

ELŐTERJESZTÉS

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete
Oktatási és Kulturális Bizottságának
2011. június 22-én tartandó ülésére

Az előterjesztés tárgya: A Tiszavasvári Középiskola, Szakiskola és Kollégium pedagógiai programjának módosítása

A napirend előterjesztője: Dr. Fülöp Erik polgármester (előadó)

Az előterjesztést készítette: Bosák Nóra intézmény-koordinátor (témafelelős)

Az előterjesztés ügyiratszám: 12129/2011.

Melléletek: 2 db

Az előterjesztést véleményező bizottságok a hatáskör megjelölésével:

Bizottság	Hatáskör

Az ülésre meghívni javasolt szervek, személyek:

Szabó Zoltán	Tiszavasvári Középiskola, Szakiskola és Kollégium igazgatója	szaboz@vpkszk.sulinet.hu
--------------	--	--------------------------

Egyéb megjegyzés:

.....
.....

Tiszavasvári, 2011. június 14.

B o s á k N ó r a
témafelelős

TISZAVASVÁRI VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. sz.

Tel.: 42/520-500 Fax.: 42/275-000 e-mail: tvonkph@tizavasvari.hu

Témafelelős: Bosák Nóra

ELŐTERJESZTÉS

- az Oktatási és Kulturális Bizottsághoz -

a Tiszavasvári Középiskola, Szakiskola és Kollégium pedagógiai programjának módosításáról

Tisztelt Oktatási és Kulturális Bizottság!

A Tiszavasvári Középiskola, Szakiskola és Kollégium igazgatója eljuttatta az Önkormányzat Polgármesteri Hivatalához az iskola által módosított pedagógiai programot.

A közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény (a továbbiakban: Kt.) 44. § (1) bekezdése értelmében a nevelési-oktatási intézményben a nevelő-oktató munka nevelési, illetve pedagógiai program szerint folyik. A nevelési, illetve pedagógiai programot a nevelőtestület fogadja el, és a fenntartó jóváhagyásával válik érvényessé.

Az újonnan felmerülő igények miatt, újabb

54 762 02 0010 54 04 *Szociális gondozó, szervező (2 éves, érettségire épülő, kiemelten támogatott)*

52 522 05 0010 52 02 *Megújuló energiaforrás energetikus (1 éves, érettségire épülő, kiemelten támogatott)*

31 621 04 0000 00 00 *Lótartó és –tenyésztő (2 éves, 8. évfolyamra épülő, támogatott)*

szakmák beindítását szeretné megvalósítani a középiskola a 2011/2012-es tanévtől, melyek átvezetésre kerültek a Tiszavasvári Középiskola alapító okiratában. A fentiekben túl **előrehozott szakképzés keretein belül 31 521 11 0000 00 00 Hegesztő és 31 622 01 0010 31 04 Zöldségtermesztő** szakmák beindítását is tervezi, de ezek a szakmák már szerepelnek az alapító okiratban.

A beiskolázási igények a város és vonzáskörzetében élőkől érkeztek. A szakképzéseket 1-1 csoporttal kívánják indítani. Ezek a szakmák szélesíthetik az iskola beiskolázási kínálatát és jótékony hatással lehetnek a beiskolázási mutatókra.

Az Észak-alföldi Regionális Fejlesztési és Képzési Bizottság (továbbiakban: RFKB) 2010. szeptember 21-i döntése alapján a lótartó és –tenyésztő szakma támogatott szakképesítés, ezért új képzésként egy osztály indítható és előrehozott (alternatív) képzésként is oktatható.

Az RFKB döntése alapján a megújuló energiaforrás energetikus és a szociális gondozó, szervező szakmák kiemelten támogatottak, ezért létszámkorlát nincs meghatározva az osztály és csoport indításakor.

A fenti említett szakmák miatt a Tiszavasvári Középiskola, Szakiskola és Kollégium pedagógiai programjában a helyi tanterv kiegészítésre kerül az alábbiak szerint:

- Egyéb szolgáltatások szakmacsoporton belül katonai alapismertek képzés, és belügyi, rendészeti képzés óraterve;
- Zöldségtermesztő, Megújuló energiaforrás energetikus, Szociális gondozó, szervező, Lótartó és –tenyésztő, valamint Kőműves szakképesítések óraterve;

- Alternatív (előrehozott) szakképzés óraszámai. (megtalálhatóak az előterjesztés mellékletében)

Tájékoztatom a tisztelt Bizottságot, hogy a Nyírségi Szakképzés-szervezési Nonprofit Kft.-vel kötött Társasági Szerződés 6.3.27.9. alpontja szerint a taggyűlés kizárólagos hatáskörén belül egyetértési jogot gyakorol az érintett szakképzési intézmények Alapító Okiratának módosításakor. A Taggyűlés 2011. május 12-i ülésén az alábbi döntéseket hozta:

3/2011./V.12.sz. határozat szerint:

A társaság taggyűlése egyhangúlag – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – egyetért a Tiszavasvári Középiskola, Szakiskola és Kollégium Alapító Okiratának módosítására vonatkozó előterjesztéssel.

4/2011./V.12. sz határozat szerint:

A társaság taggyűlése egyhangúlag – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – elfogadja Tiszavasvári Középiskola, Szakiskola és Kollégium a lótartó és –tenyésztő (OKJ 31 621 04 0000 00 00), a megújuló energiaforrás energetikus (OKJ 52 522 05 0010 52 02) és a szociális gondozó, szervező (OKJ 54 762 02 0010 54 04) új szakmák indítására vonatkozó előterjesztést.

A fent hivatkozott jogszabály előírja, hogy a fenntartó, a pedagógiai program jóváhagyása előtt köteles – az Országos Szakértői névjegyzékben szereplő, az adott intézménytípusnak megfelelő szakterületen nyilvántartásba vett – szakértő véleményét beszerezni.

A középiskola pedagógiai programjának szakértésére – a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Oktatási Főosztállyal egyeztetve – Baranyainé Kursinszky Tündét kérte fel az Önkormányzat, akinek szakértői véleményét (1. sz. mellélet), az egyes szakmák óraterveivel (2. sz. melléklet) együtt az előterjesztés mellékleteként csatolom.

Kérem a tisztelt Bizottságot, hogy a Tiszavasvári Középiskola, Szakiskola és Kollégium pedagógiai programját tárgyalja meg és a határozat-tervezet mellékletében foglaltaknak megfelelően hagyja jóvá.

Tiszavasvári, 2011. június 14.

Dr. Fülöp Erik
polgármester

SZAKÉRTŐI VÉLEMÉNY

- Tiszavasvári Város Önkormányzata megrendelésére -

**a Tiszavasvári Középiskola, Szakiskola és Kollégium
pedagógiai programjának módosításáról**

Megrendelő: Tiszavasvári Város Önkormányzata

Készítette:

**Baranyainé Kursinszky Tünde
közoktatási szakértő
igazolás sorszáma: 52022437**

SZAKÉRTŐI VÉLEMÉNY

- Tiszavasvári Város Önkormányzata megrendelésére -
 a Tiszavasvári Középiskola, Szakiskola és Kollégium
 pedagógiai programjának módosításáról

A közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény (továbbiakban: közoktatási törvény) 44. § (1) bekezdése meghatározza, hogy „A nevelési-oktatási intézményben a nevelő és nevelő-oktató munka nevelési, illetve pedagógiai program szerint folyik. A nevelési, illetve pedagógiai programot a nevelőtestület fogadja el, és a fenntartó jóváhagyásával válik érvényessé.

A fenntartó a nevelési program és a pedagógiai program jóváhagyása előtt köteles – az Országos szakértői névjegyzékben szereplő, az adott intézménytípusnak megfelelő szakterületen nyilvántartásba vett – szakértő véleményét beszerezni...”

Tiszavasvári Város Önkormányzata a fenti joghely szerinti kötelezettségének tett eleget, mikor az általa fenntartott Tiszavasvári Középiskola, Szakiskola és Kollégium pedagógiai programja módosításának szakmai véleményezésére közoktatási szakértőt kért fel.

A szakértő a nevelőtestület által elfogadott, fenntartói jóváhagyásra benyújtott módosított pedagógiai programot véleményezi.

Szakértői vélemény:

A közoktatási törvény 8/A. § (2) bekezdése szerint „Az iskolában a nevelő-oktató munka a pedagógiai program alapján folyik. A pedagógiai program magában foglalja a nevelési programot és a helyi tantervet, továbbá a szakképzésben részt vevő iskolákban a szakmai programot.”

A fenti joghely (8) bekezdése kimondja, hogy „A szakképesítés megszerzésére felkészítő szakaszban a nevelő-oktató munka az iskola pedagógiai programjának részét alkotó szakmai program alapján folyik. A szakmai tantárgyak központi programjának (tantervének) (a továbbiakban: központi program (tanterv)) kiadásáról a szakképzésről szóló 1993. évi LXXVI. törvény (továbbiakban: szakképzési törvény) rendelkezik. A központi programban (tantervben) meghatározhatók – az oktatásért felelős miniszter egyetértésével – szakmai előkészítő ismeretek is.”

Az iskola rendelkezik a jogszabályban meghatározott tartalmú és formátumú pedagógiai programmal.

A közoktatási törvény 48-49. §-ában előírt valamennyi területet szabályozza.

Az iskola pedagógiai programjának két része módosul:

- a helyi tanterv és
- a szakmai program.

A helyi tanterv módosításakor – a szakközépiskola nevelés-oktatás helyi tantervével – figyelemmel voltak a közoktatási törvény 48. § (7) bekezdésére, mely szerint „A szakmai előkészítő ismereteket a központi program (tanterv) vagy Nemzeti alaptanterv, illetve az érettségi vizsga vizsgatárgyainak követelményei alapján építi be helyi tantervébe az iskola.”

E joghely elvárásának figyelembe vételével, illetve a szakképzési törvény szabályainak megfelelően készítettek el a szakközépiskolai képzés 9-12. évfolyamára helyi tantervi programjukat az alábbi szakmacsoportokban:

- egyéb szolgáltatások szakmacsoport (belfüggetlen rendészeti képzés)
- egyéb szolgáltatások szakmacsoport (katonai alapismeretek képzés)

Mindkét képzési típusnál:

- a tanuló számára biztosított óraszám megfelel a közoktatási törvény 52. §-ában előírtaknak;
- a közismereti órák száma, a tantárgyak tartalmi követelményrendszer összhangban van az érettségi követelményrendszerrel;
- a 9-10. évfolyamon szakmai orientációra biztosított heti 5 óra, illetve a 11-12. évfolyamon tervezett heti 8 óra óraszám és tartalma megfelel a közoktatási törvény 29. § (1) bekezdésében leírtaknak, amely szerint: „A szakközépiskolának ... A kilencedik évfolyamtól kezdődően a Nemzeti Alaptantervben meghatározott szakmai orientáció, a tizenegyedik évfolyamtól kezdődően – az Országos Képzési Jegyzék szerinti – elméleti és gyakorlati szakmacsoportos oktatás is folyhat.”

A szakértő véleménye szerint mindkét szakközépiskolai óraháló megfelel a jogszabályi előírásoknak.

Az iskola figyelembe véve a tanulói igényeket, két új, érettségire épülő OKJ szakmát kíván indítani a 2011/12-es tanévtől.

A közoktatási törvény 29. § (4) bekezdése szerint a szakközépiskola a szakképzési évfolyamon az országos Képzési Jegyzékben meghatározottak

szerint az utolsó középiskolai évfolyam elvégzéséhez, illetve középiskolai végzettséghez kötött szakképesítések körében felkészít szakmai vizsgára.”

E joghelynek megfelelően az iskola az alábbi érettségire épülő OKJ szakmai képzési programjával bővítette helyi tantervét és szakmai programját:

- 54 762 02 0010 54 04 szociális gondozó, szervező
 szakmacsoport: szociális
 képzési idő: 2 év
 kiemelten támogatott képzés
- 52 522 05 0010 52 02 megújuló energiaforrás energetikus
 szakmacsoport: gépész
 képzési idő: 1 év
 kiemelten támogatott képzés

A szakértő megvizsgálta, hogy az iskola által szakmánként elkészített képzési program összhangban van-e az Országos Képzési Jegyzékhez kapcsolódó központi kerettantervvel.

A szakképzési törvény 15. § (2) bekezdése ugyanis kimondja, hogy „Az iskolai rendszerű szakképzés az OKJ-ben meghatározott szakképesítés tekintetében a szakképesítésért felelős miniszter által meghatározott szakmai vizsgakövetelmény, valamint a szakképesítés központi programja (tanterve) alapján szakmai elméleti és gyakorlati képzés keretében történik ...”

Az iskola a központi kerettantervet változatlan formában alkalmazta mindkét szakma esetében, így teljes körűen megfelel a már elemzett jogszabályi elvárásoknak.

A szakiskolai képzés területén is módosította helyi tantervét és szakmai programját az iskola.

A közoktatási törvény 27. § (4) bekezdése kimondja, hogy „A szakiskolai nevelés és oktatás azoknak, akik alapfokú végzettséggel rendelkeznek – megszervezhető kizárólag szakképzési évfolyamokra, a szakképzés követelményeinek és – legalább a teljes képzési idő egyharmadában az általános műveltséget megalapozó pedagógiai szakasz követelményeire épülő – a szakképzés gyakorlásához szükséges elméleti és gyakorlati tudáselemek átadásával.”

E képzési típust előrehozott szakképzésnek nevezik, képzési ideje 3 év. Az e képzési típusban indítható szakmákról az Országos Képzési Jegyzék rendelkezik.

A szakértő támogatja e képzési típus bevezetését, mivel a tanulók számára nagyobb esélyt biztosít a szakmai végzettség megszervezése.

Az iskola az alábbi OKJ szakmákban kívánja bevezetni e képzési típust:

- 31 521 11 0000 00 00 hegesztő
- 31 622 01 0010 31 04 zöldségtermesztő

A szakértő véleménye szerint a fenti szakmák indíthatók az előrehozott szakképzés keretein belül, képzési programjuk megegyezik a központilag kiadott tantervvel.

Teljesítik azt a törvényi kötelmet, hogy a közismereti tárgyak óraszámja az összes órátömeg egyharmada legyen.

Szakmailag támogatható az is, hogy az utolsó évfolyamon döntően csak szakmai elmélet és gyakorlat van.

Az intézmény a pedagógiai programjában még egy szakmát kíván indítani, mely nyolc osztályra épülő, 2 éves, támogatott képzés, ez a következő:

- 31 621 04 0000 00 00 lótarló és -tenyésztő OKJ szakma (mezőgazdasági szakmacsoport).

Képzési programja a központi kerettantervre épül, így megfelel a törvényi elvárásoknak. A szakmai indítását a tanulói összetétel és igény indokolja.

Összegezve a szakértő által leírtakat, megállapítható, hogy az iskola nevelőtestülete a törvényi előírásoknak megfelelően módosította pedagógiai programjának helyi tantervét és szakmai programját.

A nevelőtestület által elfogadott képzési programok megfelelnek a központi tanterveknek.

Valamennyi képzés jól illeszkedik az iskola eddigi képzési profiljába.

A szakértő fenntartói jóváhagyásra ajánlja a Tiszavasvári Középiskola, Szakiskola és Kollégium pedagógiai programjának módosításait.

Nyíregyháza, 2011. június 14.


Baranyainé Kurszinszky Tünde
 közoktatási szakértő

Egyéb szolgáltatások szakmacsoport (belügyi rendészeti képzés)				
Tantárgy	Heti óraszám évfolyamonként			
	9.	10.	11.	12.
Magyar nyelv	2	2	1	1
Magyar irodalom	2	2	3	3
Történelem és társadalmi ismeretek	2	2	3	3
Társadalomismeret és etika			1	
Idegen nyelv	3*	3*	4*	4*
Matematika	3	3	4	4
Ének – zene	1	1		
Rajz és vizuális kultúra			1	1
Osztályfőnöki	1	1	1	1
Testnevelés és sport	2,5	2,5	2	2
Fizika	1	1		
Földrajz	1	1		
Biológia	1	1		
Kémia	1	1		
Informatika	2*	2*	2*	2*
Szakmai orientáció	5	5		
Szakmacsoportos alapozó oktatás			8*	8*
Összesen	27,5	27,5	30	30
Választható				
Idegen nyelv	1	1	1	1
Matematika	1	1		
Informatika				
Testnevelés	-0,5	-0,5		
Összesen	29	29	31	31

A szakmai orientáció bontása 9-10. évfolyamon:

- 2 óra testnevelés
- 2 óra katonai ismeretek
- 1 óra kommunikáció

A szakmacsoportos alapozó oktatás bontása 11. évfolyamon:

- 1 óra kommunikációs gyakorlat
- 1 óra speciális társadalomismeret
- 2 óra testnevelés
- 3 óra belügyi rendészeti ismeretek
- 1 óra katonai alapismeretek

A szakmacsoportos alapozó oktatás bontása 12 évfolyamon:

- 1 óra kommunikációs gyakorlat
- 2 óra testnevelés
- 3 óra belügyi rendészeti ismeretek
- 1 óra szakmai idegen nyelv
- 1 óra önvédelem

Egyéb szolgáltatások szakmacsoport (katonai alapismeretek képzés)				
Tantárgy	Heti óraszám évfolyamonként			
	9.	10.	11.	12.
Magyar nyelv	2	2	1	1
Magyar irodalom	2	2	3	3
Történelem és társadalmi ismeretek	2	2	3	3
Társadalomismeret és etika			1	
Idegen nyelv	3*	3*	4*	4*
Matematika	3	3	4	4
Ének – zene	1	1		
Rajz és vizuális kultúra			1	1
Osztályfőnöki	1	1	1	1
Testnevelés és sport	2,5	2,5	2	2
Fizika	1	1		
Földrajz	1	1		
Biológia	1	1		
Kémia	1	1		
Informatika	2*	2*	2*	2*
Szakmai orientáció	5	5		
Szakmacsoportos alapozó oktatás			8*	8*
Összesen	27,5	27,5	30	30
Választható				
Idegen nyelv	1	1	1	1
Matematika	1	1		
Informatika				
Testnevelés	-0,5	-0,5		
Összesen	29	29	31	31

A szakmai orientáció bontása 9. évfolyamon:

- 1 óra katonai alapismeret
- 1 óra személyiségfejlesztés
- 1 óra kommunikáció
- 2 óra testnevelés

A szakmai orientáció bontása 10. évfolyamon:

- 1 óra katonai alapismeret
- 2 óra testnevelés
- 1 óra tanulási módszertan
- 1 óra önvédelem

A szakmacsoportos alapozó oktatás bontása 11. évfolyamon:

- 2 óra katonai alapismeret
- 1 óra spec. társadalmi ismeret
- 1 óra kommunikációs gyakorlat
- 2 óra testnevelés
- 2 óra önvédelem

A szakmacsoportos alapozó oktatás bontása 12. évfolyamon:

- 2 óra katonai alapismeret
- 1 óra kommunikációs gyakorlat
- 2 óra önvédelem
- 1 óra szakmai idegen nyelv
- 2 óra testnevelés

2011/12-es tanévben indítani kívánt új szakmák óraterve

A 31 622 01 0010 31 04 azonosító számú, Zöldségtermesztő megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljaihoz rendelt tananyagegységek

A tananyagegység						
sorszám	azonosítója	megnevezése	óraszám			
			elméleti	elmélet-igényes gyakorlati	gyakorlati	összes
46	399/1.0/2219-06	Vállalkozási és kereskedelmi ismeretek	96	0	0	96
47	399/2.0/2219-06	Vállalkozási és kereskedelmi ismeretek gyakorlat	0	0	112	112
48	399/3.0/2219-06	Informatika	0	32	0	32
49	399/1.0/2220-06	Növénytan	36	0	0	36
50	399/2.0/2220-06	Termesztési ismeretek	72	0	0	72
51	399/3.0/2220-06	Termesztési ismeretek gyakorlat	0	0	54	54
52	399/4.0/2220-06	Műszaki ismeretek (alapismeretek)	72	0	0	72
53	399/5.0/2220-06	Műszaki ismeretek (alapismeretek) gyakorlat	0	0	126	126
54	399/1.0/2221-06	Munkavállalói ismeretek	36	0	0	36
55	399/1.0/2230-06	Zöldségtermesztés I.	180	0	0	180
56	399/2.0/2230-06	Zöldségtermesztés II.	160	0	0	160
57	399/3.0/2230-06	Zöldségtermesztés I. gyakorlat	0	0	324	324
58	399/4.0/2230-06	Zöldségtermesztés II. gyakorlat	0	0	224	224
59	399/5.0/2230-06	Műszaki ismeretek (zöldségtermesztés)	64	0	0	64
60	399/6.0/2230-06	Műszaki ismeretek (zöldségtermesztés) gyakorlat	0	0	112	112
Mindösszesen óra:			716	32	952	1700

Az elméletigényes gyakorlati órák a tanár szempontjából elméletek, a tanuló szempontjából gyakorlatnak számítanak, tehát ezt az időt a képzési időből a gyakorlatra fordított időként kell figyelembe venni.

9. A szakképesítés/elágazások vizsgáztatási követelményei

A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzár vizsga eredményes letételével

**Az 52 522 05 0010 52 02 azonosító számú, Megújuló energiaforrás energetikus megnevezésű
elágazás szakmai követelménymoduljaihoz rendelt tananyagegységek**

A tananyagegység						
sorszám	azonosítója	megnevezése	óraszám			
			elméleti	elmélet- igényes gyakorlati	gyakorlati	összes
8	091/1.0/0092-06	Előírások	160	0	0	160
9	091/2.0/0092-06	Energiagazdálkodás	0	100	62	162
10	091/3.0/0092-06	Munkaszervezés	48	0	0	48
11	091/4.0/0092-06	Információcsere	0	150	0	150
12	091/1.0/0094-06	Megújuló energiaforrások hasznosítása	136	100	108	344
Mindösszesen óra:			344	350	170	864

**Az 54 762 02 0010 54 04 azonosító számú, Szociális gondozó, szervező megnevezésű elágazás
szakmai követelménymoduljaihoz rendelt tananyagegységek**

A tananyagegység						
sorszám	azonosítója	megnevezése	óraszám			
			elméleti	elmélet- igényes gyakorlati	gyakorlati	összes
45	023/1.0/1851-06	Jogi, szociálpolitikai és etikai ismeretek	120	20	30	170
46	023/2.0/1851-06	Pszichológiai ismeretek	66	0	120	186
47	023/3.0/1851-06	Egészségügyi alapismeretek	80	40	0	120
48	023/4.0/1851-06	Ápolási és gondozási ismeretek	100	49	42	191
49	023/1.0/1852-06	Társadalomismeret	102	14	16	132
50	023/2.0/1852-06	Az egészségügyi szükségletek felmérése	48	0	73	121
51	023/3.0/1852-06	Szociális szükségletek és erőforrások	72	0	0	72
52	023/4.0/1852-06	Gondozási szükségletek	24	30	0	54
53	023/1.0/1853-06	Szociális munka	89	5	50	144
54	023/2.0/1853-06	Szociális gondozás	64	0	44	108
55	023/3.0/1853-06	A szociális szakember személyiségének védelme	30	70	0	100
56	023/1.0/1860-06	Gazdálkodási ismeretek	120	0	0	120
57	023/2.0/1860-06	A szociális intézmények gazdálkodása	82	0	14	96
58	023/3.0/1860-06	Vezetési szervezési ismeretek	96	0	24	120
59	023/1.0/1861-06	A szociális szolgáltatások adminisztrációja	48	0	54	102
Mindösszesen óra:			1141	228	467	1836

Az 54 762 02 0010 54 04 azonosító számú, Szociális gondozó, szervező megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljaihoz rendelt tananyagegységek

A tananyagegység						
sorszám	azonosítója	megnevezése	óraszám			
			elméleti	elmélet- igényes gyakorlati	gyakorlati	összes
45	023/1.0/1851-06	Jogi, szociápolitikai és etikai ismeretek	120	20	30	170
46	023/2.0/1851-06	Pszichológiai ismeretek	66	0	120	186
47	023/3.0/1851-06	Egészségügyi alapismeretek	80	40	0	120
48	023/4.0/1851-06	Ápolási és gondozási ismeretek	100	49	42	191
49	023/1.0/1852-06	Társadalomismeret	102	14	16	132
50	023/2.0/1852-06	Az egészségügyi szükségletek felmérése	48	0	73	121
51	023/3.0/1852-06	Szociális szükségletek és erőforrások	72	0	0	72
52	023/4.0/1852-06	Gondozási szükségletek	24	30	0	54
53	023/1.0/1853-06	Szociális munka	89	5	50	144
54	023/2.0/1853-06	Szociális gondozás	64	0	44	108
55	023/3.0/1853-06	A szociális szakember személyiségének védelme	30	70	0	100
56	023/1.0/1860-06	Gazdálkodási ismeretek	120	0	0	120
57	023/2.0/1860-06	A szociális intézmények gazdálkodása	82	0	14	96
58	023/3.0/1860-06	Vezetési szervezési ismeretek	96	0	24	120
59	023/1.0/1861-06	A szociális szolgáltatások adminisztrációja	48	0	54	102
Mindösszesen óra:			1141	228	467	1836

A 31 582 15 1000 00 00 azonosító számú, Kőműves megnevezésű szakképesítés szakmai követelménymoduljaihoz rendelt tananyagegységek 2 szakképző évfolyam esetén

A tananyagegység						
sorszám	azonosítója	megnevezése	óraszám			
			elméleti	elmélet- igényes gyakorlati	gyakorlati	összes
1	204/1.0/0459-06	Az építési tevékenység alapfeladatai	0	0	72	72
2	204/2.0/0459-06	Balesetmentes munkavégzés feltételei	54	0	0	54
3	204/3.0/0459-06	Anyagszükséglet meghatározása	54	0	0	54
4	204/1.0/0460-06	Zsaluszerkezetek készítésének technológiai folyamatai	72	0	0	72
5	204/2.0/0460-06	Zsaluszerkezetek elkészítése	0	0	72	72
6	204/3.0/0460-06	Zsaluszerkezetek bontása	0	0	18	18
7	204/1.0/0462-06	Hagyományos állványzatok	27	0	0	27
8	204/2.0/0462-06	Hagyományos állványzatok építése	0	0	90	90
9	204/3.0/0462-06	Hagyományos állványzatok bontása és karbantartása	0	0	36	36
10	204/4.0/0462-06	Tárolási előírások	0	0	18	18
11	204/1.0/0476-06	Épületszigetelés	18	0	18	36
12	204/2.0/0476-06	Vízszigetelés	0	0	72	72
13	204/3.0/0476-06	Hő-, hangszigetelés	35	0	21	56
14	204/1.0/0482-06	Betontechnológia	45	0	18	63
15	204/2.0/0482-06	Hagyományos betonozás	0	0	90	90
16	204/3.0/0482-06	Betonvédelem	0	0	18	18
17	204/1.0/0486-06	Falazás előkészítés	0	0	18	18
18	204/2.0/0486-06	Szerkezetkészítés	0	0	118	118
19	204/3.0/0486-06	Építési segédszerkezet készítése	0	0	18	18
20	204/4.0/0486-06	Vakolási munka	0	0	75	75
21	204/5.0/0486-06	Rabicolás, felületburkolás	0	0	26	26
22	204/6.0/0486-06	Anyag és technológiai ismeret	104	0	0	104
23	204/7.0/0486-06	Minőség-ellenőrzés	0	0	7	7
24	204/8.0/0486-06	Szoftverek	9	0	0	9
25	204/9.0/0486-06	Gépek	9	0	0	9
26	204/1.0/0487-06	Betontechnológia	0	0	30	30
27	204/2.0/0487-06	Építési segédszerkezet	0	0	43	43
28	204/3.0/0487-06	Szerkezetkészítés	0	0	60	60
29	204/4.0/0487-06	Minőség-ellenőrzés	0	0	7	7
30	204/5.0/0487-06	Számítógépkezelés	0	0	8	8
31	204/6.0/0487-06	Gépek organizációja	0	0	7	7
32	204/7.0/0487-06	Anyagszállítás, -nyilvántartás	0	0	7	7

A tananyagegység						
sorszáma	azonosítója	megnevezése	óraszám			
			elméleti	elmélet- igényes gyakorlati	gyakorlati	összes
33	204/1.0/0698-06	Kitűzési feladatok	0	0	18	18
34	204/2.0/0698-06	Speciális kőműves munka	14	0	110	124
35	204/3.0/0698-06	Utómunkálatok	14	0	14	28
36	204/1.0/0886-06	Általános vállalkozási feladatok	104	32	0	136
Mindösszesen óra:			559	32	1109	1700

Alternatív (előrehozott) szakképzés óraszámjai

3 év = 36+36+32= **104 tanítási hét**

Heti 32 tanóra (+ 1 óra of. + 2 óra testnevelés)

104 hét * 32 tanóra/hét = **3328 tanóra**

Közismereti óra:

104 hét * 32 tanóra/hét * 1/3 = **1109,33 tanóra**

Átlagosan: **10,5 tanóra/hét**

Közismereti összesen (ténylegesen): 1108 tanóra

Szakmai óra:

104 hét * 32 tanóra/hét * 2/3 = **2218,66 tanóra**

Átlagosan: **21,5 tanóra/hét**

Ebből: szakmai elmélet 2218,66 * 0,4 = **887,46 tanóra**

szakmai gyakorlat 2218,66 * 0,6 = **1331,19 tanóra**

Átlagosan: **8,5 tanóra/hét** elmélet

13,0 tanóra/hét gyakorlat

Szakmai elmélet összesen (ténylegesen): 872 tanóra

Szakmai gyakorlat összesen (ténylegesen): 1348 tanóra

Szakmai összesen (ténylegesen): 2220 tanóra

1108 tanóra + 2220 tanóra = 3328 tanóra

A közismereti és a szakmai órák megoszlása a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 2009. évi XLIX. Törvény alapján indított előrehozott szakképzés évfolyamain

Tantárgy/ tananyagegység	Óraszám évfolyamonként			Összes óraszám
	9.	10.	11	
Idegen nyelv	108/3	-	-	108/3
Tanulásmódszertan	36/1	18/0,5	-	54/1,5
Történelem és állampolgári ismeretek	72/2	90/2,5	-	162/4,5
Természettudományos ismeretek				
Fizika	18/0,5	18/0,5	-	36/1
Kémia	18/0,5	18/0,5	-	36/1
Biológia	18/0,5	18/0,5	-	36/1
Földrajz	18/0,5	18/0,5	-	36/1
Informatika	72/2	36/1	-	108/3
Matematika	108/3	108/3	-	216/6
Magyar nyelv és irodalom	108/3	108/3	-	216/6
Közismereti órák összesen	576/16	432/12	-	1008/28
Osztályfőnöki	36/1	36/1	32/1	104/3
Testnevelés	36/1	36/1	32/1	104/3
Szakmai elmélet (30 %)	180/5	216/6	320/10	734/21,5
Szakmai gyakorlat (70 %)	432/12	540/15	736/23	1690/49,5
Órák összesen	1260/35	1260/35	1120/35	3640/ 105

A közismereti és a szakmai órák megoszlása a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 2009. évi XLIX. Törvény alapján indított előrehozott szakképzés évfolyamain

Tantárgy/ tananyagegység	Óraszám évfolyamonként			Összes óraszám
	9.	10.	11	
Idegen nyelv	108/3	-	-	108/3
Tanulásmódszertan	36/1	18/0,5	-	54/1,5
Történelem és állampolgári ismeretek	72/2	90/2,5	-	162/4,5
Természettudományos ismeretek				
Fizika	18/0,5	18/0,5	-	36/1
Kémia	18/0,5	18/0,5	-	36/1
Biológia	18/0,5	18/0,5	-	36/1
Földrajz	18/0,5	18/0,5	-	36/1
Informatika	72/2	36/1	-	108/3
Matematika	108/3	108/3	-	216/6
Magyar nyelv és irodalom	108/3	108/3	-	216/6
Közismereti órák összesen	576/16	432/12	-	1008/28
Osztályfőnöki	36/1	36/1	32/1	104/3
Testnevelés	36/1	36/1	32/1	104/3
Szakmai elmélet összesen (30 %)	180/5	216/6	320/10	716/21
Szakmai gyakorlat összesen (70 %)	432/12	540/15	736/23	1708/50
Órák összesen	1260/35	1260/35	1120/35	3640/ 105
Összefüggő szakmai gyakorlat				

HATÁROZAT-TERVEZET
TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
OKTATÁSI ÉS KULTURÁLIS BIZOTTSÁGÁNAK
.../2011. (V. 25.) OKB sz.
h a t á r o z a t a

**A Tiszavasvári Középiskola, Szakiskola és Kollégium pedagógiai programjának
jóváhagyásáról**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvényben 44. § (1) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva, valamint a Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 22/2010. (X. 29.) önkormányzati rendelete 2. számú mellékletének 4.2.15. pontja értelmében az alábbi határozatot hozta:

Az Oktatási és Kulturális Bizottság

1. a Tiszavasvári Középiskola, Szakiskola és Kollégium pedagógiai programját a határozat mellékletében foglalt tartalommal jóváhagyja.
2. felkéri a polgármestert, hogy a fenntartó helyett - átruházott hatáskörben - meghozott döntéséről haladéktalanul értesítse az intézmény vezetőjét.

Határidő: azonnal

Felelős: Ráduly Sándorné
Dombrádi Erzsébet
OKB elnök

Ráduly Sándorné
Dombrádi Erzsébet
OKB elnök

TISZAVASVÁRI
KÖZÉPISKOLA, SZAKISKOLA ÉS KOLLÉGIUM

PEDAGÓGIAI PROGRAMJA

TISZAVASVÁRI
2010

Tartalomjegyzék

I. Bevezetés	22
I.1. A pedagógiai programról általában	22
I. 2. Az intézmény alapító okirata	24
I. 3. Az iskola rövid története és általános bemutatása	24
I. 4. Az intézményi működés feltételrendszere	27
I. 5. A Fenntartó elvárása	33
II. Iskolánk pedagógiai programjáról konkrétan:	35
II.1. Az iskola pedagógiai hitvallása, koncepciója:	35
II. 2. Az iskola nevelési céljai	36
II. 3. Az iskola nevelési alapelvei:	38
II. 4. Az intézmény nevelési céljai	40
II. 5. Iskolánk feladata (A sorszámozás prioritást jelent.)	46
II.6. Részvétel a meghirdetett programokban	47
III. Az intézmény társadalmi környezete	54
III.1. Szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenységek	54
III. 2. Beilleszkedési, magatartási nehézségekkel összefüggő pedagógiai tevékenységek... ..	57
III. 3. Gyermekek - és ifjúságvédelem feladatköre	60
III. 4. Tehetség és képesség kibontakoztatását segítő tevékenységek	63
A tehetség, a képesség kibontakoztatását segítő tevékenységek fejezet kiegészül:	63
III. 5. Tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatását segítő programok	65
IV. Az iskola ellenőrzési, mérési, értékelési és vizsgarendszere	97
IV. 1. A tanulmányi munka értékelése	98
IV. 2. Magatartás és szorgalom értékelése	100
IV. 3. A pedagógus munkájának értékelési szempontjai:	101
V. Iskolai hagyományok, éves rendezvények	101
V.1. A Tiszavasvári Középiskola, Szakiskola és Kollégiumban	101
V. 2. A Váci Mihály Gimnáziumi Tagintézményében	102
VI. Az iskola kapcsolatrendszere	104
VI. 1. Belső – külső együttműködési kapcsolatrendszere a tanuló érdekében	104
VI. 2. A szülő, a tanuló, az iskola és a kollégiumi pedagógus együttműködésének formái, továbbfejlesztésének lehetőségei	109
VII. Az alkalmazható tankönyvek, tanulmányi segédletek és taneszközök kiválasztásának elvei:	116
VIII. A Tiszavasvári Középiskola, Szakiskola és Kollégium helyi tanterve	119
VIII. 1. Helyi tanterv a Váci Mihály Gimnázium Tagintézményében	120
VIII. 2. A Tiszavasvári Középiskola, Szakiskola és Kollégium helyi tanterve	125
VIII.3. A Tiszavasvári Középiskola, Szakiskola és Kollégium szakmai programja	141
IX. A pedagógiai program mellékletei	145
Elfogadó nyilatkozat	151

I. Bevezetés

I.1. A pedagógiai programról általában

A pedagógiai program alkalmazását a Köznevelési Törvény 44. §-a írja elő az iskolák számára, tartalmát és szerkezetét pedig a 48. § szabályozza. A pedagógiai program az oktatási intézmény nevelő és oktató munkájának legfontosabb irányító dokumentuma.

A nevelési-oktatási intézményekben a nevelő és oktatómunka a pedagógiai program szerint folyik.

Pedagógiai programon tulajdonképpen az intézmény sajátos koncepciójának meghatározását, fejlesztési terveinek elméleti megalapozását, a lehetséges feltételek megteremtésének feladatait és nevelési rendszer kialakításának, formálásának együttesét értjük. Az iskola szakmai stratégiai programja, amely meghatározza a nevelés, a tanítás és a tanulás folyamatának helyi pedagógiai elveit, tanterveit, gyakorlatát, működésének feltételeit. A nevelőtestület által létrehozott és elfogadott, a fenntartó által jóváhagyott szakmai alapidokumentum, mely átfogja az iskola működésének minden területét. A pedagógiai program tehát maga az iskola. Összefoglalja mindazt, ami az iskolahasználók számára fontos információ a jelenről. Rögzíti a szakmai tartalmakat, a nevelés-oktatás folyamatát, a fejlesztési stratégiát.

Azért kell pedagógiai programról gondoskodnia az intézménynek, hogy biztosítani tudja az iskola sajátos vonásainak kimunkálást, illetve ez által tanulóinak egyéni arculatát sikeresen formálhassa.

A pedagógiai programot nyilvánosságra kell hozni, és elfogadását követően ez lesz az iskola működésének mértéke, kontrolljának viszonyítási alapja mind az iskolafenntartók, mind az iskolahasználók, mind a szakma számára.

Pedagógiai programunk elkészítésekor az a cél vezérelt bennünket, hogy megőrizzük azokat az értékeket, amelyeket iskolánk eddig megteremtett, illetve legyen ez egy olyan dokumentum az intézmény működésének irányításában, amely egyértelműen lefekteti azokat az irányelveket, melyek garantálják az intézményi autonómiát és a folyamatosan változó kihívásokra megfelelő választ ad.

Pedagógiai munkánk nagyon szerteágazó, különböző előképzettséggel, érdeklődési körrel, neveltségi szinttel, szociális háttérrel rendelkező nappali tagozatos tanulókra épül, akik Tiszavasváriból és vonzáskörzetéből járnak intézményünkbe, és akiknek az életkori megoszlása 14 és 23 év.

Az oktatási és képzési sokszínűséget a társadalmi igény és az európai fejlődéssel való lépéstartás igénye diktálja, és tagintézményeink ma is kötelességüknek érzik az ennek való minőségi megfelelést. A közös intézmény zavartalan működését, a pedagógiai célkitűzések teljesítését az alábbi tényezők tették lehetővé:

A fenntartó anyagilag és erkölcsileg egyaránt támogatta az iskolavezetés munkáját, újító törekvéseit.

A képzésben résztvevő vállalatok, gazdasági társaságok segítették a tanulóképzés gyakorlati feltételeinek biztosítását, anyagi és tárgyi eszközökkel hozzájárultak a képzés korszerűbbé tételéhez.

A nevelőmunkában számíhattunk, számíthatunk a szülői ház támogatására is.

Intézményünk a város életének alakulásával párhuzamosan változik, és próbálja kielégíteni a felhasználók – szülők, gyerekek igényeit, valamint a környező vállalatok felmerülő szakember – szükségletét.

Diákjaink felsőfokú intézményekben folytatják tanulmányaikat (egyetem, főiskola, akkreditált OKJ szakképzés), megállják a helyüket a munkaerő-piacon, jó szakemberekké válnak.

Városunk szinte minden intézményében és környező vállalatánál dolgoznak olyan szakemberek, akik az induláshoz szükséges általános és szakmai műveltséganyagot intézményünkben sajátították el. A nevelő – oktató munka során felmerülő nehézségre megpróbálunk e dokumentum kereteiben választ adni, az akadályozó tényezőket hivatástudatból fakadó kitartással legyőzni.

A Tiszavasvári Középiskola, Szakiskola és Kollégium és a Váci Mihály Gimnáziumi Tagintézménye közös pedagógiai program alapján határozza meg oktatási feladatait, céljait, szakmai képzéseit.

Nem könnyű a jelenlegi körülmények között hosszú távú pedagógiai tervet készíteni és annak részeként szakmai képzési stratégiát kidolgozni. A korszerű ismeretek oktatása, az ifjúság műveltségének növelése minőségileg magasabb igény az oktatásban dolgozókkal szemben, amelyet a diákok terhelésének csökkentésével párhuzamosan kell megoldani.

Úgy gondoljuk, hogy iskolánk nevelőtestülete az átalakulás okozta új körülmények között is helyt tud állni, és képes lesz végrehajtani a változtatást a kerettantervben szereplő új előírásoknak megfelelően.

A nevelőtestület felelősséget érez az iskola fejlődéséért, jövőjéért, a felnövekvő generáció sorsáért, így azon dolgozik, hogy az iskolából kikerülő fiatalok minél gazdagabb elméleti és gyakorlati ismeret birtokában, szellemileg és erkölcsileg megerősödve megállják helyüket a társadalomban.

I. 2. Az intézmény alapító okirata

Lásd a képviselő testület 203/2008. (IX.11.) Kt. sz. határozata a Pedagógiai Program 1. sz. mellékleteként található.

Az iskola Minőségirányítási Programja a Pedagógiai Program 2. sz. mellékletét képezi.

I. 3. Az iskola rövid története és általános bemutatása

A Tiszavasvári Középiskola Szakiskola és Kollégium intézményét 2008. augusztus 1-jétől a képviselő-testület határozata alapján két tagintézmény alkotja: a Vasvári Pál Középiskola Szakiskola és Kollégium és a Váci Mihály Gimnázium.

Tiszavasvári község mezőgazdaságának és iparának a II. világháború utáni fejlődése szükségessé tette azt, hogy ipari tanulók és felnőttek képzésének biztosítására helyben hozzanak létre szakmunkásképző intézetet. Elsősorban a mezőgazdasági ismeretek gyarapításának érdekében, az FM fennhatósága alatt így alakult meg 1946-ban iskolánk elődje a Dessewffy kastély épületében.

1946-1950-ig Ezüst és Aranykalászos tanfolyamokat rendeztek itt. 1954 augusztusától 6 hetestől 3 hónapig terjedő időtartamú traktoros, kombájnos, lánctalpas kezelői tanfolyamok voltak. Ekkor került át az intézmény a Földművelésügyi Minisztériumtól a Munkaerő Tartalékok Hivatalához. 1954 októberében 8 osztállyal megkezdődött egyéves képzési idővel a traktoros gépészképzés. Ettől kezdve vált az iskola ipari tanuló intézetté, majd 1957-től szakmunkásképző intézetté.

1957-től beindul a mezőgazdasági gépészképzés kétéves időtartammal. 1959-ben kezdődik el mezőgazdasági gépszerelő képzés 3 éves időtartalommal.

1963-tól már gyógyszer gyártókat képeznek az iskolában az Alkaloida Vegyészeti Gyár részére.

A 60-as évek közepétől egyre több szakmában képeznek iskolánkban szakembereket, mint pl.: géplakatos, központi fűtés és csőhálózat szerelő, esztergályos, hegesztő, villanyszerelő, női szabó stb.

1984-től van iskolánkban szakközépiskolai képzés, 1993-tól világbankos képzés.

1994-től általános vegyész technikusképzés, majd 1997-től felsőfokú gazdasági informatikus, gépipari számítástechnikai gépésztechnikus képzés. Az Alkaloida Vegyészeti Gyár hanyatlásával megszűnt a vegyészképzés, helyette környezetvédelmi képzés indítottunk.

A Váci Mihály Gimnáziumot 1963-ban alapították, amely előbb a Kabay János Általános Iskolával közös igazgatású volt, majd 1970-ben – egy akkor divatos típusterv alapján készült – új épületbe költözött és önálló lett.

1972-ben kollégium épült hozzá, mert megyei beiskolázású kémia tagozat indult. 1974-ben vette fel a Váci Mihály nevet. A tagozatot 1982-ben a fakultatív jellegű kémiai anyagvizsgálati képzés váltotta fel. Az 1992/93-as tanévben speciális angol nyelvi tagozat beindításával adtunk lehetőséget a tanulóknak az emelt szintű nyelvi képzésre, amit később német nyelvi választási lehetőséggel bővítettünk ki, sőt felkínáltuk a matematika specializációt is. Az 1994/95-ös tanévben pedig beindítottuk a hatosztályos gimnáziumi képzést, amely 2001-ben megszűnt.

A gimnázium szinte kezdettől fogva felvállalta a felnőttek képzését, így a 3 éves Szakmunkások Szakközépiskolájának levelező tagozatát, majd a felmerülő igények miatt újból indítottuk a 4 éves levelezős gimnáziumi képzést. Az 1998/99-es tanévtől a felnőttek képzését esti képzéssé alakítottuk, és beindítottuk a Szakképzettek Szakközépiskoláját, ahol nappali tagozaton 2 év alatt készítettük fel a szakmunkás bizonyítvánnyal rendelkezőket az érettségire.

2000 decemberében kezdtünk el foglalkozni a minőségbiztosítással oly mértékben, hogy 2001-ben pályázhattunk a Comenius I. programra. 2003-ban kaptuk meg róla a minősítő oklevelet.

2003 őszén ünnepeltük iskolánk fennállásának 40. évfordulóját. A 2004/2005-ös tanévben indítjuk a nyelvi előkészítő osztályt német és angol képzésben.

Beiskolázási tevékenységünk eredménye, hogy minden tanévben 3 osztályt tudunk indítani 9. évfolyamon, amely folyamatosan növekvő diáklétszámot eredményezett.

2008. július 24. napjától a Képviselő-testület határozata alapján mindkét intézményünk tagintézményként működött tovább 2009 augusztus végéig, amikor a Vasvári Pál Tagintézmény megszűnt és azóta székhely intézmény lett.

Intézményünk 2009. szeptember 1-jétől bekapcsolódott az IPR programba, amelyhez elkészítette az intézményi integrációs programot.

A nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló 11/1994.(VI.8.) MKM rendelet 39/D és 39/E§-a két olyan oktatási-szervezési formát tartalmaz, amely támogatással ösztönzi a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók integrált keretek között megvalósuló – a szociális helyzetből és a képességek fejlettségéből eredő hátrányok ellensúlyozását célzó – iskolai nevelésének-oktatásának megszervezését. A rendelet szerint a képesség-kibontakoztató és az integrációs felkészítés, a résztvevő tanulók nevelése és oktatása, tudásának értékelése a közoktatási törvény 95§-a(1) bekezdésének j) pontja alapján kiadott integrációs program alkalmazásával történik. Diákjaink a városi lakosság és a környező településekről bejáró diákok. Beiskolázási körzetünkbe tartozik Szorgalmatos, Tiszalök, Tiszadob, Tiszadada. A városban és a környező településeken magas a hátrányos helyzetű családok száma, melynek oka egyrészt az alacsony iskolai végzettség, másrészt a kevés munkalehetőség. Az elmúlt években sorra bezártak azok a gyárak, üzemek, amelyek biztos megélhetést biztosítottak. A családok nagy részében a családfenntartó más városban, országban dolgozik, hogy el tudja tartani a családot. A körzetben az etnikai arányok évről évre nőnek.

Tanulóink egy része ingerszegény környezetből kerül az iskolába. Az iskolának kell felvállalnia a felzárkóztatást, a tudás igényének felkeltését, a viselkedéskultúra megalapozását és a tehetséges tanulók tehetséggondozását.

Az iskolába kerülő gyerekek érdeklődése sokrétű. Lehetőségük van bekapcsolódni a tanítási órán kívüli tevékenységekbe, de néha hiányzik a választott dolog melletti kitartás és gyakran a szülő anyagi hozzájárulása.

Az értékek az iskolai évek előre haladásával átrendeződnek. Sokaknál közömbösség jelentkezik az iskolai munkával szemben. A 9-10. évfolyamokon megjelennek a képesség szerinti arányeltolódások, amelyek egyre inkább szükségessé teszik a differenciált pedagógiai módszerek alkalmazását.

Mint ahogy a tanulók fejlődésének üteme egyenetlenné válik, differenciált óravezetéssel, egyéni képességfejlesztéssel, szakkörökkel, versenyekre való felkészítéssel, valamint a felzárkóztató foglalkozások hatékonyságának növelésével adhatnánk nagyobb segítséget a továbbhaladásukhoz.

A legsúlyosabb veszély, hogy egyre jobban fokozódik az iskolába járó gyerekek közötti esélyegyenlőtlenség. A család sok esetben nem képes biztosítani azokat a feltételeket, amelyek segíthetik, ösztönözhetik a gyerekeket a középiskolai végzettség megszerzéséért.

I. 4. Az intézményi működés feltételrendszere

Tárgyi feltételek

Tiszavasvári Középiskola, Szakiskola és Kollégium

Székhely intézményünk a Vasvári Pál nevet viselte 1955 és 2008 között. A Dessewffy kastély épülete 1968-ig jelentette a mezőgazdasági szakiskolát, szakmunkásképző intézetet, diákotthont. Ezután az oktatás egy új 9 tantermes iskolában folyik tovább. 1992-től korszerű épületkomplexummal, modern kollégiummal bővült az intézmény. 1993-tól világbanki képzési programba kapcsolódtunk. Az intézmény 28 tanteremmel rendelkezik, melyek között két előadóterem, 10 számítástechnikai terem, 1 CAD-CAM, nyelvi labor van, ezen kívül taniroda. Az iskolához tartozik a 266 férőhelyes kollégium. Az oktatást segíti még 10 szertárhelyiség, 12 tanműhely. A jól felszerelt konyha 600 fő étkeztetését teszi lehetővé. A sportolásra a szép sportcsarnok ad lehetőséget. Az olvasási igényeket a 6000 kötetes iskolai könyvtár elégíti ki. Középiskolai képzés: gépészeti, informatikai, környezetvédelmi, közgazdasági szakmacsoportban, valamint a felnőttképzésben folyik. Alapfokra épülő szakképzések: hegesztő, csőhálózat szerelő, bútorasztalos, nőiruha-készítő, mezőgazdasági gépszerelő-gépjuzemeltető, bolti eladó. Az érettségizett tanulók középfokra épülő szakképzésre jelentkezhetnek az iskolában.

Idegen nyelv tanítása német és angol nyelven folyik.

Az intézményben alapítvány működik, melynek révén lehetőség van nehéz körülmények között élő diákok támogatására, színházbérletek vásárlására.

A diáksportban a legnagyobb sikere a kézilabdának van.

A diákönkormányzat a szabadidő hasznos eltöltésének kiváló szervezője. Hagyományként megteremtették az elsősök "gólyaavatóját", az új tanárok "eskütételét".

Az iskola rendszeresen szervezi elméleti és szakmai versenyek lebonyolítását. Helyi és "utazó" pályaválasztási napok rendezésére is sor kerül. Kiemelkedő eseménynek számít a szalagavató és a ballagási ünnepség.

Iskolánk Tiszavasváriban, Szabolcs-Szatmár-Bereg megye nyugati részén, a Tiszától néhány km-re Délre fekvő kisvárosban található. 2006-ban ünnepeltük fennállásának 60. évfordulóját.

Személyi feltételek

Az iskola vezetősége, tantestülete és munkaközösségei

Szabó Zoltán	igazgató
Mesterné Kiss Erika	általános igazgatóhelyettes
Benyusz Tamás	műszaki igazgatóhelyettes
Budai János	kollégiumvezető
Nagy Sándor	gyakorlati oktatásvezető

Tanárok:

1. Antal István
2. Aranyi Imre
3. Barócsiné Balogh Éva (GYED)
4. Birk Ferenc
5. Boczák Zsolt
6. Bodnár Barnabásné
7. Budai Csaba
8. Dancs Péter
9. Dohos László
10. Dr. Bodnárné Básthy Krisztina
11. Erdei László
12. Gál Edit
13. Gazdag Angéla
14. Gazdag Rita
15. Hatalyák Judit
16. Juhász Gergely
17. Kádár Gyula
18. Lakomeczné Szőke Anita
19. Luczák András
20. Mándi Judit
21. Medve Norbert
22. Megyesi István
23. Mészáros József
24. Nagy Emese
25. Nagy Szilvia
26. Nagyné Kovács Rita
27. Nyírcsákné Hajósi Erika Anna
28. Pál József
29. Pálócziné Tamás Erika
30. Papp Margit
31. Róka Zita
32. Sajtosné Halász Klára
33. Sárbogárdiné Brudnyák Éva
34. Sári József

35. Somogyi Éva
36. Szabó András
37. Szabó Barnáné
38. Szabó Pál
39. Szabó Sándor
40. Szabó Sándorné
41. Tóthné Pogácsás Ilona
42. Varga Rita (GYED)
43. Vassné Pető Éva
44. Zsignár János

Oktatók:

45. Dankó Ferenc
46. Görbedi Katalin
47. Gulyás László
48. Kabai László
49. Makra Gábor
50. Molnár László
51. Nagy István
52. Szép István

Nevelők:

53. Bárány Attiláné
54. Czeglédi Imréné
55. Kiss Gyula
56. Lajos József
57. Linter Andrásné
58. Reznek Katalin
59. Tompa László
60. Tokár Jánosné
61. Varga Vera (Gyes)

Gyermek- és ifjúságvédelmi felelős:

Földes Tiborné

Ápolónő:

Bóz Lászlóné

Adminisztratív dolgozók:

Kissné Szakács Julianna
Kopka Anita
Balogh Károlyné
Faggyas Árpád
Faggyas György

Az intézményben működő munkaközösségek

Az elméleti oktatást végző pedagógusok 7 munkaközösségbe tömörültek, mint:

- 1./ Osztályfőnöki munkaközösség
- 2./ Humán munkaközösség
- 3./ Reál munkaközösség
- 4./ Természettudományi munkaközösség
- 5./ Műszaki munkaközösség
- 6./ Idegen nyelvi munkaközösség
- 7./ Közgazdasági, kereskedelmi és szolgáltatási munkaközösség

Váci Mihály Gimnázium Tagintézmény

A jelenlegi épület 1970-ben került átadásra, mely 1972-ben egy 50 személyes kollégiumi szárnyal bővült.

1986-ban tértünk át gázfűtésre, 1988-ban pedig a feleslegessé vált széntárolóból kondicionáló termet alakítottunk ki. 1990-ben készült el a tenispálya. 1994-ben 16 személyes nyelvi labort és egy számítógéptermet rendeztünk be, utóbbit a kor igényeinek megfelelően tovább fejlesztettük. Így 1997 óta 20 munkaállomással és internet hozzáférést biztosító hálózattal rendelkezünk. 1994-ben tárolót építettünk a vízi túrákhoz rendelkezésre álló csónak, kajak, kenu készletünk számára. Ugyanebben az évben az iskola előtti parkkal bővült az iskola területe. Így a tanulók a tanítási órák közötti szüneteket szabad levegőn, kellemes körülmények között tölthetik.

Az intézményracionalizálás során a kollégium és a konyha üzemeltetése megszűnt, jelenleg csak melegítő konyhánk van. Az elavulttá vált fűtésrendszer 1997-től szintenként került felújításra. Az oktatáshoz szükséges alapvető eszközök biztosítási és korszerűsítése részben pályázatok útján történik. A tanulók tanórán kívül is igénybe vehetik a kondicionáló termet, szükség esetén az iskola sífelszereléseit és a túrakenukból, kajakokból álló hajóparkot is.

Az épületben ezeken felül 15 tanterem, 1 tornaterem, 1 ebédlő, 1 orvosi szoba és 1 szolgálati lakás található. Az utóbbival fiatal kollégáink lakásgondjait igyekszünk megoldani.

Személyi feltételek

Az iskola vezetésére tantestülete és munkaközösségei

Tagintézmény-vezető:

Vig Csaba

Tagintézményvezető-helyettes: Antal-Károly Angelika

Tanárok:

1. Antal Károly
2. Aranyiné Nyitrai Anita
3. Aranyosiné Kovács Mária
4. Dr. Bárdosné Páhy Judit
5. Bényei András Róbert
6. Bényeiné Lévai Ágnes
7. Bindáné Kozák Judit
8. Gönczi Bernadett
9. Kórikné Szemcsák Nikolett
10. Laskainé Munkácsi Edina
11. Maczkóné Bur Beáta
12. Nagyné Katona Ildikó
13. Nagy Tünde
14. Orémusz Bertalan
15. Orosiné Dér Erika
16. Papp János
17. Pataki Zoltán
18. Pataky Dóra
19. Szemán Zsolt
20. Szepesiné Csillag Emese (gyes)
21. Szombati Gábor
22. Vadné Halmi Judit
23. Vereczkei Róbertné
24. Vigné Róczei Éva

Ifjúságvédelmi felelős:

Deli Julianna

Ügyvitel-technika:

Dancsné Balogh Valéria iskolatitkár

Zsignár Máté portás

Simon József gondnok

A Váci Mihály Gimnázium Tagintézményében 4 munkaközösség működik:

- 1./ Humán munkaközösség
- 2./ Reál munkaközösség
- 3./ Idegen nyelvi munkaközösség
- 4./ Osztályfőnöki munkaközösség

A munkaközösségekben a jog - kötelesség és felelősség hármasságában tovább kell növelni a hatásköröket, és jobban kell élni a meglévő dokumentumokban biztosított szakmai önállósággal és helyi lehetőségekkel.

A munkaközösségek vezetői legyenek szakmai kérdésben az igazgató közvetlen munkatársai, segítői, egyben váljanak a munkaközösségek iskolai szintű szakmai irányítóivá az illető szaktárgy problémáinak gondozóivá.

Javítani kell a munkaközösségek egymás közötti kapcsolatát, és erősíteni kell az azonos szaktárgyakat tanítók munkálkodásának közösségi jellemzőit. A 2008-2009-es tanév során alakítottuk ki - a még jobb személyiség megismerés és tanulósegítés javítására - az egy osztályban tanító tanárok munkaközösségét, melynek vezetője mindenkor az osztályfőnök.

Kiemelt feladata legyen a munkaközösségeknek a sokoldalú tehetséggondozás, a képességeknek is megfelelő pályairányítás és a rászorulóknak tanulmányi versenyekre történő koncentrált és hatékonyabb felkészítése. Legtöbb teendő a szaktantermek kialakítása terén van még, valamint a szertárak berendezéseinek rendszeres használatát illetően, és ezen helyiségek eszköz és állagmegővésében. A szertárak váljanak a jövőben tartalmas alkotó műhelyekké.

A munkaközösségek vezetői ismerjék és segítsék a közösségükben dolgozó kollégák munkáját, és ösztönözzék a jól hasznosítható tapasztalatok iskolai és iskolán kívüli megismertetését. A munkaközösség vezetők fejlesszék vezetői ismereteiket a magasabb szintű szakmai továbbképzésben. A munkaközösség - vezetőké a kulcsszerep az információáramlás biztosításában, nevelési - oktatási programok szervezésében. Lehetővé kell tenni számukra, hogy feladataikat mindenkor el tudják látni, s igényük szerint igazi gazdái lehessenek munkaközösségeiknek.

A munkaközösségek vezetőinek a szokottnál nagyobb hatáskört és jogkört kívánunk biztosítani. Elmélyült műhelymunka során valósulhat meg a munkaközösségek tantárgygondozó szerepe a tanári szabadság és felelősség érvényesülése.

A jól működő munkaközösségek jelentős mértékben emelik a tartalmi munka színvonalát, javítják a pedagógusok munkahelyi közérzetét.

Feladatunk, hogy a szakmai munkaközösségeink továbbfejlődjenek.

Közös feladat érdekében fáradoznunk kell egy még eredményesebben működő tantestület létrehozásán, s nagyobb önállósággal rendelkező, öntevékenységen működő munkaközösségek kialakításában.

I. 5. A Fenntartó elvárása

Tiszavasvári város középtávú oktatási koncepciójában a fenntartó a következő elvárásokat támasztja iskolánkkal szemben.

- Minden diák számára biztosítva legyen az érettségi vizsga megszerzésének feltétele
- Az iskola részben elégítse ki az itt élők továbbtanulási szándékát
- A szabad iskolaválasztás és a középiskolai képzés expanziója miatt is elkerülhetetlen a pedagógiai megújítás
- Az iskola az alap-kiegészítő és vállalkozási tevékenységével, oktatási programjaival törekedjen feladatainak maradéktalan ellátására
- A 2009/2010-es tanévtől továbbra az iskola a modulrendszerű, kompetenciaalapú oktatást végezze.

- Emelt szintű nyelvi képzés angol és német nyelven
- A jogszabályok keretein belül akkreditált iskolai rendszerű, felsőfokú szakképzésben is működjön közre az intézmény.
- Használja ki a diákok és a szülők egyre nagyobb érdeklődését az iskola iránt az általános iskolai is, nevelési és oktatási módszereit egyre vonzóbbá teszi.
- Az eddigi - a nagyiparra épülő - szakmák képzése helyett újabb, piacképesebb szakképzést kell folytatni.
- A pályakezdő munkanélküliek tovább és átképzésre is gondot kell fordítani. (másodszakmák)
- A képzési idő meghosszabbításával az ifjúsági munkanélküliség kivédése.
- Oktató-nevelő munka színvonalának, eddigi értékeinek megőrzése, belső tartalékok további feltárása, emelése.
- Adjon ösztönzést és járuljon hozzá az iskola a felsőfokú tanulmányok elsajátításához és az általános műveltség minél szélesebb körűérválásához.
- Hatékonyan lássa el a közoktatás feladatait.
- Teremtsen egyensúlyt az iskola demokrácia és a szakszerűség követelményei között.
- Tartsa tiszteletben a városi és az intézményi hagyományokat.
- A komoly fejlesztések eredményeképpen előnyös munkaerő-piaci pozíciókat kínáljon növendékeinek és a továbbtanulásra való felkészítésben is még jobban erősödjön.
- Továbbra is fordítson nagy gondot arra, hogy a szociálisan rossz, hátrányos helyzetű családokban élő tanulókat is szakmai végzettséghez juttassa.

II. Iskolánk pedagógiai programjáról konkrétan:

II.1. Az iskola pedagógiai hitvallása, koncepciója:

Fontos, hogy a jövő nemzedékével megtanítsuk a tradíciók és egymás tiszteletét. Többek között; a jogok egyenlőségét, a bizalmat, a figyelmességet és udvariasságot a felnőtt társadalommal és társaikkal szemben egyaránt. Ma már a fejlett tömegkommunikáció segítségével diákjainkhoz rengeteg információ jut el. Meg kell tanítanunk velük ezek feldolgozását, helyes értelmezését és hasznosítását.

Iskolánk fő célja a jó általános műveltséggel és kiváló szakmai tudással rendelkező munkaerőképzés.

Pedagógiai programunkban olyan nevelési rendszert kívánunk létrehozni, amely szülő, gyermek, pedagógus együttműködésével biztonságos alapot ad a gyermekeknek a továbbfejlődéshez. Ebben a nevelési rendszerben a gyerekek megtanulhatják és gyakorolhatják azt, hogy lehet értékes, boldog emberré válni, az ismeret alapú tudást fel kell váltania a széles alapokon nyugvó készség és képességfejlesztő oktatásnak.

Olyan ember nevelését tűzzük ki célul, melynek segítségével értelmes célok eléréséért küzdeni tudó, értelmes életre képes emberré válnak majd tanítványaink, és meg tudnak felelni a kor kihívásának, életük során mindig alkalmazkodni, megújulni, új szakmát tanulni, ha a szükség úgy hozza.

Olyan iskolai légkört kell teremteni, amelyben a pedagógus, a szülő és diák együtt, egymással közösen, alkotó módon tud együttműködni.

Alapvető feladatként kell kezelni a hátránykompenzálás és a tehetséggondozás ügyét.

A gyermek szocializációjában a család mellett az iskolának kiemelt szerepe van. A rossz szociális helyzet a családok működési zavara, a szülők devianciája, a műveltség hiánya miatt nő a veszélyeztetett tanulók száma. Ez az iskolától a mentálhigiénés funkciójának kiteljesítését követeli meg. A tanulókat olyan tudásanyaggal és gyakorlattal kell ellátni, amely alkalmassá teszi őket, hogy világos döntéseket hozzanak egészségükkel kapcsolatosan.

Az iskolaközösségben a legfőbb cél az iskolához való tartozás érzésének az elmélyítése, az egész iskolaközösség szervezeti elemeinek, közösségi vonásainak erősítése, a sajátos arculat formálása. A nevelőtestületen belül is erősíteni kell a közösségi vonásokat. Nagyobb figyelmet kell fordítani az emberi kapcsolatok ápolására. Ennek érdekében alkalmat kell teremteni a munkán kívüli közös találkozásokra is. Az iskola hírnevének öregbítése érdekében folytatni kell a sajátos arculatot is segítő hagyományteremtést és hagyományépítést.

Hagyományteremtésnek iskolai szinten csak az tekinthető, amit a nevelőtestület és a diákszervezet elfogad ill. elfogadott és rendszeresen ismétlődik az iskolaközösségben az iskola életében. (pl. elsősök avatása, új kollégák felavatása, szalagavató, ballagás előtti szerenád, ballagás stb.).

Többet kell tennünk iskolánk múltjának megismertetésére a névadó kultusz ápolása érdekében. Erőnket és időnket az érdemi pedagógiai, szakmai feladatokra és vitákra fordítsunk és kerüljük a felesleges, értelmetlen konfliktusokat. Tovább kell javítani az általános munkakultúrát.

A tartalmas, eredményes munkavégzés érdekében a továbbiakban is támogatjuk az önképzést és a továbbképzéseken való részvételt a nevelőtestület teherbíró képességének figyelembe vételével.

Tudomásul kell venni, hogy a több és jobb munkáért több és magasabb szintű elismerés jár.

A kidolgozott pedagógus mérés- értékelési rendszer során lefektetett alapelveket érvényre kell juttatni és meg kell teremteni a feltételeket a jól dolgozó tanárok munkájának anyagi és erkölcsi elismerésére.

Az iskola vezetőségének értékrendjében a tanulók neveltségi szintjének emelésében élenjáró és a szaktantárgyát magas szinten művelő, a közéletiséget szívesen vállaló és végző, alkotószellemű pedagógus legyen a példakép.

Meg kell teremteni a tanórai és iskolán kívüli munka egészséges arányát. Ugyanakkor a tanórán kívüli és iskolán kívüli munkának csak akkor legyen becsülete, ha a tanórai munka végzése is színvonalas. Az iskola nevelő-oktató munkájának letéteményese a pedagógus, aki tudásával és egész személyiségével hat. A pedagógusaink kölcsönös együttműködési készsége, bizalom, tisztelet és egymás megbecsülése alapozhatja meg a kiegyensúlyozott, nyugodt munkavégzés feltételeit, amelyért mindannyian felelősök vagyunk. Iskolánk számára létkérdés, hogy műveltségpárti, iskolabarát környezetben dolgozzunk. A tantestület létszáma szaktárgyi összetétele jó.

II. 2. Az iskola nevelési céljai

A tanuló vegyen részt aktívan az iskolai munkában, a lexikális és gyakorlati tudást-képességeitől függően - maximálisan sajátítsa el, s mindezt tudja alkalmazni a gyakorlati életben is. Fontos, hogy emellett általános műveltséggel is rendelkezzen, és sajátítsa el a mindenkori társadalmi normákat. A tanulóknak ki kell alakítani a szellemi igényességet a gondolkodásra neveléssel; az egyszerűbb, mechanikus tanulással szemben a

problémamegoldást állítsák előtérbe, ezért az iskola két programban is részt vesz, amely elősegíti a tanulók kompetenciájának fejlődését, az intézmény részese a Szakiskolai Fejlesztési Program II, illetve a HEFOP 3.1.3 Kompetencia alapú oktatás elterjesztése projektekben. Az együttműködési készséget fejleszteni kell a tanulóknak, a tantestület egy része által elsajátított kooperatív módszerek alkalmazásával.

Az iskola által közvetített tudás feleljen meg a társadalom által elvárt szintnek, legyen korszerű, az oktatás és a nevelés párhuzamosan haladjon a tanuló képességeinek fejlesztése során.

Az iskolának lehetővé kell tenni, hogy a tanulók olyan széles körű ismereteket és jártasságot szerezzenek közismereti és szakmai területen egyaránt, amelyek biztos alapot nyújtanak a korszerűség követelményeinek folyamatosan megfelelő tudó tevékenységükhöz.

A lehető legszélesebb alapokra kell helyezni a tanulók számára a kulcskompetenciák megszerzését, az egész életen át tartó tanulás, „Lifelong learning” képességének kialakítását.

Az Európai Tanács 2000. márciusi lisszaboni tanácskozása **döntő fontosságú esemény volt az Európai Unió politikájának és cselekvési irányának a meghatározása szempontjából.**

A találkozó következtetései azt bizonyítják, hogy Európa vitathatatlanul átlépett a tudás korába, ennek a változásnak megannyi kulturális, gazdasági és társadalmi kihatásával. Rohamosan változnak a tanulási, az életvitelbeli minták és szokások a munka területén. Ez nem egyszerűen csak annyit jelent, hogy az egyéneknek alkalmazkodniuk kell a változáshoz, hanem azt, hogy változniuk kell maguknak a bevett cselekvési módoknak is.

Európa elindult a tudásalapú társadalom és gazdaság felé vezető úton. Európa versenyképességének megerősítése, a munkaerő foglalkoztathatóságának és alkalmazkodó képességének javítása érdekében a naprakész információhoz és tudáshoz való hozzáférésnek, továbbá ezen erőforrásoknak az egyén és a közösség egésze javára történő értelmes felhasználása iránti készségeknek és késztetésnek nagyobb fontossága van, mint valaha bármikor; napjaink Európájának lakói összetett társadalmi és politikai világban élnek. Soha ekkora igény nem volt még arra, hogy az egyének megtervezhessék saját életüket, soha ekkora elvárás nem volt azzal kapcsolatban, hogy tevékenyen hozzájáruljanak a társadalom fejlődéséhez, és meg tanuljanak valóban együtt élni a kulturális, etnikai és nyelvi sokszínűséggel. **A legágabb értelemben vett oktatás kulcsszerepet** játszik abban, hogy diákjaink megtanulják és megértsék az ezen kihívásokra való válaszadás módját.

Minden iskola szolgáltatást nyújt a társadalomnak és ezzel makro és mikro társadalmi igényeket elégít ki. A mi oktatási intézményünk általánosan képző és szakmát adó

tevékenységével együttesen elégíti ki a társadalomnak az iskolával szemben támasztott igényeit.

Iskolánk a körzetben jelentős művelődési, közművelődési funkciót tölt be, és az adott körzet az iskolánkkal szemben konkrét kívánságokat is megfogalmaz. A beiskolázás alkalmával felmérést tudunk készíteni a környező településeken is.

Az intézmény a sport, a kultúra és a közművelődési területén is nagy jelentőséggel bír.

Az iskola tanulói városi rendezvényeken vehetnek részt szavalattal, prózamondással, énekkar vagy tánckar tagjaként, színpadi bemutatóval, és így kultúrát közvetítenek. Sportcsapatok tagjaként a küzdőszellemet, az egészséges életmódot propagálják.

Minden versenyen vagy bemutatón való részvételükkel az iskola hírnevét öregbítik.

Megyei, városi környezetünkben és ezen belül elsősorban a hagyományos vonzaskörzetünkben nagyobb hatékonysággal kell ismertetni iskolánk tevékenységét, képzési területeit, céljait, a demográfiai hullámoktól minél függetlenebb, egyenletes beiskolázási létszám biztosítása érdekében. A jó munkakapcsolat megteremtésével, el kell fogadtatni céljainkat a helyi önkormányzattal, a szükséges és kötelező anyagi feltételek maradéktalan biztosításával azokat meg kell valósítani. Jobban kell támaszkodni az intézményesült szervezetek véleményére, ajánlásaira, azokat fel kell használni a tervek készítésénél. (Iskolaszék, iskolai és osztály szülői munkaközösségek, szakmai munkaközösségek stb. ...)

II. 3. Az iskola nevelési alapelvei:

Az iskola feladata, hogy szakavatott és tervszerű munkával segítse és irányítsa a tanulókat fejlődésükben és előkészítse őket a társadalomban való hasznos tevékenységükre. Mindezt sokoldalú neveléssel és meghatározott ismeretanyag átadásával éri el.

Nagyon fontos, hogy a tanulók az egyetemes tudás és az általános műveltség mellett helyt tudjanak állni a mindig változó társadalmi életben, megfelelő alapokkal és ismeretekkel rendelkezzenek az esetleges változások átéléséhez, az újabb igényekhez. A mindenkori munkaerőpiac igényeknek, a folyamatosan átalakuló gazdasági követelményeknek megfelelően kell a szakmai képzést folytatni.

Mindinkább a korszerű, mobilizálható, szélesebb körű ismereteket nyújtó szakok felé kell eltolódnia az oktatásnak. Az iskolának nyitottnak kell lennie a világ változásaira, alkalmazkodnia kell az újabb és újabb kihívásokhoz. Az iskola a jövő generációját készíti elő az életre, így arra törekszik, hogy az erkölcsi, szellemi igényességet minél jobban kiművelje a

tanulóiban. Az iskolának mindig kisugárzó szerepet kell betöltenie egy város, a térség kulturális, sport, közművelődési életében.

Az a tény, hogy iskolákban a demográfiai hullámvölgy ellenére sincsenek beiskolázási gondok, jelzi, hogy nevelési céljaink helytállóak. A nevelőmunka során érvényesülnie kell a személyiségközpontúság elvének. Mivel egyre több a szociokulturális hátrányokkal érkező, az iskolai munkára gyengén motivált, veszélyeztetett tanulók aránya, szükségessé válik a személyiséget stabilizáló pedagógiai tevékenység központba állítása. Az egészséges stabil autonóm személyiség kialakítása, a személyiségfejlődésben, illetve a társadalmi beilleszkedésben jelentkező zavarok megelőzése szükségessé teszi a mentálhigiénés szemlélet szerves beépülését az iskola egész pedagógiai hatásrendszerébe. Az iskola színtere az erkölcsi nevelésnek is. Szükséges feladat a társadalom valóságos emberi viszonyaival, a mindennapi lét objektív lehetőségeivel összhangban álló erkölcsiség és erkölcsi tudat kialakítása.

Az erkölcsi nevelés hitelességének egyik feltétele, hogy a tanítás és a tanulókat körülvevő életgyakorlat összhangban álljon egymással. Lényeges nevelési feladat a fiataloknak a széles értelemezett kultúra iránti igényének felkeltése, a kultúra befogadásához, életviteléhez, illetve aktív műveléséhez szükséges képességek fejlesztése, az ízlés tudatos alakítása. Fontos feladat az egészséges nemzettudat kialakítása, a nemzeti önismeret fejlesztése.

Az eddigieknél is hatékonyabban kell segítséget nyújtani a munkaerőpiac egyre bonyolultabb viszonyai közötti tájékozódás képességeinek fejlesztésére.

Az iskolában folyó nevelőmunka egyik legfontosabb színtere az osztályfőnöki óra. Az órák helyi, egyéni tematikájának kialakítása szükségképpen nagyon rugalmas tervezést kíván. Célszerű arra törekedni, hogy az órák többsége - az iskola pedagógiai programjára épülve - tematikus óra legyen. A tematikus órák egy részét az év elején feltárt szükségletek (érdeklődés, életkori sajátosságok, személyiségfejlesztési szükségletek stb.) ismeretében előre megtervezheti az osztályfőnök.

Az órák egy másik hányada az időközben aktuálissá váló témákkal (napi politika, közéleti, iskolai, erkölcsi problémahelyzet) foglalkozik, s ilyen módon előre nem tervezhető meg.

Iskolánk pedagógiai programja a NAT-ban leírt és képviselt értékekre, valamint a kulcskompetenciák fejlesztésére és a tanulói szükségletekre épül. Az ehhez kapcsolódó

nevelő- oktató munka pedagógiai alapelvei, céljai, feladatai, eljárásai és eszközei a pedagógiai programunk 5. számú mellékletében található.

II. 4. Az intézmény nevelési céljai

Ismerjék saját lehetőségeiket, legyenek képesek reális célok kitűzésére és elérésére. Ennek érdekében tudják önkritikusan megítélni saját teljesítményüket. Ismerjék a valós gazdasági feltételeket, a foglalkoztatással kapcsolatos ismereteket.

Legyenek gyakorlati információik, aktuális ismereteik a munkahelykeresésről, munkavállalásról.

Érezzék az általános műveltség, az idegen nyelvek ismerete, az informatikai ismeretek, az alapos szakmai műveltség fontosságát.

Munkájukban legyenek igényesek, kreatívak, vállalkozó szelleműek. Ennek érdekében tovább kell fejleszteni a DÖK munkáját. Segítségükkel nagyobb figyelmet kell fordítani az iskola állagmegóvására. A tanulókat hatékonyabban be kell vonni egy szebb, tisztább, esztétikusabb otthonosabb iskola megteremtésébe. Fórumot kell biztosítani a tehetségek bemutatkozásának. A tanulmányi munkában sikeres tanulókra az eddiginél több figyelmet kell fordítani. Legyenek nyitottak a világ, a természet, a haza, a társadalom aktuális kérdései iránt.

Nagy figyelmet kell fordítani a nyelvi kultúra ápolására, hagyományaink kulturális kincseink ismeretére, tiszteletére és védelmére kell nevelnünk a fiatalokat.

Legyenek nyitottak a hátrányos helyzetű rétegek ügye iránt, toleránsak a különböző vallási, etnikai csoportokkal.

Szerezzenek kellő jártasságot az ismeretszerzés módszerében, legyenek képesek önmaguk fejlesztésére.

Tekintettel a rendkívül eltérő előképzettségre, az oktatás eredményessége rendkívül széles skálán mozog.

A középiskolai képzésben arra kell törekedni, hogy egyre több tanuló legyen képes felsőfokú tanulmányokra.

Nagy hangsúlyt kell fektetni az idegen nyelvi képzésre.

Fontos, hogy a diákok számára lehetőséget biztosítsunk a kétszintű érettségi: közép és emelt szintű képzés választásában.

A gyenge tanulmányi eredménnyel beiskolázott szakiskolai tanulók esetén elő kell segíteni a szaktudás megszerzését.

Figyelembe kell azonban venni, hogy ma csak széles körű mobilizálható, konvertálható ismeretekkel lehet alkalmazkodni a munkaerőpiac diktálta változásokhoz.

Tudatosan óvják testi és lelki egészségüket. Legyenek igényesek önmagukkal és másokkal szemben. Ismerjék meg a káros szenvedélyek ártó hatását, szervi és szociális következményeit, az árulkodó tüneteket. Tudják, mit kell akkor tenniük, ha valaki bajban van. Az iskolai oktatás célja elsősorban az, hogy a tanulóknak a mindennapi életben felhasználható képességeket alakítsunk ki.

Ki kell alakítani tanulóinkban az igényt a környezet megóvására is.

Tudatosítani kell az egészséges életvitel fontosságát. Iskolánk tevékenységét, feladatát az alábbi célok vezérik:

- Hatékony együttműködést alakítsunk ki a szülői házzal.
- Annak tudatosításával, hogy a közös cél – a gyerekek eredményes nevelés oktatása csak közös erőfeszítéssel érhető el.
- Az iskola céljainak, követelményeinek a szülőkkel való megismertetésével, elfogadtatásával.
- A sajátosan pedagógusi, illetve szülői és a közös szerepkörök pontos tisztázásával.
- Tartalmas, a problémákat feltáró, az eredményeket megerősítő szülői értekezletekkel.
- A rendszeres időközönkénti megtartott fogadó órákkal, harmonikus tanár-diák viszonyt alakítsunk ki.
- A házirendben is megerősített tanulói jogok tanári betartásával.
- Empatikus, toleráns, de következetes és színvonalas tanári munkával és magatartással.
- Társadalmi esélyegyenlőség biztosítása és esély nyújtása a hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű, tanulási, magatartási és beilleszkedési nehézségekkel küzdő tanköteles korú tanulók számára.
- Középpontban álljon a tanulók tudása, egész személyiségének fejlesztése, felzárkóztatása, tehetséggondozása.
 - A tanulók legyenek motiváltak a tanulásra.
 - Minden diák ízlelje meg a sikert társai, szülei és nevelői körében, túl a tantervi követelményeken a képességek mind szélesebb körében.
 - A tanulók a siker esélyével készüljenek fel életpályájukra.
 - A szakmai képzéshez szükséges és a tanulók többsége számára fejlődésre ösztönző, de differenciált, egyénhez igazodó módszerek alkalmazása,

- A megfelelő tanulói aktivitás mellett teljesíthető tevékenységek kiválasztása, hogy elkerülhetővé váljanak az iskolai tanulási kudarcok.
- Elsősorban konkrét feladatok segítik a probléma megoldó gondolkodás fejlődését, de megerősítik és fejlesztik az elvont fogalmi gondolkodást is szakiskolában a kerettantervek alapján meghatározott tananyagok.
- Lehetőséget kell teremtenünk a differenciált tanulásszervezésre, az általános műveltséget megalapozó és a szakmai tanulást előkészítő tartalmak egy részének gyakorlati oktatással való összekapcsolására, az általános műveltségi elemek elsajátításának valamilyen konkrét gyakorlati tevékenység elvégzéséhez, élettapasztalathoz kapcsolására, ami növeli a tanulók szakmatanulás iránti motivációját, lehetővé teszi sikerélményhez jutásukat.

Az intézmény integrációs és képesség-kibontakoztató nevelő-oktató munkáját meghatározó célok és feladatok

Célok Feladatok

<p>A magyar és az egyetemes kultúra alapvető értékeit hordozó ismeretek elsajátítása a tanulók életkori sajátosságainak, képességeinek megfelelően.</p>	<p>Életkori sajátosságaiknak, egyéni adottságaiknak megfelelően fejleszteni kell a tanulók alapkészségeit, (írás, olvasás, matematikai és kommunikációs készség) személyiségjegyeit. Sikeres tankötelezettség teljesítése. A sajátos nevelési igényű tanulók esetében a minimumkövetelmények sikeres elsajátítása, a fogyatékoságok eredményes javítása, szakértők (gyógypedagógus, fejlesztő pedagógus) és a szülők közreműködésével.</p>
<p>Elemi műveltségbeli alapozás: biztonságos szakmai szóbeli és írásbeli nyelvhasználat, alapvető és szakmai képességek, készségek elsajátíttatása.</p>	<p>A természetes gyermeki nyitottságra alapozva fejlesztjük kreativitásukat, beszédképességüket, mozgáskultúrájukat, manuális készségeiket, vizuális befogadóképességüket.</p>
<p>Önálló tanulásra szoktatás, az önművelés iránti igény felébresztése.</p>	<p>Segítséget nyújtunk számukra az önálló tanulási technikák megismerésében.</p>

Személyiségfejlesztő programok segítségével a szociokulturális hátrányok kompenzálása, valamint az eltérő képességű és a tehetséges gyerekek gondozása.	Differenciált foglalkozások és a kooperatív tanulás módszerének megismerése után a hátrányos helyzetű és a sajátos nevelési igényű gyermekek együtt, egy időben történő fejlesztése.
Közéletiségre nevelés, toleranciakészség alakítása, előítélet mentesség, multikulturális tartalmak.	Közösségi szerepek gyakorlása, közügyekben való közreműködés, véleménynyilvánítás, a közösségért érzett felelősség átérzése. Helyes értékítélet alapján a másság elfogadása, szolidaritás, a kisebbség iránti tolerancia.
Tehetséggondozás – művészeti nevelés.	Alkotó, értékteremtő, a személyiséget gazdagító tevékenységek elsajátítása.
Egészséges életmód kialakítása, testi-lelki egészség gondozása.	Mentálhigiénés programok keretében a gyerekekkel elsajátítatjuk az egészséges
Pályaorientációs tevékenység.	Minden tanulónkat képességeinek megfelelő szakmatanulásra igyekszünk orientálni.
A gyerekek munkakultúrájának megalapozása.	A kreatív, tevékenykedtető tanulás-tanítás révén az iskolai önkiszolgáló munka bővítésével játékosan munkára nevel. Az iskolába lépés kezdetétől megismertetjük a gyerekekkel a szellemi és a fizikai munka egyéni és társadalmi hasznát, kialakítjuk a közösségben végzendő munka szokásait.
Szülők bevonása az oktató-nevelő munka hatékonyabbá tétele érdekében.	Segítséget nyújtunk a tőlünk ezt kérő családok számára a családsegítő és kisebbségi önkormányzatok közreműködésével.

A Digitális Középiskola nevelésének, oktatásának általános céljai:

- a felnőttek gimnáziumi képzése, kétszintű érettségire való felkészítése.

A Digitális Középiskola közvetett célja:

- a hátrányos helyzetű társadalmi rétegek integrációjának,
- munkaerő-piaci esélyeinek és foglalkoztatási lehetőségeinek javítása,

- társadalmi beilleszkedésük elősegítése a számukra biztosított speciális felnőttoktatási nevelési rendszeren keresztül.

A Digitális Középiskola nevelési, oktatási céljait e kerettanterv alapján személyközpontú szemléletmóddal, személyre szabott tanulási program biztosításának lehetőségével kívánja megvalósítani.

A képzési program kialakítása során a tudásszint mérés elsődleges funkciója nem a képzésen résztvevő értékelése, hanem a folyamatos visszajelzés, amely lehetőséget ad a képzési utak korrekciójára.

A Digitális Középiskola kerettanterve a legfontosabb nevelési célként

- a helyes önértékelés,
- a felelős felnőttként való gondolkodás,
- az önálló életvezetés során felvetődő társadalmi kérdésekben való eligazodási,
- ügyintézési képesség kialakításának szükségességét fogalmazza meg,

miközben az oktatásnevelés általános célja – az érettségire való felkészítés – megvalósul.

Az általános, valamint a közvetett célok elérése érdekében az alábbi kompetenciák fejlesztését szükséges a középpontba helyezni:

- a korábban szerzett gátlások oldása,
- a problémamegoldásra nevelés,
- a tanulásra, vizsgára, érettségire, vagyis az élethosszig tartó tanulásra való felkészítés,
- a megfelelő önértékelés elősegítése, az önbizalom fejlesztése,
- az életvezetési, állampolgári feladatok megoldására való felkészítés,
- a szociális alkalmazkodást elősegítő társadalmi minták, értékek közvetítése.

Az iskolai alapcélok teljesülése szempontjából fontos kritérium, hogy a tanulók kifejezésre juttassák: jól érzik magukat az iskolában, minden tanuló valamely, bármely területen sikert ér el, átlagon felüli teljesítményről ad számot, hogy a tanulók az iskolával jó együttműködésben, képességeiknek megfelelő eredményt produkálnak, hogy a továbbtanulási mutatók jók.

Olyan középfokú nevelő-képző iskola megvalósítása a távlati célunk, amely osztársadalmi (szűkebb és tágabb környezet) szükségleteket elégít ki biztosítva a sokoldalú személyiségfejlesztést. Ugyanakkor felkészít korunk bonyolult és konfliktusokkal terhes világában való eligazodásra, az értelmes, jól motivált életvitelre és terhelésre.

A célok és feladatok meghatározását alapvetően a központilag ajánlott és helyileg lehetséges dolgok összhangja motiválja.

Olyan iskolát kívánunk teremteni, "amelyben a gyermek és felnőtt egyaránt jól érzi magát, mert az iskola belső világának emberformáló ereje elsősorban attól függ, hogyan érzik magukat a tanulók és a nevelők az iskolában."

II. 5. Iskolánk feladata (A sorszámozás prioritást jelent.)

1. Készítse fel a tanulót mind személyiségében, mind képességben, készségben (kompetenciában) arra, hogy a folyamatosan változó világban mindenkor megtalálja a helyét.
2. A tanuló sajátítsa el az önálló ismeretszerzés módszereit.
3. A gyengébb képességű tanulók felzárkóztatása.
4. A tehetséges tanulók továbbfejlesztése
5. Közvetítse a tanulóknak a nemzeti kultúrát.
6. Készítse fel a tanulókat a termelésben, gazdálkodásban való részvételre.
7. Készítse fel a tanulót a továbbtanulásra.
8. Biztosítsa a lehetőséget legalább egy nyelvvizsga-bizonyítvány megszerzésére.
- 9. Digitális Középiskola** hagyományainak bevezetése, és megszilárdítása.
10. Részvétel minden olyan hazai vagy EU-s programban, melyek ezen célok megvalósítását segítik.

Ezen feladatok megvalósításához jó elrendezésű iskolai tananyagot kell alkalmazni, eredményes tanórai munkát kell végeznünk, folyamatosan kell értékelnünk és ellenőriznünk.

Az iskolai tananyag elrendezése akkor jó, ha a tananyag az élet a gyakorlat adta egy-egy probléma, téma köré van csoportosítva. A tanórai munka elsősorban akkor eredményes, ha a tanuló önálló, megismerő tevékenységén alapul.

Az értékeléskor azt kell elsősorban ellenőrizni, hogy a tanuló képességei fejlődtek-e az előző mérés-értékeléshez képest.

Alkalmaznunk kell azokat a módszereket, melyeket a tantestület nagy része továbbképzéseken elsajátított, úgy a kompetencia alapú oktatás, mint a projektmódszerrel kapcsolatos, valamint a Sulinet Digitális Tudásbázis (SDT), a Információs Kommunikációs Technológia (IKT) által nyújtott lehetőségek kihasználását.

II.6. Részvétel a meghirdetett programokban

HEFOP 3.1.3

A középiskolákkal szembeni elvárások napjainkban ártértékelődtek, Uniós tagságunk következményeként az európai trendnek, folyamatoknak megfelelően új fejlődési pályára lép a közoktatás is. Mind e mellett azonban a regionális elvárásokat és problémákat is figyelemmel kell kísérni.

Ez a folyamat a közoktatás szervezeti, tartalmi, tanügy igazgatási területeit egyaránt befolyásolja, jelentősen átalakítja a közoktatás intézményrendszerét. A tartalmi változások megvalósításához új vezetői mozgástérre, más vezetői stílusra, munkakultúrára lesz szükség.

A szakképzés, mely szorosan kapcsolódik a gazdasághoz, a munkaerőpiachoz, speciális szerepet tölt be az oktatási rendszerben. Az elkövetkező évek szakképzését az európai integráció, másrészt a hazai munkaerőpiac gyors, jelentős átalakulása határozza meg.

Át kell gondolni, újra kell fogalmazni azokat a kompetenciákat, készségeket, melyek megfelelnek a tudásalapú társadalom igényeinek, előtérbe kerül az „élethosszon át tartó tanulás”, ami a tanulás képességének fejlesztését igényli, hogy a szakképzésből kikerülő fiatalok képesek legyenek életük során két-három (esetleg több) szakmaváltásra.

Rendkívül fontos, hogy szakmától függetlenül az információs és kommunikációs technológiák széles körben alkalmazásra kerüljenek, az idegen nyelvek tudása, annak fejlesztése elengedhetetlen.

Az intézmény vezetése fontosnak tartja, hogy tanáraink tudása, szemléletmódja e fenti elvárások sikeres végrehajtásához megfelelő legyen. Ennek érdekében döntött úgy, hogy 6 pedagógus és 1 vezető továbbképzésével megkezdje a kompetencia alapú oktatás alapjainak megalapozását, majd az ötéves működtetés alatt az intézményi szintű meghonosítását.

A tanárokkal közösen döntve négy kompetencia területen kezdődött meg a továbbképzés és adaptáció.

Ezek a következők:

- szövegértés-szövegalkotás
- matematika, logika
- idegen nyelv
- életpálya építés

A képzésben résztvevő tanárok többségében megfelelő informatikai végzettséggel rendelkeznek. A *kötelezően vállalandó kompetenciaterületek* esetében (szövegértés-szövegalkotás; matematika-logika) az „A”- típusú programcsomagot alkalmazzuk 2 - 2 osztályban. A helyi tantervbe az adott tantárgyra vonatkozó, lényegében teljes időkeretbe beépítjük.

B-típusú kereshittantervi programcsomagot tervezünk alkalmazni történelem, földrajz, német, és szakmai órákon, amely több, eltérő műveltségterületbe illesztett modul útján fejleszti az adott kompetenciákat. Az idegen nyelvi és életpálya-építési, szociális, életviteli és környezeti, IKT kompetencia területeken valósítjuk meg.

A tanárok által választott modulok:

- Alternatív pedagógiai módszerek hasznosítása
- Konstruktív tanítás-tanulási módszerek elméleti és gyakorlati kérdései
- Digitális taneszközök használata a természettudományos tantárgyak tanóráin
- Kooperatív módszertanra épülő együttműködés csoportban
- Tanulói differenciálás heterogén csoportban
- Hatékony tanuló megismerési technikák, pedagógiai diagnózis, patronáló rendszerek
- Multikulturális tartalmak, interkulturális nevelés
- Projektpedagógia, epochális oktatás
- Kooperatív módszertanra épülő együttműködés csoportban

A vezetők módszertani továbbképzés keretében az alábbi modulokat sajátítják el:

- Számítógéppel támogatott tanítás lehetőségei a közoktatásban – az oktatás-irányításban és –szervezésben dolgozó (országos, regionális és önkormányzati szintű fenntartói, továbbá pedagógiai szolgáltatói és pedagógiai szakszolgáltatói) szakemberek képzése.
- Szervezetfejlesztés, változásmenedzsment

Iskolánk társadalmi kötelezettsége, hogy a tanulók életpályájuk során ne a társadalom leszakadó, gyakran gondoskodásra is szoruló rétegéhez tartozzanak, hanem további tanulmányokra is képes fiatalokká, a társadalom elfogadott tagjaivá váljanak. Lehetővé kell tenni a szakiskolai tanulók számára a korábban kialakult tudásbeli és szociális hátrányok felszámolását, a munkaerőpiacon piacképes szakképesítés megszerzését.

A szakközépiskolai oktatás alapvető célja tehát, hogy tanulói képesek legyenek sikeres szakmai vizsgát tenni, majd továbbtanulni, illetve szakmájukban elhelyezkedni, tudásuk, képességeik és készségeik megfeleljenek a munkába állásuk idején támasztott elvárásoknak, követelményeknek. A hatékony és motiváló tanulási módszerek elsajátítása révén növekszik képességük szakmai és más munkatevékenységek értő és alkotó megtanulására, a folyamatos fejlődésre, a szakmán belül további tanulásra, továbbképzésre és szükség esetén szakmaváltásra. Lehetőséget kell kapniuk a magasabb szintű szakképzettség megszerzésére a szakmai előmenetel, az egész életen át tartó tanulás folyamán.

A szakiskolai tanítási-tanulási folyamat során nő a tanulóknak a szakmához kötődő ismeretek önálló megszerzésének igénye, valamint alkalmasságuk egyéb ismeretek befogadására, értelmezésére, hasznosítására, az összefüggések felismerésére. Elsősorban konkrét feladatok segítik a problémamegoldó gondolkodás fejlődését, de megerősítik és fejlesztik az elvont fogalmi gondolkodást is. A tanulók alapokat kapnak a munkahelyi-szakmai követelményeknek való megfeleléshez, valamint kommunikációs, idegen nyelvi és informatikai képességeik folyamatos fejlődéséhez.

A kerettantervek alapján meghatározott tananyagok tartalma elsősorban a szakképzésre és a munkatevékenységekre, az ezekhez szükséges tudás megszerzésére, képességek és készségek fejlesztésére irányul, és a tanulók minél aktívabb részvételét feltételezi. Ennek érdekében a kerettanterv lehetőséget ad az általános műveltséget megalapozó gyakorlati oktatás megszervezésére, növelve ezzel a tanulók szakmatanulás iránti motivációját, lehetővé téve sikerélményhez jutásukat.

A tanulók munkatapasztalataik és munkakultúrájuk révén képesek lesznek beilleszkedni a termelési, illetve munkakörnyezetbe, fejlődik bennük az igényesség munkájuk eredményessége, minőség iránt, és kialakul a munkájukkal kapcsolatos felelősségérzet.

Az iskola első differenciált pedagógiai eljárásokat igénylő szakaszában az új ismeretek átadása mellett vállalja az általános iskolai ismeretek rendszerezését, a hiányok pótlását, a gyengébb képességű tanulók fejlesztését a továbbhaladáshoz szükséges szintre, valamint tudatos motiválásukat.

Pedagógiai programunkban meghatároztuk a szakmai képzéshez szükséges és a tanulóink többsége számára fejlődésre ösztönző, de differenciált, egyénhez igazodó módszerek alkalmazását és a megfelelő tanulói aktivitás mellett teljesíthető tevékenységeket, hogy elkerülhetővé váljanak az iskolai tanulási kudarcok.

A Szakiskolai Fejlesztési Program (SZFP II.)

Iskolánk már 2003-ban csatlakozni kívánt a Szakiskolai Fejlesztési Program I. projekthez, de sikertelennek bizonyult a pályázatunk, 2005-ben meghirdetésre került a program folytatása, melyre sikeresen pályáznunk.

Az oktatásügy irányítói számára is komoly kihívást, felelősséget jelent az, hogy sikeresek legyünk az elkövetkező években a gazdaság fejlesztésében, uniós kapcsolataink bővítésében. Megkülönböztetett fontosságú a gazdaság számára a folyamatos fejlődésre, megújulásra, önálló munkára képes szakképzett munkaerő biztosítása. A gazdaság a csatlakozást követően is egyértelműen változásokat igényel a szakképzésben.

Az új kihívásokra és a kor követelményeinek megfelelő igényekre a kormányprogram, a Nemzeti Fejlesztési Tervben és a szakképzés-fejlesztési stratégia végrehajtásához szükséges intézkedésekről hozott 1057/2005. (V. 31.) számú Kormányhatározatban megfogalmazottak újabb feladatokat jelentenek a szakképzés minden résztvevője számára. A Kormányhatározat által kijelölt feladatok egyik meghatározó része a szakiskolákban folyó képzés további fejlesztése, a Szakiskolai Fejlesztési Program (2003–2006) kiterjesztése.

A Kormányhatározat hangsúlyos eleme, hogy javuljon a hozzáférés a szakképzéshez. Célként fogalmazódott meg, hogy:

„A szakképzésben részt vevő fiatal és felnőtt élethelyzetéhez, előzetes ismereteihez, tapasztalataihoz igazodó módszerekkel, a képzés vonzóvá tételével, a szakmai képzés presztízsének növelésével, a képzéshez való hozzáférés feltételeinek fejlesztésével biztosítani kell, hogy javuljon a magyar lakosság szakmai képzettsége. El kell érni, hogy a fiatalok döntő többsége – a munkaerőpiacra való könnyebb belépés érdekében – a szakképző iskolákban a munkába állást biztosító szakmai végzettséget szerezzon.”

A befejezett Szakiskolai Fejlesztési Program I. (SZFP I.) eredményeire alapozva, annak tapasztalatait felhasználva a Kormányhatározat többek között az alábbi intézkedések megvalósítására kéri fel a szakképesítésért felelős szaktárcákat, elsősorban és az oktatási intézményeket:

- Át kell alakítani a szakiskolák 9–10. osztályának közismereti oktatását. A közismeret oktatásának a szakiskolai tanulók alapismereteinek hiánypótlását és a szakképzés megalapozásához szükséges ismeretek, készségek fejlesztését kell szolgálnia. Határozottan növelni kell a pályaorientáció és szakmai alapozás időkeretét, mely a szakmai idegen nyelv, informatika, valamint hangsúlyozottan a szakmai alapismeretek és alapkészségek fejlesztésére fordítandó.

- A szakiskolai tanárok számára továbbképzéseket kell szervezni annak érdekében, hogy elsajátítsák a tevékenységközpontú, a tanulók csoportmunkáján alapuló módszereket és ezeket széles körben alkalmazzák.

Az elmúlt évtizedben jelentős fejlesztések történtek az iskolai rendszerű szakképzés területén, a Szakiskolai Fejlesztési Program az utolsó tanévéhez érkezett. Az eredmények értékelése mellett lehetőség nyílik arra, hogy a programot kiterjesszük további szakiskolákra is. Ennek egyik oka, hogy az elmúlt években – részben a demográfiai folyamatok, részben a beiskolázás kedvezőtlen alakulása következtében – még mindig kevés frissen végzett szakmunkás kerül ki a gazdaságba, ugyanakkor napjainkra a társadalom és a gazdaság egyre markánsabban fogalmazza meg a szakképzéssel kapcsolatos elvárásait, és jelzi a szakmunkás munkaerőhiányt.

A szakképzett munkaerővel szemben támasztott igények folyamatos változása, a szakiskolákban tanulók összetételének átalakulása újabb és újabb pedagógiai kihívásokat jelent az ott dolgozók számára. A felkészülést ezen sokrétű és összetett kihívásokra az Oktatási Minisztérium a „*Szakiskolai Fejlesztési Program II. (2006–2011)*” meghirdetésével segíti.

A Szakiskolai Fejlesztési Program II-vel biztosítani kívánjuk, hogy a szakiskola az alábbi célkitűzéseket megvalósíthassa:

- A tanulók tegyenek eleget a tankötelezettségnek, amely kitolódik a 18. életévig.
- Növekedjen a pályakezdő szakmunkások felkészültsége, munkaerő-piaci értéke, olyan piacképes tudással és szakképesítéssel kerüljenek ki a szakiskolai tanulók a képzésből, amely lehetővé teszi számukra mind az elhelyezkedést, mind pedig az életen át tartó tanulás során újabb kompetenciák megszerzését, ami elengedhetetlen a munkaerőpiacon való megfelelésükhöz.
- Növekedjen azoknak a száma, akik eredményesen fejezik be tanulmányaikat, és megfelelnek a szakmai vizsga követelményeinek, tegyék számukra vonzóvá a tanulást, csökkenjen a bukások, a lemorzsolódók száma a 9–10., és a szakképző évfolyamokon egyaránt.
- A tanulók sajátítsák el azokat a kompetenciákat – különös tekintettel az idegen nyelvi, infokommunikációs és életpálya-építési kompetenciákra –, amelyek az életben való eligazodáshoz, továbbá a szakképzés megkezdéséhez és sikeres befejezéséhez elengedhetetlenül szükségesek.
- A szakiskolák megfelelően készüljenek fel az európai uniós tagsággal járó kihívásokra és lehetőségekre, ezen belül legyenek képesek kiemelten fejleszteni az idegen nyelvi, életpálya-építési és infokommunikációs kompetenciákat.

- Az SZFP I. eredményeinek, tapasztalatainak, a Programban résztvevők tudásának felhasználásával fejlődjön a szakiskolák módszertani kultúrája.
- Növekedjen a projektmódszert, a kooperatív technikákat, a differenciált tanulásszervezési eljárásokat alkalmazó szakiskolák száma.
- Az SZFP I. keretében kifejlesztett pedagógiai rendszerrel képesek legyenek az alapfokú iskolai végzettséggel nem rendelkezőket is felkészíteni a szakképzésre.
- A szakképző intézmények menedzsmentje legyen felkészült az innovációk befogadására alkalmas rendszer kialakítására, a folyamatos fejlesztés képességének szervezeti szintű kialakítására.
- Az intézmények pedagógiai, szakmai fejlesztésben és a pedagógusok módszertani továbbképzésben részesüljenek.
- Az eszközfejlesztések révén javuljon a szakiskolák eszközellátottsága.

Digitális Középiskola

A Digitális Középiskola a felnőttoktatás keretei között létrehozott kísérleti program, amely olyan felnőttek számára jött létre, akikben megvolt a képesség, a fogadókészség és a szándék arra, hogy leérettségizzenek, de hátrányos helyzetük, anyagi vagy például közlekedési nehézségeik, munkaidőbe osztásuk miatt a hagyományos képzésszervezési megoldások mellett erre nem lettek volna képesek. A képzés oktatásszervezési kereteit a hagyományos esti munkarendben zajló képzésekre vonatkozó jogszabályi környezet teremtette meg, a digitális eszközök, az internet használat által kínált lehetőségekkel kiegészítve.

A Köznevelési törvény 2007. évi módosítása lehetőséget teremtett az ismeret elsajátítás és számonkérés, valamint a pedagógus és a tanuló közötti rendszeres kapcsolattartás távközlési eszközök beiktatásával történő képzés szervezés sajátosságait figyelembe vevő kerettanterv jóváhagyására. A törvény meghatározta ezen oktatási formára vonatkozó, kerettantervvel kapcsolatos tartalmi elvárásait¹.

Az Apertus Közalapítvány által **az oktatásért felelős miniszter számára jóváhagyásra**

¹ Ktv. 131. § (5) Ha a tananyagot elektronikus adathordozóra történő rögzítés céljára feldolgozzák és a rögzített tananyag közvetítésére, az elsajátított ismeretek számonkérésére, a pedagógus és a tanuló közötti rendszeres kapcsolattartásra távközlési eszköz beiktatásával kerül sor az (1)-(4) bekezdésben foglaltakat a következő eltérésekkel kell alkalmazni:

- a kerettantervben meg kell határozni a távközlési eszközön való kapcsolattartás rendjét, a távközlési eszköz közbeiktatásával szervezett tanórai foglalkozások rendjét, a konzultációs tanórai foglalkozások rendjét,
- az oktatás munkarendje esti, levelező, illetve más sajátos munkarend lehet, figyelembe véve a közvetlen konzultációs tanórai foglalkozásokat és a távközlési eszköz útján megtartott olyan tanórai foglalkozásokat, amelyeken részt kell vennie a pedagógusnak és a tanulóknak, feltéve, hogy a tanulói teljesítmény vagy részvétel központi nyilvántartása és ellenőrzése megoldott,
- a tanuló félévkor és év végén osztályozó vizsgán ad számot a tudásáról. Az osztályozó vizsga vizsgabizottság előtt folyik, amelynek elnökét a köznevelési feladatkörben eljáró hivatal jelöli ki az Országos vizsgáztatási névjegyzékről.

javasolt Digitális Középiskola modellje a pilot program tapasztalatai alapján került kidolgozásra.

A Nemzeti Alaptanterv 2007. évi módosításakor szabályozásra került életviteli és gyakorlati műveltségterület e kerettantervben – a célcsoport társadalmi integrációs problémájának megoldása érdekében – kiemelt jelentőséggel bír.

III. Az intézmény társadalmi környezete

Társadalmi környezetünk, mindennapos gondjaink és a sok-sok változás, ami egyik napról a másikra ér bennünket, nem beszélve az anyagi problémákról, befolyásolja munkánkat.

A társadalmi szinten is érzékelhető nagyarányú munkanélküliség ebben a térségben a legszámottevőbb. A növekvő elszegényedést a pedagógusok osztályaik diákjain keresztül is érzékelhetik, tanulónk közel 50 %-a minősül valamilyen oknál fogva hátrányos helyzetűnek.

Bár már tapasztalható némi javulás, még mindig nem érezzük a társadalom megfelelő szintű erkölcsi és anyagi elismerését: a pedagógusok még mindig a "nemzet napszámosai."

III.1. Szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenységek

Fogalma: Ktv. 121. § 14.) hátrányos helyzetű gyermek, tanuló: „az, akit családi körülményei, szociális helyzete miatt rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságát a jegyző megállapította; e csoporton belül halmozottan hátrányos helyzetű az a gyermek, az a tanuló, akinek a törvényes felügyeletét ellátó szülője – a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényben szabályozott eljárásban tett önkéntes nyilatkozata szerint – óvodás gyermek esetén a gyermek három éves korában, tanuló esetében a tankötelezettség beállításának időpontjában, legfeljebb az iskola 8. évfolyam folytatott tanulmányait fejezte be sikeresen; halmozottan hátrányos helyzetű az a gyermek, az a tanuló is akit tartós nevelésbe vettek-.” Ha ezek a hátrányok olyan súlyosak, hogy a tanuló személyiségének torzulását idézik elő, lelki és testi épségét is veszélyeztetik, ilyen esetben veszélyeztetett tanulókról beszélünk. Iskolánk tanulóifjúságának egy része káros környezeti ártalmaknak, mások pszichés fejlődésük örökölt, vagy szerzett károsodása folytán, ill. rossz interszociális kapcsolatok miatt hátrányos esetleg veszélyeztetett helyzetbe kerülhet. A veszélyeztetettség egyik fő forrása a környezeti okokban keresendő. Káros és hátrányos a gyermek szempontjából, ha a családi háttér nem biztosított.

A gazdaság átalakulásának követelményeként - önhibájukon kívül - mind több család kerül olyan anyagi helyzetbe, mely a gyerek egészséges testi fejlődését, tanulmányi előmenetelét hátráltatja. Ezek a létminimum alatt kereső családok. Az ilyen helyzetbe került tanuló inkább titkolni igyekszik körülményeit, ezért körültekintő, tapintatos pedagógiai feladat az ilyen családi helyzet felderítése. A gyermekvédelemről szóló törvény a gyermek- és ifjúságvédelem területén a segítségnyújtás különböző formáit, lehetőségeit határozza meg.

A gyermek veszélyeztetettsége, ill. annak figyelemmel kísérése át kell, hogy fogja az egész életét. A pedagógusnak észre kell vennie, ha a gyerek tanulmányi előmenetele - látszólag indokolatlanul - leromlik. Fel kell figyelnie a családban jelentkező gondokra, problémákra, annak akár a családi élet megromlása, akár a szülők gazdasági helyzetének romlása az oka.

Ha a veszélyeztetettségi helyzet kialakulása az iskola keretein belül megelőzhető, ill. megoldható, úgy az ifjúságvédelmi felelős, ill. az iskola igazgatója hatáskörében intézkedik. Az iskola pénzbeli segítségnyújtás keretében támogatást tud nyújtani különböző szolgáltatásainak igénybevételével.

Tevékenységek:

- **Veszélyeztetett tanulók feltárása az osztályfőnök és az ifjúságvédelmi felelős közreműködésével.**
- **A hátrányok számbavétele után meghatározzuk tevékenységünk célját és a hátrányok enyhítését szolgáló tevékenységformákat:**
- Helyi, regionális, országos pályázatokon való részvétel, támogatások igénylése.
- A tanév kezdetekor az iskola azon pénzügyi lehetőségeinek számbavétele, amelyek felhasználhatók a hátrányos helyzetű tanulók támogatására (egyeztetve a szülői munkaközösséggel, a tantestülettel, a diákönkormányzattal, az iskolai alapítvány kuratóriumával).
- A szülők tájékoztatása a szociális juttatások lehetőségeiről (szülői értekezleten, fogadó órákon stb).
- Szükség esetén a hátrányos helyzetű bejáró tanulók kollégiumban való elhelyezésének segítése.
- A nem tanköteles hátrányos helyzetű tanuló tanulói jogviszonya fizetési hátralék esetén sem szűnik meg.

- Felzárkóztató programok szervezése a tanuló számára szabadon választható időkeretben.
- Felzárkóztatás céljából megnövelt tanórai időkeretek a szabadon felhasználható időkeret alapján.
- Személyre szóló fejlesztési programok: egyéni tanulási program, terápiás fejlesztő programok.
- Szocializációs személyiségfejlesztő csoportok létrehozása és működtetése az iskola által szabadon felhasználható időkeretben.
- Drog-és bűnmegelőzési prevenciós programok (a szocializáció keretében).
- Mentálhigiénés programok (szakköri keretben: vöröskereszt szakkör, egészségvédelmi szakkör).
- Egyéni esetkezelések (szociálpedagógusok és külső segítők, családsegítő bevonása).
- Tehetséggondozó programok.
- Versenyek, hagyományos iskolai rendezvények.
- A tankönyvtámogatás elveinek, mértékének meghatározása.
- Kirándulási hozzájárulások, alapítványi ösztöndíjak.
- Kapcsolatfelvétel a külső segítő – szolgáltató intézményekkel és folyamatos együttműködés.

Amennyiben az iskola eszközei már nem elégségesek a veszélyeztetettség megszüntetésére, az iskola igazgatójának kötelessége értesíteni a gyermekjóléti szolgálatot. Az iskolának együtt kell működnie a gyermekvédelemmel foglalkozó más hatóságokkal, szervezetekkel és személyekkel annak érdekében, hogy a gyermek családban nevelkedését biztosítsa, és veszélyeztetettségét elhárítsa.

Szoros kapcsolatra van szükség az iskola a nevelési tanácsadó, a rendőrség, ügyészség és más társadalmi szervek, alapítványok között a gyermek-és ifjúságvédelem terén.

III. 2. Beilleszkedési, magatartási nehézségekkel összefüggő pedagógiai tevékenységek

Az oktatási intézményekben, így a miénkben is egyre több a valamilyen szempontból problémásnak minősített gyermek, s a velük való foglalkozás nagy kihívás a mindennapok pedagógiájának gyakorlásában.

Iskolába lépéskor érzékeljük, hogy igen nagyok a különbségek a gyerekek között. Különböznek egymástól minden fejlettségi mutatójukban – így a tanulási részképességek terén, és a magatartási normák fejlettségében.

A magatartási zavarok gyakran tanulási nehézségekkel járnak. A beilleszkedési gondok óhatatlanul elmaradást okoznak a tanulásban, ezért azokat minél hamarabb fel kell ismerni, s a bajt kezelni kell.

A jelenség értelmezése

Nehezen nevelhetők azok a tanulók, akik nem alkalmazkodnak az iskolai szabályokhoz, vétének ellenük, illetve kivonják magukat a hatásuk alól. Magatartásukkal zavarják az osztály munkáját. Az alkalmazkodási nehézség egyszerre biológiai, pszichológiai jellegű, s a különböző összetevők között reciprok interakció áll fenn.

A probléma felismerése, tünetei:

Egy probléma megoldásánál az elsődleges, hogy felismerjük annak jelenlétét.

Van olyan tanuló, aki passzív, félénk, barátságtalan, visszahúzódó, depresszív, magányos, bizonytalan, bizalmatlan, felelősségvállalásra képtelen. Az ilyen gyermek komoly pszichés zavarban szenved.

Egy másik csoportba tartozó hiperaktív, szófogadatlan, agresszív ellenszegülő, elutasító, veszekedős, egocentrikus támadó. Erőszakos, durva szavakat használ. Ezzel önmaga és környezete számára bizonyítani akarja erejét, tekintélyét.

A probléma forrása, okai:

A problémák, a nem elfogadható viselkedés számbavétele után következik a viselkedési zavart kiváltó pszichológiai, szociális, esetleg biológiai okok feltárása.

Már fél siker, ha megkerestük a probléma hátterét, belső és külső okait.

A zavar hátterében lehet családi környezet hatása (pl. nevelési hibák, szülők deviáns magatartása), következetlen vagy kettős nevelés, érzelmi megrázkódtatás, negatív baráti kapcsolat, csalódottság, betegség, fejletlenség, vagy túlkorosság állhat. Lehet, hogy a pedagógus túl szigorú, vagy túl elnéző. A tanuló túlterhelt, vagy alulterhelt. Rossz iskolatípust vagy tagozatot választott, a szülők negatívan viszonyulnak az iskolához.

Mindezek feltárásában segítséget nyújthatnak:

1. Az iskolába belépő tanulókról az előző iskolai osztályfőnöktől kérdőív segítségével alapvető információkat kérünk a tanulói életút eddigi legfontosabb történéseiről.
2. A gyermekjóléti szolgálat szakembereitől környezettanulmányt kérünk a halmozottan hátrányos helyzet felméréséhez, a cselekvési program kialakításához.
3. Szükség esetén az osztályfőnök és az ifjúságvédelmi felelős családlátogatást tesz.
4. Szociometriai mérések készítése.
5. Év elején a 9. évfolyam osztályfőnökei minden tanulónál neveltségi szintet és tanulási képességeket mér. A kapott mérési adatokat az osztályfőnök kiértékeli és továbbítja az ifjúságvédelmi felelősnek. Az ifjúságvédelmi felelős az adatokból évfolyam összesítést készít, és a tanév első nevelői értekezletén beszámol a 9. évfolyam méréseiről. A kiszűrt tanulókról az osztályfőnök tájékoztatást ad a szaktanároknak és a nevelőtanároknak.
6. A tanulókkal személyes beszélgetések.
7. A tanulók viselkedésének figyelemmel kísérése.
8. A szülőkkel való kapcsolatfelvétel, illetve kapcsolattartás.

A beilleszkedési, magatartási zavarok megoldását, illetve enyhítését az alábbi pedagógiai tevékenységekkel kívánjuk elérni:

Az Integrációs Pedagógiai Program működtetése segíti a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók esélyegyenlőségének biztosítását, illetve megvalósulását.

Tevékenységformák:

- Differenciált tanulásszervezés
- Kooperatív technikák
- Projekt-módszer
- Tevékenységközpontú pedagógiák
- Individuális tanulás

Problémamegoldás, konfliktuskezelés:

A diák problémájának feltárásánál fontos szerepet tölt be az osztályfőnök, az ifjúságvédelmi felelős/szociálpedagógus, kollégiumnevelő.

Fontos tényező a TUTOR és MENTORI szerepe iskolánkban.

TUTOR és mentor: a diák által választott pedagógus, aki a tanuló fejlődését nyomon követi, segíti problémái megoldásában.

A probléma megoldása érdekében további külső szakemberek segítségét is igénybe vehetjük, esetmegbeszélés keretében. Külső segítő szakemberek: orvos / védőnő, pszichológus, szociális munkás, logopédus, mentálhigiénikus, gyógypedagógus, szaktanárok, szakoktatók.

Az esetmegbeszélésen egy cselekvési programot készítünk a probléma jellegétől függően.

A probléma jellege lehet: érzelmi, értelmi, lelki és testi. E cselekvési program alapján tisztázódik az eddig említett szakemberek további feladatai.

Igen fontosnak tartjuk az osztályfőnök szerepét, aki ép szerkezetű, harmonikus légkörű és életritmusú, pozitív ingereket sugárzó környezetet alakít ki.

Tudjuk, hogy minden pedagógus minden megnyilvánulásának modell jellege van.

Gyengéd bánásmóddal helyre kell állítani a gyermek biztonságérzetét.

Élvezze a tanuló a bizalmat, szeretetet.

A közösen megalkotott szabályokat következetesen be kell tartani.

Az elismerés szóbeli és írásbeli módjával egyaránt éljük.

Törekedjünk a nyugodt, kiegyensúlyozott, határozott, következetes, sikeres tanulásirányításra, óravezetésre, kiszámítható nevelői magatartásra.

Megtanítjuk az önértékelést, javítjuk a kapcsolatteremtési készséget.

Figyelembe vesszük a tanulók terhelhetőségét az órarend összeállításánál, a kötelező órák anyagának mennyiségi megjelölésénél, a nem kötelező órákon való megjelenésnél.

Élünk az Egyénre szabott tanulásirányítás és a képesség szerinti differenciált foglalkoztatás lehetőségével.

A szülő – gyerek kapcsolatát erősítjük a pozitív élmények elmondásával.

A tanulók konfliktuskezelő – és problémamegoldó képességeinek kezelésére célzott programokat indítunk:

A tréning: - preventív – (osztályfőnöki órák keretében)

- terápiás

A tréning szervezője: - iskola

- TISZK

Konfliktuskezelés:

- **a probléma meghatározása**
- **a probléma elismerése, elismertetése**
- **probléma elemzése**
- **megoldása keresése közösen**
- **optimális megoldás kiválasztása**
- **megoldás megvalósítása**
- **eredmény értékelése**

Eljárások:

- **személyközi szóbeli (tanuló – osztályfőnök, tanuló – szaktanár, tanuló – szociálpedagógus, tanuló –tanár – szülő)**
- **dokumentáció: az eljárásról feljegyzési füzet vezetése szükséges**
- **sikertelen konfliktus esetén: jelzés és segítségkérés**

A munkakultúrával kapcsolatos alapelvek:

- **együttműködés minden érintett féllel**
- **csak komplex hatás biztosítása hoz eredményt**
- **a problémákat csak akkor továbbítjuk „kívülre” külső segítő hálózat, pl.: családsegítő és gyermekjóléti szolgálat felé, ha a beavatkozás szükséges (hatósági, szakértői) de a probléma a miénk marad, ezért továbbra is kezelni kell.**

III. 3. Gyermek - és ifjúságvédelem feladatköre

Abból az alaphelyzetből kiindulva, hogy a szakképzés szerkezeti átalakítása során a 9-10. évfolyamon minden tanuló csak iskolai elméleti oktatásban vesz részt, lehetőség nyílik a hatékonyabb preventív feladatok megvalósítására.

A legveszélyeztetettebb korcsoport éppen a 14-18 éves korosztály. Nyitottságuk a világ felé, befolyásolhatóságuk és az egyre növekvő drog és AIDS veszély miatt fokozott törődést, nevelést és megelőző, felvilágosító munkát igényelnek.

Ez a tevékenység főállású pedagógust igényel. Hisz napjainkban a külső fokozódó negatív hatások mellett számolni kell a családok szétesésével, a munkanélküli szülők perspektíva nélküli, alkoholos életmódjával is.

Iskolánk gyermek- és ifjúságvédelmi felelős tevékenységi területei:

1. FELTÁRÁS

2. KONFLIKTUS KEZELÉS

3. ELJÁRÁSOK

4. PREVENCIÓ

- a 9. évfolyamba belépő tanulóról tanulói életút kérése az előző osztályfőnöktől, félévkor és a tanév végén visszajelzést tesz az előző iskolának a tanuló fejlődéséről,
- félévente tájékozik a hátrányos és veszélyeztetett tanulók körülményeiről és a változásokról (munkáját az osztályfőnök segíti),
- az osztályfőnökökkel együttműködve figyelemmel kíséri a hátrányos helyzetű tanulók tanulmányi előmenetelét, mulasztásait,
- diagnosztikai méréseket végez az osztályfőnök segítségével,
- kapcsolatot tart a területi gyermekjóléti szolgálattal, illetve a gyermekvédelmi feladatok ellátásához kapcsolódó szervekkel, személyekkel,
- minden tanév elején írásban tájékoztatja a szülőket, tanulókat az ifjúságvédelmi feladatokkal megbízott pedagógus személyéről és elérhetőségéről,
- az ifjúságvédelmi feladatokat ellátó pedagógus félévente tájékoztatja a szülőket, illetve a diákokat az igénybe vehető támogatásokról, pályázatokról,
- étkezési kedvezmények, tankönyvtámogatások stb. elbírálását megbeszéli az osztályfőnökkel és a vezetőséggel,

- titoktartási kötelezettségének a törvény által előírt módon eleget tesz, ebben kollégáit is segíti,
- szükség esetén családlátogatással is tájékozódik a hatékonyabb segítség érdekében,
- fontos feladat az osztályfőnökökkel és szaktanárokkal együttműködve a prevenció programok szervezése, koordinálása, lebonyolítása.

Prevenció:

megelőzni kívánjuk azt, hogy tanulóink egységes, harmonikus fejlődését a környezeti tényezők akadályozzák:

- pl. drogfogyasztás, alkohol, dohányzás, egyéb különböző szenvedélyek.
- disszociális viselkedési formák
- deviáns viselkedési formák

Prevenció területei:

1. Drogprevenció – osztályfőnöki órák keretében

- külső szakemberek segítségét igénybe véve
- Városi Kábítószerügyi Egyeztető Fórum
- rendőrség
- ÁNTSZ
- drogambulancia
- kortárssegítő csoport
- mentálhigiénikus

Drogprevenációs formák:

- tájékoztató előadás
- tréning
- bűnmegelőzési kiállítás
- filmvetítés

2. Egészségvédelem:

Osztályfőnöki órák keretében:

- Osztályfőnök

- Védőnő
- Iskolaorvos
- Mentálhigiénikus
- Pszichológus
- Nőgyógyász

Egészségvédelem formái:

- filmvetítés
- szűrővizsgálatok
- szakkörök

III. 4. Tehetség és képesség kibontakoztatását segítő tevékenységek

A tehetség, a képesség kibontakoztatását segítő tevékenységek fejezet kiegészül:

A tehetséggondozást segíti a szakiskolában és a középiskolában működtetett IPR program.

A tehetséggondozás és felzárkóztatás módszereiben megújuló tanulásszervezési eljárások alkalmazásával tesszük hatékonyabbá a fejlesztő munkát pl.:

- differenciált tanulásszervezés
- kooperatív technikák
- projektmódszer
- tevékenységközpontú pedagógiák

Sikeresen alkalmazhatók a differenciált tanulásszervezésnek az alábbi formái:

- **individuális tanulás:**

Valamennyi gyerek számára biztosítja az egyéni haladást, figyelembe véve a tanuló sajátosságait. Egyénre szabott elsajátítási, készség – és képességfejlesztési utakat biztosít, az ennek megfelelő eszközrendszerrel.

- **kooperatív tanulás:**

A tanulási tartalom elsajátítása, és a készség – és képességfejlesztés csoportos formában történik. A tanulók aktívan együttműködnek a siker érdekében. A tanulási képességek, és a szociális készségek a kooperatív tanulási módszerrel egyszerre fejleszthetők.

(Leghatékonyabb más tanulásszervezési módokkal vegyesen alkalmazva). Nő az önrányítás szerepe.

- **projekt módszer:**

Ez az a módszer, amely összefogja mindazt a sok-sok módszert és eszközt, amelyek külön-külön is nagyon sokat segítenek a gyerekek sikeres tanulásában. A projekt a gyerekek érdeklődésére épít, ami kizárja, hogy csak a tankönyvet tanítsuk, lapozzuk és évekig központi vagy irányító tanmenet alapján dolgozzuk fel. A projekt komplex fejlesztési lehetőség, amely tartalmazza az önálló tanulást, a kutatást az önálló ismeretszerzést és a nagyfokú integrációt.

- **Feltételek:**

Tárgyi feltételek:

- Iskolai könyvtár,
- Fénymásolási lehetőség,
- Számítógép, mint fejlesztőeszköz,
- Videó, zenei anyagok, meghallgatásukhoz, megnézésükhöz szükséges eszközök,
- Variálható tanterem berendezés a csoportfoglalkozásokhoz
- Megfelelő tankönyvek és szakmai könyvek(egyszerű alapfeladatokkal, többszintű nehézségi fokkal, szorgalmi és választható feladatokkal)

Személyi feltételek:

- A tanár gyerekekkel szembeni beállítódása (igenlő legyen, ne ambivalens, ne előítéletes).
- A tanár nevelési stílusa megfelelő legyen (együttműködő, ne erőszakos, ne tehetetlen, ne korlátozó, ne közömbös).
- A tanár tudása megfelelő legyen. Legyen képes a pedagógus önművelésre, önképzésre.
- Jó kapcsolat a családdal. Szükség esetén bevonva az ifjúságvédelmi felelőst és a Családsegítő Szolgálat munkatársait.
- Továbbképzések a differenciált tanulásszervezéshez.

Iskolánkban nagy hangsúlyt kell fektetünk a tehetséges tanulók felkutatására, a velük való foglalkozásra. Erre a tanórai, az órán kívüli, pályázati, alapítványi lehetőségek egyaránt alkalmasak.

Mindezek leggyakoribb formái és szinterei:

- szakkörök,
- sportkör,
- pályázatok,
- versenyek,
- szabadidős foglalkozások,
- iskolai könyvtár,
- számítástechnika termek.

Az iskola tanárai figyelemmel kísérik az országos szinten megjelent pályázati felhívásokat és felhívják a téma iránt érdeklődő tanulók figyelmét ezekre a lehetőségekre.

A tanulók szociális hátrányainak enyhítését célozzák meg az országoson meghirdetett ösztöndíj pályázatok. Az iskola feladata is, hogy ezekkel a lehetőségekkel a tanulókat megismertesse, hogy ők élni tudjanak ezekkel.

Tervünk, hogy az érettségire való felkészülés időszakában 11.,12.,évfolyam a tantárgyak csoportbontásban kerüljenek oktatásra. A fenntartó egyetértésével felvételi előkészítő foglalkozást kívánunk biztosítani a 12. évfolyamon azoknak, akik emelt szintű érettségit kívánnak tenni.

III. 5. Tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatását segítő programok

Iskolánk lépéseket tesz a hátrányos helyzetű tanulók felzárkóztató, esélyt növelő képzése felé. A Köznevelési Törvény 27.§ bekezdésében szereplők számára is szervezhető szakképzést előkészítő évfolyam.

Intézetünkben többségében azok a tanulók tanultak, tanulnak és fognak tanulni, akiknél a hátrányok, lemaradások bepótlása a fontos.

Eddigi tapasztalataink szerint mindig a belépés utáni kezdő évfolyam a legnehezebb számukra, ekkor dől el, hogy képesek e megmaradni az iskolarendszerben vagy lemorzsolódnak. Ebből következik, hogy a legnagyobb mértékű segítségre is ekkor van

szükségük: felzárkóztatásra, komplex személyiségfejlesztésre, korrepetálásra és tanulószobára, tanórai és tanórán kívüli keretben egyaránt. Pedagógiai programunk kidolgozása során prioritást biztosítottunk e területnek. A programjaink kiemelt célcsoportja mindig a belépő 9. évfolyam. Ez nem jelenti azt, hogy a többi évfolyamon tanulók nem részesülnek külön fejlesztő programokban, csupán annyit, hogy nem a teljes körük, hanem akiknek az eredményeik szerint szükséges.

A 9. évfolyamra jelentkezett vagy átvett tanulók körében **diagnosztikus méréseket** végzünk, melynek területei: anyanyelvi – kommunikációs képességek, matematikai – logikai képességek, neveltségi szint és tanulási attitűdök. Ezután, ha szükséges szakértői vizsgálatokat kérünk a tanulási nehézségek és a magatartási – beilleszkedési nehézségek feltárásához.

Fontos eszköz a hátrányos helyzetet felmérő adatlap kitöltése az előzmények ismerete és tapasztalatok után, majd a konkrét, személyre szóló cselekvési program kialakítása a hátrányok csökkentéséhez.

Ki végzi a méréseket?

- Neveltségi szintmérés – osztályfőnök
- Anyanyelvi – kommunikációs képességek mérése – szaktanár
- Matematikai – logikai képességek mérése – szaktanár

Kiértékelés után az egy osztályban tanító szaktanárok és az osztályfőnök megbeszéli a tapasztalatokat, és közösen létrehozzák a személyre tervezett egyéni tanulási programot, azon tanulók számára, akik a minimum ismeretekkel, készségekkel sem rendelkeznek a mérések alapján, vagy akik a mérési kritériumok szerint igen gyenge eredménnyel teljesítettek, de nincs tanulási nehézségük, részképesség – zavaruk.

Az iskolavezetés szülői hozzájárulással vizsgálatot kér a kiszűrt tanuló esetében a Nevelési Tanácsadóból, szükség esetén a Tanulási Képességet Vizsgáló 1. számú Szakértői és Rehabilitációs Bizottságtól.

A segítség eszközei:

1. Folyamatos nyomon követés:

- az osztályfőnök feladata a gondoskodás,

törődés, biztatás egyénre szólóan,

- a tanuló folyamatos motiválása,
- havi megbeszélés az osztályban tanító tanárokkal.

2. Terápiás fejlesztő programok:

szorongást, személyiségfejlődési zavarokat csökkentő pszichológiai terápia,

- dyslexia – dysgraphia csökkentő logopédiai fejlesztő program,
- tanulási képességeket fejlesztő program,
- családgondozás.

A tevékenység végzői: orvos / védőnő, pszichológus, szociális munkás, logopédus, mentálhigiénikus, gyógypedagógus, TISZK szakemberei.

Az iskolai lemorzsolódás csökkentése érdekében szakképzést előkészítő évfolyamot indítunk.

A szakképzést előkészítő évfolyamon szakképzésre felkészítő, kompetencia – alapú oktatás folyik. Ennek keretében alapkészségek fejlesztése, szocializáció, pályaorientáció és szakmai alapozás történik.

Mindenki számára, saját komplex személyiségkultúrájának leginkább megfelelő, számára optimális fejlesztést biztosítunk, figyelembe véve előzetes tudását, annak gyengébb és erősebb területeit, a tanuló igényeit, törekvéseit, érdeklődését, személyiségének rá jellemző vonásait, speciális erősségeit és gyengeségeit. A nevelés, az oktatás igazodik a fiatalhoz, s ez azt is jelenti, hogy igazodik ahhoz a közeghez, amelynek a tanuló részese.

Kiindulópontunk, hogy a szakképzést előkészítő évfolyam tanulóinak az egyes szakmacsoportokra kidolgozott bemeneti kompetenciák elsajátításával fel lehet készülni a szakképzés sikeres megkezdésére.

Pedagógiai alapelvek:

A célok elérését az iskola, mint partnerközpontú szervezet működésének minden folyamatában a nevelés előtérbe helyezésével segíti. Alapvető fontosságú, hogy a szakmatanuláshoz szükséges bemeneti kompetenciák kialakításának folyamata a személyre szóló fejlesztés módszereivel, eljárásaival, az egyéni különbségekre alapozott nevelés kialakításával valósul meg a heterogén tanulócsoportokban.

Alapelvünk a személyközpontúság: a fiatal szükségleteire támaszkodva tervezzük az oktatást – nevelést.

A nevelés folyamatában különböző szükségletekre támaszkodunk:

Intellektuális szükségletek:

- intellektuális aktivitás szükséglete
- új információk és ismeretek iránti szükségletek
- a konstruálás, a gyakorlati tevékenység szükséglete

Esztétikai szükségletek:

- esztétikai szemlélődés
- élménybefogadás, esztétikai alkotás igénye,
- esztétikai jelenségek reprodukálásának igénye

Egészséges életmód iránti szükségletek:

- rendszeres testmozgás, testedzés szükséglete,
- egészséges életritmus,
- higiéniai szabályok betartásának szükséglete.

A képzéssel elérhető tanulási utak

Belépési feltételek

A nappali rendszerű szakiskolai oktatás keretében megszervezett felzárkóztató oktatás egy évig tartó szakképzést előkészítő évfolyamán / Kt 27.§ (8) / azok a tanulók vehetnek részt, akik alapfokú végzettség hiányában kívánnak bekapcsolódni a szakképzésbe.

Be nem fejezett általános iskolai tanulmányok esetén legkorábban, abban az évben jelentkezhetnek a következő tanévre, a felzárkóztató oktatásra, amelyben betöltik a 15. életévüket. A hátrányos helyzetű tanuló esetén az iskola igazgatójának minden esetben be kell szerezni a gyermekjóléti szolgálat véleményét, és azt megküldi a továbbtanulási és pályaválasztási tanácsadónak.

A felzárkóztató oktatásba bekapcsolódhatnak azok a tanulók is, akik alapfokú iskolai végzettséggel rendelkeznek, de tanulmányaikat nem kívánják a szakiskola 9. évfolyamán megkezdeni illetve folytatni. Az, aki a felzárkóztató oktatás megkezdésekor a 16. életévét

nem tölti be, a továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadó javaslata alapján kapcsolódhat be a felzárkóztató oktatásba.

Célok és feladatok:

A szakképzést előkészítő évfolyamon folyó felzárkóztatás célja a szakképzésbe történő bekapcsolódáshoz szükséges elméleti és gyakorlati tudáseleme (általános és szakmai kompetenciák) megszerzése. A tanuló a szakképzési évfolyamon a szakmai és vizsgakövetelményekben meghatározott elméleti és gyakorlati tudáselemek meglétéhez kötött szakképesítés megszerzésére készülhet fel (Kt. szerint).

A szakképzést előkészítő évfolyamon történő oktatás lehetővé teszi a gyakorlatorientált felkészítéssel, hogy a tanulók a pályaaorientációs szakasz keretében megismert legalább három szakmacsoport közül egyet a szakmai alapozás során a bemeneti kompetenciakövetelményeknek megfelelő szinten elsajátítsanak, s ezzel (a felzárkóztató 9. évfolyam elvégzése után) egy adott szakképesítés megszerzésére képessé váljanak, általános és szakmai kompetenciáik fejlesztése által.

A felzárkóztató oktatás szakképzését előkészítő évfolyamának befejezéséről kiállított iskolai bizonyítvány a szakiskola első szakképzési évfolyamába lépésre jogosít.

A felzárkóztatás, s ezen belül a szakképzésre felkészítő évfolyam célja a tanulóknak a társadalmilag hasznos magatartásformák kialakítása, a tanuláshoz szükséges motiváció megteremtése, a munkavégzésre való szocializálás, a pályaválasztási döntés megalapozása, a szakmai vizsgára történő felkészülés előkészítése a szakmatanuláshoz szükséges bemeneti kompetenciák elsajátítása által, a tanulók élettervezésének elősegítése, sikerélményhez juttatása a tanulásban és a munkában.

A képzés szakmai jellemzői:

Kompetencia alapú képzés

A szakképzést előkészítő évfolyam a tanulási utak sajátos, komplex támogatását tűzi ki feladataként, s ezzel túllép az oktatás – nevelés – képzés hagyományos rendszerén.

Kiindulópontunk, hogy a szakképzést előkészítő évfolyam tanulóinak az egyes szakmacsoportokra kidolgozott bemeneti kompetenciák elsajátításával fel lehet készülniük a szakképzés sikeres megkezdésére.

A kompetencia meghatározása: „azon elváró ismeretek, képességek, magatartási és viselkedési jegyek összessége, mely által a személy képes lesz egy adott feladat eredményes teljesítésére.” A képzés során a tanuló ismeri az összes megszerzendő kompetenciát és előre ismertetik vele a kompetencia elsajátítását mérő – értékelő módszereket is.

Akkor fejezi be a képzést, mikor a képzésben előírt valamennyi kompetenciamérésen megfelelt.

Gyakorlat – orientált képzés:

„ A kompetencia alapú tanítás- és tanulásfelfogás a teljesítmények értékelésében az iskolázás során elsajátított tudás alkalmazásának ad prioritást.”

Az ismeretek alkalmazását állítja az oktatás középpontjába a gyakorlat – orientált projektoktatással. A kompetencia alapú tananyagtartalom és a projektoktatás gyakorlatorientált helyi programfejlesztést tesz lehetővé. A projektoktatás a tanulók aktivitására, érdeklődésére, kreativitására épül.

A projekt komplex feladatot tartalmaz, melyet a tanulók-és tanárok közös tervező, kivitelező és értékelő tevékenység során oldanak meg. A projektmunka központjában gyakorlati feladat megoldása áll, ami egyben a projekt célja és amihez kapcsolódnak a megoldáshoz szükséges ismeretek.

Az értékelés elvei:

A kompetencia leírásoknak megfelelően az értékelés alapelvei:

Kompetencia alapú

A képzés során a tanuló ismeri az összes megszerzendő kompetenciát és előre ismertetik vele a kompetencia elsajátítását mérő – értékelő módszereket is. Mikor a tanuló egy projektet befejez, ezzel több, a projektben fejleszthető kompetenciát is elsajátított, teljesítményét értékeli. Akkor fejezi be a képzést, mikor a képzésben előírt összes kompetenciát sikeresen teljesítette.

Teljesítménykritérium – alapú

(a kidolgozott mérési eszközökön alapul)

A teljesítménykritérium a projektben a tanuló által végzett konkrét tevékenység.

Projekt – produktumra épülő

A tanulói kompetenciák fejlődésének értékelése a projekt során elvégzett feladatoknak az adott teljesítménykritériumok mentén történő tanári megfigyelése és az előállított produktum, termék minősége alapján történhet – a tanár által meghatározott teljesítménykritériumok elbírálásával.

Individualizált

Minden tanuló egyéni tanulási – fejlődési – haladási ütemmel rendelkezik. Az értékelés időzítése során figyelembe kell venni a tanuló egyéni igényeit, haladási adottságait, képességeinek kialakulásának időbeliségét. A tanulók tudását, teljesítményét egyénileg eltérő időpontban is mérhetik. Nem lehet ugyanakkor eltekinteni attól, hogy ne mérjük meg a szakképzést kezdő évfolyam megkezdéséhez a törvényben előírt valamennyi kompetenciát (azaz a 10. hónap végén valamennyi kompetenciával rendelkezzen a diák).

Szöveges formájú

A Tanári teljesítményértékelő lapon a teljesítménykritériumok szöveges formában jelennek meg.

Az értékelés szempontjai a tanuló és a tanár számára egyaránt azonosan értelmezhetők

A Tanulói teljesítményértékelő lapon a tanuló az előre megadott szempontok alapján ellenőrzi, hogy elvégezte-e a tanulói tevékenységeket. A tanuló önértékeléséről a tanár visszajelzést ad a tanulónak, illetve amennyiben szükséges, további feladatokat ad a tanulónak a kompetencia megszerzése érdekében.

A tanulói önértékelést is figyelembe veszi

A tanár a saját értékelésében figyelembe veszi a tanuló önértékelését, ez azonban nem jelenti azt, hogy a tanulói önértékelést be kell számítani a tanári teljesítményértékelésbe.

Továbbhaladás

A szakképzést előkészítő évfolyam sikeres elvégzése után a bemeneti kompetenciák biztosította lépés lehetőségével az OKJ 31-34 szintkódú szakképesítéseinek megszerzésére van lehetősége a tanulónak kérésére a szakképző évfolyamokon, hogy a szakmai és vizsgakövetelményeknek megfelelően szakképesítést szerezhessen.

A DIGITÁLIS KÖZÉPISKOLA JELLEMZŐI

A Köznevelési törvény már idézett szabályozása alapján a **Digitális Középiskola alternatív iskolaként került meghatározásra**, mivel oktatási módszere lényeges elemeiben tér el az általános szabályok alapján működő oktatási formáktól, de megőrzi a köznevelési

közszolgáltatásoktól elvárt képzési minőséget, értékeket.

A kerettanterv fenti szabályozási keretek figyelembe vételével történő elkészítésének célja, hogy a **felnőttoktatás keretében, esti munkarendben** működő, egyéni képzési utak kialakítására lehetőséget adó képzési forma minél szélesebb körben terjedjen el az országban, mivel igen jelentős azoknak a felnőtteknek a száma, akik az általános tankötelezettség időszakában nem szereztek/szereznek érettségi bizonyítványt, és életkörülményeik még jelentős erőfeszítés esetén sem teszik lehetővé a felnőttkori iskolába járást. E célcsoport számára ez lehet az a képzési forma, amely lehetőséget biztosít az érettségihez szükséges ismeretek megszerzésére.

A Digitális Középiskola programban alkalmazott módszer ún. kevert, (angol szakszóval:blended) oktatási forma, amelyben a személyes **jelenlét** és a **távoktatás elemei együttesen vannak jelen és emellett a csoportos képzés és a digitális eszközökkel segített egyéni felkészülés módszere segíti a képzés hatékony megvalósulását. Az internet, mint infrastruktúra segítségével létrehozott tanulási környezet, a tanulás (tanítás szervezése, a közösségi terek, az együttműködések és személyre szóló tanulásmódszertan lehetősége, az ismeret tervezett és szervezett elsajátításának támogatása biztosítja a képzés hatékonyságát.**

A kísérleti programban szerzett tapasztalatok alapján kijelenthető, a **Digitális Középiskola** az egyéni felkészültségek figyelembe vételével kialakítható olyan képzési ütem, oktatási program, és az életkörülményeikhez igazodni képes tanulásszervezési mód, amely **valós lehetőséget teremt a képzésben résztvevők számára az érettségi megszerzésére.**

A Digitális Középiskola képzési hatékonysága jelentősen növelhető a közoktatási tevékenységet kiegészítő **személyes mentori segítséggel (tutori)**, mely a középiskola keretei között nem biztosítható, de **kiegészítő projektként** a Digitális Középiskola tevékenységével összehangolva jelentős segítséget nyújthat a képzésben résztvevők számára, a képzésben való részvételük feltételeinek megteremtésében, motiváltságuk megőrzésében.

A Digitális Középiskolában a tanulásszervezés egy speciálisan erre a célra fejlesztett, az egyidejű és az eltérő időpontokban megvalósuló kétirányú információáramlás lehetőségeit kihasználva, a verbális és nonverbális kommunikáció, a képi megjelenítés és a kommunikáció vizuális információkkal történő megerősítésére lehetőséget teremtő digitális eszközzel, az úgynevezett **oktatási portál** biztosítja a hagyományos elearning keretrendszerekhez képest hatékonyabb ismeret elsajátítást.

Az **oktatási portálon keresztül zajló – egyéni digitális – tanórákon** a tananyag feldolgozás egyénileg, esetenként a digitális szaktanárok segítségével valósul meg, miközben a személyes

jelenléte igénylő konzultációs órákon az ismeretek rendszerezését, az összefüggések elemzését a szaktanárok személyes jelenléte segíti.

Az egyéni haladást is lehetővé tevő tanulásszervezéshez az oktatási keretrendszer támogató eszközei mellett, az iskola helyi tantervében meghatározott választási lehetőségek alapján kialakuló képzési utak megvalósítását a szaktanárok digitális eszközökkel biztosított közreműködése segíti.

DIGITÁLIS KÖZÉPISKOLA PROGRAMJA

A Digitális Középiskola kerettantervének **ajánlott** célcsoportja 25 év feletti, már korábban középiskolát megkezdett, de valamilyen okból azt be nem fejezett, illetve érettségi megszerzése érdekében korábban képzésben részt nem vevő, elsősorban halmozottan hátrányos helyzetű felnőttek köre.

A képzésben résztvevők rendkívül heterogén képet mutathatnak

- a készségek, képességek,
- a hozott tudás,
- meglévő kompetenciák,
- a szociális és szociokulturális háttér,
- életkörülmények,
- tanulásra fordítható idő,
- lakó vagy munkahelyük képzési helyszíntől való távolsága tekintetében.

A célcsoport jellemzői:

- nagyrészt hátrányos helyzetűek,
- eltérő tanulási, szociális, mentális, lehetőségekkel rendelkeznek,
- részben családosak, családfenntartók,
- roma vagy egyéb kisebbség tagjai,
- gyereknevelési, munkahelyi kötelezettségeik miatt sajátos kiegészítő ellátást igényelnek,
- önértékelési szempontból kisebbségi érzésük van,
- tanulási motivációik bizonytalanok.

A célcsoport sajátos igényei miatt a Digitális Középiskola feladata, hogy a gimnáziumi tananyag elsajátítása, az érettségire való felkészítés mellett segítse a tanulással, a szocializációval kapcsolatos gátak, szorongások leépítését; fejlessze a résztvevő felnőttek

tanulási és kommunikációs képességeit, a megfelelő önértékelés kialakulását.

A KÉPZÉS, AZ ÉRTÉKELÉS MÓDSZEREI

Mindezen széleskörű problémák kezelését, a hátrányok leküzdését, a munkavállalás, a családfenntartás mellett a tanulás többletterhét vállaló felnőttek számára az érettségi megszerzését egy olyan digitális iskola működése teszi lehetővé, amelyben **egyszerre valósul meg az integrált és a személyközpontú oktatás**. Az ismeretszerzés meghatározó eszköze a digitális tér, a tanárok szerepe pedig a központosított és/vagy az egyéni tanulásszervezés segítése, a megszerzett ismeretek rendszerezése, összefüggések feltárása, kritikus helyzetek feloldásának megkönnyítése.

Az **integráció** célja az esélyegyenlőség biztosítása, és a diszkriminációmentes, egyéni haladást lehetővé tevő környezet megteremtése, a különböző élethelyzetekben lévő képzésben résztvevők számára. Az integráció azonban önmagában nem nyújt megoldást az egyéni hátrányok leküzdésére. Az egyéni felkészültséget, jártasságot figyelembe vevő kompetenciafejlesztést, az egyéni képzési utak során felvetődő problémák kezelését a **személyközpontú képzés (menedzselés) segítségével** valósíthatja meg.

A személyközpontú oktatás elemei

Egyéni haladási ütem biztosításának lehetőségei

A képzésben résztvevők osztályokban és évfolyamokban sajátítják el ismereteiket. Ugyanakkor ez az oktatási modell lehetőséget teremthet az egyéni haladási ütem biztosítását jelentő más formák megvalósítására is, hiszen vélelmezhető, hogy a képzésben résztvevő minden felnőtt más tantárgyi tudással, akár tantárgyanként más tanulási képességgel, már megszerzett kompetenciával rendelkezik. Ezért a kerettanterv a képzésben résztvevők számára tantárgyanként különböző, mindenkinek személyre szabott haladási ütem megválasztásának lehetőségét is biztosíthatja, melynek alapján a képzésben résztvevők a saját képességeiknek, hozott tudásuknak, mentális állapotuknak megfelelően tantárgyanként különböző ütemben haladhatnak.

Az egyéni képzési program összeállítását, megvalósítását az **oktatási portál** szolgáltatásai minden résztvevő számára biztosíthatják. Az egyéni ütemterv (mely

tartalmazza a tantárgyi modulokat/témaköröket, és azok időbeli ütemezését), tanmenet és órarend elkészítése –lehetőség esetén a személyes mentorok (tutorok) segítségével, az iskola igazgatójának jóváhagyásával –a résztvevő saját feladata. Ez lehetővé teszi, hogy azokból a tantárgyakból, amelyekből a képzésben résztvevő felnőtt felkészültebb, ügyesebb, tehetségesebb gyorsabban, míg a nehezebb tárgyakból lassabban haladhasson. Így a képzésben résztvevő felnőtt nagyobb energiákkal koncentrálhat a fejlesztendő területekre

Az egyéni haladást segíthetik az oktatási portálon keresztül elérhető gyakorló, ismétlő, a megértést segítő feladatok, képzési anyagok. A gyorsabb előrehaladást segíthetik a választható **„egyéni előrehaladást segítő” képzési programok**, az előrehozott záró és érettségi vizsgák lehetősége.

A nehezebben tanulók, az egyes tárgyakból lemaradók felzárkózási lehetőségét teremti meg a vizsgahalasztás lehetősége, mely esetben a tantárgy elsajátítását az „egyéni előrehaladást segítő” képzési programok keretében elérhető, **differentiált támogató programok** könnyíthetik meg. A tanulmányok ütemezését könnyíti meg a képzési programok összevonásának, gyorsabb ütemű elsajátításának lehetősége, mely biztosítja az érettségi vizsgák több vizsgaidőszakra történő elosztásának lehetőségét is.

A témakörök rendszere

A célcsoport sajátos, a tanulás lehetőségét csak jelentős erőfeszítés esetén biztosító élethelyzete, különbözőségei és az eltérő hatékonyságú, önálló tanulásra vonatkozó kompetenciája figyelembe vételével az oktatás témakörök rendszerében folyik.

A félévi és év végi vizsgákra, valamint az érettségire bocsátás feltétele az egyes tantárgyakból az előírt számú és tartalmú témakör sikeres elvégése.

A témakörök számát, tartalmát, óraszámát és sorrendiségét, ill. egymásra épülését, valamint a képzésben résztvevők továbbhaladási kritériumait az egyes tantárgyak helyi tantervei szabályozzák.

A digitális tananyagok segítséget nyújtanak a témakör elsajátításához más témakörből szükséges ismeretek eléréséhez. A gyakorló feladatok megoldása során a szükséges ismeretek hiányára a szaktanárok is felhívhatják a figyelmet. A kötelező érettségi tárgyakból és a választható érettségi tárgyak jelentős részéből a tanulmányaikat a

képzésben résztvevők az érettségi felkészítő képzési programokkal fejezhetik be.

A témakörök rendszere mindamellet megalapozza a felnőttek felsőoktatásba, és/vagy a moduláris szakképzés képzési rendszerébe való beilleszkedését, illetve felkészíti őket az egész életen át tartó tanulásra.

Személyre szabott tanítási –tanulási módszerek alkalmazása:

A célcsoport problémáinak, különböző tanulási gondjainak, szociális és szociokulturális háttéréből fakadó hátrányainak kezelése, leküzdése személyre szabott módszerek alkalmazását igényli. Az integrációs célok megvalósítását a közösségek kialakításakor – az iskola virtuális környezetben zajló működése miatt –, az oktatási portál biztosítja azokat a kommunikációs útvonalakat, virtuális közösségi tereket, amelyek a képzésben résztvevők egymással való kapcsolattartására is lehetőséget teremtenek.

A közoktatási szolgáltatás hatékonyságát segítő, az esélyegyenlőséget célzó támogatási programok lehetőséget teremthetnek **személyre szabott tanítás** –tanulás hatékonyságát segítő szereplő **személyes mentor (tutor) tevékenységbe való bevonására** is. A tutor ideális esetben képzésbe való bekapcsolódáskor már kapcsolatban áll a képzésben résztvevővel, és folyamatosan képes segítséget nyújtani a képzési programok kiválasztásában, a tanulási utak összeállításában. Az oktatási portál szolgáltatásai lehetőséget teremtenek arra, hogy a tutor a képzésben résztvevőt segítve részt vehessen az egyes témakörök feldolgozásában, segítséget nyújtson a virtuális szaktanárral való kapcsolatfelvételben, konzultáció megszervezésében. A tutor segítséget nyújthat a tanulást akadályozó körülmények feltárásában, megoldásában, a tanulással összefüggő konfliktusok feloldásában.

A tanítástanulás legfontosabb módszerei

- frontális munka (a konzultációk során)
- pármunka, csoportmunka (a konzultációk során és az egyéni digitális órák keretében zajló projekt feladatok megoldásakor)
- differenciált téma feldolgozás²;

² A digitális technológiára alapozott oktatás egyik legfontosabb lehetősége, hogy egy tananyagegység feldolgozása különböző gondolatmenetre felfűzve történhet. A képzésben résztvevők számára elsődlegesen felkínált tanulási útvonal mellett (pl. a klasszikus, a tudományos egymásra épülés logikái út mellett lehetséges a képi megjelenítés, demonstráció, a társadalmi környezet bemutatásával vagy az adott dolognak a hétköznapi életben, a művészetekben való megjelenésével stb.) történő téma feldolgozás is. Ha ezek a kiegészítő ismeretek, alternatív tanulási utak az adott téma feldolgozásakor az oktatási portálon felajánlásra kerülnek, s a megismerés, megértés, elsajátítás az egyén fogékonysága szempontjából leghatékonyabb úton történhet.

Az egyes tantárgyak, témakörök jellemző tanítási módszerei a helyi tantervekben kerülnek meghatározásra.

Értékelés, vizsgarendszer

A képzésben résztvevők felkészültségének értékelése az oktatásnevelés minden tevékenysége során folyamatosan, az oktatási portál segítségével, különböző feladatok megoldásának nyomon követésével, a képzésben résztvevők által is ellenőrizhető módon történik, nagy hangsúlyt fektetve az önellenőrzés, önkorrekciónak lehetőségére. Ennek célja, hogy az állandó visszajelzések segítsék a képzésben résztvevőket az előrehaladásuk tervezéséhez szükséges tudásszintjük reális meghatározásában, a képzésprogramok kiválasztása során.

Az előrehaladás vizsgálatához használt alapvető feladat típusok:

1. *Feleletválasztásos*
2. *Csoportosítás*
3. *Szöveg kiegészítés*
4. *Igaz<hamis*
5. *Kérdés<válasz*
6. *Szabad válasz*
7. *Beadandó feladat*
8. *Programozott interakciók*
9. *Kérdőív*
10. *Sorrendbeállítás*
11. *Aláhúzás*
12. *Szövegrendezés*
13. *Szövegmódosítás*
14. *Projekt feladat végrehajtása másokkal
való együttműködésben*

A képzésben résztvevők az egyes témakörök végén –az oktatási portálon elérhető kötelező feladatok megoldásával –a Szolgáltatási Pontokon, a kötelező feladatok megoldását felügyelő, felkészített segítők által ellenőrzött módon; félévkor és év végén osztályozó vizsgákon, vizsgabizottság előtt adnak számot tudásukról.

A félévi és év végi vizsgák célja az elsajátított ismeretekről történő beszámolás mellett az érettségihez, az élethosszig tartó tanuláshoz nélkülözhetetlen vizsgarutin megszerzése. A vizsgák anyaga az adott félévre kiválasztott egyes témakörök tematikáján alapul (elsajátított tananyag, készségek, képességek alkalmazása stb.). A vizsgákon való részvétel azoknak a műveltségterületeken kötelezően elsajátítandó tananyagoknak a számonkéréséről szól, amely műveltségterületeken a vizsgát megelőző félévben a szükséges témakörök elsajátítása megtörtént.

A digitális technológiára alapozott oktatás egyik legfontosabb lehetősége, hogy egy tananyagegység feldolgozása különböző gondolatmenetre felfűzve történhet. A képzésben résztvevők számára elsődlegesen felkínált tanulási útvonal mellett (pl. a klasszikus, a tudományos egymásra épülés logikai út mellett lehetséges a képi megjelenítés, demonstráció, a társadalmi környezet bemutatásával vagy az adott dolognak a hétköznapi életben, a művészetekben való megjelenésével stb.) történő téma feldolgozás is. Ha ezek a kiegészítő ismeretek, alternatív tanulási utak az adott téma feldolgozásakor az oktatási portálon felajánlásra kerülnek, s a megismerés, megértés, elsajátítás az egyén fogékonysága szempontjából leghatékonyabb úton történhet.

A félévkor és év végén megrendezésre kerülő vizsgák a vizsgát megelőző félév során megszerzett ismeretekről történő beszámolás lehetőségét biztosítják. Az egyes vizsgaidőszakok teremtenek lehetőséget a korábban halasztott vizsgák pótlására is. A vizsgabizottság döntése alapján a vizsgákon lehetőség van a témakörök záró feladatok megoldásakor mutatott teljesítmény beszámítására.

A vizsgák műveltségterületenként, tantárgyanként szerveződnek és bonyolódnak. Az értékelés két részből áll.

A vizsgát követően a résztvevő közvetlenül részletes szóbeli szöveges értékelésben részesül teljesítményéről, tudásáról.

A szóbeli értékelés szempontja kettős:

- hol tart önmagához képest: a korábbi teljesítményeihez képest, miben és mennyiben változott, milyen irányban kell továbbhaladnia,
- hol tart az érettségi követelményekhez képest.

A vizsgabizottság 1-től 5-ig érdemjeggyel értékeli a vizsgázó teljesítményét. Ez kerül be a diák bizonyítványába.

Előrehozott érettségi

Az egyéni haladási ütem megvalósulását, a hozott hátrányok leküzdését nagymértékben segíti az előrehozott érettségi lehetősége. Ez lehetővé teszi, hogy a diákok az öt érettségi tárgyból különböző időben érettségizhessenek. Így képességeiknek, lehetőségeiknek megfelelően bizonyos tárgyakból gyorsabban, illetve lassabban haladva, a kötelező záróvizsgákat megszerezve tegyék le az érettségi vizsgákat.

A középiskola elvégzésének ideje az előrehozott érettségi lehetőségével, illetve az ezt segítő oktatásszervezési lehetőségeknek köszönhetően személyre szabott módon is megvalósítható.

AZ OKTATÁSSZERVEZÉS MÓDJA, SZÍNTEREI

Az oktatásszervezés infrastruktúráját a Digitális Középiskola működéséhez kifejlesztett oktatási keretrendszer, **az oktatási portál** biztosítja, mely a különböző műveltségterületekhez tartozó, a különböző kompetencia területek fejlesztéséhez szükséges ismeretek elérését biztosítja. Emellett az oktatási portál biztosítja a Digitális Középiskola tanügy-igazgatási adminisztrációjának, a jelenlét, a digitális eszközökön zajló tanulási tevékenységek, a kötelező feladatok és vizsgaeredmények nyilvántartásának technikai kereteit is.

A képzésben résztvevők –a tanulás/tanítás szervezés módjától függően– tanulhatnak osztályokban, évfolyamokban, illetve tantárgyanként tanulócsoportokban is. A tanulás/tanítás szervezésének módja a képzésben résztvevők tanulási programjához is igazodhat.

A személyre szabott tanulási program esetében a programnak tartalmaznia kell:

- az adott tanulmányi időszakban a képzésben résztvevő által tanulandó tantárgyakat,
- tantárgyanként az elvégzendő témaköröket,
- a témakörökhöz tartozó konzultációs kötelezettségeket és azok időpontjait,
- a témakörök keretében elvégzendő kötelező feladatokat,
- az érettségi várható időpontját,
- a választott érettségi tantárgyakat.

A személyre szabott tanulási program kialakításának lehetőségét minden esetben a helyi tanterv kialakításakor kell szabályozni oly módon, hogy az lehetőséget biztosítson az adott félév megkezdése előtt az adott személy képzési programjának megtervezésére.

A képzési feltételek, jogok és tanulmányi kötelezettségek **tanulmányi szerződés** keretében rögzítésre kerülnek. Ez biztosítja, hogy a képzési program, az iskola által kínált képzési feltételekből választva valóban a képzésben résztvevő igényeihez, képességeihez, lehetőségeihez és szükségleteihez igazodjék, és – lehetőség esetén – az egyéni haladási ütem megvalósulását is szolgálhatja.

A **tanulmányi szerződésben rögzíthetők azok a speciális feltételek** (pl. közlekedési körülmények miatt szükséges időbeosztás stb.), amelyek hiánya akadályozza a képzésben részt venni szándékozó hatékony tanulását.

Az oktatás színterei

Konzultációs óra

A konzultációs óra hagyományos, a tanár és tanuló egyidejű, személyes jelenlétét igénylő szakóra. A konzultációs órákat az adott tantárgyakat oktató szaktanárok tartják, órarendileg meghatározott időben. Konzultációs óra minden tananyagegységhez, témakörhöz tartozóan biztosított, az azon való részvétel kötelező. Az előre bejelentett hiányzás a Digitális Középiskola Szolgáltatási Pontban elvégzett egyéni digitális tanórai foglalkozással esetenként igazoltan pótolható. A tanórai foglalkozásokon való részvételre, a jelenlétre és a távolmaradásra vonatkozó intézményi szabályokat a 11/1994. (VI. 8) MKM rendelet 34 §. figyelembe vételével kell megállapítani.

Amennyiben a képzésben résztvevő egy adott témakört az általánostól eltérő időpontban kíván elsajátítani, a konzultációs óra helyett személyes segítségnyújtás kezdeményezésére van lehetősége.

A konzultációs óra célja:

- Egy-egy tematikus egység előtt a témára való ráhangolás, egyfajta érzékenyítés az adott téma iránt, melynek során a tanár ismerteti a tananyag egység szerkezetét, a nagyobb összefüggéseket, felvázolja a témának más témákkal való tágabb kapcsolatát;
- az adott modulhoz/témakörhöz tartozó digitális információk egyéni feldolgozásának segítése, a felvetődött kérdések megbeszélése;
- a modul/témakör rövid, tartalmi összefoglalása, a téma lezárása, másodlagos rögzítés.

A konzultációs órákon a tanár a tananyaghoz tartozó ismeretek feldolgozásához, megértéséhez nyújt segítséget. A konzultációs órák keretében a tananyag feldolgozását segítő projektek megszervezésére, a képzésben résztvevők differenciált foglalkoztatására és a frontális téma feldolgozásra egyaránt sor kerülhet.

Oktatási portál mint digitális tudásbázis

A Digitális Középiskolában az ismeretszerzés legfontosabb terepe a digitális intézményhálózat **oktatási portálja**. Az oktatási portálon található a digitális tananyagok, melyek az elsajátítandó teljes ismeretanyagot digitálisan feldolgozva tartalmazzák. Az oktatási portál működési logikája, hogy az egyes, egymással összefüggő tananyagelemek egymásra utaló hivatkozásai biztosítják, hogy bár a tananyagok egymásra épülése, az egyes témakörök –esetenként– az egyénre szabott kiválasztása miatt nem minden esetben biztosított, a témakör elsajátításához más témakörökből szükséges ismeretek a tanulás során, a digitális anyagok közül behívhatók, elsajátíthatók.

A digitális feldolgozás megeremti azt a lehetőséget is, hogy a tárgyhoz tartozó lexikális ismeretek, ezek megerősítését segítő kiegészítő ismeretek (pl. történelmi események, művészeti vonatkozások stb.) a tananyag elsajátítása közben elérhetők, megismerhetők legyenek. Az oktatási portál biztosítja a képzésben résztvevők kérdéseire a digitális szaktanárok által adott válaszok elérési lehetőségét is.

Az oktatási portál ad lehetőséget a képzésben résztvevőknek az adott félévben általa feldolgozásra kerülő témakörök kiválasztására, ezzel az egyéni képzési programjuk kialakítására. Az oktatási portál a tanulók és tanárok közötti kapcsolattartás, kommunikáció, a virtuális közösségek kialakulásának színtere.

A feldolgozást segítő, a témazáró beszámolókhöz kapcsolódó feladatok megoldása, valamint a tanulmányi teljesítmények nyilvántartása is az oktatási portálon történik. Az

egyed digitális iskolák számára lehetőség van arra, hogy az iskola tevékenységéhez tartozó tanügy-igazgatási nyilvántartásokat az oktatási portálon működő Tanulmányi Osztály funkciók segítségével kezeljék.

Egyéni digitális tanóra

Az **egyéni digitális tanóra** –az oktatási portál közbeiktatásával– tanári jelenlét nélkül létrejövő, a tananyag egyéni feldolgozására lehetőséget adó tanórai foglalkozás. Az **egyéni digitális tanóra célja a tanuló életkörülményeihez, munkahelyi, családi elfoglaltságához igazodó tanulási lehetőség biztosítása**. Az egyéni digitális tanórán résztvevők tetszőleges időpontban, és tetszőleges helyszínről bejelentkezve látogathatják az oktatási portált, és tetszőleges időpontokban dolgozhatják fel egy-egy műveltségterülethez tartozó témakör anyagát. A Digitális Középiskola sajátossága, hogy az oktatási portálon keresztül valamennyi témakör teljes tananyaga elérhető. A digitális technológia ebben az oktatási formában nem kiegészítő segédeszköz, hanem bármely tananyag tartalom megtanulásához, újra tanulásához használható intézményes lehetőség.

Az oktatási portálon minden résztvevő egyéni felülettel rendelkezik, melyet egyedi azonosítóval és jelszóval ér el, melyen a számára meghatározott tananyag tartalmak, feladatok jelennek meg.

A tananyagok a folyamatos tanulást teszik lehetővé, **témakörökre**, azon belül **leckékre** vannak osztva, és ezek tartalmazzák a feladatokat is.

A feladatok lehetnek

- gyakorló feladatok, melyek többször megoldhatóak, az ismeretek rögzítésére szolgálnak.
- A gyakorló feladatok eredményei a résztvevők számára a feladatok beadása után megjelennek. Ha a feladatok objektív típusúak, akkor a képzésben azonnal visszajelzést kapnak megoldásaik eredményéről. Az ún. szubjektív feladatok eredményei a digitális tanárok javításai után jelennek meg.
- kötelező feladatok, melyek a begyakorolt ismeretek ellenőrzésére, a tanulói tevékenységek értékelésére szolgálnak. A kötelező feladatokat a résztvevőknek az iskolákban, vagy az ún. Szolgáltatási Pontokban –felügyelet mellett– a megadott határidőben kell teljesíteniük. Ahhoz, hogy a képzésben résztvevő felnőtt a kötelező feladatait eredményesen tudja teljesíteni, szükséges, hogy a megadott határidőig megismerkedjen a tananyagtartalommal, megoldja a gyakorló feladatokat.

Az egyéni digitális tanórák egy része abban az esetben is, ha a képzésben résztvevő rendelkezik az oktatási portál otthoni használatához szükséges digitális eszközökkel – a Digitális Középiskola Szolgáltatási Pontokban zajlik. A kötelezően a Digitális Középiskola Szolgáltatási Pontokban zajló egyéni digitális tanórák keretében kell megoldaniuk a képzésben résztvevőknek a témakört záró feladatokat a felkészített segítők jelenlétében.

*Csoportos digitális tanóra*³

A csoportos digitális tanóra bizonyos kompetencia területek speciális fejlesztésére szolgáló, több tanuló egyidejű virtuális jelenlétével megvalósuló –nem kötelezően megvalósítható –oktatási forma. A csoportos digitális tanóra webkamera, mikrofon illetve hangszóró segítségével biztosíthatja a különböző helyszíneken tartózkodó tanulókat, szaktanár egyidejű kommunikációjának lehetőségét.

A csoportos digitális tanórán a kommunikáció egyidejű, kétirányú. A digitális szaktanártól elvárt követelmény, hogy aktívan irányítsa, moderálja és segítse a tanulói véleménycserét, s maga is aktív részesévé váljon a kommunikációnak. A csoportos digitális tanórán a képzésben résztvevő felnőttek a tananyag elsajátításhoz és az ütemezett előrehaladáshoz csoportos támogatást kapnak egymástól és a rendszerben jelenlévő szaktanártól.

A csoportos digitális tanóra célja lehet valamely tananyagrészt közös feldolgozása, a szociális kompetencia alapját jelentő kommunikációs képesség, az esztétikai művészeti kifejező készség fejlesztése.

A csoportos digitális tanóra lehetőséget biztosíthat arra, hogy az adott tananyag feldolgozása ne a számítógép segítségével közvetített szöveg olvasására épüljön, hanem olyan szaktanár által irányított együttgondolkodásra (adott esetben szimulációs és egyéb, vizuális elemeket felhasználva), mellyel:

- a tanulók összefüggéseket fedeznek fel,
- gondolkodási és egyéb folyamatokat ismernek meg,
- döntési helyzetekbe kerülnek, melyek az ismeretek alkalmazásával döntések meghozatalát kívánják.

³ A csoportos digitális tanóra speciális képzési környezetet és abban aktívan közreműködni képes, arra felkészült tanár személyiséget igényel, ezért ennek megvalósításának szabályozására az iskola helyi tanterve nyújt lehetőséget.

AZ OKTATÁS, NEVELÉS SZEMÉLYI ÉS TÁRGYI FELTÉTELEI

Tárgyi feltételek

A Digitális Középiskola oktatásszervezési sajátosságai miatt a képzési környezet egyik legfontosabb feltétele a **virtuális tér elérésének lehetősége, melyet az oktatási portál internetalapú elérésének lehetősége teremt meg.**

A **konzultációs foglalkozásokhoz** a csoportmunka lehetőségeit is biztosító bútorzattal és –a lehetőség függvényében– digitális eszközökkel ellátott **tanterem** szükséges.

Mivel az iskola működése nagyrészt a virtuális térben valósul meg, kiemelt jelentősége van az oktatási portál által is támogatott virtuális közösségi tereknek. Ezek teremtenek lehetőséget a tanár és a képzésben résztvevők egymással való kapcsolattartására is. Annak érdekében, hogy a virtuális tér lehetőségei kihasználhatóak legyenek, a képzésben résztvevők számára biztosítani kell az oktatási portál otthoni, munkahelyi elérésének lehetősége mellett az iskola által biztosított, lehetőleg lakóhelyükhöz közeli elérés lehetőségét is. Ezt a lehetőséget a Digitális Középiskolával szerződéses jogviszonyban álló Digitális Középiskola Szolgáltató Pontok biztosítják. A Digitális Középiskola Szolgáltató Pontok feladatait elláthatják a kistélepülések iskolái, közösségi házai és egyéb közösségi feladatot vállaló intézmények, szervezetek.

Személyi feltételek

A Digitális Középiskola **pedagógus modellje** a fejlett digitális kompetenciával rendelkező, empátikus, az egyéni fejlesztést középpontba állítani képes, sokszínű motivációs eszköztárral rendelkező pedagógus.

Az iskola hatékonyságát jelentősen befolyásolja, hogy a fenti pedagógusi kompetencia modell mely **szaktanár** kollégára milyen mértékben illik rá. A konzultációt vezető, a műveltségterületek elsajátításában segítséget nyújtó pedagógusoknak az iskolatípusnak megfelelő szakmai végzettséggel kell rendelkezniük. A tananyag feldolgozásban résztvevő pedagógusok számára a digitális írástudás elengedhetetlen, a komplex digitális eszközhasználati kompetencia nélkülözhetetlen feltétel.

Az igazgató hatáskörébe tartozó, a képzésben résztvevőkre vonatkozó döntések meghozatala előtt ki kell kérni az érintett képzésében közvetlenül résztvevő pedagógusok véleményét.

A képzésben résztvevő felnőttek érdekeinek képviselését az úgynevezett „diákjogi képviselő” intézménye biztosíthatja. A diákjogi képviselő a képzésben résztvevők által az iskola dolgozói közül, az iskola Szervezeti és Működési Szabályzatában rögzített módon kiválasztott, az igazgató által megbízott személy. Munkáját a virtuális panaszfal működtetése segíti. A virtuális panaszfal az oktatási portál által biztosított, személyes azonosítás nélkül használatba vehető közösségi problémakezelő felület, mely alkalmas arra, hogy a képzésben résztvevők a hatékony előrehaladásukat akadályozó körülményeket jelezzék, annak megváltoztatását kezdeményezzék.

A KERETTANTERV TARTALMI KÖVETELMÉNYEI

A Digitális Középiskola alternatív kerettanterve a **Nemzeti alaptantervben, annak 2007. évi módosítását követően meghatározott irányelveket, célokat, fejlesztési követelményeket szem előtt tartva készült el.**

A közép és emeltszintű érettségi vizsga tananyagterve tantárgyanként a közép, illetve emeltszintű érettségi felkészítő programokban szerepel.

Az egyes műveltségterületek feldolgozása során a kerettanterv szem előtt tartotta a műveltségterülethez tartozó, hagyományosan **tantárgyak**nak nevezett tudományterületek sajátosságait.

A képzésben résztvevők korábbi tanulási szokásaira és a sajátos tanulási körülményeire tekintettel a képzés kezdeti szakaszában a tanulásra való újrászocializáció, a pozitív motiváció érdekében a saját élettapasztalatukból vett példákön keresztül dolgozta fel a kerettanterv az életvitel és gyakorlati ismeretek műveltségterület egyes témaköreit.

A KULCSKOMPETENCIÁK FEJLESZTÉSE

1. Anyanyelvi kommunikáció

Az anyanyelvi kommunikáció magában foglalja a fogalmak, gondolatok, érzések, tények és vélemények kifejezését és értelmezését szóban és írásban egyaránt (hallott és olvasott szöveg értése, szövegalkotás), valamint a helyes és kreatív nyelvhasználatot a társadalmi és kulturális tevékenységek során, az oktatásban és képzésben, a munkában, a családi életben és a szabadidős tevékenységekben.

Szükséges ismeretek, képességek, attitűdök

Az anyanyelvi kommunikáció az anyanyelv elsajátításának eredménye. Az anyanyelvi kommunikáció fejlesztése a Digitális Középiskolában az oktatási portál segítségével megismer sokszínű világ és annak kifejezésére használt megfelelő szókincs, valamint a nyelvtan és az egyes nyelvi funkciók ismerete.

A képzés során gyakran ismétlődő kommunikációs kényszerek, digitális és vizsgahelyzetekben történő számonkérés segít a kifejező készség fejlődésében.

A Digitális Középiskolába járók képzési hatékonysága jelentősen függ attól, hogy a képzésben résztvevő rendelkezik-e azzal a képességgel, hogy:

- különféle kommunikációs helyzetekben, szóban és írásban kommunikálni tud,
- kommunikációját figyelemmel kíséri és a helyzetnek megfelelően alakítja,

- képes megkeresni, összegyűjteni és feldolgozni információkat,
- képes különböző segédeszközöket használni, erre az oktatási portál valamennyi tantárgy tanulása során számtalan lehetőséget biztosít.

A konzultációk és a vizsgahelyzetek mindenkitől igénylik, hogy a képzésben résztvevők képesek legyenek gondolataikat, ismereteiket a helyzetnek megfelelő módon meggyőzően megfogalmazni és kifejezni.

A művészeti műveltségterület és az irodalmi művek számtalan lehetőséget biztosítanak a kritikus és építő jellegű párbeszédre, az esztétikai minőség tiszteletére és mások megismerésének az igényét is képesek fejleszteni. Mind ehhez ismernünk kell az anyanyelv, a kisebbségek nyelvének fontosságát, másokra gyakorolt hatását, a társadalmilag felelős nyelvhasználat jelentőségét.

2. Idegen nyelvi kommunikáció

Az idegen nyelvi kommunikáció az anyanyelvi kommunikáció elemeivel jellemezhető: fogalmak, gondolatok, érzések, tények és vélemények megértése, kifejezése és értelmezése szóban és írásban, hallott és olvasott szöveg értése, szövegalkotás, a társadalmi és kulturális tevékenységek megfelelő keretein belül oktatás és képzés, munka, családi élet és szabadidős tevékenységek, az egyén szükségleteinek megfelelően.

Az idegen nyelvi kommunikáció olyan képességeket is igényel, mint például a közvetítés, más kultúrák megértése. Az egyén nyelvtudásának szintje változhat a négy dimenzió (hallott szöveg értése, beszédképesség, olvasott szöveg értése és írásképesség), az egyes nyelvek és az egyén társadalmi kulturális háttere, környezete és igényei/érdeklődése szerint.

Szükséges ismeretek, képességek, attitűdök

A Digitális Középiskola a szolgáltatásait igénybe vevők különbözősége, felkészültségbeli különbözőségei egy idegen nyelv kommunikációs mélységű ismeretének elsajátítását tűzheti ki célul.

Az idegen nyelvi kommunikáció feltételezi a szókincsnek és a funkcionális nyelvtannak, valamint a szóbeli interakciók főbb típusainak és a nyelvi stílusoknak az ismeretét. Fontos a társadalmi hagyományoknak, valamint a nyelvek kulturális vonatkozásainak és változatosságának az ismerete is.

Az idegen nyelvi kommunikációhoz szükséges képességek fejlesztése az angol nyelvtanítás

elsődleges feladata, ez a szóbeli üzenetek megértését, beszélgetések kezdeményezését,

folytatását és lezárását, valamint a szövegolvasást, értést és alkotást fejleszti az egyéni igényeknek megfelelően. Mindezekhez valamennyi tantárgy tanítása segítséget nyújt a képzésben résztvevők önismereten alapuló magabiztossága, az eltérő kultúrák elfogadására vonatkozó nyitottságuk kialakításával.

Az idegen nyelvi kommunikáció magában foglalja a kulturális sokféleség tiszteletben tartását és a nyelvek, kultúrák közötti kommunikáció iránti érdeklődést és kíváncsiságot.

3. Matematikai kompetencia

A matematikai kompetencia a matematikai gondolkodás fejlesztésének és alkalmazásának képessége, felkészítve ezzel az egyént a mindennapok problémáinak megoldására is. A kompetenciában és annak alakulásában a folyamatok és a tevékenységek éppúgy fontosak, mint az ismeretek. A matematikai kompetencia eltérő mértékben felöleli a matematikai gondolkodásmódhoz kapcsolódó képességek alakulását, használatát, a matematikai modellek alkalmazását (képletek, modellek, struktúrák, grafikonok/táblázatok), valamint a törekvést ezek alkalmazására.

Szükséges ismeretek, képességek, attitűdök

A matematika terén szükséges ismeretek magukban foglalják a számok, mértékek és struktúrák, az alpműveletek és alapvető matematikai reprezentációk fejlődő ismeretét, a matematikai fogalmak, összefüggések és koncepciók és azon kérdések megértését, amelyekre a matematika választ adhat.

A Digitális Középiskola sokszínű tananyag feldolgozási technológiája segítséget jelenthet a matematika iránt kevésbé érdeklődő számára a matematikai ismeretek hétköznapi szükségességének felismertetésére, az alapvető matematikai kompetenciák megszerzésére. A különböző tantárgyak kísérleti adatainak, összefüggéseinek matematikai apparátussal való kifejezése, a hétköznapi számolást, matematikai összefüggések felismerését igénylő helyzetei segítséget jelentenek a matematikai kompetencia fejlődésének.

A matematikai kompetencia birtokában az egyén rendelkezik azzal a képességgel, hogy alkalmazni tudja az alapvető matematikai elveket és folyamatokat az ismeretszerzésben és a problémák megoldásában, a mindennapokban, otthon és a munkahelyen. Követni és értékelni tudja az érvek láncolatát, matematikai úton képes indokolni az eredményeket, megérti a matematikai bizonyítást, a matematika nyelvén kommunikál, valamint alkalmazza a megfelelő segédeszközöket.

A matematika terén a pozitív attitűd az igazság tiszteletén és azon a törekvésen alapszik,

hogy a dolgok logikus okát és érvényességét keressük. Mindez az iskola szabályozott, átlátható és logikus működésével is fejleszhető.

4. Természettudományos kompetencia

A természettudományos kompetencia készséget és képességet jelent arra, hogy ismeretek és módszerek sokaságának felhasználásával magyarázatokat és előrejelzéseket tegyünk a természetben, valamint az ember és a rajta kívüli természeti világ közt lezajló kölcsönhatásban lejátszódó folyamatokkal kapcsolatban magyarázatokat adjunk, előrejelzéseket tegyünk, s irányítsuk cselekvéseinket. Ennek a tudásnak az emberi vágyak és szükségletek kielégítése érdekében való alkalmazását nevezzük műszaki kompetenciának. E kompetencia magában foglalja az emberi tevékenység okozta változások megértését és az ezzel kapcsolatos, a fenntartható fejlődés formálásáért viselt egyéni és közösségi felelősséget.

Szükséges ismeretek, képességek, attitűdök

A Digitális Középiskola keretében, az oktatási portál segítségével, a hagyományos oktatási formákhoz képest jelentősen hatékonyabb természettudományos kompetencia fejlesztésre nyílik lehetőség, hiszen a kísérletek megismételhetősége, a természettudományos jelenségek megfigyelése a digitális eszközök segítségével a képzésben résztvevő számára optimális időpontban és akár többször is történhet.

A természettudományok esetében elengedhetetlen a természeti világ alapelveinek, az alapvető tudományos fogalmaknak, módszereknek, a technológiai folyamatoknak, valamint a mindezek emberi alkalmazása során kifejtett tevékenységek természetre gyakorolt hatásának az ismerete. A képzésben résztvevő felnőttek élettapasztalata számtalan, a hétköznapi életből ismert jelenség természettudományos okainak feltárására ad lehetőséget. A természettudományos kompetencia birtokában a képzésben résztvevő képes mozgósítani természettudományos és műszaki műveltségét a munkájában és a hétköznapi életben felmerülő problémák megoldása során. Gyakorlatias módon tudja a tudását alkalmazni új technológiák, berendezések megismerésében és működtetésében, a tudományos eredmények alkalmazása során, problémamegoldásaiban, egyéni és közösségi célok elérésében, valamint a természettudományos és műszaki műveltséget igénylő döntések meghozatalában. A digitális eszközök segítségével megismert környezetromboló hatások segítik abban, hogy képes legyen és akarjon cselekedni a fenntartható fejlődés feltételeinek biztosítása érdekében, lokálisan és globális vonatkozásokban egyaránt.

A természettudományos kompetencia kritikus és kíváncsi attitűdöt, az etikai kérdések iránti érdeklődést, valamint a biztonság és a fenntarthatóság tiszteletét egyaránt magában foglalja különösen a tudományos és technológiai fejlődés saját magunkra, családukra, közösségünkre és az egész Földre gyakorolt hatásával kapcsolatban.

5. *Digitális kompetencia*

A digitális kompetencia felöleli az információs társadalom technológiáinak (Information Society Technology, a továbbiakban: IST) magabiztos és kritikus használatát a munka, a kommunikáció és a szabadidő terén. Ez a következő készségeken, tevékenységeken alapul: információ felismerése, visszakeresése, értékelése, tárolása, előállítása, bemutatása és cseréje; továbbá kommunikáció és hálózati együttműködés az interneten keresztül.

Szükséges ismeretek, képességek, attitűdök

A Digitális Középiskolában a digitális kompetencia kialakítása nem képzési cél, hanem a képzésszervezés, az ismeret elsajátítás meghatározó eszköze. A digitális kompetencia alapkészségként való kialakítása a tanulás hatékonysága mellett a közösségi szinterek használatba vételi lehetőségét biztosítja a képzésben résztvevőknek. Az IST alkalmazásokat szövegszerkesztés, adattáblázatok, adatbázisok, információtárolás, kezelés, az internet által kínált lehetőségek és az elektronikus média útján történő kommunikáció (email, hálózati eszközök) a szabadidő, az információ megosztás, az együttműködő hálózatépítés, a tanulás és a kutatás terén. Az egyénnek értenie kell, miként segíti az IST a kreativitást és az innovációt, ismernie kell az elérhető információ hitelessége és megbízhatósága körüli problémákat, valamint az IST interaktív használatához kapcsolódó etikai elveket.

A szükséges képességek felölelik az információ megkeresését, összegyűjtését és feldolgozását, a kritikus alkalmazást, a valós és a virtuális kapcsolatok megkülönböztetését. Idetartozik a komplex információ előállítását, bemutatását és megértését elősegítő eszközök használata, valamint az internet alapú szolgáltatások elérése, a velük való kutatás, az IST alkalmazása a kritikai gondolkodás, a kreativitás és az innováció területén.

Az IST használata kritikus és megfontolt attitűdöket igényel az elérhető információ és az interaktív média felelősségteljes használata érdekében. Az információk értékelésének, kritikus szemlélésének fejlesztése valamennyi tantárgy elsajátítása során kiemelt jelentőségű, a tudományos téveszmék vizsgálhatóságát az oktatás portál segítségével

elérhető sokszínű világ teremti meg.

A kompetencia fejlődését segítheti továbbá a kulturális, társadalmi és/vagy szakmai célokat szolgáló közösségekben és hálózatokban való részvétel.

6. A hatékony, önálló tanulás kompetencia

A hatékony, önálló tanulás azt jelenti, hogy az egyén képes kitartóan tanulni, saját tanulását megszervezni egyénileg és csoportban egyaránt, ideértve az idővel és az információval való hatékony gazdálkodást is. Felismeri szükségleteit és lehetőségeit, ismeri a tanulás folyamatát. Ez egyrészt új ismeretek szerzését, feldolgozását és beépülését, másrészt útmutatások keresését és alkalmazását jelenti. A hatékony és önálló tanulás arra készíti a tanulót, hogy előzetes tanulási és élettapasztalataira építve tudását és képességeit helyzetek sokaságában használja, otthon, a munkában, a tanulási és képzési folyamataiban egyaránt. A motiváció és a magabiztosság e kompetencia elengedhetetlen eleme.

Szükséges ismeretek, képességek, attitűdök

A munka vagy karriercélok teljesítését szolgáló tanuláshoz az egyénnek megfelelő ismeretekkel kell rendelkeznie a szükséges kompetenciákról, tudástartalmakról, képességekről és szakképzésekről. A hatékony és önálló tanulás feltétele, hogy az egyén ismerje és értse saját tanulási stratégiáit, készségeinek és szaktudásának erős és gyenge pontjait, valamint képes legyen megtalálni a számára elérhető oktatási és képzési lehetőségeket, útmutatást/támogatást.

A Digitális Középiskolába járók jelentős része már saját életében, kudarcokon keresztül tapasztalta meg a tudás, az iskolai végzettség szükségességét. Az oktatási portál segítségével elérhető ismeretek számukra a hétköznapi tanulás, az egyéni felkészülés lehetőségét teremti meg, a tanulási folyamat segítségével az önálló tanulás képessége is egyre hatékonyabbá válik.

A hatékony és önálló tanulás olyan alapvető képességek meglétét igényli, mint az írás, olvasás, számolás, valamint az IST eszközök használata. Ezekre épül az új ismeretek elsajátítása, feldolgozása és beépítése. A hatékony és önálló tanulás további feltétele a saját tanulási stratégia kialakítása, a motiváció folyamatos fenntartása, a figyelem összpontosítása, valamint a tanulás szándékának és céljának kritikus mérlegelése. Az egyénnek képesnek kell lennie a közös munkára és tudásának másokkal való megosztására saját munkája értékelésére és szükség esetén tanács, információ és támogatás kérésére.

A pozitív attitűd tanulási iránti motivációt feltételez, folyamatos fenntartásához elengedhetetlen, hogy korábbi tanulási és élettapasztalatainkat felhasználjuk, új tanulási lehetőségeket kutassunk fel, és a tanultakat az élet minden területén széles körben alkalmazzuk.

7. Szociális és állampolgári kompetencia

A személyes, értékorientációs, interperszonális, interkulturális, szociális és állampolgári kompetenciák a harmonikus életvitel és a közösségi beilleszkedés feltételei, a közjó iránti elkötelezettség és tevékenység felöleli a magatartás minden olyan formáját, amely révén az egyén hatékony és építő módon vehet részt a társadalmi és szakmai életben, az egyre sokszínűbb társadalomban, továbbá ha szükséges, konfliktusokat is meg tud oldani. Az állampolgári kompetencia képessé teszi az egyént arra, hogy a társadalmi folyamatokról, struktúrákról és a demokráciáról kialakult tudását felhasználva, aktívan vegyen részt a közügyekben.

Szükséges ismeretek, képességek, attitűdök

A személyes és szociális jólét megköveteli, hogy az egyén rendelkezzen saját fizikai és mentális egészségére vonatkozó ismeretekkel, megértse az egészséges életvitelnek ebben játszott meghatározó szerepét. A sikeres kapcsolatok és társadalmi részvétel érdekében elengedhetetlen a normatudat, a viselkedési és az általánosan elfogadott magatartási szabályok megértése. A Digitális Középiskolába járók nagyon különböző szociális és állampolgári kompetenciákkal rendelkeznek. A konzultációk által teremtett szituációk, az egyes tantárgyi tartalmak számtalan lehetőséget teremtenek az élettapasztalatuk alapján meglévő különbségek egymástól tanulásra történő hasznosítására.

Fontos az egyénnel, a csoporttal, a munkaszervezettel, a nemek közti egyenlőséggel, a megkülönböztetés-mentességgel, a társadalommal és a kultúrával kapcsolatos alapvető koncepciók ismerete. Kívánatos a tájékozódás az európai társadalmak multikulturális és társadalmi-gazdasági dimenzióiban, továbbá a nemzeti kulturális identitás és az európai identitás kapcsolatának a megértése.

Az állampolgári kompetencia a demokrácia, az állampolgárság fogalmának és az állampolgári jogoknak az ismeretén alapul, ahogyan ezek az Európai Unió Alapjogi Chartájában és a nemzetközi nyilatkozatokban szerepelnek, és ahogyan ezeket helyi, regionális, nemzeti, európai és nemzetközi szinten alkalmazzák. A kompetencia magában foglalja az aktuális események, valamint a nemzeti, az európai és a világtörténelem fő eseményeinek és tendenciáinak, továbbá a társadalmi és politikai mozgalmak céljainak,

értékeinek és politikáinak az ismeretét. Idetartozik az európai integráció és az EU struktúráinak, főbb célkitűzéseinek és értékeinek az ismerete, valamint az európai sokféleség és a kulturális identitás tudatosítása is.

Az állampolgári kompetencia olyan képességeket igényel, mint a közügyekben való hatékony együttműködés, a helyi és a tágabb közösséget érintő problémák megoldása iránti szolidaritás és érdeklődés. Magában foglalja a közösségi tevékenységek és a különböző szinteken a helyi szinttől a nemzeti és európai szintig hozott döntések kritikus és kreatív elemzését, a döntéshozatalban való részvételt, elsősorban szavazás útján.

A pozitív attitűdök az emberi jogok teljes körű tiszteletén alapulnak, ideértve az egyenlőség és a demokrácia tiszteletét ennek gyakorlására az iskolai szituációk számtalan lehetőséget biztosítanak, a vallási és etnikai csoportok kulturális sokszínűségének megértését. Magában foglalja a településhez, az országhoz, az EU-hoz és általában az Európához való tartozást, a részvétel iránti nyitottságot a demokratikus döntéshozatal valamennyi szintjén, valamint a felelősségérzetnek és a közösségi összetartást megalapozó közös értékek elfogadásának és tiszteletben tartásának a kinyilvánítását (pl. a demokratikus elvek tiszteletben tartása). Az alkotó részvétel az állampolgári tevékenységeket, a társadalmi sokféleség és kohézió, valamint a fenntartható fejlődés támogatását és mások értékeinek, magánéletének a tiszteletét is jelenti.

8. Kezdeményezőképeség és vállalkozói kompetencia

A kezdeményezőképeség és vállalkozói kompetencia segíti az egyént a mindennapi életben a munkahelyén is abban, hogy megismerje tágabb környezetét, és képes legyen a kínálkozó lehetőségek megragadására. A tudást, a kreativitást, az újításra való beállítódást és a kockázatvállalást jelenti, valamint azt, hogy célkitűzései érdekében az egyén terveket készít és hajt végre. Alapját képezi azoknak a speciális ismereteknek és képességeknek, amelyekre a gazdasági tevékenységek során van szükség.

Szükséges ismeretek, képességek, attitűdök

A szükséges ismeretek az egyén személyes, szakmai és/vagy üzleti tevékenységeihez illeszthető lehetőségek, kihívások felismerését, értelmezését, a gazdaság működésének átfogóbb megértését, a pénz világában való tájékozódást foglalják magukban. Az egyénnek tudatában kell lennie a vállalkozások pénzügyi és jogi feltételeivel is.

Olyan készségek, képességek tartoznak ide, mint tervezés, szervezés, irányítás, vezetés, delegálás, az elemzés, a kommunikálás, a tapasztalatok értékelése, kockázatfelmérés és vállalás, egyéni és csapatmunkában történő munkavégzés.

A pozitív attitűdöt a függetlenség, a kreativitás és az innováció jellemzi a személyes és társadalmi életben, valamint a munkában egyaránt. Feltételezi a célok elérését segítő motivációt és elhatározottságot, legyenek azok személyes, másokkal közös és/vagy munkával kapcsolatos célok vagy törekvések.

9. Esztétikai (művészeti tudatosság és kifejezőképesség) kompetencia

Az esztétikai művészeti tudatosság és kifejezőképesség magában foglalja az esztétikai megismerés, illetve elképzelések, élmények és érzések kreatív kifejezése fontosságának elismerését mind a tradicionális művészetek nyelvein, illetve a média segítségével, ideértve különösen az irodalmat, a zenét, a táncot, a drámát, a bábjátékot, a vizuális művészeteket, a tárgyak, épületek, terek kultúráját, a modern művészeti kifejezőeszközöket, a fotót és a mozgóképet.

Szükséges ismeretek, képességek, attitűdök

Az esztétikai, művészeti tudatosság és kifejezőképesség feltételezi a helyi, a nemzeti, az európai és az egyetemes kulturális örökségnek, valamint az egyénnek, közösségeinek a világban elfoglalt helyének a tudatosítását, a főbb művészeti alkotások értő és beleérző ismeretét, a népszerű kortárs kultúra és kifejezőmódok vonatkozásában is. Idetartozik Európa (az európai országok, nemzetek és kisebbségek) kulturális és nyelvi sokféleségének a megőrzésére irányuló igénynek, a közízlés fejlődésének, valamint az esztétikum mindennapokban betöltött szerepének a megértése.

Olyan képességek tartoznak ide, mint művészi önkifejezés, műalkotások és előadások elemzése, saját nézőpont összevetése mások véleményével, a kulturális tevékenységben rejlő gazdasági lehetőségek felismerése és kiaknázása.

A pozitív attitűdök alapját a művészi kifejezés sokfélesége iránti nyitottság és az esztétikai érzék fejlesztésére való hajlandóság képezi. A nyitottság, az érdeklődés, a fogékonyság fejleszti a kreativitást és az arra való készséget, hogy a művészi önkifejezés és a kulturális életben való részvétel révén gazdagítsuk önismeretünket, emberi viszonyainkat, eligazodjunk a világban.

KIEMELT FEJLESZTÉSI FELADATOK

Az *énkép, önismeret* fejlesztését a Digitális Középiskola képzési rendszere kiemelten támogatja. A 9. évfolyam kezdeti szakaszára, majd a következő évfolyamokon is

visszatérő kompetencia szint vizsgálata, valamint a személyes mentorok közreműködése biztosíthatja a reális énkép kialakulását, az önismereten alapuló egyéni képzési program megvalósításának lehetőségét.

A *Hon-és népismeret* fejlesztésének lehetőségeit, a művészetek műveltségterület megismerésében rejlő lehetőségeken túl, a társadalomismeret műveltségterület keretében történő kultúrtörténeti vonatkozások bemutatása, valamint az egyes tudományterületek jeles személyiségei, tudománytörténeti szerepük bemutatása segíti a tudományos információk élményszerű feldolgozását.

Az *Európai azonosságtudat* kialakítása –*egyetemes kultúra* értékei iránti fogékonyság fejlesztése a társadalomismeret, az ember a természetben, a Földünk–környezetünk műveltségterületekhez tartozó ismeretek feldolgozása közvetlen lehetőséget teremt. A feldolgozás digitális technológiája alkalmas arra, hogy az ismeretközlés megerősítéseként a műveltségterületekhez tartozó ismeretek feldolgozásakor, mintegy illusztrációként, megerősítést nyerjenek e fejlesztési területek.

Az *aktív állampolgárságra, demokráciára nevelés és a gazdasági nevelés valamint a felnőtt lét szerepeire történő felkészülés* fejlesztésének új lehetőségét teremtette meg a NAT az életvitel és gyakorlati ismeretek műveltségterület képzési rendszerbe való beillesztésével, hiszen a műveltségterülethez tartozó ismeretek, a munkakultúra és a többi részterület majd mindegyike közvetlenül hatással lehet a fejlesztési terület eredményességére. A Digitális Középiskola a „diákjogi képviselő” intézményével még gyakorló terepe is lehet a demokratikus működéshez szükséges magatartásminták, a konfliktuskezelés technikáinak megismertetésével.

A *környezettudatosságra neveléssel* összefüggő ismeretek szintetizálási feladatát a Digitális Középiskola kerettanterve a Földünk és környezetünk műveltségterület feldolgozásánál biztosítja. A fenntarthatóság megvalósítására gyakorlati mintát ad az iskola működésének digitális technológiára való szervezettsége.

A *fogyasztóvédelemmel* összefüggő kompetenciák szintetizáló szerepét az életvitel és gyakorlati ismeretek műveltségterület tölti be. Az *egészségfejlesztéssel* összefüggő kompetenciák, a *Testi és lelki egészség* fejlesztésének legfontosabb színtere a mindennapi élet. Az oktatási portál lehetőséget nyújt arra, hogy az egészséges életmódhoz tartozó ismeretek, a mindennapos testmozgáshoz szükséges programok, hang és képanyagok, információk segítségével segítse a képzésben résztvevők otthoni mozgását. A képzésben résztvevők életkorának megfelelő szűrőprogramokra történő felhívások közzétételével, egészségi állapotot jelző mutatók (pulzus, vérnyomás stb.) regisztrációjával és ezekkel

kapcsolatos prevenciós programok szervezésével segíti a kerettanterv az egészség megőrzéshez szükséges szokások kialakulását.

A mellékletekhez kell csatolni majd MINŐSÉGÜGYI MEGFELELŐSSÉG NYILATKOZAT-ot , ha elfogadják az Apertus részéről

IV. Az iskola ellenőrzési, mérési, értékelési és vizsgarendszere

A kitűnő tanulók dicsérő oklevelet, jutalomkönyvet, a jeles tanulók emléklapot, jutalomkönyvet kapnak. Könyvjutalomban részesülnek azok is, akik a

- tanulmányi munkában,
- tanulmányi versenyeken,
- közösségi munkában,
- sporttevékenységben,
- kulturális munkában,
- az iskola hírnevének öregbítésében kiemelkedő eredményeket érnek el.

Aki 4 vagy 5 éven át kitűnő tanuló volt, a ballagási ünnepségen iskolánktól emlékérmét, az SZMK-tól pénzjutalmat kap. Az oklevelek és könyvjutalmak átadására a ballagáson és a tanévzáró ünnepségen kerül sor. Az elért eredményeket folyamatosan közzé tesszük az iskolarádióban és az iskolai honlapunkon.

IV. 1. A tanulmányi munka értékelése

Az értékelés az eredményes iskolai nevelés és oktatás egyik kulcskérdése, mert egyrészt a tanuló által elért teljesítmény minősítése a célja, másrészt a pedagógiai munkánk eredményességének a mértéke is.

A jó értékelés kritériumai:

- folyamatos,
- objektív,
- hiteles.

A tanulók munkájának értékelése iskolánkban érdemjegyekkel, osztályzatokkal (1-től 5-ig) történik. A tanuló osztályzatait évközi teljesítménye és érdemjegyei vagy az osztályozó vizsgán, a különbözeti vizsgán, a javítóvizsgán nyújtott teljesítménye alapján kell megállapítani.

Az évközi teljesítmény értékelésének módjai:

- folyamatos szóbeli és írásbeli ellenőrzés. A tanulók teljesítményét rendszeresen ellenőrizni kell érdemjegyekkel az alábbiak szerint:
a/ a heti egy vagy két órás tárgyak esetén félévente legalább a heti óraszám kétszerese érdemjeggyel, de minimum három érdemjegy
b/ ennél magasabb heti óraszámú tárgyak esetén félévente legalább öt érdemjeggyel
- órán való aktivitás értékelése,
- témazáró feladatlapok, dolgozatok, tesztek,
- tanév eleji felmérő,
- szintfelmérő vizsgák,
- kisérettségi (VMG)
- tanulmányi versenyek.

Témazáró dolgozat:

egy napon két témazáró dolgozatnál több nem íratható, témakörönként egy témazáró dolgozatot kell íratni,

a gyakorlati jellegű tantárgyaknál számonkérés helyett gyakorlati jegy adható (informatika),

a témazáró dolgozatot egy héttel a megírása előtt be kell jelenteni és ceruzával a naplóba be kell írni, arra a napra, amikor a témazáró dolgozatot írni fogják,
hiányzás esetén a dolgozatot maximum egy hónapon belül kötelezően pótolni kell,
elégtelen témazáró dolgozat esetén a tanuló javíthat, melynek során mindkét dolgozatjegy bekerül a naplóba, és a két jegy átlaga számít,
a témazáró jegyek a naplóba piros színnel kerülnek be, és a félévi, illetve év végi jegy eldöntésénél nagyobb súllyal számítanak.

Röpdolgozat:

a tanárnak nem kötelessége bejelenteni a röpdolgozatot,
egyenértékű egy szóbeli jeggyel (kék jegy a naplóban),
témája az előző óra anyaga és a tanár által egyeztetett ismétlő anyag.

Kisérettségi:

Csak akkor íratható, ha
előző tanév végén a tantestület jóváhagyja,
szerepel a munkaközösségi és az éves munkatervben,
a szaktanár a tanmenetben feltünteti, hogy a kísérettségi anyagából huzamosabb időn át felkészíti a tanulókat,
évfolyamonként max. 2 dolgozat íratható,
a dolgozat eredménye egy témazáró jeggyel egyenértékű.

Házi feladat:

hétfőre és szünetre csak javasoljuk a gyakorlandó feladatok megoldását,
hétköznapra egy átlagos tanulónak annyi házi feladat adható, amennyit a tanár a következő órán néhány percen ellenőrizni tud.

A félévi és a tanév végi osztályzat megállapításához a tanulónak osztályozó vizsgát kell tennie, ha:

- felmentették a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól (pl. magántanuló),
- engedélyezték, hogy egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben, ill. az előírtnál rövidebb idő alatt tegyen eleget (előre hozott vizsga),
- a törvényben meghatározott időnél többet mulasztott (tanköteles tanuló esetén),

- átvételnél az iskola igazgatója előírja, ez lehet:
- osztályozó vizsga, ha nem tanulta,
- különbözeti vizsga, ha eltérő szinten tanulta a tantárgyat.

Osztályozó vizsgát tehet a nem tanköteles tanuló nevelőtestületi döntés alapján, ha 250 óránál többet mulasztott.

Sikeres osztályozó vizsga eredménye a naplóban, bizonyítványban és a törzslapban a megfelelő záradék formájában jelenik meg.

Sikeres különbözeti vizsga esetén a tanuló iskolánkban, a megfelelő képzésű osztályban folytathatja tanulmányait (záradék a naplóban).

Ha a tanuló a tanév végén elégtelen osztályzatot kapott, javítóvizsgát tehet. Javítóvizsga letételével folytathatók a tanulmányok akkor is, ha a tanuló az osztályozó vizsgáról, a különbözeti vizsgáról igazolatlanul távol marad, vagy azt nem fejezte be, ill. az előírt időpontig nem tette le.

A tanuló osztályozó-, különbözeti-, ill. javítóvizsgát az intézményben az igazgató által kijelölt 3 fős bizottság előtt, vagy kérésére független vizsgabizottság előtt a törvényben meghatározott keretek között tehet.

A magasabb évfolyamba lépés feltétele: az adott évfolyamra vonatkozó tantervi minimum követelményének teljesítése.

IV. 2. Magatartás és szorgalom értékelése

A magatartás és szorgalom bővebb értékelésének szempontjai, a tanulók jutalmazásának és fegyelmezésének elvei és formái a Házirendben és az SZMSZ-ben találhatóak.

A magatartás és a szorgalom értékelése érdemjeggyel, osztályzattal történik, melyet a tanulóval egyeztetve az osztály-diákbizottságok véleménye alapján az osztályfőnök és az osztályban tanító pedagógusok közösen alakítanak ki.

Az értékelés fajsúlyos szempontjai:

- tanulmányi munka előmenetele (figyelembe véve a képességeket),
- közösségi munka,
- az iskola hírnevét növelő tevékenységek,
- fegyelmezettség,
- igazolatlan hiányzás.

IV. 3. A pedagógus munkájának értékelési szempontjai:

- szakmai és pedagógiai munka színvonala és eredményessége,
- osztályfőnöki munka,
- tanórán kívüli munkavégzés (kötelességek és vállalások),
- fejlesztés, innováció,
- munkafegyelem.

V. Iskolai hagyományok, éves rendezvények.

V.1. A Tiszavasvári Középiskola, Szakiskola és Kollégiumban

Célja: az iskolai hagyományok ápolása, ezek fejlesztése, valamint az iskola jó hírnevének megőrzése, öregbítése és az iskolaközösség minden tagjának joga és kötelessége. A hagyományok ápolásával célunk az iskolához és a városhoz való kötődés elősegítése, a jó, az érték megőrzése, valamint a továbblépés az adott korhoz igazodva.

Szeptember: Ünnepeles tanévnyitó
Ismerkedési nap

Október: Megemlékezés az aradi vértanúkról
Október 23-i iskolai ünnepség
Szülői értekezlet I.

November: Pályaválasztási napok

December: Szalagavató bál a végzősök számára
Fenyőünnep /kollégium/

Február: Farsangi disco
Szülői értekezlet II.

Március: Március 8. Nőnap megemlékezés
Március 15-i ünnepség

Május: Ballagási ünnepség a végzősök számára

Június: Ünnepeles tanévzáró
Pedagógusnapi megemlékezés

V. 2. A Váci Mihály Gimnáziumi Tagintézményében

Célja: az iskolai hagyományok ápolása, ezek fejlesztése, valamint az iskola jó hírvének megőrzése, öregbítése és az iskolaközösség minden tagjának joga és kötelessége. A hagyományok ápolásával célunk az iskolához és a városhoz való kötődés elősegítése, a jó, az érték megőrzése, valamint a továbblépés az adott korhoz igazodva.

Formái

Nemzeti ünnepeinkről és nevezetes történelmi eseményeinkről való méltó megemlékezés az iskolában, illetve bekapcsolódás a városi programokba (október 6., október 23., február 25., március 15., április 16.).

A tanév rendjéhez kapcsolódó fontos események ünnepélyessé tétele (évnyitó, elsősök fogadása, szalagavató, ballagás, a negyedikesek búcsúztatása, tanévzáró).

Az iskola hírnevét bemutató és növelő, illetve a szabadidő hasznos eltöltését, új összetételű közösségek kialakítását elősegítő szórakoztató, illetve tananyagon túli ismeretek elmélyítését és a pályaválasztást szolgáló rendezvények:

- a diáktanács éves programjának összeállítása, diákközgyűlés,
- ismerkedési est, karácsonyi köszöntő, farsang, diáknapi, Mikulás-est, zenés délutánok,
- sportversenyek, házi bajnokságok, túrák, sítábor és vízitábor
- Váci Napok rendezvénysorozat (versenyek, bemutató órák, előadások),
- Humán Hét
- Idegen nyelvi Hét
- tanulmányi és egyéb szervezésű versenyeken való részvétel,
- pályaválasztási programok (szülői értekezletek, osztályfőnöki órák, pályaválasztási klubdélután, nyílt nap),
- pályaaorientációs programok,
- osztálykirándulások, szabadban töltött nap, közös iskolai főzés,
- érettségi találkozók, gimnáziumi öregdiák sporttalálkozó,
- más nevelőtestületekkel való kapcsolattartás, közös rendezvények,
- továbbképzések,
- tanár-diák-szülő találkozó
- nosztalgiabál szervezése SZMK segítségével,
- végzős diákjaink faültetése,

- némettábor, 2009-től angol nyelvi tábor is.

A hagyományok külsőségei:

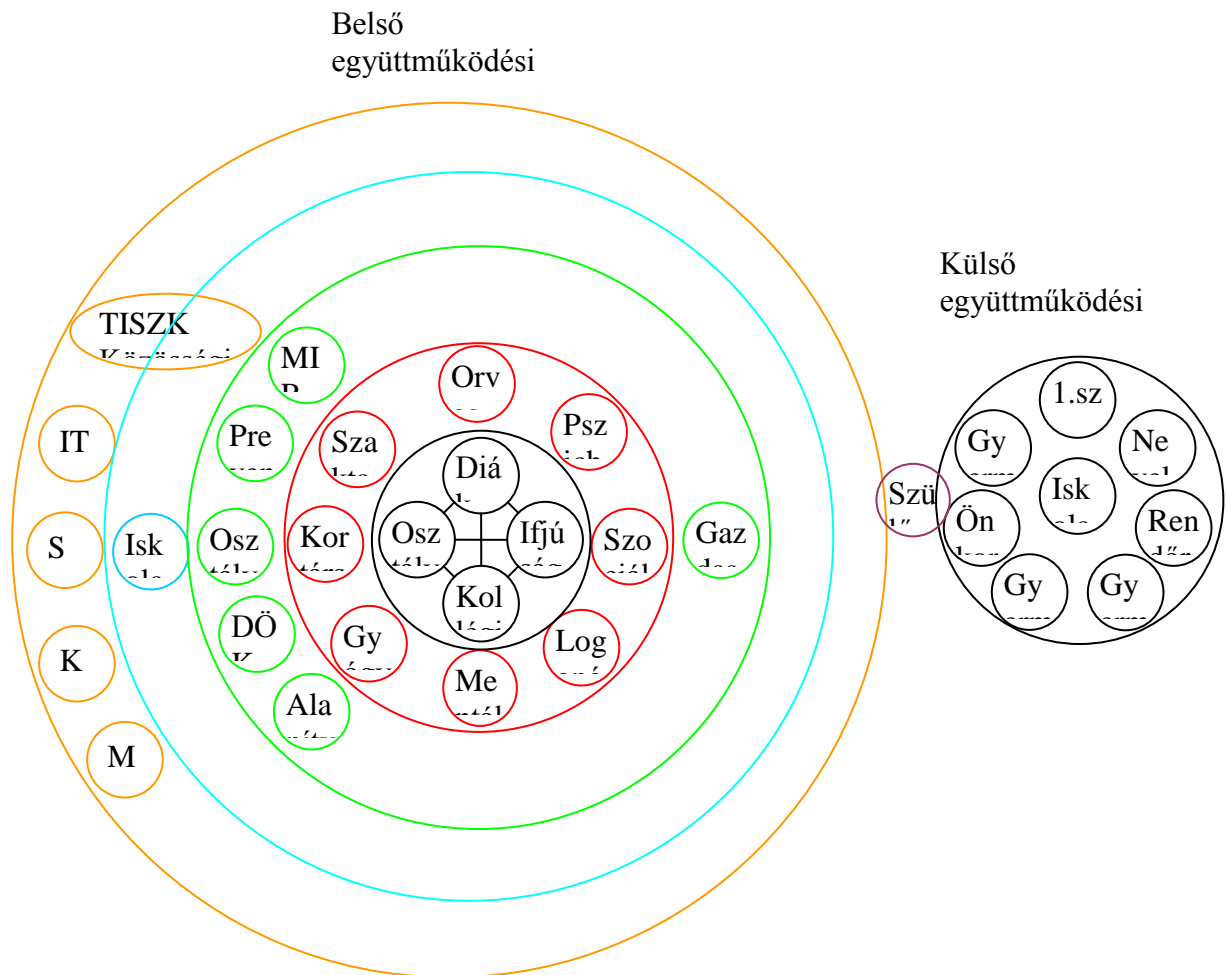
- nemzeti zászló (nemzeti ünnepek, évnyitó, szalagavató, ballagás, évzáró),
- tanulók ünnepi viselete,
- emlékérem 2004-től,
- Vácis póló.

Megvalósítása:

- diák- és szakmai munkaközösségek vállalásai alapján,
- az SZMK segítségével,
- vendégek meghívásával (programoktól függően): önkormányzat, SZMK, közművelődési intézmények képviselői, más oktatási intézmények vezetői, pedagógusai, tanulói.

VI. Az iskola kapcsolatrendszere

VI. 1. Belső – külső együttműködési kapcsolatrendszere a tanuló érdekében



Belső együttműködési modell szereplői:

- Tanuló – osztályfőnök - ifjúságvédelmi felelős vagy szociálpedagógus - kollégiumi nevelő
- Szaktanár/szakoktató/gyakorlati oktató – orvos – védőnő - szociális munkás – pszichológus – logopédus – mentálhigiénikus – gyógypedagógus - kortárssegítők
- Prevenációs team - osztályfőnöki munkaközösség – Diák Önkormányzat –alapítvány – gazdasági/adminisztrációs dolgozók
- Vezetőség
- TISZK központi képzőhely IT (Igazgatók Tanácsa), SZTT (Szakmai Tanácsadó Testület), KT (Konzorciumi Tanács), MB (Monitoring Bizottság)

A modell 5 egymásra épülő koncentrikus kört ábrázol.

A legbelső kör tagjai közül a legfontosabb a **tanulók közössége**, őket veszi körül az **osztályfőnökök közössége**, az **ifjúságvédelmi felelős vagy a szociálpedagógus és kollégiumi nevelő**. Ez a három csoport, aki a legtöbb információt tudhatja a tanulókról, illetve ők azok, akik a leghamarabb tudnak segíteni a tanulók problémáin, napi kapcsolatban vannak. Fontos a bizalmi légkör kialakítása. Ez a csoport az elsődleges segítőtevékenységet nyújtja tanulóink számára, nemcsak iskolai, hanem magán jellegű problémák esetében is. Az ifjúságvédelmi felelős vagy szociálpedagógus egyaránt részt vehet az osztályfőnök vagy a kollégiumi nevelő munkájában is, hiszen együtt hatékonyabban lehet problémát vagy konfliktust kezelni. Lényeges a jelenlétük ebben a körben, hiszen szaktudásukkal, külső kapcsolatrendszer kialakítással azonnal jelezhetnek, illetve intézkedhetnek, s nem utolsó sorban prevenciót alkalmazhatnak szükség esetén.

A tanuló bármelyik személynek jelezhet gondjairól.

A második kör szereplői nem feltétlenül állnak mindennapi kapcsolatban a tanulókkal, kivéve talán a **szaktanárok/szakoktatók**, mert ők naponta taníthatják, mégis szervesen kapcsolódnak a diákhoz, ugyanúgy részt vesznek a prevencióban a lemorzsolódás visszaszorítása érdekében.

Kialakulhatnak szorosabb kapcsolatrendszerek a szaktanárok és a diákok között, mint az osztályfőnökök-diákok között. Rendkívül nagy szerepet játszik az egymás elfogadása és a szimpátia kialakítása. Fontos a tanulók megnyerése. Az **orvos/védőnő** prevenciós tevékenysége a felvilágosító előadások, tanácsadások, kivizsgálások. Lehet akad a tanulók között, akinek egészségügyi problémája van, amit csak az orvossal beszélne meg szívesen, s ő segíthetné orvosolni gondját, panaszát érdemlegesen. A **szociális munkás** szerepe a családlátogatásokban segíthetne, illetve a családi, anyagi, szociális, emocionális háttérrel mérhetné fel, melyről környezettanulmány készülne. Jelenleg ezt a feladatot a szociálpedagógus is maradéktalanul ellátja, de talán gyorsabb lehetne az ügyintézés, visszajelzés külső segítőhálózattól (leginkább a vidéki hálózattól). A **logopédus és a pszichológus** munkája továbbra is fontos szerepet játszana a tanulási részképesség zavarainak kiszűrésében. Ugyanúgy vizsgálnák a tanulókat, véleményeznék őket, majd a Tanulási Képességet vizsgáló 1. számú Szakértői Bizottsághoz lehetne továbbítani elbírálás céljából. Ez után a **gyógypedagógus** segítségével meglehet szervezni a terápiát a fejlődés érdekében, hogy a tanulási problémák miatt ne veszítsünk tanulókat.

A **mentálhigiénikus szakember** a tanár-diák közötti konfliktuskezelésben vehetne részt a hatékony együttműködés fenntartása céljából. Ez a korosztály serdülőkorban van, rengeteg változáson mennek keresztül, mint testileg, mint pszichésen, ezt nehéz nekik megélni. Ebben a fejlődési szakaszban kezdenek leválni a szülőkről, önállósodnak, felerősödnek a kortársi kapcsolatok, kortársi viszonyok, egyre inkább mérvadó az ő véleményük. Éppen ezért fontos lehet a **kortárs segítők** jelenléte ebben, körben, mert nem mindig segíthet felnőtt, szakember gondjaik megoldásában.

A harmadik körben egyre kevesebb résztvevő van, kevésbé szoros a kapcsolat a diákokkal. Nincs mindennapi kontroll, csak eseti probléma kapcsán kerülhetnek kapcsolatban a résztvevők a diákokkal és nem is biztos, hogy csak probléma kapcsán. A **DÖK** inkább prevencióban szerepel különböző hasznos szabadidős programok megszervezésében, iskolai programok lebonyolítása érdekében bevonva a diákok segítségét.

Az **Alapítvány** anyagi juttatások, jutalmazások tekintetében játszhat fontos szerepet, egy forrás, eszköz tanulóink megsegítése érdekében megakadályozhatja a tanulók bűnelkövetését anyagi szempontok terén. A **gazdasági dolgozók** is segíthetnek ügyintézésben, anyagi támogatások igénybevételenek módjáról, információközlésben.

A **prevenció team és az osztályfőnöki munkaközösség** együtt alkalmazhatna prevenciót konfliktuskezelésben, megoldásban, terv kidolgozásában közösség építő szándékkal. Szerepük van még a fegyelmi tárgyalások lebonyolításában, reális döntés meghozatalában.

A **Vezetőség** tagjai alkotják a negyedik kört, közvetve vesznek részt az együttműködésben mindennapi munkájuk mellett, csak azokkal az esetekkel találkoznak, mikor a problémát vezetői hatáskörben lehet megoldani. Ők fogják össze az egész együttműködési modellt.

A kört a **TISZK központi képzőhely (IT, SZTT, KT, MB)** zárja be.

Az **Igazgatók Tanácsa** (IT) tagjai az Iskolaszövetség igazgatói, a Kht. ügyvezető igazgatója, a Kht. 3.2.2. szakmai vezetője. Döntenek saját ügyrendjükéről, soros elnökének megválasztásáról. Javaslatot tesznek éves beiskolázási tervre, központi tanműhely tantárgyfelosztására, továbbképzésen való részvételre, gyakorlati képzés feltételeit javító eszközökre, szakmasztruktúrára vonatkozóan (melyhez információt a Kht. szolgáltat a munkaerő-piaci igények alapján), az intézményi kapacitás kihasználtságok javítására, felnőttképzési tevékenységre. Véleményezik a Kht. éves munkatervét, a Kht. Beszámolóját, a TISZK stratégiai tervét, szakmasztruktúráját.

A **Szakmai Tanácsadó Testület** (SZTT) tagjai az Igazgatók Tanácsának álláspontját delegáló képviselő (aki az Igazgatók Tanácsának elnöke), Konzorciumi Tanács képviselője (1 fő),

Civil szervezetek képviselője (1 fő), Munkaügyi Központ képviselője (1 fő), Kamarák képviselője (1 fő), Gazdasági szervezetek képviselői (4 fő), Kht. képviselői(2 fő), intézmények képviselői (Összesen: 15 fő). Dönt működési rendjéről, munkaprogramjáról, ügyrendjéről, elnökének, tisztségviselőinek személyéről, munkaerő-piaci igények közvetítéséről, a Kht. ügyvezető igazgató javaslatára fejlesztő pedagógus, pszichológus felvételéről, a Kht. ügyvezető igazgató javaslata alapján új képzési program fejlesztéséről, adaptálásáról, a TISZK központi képzőhelyén történő mérési eredmények alapján történő fejlesztésekről. Javaslatot tesz pályázatokon való részvételre, központi képzőhelyen folyó szakképzéssel kapcsolatos valamennyi kérdés tekintetében, továbbképzésen való részvételre. Véleményezi a Konzorciumi együttműködési megállapodást, intézményi összevonás, megszüntetés, tagintézményesítésre vonatkozó előterjesztést, a Szakmai Bizottság által készített tartalomfejlesztést és a minőségirányítási és működési leírás dokumentumait, a központi képzőhelyen folyó szakképzéssel kapcsolatos valamennyi kérdést (pl.: központi tanműhely tantárgyfelosztása, kifejlesztett képzési program elindítása, a TISZK éves munkaterv megvalósulása, fejlesztések elindítása).

A **Konzorciumi Tanács** (KT) tagjai a fenntartók (konzorciumi tagok), a Kht. ügyvezető igazgatója, vezetője: a Kht. ügyvezető igazgatója, elnöke: Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának delegáltja. Dönt a Kht. ügyvezetőjének személyéről, a Kht. Költségvetéséről, Konzorciumi együttműködési megállapodás alapján a Kht.-t érintő kérdésekről, úgy mint: a megállapodás módosításáról (egyhangúlag), megvalósítási terv elfogadásáról, a Támogatási szerződés módosításának kezdeményezéséről, illetve a módosítás elfogadásáról, egyéb partnerekkel kötött szerződések módosításáról, Konzorciumi együttműködési megállapodás hatályának meghosszabbításáról, Konzorciumi együttműködési megállapodás egyéb elemeiről (órarendek összehangolása, felnőttképzés összehangolása), a TISZK Működési kézikönyvéről, ennek keretében kiemelten: a TISZK Kht. stratégiai tervéről, az Iskolaszövetség közös folyamatairól, Központi képzőhely finanszírozásáról. Javaslatot tesz szükség szerint a fenntartói dokumentumok módosítására (ÖMIP, Középtávú Intézkedési Terv). Mindent véleményez, ami a TISZK működéséhez kapcsolódik.

A **Monitoring Bizottság** (MB) tagjai oktatásirányítás és pénzügyi irányítás önkormányzati szakemberei (5 fő), konzorciumvezető képviselője tanácskozási joggal vesz részt. Dönt ügyrendjéről. Javaslatot tesz PEJ tervezetéről. Véleményezi a Szakmai Bizottság által

készített tartalomfejlesztés és minőségirányítás dokumentumait, a projekt előrehaladási jelentés szakmai és pénzügyi tervezetét, a projektvezető önértékelési beszámolóját.

Külső együttműködési modell szereplői:

- tanuló-iskola
- Önkormányzat
- Gyermekjóléti Szolgálat
- Gyermekvédelmi Központ
- Nevelési tanácsadó
- Tanulási Képességet Vizsgáló 1. számú Szakértői és Rehabilitációs Bizottság
- Kórház-gyermek pszichiátria
- Rendőrség-Pártfogói Felügyelet

A külső együttműködési modellben a központi helyett szintén a **tanulók közössége** tölti be az egész **iskolával együtt**. Ez a modell nem koncentrikus körökből áll, itt a segítőhálózat összessége egy szinten áll a tanulók-iskola körül. A **Gyermekjóléti Szolgálat** felé intézzük a jelzéseket a diákok mulasztásaival, egyéb problémáival kapcsolatban, kérhetünk, javasolhatunk gondozásbavételt, védelembavételt, szoros együttműködés alakult ki az intézményünk és a Gyermekjóléti Szolgálat között, amit együttműködési szerződésben rögzítettünk, hogy kinek mi a pontos feladata.

A **Gyermekvédelmi Központ** munkatársai egyre inkább számítanak a szociálpedagógus, osztályfőnökök jelenlétére egy-egy gyermek elhelyezés kapcsán.

Számítanak a mi véleményünkre, szaktudásunkra, tapasztalatainkra, véleményünkre, ami a tanulóink szempontjából is igen fontos.

A lakásotthon vezetővel, gyámmal, nevelőkkel is fontos a szoros kapcsolattartás, probléma esetén azonnal intézkednek, keresik intézményünket.

A **Nevelési tanácsadó** munkatársai (logopédus, pszichológus) kulcsszerepet tölt be a szakértői vélemények kapcsán, feladatuk a vizsgálat, véleményezés, tanulóink azon körében, akik rendelkeznek, rendelkezhetnek tanulási részképesség-zavarral, illetve sajátos nevelési igényűek.

Ezek a vélemények továbbjutnak a **Tanulási Képességet Vizsgáló 1. számú Szakértői és Rehabilitációs Bizottsághoz**, akik elbírálják ezen véleményeket, majd szakértői számot adnak, terápiát javasolnak.

A magatartási és beilleszkedési zavarral küzdő tanulókat a **Megyei Kórház, Gyermekek Pszichiátriai osztály** szakemberei kompetensek a vizsgálatok terén.

A **Rendőrség** is fontos szerepet tölt be a prevenciós tevékenységével, melyet felvilágosító előadásaival segít, például bűnmegelőzéssel, drogfogyasztással és következményeivel kapcsolatban, törvényi háttér ismertetéssel.

Sajnos így is vannak tanulóink, akik bűncselekményt követnek el, őket a **Pártfogói Felügyelet** dolgozói próbálják visszaterelni a jó útra, hogy a társadalom hasznos tagjává válhassanak, megakadályozván további bűnelkövetésekben. Feladatuk a folytonos kapcsolattartás, nyomon követés iskolai tevékenységükben, főként a mulasztások terén. Az iskolai pedagógiai véleménnyel tud realisabb képet adni diákjaikról egy-egy eset folytán.

Az **Önkormányzat** biztosítja az intézmény anyagi, tárgyi feltételeit, a működéshez szükséges infrastrukturális adottságokat, segíti a törvényben biztosított tankötelezettség teljesülését.

A két modell között helyezkednek el a **szülők/gondviselők**, akiket nagyon fontos bevonnani az iskola mindennapi tevékenységébe, a külső segítőhálózat munkájába gyermekük tanulmányi eredményei, egyéb iskolai problémái ügyében. Elengedhetetlen a jelenlétük a prevencióban, a lemorzsolódás visszaszorítása érdekében. Fontos hogy együtt érzünk el sikereket, érezze ő is felelősségtudatát gyermeke jövőjével kapcsolatban.

VI. 2. A szülő, a tanuló, az iskola és a kollégiumi pedagógus együttműködésének formái, továbbfejlesztésének lehetőségei

A tanuló nevelésének két legfőbb színtere az otthon és az iskola közössége. Ezért kiemelten fontos, hogy összhangban dolgozzanak.

Nevelési alapelvek a IPR működtetésében

- szeretet
- kommunikáció
- bizalom
- elfogadás
- fegyelmezés

Cél: A szülők, tanulók, pedagógusok együttműködésében (az IPR működtetése során)

A tanulóra ható nevelő hatások erősítsék egymást, a tanárok erőfeszítése hatékony és hatásos legyen.

- A tanulócsoportha koncentráló tanári együttműködés lehetőségeinek feltárása, tervezése, kialakítása.
- Az osztályban tanítók lehetőségeinek kidolgozása a tapasztalatcserére, közös tervezésre, problémamegoldásra.
- Közösen dolgozni a nevelés érdemi feladatain.
- Az adott gyermekről minél sokoldalúbb információ gyűjtése a gyermek egyéni fejlesztésének biztosítása érdekében.

Iskolánkban alapvető értéknek tartjuk a szülőkkel való harmonikus és jó kapcsolattartást. A tanár-szülő-diák kapcsolatnak a kölcsönös megbecsülésen, megértésen és bizalmon kell alapulnia. Pedagógiai programunkat kizárólag a szülők és diákok aktív együttműködésével tudjuk megvalósítani.

Ennek érdekében a szülőket tájékoztatni kell az iskola nevelési céljairól, követelményeiről, feladatairól, az alkalmazott módszerekről. Természetesen minderről az iskolának is ismernie kell a partnerek - szülők, diákok, külső partnerek - véleményét.

Az együttműködés lehetőségei

Kapcsolat a szülőkkel

Évente osztályonként - illetve kollégiumi csoportonként - legalább két szülői értekezletet, valamint két alkalommal fogadónapokat tartunk. Ezek legfőbb célja a tanulmányi előmenetelről, a magatartási helyzetről tájékoztatni, illetve az aktuális nevelési problémákat feltárni, megoldásukat elősegíteni. Hasznos szolgálatot tehet a megismerésben az iskolai rendezvényekre a szülők meghívása (pl. bálók, ünnepek stb.)

Az iskola által létrehozott alapítvány munkáját a szülők anyagi lehetőségeikhez mérten, illetve személyi jövedelemadójuk 1 %-ának felajánlásával támogathatják. Az alapítvány a hátrányos helyzetű és a kiemelkedően tehetséges tanulók segítésében, kiadványok megjelentetésében stb. vesz részt.

Szülői kapcsolattartás az IPR programban részt vevő diákok szüleivel:

- **Írásbeli tájékoztató**
- 3 havonkénti esetmegbeszélések : szülő – tanuló – osztályfőnök

(A táblázat a vastagon szedett adat tartalommal egészül ki.)

Tevékenység	Módszer	Kik csinálják	Mikor	Felelős
A belépő 9. évfolyamos tanulók szüleinek tájékoztatása	Írásbeli tájékoztató Részvétel pályaválasztási szülői értekezleteken Nytott kapuk napja	Vezetőség tagjai, leendő 9.évfolyamon tanító pedagógusok, <i>kollégiumi nevelők</i>	Megelőző tanév decemberétől március végéig, illetve május 16-ig	Igazgató
Az éves munka tervezése, a munkaterv véleményezése	A vezetőség, a szülői szervezet és a diákönkormányzati vezetőség együttes ülése	Vezetőség, szülői tanács tagjai, DIÖT vezetősége	Minden év szeptember 10-ig	Igazgató
A tanév rendjének, feladatainak ismertetése, pedagógusok bemutatása	Képzési területek szerinti összevont szülői értekezletek, csatlakozó osztályszülői értekezletek	Igazgató, igazgatóhelyettesek <i>kollégiumi nevelők</i>	Minden év szeptembere	Igazgató
<i>A felzárkóztató oktatásban részt vevő diákok vizsgára jelentkezésének felmérése</i>	<i>Kérdőív, jelentkezési lap kitöltése</i>	<i>Osztályfőnökök, iskolatitkár</i>	<i>Minden év szeptember 20--ig</i>	<i>Igazgató</i>
A tanév indításának osztályszintű tapasztalatai	osztályszintű szülői értekezletek	Osztályfőnökök	Minden év október vége	Általános és szakmai igazgatóhelyettes
IPR első esetmegbeszélés	Személyes találkozás, Szóbeli elbeszélgetés, Írásbeli rögzítés	Osztályfőnök tanuló szülő	Minden év november 30-ig	Osztályfőnök IPR menedzsment
Tájékoztató a félévi eredmények várható alakulásáról	Írásbeli tájékoztató a követelményeket nem teljesítő tanulók	Szaktanárok, igazgatóhelyettesek,	Minden év december vége	Igazgatóhelyettesek

	szülei részére	iskolaitkár		
Pályaválasztási szülői értekezlet	Szöbéli tájékoztatás az induló képzésekről	Vezetőség tagjai, pedagógusok	Minden év november-január	Igazgató
Tájékoztató a tankönyvrendelés aktuális feladatairól	Szülői tanács és a DIÖT együttes ülése, nyilatkozatok begyűjtése	Tankönyvfelelősök, osztályfőnökök	Minden év január közepe	Igazgató
A félév munkájának értékelése	Osztályszintű szülői értekezletek	<i>igazgatóhelyettesek</i> <i>gazdaságvezető</i> osztályfőnökök	Minden év február vége	Igazgató
IPR második esetmegbeszélés	Személyes találkozás, Szöbéli elbeszélgetés, Írásbeli rögzítés	Osztályfőnök tanuló szülő	Minden év február 28-ig	Osztályfőnök IPR menedzsment
Tájékoztató az év végi vizsgák szervezéséről	Összevont szülői értekezlet az érintett évfolyamokon tanulók szülei részére	Vezetőség tagjai osztályfőnökök	Minden év április hónap	Igazgató, igazgatóhelyettesek
Tájékoztató a diákok várható eredményeiről	Egyéni fogadó órák	Osztályfőnökök, szaktanárok iskolaitkár	Minden év május közepe	Igazgatóhelyettesek
IPR harmadik esetmegbeszélés	Személyes találkozás, Szöbéli elbeszélgetés, Írásbeli rögzítés	Osztályfőnök tanuló szülő	Minden év május 30-ig	osztályfőnök IPR menedzsment

SZMK

Az osztálybeli szülők 3 fős munkaközösséget választanak. Az iskolai SZMK-ba közülük 1 főt delegálnak, akik maguk közül elnököt és titkárt választanak. Évente két osztály szülői értekezleten és egy iskolai értekezleten képviselik a szülőket és érvényesítik törvényben meghatározott módon a szülők érdekeit.

Feladata: az iskola oktató-nevelő munkájának segítése a közös feladatok és a problémák megoldásával és őszinte, jó kapcsolat kialakításával.

Az SZMK munkáját az igazgatóhelyettes hangolja össze. A választmány rendszeresen segít az iskolai zenés rendezvények és hagyományos programok szervezésében. Bevételeiből anyagi támogatást nyújt az iskola tárgyi feltételeinek javításához, a tanulók jutalmazásához,

táboroztatáshoz, hátrányos helyzetű tanulók támogatásához és a Diákönkormányzat működéséhez.

A kapcsolattartás egyéb módjai:

- **fogadó órák egyéni időben és szülői értekezletek előtt,**
- **családlátogatás (környezettanulmány, közvetlen kapcsolat kialakítása a családdal),**
- az integrációs és a képességkibontakoztató intézményi programban részt vevő tanulókkal való kapcsolattartás formája a személyes kapcsolattartás mellett az „Egyéni előrehalási napló” vezetése, amelyben az egyéni fejlesztési tervben meghatározott célkitűzések és az abban meghatározottak teljesülése kerül rögzítésre.
- **iskolai rendezvények (ismerkedési est, farsang, sportrendezvények).**

Diákönkormányzat

A tanulók és a tanulóközösségek érdekeinek képviselőjére, a szabadidős tevékenység szervezésére az iskolában diákönkormányzat működik, amit a választott diák-önkormányzati vezetőség irányít.

A diákönkormányzat tevékenysége a tanulókat érintő valamennyi kérdésre kiterjed. Feladata, hogy eljárjon az érintett tanulók érdekében, hogy tartalmas programok biztosításával valósuljon meg a jogok és kötelességek összhangja, az érdekek képviselője.

A diákönkormányzat munkáját az iskola igazgatója által megbízott általános igazgatóhelyettes segíti.

A diákönkormányzat évente legalább 2 alkalommal küldöttgyűlést tart, ahol elfogadják az éves munkatervüket.

A diákönkormányzat saját szervezeti és működési szabálya alapján dolgozik.

A diákönkormányzat egyetértési joggal bír a házirend elfogadásakor, továbbá a véleményét ki kell kérni a diákság nagyobb közösségét érintő kérdésekben

Külső partnerek

Szoros, szinte napi kapcsolatunk van a gimnázium fenntartójával, Tiszavasvári Város Önkormányzatával.

A szakmai irányítást:

- az Oktatási és Kulturális Minisztérium, az OH és a Megyei Pedagógiai Intézet végzi.

Bázisiskolai kapcsolat alakult ki a Zrínyi Ilona Gimnáziummal.

Az iskolai élet, a tanórák és a tanórán kívüli tevékenységek szervezéséhez nagyon sok külső kapcsolatra van szükség. Ezek közül a legfontosabbakat említjük meg a teljesség igénye nélkül:

Tiszavasvári és a körzet általános és középiskolái,

Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Önkormányzat Művelődési és Ifjúsági Osztálya,

Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Közoktatási Közalapítvány,

a megye középiskolái,

Jurányi TIT Centrum,

Városi Szabadidő Központ,

Szociális Szolgáltató Központ, Gyermekjóléti Szolgálat,

Rendőrkapitányság,

Munkaügyi Központ,

„Tiszavasvári Városért” Alapítvány,

a város egészségügyi intézményei,

vállalkozók.

A kapcsolattartást az intézmény igazgatója koordinálja.

Formái:

személyes találkozások, értekezletek,

levelezés,

telefon.

Az iskola nyilvánossági rendszere:

iskolarádió és faliújságon folyamatosan tájékoztatjuk diákjainkat az aktuális hírekről,

a Vasvári Hírmondóban (kistérségi újság) cikkeket jelentetünk meg,

a Kelet-Magyarországban a kiemelkedő eredményekről, tevékenységekről tájékoztatjuk az érdeklődőket,

beiskolázási programunkat kábeltévén és hirdető újságban propagáljuk,

a helyi kábeltévé adásain keresztül hirdetjük a fontos rendezvényeket,

minden év őszén nyílt napot tartunk, ahol megismerhetik a szülők és a tanulók az iskolában folyó tevékenységeket, az iskola pedagógiai programját,

rendezvényeinkről meghívót, tájékoztatót küldünk a velünk kapcsolatban álló intézményeknek,

pályaválasztási szülői értekezleten tájékoztatjuk a szülők sokaságát, osztályfőnöki órákon pedig a 8. osztályos tanulókat,
plakátokkal hívjuk fel programjainkra a figyelmet,
a szülők hivatalos tájékoztatása szülői értekezleten történik,
iskolai honlapunkon folyamatosan közzé tesszük életünk főbb eseményeit.

VII. Az alkalmazható tankönyvek, tanulmányi segédletek és taneszközök kiválasztásának elvei:

A tankönyv fogalma:

A tantárgyak tantervi anyagának didaktikai szempontú feldolgozását tartalmazza, amelyből a tanulók a tanítási-tanulási folyamatban ismereteket szereznek.

Kiválasztásának didaktikai funkciói:

- információs funkció,
- transzformációs funkció,
- kutató funkció,
- önképzési funkció,
- ellenőrző és értékelő funkció.

Kiválasztásának tartalmi funkciói:

- a tanterv alapján készüljön,
- a tankönyv a tanuló munkaeszköze kell, hogy legyen,
- tankönyvrendszerbe illeszkedjen (kapcsolódjanak a segédeszközökhöz: kötelező munkafüzetekhez, példatárakhoz, függvénytáblázatokhoz, szemelvénygyűjteményekhez, illetve tágabb értelemben az ajánlott olvasmányokhoz, kézikönyvekhez, lexikonokhoz, ismeretterjesztő művekhez, stb.),
- tegye lehetővé az osztályban folyó csoportos és egyéni tanulást, tartalmazzon feladatokat, ellenőrző kérdéseket és útmutatást a rendszerező ismétléshez,
- a tanítási-tanulási folyamat egységei vertikálisan épüljenek fel,

- tartalmazza és eltérő módon közölje a törzs és kiegészítő anyagot,
- segítsék elő a tantárgyi koncentrációt, azonos terminológiát és jelölésrendszert alkalmazzon,
- érthető, világos és könnyen átlátható legyen,
- vegye figyelembe az életkori sajátosságokat.

A kiválasztásának gazdaságossági elvei:

- a tankönyvek és segédletek alapvetően az ajánlott és elfogadott tankönyvjegyzékből kerüljenek kiválasztásra a munkaközösségek véleménye alapján,
- a tankönyv lehetőleg több évig használható legyen,
- a tankönyvtámogatás differenciálására lehetőséget biztosít a diákbizottság részére az osztályfőnök vezetésével (szempontok: szülők, családok anyagi helyzete, tanulmányi átlag, stb.),
- az iskola a megelőző tanév végén tájékoztatást nyújt a szülőknek a továbbhaladáshoz szükséges tankönyvekről és eszközökről a következő formában:
 - 9. évfolyamon írásbeli tájékoztatás stencilezett formában,
 - 10-13 (14). évfolyamon tanév végén az osztályfőnök segítségével
 - az iskola lehetőséget biztosít a használt tankönyv forgalmazásához,
- Ki kell használni a HEFOP 3.1.3 pályázat által nyújtott lehetőségeket, amelyek az oktatáshoz szükséges speciálisan kifejlesztett taneszközöket tartalmazzák

A tanulmányi segédletek és taneszközök kiválasztásának szempontjai:

- a fenti anyagok kiválasztásához az iskola a TANÉRT összeállításában megjelent és választható praktikus eszközöket használja fel,
- a helyi tantervekben megtervezzük, hogy a tanítás-tanulás folyamatában melyek azok az anyagrészek, ahol a hagyományos módszerekkel kell oktatni/p1.9. évfolyamon műszaki ábrázolás/és melyekben szükséges az oktatástechnológiai eszközök alkalmazása (nyelvoktatás, szakmai tantárgyak, stb.),

- megtervezzük és felhasználjuk az egyes anyagrészek feldolgozásánál a számítógépek adta lehetőségek alkalmazásait (AUTOCAD, elektronikai szimuláció, nyelvtanulás, stb.),
- szakkönyvek, katalógusok, folyóiratok ajánlása (az elégséges tudáshoz nem kötelezően!).

A tankönyvrendelést a Váci Mihály Gimnáziumban a tankönyvfelelős végzi. A munkaközösség-vezetők leadják a következő tanévre kiválasztott tankönyvek listáját. A szülők is véleményezik. A tankönyvfelelős február végéig (a határidőt a Közlöny rögzíti) leadja a megrendelést.

VIII. A Tiszavasvári Középiskola, Szakiskola és Kollégium helyi tanterve

Az iskola helyi tanterve négy fő részből áll:

- a nappali rendszerű, általános műveltséget megalapozó iskolai oktatás keretében belül gimnáziumi és szakközépiskolai tanulók részére készült kerettantervi program.
- Az oktatási miniszter által korábban jóváhagyott, „Szakközépiskolai kerettantervek”, szakközépiskolai tanulók részére, nappali rendszerű, általános műveltséget megalapozó iskolai oktatás keretében belül
- Általános műveltséget megalapozó iskolarendszerű felnőttoktatás keretén belül, hallgatók nappali, és/vagy esti oktatása.
- Digitális Középiskola óraterve

VIII. 1. Helyi tanterv a Váci Mihály Gimnázium Tagintézményében

Kötelező és választható tanórák és óraszámok évfolyamonként az emelt szintű nyelvi és az általános tagozatú osztályokban

Érvényes a 2008/2009. tanévben 9. évfolyamot kezdőkre felmenő rendszerben

Tantárgy	9. évfolyam				10. évfolyam			
	B	Össz.	C	Össz.	B	Össz.	C	Össz.
Magyar nyelv és irodalom	4	4	4	5	4	4	4	4
Történelem	2	2	2	2	2	2	2	2
1. idegen nyelv	3	6	3	3	3	5	3	3
2. idegen nyelv	3	3	3	3	3	3	3	3
Matematika	3	3	3	4	3	3	3	3
Informatika	2	2	2	2		1,5		2
Fizika	2	2	2	2	2	2	2	2
Biológia					2	2	2	2
Kémia	2	2	2	2	2	2	2	2
Földrajz és környezetünk	2	2	2	2	2	2	2	2
Ének-zene	1	1	1	1	1	1	1	1
Rajz és vizuális kultúra								
Testnevelés és sport	2	3	2	3	2	3	2	3
Osztályfőnöki	1	1	1	1	1	1	1	1
Tantervi modulok								
Társadalomismeret								
Tánc és dráma								
Kötött óraszám összesen	27	31	27	31	28	31,5	29	32
Szabadon tervezhető								
1. idegen nyelv	1							
Informatika					0,5		1	
Magyar nyelv			1					
Szabadon tervezhető összesen	1		1		0,5		1	
Kötött óraszám a törvény alapján	30		30		30		30	
Nem kötelező								
1. idegen nyelv	2				2			
Testnevelés és sport	1		1		1		1	
Matematika			1					
Informatika					1		1	
Választható összesen	3		2		4		2	
Tanuló maximális óraszám	33	33	32	32	31,5	31,5	32	32

Tantárgy	11. évfolyam (B és C)	12. évfolyam (B és C)
----------	-----------------------	-----------------------

	osztály)		osztály)	
	Középszint	Emelt szint	Középszint	Emelt szint
Kötelező tantárgyak				
Magyar nyelv és irodalom	5	Ksz+1	5	Ksz+1
Történelem	4	Ksz+1	4	Ksz+1
1. idegen nyelv	4	Ksz+1	4	Ksz+1
Matematika	5	Ksz+1	5	Ksz+1
Emberismeret és etika	1			
2. idegen nyelv	3		3	
Bevezetés a filozófiába			0,5	
Fizika	2			
Biológia	2		2	
Testnevelés	3		3	
Osztályfőnöki	1		1	
Társadalomismeret			0,5	
Mozgókép- és médiaismeret			0,5	
Művészetek (művelődéstörténet)	1		1	
Tánc és dráma	0,5			
Kötelező összesen	30		30	
Nem kötelező tantárgyak				
2. idegen nyelv	Bármelyiket választhatja a tanuló heti 1 órában	Bármelyiket heti 2 órában	Bármelyiket választhatja a tanuló heti 1 órában	Bármelyiket heti 2 órában
Fizika				
Biológia				
Informatika				
Kémia				
Földünk és környezetünk				
Testnevelés és sport				
Választható összesen	3		3	
Tanulói maximális óraszám	33	33	33	33

A középszintű felkészítés a kötelező érettségi tárgyakból osztálykeretben, a választható tárgyból csoportokban, emelt szintű felkészítés bármely tárgyból szintén csoportokban történik. A választható tantárgyakra való jelentkezés rendjét külön szabályzat tartalmazza. A jelentkezések után a csoportok indításáról az igazgató dönt, figyelembe véve a rendelkezésre álló éves időkeretet és a törvény által szabályozott csoportlétszámokat.

Tantestületi döntés értelmében iskolánk képzéseit ezeknek megfelelően hirdetjük.

Az iskola a kötelező érettségi tárgyakon kívül 2 emelt szintű és 3 középszintű érettségi felkészítést vállal. (A legmagasabb jelentkezési létszám alapján.) további felkészítők a fenntartó által engedélyezett óraszámától függően tarthatók.

Nyelvi előkészítő osztály

Törvényi háttér

A közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 2003. június 23-án elfogadott módosítása (28. § (4) bekezdése) szerint a 2004/2005. tanévtől a gimnáziumok és szakközépiskolák fenntartójuk jóváhagyásával a 9. évfolyamon nyelvi előkészítő osztályt indíthatnak.

A fenntartó helyi önkormányzat 2003. dátummal kiadott módosított Alapított Okiratban alaptevékenységként biztosítja 1 nyelvi előkészítő osztály indítását.

Nyelvi előkészítő oktatás céljai:

a tanulók nyelvtudás szintjének hatékony emelése

a kommunikatív nyelvi kompetenciák fejlesztése

- a kötelező oktatás végére a tanulók legyenek képesek egy vagy két idegen nyelvet személyes, közéleti és szakmai összefüggésben használni

- a nyelvtanulás során a tanulóknak alakuljon ki és maradjon ébren a motiváció a tanult nyelven beszélő emberek kultúrája és más kultúrák megismerése iránt

- a tanulók legyenek képesek nyelvtudásukat egész életükön át fenntartani, fejleszteni

- a 9. évfolyamon tanulók intenzív nyelvtanulási keretek között idegen nyelvekből olyan használható tudáshoz jussanak, amelyek birtokában tanulmányaik végén sikerrel tehetnek emelt szintű nyelvi érettségi vizsgát

- nagy óraszámú informatika képzésük alapján pedig ECDL vizsgára lesznek képesek.

A Váci Mihály Gimnázium a nyelvi előkészítő osztályra biztosított órakeretét az alábbiak szerint használja fel:

Angol	15+2
Német	15+2
Informatika	4+4
Matematika szintre hozás és gyakorlás	2
Magyar nyelvtan gyakorlás	1
Nyilvános beszéd, kommunikáció	1
Demokratikus állampolgárságra nevelés és alapvető fogalmak a vállalkozási ismeretek témaköréből	1,5
Testnevelés	3
Tanulásmódszertan és önismeret	1
Osztályfőnöki óra	1

A Pedagógiai Program mellékletét képező helyi tanterv részletesen tárgyalja a tantárgyak témaköreit. (Ezen belül a tanulók fizikális mérésének módszereit testnevelésből.)

A képzést a törvény szerint, a többi képzéssel egy időben hirdetjük. Tájékoztatást tartunk a helyi iskolákkal egyeztetett időpontban a 8. osztályos tanulóknak. Külön tájékoztatót tartunk az érdeklődő szülőknek is.

A felvétel alapja az általános iskola 7. év végi és 8. félévi magyar nyelv és irodalom, matematika, történelem, idegen nyelv, biológia, kémia, földrajz és fizika jegy átlaga alapján rangsorolunk.

Módosított Alapító Okiratunk szerint felvehető létszám: 18 fő angol, 18 fő német képzésre.

A 2009/2010-es tanévre olyan tanulókat várunk a képzésre, akik a választott nyelvből előképzettséggel rendelkeznek. Így szintre hozás után maximális energiával arra fognak tudni koncentrálni a nyelvszakos kollégák, hogy az idegen nyelvet anyanyelvi szinten elsajátíttassák a tanulókkal.

A 9. évfolyam utáni évfolyamokon is a nyelv és az informatika lesz a preferált tantárgy, hogy emelt szintű érettségit és ECDL vizsgát tehessenek.

A további évfolyamokon az emelt szintű nyelvi képzés tantervi óraszám szerint haladnak.

VIII. 2. A Tiszavasvári Középiskola, Szakiskola és Kollégium helyi tanterve

Az iskola helyi szakközépiskolai kerettanterve a 24/2004 (IX.16.) rendelettel módosított 17/2004 (V.20.) OM rendelet alapján került összeállításra, az iskolai sajátosságok figyelembe vételével.

Környezetvédelmi szakmacsoport				
Tantárgy	Heti óraszám évfolyamonként			
	9.	10.	11.	12.
Magyar nyelv	2	2	1	1
Magyar irodalom	2	2	3	3
Történelem és társadalmi ismeretek	2	2	3	3
Társadalomismeret és etika	-	-	1	-
Idegen nyelv	3*	3*	3*	4*
Matematika	3	3	4	4
Ének-zene	1	1	-	-
Rajz és vizuális kultúra	-	-	1	1
Osztályfőnöki	1	1	1	1
Testnevelés és sport	2,5	2,5	2	2
Fizika	1	1	-	-
Földrajz	1	1	-	-
Biológia	1	1	1	1
Kémia	2	2	2	2
Informatika	1*	1*	-	-
Szakmai orientáció	5	5	-	-
Szakmacsoportos alapozó oktatás	-	-	8	8
Összesen	27,5	27,5	30	30
Választható				
Idegen nyelv	+1	+1	+1	-
Matematika	+1	+1	-	-
Informatika	+1	+1	-	-
Testnevelés	-0,5	-0,5	-	-
Összesen	30	30	31	30

A szakmai orientációból 1 óra a biológia és 1 óra a kémia javára lett átcsoportosítva a 9-10.évfolyamon.

A szakmacsoportos alapozásból 1 óra a biológia és 1 óra a kémia javára lett átcsoportosítva a 11-12. évfolyamon.

Gépészeti szakmacsoport				
Tantárgy	Heti óraszám évfolyamonként			
	9.	10.	11.	12.
Magyar nyelv	2	2	1	1
Magyar irodalom	2	2	3	3
Történelem és társadalmi ismeretek	2	2	3	3
Társadalomismeret és etika	-	-	1	-
Idegen nyelv	3*	3*	4*	4*
Matematika	3	3	4	4
Ének-zene	1	1	-	-
Rajz és vizuális kultúra	-	-	1	1
Osztályfőnöki	1	1	1	1
Testnevelés és sport	2,5	2,5	2	2
Fizika	2	2	2	2
Földrajz	1	1	-	-
Biológia	1	1	-	-
Kémia	1	1	-	-
Informatika	1*	1*	-	-
Szakmai orientáció	5	5	-	-
Szakmacsoportos alapozó oktatás	-	-	8*	8*
Összesen	27,5	27,5	30	29
Választható				
Idegen nyelv	+1	+1	-	-
Matematika	+1	+1	-	-
Informatika	+1	+1	-	-
Testnevelés	-0,5	-0,5	-	-
Alkalmazott számítástechnika	-	-	-	1
Összesen	30	30	30	30

Informatika szakmacsoport

Tantárgy	Heti óraszám évfolyamonként			
	9.	10.	11.	12.
Magyar nyelv	2	2	1	1
Magyar irodalom	2	2	3	3
Történelem és társadalmi ismeretek	2	2	3	3
Társadalomismeret és etika	-	-	1	-
Idegen nyelv	3*	3*	4*	4*
Matematika	3	3	5	5
Ének-zene	1	1	-	-
Rajz és vizuális kultúra	-	-	1	1
Osztályfőnöki	1	1	1	1
Testnevelés és sport	2,5	2,5	3	3
Fizika	1	1	-	-
Földrajz	1	1	-	-
Biológia	1	1	-	-
Kémia	1	1	-	-
Informatika	2*	2*	-	-
Szakmai orientáció	5	5		
Szakmacsoportos alapozó oktatás	-	-	8*	8*
Szakmai idegen nyelv	-	-		1
Összesen	27,5	27,5	30	30
Választható				
Idegen nyelv	+1	+1	-	-
Matematika	+2	+2	-	-
Testnevelés	-0,5	-0,5	-	-
Összesen	30	30	30	30

Közgazdasági szakmacsoport

Tantárgy	Heti óraszám évfolyamonként			
	9.	10.	11.	12.
Magyar nyelv	2	2	1	1
Magyar irodalom	2	2	3	3
Történelem és társadalmi ismeretek	2	2	3	3
Társadalomismeret és etika	-	-	1	-
Idegen nyelv	3*	3*	4*	4*
Matematika	3	3	5	5
Ének-zene	1	1	-	-
Rajz és vizuális kultúra	-	-	1	1
Osztályfőnöki	1	1	1	1
Testnevelés és sport	2,5	2,5	2	2
Fizika	1	1	-	-
Földrajz	1	1	-	-
Biológia	1	1	-	-
Kémia	1	1	-	-
Informatika	2*	2*	-	-
Szakmai orientáció	5	5	-	-
Szakmacsoportos alapozó oktatás	-	-	8*	8*
Alkalmazott számítástechnika	-	-	1	2
Összesen	27,5	27,5	30	30
Választható				
Idegen nyelv	+1	+1	-	-
Matematika	+1	+1	-	-
Testnevelés	-0,5	-0,5	-	-
Szakmacsoportos alapozó oktatás	-	-	1	1
Összesen	29	29	31	31

Egyéb szolgáltatások szakmacsoport (belügyi rendészeti képzés)				
Tantárgy	Heti óraszám évfolyamonként			
	9.	10.	11.	12.
Magyar nyelv	2	2	1	1
Magyar irodalom	2	2	3	3
Történelem és társadalmi ismeretek	2	2	3	3
Társadalomismeret és etika			1	
Idegen nyelv	3*	3*	4*	4*
Matematika	3	3	4	4
Ének - zene	1	1		
Rajz és vizuális kultúra			1	1
Osztályfőnöki	1	1	1	1
Testnevelés és sport	2,5	2,5	2	2
Fizika	1	1		
Földrajz	1	1		
Biológia	1	1		
Kémia	1	1		
Informatika	2*	2*	2*	2*
Szakmai orientáció	5	5		
Szakmacsoportos alapozó oktatás			8*	8*
Összesen	27,5	27,5	30	30
Választható				
Idegen nyelv	1	1	1	1
Matematika	1	1		
Informatika				
Testnevelés	-0,5	-0,5		
Összesen	29	29	31	31

A szakmai orientáció bontása 9-10. évfolyamon:

- 2 óra testnevelés
- 2 óra katonai ismeretek
- 1 óra kommunikáció

A szakmacsoportos alapozó oktatás bontása 11. évfolyamon:

- 1 óra kommunikációs gyakorlat
- 1 óra speciális társadalomismeret
- 2 óra testnevelés
- 3 óra belügyi rendészeti ismeretek
- 1 óra katonai alapismeretek

A szakmacsoportos alapozó oktatás bontása 12 évfolyamon:

- 1 óra kommunikációs gyakorlat
- 2 óra testnevelés
- 3 óra belügyi rendészeti ismeretek
- 1 óra szakmai idegen nyelv
- 1 óra önvédelem

Egyéb szolgáltatások szakmacsoport (katonai alapismeretek képzés)				
Tantárgy	Heti óraszám évfolyamonként			
	9.	10.	11.	12.
Magyar nyelv	2	2	1	1
Magyar irodalom	2	2	3	3
Történelem és társadalmi ismeretek	2	2	3	3
Társadalomismeret és etika			1	
Idegen nyelv	3*	3*	4*	4*
Matematika	3	3	4	4
Ének - zene	1	1		
Rajz és vizuális kultúra			1	1
Osztályfőnöki	1	1	1	1
Testnevelés és sport	2,5	2,5	2	2
Fizika	1	1		
Földrajz	1	1		
Biológia	1	1		
Kémia	1	1		
Informatika	2*	2*	2*	2*
Szakmai orientáció	5	5		
Szakmacsoportos alapozó oktatás			8*	8*
Összesen	27,5	27,5	30	30
Választható				
Idegen nyelv	1	1	1	1
Matematika	1	1		
Informatika				
Testnevelés	-0,5	-0,5		
Összesen	29	29	31	31

A szakmai orientáció bontása 9. évfolyamon:

- 1 óra katonai alapismeret
- 1 óra személyiségfejlesztés
- 1 óra kommunikáció
- 2 óra testnevelés

A szakmai orientáció bontása 10. évfolyamon:

- 1 óra katonai alapismeret
- 2 óra testnevelés
- 1 óra tanulási módszertan
- 1 óra önvédelem

A szakmacsoportos alapozó oktatás bontása 11. évfolyamon:

- 2 óra katonai alapismeret
- 1 óra spec. társadalmi ismeret
- 1 óra kommunikációs gyakorlat
- 2 óra testnevelés
- 2 óra önvédelem

A szakmacsoportos alapozó oktatás bontása 12. évfolyamon:

- 2 óra katonai alapismeret
- 1 óra kommunikációs gyakorlat

2 óra önvédelem
1 óra szakmai idegen nyelv
2 óra testnevelés

Felnőttek gimnáziumi óraterve - nappali tagozat		
Tantárgy		
	11.	12.
Anyanyelv, kommunikáció	2	2
Magyar irodalom	3	3
Történelem	3	3
Társadalomismeret és etika	1	
Idegen nyelv	4*	4*
Matematika	5	6
Ének - zene		
Rajz és vizuális kultúra		
Osztályfőnöki	1	1
Testnevelés és sport	1	1
Fizika	1	1
Földrajz	2	2
Biológia	1	1
Kémia	1	1
Informatika	2*	3*
Művészetismeret	1	
Összesen	28	28

Felnőttek gimnáziumi óraterve - esti tagozat		
Tantárgy		
	11.	12.
Anyanyelv, kommunikáció	1	1
Magyar irodalom	2	2
Történelem	2	2
Társadalomismeret és etika		
Idegen nyelv	2*	3*
Matematika	2	3
Ének - zene		
Rajz és vizuális kultúra		
Osztályfőnöki	0,5	0,5
Testnevelés és sport		
Fizika	0,5	0,5
Földrajz	2	1
Biológia	1	1
Kémia	1	1
Informatika	1*	2*
Művészetismeret	0,5	
Összesen	15,5	17

SZFP II.

Tantárgy	Heti óraszám évfolyamonként	
	9.	10.
Magyar nyelv és irodalom	2	2
Matematika	2	2
Társadalom és jelenismeret	3	3
Természetismeret	2	2
Élő idegen nyelv (angol v. német)	2*	2*
Informatika	2*	2*
Testnevelés	2	2
Osztályfőnöki	1	1
Pályaorientáció	2	-
Gyakorlati oktatás	6*	-
Szakmai alapozó oktatás	-	8*
Helyi tantervben meghatározott		
Magyar nyelv és irodalom	1	1
Matematika	1	1
Természetismeret	1	1
Művészetek	0,5	0,5
Összesen	27,5	27,5
Nem kötelező órakeret		
Művészetek	0,5	0,5
Személyiségfejlesztés	0,5	-
Élő idegen nyelv	1	1
Testnevelés	1	1
Gyakorlati oktatás/írás,olvasás fejlesztése/	1	-
Szakmai alapozó oktatás	-	1,5
Összesen	31,5	31,5

A *-gal jelzett tantárgyakat csoportbontásban kell tanítani.

A pályaorientáció tantárgyat nem kell érdemjeggyel értékelni - a tanügyi dokumentumokban "részt vett" bejegyzést kell szerepeltetni.

Nappali rendszerű felnőttoktatás			
Tantárgy	Heti óraszám évfolyamonként		
	10.	11.	12.
Magyar nyelv	2	2	2
Magyar irodalom	4	3	3
Történelem	3	3	3
Társadalomismeret	-	-	1
Étika	-	1	-
Idegen nyelv	4*	4*	4*
Matematika	5	5	5
Ének-zene	-	-	-
Rajz és vizuális kultúra	-	-	-
Osztályfőnöki	1	1	1
Testnevelés és sport	2	2	2
Fizika	1	1	1
Földrajz	2	2	2
Biológia	2	2	2
Kémia	1	1	1
Informatika	3 *	3 *	3 *
Összesen	30	30	30

A szakképzést előkészítő évfolyam helyi tanterve	
Tantárgy	Óraszám
Osztályfőnöki	1
Idegen nyelv	1
Testnevelés	1,5
Pályaorientáció 1	6
Pályaorientáció 2	6
Pályaorientáció 3	6
Személyiségfejlesztés, önismeret	2
Tanulásmódszertan	1
Alapkészségek fejlesztése	2
Számítástechnika alkalmazása	1
Összesen	27,5
Nem kötelező órakeret	
Idegen nyelv	1
Összesen	28,5

Az oktatásról szóló többször módosított 1993. évi LXXIX. törvény 52. paragrafusa 7. bekezdése szerinti órakeret terhére biztosítani kell a kötelező érettségi tárgyakból (magyar nyelv és irodalom, történelem, matematika, és idegen nyelv) az emelt szintű érettségire való felkészítés óraszámait.

Az iskola középszintű érettségire felkészítést biztosít katonai alapismeretek tantárgyból két évfolyamon heti 2-2 órában.

A nem kötelező tanórai foglalkozás tantárgyai közül a tanulónak úgy kell választania, hogy heti óraszámát a 33 órát nem haladhatja meg.

A szakiskola tizenegyedik és tizenkettedik évfolyamán az informatika tantárgy keretében a szakmai képzéshez kapcsolódó informatikai ismereteket kell tanítani.

Az irodalom és magyar nyelv tárgyak szakközépiskolában önálló tárgyként szerepelnek.

Az irodalom és magyar nyelv tárgyak szakiskolai osztályoknál egy tárgyként szerepelnek magyar nyelv és irodalom néven.

Továbbhaladás az iskolában - a magasabb évfolyamba lépés feltételei

Az iskola irányadónak és kötelezőnek fogadja el a hatályos Köznevelési Törvény 67. és 71. paragrafusában foglaltakat.

A kilencedik évfolyamra lépés feltétele

adminisztratív feltételek teljesülése (életkor, bizonyítvány, kötelezettségvállalás, szülői nyilatkozat)

A tizedik, illetve magasabb évfolyamra lépés feltételei:

- **a továbblépési periódusok tanévenként (a 70. paragrafus alapján) az osztályzatoknak megfelelően,**
- **a 11-13 . évfolyamon a továbbhaladás feltétele a nyári termelési gyakorlat elvégzése (a tanterv szerint!),**
- **az iskola biztosítja az iskolák közötti és az iskolán belüli átjárást /az egyes szakaszokon/ egyéni eljárás alapján,**
- **az adott tantárgy óraszámának 20%-ánál többet hiányzó osztályozóvizsgát köteles tenni (az osztályfőnök jelzése alapján),**

Digitális Középiskola éves óraterv

9. évfolyam órakeretei						
			óra	%	Csoportos konzultáció (óra)	Egyéni digitális tanóra
Magyar nyelv és irodalom			53	10	20	33
Idegen nyelv			65	13	30	35
Matematika			52	10	20	32
Ember és társadalom			52	10	14	38
Ember és természet			75	14	11	64
Földünk és környezetünk			19	4	5	14
Művészetek			44	8	4	40
Informatika			30	6	14	16
Életvitel és gyakorlati ismeretek			32	6	10	22
Testnevelés és sport			44	8	0	44
Összesen	518	100%	466	90	128	338

10. évfolyam órakeretei						
			óra	%	Csoportos konzultáció (óra)	Egyéni digitális tanóra
Magyar nyelv és irodalom			56	11	20	36
Idegen nyelv			66	13	30	36
Matematika			52	10	20	32
Ember és társadalom			48	9	14	34
Ember és természet			75	15	17	58
Földünk és környezetünk			19	4	5	14
Művészetek			44	9	4	40
Informatika			30	6	8	22
Életvitel és gyakorlati ismeretek			30	6	10	20
Testnevelés és sport			41	8	0	41
Összesen	512	100%	461	90	128	333

11. évfolyam órakeretei						
			óra	%	Csoportos konzultáció (óra)	Egyéni digitális tanóra
Magyar nyelv és irodalom			55	10	20	35
Idegen nyelv			75	13	30	45
Matematika			58	10	28	30
Ember és társadalom			51	9	11	40
Ember és természet			56	10	16	40
Földünk és környezetünk			0	0	0	0
Művészetek			30	5	4	26
Informatika			30	5	10	20
Életvitel és gyakorlati ismeretek			0	0	0	0
Testnevelés és sport			45	8	0	45
Összesen	571	100%	400	70	119	281

12. évfolyam órakeretei						
			óra	%	Csoportos konzultáció (óra)	Egyéni digitális tanóra
Magyar nyelv és irodalom			50	10	22	28
Idegen nyelv			63	13	25	38
Matematika			50	10	22	28
Ember és társadalom			45	9	15	30
Ember és természet			47	9	7	40
Földünk és környezetünk			0	0	0	0
Művészetek			26	5	4	22
Informatika			26	5	8	18
Életvitel és gyakorlati ismeretek			0	0	0	0
Testnevelés és sport			40	8	0	40
Összesen	496	100%	347	70	103	244

VIII.3. A Tiszavasvári Középiskola, Szakiskola és Kollégium szakmai programja

Az iskola szakmai programja háromszintű:

- Nappali rendszerű, általános műveltséget megalapozó iskolai oktatás keretén belül szakközépiskolai tanulók szakmacsoportos alapozó oktatása kilencediktől tizenkettedik évfolyamig,
- szakképesítés megszerzésére felkészítő iskolai oktatás keretén belül szakiskolai tanulók szakmai előkészítő (orientáló) továbbá szakmai alapozó oktatása kilencedik illetve tizedik évfolyamon alapfokú,
- illetve középfokú végzettségre épülő szakképzés

Az iskolában folyó szakmai orientációs és szakmacsoportos alapozás

A szakmacsoportos alapozó oktatás heti öt órában történik kilencedik és tizedik évfolyamon szakközépiskolai tanulók részére.

A szakmacsoportos alapozó oktatás heti nyolc órában történik tizenegyedik és tizenkettedik évfolyamon szakközépiskolai tanulók részére.

A helyi igényeket, sajátosságokat, az iskola pedagógiai célkitűzéseit figyelembe véve, - a 10/2003. (IV. 28), a 14/2003.(V.27.) és 25/2003 (IX.26.) OM. rendeletek szabályozása, a rendelet központi kerettantervei és vizsgakövetelményei, valamint - az OKJ szerinti szakképzések központi szakmai tantervei alapján készítettük el a helyi és a szakmai tanterveinket.

Az iskola szakmai munkaközösségei e rendeletek alapján készítették el szakmai orientációs, illetve szakmacsoportos alapozó szakmai programjukat a helyi sajátosságok figyelembevételével. A programok a pedagógiai program VIII.2. Helyi tanterv a szakközépiskolai és szakiskolai kerettantern fejezetben található.

Szakmai orientációs program készült műszaki szakterületre és két szakterületet bemutató műszaki és gazdasági szakterületre.

Szakmacsoportos alapozó program készült az informatika, gépész, közgazdasági, környezetvédelmi és szakmacsoportban.

A programok a pedagógiai program, VIII.2. Helyi tanterv a szakközépiskolai és szakiskolai kerettantern fejezetben található.

A szakmai orientáció illetve a szakmacsoportos alapozó oktatást egy osztályzattal kell értékelni félévkor és év végén.

A szakmai orientáció illetve a szakmacsoportos alapozó oktatás modulokra bontható, azt akár több tanár és szakoktató oktathatja.

A szakmai orientáció illetve a szakmacsoportos alapozó oktatás értékelésekor a tovább haladás feltétele: minden modulból legalább elégséges(2) osztályzat, illetve a tanuló a hiányzások megengedett mértékét nem haladhatja meg a modul óraszám vonatkozásában. Az elégségesnél magasabb osztályzat kritériumait az illetékes szakmai munkaközösség határozza meg.

Az iskolában folyó szakmai előkészítő és szakmai alapozó oktatás

a szakmai előkészítés a szakiskolai kerettanterv B változata szerint heti hat órában folyik kilencedik évfolyamon szakiskolai tanulók részére.

a szakmai előkészítés a szakiskolai kerettanterv B változata szerint heti nyolc órában folyik tizedik évfolyamon szakiskolai tanulók részére.

Szakmai előkészítő program készült műszaki, és a gazdasági-szolgáltatási szakterületre.

Szakmai alapozó program készült a gépészet, könnyűipar, faipar egyéb szolgáltatások szakmacsoportban.

A programok a pedagógiai program VIII.2. Helyi tanterv a szakközépiskolai és szakiskolai kerettanterv fejezetben található.

A szakmai előkészítés, illetve a szakmai alapozó oktatást egy osztállyal kell értékelni félévkor és év végén.

A szakmai előkészítés, illetve a szakmai alapozó oktatás modulokra bontható, azt akár több tanár és szakoktató oktathatja.

A szakmai előkészítés, illetve a szakmai alapozó oktatás értékelésekor a tovább haladás feltétele: minden modulból legalább elégséges (2) osztályzat, illetve a tanuló a hiányzások megengedett mértékét nem haladhatja meg a modul óraszám vonatkozásában. Az elégségesnél magasabb osztályzat kritériumait az illetékes szakmai munkaközösség határozza meg.

Az iskolában folyó szakmai képzés

- Alapfokú képzésre épülő szakiskolai képzés
- Középfokú végzettségre épülő szakmai képzés
- Tanfolyami rendszerű szakmai képzés

A szakmai képzés általános alapelve az, hogy a hagyományos és az új moduláris, kompetencia alapú OKJ –s szakmák oktatásához a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Intézet, az FVM, SZMM, KvVM valamint az OKM által kiadott és minősített központi programokat alkalmazza, a helyi sajátosságoknak megfelelő adaptációval.

Az iskola által jelenleg oktatott szakképesítések

OKJ-s szakmák

Technikusi képzés:			
Megnevezés:	OkJ-szám	Évfolyam	Képzési idő
Informatikai rendszergazda (Informatikai hálózattervező- és üzemeltető)	54 481 03 0010 54 01	13-14.	2 év
Gépgyártás-technológiai technikus	54 521 01 0000 00 00	13-14.	2 év
Vegyipari technikus	54 524 02 1000 00 00	13-14.	2 év
Megújuló energiaforrás energetikus	52 522 05 0010 52 02	13.	1 év
Szociális gondozó, szervező	54 762 02 0010 54 04	13.	2 év
Szaktanulmányok			
Agrárgazdasági gépszerelő, gépjavító (mezőgazdasági gépszerelő, gépjavító)	31 521 01 0010 31 03	11-12.	2 év
Asztalos	33 543 01 1000 00 00	11-12-13.	3 év
Állattenyésztő (Szarvasmarha)	31 621 03 0010 31 04	12.	2 év
Bolti eladó (élelmiszer- és vegyi áru eladó)	31 341 01 0010 31 02	11-12.	2 év
Fodrász	33 815 01 1000 00 00	11-12-13.	3 év
Hegesztő	31 521 11 0000 00 00	11- 12.	2 év
Épületgépészeti-csőhálózat- és berendezés szerelő (központifűtés-és csőhálózat- szerelő, vízvezeték- és vízkészülék-szerelő)	31 582 09 0010 31 03	13.	3 év
Szabó (Női szabó)	33 542 05 0010 33 03	13.	3 év
Szociális gondozó és ápoló	33 762 01 0010 33 02	11.	2 év
Kőműves	31 582 15 1000 00 00	11.	2 év
Alternatív, előrehozott szakképzés			
Zöldségtermesztő	31 622 01 0010 31 04	9.	3 év
Hegesztő	31 521 11 0000 00 00	9.	3 év

A fenti szakképesítések köre bővíthető vagy szűkíthető a piaci igényeknek megfelelően.

A fenti szakképesítések óraterveit a melléklet tartalmazza.

Az óratervek az OKJ módosulása, vagy a törvényi szabályozás változása esetén módosíthatók. A fenti szakképesítések köre bővíthető vagy szűkíthető a piaci igényeknek megfelelően, valamint a felsőfokú akkreditált szakképzésbe való bekapcsolódással.

Az új központi programok szerint indított moduláris, kompetencia alapú OKJ –s szakképesítések moduljai, tananyagegységei, tananyagelemei és modulterképei mellékletben találhatóak

Az óratervek az OKJ módosulása, vagy a törvényi szabályozás változása esetén módosíthatók.

Az iskola tanfolyami rendszerű szakmai képzése

A fentebb említett szakképesítésekből, illetve a megyei munkaügyi központban bejegyzett szakképesítésekből az iskola a piaci igényekhez igazodva indít szakmai képzést.

IX. A pedagógiai program mellékletei

1. Szakmai képesítések helyi programjai
2. A pedagógiai program kompetencia alapú átdolgozása
3. Kollégiumi program

2. sz. számú melléklet

A pedagógiai program kompetencia alapú átdolgozása

ALAPELVEK	CÉLOK	FELADATOK	ELJÁRÁSOK	ESZKÖZÖK
<p>Iskolánk nevelő – oktató munkájában a demokratizmus, a humanizmus, az egyén tisztelete, a lelkiismereti szabadság, a személyiség fejlődése, az alapvető közösségek (család, nemzet, az európai nemzetek közössége, az emberiség) együttműködésének kibontakoztatása, a népek, nemzetek, nemzetiségi, etnikai csoportok és a nemek egyenlősége, a szolidaritás és a tolerancia értékei hatják át a tanítási-tanulási folyamatokat.</p>	<p>Alakítsuk ki az alapvető kulcskompetenciákat a tanulóknban:</p> <ul style="list-style-type: none"> - anyanyelvi, - IDEGEN NYELVI, - MATEMATIKAI, - TERMÉSZETTUDOMÁNYOS, - DIGITÁLIS, - A HATÉKONY ÖNÁLLÓ TANULÁS, - SZOCIÁLIS ÉS ÁLLAMPOLGÁRI - KEZDEMÉNYEZŐKÉPESSÉG ÉS VÁLLALKOZÓI KOMP., - ESZTÉTIKAI-MŰVÉSZETI TUDATOSSÁG ÉS KIFEJEZŐKÉPESSÉG MINDEN KOMPETENCIA-TERÜLET TARTALMAZZA A SZÜKSÉGES ISMERETEK, KÉPESSÉGEK ÉS ATTITŰDÖK TÁRHÁZÁT A NAT SZERINT 	<p>Fejlesszük az egész életen át tartó tanuláshoz szükséges motívumokat (önfejlesztő elképzelések) és tanulási képességeket (stratégiákat és módszereket)!</p> <p>A kulcskompetenciák NAT által meghatározott rendszere járuljon hozzá a szükséges ismeretek, képességek és attitűdök közvetítésével a kritikusgondolkodás, a kreativitás, kezdeményezőképeség, a problémamegoldás, a kockázátértékelés, a döntéshozatal és az érzelmek kezelése elsajátításához.</p>	<p>A modern személyközpontú, interaktív, tapasztalati tanulásra alapozó tanulás-szervezési eljárások, módszerek, pedagógiai kultúra általánossá tétele.</p> <p>A tanulás tervezésében, szervezésében és irányításában a tevékenység-központú tanítási gyakorlatot honosítjuk meg, mely életszerű helyzetek teremtésével alkalmat nyújt konkrét élmények és tapasztalatok gyűjtésére;</p>	<p>AZ EGYES KOMPETENCIA-TERÜLETEKRE KÉSZÍTETT PROGRAMCSOMAGOK (TANULÓI, TANÁRI SEGÉDLETEK, DEMONSTRÁCIÓS ESZKÖZÖK, STB.)</p> <p>Elérhető: www.sulinovadatbazis.hu</p> <p>A képesség-kibontakoztató felkészítés megszervezhető integrált felkészítésként is, ha a közösségfejlesztés és a személyiségfejlesztés a halmozottan hátrányos helyzetű és az e körbe nem tartozó tanulók közös felkészítése keretében valósul meg;</p>
<p>Iskolánk a fiatalokat felkészíti az önálló ismeretszerzésre és önművelésre, ennek feltétele a tanulási képességek és szilárd alapkészségek kialakítása.</p>	<p>A tanulás tanítását és az önálló ismeretszerzés képességének kialakítását minden pedagógus tekintse kiemelt feladatának!</p>	<p>A TANULÁSI STRATÉGIÁK, MÓDSZEREK ÉS TECHNIKÁK MEGTANÍTÁSA MINDEN TANULÓNAK.</p> <p>A mérés, mint a képességfejlesztés alapeleme. Nem az elsajátított ismeretanyag mennyiségének, hanem a kompetenciák szintjének meghatározását szolgálják</p>	<p>A mérési, ellenőrzési, értékelési és minőségbiztosítási rendszerben meghatározott rend szerint funkciójuknak megfelelően elvégezzük a diagnosztikus, a formatív és szummatív méréseket.</p>	<p>A tanulásmódszertan epocha beépítése 5 – 12 évfolyam tantárgyi struktúrájába. A diagnosztikus és formatív mérések mérőeszközeit iskolai szinten készítjük el, illetve választjuk ki, a szummatív tesztek elkészítéséhez pedig megyei ill. országos standardizált mérőeszközöket alkalmazunk.</p>

ALAPELVEK	CÉLOK	FELADATOK	ELJÁRÁSOK	ESZKÖZÖK
Az egyéni adottságokat figyelembe véve alakítjuk tanítványainkban a teljesítmény-központú beállítódást (attitűd), az önálló tanulás képességét.	MINDEN KOLLÉGA HELYEZZEN KIEMELT HANGSÚLYT A KREATIVITÁS FEJLESZTÉSÉRE ÉS A (BELSŐ) TANULÁSI MOTIVÁCIÓ ERŐSÍTÉSÉRE!	DIFFERENCIÁLT NEHÉZSÉGŰ FELADATOKKAL, TESTRESZABOTT EGYÉNI ÉS CSOPORTOS FOGLALKOZTATÁSAL LEHETŐSÉGET ADUNK AZ EGYÉNI HALADÁSI ÜTEM KIALAKÍTÁSÁRA.	GAZDAGÍTÓ, DÜSÍTŐ FELADATOKKAL, PROGRAMOKKAL ÉS VALÓDI PROBLÉMÁK MEGOLDÁSÁVAL ALKALMAZKODUNK A KÜLÖNBÖZŐ TANULÓI KÉPESSÉGEKHEZ.	EGYÉNI FEJLESZTŐ PROGRAMOKKAL (FELZÁRKÓZTATÓ, FEJLESZTŐ, VERSENYRE KÉSZÍTŐ - TEHETSÉGGONDOZÓ), ÉS A MODERN INFORMATIKAI ESZKÖZÖK ALKALMAZÁSÁVAL (CD, VIDEOFILMEK, SDT, KÖNYVTÁR) SEGÍTI AZ EGYÉNI HALADÁSI ÜTEM KÖVETÉSÉT.
A kiváló adottságokkal és képességekkel rendelkező tanulóknak is lehetőséget teremtünk tehetségük kibontakoztatására.	A KÉPESSÉGFEJLESZTÉS ÉS TEHETSÉGGONDOZÁS MINDEN TANTÁRGY KERETÉBEN LEGYEN KIEMELT SZEMPONT - MIND A TANÓRAI ÉS TANÓRÁN KÍVÜLI FOGLALKOZTATÁSI FORMÁKBAN	A TEHETSÉGES GYERMEKEKET VALÓS SZÜKSÉGLETEIK SZERINT SEGÍTSÜK A SAJÁT ÖNFEJLESZTŐ STRATÉGIÁJÁNAK KIALAKÍTÁSÁBAN ÉS MEGVALÓSÍTÁSÁBAN.	A TANÓRAI ÉS TANÓRÁN KÍVÜLI TEVÉKENYSÉGEK BEN, A TANULMÁNYI VERSENYEKRE TÖRTÉNŐ FELKÉSZÍTÉSSEL, SZEREPLÉSSEL.	AZ INTELLIGENCIA ÉS KREATIVITÁS - FEJLESZTŐ EGYÉNI PROGRAMOKKAL. A KOMPLEX SZEMÉLYISÉGÉPÍTÉS TELJES ESZKÖZRENDSZERÉVEL.
Támogatást adunk a szociokulturális hátrányok leküzdéséhez. Szakszerű integrációs és integrált nevelési gyakorlat megvalósítására törekszünk.	AKADÁLYOZZUK MEG AZT, HOGY A SZOCIOKULTURÁLIS HÁTRÁNYOK TANULÁSI ESÉLYEGYENLŐTLENSÉGET EREDMÉNYEZZENEK!	A rászoruló gyermekeket hatékony felzárkóztató munkával, tanulószobai foglalkoztatással, illetve igény szerint kollégiumi elhelyezéssel segítjük.	Differenciált foglalkoztatással, az egyéni haladási ütemhez igazított fejlesztő terheléssel. Alkalmazzuk a kooperatív tanulási-tanítási technikákat és módszereket!	FELZÁRKÓZTATÓ, DIFFERENCIÁLT CSOPORTOS FOGLALKOZÁS KERETÉBEN ÉS EGYÉNI FELZÁRKÓZTATÓ KORREPETÁLÁSSAL.
Az általános társadalmi modernizációt követve lépést tartunk az informatikai forradalommal. A kompetencia alapú oktatás fokozatos kiépítésével alkalmazzuk az SDT - programokat.	Minden pedagógus tanulja meg és alkalmazza a modern infokommunikációs technikákat, a számítástechnikai - informatikai eszközöket a saját tantárgya oktatása során!	Tanórai keretben és azon kívül megtanítjuk gyermekeinknek a számítástechnika alapjait, az interaktív táblával folytatott oktatási metódust..	A FEJLESZTŐ PROGRAMOK ALKALMAZÁSÁVAL LEHETŐVÉ TESSZÜK MINDEN TANULÓNAK AZ EGYÉNI TANULÁSI UTAK ÉRVÉNYESÍTÉSÉT.	A KÖZÉPISKOLÁBAN AZ ISKOLA PROFILJÁNAK MEGFELELŐ INFORMATIKAI KÉPZÉST NYÚJTUNK..
A közösségek biztosítanak terepet a növendékek önállóságának, öntevékenységének, önkormányzó képességének kibontakoztatásához.	A tanulási tevékenységek közben és a tanulói közösségben való élet során fejlessze a tanulók önismeretét, együttműködési készségét, akaratát, segítőkészségét, szolidaritásérzését, empátiáját!	Az elemi és politikai szocializáció folyamatainak tudatos irányítása, elősegítése.	A kortárs kapcsolatok megerősítésével, elemi állampolgári és a mindennapi életvitellel összefüggő praktikus ismeretek nyújtásával. A DIÁKÖNKORMÁNYZAT ÉRDEMI MŰKÖDTETÉSÉVEL. A KÜLÖNBÖZŐ KOMMUNIKÁCIÓS TECHNIKÁK ÉS KONFLIKTUSKEZELÉSI STRATÉGIÁK ELSAJÁTÍTÁSA.	Személyes példamutatással neveljük gyermekeinket a változatos kommunikációs technikák alkalmazására, toleranciára, a másság elfogadására, empátiára, az emberi jogok tiszteletben tartása, a konfliktusok kezelésére. GYAKORLÁS ÉS TRÉNINGEK BEIKTATÁSÁVAL.

ALAPELVEK	CÉLOK	FELADATOK	ELJÁRÁSOK	ESZKÖZÖK
A szociális, életviteli és környezeti kompetencia fejlesztése a nevelési célrendszer központi eleme; a konstruktív életvezetésre történő felkészítés feltétele. Ezáltal válhat a fiatal egyénileg sikeressé, és társadalmilag hasznossá.	A pozitív tartalmú társas kapcsolatok építése, az egyéni életélés kultúrájának megalapozása, a természeti - társadalmi és emberi környezet felelős alakításában való aktív részvétel.	Az alsó és középfokú oktatásban alkalmazzuk a kerettantervi jellegű – műveltségterületeken átívelő hat programcsomagot, amely lehetőséget kínál a képességek és készségek kialakítására, valamint az attitűdök formálására	Ezek: Én és a világ Én és a másik Az én dimenziója Polgár a demokráciában Felnőtt szerepek Toleranciára nevelés	A programcsomag részét képező tanuló és tanári eszközök. Kooperatív tanulástani technikák, drámapedagógiai módszerek, demonstrációs eszközök, SDT- anyagok.
Reális önismeret és életszemlélet-formálással segítjük a továbbtanulási / pályaválasztási döntések kialakítását, a tudatos életpálya-építést, az egyéni karrierprogramok megvalósítását.	Pozitív énkép és reális önfelvezető stratégiák kialakítása minden tanulóban. A tanuló legyen képes énképébe,önreflexióiba integrálni az elsajátított tudást, készségeket, a tanulást segítő beállítódásokat (attitűdök), motívumokat	A pedagógusok sajátítsák el és adekvát módon alkalmazzák a tanuló megismerési eljárásokat és módszereket! Alakítsuk ki tanítványainkban az önmegismerés és önkontroll; az önmagukért vállalt felelősség, az önállóság; az önfejlesztés igényét és képességét!	A TANULÓ MEGISMERÉSI TECHNIKÁK ÉS ELJÁRÁSOK ELSAJÁTÍTÁSA ÉS SZÜKSÉG SZERINTI ALKALMAZÁSA AZ ISKOLA BELSŐ MÉRÉSI- ELLENŐRZÉSI-MINŐSÉGBIZTOSÍTÁSI PROGRAMJÁNAK MEGFELELŐEN..	VIZSGÁLATI MÓDSZEREK, TESZTEK RENDSZERBE ÁLLÍTÁSA, A TAPASZTALATOK FEJLESZTŐ HATÁSÚ VISSZACSATOLÁS A. AZ ELJÁRÁSOK ALKALMAZÁSÁHOZ SZÜKSÉGES PROFESSZIONÁLIS TUDÁS MEGSZERZÉSE.
A NAT valamennyi műveltségi területe szolgálja a kulcskompetenciák fejlesztését: - a magyar nyelv és irodalom; - az élő idegen nyelv; - a matematika; - az ember és társadalom; - ember a természetben; - földünk – környezetünk; - a művészetek; - az informatika; - az életviteli és gyakorlati ismeretek; - a testnevelés és sport;	Cél: Az emberi élet harmóniájának megtalálása, a boldogságélmény megélése, a konstruktív életvezetés az egyén hasznára és a társadalom javára. Sokoldalú kompetenciákkal bíró ifjúság nevelése, akik a felnőtt életben megtalálják helyüket és boldogulásukat.	Kiemelt fejlesztési feladataink: - énkép, önismeret, - hon-és népismeret, - európai azonosságtudat - egyetemes kultúra, - aktív állampolgárságra, - - demokráciára nevelés, - gazdasági nevelés, - környezettudatosságra nevelés, - a tanulás tanítása, - testi és lelki egészség, - felkészülés a felnőtt szerepekre	A SOKOLDALÚ MÓDSZERTANI KULTURÁLTSÁG ÉS VÁLTOZATOS ELJÁRÁSOK GAZDAG TÁRHÁZÁBÓL MINDEN FEJLESZTŐ HATÁSÚ ADEKVÁT ELJÁRÁS ALKALMAZHATÓ. A PEDAGÓGUS MUNKÁJA A PROFESSZIONÁLIS MESTERSÉGBŐL EZÁLTAL VÁLIK ALKOTÓ MŰVÉSZETTÉ.	A HAGYOMÁNYOS ÉS DIGITÁLIS ISMERETHORDOZÓK SOKASÁGÁBÓL KIVÁLASZTVÁ AZ ADOTT ÉLETKORBAN CÉLSZERŰ MÓDSZEREKET ÉS ESZKÖZÖKET; EGYÉNI ÉS CSOPORTOS AKTIVITÁSRA SERKENTŐ MUNKAFORMÁKKA L.
A kompetencia központú matematikatanítás alapja a matematika specifikus készségek, képességek, motívumok és attitűdök fejlesztése.	A mindennapi pedagógiai munkánk fejlesztő jellegű legyen!	Az egyéni fejlesztési szint felmérése, személyre szabott tanulási módszerek keresése	EGYÉNRE SZABOTT FEJLESZTÉSI MÓDOK KIDOLGOZÁSA, DIFFERENCIÁLÁS.	MÉRŐLAPOK, FELADATLAPOK, DIFFERENCIÁLT FELADATOK A GYORSAN, AZ ÁTLAGOSAN, A LASSAN HALADÓ TANULÓK SZÁMÁRA.
A releváns tudás kialakítása a matematikai-logikai, az idegen nyelvi kompetencia területén.	Juttassuk el a tanulókat a realisztikus, azaz a mindennapi életben előforduló szituációkban való alkalmazás képességéhez!	Szelektálni kell a tantárgyi tartalmak között azon témakörök hangsúlyosabb megjelenítésével, amelyek jobban elősegítik a megszerzett tudás alkalmazását és továbbfejlesztését, a készség és képességfejlesztést.	A KOMPETENCIA ALAPÚ IDEGEN NYELVI ÉS MATEMATIKA OKTATÁS BEVEZETÉSE. PROJEKTNAPOK SZERVEZÉSE.	A GYAKORLATI ÉLETBŐL VETT PROBLÉMÁK, FELADATOK MEGOLDÁSA. AZ IDEGEN NYELV FUNKCIONÁLIS ELSAJÁTÍTÁSA.

ALAPELVEK	CÉLOK	FELADATOK	ELJÁRÁSOK	ESZKÖZÖK
A nyelvtudás nem a műveltség része csupán, hanem a mindennapi élet szerves része: - munkahelyhez segít - az információ áramlást biztosítja - bekapcsolódást enged a nemzetközi gazdasági, kulturális életbe	Használható nyelvtudás megszerzése, amely biztosítja, hogy a nyelv segítségével a tanuló a való életben cselekedni, tevékenykedni tudjon.	A tanulók idegen nyelv – használati képességének fejlesztése: - a beszéd - az írásbeli szövegalkotás - a szövegértés fejlesztése.	AZ INFORMÁCIÓCSERE ÉRDEKÉBEN A TANULÓ INTERAKCIÓBAN, INTERJÚBAN VESZ RÉSZT. EGYSZERŰ KÖZLÉSEK LÉNYEGÉT MEGÉRTI, SZÖVEGEK LÉNYEGI TARTALMÁT KISZŪRI. NYOMTATVÁNYOKAT KI TUD TÖLTENI, ÜZENETEKET KÉPES KÜLDENI ÍROTT FORMÁBAN.	NYOMTATOTT ÉS HALLOTT SZÖVEGEK FELDOLGOZÁSA. - MAGAZINOK - INTERJÚK - TÉVÉMŰSOROK - FILMRÉSZLETEK - TÖRTÉNETEK, MESÉK - LEVELEK - SZEREPJÁTÉKOK
Kiemelten fontos a produktív nyelvi tevékenységek fejlesztése, ezeken belül a szóbeliség prioritást élvez.	A beszédfejlesztés fő céljai: - interakció - összefüggő beszéd	A tanuló az alapvető szükségleteinek kielégítése céljából egyszerű közléseket tud tenni, felszólítani, kérni, utasításokat adni. Személyekről, tárgyokról, helyekről egyszerű közléseket tud tenni.	BETANULT SZEREPEKET ELTUD JÁTSZANI. CSOPORTOS PÁROS FELKÉSZÜLÉS UTÁN INTERAKCIÓBAN VESZ RÉSZT FELKÉSZÜLÉS UTÁN ISMERŐS, SZEMÉLYES TÉMÁBAN INFORMÁL.	A PÁRBAN ÉS CSOPORTBAN DOLGOZZÁK FEL AZ ADOTT TÉMÁKAT, SZITUÁCIÓKAT.
Az írásbeli szövegalkotás fejlesztése is alapvetően fontos a mai modern világunkban	Növekedjen a tanuló kreatív íráskészsége, ezzel képes lesz meglévő ismereteit ötletesen, újszerűen, szokatlan funkcióban használni.	Tudjon írni: - üzeneteket - feljegyzéseket - életrajzot - magánlevelet - egyszerű történéseket	Ajánlott nyelvi tevékenységek: - vázlatkészítés - életrajz írása - élménybeszámoló - üzenet - feljegyzés írása - történet tömörítése	Minták, vázlatok, produktumok elemzése, alkotása. Gyakorlás
A szövegértés a beszédértés és az olvasás kompetenciáját foglalja magában.	A cél, hogy a tanuló fő vonalaiban képes legyen megérteni a köznyelvi beszédet, a legfontosabb információkat ki tudja szűrni, tudjon követni részletesebb instrukciókat. Továbbá, hogy megértse a közlésekben kifejezett érzelmeiket.	A legfontosabb feladat, hogy a hétköznapi témákról szóló szövegeket megértse a tanuló. Hosszabb szövegeket hallva, olvasva a kívánt információt megtalálja, megértse.	Mindenféle szövegtípus hallgatása és olvasása a megfelelő nyelvi szinthez igazodva. - hírműsor - filmrészlet - interjú - történetek, mesék, - versek	Autentikus olvasott és hallható anyagok.

Záró rendelkezések

Jelen Pedagógiai Program Tiszavasvári Város Képviselő-Testületének jóváhagyásával lép életbe.

Az iskola minden évben tanévnyitó értekezleten felülvizsgálja pedagógiai programját. A javasolt módosításokat tantestületi döntés után felterjeszti jóváhagyásra a fenntartóhoz. A módosítások a jóváhagyást követő tanévtől kerülnek bevezetésre.

A Pedagógiai Program hatályos szövege az alábbi helyeken kerül kihelyezésre:

- fenntartó
- iskolai könyvtár
- igazgató
- szülői munkaközösség választmánya

Ennek alapján készítjük pályaválasztási tájékoztatónkat, melyet eljuttatunk a körzet általános iskoláinak.

Elfogadó nyilatkozat

A Közoktatásról szóló módosított 1993. évi LXXIX. törvény 61. § (3) bekezdése értelmében a házirend módosításához az iskolai diákönkormányzat egyetértését beszereztük, a törvényben biztosított jogunknál fogva a Tiszavasvári Középiskola, Szakiskola és Kollégium házirendjét elfogadjuk.

A Közalkalmazotti Tanács nevében:

.....
a Közalkalmazotti Tanács képviselőjében

Tiszavasvári, **2011. augusztus 31.**