

JEGYZŐKÖNYV

Készült: 2012. november 29-én Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének nyílt üléséről.

Jelen vannak: Dr. Fülöp Erik polgármester, Sipos Ibolya alpolgármester, Balázsi Csilla, Balogh Sándor, Cselényi Judit, Kovácsné Nagy Julianna, Mészáros Lászlóné, Ráduly Zsolt, Szabó Krisztián, Szabó Zoltánné és Tündik András képviselők.

Távol maradt: Szőke Zoltán képviselő.

Meghívottként részt vettek: Bundáné Badics Ildikó jegyző, Ostorháziné Dr. Kórik Zsuzsanna aljegyző, Girus András osztályvezető, Dr. Tóth Marianna osztályvezető, Gombás Marianna Építési irodavezető, Harasztiné Gorzsás Ildikó köztisztviselő, Dr. Köblös Ibolya köztisztviselő, Kabai Jakabné köztisztviselő, Gulyásné Gáll Anita köztisztviselő, Deli Zoltán köztisztviselő, Gulyás Gabriella köztisztviselő, Mátrai Istvánné könyvvizsgáló, Halász László a Tiszavasvári Általános Iskola igazgatója, Szabó Zoltán a Tiszavasvári Középiskola, Szakiskola és Kollégium igazgatója, Krasznainé dr. Csikós Magdolna a Városi Kincstár vezetője, Gáll Antalné a Tiszavasvári Közétkeztetési Nonprofit Kft. ügyvezetője, Dojcsákné Pásztor Erika a TITKIT SZESZK intézményvezető-helyettese, Girincsi Sándor a TITKIT SZESZK gazdasági vezetője, Kerekesné Lévai Erika a Magiszter Alapítványi Óvoda, Általános Iskola, Középiskola és Szakiskola igazgatója, Baloghné Szűcs Zsuzsanna a Vasvári Pál Múzeum vezetője, Gáll Antal a „Tiszavasvári Város Közrend-, Közbiztonságáért Közalapítvány” Kuratóriumának elnöke, Puskás Bernadett iskolavédő, Matyasovszki Judit iskolavédő, Pongrácz Péter a Biogáz Unió Zrt. vezérigazgatója, Dr. Pinneyi Szabolcs a Ferment Hungary Kft ügyvezető igazgatója, Dr. Erdélyi Iván és Ládi Zsanett jegyzőkönyv - vezető.

Dr. Fülöp Erik polgármester:

Az ülés megkezdését követően köszöntötte a meghívottakat, majd megállapította, hogy a Képviselő-testület határozatképes, mivel a 12 fő képviselőből 11 fő képviselő volt jelen. Először kérte, hogy egyebek között vegye fel a testület napirendjére az „Alpolgármester költségtérítésének megállapításáról” szóló, valamint a „Ferment Hungary Kft. tiszavasvári 0310/17 hrsz-ú ingatlan vásárlása iránti kérelméről” szóló előterjesztéseket. A napirendi pontok sorrendjével kapcsolatban javasolta, hogy az egyebek 2. napirendi pontjának megtárgyalását a vendégek megérkezését követően vegye előre a testület. Végezetül kérte, hogy a meghívóban feltüntetett napirendi pontok közül a testületi ülésen megjelent vendégek tekintettel a 16, 17, 18, 12, 10, 13, és a 23. napirendi pontokat tárgyalja elsőként a Képviselő-testület, majd az eredetileg meghirdetett sorrendben haladjanak.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a napirendi pontok tárgyalásának Dr. Fülöp Erik polgármester által javasolt sorrendjét.

<u>Tárgy (1.np.):</u>	Jelentés a polgármester két Képviselő-testületi ülés között végzett munkájáról
<u>Előadó:</u>	Dr. Fülöp Erik polgármester

Ezt követően Dr. Fülöp Erik polgármester beszámolt a két Képviselő – testületi ülés között végzett munkájáról a képviselők számára, az alábbi táblázatba foglaltaknak megfelelően:

Jelentés a polgármester két Képviselő- testületi ülés között végzett munkájáról

Ssz.			
1.	2012. október 19.	Tiszavasvári Középiskola, Szakiskola és Kollégium	Állásbörze és Nyílt
2.	2012. október 20.	Ruszin Kulturális Nap	
3.	2012. október 23.	Ünnepi megemlékezés	
4.	2012. október 24.	Tiszavasvári Média Egyesület	Rádió interjú
5.	2012. október 24.	Városi Televízió	Interjú
6.	2012. október 25.	Nácsa Balázs a Tiszatér Társulás ügyvezetője	Aktuális pályázati kérdések
7.	2012. október 25.	Állampolgársági eskütétel	
8.	2012. október 25.	Rendkívüli képviselő-testületi ülés	
9.	2012. október 30.	Halász László a Tiszavasvári Általános Iskola igazgatója, Nácsa Balázs a Tiszatér Társulás ügyvezetője	Iskola pályázat részlet szabályainak megbeszélése
10.	2012. október 31.	Kölcsey Televízió	Interjú
11.	2012. október 31.	Retró Rádió	Interjú
12.	2012. november 5.	Polgármesteri ügyfélfogadás	
13.	2012. november 5.	Lázár István a Művelődési Központ és Könyvtár intézményvezetője	Aktuális pályázati kérdések megbeszélése
14.	2012. november 6.	Képviselői egyeztetés	alakuló ülés, bizottsági struktúra
15.	2012. november 6.	Baloghné Szűcs Zsuzsanna a Vasvári Pál Múzeum vezetője	Aktuális kérdések
16.	2012. november 9.	OPUS TEAM Kft.	Jelenleg is futó pályázatok megbeszélése
17.	2012. november 9.	Oláh Miklós az Oláh Nyomdaipari Kft. vezérigazgatója	Pályázat lehetőségek egyeztetése
18.	2012. november 12.	Tiszavasvári Városi Televízió	Interjú
19.	2012. november 12.	Takács Pálné Szorgalmatos Község polgármestere	Egyesített hivatal részletszabályai
20.	2012. november 12.	E-ON Regionális vezetősége	Interjú
21.	2012. november 12.	Olasz István vállalkozó	HÉSZ módosítással kapcsolatos megbeszélés
22.	2012. november 12.	Krasznainé dr. Csikós Magdolna a Városi Kincstár vezetője	Aktuális kérdések
23.	2012. november 12.	Képviselő-testület alakuló ülése	
24.	2012. november 13.	Kató László volt igazgató és Bartha Viktória a Hankó László Zeneiskola igazgató-helyettese	Hankó László Zeneiskola aktuális kérdéseinek megbeszélése
25.	2012. november 14.	Apparátusi értekezlet a Polgármesteri Hivatalban	
26.	2012. november 14.	Szabó Mónika, Lévay Zsolt LIGA Szakszervezett képviselői	
27.	2012. november 14.	Nácsa Balázs a Tiszatér Társulás ügyvezetője	Iskola pályázat részlet szabályainak megbeszélése

28.	2012. november 15.	HAJÓ Rádió	Riport, interjú
29.	2012. november 15.	Kiss Szabolcs vállalkozó, Gáll Attila köztisztviselő	Város rehabilitációs pályázati megbeszélés
30.	2012. november 15.	Krasznainé dr. Csikós Magdolna a Városi Kincstár vezetője	Aktuális kérdések
31.	2012. november 15.	Tiszavasvári Köztisztületi Tűzoltóság ülése	
32.	2012. november 16.	Volosinóczi Béla az Elex Univill Kft. ügyvezetője	Aktuális pályázati lehetőségek
33.	2012. november 19.	Balogh Tamás, Kovács Zoltán	A Vasvári Pál Múzeum által elnyert pályázat részletei
34.	2012. november 19.	Kosd	Lakossági fórum
35.	2012. november 20.	Kocsis Sándor Tankerületi igazgató	Protokolláris látogatás, tankerület felállításával kapcsolatos egyeztetések
36.	2012. november 20.	Biogáz Unió Zrt. Kanyó Henrik, Pongrácz Péter elnök-vezérigazgató	Előterjesztéssel kapcsolatos egyeztetés
37.	2012. november 20.	Állampolgársági eskütétel	
38.	2012. november 20.	OTP Bank Nyíregyházi Fiók-Tamás József	Az Önkormányzatnak az OTP Bankkal fennálló folyószámlahitelének kérdésköre
39.	2012. november 21.	Nagy Levente a Magyarországi Magiszter Alapítvány Kuratóriumának titkára, Csombordi József a Magyarországi Magiszter Alapítvány Kuratóriumának tagja, Kerekesné Lévai Erika igazgató	Jövőbeni változások
40.	2012. november 21.	Békéscsaba	Lakossági fórum
41.	2012. november 22.	Kölcsey Televízió	Interjú a belvív pályázattal kapcsolatban
42.	2012. november 22.	Nácsa Balázs a Tiszatér Társulás ügyvezetője, Pethe László	Belvív pályázat megvalósítása
43.	2012. november 22.	Tiszavasvári Városért Alapítvány ülése	
44.	2012. november 23.	Baloghné Szűcs Zsuzsanna a Vasvári Pál Múzeum vezetője	Egyeztetés az előterjesztésekkel kapcsolatban
45.	2012. november 26.	Nácsa Balázs a Tiszatér Társulás ügyvezetője, Pethe László, Kuik Sándorné köztisztviselő, Gáll Attila köztisztviselő	Belvív pályázat
46.	2012. november 26.	Kovácsné Jávorszki Márta-Allianz Hungária Biztosító Zrt. Megyei pénzügyi tanácsadó	
47.	2012. november 26.	Bartha Viktória a Hankó László Zeneiskola intézményvezető-helyettese	Aktuális kérdések
48.	2012. november 26.	Tanértekezlet	
49.	2012. november 27.	Kovács Miklós, Nácsa Balázs, Schatz András	Belvív pályázat megvalósítása
50.	2012. november 27.	Tanértekezlet	

A Képviselő-testület elfogadta Dr. Fülöp Erik polgármester jelentését a két Képviselő-testületi ülés között végzett munkájáról.

Tárgy (2.np.):	Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.
Előadó:	Dr. Fülöp Erik polgármester

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Dr. Fülöp Erik polgármester az előterjesztést szavazásra bocsátotta.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
241/2012. (XI.29.) Kt. számú
határozata**

a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete:

A	33/2011.(III.10.)	Kt. sz. határozat
	47/2011.(III.7.)	Kt. sz. határozat
	77/2011.(III.24.)	Kt. sz. határozat
	78/2011.(III.24.)	Kt. sz. határozat
	80/2011.(III.24.)	Kt. sz. határozat
	94/2011.(IV.21.)	Kt. sz. határozat
	234/2011. (IX.15.)	Kt. sz. határozat
	236/2011. (IX.15.)	Kt. sz. határozat
	237/2011. (IX.15.)	Kt. sz. határozat
	239/2011.(IX.15.)	Kt. sz. határozat
	240/2011. (IX.15.)	Kt. sz. határozat
	275/2011. (XI.24.)	Kt. sz. határozat
	297/2011. (XI.29.)	Kt. sz. határozat
	311/2011. (XII.15.)	Kt. sz. határozat
	313/2011. (XII.15.)	Kt. sz. határozat
	322/2011. (XII.15.)	Kt. sz. határozat
	135/2012. (VI.28.)	Kt. sz. határozat

végrehajtásáról szóló beszámolót elfogadja.

<u>Tárgy (3.np.):</u>	Előterjesztés a Ferment Hungary Kft. tiszavasvári 0310/17 hrsz-ú ingatlan vásárlása iránti kérelméről.
<u>Előadó:</u>	Dr. Fülöp Erik polgármester
<u>Témafelelős:</u>	Gulyásné Gáll Anita köztisztviselő

Hozzászólások:

Dr. Fülöp Erik polgármester:

Elsőként köszöntötte a Biogáz Unió Zrt. vezérigazgatóját, Pongrácz Pétert, valamint a Ferment Hungary Kft. ügyvezető igazgatóját, Dr. Pinneyi Szabolcsot, majd elmondta, hogy a képviselő-testületi ülés előtt kiosztásra került a Ferment Hungary Kft. kérelméről szóló előterjesztés. Majd tájékoztatta a testületet, hogy több alkalommal is átdolgozták a határozat-tervezetet azért, hogy a képviselő-testület egy részletes, áttekinthető és jól kidolgozott anyagot kapjon. Ezt követően kérte Pongrácz Pétert, a Biogáz Unió Zrt. elnök-vezérigazgatóját, hogy tájékoztassa a képviselő-testületet a biogáz üzem kialakításáról.

Pongrácz Péter a Biogáz Unió Zrt. vezérigazgatója:

Köszöntötte a polgármestert, a képviselő-testületet és a meghívottakat. Ezt követően kérte a jelenlévőket, hogy hallgassák és nézzék meg a biogázzal készített rövid filmet. Felhívta a testület figyelmét arra, hogy a film egy ismeretterjesztő anyag, mely nem teljesen technikai megoldásokról szól, hanem csak egy általános képet mutat be a technológiáról. A film megtekintését követően röviden elmondta, hogy a szerves anyagokat 40°C-on állítják elő. Ahogy a prezentációban is látható volt nagyon sokféleképpen lehet a szerves anyagokat hasznosítani. Ezt követően elmondta, hogy a Biogáz Unió Zrt. már több, mint 8 éve foglalkozik biogáz üzemek tervezésével, fejlesztésével. Majd hozzátette, hogy 2010. óta a magyar biogáz üzem elnökségében is aktívan tevékenykedik, közhasznú munkákat is végeznek, valamint a nemzeti cselekvési terv kidolgozásában, és az új metán rendszer fejlesztésében is részt vettek. Tájékoztatta a jelenlévőket, hogy Tiszavasváriban egy 1,6 MW-os biogáz projektet terveznek az előterjesztésben is nevezett területen, amit a Ferment Hungary Kft. szeretne megvásárolni. Ez az 1,6 MW közel 1500 háztartást tudna ellátni villannyal, és közel 1000 háztartást hővel. Tehát Tiszavasváriban közel 10 millió KWh villamos áramot tudna az erőmű termelni. Az alapanyagok, ahogy a filmben is látták nagyrészt állati melléktermék, trágya. Ez a trágya mennyiség részben a Tedej Zrt-től, részben a V Plus K Kft. baromfi telepeiről jönne, emellett egy új technológiával mezőgazdasági melléktermékeket terveznek feldolgozni. Ez maga a szalma és a kukorica szalma, mely eddig még nem volt fermentálható, azonban az új főzési technológiával, a hidrolízissel ezt is fel tudják dolgozni. Tehát nem fognak élelmiszer területeken energia növényt termelni. Ezt követően még elmondta, hogy a Zrt-ben közel 35 kolléga foglalkozik a biogáz üzemek tervezésével, kivitelezésével. A Zrt. saját szerelő és mérnök gárdával rendelkezik. Örömmel mondta, hogy az építkezés során szeretnének Tiszavasváriból is szakembereket alkalmazni. A beruházás nagysága egy KEOP-os állami támogatással bíró projekt. Az összberuházás értéke 2 milliárd forint, amiből 50%, vagyis 1 milliárd forint állami támogatás. A projekt megvalósítását követően a tervek szerint 5-8 főnek fognak tudni munkát biztosítani. Reményeik szerint a szakembereket a városból tudják majd alkalmazni. A nevezett beruházáshoz nagyon fejlett és automatizált technológiára van szükség, ezért a beruházás értékéhez képest a foglalkoztatottak száma alacsony, de remélik, hogy a városban az iparüzési adóval is nagymértékben tudják majd segíteni a város fejlődését.

Dr. Fülöp Erik polgármester:

Megköszönte a vezérigazgató tájékoztatását, majd elmondta, rendkívül hasznos volt, hogy a rövid prezentáció segítségével betekintést nyerhetett a képviselő-testület a biogáz üzem technológiájába. Véleménye szerint óriási öröm, hogy a Zrt. megkereste az önkormányzatot azzal, hogy a biogáz üzemet Tiszavasváriban szeretnék megépíteni. Elmondta az elmúlt napokban sok részletszabályt egyeztetett az önkormányzat a Zrt.-vel, ami a projekt megvalósításához szükséges. Hangsúlyozta, hogy lesznek még a későbbiekben is olyan szakaszok ebben a kérdéskörben, amelyben a képviselő-testületnek is aktívan és tevékenyen részt kell vennie. Végezetül kérte Gulyásné Gáll Anita témafelelőst, hogy röviden foglalja össze az előterjesztést.

Gulyásné Gáll Anita témafelelős szóbeli kiegészítése:

„Tekintettel arra, hogy a Kft. kérelméről szóló előterjesztés a testületi ülés előtt került kiosztásra, ezért tájékoztatta a testületet az előterjesztés tartalmáról. A Ferment Hungary Kft. kérelme november 26-án érkezett, melyet november 28-án módosított. A Kft. eredeti kérelmében azt kérte, hogy 0301/17 hrsz alatti legelő egész területe legyen értékesítve a Kft. részére. A módosított kérelmükben ezen ingatlanból csak 6 ha megvásárlására adtak vételi ajánlatot, a korábbiakhoz képest megemelt 400 Ft/m² áron. Az ingatlan adásvételi szerződésének megkötéséhez, mivel mezőgazdasági területről van szó több hatósági eljárást kell lefolytatni. Szükséges a Helyi Építési Szabályzat módosítása, mivel a megvásárolandó ingatlanon a HÉSZ szerint keresztül húzódik a 0301/14 hrsz-ú út egy része, amely a valóságban azonban nincs kialakítva. E miatt nem lehetséges sem az ingatlan megosztása, sem a beruházás megvalósítása, mivel a szakterületek engedélyezési eljárásában ez problémaként jelentkezne. Tehát szükséges a 0301/14 hrsz-ú út egy részének megszüntetése. Mivel az ingatlan jelenleg legelő művelési ágú, így a jogszabály szerint jogi személy részére, mint mezőgazdasági ingatlan nem értékesíthető. Ezért szükséges az ingatlan termelésből történő kivonása. A termelésből történő kivonást követően az ingatlant át kell minősíteni „beruházási területté”. Mivel az ingatlanra csak egy része kerülne eladásra, ezért szükséges az ingatlan megosztása is. Önkormányzati ingatlan értékesítése esetén a Magyar Államnak elővásárlási joga van, ezért meg kell nyilatkoztatni az államot azzal kapcsolatban, hogy lemond-e elővásárlási jogáról. Az ingatlanra csak ezt követően lehet adásvételi szerződést kötni. Az ingatlanrész forgalmi értéke 24.000.000 Ft, mely a jogszabályban meghatározott 25.000.000 Ft forgalmi értékhatár alatt van, ezért nem szükséges az ingatlan versenyeztetése. A kérelmező által javasolt megosztás nem lehetséges, mivel a megosztási javaslatuk alapján a kialakítandó 6 ha nagyságú ingatlanrész semmiképpen nem közelíthető meg a 0300/3 hrsz-ú útról, - ez a SERKÖV melletti út - mivel az általa megvásárolni kívánt ingatlanrész és a 0300/3 hrsz-ú út között a valóságban nincs kapcsolat. Az ingatlanrész megközelíthetősége ilyen megosztás esetén a 0301/14 hrsz-ú út felől lehetséges. Tájékoztatta továbbá a Képviselő-testületet arról, hogy az ingatlanra az Önkormányzat haszonbérleti szerződést kötött magánszeméllyel. Amennyiben az ingatlanrész értékesítésre került a Kft. részére, úgy a haszonbérleti szerződést fel kell mondani”.

Balácsi Csilla képviselő:

Megkérdezte, hogy a beruházás kerülne 2 milliárd forintba, vagy pedig az a program, amit a Zrt. képvisel.

Pongrácz Péter a Biogáz Unió Zrt. vezérigazgatója:

A feltett kérdésre válaszul elmondta, hogy Tiszavasvári 1,6 MW-os biogáz üzem bekerülési költsége kerülne 2 milliárd forintba.

Balázi Csilla képviselő:

Mivel a testületi ülés előtt kapták meg a képviselők az előterjesztést, ezért a prezentáció ideje alatt megnézte az interneten azt a céget, aki beadta a kérelmét, de annak a Kft.-nek jelenleg 2 éve nincsen árbevétele, az az nem rendelkezik vagyonnal. Megkérdezte, hogy ebben az esetben az 1 milliárd forint önerő miből lenne finanszírozva.

Pongrácz Péter a Biogáz Unió Zrt. vezérigazgatója:

Válaszul elmondta, hogy a Ferment Hungary Kft. a 2000. évek közepén alakult, mely egy projektfejlesztő cég. Ezt a céget közel 2-3 hónapja vásárolta meg a Biogáz Unió Zrt., aki Hajdúnánáson fejlesztette a fent nevezett projektet, tehát az eredeti támogatási döntés a hajdúnánási Béke Szövetkezet területén került volna megvalósításra. Azonban, ha a képviselő-testület a Ferment Hungary Kft. kérelméről szóló előterjesztést a mai ülésen megszavazza, abban az esetben tudnák a megvalósítási hely módosítását kérelmezni az Energia Ügynökségnél, ezáltal Tiszavasváriba kerülhetne a projekt. Természetesen azért nincs árbevétele és ingatlana a Kft.-nek, mert a biogáz projektet az előző tulajdonosok fejlesztették, és egy ilyen projekt előkészítése legalább 1, de inkább 2 évet vesz igénybe. Tehát itt a megvalósítási tanulmányok, engedélyezések sok időt vesznek igénybe, melyre pályázni kell. Majd elmondta, hogy már korábban is több helyszínen pályázott a Zrt. és több esetben is nyertes lett a pályázat, ezáltal elnyertek több KEOP-os támogatást. Tájékoztatta a jelenlévőket, hogy csak maga a pályázat elbírálása 1 évet vesz igénybe. Tehát a cég az előkészítéseket ennyi idő alatt tudta csak elvégezni.

Balázi Csilla képviselő:

Elmondta, hogy nem kapott választ arra a kérdésére, hogy honnan lesz az 1 milliárd forint önerő előteremtve.

Pongrácz Péter a Biogáz Unió Zrt. vezérigazgatója:

A másik 1 milliárd forint banki hitel, tehát részben a projekt megvalósítása 5-10% önerő és a többi pedig banki hitel lenne.

Balázi Csilla képviselő:

Megjegyezte utána fog nézni, hogy melyik bank ad a cégnek ennyi hitelt.

Pongrácz Péter a Biogáz Unió Zrt. vezérigazgatója:

Elmondta, hogy ezt a kérdést projekt alapon kezelik a bankok. Ahogyan a filmben is láthatta a képviselő-testület egy bank képviselője is hangsúlyozta, hogy a megújuló energia projekteket szívesen támogatják, hiszen az energia nem fog kevesebbe kerülni és nem is lesz olcsóbb, továbbá egy felfelé ívelő üzletág, nagy perspektívával, ezért is támogatott a bankok számára ez az üzletág. Majd elmondta, hogy a Biogáz Unió Zrt. mára már a 7. biogáz üzemét építi, melyből 4 biogáz üzem a takarékbank finanszírozott.

Tündik András képviselő:

Véleménye szerint Tiszavasvári számára 5-8 főt foglalkoztató üzemre is nagy szükség van. Ugyanakkor egy ilyen nagymértékű elkötelezettség kinyilvánítását a testület részéről nem egy fél órában kellene megtárgyalni és döntést hozni. A témával kapcsolatban megkérdezte, hogy mire jó a melléktermék, milyen környezeti ártalmakkal lehet számolni és milyen kockázata lehet. Elmondta, hogy nem tudta beazonosítani a kiadott térképen a pontos helyet, mert csak az üzem és ipartelep megnevezés került feltüntetésre. Meglátása szerint a SERKÖV, és a volt Téglagyár környékén helyezkedhet el. Az utat pedig valószínű, hogy a Macsuga-hídra vezető út lehet. Javaslatot tett arra, hogy az előterjesztésben tüntessenek fel egy támpontot, mely alapján pontosan be tudják határolni azt, hogy hol helyezkedne el az üzem. Továbbá javasolta

azt is a képviselő-testületnek, hogy adjanak egy szándéknyilatkozatot a Kft-nek arra vonatkozóan, hogy támogatják Tiszavasváriban ezt a beruházást, de halasszák el a döntést a következő képviselő-testületi ülésre, hiszen alaposabban utána kellene járni, tehát minden oldalról körbe kellene járni ezt a kérdéskört ahhoz, hogy jó döntés születhessen.

Pongrácz Péter a Biogáz Unió Zrt. vezérigazgatója:

A feltett kérdésre reagálva elmondta, hogy az előterjesztésben is említett terület az Alkaloida Gyógyszergyár alatti terület, a volt Téglagyár vonalában helyezkedik el, mely részen két önkormányzati terület található, és ahol a biogáz üzem megvalósulhatna az a leghátsó terület. Ezt követően elmondta, hogy a környezetvédelmi hatóság a biogáz üzemektől egy védelmi zónát is kér kialakítani, ami normál esetben 300 méter, azonban a cég még ennél is túlment 500 méterre. Az 500 métert attól a területtől mérték, ami még az ingatlan nyilvántartásba lakóingatlanként bejegyzett, de a valóságban már nem lakják, mert az önkormányzat korábban megvette, de az ingatlan nyilvántartásban lakóházként szerepel, tehát ez a terület a Tiszavasvári tedeji út, az Alkaloida alatt a Járműgyárnál található 3 darab lakás, ezért innen mérték az 500 métert és ezért terveznék a leghátsó részen a megvalósítást. Az út szolgáltat azt nem erről a 0301/14-es útról szeretnék, hanem inkább hátsó területről, mert ezen a területen 2 sertéstelep és egy önkormányzati út található. Az önkormányzati utat építenék ki és hátulról közelítenék meg az egész üzemet, hogy a teherforgalom ne károsítsa a jövőben kialakítandó és ipari területként funkcionáló 0301/14-es utat, ami a későbbiek folyamán biztos, hogy ha a városban a zöld energia megjelenik, akkor az egyes ipari befektetők még nagyobb kedvvel jönnének a városba. Magáról a melléktermékről, a biogáz zagynak a környezeti hatásairól a filmen is lehetett látni, hogy mennyi jótékony hatása van, a fermentációnak magára a trágyára. Mindenki számára ismeretes, hogy a sertés híg trágya nagyon nagy ammónia tartalmú, és ez az ammónia adja a bűzhatást. Tehát, ahogy a prezentációban is lehetett látni, hogy a bűzhatást keltő metánból termeljük az áramot. Tehát azt fogják fel a kupolákban és égetik el. A metán egy éghető gáz, ami a biogázban közel 55%-ban fog majd jelen lenni. A fermentáció után ez az ammónium ammóniává alakul át, mely a növények számára sokkal jobban felvehető. Tehát ha egy skálán néznék például, hogy a sertés híg trágyának a szaghatása egy 10-es számot foglal el, a biogáz, az 1 és 2 skála szintjén fog elhelyezkedni, vagyis teljesen eltűnik a bűz hatása, de a tápanyagtartalom megmarad. Tehát mindenképpen lehet szántóföldre tervezni a kijuttatását. Nem csak a Tedej Zrt, hanem a környező gazdálkodók számára is tudják ajánlani a projekt keretein belül. A kiutalási technológiát is biztosítani kell, amit a Zrt. a környező mezőgazdasági vállalkozók számára bér munkában tudná kijuttatni. Ők adnák azt a kukorica szalmát, amit meg is báláznának. A kukorica szalma sokszor problémás a mezőgazdaság számára, hiszen ha a kukorica után például búzát szeretnének ültetni, akkor a szár maradványok sokszor negatív hatást keltenek magára a területre, a csírázásra, a baktériumok számára. Tehát a cég elhozná a területről és biogáz trágyával kezelnék meg, melyet követően lehetne tárcsázni és ezt követően búzát vetni. Megjegyezte, hogy a biogáz még pozitívabb anyag, mint maga a műtrágya, és amellet szerves is.

Dr. Fülöp Erik polgármester:

Tájékoztatta a jelenlévőket, hogy a határozat-tervezetet az önkormányzat feltételes módban készítette el. Tehát ez a tervezet egy olyan előzetes döntés, vagy szándéknyilatkozat, amely teljesülése nagy részben függ attól, hogy a cég, a Biogáz Unió, illetve a projekt megvalósítását végző cég meg felel-e azoknak a részletszabályoknak, amelyeket az önkormányzat tervezett. Az előterjesztésben feltételes módban vázolták azokat az előzetes döntéseket, részletszabályokat, amelyeket meg kell valósítani a cégnek ahhoz, hogy azon a területen megtörténhessen a beruházás kivitelezése. Éppen azért, mert ez egy szándéknyilatkozati forma ezért az biztos, hogy még kell pontosítani és a későbbiekben

döntést hozni a képviselő-testületnek. Hozzátette, hogy a pályázatok világában elég szorosak a határidők, melyek betartásával és a biogáz üzem megvalósításával a Biogáz Unió Zrt-nek is igyekeznie kell. Ezért javasolta azt, hogy az előterjesztést a mai testületi ülésen tárgyalja meg és fogadja el a képviselő-testület, és indítsa el útjára a projektet. Elmondta azt is, hogy az önkormányzat munkatársai a napokban több alkalommal is egyeztettek a céggel, a cég vezetésével, valamint a különböző szakhatóságokkal is azért, hogy jobb rálátása legyen a képviselőknek az elképzelésekről. Továbbá azt is megjegyezte, hogy nem a legjobb körülmények vannak a kijelölt területen, ezért van felsorolva a határozat-tervezetben több olyan előzetes feltétel, melyeknek meg kell felelnie a Zrt-nek. Ha bármely más cég érdeklődne a terület iránt, akkor is ugyanezt az utat kellene bejárnia az önkormányzatnak. Tehát mivel most mezőgazdasági rendeltetésű földterület, ezért ki kellene vonatni, valamint van ott egy olyan út, amelyet a HÉSZ -ből ki kellene venni, tehát a Helyi Építési Szabályzatot is módosítani kellene, melynek viszonylag hosszabb a határideje. Tájékoztatásképpen elmondta, hogy a másik két nevezett helyrajzi szám önkormányzati tulajdonú, az a régi Téglagyár melletti terület. Ez három egybefüggő egymás mellett található helyrajzi számot takar, melynek 18,5 hektár a területe. Az első két helyrajzi számú ingatlan már a korábbi képviselő-testület még a 2000. év végén kivonatta, ipari övezeti besorolású területté átminősítették, azonban különböző oknál fogva a 3. terület nem lett átminősítve. Véleménye szerint, ha az akkori városvezetés folytatta volna a megkezdett gondolatmenetet, akkor az említett területen most egy kész beruházásra váró ingatlan állna rendelkezésre. Mivel ez a 9,5 hektáros terület maradt legelőnek, így egy kicsit megnehezíti a beruházás megvalósítását. Nem ellehetetleníti, de meg kell futni azokat az előzetes köröket, amik ahhoz szükségesek, hogy minden olyan jogi előírásnak megfeleljünk, amely egy ilyen beruházás esetében elengedhetetlen feltétel. Célszerűségi okból javasolta, hogy fogadják el és indítsák útjára ezt az elképzelést. Ezt követően a decemberi testületi ülésre be fog kerülni testület elé egy konkrétabb összegekről, illetve konkrét feladatokról szóló határozat-tervezet is. Viszont ahhoz, hogy a pályázatnak a finanszírozhatósága, a beruházásnak, illetve önerejének az előteremtése is zökkenőmentes legyen. Ezért kérte azt, hogy megkönnyítve a cég dolgát is támogassák őket a beruházás megvalósításában.

Pongrácz Péter a Biogáz Unió Zrt. vezérigazgatója:

Tájékoztatotta a testületet, hogy a projekt megvalósítási határideje 2013. év vége. Tehát 2013. év végéig meg kell építeni és le kell zárni az üzemet. Tehát ez a projekt még Hajdúnánásra lett betervezve, ezért elsőként a megvalósítási helymódosítást kell majd elindítani, mely legalább 45 napot vesz igénybe. Ezt követően el kell kezdeni az új telephelyen lévő újraengedélyeztetést, mely közel 4-5 hónap vesz igénybe. Meglátása szerint nagyon szűkös a határidő és legalább fél év kell ahhoz, hogy megvalósítsák a tervezett projektet. Arra kérte a testületet, hogy még ebben az évben döntse el azt, hogy értékesíti-e a területet, azaz az egyes szolgalmi jogokat, mert szeretnék a V Plus K Kft.-t hővel ellátni. Tehát a területen egy vezetékkel kell majd elvezetni, melyet célszerűbb a később kialakítandó út mellett kialakítani, vagy az út szélén elvinni, vagyis nem azt az önkormányzati területet terhelni, amit később majd valaki megvásárol, hanem a közcélú utat. Ezért lenne szükség arra, hogy a testület még ebben az évben hozzon döntést az előterjesztésről, hiszen még egy megvalósítási helyet kell keresnie a Zrt-ek.

Tündik András képviselő:

Tájékoztatotta a jelenlévőket, hogy a környezet talajának ammónia tartalma nagyon erős, mely a későbbiekre nézve problémát jelenthet. Javasolta, hogy a mai ülésen mindenféleképpen döntsön a testület és nyilvánítsa ki a szándékát arról, hogy amennyiben ez a lakosságnak nem okoz kényelmetlenséget, akkor valósuljon meg a beruházás.

Ráduly Zsolt képviselő:

Megkérdezte, hogy milyen probléma miatt kell a projektet áthozni Hajdúnánásról Tiszavasváriba.

Pongrácz Péter a Biogáz Unió Zrt. vezérigazgatója:

Válaszul elmondta, hogy Hajdúnánáson nincs semmilyen probléma, hiszen minden szakhatósági engedély megvan, ami az üzem beindításához szükséges, azonban Tiszavasváriban jobb a hő hasznosítás. A városban a hőre a Vágóhíd, illetve maga az Alkaloida is igényt tartana, tehát Tiszavasváriban a projekt kihasználtsága jobb lenne.

Dr. Tóth Marianna osztályvezető:

Pontosításképpen elmondta, hogy a kiosztott határozat-tervezet 11. pontjához szeretne egy kis kiegészítést mondani. Ez a pont a határozat hatályba lépésének feltételét tartalmazza. A lényege az lenne, hogy a határozat akkor lép hatályba kettő együttes feltétel esetén, vagyis, hogy a Kft. a határozat közzétételét követő 5 napon belül írásban nyilatkozik, hogy elfogadja ezt az ajánlatot, valamint egy másik feltétele a jelenleg fennálló haszonbérleti jogviszony megszűnése.

Dr. Fülöp Erik polgármester:

Javasolta, hogy támogassa a testület az elképzelést és nyilatkozzon arról, hogy támogatja Tiszavasváriban a biogáz üzem létesítését.

Mivel további kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Dr. Fülöp Erik polgármester az előterjesztést szavazásra bocsátotta.

A Képviselő- testület 10 igen szavazattal, 1 tartózkodással és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
242/2012. (XI. 29.) Kt. számú határozata**

A Ferment Hungary Kft. tiszavasvári 0301/17 hrsz-ú ingatlan vásárlása iránti kérelméről

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107.§-ban foglalt hatáskörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

1. A Képviselő-testület a tiszavasvári **0301/17 hrsz-ú** jelenleg legelő művelési ágú, 9 ha 3805 m² nagyságú ingatlan **6 ha** nagyságú – a jelen határozat mellékletét képező helyszínrajzon bejelölt, a tiszavasvári 0301/16 hrsz-ú ingatlan felőli - területét értékesíti a Budapest, Ilka u. 48. sz. alatti székhelyű **Ferment Hungary Kft.** (továbbiakban: Kft.) részére, biogáz üzem létesítése céljából.
2. A Képviselő-testület az ingatlan forgalmi értékét 400 Ft/m²-ban állapítja meg, azaz az 1. pontban meghatározott ingatlanrész eladási ára 24.000.000 Ft.
- 3.1 Az ingatlanrész értékesítésének feltétele az alábbi hatósági eljárások lefolytatása, melyben Tiszavasvári Város Önkormányzata és a Kft. kölcsönösen együttműködnek:

- a Helyi Építési Szabályzat módosítása a 0301/14 hrsz-ú út egy részének leszűntetése miatt,
- a 0301/17 hrsz-ú ingatlan termelésből történő kivonása,
- a 0301/17 hrsz-ú ingatlan termelésből történő kivonását követően „beruházási terület” megnevezésre történő átminősítése,
- a 0301/17 hrsz-ú ingatlan telekmegosztása,

3.2 Az ingatlannal kapcsolatos hatósági eljárások megindításának feltétele, hogy a Kft. írásban nyilatkozzon arról, hogy vállalja a HÉSZ módosítás, az ingatlan termelésből történő kivonásának, átminősítésének és a telekmegosztás költségeinek 50 %-ban történő megfizetését jelen határozat hatálybalépését követő 5 napon belül. A költségek viselésére vonatkozó kötelezettség vállalási nyilatkozatot teljes bizonyító erejű magánokiratba kell foglalni.

4. Tiszavasvári Város Önkormányzata és a Kft. vállalja, hogy az 1. pontban meghatározott ingatlanrész adásvételére - 400 Ft/m² áron - vonatkozóan jelen határozat teljes tartalmát magába foglaló előszerződést kötnek, melyben az adásvételi szerződés megkötésének időpontját, a telekmegosztás jogerőre emelkedésétől számított 8 napon belül jelölik meg, amennyiben ezen időpontig a magyar állam nyilatkozik, hogy elővásárlási jogával nem él. Az adásvételi szerződés megkötésének feltétele, hogy a magyar állam nem él elővásárlási jogával.
5. Az ingatlanrész vételárának megfizetése egy összegben, az adásvételi szerződés megkötésekor történik.
6. A Képviselő-testületnek szándékában áll a tiszavasvári 0301/14 hrsz-ú út kialakításával, felújításával kapcsolatban egyeztetést folytatni a Kft-vel.
7. A Képviselő-testület hozzájárul ahhoz, hogy a Kft. tulajdonjog bejegyzését megelőzően a Kft., a területre – biogáz üzem létrehozása céljából - építési engedély kérelmet nyújthasson be, illetve pályázat útján az ingatlanon beruházást valósítson meg.
8. A Képviselő-testület hozzájárul ahhoz, hogy amennyiben a Kft. által – biogáz üzem létrehozása céljából - beadandó pályázat leadáskor az ingatlanrész nincs a Kft. tulajdonában, úgy 5 évnél hosszabb (legfeljebb 15 éves) bérleti jogot létesíthessen az ingatlanrészre vonatkozóan, melynek feltételeiről a Képviselő-testületnek külön határozatban kell döntenie.
9. Tiszavasvári Város Önkormányzata nem vállal felelősséget és a Kft. semmilyen követeléssel nem él Tiszavasvári Város Önkormányzata felé jelen határozatban foglaltak meghíúsulása miatt, amennyiben az a jogszabályi feltételek akadályai miatt következik be.
10. A Kft. vállalja, hogy semmilyen követeléssel nem él Tiszavasvári Város Önkormányzatával szemben a biogáz üzemmel kapcsolatos beruházás meghíúsulása miatt.
11. Jelen határozat hatályba lépésének feltétele, hogy
 - a Kft. 2012. november 23-án kelt vételi ajánlatát és annak 2012. november 27-én kelt módosítását jelen határozatban foglalt tartalommal, az ajánlata módosításaként írásban elfogadja, annak közlését követő 5 napon belül, és

- az 1. pontban meghatározott ingatlanrészen jelenleg magánszeméllyel fennálló haszonbérleti jogviszony megszűnjön.

12. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert

- tájékoztassa a Kft-t a Képviselő-testület döntéséről,
- az előszerződés elkészíttetésére és aláírására,
- az ingatlanrészen jelenleg magánszeméllyel fennálló haszonbérleti jogviszony megszüntetésére,
- a tiszavasvári 0301/14 hrsz-ú út kialakításával, felújításával kapcsolatos egyeztetés Kft. képviselőjével történő lefolytatására,
- jelen határozatban foglalt ajánlat Kft. által történő elfogadása és a költségek viselésére vonatkozó kötelezettség vállalási nyilatkozat aláírását követően a 3.1. pontban meghatározott hatósági eljárások megindítására.

Határidő: esedékességkor

Felelős: Dr. Fülöp Erik polgármester

Ráduly Zsolt képviselő elhagyta az üléstermet. A képviselő-testület 10 fővel továbbra is határozatképes volt.

Tárgy (4.np.):	Előterjesztés a Vasvári Pál Múzeum fenntartói jogának átvételéről szóló megállapodás jóváhagyásáról.
Előadó:	Dr. Fülöp Erik polgármester
Témafelelős:	Dr. Tóth Marianna osztályvezető

Bundáné Badics Ildikó jegyző szóbeli kiegészítése:

Tájékoztatta a képviselőket, hogy a megállapodás melléklete elektronikusan kiküldetésre került. A testületi ülés megkezdése előtt pedig kiosztották a módosított táblázatot, mert amikor készültek a mellékletek még egy nyertes pályázattal bővült a lista, és ezzel egészült ki a melléklet.

Hozzászólások:

Balácsi Csilla képviselő:

Megkérdezte, hogy a nevezett pályázatok mindegyike 100%-os támogatású.

Baloghné Szűcs Zsuzsanna a Vasvári Pál Múzeum vezetője:

Igen, ahogy a mellékletből is kitűnik.

Dr. Fülöp Erik polgármester:

Úgy véli, hogy nagyon alapos és tartalmas a kiküldött anyag. A mellékelt táblázatból minden információt megtudhatnak.

Ráduly Zsolt képviselő visszajött az ülésterembe a Képviselő-testület 11 fővel továbbra is határozatképes volt.

Mivel további kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Dr. Fülöp Erik polgármester az előterjesztést szavazásra bocsátotta.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
243/2012. (XI.29.) Kt. számú
határozata**

a Vasvári Pál Múzeum fenntartói jogának átvételéről szóló megállapodás jóváhagyása

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete

1.) a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény módosításáról szóló 2012. évi CLII. törvény 30.§ (3) –(5) bekezdéseiben foglaltak alapján jóváhagyja a Vasvári Pál Múzeum fenntartói jogának átadás-átvételével kapcsolatos megállapodást a melléklet szerinti tartalommal.

2.) Felkéri a polgármestert, hogy a döntésről tájékoztassa a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Intézményfenntartó Központot.

Határidő: azonnal

Felelős: Dr. Fülöp Erik polgármester

**MEGÁLLAPODÁS
FENNTARTÓI JOG, ILLETVE KÖTELEZETTSÉG
ÁTADÁS-ÁTVÉTELÉRŐL**

amely létrejött egyrészről:

Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Intézményfenntartó Központ

Székhelye: 4400 Nyíregyháza, Hősök tere 5.

Képviseli: **Németh Péter Gábor központ vezető**

Törzsszáma: 795658

Adószáma: 15795654-2-15

mint átadó (a továbbiakban: Átadó)

másrészről:

Tiszavasvári települési önkormányzat

Székhelye: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

Képviseli: **Dr. Fülöp Erik polgármester**

Törzsszáma: 732462

Adószáma: 15732468-2-15

mint átvevő (a továbbiakban: Átvevő)

– együttesen: Felek – között, az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételekkel:

**I.
BEVEZETŐ RENDELKEZÉSEK**

I/1. Magyarország Kormánya által meghozott, a megyei múzeumok, könyvtárak és közművelődési intézmények fenntartásáról szóló 1311/2012. (VIII. 23.) Korm. határozat, valamint a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény módosításáról szóló 2012. évi CLII törvény alapján az Átadó felhatalmazást kapott arra, hogy a megyei önkormányzatok konszolidációjáról, a megyei önkormányzati intézmények és a Fővárosi Önkormányzat egyes egészségügyi intézményeinek átvételéről szóló 2011. évi CLIV. törvény (továbbiakban: Törvény) alapján állami fenntartásba került intézmények közül az 1. sz. mellékletben felsorolt nem önálló költségvetési szervként működő muzeális intézmények (a továbbiakban együtt: átadásra kerülő muzeális intézmények) fenntartói joga és a hozzá kapcsolódó kötelezettségek – a jelen megállapodás szerint az Átvevő részére átadásra kerüljenek.

A fentiek alapján a Felek az átadásra kerülő muzeális intézmények fenntartói jogutódlásához kapcsolódó feladatok végrehajtásának részletkérdéseire a jelen megállapodást kötik meg.

I/2. A jelen megállapodás megkötésének célja az átadásra kerülő muzeális intézmények átadás-átvételi eljárásának megvalósítása, az átadás-átvételre kerülő intézményi feladatok, valamint a fenntartói jog gyakorlásához és a kötelezettségek teljesítéséhez kapcsolódó jogok, valamint kötelezettségek megosztásához szükséges feltételek rögzítése, az átadás-átvételi eljárás lebonyolításához szükséges keretek meghatározása.

II. A MEGÁLLAPODÁS TÁRGYA

II/1. A megállapodás tárgya a Magyar Állam tulajdonába és az Átadó fenntartásába került intézmények közül a jelen megállapodással rendezni kívánt és az átadásra kerülő muzeális intézmények feladatainak és a hozzá kapcsolódó fenntartói jogok és kötelezettségek átadás-átvétele (a továbbiakban: átvétel).

II/2. A feladat átadásához és a vagyonhoz kapcsolódó jogviszonyok tekintetében a fenntartói jogutódlásra és az átvett állami vagyonnal gazdálkodásra a Törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: új Áht.) és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.), az államháztartás szervezeti beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 249/2000. (XII. 24.) Korm. rendelet melléklete (a továbbiakban: Áhszr.), az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI. törvény (a továbbiakban: Ávt.) és az állami vagyonnal való gazdálkodásról szóló 254/2007. (X. 4.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávg.) , és a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (a továbbiakban: Ptk.) rendelkezései az irányadóak.

III. A MEGÁLLAPODÁS FELTÉTELEI

III/1. A Felek az átvételhez kapcsolódó intézkedések végrehajtása során kölcsönösen együttműködve járnak el.

III/2. Az Átadó átadja az Átvevő részére az átadásra kerülő muzeális intézmények fenntartói jogának gyakorlásához kapcsolódóan:

III/2.1. a rendelkezésére álló, az átadásra kerülő muzeális intézmények jogszerű működését biztosító alapító, létesítő okirat, továbbá az alapító, illetve a fenntartó által jóváhagyott szabályzatok rá vonatkozó részét, az átadásra kerülő muzeális intézmények részére kiadott jogerős működési engedélyek eredeti, illetőleg hitelesített példányait, (valamint a törzskönyvi nyilvántartásba vett intézmények törzskönyvi kivonatát);

III/2.2. az Átadó, illetve az átadásra kerülő muzeális intézmények által, az átadásra kerülő muzeális intézményekre háruló, az átadás-átvétel napján hatályos, illetve ezt követően hatályba lépő kötelezettségvállalásokról és az egyéb kötelezettséget alapító intézkedésekről szóló iratokat, tételesen és a szükséges magyarázatokkal ellátott kimutatásokat;

III/2.3. az átadásra kerülő muzeális intézményekkel kapcsolatos európai uniós, illetőleg egyéb nemzetközi társfinanszírozott projektekkel kapcsolatos valamennyi, keletkezett dokumentumot és tájékoztatást;

III/2.4. az átadás-átvétel napján hatályos, illetve később hatályba lépő, harmadik személlyel szemben fennálló, adott esetben nem jogszabályi rendelkezésen alapuló, de érvényesíthető bármilyen jogosultságról, igényről, a vitatott, adott esetben per vagy más vitarendezési eljárás tárgyává tett kérdésről, az azzal kapcsolatos álláspontjáról és annak indokairól szóló dokumentumokat, külön kiemelve az európai uniós programokkal kapcsolatos vitás kérdéseket;

III/2.5. a fenntartás részét képező eszköz- és vagyonleltárról (ingatlanok jegyzéke figyelemmel azok terheire, ingó vagyon és egyéb vagyonelemek összesített kimutatása), a fenntartás tárgyát képező vagyoni értékű jogról/teherről és az adósságállományról szóló dokumentumokat, a szállítói tartozások igazolását, beleértve azon szállítói tartozásokat is, amelyek mögött teljesített szolgáltatás/elvégzett munka áll, azonban a szállító részéről a számla kiállítására még nem került sor, valamint a hatályos szerződéseket;

III/2.6. az átadásra kerülő intézményekben használt szigorú számadású nyomtatványok nyilvántartását;

III/2.7. az átadásra kerülő intézményekben használt bélyegzők nyilvántartását;

III/2.8. az átadásra kerülő muzeális intézmények 2012. évi költségvetési helyzetéről, valamint a 2011. évi költségvetés végrehajtásáról szóló, a Magyar Államkincstár által befogadott és feldolgozott dokumentumokat.

III/3. Az Átadó az átadott dokumentációhoz kapcsolódóan teljességi nyilatkozatot csatol a 13. számú mellékletben rögzítettek szerint.

IV.

A MEGÁLLAPODÁS TARTALMA

IV.1. A Felek megállapodnak, hogy jelen megállapodásban rögzítik a feladatok átadásának tárgyi, dologi, pénzügyi feltételeit, valamint rendelkeznek a Megállapodás aláírását követően az átadásig keletkező jogokról és kötelezettségekről.

IV.2. A Felek megállapodnak, hogy a vagyonra vonatkozó kérdéseket a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársasággal (MNV Zrt.) külön megállapodásban rendezik.

1. Az átadott intézmények köre:

1.1. A Felek a jelen megállapodással – a fenntartói jog gyakorlása tekintetében – az átadásra kerülő muzeális intézmények körét (megjelölve az intézmény által végzett, át nem vett feladatokat) a jelen megállapodás 1. számú melléklete alatt rögzítik.

1.2. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen megállapodással átadásra kerülő muzeális intézmények esetében, a jelen megállapodás elválaszthatatlan részét képező mellékletek felhasználásával, rögzíteni kell:

1.2.1. Az átadásra kerülő muzeális intézmények feladatellátásának helyét, amely során ki kell térni arra, hogy az intézmény elhelyezésére szolgáló ingatlanok (ingatlanoknak) ki a tulajdonosa (saját tulajdonú, idegen vagy más önkormányzat tulajdona, állami tulajdon), az ingatlanon (ingatlanokon) milyen jogok és kötelezettségek szerepelnek (használati kötelezések, perfeljegyzések, fenntartási kötelezettségek).

1.2.2. Az átadásra kerülő muzeális intézmények 2012. évi elemi költségvetésére vonatkozó adatokat, összességében részletezve.

1.2.3. Az átadásra kerülő muzeális intézmények érvényes szerződésállományát, ezen belül a szerződés típusát (szállítói szerződések, megbízási szerződések, lízingszerződések, hitel- és kölcsönszerződések, támogatási szerződések, bankszámlavezetésre vonatkozó szerződések) a 2. számú mellékletben rögzített bontás szerint, ide értve azon megállapodásokat is, amelyek pénzügyi és/vagy jogi kötelezettséget és jogot keletkeztethetnek.

1.2.4. Az átadásra kerülő muzeális intézmények Európai Unió által, illetőleg egyéb nemzetközi forrásból finanszírozott pályázataikhoz kapcsolódó folyamatban lévő vagy már teljesített, de fenntartási kötelezettséggel rendelkező szerződésállományt, a 3. számú mellékletben rögzített bontás szerint.

1.2.5. Az átadásra kerülő muzeális intézmények követelésállományát a 4. számú mellékletben rögzített bontás szerint.

1.2.6. Az átadásra kerülő muzeális intézmények folyamatban lévő peres ügyeit, az 5. számú mellékletben rögzített bontás szerint.

1.2.7. Az átadásra kerülő muzeális intézmények rövid és hosszú lejáratú kötelezettségállományának kimutatását (hitel, kötvény, lízing) az Áhszr. melléklete szerint rögzített formában.

1.2.8. A fenntartói jog gyakorlásához, illetve kötelezettség teljesítéséhez átadott intézményi létszámot átadásra kerülő muzeális intézményenként, a 6. számú mellékletben rögzítettek szerint intézményenkénti bontásban. A Felek megállapodnak abban, hogy az átadás-átvételi eljárás során külön rögzítik a betöltetlenül átadott státuszok számát.

1.2.9. Az Átadó kötelezettséget vállal továbbá arra, hogy a 6. számú mellékletben szereplő közalkalmazottak és munkavállalók személyi anyagát legkésőbb 2012. december 31-ig átadja az Átvevő részére.

1.2.10. A fenntartásra átadott ingatlanok műszaki állapotát bemutató műszaki katasztert, külön kitérve egy aktuális állapotfelmérésre és problémafeltárára, rögzítve az azonnal elvégezendő felújítások és beruházások, a folyamatban lévő felújítások és beruházások, továbbá a feltárt, halasztható és még el nem végzett felújítások valamint beruházások körét.

1.2.11. Az átadásra kerülő muzeális intézmények teljes vagyonelemtárát:

1.2.11.1. ingatlanvagyon tekintetében az ingatlanok adatainak, továbbá a könyv szerinti értékének és az utolsó vagyoneértékelésének bemutatásával, eszközkarton csatolásával,

1.2.11.2. az ingó vagyon tekintetében az eszközkarton csatolásával,

1.2.11.2.1. a gyűjtemény esetében az alapleltárban és külön nyilvántartásban nyilvántartott kulturális javak felsorolásával,

1.2.11.2.2. a múzeumi könyvtár esetében az állomány-nyilvántartásban nyilvántartott könyvtári állomány kimutatásával,

1.2.11.3. az átadásra kerülő gépjárművekkel a 7. számú mellékletben rögzített bontás szerint,

1.2.11.4. vagyoni értékű jogok (részletes analitikus nyilvántartás csatolásával),,

1.2.11.5. szellemi termékek – találmány, iparjogvédelemben részesülő szabadalom és ipari minta, szerzői védelemben részesülő szoftver termékek és egyéb szellemi alkotások, jogvédelemben nem részesülő, de titkosság révén monopolizált know-how és gyártási eljárás, védjegy (részletes analitikus nyilvántartás csatolásával),

1.2.12. Az átadásra kerülő muzeális intézmények vonatkozásában az átadás-átvétel határnapja előtt megindított és folyamatban lévő közbeszerzések bemutatását a 8. számú mellékletben rögzített bontás szerint.

1.2.13. A 2012. december 31-én fenntartott pénzforgalmi számlaszámok megjelölését és az ahhoz tartozó pénzmaradványok összegét átadásra kerülő muzeális intézményenként, a 9. számú mellékletben rögzített bontás szerint.

1.2.14. Az átadásra kerülő muzeális intézményekre vonatkozó intézményi költségvetés várható teljesüléséről szóló, 2012. december 31-ei fordulónappal elkészített adatszolgáltatást.

1.2.15. Az átadásra kerülő muzeális intézmények szállítói tartozásainak és egyéb kötelezettségeinek bemutatása a 10. számú mellékletben rögzített bontás szerint.

1.2.16. Az átadásra kerülő intézmények informatikai eszközeinek bemutatása a 11. számú mellékletben rögzített bontás szerint.

1.3. Az Átadó kötelezettséget vállal arra, hogy az Átvevőt a jelen megállapodás aláírását követő 3 munkanapon belül tájékoztatja a működőképesség fenntartása érdekében szükséges azonnali teendők (pl.: pénzügyi műveletek, beszámolók, elszámolások, adatszolgáltatások teljesítése, meghosszabbítandó, felmondandó szerződések, kiírandó közbeszerzések stb.) megtételéről és határidejéről.

1.4.1. A Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a közös használatú és fenntartású ingatlanok kiadásainak megosztása és a használati jog rendezése érdekében 2012. december 30. napjáig ingatlanonkénti bontásban külön megállapodást kötnek.

1.4.2. Az Átvevő kötelezettséget vállal arra, hogy ugyanilyen tartalmú megállapodást köt azon ingatlanok tekintetében is az érintett ingatlanok vagyonekezelőjével, ahol az ingatlan közös használata és fenntartása nem az Átadóval, hanem más szervezettel történik.

1.5. A Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy az intézményi alapfeladatok ellátását biztosító informatikai rendszerek és hálózatok zavartalan működésének biztosítása céljából együttműködnek, ennek keretében az Átadó soron kívül intézkedik:

1.5.1. az üzemeltetéshez, karbantartáshoz szükséges szerződések Átvevő részéről történő módosításáról,

1.5.2. az informatikai eszközállomány tételes jegyzékkel történő átadásáról,

1.5.3. az informatikai rendszerhez kapcsolódó felhasználói jogosultságok biztosításáról,

1.5.4. az informatikai rendszer működtetéséhez szükséges licencek átvevő részére történő átadása érdekében a licence jog jogosultját soron kívüli megkereséséről, a hozzájárulás kiadása iránt.

2. Az Európai Unió által, illetőleg egyéb nemzetközi forrásokból társfinanszírozott projektekkel kapcsolatos átadás-átvétel részletes szabályai

2.1. A Felek megállapodnak abban, hogy a III. fejezet 2.3. alpont szerinti átadási és tájékoztatási kötelezettség a teljes projektállomány teljes dokumentációjára vonatkozik, figyelemmel a jelenleg megvalósítási szakaszban lévő, a lezárt, valamint a fenntartási időszakban lévő projektekre is.

2.2. A Felek megállapodnak abban, hogy a projektek átadás-átvétele, valamint a jogutódlás átvezetése során a vonatkozó hatályos jogszabályok, központi szervezetszabályozó eszközök, valamint a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség által készített eljárásrend szerint járnak el.

V.

EGYÉB RENDELKEZÉSEK

1. Az Átvevő vállalja, hogy a jelen megállapodás aláírásától számított 15 napon belül az átvett, illetve a használt vagyon tekintetében kötendő megállapodás érdekében tárgyalást kezd az MNV Zrt.-vel. A megállapodásban kell rögzíteni a feladatellátáshoz szükséges vagyonelemek tulajdonára és vagyonkezelésére vonatkozó szabályokat.

2. Az Átadó tájékoztatja az Átvevőt minden olyan körülményről, veszélyről, illetve lehetőség számbavételéről, amely az átadásra kerülő muzeális intézmények működését érdemben befolyásolhatja, valamint az eredményes feladatellátáshoz szükséges további tényekről, körülményekről.

3. A Felek – a jelen megállapodásban foglalt célok végrehajtására – kapcsolattartókat jelölnek ki, akik az átadás-átvétellel összefüggő teendőket egyeztetik, illetve gondoskodnak a lebonyolítással kapcsolatos döntések előkészítéséről.

Az Átadó által kijelölt kapcsolattartó:

Neve: Czakóné Udud Zsuzsanna

Beosztása: kulturális referens

Elérhetőségei: telefon: 42/599-666; 06/20-425-1540; e-mail: udud.zsuzsanna@szszbmik.hu

Az Átvevő által kijelölt kapcsolattartó:

Neve: Dr. Fülöp Erik

Beosztása: polgármester

Elérhetőségei: telefon: 42/372-156; e-mail: fulop.erik@tiszavasvari.hu

4. A Felek kijelentik, hogy a jelen Megállapodás végrehajtásakor a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket figyelembe véve, az eljárási cselekmények során jóhiszeműen, egymással szorosan együttműködve járnak el.

5. A Felek rögzítik, hogy az Átadó Magyarország Kormánya által meghozott, a megyei múzeumok, könyvtárak és közművelődési intézmények fenntartásáról szóló 1311/2012. (VIII. 23.) Korm. határozat, valamint a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény módosításáról szóló 2012. évi CLII törvény alapján a jelen Megállapodás aláírására teljes jogkörrel felhatalmazással bír.

6. A Felek rögzítik, hogy az Átvevő részéről a jelen Megállapodás megkötéséhez az Átvevő Önkormányzat Képviselő-testületének írásbeli hozzájárulása szükséges. A Felek nyugtázzák, hogy a jelen Megállapodás aláírásához az Átvevő Önkormányzat Képviselő-testülete írásban hozzájárult, amely a jelen Megállapodás 12. számú mellékletét képezi.

A Felek a Megállapodásban foglalt feltételekkel egyetértenek, azokat elfogadják, és azt, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

A jelen Megállapodás eredeti példányban készült és ... számozott oldalból áll, amelyből példány az Átadót, példány az Átvevőt, példány a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt.-t illet meg.

....., 2012., ”

.....
település polgármestere
átvevő

.....
intézményfenntartó központ vezetője
átadó

Egyetértek:

.....
kormány megbízott

Egyetértek:

.....
emberi erőforrások minisztere

1. sz. melléklet

1. Az átadásra kerülő muzeális intézmény neve: **Vasvári Pál Múzeum**
2. Székhelye: **4440 Tiszavasvári, Kálvin út 7.**
3. Működési engedély száma: **M/e/23**
4. Át nem vett feladat: **0**

**Megállapodás
2. számú melléklete**

Szerződés típusa:
(átadásra kerülő intézményenként kitöltendő)
Vasvári Pál Múzeum

Szerződő felek	Szerződés tárgya	Szerződés kelte	Szerződés összege éves ÁFA nélkül e Ft-ban	Kamat, költség mértéke	Fizetési ütemezés	Szerződés lejárta	Közbeszerzéssel érintett (igen/nem)	Egyéb releváns információk
EO.N Energiaszolgáltató	Villamos energia szolg.	2011.04.08.	135		Havonta	Határozatlan	nem	
Tigáz Zrt.	Gáz szolgáltatás	2010.04.20.	368		Havonta	Határozatlan	nem	
Tivaszolg Kft.	Víz és szennyvízszolgáltatás	2009.02.27.	12		Kéthavonta	Határozatlan	nem	
Kelet-Környezet Kft	Hulladékiszállítás		24		Negyedévente	Határozatlan	nem	
EuroCable Mo. Kft.	Internet szolgáltatás	2010.12.08.	150		Havonta		nem	
Magyar Posta Zrt.	Postafiók bérleti díj		14		Negyedévente	Határozatlan	nem	
Tiszavasvári Város Önkormányzata	Tiszavasvári, Ady E. 8 sz. alatti ingatlan bérleése	2009.10.21.	530		Havonta	2014.10.26.	nem	
Telekom	Mobiltelefon		24		Havonta		nem	

Megállapodás
3. számú melléklete

Pályázat megnevezése:
Vasvári Pál Múzeum

Az átadásra kerülő intézmények uniós projektjeinek listája														
Projekt leltár														
a beadott és elutasításra vagy visszalépésre nem került projektekre vonatkozóan														
A Projekt befogadás akkor kapott projekt azonosító (pl. ÁROP-1.1.5-08/C/A-2008-0001)	A Projekt rövid tartalma	A kedvezményezett neve	A kedvezményezett adószáma	A Kincstári azonosító száma (amennyiben van)	A kedvezményezett típusa (önálló pályázó, konzorciumi vezető, konzorciumi tag)	A megítélt/szerződött támogatás (a projekt státuszának megfelelően)	A pályázatban szereplő összköltség (Ft)	A pályázatban szereplő önérték (Ft)	A projekt megvalósításának támogatási szerződésben rögzített dátuma és a fenntartási időszak hossza	A pályázatban rögzített önérték biztosítási módja (saját forrás, hitel, kötvény kibocsátás stb.)	A pályázatban nem szereplő, de a pályázatban szereplő projekthez kapcsolódó projekt végrehajtásához szükséges saját forrás (Ft)	A Projekt tekintetében felmerülő problémák és javasolt intézkedések	A Projekt elmaradása a támogatási szerződésben rögzített ütemtervhez képest (hónap)	A Projekt elmaradása a támogatási szerződésben rögzített ütemtervhez képest (Ft)
TÁMOP-3.2.3/A-11/1-2012-0099 sz.,	„ÚTILAP Ú –Láss a szemeddel, alkoss a kezeddel és járd a lábaddal”	Sz.-Sz.-B. Megyei Múz. Ig. Vasvári Pál Múzeum	15403337 - 2 - 15	-	önálló pályázó	megítélt, szerződött	28.100.369 (bruttó)	0	2012.09.01. – 2014.08.31. Fenntartás: 5 év – 2019.09.3	0	0	-	-	-

	- Munkaerő piaci orientáció elősegítése								1.					
TÁMOP 3.2.8.B- 12/1- 2012- 0016	Tanító tárgyi örökségü nk c. múzeump edagógiai pályázat, tematikus foglalkoz ások, téma nap ok és családi alkalmak megtartás ára	Sz.-Sz.-B. Megyei Múz. Ig. Vasvári Pál Múzeum	15403337 - 2 - 15	-	önálló pályázó	megítelt, szerződött	20.000.00 0 Ft (nettó)	0	2012.09.0 1. - 2013.08.3 1. Fenntartá s: 5 év - 2017.08.3 1.	0	0	-	-	-
TIOP 1.2.2- 11/1- 2012- 0072	„Tárgyain k, örökségü nk” című múzeumo k iskolabarát fejlesztés e keretében tanulórakt	Sz.-Sz.-B. Megyei Múz. Ig. Vasvári Pál Múzeum	15403337 - 2 - 15	-	önálló pályázó	megítelt, szerződött	60.000.00 0 Ft (nettó)	0	2012.11.0 4.- 2013.12.3 1. Fenntartá s: 5 év- 2017.12.3 1.	0	0	-	-	-

ár kialakítás a és oktatási- képzési szerepéne k infrastruk- turális erősítése														
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

....., 2012.

.....
Átadó

.....
Átvevő

Követelések

(átadásra kerülő intézményenként kitöltendő)

Adós neve	Követelést megalapozó okirat kelte	Követelés jogcíme	Követelés összege	Követelés lejárt	Behajtási intézkedések	Végrehajtási intézkedések	Egyéb releváns információk
0	0	0	0	0	0	0	0

....., 2012.

.....
Átadó

.....
Átvevő

Megállapodás
5. számú melléklete

Folyamatban lévő peres eljárások
(átadásra kerülő intézményenként kitöltendő)

Ügyszám	Felperes adatai	Alperes adatai	Per tárgya	Per értéke	Képviselő adatai	Jogorvoslatok	Perköltség	Bírósági határozat adatai
0	0	0	0	0	0	0	0	0

....., 2012.

.....
Átadó

.....
Átvevő

**Megállapodás
6. számú melléklete**

Az átadásra kerülő muzeális intézményekben az átvett foglalkoztatottak létszáma összesen: 3. fő
(átadásra kerülő muzeális intézményenként kitöltendő)

Vasvári Pál Múzeum

Sorszám	Név	Jogviszony jellege: munkajogviszony (közalkalmazott, munkavállaló)/megb ízási jogviszony	Beosztás	Besorolás	Munkakör	Időtartam (határozott/ határozatlan)	Illetmény (illetményelemenkénti bontásban)/díjazás						Folyamatban lévő fegyelmi /kártérítési ügyek	
							Garantált illetmény	Munkáltatói döntéssel alapuló illetményrés z	Egyéb pótlék	Vezetői pótlék	Nyelvpótlék	Kompenzáció		Összesen:
1	Baloghné Szűcs Zsuzsa	gyűjtemény vezető közalkalmazott		H3	etnográfus	határozatlan	142500		30000	30000	10000	1100	213600	
2	Gulyás Bálint Ferencné	közalkalmazott		A12	takarító- teremőr	határozatlan	93000	1600	20000			8500	123100	
3	Balogh Tamás	közalkalmazott		D5	teremőr- szervező	határozatlan	108000	10000	20000			9500	147500	
	Összesen:						343500	11600	70000	30000	10000	19100	484200	
	Vezendi Mihályné	közalkalmazott		A3	takarító- teremőr	határozott	93000		20000				113000	

Gépjárművek felsorolása

(átadásra kerülő intézményenként kitöltendő)

Sorszám	Gépjármű forgalmi rendszáma	Gépjármű gyártmánya	Gépjármű típusa	Forgalmi engedély száma	Törzskönyv száma
0	0	0	0	0	0

....., 2012.

.....
Átadó

.....
Átvevő

**Megállapodás
8. számú melléklete**

Közbeszerzések felsorolása
(átadásra kerülő intézményenként kitöltendő)

Közbeszerzés formája, megnevezése	Közbeszerzés státusza (előkészítés alatt, folyamatban)	Közbeszerzési eljárás által érintett hatályos szerződés tárgya	Közbeszerzési eljárás értéke	2012. 12. 31-ig várhatóan elindítható eljárás megnevezése	2013. első félévében lejáró szerződés megnevezése, amely meghosszabbítása közbeszerzési eljárás köteles
0	0	0	0	0	0

....., 2012.

.....
Átadó

.....
Átvevő

**Megállapodás
9. számú melléklete**

Pénzforgalmi számlaszámok megnevezése intézményenként
Intézmény megnevezése: Vasvári Pál Múzeum
 (a táblázat átadásra kerülő intézményenként kitöltendő)

Pénzforgalmi számlát vezető pénzüintézet megnevezése	Pénzforgalmi számlát vezető pénzüintézet címe	Számlaszám elnevezése	Elkülönített számla esetén az elkülönítés célja	Pénzforgalmi számlaszám alszámlaszám (24 karakter)	Számla egyenlege 2012. 12. 31-én (millió forint)
Magyar Államkincstár	Nyíregyháza, Széchenyi u. 3.	TÁMOP 3.2.11/10/1 „Boróka” Tiszavasvári	EU lebonyolítási számla pályázat	10044001-00314255-30005204	
Magyar Államkincstár	Nyíregyháza, Széchenyi u. 3.	TÁMOP-3.2.8.B-12/1-2012-0016 Tanító tárgyi örökségünk Vasvári Pál Múzeum	Nyíregyháza, Széchenyi u. 3.	10044001-00314255-30005125	
Magyar Államkincstár	Nyíregyháza, Széchenyi u. 3.	TÁMOP-3.2.3/A-11/1-2012-0099 UTILAPU-Láss a szemeddel, alkoss a kezdeddel és járd a lábaddal Vasvári Pál Múzeum	Nyíregyháza, Széchenyi u. 3.	10044001-00314255-30005905	

....., 2012.

.....
 Átadó

.....
 Átvevő

**Megállapodás
10. számú melléklete**

Szállítói tartozások és egyéb kötelezettségek
(átadásra kerülő intézményenként kitöltendő)

Hitelező neve	Tartozást megalapozó okirat kelte	Tartozás jogcíme	Tartozás összege	Tartozás lejárt	Tartozás rendezése érdekében tett intézkedések	Egyéb releváns információk
0	0	0	0	0	0	0

....., 2012.

.....
Átadó

.....
Átvevő

Megállapodás
11. számú melléklete

Informatikai eszközök

Számítógép

Sorszám	Leltári azonosító	Gyári szám	Beszerzés éve	Gyártó	Modell/Típus	CPU		RAM	HDD	Operációs rendszer	Megjegyzés
						Típus	MHz				
1	00563	997-143747	2010.11.02	MSI	MegaBook CX705	MobileDualCore T4500	2,3 GHz	4 GB	1 TB	Windows 7 Home	Notebook
2	00568	08225-3784	2010.11.02	Dell	Inspiron N	MobileDualCore T6600	2,2 GHz	2 GB	1 TB	Windows 7 Home	Notebook

Monitor, nyomtató, szkennel, hálózati eszköz, szünetmentes tápegység, egyéb

Sorszám	Eszköz típusa	Leltári azonosító	Gyári szám	Beszerzés éve	Gyártó	Modell/Típus	Megjegyzés
1	Projektor	00564	PD99A0029	2010.11.02	Benq	MX511	
2	Projektor	00565	EYJ8001001	2010.11.02	Acer	X1260	
3	Projektor	00567	EYJ5901001	2010.11.02	Acer	S120	
4	Nyomtató	00780		2010.11.02	Hp	8500	
5	Monitor	00042		2005.04.08			
6	Digitális fényképezőgép	00130		2005.04.08	Fuji FinePix		
7	Videókamera	00566	HOHROO4913132	2010.11.02	Panasonoc	HDCH560	

Szoftverek

Sorszám	Leltári azonosító	Megnevezés	Beszerzés éve	Felhasználói licenck száma	Megjegyzés
1	00799	Windows7	2010.11.02	1	
2	00799	Windows7	2010.11.02	1	
3		Ariadne			

.....,
2012.....

.....

.....

Átadó

Átvevő

Az Átvevő önkormányzat Képviselő-testületének határozata

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
243/2012. (XI.29.) Kt. számú
határozata**

a Vasvári Pál Múzeum fenntartói jogának átvételéről szóló megállapodás jóváhagyása

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete

1.) a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény módosításáról szóló 2012. évi CLII. törvény 30.§ (3) –(5) bekezdéseiben foglaltak alapján jóváhagyja a Vasvári Pál Múzeum fenntartói jogának átadás-átvételével kapcsolatos megállapodást a melléklet szerinti tartalommal.

2.) Felkéri a polgármestert, hogy a döntésről tájékoztassa a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Intézményfenntartó Központot.

Határidő: azonnal

Felelős: Dr. Fülöp Erik polgármester

TELJESSÉGI NYILATKOZAT

Alulírott, mint a Megyei Intézményfenntartó Központ képviselőjében eljáró vezető (a továbbiakban: átadó) kijelentem, hogy a mai napon a ... Város Önkormányzata részére (a továbbiakban: átvevő) az átadás-átvételi megállapodásban foglaltakon túlmenően nem áll rendelkezésemre az átadásra kerülő intézmények működése körébe eső adat, információ, tény, okirat, dokumentum, valamint kijelentem, hogy az általam tett nyilatkozatok és az átadott, ismertett adatok, információk, tények, okiratok, dokumentumok valóságtartalmáért, teljes körűségéért, és az érdemi vizsgálatra alkalmas voltáért teljes felelősséget vállalok.

Jelen nyilatkozat elválaszthatatlan részét képezi az átadás-átvételi megállapodásnak.

....., 20

.....
átadó

Tárgy (5.np.):	Előterjesztés a Vasvári Pál Múzeum alapító okiratának elfogadásáról.
Előadó:	Dr. Fülöp Erik polgármester
Témafelelős:	Deli Zoltán köztisztviselő

Deli Zoltán témafelelős szóbeli kiegészítése:

A határozat 1. pontjába, illetve az alapító okirat fejlécébe kérte felvenni az 1997. évi CXL. törvény módosításáról szóló 2012. évi CLII. törvény rendelkezéseire történő hivatkozást. E törvény szerint az alapító okirat 2013. január 1. napján lép hatályba és ezen időponttól e törvény rendelkezéseit is alkalmazni kell. Kérte továbbá felvenni a szakfeladatoknál a 581100 Könyvkiadás; 581400 Folyóirat, időszakos kiadvány kiadása; 581900 Egyéb kiadói tevékenység szakfeladatokat, továbbá a vállalkozási tevékenységhez a 680002 Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése szakfeladatot.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Dr. Fülöp Erik polgármester az előterjesztést szavazásra bocsátotta.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
244/2012. (XI. 29.) Kt. számú
határozata**

a Vasvári Pál Múzeum alapító okiratának elfogadásáról

1. Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8.§-a és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011(XII.31.) Korm. rendelet 5.§-a alapján, figyelemmel a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 46.§-a, valamint a 37/A § (7) bekezdésére, e törvény módosításáról szóló 2012. évi CLII. törvény rendelkezéseire a Vasvári Pál Múzeum alapító okiratát a határozat mellékletében foglalt tartalommal adja ki.
2. Felkéri a polgármestert és a jegyzőt, hogy a polgármestert és a jegyzőt, hogy 8 napon belül kérelmezzék a Magyar Államkincstárnál az alapító okirat törzskönyvi nyilvántartásba vételét.

Határidő: 2012. december 7.

**Felelős: Dr. Fülöp Erik
polgármester
Bundáné Badics Ildikó
jegyző**

Alapító Okirat

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8.§-a és az államháztartásról szóló törvény végrehatásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet 5.§-a alapján, figyelemmel a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 46.§-a valamint a 37/A. § (7) bekezdésére, valamint e törvény módosításáról szóló 2012. évi CLII. törvény rendelkezéseire a Vasvári Pál Múzeum Alapító Okiratát az alábbiak szerint adja ki:

1. A költségvetési szerv neve:

Vasvári Pál Múzeum

2. A költségvetési szerv székhelye:

4440 Tiszavasvári, Kálvin utca 7.

3. A költségvetési szerv telephelye(i): *nincs*

3.1. Tagintézménye(i): *nincs*

3.2. A feladatellátást szolgáló további ingatlan(ok):

3.3.

Raktár, adattár, könyvtár

4440 Tiszavasvári, Ady Endre u. 8.

4. A költségvetési szerv közfeladata:

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 37/A. §, 42.§, 46.§-a alapján gondoskodik a kulturális javak meghatározott anyagának folyamatos gyűjtéséről, nyilvántartásáról, megőrzéséről és restaurálásáról, tudományos feldolgozásáról és publikálásáról, valamint kiállításokon és más módon történő bemutatásáról, közművelődési és közgyűjteményi feladatok ellátásáról.

5. A költségvetési szerv tevékenysége:

5.1. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

Feladata a működési engedélyében meghatározott gyűjtőkörébe tartozó kulturális javak gyűjteménygondozása, tudományos feldolgozása és publikálása, valamint hozzáférhetővé tétele. Ennek keretében:

5.1.1. Biztosítja a nyilvántartásában lévő kulturális javakhoz való hozzáférést az alábbiak szerint:

- a kulturális javak egységes szaktudományos szempontok szerint, tudományos szaktevékenység keretében kialakított, nyilvántartott és dokumentált együttesét őrzi, gondozza és kiállításon bemutatja;
- biztosítja a kulturális javakhoz kapcsolódó kutatási tevékenység lehetőségét;
- kultúráközvetítő, közművelődési tevékenységével hozzájárul az egész életen át tartó tanulás folyamatához;
- közművelődési rendezvényeket és egyéb programokat rendez;
- együttműködik a nevelési-oktatási intézményekkel és múzeumpedagógiai programjaival segíti az iskolai és iskolán kívüli nevelés céljainak elérését;
- elvégzi a kulturális javak múzeumpedagógiai célú feldolgozását, folyamatosan megújuló múzeumpedagógiai és múzeumandragógiai programkínálatot biztosít;

- az intézmény turisztikai vonzerejének felhasználásával, a látogatóknak nyújtandó szolgáltatásokkal helyi és országos szinten elősegíti a gazdaság élénkítését.

5.1.2. Feladata ellátásában együttműködik muzeális intézményekkel, a kulturális örökség más értékeit gondozó intézményekkel, így különösen a könyvtárakkal, levéltárakkal és a közművelődés intézményeivel, továbbá tudományos köztestületekkel, a köznevelés és a felsőoktatás, valamint a szakképzés intézményeivel.

5.1.3. Szabad kapacitásai terhére kiállítások megrendezésével, kulturális javak kölcsönzésével, valamint tudományos, állományvédelmi és közönségkapcsolati tevékenységgel kapcsolatos szolgáltatást nyújthat.

5.1.4. Gyűjtőterületére kiterjedően a megyei hatókörű városi múzeummal kötött megállapodás alapján elláthatja a megyei hatókörű városi múzeum alábbi feladatait, vagy azok egy részét:

- gyűjtőkörében szakmai tanácsadást folytat a muzeális intézmények szakmai együttműködése, munkájuk összehangolása, valamint az egyéb kulturális javak védelme érdekében;
- részt vesz a szellemi kulturális örökség védelmével kapcsolatos helyi tevékenységek koordinálásában és szakmai támogatásában;
- muzeológiai, múzeumpedagógiai, képzési és restaurálási szakmai-módszertani központként működik.

5.2. A költségvetési szerv alaptevékenységének államháztartási szakfeladat szerinti besorolása:

581100 Könyvkiadás

581400 Folyóirat, időszakos kiadvány kiadása

581900 Egyéb kiadói tevékenység

749031 Módszertani szakirányítás

749050 M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység

842151 Nemzetközi tudományos együttműködés

842153 Nemzetközi kulturális együttműködés

900400 Kulturális műsorok, rendezvények, kiállítások szervezése

910201 Múzeumi gyűjteményi tevékenység

910202 Múzeumi tudományos feldolgozó és publikációs tevékenység

910203 Múzeumi kiállítási tevékenység

910204 Múzeumi közművelődési, közönségkapcsolati tevékenység

910301 Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság működtetése

910302 Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság megóvása

5.3. A költségvetési szerv államháztartási szakágazat szerinti besorolása:

910200 Múzeumi tevékenység

5.4. A költségvetési szerv vállalkozási tevékenységeinek felső határa a módosított kiadási előirányzatok arányában: 25%

680002 Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése

6. A költségvetési szerv illetékessége, működési köre:

Tiszavasvári közigazgatási területe

7. Az alapítói jog gyakorlója, ill. a fenntartó neve és címe:

*Tiszavasvári Város Önkormányzata
4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.*

8. A költségvetési szerv irányító szervének neve, székhelye:

*Tiszavasvári Város Önkormányzat képviselő-testülete
4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.*

9. A költségvetési szerv alapítása:

9.1 Alapítás dátuma: 2013. január 1.

9.2 Alapítás módja: kiválás

9.3 A költségvetési szerv jogelőd szerve:

*Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Múzeumok Igazgatósága
4400 Nyíregyháza, Benczúr tér 21.*

10. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:

A költségvetési szerv vezetője a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) , és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a művészeti, a közművelődési és a közgyűjteményi területen foglalkoztatott közalkalmazottak jogviszonyával összefüggő egyes kérdések rendezése tárgyában született 150/1992. (XI. 20.) Kormányrendelet (a továbbiakban Kjt. vhr.) alapján nyilvános pályázat útján kerül kiválasztásra.

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény alapján a múzeum vezetőjének megbízásához, illetve megbízásának visszavonásához a kultúráért felelős miniszter véleményét előzetesen ki kell kérni.

A vezető kinevezésének és illetménye megállapításának jogát a képviselő-testület, az egyéb munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja.

11. Foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszonyok:

A költségvetési szerv szakalkalmazottjainak és egyéb közalkalmazottjainak foglalkoztatási jogviszonyára a Kjt., valamint a Kjt. vhr. rendelkezései az irányadóak.

Egyes a Kjt., illetve a Kjt. vhr. hatálya alá nem tartozó alkalmazottak foglalkoztatási jogviszonyára a Munka Törvénykönyve rendelkezései az irányadóak.

Az egyéb jogviszonyokra a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény rendelkezései az irányadóak.

12. Gazdálkodási besorolása: A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvényben foglaltak szerint muzeális feladatok ellátására létesített – a képviselő-testület által meghatározott feladatot ellátó – intézmény. *Önállóan működő költségvetési szerv. Pénzügyi és gazdálkodási feladatait az önállóan működő és gazdálkodó Városi Kincstár látja el.*

13. Szakmai besorolása: *közérdekű muzeális gyűjtemény, gyűjtőterülete kiterjed Tiszavasvári, Szorgalmatos, Tiszalök, Tiszadada, Tiszadob, Tiszaeszlár és Tiszanyagyalu települések közigazgatási területére.*

14. A költségvetési szerv vagyon feletti rendelkezési jogai:

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény módosításáról szóló 2012. évi CLII. törvény alapján az alapító használatába/vagyonkezelésébe adott ingatlan, valamint az ingó vagyon feletti rendelkezési jog a vagyon használati jogának gyakorlására és rendeltetésszerű használatára terjed ki.

Az intézmény leltárában szereplő kulturális javak elidegenítésére, kölcsönbe adásáról, cseréjére a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény alapján kerülhet sor.

Az önkormányzat tulajdonában és a költségvetési szerv használatába adott vagyontárgyak feletti rendelkezési jog önállóan illeti meg a költségvetési szervet.

15. Záró rendelkezések:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a költségvetési szerv alapító okiratát a 244/2012 (XI.29.) számú határozattal elfogadta.

Jelen alapító okirat – A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény módosításáról szóló 2012. évi CLII. törvény 30.§ (3) bekezdése alapján – 2013. január 1. napján lép hatályba.

Tiszavasvári, 2012. november 29.

Bundáné Badics Ildikó
jegyző

Dr. Fülöp Erik
polgármester

<u>Tárgy (6.np.):</u>	Előterjesztés intézményvezetői megbízásról a Vasvári Pál Múzeum esetében.
<u>Előadó:</u>	Dr. Fülöp Erik polgármester
<u>Témafelelős:</u>	Dr. Köblös Ibolya köztisztviselő

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Dr. Fülöp Erik polgármester az előterjesztést szavazásra bocsátotta.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
245/2012.(XI.29.) Kt. számú
Határozata**

Intézményvezetői megbízásról a Vasvári Pál Múzeum esetében

Tiszavasvári Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, valamint a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény módosításáról szóló 2012. évi CLII. törvény, valamint a megyei múzeumok, könyvtárak és közművelődési intézmények fenntartásáról szóló 1311/2012. (VIII.23.) korm. határozat rendelkezései alapján

A Vasvári Pál Múzeum vezetői teendőinek ellátásával

Baloghné Szűcs Zsuzsannát

bízza meg 2013. január 01. napjától 2013. június 30. napjáig terjedő határozott időre.

Illetménye:

- garantált illetménye a Kjt. szerint :	142.500,-Ft
- magasabb vezetői pótlék:	30.000,-Ft
- nyelvpótlék:	10.000,-Ft
- határozott időre szóló kereset-kiegészítés:	30.000,-Ft
- mindösszesen:	212.500-Ft

Felkéri a polgármestert, hogy a megbízással kapcsolatos munkáltatói feladatokat lássa el.

Határidő: azonnal

Felelős: Dr. Fülöp Erik polgármester

Tárgy (7.np.):	Előterjesztés a Közétkeztetési Nonprofit Kft. –Gólyahír Gyermek és Ifjúsági Tábor 2012. évi működéséről szóló- beszámolójáról.
Előadó:	Dr. Fülöp Erik polgármester
Témafelelős:	Gáll Antalné ügyvezető

Hozzászólások:

Balázi Csilla képviselő:

Örömmel mondta, hogy nagyon szép lett a tábor, azonban egy adatot hiányolt, még pedig azt, hogy a 3.383 eFt árbevétellel szemben tudják-e már, hogy körülbelül mennyi működési költség merült fel. Erre van-e valamilyen kimutatás.

Gáll Antalné a Tiszavasvári Közétkeztetési Nonprofit Kft. ügyvezetője:

Igazából nem számolták ki, de a következő testületi ülésre elkészítik a működési költséggel kapcsolatos kimutatást.

Dr. Fülöp Erik polgármester:

Véleménye szerint a beszámoló egy tartalmas, jól átgondolt anyag, melyből a testület egy teljes képet kap az Ifjúsági Tábor jelenlegi állapotáról. Elmondta azt is, amikor 2012. tavaszán átadta a Tiszavasvári Önkormányzat a tábor üzemeltetését a Közétkeztetési Kft-nek nem hitték volna, hogy ilyen csodálatos évet sikerül zárni. Örömmel mondta, hogy nagyon büszke a táborra, az ott végzett munkára és az elért eredményekre. Végezetül további sok sikert kívánt az elkövetkezendő időszakokra is.

Mivel további kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Dr. Fülöp Erik polgármester az előterjesztést szavazásra bocsátotta.

A Képviselő- testület 11 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
246/2012. (XI. 29.) Kt. számú határozata**

A Közétkeztetési Nonprofit Kft. beszámolója a Gólyahír Gyermek és Ifjúsági Tábor 2012. évi működéséről

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107.§-ban foglalt hatáskörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

A Képviselő-testület a Közétkeztetési Nonprofit Kft. tiszavasvári Ifjúsági Tábor üzemeltetéséről szóló 2012. évi tájékoztatóját elfogadja.

Felkéri a polgármestert, hogy tájékoztassa a Közétkeztetési Nonprofit Kft. a Testület döntéséről.

Határidő: azonnal

Felelős: Dr. Fülöp Erik polgármester

**Tiszavasvári Város Közétkeztetési Nonprofit Kft.
4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.**

Tel: 42/ 520 – 553; Fax: 42/ 520 – 550

Web: www.etkeztetes-tv.hu

e-mail: kozetkeztetes@tvasvari.hu

B e s z á m o l ó

**A Tiszavasvári Gólyahír Gyermekek és Ifjúsági Tábor
2012. évi munkájáról**

A Tiszavasvári Város Önkormányzata 2012. áprilisi testületi ülésén határozott úgy, hogy 2012. május 1-től a Közétkeztetési Nonprofit Kft. üzemeltetésébe adja az Ifjúsági Tábort.

Az átadási – átvételi leltár alapján megállapítható volt, hogy a tábor gyakorlatilag az épületeken kívül semmilyen eszközzel, felszereltséggel nem rendelkezik.

A szálláshelyek – a faházak, a szobák – néhány szekrény kivételével teljesen üresek voltak. A közösségi létesítmények esetében a két filagóriából az egyik alapokig lebontva, a másik kültéri bútorok nélkül, míg a társalgó mindenféle berendezés hiányában került átvételre.

A korábban szebb napokat megért főzőkonyha és étkezdé teljes felszerelés nélkül állt rendelkezésünkre. A víz és az elektromos áram szolgáltatás szünetelt a táborban.

A Kft. vezetése és valamennyi dolgozója egy emberként állt a Tábor működőképessé tétele mellett. Erre a munkára 1 hónap, 21 munkanap állt rendelkezésünkre.

Kettős feladat állt előttünk

Egy részből ez alatt az idő alatt működő, élhető, a kor igényeihez alkalmazkodó, tiszta, a hatósági előírásoknak megfelelő tábort kellett felépíteni, másrészből pedig hírt vinni, hogy nem csak volt, hanem van és lesz is Tiszavasváriban Ifjúsági Tábor.

Ez a rövid idő elég volt arra, hogy ezeknek az elvárásoknak alapvetően eleget tudjunk tenni.

A Tábor megnyitóján is elhangzott, de most is meg kell említeni, és el kell ismerni azoknak az embereknek a munkáját, akik ebben részt vállaltak.

Név szerinti megemlítés nélkül ki kell említeni azt az összefogást, önzetlenséget és tenni akarást, amelyet a város vezetői, a beosztott dolgozók, külső beszállítók, vállalkozók végeztek.

A Táborban folyó munkák koordinálását, a programszervezést, a felügyeletet, az étkeztetések megszervezését és lebonyolítását egy fő állású munkavállalóval (táborvezető) oldottuk meg.

A saját szervezésű napközis rendszerű táborokban – szükség szerint - 1 fő részmunkaidős pedagógust alkalmaztunk alkalmi munkavállalóként.

Csak röviden és tényyszerűen az elvégzett munkákról

- Az egész Tábor területén fertőtlenítéssel, rágcsáló- és rovarirtással egybekötött alapos nagytakarítás.

- A vizesblokkok, vízvezetékek felülvizsgálata és cseréje.
- 13 db faház teljes berendezése (ágy, asztal, szék, ágynemű, ágynemű huzat, függöny), 86 fő elszállásolására alkalmas.
- 100 fő étkeztetésére alkalmas ebédlő kialakítása (asztalok, székek, tálaló szekrény, hűtőszekrények, étkezési eszközök)
- Tálaló konyha kialakítása (konyhai eszközök, mikró, gáztűzhely)
- Társalgó berendezése (30 db székkal, televízióval, csocsó asztallal, erősítővel).
- 50 fő elhelyezésére alkalmas filagóriát építettünk, és rendeztünk be minőségi kerti bútorokkal.
- Kerti padokat, asztalokat vásároltunk, homokozót építettünk
- Gondozottá, ápolttá és virágossá varázsoltuk a Tábort területét.

Az, hogy mindezek megvalósuljanak, a megfelelő szervezésen és hozzáálláson túl, a Kft eredménytartalmának felhasználásával **6.563 eFt**-ot fordított a tábor működőképessé tételére.

Ennyi munka és ennyi pénz ráfordításával érkeztünk el 2012. június 4.-hez, amikor – egy óvodás korú kislány személyében – kölyökpezsgővel fogadtuk az első táborlakót.

Tudtuk, és reálisan számoltunk is azzal, hogy táborozást szervezni adott év májusában már nagyon nehéz. Tisztában voltunk azzal, hogy teltházás táborozást megvalósítani lehetetlen vállalkozás lenne, így elsősorban a korábbi években itt táborozókra számíhattunk.

A tábor használatát 4 csoportba lehet sorolni

- Bentlakásos táborozás
- Napközis rendszerű táborozás
- Eseti, egyedi rendezvények
- Családos szállásfoglalások

A legtöbb munkát, szervezést, odafigyelést igénylő forma, a bentlakásos táborozás, mert a szállás mellett ez teljes ellátással, napi 3x-i vagy akár 5x-i étkezéssel kerül lebonyolításra.

A szezonban több, mint 500 éjszakát töltöttek el ebben a formában táborlakók.

A napközis rendszerű táborozások is népszerűnek bizonyultak. A helyi óvodák 2x5 napos turnusban vették igénybe a táborunkat. Voltak saját szervezésű, napközis jellegű táboraink, mint például óvodás nyári tábor, a múzeummal közös tematikus tábor, mazsorett tábor, úszó és kézilabda tábor. Ebben a formában közel 2000 táborozási nap volt.

Az eseti, egyedi rendezvények is igen széles palettán voltak jelen a táborban.

Volt ezek között több nyugdíjas búcsúztató, köztisztviselői nap, családi név- és születésnapok, esküvő, méhésztalálkozó, Vasvári Pál Társaság és nyugdíjas klubok rendezvényei, osztálytalálkozók. Ezek a rendezvényeken közel 800 fő vett részt.

Kevés számban, de már megjelentek az egyedi szállás igénylők 1 vagy több éjszakára, pihenés vagy éppen helyi, vagy környékbeli munkavégzéshez kapcsolódó szállásfoglalás céljából.

A tábor nettó bevétele a nyár folyamán **3.383 eFt** volt.

A beszámolás, beszámoló készítés fontos feladata az is, hogy a tényeken, száraz adatokon kívül értékelje az elvégzett munka minőségét is.

Munkánk értékelésének egyik mércéje, a táborban megfordult emberek, vagy csak a tábor kerítése mellett elhaladók által alkotott vélemények. Ezek a vélemények, valamint a vendégkönyvben leírtak döntően, és egyhangúan – szerénytelenség nélkül – az elismerés és a köszönet hangján szólnak. Meg voltak elégedve a felújított szobákkal, a tábor küldő környezetével.

Minden esetben kiemelték az étkeztetést, amely mennyiségében és minőségében is elismerést kapott, továbbá a Tábor személyzetének kedvességét, udvariasságát, segítőkészségét.

November 8.-án elkészült a tábor eszköz leltára.

November hónap folyamán megtörtént a tábor téliesítése, a kültéri bútorok zárt helyi tárolása, vizesblokkok víztelenítése.

A szeptember hónapban a tábor bemutatása és népszerűsítése érdekében szórólapot készítettünk. Folyamatban van a tábor weboldalának elkészítése is.

Terveink, feladataink

- A tábor kihasználtságát minden igénybe vehető formában tovább kell fokozni.
- Újabb pénzeszközökből, esetleg pályázati forrásokból bővíteni kell a táboron belüli sportolási lehetőségek feltételeit.
- Folyamatos karbantartással biztosítani a felépítmények állag megőrzését.
- Anyagi lehetőségek függvényében, összhangban az igényekkel a hosszú faházban lévő 9 szobát berendezni, lakhatóvá tenni.
- A továbbiakban is biztosítani és minden érdeklődő számára elérhetővé tenni a szabadidő kultúrát, hasznos eltöltését.

Tiszavasvári, 2012. november 26.

Gáll Antalné s.k.
ügyvezető

<u>Tárgy (8.np.):</u>	Előterjesztés a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Tiszavasvári Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központja 2012. évi költségvetésének módosításáról.
<u>Előadó:</u>	Dr. Fülöp Erik polgármester
<u>Témafelelős:</u>	Girus András osztályvezető

Hozzászólások:

Sipos Ibolya alpolgármester:

Lakosság kérdése volt, hogyan és milyen módon zajlanak a Szociális Otthonban a demencia vizsgálatok, hiszen tudomása szerint a vizsgálatokat egy bizottságnak kellene végezni, azonban csak egy orvos jár ki ezt a feladatot elvégezni. A másik probléma, hogy a vizsgálatok úgy zajlanak, hogy a családtagoktól nem kérnek engedélyt, hanem utólag kapják meg a számlát, amit ki kell fizetniük. Úgy tudja, hogy ez nem minden betegre, illetve nem minden ápoltra kötelező vizsgálat. Ezzel kapcsolatban kérte, hogy készítsenek el egy kimutatást arról, és hogy ki végzi a vizsgálatot, és hány betegen végezték már el.

Dojcsákné Pásztor Erika a TITKIT SZESZK intézményvezető-helyettese:

A demencia vizsgálatot pszichiáter szakorvos végzi. Idős emberek esetében a pszichiáter szakorvos szakvéleménye alapján lehet véleményezni, hogy az illető demens vagy nem demens. A demencia vizsgálatokra azért van szükség, mivel erre vonatkozóan magasabb összegű állami normatíva hívható le. Az intézményvezető ezért intézkedett ezeknek a vizsgálatoknak az elvégzéséről. A hozzátartozók engedélyére a vizsgálat kapcsán nincs szükség. Azonban, ha ilyen igény merül fel a hozzátartozók részéről, abban az esetben fogják tolmácsolni az intézményvezető felé. A kimutatást, amit Sipos Ibolya alpolgármester kért el fogják készíteni.

Sipos Ibolya alpolgármester:

Megjegyezte, hogy több hozzátartozó is jelezte, hogy utólag kapták meg a számlát, melyet lehet, hogy ők nem kérték volna.

Dojcsákné Pásztor Erika a TITKIT SZESZK intézményvezető-helyettese:

Ezt nem a hozzátartozóknak kell kérni. Ha valaki bekerül egy bentlakásos intézménybe, akkor nyilván az intézmény kompetenciája az, hogy erre vonatkozóan orvosi szakvéleményt kérjen, hiszen a magasabb összegű állami támogatás lehívása szempontjából fontos.

Szabó Krisztián képviselő:

Információi szerint Szociális Otthon területén társadalmi munkában történik az őrzés-védés, melyet jelenleg kiadtak bérbe, tehát egy vállalkozó végzi ezt a tevékenységet. Kérte, hogy készítsenek egy olyan kimutatást, melyből kitűnik honnan volt a vállalkozó megbízására pénz, illetve honnan sikerült fedezetet biztosítani erre a pénzösszegre.

Dr. Fülöp Erik polgármester:

Ezzel kapcsolatban közel 2 hónapja kért az intézményvezetőtől információt, de továbbítani fogják a kérést a vezető felé, melyről a következő testületi ülésen beszámolnak a testület előtt.

Mészáros Lászlóné képviselő:

Megkérdezte a személyi jellegű juttatásokon belül a megbízási díjaknak volt-e járulékvonzata, valamint milyen munkakörökhöz kapcsolódik, illetve főállású munkaviszonyos dolgozók töltötték-e be, melyekről egy kimutatást szeretne kérni a következő testületi ülésre.

Grincki Sándor a TITKIT SZESZK gazdasági vezetője:

Megkérdezte, hogy az ügyelettel kapcsolatban kéri a képviselő a kimutatást vagy pedig az egész költségvetésre vonatkozóan. Mert az előterjesztés az ügyeleti részről szól, amely esetében az ápolónők megbízási díjai szerepelnek, akik általában megbízottakként szerepelnek vagy vállalkozói jogviszonyban állnak.

Mészáros Lászlóné képviselő:

Az egész költségvetésre vonatkozóan szeretné kérni a kimutatást.

Mivel további kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Dr. Fülöp Erik polgármester az előterjesztést szavazásra bocsátotta.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
247/2012.(XI.29.) Kt. sz. határozata**

**a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Tiszavasvári Szociális és Egészségügyi Szolgáltató
Központja 2012. évi költségvetésének módosításáról**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Tiszavasvári Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központjának 2012. évi módosított költségvetését a határozat mellékletében foglaltak szerint elfogadja.

Felkéri a polgármestert, hogy jelen határozatról tájékoztassa a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Tanácsának munkaszervezetét.

Határidő: 2012. december 05.

Felelős: Dr. Fülöp Erik
polgármester

247/2012.(XI.29.) Kt. sz. határozat melléklete

Módosított költségvetés 2012.11.22

Megnevezés	Mutatósz.	Bölcsođe 200	Szolg.kp	Othhon	OEP	Tiszadada Tám./500	T.nagyfalu HSZG	Mind összesen
BEVÉTELEK								
Szállítási szolgáltatás			1 000	330		1 000		2 330
Térítési díj bevétel		2 000	2 733	149 700				154 433
Vendégebéd		650		7 800				8 450
Szoc. Étkezés (Bölcsođe)		4 200	4 200					8 400
Alkalmazottak térítése		40		1 500				1 540
Banki kamatok				100				100
Egyéb bevételek			1 548	4 800	1 443			7 791
AFA		1 860	1 551	2 750	52			6 213
Normatíva póttigényles 2012		0	0	0				0
Előző évi pénzmaradvány		0	0	939			1 386	2 325
INTÉZMÉNYI MŰK.BEVÉTEL		8 750	11 032	167 919	1 495	1 000	1 386	191 582
MUK támogatás				6 321	0			6 321
Pályázati bevétel				0	0			0
OEP támogatás				0	76 804			76 804
TÁMOGATÁS ÉRTEKŰ BEVÉTELEK		0	0	6 321	76 804	0	0	83 125
SAJÁT BEVÉTELEK		8 750	11 032	174 240	78 299	1 000	1 386	274 707
Családsegítés	13514 fő		5 338					5 338
Gyermekjóléti szolgáltatás	13514 fő		5 338					5 338
Szociális étkeztetés	42 fő		2 325					2 325
Házi segítségnyújtás	46 fő		7 640					7 640
Nappali ellátás	23 fő		2 037					2 037
Fogyatékos személyek intézményi ellátása	98 fő			69 644				69 644
Szenvedélybetegek ellátása	10 fő			7 107				7 107
Átlagos ápolást nyújtó intézmény	81 fő			51 488				51 488
Demens betegek bentlak.ellátása	40 fő			28 426				28 426
Átmeneti elhelyezést nyújtó ellátás	16 fő		10 170					10 170
Emelt színvonalú bentlakásos ellátás	1 fő			127				127
Bölcsođe bentlévő gyerekek	62 fő	30 634						30 634
Normatíva bevételek		30 634	32 848	156 792	0	0	0	220 274
Szociális továbbképzés és szakvizsga	38,55,15 fő	25	62	90				177
Ingyenes intézményi étkeztetés	13	884						884
Idősokorúak ápolást, gond.nyújtó otthona	122 fő			21 960				21 960
Idősokorúak és fogyatékosok gondozóháza	2 fő		360					360
Családsegítés	13514 fő		4 325					4 325
Szociális étkeztetés	42 fő		273					273
Házi segítségnyújtás	46 fő		2 760					2 760
Nappali ellátás	23 fő		2 070					2 070
Gyermekjóléti szolgáltatás	3275 fő		3 930					3 930
Kistérségi kieg.normatíva		909	13 780	22 050	0	0	0	36 739
Támogató szolg. Tám	6700		7 450			7 450		14 900
Közösségi psz. Tám								0
Jelzőrendszeres ellátás	170		4 718					4 718
Bérekompensáció 2012.hó		924	1 171	2 994	1 065	110		6 264
Támogatások		924	13 339	2 994	1 065	7 560	0	25 882
Tv.Önkormányzattól kapott támogatás		1 572	6 144	15 452	12 730	0	0	35 898
FELÜGYELETI SZERVETŐL KAPOTT TÁM.		34 039	66 111	197 288	13 795	7 560	0	318 793
Tiszadada Önk. Támogatás						794		794
Tiszadob Önk. Támogatás							0	0
TÁMOGATÁS ÉRTEKŰ BEVÉTELEK:		0	0	0	0	794	0	794
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		42 789	77 143	371 528	92 094	9 354	1 386	594 294

Módosított költségvetés 2012.11.22

Megnevezés	Mutatósz.	Bölsőde 200	Szolg.kp	Otthon	OEP	Tiszadada Tám./500	T.nagyfalu HSZG	Mind összesen
KIADÁSOK, Bér jellegű kiadások								
Alapilletmény		23 390	34 708	141 125	26 777	5 458		231 458
Bérmunkaidős 2012.01-06.hó						86		86
Teljes munkaidős alapill.össz.:		23 390	34 708	141 125	26 777	5 544	0	231 544
Teljes munkaidős köt.pótlékok			1 041	21 271	273			22 585
Teljes munkaidős feltétel függő pótlékok		1 061	0	4 567	1 097	240		6 965
Részmunkaidős alapilletmény			1 765	0	614			2 379
Részmunkaidős 2012. Bérmunkaidős		728	923	2 357	839			4 847
Részmunkaidős pótlékok			0	0	273			273
Részmunkaidős alapill.össz.:		728	2 688	2 357	1 726	0	0	7 499
Továbbképz.miatti jutalom			0	0	0			0
Jubileumi jutalom		565	0	555	0			1 120
Felmentési díj			0	0	0			0
Műszakpótlék			1 116	9 536	701			11 353
Étkezési hozzájárulás		0	0	0	0	0		0
Utazási költségterítés		150	8	515	1 379	0		2 052
Megbízási díj			4 147	1 277	2 468			7 892
Személyi jell jutt összesen:		25 894	43 708	181 203	34 421	5 784	0	291 010
TB Járulékok		6 950	11 064	47 880	8 887	1 562		76 343
Járulékok összesen:		6 950	11 064	47 880	8 887	1 562	0	76 343
Átadott bérjell kiadások			521	-1 074	0	553	0	0
Osztószám								336 726
BÉRJELLEGŰ KIADÁSOK ÖSSZESEN:		32 844	55 293	228 009	43 308	7 899	0	367 353
Létszám (átlagos stat.létszám)		19,0	31,1	127,5	18,0	4,0	0,0	200
Létszám (munkaügyi)		19	32	129	21	4		205
Dologi kiadások								
Élelmiszer		4 300		36 000				40 300
Gyógyszer			35	12 100	437			12 572
Irodaszer, könyv		50	393	710	407	10		1 570
Hajtó, kenőanyag		20	1 850	1 940	75	800		4 685
Szakmai anyagok		30	60	1 200	2 063			3 353
Kisértékű eszközök		40	110	240	80			470
Munkaruha, védőruha			20	675	92			787
Karbantartási anyagok		80	371	1 190	125			1 766
Árubeszerzés, Tisztítószer		200	257	3 040	178	10		3 685
Készlet beszerzés, egyéb anyag		100	169	4 020	85			4 374
Egyéb anyag, textília				240				240
Fenntartási anyagok összesen:		4 820	3 265	61 355	3 542	820	0	73 802
Telefon, internet		180	545	610	473	30		1 838
Vásárolt élelmiszer		90	3 718	510	18			4 336
Gázenergia		1 700	4 750	22 013	1 917	60		30 440
Villamos energia		560	1 338	8 050	809	15		10 772
Víz és csatornadíj		210	1 030	6 560	215	20		8 035
Karbantartás, kisjavítás		150	500	1 270	467			2 387
Egyéb üzemeltetés		100	681	9 120	2 740	100		12 741
Vásárolt közszolgáltatások		300	1 890	7 790	36 409			46 389
Belföldi kiküldetés		30	40	190	100	40		400
Áfa		1 750	4 093	23 161	2 096	370		31 470
Áfa, adó befizetés, komp.felár		30	0	2 890				2 920
Egyéb dologi kiadások		25	0	0	0			25
Szolgáltatások összesen:		5 125	18 585	82 164	45 244	635	0	151 753
Egyéb folyó kiadások			0	0			1 386	1 386
DOLOGI KIADÁSOK ÖSSZESEN:		9 945	21 850	143 519	48 786	1 455	1 386	226 941
Felhalmozási kiadások								0
Normatíva visszafizetés 2011								0
Tartalék								0
KIADÁSOK ÖSSZESEN:		42 789	77 143	371 528	92 094	9 354	1 386	594 294

Tárgy (9.np.):	Előterjesztés az iskola egészségügyi ellátásáról szóló beszámolóról.
Előadó:	Dr. Fülöp Erik polgármester
Témafelelős:	Kabai Jakabné köztisztviselő

Hozzászólások:

Ráduly Zsolt képviselő:

Megdicsérte a védőnőket, akik minden nap kapcsolatban állnak az általános iskolával. Örömmel mondta, hogy akár a tanárok, vagy akár a gyerekek is bármilyen problémával fordulhatnak hozzájuk, ők mindig készséggel segítenek. A kimutatásuk, minden anyaguk naprakész, nagyon pontos, precíz. Gratulált a védőnőknek a beszámolóhoz és további sok sikert kívánt a jövőbeli munkájukhoz.

Mivel további kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Dr. Fülöp Erik polgármester az előterjesztést szavazásra bocsátotta.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ TESTÜLETE
248/2012. (XI.29.) Kt. számú
Határozata**

Beszámoló az iskola egészségügyi ellátásáról.

Tiszavasvári Város Önkormányzatának Képviselő-testülete:

1. A védőnők és vállalkozó iskolaorvosok, valamint az iskolafogászatot ellátó fogszakorvosok munkájáról szóló beszámolót a határozat melléklete szerinti tartalommal megtárgyalta és azt elfogadja.
2. Felkéri az iskola egészségügyi ellátásban közreműködőket, hogy továbbra is kiemelten kezeljék a megelőzést, kezdeményezzék és vegyenek részt prevenciós feladatok ellátásában.
3. Felkéri továbbá az iskola egészségügyi ellátásban közreműködőket, hogy évente egyszer írásban számoljanak be munkájukról az ellátás megszervezésére kötelezett irányába, a jegyző által kiadott szempontrendszer alapján.
4. Felhívja az iskola egészségügyi ellátásban közreműködők figyelmét, hogy a tárgyi feltételrendszer fejlesztése céljából kiemelten kell követni a pályázati kiírásokat.

Határidő: folyamatos
munkaterv szerint

Felelős: Dr Fülöp Erik polgármester
Bundáné Badics Ildikó jegyző
Makkai Jánosné TITKIT SZESZK vezetője

5. Felhatalmazza a polgármestert, hogy a Tiszavasvári Középiskola, Szakiskola és Kollégium Váci Mihály Gimnáziumi Tagintézmény és a Magiszter Alapítványi Óvoda, Általános Iskola, Középiskola és

Szakiskola orvosi szobájában telefon, számítógép és internet felszereltség hiányosságok kiküszöbölése érdekében vegye fel az intézmény-vezetőkkel a kapcsolatot.

6. Felkéri továbbá a polgármestert, hogy a hatályos szakmai ajánlás felhasználásával kezdeményezzen vizsgálatot, hogy hogyan lehetne a pediculosis (tetvesség) szűrését követően annak megszüntetését, illetve kezelését hatékonyabbá tenni.

Határidő: azonnal

Felelős: Dr Fülöp Erik polgármester
valamennyi közoktatási intézmény vezetője
Makkai Jánosné TITKIT SZESZK vezetője

**Iskola - egészségügyi beszámolók összesítése
2011/2012-es tanév**

Tiszavasváriban az iskola-egészségügyi munkát ellátó orvosok és védőnők:

Vasvári Pál Szakközépiskola:

Orvos: Dr. Kádár István Védőnő: Matyasovszki Judit

Kabay János Általános Iskola:

Orvos: Dr. Méryni Ágnes Védőnő: Hrotkó Anita
Dr. Kodak István

Vasvári Pál Általános iskola:

Orvos: Dr. Nyáguly István Védőnő: Hrotkó Anita

Magiszter Alapítványi Általános Iskola:

Orvos: Dr. Méryni Ágnes Védőnő: Ferenczné Takács Viktória
Dr. Kodak István

Váci Mihály Gimnázium:

Orvos: Dr. Tolna Klára Védőnő: Ferenczné Takács Viktória

Szorgalmatos Deák Ferenc Általános Iskola:

Orvos: Dr. Nyáguly István Védőnő: Béres Eszter

A 2011/2012-es tanévben a tanulók egészségi állapotában nagy változás nem állt be az előző évekhez képest. A táblázatból azt látjuk, hogy egyes intézményekben továbbra is a fejtetvesség a legfőbb gond, illetve megjelentek a különböző fertőző bőrbetegségek (ótvár, rüh), valamint néhány iskolában még mindig jellemző a szülők hanyag magatartásából adódóan a szakorvosi vizsgálatok elmulasztása.

A fejtetvességgel kapcsolatban a 2011/12-es tanévben hatályos szakmai ajánlásnak megfelelően az iskolavédőnők a szűrővizsgálatokat elvégezték a kiszűrt gyermekek szüleit a tetvesség tényéről tájékoztatták. (A védőnő szakmai kompetenciája eddig terjedt.)

Az egyéb szűrési eredmények az országos átlaghoz alkalmazkodnak. (mint pl. szemészeti eltérések, testsúlyproblémák, mozgásszervi eltérések stb.)

A 2011/2012-es tanév iskola-egészségügyi munkája számokban:

	Beszámoló szempontjai	Magister Alapítványi Általános Iskola	T.vasvári Általános Iskolák Kabay	Vasvári Pál Általános Iskolai egység	Váci Mihály Gimnázium Tagintézmény	Deák Ferenc Általános Iskola Szorgalmatos	Tiszavasvári Középiskola, Szakiskola és Koll.	Összesen:
1.	Iskolákban gondozott tanulók száma (beíratottak száma)	425 fő	700 fő	164 fő	324 fő	188 fő	612 fő	2413 fő
	Ebből veszélyeztetett:							
	Szomato – mentális okból	25 fő	60 fő	38 fő	41 fő	23 fő	31 fő	218 fő
	Szociális okból	394 fő	267 fő	137 fő	44 fő	65 fő	332 fő	1239 fő
2.	Szűrések folyamán leggyakoribb elváltozások							
	Mozgásszervi elváltozás (Gerincferdülés, Lúdtalp)	26 fő	29 fő	15 fő	10 fő	1 fő	49 fő	130 fő
	Testsúlygyarapodás (Obesitas)	4 fő	49 fő	10 fő	7 fő	20 fő	18 fő	108 fő
	Szemészeti elváltozás	21 fő	33 fő	6 fő	17 fő	16 fő	26 fő	119 fő
	Magas vérnyomás betegség	elenyésző	elenyésző	elenyésző	6 fő	0	15 fő	21 fő
	Fejtetvesség, személyi higiéné	123 fő Rüh 25 fő Ótvar 32 fő	Elenyésző Rüh 3 Ótvar 20	9 fő	0	0	54 fő Rüh 2 fő	186 fő 30 fő 52 fő
3.	Szakrendelőbe utaltak megjelenésének arányai, leletet bemutatók száma.	32 fő	165 fő	24 fő	14 fő	28 fő	82 fő	345 fő
	Az iskolaorvos által megvizsgáltak közül szakorvosi vizsgálatra utalt tanulók száma							
	Ebből gyanú igazolódott	23 fő	94 fő	15 fő	14 fő	10 fő	51 fő	207 fő

2011/2012-es tanévben a Tiszavasvári iskola-egészségügyi rendszerben megvalósult feladatok:

- Az általános iskolákban az oltások időben megtörténtek (DTap, MMR, Hepatitis-B)
- Nem kötelező védőoltásként a Hepatitis A elleni oltás a Magiszter Alapítványi Általános Iskola, a Váci Mihály Gimnázium és a Szakközépiskola azon tanulói számára, akiknek szülei ezt az oltást kérték
- Oltásról vagy orvosi vizsgálatról való hiányzás esetén családlátogatások végzése.
- Páros osztályokban a törvény szerint előírt védőnői és orvosi szűrővizsgálatok lezajlottak;
- A kiszűrt tanulókat szakorvoshoz irányítottuk (pl.: szemészet, orthopédia, kardiológia);
- Egészségnevelési órákat tartottunk az alábbi témakörökben:

Sem a jogszabály, sem az iskola az előadások számát, témáját nem határolja be, azt mindig az adott korcsoportnak igényei, problémái alapján állítjuk össze és egyeztetjük le az osztályfőnökökkel. Az előadásokra osztályfőnöki órákon kerül sor.

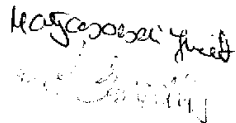
- o Serdülőkor sajátosságai (ált. 5.,6.,7.,8.,9. évfolyamokban)
- o Társ- és önismeret, (középiskola)
- o Káros szenvedélyek, (felső évfolyamok, középiskola – igény szerint)
- o Párkapcsolat, nemi betegségek, fogamzásgátlás (középiskola, ált. iskolák végzősei)
- o Szexuális felvilágosítás, (7., 8. évfolyam és középiskola)
- o Testi higiéniaról (tetvességről, intim higiénia, stb.), (alsó évfolyamokban)
- o Fogápolás (1.,2. évfolyam)
- o Egészséges életmód, egészséges táplálkozás (5.,6. évfolyam, gimnázium)
- o továbbá igény szerinti témák alapján előadások....
- A Kabay János Általános Iskolai Egység, a Tiszavasvári Középiskola, Szakiskola és Kollégium illetve a Váci Mihály Gimnáziumi Tagintézmény Egészségnapjában való részvétel;
- Magiszter Alapítványi Általános Iskola Családi egészség és sportnapján való aktív közreműködés
- Arcadia – Reklám Kft. pályázatának sikeres elnyerése és kivitelezése az iskolai egészségnapok keretében.
- Városi egészségnapon való részvétel, aktív közreműködés.
- A Tiszavasvári Középiskola, Szakiskola és Kollégium korábbi évben elnyert JESZ program pályázatának második éve az idén valósult meg, így széles körben lettek oktatva diákok, iskolai dolgozók az elsősegélynyújtásra és a félautomata defibrillátor használatára.
- „A-HA” programban való részvétel, valamennyi iskolában, amelynek keretében lehetőség nyílt nőgyógyász szakorvosok előadásainak meghallgatására, illetve felvilágosító anyagok kiosztására, valamennyi programba belevont tanuló esetében.
- Egészségnap szervezése valamennyi intézményben a 2012/2013-as tanévre.
- Havonkénti és az év végi jelentések elkészítése.
- Rendszeres tisztasági szűrések végzése, annak jelentése havonta az ANTSZ felé.
- Az iskolafogászati ellátás folyamatosan működött, beosztás szerint mentek a tanulók, a szükséges kezelések megtörténtek.

Kitűzött céljaink:

- Pediculosis (tetvesség). Impetigo (ótvár) és scabies (rühösség) visszaszorítása az iskolai egységekben. (Kapcsolat felvétel megtörtént az ÁNTSZ Járványügyi- és Gyermekjóléti Szolgálat munkatársaival és Ifjúságvédelmi felelősökkel.);
- A pediculosis szűrésének és kezelésének rendszere a 2012/2013-as tanévtől annyiban változott, hogy a tetvetlenítés a kiszűrt gyermek szülőjének kötelessége, amennyiben a kiszűrt gyermek szülője a tájékoztatás ellenére sem kezeli le gyermekét, úgy az iskola-egészségügyi személyzet feladata a kezelés elvégzése, melyet az érintett az Egészségügyi Törvény értelmében köteles tűrni, és melyhez a szükséges szert és egyéb felszerelést a fenntartó köteles biztosítani.
- Megjegyeznénk azonban, hogy a hatályos szakmai ajánlás szerint is a fejtetvesség kezelésének szerves része, a visszafertőződés megelőzése céljából a kiszűrt gyermek családjának, környezetének tetvetlenítése, melyre az iskola-egészségügyi illetve a védőnői szolgálat szakmai kompetenciája nem terjed ki.
- Szexuális aberráció csökkentése ill. megszüntetése a hátrányos helyzetben lévő tanuló körében (A részükre tartott egészségnevelő előadások ill. egyéni tanácsadások által.)
- A nem kívánt terhességek megelőzése
- A kiszűrt tanulókat szakorvoshoz irányítjuk és szeretnénk, ha minél több tanuló menne el a szakorvoshoz és juttatnák vissza kapott leleteket részünkre.
- „Egészségnap – szűrővizsgálattal és kóstolással” c. rendezvény szervezése az összes iskolai egységekben (2012/2013-as tanévben);
- Pályázatokban való részvétel az egészségmegőrzés témájában;
- Munkánk hatékonyabbá tétele érdekében fontos lenne, ha a Gimnázium és a Magszter iskola orvosi szobájában is lenne telefon, számítógép és internet, ennek megoldására szóbeli ígéretet kaptunk.

Tiszavasvári, 2012. október 8.


Iskolavédőnők



Beszámoló az iskolafogászati ellátásról 2011-2012 tanévben.

A védőnőkön túlmenően igyekeztünk felvenni a kapcsolatot az érintett intézményekkel.

A kapcsolatfelvételt követően ütemtervet készítettem, melynek alapján végeztem munkámat a 2011/2012-es tanévben. Az intézményektől a tanulói névsort folyamatosan kaptam. Egy fogszakorvost tartós betegsége miatt az iskolafogászati ellátást érintően helyettesítettem 2012. év január 31. napjáig. Ez azt jelenti, hogy ha a szülő hozta a gyereket iskolaidőben „hovatarozás vizsgálata nélkül” elláttam.

Az iskolafogászati munka a gyermekek, tanulók csoportos szűrővizsgálata és - szülői beleegyezés kinyilvánítását követően- kezelése a területileg illetékes fogászati rendelőben szorgalmi (tanítási) időben történik. A szűrővizsgálaton való részvételt, valamint annak ideje alatt a tanulók felügyeletét a nevelési-oktatási intézmény biztosítja.

Megelőző foglalkozások céljára tanévenként és tanulócsoportonként két tanítási óra vehető igénybe, melyet osztályfőnöki kérésre az iskola és óvoda illetékes védőnője tart egészségnevelő óra keretében.

A nevelési-oktatási intézményi ellátás iskolafogászati feladatait részben a fogorvosi rendelőben, részben a nevelési-oktatási intézményben végzem.

A fogászati asszisztens a rendelőben és a nevelési-oktatási intézményben az ellátással összefüggő feladatait felügyeletemmel, velem együttműködve végzi.

Szűrések alakulása a 2011-2012 és tanévben:

Váci M Gimn:293 tanuló

Magiszter:210 tanuló

Szakközép:153 tanuló

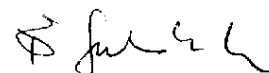
Kabay:60 tanuló

A Vácival kezdtem szeptember 2. hetében. Az ellátás folyamatos volt az iskolák együttműködők teljes mértékben, ami az előző évekhez viszonyítva dicséretes. A többi változatlan, ugyanúgy történik minden, néha még a taj számokkal van gond.

A vizsgálat dokumentálása időigényes, pontos adatokat igényel és ezért sok esetben lassítja az ellátást. Legnagyobb gondot a TAJ kártyák hiánya okozza, de lassan megértik a szülők és kártya nélkül nem hozzák a gyerekeket.

Tiszavasvári, 2012.10.08.

Dr. Juhász Erika
ellátófogászati szakorvos
Tiszavasvári, Kossuth u. 14.
Telefon: 06-72-1135
E-mail: juhazs@szk.azk.hu
2012. október 8. 2010


Dr. Juhász Erika
fogszakorvos

Az iskolafogászati ellátásról 2011-2012 tanévben.

Beszámoló

Az intézményekkel történő kapcsolatfelvételt követően ütemtervet készítettünk, mely alapján végeztem munkámat a 2011/2012-es tanévben. Az iskolafogászati munka a gyermekek, tanulók csoportos szűrővizsgálata és - szülői beleegyezés kinyilvánítását követően- kezelése a területileg illetékes fogászati rendelőben szorgalmi (tanítási) időben történik. A szűrővizsgálaton való részvételt, valamint annak ideje alatt a tanulók felügyeletét a nevelési-oktatási intézmény biztosítja. Továbbra is gondot okoz a Magiszter Alapítványi Óvoda, Általános Iskola, Szakiskola és Középiskola iskolafogászati ellátását érintően, hogy nem kapunk TAJ számmal ellátott osztálynévsort.

Egy tanéven belül kétszer szűrtünk és jelenleg is kétszer szűrünk, szeptemberben és márciusban. A szűrések eredményéről a szűrőlapokat az osztályfőnökök osztják ki. Tiszavasvári Általános Iskola Kabay János Iskolai Egység és Szorgalmatos Iskola tanulóit összesen 1240 gyermeket láttunk el.

Megelőző foglalkozások céljára tanévenként és tanulócsopontonként két tanítási óra vehető igénybe, melyet osztályfőnöki kérésre az iskola és óvoda illetékes védőnője tart egészségnevelő óra keretében.

A nevelési-oktatási intézményi ellátás iskolafogászati feladatait részben a fogorvosi rendelőben, részben a nevelési-oktatási intézményben végzem.

A fogászati asszisztens a rendelőben és a nevelési-oktatási intézményben az ellátással összefüggő feladatait felügyeletemmel, velem együttműködve végzi.

Tiszavasvári, 2012.10.12.


Dr Fügedi Attila
fogszakorvos

Beszámoló
az iskolafogászati ellátásról 2011-2012 tanévben.

Tartós betegségem miatt az iskolafogászati ellátást érintően sürgős esetekben helyettesítettek 2012. év január 31. napjáig. Ez azt jelenti, hogy a szülő kérésére sok esetben másik két kollégám látta el a gyerekeket.

Az iskolafogászati munka a gyermekek, tanulók csoportos szűrővizsgálata és - szülői beleegyezés kinyilvánítását követően- kezelése a területileg illetékes fogászati rendelőben szorgalmi (tanítási) időben történik. A szűrővizsgálaton való részvételt, valamint annak ideje alatt a tanulók felügyeletét a nevelési-oktatási intézmény biztosítja.

A nevelési-oktatási intézményi ellátás iskolafogászati feladatait részben a fogorvosi rendelőben, részben a nevelési-oktatási intézményben végzem.

A fogászati szűréseket teljes egészében az oktatási intézmények orvosi szobájában végeztem a fogászati asszisztensemmel együtt.

2011-2012-es tanév második felében az iskolafogászati ellátások alakulása:

Tiszavasvári Középiskola, Szakiskola és Kollégiumban: 214 fő,

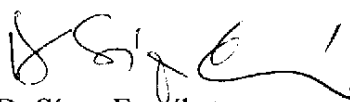
Tiszavasvári Általános Iskola Vasvári Pál Iskolai Egységben: 196 fő gyermeket szűrtünk le.

Az iskolafogászat keretében 435 fő gyermeket kezeltem.

A vizsgálatok dokumentálásához pontos adatokra van szükség, melyek követése és ellenőrzése nem kis feladat. Legnagyobb gondot a TAJ kártyák keveredése és hiánya okozza.

Tiszavasvári, 2012.10.10.




Dr Sáros Erzsébet
fogszakorvos

Tárgy (10.np.):	Előterjesztés a „Tiszavasvári Város Közrend-, Közbiztonságáért Közalapítvány” megszüntetéséről.
Előadó:	Dr. Fülöp Erik polgármester
Témafelelős:	Dr. Tóth Marianna osztályvezető

Hozzászólások:

Dr. Fülöp Erik polgármester:

Megjegyezte, hogy egy olyan jogszabályi változás történt, amely miatt meg kell szüntetni a Közalapítványt, hiszen céljának megvalósítása lehetetlenné vált.

Balázi Csilla képviselő:

Megkérdezte, hogy az 1%-ot felhasználták-e már, vagy van-e olyan összeg, aminek nincs még felhasználva az 1%-a.

Gáll Antal a Közalapítvány kuratóriumának elnöke:

Igen van, amit még nem használt fel az alapítvány.

Balázi Csilla képviselő:

Megjegyezte, hogy az alapítvány megszűnésekor a fel nem használt összegeknek szabályai vannak, melyre majd figyelni kellene a megszűnéskor.

Mivel további kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Dr. Fülöp Erik polgármester az előterjesztést szavazásra bocsátotta.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
249/2012. (XI.29.) Kt. számú
határozata**

A „Tiszavasvári Város Közrend-, Közbiztonságáért Közalapítvány” megszüntetéséről

Tiszavasvári Város Önkormányzata képviselő-testülete a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. tv. 74/E.§ (3) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, mint a Tiszavasvári Város Közrend-, Közbiztonságáért Közalapítvány közhasznú szervezet alapítója az alábbi határozatot hozza:

1./ Kérelmezi a Nyíregyházi Törvényszéken a Tiszavasvári Város Közrend-, Közbiztonságáért Közalapítvány megszüntetését ezzel egyidejűleg a nyilvántartásból való törlését, arra való hivatkozással, hogy a Közalapítvány céljának megvalósítása lehetetlenné vált.

2./ Felkéri a Közalapítvány elnökét, hogy Tiszavasvári Város Közrend-, Közbiztonságáért Közalapítvány Alapító okiratának 26. pontja alapján vagyont adja át/utalja át Tiszavasvári Város Önkormányzata részére.

3./ Köszönetét fejezi ki a Kuratóriumnak a Közalapítvány érdekében kifejtett munkájukért.

4./ Felkéri a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére a Nyíregyházi Törvényszék felé.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Fülöp Erik
polgármester

Tárgy (11.np.):	Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendelet megalkotásáról.
Előadó:	Bundáné Badics Ildikó jegyző
Témafelelős:	Ostorháziné dr. Kórik Zsuzsanna aljegyző Dr. Tóth Marianna osztályvezető

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Dr. Fülöp Erik polgármester az előterjesztést szavazásra bocsátotta.

A Képviselő-testület 9 igen szavazattal, 2 ellenszavazattal és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta meg:

**Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének
30/2012.(XII.03.) önkormányzati rendelete**

**Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete szervezeti és működési
szabályzatáról**

A helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 15. §-ában, 16. § (2) bekezdésében, 18. § (1)-(2) bekezdéseiben, 22. § (3) bekezdésében, a helyi önkormányzati képviselők jogállásának egyes kérdéseiről szóló 2000. évi XCVI. törvény 9. §(2) bekezdésében, 10/A. § (3) bekezdésében, a polgármesteri tisztség ellátásának egyes kérdéseiről és az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló 1994. évi LXIV. törvény 3. § (4) bekezdésében, 9. §-ában kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**I. Fejezet
Általános Rendelkezők**

1. Az önkormányzat és jelképei

1. § (1) Az önkormányzat hivatalos megnevezése, és székhelye: Tiszavasvári Város Önkormányzata, Tiszavasvári, Városháza tér 4. szám
- (2) Az önkormányzat hivatalos honlapja: www.tiszavasvari.hu
- (3) Az önkormányzat e-mail címe: tvonkph@tiszavasvari.hu
- (4) Az önkormányzat jelképei: zászló, címer.
- (5) Az önkormányzat jelképeinek leírását e rendelet 1. melléklete tartalmazza. A jelképek használatának, a címek és a díjak adományozásának eljárását külön rendelet szabályozza.

2. Az önkormányzat önként vállalt feladatai

2. § Az önkormányzat a helyi önkormányzatokról szóló törvényben meghatározott feladatokon túl az önkormányzat önként vállalt feladatként gondoskodik:
- a) a középfokú oktatásról,
 - b) egyes egészségügyi és egyes szociális alap-és szakosított ellátásokról,
 - c) városüzemeltetési feladatokról,
 - d) a város infrastrukturális ellátásához szükséges beruházásokról, felújításokról,
 - e) a helyi közéleti újság, a városi honlap működtetéséről,
 - f) a városi strandfürdő üzemeltetéséről,
 - g) a mezőöri és közterület-felügyelői tevékenység ellátásáról,
 - h) az alapfokú művészetoktatásról,
 - i) a városban működő egyes civil szervezetek támogatásáról,
 - j) helyi tömegközlekedés biztosításáról.

II. Fejezet

A képviselő testület működésének általános szabályai

1. A képviselő-testület és annak összehívása, vezetése

3. § (1) A képviselő-testület tagjainak száma 12 fő.

(2) A képviselő-testület az e rendeletben szabályozottak szerint összehívott üléseken működik, azokon fejti ki tevékenységét és gyakorolja jogkörét.

(3) A polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége esetén, illetőleg a megjelölt tisztséget betöltők tartós akadályoztatása esetén a képviselő-testület összehívásával és vezetésével kapcsolatos feladatokat az ügyrendi feladatokat ellátó bizottság elnöke, akadályoztatása esetén a legidősebb képviselő (korelnök) látja el.

(4) A tartós akadályoztatás esetének minősül:

- a) a 10 napot meghaladó betegség,
- b) a 10 napot meghaladó munkaköri tevékenység ellátásából adódó belföldi vagy külföldi kiküldetés,
- c) a 30 napot meghaladó fizetés nélküli szabadság,
- d) a büntető vagy egyéb eljárás miatt a tisztségből való felfüggesztés időtartama.

2. A képviselő-testületi ülés formái, helyszíne

4. § (1) A testületi ülés lehet: alakuló ülés, rendes ülés, rendkívüli ülés, vagy közmeghallgatás.

(2) A képviselő-testület üléseit – a (3) bekezdésben foglalt kivétellel - a Városháza "Kabay János" termében tartja.

(3) A közmeghallgatás helye Tiszavasvári Város Polgármesteri Hivatala Házasságkötő terme.

3. A képviselő-testületi ülés részletszabályai

5. § A képviselő-testületi ülésekre az e rendelet II. Fejezet szabályait kell alkalmazni, az ebben az alcímben foglalt eltérésekkel.

6. § (1) A képviselő-testület alakuló ülését a polgármester eskütételéig a korelnök vezeti.

(2) A polgármestertől és a képviselőktől az esküt a helyi választási bizottság elnöke, akadályoztatása esetén helyettese veszi ki.

(3) Az alakuló ülésen tárgyalandó előterjesztéseket a bizottságoknak nem kell tárgyalnia, a képviselő-testület a bizottsági vélemények nélkül dönt az előterjesztésekről.

Az alpolgármester megválasztása érdekében, a titkos szavazást az ügyrendi feladatokat ellátó bizottság, vagy az alakuló ülésen létrehozott szavazatszámoló bizottság bonyolítja le.

Az alakuló ülésen a polgármester, alpolgármester és a képviselők részére át kell adni a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségük teljesítéséhez szükséges nyomtatványokat. A vagyonyilatkozatot az ügyrendi feladatokat ellátó bizottság nyilvántartja, vizsgálja, ellenőrzi.

7. § (1) A képviselő-testület főszabály szerint minden hónap – augusztus hónapot kivéve – harmadik hetének csütörtöki napján rendes ülés keretében ülésezik.

(2) Indokolt esetben a főszabálytól eltérő időpontban is tartható testületi ülés.

(3) Indokolt eset különösen a jogszabályi határidő betartásának kötelezettsége, önkormányzati érdek.

(4) A rendes képviselő-testületi ülést megelőzően, annak hetében a megtárgyalásra kerülő előterjesztéseket az azok témái szerint illetékes bizottságok megtárgyalják, véleményezik.

8. § (1) A képviselő-testület rendkívüli ülést tart valamely előre nem látható, halasztást nem tűrő kérdés megtárgyalása, eldöntése érdekében.

(2) A rendkívüli ülés összehívására vonatkozó írásbeli indítványban meg kell jelölni az ülés javasolt napirendjét, helyét és idejét, a rendkívüli ülés megtartásának indokát, a döntéshez szükséges tényeket, adatokat és a döntés tervezetét (határozat-tervezet).

- (3)A meghívó a rendkívüli ülés előtt legkésőbb 24 órával is kiküldhető, illetve telefonon is közölhető.
- (4)A rendkívüli ülés összehívására vonatkozó meghívóban meg kell jelölni a rendkívüli ülés összehívásának indokát is.
- (5)A rendkívüli ülésen tárgyalandó előterjesztéseket a bizottságoknak nem kell tárgyalnia, a képviselő-testület a bizottsági vélemények nélkül dönt az előterjesztésekről.
- (6) A bizottságok határozatképtelensége esetén a képviselő-testület a bizottságok véleménye nélkül dönthet az előterjesztésekről.

4. A képviselő-testület munkaterve

9. § (1) A képviselő-testület működésének alapja az éves munkaterv.
- (2)A munkaterv tervezetét a polgármester terjeszti döntésre a képviselő-testület elé legkésőbb a tárgyévet megelőző utolsó testületi ülésen.
- (3)A munkaterv tervezetének előkészítése során a
- a) képviselőktől,
 - b) a bizottságok elnökeitől,
 - c) az országgyűlési egyéni választókerület országgyűlési képviselőjétől,
 - d) a jegyzőtől,
 - e) valamint a ruszin nemzetiségi önkormányzat elnökétől javaslatot kell,
 - f) a városban működő szolgáltató, érdekképviseleti és társadalmi szervek vezetőitől javaslatot lehet kérni.
- (4)A munkaterv főbb tartalmi elemei a képviselő-testületi ülések tervezett időpontjainak meghatározása a hónap megjelölésével, az ülés napirendjeinek meghatározása, a napirend előterjesztőjének megjelölése.

5. A képviselő-testületi ülés összehívása

10.§ (1) A munkatervben szereplő ülésre szóló meghívót az ülés napját megelőzően legalább 5 nappal elektronikus úton kell kézbesíteni a képviselőknak a polgármesteri hivatal megbízott köztisztviselője által. Technikai akadály felmerülése esetén a meghívót papír alapon kell kézbesíteni a polgármesteri hivatal kézbesítője által. A meghívónak az ülés helyének, napjának, kezdési időpontjának, a napirend tárgyának és előadójának a megjelölését tartalmaznia kell.

(2) A képviselő-testület rendes ülésének időpontjáról a város lakosságát: a meghívónak a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztésével és e rendelet 1.§-ában megjelölt weboldalon történő közzététel útján kell értesíteni. A közmeghallgatásra szóló meghívót fentiekén túl a Vasvári Hírmondóban is közzé kell tenni.

11.§ (1) A képviselő-testület ülésére meg kell hívni:

- a) a képviselőket,
- b) a jegyzőt, aljegyzőt,
- c) a polgármesteri hivatal osztályvezetőit,
- d) a napirenddel érintett bizottságok azon nem képviselő tagjait, akik meghívását a bizottságok elnökei javasolják,
- e) a napirendi pontok előadóit, témafelelőseit,
- f) a ruszin nemzetiségi önkormányzat elnökét,
- g) akiket az előterjesztő, a polgármester, vagy a bizottságok elnökei indokoltnak tartanak.

(2)A meghívót elektronikus úton kell kézbesíteni. Technikai akadály felmerülése esetén a meghívót papír alapon kell kézbesíteni a polgármesteri hivatal kézbesítője által. Az (1) bekezdés d) - g) pontjaiban megjelölt személyek csak ahhoz a napirendi ponthoz kapnak írásos előterjesztést, amelyhez meghívásuk kapcsolódik.

(3)A bizottsági állásfoglalást is igénylő, illetőleg a bizottság részére szóló előterjesztést úgy kell kézbesíteni, hogy azt a képviselők, és a bizottsági tagok legkésőbb a bizottság ülése előtt 3 nappal megkaphassák.

6. Az előterjesztések tartalmi és formai követelményei

12.§ (1) Előterjesztésnek minősül a képviselő-testület vagy a képviselő-testület bizottságai elé kerülő ismertető rész és az azon alapuló rendelet és határozat-tervezet, valamint a tájékoztató, kivéve e § (6) bekezdésében foglaltakat.

(2) A tájékoztatót tartalmazó előterjesztést az (1) bekezdésben foglaltaktól eltérően a bizottságok nem tárgyalják, arról a képviselő-testületnek határozatot nem kell hoznia, a tudomásul vétel a szavazati arányok feltüntetésével kerül rögzítésre a jegyzőkönyvben.

(3) Előterjesztés benyújtására, mint előadó a polgármester, az alpolgármester, a bizottságok elnöke, a képviselő, a jegyző, a polgármesteri hivatal belső szervezeti egységeinek vezetője jogosult. Az előterjesztést aláírásával az előadó látja el. Az előterjesztés kiküldésére csak annak az előadó által történő aláírásával, indokolt esetben az előadó szóbeli megerősítésével a név melletti „saját kezű” megjelölés rövidítésével és a jegyző – borítólapon feltüntetett – ellenjegyzését követően kerülhet sor.

(4) Az előterjesztések kidolgozását a jegyző által kijelölt, a polgármesteri hivatal belső szervezeti egységének dolgozója, mint témafelelős végzi.

(5) A külső szerv(ek) által készített anyagokat – előzetes egyeztetés alapján – e bekezdés első mondatában megjelölt előadók gondozásába kell átadni. Az előterjesztés előadója a polgármester, jegyző felkérése alapján külső előadó is lehet.

(6) A testületi és a bizottsági ülésre az előterjesztést írásban kell kiküldeni vagy szóban kell ismertetni. A rendeletalkotásra és a határozatra vonatkozó tervezetet akkor is írásban kell benyújtani, ha az előterjesztési ismertetésre szóban kerül sor. Halaszthatatlan esetben a polgármester engedélyezheti az írásba foglalt előterjesztési ismertetőnek és határozat tervezetnek, illetve a szóbeli előterjesztési ismertetés mellett az írásbeli határozat tervezetnek az ülésen történő kiosztását.

13. § (1) Az előterjesztés elemei a borítólapon, az ismertető rész és a döntés tervezet (határozat-, vagy rendelet-tervezet).

(2) A borítólapon kötelező tartalmi elemei a következők:

- a) az „Előterjesztés” felirat alatt a képviselő-testületi ülésnap feltüntetése,
- b) az előterjesztés tárgya,
- c) a mellékletek száma,
- d) az előterjesztés előadója,
- e) az előterjesztés témafelelőse,
- f) az előterjesztés ügyiratszám,
- g) az előterjesztést véleményező bizottságok a hatáskör megjelölésével,
- h) az ülésre meghívni javasolt szervek, személyek, elektronikus elérhetőségük,
- i) egyéb megjegyzés,
- j) keltezés és témafelelős aláírása.

(3) Az ismertető részben meg kell jelölni:

- a) az előadó fejlécét (név, elérhetőség)
- b) a témafelelős nevét,
- c) az előterjesztés címét, tárgyát,
- d) szükség szerint az előzményeket
- e) a tárgykört rendező jogszabályokat,
- f) az előterjesztésben résztvevők nevét, véleményét,
- g) mindazokat a körülményeket, összefüggéseket, tényeket, adatokat, amelyek lehetővé teszik az értékelést és a döntést indokolják,
- h) a kisebbségi véleményt.

(4) Az ismertető részt úgy kell megfogalmazni, hogy annak tartalmából, megállapításaiból levonható következtetés, végső javaslat a határozat-tervezettel összhangban álljon.

14. § (1) A határozat-tervezet az alábbiakat tartalmazza:

- a) az előterjesztés ismertető részének ismeretében, az abból következő egyértelmű javaslatot, szükséges esetben rövid, tömör megállapítással, értékeléssel,
- b) az egyértelműen megfogalmazott feladat-meghatározást, döntési változatok esetén erre utalással a döntési javaslatokat,
- c) a végrehajtás határidejét, esetleg részhatáridők, valamint a felelős(ök) megjelölését.

(2) A határozat-tervezet indokolt esetben amennyiben a döntés megvalósításához eszközök, feltételek biztosítása szükséges az arról szóló javaslatot is tartalmazza.

15.§ A határozatot a naptári év elejétől kezdődő arab sorszámval, törve évszámmal kell megjelölni, zárójelben a meghozatal hónapja és napja feltüntetésével, a határozati forma megjelölésével.

16.§ Önkormányzati hatósági ügyekben tartott zárt képviselő-testületi vagy bizottsági ülésen az előterjesztéshez nem kell határozat-tervezetet mellékelni.

17. § Amennyiben az érintett a nyilvános ülés tartásába nem egyezik bele, köteles írásban benyújtani a képviselő-testület felé a zárt ülés tartásának igényéről szóló nyilatkozatát, legkésőbb az előterjesztés kiküldéséig.

7. A képviselő-testületi ülés

18. § (1) A polgármester vagy a levezető elnök a testületi ülés vezetése során:

- a) megnyitja az ülést,
- b) megállapítja, a képviselő-testület határozatképességét, vagy a határozatképesség hiányát, a határozatképesség fennállását az ülés ideje alatt folyamatosan köteles ellenőrizni. A képviselő-testület határozatképes, ha az ülésen legalább 7 fő jelen van. Ha a képviselő-testület nem határozatképes, a polgármester vagy a levezető elnök legfeljebb két alkalommal maximum 10 percre az ülést felfüggesztheti. Ha a képviselő-testület ezt követően is határozatképtelen, akkor az ülést bezárja. Ez esetben az újabb ülést 8 napon belül – az általános szabályok szerint - kell összehívni, melyen a képviselő-testület tárgyalja az elmaradt napirendeket.
- c) tájékoztatást ad a lejárt határidejű önkormányzati döntések végrehajtásának állásáról,
- d) beszámol két rendes testületi ülés között végzett tevékenységéről,
- e) ismertetést ad az átruházott hatáskörben hozott döntéseiről, kivéve az önkormányzati hatósági ügyekről,
- f) ismerteti a sürgősségi indítványt,
- g) javaslatot tesz az ülés napirendjére,
- h) napirendi pontonként megnyitja, vezeti, lezárja és összefoglalja a vitát,
- i) napirendi pontonként szavazásra bocsátja a javaslatot és kihirdeti a döntést,
- j) biztosítja a képviselők interpellációs, kérdezési jogát,
- k) berekeszti az ülést.

(2) A tájékoztató napirendek felett nem kell vitát nyitni.

19. § (1) A polgármester, az alpolgármester, a bizottságok elnökei, a képviselők és a jegyző, valamint a ruszin nemzetiségi önkormányzat elnöke javasolhatják a képviselő-testületnek valamely előterjesztés sürgős tárgyalását. A sürgősségi indítványt - a sürgősség tényének rövid indokolásával - legkésőbb a testületi ülés napján, annak kezdő időpontját megelőző 3 órával lehet a polgármesterhez írásban benyújtani. Amennyiben ezen időpont a polgármesteri hivatal munkarendje szerinti munkakezdés időpontja előtti, a képviselő-testületi ülést megelőző napon 16:00 óráig lehet azt benyújtani.

(2) A polgármester – az e rendelet 18. § (1) bekezdésében meghatározott, az ülés vezetésére vonatkozó sorrendiség szerint - ismerteti az indítványt, majd alkalmat ad az indítványozónak a sürgősség tényének rövid megindolására.

(3) A képviselő-testület a sürgősség tényére vonatkozó indokolás ismeretében dönt arról, hogy azt felveszi-e a napirendek közé és megtárgyalja az adott testületi ülésen, vagy nem.

20.§ (1) A polgármester a napirendek tárgyalásakor a napirendek sorrendjében minden előterjesztés felett külön-külön nyit vitát, melynek során:

- a) az előadó, illetve a témafelelős a napirendhez a vita előtt szóban új információkat tartalmazó kiegészítést tehet,
- b) a kérdések és az azokra adott válaszok elhangzása után a napirendi pontot véleményező bizottságok elnökei ismertetik a bizottságok határozatait. Az elnök akadályoztatása esetén a bizottság ügyrendjében meghatározott helyettesítés rendje szerinti személy - annak akadályoztatása esetén az elnök által meghatalmazott képviselő - ismerteti a bizottság határozatát,
- c) az előadóhoz és a témafelelőshöz a képviselő-testület tagjai, és a tanácskozási joggal résztvevők kérdéseket tehetnek fel, melyekre az előadó és a témafelelős – a témával kapcsolatos ismeretei alapján - válaszol,
- d) ezt követően a felszólalásokra a jelentkezés sorrendjében kerülhet sor. A képviselő egy napirendi ponthoz kapcsolódóan legfeljebb három esetben szólalhat fel, összesen 10 perc időtartamban,
- e) a polgármester felszólalást engedélyezhet az ülésen jelen lévő hallgatóság részére,
- f) az előadó a döntés tervezetét, illetve a képviselő a módosító javaslatát a vita lezárásáig bármikor megváltoztathatja, és azt a szavazás megkezdéséig vissza is vonhatja,
- g) a polgármester a vitát akkor zárja le, ha a napirendhez további felszólaló nem jelentkezik, vagy a testület - egyszerű szótöbbséggel - a polgármester, vagy bármely képviselő javaslatára a vita folytatását szükségtelennek tartja,
- h) a vita lezárása után a napirend előadója, témafelelőse válaszol a hozzászólásokra,
- i) a képviselőt az őt ért úgynevezett "személyes megjegyzés" miatt megilleti a hozzászólás joga,
- j) a jegyzőnek, az aljegyzőnek bármikor szót kell adni, ha a törvényességet illetően észrevételt kíván tenni,
- k) a polgármester az előterjesztésben szereplő és a vitában elhangzott határozati javaslatokat egyenként bocsátja szavazásra. Először a módosító és kiegészítő indítványokról szavaz a testület - az elhangzás sorrendjében -, majd amennyiben a módosító vagy kiegészítő indítványok nem kaptak többségi szavazatot, akkor az eredeti döntés tervezetről kell szavazni,
- l) A testület a szavazati arányok rögzítésével dönt:
 - la) az e rendelet 20. § (1) bekezdés g) pontjában meghatározott esetben,
 - lb) tájékoztatás tudomásul vételéről,
 - lc) interpellációra adott válasz elfogadásáról
 - ld) a napirend elfogadásáról.

21.§ (1) A képviselő-testületi ülés rendjének fenntartásáról a polgármester gondoskodik. Ennek során:

- a) figyelmezteti azt a hozzászólót, aki eltért a tárgyalt témától, vagy a tanácskozáshoz nem illő, sértő kifejezést használ.
 - b) rendre utasíthatja azt, aki a testületi ülés rendjét zavaró magatartást tanúsít, a hallgatóság tagjait végső soron ilyen magatartás esetén a terem elhagyására is kötelezheti.
- (2) A polgármesternek a rendfenntartás érdekében tett intézkedései ellen felszólalni, azokat visszautasítani, velük vitába szállni nem lehet.

22.§ Amennyiben a döntéstervezet nem szerez többségi igen szavazatot, a döntéstervezet ellenkezőjét kell feltenni szavazásra – azaz azt, hogy a testület a döntéstervezetet elveti - a többségi igen megszerzése végett. A testület ez esetben arról is dönthet, hogy átdolgozásra javasolja az általa megjelölt szempontok alapján a döntéstervezetet a megadott időpontig.

23.§ (1) A jogszabályokban meghatározott eseteken kívül minősített többség szükséges:

- a) az önkormányzat által adományozható kitüntető díjak és cím odaítéléséről és visszavonásáról való döntéshez,
- b) a képviselő-testület éves munkatervének, a költségvetési koncepciónak és a középtávú fejlesztési irányelveket tartalmazó koncepciónak elfogadásához és módosításához,
- c) az éves költségvetési rendeletben meghatározott hitelfelvételen felüli hitel felvételéhez, az államháztartásról szóló törvény ide vonatkozó szabályaira figyelemmel,

d) helyi népszavazás kiírásához.

e) víziközmű társulás esetén a társulási megállapodás módosításának, megszüntetésének, a társuláshoz való csatlakozás elfogadásának és a társulási megállapodás év közbeni felmondása elfogadásának az előzetes elhatározása.

24. § (1) A jogszabályban meghatározott eseteken kívül névszerinti szavazást kell elrendelni, ha azt a képviselő-testület tagjainak egynegyede (3 fő) indítványozza,

(2) A névszerinti szavazás úgy történik, hogy a jegyző felolvassa a képviselők nevét és a jelenlévő képviselők a nevük felolvasásakor az előterjesztésről "igen"-nel, "nem"-mel vagy "tartózkodom"-mal szavaznak. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a képviselők szavazatát név szerint.

25.§ (1) A képviselő az önkormányzati ügyekben a képviselő-testület ülésén - a napirendek lezárása után – kérhet felvilágosítást (interpelláció) a helyi önkormányzatokról szóló törvényben meghatározott személyektől.

(2) A képviselő a képviselői munkájával összefüggő információkat írásban a hivatal vezetőjétől kérheti. A hivatal vezetője a megkereséstől számított 15 napon belül írásban – kivéve a (3) bekezdésben foglaltak - adja meg a kért adatokat, egyidejűleg azokat elektronikusan megküldi valamennyi képviselő részére.

26.§ (1) A képviselő-testület nyílt üléséről készült jegyzőkönyvet 3 példányban, a zárt üléséről készült jegyzőkönyvet 2 példányban kell elkészíteni. Egy példányt - a zárt ülés jegyzőkönyveinek kivételével – a Városi Könyvtárnak kell megküldeni.

(2) A jegyzőkönyv irattári példányához csatolni kell az eredeti meghívót és mellékleteit, valamint az eredeti jelenléti ívet, míg a kormányhivatalnak megküldött példányhoz másolatban kell csatolni a meghívót és mellékleteit, valamint a jelenléti ívet.

8. A képviselő-testület bizottságai

27.§ (1) A képviselő-testület állandó bizottságai az alábbiak:

a) Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság 5 fővel,

b) Szociális és Humán Bizottság 5 fővel,

(2) A képviselő-testület indokolt esetben meghatározott feladat ellátására ideiglenes bizottságot és munkacsoportot hozhat létre. Az ideiglenes bizottság és munkacsoport megbízatása feladatának elvégzéséig, illetőleg az erről szóló jelentésnek a képviselő-testület által történő elfogadásáig tart.

(3) A bizottság elnöke köteles összehívni a bizottság ülését 3 fő indítványára.

(4) A képviselő-testület által a bizottságokra átruházott hatáskörök jegyzékét e rendelet 3. melléklete tartalmazza.

9. A polgármester átruházott hatáskörben ellátott feladatai

28.§ A képviselő-testület által a polgármesterre átruházott hatáskörök jegyzékét e rendelet 2. melléklete tartalmazza.

10. Az alpolgármester

29.§ (1) Az alpolgármester társadalmi megbízatásban látja el feladatát.

(2) A társadalmi megbízatású alpolgármester hivatali munkarendje legalább heti nyolc óra, ill. havi harminckettő óra munkaidőt jelent, de lehetőség szerint minden hét kedd és csütörtöki napokon 8.00-12.00., melynek helyszíne a polgármesteri hivatal.

(3) Amennyiben alpolgármesteri megbízatásából eredően, vagy más foglalkoztatási jogviszonyára tekintettel, a (2) bekezdésben meghatározott heti munkaidő betartásában akadályoztatva van, a havi munkaidő az irányadó.

III. Fejezet

A rendeletalkotási eljárás, valamint a rendeletek kihirdetésének és közzétételének főbb szabályai

1. A rendeletalkotás kezdeményezői

30. § (1) Önkormányzati rendelet alkotását kezdeményezhetik:

- a) a képviselő-testület bármely tagja,
- b) a jegyző,
- c) a város társadalmi érdekképviseleti és más civil szervezeteinek vezetői,
- d) a jogszabályokban meghatározott egyéb szervek és személyek.

2. A rendelet-tervezet elkészítése

31. § A rendelet-tervezetet a polgármesteri hivatal tárgy szerint érintett munkatársai készítik el a jegyző irányításával. Megbízható azonban az előkészítéssel a tárgy szerint illetékes önkormányzati bizottság, ad hoc bizottság, vagy külső szakértő is. Szakértő bevonására a jegyző tesz javaslatot. A jegyző akkor is részt vesz a rendelet előkészítésében, amennyiben azt bizottság, ideiglenes bizottság, vagy szakértő készíti el.

3. A rendelet-tervezet véleményezése, képviselő-testület elé terjesztése és elfogadása

32. § (1) A lakosság szélesebb rétegeinek jogait és kötelezettségeit érintő önkormányzat rendelet-tervezeteit legalább 15 napig közszemlére lehet bocsátani, melynek megtörténtéről a lakosságot a helyben szokásos módon tájékoztatni kell. A közszemlére bocsátás szükségességéről a képviselő-testület dönt.

(2) A polgármester, a jegyző véleményének meghallgatása után egyes rendelet-tervezeteket az érdemi vita előtt közmeghallgatásra vagy a városrészi tanácskozások elé bocsáthat.

(3) A rendelet-tervezetet minden esetben kötelező az ügyrendi feladatokat ellátó bizottság elé terjeszteni, megvitatás és véleményezés céljából.

(4) Hasonlóképpen véleményeznie kell a rendelet-tervezetet az ágazatilag érintett bizottságnak is, ez a véleményezés az ügyrendi feladatokat ellátó bizottsággal történő együttes ülésen is történhet.

33. § Az előadó tájékoztatja a testületet az előkészítés és a véleményeztetés során felvetett, de a tervezetben nem szereplő kisebbségi javaslatokról is, utalva a mellőzés indokaira.

4. A rendelet kihirdetése és közzététele

34.§ (1) A rendelet kihirdetésének időpontja a polgármesteri hivatal hirdetőtáblájára való kihelyezés napja, melynek tényét a rendelet eredeti példányán fel kell tüntetni.

(2) A rendeleteket minden esetben meg kell jelentetni a város honlapján, továbbá utalni kell a rendeletek közzétételének helyeire a Vasvári Hírmondóban.

(3) A (2) bekezdésben meghatározottakon túlmenően - a képviselő-testület döntése szerint - a rendeletek esetlegesen szórólap vagy plakát formájában is közölhetők.

(4) A rendeletet meg kell küldeni az alkalmazásuk szempontjából érintett szervezeteknek.

IV. Fejezet

Társadalmi kapcsolatok

1. Helyi népszavazás, népi kezdeményezés

35.§ A képviselő-testület önálló rendeletben szabályozza a helyi népszavazás és népi kezdeményezés a helyi önkormányzatokról szóló törvényben meghatározottakon túlmenő feltételeit, és az eljárási rendet.

2. Lakossági fórumok

36.§ A városban élő valamennyi lakost érintő közérdekű tárgykörben, illetve jelentősebb döntések sokoldalú előkészítése érdekében a lakosok közvetlen tájékoztatása céljából lakossági fórum hívható össze.

37.§ (1) A lakossági fórum helyéről, idejéről, a tárgyalásra kerülő tárgykörökről a polgármesteri hivatal hirdetőtábláján, a Vasvári Hírmondóban, a város honlapján kell tájékoztatni a lakosokat, valamint a helyben érdekelt szervezeteket legkésőbb a fórum előtt 15 nappal.

(2) A lakossági fórumra meg kell hívni a települési képviselőket, a jegyzőt, valamint a polgármesteri hivatal belső szervezeti egységeinek vezetőit.

(3) A lakossági fórum kiterjedhet a település egészére vagy településrészre.

(4) A lakossági fórumról szóló tájékoztatóban szereplő tárgykörökön kívül új, a polgármester által szükségesnek ítélt tárgykörök is felvethetőek.

(5) Az érintett településrész területén élő lakosokat érintő, kiemelkedően fontos településfejlesztési, közszolgáltatási és egyéb önkormányzati ügyekben - a helyi lakosság véleményének megismerése céljából – településrészi tanácskozás tartható.

(6) A lakossági fórumot a polgármester vezeti, a tanácskozásról az elhangzott vélemények, javaslatok, állásfoglalások lényegét tartalmazó feljegyzés készül.

3. A Ruszin Nemzetiségi Önkormányzat

38.§ (1) A ruszin nemzetiséget jelentősebb mértékben érintő helyi közügyek szabályozásának előkészítése során a ruszin nemzetiségi önkormányzatot véleményezési jog illeti meg.

(2) Tiszavasvári Város Önkormányzata, Tiszavasvári Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata működéséhez szükséges feltételeket az alábbiak szerint biztosítja: a nemzetiségi önkormányzat működéséhez szükséges tárgyi és személyi feltételeket, a testületi ülések és döntések előkészítését, a döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatokat a helyi önkormányzat biztosítja.

V. Fejezet Záró Rendelkezések

39.§ (1) E rendelet 2012. december 5. napján lép hatályba.

(2) Hatályát veszti a Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 22/2010. (X.29.) önkormányzati rendelet.

Tiszavasvári, 2012. november 29.

d r . F ü l ö p E r i k
polgármester

B u n d á n é Badics Ildikó
jegyző

**A rendelet kihirdetve:
2012. december 03-án**

Bundáné Badics Ildikó
jegyző

Az önkormányzat jelképei

1. Az önkormányzat zászlója

1.1 A zászló színe fehér, alakja téglalap, közepén a város címere kerül elhelyezésre, alatta félkörben mélyzöld betűkkel *"Tiszavasvári"* felirattal.

1.2 A zászló vége zöld rojtozattal van ellátva.

Az önkormányzat címere

2.1 A város címerének alakja a város névadó szülöttjének, Vasvári Pálnak szabadságharcos múltját idézi a Kossuth címer formájával.

2.2 A pajzs alapszíne mélytüzű melegzöld. A mezőt két egyenlő széles ezüst hullámvonal Búd és Szentmihály részre osztja.

2.3 A két szalag a Keleti és Nyugati-főcsatornát, ill. a névben szereplő Tisza folyót is egyben szimbolizálja. Az alsó mezőben a régi címerekben is előforduló Hajdú múltra utaló kar, íves karddal Bocskai ruhába öltöztetetten a szabadság és az önállóság szimbóluma. A Bocskai ruha alapszíne piros, arany kézfejjel és arany sújtásokkal. A kard alapszíne ezüst.

2.4 A felső mezőben a város másik nagy szülöttje, Kabay János emléke idéződik a mai valóságot is kifejező mákgubóval. A mákgubó a nemzetközi hírnévre szert tett Alkaloida Vegyészeti Gyár - az ipar - megtestesítője és egyben a mezőgazdaságot is jelképezi. A felső mezőben a mákgubó alapszíne arany.

A Képviselő-testület által a polgármesterre átruházott hatáskörök gyakorlása

1. A polgármester szociális feladat- és hatáskörei:

- 1.1. Jóváhagyja a szociális és gyermekjóléti intézmények szakmai programját, azok módosításait.
- 1.2. Rendkívüli gyermekvédelmi támogatást állapít meg.
- 1.3. Átmeneti segínyt nyújt az időszakosan, vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek részére (pénzbeli támogatás, étkezési térítési díj, tankönyvtámogatás, élelmiszerutalvány, stb. formájában.)

2. A polgármester egészségügyi feladat- és hatáskörei:

- 2.1. Megállapítja a társadalmi gondozók, valamint az idősek klubjában orvosi munkát végzők díjazását.
- 2.2. Dönt a külföldi állampolgárok betegellátási díjának mérsékléséről, illetve elengedéséről.

3. A polgármester egyéb hatáskörei:

- 3.1. A Képviselő-testület felé utólagos beszámolási kötelezettség mellett a két testületi ülés közötti időszakban, a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnökének egyetértésével maximum 2.000.000 Ft erejéig, a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság előzetes jóváhagyásával pedig maximum 5.000.000 Ft erejéig kötelezettséget vállalhat:
 - 3.1.1. az éves költségvetési tartalék terhére,
 - 3.1.2. szakfeladaton lévő szabad előirányzat terhére,
 - 3.1.3. szakfeladatok között átcsoportosítható előirányzat terhére.A kötelezettség vállalás nem veszélyeztetheti az alapvető működési feladatokat, és nem vonatkozhat több éves költségvetési kihatással járó feladatokra.
- 3.2. Gyakorolja a lakások és nem lakás célú helyiségek bérletéről és elidegenítéséről, valamint a lakáscélú önkormányzati támogatásról szóló módosított 15/2007. (IV.27.) rendeletben biztosított jogosítványait. Gyakorolja a lakások és nem lakás célú helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló rendeletben biztosított jogosítványait.
- 3.3. Tájékoztatja a Szociális és Humán Bizottságot az önkormányzati szociális bérlakások cseréjéről.
- 3.4. Jóváhagyja az önkormányzat által alapított ill. fenntartott költségvetési intézmények házirendjét.
- 3.5. Az Önkormányzat vagyonával kapcsolatos tulajdonosi jognyilatkozatokat (elővásárlási jog gyakorlása, telekmegosztás, telekösszevonás, telekhatár-rendezés, építési ügyekben tulajdonosi hozzájárulás, építési engedélyezési eljárás, az elidegenítési és terhelési tilalmak törlése és a további megterheléshez történő hozzájárulás megadása stb.) a feltétel bekövetkeztekor, illetve a tulajdonos kérésére megadja.”

A képviselő-testület állandó bizottságai által ellátandó feladatok és a gyakorolt hatáskörök részletes jegyzéke

A Bizottságok általános feladatai

- 1.1. A bizottságok előterjesztést nyújthatnak be a képviselő-testülethez, kezdeményezhetik önkormányzati rendelet alkotását, módosítását.
- 1.2. A bizottságot feladat-, illetve hatáskörébe tartozó ügyekben a bizottság elnöke képviseli.
- 1.3. A bizottság előzetesen állást foglal, véleményez, javasol:
 - 1.3.1. Tiszavasvári Város Önkormányzata éves költségvetéséről, valamint a zárszámadásról szóló rendelet-tervezetekről,
 - 1.3.2. a bizottság feladatkörét érintő valamennyi képviselő-testületi előterjesztésről,
 - 1.3.3. a lakosság széles körét érintő előterjesztésekről, amennyiben a szakbizottság feladat- és hatásköréhez az előterjesztés témája szorosan kapcsolódik;
 - 1.3.4. a képviselő-testület gazdasági programjáról,
 - 1.3.5. a képviselő-testület éves munkatervéről,
 - 1.3.6. a bizottság feladatkörébe tartozó területen a felterjesztési ügyekben,
 - 1.3.7. a képviselő-testület hatáskörébe tartozó munkáltatói jogok gyakorlása vonatkozásában, így különösen kinevezésre, felmentésre, fegyelmi és kártérítési eljárás megindítására stb.
 - 1.3.8. a bizottság feladatkörébe tartozó területen a helyi népszavazásra és népi kezdeményezésre irányuló előterjesztésekről,
 - 1.3.9. a képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatának felülvizsgálatáról, módosításáról,
 - 1.3.10. a kitüntető díjak adományozásáról szóló önkormányzati rendeletben meghatározott esetekben az egyes kitüntető címekre, kitüntető díjakra érkezett felterjesztésekről,
 - 1.3.11. a bizottság elnöke javaslatára minden olyan ügyben, amelyben szükségesnek mutatkozik a bizottság állásfoglalása.
- 1.4. A bizottság kezdeményezheti:
 - 1.4.1. a helyi népszavazást a polgármesternél,
 - 1.4.2. a feladatkörébe tartozó, vagy az önkormányzat egészét érintő ügyben koncepciók, pályázatok elkészítését.
- 1.5. A bizottság dönt:
 - 1.5.1. ügyrendjének megállapításáról,
 - 1.5.2. munkatervének megállapításáról,
 - 1.5.3. a képviselő-testület által átruházott hatáskörökben, mely döntésekről évente tájékoztatja a testületet;
 - 1.5.4. a költségvetésről szóló önkormányzati rendelet szerint a feladatkörébe külön megállapított pénzügyi alapok felhasználásáról és a jelen rendelettel hatáskörébe utalt ügyekről.
- 1.6. A bizottság ellenőrzi:
 - 1.6.1. határozatainak és a feladatkörét érintő önkormányzati rendeleteknek és képviselő-testületi határozatoknak a végrehajtását.
 - 1.6.2. a Polgármesteri Hivatalnak a képviselő-testület döntéseinek az előkészítésére, illetőleg végrehajtására irányuló munkáját. Ha a bizottság a hivatal tevékenységében a képviselő-testület álláspontjától, céljaitól való eltérést, az önkormányzati érdek sérelmét, vagy a szükséges intézkedés elmulasztását észleli, a polgármester intézkedését kezdeményezheti.
- 1.7. Valamennyi bizottság kapcsolatot tart a feladatkörét érintő szakterületen működő, az önkormányzat által fenntartott intézményekkel és a lakossági önszerveződő közösségekkel.

Az egyes bizottságok feladat- és hatáskörei

2. Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

2.1. Pénzügyi feladatai:

2.1.1. Javaslatot tesz a helyi önkormányzat – megalakulását követő 6 hónapon belül előterjesztendő - középtávú koncepciójára, településfejlesztési, környezetvédelmi és gazdasági programjára, és azt véleményezi.

2.1.2. Javaslatot tesz a helyi önkormányzat éves koncepciójára és a költségvetéséről szóló rendelet-tervezetre, illetve az ahhoz kapcsolódó egyéb rendelet-tervezetekre, véleményezi az előterjesztéseket.

2.1.3. Javaslatot tesz általános és céltartalékok képzésére, véleményezi az azok felhasználására készített előterjesztéseket.

2.1.4. Költségvetési előirányzatokkal kapcsolatosan:

2.1.4.1. Javaslatot tesz a Polgármesteri Hivatal által kimutatott bevételi és kiadási előirányzatok teljesítése alapján előirányzatok módosítására.

2.1.4.2. Ellenőrzést végez, illetve végeztet javaslatainak alátámasztására - szükség szerint - a Polgármesteri Hivatalban és az Önkormányzat valamennyi intézményében.

2.1.4.3. Egyezteteti javaslatait az előirányzat-módosítással érintett önkormányzati szakbizottság(ok)gal (kal).

2.1.5. Javaslatot tesz működési és fejlesztési hitelek felvételére, kezességvállalások megtételére fedezetek biztosítására, valamint a bevételek és kiadások egyensúlyát biztosító egyéb források előteremtésére, továbbá véleményt nyilvánít és állást foglal az Önkormányzat részéről nyújtott kölcsönnek minősülő pénzeszköz-átadás tárgyában.

2.1.6. Intézmények működéséhez kötődően:

2.1.6.1. Javaslatot tesz az önkormányzat által alapított és fenntartott költségvetési szervek ellenőrzési ütemtervére.

2.1.6.2. Az ellenőrzésre kijelölt intézmény ellenőrzési programjába pénzügyi feladatokkal kapcsolatos ellenőrzési szempontokat határozhat meg.

2.1.6.3. Közreműködik az ellenőrzésre kijelölt intézmény pénzügyi ellenőrzésében.

2.1.6.4. Évente áttekinti a költségvetési szervek ellenőrzési ütemtervének végrehajtását, véleményezi a pénzügyi ellenőrzések tapasztalatait, eredményeit, javaslatot tesz a képviselő-testületnek annak elfogadására. A zárszámadás elfogadásakor tapasztalatairól tájékoztatja a Képviselő-testületet.

2.1.7. Az önkormányzat felhalmozási tevékenysége keretében:

2.1.7.1. Véleményt nyilvánít és javaslatot tesz céltámogatási, kormányzati, terület- és település- és egyéb fejlesztési célokat szolgáló eszközök és pályázati források igénybevétele kérdésében.

2.1.7.2. Állást foglal és javaslatot tesz az igényelt eszközökhöz szükséges saját erő biztosítása tárgyában.

2.1.7.3. Javaslatait a pályázott fejlesztési célokat illetően egyezteteti az önkormányzat szakbizottságaival.

2.1.8. Véleményezi a költségvetés végrehajtásáról szóló beszámoló rendelet-tervezetét, ezen belül a normatív állami támogatás a címzett és céltámogatások elszámolását. Továbbá véleményezi a féléves és háromnegyedéves teljesítésről szóló beszámoló határozat-tervezetét.

2.1.9. Véleményezi a helyi menetrend szerinti személyszállítás díjait és a szociálpolitikai jellegű utazási kedvezményekre készített javaslatot.

2.1.10. Véleményezi a lakossági távhő, víz- és csatornadíjakat.

2.1.11. Javaslatot tesz helyi adók bevezetésére és azok mértékére, figyelemmel a helyi adókról szóló törvényben foglaltakra.

2.1.12. Véleményezi a helyi adók bevezetésére és módosítására készített rendelet-tervezeteket.

2.1.13. Véleményezi a helyi adók teljesítéséről és az adóztatás végrehajtásáról szóló beszámolót.

2.1.14. Javaslatot tesz a Képviselő-testületnek a helyi önkormányzati költségvetési szervek és gazdasági társaságok alapítására, átszervezésére, megszüntetésére.

2.1.15. Javaslatot tesz az alapított szerv, illetve társaság gazdálkodási jogkörére, alaptevékenységére, kiegészítő vállalkozói tevékenységére.

- 2.1.16. Gyakorolja az Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló rendeletben meghatározott hatásköreit. Ellenőrzi az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodást, javaslatot tesz, állást foglal vagyontálcát érintő pénzügyi kérdésekben. Javaslatot tesz a Képviselő-testületnek az Önkormányzat tulajdonát képező vagyontárgyak elidegenítésére, illetve hasznosítására.
- 2.1.17. Gyakorolja a lakások és nem lakás célú helyiségek bérletéről és elidegenítéséről, valamint a lakás célú önkormányzati támogatásról szóló 16/2009. (IV. 27.) rendeletben meghatározott hatásköreit.
- 2.1.18. Javaslatot tesz a Képviselő-testületnek közműfejlesztési feladatok elvégzésére és figyelemmel kíséri azok végrehajtását.
- 2.1.19. Figyelemmel kíséri az önkormányzati tulajdonnal is érintett társaságok esetében a társasági vagyon hasznosítását, az önkormányzati intézmények vagyonkezelését, szükség esetén javaslatot tesz az ellenőrzésre.
- 2.1.20. Közreműködik a fejlesztéseket és beruházásokat érintő pályázatok értékelésében.
- 2.1.21. Jóváhagyja az önkormányzati tulajdonú ingatlanok térítés ellenében történő hasznosítását, bérbeadását 20 millió forint értékhatár alatt, az ingatlan vagyonszerzést, elidegenítést 20 millió forint értékhatárig.
- 2.1.22. Felveszi a kapcsolatot és kapcsolatot tart az Önkormányzat területén működő vállalkozásokkal, kezdeményezi az Önkormányzat hatáskörébe tartozó intézkedések megtételét, biztosítja a kölcsönös információ átadást az Önkormányzat és a vállalkozások között, igény esetén koordinációs feladatot lát el.
- 2.1.23. Figyelemmel kíséri a városban a munkanélküliség alakulását, ágazati megosztását, szerkezetét, javaslatot tesz a Képviselő-testületnek a munkanélküliek számát csökkentő munkahely-teremtést szolgáló vállalkozások segítésére.
- 2.1.24. Közreműködik a helyi jelentőségű természeti értékek védetté nyilvánításában.
- 2.1.25. Véleményezi a helyi jelentőségű természeti értékek megóvásával, őrzésével, fenntartásával, bemutatásával, valamint helyreállításával kapcsolatos feladatok ellátását.
- 2.1.26. A helyi védelem alatt álló természeti területen a jogszabályban előírtak teljesítésére történő kötelezés, valamint a közlekedés és a tartózkodás korlátozása.
- 2.1.27. Javaslatot tesz a zaj ellen fokozott védelmet igénylő területek körül csendes övezet kialakításának elrendelésére.
- 2.1.28. Közreműködik a helyi zaj- és rezgésvédelmi szabályok megállapításában.
- 2.1.29. Ellenőrzi és figyelemmel kíséri a település tisztaságát és javaslatot tesz az ezzel kapcsolatos kérdésekben.
- 2.1.30. Véleményezi a városi környezetvédelmi vonzatú beruházások létesítésével, zöldfelületek kezelésével, fejlesztésével kapcsolatos terveket, döntéseket.
- 2.1.31. Figyelemmel kíséri és ellenőrzi a városban működő szolgáltató, illetve termelő tevékenységet ellátó létesítmények környezetszennyezést okozó tevékenységét, és javaslatot tesz a szükséges intézkedések meghozatalára.
- 2.1.32. Az avar és a kerti hulladék égetésére a telkek és az úttest közötti közterületek gyomtalanítására, továbbá a háztartási tevékenységgel okozott légszennyezésre vonatkozó szabályok megállapításában közreműködik.
- 2.1.33. Javaslatot tesz légszennyezés okozása esetén a tevékenységet folytató üzemeltető más energiahordozó, vagy üzem mód más használatára kötelezésére, a tevékenység időlegesen korlátozására, vagy felfüggesztésére.
- 2.1.34. Rendelkezik és gazdálkodik az önkormányzati környezetvédelmi alappal.
- 2.1.35. A Bizottság véleményezi a bel- és külterületi út- és közműhálózat kialakításával, fejlesztésével kapcsolatos előterjesztéseket, figyelemmel kíséri annak állapotát és javaslatot tesz a szükséges intézkedések megtételére.
- 2.1.36. Kezdeményezi pályázatok készítését a különböző alapokra a környezetvédelem és ezzel kapcsolatos helyi fejlesztések vonatkozásában.
- 2.1.37. Szükség szerint konzultál az illetékes környezetvédelmi és műemlékvédelmi szervekkel.

- 2.1.38. Környezetvédelmi szempontból véleményezi a városban induló új beruházásokat.
- 2.1.39. Előzetesen véleményezi az egyes helyi közszolgáltatások elvégzésére benyújtott pályázatokat.
- 2.1.40. Véleményezi a folyékony és szilárd kommunális hulladék teljes vertikumát az önkormányzati döntést igénylő kérdésekben.
- 2.1.41. Figyelemmel kíséri a mezőőrzéssel kapcsolatos feladatok végrehajtását.
- 2.1.42. Közreműködik és ellenőrzi az állategészségügyi, növényvédelmi és földügyi feladatok végrehajtását.
- 2.1.43. Véleményezi a mezőgazdasági vonatkozású előterjesztéseket.
- 2.1.44. Folyamatosan figyelemmel kíséri az Önkormányzat környezetvédelmi vonatkozású rendeleteinek hatályosulását és javaslatot tesz azok módosítására.
- 2.1.45. Közreműködik a településfejlesztéssel, és településrendezéssel, továbbá a környezet épített és természetes elemeinek védelmével, összehangolásával kapcsolatos feladatok ellátásában. Véleményezi az e célra benyújtott pályázatokat és figyelemmel kíséri azok végrehajtását.
- 2.1.46. A Képviselő-testület egyedi döntése alapján részt vesz az önkormányzat által kiírt pályázatok elbírálásában.
- 2.1.47. Közreműködik a közterület tisztántartásával, lomtalanítási akciókkal, valamint a parkgondozási feladatok ellátásával kapcsolatos feladatokban.
- 2.1.48. Közreműködik a közfoglalkozás keretén belül végzendő feladatok ellátásában.
- 2.1.49. Véleményez az előző pontokban foglaltakon túl minden olyan rendelet- és határozat-tervezetet, mely közvetlenül, vagy közvetett módon hatással van az önkormányzat költségvetésére, hitelképességére, illetve vagyoni, fejlesztési, gazdasági, foglalkoztatási helyzetére.

2.2. Ügyrendi és Jogi feladatai

- 2.2.1. Kezdeményezi és segíti a város ügyeinek demokratikus, széles körű intézését, így különösen a helyi közszolgáltatások közakarát alá rendelését, az állampolgárok közügyekben való részvételét.
- 2.2.2. Figyelemmel kíséri a helyi népszavazás kezdeményezésével, kiírásával, továbbá a népi kezdeményezésekkel kapcsolatos ügyekben való eljárásokat.
- 2.2.3. Közreműködik a helyi önkormányzat szervezetének és működésének kialakításában. Segíti a közszolgálati feladatok szervezését, azok végrehajtását felügyeli.
- 2.2.4. Részt vesz valamennyi rendelet előkészítésében, a rendelet-tervezeteket véleményezi és a rendeletek hatályosulását vizsgálja. Szükség esetén javaslatot tesz a rendeletek módosítására vagy új szabályzat alkotására.
- 2.2.5. Ellenőrzi a képviselő-testület és a bizottságok törvényes működését; állást foglal az ülésen felmerülő vitás ügyrendi kérdésekben.
- 2.2.6. Ellenőrzi a polgármesteri hivatalnak a képviselő-testület döntései előkészítésére illetőleg végrehajtására irányuló munkáját, az állampolgárok ügyeinek kulturált intézését.
- 2.2.7. Ellenőrzi a saját hatáskörébe tartozó, illetőleg az egyes bizottságok hatáskörébe nem tartozó képviselő-testületi határozatok végrehajtását.
- 2.2.8. Állást foglal a kistérségi feladatellátással kapcsolatos tevékenységekben.
- 2.2.9. Ellátja a titkos szavazásokkal kapcsolatos teendőket.
- 2.2.10. Közérdekű ügyekben a képviselő-testület megbízása alapján eljár. Eljárása eredményeiről a testületet minden esetben tájékoztatja.
- 2.2.11. Segíti a képviselő-testületet a jogszabályi rendelkezések végrehajtásában, a lakosság javaslatainak, panaszainak intézésében.
- 2.2.12. Személyi kérdésekben vizsgálati javaslattevő munkájával előkészíti, segíti a képviselő-testület döntését.
- 2.2.13. Gyakorolja a polgármester esetében az egyéb munkáltatói jogokat.
- 2.2.14. Előkészíti a polgármester béremelésére és jutalmazására vonatkozó javaslatot a képviselő-testület felé, a jegyzőét pedig a polgármester felé.

- 2.2.15. A képviselő-testület felkérése alapján összeférhetlenségi ügyekben vizsgálatot végez.
- 2.2.16. Ellátja a helyi önkormányzati képviselők jogállásáról szóló törvényben meghatározott, az összeférhetlenségi eljárás lefolytatásával és a képviselői vagyonyilatkozatok nyilvántartásával és ellenőrzésével kapcsolatos bizottsági feladatokat. Ezen feladatkörében:
 - 2.2.16.1. igazolást ad ki a kitöltött vagyonyilatkozatok átvételéről,
 - 2.2.16.2. nyilvántartást vezet az átvett vagyonyilatkozatokról, továbbá az azokhoz kapcsolódó egyéb iratokról,
 - 2.2.16.3. a vonatkozó szabályok szerint nyilvánosságra hozza a polgármesteri, alpolgármesteri és képviselői vagyonyilatkozatokat,
 - 2.2.16.4. vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén felhívja az érintettet az ellenőrzéshez szükséges azonosító adatok közlésére,
 - 2.2.16.5. ellátja a vagyonyilatkozatok ellenőrzésével kapcsolatos feladatokat.
- 2.2.17. Átruházott hatáskörben dönt az önkormányzat tulajdonában lévő díszsírhelyek - kiváló érdem elismeréséül - örök temetkezési hely céljára való adományozásáról.
- 2.2.18. Véleményez az előző pontokban foglaltakon túl minden olyan határozat- tervezetet, mely közvetlenül, vagy közvetett módon kapcsolódik az önkormányzat, intézményei és gazdasági társaságai törvényes működéséhez.

3. Szociális és Humán Bizottság

3.1 Neveléssel, oktatással kapcsolatos feladatai:

- 3.1.1. Véleményezi a város nevelési, oktatási intézményeinek fejlesztési irányelveit, az intézményhálózat rövid és hosszú távú működési terveit. Támogatja ezen irányelvekhez kapcsolódó innovatív tevékenységeket, kezdeményezéseket.
- 3.1.2. Javaslatot tesz a képviselő-testületnek nevelési, oktatási intézmények létesítésére, megszüntetésére, átszervezésére, tevékenységi körének módosítására, nevének megállapítására.
- 3.1.3. Véleményezi a nevelési és oktatási intézmények éves beszámolóját, - külön ütemterv szerint - kihelyezett üléseken információt szerezhet a nevelési, oktatási intézmények működéséről.
- 3.1.4. Véleményezi az intézmények éves költségvetési előirányzatait, javaslattevési joga van az évközi átcsoportosítások, pótelőirányzatok meghatározásában.
- 3.1.5. Véleményezi az intézmények önkormányzati felújítási igényeit.
- 3.1.6. Az állásfoglalások előtt az egyes feladatokkal kapcsolatos kérdésekben az érintett érdekvédelmi és szakmai szervezetekkel, intézményekkel egyeztető tárgyalásokat folytat.
- 3.1.7. Véleményezi a vezetői pályázatok kiírását, a vezetői szakmai programokat.
- 3.1.8. Dönt a tanügy-igazgatási feladatok helyi szabályozásáról (az óvodák tekintetében a működési körzet meghatározásáról, az éves és heti nyitvatartási idő meghatározásáról, az óvodákba történő jelentkezés módjáról, a nagyobb létszámú gyermekek egy időszakon belüli felvételének időpontjáról, az óvodai csoportlétszámok megállapításáról, valamint egyetértési jogot gyakorol a rendkívüli tanítási szünet miatt elmaradt napok pótlásáról).
- 3.1.9. Véleményezi a közoktatási megállapodásokat.
- 3.1.10. Dönt a hátrányos helyzetű tanulók tehetséggondozó programra irányuló pályázatainak elvi támogatásáról.
- 3.1.11. A tárgyévi költségvetésben biztosított ösztöndíjkeret terhére elbírálja a felsőoktatási önkormányzati ösztöndíj pályázatra benyújtott kérelmeket, továbbá e keret terhére anyagi támogatásban részesítheti az egyéb tehetséggondozó programokra pályázó tanulókat, hallgatókat.
- 3.1.12. Jóváhagyja a nevelési- oktatási intézmények
 - 3.1.12.1. szervezeti és működési szabályzatait, azok módosításait,
 - 3.1.12.2. minőségirányítási programjait, azok módosításait,
 - 3.1.12.3. fenntartói önkormányzati minőségirányítási programját és annak módosításait,

- 3.1.12.4. ha jogszabály másként nem rendelkezik, a házirendet,
- 3.1.12.5. szakértői vélemény alapján, - vagy ha jogszabály másként nem rendelkezik - szakértői vélemény nélkül a pedagógiai programot.
- 3.1.13. Véleményezi az intézményekben kérhető költségtérítés és tandíj megállapításának szabályait, a szociális alapon adható kedvezmények feltételeit.
- 3.1.14. Orvosi szakvélemény alapján - a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsággal együtt - dönt a magántanuló oktatásához szükséges pénzügyi fedezetről, amennyiben annak költségvetési vonzata van.

3.2. Művelődési, közösségi, közgyűjteményi, művészeti tevékenységgel kapcsolatos feladatok:

- 3.2.1. A művelődés közösségi színtereit illetően:
 - 3.2.1.1. javaslatot tesz művelődési és közösségi célú terek, épületek, helyiségek kijelölésére, biztosítására;
 - 3.2.1.2. véleményezi azok hasznosításának módját, feltételeit.
- 3.2.2. Művelődési-, közösségi célok támogatása tekintetében:
 - 3.2.2.1. támogatja a kulturális hagyományok ápolását, értékek megőrzését;
 - 3.2.2.2. támogatja a művelődésre, társas életre szerveződő közösségek tevékenységét;
 - 3.2.2.3. támogatja a kulturális értékeket létrehozó alkotó egyének, közösségek munkáját.
- 3.2.3. Kulturális feladatok tekintetében:
 - 3.2.3.1. javaslatot tesz a városi kulturális és idegenforgalmi rendezvények szervezésére;
 - 3.2.3.2. kapcsolatokat épít, kiemelten kezeli a testvérvárosi kulturális kapcsolatokat;
 - 3.2.3.3. javaslatot tesz köztéri elnevezésekre, és köztéri műtárgyak elhelyezésére.
- 3.2.4. Javaslatot tesz az önkormányzat kulturális- és közösségi célú pénzalapjának létrehozására, annak összegére. Az éves költségvetésben meghatározott előirányzat keretein belül dönt a bizottsághoz minden év március 31. napjáig pályázatot benyújtó helyi, bejegyzett szerveződések támogatásának mértékéről, előre meghatározott irányvonal, a tárgyévi célok és a benyújtott éves szakmai beszámolók és pénzügyi mutatók alapján.
- 3.2.5. Az intézményekre vonatkozóan:
 - 3.2.5.1. javaslatot tesz intézmény létrehozására, megszüntetésére, átszervezésére;
 - 3.2.5.2. véleményt nyilvánít az önkormányzat által fenntartott intézmények, társaságok szervezetét és működését érintő kérdésekben, jóváhagyja a szervezettel és annak működésével kapcsolatos szabályzatokat;
 - 3.2.5.3. véleményezi az intézmények elnevezését.
- 3.2.6. Jóváhagyja a művelődési, közgyűjteményi intézmények éves munkatervét, továbbképzési és beiskolázási tervét, jóváhagyja és értékeli éves beszámolóját.
- 3.2.7. Véleményezi a költségvetési előirányzatot, az évközi átcsoportosításokat, pótelőirányzatokat.
- 3.2.8. Véleményezi a helyi közművelődéssel kapcsolatos előterjesztéseket.

3.3. Vallásügyi feladatok:

- 3.3.1. Tájékozódik az iskolai hitoktatás helyzetéről, ennek keretén belül:
 - 3.3.1.1. véleményével segíti az állampolgárok érdekei szerint a hitoktatási feltételek kialakítását;
 - 3.3.1.2. bevonja az érintett feleket, vagy azok képviselőit.
- 3.3.2. Közreműködik az egyházközösségek által kezdeményezett városi vagy regionális szintű ökumenikus szertartások, vallási- és egyháztörténeti, kulturális rendezvények lebonyolításában, valamint kezdeményezheti megvalósításukat is. A rendezvények sikere és széleskörű hatása érdekében kapcsolatokat létesít az egyházközösségek és a világi intézmények között.
- 3.3.3. Támogatja a humanitárius célokat szolgáló kezdeményezéseket.
- 3.3.4. Figyelemmel kíséri és javaslatot tesz:
 - 3.3.4.1. a nyughelyek műemlék jellegűvé vagy műemlékké nyilvánítására;

- 3.3.4.2. az emlékhelyek, nyughelyek, épületek megjelölésére, amelyek a lakosság számára vallási, helytörténeti, kulturális szempontból fontosak.
- 3.3.5. Együttműködik azokkal a társadalmi szervezetekkel, közösségekkel, amelyek közcélú, közhasznú, humanitárius céllal jöttek létre. Ennek keretében:
 - 3.3.5.1. segítséget nyújt a programjaik, módszereik kidolgozásában és megvalósításában;
 - 3.3.5.2. javaslatot tesz az évenkénti támogatásukra, figyelemmel kíséri tevékenységüket, külön ütemezés szerint, évente tájékozik helyzetükről.

3.4. Nemzetiséggel kapcsolatos feladatok:

- 3.4.1. Figyelemmel kíséri a városban élő nemzetiségek jogainak érvényesülését. Jogsértés esetén az érintett településrész képviselőivel, a polgármesteri hivatal szakembereivel közösen keresi a megoldást a jogok gyakorlását akadályozó tényezők feloldására.
- 3.4.2. Kezdeményezi a nemzetiség közéleti tevékenységének szellemi megalapozását, a jogok és kötelességek megismertetésére, a kisebbség önszerveződése érdekében létrehozott fórumok szervezéséhez segítséget nyújt.
- 3.4.3. Figyelemmel kíséri a Közösségi Ház működtetését, beszámoló alapján tájékozik tevékenységéről.
- 3.4.4. Kapcsolatot tart a Ruszin Nemzetiségi Önkormányzattal.
- 3.4.5. Figyelemmel kíséri az óvodai nevelés, az iskolai nevelés-oktatás feltételeinek alakulását, javaslatokat tesz annak jobbítására.
- 3.4.6. Javaslatot tehet képzés, átképzés és olyan munkahelyek megteremtésére, amelyek a cigány kisebbség foglalkoztatási gondjait enyhíti.
- 3.4.7. Figyelemmel kíséri a kisebbségi hagyományok kultúrált bemutatkozásának lehetőségét, a szabadidős tevékenység helyzetét.
- 3.4.8. A bizottság javaslattal élhet a hatáskörébe tartozó feladatok pénzügyi fedezetének biztosítása érdekében a költségvetési rendelethez.
- 3.4.9. Ellátja a képviselő-testület által esetenként, illetve a jogszabályok által meghatározott egyéb feladatokat.

3.5. Népjóléti és Sporttal kapcsolatos feladatai

3.5.1. Szociális feladatai:

- 3.5.1.1. A szociális és gyermekjóléti intézmények vonatkozásában javaslattételi, véleményezési joga van az alábbiak szerint:
 - 3.5.1.1.1. intézmény alapításában, elnevezésében, átszervezésében, megszüntetésében,
 - 3.5.1.1.2. költségvetésének meghatározásában,
 - 3.5.1.1.3. feladatok, felújítások rangsorolásában,
 - 3.5.1.1.4. kihasználtságának, működésének vizsgálatában,
 - 3.5.1.1.5. vezetői pályázatok kiírásában, vezetői programok elkészítésében.
- 3.5.1.2. Jóváhagyja a szociális és gyermekjóléti intézmények szervezeti és működési szabályzatait, azok módosításait.
- 3.5.1.3. Kétévente beszámoltatja a szociális gondozóhálózat vezetőjét végzett munkájáról.
- 3.5.1.4. Közreműködik a szociális térkép kidolgozásában, további aktualizálásában.
- 3.5.1.5. Tájékozik a városban élő rokkantak, mozgáskorlátozottak életéről, szociális helyzetéről, foglalkoztatási lehetőségeiről, a mozgáskorlátozottak helyi egyesületi vezetőjének beszámolója alapján.
- 3.5.1.6. Évente megállapítja az önkormányzat tulajdonában lévő gyermek- és ifjúsági intézményekben fizetendő ételmezési térítési díjak csökkentését, illetve elengedését lehetővé tévő előirányzatot.

- 3.5.1.7. Elrendeli a bizottság hatáskörében megállapított, de a kérelmező által jogtalanul felvett, illetve a tartás elmulasztása miatt kifizetett segély visszafizetését, erre indokolt esetben részletfizetést engedélyez.
- 3.5.1.8. Megállapítja a méltányossági ápolási díjra jogosultságot és a díj összegét.
- 3.5.1.9. Az ápolási kötelezettség teljesítését folyamatosan figyelemmel kíséri és a jogosultság fennállását legalább két évente felülvizsgálja, követelheti a jogtalanul felvett díj visszafizetését.
- 3.5.1.10. Dönt az ápolást - gondozást nyújtó intézményi ellátás igénybevételéről.
- 3.5.1.11. Meghatározza az érdekképviseleti fórum megalakításának és tevékenységének szabályait.
- 3.5.1.12. Gyakorolja a magánerő bevonásával megvalósuló lakossági út- és közműépítések szervezéséről és támogatási rendszeréről szóló 19/1995. (X.05.) sz. rendeletben szabályozott hatásköreit.
- 3.5.1.13. A tárgyévi költségvetésben biztosított ösztöndíjkeret terhére elbírálja a felsőoktatási önkormányzati ösztöndíj pályázatra benyújtott kérelmeket, továbbá e keret terhére anyagi támogatásban részesítheti az egyéb tehetséggondozó programokra pályázó tanulókat, hallgatókat.
- 3.5.1.14. Véleményezési, javaslattevési joga van minden Képviselő-testületi előterjesztés tárgyalásában, amennyiben a szociális és/vagy gyermekjóléti területet érint, így különösen az alábbi területeken:
 - 3.5.1.14.1. a cigány nemzetiség, a hátrányos helyzetű emberek,
 - 3.5.1.14.2. szociális szolgáltatásszervezési koncepció,
 - 3.5.1.14.3. a munkanélküliség kezelése,
 - 3.5.1.14.4. a kistérségi együttműködés,
 - 3.5.1.14.5. szociális és gyermekjóléti együttműködési megállapodás,
 - 3.5.1.14.6. gyermek-és ifjúságvédelem.

3.6. Egészségügyi feladatai:

- 3.6.1. Az egészségügyi intézmények vonatkozásában javaslattevési, véleményezési joga van az alábbiak szerint:
 - 3.6.1.1. intézmény alapításában, elnevezésében, átszervezésében, megszüntetésében,
 - 3.6.1.2. költségvetésének meghatározásában,
 - 3.6.1.3. feladatok, felújítások rangsorolásában,
 - 3.6.1.4. kihasználtságának, működésének vizsgálatában,
 - 3.6.1.5. vezetői pályázatok kiírásában, vezetői programok elkészítésében.
- 3.6.2. Jóváhagyja az egészségügyi intézmények szervezeti és működési szabályzatait, azok módosításait, éves munkaterveiket, véleményezi éves beszámolóikat. Értékeli az éves munkatervek végrehajtását, véleményezi költségvetési előirányzatot, az évközi átcsoportosításokat, pótelőirányzatokat.
- 3.6.3. Véleményezi a lakosság egészségügyi állapotáról készült (készített) beszámolót.
- 3.6.4. Évente értékeli és véleményezi az egészségügyi ellátás (gyermek-, felnőtt háziorvosi, szakorvosi) helyzetét.
- 3.6.5. Egészségügyi felvilágosító előadások megszervezését kezdeményezi.
- 3.6.6. Tájékozódik az anya- és csecsemővédelem aktuális eredményeiről, feladatairól a védőnők tapasztalatai alapján.
- 3.6.7. Javaslatot tesz a Képviselő-testületnek orvosi körzet területére, a városban működő körzeti, egészségügyi szolgálatokból a körzetcsoportok kialakítására, az orvosi ügyeleti ellátás megszervezésére vonatkozóan.
- 3.6.8. Véleményezési, javaslattevési joga van minden Képviselő-testületi előterjesztés tárgyalásában, amennyiben az egészségügyi területet érint.

3.7. Lakásügyi feladatai:

- 3.7.1. Elkészíti a lakáskiutalási névjegyzék-tervezetet, ehhez megvizsgálja a lakásigénylők jövedelmi, vagyoni, szociális helyzetét, helyszíni környezettanulmányt végez. Javaslatát döntésre a Képviselő-testület elé terjeszti.
- 3.7.2. Figyelemmel kíséri az önkormányzati tulajdonú bérlakások értékesítésére kiírt versenytárgyalás jogszerű lebonyolítását.
- 3.7.3. Javasolja a bérlakások bérlőinek kijelölését, a jogszabályi feltételek megléte esetén javaslatot tesz a bérleti jogviszonyok felmondására. A kilakoltatásra irányuló eljárás megindításáról csak a Képviselő-testület dönthet.
- 3.7.4. Dönt a bérbeszámítási kérelmekről az önkormányzati tulajdonú bérlakások esetében.
- 3.7.5. Javaslatot tesz a Képviselő-testületnek a lakások elidegenítésére, a bérlakások bérleti díjának emelésére, bérlőkijelölési jog gyakorlása esetén a jog jogosultja által fizetendő díj összegére, az önkormányzati bérlakások csereszerződéseinek jóváhagyására.
- 3.7.6. Figyelemmel kíséri a lakásbérleti szerződések hatályosulását.
- 3.7.7. Kijelöli az önkormányzati lakások bérlőit, engedélyezi az önkormányzati bérlakásba a lakástörvény szerint befogadható személyeken kívül más személyek befogadását.
- 3.7.8. Elbírálja a lakásfenntartási- és fűtési támogatásra benyújtott igényeket, megállapítja a támogatás mértékét és időtartamát.
- 3.7.9. Szükség esetén kezdeményezi a lakásrendelet módosítását.
- 3.7.10. Figyelemmel kíséri a lakás-felújítási alap felhasználását az arról kapott éves tájékoztatás alapján.
- 3.7.11. Önkormányzati szociális bérlakás építésének kezdeményezése, véleményezése.
- 3.7.12. Évente megállapítja a Lakásigénylési névjegyzéket.
- 3.7.13. Kivételesen indokolt esetben engedélyezi az önkormányzati lakásnak nem lakás céljára szolgáló hasznosítását.
- 3.7.14. Kiírja a nem szociális bérlakás hasznosítására vonatkozó pályázatot, kijelöli a bérlő személyét.

3.8. Sporttal kapcsolatos feladatai:

- 3.8.1. A sportlétesítmények vonatkozásában javaslattételi, véleményezési joga van az alábbiak szerint:
 - 3.8.1.1. intézmény alapításában, elnevezésében, átszervezésében, megszüntetésében
 - 3.8.1.2. költségvetésének meghatározásában
 - 3.8.1.3. feladatok, felújítások rangsorolásában
 - 3.8.1.4. kihasználtságának, működésének vizsgálatában
 - 3.8.1.5. vezetői pályázatok kiírásában, vezetői szakmai programok elbírálásában.
- 3.8.2. Jóváhagyja a városi sportlétesítmények
 - 3.8.2.1.. szervezeti és működési szabályzatát,
 - 3.8.2.2. használati szabályzatát,
 - 3.8.2.3. éves munkatervét, és értékeli annak végrehajtását,
 - 3.8.2.4. éves beszámolóit.
- 3.8.3. Véleményezi a sportlétesítmények üzemeltetésére előirányozott költségvetést, az évközi átcsoportosításokat, pótelőirányzatokat.
- 3.8.4. Véleményezi a sportegyesület(ek) költségvetési támogatását, figyelemmel kíséri működésüket.
- 3.8.5. Figyelemmel kíséri, támogatja és cselekvően részt vesz a hazai- és nemzetközi sportkapcsolatok, a diáksport, a sportpropaganda és a különböző szintű versenyek szervezésében.

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 30/2012. (XII.03.) önkormányzati rendelet indokolása

1. Általános indokolás

Tiszavasvári Város Önkormányzata 22/2010.(X.29.) önkormányzati rendeletével alkotta meg a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendeletét (továbbiakban: Rendelet).

Az időközi választás után a képviselő-testületnek indokolt a szervezeti és működési szabályzatát felülvizsgálni, hogy megfeleljen az új elvárásoknak, valamint az időközben bekövetkezett jogszabályváltozásoknak.

2. Részletes Indokolás

A tartalmi felülvizsgálattal egyidejűleg sor került a rendelet jogalkotásról szóló jogszabályoknak történő megfeleltetésére is az alábbiak tekintetében:

A rendelet tagolása, ill. annak a követelménynek való megfelelés vonatkozásában, hogy önkormányzati rendelet magasabb szintű jogszabállyal ellentétes nem lehet, annak rendelkezéseit nem ismételheti meg.

A rendelet alapjaiban a „régí” szmsz rendelkezéseit tartalmazza, lényegi változások nem történtek benne:

- Az I. fejezetben aktualizálásra kerültek az önkormányzat önként vállalt feladatai.
- A II. fejezetben a testületi ülés összehívására, vezetésére, az ülés meghívójára, a testület munkatervére vonatkozó szabályok alapjaiban nem változtak, azok áttekinthetőbb, logikusabb szerkezeti felépítésbe kerültek.
- A testület állandó bizottságainak száma kettőre csökkent, ennek megfelelően a hatásköreik is összevonásra kerültek.
- A társadalmi megbízatású alpolgármester esetében munkarend került megállapításra, melyet korábban nem tartalmazott az szmsz.
- A jelenleg hatályos szmsz-ben az előterjesztések formai és tartalmi követelményei, valamint a rendeletalkotásra vonatkozó előírások annak mellékletét képezik, azonban ezek kiemelt jelentőségére tekintettel indokolt, hogy maga a rendelet és ne annak melléklete tartalmazza a rendeletalkotásra vonatkozó szabályanyagot.
- Kikerült továbbá a rendelet-tervezetből a képviselő-testület és a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületi tagjainak névsora (ez korábban függelékként volt szabályozva).

Tárgy (12.np.):	Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata 2012. évi költségvetéséről szóló 5/2012. (II.13.) önkormányzati rendeletének módosításáról.
Előadó:	Dr. Fülöp Erik polgármester
Témafelelős:	Girus András osztályvezető

Hozzászólások:

Ráduly Zsolt képviselő:

A 10. sorszámú módosítással kapcsolatban megkérdezte, hogy a 900. 000 Ft bérleti díj átcsoportosítás melyik ingatlan bérleti díja, hiszen határozat-tervezetben fel van tüntetve egy 45.000 Ft/hó összegű díj. További kérdése volt, hogy tulajdonképpen hol van ez az ingatlan, amiért ennyit fizet az önkormányzat.

Girus András osztályvezető:

A feltett kérdésre válaszul elmondta, hogy ahol a fólia sátor van, az az Önkormányzat és a Szakközépiskola fólia sátrai. Ennek a földterületnek a bérbé vételéről még korábban döntött a képviselő-testület. A testület határozatában megállapított egy egyösszegű visszamenőleges díjtételt, illetve egy mostantól havonta fizetendő díjtételt. Ezt építették be a 2012. évi gazdasági költségvetési évről vonatkozóan.

Ráduly Zsolt képviselő:

Véleménye szerint 45.000 Ft-ért már évente lehet bérelni 1 hektár földet, azonban az előterjesztésben ennyi összeget fizet havonta az önkormányzat egy 0,3 hektáros területért. Meglátása szerint ez a bérleti díj megállapítás gazdaságtalan az önkormányzat számára. További kérdése volt, hogy mi van ezen a területen, amiért ilyen sokat kell fizetni, mi a plusz szolgáltatás a földterületen kívül.

Girus András osztályvezető:

Válaszul elmondta, hogy erről a képviselő-testület a 209-es határozatában döntött. Itt most csak pusztán annak az anyagai vonzatát vezetik át. Tudomása szerint a nevezett földterületnek az a speciális helyzete, hogy körbeveszi azt a meleg vizes kutat, ami az önkormányzat tulajdonában van. A kutat nem lehet arrébb tenni, ezért a fóliasátrakat nem lehet máshova elhelyezni, hiszen nagyon messziről kellene szállítani a meleg vizet, ami fűti a fóliákat.

Bundáné Badics Ildikó jegyző:

Helyzeténél fogva a bérbeadó monopolhelyzetben van, mert a fóliasátrak erre a termálkútra épültek. Sajnos ez a bérbeadó területe és ezért kellett utólag rendezni, - bár korábban ingyenes haszonbérlet volt-, mert az Önkormányzat és a Szakközépiskola nagyobb területet használt, mint amennyi a korábbi megállapodásban szerepelt. A korábbi megállapodás szerint egy csere ügylet jött volna létre, amelyből utána a bérbeadó kilépett, hiszen számára már nem volt fontos az az ipari terület, amivel cserélt volna az önkormányzat. Lényegében benyújtotta a számlát, tehát kompenzálását kéret ennek a dolognak.

Mivel további kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Dr. Fülöp Erik polgármester az előterjesztést szavazásra bocsátotta.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta meg:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
Képviselő-testületének
31/2012.(XI.30.) önkormányzati
rendelete

Tiszavasvári Város Önkormányzata 2012. évi költségvetéséről szóló 5/2012.(II.13.) önkormányzati rendeletének módosításáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat – és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés b) pontjában, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában kapott felhatalmazás a következőket rendeli el:

1. § Tiszavasvári Város Önkormányzata 2012. évi költségvetéséről szóló 5/2012(II.13.) önkormányzati rendelet 3. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„3. § A Képviselő-testület az önkormányzat 2012. évi

a) bevételi főösszegét 2 907 549 eFt-ban

b) kiadási főösszegét 2 907 549 eFt-ban

A költségvetés főösszegén belül:

c) a költségvetési bevételeket 2 389 156 eFt-ban,

d) a költségvetési kiadásokat 2 464 909 eFt-ban,

e) a költségvetési hiányt 75 753 eFt-ban állapítja meg

f) a költségvetési működési bevételeket 2 285 116 eFt-ban,

g) a költségvetési működési kiadásokat 2 395 395 eFt-ban,

h) 2012. évi likviditási hitel felvételt 395 000 eFt-ban,

i) 2012. évi likviditási hitel visszafizetést 379 572 eFt-ban

j) a működési pénzmaradvány 28 606 eFt-ban,

k) a működési forráshiányt 66 245 eFt-ban állapítja meg.

l) a felhalmozási bevételeket 104 040 eFt-ban,

m) a felhalmozási kiadásokat 69 514 eFt-ban,

n) 2012. évi hosszúlejáratú hitel visszafizetést 63 068 eFt-ban,

o) a felhalmozási pénzmaradvány 16 900 eFt-ban,

p) a felhalmozási forráshiányt 11 642 eFt-ban,

q) a rövid lejáratú hitel felvételét 77 887 eFt-ban állapítja meg.”

2.§ Tiszavasvári Város Önkormányzata 2012. évi költségvetéséről szóló 5/2012(II.13.) önkormányzati rendelet 6. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„6. § A 77 887 eFt bevétel és kiadás különbözet megszüntetése érdekében kezdeményezi rövid lejáratú hitel felvételét a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvényben foglalt előírások betartása mellett. A hitelállomány csökkentése érdekében az önhibáján kívül hátrányos helyzetben lévő önkormányzatok támogatására pályázni kell.”

3.§ Tiszavasvári Város Önkormányzata 2012. évi költségvetéséről szóló 5/2012.(II.13.) önkormányzati rendelet 7. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„7. § Az önkormányzat a 2012. évi költségvetés tartalékát a 11. melléklet szerinti részletezésben 425 eFt általános tartalékkal és 4 386 eFt céltartalékkal hagyja jóvá.”

4.§ Tiszavasvári Város Önkormányzata 2012. évi költségvetéséről szóló 5/2012.(II.13.) önkormányzati rendelet 1.3.4.6.8.9.11.13. melléklet helyébe e rendelet 1.2.3.4.5.6.7.8. melléklete lép.

5.§ Ez a rendelet 2012. december 1-én lép hatályba és 2012. december 2-án hatályát veszti.

Tiszavasvári, 2012. november 29.

Dr. Fülöp Erik
polgármester

Bundáné Badics Ildikó
jegyző

Kihirdetve: 2012. november 30-án

Bundáné Badics Ildikó
jegyző

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2012. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK MÉRLEGE

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

Sor- szám	Bevételi jogcím	2012. évi előirányzat
1	2	3
1.	I. Önkormányzat működési bevételei (2+3+4)	571 476
2.	I/1. Önkormányzat sajátos működési bevételei (2.1+...+2.6)	355 974
2.1.	Helyi adók	251 071
2.2.	Illetékek	
2.3.	Átengedett központi adók	66 000
2.4.	Bírságok, díjak, pótlékok	4 000
2.5.	Egyéb sajátos bevételek	34 903
2.6.	Egyéb fizetési kötelezettségből származó bevételek	
3.	I/2. Intézményi működési bevételek (3.1.+...+3.8.)	215 502
3.1.	Áru- és készletértékesítés	17 583
3.2.	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	96 232
3.3.	Bérleti díj	16 153
3.4.	Intézményi ellátási díjak	20 648
3.5.	Alkalmazottak térítése	2 463
3.6.	Általános forgalmi adó bevétel	40 567
3.7.	Működési célú hozam- és kamatbevételek	320
3.8.	Egyéb működési célú bevétel	21 536
4.	II. Közhatalmi bevételek	
5.	III. Támogatások, kiegészítések (5.1+...+5.8.)	1 532 736
5.1.	Normatív hozzájárulások	705 634
5.2.	Felhasználási kötelezettséggel járó normatív támogatás	87 380
5.3.	Központosított előirányzatok	18 045
5.4.	Kiegészítő támogatás	
5.5.	Fenntartott, illetve támogatott előadó-művészeti szervezetek támogatása	
5.6.	Címzett és céltámogatások	
5.7.	Működésképtelenné vált helyi önkormányzatok kiegészítő támogatása	4 500
5.8.	Egyéb támogatás	717 177
6.	IV. Támogatásértéktől származó bevételek (6.1.+6.2.)	196 171
6.1.	Működési célú támogatásértéktől származó bevétel (6.1.1.+...+6.1.5.)	180 904
6.1.1.	Társadalombiztosítás pénzügyi alijából átvett pénzeszköz	
6.1.2.	Helyi, nemzeti önkormányzattól átvett pénzeszköz	1 204
6.1.3.	Többcélú kistérségi társulástól, jogi személyiségű társulástól átvett pénzeszköz	22 000
6.1.4.	EU támogatás	28 428
6.1.5.	Egyéb működési célú támogatásértéktől származó bevétel	129 272
6.2.	Felhalmozási célú támogatásértéktől származó bevétel (6.2.1.+...+6.2.5.)	15 267
6.2.1.	Társadalombiztosítás pénzügyi alijából átvett pénzeszköz	
6.2.2.	Helyi, nemzeti önkormányzattól átvett pénzeszköz	
6.2.3.	Többcélú kistérségi társulástól, jogi személyiségű társulástól átvett pénzeszköz	
6.2.4.	EU támogatás	14 091
6.2.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatásértéktől származó bevétel	1 176
7.	V. Felhalmozási célú bevételek (7.1.+...+7.3.)	61 507
7.1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése (vagyonhasznosítás)	5 000
7.2.	Önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítése, hasznosítása	56 507
7.3.	Pénzügyi befektetésekből származó bevétel	
8.	VI. Átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.)	27 266
8.1.	Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről	27 266
9.	VII. Kölcsön (munkavállalónak adott kölcsön) visszatérülése	
10.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (2+...+9)	2 389 156
11.	VIII. Pénzmaradvány, vállalkozási tevékenység maradványa (12.1.+12.2.)	45 506
11.1.	Előző évek működési célú pénzmaradványa, vállalkozási maradványa	28 606
11.2.	Előző évek felhalmozási célú pénzmaradványa, vállalkozási maradványa	16 900
12.	IX. Finanszírozási célú pénzügyi műveletek bevételei (10.1.+10.2.)	472 887
12.1.	Működési célú pénzügyi műveletek bevételei (12.1.1.+...+12.1.6.)	472 887
12.1.1.	Értékpapír kibocsátása, értékesítése	
12.1.2.	Hitelek felvétele	472 887
12.1.3.	Kapott kölcsön, nyújtott kölcsön visszatérülése	
12.1.4.	Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok kibocsátása, értékesítése	
12.1.5.	Betét visszavonásából származó bevétel	
12.1.6.	Egyéb működési, finanszírozási célú bevétel	
12.2.	Felhalmozási célú pénzügyi műveletek bevételei (12.2.1.+...+12.2.7.)	
12.2.1.	Értékpapír kibocsátása, értékesítése	
12.2.2.	Rövid lejáratú hitelek felvétele	
12.2.3.	Hosszú lejáratú hitelek felvétele	
12.2.4.	Kapott kölcsön, nyújtott kölcsön visszatérülése	
12.2.5.	Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok kibocsátása, értékesítése	
12.2.6.	Betét visszavonásából származó bevétel	
12.2.7.	Egyéb felhalmozási finanszírozási célú bevétel	
13.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10+11+12)	2 907 549

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2012. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK MÉRLEGE

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2012. évi előirányzat
1	2	3
1.	I. Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	2 405 914
1.1.	Személyi juttatások	940 669
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	240 733
1.3.	Dologi kiadások	718 332
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	15 279
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	490 901
1.6.	- az 1.5-ből: - Lakosságnak juttatott támogatások	
1.7.	- Szociális, rászorultság jellegű ellátások	266 156
1.8.	- Működési célú pénzmaradvány átadás	
1.9.	- Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre	104 277
1.10.	- Működési célú támogatásértékű kiadás	56 866
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból származó kifizetés	
1.12.	- Kamatkiadások	62 421
1.13.	- Pénzforgalom nélküli kiadások	
2.	II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1+...+2.7)	54 184
2.1.	Intézményi beruházási kiadások	30 331
2.2.	Felújítások	444
2.3.	Lakástámogatás	
2.4.	Lakásépítés	
2.5.	EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai	9 752
2.6.	EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek önkormányzati hozzájárulásának kiadásai	1 633
2.7.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	12 024
2.8.	- a 2.7-ből: - Felhalmozási célú pénzmaradvány átadás	
2.9.	- Felhalmozási célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre	10 024
2.10.	- Felhalmozási célú támogatásértékű kiadás	
2.11.	- Pénzügyi befektetések kiadásai	
3.	III. Kölcsön (munkavállalónak adott kölcsön)	
4.	IV. Tartalékok (4.1.+4.2.)	4 811
4.1.	Általános tartalék	425
4.2.	Céltartalék	4 386
5.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3+4)	2 464 909
6.	VI. Finanszírozási célú pénzügyi műveletek kiadásai (6.1+6.2.)	442 640
6.1.	Működési célú pénzügyi műveletek kiadásai (6.1.1.+... +6.1.8.)	379 572
6.1.1.	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
6.1.2.	Likviditási hitelek törlesztése	
6.1.3.	Rövid lejáratú hitelek törlesztése	379 572
6.1.4.	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
6.1.5.	Kölcsön törlesztése, adott kölcsön	
6.1.6.	Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
6.1.7.	Betét elhelyezése	
6.1.8.	Egyéb	
6.2.	Felhalmozási célú pénzügyi műveletek kiadásai (6.2.1.+... +6.2.8.)	63 068
6.2.1.	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
6.2.2.	Hitelek törlesztése	
6.2.3.	Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
6.2.4.	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	63 068
6.2.5.	Kölcsön törlesztése, adott kölcsön	
6.2.6.	Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
6.2.7.	Betét elhelyezése	
6.2.8.	Egyéb hitel, kölcsön kiadásai	
7.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5+6)	2 907 549

KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 10. sor - költségvetési kiadások 5. sor) (+/-)	-75 753
---	-------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------

FINANSZÍROZÁSI CÉLÚ PÉNZÜGYI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

4. sz. táblázat

1.	Finanszírozási célú pénzügyi műveletek egyenlege (1.1 - 1.2) +/-	30 247
1.1.	Finanszírozási célú pénzügyi műveletek bevételei (1. sz. mell. 1. sz. táblázat 12. sor)	472 887
1.1.1.	1.1-ből: Működési célú pénzügyi műveletek bevételei (1. mell. 1. sz. tábl. 12.1. sor)	472 887
1.1.2.	Felhalmozási célú pénzügyi műveletek bevételei (1. mell. 1. sz. tábl. 12.2. sor)	0
1.2.	Finanszírozási célú pénzügyi műv. kiadásai (1. sz. mell. 2. sz. táblázat 6. sor)	442 640
1.2.1.	1.2-ből: Működési célú pénzügyi műveletek kiadásai (1. mell. 2. sz. táblázat 6.1. sor)	379 572
1.2.2.	Felhalmozási célú pénzügyi műveletek kiadásai (1. mell. 2. sz. tábl. 6.2. sor)	63 068

**Az önkormányzat intézményeinek
2012. évi költségvetése**

adatok: eFt-ban

Intézmények megnevezése	Ellátot- tak száma	Eng. állás- helyek 2012.01.01	BEVÉTELEK			KIADÁSOK							Önkormányzati finanszírozás		
			Saját+ pfn	Önkorm.	Előir.	Személyi	Szem. jutt.	Dologi	Ellátottak	Társ. szoc.jutt.	Felhalm.	Előir.	Önk.	Norm.	Külön-
			bevételek	finansz.	összesen	juttatás	járulécai	kiad.	pénzb. jutt.	egyéb pe.átad	kiad.	össz.	támog.	támog.	büzet
- Városi Kincstár (saját)		63,0	70 175	134 395	204 570	82 829	22 405	99 336				204 570	134 395		134 395
- Városi Kincstár (közmunka)		106,0	31 171	14 259	45 430	16 348	2 325	26 443			314	45 430	14 259		14 259
- Egyesített Óvodai Intézmény	407	49,0	30 641	182 171	212 812	106 735	29 236	74 689			2 152	212 812	182 171	93 936	88 235
- Pedagógiai Szakszolgálat	934	11,5	3 003	31 755	34 758	25 668	6 757	2 333				34 758	31 755	33 202	-1 447
- Tiszavasvári Általános Isk.	863	93,0	43 549	362 226	405 775	207 631	55 565	134 353	6 932		1 294	405 775	362 226	209 863	152 363
- Tiszavasvári Középisk.	959	106,0	111 665	376 349	488 014	255 260	63 953	146 605	8 347	1 181	12 668	488 014	376 349	353 304	23 045
- Műv. Központ és Könyvtár		9,5	10 643	39 095	49 738	18 970	5 164	25 604				49 738	39 095		39 095
- Zeneiskola	114	7,5	838	21 405	22 243	14 650	3 871	3 722				22 243	21 405	15 716	5 689
Intézmények összesen:	3277	445,5	301 685	1 161 655	1 463 340	728 091	189 276	513 085	15 279	1 181	16 428	1 463 340	1 161 655	706 021	455 634
Polgármesteri Hivatal		65,0	13538	520036	533574	150008	42756	73384		266156	1270	533574	520036	232967	287069
Önkormányzat összesen	3277	510,5	315 223	1 681 691	1 996 914	878 099	232 032	586 469	15 279	267 337	17 698	1 996 914	1 681 691	938 988	742 703
Közfoglalkoztatás-START		99,0													
Mindösszesen:	3277	609,5	315 223	1 681 691	1 996 914	878 099	232 032	586 469	15 279	267 337	17 698	1 996 914	1 681 691	938 988	742 703

**Az önkormányzat 2012. évi költségvetésének
bevételi és kiadási előirányzata feladatonként**

Feladat megnevezése	BEVÉTELEK						KIADÁSOK					
	Műk. bev.	Felhalm. bev.	Tám. pe.átv.	Értékp. hitel, kölcs.	Pénzf. n.bev.	2012. év bevételei	Műk. kiadások	Felhalm. kiad.	Tám. pe.átad.	Hitel	Pénzf. n. kiad.	2012. év kiadásai
Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése			16 066		16 900	32 966		717	8 193			8 910
Települési hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése						0	15 240		690			15 930
Talaj és talajvíz szennyeződésmentesítése						0	5 334					5 334
Lakó- és nem lakóépület építés	0	0	9 465	0	0	9 465	254	11 329	0	0	0	11 583
- Ált.Iskola ebédlő						0			0	0	0	0
Polg.Hiv. napelemes rendszer kiép.			9 465			9 465	254	10 885				11 139
Önkormányzati bérlakások felújítása						0		188				188
Önkorm. vagyon felújítás								256				256
Váci M. Gimn. energetikai fejl.						0						0
Polg.Hiv. napelemes rendszer kiép.						0						0
Út-autópálya építés-Kerékpárút építés						0						0
Egyéb m.n.s. ép.-Strand körép.fűtés-gödör megsz.	1 445					1 445	1 054	6 795				7 849
Közutak, hidak üzemeltetése, fenntartása						0	4 013					4 013
Városi és elővárosi közúti személyszállítás						0			5 365			5 365
Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása						0						0
Lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése						0	715					715
Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése	5 080					5 080	7 139					7 139
Önkormányzati jogalkotás						0						0
Terrületi általános végrehajtó igazgatási tevékenység						0						0
Önkorm. és többc.kistérs.társulások igazgatási tev.						0						0
Települési kisebbségi önk. igazgatási tevékenysége						0						0
Adó, illeték kiszabása, beszedése, adóellenőrzés	329 072	0				329 072						0
- Helyi adók és bírság	255 071					255 071						0
- Gépjárműadó	66 000					66 000						0
- Talajterhelési díj, helyszíni bírság	8 001					8 001						0
Önk.képviselőválasztáshoz kapcs.tev.						0						0
Társ.-i tevékenységekkel összefüggő tev.tám.						0	0	0	3 958	0	0	3 958
- Tűzoltóság támogatása						0			1 500			1 500
- Polgárőrség támogatása						0			500			500
Egyéb támogatások									1 958			1 958
Önk. közbesz. elj. lebonyolításával összef. szolg.						0						0
Közvilágítás						0	31 370					31 370
Város-, községgazdálkodási m.n.s. szolgáltatások			300			300	16 322	4 445	5 966			26 733

Feladat megnevezése	BEVÉTELEK						KIADÁSOK					
	Műk. bev.	Felhalm. bev.	Tám. pe. átv.	Értékp. hitel, kölcs.	Pénzf. n. bev.	2011. év bevételei	Műk. kiadások	Felhalm. kiad.	Tám. pe. átv.	Hitel	Pénzf. n. kiad.	2012. év kiadásai
Önk., többc. kistérségi társulások elszámolásai	489 576	56 507	854 557			1 400 640	14 990	0	0	0	0	14 990
- Lak. nem lak. bérleti díja, nem lak. ért. bev.	26 902	56 507				83 409	14 990					14 990
- SZJA	462 674					462 674						0
- Állami támogatás			854 557			854 557						0
Finanszírozási műveletek				472 887	13 968	486 855	62 421		442 640	4 811		509 872
Önk. elszámolásai a költségvetési szervekkel						0			1 681 691			1 681 691
A polgári védelem ágazati feladatai			1 020			1 020	1 560					1 560
Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek						0	2 413	685				3 098
Egyéb oktatási kiegészítő tevékenység			29 475			29 475	15 572	73 509				89 081
Kábítószér megelőzés programjai						0						0
Egyéb betegségmegelőzés, népegészségügyi ellátás			184			184	1 919	55 784				57 703
Önk. szociális támogatások finanszírozása			215 693			215 693						0
Rendszeres szociális segély						0						0
Időskorúak járadéka						0						0
Lakásfenntartási támogatás normatív alapon						0						0
Helyi rendszeres lakásfenntartási támogatás						0						0
Ápolási díj alanyi jogon						0						0
Ápolási díj méltányossági alapon						0						0
Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás						0						0
Óvodáztatási támogatás						0						0
Átmeneti segély						0						0
Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás						0						0
Mozgáskorlátozottak közlekedési támogatása						0						0
Közgyógyellátás						0						0
Köztemetés						0						0
Civil szervezetek működési támogatása						0			3 000			3 000
Közfoglalkoztatás	1 054		74 027			75 081	74 884	1 176				76 060
Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás		5 000				5 000		2 000	5 386			7 386
Versenysport-tevékenység és támogatása						0			8 631			8 631
M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység			50			50						0
Központi költségvetési befizetések						0	10 355					10 355
Összesen:	826 227	61 507	1 200 837	472 887	30 868	2 592 326	265 555	26 462	1 852 858	442 640	4 811	2 592 326
- Le: intézményi támogatás									1 681 691			1 681 691
ÖSSZESEN:	826 227	61 507	1 200 837	472 887	30 868	2 592 326	265 555	26 462	171 167	442 640	4 811	910 635

**Az Önkormányzat 2012. évi költségvetése
működési kiadásainak részletezése**

adatok: eFt-ban

Szakfeladat megnevezése	Létszám (fő)	Személyi juttatások	Járulékok	Dologi kiadások	Összesen
Települési hulladék vegyes (ömslesztett) begyűjtése				15 240	15 240
Talaj és talajvíz szennyeződésmegelőzése				5 334	5 334
Lakó és nem lakóépület építés					
- Polgármesteri Hivatal napelemes rendszer kialakítása				254	254
Egyéb máshová nem sorolt építés				1 054	1 054
Közutak hidak üzemeltetése fenntartása				4 013	4 013
Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása					0
Lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése				715	715
Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése				7 139	7 139
Önk. többc. kist. társulások elszámolásai				14 990	14 990
Területi általános végrehajtó igazgatási tevékenység					0
Önkorm. És többc.kistérs.társulások igazgatási tevékenysége					0
Települési kisebbségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége					0
Önkormányzati képviselőválasztáshoz kapcsolódó tevékenység		0	0	0	0
Önk.közbesz.eljárások lebonyolításával összefüggő szolgáltatás				0	0
Város-, községgazdálkodási m.n.s.szolgáltatások	2	1 512	408	14 402	16 322
Közvilágítási feladatok				31 370	31 370
Finanszírozási műveletek				62 421	62 421
Polgári védelem ágazati feladatai				1 560	1 560
Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek				2 413	2 413
Egyéb oktatási kiegészítő tevékenység				15 572	15 572
Kábítószer megelőzés programjai					0
Egyéb betegségmegelőzés, népegészségügyi ellátás				1 919	1 919
Ápolási díj alanyi jogon					0
Ápolási díj méltányossági alapon					0
Közfoglalkoztatás	99	61 057	8 293	4 645	73 995
Közmunka				889	889
M.n.s.egyéb közösségi, társadalmi tevékenység					0
Központi költségvetési befizetések				10 355	10 355
					0
Összesen:	101	62 569	8 701	194 285	265 555

Felhalmozási és tőkejellegű bevételek és kiadások

eFt

Sor- sz.	B e v é t e l e k	2012. évi eredeti előirányzat
1.	Támogatások (2+...+8)	
2.	• Címzett és céltámogatás	
3.	• Leghátrányosabb helyzetű kistérs. felzárkóztat. támogatása	
4.	• Fejlesztési és vis maior támogatás	
5.	ebből: működési c. vis maior tám.	
6.	• Szakmai és informatikai fejlesztési feladatok támogatása	
7.	• Központosított támogatásokból felhalm. célú	
8.	• Egyéb tám. felhalm. c.	
9.	Társ. gazd. és infrastr. szempontból elmaradott települések támogatása	
	Lakáshoz jutás támogatása	
10.	Megyei önk. SZJA bev.-ből felh-i célú 22%	
11.	Felhalmozási célú pénzeszközátvétel	42 533
12.	ebből: felh-i c. fordított szakképzési támogatás *	
13.	Magánsz. kommunális adója	
14.	Építményadó 45%-a	
15.	Felhalmozási és tőkejellegű bevételek	49 494
16.	ebből: önkorm. lakásértékesítés bevétele *	
17.	Áh-on kívülről szárm. bef. pü-i eszk. kamata	
18.	Előző évi maradv., eredm. felhalmozási része *	16 900
19.	ebből: vis maior és közp. tám. maradványa	
20.	- lakásértékesítés elsz-i számla egyenlege *	
21.	Felhalmozási ÁFA visszatérülés	
22.	Értékesített tárgyi eszk. és immat. javak és tőkejellegű bevételek ÁFA-ja	12 013
23.	Korábban nyújtott kölcsönök visszatérülése (csak fejlesztési célú)	
24.	Felhalmozási célú hitel, kötvény kibocsátás *	
25.	Éven belüli lejáratú értékpapír visszaváltása (csak fejlesztési bevételből lekötött) *	
26.	B E V É T E L E K Ö S S Z E S E N (1+9+10+11+13+14+15+17+18+21+...+25)	120 940
27.	ebből: működési célú kiadások finanszírozása *	-11 642
	Előző évek fel nem használt maradv., eredménye	

Sor-sz.	Kiadások	2012. évi eredeti előirányzat
28.	Felújítások (ÁFA-val együtt) ⁽¹⁾	444
29.	ebből: - szakképzési tám-ból megvalósított felújítás *	
30.	- közp. ei-ból és vis maior tám-ból megv. felúj. *	
31.	Beruházási kiadások (ÁFA-val együtt) ⁽¹⁾	41 716
32.	ebből: - szakképzési tám-ból megvalósított beruházás *	10 000
33.	- közp. ei-ból és vis maior tám-ból megv. beruh. *	
34.	Befektetések kiadásai	2 000
35.	Felhalmozási célú pénzeszközátadás, tám. értékű kiadás	10 024
36.	ebből: - lakáshoz jutás támogatása végleges jelleggel *	
37.	- közp. ei-ból és vis maior tám-ból megv. átadás *	
38.	Felhalmozási c. hitelvisszafiz., kötvényvisszavált. * ⁽²⁾	63 068
39.	Felhalmozási célú hitelek kamata * ⁽²⁾	12 508
40.	Értékesített tárgyi e. immat. javak és tőkejellegű bev. ÁFA befizetése	
41.	Érékpapírok	
42.	Felhalmozási célú kölcsönök nyújtása és visszafiz.	
43.	Felhalmozási célú tartalék	2 822
44.	Saját rezsizs beruházás kiadásai	
45.	K I A D Á S O K Ö S S Z E S E N	132 582
	(28+31+34+35+38+...+44)	
46.	Fedezet nélküli kötelezettség-vállalások *	

Beruházási kiadások (ÁFA-val)

(31. sor részletezése)

1	TÁI ebédlő kialakítása	1 524
2	Strand körépület fűtés	6 795
3	Ügyviteli eszközök beszerzése	1 270
4	Tervek, programok	4 445
5		
6	Intézményi beruházások (szakképzési hozzájárulás terhére)	10 000
7	Egyéb intézményi beruházások	5 138
8	Polgármesteri Hivatalon napelemes rendszer kiépítése	10 885
	Összesen:	40 057

Európai uniós támogatással megvalósuló projektek bevételei és kiadásai

	Megnevezés	Forrás	Bevételek	Kiadások
1				
2	Polgármesteri Hivatalon napelemes rendszer kiépítése		9 465	10 885
3	TÁMOP 1.1.1. Iskolafejlesztés		4 126	
4	TÁMOP 3.1.7. Referencia intézmények országos kialakítása		500	500
	Összesen:		14 091	11 385

Felújítási előirányzatok

	Megnevezés	Forrás	Bevételek	Kiadások
1	Önkormányzati bérlakások felújítása (elektromos, szennyvíz)			188
2	TIVA-Szolg épület felújítás			256
3				
4				
5				
	Összesen:		0	444

**A 2012. évi támogatások, pénzeszközátadások
előirányzata feladatonként
önkormányzat**

adatok: eH1-ban

Szakfeladat megnevezése	Előirányzat
Egyéb m.n.s. közösségi, társadalmi tevékenységek támogatása	
- Polgármesteri keret	500
- TISZATÉR támogatás	50
- TÖOSZ támogatás	276
- Többcélú Kistérségi Társulás támogatása	813
- LEADER közösség támogatása	50
- Köztestületi Tűzoltóság támogatása (működési célú)	1 500
- Polgárőrség (műk. célú)	500
- RNÖ támogatás	269
Városi és elővárosi közúti személyszállítás	
- Helyi tömegközlekedés támogatása (működési célú)	5 365
Város és községgazdálkodás	
Strandfürdő Kft. támogatása (működési célú)	5 966
Egyéb oktatási kiegészítő tevékenység	
- TISZK támogatás (működési célú)	8 473
- Alapítványi iskola, óvoda támogatás (működési célú)	65 036
Egyéb betegségmegelőzés, népegészségügyi ellátás	
- Többcélú Kistérségi Társulás Int.támogatás-OEP (működési célú)	12 730
- Többcélú Kistérségi Társulás Int.támogatás-Szociális Otthon (működési célú)	18 643
- Többcélú Kistérségi Társulás Int.támogatás-Szociális tevékenység (működési célú)	3 625
- Többcélú Kistérségi Társulás Int.támogatás-egészségterv elkészítése (működési célú)	492
- Többcélú Kistérségi Társulás Int.támogatás-finanzeirozási előleg (működési célú)	16 000
- Többcélú Kistérségi Társulás Int.támogatás-finanzeirozási előleg(működési célú)	
- Többcélú Kistérségi Társulás orvosi ügyelet ellátásáért (működési célú)	4 294
Segélyek, támogatások (műk. célú)	
- Időskorúak járadéka	
- Kereső tevékenység mellett rendszeres szoc.segély	
- Rendszeres szociális segély	
- Rendszeres szociális segély egyéb jogcímen	
- Bérpótló juttatás	
- Ápolási díj-normatív	
- Ápolási díj-méltányossági	
- Gyermekvédelmi támogatás	
- Óvodáztatási támogatás	
- Átmeneti segély felnőtteknek	
- Közlekedési támogatás	
- Köztemetés	
- Közgyógyellátás	
- Lakásfenntartási támogatás - normatív	
- Lakásfenntartási támogatás - méltányossági	
Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás	
Strandfürdő Kft. támogatása (pótbefizetés - működési célú)	5 386
Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek	
- Királyéri Vízgazdálkodási Társulás támogatása (működési célú)	685
Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése	
- Szennyvízesatorna érdekeltségi hozzájárulások (felhalmozási célú)	8 193
Települési hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása (műk.célú)	
- SZ-SZ-B Megyei Szilárd Hulladékgazd.Társ.támogatása	552
- Nyíregyháza és Térsége Hulladéklerakó Társaság támogatása	138
Máshová nem sorolt kulturális tevékenység (működési célú)	
- Városi Televízió támogatása-működési célú	3 000
- Helyi rádió támogatása-működési célú	
- Amatőr művészeti csoportok és civil szervezetek támogatása	
Versenysport-tevékenység támogatása	
- Tiszavasvári SE támogatása-szakosztályok	6 500
Diáksport egyesület támogatás	300
Diáksport egyesület támogatás- Sportudvar fejlesztés önerő 50 %-a (felh.)	1 831
Mindösszesen:	171 167

Tiszavasvári Város Önkormányzata
2012. évi költségvetésében rendelkezésre álló tartalékok

adatok: eFt-ban

Megnevezés	Előirányzat
Általános tartalék	425
Céltartalékok:	
- Egyéb tartalék	
- Normatíva visszafizetés miatti tartalék	-
- Önkormányzati létesítmények felújítási kerete F	484
Üdülő Víziközmű Társulati óvadék	2 925
- Lakásfelújítási Alap F	977
Céltartalékok összesen:	4 386
Pénzforgalom nélküli kiadások összesen:	4 811

Tiszavasvári Város Önkormányzata 2012. évi költségvetésének előirányzat-felhasználási ütemterve

Megnevezés	Előirányzat-felhasználás havi ütemezése												
	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.	Összesen
Intézményi működési bevételek (levonva a felhalmozási ÁFA-vissza-térülések, értékesített tárgyi eszközök és immateriális javak ÁFA-ja)	20 000	20 000	21 000	21 445	20 000	7 500	3 200	3 200	20 200	20 855	20 200	37 902	215 502
Önkormányzatok sajátos működési bevételei	7 400	7 600	145 874	10 000	7 500		974	7 000	145 873	8 000	7 880	7 873	355 974
Önkormányzatok költségvetési támogatása és átengedett személyi jövedelemadó bevétele	122 900	123 000	123 000	122 900	140 217	139 044	123 000	135 000	127 000	129 779	115 000	131 896	1 532 736
Működési célú pénzeszközátvétel	12 700	15 899	13 000	13 000	12 700	31 063	13 000	12 200	12 500	12 700	18 200	13 942	180 904
Rövid lejáratú hitel	370 000						70 363					32 524	472 887
Működési célú pénzmaradvány igénybe vétele					28 606								28 606
Felhalmozási célú előző évi pénzmaradvány igénybevétele	16 900												16 900
Önkormányzatok felhalmozási és tőke jellegű bevételei			14 127			7 500	11 626		14 127			14 127	61 507
Felhalmozási célú pénzeszközátvétel	1 200	4 140	2 500	1 200	12 000	1 200	1 300	1 200	2 700	2 585	2 432	10 076	42 533
Felhalmozási ÁFA visszatérülése													0
Értékesített tárgyi eszközök és immateriális javak ÁFA-ja													0
Felhalmozási költségen visszatérülés													0
Hosszú lejáratú hitel													0
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	551 100	170 639	319 501	168 545	221 023	186 307	223 463	158 600	322 400	173 919	163 712	248 340	2 907 549
Személyi juttatások	58 000	74 000	75 000	75 000	77 509	77 000	79 166	79 000	78 000	81 000	80 484	106 510	940 669
Munkaadókat terhelő járulékok	15 660	18 980	19 400	19 500	19 400	19 750	19 655	20 250	19 909	20 150	20 191	27 888	240 733
Dologi kiadások és egyéb folyó kiadások (levonva az értékesített tárgyi eszközök és immateriális javak utáni ÁFA-befizetés és kamatkifizetés)	400 000	76 881	86 223	78 000	78 628	40 000	12 760	12 000	80 200	80 000	79 880	123 245	1 147 817
Működési célú pénzeszközátadás, egyéb támogatás	34 000	34 000	33 400	35 406	34 000	33 000	54 457	34 000	40 386	34 000	34 000	43 110	443 759
Tartalékok												1 989	1 989
Felhalmozási kiadások (ÁFA-val együtt)	12 000		7 500			188		9 489		2 500	824	11 659	44 160
Értékesített tárgyi eszközök, immateriális javak utáni ÁFA-befizetés													0
Felhalmozási célú pénzeszközátadás	682	683	683	682	683	682	683	682	683	683	2 513	685	10 024
Hosszú lejáratú hitel visszafizetése			12 467	2 200	2 200	12 467	2 200	2 200	12 467	2 200	2 200	12 467	63 068
Hosszú lejáratú hitel kamata			3 300			3 300			3 100			2 808	12 508
Tartalékok					2 822								2 822
KIADÁSOK ÖSSZESEN:	520 342	204 544	237 973	210 788	215 242	186 387	168 921	157 621	234 745	220 533	220 092	330 361	2 907 549

Tárgy (13.np.):	Előterjesztés az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló önkormányzati rendelet megalkotásáról.
Előadó:	Bundáné Badics Ildikó jegyző
Témafelelős:	Ostorháziné dr. Kórik Zsuzsanna aljegyző Dr. Tóth Marianna osztályvezető

Dr. Tóth Marianna témafelelős szóbeli kiegészítése:

„A rendelet-tervezet 7. paragrafus 1. bekezdését egészítette ki egy mondatral. Ez a paragrafus az önkormányzati vagyon értékének meghatározásáról szól, mely kiegészítése a következő: „Sürgős esetben a polgármester a vagyon értékét forgalmi értékbecslővel állapíthatja meg”. Erre azért van szükség, vagy azért célszerű még ezt külön szabályozni, mert a kiküldött rendelet-tervezet a rendelkezési jog jogosultságának hatáskörébe rakta a forgalmi értékbecslővel történő vagyonérték megállapítását, de előfordulhat olyan sürgős eset, amikor az idő rövidege miatt indokolt, hogy ezt a polgármester már előzetesen megkérje. Ennek a mondatnak a beékelésére ezért van szükség. Továbbá a kiküldött rendelet-tervezetben még nem kerültek beírásra, hogy egyes feladatok mely bizottság hatáskörébe fognak tartozni. Ezek kipontozottan kerültek kiküldésre, több helyen is van ilyen kipontozott rész a rendelet-tervezetben és ez szeretném, hogy ha a pénzügyi feladatokat ellátó bizottság megjelölés kerüljön ezekre a helyekre”.

Balázi Csilla képviselő:

A témával kapcsolatban megkérdezte, hogy a Kossuth úti részen megjelenő kerékpárút, illetve a Vörösvári útszakasznak a kerékpárút része önkormányzati tulajdonú vagy sem, mert az előterjesztésből ez nem derül ki.

Gulvásné Gáll Anita köztisztviselő:

Válaszul elmondta, hogy a felsorolt útszakasz a Magyar Közút tulajdonában van.

Tündik András képviselő:

A rendelet 5. paragrafus (1) bekezdése azt érzékelteti, hogy mi az önkormányzati vagyon, mint például kommunális hulladék elhelyezésére szolgáló telep, veszélyes hulladéklerakó. Azonban ilyen már nincs Tiszavasváriban, ugyanis mindenféle hulladék és építési törmelék lerakása már szünetel a városban. Tehát ezt úgy javasolta megjeleníteni, hogy a kármentesített, egykori hulladéklerakó megnevezést használják. Megjegyezte, hogy a 3. melléklet 302/303/304 helyrajzi számon szereplő megnevezés téves, hiszen az alap dokumentumban kijavítva az a megnevezés, hogy anyaggyödör, hiszen az helyesen agyaggödör. Javasolta, hogy a félreértések elkerülése végett javítsák ki a megnevezést.

Bundáné Badics Ildikó jegyző:

Csak abban az esetben tudják kijavítani, ha össze tudják hasonlítani a tulajdoni lappal, hiszen csak akkor kérheti az önkormányzat a megnevezés javítását és csak akkor tudják átvezetni. Még akkor is, ha így logikátlan, vagy értelmetlen. Ezt meg fogják nézni, és ha az önkormányzat tévedet, akkor javítják a hibát, ha nem akkor kezdeményezik a Földhivatalnál. Az 5. szakasznál pedig egyszerűen csak a vagyon elemek kerültek felsorolásra. A vagyonrendelet arról nem tesz említést, hogy ezek az elemek aktívak vagy nem aktívak. De akár ez a megoldás is jó, akár azzal is lehet helyesbíteni, hogy elhelyezésére szolgált telep. De talán az a megfogalmazás jobb, amit Tündik András képviselő mondott. Véleménye szerint egyik sem ellentétes a tényleges helyzettel

Mivel további kérdés és hozzászólás nem volt Dr. Fülöp Erik polgármester kérte a képviselőket, hogy szavazzanak a napirend elfogadásáról Tündik András képviselő által tett kiegészítéssel együtt.

A Képviselő- testület 11 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta meg:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
Képviselő-testületének
32/2012. (XI.30.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól

A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 6. pontjában, 5. § (2) bekezdés b)-c) pontjában, 6. § (5) bekezdésében, 6. § (6) bekezdésében, 11. § (16) bekezdésében, 13. § (1) bekezdésében, 18. § (1) bekezdésében, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-ában, 109. § (4) bekezdésében, 143. § (4) bekezdés i) pontjában, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 97. § (2) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköréről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés j) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. Fejezet

Általános rendelkezések

1. A rendelet hatálya

1.§ E rendelet tárgyi hatálya kiterjed mindazokra a dolgokra, melyek az önkormányzat tulajdonában vannak, így az ingatlan és ingó dolgokra, a vagyoni értékű jogokra, a gazdasági és közhasznú társaságokban az önkormányzatot megillető részesedésekre, valamint az önkormányzat tulajdonában lévő pénzügyi eszközökre. (a továbbiakban önkormányzati vagyon).

2.§ Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás célú helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló önkormányzati rendeletben nem szabályozott kérdésekben e rendelet szabályait kell alkalmazni.

2. Az önkormányzati vagyon

3.§ Az önkormányzat kizárólagos tulajdonát képező forgalomképtelen törzsvagyonát az 1. melléklet tartalmazza.

4.§ (1) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű nemzeti vagyon az e rendelet 2. melléklete szerinti:

- a) önkormányzati kerékpárút és műtárgyai,
- b) köztemető, temető
- c) közterületi ingó vagyontárgy (például: közterületi tárgy, szobor, tábla).

5.§ (1) Az önkormányzat korlátozottan forgalomképes törzsvagyonra a nemzeti vagyonról szóló törvényben meghatározottakon túl az e rendelet 3. melléklete szerinti:

- a) a kármentesített egykori hulladéklerakó telep,
- b) az önkormányzat közvetlen tulajdonában lévő művészeti értékkel bíró ingóság
- c) temető.

6.§ (1) Az önkormányzat üzleti vagyonához tartozó vagyonelemek:

- a) lakóházak, egyes rendeltetésű és nem lakás céljára szolgáló épületek, lakások, helyiségek
- b) belterületi és külterületi földingatlanok:
 - ba) építési telkek,
 - bb) mezőgazdasági művelési földek,
 - bc) nem lakás célú építésre alkalmas földek,
 - bd) egyéb földek.
- c) az önkormányzat tulajdonában lévő ingó vagyontárgyak,

(2) Az önkormányzat üzleti vagyonához tartozó ingatlan vagyonelemek körét a 4. melléklet tartalmazza.

II. Fejezet

Az önkormányzati vagyon feletti rendelkezési jog gyakorlásának közös szabályai

1. A tulajdonosi jogok gyakorlása, az önkormányzati vagyon értékének meghatározása

7.§ (1) Az önkormányzati vagyon tulajdonjog átruházásához (elidegenítéséhez), kölcsönös átruházáshoz (csere), visszerhes megszerzéséhez, ingyenes megszerzéshez, használat, hasznosítási jog átengedéséhez az adott vagyonelem forgalmi értékét – a (2) bekezdésben foglalt kivétellel - meg kell határozni. A forgalmi érték megállapítása szempontjából a képviselő-testület hivatala értékbecslése az irányadó, mely értékbecslés alapján megállapított forgalmi érték ÁFA nélküli értéken értendő. Amennyiben a rendelkezési jog jogosultja indokoltnak tartja, a vagyon értékét forgalmi értékbecslővel állapíttatja meg. Sürgős esetben a polgármester a vagyon értékét forgalmi értékbecslővel állapíttathatja meg.

(2) Értékesítéskor:

- a) az önkormányzat ingatlan vagyonának értékét a számviteli nyilvántartás szerinti bruttó értékben vagy forgalmi értékbecslés alapján megállapított értéken,
- b) az ingó vagyonának értékét nyilvántartási értéken, (a nettó értéken),
- c) társasági részesedés esetén üzleti értékbecslés alapján,
- d) a c) pont alá nem tartozó értékpapír vagyonának értékét névértéken kell megállapítani.

(3) Az önkormányzati vagyon forgalmi értékét megállapító értékbecslés érvényességi ideje 6 hónap, kivéve, ha a szakértői értékbecslés eltérő időtartamot határoz meg.

(4) Ha a szerződés tárgya több vagyonelem, a rendelet értékhatárra vonatkozó rendelkezéseinek alkalmazásakor a vagyontárgyak együttes értéke az irányadó.

(5) Örökölt vagyon esetén, a hagyatéki eljárás során megállapított értéket kell a vagyon értékének tekinteni, amennyiben az adóérték-bizonyítvány 6 hónapnál nem régebbi.

2. Követelésről lemondás

8.§ (1) A képviselő-testület kizárólagosan jogosult a 200.000,-Ft összegű, és az azt meghaladó polgári jogi jogviszonyból származó követelés elengedésére, az egy évet meghaladó időtartamú részletfizetés vagy fizetési halasztás engedélyezésére, és ehhez kapcsolódóan a kamat, illetve költség címén fennálló követelése elengedésére.

(2) A képviselő-testület a polgármestert hatalmazza fel a 200.000,-Ft összeghatárt meg nem haladó polgári jogi jogviszonyból származó követelés elengedésére, az egy évet meghaladó időtartamú részletfizetés vagy fizetési halasztás engedélyezésére, és ehhez kapcsolódóan a kamat, illetve költség címén fennálló követelése elengedésére.

(3) A képviselő - testület és a polgármester – e § (1)-(2) bekezdésében foglalt összeghatárok figyelembevételére alapján - csak a következő esetekben mondhat le részben, vagy egészben követeléséről: csődegyezségi megállapodásban,

bírói egyezség keretében,

a felszámolási eljárás során, ha a felszámoló által írásban adott nyilatkozat alapján az várhatóan nem térül meg,

ha a végrehajtás során nem, vagy csak részben térült meg,

ha a követelés igazoltan csak veszteséggel (aránytalan költségáfordítással) érvényesíthető,

kötelezettje nem lelhető fel, és ez dokumentumokkal hitelt érdemlően bizonyított,

kivételes önkormányzati érdekből.

3. Rendelkezés az önkormányzati vagyonnal

9.§ (1) A képviselő-testület hatáskörébe tartoznak az alábbi döntések:

az önkormányzat tulajdonát képező vagyontárgyaknak az önkormányzati vagyon részeibe való besorolása, ingatlan cseréje,
ingyenes vagyonátruházás,
a képviselő-testület hivatala által készített forgalmi értébecslés alapján - 1.000.000-Ft összegű és a fölötti, ellenérték nélkül felajánlott vagyon elfogadása,
önkormányzatnak a gazdasági és közhasznú társaságokban lévő részvényeinek és üzletrészeinek értékesítésre történő kijelölése, valamint részvény, illetve üzletrész szerzése e társaságokban, értékhatárra tekintet nélkül a hitel felvétele, illetve annak felvételéhez vagyoni fedezet biztosítékul nyújtása,
kötvény, váltó kibocsátása és elfogadása,
kezesség vállalása, értékpapír vásárlása,
örökléssel történő tulajdonszerzés, kivéve, ha az ingó és ingatlan örökség jogosultja feladatkörével összefüggésben az önkormányzat intézménye,
a vagyonkezelő által

ja) gazdasági és közhasznú társaságban részvény, üzletrész, részesedés bármilyen jogcímen történő megszerzésének, értékesítésének engedélyezése,
jb) vagyonkezelő, gazdasági és közhasznú társaság alapításának engedélyezése,
jc) társadalmi szervezet, alapítvány létrehozásának engedélyezése, valamint társadalmi szervezethez, alapítványhoz való csatlakozás, hozzájárulás, azok támogatásának engedélyezése,
jd) az alapfeladatok sérelme nélkül a használatában lévő pénzbeli és nem pénzbeli hozzájárulás gazdasági társaságba történő bevitele,
a közszolgáltatáshoz nélkülözhető vagyon e rendeletben foglaltaknak megfelelő hasznosítása,
l) vagyonkezelő, gazdasági társaság és társadalmi szervezet alapításáról, átszervezéséről és megszüntetéséről, alapítványhoz való csatlakozásról,
m) vagyontárgy biztosítékul nyújtásáról hitelfelvételhez és kötvény kibocsátáshoz,
n) harmadik személy javára történő kötelezettségről, vagyoni értékű jogról való lemondásról, értékhatártól függetlenül
ny) az önkormányzat gazdasági társaságban fennálló üzletrészeinek értékesítéséről, az üzletrészekkel kapcsolatos tulajdonosi jognyilatkozatok megadásáról, pénzbeli betétjének és apportjának emeléséről és csökkentéséről.

előzetes hozzájárulás a vagyonkezelők általi adásvétel jogcímén történő ingatlanszerzéshez,
p) 200.000 Ft értékhatár feletti vagyon értékesítése, használatának, hasznosítási jogának átengedése, biztosítékul adása, visszterhes megszerzése, kivéve a q)-r) pontban foglaltakat,
q) a közbeszerzési törvény szerinti közbeszerzési értékhatárt elérő vagy meghaladó értékű ingatlan vásárlása, használatának, hasznosítási jogának megszerzése,
ingatlan tulajdonjogának átruházása, elidegenítése, használatának, valamint a hasznosítási jogának átengedése, biztosítékul adása, egyéb módon történő megterhelése, e rendelet 10.§-ában és 11. §-ában meghatározott esetben a használat vonatkozásában, valamint elidegenítés esetén pályázat kiírása, pályázat ütemezésének megállapítása, és az 5. mellékletben foglalt versenyeztetési szabályzatban meghatározott esetekben a pályázat elbírálása,
a vagyon vagyonkezelési jogának ellenérték fejében történő átengedése,
az e rendelet 8. § (1) bekezdésében meghatározottak szerint követelés elengedése, részletfizetés, fizetési halasztás engedélyezése,

(2) A képviselő-testület pénzügyi feladatokat ellátó bizottsága hatáskörébe tartozik:

- a) a közbeszerzési törvény szerinti közbeszerzési értékhatárt el nem érő értékű ingatlan vásárlása, használatának, hasznosítási jogának megszerzése,
- b) a képviselő-testület hivatala által készített forgalmi értékbecslés alapján - 1.000.000- Ft értékhatár alatti, ellenérték nélkül felajánlott vagyon elfogadása,
- c) a vagyonkezelők által végzett vagyonkezelés eseti ellenőrzése,
- d) előzetesen jóváhagyja - a vagyonkezelő vezetője által megkötendő - azon bérbeadásokat, amelyek esetén a bérlet időtartama hosszabb 12 hónapnál, vagy az egy évben esedékes bérleti díj nettó összege eléri, vagy meghaladja az 500.000 Ft-ot.
- e) amennyiben a pályázat elbírálására licitárgyalással kerül sor, a pályázati határidő leteltét követő első bizottsági ülésen a beérkezett ajánlatoknak a megvizsgálása abból a szempontból, hogy azok a pályázati kiírásnak megfelelnek-e.

(3) A polgármester jogosult

- a) hatáskörrel rendelkező szerv döntése szerint vagyon hasznosítási jogügyletek megkötésére,
- b) megkötni a képviselő-testületi által elfogadott bérleti és egyéb használati szerződéseket,
- c) lekötni az átmenetileg szabad pénzeszközöket egy évnél rövidebb lejáratú időtartamra,
- d) 200.000 Ft összegű és az alatti értékű vagyon értékesítése, használatának, hasznosítási jogának átengedése, biztosítékul adása, visszerhes megszerzése, kivéve e rendelet 8.§ (2) bekezdés a) pontban foglaltakat,
- e) jóváhagyni a vagyonkezelő vezetőjének kérelmére a számviteli szabályok szerint számított kis értékű egyedi értéket meghaladó vagyoni értékű jogok, szellemi termékek, ingó tárgyi eszközök selejtezését, valamint a „0”-ra leírt szükségtelenné vált, vagy lebontásra ítélt épületek, építmények selejtezését, bontását,
- f) az e rendelet 8. § (2) bekezdésében meghatározottak szerint követelés elengedése, részletfizetés, fizetési halasztás engedélyezése,
- g) az önkormányzat vagyonával kapcsolatos alábbi tulajdonosi jognyilatkozatokat:
 - ga) elővásárlási jog gyakorlása,
 - gb) telekmegosztás,
 - gc) telekösszevonás,
 - gd) telekhatár-rendeztés,
 - ge) építési ügyekben tulajdonosi hozzájárulás,
 - gf) építési engedélyezési eljárás,
 - gg) az elidegenítési és terhelési tilalmak törlése és a
 - gh) további megterheléshez történő hozzájárulás megadása megtenni.
- h) az önkormányzati vagyont érintő bírósági és hatósági eljárásban a tulajdonost megillető nyilatkozattételi jog, továbbá az ügyfél jogának gyakorlására,
- i) gondoskodni az önkormányzat jogi képviseletének ellátásáról.

4. Az önkormányzati vagyon átruházásának szabályai

10.§ (1) A nettó 25 millió forint értékű és azt meghaladó vagyont – ha a törvény kivételt nem tesz csak – az 5. mellékletben foglalt versenyeztetési szabályzat szerinti - versenyeztetés – nyilvános, indokolt esetben zártkörű pályázat - útján, az összességében legelőnyösebb ajánlatot tevő részére, a szolgáltatás és ellenszolgáltatás értékarányosságával lehet átruházni.

(2) A nettó 25 millió forintos forgalmi értékhatárt nem meghaladó vagyont – az 5. mellékletben foglalt versenyeztetési szabályzat szerinti – versenyeztetés – nyilvános, indokolt esetben zártkörű pályázat – útján, vagy a bérlő közvetlen kijelölésével lehet átruházni.

5. Az önkormányzati vagyon hasznosításának szabályai

11.§ (1) A nettó 25 millió forint értékű és azt meghaladó vagyont – ha a törvény kivételt nem tesz – csak – az 5. mellékletben foglalt versenyeztetési szabályzat szerinti - versenyeztetés – nyilvános, indokolt esetben zártkörű pályázat - útján, az összességében legelőnyösebb ajánlatot tevő részére, a szolgáltatás és ellenszolgáltatás értékarányosságával lehet hasznosítani.

(2) A nettó 25 millió forintos forgalmi értékhatárt nem meghaladó vagyont – az 5. mellékletben foglalt versenyeztetési szabályzat szerinti – versenyeztetés – nyilvános, indokolt esetben zártkörű pályázat – útján, vagy a bérlő közvetlen kijelölésével lehet hasznosítani.

6. Mezőgazdasági rendeltetésű földterületek hasznosítása

12.§ (1) A mezőgazdasági rendeltetésű földterületeket az önkormányzat haszonbérleti vagy haszonkölcsön szerződés útján hasznosítja.

(2) A haszonbérleti díj mértéke a búza felvásárlási árától függően évente változik. A fizetendő díj éves mértéke aranykoronánként 40 kg étkezési búzának, a tárgyév júliusában augusztus hónapra kötött szerződések tőzsdei átlagára.

(3) A mezőgazdasági rendeltetésű földterületek legfeljebb 5 évig adhatók haszonbérbe.

(4) A haszonbérlet a haszonbért évenként utólag, szeptember 30. napjáig köteles egy összegben a haszonbérbeadó javára megfizetni. A haszonbér az önkormányzat költségvetését illeti.

13.§ (1) A haszonbérlet a haszonbérletet köteles a jó gazda gondosságával művelni, művelési, talajerővisszapótlási és kártevőmentesítési kötelezettségének eleget tenni.

(2) Amennyiben a haszonbérlet e kötelezettségeit a felszólítástól számított 30 napon belül nem teljesíti, vele kötött szerződést azonnali hatállyal fel kell mondani.

(3) A haszonbérlet a haszonbérletet földet másnak még ideiglenes használatra sem engedheti át.

(4) A haszonbérlet a haszonbérletet földön csak ideiglenes jellegű, betonlap és aljzat nélküli, 30 m² alapterületet meg nem haladó gazdasági épületet létesíthet, az építési hatóság előzetes engedélyével, kártalanítási kötelezettség nélkül.

(5) A haszonbérlet az ideiglenes épületet a haszonbérlet megszűnésekor saját költségén köteles eltávolítani.

14. § (1) A haszonbérlet a haszonbérletet föld művelési ágát csak a haszonbérbe adó előzetes hozzájárulásával változtathatja meg.

(2) A haszonbérlet szerződés egy-egy példányát a vagyonyilvántartónak el kell juttatni.

7. A korlátozottan forgalomképes vagyon feletti rendelkezési jog gyakorlása

15. § (1) A korlátozottan forgalomképes vagyon tulajdonjogát átruházni, használati jogát átengedni, gazdasági társaságba vinni csak a jelen rendelet előírásai szerint lehet.

(2) A korlátozottan forgalomképes vagyonelem hasznosítása rendeltetésük sérelmét nem eredményezheti, elidegenítésükre e rendelet keretei között akkor van lehetőség, ha a vagyonelem a közfeladat ellátáshoz feleslegesség válik vagy megszűnik a közfeladat ellátásának kötelezettsége, amelyre tekintettel jogszabály vagy a tulajdonosi joggyakorló a vagyonelem korlátozott forgalomképességét megállapította.

(3) A képviselő-testület és hivatala elhelyezésére szolgáló épület szabad kapacitása kizárólag határozott idejű bérbeadás útján és az épület funkciójával összhangban álló tevékenység folytatására hasznosítható. E helyiségek használatára forgalomképes jog nem szerzhető és az ingatlanra közös tulajdon nem alapítható.

III. Fejezet A vagyonkezelés szabályai

8. Vagyonkezelési jog létesítése és átengedése, gyakorlásának szabályai

16.§ (1) Vagyonkezelői jogot létesíteni kizárólag a nemzeti vagyonról szóló törvényben felsorolt vagyonkezelők részére önkormányzati közfeladat ellátásához kapcsolódva lehet akkor, ha az biztosítja a feladatellátás feltételeinek hatékony biztosítását, a vagyon állagának és értékének megőrzését, védelmét, illetve a vagyon értékét növeli.

(2) A vagyonkezelő részére a képviselő-testület a működéséhez szükséges vagyon használati jogát a feladat ellátásához szükséges és elégséges mértékben köteles biztosítani.

(3) Az önkormányzat a vagyonkezelési szerződés megkötésekor, az ott részletezett feltételek meghatározásával dönt arról, hogy a vagyonkezelőnek

a) elengedi vagy

b) nem engedi el

a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény szerinti azon kötelezettségét, hogy a vagyonkezelő a vagyon felújításáról, pótlólagos beruházásáról legalább a vagyoni eszközök elszámolt értékcsökkenésének megfelelő mértékben köteles gondoskodni és e célokra az értékcsökkenésnek megfelelő mértékben tartalékot képezni.

(4) Az önkormányzat vagyonának hasznosítása a kötelező, vagy önként vállalt feladatok ellátását közvetlenül, vagy azt elősegítve szolgálhatja, a kötelező feladatok ellátását azonban nem veszélyeztetheti.

(5) A vagyonkezelő, mint a vagyonkezelési jog jogosultja köteles a vagyonkezelési jog gyakorlása során betartani a következőket:

a) a vagyonkezelésbe vett vagyont a rendes gazdálkodás szabályainak megfelelően, elvárható gondossággal birtokolni, használni és a vagyon hasznait szedni,

b) a vagyont rendeltetésszerűen használni, működtetni,

c) a vagyonhoz fűződő közterheket viselni,

d) a vagyont fenyegető veszélyről és a bekövetkezett kárról értesíteni az önkormányzatot,

e) túrni a vagyonkezeléssel kapcsolatos ellenőrzéseket, és köteles az ellenőrzésekben közreműködni, az előírt beszámolást teljesíteni,

f) a polgári jogi jogviszonyból származó követelés elengedéséhez, részletfizetés vagy fizetési halasztás engedélyezéséhez, és ehhez kapcsolódóan a kamat, illetve költség címén fennálló követelése elengedéséhez a képviselő-testület jóváhagyását kéri.

g) azon bérbeadásokat, amelyek esetén a bérlet időtartama hosszabb 12 hónapnál, vagy az egy évben esedékes bérleti díj nettó összege eléri, vagy meghaladja az 500.000 Ft-ot, előzetes jóváhagyásra a pénzügyi feladatokat ellátó bizottság elé terjeszteni.

(6) A vagyonkezelőtől a vagyoni eszközök hasznosításának jogát a képviselő-testület megvonhatja, ha az a feladat ellátásának veszélyeztetése nélkül az önkormányzati célok megvalósítását hatékonyabban szolgálja.

17. § (1) A vagyonkezelő a használatában lévő üzleti vagyonba tartozó és korlátozottan forgalomképes ingatlanokat, ingókat és egyéb javakat bevételeik növelése érdekében - az alapfeladat sérelme nélkül, jelen rendelettel meghatározott eljárási rend szerint - határozott idejű bérbeadás útján - és amennyiben az alaptevékenység jellege lehetővé teszi - az üzleti vagyonát vállalkozási tevékenység folytatására e rendeletben foglalt szerint hasznosíthatja. Az ebből származó bevétel a vagyonkezelő költségvetését illeti meg.

(2) Az ingatlan és ingó vagyon bérbeadás útján történő hasznosításának feltétele, hogy a bérlet tárgyával összefüggésben a bérbeadót terhelő karbantartási, fenntartási és egyéb költségek a bérlet idejével arányosan a bérleti díjban megtérüljenek.

- (3) A vagyonkezelő a használatában lévő épületeket - az országgyűlési és az önkormányzati választások, kisebbségi önkormányzati választások, népszavazás, népi kezdeményezés céljára kötelesek a választások lebonyolításához szükséges mértékben - térítés nélkül – a Helyi Választási Iroda rendelkezésére bocsátani.
- (4) Az intézmény a vállalkozásból származó eredményeit köteles visszaforgatni az alaptevékenység színvonalának javítására az önkormányzat költségvetési rendeletében foglaltak szerint.
- (5) A vállalkozási tevékenység folytatásának feltétele, hogy a vállalkozót terhelő költségek megtérüljenek.
- (6) A vagyonkezelő az éves költségvetését meghaladó kötelezettséget csak a képviselő-testület előzetes hozzájárulásával vállalhat.

9. A vagyonkezelői jog ellenértéke, ingyenes átengedése és azok részletszabályai

18. § (1) A képviselő-testület dönt a vagyon vagyonkezelési jogának ellenérték fejében történő átengedéséről.
- (2) A képviselő-testület a 25 millió Ft értéket meghaladó vagyonkezelési jog átengedéséről a Tiszavasvári Város Önkormányzata hivatalos honlapján, valamint egy megyei lapban való hirdetéssel, a legjobb ajánlattevő javára dönt.
- (3) A képviselő-testület a (2) bekezdésben meghatározott érték alatti vagyonkezelési jog létesítésére vonatkozó ajánlattétel lehetőségét a Tiszavasvári Város Önkormányzata hivatalos honlapján hirdeti meg, és dönt a legkedvezőbb ajánlat szerint.
- (4) A vagyonkezelési jog értékének meghatározása piaci értéken történik.
- (5) A vagyonkezelési szerződés a vagyonkezelés ellenértékeként
- a) pénzüsszeget vagy
 - b) pénzben kifejezett értékű tevékenységet vagy más ellenszolgáltatást ír elő.
19. § (1) Vagyonkezelő jogot ingyenes átengedni a következő vagyonkezelőknek lehet:
- a) költségvetési szerv vagy önkormányzati intézménynek,
 - b) önkormányzati társulásnak.
- (2) Az önkormányzat az (1) bekezdésben megjelölt vagyonkezelők részére a vagyont ingyenesen a következő közfeladatok esetében adhatja kezelésbe:
- a) az óvodai ellátás
 - b) alapfokú nevelés, oktatás
 - c) szociális, gyermekvédelmi ellátás,
 - d) egészségügyi ellátás
 - e) közművelődési, kulturális feladatok ellátása
 - f) sportcélú feladatok ellátása

10. A vagyonkezelés ellenőrzése

20. § (1) A vagyonkezelés ellenőrzése az alábbi módon történik:
- a) az államháztartásról szóló törvény figyelembe vételével a belső ellenőrzés keretében,
 - b) a vagyonkezelők éves beszámoltatásával, melynek keretében elkészítik az általuk kezelt vagyontra vonatkozó vagyontkimutatást, és ismertetik a vagyongazdálkodási terv adott időszakra vonatkozó teljesülését,
 - c) a pénzügyi feladatokat ellátó bizottság által végzett eseti ellenőrzéssel.
- (2) A vagyonkezelés ellenőrzése során ellenőrizni kell, hogy a vagyonkezelő
- a) megőrizte-e a vagyontárgy értékét,
 - b) gondoskodik az állag megóvásról, a jó karbantartásról,
 - c) az egyéb vállalt kötelezettségét teljesíti-e.
- (3) Az (1) bekezdés a) pontja szerinti ellenőrzéseket az önkormányzat éves ellenőrzési tervében szerepeltetni kell.

IV. Fejezet
Záró rendelkezések

21.§ (1) E rendelet 2012. december 3. napján lép hatályba.

(2) Hatályát veszti Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének az Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 14/2011. (IV.28.) önkormányzati rendelete.

Tiszavasvári, 2012. november 29.

Dr. Fülöp Erik
polgármester

Bundáné Badics Ildikó
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2012. november 30.

Bundáné Badics Ildikó
jegyző

1. melléklet a 32/2012. (XI.30.) önkormányzati rendelethez

Tiszavasvári Város Önkormányzata forgalomképtelen törzsvagyoni körbe sorolt ingatlanairól

ssz.	ingatlan		tulajdoni hányad		
	helyrajzi száma	művelési ág		címe, településrész megnevezése	területe (m ²)
1.	100	közút	Sallai Imre u.	666	1/1
2.	1010	közút	Alkotmány u.	2292	1/1
3.	10312	közút	Zártkert	656	1/1
4.	10492	közút	Zártkert	4153	1/1
5.	1054	közút	Batthyány u.	1896	1/1
6.	1083	közút	Széchenyi u.	3161	1/1
7.	1121	közút	Víg u.	1355	1/1
8.	114	közút	Október u. 6.	890	1/1
9.	1149	közút	Víz u.	7608	1/1
10.	1162	közút	Csillag u.	3601	1/1
11.	1187	közút	Kun Béla u.	3174	1/1
12.	119	közút	Bethlen Gábor u.	2824	1/1
13.	1211	közút	Csillag, Kun, Víg u. végénél	3469	1/1
14.	1212	közút	Víg u.	3023	1/1
15.	1235	közút	Korondi Béla u.	2892	1/1
16.	1257	közút	Bereznai u.	2722	1/1
17.	1258	közút	Víz u.	4836	1/1
18.	1259	közút	Bereznai u.	2533	1/1
19.	1277	közút	Szél u.	4120	1/1
20.	1290	közút	Nagy Sándor u.	2151	1/1
21.	133	közút	Wesselényi u.	1049	1/1
22.	1338	közút	Pálffy u.	4971	1/1
23.	1379	közút	Sólyom u.	4948	1/1
24.	1398	közút	Lenin u.	6103	1/1
25.	1399/15	közút	Gyepsor u.	1456	1/1
26.	1399/27	közút	Keleti u.	1017	1/1
27.	1400	közút	Lenin u.	1586	1/1
28.	1401	közút	Déryné u.	5330	1/1
29.	1413	közút	Attila u.	1908	1/1
30.	1445	közút	Vasvári Pál u.	2990	1/1
31.	1458	árok	Vasvári u. 146. mellett	412	1/1
32.	146	közút	Esze Tamás u.	649	1/1
33.	1466	közút	Deák Ferenc u.	2197	1/1
34.	1499	közút	Deák Ferenc u.	2000	1/1
35.	1505	közút	Salétromkert	587	1/1
36.	1517	közút	Mester u.	746	1/1
37.	1518	közút	Salétromkert	1309	1/1
38.	1531	közút	Mester u.	1310	1/1
39.	1558	közút	Mester u.	1757	1/1
40.	1569	közút	Vasvári u. 96. mellett - Deák u.	403	1/1
41.	1592	közút	Egység u.	1294	1/1
42.	1597	park	Vasvári P. u.	194	1/1
43.	1598	park	Vasvári P. u. 56.	808	1/1
44.	1611	közút	Hársfa u.	1326	1/1

ssz.	ingatlan			tulajdoni hányad	
	helyrajzi száma	művelési ág	címe, településrész megnevezése	területe (m ²)	
45.	1624	közút	Vasas u.	987	1/1
46.	1625/2	parkoló	Városháza tér	1006	1/1
47.	1641/1	közút	Kabay József u.	1960	1/1
48.	1641/2	közút	Kabay József u.	243	1/1
49.	1651	közút	Ságvári u.	550	1/1
50.	1668	közút	Vágóhíd u.	966	1/1
51.	1682	közút	Úttörő u.	1384	1/1
52.	1697	közút	Nyírfa u.	515	1/1
53.	170	közút	Schönherz u.	1628	1/1
54.	1715	közút	Mártírok u.	2198	1/1
55.	1716/13	közterület	Kossuth u. 3.	2492	1/1
56.	1720	közút	Gyóni Géza u.	727	1/1
57.	1742	közút	Köztársaság u.	685	1/1
58.	1756	közút	Bacsó Béla u.	440	1/1
59.	1773	közút	Február 1. u.	857	1/1
60.	1781	közút	Április 4. u.	580	1/1
61.	1782	közút	Illés Béla u.	449	1/1
62.	1789	közút	Zsdánov u.	1409	1/1
63.	1799	közút	Bocskai u.	7839	1/1
64.	1816/4	közterület	Bocskai u.	5	1/1
65.	1818	közút	Bocskai u. 57. mellett	1214	1/1
66.	1844	közút	Bocskai u. 95. mellett	310	1/1
67.	186	közút	Zrínyi Ilona u.	6659	1/1
68.	1870	közút	Bocskai u.	960	1/1
69.	1876	közút	Bocskai u.	9477	1/1
70.	1882	közút	Kinizsi u.	1324	1/1
71.	1903	közút	Kinizsi u.	14981	1/1
72.	193	közút	Wesselényi u.	1242	1/1
73.	1931/2	közút	Vöröshadsereg u.	22279	1/1
74.	1960	közút	Rákóczi u.	1424	1/1
75.	1983	közút	Március 21. u.	1629	1/1
76.	2023/2	közút	Vas Gereben u.	2057	1/1
77.	2023/17	közút	Irinyi u.	3745	1/1
78.	2023/41	közút	Berzsenyi u.	4601	1/1
79.	2023/59	közút	Vas Gereben u.	756	1/1
80.	2032	közút	Aradi u.	1160	1/1
81.	2048	közút	Vörös Csillag u.	1644	1/1
82.	2061	közút	Aradi u.	1945	1/1
83.	2067	közút	Fenyő u.	556	1/1
84.	2086	közút	Rajk L. u. Krúdy zsákutca	545	1/1
85.	2096	közút	Rajk László u.	3920	1/1
86.	2101	közút	Krúdy u.	522	1/1
87.	2125/1	közterület	Kossuth u. 21	74	1/1
88.	214	közút	Fürst Sándor u.	2741	1/1
89.	2176	közút	Somogyi u.	2523	1/1
90.	2208/7	közút	Kossuth u.	2225	1/1
91.	2210/1	árok	Aradi-Kossuth u.	188	1/1
92.	2218	árok	Aradi-Kossuth u.	842	1/1
93.	2229	közút	Aradi u.	8632	1/1
94.	2230	árok	Irinyi u. mögött	473	1/1

ssz.	ingatlan		területe (m ²)	tulajdoni hányad
	helyrajzi száma	művelési ág	címe, településrész megnevezése	
95.	2253	közút	Vas Gereben u.	1996 1/1
96.	2275	közterület	Gyár u.	1954 1/1
97.	2291/29	közterület	Kabay János u.	3284 1/1
98.	2294	közút	Gergely Deák u.	2026 1/1
99.	2342/1	díszkert	Kabay János u. 25.	2109 1/1
100.	2370	közút	Vasút u.	4522 1/1
101.	2375	közút	Benczúr Gyula u.	2406 1/1
102.	2384	közút	Kőrösi Csoma S. u.	3011 1/1
103.	2418	közút	Fehértói u.	10299 1/1
104.	2440	közút	sportpályához vezető út	2743 1/1
105.	2444	hősi emlékmű	Szakiskola parkjában	633 1/1
106.	2445	közterület	Szakiskola és a sín között	578 1/1
107.	2446	közterület	Szakiskola és a sín között	1453 1/1
108.	2449	víztorony	Petőfi u.	3251 1/1
109.	2474	közút	Erdő u.	9735 1/1
110.	2505	közút	Kiss u.	5182 1/1
111.	2509	közút	Szarvas u.	3868 1/1
112.	2527	közút	Gépállomás u.	13235 1/1
113.	2540	közút	Széles u.	17215 1/1
114.	2541/41	közút	Széles u.	4940 1/1
115.	2541/46	közút	Széles u.	101 1/1
116.	2542	közút	Katona József u.	1479 1/1
117.	2551	közút	Toldi u.	895 1/1
118.	2565	közút	Őz u.	1936 1/1
119.	2574	közút	Madách u.	5975 1/1
120.	2599	közút	Katona József u.	3818 1/1
121.	2613	közút	Erkel Ferenc u.	1337 1/1
122.	2623	közút	Madách u.	9900 1/1
123.	264	közút	Bem József u.	2283 1/1
124.	2698	közút	Petőfi u. zsákutca	1263 1/1
125.	2699/2	árok	Petőfi u.-i óvoda mögött	154 1/1
126.	2730	közút	Jókai Mór u.	3460 1/1
127.	2766	közút	Kossuth u.	1198 1/1
128.	2775/1	közút	Ifjúság u.	3840 1/1
129.	2775/4	közterület	Ifjúság u.	104 1/1
130.	2775/6	közterület	Ifjúság u.	104 1/1
131.	2775/9	közterület	Ifjúság u.	100 1/1
132.	2775/12	közterület	Ifjúság u.	100 1/1
133.	2794	közút	Szabolcs Vezér u.	5635 1/1
134.	2795/4	közút	Ifjúság u.	6174 1/1
135.	2803/3	közterület	Ifjúság u.	100 1/1
136.	2803/6	közterület	Ifjúság u.	100 1/1
137.	2807	közút	Szabolcs Vezér u.	287 1/1
138.	2832	közút	Arany János u.	5126 1/1
139.	2833/2	közterület	Kossuth u.	97 1/1
140.	2834	díszkert	Hétvezér u.	1594 1/1
141.	2843	közút	Hétvezér u.	2632 1/1
142.	2848/2	közpark	Kossuth u.	256 1/1
143.	2848/3	közterület	Kossuth u. 14. körül	405 1/1
144.	2850/1	díszkert	Kossuth u.	376 1/1
145.	2850/3	közterület	Kossuth u. 12., OTP mögött	257 1/1

ssz.	ingatlan			tulajdoni hányad	
helyrajzi száma	művelési ág	címe, településrész megnevezése	területe (m ²)		
146.	2851/1	transzformátorház	Kossuth u. 12.	66	1/1
147.	2851/2	közterület	Hétvezér u.	59	1/1
148.	2854/3	díszkert	Kossuth u. 2.	522	1/1
149.	2862	közút	Garami Ernő u.	1427	1/1
150.	2863/2	közterület	Ady E. u. 14.	231	1/1
151.	2864/3	közút	Ady Endre u.	326	1/1
152.	2865	közpark	Sörös-sétány	898	1/1
153.	2871	közút	Kálvin u.	2960	1/1
154.	2881	közút	Garami Ernő u.	410	1/1
155.	2892	közút	Kálvin u.	1975	1/1
156.	2893	közút	Nép u.	875	1/1
157.	2920	csatorna	Révai-Kálvin u.	1269	1/1
158.	2940	közút	Révai József u.	1035	1/1
159.	2946	közút	Kárpát u.	3284	1/1
160.	2963	közút	Lehel u.	576	1/1
161.	2978	közút	Alkotás u.	444	1/1
162.	2985	közút	Honvéd u.	1912	1/1
163.	3001	közút	Honfoglalás u.	2328	1/1
164.	3012	közút	Budai Nagy Antal u.	605	1/1
165.	3013/2	út	Budai Nagy Antal u.	181	1/1
166.	3014/2	út	Budai Nagy Antal u.	87	1/1
167.	302	közút	Csokonai u.	3351	1/1
168.	3026	közút	Honvéd u.	514	1/1
169.	3037	közút	Hősök u.	13239	1/1
170.	3064	közút	Kisfaludy u.	2446	1/1
171.	3091	közút	Arany János u.	1359	1/1
172.	31	közút	Báthori u.	4942	1/1
173.	3134/2	közút	Petőfi Sándor u.	10320	1/1
174.	3134/4	közterület	Petőfi Sándor u.	5710	1/1
175.	3139	közút	Petőfi zsákutca sportszarnokkal szemben	122	1/1
176.	3182	közút	Gárdonyi Géza u.	823	1/1
177.	3191	közút	Gárdonyi Géza u.	289	1/1
178.	3196	közút	Soproni u.	4275	1/1
179.	3197	közút	Gárdonyi Géza u.	3609	1/1
180.	32	közpark	Attila tér	2292	1/1
181.	3201	közút	Petőfi Sándor u.	15792	1/1
182.	3227	közút	Zalka Máté u.	1879	1/1
183.	3265	közút	Vörösmarty u.	3814	1/1
184.	3266	közút	Lónyai u.	8661	1/1
185.	3273/2	közút	Balassi Bálint u.	889	1/1
186.	3285	közút	Zalka Máté u.	975	1/1
187.	329	közút	Május 1. u.	7208	1/1
188.	3300	közút	Táncsics Mihály u.	11405	1/1
189.	3324	közút	Mátyás Király u.	2584	1/1
190.	3327	közút	József Attila u.	6732	1/1
191.	3338/2	árok	József A. útról	991	1/1
192.	3350/3	közút	Petőfi u. szákutca Sopron u.-val szemben	3687	1/1
193.	3379/2	árok	Dózsa György u.	754	1/1
194.	3386	közút	Pethe Ferenc u.	2979	1/1

ssz.	ingatlan		területe (m ²)	tulajdoni hányad
	helyrajzi száma	művelési ág	címe, településrész megnevezése	
	195. 3409	közút	Dózsa György u.	10808 1/1
	196. 3431	közút	Gábor Áron u.	1483 1/1
	197. 3432 *	közút	Bajcsy-Zsilinszky E. u.	17934 1/1
	198. 3463	közút	Árpád u.	3371 1/1
	199. 3478	közút	Babits Mihály u.	4864 1/1
	200. 3482	közút	Kunfi Zsigmond u.	385 1/1
	201. 3483	közút	Partizán u.	4058 1/1
	202. 3501	árok	Babits Mihály u.	158 1/1
	203. 3516	közút	Pethe Ferenc u.	6373 1/1
	204. 3537	közút	Árpád u.	3129 1/1
	205. 3565	közút	Petőfi Sándor u.	14098 1/1
	206. 3566/2	csatorna	Dózsa u. 47. mellett	4703 1/1
	207. 3573	közút	Petőfi u. - vasúti pálya között	956 1/1
	208. 3580	közút	Petőfi Sándor u.	4440 1/1
	209. 3586	közút	Petőfi Sándor u.	687 1/1
	210. 3603	vízmű	Petőfi Sándor u.	5289 1/1
	211. 3604/2	vízmű	Petőfi Sándor u.	520 1/1
	212. 3604/3	vízmű	Petőfi Sándor u.	400 1/1
	213. 3604/5	csatorna	Petőfi u. – vasúti pálya mellett	247 1/1
	214. 3604/6	csatorna	Petőfi u. – vasúti pálya mellett	2280 1/1
	215. 374	közút	Kabók Lajos u.	2089 1/1
	216. 375	közút	Kabók Lajos u.	u.937 1/1
	217. 386	közút	Árpád u.	7718 1/1
	218. 4	közterület	Vasvári Pál u.15	303 1/1
	219. 401	közút	Damjanich u.	5675 1/1
	220. 404	közút	Mikszáth u.	1532 1/1
	221. 408/4	közút	Árpád u.	141 1/1
	222. 428/2	árok	Móricz Zsigmond u.	108 1/1
	223. 43	közút	Frankel Leo u.	936 1/1
	224. 437	közút	Móricz Zsigmond u.	3301 1/1
	225. 439	közút	Bartók Béla u.	1857 1/1
	226. 449	közút	Munka u.	1108 1/1
	227. 51	közút	Sallai Imre u.	440 1/1
	228. 516/2	közterület	Vásártér u.	796 1/1
	229. 517	közút	Nagybecskerek u.	8448 1/1
	230. 529	közút	Tompa Mihály u.	2981 1/1
	231. 5501/2	közút	Dobó I. u. mellett	133 1/1
	232. 5503	közút	Dobó István u.	5535 1/1
	233. 5505	közút	Polgári u.	1400 1/1
	234. 5522	közút	Szegfű u.	1686 1/1
	235. 5535	közút	Szabolcska Mihály u.	6697 1/1
	236. 5537	közút	Polgári u.	1403 1/1
	237. 554	közút	Nagybecskerek utcából leágazó	1843 1/1
	238. 5550	közút	Szabolcska – Hámán K. között	1118 1/1
	239. 5562	közút	Hámán Kató u.	5217 1/1
	240. 5564	közút	Polgári u.	1777 1/1
	241. 5582	közút	Szónyi u.	2502 1/1

ssz.	ingatlan		területe (m ²)	tulajdoni hányad
	helyrajzi száma	művelési ág	címe, településrész megnevezése	
242.	5583/1	közút	Szőnyi u. mellett	1122 1/1
243.	5583/11	közút	Szőnyi u. mellett	755 1/1
244.	5583/24	közút	Szőnyi u. mellett	1579 1/1
245.	5702/5	út	Ifjúsági tábor mellett	3063 1/1
246.	5702/7	út	Ifjúsági tábor előtt	370 1/1
247.	5702/8	út	Strandnál lévő járda	283 1/1
248.	5703/18	közút	Nyárfa, Tavasz u.	14545 1/1
249.	5705	közút	Nyár u.	2748 1/1
250.	5756/1	közút	Nyár, Csalogány u.	13814 1/1
251.	581	közút	Bessenyei u.	4064 1/1
252.	5820/1	közút	Csalogány, Pillangó, Hableány u. egy szakasza	11407 1/1
253.	583/1	közút	Bajcsy-Zsilinszky E. u. Fecske-köz	196 1/1
254.	584	közút	Vízmű u.	8269 1/1
255.	586	közút	Állomás u.	4805 1/1
256.	5928/11	közút	Pillangó, Jázmin u.	7256 1/1
257.	593	közút	Vásártér u.	9747 1/1
258.	6/1	díszkert	Vasvári Pál u. 5	274 1/1
259.	6016	közút	Nefelejcs u.	12547 1/1
260.	6061/1	közút	Nefelejcs u.	660 1/1
261.	6062	közút	Jázmin, Nefelejcs, Margaréta u.	6520 1/1
262.	6135	közút	Hajnal, Tiszavirág, Szellő u.	10703 1/1
263.	6165/1	közút	Parti sétány, Szellő, Tiszavirág u.	7585 1/1
264.	634	közút	Állomás u.	1553 1/1
265.	6350	közút	Szivárvány u.	1934 1/1
266.	640	közút	Egység u.	6636 1/1
267.	641	közút	Egység utcából leágazó	2750 1/1
268.	6462/10	közút	Tölgyes u.	1740 1/1
269.	6463/44	közút	Keskeny u.	1508 1/1
270.	6532	közút	Orgona, Boglárka, Rozmaring u.	8774 1/1
271.	6549	közút	Pázsit u.	1290 1/1
272.	656	közút	Mák u.	2176 1/1
273.	6577	közút	Keskeny u.	3877 1/1
274.	6578	közút	Keskeny u.	9408 1/1
275.	6653	út	Adria u. - benzinkút mögött	2964 1/1
276.	6658	közút	Nyárfa u. strandhoz vezető szakasza	1672 1/1
277.	6659	út	Nyárfa u. strandhoz vezető szakasza	1848 1/1
278.	6664	közút	piac mögött	1879 1/1
279.	6665	közút	Adria u.	8661 1/1
280.	7003/1	közút	zártkert	1587 1/1
281.	7099/1	közút	zártkert	1407 1/1
282.	7401	közút	zártkert	2109 1/1
283.	741	közút	Egység u.	7886 1/1
284.	751	közút	Kőkút u.	805 1/1
285.	7570/1	közút	zártkert	1272 1/1
286.	7571	közút	zártkert	1832 1/1

ssz.	ingatlan			tulajdoni hányad
helyrajzi száma	művelési ág	címe, településrész megnevezése	területe (m ²)	
287. 7577	árok	zártkert	1036	1/1
288. 7587	közút	zártkert	1807	1/1
289. 76	közút	Sallai Imre u.	307	1/1
290. 762	közút	Makarenkó u.	4794	1/1
291. 784	közút	Akác u.	1944	1/1
292. 7864/1	közút	zártkert	1399	1/1
293. 796	közút	Nyíl u.	939	1/1
294. 8025	közút	zártkert	1950	1/1
295. 809	közút	Csapó u.	682	1/1
296. 8112	közút	zártkert	1168	1/1
297. 819	közút	Gorkij u.	3455	1/1
298. 821	közút	Vasvári Pál u.	22260	1/1
299. 822/3	közút	Iskola u.	791	1/1
300. 822/6	közkert	Vasvári Pál u.	157	1/1
301. 823	közút	Iskola u.	342	1/1
302. 8231	közút	zártkert	2702	1/1
303. 83	közút	Wesselényi u.	325	1/1
304. 833	közút	Szent István u.	2297	1/1
305. 8336	közút	zártkert	1863	1/1
306. 8370	közút	zártkert	2031	1/1
307. 85	közút	Bercsényi u.	2838	1/1
308. 851	közút	Szilágyi u.	6156	1/1
309. 857	közút	Tolbuchin u.	4322	1/1
310. 86	közút	Wesselényi u.	165	1/1
311. 866	közút	Dobó Katalin u.	3200	1/1
312. 872	közút	Szilágyi u.	4017	1/1
313. 884	közút	Mihálytelep u.	711	1/1
314. 899	közút	Tolbuchin u.	6757	1/1
315. 922	közút	Eötvös u.	2515	1/1
316. 943	közút	Kiss Ernő u.	2226	1/1
317. 947	közút	Temető u.	6702	1/1
318. 961	közút	Egyház köz	403	1/1
319. 966	közút	Hunyadi u.	2420	1/1
320. 970/1	közút	Császár köz	525	1/1
321. 970/2	közút	Egyház köz	1534	1/1
322. 989/1	közút	Iskola u.	868	1/1
323. 989/2	közút	Iskola u.	1892	1/1
324. 994	közút	Egyház köz	184	1/1
325. 020/52	árok	Szőlőlapos	2936	1/1
326. 026	út	Fehérszik – Lauraháza	46345	1/1
327. 041	út	Kincses mögött Sopron u.	50341	1/1
328. 060	út	Soproni u. folytatása	4388	1/1
329. 066/2	út	Vörösvári u. temetőnél	7587	1/1
330. 069/9	út	Kincses	3256	1/1
331. 073/13	csatorna	Kincses	4904	1/1
332. 073/14	út	Kincses	5535	1/1
333. 073/29	út	Kincses	3777	1/1
334. 074/2	út	Kincses	1543	1/1
335. 074/11	út	Kincses	2427	1/1
336. 074/12	út	Kincses	3872	1/1

ssz.	ingatlan			tulajdoni hányad
helyrajzi száma	művelési ág	címe, településrész megnevezése	területe (m ²)	
337. 075	út	Kincses	16040	1/1
338. 078	csatorna	Kincses	7733	1/1
339. 082	út	Kincses	3009	1/1
340. 084/15	árok	Kincses	2116	1/1
341. 089	csatorna	Fehérszik – Lauraháza	6764	1/1
342. 091	út	Fehérszik – Lauraháza	1919	1/1
343. 0106	út	Nyíregyházai út I.	41013	1/1
344. 0107/15	csatorna	Nyíregyházai út I.	17639	1/1
345. 0108/13	út	Nyíregyházai út I.	2084	1/1
346. 0108/62	csatorna	Nyíregyházai út I.	8837	1/1
347. 0110	saját használatú út	Nyíregyházi út	2472	1/1
348. 0113	út	Nyíregyházai út I.	59932	1/1
349. 0118	út	Nyíregyházai út I.	1407	1/1
350. 0125	út	Nyíregyházai út I.	39727	1/1
351. 0131	út	Nyíregyházai út I.	2990	1/1
352. 0135/1	út	Belső Paula liget	7404	1/1
353. 0140/2	csatorna	Belső Paula liget	27684	1/1
354. 0140/3	út	Belső Paula liget	4151	1/1
355. 0140/13	út	Belső Paula liget	5808	1/1
356. 0150/2	csatorna	Belső Paula liget	13530	1/1
357. 0150/3	út	Belső Paula liget	22441	1/1
358. 0150/4	út	Belső Paula liget	35438	1/1
359. 0153	közút	Belső Paula liget	2518	1/1
360. 0162/1	út	Belső Paula liget	12091	1/1
361. 0162/2	csatorna	Belső Paula liget	5054	1/1
362. 0162/3	út	Belső Paula liget	5328	1/1
363. 0166/1	út	Belső Paula liget	3241	1/1
364. 0166/2	út	Belső Paula liget	1878	1/1
365. 0168	út	Belső Paula liget	4973	1/1
366. 0180	út	Kashalmi birtok	1263	1/1
367. 0181/18	út	Kashalmi birtok	151	1/1
368. 0188	út	Kashalmi birtok	20090	1/1
369. 0189/1	út	Kashalmi birtok	37183	1/1
370. 0189/2	csatorna	Kashalmi birtok	2670	1/1
371. 0192/8	csatorna	Kashalmi birtok	8984	1/1
372. 0192/12	út	Kashalmi birtok	655	1/1
373. 0192/22	árok	Kashalmi birtok	1826	1/1
374. 0194/2	csatorna	Kashalmi birtok	2487	1/1
375. 0198	közút	Kashalma - Cserföldek	22337	1/1
376. 0199/1	út	Kashalmi birtok	3036	1/1
377. 0201/15	árok	Kashalmi birtok	2546	1/1
378. 0208	út	Kashalmi birtok	31667	1/1
379. 0212	út	Nyíregyházi út II.	27917	1/1
380. 0222	út	Nyíregyházi út II.	5212	1/1
381. 0224	árok	Nyíregyházi út	4617	1/1
382. 023	árok	Takaros	2759	1/1
383. 0233	árok	Kállai út I.	16549	1/1
384. 0235/2	út	Kállai út	5379	1/1
385. 0237	út	Kállai út homokbányánál	79037	1/1
386. 0239	közút	Kállai út II.	11004	1/1

ssz.	ingatlan			tulajdoni hányad
helyrajzi száma	művelési ág	címe, településrész megnevezése	területe (m ²)	
387. 0249	út	Kállai út – Fehértói út	5880	1/1
388. 0253	út	Fehértói út I.-II.	72253	1/1
389. 0257	út	Kashalmi birtok	3522	1/1
390. 0259	út	Kashalmi birtok	10774	1/1
391. 0260	út	Kashalmi birtok	7247	1/1
392. 0261/11	út	Hajdú-Bihar megye határánál	706	1/1
393. 0262	út	Hajdú-Bihar megye határánál	16608	1/1
394. 0273/1	út	Kashalmi birtok	11724	1/1
395. 0283/10	út a téglagyárnál	Nánási út	2047	1/1
396. 0288/2	árok	termálkút mögött	2010	1/1
397. 0289/15	út	pokolszik	6713	1/1
398. 0289/19	út	pokolszik	3015	1/1
399. 0289/20	árok	pokolszik	2009	1/1
400. 0295/1	út	szennyvíztelephez vezető út mellett	6386	1/1
401. 0295/2	út	szennyvíztelephez vezető út	320	1/1
402. 0296/4	csatorna	Lyukassziki legelő, szennyvíztelep mellett	9929	1/1
403. 0300/3	út	hulladékártaló mögött	1797	1/1
404. 0300/7	út	hulladékártaló mellett	2852	1/1
405. 0301/5	árok	hulladékártaló mellett	2121	1/1
406. 0301/14	út	Nánási út mellett, volt téglagyár mögött	6054	1/1
407. 0305/4	út	hulladékártaló mellett	4559	1/1
408. 0312/4	út	Deák halom	770	1/1
409. 0316	csatorna	Deák halom, Keleti főcsatornából	3191	1/1
410. 0317	csatorna	Deák halom, Keleti főcsatornából	694	1/1
411. 0318/4	út		2075	1/1
412. 0326	csatorna	Deák halom, Hajdú-Bihar megye határánál	3717	1/1
413. 0329	csatorna	Deák halom	3106	1/1
414. 0332	csatorna	Deák halom	23581	1/1
415. 0333/7	út	Lyukassziki legelő, halastónál	6188	1/1
416. 0339	közút	Nánási út, baromfínevelő mellett	4992	1/1
417. 0340/12	saját használatú út	14-es őrház	9949	1/1
418. 0352/2	szennyvíztisztító	szennyvíztelep mellett	12689	1/1
419. 0355/1	csatorna	ICN víztisztítója közelében	1170	1/1
420. 0355/2	közút	Adria u. folytatása	12674	1/1
421. 0357	árok	Víztározó mellett	1257	1/1
422. 0358/3	szennyvízátemelő		1439	1/1
423. 0358/42	közút		1452	1/1
424. 0358/114	közterület	Adria u.	205	1/1
425. 0358/115	közterület	Adria u.	259	1/1
426. 0358/152	út	Adria u.	765	1/1
427. 0363	árok	tóalja	1150	1/1
428. 0371/3	közút	Polgári u. 2. mögött	1796	1/1
429. 0374/3	árok	Czibere halom	12547	1/1
430. 0376/8	árok	Czibere halom	5462	1/1
431. 0376/11	út	Czibere halom	1992	1/1

ssz.	ingatlan		területe (m ²)	tulajdoni hányad
helyrajzi száma	művelési ág	címe, településrész megnevezése		
432. 0385/7	csatorna	közigazgatási határ - büdi résznél	6074	1/1
433. 0385/9	út	közigazgatási határ - büdi résznél	4977	1/1
434. 0385/10	csatorna	közigazgatási határ - büdi résznél	1165	1/1
435. 0386	út	közigazgatási határ - büdi résznél	13798	1/1
436. 0409	út	közigazgatási határ - Kis és nagypúpos	2861	1/1
437. 0411	út	közigazgatási határ - Kis és nagypúpos	4654	1/1
438. 0415	csatorna	közigazgatási határ - Kis és nagypúpos	5215	1/1
439. 0416	árok	közigazgatási határ - Kis és nagypúpos	2562	1/1
440. 0419	közút	Kis és nagypúpos	2231	1/1
441. 0420	árok	Kis és nagypúpos - zsilipnél	2563	1/1
442. 0421/2	árok	Kis és nagypúpos - zsilipnél	1792	1/1
443. 0422	csatorna	Kis és nagypúpos – Keleti főcsatorna	1363	1/1
444. 043	közút	Petőfi útról	2655	1/1
445. 0443/4	út	Kis és nagypúpos	17274	1/1
446. 045	közút	zártkernél	1578	1/1
447. 0458/16	árok	Kis és nagypúpos	9546	1/1
448. 0463	árok	tiszadobi telep mögött	12950	1/1
449. 047	közút	zártkert	2639	1/1
450. 0472/2	árok	Nyugati főcsatorna mellett	1730	1/1
451. 0472/6	árok	Nyugati főcsatorna mellett	2337	1/1
452. 0481	árok	Nyugati főcsatorna mellett	5413	1/1
453. 0491	közút	Reje	22017	1/1
454. 0492/15	út	Nyugati főcsatorna mellett	3439	1/1
455. 0493	árok	Nagypúpos, tiszadobi út	4612	1/1
456. 0494/2	árok	Nyugati főcsatorna mellett	3080	1/1
457. 0505/32	árok	Nyugati főcsatorna mellett	902	1/1
458. 0507	csatorna	Reje	16139	1/1
459. 0508/4	csatorna	Reje	18318	1/1
460. 0511/2	csatorna	Reje	4261	1/1
461. 0517	út	Reje	20017	1/1
462. 052	közút	Béke u. mellett	1801	1/1
463. 054	közút	Béke	3801	1/1
464. 0542/1	csatorna	Reje	15022	1/1
465. 0543	közút	Reje	34300	1/1
466. 0544	árok	Reje	13088	1/1
467. 0545	csatorna	Reje	9446	1/1
468. 0547	közút	Reje	4482	1/1
469. 0549	csatorna	Reje	10217	1/1
470. 0558	út		23344	1/1
471. 056/4	parkoló	Vörösvári u. - temetőnél	2697	1/1
472. 0562	csatorna	Reje	5585	1/1
473. 0564	árok	Laposhát - Kapsahát	8601	1/1
474. 0566	csatorna	Laposhát	2782	1/1
475. 0569	út	Laposhát	10422	1/1

ssz.	ingatlan		területe (m ²)	tulajdoni hányad
helyrajzi száma	művelési ág	címe, településrész megnevezése		
476. 0570	út	Laposhát	2329	1/1
477. 0572	árok	Laposhát	3532	1/1
478. 0576	árok	Laposhát	2246	1/1
479. 0578	csatorna	Laposhát	3421	1/1
480. 0584	csatorna	Kapsahát	3855	1/1
481. 0592	csatorna	Kapsahát	3243	1/1
482. 0594	út	Laposhát	2873	1/1
483. 0596	csatorna	Laposhát	7156	1/1
484. 0598	csatorna	Kapsahát	9110	1/1
485. 0623	közút	Laposhát	21654	1/1
486. 0624	árok	Laposhát	7501	1/1
487. 0639/1	közút	Dankó	9802	1/1
488. 0644	árok	Dankó	20527	1/1
489. 0645	árok	Dankó (út mellett)	10191	1/1
490. 066/1	közút	Vörösvári u.	622	1/1
491. 0718	csatorna	Kapsahát	26204	1/1
492. 0720	árok	Nagysziget	2633	1/1
493. 0721/1	út	Nagysziget	4666	1/1
494. 0721/2	csatorna	Nagysziget	2338	1/1
495. 0721/11	árok	Nagysziget	2710	1/1
496. 0722	út	Nagysziget	21581	1/1
497. 0725	közút	Kapsahát	8079	1/1
498. 0726	közút	Kapsahát	7772	1/1
499. 0729	csatorna	Kapsahát	2861	1/1
500. 0733/2	csatorna	Kapsahát	3701	1/1
501. 0736	árok	Nagysziget	5540	1/1
502. 0737	út	Nagysziget	16130	1/1
503. 0738/1	út	Nagysziget	6861	1/1
504. 0738/2	csatorna	Nagysziget	6042	1/1
505. 0739	árok	Nagysziget	6330	1/1
506. 0744	közút	Nagysziget	22788	1/1
507. 0746	csatorna	Nyugati-főcsatornánál	2894	1/1
508. 0751	közút	tiszadobi út eleje, büdi zártkertenél	19414	1/1
509. 0755/2	út	Keleti főcsatornánál	13416	1/1
510. 0756/2	út	Keleti főcsatornánál	7879	1/1
511. 0759/2	csatorna	36-os főút mellett halastónál	1362	1/1
512. 0759/4	csatorna	36-os főút mellett halastónál	1020	1/1
513. 0759/6	csatorna	36-os főút mellett halastónál	1232	1/1
514. 0759/8	csatorna	36-os főút mellett halastónál	7074	1/1
515. 0759/12	árok	36-os főút mellett halastónál	2418	1/1
516. 0760	csatorna	Élőhát	3359	1/1
517. 0764	út	36-os főút mellett halastónál	15320	1/1
518. 0765/2	csatorna	36-os főút mellett halastónál	6236	1/1
519. 0765/4	csatorna	36-os főút mellett halastónál	1420	1/1
520. 0766	út	36-os főút mellett halastónál	20571	1/1
521. 0769	csatorna	36-os főút mellett halastónál	7395	1/1
522. 0770/2	csatorna	36-os főút mellett halastónál	2932	1/1
523. 0770/4	csatorna	36-os főút mellett halastónál	2734	1/1
524. 0770/6	csatorna	36-os főút mellett halastónál	5959	1/1

ssz.	ingatlan		területe (m ²)	tulajdoni hányad
helyrajzi száma	művelési ág	címe, településrész megnevezése		
525. 0771	csatorna	Élőhát	4538	1/1
526. 0772/2	csatorna	Nagysziget	2922	1/1
527. 0772/4	csatorna	Nagysziget	2287	1/1
528. 0773/1	út	36-os főút mellett halastónál	12159	1/1
529. 0773/2	csatorna	Nagysziget	5288	1/1
530. 0776	út	Kapsahát	2994	1/1
531. 0785	út	Nagyszéles	7942	1/1
532. 0787	árok	Nagyszéles	5366	1/1
533. 0791/10	út	Nagyszéles	3060	1/1
534. 0791/13	árok	Nagyszéles	1849	1/1
535. 0792	közút	Nagysziget	3953	1/1
536. 0793	árok	Nagysziget	5551	1/1
537. 0797/3	út	Nagysziget	6820	1/1
538. 0798	út	Nagyszéles	18105	1/1
539. 0799	csatorna	Nagysziget	6130	1/1
540. 085	közút	Fehérszik mellett	14737	1/1
541. 0886	közút	Józsefháza	61134	1/1
542. 0892	árok	Józsefháza,Hajdú-Bihar megye határánál	16334	1/1
543. 0899/2	út	Józsefháza	3498	1/1
544. 0903	árok	Józsefháza mögött	7032	1/1
545. 0909	árok	Józsefháza	1036	1/1
546. 0913/1	közút	Józsefháza mögött	3868	1/1
547. 0913/2	út	Józsefháza	12524	1/1
548. 0914	csatorna	Józsefháza mögött	5158	1/1
549. 0915/2	árok	Józsefháza	1672	1/1
550. 0917	út	Józsefháza	14812	1/1
551. 0919/11	út	Józsefháza	2112	1/1
552. 0919/13	út	Józsefháza	1445	1/1
553. 0919/15	út	Józsefháza	6391	1/1
554. 0921/7	út	Józsefháza	3729	1/1
555. 0922/2	út	Józsefháza	1560	1/1
556. 0923	árok	Józsefháza mögött	10274	1/1
557. 0926/3	út	Józsefháza	7791	1/1
558. 0927	árok	régi Józsefháza mellett	2330	1/1
559. 0929	árok	Józsefháza	2189	1/1
560. 0931	út	Józsefháza	737	1/1
561. 0932	út	Józsefháza	2547	1/1
562. 0934	árok	régi Józsefháza mellett	1829	1/1
563. 0935	út	Józsefháza	19686	1/1
564. 0936/20	út	Józsefháza	2059	1/1
565. 0951	csatorna	Forgácshát	8648	1/1
566. 0955	csatorna	Forgácshát	972	1/1
567. 0961	csatorna	Forgácshát	16090	1/1
568. 0967	csatorna	Forgácshát	4020	1/1
569. 0970	csatorna	Forgácshát	12879	1/1
570. 0973/2	töltés	Forgácshát	13469	1/1
571. 0976	töltés	Keresztfal	5818	1/1
572. 0977	csatorna	Keresztfal	3679	1/1
573. 0979	csatorna	Keresztfal	2375	1/1

ssz.	ingatlan		területe (m ²)	tulajdoni hányad
helyrajzi száma	művelési ág	címe, településrész megnevezése		
574. 0981	út	Keresztfal	364	1/1
575. 0989	csatorna	Keresztfal	3610	1/1
576. 0998	út	Keresztfal	1156	1/1
577. 01002	út	Élőhát	8707	1/1
578. 01008	közút	Élőhát	10656	1/1
579. 01014	árok	Élőhát	8284	1/1
580. 01015	út	Élőhát	26763	1/1
581. 01016/1	csatorna	Élőhát	8020	1/1
582. 01016/2	közút	Élőhát	12343	1/1
583. 01017	csatorna	Élőhát	7307	1/1
584. 01019	csatorna	Élőhát	2638	1/1
585. 01021	csatorna	Forgácsbát	2097	1/1
586. 01026	csatorna	Élőhát	3519	1/1
587. 01030	árok	Élőhát	4755	1/1
588. 01032	árok	Élőhát	2441	1/1
589. 01037	út	Élőhát	1172	1/1
590. 01038	út	Élőhát	11169	1/1
591. 01040	K-1 csatorna	Keleti - főcsatornánál, polgári hídnál	16439	1/1
592. 01042	út	Élőhát	10308	1/1
593. 01043	árok	Élőhát	4470	1/1
594. 01045	út	Élőhát	1097	1/1
595. 01050	árok	Élőhát	4525	1/1
596. 01051	út	Élőhát	1936	1/1

”

2. melléklet a 32/2012. (XI.30.) önkormányzati rendelethez

Tiszavasvári Város Önkormányzata nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű vagyona

ssz.	ingatlan			területe (m ²)	tulajdoni hányad
	helyrajzi száma	művelési ág	címe, településrész megnevezése		
1.	506	temető	Egység u. zsidó temető	4834	1/1
2.	057	temető, ravatalozó	Vörösvári u.	68379	1/1
3.	10	díszkert, kerékpárút	Városháza tér		1/1
4.	3134/1	kerékpárút	Petőfi u.	1960	1/1
5.	3134/3	kerékpárút	Petőfi u.	389	1/1
6.	3432 *	közút, kerékpárút	Bajcsy – Zs. u. egy szakasza	251	1/1
7.	049/2	szántó, kerékpárút	tiszalöki út	2204	1/1
8.	049/3	szántó, kerékpárút	tiszalöki út	3151	1/1

3. melléklet a 32/2012. (XI.30.) önkormányzati rendelethez

Tiszavasvári Város Önkormányzata korlátozottan forgalomképes törzsvagyona

ssz.	ingatlan			területe (m ²)	tulajdoni hányad
	helyrajzi száma	megnevezése	címe		
1.	0296/13	szennyvíztelep		8079	1/1
2.	0301/2	anyaggyödör	hulladékártatóló mögött	7221	1/1
3.	0302	anyaggyödör	hulladékártatóló	58578	1/1
4.	0303	anyaggyödör	hulladékártatóló	25972	1/1
5.	0304	hulladéktelep	hulladékártatóló	63325	1/1
6.	0305/1	hulladéktelep	hulladékártatóló	82931	1/1
7.	0305/2	veszélyes hulladékártatóló	hulladékártatóló	9081	1/1
8.	0305/3	hulladéktelep	hulladékártatóló	15440	1/1
9.	0352/1	szennyvíztisztító	szennyvíztelep mellett	2405	1/1
10.	1491	sporttelep	Salétromkert u.	1326	1/1
11.	1550	Szenvedély Betegek Otthona	Vasvári Pál u. 110.	1066	1/1
12.	1679/1	Polgármesteri Hivatal, közterület	Városháza tér 4.	3882	1/1
13.	20/1	Zeneiskola	Báthori u. 1.	119	1/1
14.	20/2	Zeneiskola	Báthori u. 3.	434	1/1
15.	2283/1	óvoda és bölcsőde	Vöröshadsereg u. 10/a.	13620	1/1
16.	2291/15	Idősek Átmeneti Otthona	Kabay János u. 23.	279	1/1
17.	2291/33	Családok Átmeneti Otthona	Kabay János u. 23.	525	1/1
18.	24	Civilház	Bethlen Gábor u. 2.	669	1/1
19.	2438	Sporttelep (LOMBIK)	Fehértói 2.	27547	1/1
20.	2443	Vasvári Pál Középiskola	Petőfi Sándor u. 1.	76257	1/1
21.	2448/6	Sportcsarnok	Petőfi Sándor u.	33392	1/1
22.	2539/2	Közösségi ház	Széles	355	1/1
23.	2686/2	Pethe Ferenc Általános Iskola	Petőfi Sándor u. 24.	1968	1/1
24.	2699/1	Pethe Ferenc Ált. Iskola óvoda	Petőfi Sándor u. 8.	5686	1/1
25.	2708	Pethe Ferenc Általános Iskola	Kossuth u. 76.	5946	1/1
26.	2795/3	Kabay János Ált. Iskola, óvoda	Ifjúság u. 8.	20571	1/1
27.	2835	Váci Mihály Gimnázium	Hétvezér u. 19.	7654	1/1
28.	2852	Egészségház, 3 db garázs, udvar	Kossuth u. 10.	941	927/941
29.	2853	fizikoterápia	Kossuth u. 8.	409	1/1
30.	3110	Szociális Szolgáltató Központ	Hősök u. 38.	2482	1/1
31.	580/10	temető	Bajcsy Zs. u.	20564	1/1
32.	6655	gázfogadó	Adria u.	100	1/1
33.	736	óvoda	Egység 4	2553	1/1
34.	755	óvoda	Vasvári Pál	4777	1/1
35.	820	Szociális Otthon	Vasvári Pál u. 87.	38982	1/1
36.	822/2/A/2	napközi	Vasvári Pál u. 93.	456	1/1
37.	992	Vasvári Pál Általános Iskola	Iskola u. 2.	3741	1/1
38.	0381/1	Saját használatú út	Czibere halom, Szilágyi u. vége	4475	1/1
39.	0381/2	Saját használatú út	Szilágyi u. folytatása	1533	1/1
40.	0756/1	Saját célú vízellátási tárnány		14673	1/1
41.	2873/2	Vasvári Pál Múzeum	Garami E. u. – Sörös sétány	1541	1/1

4. melléklet a 32/2012. (XI.30.) önkormányzati rendelethez

Tiszavasvári Város Önkormányzata üzleti vagyona

ssz.	ingatlan				tulajdoni hányad
	helyrajzi száma	megnevezése	címe, településrész megnevezése	terület (m2)	
1.	0140/5	tanya	Nagyceskeresz	48	191/6000
2.	0227	erdő	36-os főút felől	14741	1/1
3.	0232	erdő	36-os főút felől	11859	1/1
4.	0246/1	szántó	Fehértói út	6922	1/1
5.	0246/2	szántó, erdő	Fehértói út	41561	1/1
6.	0276/2	szántó	14-es őrháznál (vasút mellett)	2832	1/1
7.	0283/3	gyep	téglagyárnál	1119	1/1
8.	0283/9	buszforduló	téglagyár	1514	1/1
9.	0289/2	termálkút		1339	1/1
10.	0289/8	gyep	Vöröshadsereg u.	230	1/1
11.	0289/13	garázshely	Vöröshadsereg u.	282	1/1
12.	0289/14	garázshely	Vöröshadsereg u.	298	1/1
13.	0292/1	szántó	Bocskai végén	434	1/1
14.	0296/5	legelő, árok	Szennyvíztelep mellett	91666	936/4622
15.	0296/12	szántó	szennyvíztelep mellett	1076	1/1
16.	0301/4	legelő, erdő	hulladéktároló mögött	498903	53783/ 502882
17.	0301/15	legelő (iparterületnek szánt ter.)	téglagyár mögött	42865	1/1
18.	0301/16	legelő (iparterületnek szánt ter.)	téglagyár mögött	46712	1/1
19.	0301/17	legelő (iparterületnek szánt ter.)	téglagyár mögött	93805	1/1
20.	0308/2	szántó	Vásárosnamény	8419	290/6000
21.	0340/13	szántó, rét	14-es őrház	48872	1/1
22.	0340/15	szántó, rét	14-es őrház	100955	1/1
23.	0356	erdő	tóalja	336752	1/1
24.	0358/19	gyep	Adria u. – benzinkút mellett	2510	1/1
25.	0358/21	legelő	benzinkút mögött	1235	1/1
26.	0358/73	gyep	Adria u. - garázshely	18	1/1
27.	0358/74	gyep	Adria u. - garázshely	18	1/1
28.	0358/75	gyep	Adria u. - garázshely	18	1/1
29.	0358/76	gyep	Adria u. - garázshely	18	1/1
30.	0358/77	gyep	Adria u. - garázshely	18	1/1
31.	0358/78	gyep	Adria u. - garázshely	18	1/1
32.	0358/79	gyep	Adria u. - garázshely	18	1/1
33.	0358/80	gyep	Adria u. - garázshely	18	1/1
34.	0358/81	gyep	Adria u. - garázshely	18	1/1
35.	0358/82	gyep	Adria u. - garázshely	18	1/1
36.	0358/103	gyep	Adria u. - garázshely	18	1/1
37.	0358/104	gyep	Adria u. - garázshely	18	1/1
38.	0358/105	gyep	Adria u. - garázshely	18	1/1
39.	0358/106	gyep	Adria u. - garázshely	18	1/1
40.	0358/107	gyep	Adria u. - garázshely	18	1/1
41.	0358/108	gyep	Adria u. - garázshely	18	1/1
42.	0358/109	gyep	Adria u. - garázshely	18	1/1
43.	0358/110	gyep	Adria u. - garázshely	18	1/1
44.	0358/113	gyep	Adria u.	161	1/1
45.	0358/131	piaci pavilon	piac	24	1/1

ssz.	ingatlan			terület (m2)	tulajdoni hányad
	helyrajzi száma	megnevezése	címe, településrész megnevezése		
46.	0358/142	piaci WC	piac	24	1/1
47.	0358/146	beépítetlen terület	piac	24	1/1
48.	0358/147	beépítetlen terület	piac	24	1/1
49.	0358/148	beépítetlen terület	piac	24	1/1
50.	0358/149	beépítetlen terület	piac	24	1/1
51.	0358/150	beépítetlen terület	piac	24	1/1
52.	0358/151	beépítetlen terület	piac	24	1/1
53.	0358/155	piactér		4761	1/1
54.	0358/156	legelő	Adria u. – benzinkút mellett	54	1/1
55.	0358/172	legelő, árok	piac mögött	57100	1/1
56.	0364/6	erdő, csatorna	üdülőtelep mögött	328913	1/1
57.	0368/1	gyep	Polgári u. 2. mögött	13355	1/1
58.	0371/5	legelő, erdő	Polgári u. 2. mögött	91336	212/4750
59.	044/1	szántó	zártkertnél	41053	1/1
60.	046/1	szántó, rét	zártkertnél	278474	1/1
61.	049/1	szántó	zártkertnél	2271	1/1
62.	0707/29	szántó	tiszadobi út mellett	5956	1/1
63.	0974/2	szántó	halastó mögött	14967	1/1
64.	1/2	irodaház, tűzoltóság	Báthori u. 6	2315	1/1
65.	10320	kert	büdi zártkert	897	1/1
66.	10352	gyümölcsös	büdi zártkert	332	1/5
67.	10384	kert	büdi zártkert	389	1/1
68.	10385	gyümölcsös	büdi zártkert	268	1/1
69.	10440	kert	büdi zártkert	631	1/1
70.	10472	gyümölcsös	büdi zártkert	398	4/8
71.	10490	gyümölcsös	büdi zártkert	947	1/1
72.	1085/1	bérlakás	Széchenyi u. 18.	941	1/1
73.	1095	bérlakás	Déryné u. 9.	826	1/1
74.	1148	bérlakás	Mihálytelep 8.	1493	1/1
75.	1156	beépítetlen terület	Csillag u. 13.	811	1/2
76.	1176	beépítetlen terület	Kun Béla u.	1650	1/1
77.	1177	bérlakás	Kun Béla u. 3.	1505	1/1
78.	1178	bérlakás	Kun Béla u. 3.	1652	1/1
79.	1179	beépítetlen terület	Kun Béla u.	1565	1/1
80.	1180	beépítetlen terület	Kun Béla u.	1600	1/1
81.	1181	beépítetlen terület	Kun Béla u.	1539	1/1
82.	1182	beépítetlen terület	Kun Béla u.	1554	1/1
83.	1184	beépítetlen terület	Kun Béla u.	1549	1/1
84.	1185	beépítetlen terület	Kun Béla u.	1563	1/1
85.	1186	beépítetlen terület	Kun Béla u.	1599	1/1
86.	1193	beépítetlen terület	Kun Béla u.	1561	1/1
87.	1226	bérlakás	Korondi u. 5.	1420	1/1
88.	1236	beépítetlen terület	Korondi Béla u.	1138	1/1
89.	1238	beépítetlen terület	Korondi Béla u.	1304	1/1
90.	1239	beépítetlen terület	Korondi Béla u.	1432	1/1
91.	1268	beépítetlen terület	Szél u. 5.	2183	1/1
92.	1273	beépítetlen terület	Szél u.	1403	1/1
93.	1295	beépítetlen terület	Nagy S. u.	1419	27/36
94.	1297	beépítetlen terület	Bereznai u. 2.	3545	1/1
95.	1305	beépítetlen terület	Bereznai u. 10.	1528	1/1

ssz.	ingatlan			terület (m2)	tulajdoni hányad
	helyrajzi száma	megnevezése	címe, településrész megnevezése		
96.	1310	beépítetlen terület	Pálffy u.	1670	1/1
97.	1314	beépítetlen terület	Bereznai u.	1458	1/1
98.	1324	beépítetlen terület	Bereznai u. 36.	1373	1/1
99.	1326	beépítetlen terület	Bereznai u. 40.	1414	1/1
100.	1327	beépítetlen terület	Pálffy u. 31.	1708	1/1
101.	1329	beépítetlen terület	Pálffy u. 27.	1299	1/1
102.	1330	beépítetlen terület	Pálffy u. 25.	1549	1/1
103.	1333	beépítetlen terület	Pálffy u. 19.	1303	1/1
104.	1337	beépítetlen terület	Pálffy u.	1478	1/1
105.	1341	beépítetlen terület	Pálffy u. 30.	1578	1/1
106.	1346	beépítetlen terület	Pálffy u. 20.	1426	1/1
107.	1353	beépítetlen terület	Pálffy u.	710	2/4
108.	1367	beépítetlen terület	Sólyom u.	1493	1/1
109.	1373	beépítetlen terület	Sólyom u.	1519	1/1
110.	1375	beépítetlen terület	Sólyom u.	1450	1/1
111.	1376	beépítetlen terület	Sólyom u.	1477	1/1
112.	1393	beépítetlen terület	Lenin u. 11.	1502	22/60
113.	1399/1	legelő	Lenin u.	15469	1/1
114.	1399/9	beépítetlen terület	Lenin u.	773	1/1
115.	1399/9/A/	beépítetlen terület	Lenin u.	35	1/1
116.	1399/10	beépítetlen terület	Lenin u. 10. 1399/10/A-ra tartós földhasználat	737	1/1
117.	1399/11	beépítetlen terület	Lenin u. 8. 1399/11/A-ra tartós földhasználat	719	1/1
118.	1399/12	beépítetlen terület	Lenin u. 6. 1399/12/A-ra tartós földhasználat	741	1/1
119.	1399/13	beépítetlen terület	Lenin u. 4. 1399/13/A-ra tartós földhasználat	712	1/1
120.	1399/14	beépítetlen terület	Lenin u. 2. 1399/14/A-ra tartós földhasználat	730	1/1
121.	1399/26	beépítetlen terület	Lenin u.	791	1/1
122.	1438	beépítetlen terület	Vasvári P. hidhoz vezető út	2268	1/1
123.	1440	beépítetlen terület	Vasvári P. hidhoz vezető út	148	1/1
124.	1446/2	beépítetlen terület	Vasvári P. hidhoz vezető út	1929	1/1
125.	1492	bérlakás	Salétromkert 5	3513	1/1
126.	1498/2	beépítetlen terület	Salétromkert	280	1/1
127.	1525	bérlakás	Mester u. 40.	620	1/1
128.	154	beépítetlen terület	Esze Tamás u.	541	1/1
129.	1543	beépítetlen terület	Vasvári P. u. 120.	215	1/1
130.	1549/1/A/1	bérlakás	Vasvári Pál u. 110.	72	1/1
131.	1549/2	beépítetlen terület	Vasvári Pál u. 110.	353	1/1
132.	1570/1	beépítetlen terület	Vasvári Pál u. 94.	953	1/1
133.	1570/2	beépítetlen terület	Vasvári Pál u. 94.	1000	1/1
134.	1588	bérlakás	Egység u. 2.	763	1/1
135.	1679/2	beépített terület	Vasvári Pál u. 6.	812	1/1
136.	1679/2/A/1	rendelő	Vasvári Pál u. 6.	224	1/1
137.	1679/2/A/3	üzlet /Vöröskereszt	Vasvári Pál u. 6.	66	1/1
138.	1679/2/A/4	garázs	Vasvári Pál 6. fszt/1.	21	1/1
139.	1679/2/A/5	garázs	Vasvári Pál 6. fszt/2.	19	1/1
140.	1679/2/A/6	garázs	Vasvári Pál 6. fszt/3.	18	1/1
141.	1679/2/A/7	garázs	Vasvári Pál 6. fszt/4.	21	1/1
142.	1679/2/A/8	garázs	Vasvári Pál 6. fszt/5.	21	1/1
143.	1679/2/A/9	garázs	Vasvári Pál 6. fszt/6.	18	1/1

ssz.	ingatlan			terület (m2)	tulajdoni hányad
	helyrajzi száma	megnevezése	címe, településrész megnevezése		
144.	1679/2/A/10	garázs	Vasvári Pál 6. fszt/7.	21	1/1
145.	1679/2/A/11	garázs	Vasvári Pál 6. fszt/8.	21	1/1
146.	1679/2/A/12	lakás	Vasvári Pál 6. I/1/1.	70	1/1
147.	1679/2/A/13	lakás	Vasvári Pál 6. I/1/2.	52	1/1
148.	1679/2/A/14	lakás	Vasvári Pál 6. I/1/3.	76	1/1
149.	1679/2/A/15	lakás	Vasvári Pál 6. II/1/1.	70	1/1
150.	1679/2/A/16	lakás	Vasvári Pál 6. II/1/2.	52	1/1
151.	1679/2/A/18	lakás	Vasvári Pál 6. I/2/4.	70	1/1
152.	1679/2/A/19	lakás	Vasvári Pál 6. I/2/5.	52	1/1
153.	1679/2/A/20	lakás	Vasvári Pál 6. I/2/6.	76	1/1
154.	1679/2/A/21	lakás	Vasvári Pál 6. II/2/4.	70	1/1
155.	1679/2/A/22	lakás	Vasvári Pál 6. II/2/5.	52	1/1
156.	1679/2/A/23	lakás	Vasvári Pál 6. II/2/6.	76	1/1
157.	1679/2/A/24	lakás	Vasvári Pál 6. I/3/7.	70	1/1
158.	1679/2/A/25	lakás	Vasvári Pál 6. I/3/8.	52	1/1
159.	1679/2/A/26	lakás	Vasvári Pál 6. I/3/9.	76	1/1
160.	1679/2/A/27	lakás	Vasvári Pál 6. II/3/7.	70	1/1
161.	1679/2/A/28	lakás	Vasvári Pál 6. II/3/8.	52	1/1
162.	1679/2/A/29	lakás	Vasvári Pál 6. II/3/9.	76	1/1
163.	1679/2/A/30	lakás	Vasvári Pál 6. I/4/10.	70	1/1
164.	1679/2/A/31	lakás	Vasvári Pál 6. I/4/11.	52	1/1
165.	1679/2/A/32	lakás	Vasvári Pál 6. II/4/10.	70	1/1
166.	1679/2/A/33	lakás	Vasvári Pál 6. II/4/11.	52	1/1
167.	1689/2	beépítetlen terület	Úttörő u.	157	1/1
168.	1708	beépítetlen terület	Mártírok u. 9	341	1/1
169.	1716/12	beépített terület	Kossuth u. 3.	414	1/1
170.	1716/12/A/1	bérlakás	Kossuth u. 3. fszt/1	78	1/1
171.	1716/12/A/2	bérlakás	Kossuth u. 3. fszt/2.	34	1/1
172.	1716/12/A/3	bérlakás	Kossuth u. 3. fszt/3.	47	1/1
173.	1716/12/A/4	bérlakás	Kossuth u. 3. I/4.	67	1/1
174.	1716/12/A/5	bérlakás	Kossuth u. 3. I/5.	58	1/1
175.	1716/12/A/6	bérlakás	Kossuth u. 3. I/6.	56	1/1
176.	1716/12/A/7	bérlakás	Kossuth u. 3. II/7.	67	1/1
177.	1716/12/A/8	bérlakás	Kossuth u. 3. II/8.	58	1/1
178.	1716/12/A/9	bérlakás	Kossuth u. 3. II/9.	56	1/1
179.	1716/12/A/10	bérlakás	Kossuth u. 3. III/10.	67	1/1
180.	1716/12/A/11	bérlakás	Kossuth u. 3. III/11.	58	1/1
181.	1716/12/A/12	bérlakás	Kossuth u. 3. III/12	56	1/1
182.	1834	bérlakás	Bocskai u. 77.	811	1/1
183.	19	Művelődési Központ	Szabadság tér	4535	1/1
184.	1931/1	beépítetlen terület	Vöröshadsereg u.	71	1/1
185.	2123/6/A/7	bérlakás	Krúdy Gy. u. 16. III/7.	68	1/1
186.	2123/6/A/8	bérlakás	Krúdy Gy. u. 16. III/8.	68	1/1
187.	2123/24/A/7	bérlakás	Krúdy Gy. u. 14. III/7.	68	1/1
188.	2123/32	beépítetlen terület	Krúdy Gy u.	172	1/1
189.	2123/42	beépítetlen terület	Krúdy Gy u.	1101	1/1
190.	2123/73	beépítetlen terület	Krúdy Gy u.	15	1/1
191.	2123/74	beépítetlen terület	Krúdy Gy u.	18	1/1
192.	2123/75	beépítetlen terület	Krúdy Gy u.	18	1/1
193.	2123/76	beépítetlen terület	Krúdy Gy u.	18	1/1

ssz.	ingatlan			terület (m2)	tulajdoni hányad
	helyrajzi száma	megnevezése	címe, településrész megnevezése		
194.	2123/78	beépítetlen terület	Krúdy Gy u.	18	1/1
195.	2123/79	beépítetlen terület	Krúdy Gy u.	18	1/1
196.	2123/88	beépítetlen terület	Krúdy Gy u.	18	1/1
197.	2123/102/A/9	bérlakás	Krúdy Gy. u. 4. II/9	55	1/1
198.	2123/102/A/13	tároló	Krúdy Gy u. 4	18	1/1
199.	2123/106	közterület, játszótér	Krúdy lakótelep	23868	1/1
200.	2123/107	közterület	Krúdy lakótelep	393	1/1
201.	2126/3	beépítetlen terület	Posta előtt Kossuth u.	545	1/1
202.	2146/1/A/7	bérlakás	Kossuth u. 39. II/1.	67	1/1
203.	2146/1/B/1	tároló	Kossuth u. 39.	5	1/1
204.	2146/1/B/3	tároló	Kossuth u. 39.	5	1/1
205.	2226/8	beépítetlen terület	Rendőrség mellett	166	1/1
206.	2226/9	beépítetlen terület	Kabay J. u. 5. mögött	1622	1/1
207.	2252	beépítetlen terület	Vas Gereben u.	9910	1/1
208.	2287/12	közterület	gyári lakótelep	12076	1/1
209.	2325/23	közterület	gyári lakótelep	32890	1/1
210.	2357	beépítetlen terület	Fehértói u.	238	1/1
211.	2358	beépítetlen terület	Fehértói u.	800	1/1
212.	2448/10	üzem	Gépállomás u. 3.-Himzőüzem	5862	1/1
213.	2472/3	beépítetlen terület	Erdő u. 11.	563	1/1
214.	2478	beépítetlen terület	Erdő u. 6.	1669	1/1
215.	2479/2	beépítetlen terület	Erdő u.	998	1/1
216.	2491	bérlakás	Szarvas u. 6.	1582	1/1
217.	2495	beépítetlen terület	Szarvas u. 8.	1733	1/1
218.	2496	bérlakás	Szarvas u. 10.	1779	1/1
219.	2500	bérlakás	Szarvas u. 14.	1820	1/1
220.	2523	legelő	Széles u.	14150	1/1
221.	2531	beépítetlen terület	Gépállomás u.	3363	1/1
222.	2541/43	beépítetlen terület	Széles u.	689	1/1
223.	2571	bérlakás	Őz u. 6.	1646	1/1
224.	26	bérlakás	Bercsényi u. 3.	639	1/1
225.	2611/1	beépítetlen terület	Gépállomás u. 18.	2879	1/1
226.	2611/2/A/5	bérlakás	Gépállomás u. 18.	74	1/1
227.	2611/2/A/6	bérlakás	Gépállomás u. 18.	84	1/1
228.	2649/2	bérlakás	Katona József u. 8.	632	1/1
229.	2772/1	beépítetlen terület	Ifjúság u.	40	1/1
230.	2803/8	beépítetlen terület	Ifjúság u.	100	1/1
231.	2850/2	beépített terület	Kossuth u. 12.	768	7389/10000
232.	2850/2/A/1	bérlakás	Kossuth u. 12. I/1.	36	1/1
233.	2850/2/A/3	bérlakás	Kossuth u. 12. I/3.	65	1/1
234.	2850/2/A/4	bérlakás	Kossuth u. 12. I/4.	65	1/1
235.	2850/2/A/5	bérlakás	Kossuth u. 12. I/5.	65	1/1
236.	2850/2/A/6	bérlakás	Kossuth u. 12. I/6.	65	1/1
237.	2850/2/A/7	bérlakás	Kossuth u. 12. II/7.	36	1/1
238.	2850/2/A/15	bérlakás	Kossuth u. 12. III/15.	65	1/1
239.	2850/2/A/17	bérlakás	Kossuth u. 12. III/17.	65	1/1
240.	2850/2/A/21	üzlet helyiség	Kossuth u. 12	10	1/1
241.	2854/1	udvar	Kossuth u. 2	489	
242.	2854/2/A/9	bérlakás	Kossuth u. 2. II/1.	71	1/1
243.	2854/2/A/11	bérlakás	Kossuth u. 2. II/3.	56	1/1

ssz.	ingatlan			terület (m2)	tulajdoni hányad
	helyrajzi száma	megnevezése	címe, településrész megnevezése		
244.	2854/2/A/14	bérlakás	Kossuth u. 2. II/6.	56	1/1
245.	2854/2/A/17	bérlakás	Kossuth u. 2. III/1.	71	1/1
246.	2854/2/A/21	bérlakás	Kossuth u. 2. III/5.	56	1/1
247.	2854/2/A/28	üzlet	Kossuth u. 2.	11	1/1
248.	2856/1	konditerem	Garami E. u. 1/a.	510	1/1
249.	2863/1	beépített terület	Ady E. u. 14.	166	
250.	2863/1/A/5	bérlakás	Ady E. u. 14. II/1.	53	1/1
251.	2863/1/A/7	bérlakás	Ady E. u. 14. III/1.	53	1/1
252.	2864/4/A/8	bérlakás	Ady E. u. 10. II/2.	58	1/1
253.	2864/4/A/10	bérlakás	Ady E. u. 10. III/1.	58	1/1
254.	2864/4/A/11	bérlakás	Ady E. u. 10. III/2.	58	1/1
255.	2864/4/A/12	bérlakás	Ady E. u. 10. III/3.	58	1/1
256.	2866	Térségi Szolgáltató Ház	Ady E. u. 8.	4333	1/1
257.	29	beépítetlen terület	Wesselényi u. 1.	941	1/1
258.	2935	beépítetlen terület	Révai József u.	669	187/669
259.	2982	beépítetlen terület	Kálvin u. 4.	1070	1/1
260.	3	Munkaügyi Központ	Báthori u. 2.	462	1/1
261.	3170/4	beépítetlen terület		13369	1/1
262.	3338/4	beépítetlen terület	József Attila u.	1500	1/1
263.	340	beépítetlen terület	Kabók Lajos u.	1522	1/1
264.	344	beépítetlen terület	Kabók Lajos u.	1079	1/1
265.	3597/1	bérlakás	Partizán u. 2.	912	1/1
266.	3597/1/A/1	bérlakás	Partizán u. 2.	94	1/1
267.	3597/1/A/2	bérlakás	Partizán u. 2	93	1/1
268.	3602/1	beépítetlen terület	Petőfi Sándor u.	3902	1/1
269.	3681	hétvégi ház és udvar	Hajdúszoboszló	183	191/6000
270.	513/1	beépítetlen terület	Vásártér u.	4119	1/1
271.	515/1	beépítetlen terület	Vásártér u.	7877	1/1
272.	5501/1	beépítetlen terület	Dobó István u.	5019	1/1
273.	5501/3	beépítetlen terület	Dobó István u.	4252	1/1
274.	5504	beépítetlen terület	36-os főút felől	4965	1/1
275.	5529	beépítetlen terület	Szabolcska M. u. 12.	1406	1/1
276.	5536	beépítetlen terület	36-os főút felől	4989	1/1
277.	5551	beépítetlen terület	Hámán Kató u.	7249	1/1
278.	5563	beépítetlen terület	36-os főút felől	5808	1/1
279.	5569	beépítetlen terület	Polgári u. 5	1425	1/1
280.	5573	beépítetlen terület	Polgári u.	1064	1/1
281.	5574	beépítetlen terület	Szőnyi u. 8.	1413	1/1
282.	5578	beépített terület	Szőnyi u. 8.	1344	1/1
283.	5580	beépítetlen terület	Szőnyi u. 2	1423	1/1
284.	5583/8	beépítetlen terület	Szőnyi u.	736	1/1
285.	5583/9	beépítetlen terület	Szőnyi u.	2899	1/1
286.	5583/12	beépítetlen terület	Józsefháza	626	1/1
287.	5583/13	beépítetlen terület	Józsefháza	625	1/1
288.	5583/14	beépítetlen terület	Józsefháza	626	1/1
289.	5583/15	beépítetlen terület	Józsefháza	626	1/1
290.	5583/16	beépítetlen terület	Józsefháza	626	1/1
291.	5583/17	beépítetlen terület	Józsefháza	548	1/1
292.	5583/18	beépítetlen terület	Józsefháza	548	1/1
293.	5583/19	beépítetlen terület	Józsefháza	626	1/1

ssz.	ingatlan			terület (m2)	tulajdoni hányad
	helyrajzi száma	megnevezése	címe, településrész megnevezése		
294.	5583/20	beépítetlen terület	Józsefháza	626	1/1
295.	5583/21	beépítetlen terület	Józsefháza	626	1/1
296.	5583/22	beépítetlen terület	Józsefháza	626	1/1
297.	5583/23	beépítetlen terület	Józsefháza	626	1/1
298.	5702/6	Ifjúsági tábor	Nyárfa u. 2.	26839	1/1
299.	5702/9	Városi Strandfürdő	Nyárfa u. 4.	25816	1/1
300.	5702/4	beépített terület	strand területén	650	1/1
301.	5704/11	beépítetlen terület	Nyárfa u.	43801	1/1
302.	579/1	beépítetlen terület	Fecske-köz	5422	1/1
303.	579/2	beépítetlen terület	Fecske-köz	200	1/1
304.	579/3	beépítetlen terület	Fecske-köz	2422	1/1
305.	579/4	beépítetlen terület	Fecske-köz	411	1/1
306.	583/3	beépítetlen terület	Bajcsy-Zsilinszki E. u.	392	1/1
307.	5847	beépítetlen terület	Pillangó u. 72.	250	1/1
308.	5848	beépítetlen terület	Csalogány u.	250	1/1
309.	5849	beépítetlen terület	Csalogány u. 69.	250	1/1
310.	5852	beépítetlen terület	Csalogány u. 67.	250	1/1
311.	5897/8	beépítetlen terület	Hableány u.	269	1/1
312.	5897/9	beépítetlen terület	Hableány u.	250	1/1
313.	5897/10	beépítetlen terület	Hableány u.	250	1/1
314.	5897/11	beépítetlen terület	Hableány u.	250	1/1
315.	5897/12	beépítetlen terület	Hableány u.	250	1/1
316.	5977	beépítetlen terület	Nefelejcs u. 74.	270	1/1
317.	5978	beépítetlen terület	Hableány u. 73.	308	1/1
318.	5979	beépítetlen terület	Hableány u. 71.	250	1/1
319.	5980	beépítetlen terület	Nefelejcs u. 72.	250	1/1
320.	5981	beépítetlen terület	Nefelejcs u. 70.	250	1/1
321.	5984	beépítetlen terület	Nefelejcs u. 68.	250	1/1
322.	5985	beépítetlen terület	Nefelejcs u. 66.	250	1/1
323.	5988	beépítetlen terület	Nefelejcs u. 64.	250	1/1
324.	5989	beépítetlen terület	Nefelejcs u. 62.	250	1/1
325.	5992	beépítetlen terület	Nefelejcs u. 60.	250	1/1
326.	5994	beépítetlen terület	Nefelejcs u. 58.	250	1/1
327.	5996	beépítetlen terület	Nefelejcs u. 56.	250	1/1
328.	5997	beépítetlen terület	Nefelejcs u. 54.	250	1/1
329.	6/3	udvar	Vasvári Pál u. 5.	122	1/1
330.	6000	beépítetlen terület	Nefelejcs u. 52.	250	1/1
331.	6017	beépítetlen terület	Margaréta u. 64.	250	1/1
332.	6018	beépítetlen terület	Nefelejcs u. 63.	250	1/1
333.	6019	beépítetlen terület	Nefelejcs u. 61.	250	1/1
334.	6020	beépítetlen terület	Margaréta u. 62.	250	1/1
335.	6021	beépítetlen terület	Margaréta u. 60.	250	1/1
336.	6022	beépítetlen terület	Nefelejcs u. 59.	250	1/1
337.	6023	beépítetlen terület	Nefelejcs u. 57.	250	1/1
338.	6024	beépítetlen terület	Margaréta u. 58.	250	1/1
339.	6025	beépítetlen terület	Margaréta u. 56.	250	1/1
340.	6026	beépítetlen terület	Nefelejcs u. 55.	250	1/1
341.	6095	beépítetlen terület	Hajnal u. 72.	250	1/1
342.	6096	beépítetlen terület	Margaréta u. 71.	250	1/1
343.	6097	beépítetlen terület	Margaréta u. 69.	250	1/1

ssz.	ingatlan			terület (m2)	tulajdoni hányad
	helyrajzi száma	megnevezése	címe, településrész megnevezése		
344.	6098	beépítetlen terület	Hajnal u. 70.	250	1/1
345.	6099	beépítetlen terület	Hajnal u. 68.	250	1/1
346.	6100	beépítetlen terület	Margaréta u. 67.	250	1/1
347.	6101	beépítetlen terület	Margaréta u. 65.	250	1/1
348.	6102	beépítetlen terület	Hajnal u. 66.	250	1/1
349.	6103	beépítetlen terület	Hajnal u. 64.	250	1/1
350.	6104	beépítetlen terület	Margaréta u. 63.	250	1/1
351.	6105	beépítetlen terület	Margaréta u. 61.	250	1/1
352.	6106	beépítetlen terület	Hajnal u. 62.	250	1/1
353.	6107	beépítetlen terület	Hajnal u. 60.	250	1/1
354.	6108	beépítetlen terület	Margaréta u. 59.	250	1/1
355.	6109	beépítetlen terület	Margaréta u. 57.	250	1/1
356.	6110	beépítetlen terület	Hajnal u. 58.	250	1/1
357.	6111	beépítetlen terület	Hajnal u. 56.	250	1/1
358.	6112	beépítetlen terület	Margaréta u. 55.	250	1/1
359.	6113	beépítetlen terület	Margaréta u. 53.	250	1/1
360.	6114	beépítetlen terület	Hajnal u. 54.	250	1/1
361.	6115	beépítetlen terület	Hajnal u. 52.	250	1/1
362.	6136	beépítetlen terület	Tiszavirág u.	3701	1/1
363.	6137	beépítetlen terület	Tiszavirág u. 60.	250	1/1
364.	6138	beépítetlen terület	Hajnal u. 59.	250	1/1
365.	6139	beépítetlen terület	Hajnal u. 57.	250	1/1
366.	6140	beépítetlen terület	Tiszavirág u. 58.	250	1/1
367.	6141	beépítetlen terület	Tiszavirág u. 56.	250	1/1
368.	6142	beépítetlen terület	Hajnal u. 55.	250	1/1
369.	6143	beépítetlen terület	Hajnal u. 53.	250	1/1
370.	6144	beépítetlen terület	Tiszavirág u. 54.	250	1/1
371.	6145	beépítetlen terület	Tiszavirág u. 52.	250	1/1
372.	6146	beépítetlen terület	Hajnal u. 51.	250	1/1
373.	6147	beépítetlen terület	Hajnal u. 49.	250	1/1
374.	6148	beépítetlen terület	Tiszavirág u. 50.	250	1/1
375.	6149	beépítetlen terület	Tiszavirág u. 48.	250	1/1
376.	6150	beépítetlen terület	Hajnal u. 47.	250	1/1
377.	6151	beépítetlen terület	Hajnal u. 45.	250	1/1
378.	6152	beépítetlen terület	Tiszavirág u. 46.	250	1/1
379.	6153	beépítetlen terület	Tiszavirág u. 44.	250	1/1
380.	6154	beépítetlen terület	Hajnal u. 43.	250	1/1
381.	6155	beépítetlen terület	Hajnal u. 41.	250	1/1
382.	6156	beépítetlen terület	Tiszavirág u. 42.	250	1/1
383.	6157	beépítetlen terület	Tiszavirág u. 40.	250	1/1
384.	6204	beépítetlen terület	Tiszavirág u. 65.	250	1/1
385.	6205	beépítetlen terület	Tiszavirág u. 63.	250	1/1
386.	6206	beépítetlen terület	Tiszavirág u. 61.	250	1/1
387.	6207	beépítetlen terület	Tiszavirág u. 59.	250	1/1
388.	6208	beépítetlen terület	Tiszavirág u. 57.	250	1/1
389.	6209	beépítetlen terület	Tiszavirág u. 55.	250	1/1
390.	6210	beépítetlen terület	Tiszavirág u. 53.	250	1/1
391.	6211	beépítetlen terület	Tiszavirág u. 51.	250	1/1
392.	6212	beépítetlen terület	Tiszavirág u. 49.	250	1/1
393.	6213	beépítetlen terület	Tiszavirág u. 47.	250	1/1

ssz.	ingatlan			terület (m2)	tulajdoni hányad
	helyrajzi száma	megnevezése	címe, településrész megnevezése		
394.	6214	beépítetlen terület	Tiszavirág u. 45.	250	1/1
395.	6215	beépítetlen terület	Tiszavirág u. 43.	250	1/1
396.	6216	beépítetlen terület	Tiszavirág u. 41.	250	1/1
397.	6217	beépítetlen terület	Tiszavirág u. 39.	250	1/1
398.	636	beépítetlen terület	Állomás u.	3267	1/1
399.	637	beépítetlen terület	Állomás u.	35799	1/1
400.	6463/35	beépítetlen terület	Keskeny u.	370	1/1
401.	6463/37	beépítetlen terület	Keskeny u.	396	1/1
402.	6475	beépítetlen terület	Szivárvány u.	250	1/1
403.	6477	beépítetlen terület	Orgona u.	250	1/1
404.	6478	beépítetlen terület	Orgona u.	250	1/1
405.	6477	beépítetlen terület	Orgona u. 22.	250	1/1
406.	6478	beépítetlen terület	Orgona u. 20.	250	1/1
407.	6481	beépítetlen terület	Orgona u. 14.	250	1/1
408.	6494	beépítetlen terület	Orgona u. 13.	250	1/1
409.	6495	beépítetlen terület	Orgona u. 15.	250	1/1
410.	6496	beépítetlen terület	Orgona u. 17.	250	1/1
411.	6497	beépítetlen terület	Orgona u. 19.	250	1/1
412.	6498	beépítetlen terület	Orgona u. 21.	250	1/1
413.	6499	beépítetlen terület	Boglárka u. 22.	250	1/1
414.	6500	beépítetlen terület	Boglárka u. 20.	250	1/1
415.	6501	beépítetlen terület	Boglárka u. 18.	250	1/1
416.	6502	beépítetlen terület	Boglárka u. 16.	250	1/1
417.	6503	beépítetlen terület	Boglárka u. 14.	250	1/1
418.	6517	beépítetlen terület	Boglárka u. 15.	250	1/1
419.	6518	beépítetlen terület	Boglárka u. 17.	250	1/1
420.	6519	beépítetlen terület	Boglárka u. 19.	250	1/1
421.	6520	beépítetlen terület	Boglárka u. 21.	250	1/1
422.	6521	beépítetlen terület	Rozmaring u. 22.	250	1/1
423.	6522	beépítetlen terület	Rozmaring u. 20.	250	1/1
424.	6523	beépítetlen terület	Rozmaring u. 18.	250	1/1
425.	6524	beépítetlen terület	Rozmaring u. 16.	250	1/1
426.	6525	beépítetlen terület	Rozmaring u. 14.	250	1/1
427.	6526	beépítetlen terület	Rozmaring u. 12.	250	1/1
428.	6527	beépítetlen terület	Rozmaring u. 10.	250	1/1
429.	6528	beépítetlen terület	Rozmaring u. 8.	250	1/1
430.	6529	beépítetlen terület	Rozmaring u. 6.	250	1/1
431.	6530	beépítetlen terület	Rozmaring u. 4.	250	1/1
432.	6531	beépítetlen terület	Rozmaring u. 2.	249	1/1
433.	6622/1	legelő	Keskeny u.	25407	1/1
434.	6622/2	legelő, árok	Keskeny u.	95054	1/1
435.	6623/2	csónakázó tó és park	strand mögött	65327	1/1
436.	6651	beépítetlen terület	tóalja Adria u.	782	1/1
437.	6652	beépítetlen terület	tóalja Adria u.	653	1/1
438.	6654	beépítetlen terület	tóalja Adria u.	63017	1/1
439.	6656	volt gázcsere-telep	Nyárfa u.	1242	1/1
440.	6657	beépítetlen terület	tóalja Adria u.	625	1/1
441.	6660	beépítetlen terület	tóalja Adria u.	1950	1/1
442.	6661	beépítetlen terület	tóalja Adria u.	15928	1/1
443.	6662	beépítetlen terület	tóalja	1207	1/1

ssz.	ingatlan			terület (m2)	tulajdoni hányad
	helyrajzi száma	megnevezése	címe, településrész megnevezése		
444.	6663	volt vágóhíd	Vágóhíd	805	1/1
445.	7050	Kert	zártkert (út mellett)	29	1/1
446.	7051	Kert	zártkert (út mellett)	30	1/1
447.	7052	Kert	zártkert (út mellett)	36	1/1
448.	7053	Kert	zártkert (út mellett)	68	1/1
449.	7054	Kert	zártkert (út mellett)	13	1/1
450.	7055	Kert	zártkert (út mellett)	79	1/1
451.	7056	Kert	zártkert (út mellett)	47	1/1
452.	7057	Kert	zártkert (út mellett)	42	1/1
453.	7058	Kert	zártkert (út mellett)	37	1/1
454.	7059	Kert	zártkert (út mellett)	42	1/1
455.	7060	Kert	zártkert (út mellett)	46	1/1
456.	7061	Kert	zártkert (út mellett)	35	1/1
457.	7062	Kert	zártkert (út mellett)	38	1/1
458.	7063	Kert	zártkert (út mellett)	33	1/1
459.	7064	Kert	zártkert (út mellett)	24	1/1
460.	7065	Kert	zártkert (út mellett)	31	1/1
461.	7066	Kert	zártkert (út mellett)	38	1/1
462.	7067	Kert	zártkert (út mellett)	39	1/1
463.	7068	Kert	Zártkert	138	1/1
464.	7069	Kert	Zártkert	108	1/1
465.	7070	Kert	zártkert (út mellett)	20	1/1
466.	7071	Kert	zártkert (út mellett)	22	1/1
467.	7072	Kert	zártkert (út mellett)	51	1/1
468.	7073	Kert	zártkert (út mellett)	43	1/1
469.	7074	Kert	zártkert (út mellett)	46	1/1
470.	7075	Kert	zártkert (út mellett)	47	1/1
471.	7076	Kert	zártkert (út mellett)	50	1/1
472.	7077	Kert	zártkert (út mellett)	41	1/1
473.	7078	Kert	zártkert (út mellett)	51	1/1
474.	8218	Kert	zártkert	994	3/6
475.	822/7	beépítetlen terület	Vasvári Pál u.	45	1/1
476.	822/8	beépítetlen terület	Vasvári Pál u.	45	1/1
477.	822/9	beépítetlen terület	Vasvári Pál u.	45	1/1
478.	822/10	beépítetlen terület	Vasvári Pál u.	45	1/1
479.	822/11	beépítetlen terület	Vasvári Pál u.	45	1/1
480.	824/A	lakóház udvar	Vasvári Pál u. 93.	635	705/1000
481.	824/A/2	bérlakás	Vasvári Pál u. 93.	57	1/1
482.	824/A/3	bérlakás	Vasvári Pál u. 93.	79	1/1
483.	834	bérlakás	Szilágyi u. 14.	836	1/1
484.	839/5	beépítetlen terület	Gorkij u.	3512	1/1
485.	840	beépítetlen terület	Gorkij u.	1437	1/1
486.	841	beépítetlen terület	Gorkij u.	1411	1/1
487.	871	magtár	Szilágyi u.	4774	1/1
488.	879	bérlakás	Víz u. 3.	3017	1/1
489.	881/2	bérlakás	Víz u 6.	1526	1/1
490.	9	udvar	Vasvári Pál u.	1069	1/1
491.	932/1	beépítetlen terület	Tolbuchin u.	1127	1/1
492.	935	bérlakás	Tolbuchin u. 10.	949	1/1
493.	965	vízmű	Kisvárdá	13946	191/6000

ssz.	ingatlan			terület (m2)	tulajdoni hányad
	helyrajzi száma	megnevezése	címe, településrész megnevezése		
494.	993	beépítetlen terület	Vasvári Pál u.	2056	1/1
495.	2351	Lakóház, udvar	Kabay J. u. 35.	2555	1/1

5. melléklet a 32/2012. (XI.30.) önkormányzati rendelethez

Tiszavasvári Város Önkormányzata versenyeztetési szabályzata

1. Általános rendelkezések

1.1. Az önkormányzati vagyon tulajdonjogának átruházása, elidegenítése, használati, hasznosítási jogának átengedése, esetén a képviselő-testület, vagy a pénzügyi feladatokat ellátó bizottság erre vonatkozó külön döntése alapján az alábbi szabályzatot alkalmazni kell.

1.2. Az önkormányzat a pályázati eljárás során valamennyi ajánlattevő számára egyenlő esélyt köteles biztosítani az ajánlat megtételéhez szükséges információhoz jutás és az egyéb feltételek tekintetében.

1.3. A pályázati kiírás és felhívás tartalmát úgy köteles meghatározni, hogy annak alapján az ajánlattevők megfelelő pályázati anyagot állíthassanak össze és ajánlatukat szabályszerűen, megfelelő időben juttathassák el a kiíró önkormányzathoz.

1.4. Minden ajánlattevőnek joga a kiíró által rendelkezésre bocsátott valamennyi információhoz hozzáférni. Ennek keretében a pályázó számára – lehetőség szerint – hozzáférhetővé kell tenni minden olyan adatot, amely nem sért üzleti titkot, és amely az üzleti életben szokásos és szükséges ahhoz, hogy a pályázónak lehetősége nyíljon megalapozott ajánlattételre.

2. A versenyeztetés formái

2.1. A pályázat nyilvános, vagy zártkörű lehet. Nyilvános a pályázat, ha az ajánlattevők köre előre meg nem határozható, valamint a meghatározott ajánlattevői körbe tartozók száma nem ismert. Zártkörű a pályázat, ha az önkormányzat az érdekelteket közvetlenül hívja fel ajánlattételre és kizárólag az általa meghatározottak nyújthatnak be pályázatot.

2.2. A pályázatok nyilvánosak, kivételesen kerülhet sor zártkörű pályázat kiírására. Zártkörű pályázat akkor írható ki, ha:

2.2.1. az önkormányzati vagyon jellege, jelentősége, illetve az azzal kapcsolatos feladatok megoldása miatt előre meghatározott azon szervek, természetes vagy jogi személyek köre, akiknek a pályázatban való részvétele szükséges, vagy

2.2.2. önkormányzati érdek, vagy üzleti titok megóvása azt indokoltá teszi, vagy

2.2.3. A kiírásban foglaltak teljesítésére csak meghatározott ajánlattevők képesek.

2.3. A zártkörű pályázati eljárásra – ha e szabályzat másként nem rendelkezik – a nyilvános pályázati eljárásra vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

2.4. A nyilvános és a zártkörű pályázat a kiíró döntésétől függően licitárgyalás útján kerül elbírálásra.

3. A pályázati felhívás tartalma

3.1. A pályázati felhívásnak tartalmaznia kell:

3.1.1. Tiszavasvári Város Önkormányzatának, mint tulajdonosnak megnevezését,

3.1.2. a pályázat jellegét (nyílt, vagy zárt), a beérkező pályázat/pályázatok felbontása(ának) módját, idejét, nyilvános bontás esetén a helyét, elbírálásának módját (a beérkező pályamunkák vagy licitárgyalás útján), az elbírálás szempontjait,

3.1.3. a pályázat tárgyát - ingatlanvagyon esetén helyrajzi szám, m², településen belüli fekvés meghatározása (utca, hrsz.), a rajta található felépítmények meghatározása, az ingatlant terhelő minden tény, jogot - ingóvagyon esetében annak megjelölését, összetételét,

3.1.4. licitárgyalás esetén az induló licitárat,

3.1.5. az ajánlat benyújtásának helyét, módját, időpontját,

3.1.6. a pályázatra vonatkozó további információszerzés helyét,

3.1.7. a Képviselő-testület erre irányuló külön döntése esetén annak fenntartását, hogy érvényes pályázatok esetén is eredménytelennek minősítheti a pályázatot és egyik ajánlattevővel sem köt szerződést,

- 3.1.8. a Képviselő-testület erre irányuló külön döntése esetén annak fenntartását, hogy a pályázati felhívást az ajánlatok benyújtására megjelölt időpontig visszavonhatja,
- 3.1.9. a pályázati biztosíték megjelölését, rendelkezésre bocsátásának határidejét és módját,
- 3.1.10. a pályázat tárgyára vonatkozó elővásárlási, előbérleti jogot.
- 3.2. Amennyiben a pályázat biztosítékadási kötelezettséget ír elő, az ajánlat csak akkor érvényes, ha az ajánlattevő igazolja, hogy a kiírásban megjelölt biztosítékot rendelkezésre bocsátotta.
- 3.3. A pályázati felhívásban előírható, hogy az ajánlattevőnek szerződéstervezetet is csatolnia kell, illetőleg a megküldött szerződés tervezet elfogadásáról kell nyilatkozni.
- 3.4. A pályázat kiírását követően a Képviselő-testület a kiírás tartalmát az alábbiak szerint változtathatja meg, ha a pályázatok benyújtási, vagy elbírálási határidejét hosszabbítja meg.

4. A pályázat kiírása

4.1. A nyilvános pályázatot a képviselő-testület, vagy a pénzügyi feladatokat ellátó bizottság döntését követő 15 napon belül az önkormányzat hivatali hirdetőtábláján ki kell függeszteni, és a kiírást minden esetben közzé kell tenni Tiszavasvári Város Önkormányzatának hivatalos honlapján. Amennyiben a hasznosítandó vagyon természete miatt pályázat várható más településről is, a pályázati kiírást további két regionális vagy országos lapban közzé kell tenni. A pályázatot úgy kell kiírni, hogy az önkormányzat hivatali hirdetőtábláján történő kifüggesztéstől, és a Tiszavasvári Város Önkormányzatának hivatalos honlapján történő közzétételtől a benyújtási határnápig legalább 15 nap álljon rendelkezésre a pályázat elkészítésére.

4.2. Zártkörű pályázat esetén az ajánlattevőket egyidejűleg közvetlenül kell értesíteni.

5. A pályázati ajánlat

5.1. Az ajánlattevő, vagy meghatalmazottjaik az elkészített anyagot a kiírásban megjelölt időpontig juttathatják el papír alapon zárt borítékban, a pályázatra utaló jelzéssel, postai úton, személyesen, vagy meghatalmazott útján az önkormányzathoz. A pályázati anyagot átvevő köteles azon feltüntetni a beérkezés dátumát óra, perc megjelöléssel, valamint, hogy az megfelel, vagy nem felel meg az előbb megjelölt feltételeknek.

5.2. Meghatalmazott útján eljáró pályázók esetén a meghatalmazott köteles közokirattal, vagy teljes bizonyító erejű magánokirattal igazolni képviseleti jogosultságát és annak mértékét.

5.3. Az önkormányzat az ajánlat tartalmát a pályázati határidő leteltéig titkosan kezeli, annak tartalmáról felvilágosítást sem kívülről, sem a pályázaton résztvevőknek nem adhat.

6. Pályázatok felbontása

6.1. A benyújtott pályázatokat a beérkezés sorrendjében sorszámmal kell ellátni és azokat felbontásig a benyújtás helyén biztonságosan kell őrizni, úgy, hogy azok a határidő lejárta előtt ne kerülhessenek felbontásra.

6.2. A pályázatok felbontása, a kiíró döntésének megfelelően zártkörűen, vagy nyilvánosan történhet.

6.3. Nyilvános bontáson a pályázók, illetve meghatalmazottaik lehetnek jelen.

6.4. Az ajánlattevő meghatalmazottja köteles közokirattal, teljes bizonyító erejű magánokirattal igazolni képviseleti jogosultságát és annak mértékét.

6.5. Az ajánlatok nyilvános felbontásakor a jelenlévőkkel ismertetni kell az ajánlattevők nevét, székhelyét, lakóhelyét és azt, hogy az ajánlat megfelel-e a kiírásban meghatározott alaki követelményeknek.

7. A pályázat elbírálása licittárgyalás nélkül

7.1. Amennyiben a pályázat elbírálására licittárgyalás nélkül kerül sor, a pályázati határidő leteltékor a beérkezett ajánlatokat a polgármester megvizsgálja abból a szempontból, hogy azok a pályázati kiírásnak megfelelnek-e és a megállapításait a testület elé terjeszti.

7.2. Érvénytelen a pályázat, ha:

7.2.1. olyan pályázó nyújtotta be, aki nem volt jogosult pályázni, vagy

- 7.2.2. határidőn túl nyújtották be, vagy
- 7.2.3. a megfelelő biztosíték nem került befizetésre.
- 7.2.4. nem felel meg a pályázati ajánlatra vonatkozó 5.1 pontban foglalt feltételeknek,
- 7.2.5. nem felel meg a pályázati felhívásban meghatározott feltételeknek.
- 7.3. Eredménytelen a pályázat, ha:
 - 7.3.1. a kitűzött időpontig egyetlen ajánlat sem érkezett, vagy
 - 7.3.2. a beküldött ajánlatok a pályázati kiírás szempontjai alapján nem értékelhetők,
 - 7.3.3. a kiíró önkormányzati érdekből a pályázat eredménytelenné nyilvánítása mellett dönt.
- 7.3. Az ajánlatok elbírálása az adott vagyontárgy tekintetében a kiíró hatáskörébe tartozik.
- 7.4. A pályázat elbírálásában nem vehet részt a Képviselő-testületnek az a tagja, aki maga az ajánlatot benyújtó pályázó, vagy annak
 - 7.4.1. közeli hozzátartozója (Ptk. 685.§. b. pont),
 - 7.4.2. munkaviszony alapján felettese, vagy alkalmazottja,
 - 7.4.3. más szerződéses jogviszony keretében foglalkoztatója, vagy foglalkoztatottja.
- 7.5. A 7.4. pontban foglaltakat kell alkalmazni akkor is, ha a képviselő-testület tagjától bármilyen oknál fogva nem várható el az ügy elfogulatlan megítélése.
 - 7.5.1. Az összeférhetetlenségről és elfogultságról a helyi önkormányzatokról szóló törvényben foglaltak szerint a képviselő-testület dönt.
- 7.6. A pályázatokat a pályázati határidő lejártát követő első testületi ülésen el kell bírálni.
- 7.7. Szerződés csak azzal a pályázóval köthető, akit a képviselő-testület a pályázat nyertesévé nyilvánít.
- 7.8. Az elbírálást követő 30 napon belül a pályázat nyertesével a szerződést meg kell kötni.
- 7.9. A pályázat nyertes az, aki a kiíró döntése alapján a kiírásban szereplő szempontoknak és az önkormányzat tulajdonosi érdekeinek összességében a legelőnyösebb ajánlatot tette, amely megfelel a szolgáltatás és ellenszolgáltatás értékarányossága követelményének.
- 7.10. Amennyiben a pályázati eljárásban pályázati biztosítékot fizetett az ajánlattevő, a pályázat elnyerése esetén ez a vételárba beszámít, egyéb esetben a pályázat elbírálását követő 8 napon belül gondoskodni kell a pályázók részére történő visszafizetéséről.

8. A pályázat elbírálása licitárgyalással

- 8.1. Amennyiben a pályázat elbírálására licitárgyalással kerül sor, a pályázati határidő leteltét követő első bizottsági ülésen a beérkezett ajánlatokat a pénzügyi feladatokat ellátó bizottság megvizsgálja abból a szempontból, hogy azok a pályázati kiírásnak megfelelnek-e.
- 8.2. Érvénytelen a pályázat, ha:
 - 8.2.1. olyan pályázó nyújtotta be, aki nem volt jogosult pályázni, vagy
 - 8.2.2. határidőn túl nyújtották be, vagy
 - 8.2.3. a megfelelő biztosíték nem került befizetésre.
 - 8.2.4. nem felel meg a pályázati ajánlatra vonatkozó 5.1 pontban foglalt feltételeknek,
 - 8.2.5. nem felel meg a pályázati felhívásban meghatározott feltételeknek.
- 8.3. A pályázat érvénytelenségét a pénzügyi feladatokat ellátó bizottság állapítja meg. Az érvénytelen pályázattal rendelkező pályázati elbírálás további szakaszában nem vehet részt.
- 8.4. A licitárgyalás időpontját a pályázati határidő leteltét követő 8 napon belül a jegyző, vagy az általa megbízott tüzi ki az érvényesen pályázók egyidejű értesítésével.
- 8.5. A licitárgyalást a jegyző, vagy az általa megbízott vezeti le.
- 8.6. A licitárgyalás időpontjáról a pénzügyi feladatokat ellátó bizottság elnökét értesíteni kell.
- 8.7. A licitárgyalásról jegyzőkönyvet kell készíteni, melyet a licitárgyalás vezetője és két hitelesítő ír alá.
- 8.8. A licitárgyalás megkezdésekor meg kell állapítani azt, hogy a jelenlévők milyen minőségben (pályázó, vagy meghatalmazottja) vannak jelen. A meghatalmazást közokirattal, vagy teljes bizonyító erejű magánokirattal kell igazolni. Meg kell nevezni a jegyzőkönyvvezetőt és a jegyzőkönyv két hitelesítőjét is.

- 8.9. Amennyiben egy időpontban több vagyontárgyra vonatkozóan kerül sor licittárgyalás tartására, úgy a tárgyalást vagyontárgyanként külön kell lebonyolítani.
- 8.10. A licittárgyaláson vagyontértékesítés esetén a jegyzőkönyvvezető ismerteti a kiíró által a pályázati kiírásban meghatározott induló licit mértékét. Az induló licitártól a licittárgyalás során lefelé eltérni nem lehet.
- 8.11. A licitre a pályázók nevének abc sorrendje szerint kerül sor.
- 8.12. A licittárgyalás eredményének megállapítása – a licittárgyalást követő soron következő képviselő-testületi ülésen - az adott vagyontárgy tekintetében a kiíró hatáskörébe tartozik.
- 8.13. A pályázat elbírálásában nem vehet részt a Képviselő-testületnek az a tagja, aki maga az ajánlatot benyújtó pályázó, vagy annak
- 8.13.1. közeli hozzátartozója (Ptk. 685.§. b. pont),
- 8.13.2. munkaviszony alapján felettese, vagy alkalmazottja,
- 8.13.3. más szerződéses jogviszony keretében foglalkoztatója, vagy foglalkoztatottja.
- 8.13.4. A 8.13. pontban foglaltakat kell alkalmazni akkor is, ha a képviselő-testület tagjától bármilyen oknál fogva nem várható el az ügy elfogulatlan megítélése.
- 8.14. Az összeférhetetlenségről és elfogultságról a helyi önkormányzatokról szóló törvényben foglaltak szerint a képviselő-testület dönt.
- 8.15. Eredménytelen a pályázat, ha:
- 8.15.1. a kitűzött időpontig egyetlen ajánlat sem érkezett, vagy
- 8.15.2. a beküldött ajánlatok a pályázati kiírás szempontjai alapján nem értékelhetők,
- 8.15.3. a kiíró önkormányzati érdekből a pályázat eredménytelenné nyilvánítása mellett dönt.
- 8.16. A kiíró, a vagyontárgy eladására vagy más hasznosítására szerződést azzal a pályázóval köthet, aki a tárgyaláson a legmagasabb árat ajánlotta. Amennyiben a szerződés megkötésére a licittárgyalás eredményének megállapításáról szóló képviselő-testületi döntést követő 30 napon belül nem kerül sor a pályázó hibájából, úgy a második legmagasabb licitet ajánló pályázó részére kell a szerződési ajánlatot megküldeni. Amennyiben ezen pályázóval sem jön létre érvényes szerződés az ajánlattól számított 30 napon belül, akkor az adott ingatlant ismét meg kell hirdetni az első pályázati kiírásban foglaltak szerint.
- 8.17. Amennyiben a kiírásra csak egy pályázat érkezik és a képviselő-testület nem kötötte ki a pályázat eredménytelenné nyilvánításának, vagy visszavonásának jogát, akkor a pályázóval a szerződést meg kell kötni.
- 8.18. Amennyiben a pályázati eljárásban pályázati biztosítékot fizetett az ajánlattevő, a pályázat elnyerése esetén ez a vételárba beszámít, egyéb esetben a licittárgyalást követő 8 napon belül gondoskodni kell a pályázók részére történő visszafizetéséről.

az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályainak megalkotásáról szóló 32/2012. (XI.30.) önkormányzati rendelet indokolása

1. Általános indokolás

A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 2011. december 31-i hatályba lépése szükségessé tette az önkormányzati vagyonrendelet felülvizsgálatát, melynek alapján új rendelet elfogadására teszek javaslatot az alábbiakban taglalt jogszabályi változások miatt

2. Részletes indokolás

A vagyon csoportosításánál a rendelet a nemzeti vagyonról szóló törvény 5. §-át vette figyelembe. Az önkormányzati vagyon a vagyon rendeltetése és forgalomképessége alapján kerül csoportosításra. A vagyonszortok ennek megfelelően a törzsvagyon és az üzleti vagyon. A vagyon forgalomképesség szerinti csoportosítása szorosán kapcsolódik a fenti csoportosításhoz. Forgalomképesség szempontjából a vagyon lehet forgalomképtelen, korlátozottan forgalomképes, valamint forgalomképes.

Az önkormányzati vagyonnal való rendelkezés a képviselő-testület, a pénzügyi feladatokat ellátó bizottság és a polgármester között oszlik meg.

Tárgy (14.np.):	Előterjesztés a lakások és nem lakás célú helyiségek bérletéről és elidegenítéséről, valamint a lakáscélú önkormányzati támogatásról szóló 16/2009. (IV.27.) önkormányzati rendelet módosításáról.
Előadó:	Bundáné Badics Ildikó jegyző
Témafelelős:	Gulyásné Gáll Anita köztisztviselő

Hozzászólások:

Balázi Csilla képviselő:

Javasolta, mivel az SZMSZ-ben megszavazták az új bizottságokat, a Lakásügyi Bizottság név legyen most már kicserélve az új bizottság névre.

Bundáné Badics Ildikó jegyző:

Még nem lépett hatályba a rendelet, tehát ez így marad, majd ha hatályba lépett, akkor át lesznek vezetve ezek a változások.

Mivel további kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Dr. Fülöp Erik polgármester kérte a képviselőket, hogy szavazzanak a napirend „A” alternatívájának elfogadásáról.

A Képviselő- testület 11 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta meg:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
33/2012.(XI.30.) önkormányzati rendelete**

A lakások és nem lakás célú helyiségek bérletéről és elidegenítéséről, valamint a lakáscélú önkormányzati támogatásról szóló 16/2009. (IV. 27.) önkormányzati rendelet módosításáról

A lakások és nem lakás célú helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló módosított 1993. évi LXXVIII. törvény 34. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a.) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

- 1.§** A lakások és nem lakás célú helyiségek bérletéről és elidegenítéséről, valamint a lakáscélú önkormányzati támogatásokról szóló 16/2009. (IV. 27.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.
- 2.§** A lakások és nem lakás célú helyiségek bérletéről és elidegenítéséről, valamint a lakáscélú önkormányzati támogatásokról szóló 16/2009. (IV. 27.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe e rendelet 2. melléklete lép.
- 3.§** (1) Ez a rendelet 2013. január 01-én lép hatályba és 2013. január 02. napján hatályát veszti.

Tiszavasvári, 2012. november 29.

Dr. Fülöp Erik
polgármester

Bundáné Badics Ildikó
jegyző

A rendelet kihirdetve:

2012. november 30-án.

Bundáné Badics Ildikó
jegyző

1. melléklet a 33/2012. (XI.30.) önkormányzati rendelethez

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**

a lakások és nem lakás célú helyiségek bérletéről és elidegenítéséről, valamint a lakáscélú önkormányzati támogatásról szóló 16/2009. (IV. 27.) önkormányzati rendeletének

1. melléklete

(a Lakásrendelet 20. §-ához)

az önkormányzati tulajdonban lévő bérlakások havi bérleti díjairól

1.) Az önkormányzati tulajdonban lévő bérlakások havi bérleti díja 2013. január 01-től a következő:

a./ összkomfortos lakás esetén:	245 Ft/m ² /hó
b./ komfortos lakás esetén:	227 Ft/m ² /hó
c./ félkomfortos lakás esetén:	95 Ft/m ² /hó
d./ komfort nélküli lakás esetén:	82 Ft/m ² /hó

2.) Költségelven megállapított bérleti díj: 341 Ft/m²/hó

3.) Piaci alapon számított bérleti díj: a pályázati eljárásban ajánlott bérleti díj, amely nem lehet kevesebb attól, mintha a lakás bérleti díja költségelven kerülne megállapításra.

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**

a lakások és nem lakás célú helyiségek bérletéről és elidegenítéséről, valamint a lakáscélú önkormányzati támogatásról szóló 16/2009. (IV. 27.) önkormányzati rendeletének

2. melléklete

(a Lakásrendelet 53. §-ához)

az Önkormányzat tulajdonában lévő lakások hasznosítási módjáról

1.) Szociális bérlakások

Ady E. u. 10.	II/2.; III/1.; III/2.; III/3.
Ady E. u. 14.	II/3.
Bercsényi u. 6.	1 db lakás
Bocskai u. 77.	1 db lakás
Déryné u. 9.	1 db lakás
Egység u. 2.	1 db lakás
Gépállomás u. 18.	2 db lakás
Katona J. u. 8.	1 db lakás
Korondi u. 5.	1 db lakás
Kossuth u. 2.	II/1.; II/3.; II/6.; III/1.
Kossuth u. 3.	fsz/1.; fsz/2.; fsz/3.; I/4.; I/5.; I/6.; II/7.; III/10.; III/11.; III/12.
Kossuth u. 12.	I/3.; I/4.; I/5.; I/6.; II/7.; III/15.; III/17.
Krúdy u. 4.	II/3.
Krúdy u. 14.	III/7.
Krúdy u. 16.	III/7.
Kun B. u. 3.	4 db lakás
Mester u. 40.	1 db lakás
Mihálytelep u. 8.	1 db lakás
Őz u. 6.	1 db lakás
Salétromkert u. 5.	3 db lakás
Szarvas u. 6.	1 db lakás
Szarvas u. 10.	1 db lakás
Szarvas u. 14.	1 db lakás
Széchenyi u. 18.	1 db lakás
Szilágyi u. 14.	1 db lakás
Tolbuchin u. 10.	1 db lakás
Vasvári P. u. 6.	II. lh. IV/10., I.lph. IV/10.
Vasvári P. u. 93.	1 db 80 m ² -es és 1 db 58 m ² -es lakás
Víz u. 3.	1 db lakás
Víz u. 6.	1 db lakás

2.) Munkaköri szolgálati lakások

Kossuth u. 3.	II/8.; II/9.
Kossuth u. 12.	I/1.
Vasvári P. u. 6.	I. lépcsőház I/1.; I/2.; I/3.; II/4.; II/5.; II/6.; III/7.; III/8.; III/9.; IV/11.; II. lépcsőház I/1.; I/2.; II/6.; III/7.; III/8.; III/9.; IV/11.

3.) Nem szociális bérlakások

--

4.) Városi közérdekből bérbe adható lakások

Ady E. u. 14.	III/5.
Kossuth u. 39.	II/1.
Krúdy Gy. u. 16.	III/8.
Partizán u. 2.	2 db lakás
Vasvári P. u. 6.	II. lépcsőház II/4.;II/5.
Vasvári P. u. 110.	1 db lakás
Kossuth u. 2.	III/5.;

A lakások és nem lakás célú helyiségek bérletéről és elidegenítéséről, valamint a lakáscélú önkormányzati támogatásról szóló 16/2009. (IV. 27.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 33/2012. (XI.30.) önkormányzati rendelet indokolása

1. Általános indokolás

A lakások és nem lakás célú helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló módosított 1993. évi LXXVIII. törvény 34. § (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján az önkormányzati lakások lakbérének mértékét önkormányzati rendelet szabályozza.

A lakások és nem lakás célú helyiségek bérletéről és elidegenítéséről, valamint a lakáscélú önkormányzati támogatásról szóló 16/2009. (IV. 27.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Lakásrendelet) 20.§ (1) bekezdése szerint a bérlakások havi bérleti díjának mértékét a Képviselő-testület állapítja meg. A lakásbérleti szerződésekben rögzítésre kerül, hogy a Képviselő-testületnek joga van a lakbér mértékét évente felülvizsgálni és azt megemelni.

A Lakásrendelet 12.§ (1) bekezdés b./ pontja szerint a lakás - Lakásrendelet szerinti - típusát a Képviselő-testület jogosult megváltoztatni.

2. Részletes indokolás

1. §-hoz

Az önkormányzati Lakásrendelet felhatalmazása alapján a Képviselő-testület évente felülvizsgálhatja az önkormányzati lakások lakbérét és azt, amennyiben szükségesnek látja, megemelheti.

Az Önkormányzat költségvetésére tekintettel szükséges az önkormányzati bevételek növelése, ezért indokolt a lakbér mértékének - az emelést megelőző év inflációjának mértékével történő - emelése.

2.§-hoz

Az önkormányzati lakások célszerű hasznosítása érdekében szükséges azok típusbesorolását szükség esetén megváltoztatni.

Tárgy (15.np.):	Előterjesztés az egyes helyi közszolgáltatások kötelező igénybevételéről szóló 21/2011. (VI.27.) rendelet módosításáról.
Előadó:	Bundáné Badics Ildikó jegyző
Témafelelős:	Dr. Tóth Marianna osztályvezető

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Dr. Fülöp Erik polgármester az előterjesztést szavazásra bocsátotta.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta meg:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

34/2012. (XI.30.) önkormányzati rendelete

**az egyes helyi közszolgáltatások kötelező igénybevételéről szóló
21/2011. (VI. 27.) önkormányzati rendelet módosításáról**

A hulladékgazdálkodásról szóló 2000. évi XLIII. törvény 23. § f) pontjában biztosított felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva következőket rendeli el:

1. § Az egyes helyi közszolgáltatások kötelező igénybevételéről szóló 21/2011. (VI.27.) önkormányzati rendelet „Vegyes rendelkezések” című IV. fejezetének 1. §-ának 1. bekezdésében a) pontban a) pontban szereplő „A közszolgáltatással összefüggő személyes adatok kezelése alcíme a következő 33/A. §-al egészül ki: A közszolgáltatással

„33/A. § Jelen rendelet 21.§-ában foglaltakon kívül 2012. évben a jelen rendelet 19-20. § szerinti kérelem benyújtása póthatáridejének kezdő időpontja 2012. december 1., záró időpontja 2012. december 31., mely időtartam alatt 2013. évre vonatkozóan jelen rendelet 19-20.§-aiban szabályozott feltételeknek megfelelően lehet igényelni a kedvezményt. A kérelem jelen rendelet 19-20. § alapján kerül elbírálásra és a jogosultsági feltételeknek való megfelelés esetén jelen rendelet 20. §-ban foglalt kedvezményre jogosít.”

2. § Ez a rendelet 2012. december 1. napján lép hatályba, és 2012. december 2. napján hatályát veszti.

Tiszavasvári, 2012. november 29.

Dr. Fülöp Erik
polgármester

Bundáné Badics Ildikó
jegyző

A rendelet kihirdetve:

2012. november 30-án

Bundáné Badics Ildikó
j e g y z ő

Az egyes helyi közszolgáltatások kötelező igénybevételéről szóló 21/2011. (VI.27.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 34/2012. (XI.30.) önkormányzati rendelet indokolása

1. Általános indokolás

A hulladékgazdálkodásról szóló 2000. évi XLIII. tv. 23. § f) pontja szerint a települési önkormányzat képviselő-testülete önkormányzati rendeletben állapítja meg az ingatlan tulajdonost terhelő díjfizetési kötelezettséget, az alkalmazható díj legmagasabb mértékét, megfizetésének rendjét, az esetleges kedvezmények eseteit vagy a szolgáltatás ingyenességét.

Részletes indokolás

1. §-hoz

A Polgármesteri Hivatalba érkezett jelzések alapján, melyekben néhány rászoruló jelezte, hogy elmulasztották kérelmük benyújtását, ezen személyek részére – kérelmük benyújtására- póthatáridő kifizetésével kívánunk lehetőséget adni. A póthatáridő utolsó napja 2012. december 31. Ezen időpontig az arra rászorulók igényelhetik az 50%-os fizetési kedvezményt a rendelet erre vonatkozó szabályai alapján.

Tárgy (16.np.):	Előterjesztés a talajterhelési díjról szóló rendelet megalkotásáról, és a 39/2004. (XII.22.) rendelet hatályon kívül helyezéséről.
Előadó:	Bundáné Badics Ildikó jegyző
Témafelelős:	Gulyás Gabriella köztisztviselő

Hozzászólások:

Ráduly Zsolt képviselő:

Megkérdezte, hogy mennyibe kerül egy rákötés a Tiva-Szolg Kft-nél, mert véleménye szerint inkább azt kellene ösztönözni, hogy az emberek kössenek rá a csatornahálózatra és ne szennyezzék tovább az amúgy is szennyezett Tiszavasvári talaját. Megkérdezte, hogy nem lehetne-e erre a problémára megoldást találni, hiszen az a tapasztalat, ha az önkormányzat ad a lakosságnak egy bizonyos összegű díjkedvezményt, akkor az emberek nem fognak rákötni a szennyvízre. Ezért kellene inkább a rákötést támogatni, hogy minél többen kapcsolódjanak be a szennyvízhálózatba, és akkor nem kell tovább szennyezni a talajt.

Bundáné Badics Ildikó jegyző:

Véleménye szerint nagyon jó gondolt, amit Ráduly Zsolt képviselő mondott, azonban pontosan nem lehet megmondani a rákötések összegét, hiszen az egyénenként változó. Ezt követően elmondta, hogy mentességet és díjkedvezményeket azért kellett adni, mert a jogszabályban felhatalmazás van az önkormányzat részére, hogy mentességeket és díjkedvezményeket állapítson meg, melytől nem lehet eltekinteni. Legfeljebb úgy lehet szinkronba hozni, ha az önkormányzatnál kevesebb a támogatás a Tiva-Szolg Kft-nél pedig magasabb. De a Kft. egy gazdasági társaság és az önkormányzatnak valamilyen módon oda kell adni azt a pénzt. Korábban évekig az volt a jellemző, hogy az önkormányzat támogatta a bekötéseket. Sajnos azoknak nem volt elég ösztönző hatása, mert nagyon kevesen csatlakoztak a kiépített vezetékrendszerre. Amikor a törvényt 2012. február 1-től módosították, és bevezetésre került az 1800Ft/m³ talajterhelési díj összege, akkor ennek a jelentős díjemelkedésnek a hatására érezhetően megemelkedett a szennyvízcsatornára történő rákötések száma.

Girus András osztályvezető:

Hangsúlyozta, hogy pontos információt nem fog tudni mondani, ugyanis talajterhelési díj esetében olyan lakosokról beszélünk, akiknek műszakilag rendelkezésükre áll a szennyvízcsatorna hálózat. Tehát gyakorlatilag az esetek többségében megtörtént a beállítás az ingatlannál. Az a kérdés, hogy mennyibe kerülhet a bekötés nagyon sok mindentől függ, például hol helyezkedik el a szennyvízakna, rá lehet-e kötni, a lakásnak mely részén van a fürdőszoba, vagy a vizesblokk, ahonnan ki kellene hozni. Erre nem nagyon van gyakorlati tapasztalati adat, mert van olyan, akinek egészen az utcafront közelében van, és a rákötés csak minimális összegbe kerül, azonban vannak, akiknek a szennyvízknától kell rácsatlakozni és csak kinti munkálatokat takar a bekötés. De van olyan, akinek bent is kell munkálatokat végezni. Olyan is előfordulhat, ha valakinek az utcájában megy a rendszer, de a beállítás nincs még meg. Ott már a tapasztalati számok 100.000 forint körüli összegről, vagy attól nagyobbbról is szólhatnak. Ha az útnak azon az oldalán megy a szennyvízcsatorna, ahol a tulajdonos lakik, vagy esetleg a túloldalán, akkor útfűrészt kell végrehajtani. Tehát amikor az önkormányzat a szolgáltatótól, a Tiva-Szolg-tól kért árajánlatot, akkor azok kivétel nélkül egyedileg szóltak az adott lakásra. Az önkormányzat az üdülőterületen 6 ingatlanra is kért árajánlatot és 6 különböző árat adtak meg attól függően, hogy milyen hosszú és hány méteres bekötő csövet kell bevezetni. Egy egységes árat kimondani nehéz.

Tündik András képviselő:

Meglátása szerint annak az érdeke a rákötést szorgalmazni, aki a szennyvizet feldolgozza, vagy, aki megfizeteti a lakosokkal a szennyvíz feldolgozását. A szolgáltatónak az az érdeke, hogy minél több szennyvizet fel tudjon dolgozni. Eddig valóban az önkormányzat szorgalmazta a rákötéseket, de a jövőben már nem az önkormányzat feladata, hiszen nem az önkormányzati cég fogja végezni ezt a feladatot.

Véleménye szerint az új társulásnak kellene támogatni a szennyvízrákötést. Javasolta, hogy az önkormányzat hívja fel a vízkezelő figyelmét. Tudomása szerint Tiszavasváriban 3000 szennyvízrákötés van, tehát 1000 lakás körüli rákötés még hiányzik, mely nem kis mennyiség.

Bundáné Badics Ildikó jegyző:

Az előterjesztés alapján a szennyvízcsatorna hálózat kiépítettsége meghaladja a 90%-os mértéket, tehát ez az arány jobb, mint ami az abszolút számokba elhangzott.

Girus András osztályvezető:

Hozzátette, hogy az önkormányzat minden évben kap egy listát a szolgáltatótól a talajterhelési díj kérdésével kapcsolatban. Tájékoztatóképpen elmondta, hogy évelejen 700-al többen szerepeltek ebben a listában, mint az előző évben. Természetesen csak azok szerepelnek, akiknek van fogyasztása. Tehát van olyan elhagyatott ingatlan, aminek nincs fogyasztása, akkor az az ingatlan nem szerepel a listában. Az 1800Ft/m³ talajterhelési díjnak volt olyan hatása, hogy az elmúlt évekkkel össze nem hasonlítható mértékben kötöttek rá a szennyvízre. Az előterjesztésbe leírták, hogy 700 bekötésnek az 1/5-e az idén kötött rá a szennyvízhálózatra.

Tündik András képviselő:

Javasolta, hogy hívják fel a szolgáltató figyelmét arra, hogy ösztönözze a szennyvízcsatornára való rákötést.

Mivel további kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Dr. Fülöp Erik polgármester kérte a képviselőket, hogy szavazzanak a napirend „A” alternatívájának elfogadásáról.

A Képviselő- testület 11 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta meg:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
35/2012. (XI.30.) önkormányzati rendelete**

A talajterhelési díjról

A környezetterhelési díjról szóló 2003. évi LXXXIX. törvény (továbbiakban: Ktd. tv.) 21/A §-nak (2) bekezdésében, és a 26. §. (4) bekezdésben kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk. (1) bekezdésének a./ pontjában és a helyi önkormányzatokról szóló 1990.évi LXV. törvény 8.§. (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§. (1) A talajterhelési díjról a bevallást az 1., illetve a 2. melléklet szerinti nyomtatványon az abban feltüntetett adatokkal kell megtenni.

(2) A bevallás kizárólag mért adatok alapján történhet.

(3) A talajterhelési díj fizetésére kötelezett kibocsátó az önkormányzati adóhatóság 11744144-15404761-03920000 számú számla javára fizeti meg.

2.§. (1) A közműves ivóvíz szolgáltatója az önkormányzati adóhatóság felé adatszolgáltatásra köteles:

a) A kibocsátó azonosítása és ellenőrzése érdekében adatszolgáltatásra köteles a tárgyévét követő év március 15. napjáig a kibocsátó tárgyévi vízfogyasztásáról, egységesen korigálva a locsolási kedvezményrel, vagy a mért locsolási célú vízfelhasználás mennyiségével. Az adatszolgáltatás tartalmazza a tárgyévben történt változásokat (új kibocsátó, szennyvízcsatornára rákötés, kibocsátó személyében történt változás).

b) A tárgynegyedét követő hó 10. munkanapjáig az érintett kibocsátók körének változásáról.

c) Az új építésű szennyvíz hálózatról az üzembe helyezést követő 30 napon belül.

(2) A folyékony hulladék elszállítására feljogosított szervezet tárgyévét követő év március 15-ig adatot szolgáltat a kibocsátók szennyvíztározójából a tárgyévben elszállított és igazoltan jogszabályi előírások szerint elhelyezett folyékony hulladék mennyiségéről.

3.§ A kibocsátó által beadott bevallásokat az önkormányzati adóhatóság a szolgáltató által közölt adatszolgáltatás alapján ellenőrzi, egyeztetési és eltérés esetén határozatban állapítja meg a kibocsátó részére a fizetendő vagy visszaigényelhető díjat.

4.§. (1) A kibocsátó a tárgyévre vonatkozóan, a talajterhelési díj megfizetésekor 50%-os díjkedvezményben részesül az alábbi feltételek fennállása esetén:

a) családban élő esetén a háztartás egy főre jutó nettó átlagos havi jövedelme tárgyévben nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét (továbbiakban nyugdíjminimum) 150%-át,

b) egyedülálló esetén a nyugdíjminimum 200%-át.

(2) A kedvezmény érvényesítéséhez a talajterhelési díj bevallásakor csatolni kell a rendelet 3. mellékletében szereplő nyilatkozatot.

(3) A kibocsátó a tárgyévre vonatkozóan, a talajterhelési díj megfizetésekor 70%-os díjkedvezményben részesül az alábbi feltételek fennállása esetén:

a) családban élő esetén a háztartás egy főre jutó nettó átlagos havi jövedelme tárgyévben nem haladja meg a nyugdíjminimum összegét,

b) egyedülálló esetén a nyugdíjminimum 150%-át.

(4) A kedvezmény érvényesítéséhez a talajterhelési díj bevallásakor csatolni kell a rendelet 4. mellékletében szereplő nyilatkozatot.

(5) Mentessül kérelemre a talajterhelési díj megfizetése alól az a 70. életévét tárgyév január 1. előtt betöltő egyedül élő személy, akinek a nettó átlagos havi jövedelme tárgyévben nem éri el a nyugdíjminimum 200%-át.

(6) A mentesség érvényesítéséhez a talajterhelési díj bevallásakor csatolni kell a rendelet 5. mellékletében szereplő kérelmet.

(7) Az (1) – (6) pontban rögzített mentességeket, és kedvezményeket magánszemélyek vehetik igénybe, és kizárólag személyenként egy ingatlan után.

5.§ (1) Ez a rendelet 2012. december 01. napján lép hatályba.

(2) Hatályát veszti a talajterhelési díjról szóló 39/2004.(XII.22.) rendelet, a talajterhelési díjról szóló 39/2004.(XII.22.) rendelet módosításáról szóló 1/2005.(I.27.) rendelet, és a talajterhelési díjról szóló 39/2004.(XII.22.) rendelet módosításáról szóló 33/2007.(XI.28.) rendelet.

Tiszavasvári, 2012. november 29.

Dr. Fülöp Erik
polgármester

Bundáné Badics Ildikó
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2012. november 30-án.

Bundáné Badics Ildikó
jegyző

1. melléklet a 35/2012.(XI.30.) önkormányzati rendelethez

**Talajterhelési díjfizetési kötelezettség bevallása
(magánszemély részére)**

Fizetésre kötelezett neve:

Lakcím:Tel:

Születési helye: Ideje:

Anyja neve: Adóazonosító jel:

Szennyvízkibocsátás helye:

Talajterhelési díj megállapítása:

		Díjfizetésre kötelezett tölti ki	Adóhatóság tölti ki
1.	Mérőórán mért víz mennyisége 20..... év hó 1-től 20..... év hó-ig.	m ³	
2.	Locsolási célú felhasználásra figyelembe vett víz mennyiség	m ³	
3.	Igazoltan elszállított szennyvíz mennyisége	m ³	
4.	Talajterhelési díj alapja	m ³	
5.	Talajterhelési díj mértékeFt/m ³	
6.	Éves talajterhelési díj	Ft	
7.	Igénybe vehető 50 % kedvezmény csatolt melléklet alapján	Ft	
8.	Igénybe vehető 70 % kedvezmény csatolt melléklet alapján	Ft	
9.	Igénybe vehető mentesség	Ft	
10.	Fizetendő talajterhelési díj	Ft	

Tiszavasvári, év. hó nap

.....

aláírás

2. melléklet a 35/2012.(XI.30.) önkormányzati rendelethez

Talajterhelési díjfizetési kötelezettség bevallása
(nem magánszemély részére)

Fizetésre kötelezett cég neve:

Székhely, telephely:

Képviselőjének neve: Tel.:

Cégbejegyzés száma: Adószáma:

Szennyvízkibocsátás helye:

Talajterhelési díj megállapítása:

		Díjfizetésre kötelezett tölti ki	Adóhatóság tölti ki
1.	Mérőórán mért víz mennyisége m^3 20..... év hó 1-től 20..... év hó-ig.		
2.	Locsolási célú felhasználásra figyelembe vett víz mennyiség m^3		
3.	Igazoltan elszállított szennyvíz mennyisége m^3		
4.	Talajterhelési díj alapja m^3		
5.	Talajterhelési díj mértéke Ft/ m^3		
6.	Fizetendő talajterhelési díj Ft		

Tiszavasvári,év hó nap

.....

aláírás

3. melléklet a 35/2012.(XI.30.) önkormányzati rendelethez

NYILATKOZAT

talajterhelési díj bevallásához 50%-os kedvezmény igénybevételéhez évben

Nyilatkozom, hogy a helyi önkormányzatTalajterhelési díjról szóló rendelete 4.§ (1) alapján 50 %-os díjfizetési kedvezményre vagyok jogosult az alábbiak szerint:

A háztartásban élők neve	Havi átlag jövedelem (Ft-ban)
Összesen: főFt

Mellékelem a családban élők jövedelemigazolását.

Tiszavasvári,év..... hó nap

.....
aláírás

4. melléklet a 35/2012.(XI.30.) önkormányzati rendelethez

NYILATKOZAT

talajterhelési díj bevallásához 70%-os kedvezmény igénybevételéhez évben

Nyilatkozom, hogy a helyi önkormányzatTalajterhelési díjról szóló rendelete 4.§ (3) alapján 70 %-os díjfizetési kedvezményre vagyok jogosult az alábbiak szerint:

A háztartásban élők neve	Havi átlag jövedelem (Ft-ban)
Összesen: főFt

Mellékelem a családban élők jövedelemigazolását.

Tiszavasvári,év. hó nap

.....
aláírás

5. melléklet a 35/2012.(XI.30.) önkormányzati rendelethez

K É R E L E M

talajterhelési díj mentesség igénybevételéhez évben

Nyilatkozom, hogy a helyi önkormányzatTalajterhelési díjról szóló rendelete 4.§ (5) alapján díjmentességre vagyok jogosult az alábbiak szerint:

- Tiszavasvári, sz. alatti lakcímen egyedül élek.
- születési idő:
- havi átlagos jövedelmem:

Mellékelem a jövedelemigazolásomat.

Tiszavasvári,év..... hó nap

.....
aláírás

A talajterhelési díjról szóló 35/2012.(XI.30.) önkormányzati rendelet indokolása

1. Általános indokolás

A környezetterhelési díjról szóló 2003. évi LXXXIX. törvény 21/A §-nak (2) bekezdésében, és a 26. §. (4) bekezdésben kapott felhatalmazás alapján a helyi önkormányzatnak rendeletalkotási kötelezettsége van.

2. Részletes indokolás

Az önkormányzat illetékességi területén azon kibocsátók száma, akik nem, vagy év közben kötöttek rá működő szennyvízrendszerre a TIVA-Szolg Kft adatszolgáltatása alapján 2011. évben 719 fő. A város területén Józsefháza település rész figyelmen kívül hagyása mellett meghaladja a 90 %-os mértéket a szennyvízesatorna hálózat kiépítettsége. Ez a nagy arány különösen a 2007. évben lezárult Tiszavasvári szennyvízberuházásra, illetve 2008-ban lezárult üdülőtérületi szennyvízberuházásnak köszönhető. Ezen beruházások miatt megnőtt a talajterhelési díjat fizetők száma.

A rendelet megalkotása várhatóan ösztönzőleg hat a szennyvízesatornára való rákötésre, ez által csökkentve a talajba szivárgó szennyvíz által okozott környezeti károkat. 2012. szeptember 30-ig 148 kibocsátó esetében történt meg a szennyvízhálózatra a rákötés.

Az önkormányzatnak a jelentős számú rákötést is figyelembe véve várhatóan növekedni fog e díjból származó bevétele. A növekedés mértékét a rákötések további alakulása is befolyásolja. Azon kibocsátók, akik nem anyagi lehetőségeik nem teszik lehetővé a szennyvízesatornára történő rákötés egyszeri jelentősebb összegű kiadásának finanszírozását, azoknak a talajterhelési díj fizetési kötelezettsége nagyságrenddel megemelkedik, ezzel komoly anyagi problémát okozva. Az önkormányzatnak nincs lehetősége dönteni abban, hogy alkalmazza-e a talajterhelési díjat, nincs ráhatása a díj mértékére, kizárólag a törvény által biztosított keretek között rendelkezhet. Így többek között lehetősége van a bevallási, befizetési, ellenőrzési adatszolgáltatási szabályokról és a díjkedvezményekről, és mentességekről dönteni. A talajterhelési díj összegének kibocsátónkénti jelentős emelkedése miatt célszerű a korábbiakhoz képest a kedvezmények és mentességek körét bővíteni.

Tárgy (17.np.):	Előterjesztés a tiltott, kirívóan közösségellenes magatartásokról, a helyszíni és közigazgatási bírság kiszabásának szabályairól szóló 21/2012. (VII.2.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezéséről.
Előadó:	Bundáné Badics Ildikó jegyző
Témafelelős:	Dr. Köblös Ibolya köztisztviselő

Hozzászólások:

Dr. Fülöp Erik polgármester:

Tájékoztatta a jelenlévőket, hogy a képviselő-testület a 2012. júniusi ülésén megalkotta a fent nevezett önkormányzati rendeletet. Azonban a rendelet megalkotását követően az Alkotmánybíróság határozatában és annak indoklásában foglaltakra tekintettel megállapítható volt, hogy a tiltott, kirívóan közösségellenes magatartásokról, a helyszíni és közigazgatási bírság kiszabásának szabályairól szóló rendelet a jogrendszer egységébe nem illeszkedő, alkotmányellenes jogszabályi felhatalmazáson alapul, ezért az önkormányzatnak eredeti jogalkotói hatáskörben sem szabályozhatja a rendeletben szereplő tényállásokat, ezért egyetlen lehetőség a rendelet hatályon kívül helyezése.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Dr. Fülöp Erik polgármester az előterjesztést szavazásra bocsátotta.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta meg:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
36/2012. (XI.30.) önkormányzati rendelete**

A tiltott, kirívóan közösségellenes magatartásokról, a helyszíni és közigazgatási bírság kiszabásának szabályairól szóló 21/2012.(VII.2) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezéséről

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 10.§ (2) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32.cikk (1) bekezdés a, pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§ Hatályát veszti a tiltott, kirívóan közösségellenes magatartásokról, a helyszíni és közigazgatási bírság kiszabásának szabályairól szóló 21/2012.(VII.2) önkormányzati rendelet.

2. § Ez a rendelet 2012. november 15. napján lép hatályba.

Tiszavasvári, 2012. november 29.

Dr. Fülöp Erik
polgármester

Bundáné Badics Ildikó
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2012. november 30.

Bundáné Badics Ildikó
jegyző

A tiltott, kirívóan közösségellenes magatartásokról, a helyszíni és közigazgatási bírság kiszabásának szabályairól szóló 21/2012. (VII.2.) rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 36/2012. (XI.30.) önkormányzati rendelet indokolása

Általános indokolás

Az Alkotmánybíróság 38/2012.(XI.14.) számú a közterület életvitelszerű lakhatásra való használatát szankcionáló szabálysértési tényállás és más törvényi rendelkezések megsemmisítéséről szóló határozatával Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 51.§ (4) bekezdését, valamint 143.§ (4) bekezdésének e, pontját alkotmányellenesnek nyilvánította és azokat megsemmisítette. Ezáltal az alkotmánybíróság a tiltott, kirívóan közösségellenes magatartásokról, a helyszíni és közigazgatási bírság kiszabásának szabályairól szóló önkormányzati rendelet megalkotását megalapozó jogszabályhelyeket semmisítette meg 2012. november 15. napjával.

Részletes indokolás

A szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény - amely 2012. április 15-én lépett hatályba- 254.§ (2) bekezdése alapján a testület „az egyes helyi önkormányzati rendeletek szabálysértési tényállásai hatályon kívül helyezéséről szóló 18/2012. (V.3.) önkormányzati rendeletével hatályon kívül helyezte az önkormányzati rendeletekben meghatározott szabálysértési rendelkezéseket.

A fenti időponttól kezdve a szabálysértési törvény nem tartalmaz felhatalmazást önkormányzati rendelet megalkotására.

Ugyanakkor 2012. április 15. napján hatályba lépett Magyarországi helyi önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 51. § (4) bekezdése, valamint 143. § (4) bekezdés e) pontja adja meg az alábbiak szerint:

„51. § (4) A helyi önkormányzat képviselő-testülete önkormányzati rendeletben meghatározhat tiltott, közösségellenes magatartásokat. A helyi önkormányzat képviselő-testülete e magatartás elkövetőjével szemben önkormányzati rendeletben ötvenezer forintig terjedő helyszíni bírság, illetve százötvenezer forintig terjedő közigazgatási bírság kiszabását rendelheti el, amely az önkormányzat saját bevételét képezi.”

„143. § (4) Felhatalmazást kap a helyi önkormányzat képviselő-testülete, hogy rendeletben határozza meg:
e) a kirívóan közösségellenes magatartásokat, valamint a magatartás elkövetőjével szembeni pénzbírság kiszabásának szabályait;”

Fentiek alapján került sor a tiltott, kirívóan közösségellenes magatartásokról, a helyszíni és közigazgatási bírság kiszabásának szabályairól szóló 21/2012. (VII.2.) rendelet képviselő-testület általi megalkotására.

Az Alkotmánybíróság 38/2012.(XI.14.) számú a közterület életvitelszerű lakhatásra való használatát szankcionáló szabálysértési tényállás és más törvényi rendelkezések megsemmisítéséről szóló

határozatával Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 51.§ (4) bekezdését, valamint 143.§ (4) bekezdésének e, pontját alkotmányellenesnek nyilvánította és azokat megsemmisítette.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 51. § (4) *„A helyi önkormányzat képviselő-testülete önkormányzati rendeletben meghatározhat tiltott, közösségellenes magatartásokat. A helyi önkormányzat képviselő-testülete e magatartás elkövetőjével szemben önkormányzati rendeletben ötvenezer forintig terjedő helyszíni bírság, illetve százötvenezer forintig terjedő közigazgatási bírság kiszabását rendelheti el, amely az önkormányzat saját bevételeit képezi.”*

143. § (4) *„Felhatalmazást kap a helyi önkormányzat képviselő-testülete, hogy rendeletben határozza meg: e) a kirívóan közösségellenes magatartásokat, valamint a magatartás elkövetőjével szembeni pénzbírság kiszabásának szabályait;”*

A megsemmisített jogszabályhelyek a tárgyban szereplő rendelet megalkotására adtak jogi felhatalmazást, így azok megsemmisítésével a rendelet hatályon kívül helyezése vált szükségessé.

Tárgy (18.np.):	Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata 2012. évi költségvetésének ¾ éves időarányos teljesítéséről, a 2013. évi költségvetési koncepciójáról és a 2013. évi költségvetés megalkotásáig végrehajtandó átmeneti gazdálkodásról.
Előadó:	Dr. Fülöp Erik polgármester
Témafelelős:	Girus András osztályvezető

Hozzászólások:

Ráduly Zsolt képviselő:

Elmondta, hogy az előterjesztésből is kitűnik, hogy az önkormányzatnak van egy elfogadott költségvetése a 2012. évre vonatkozóan. Továbbá az is kitűnik, hogy nem lehet az a cél, hogy 100%-on túl menjen, viszont az a fő cél, hogy a 100%-ot sem haladhatja meg az intézményi összkiadás. Megkérdezte, ha olyan rendkívüli kiadások merülnek fel egy intézménynél, mint például egy kazánház felújítása, akkor azt miért nem engedélyezik ebben az évben.

Girus András osztályvezető:

A feltett kérdésre válaszul elmondta, hogy azért került megfogalmazásra, mert a költségvetés végrehajtásánál, a költségvetés elemzésénél minimum 2 oldalról szemlélik a dolgokat. Először is a legfontosabb az, hogy az előirányzatokon belül minden esetben sikerüljön teljesíteni az évet. Ennek már egy vonzata az hogy az előirányzatok felhasználása hogyan alakul, valamint likviditási szempontból az önkormányzat, hogyan tud működni. A meglévő előirányzatok felhasználásával azért kell lehetőség szerint óvatosan bánni, mert pontosan a költségvetési rendelet elfogadása és módosítása mutat rá arra, hogy sok esetben a hatályos előirányzatokat nem tudják az intézmények tartani és sok millió forintos kiegészítő előirányzatot kell az önkormányzatnak biztosítani. Ennek a forrását valahonnan elő kell teremteni, pluszba növelni a hiányt a végtelenségig nem lehet. Pontosán az egyensúly megtartása érdekében van ez az intézkedés, hogy lehetőleg a halasztható dologi kiadásokat halasszák. Ami a legfontosabb a béreket tudják rendezni.

Ráduly Zsolt képviselő:

Egyetértett Girus András osztályvezető azon mondatával, hogy „az a legfontosabb, hogy a béreket tudják rendezni”. Emlékeztette Dr. Fülöp Erik polgármestert, hogy nem régiben készített egy írásbeli beadványt, az ún. „Kiemelt munkavégzésért járó kereset kiegészítés az oktatási-nevelési intézményekben történő előirányzatban való szerepeltetéséről”, melyről a költségvetési és a közoktatási törvény is rendelkezik, de jelenleg előirányzatban sem szerepel. Ezzel kapcsolatban megkérdezte, hogy várható-e ennek a módosítása, ez fog-e szerepelni, valamint erről a 2011. évben az intézményvezetők, a dolgozók lemondtak a munkabérről az aktuális jogszabályok alapján. További kérdése volt, hogy arról le lehet-e mondani, ami a törvény erejénél fogva alanyi jogon jár.

Bundáné Badics Ildikó jegyző:

Válaszul elmondta, hogy 2012. november 30-án fognak a beadványra írásban válaszolni, hiszen Ráduly Zsolt képviselő is írásban adta be a kérdéseit, és a választ is írásban kérte. Természetesen a képviselő-testület többi tagjának is ki fogjuk küldeni a kérdést és a választ is.

Mivel további kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Dr. Fülöp Erik polgármester az előterjesztést szavazásra bocsátotta.

A Képviselő-testület 10 igen szavazattal, 1 tartózkodással és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
250/2012.(XI.29.) Kt. számú
határozata

Tiszavasvári Város Önkormányzata 2012. évi költségvetésének 3/4 éves időarányos teljesítéséről és a 2013. évi költségvetés koncepciójáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a 2012. évi költségvetés 3/4 éves időarányos teljesítéséről szóló tájékoztatót és a 2013. évi költségvetési koncepciót, és az alábbi határozatot hozta:

- I. Tiszavasvári Város Önkormányzata 2012. évi költségvetéséről szóló módosított 5/2012.(II.13.) rendelet háromnegyed éves végrehajtásáról szóló tájékoztatót az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja.
- II. A 2013. évi költségvetés készítése során alkalmazandó irányelveket és feladatokat az alábbiak szerint határozza meg:
 1. A költségvetési törvény jóváhagyását követően az Önkormányzatunkat érintő központi bevételeket, bevételi lehetőségeket felül kell vizsgálni.
 2. Az intézményi és önkormányzati működési bevételek felülvizsgálata, az elvárt szint meghatározása. A hátralékos állomány csökkentése érdekében teendő feladatok áttekintése.
 3. A kiadások tervezésekor kiemelt szempontként kell kezelni a takarékoság elvét. Az intézmények működésének biztonsága azonban nem veszélyeztethető. A személyi juttatások előirányzatának tervezése csak az engedélyezett álláshelyek számát, illetve az állami finanszírozás elveit figyelembe véve történhet.
 4. Az intézményi és önkormányzati felújítási igények összesítése és rangsorolása az e célra fordítható források hatékony felhasználása érdekében.
 5. Fejlesztések terén vállalt kötelezettségek és a várható támogatások áttekintése. Sikeres pályázatok esetében a saját erő biztosítása az önkormányzat számára legkedvezőbb módon.
 6. A hitelek esetében a hitelfelvételi korlát figyelembe vétele.
 7. A költségvetés készítése során egyeztetéseket kell folytatni az intézmények, az önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok illetékesei, a Városi Kincstár, a Polgármesteri Hivatal illetékesei és a tisztségviselők között.
- III. **A kitűzött célok eléréséhez szükséges fontosabb intézkedések:**
 1. A költségvetést mindenképpen úgy kell elkészíteni, hogy az ne tartalmazzon működési hiányt.
 2. Az intézményi és önkormányzati működési bevételek felülvizsgálata, az elvárt szint meghatározása. A hátralékos állomány csökkentése érdekében teendő feladatok áttekintése.
 3. A hiánycél megvalósítása érdekében ismételt adminisztratív költségcsökkentés alkalmazása.
 4. Az intézménystruktúra hatékonyabb működése érdekében további átalakítások, feladatellátások szükségességének (nem kötelező feladatok esetében) illetve létszámcsökkentés lehetőségének a vizsgálata.
 5. A tiszavasvári intézmények, a Magyarországi Magszter Alapítvány Tiszavasvári Egysége, a Kistérségi Társulás fenntartásában működő Szociális Szolgáltató intézmény 2013. évi költségvetése elkészítése azonos elvek szerint valósuljon meg a fentiek figyelembe vétele mellett.
 6. A csökkent munkaképességűek foglalkoztatási lehetőségeinek vizsgálata.

7. Szolgáltatási szerződések felülvizsgálata, lehetőség szerint költséghatékony újrakötése, párhuzamosságok megszüntetése.
8. Fel kell mérni az ingatlanok értékesítéséből származó bevételi lehetőségeket.
9. Kintlévőségek kezelése, hátralékos állományok csökkentése a helyi adók, intézményi követelések és az önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok követeléseinek esetében.
10. Nemzetiségi önkormányzat költségvetése készítésekor továbbra is fenn kell tartani, hogy önkormányzati támogatás ne szerepeljen a kiadások fedezeteként.
11. Felhalmozási feladatot tervezni csak abban az esetben legyen lehetséges, amennyiben kötelező feladatellátáshoz szükséges és finanszírozása is biztosítható.

Határidő: esedékességkor

Felelős: Dr. Fülöp Erik polgármester

TISZAVASVÁRI VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. sz.

Tel.: 42/520-500 Fax.: 42/275-000 e-mail: tvonkph@tizavasvari.hu

Témafelelős: Girus András

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testület részére -

**Tiszavasvári Város Önkormányzata 2012. évi költségvetésének
¾ éves időarányos teljesítéséről, a 2013. évi költségvetési koncepciójáról és a 2013. évi
költségvetés megalkotásáig végrehajtandó átmeneti gazdálkodásról**

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 87.§ (1) bekezdése alapján Önök elé terjesztem Tiszavasvári Város Önkormányzata 2012. évi költségvetésének ¾ éves időarányos teljesítéséről szóló tájékoztatót, valamint a hivatkozott törvény 24.§-ának megfelelően elkészített 2013. évi költségvetési koncepciót.

Az előterjesztés első részében a 2012. évi költségvetés ¾ éves időarányos teljesítéséről adunk számot, a II. részében a 2013. évi költségvetés elkészítéséhez a kormány által kidolgozott általános irányelveket, illetve az Önkormányzat koncepciójának irányelveit mutatjuk be, míg a III. részben az egyensúly megteremtéséhez szükséges intézkedéseket fogalmazzuk meg.

I.

AZ ÖNKORMÁNYZAT 2012. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ¾ ÉVES IDŐARÁNYOS TELJESÍTÉSÉRŐL SZÓLÓ TÁJÉKOZTATÓ

A 2012. évi költségvetést 2.671.732 eFt bevételi és 2.741.907 eFt kiadási főösszeggel, 70.175 eFt forráshiány mellett fogadta el a Képviselő-testület. Év közben a hiány rövid lejáratú hitelként beépítésre került a bevételek közé. A III. negyedév végére a főösszeg 2.861.897 e Ft-ra módosult. Az előirányzatokat év közben a pénzmaradvánnyal, normatíva visszafizetési kötelezettséggel, felhalmozási és egyéb állami támogatásokkal, év közben pályázott központosított előirányzatokkal, intézményi saját hatáskörű módosításokkal, valamint tartalékból fedezett feladatmegoldások miatt módosítottuk.

Az Önkormányzat 2012. éves költségvetésének háromnegyed éves teljesítését az előterjesztés 1. sz. melléklete mutatja be.

A **módosított bevételi** előirányzat 2.775.329 eFt-tal teljesült az első háromnegyedév során, a **kiadások teljesítése** 2.704.604 eFt. Mindkettőt torzítja a későbbiekben kifejtendő hitelek bruttó módon történő könyvelése. Az év végi beszámolóban nettó módon fog szerepelni.

A költségvetési hiány mértéke miatt a vizsgált időszakban likviditási hitelt vettünk igénybe. Szeptember 30-án ilyen jellegű hitelállományunk 330.959 eFt volt.

Bevételek

Az intézmények 2012. első háromnegyed éves bevételeinek és kiadásainak teljesítését a 2-3-4. mellékletek mutatják be.

Az **intézményi kiadások** teljesítése az első háromnegyed évben 74,0 %-os, a bevételeké 70,8 %-os.

Az **intézményi bevételeken** belül az alaptevékenység bevételeinek teljesítése 76,7 %-os. Ez az érték kis mértékben meghaladja az időarányost. A Városi Kincstár esetében a teljesítés 73,3 %, mely főként a 70 %-os étkeztetésből és a 117 %-os bérleti díjbevételekből tevődik össze. A közmunka szakfeladaton a mezőgazdasági tevékenységre árbevétel még nem realizálódott. Az általános iskola (65,3 %) és az óvoda (64,1 %) esetében jelentős elmaradás mutatkozik. Mindkét intézménynél elmondható, hogy a teljesítést befolyásolja az étkeztetés bevétele, mely természetesen a nyári szünet miatt is elmarad az időarányostól. A Pedagógiai Szakszolgálat teljesítése kismértékben alatta marad az időarányosnak. Augusztus, szeptember hónapban nem érkezett bevétel az intézmény számlájára. Az intézmény követelés állománya szeptember 30-án 1.257 eFt volt, melynek jelentős része a Tiszalök Város Önkormányzata tartozása. A Tiszavasvári Középiskola teljesítése 120,5 %. A felnőttképzési tevékenység bevétele 16 mFt-tal meghaladja az előirányzatot illetve a terembérleti díjak teljesítése 404,9 %. A Művelődés Központ teljesítése 71,3 % várhatóan az év hátralevő részében tartandó bevételes rendezvények miatt év végéig teljesülhet az előirányzat.

A Zeneiskola teljesítése meghaladja az éves előirányzatot. A Polgármesteri Hivatal teljesítése 63,8 %-os.

Működésre átvett pénzeszközök között jelentős súllyal szerepelnek a pályázati támogatások, melyek beérkezése határozza meg a teljesítést, illetve a Kincstár esetében a közfoglalkoztatás támogatása. Ez utóbbinál a teljesítés várhatóan az év végén sem haladja meg az 50 %-ot. Az intézmények összességében (3. sz. mell.) 73,7 %-ban kapták meg az önkormányzati támogatást.

Fejlesztési célra átvett pénzeszközök teljesítése 56,3 %, melynek oka a Középiskola szeptember 30-ig a szakképzési hozzájárulás előirányzatának 54,1 %-át hívta le.

Az **előző évi pénzmaradványt** valamennyi intézmény igénybe vette.

Bevételek az Önkormányzatnál (intézményeken kívül)

Az önkormányzat szakfeladatonkénti bevételeinek és kiadásainak teljesítését az 5. melléklet mutatja be.

A szakfeladatok vizsgálata során megállapítható, hogy a bevételek teljesítése összességében 92,41 %-os, az egyes szakfeladatok esetében azonban nagy különbségek mutatkoznak. A magas teljesítésre az alábbiak bírnak jelentős hatással:

- Az önkormányzatok és többcélú kistérségi társulások elszámolásai szakfeladaton a túlteljesítés egyik oka, hogy az önkormányzati szociális támogatások finanszírozása szakfeladat teljesítése 170.694 eFt összegben itt kerülnek kimutatásra.
- A két közfoglalkoztatást bemutató szakfeladat együttes teljesítése is meghaladja a 80 %-ot.
- A finanszírozási szakfeladaton a rövid lejáratú hitelek kiadási és bevételi oldalon is bruttó módon kerülnek kimutatásra. A forgalmunkat ez pontosan tükrözi, de a teljesítést azonban növeli.
- A többi szakfeladat esetében többségében a teljesítés az időarányost nem éri el.
- A központi költségvetésből érkező bevételek az előírt ütemnek megfelelőek.
- Adó, illeték kiszabása, beszedése szakfeladaton a teljesítés 87,15 %. Ez azonban nem értékelhető túlteljesítésként hiszen az adóbevételek esetében az iparüzési adó kivételével a befizetési határidő szeptember 15. A jelzett adónemnél is érvényes ez a határidő, azonban december 20-ig feltöltési kötelezettség is fennáll. Sajnos ez az utóbbi időben nem számottevő. Szeptember 30-án meghaladja az éves előirányzatot az építményadó, a magánszemélyek kommunális adója teljesítése az iparüzési adó azonban 84,2 %, a gépjármű adóé 74,1 %.

Az önkormányzati adóbevételek a tárgyévi előírások és befizetések alapján az alábbiak szerint alakultak:

Megnevezés	Adózók száma (fő)	Tárgyévi előírás (eFt)	Befizetés (eFt)	Ktgv-i előir. (eFt)	Hát-ralék* (E Ft) 2011	Hát-ralék* (E Ft) 2012.09
Magánszemélyek kommunális adója	4.215	37.109	31.398	30.000	864	9.301
Vállalkozók kommunális adója	238		-65	200	599	491
Építményadó	263	75.338	68.719	66.100	1.627	8.337
Iparüzési adó	1.060	156.707	130.349	154.771	24.038	28.574
Termőföld bérbead. szárm. jövedelemadó	5		1.582			
Gépjárműadó	3.034	62.915	56.615	66.000	26.627	31.394
Pótlék, bírság	4.153	5.323	1.114	4.000	18.982	21.941
Talajterhelési díj	408	5.397	2.381	3.001	2.702	3.092
Idegen tartozás	318	2.204	564	5.000	7.321	7.044
Egyéb bevétel	529	1.169	2.074		8.137	7.177

* - az oszlop halmozott adatokat tartalmaz

Az ÖNHKI pályázat első ütemében 4.500 eFt támogatást nyertünk. A második ütemben is pályázatot nyújtottunk be, melynek eredménye még nem ismert.

A **központosított előirányzatból** a könyvtári, bérkompenzáció és a felzárkóztató oktatás támogatását kaptuk meg.

A **működési célú pénzeszköztétel** teljesítése az időarányos mértéknek megfelelő. **Felhalmozási célú pénzeszköztételek** esetében a teljesítés 92,8 %-os, mely főképpen a tiszavasvári szennyvízberuházáshoz kötött LTP betétekből származó többletbevételből ered.

Kiadások

Az intézményi működési kiadások terén a teljesítés 74 %-os. Az intézmények teljesítése 38,9 % és 78,9 % között mozog. A legkisebb teljesítés a Városi Kincstár közmunka feladatánál mutatkozik. Ezen kívül 70 % alatti a Művelődési Központ és Könyvtár teljesítése, 70 % és 75 % között az Óvoda, Pedagógiai Szakszolgálat, Zeneiskola és a Polgármesteri Hivatal teljesített. A Városi Kincstár, az Általános Iskola (kismértékben) és a Középiskola teljesítése meghaladja a 75 %-ot.

Személyi juttatások terén megállapítható, hogy az összesített teljesítés 75,3 %-os. A Városi Kincstár közmunka tevékenysége esetében 36,8 %, mely várhatóan év végére sem éri el a jelenlegi előirányzatot. A Városi Kincstár saját tevékenységeinél 75,9 %-os teljesítés időarányosnak tekinthető amennyiben megkapják a bérkompenzáció miatti előirányzatot. Az Óvoda teljesítése 78,3 %. A Pedagógiai Szakszolgálat és a Művelődési Központ teljesítése időarányos szint alatt van. Az Általános Iskola 77,6 %-os teljesítése kb. 5.000 eFt többletet tartalmaz, melyből a bérkompenzáción és a betegszabadságon túl megközelítőleg 1.900 eFt az előirányzaton túli teljesítés. A Középiskola 78,1 %-os teljesítésében lévő túllépést csökkentik az előző mondatban leírtak, illetve a saját hatáskörű módosítások, de ezek mellett is jelentős összegben marad előirányzat nélküli teljesítés. A Zeneiskola 76,1 %-os teljesítése a külső személyi juttatások időarányost meghaladó teljesítésével magyarázható, azonban év végére várhatóan nem

lesz előirányzat túllépés. A Polgármesteri Hivatal teljesítése 74,7 %-os, időarányos alatti. A személyi juttatás járulékának teljesítése az előzőekben leírtakkal arányos

Dologi kiadások terén a teljesítés összességében 67,6 %. A dologi kiadások terén a Középiskola teljesítése haladja meg az időarányost. Itt jelenlegi ismereteink szerint ebben az évben sem a gáz, sem a víz díjakra nem lesz elegendő az előirányzat. A Művelődési Központ teljesítése 63 %-os, azonban az utolsó negyedévben jelentős kiadások várhatóak. A Városi Kincstár közmunka teljesítése 41 %-os. Ez azonban nem értelmezhető megtakarításnak, mert bevétel elmaradással jár.

Továbbra is fenntartjuk javaslatunkat, hogy az előirányzathoz történő megtakarítás csak az előirányzatot meghaladó kiadások fedezetére legyen fordítható.

Az intézmények 67,6 %-os teljesítése a ténylegestől kedvezőbb képet mutat. Hiszen 2012. szeptember 30-án is rendelkeztek lejárt határidejű szállító állománnyal, melynek összege 6.114 eFt (ugyanaz 2012. június 30-án: 47.916 eFt), mely teljes mértékben dologi kiadást takar. A féléves adathoz képest azért ilyen nagy a csökkenés, mert szeptember hónapban jelentős helyi adóbevétele volt az önkormányzatnak. Az alábbiakban bemutatjuk intézményenként a lejárt szállítói tartozások összegét 2012. szeptember 30-ra vonatkozóan:

Városi Kincstár (saját):	891 eFt
Egyesített Óvodai Intézmény:	430 eFt
Tiszavasvári Általános Iskola:	615 eFt
Tiszavasvári Középiskola:	1.705 eFt
Művelődési Központ és Könyvtár:	1.024 eFt
Hankó László Zeneiskola:	0 eFt
Polgármesteri Hivatal:	1.449 eFt
Önkormányzat (saját):	2.907 eFt

Az intézmények esetében a fentiekben leírt 67,6 %-kal szemben a lejárt szállítói tartozásokat is figyelembe véve teljesítésünk 68,7 %-os.

A támogatások, pénzeszközátadások körében az iskoláknál a tankönyvtámogatás jelenik meg, a Polgármesteri Hivatal a mozgáskorlátozott és BURSA támogatás szerepel. A szociális ellátások, segélyek teljesítése az 6. számú mellékletben tekinthető meg.

Felhalmozási kiadások teljesítése terén az Általános Iskola és a Középiskola esetében a bevételeknél leírtak az irányadók. Az Óvodánál saját hatáskörű módosítással kerül az előirányzat biztosításra.

Az önkormányzat saját szakfeladatainak (intézményeken kívül) teljesítését az 5. számú melléklet mutatja. Itt a teljesítés 91,32 %-os. Az intézmények finanszírozását figyelmen kívül hagyva 128,28 %. A kiadás teljesítését is torzítja a munkabérhitelek bruttó módon történő könyvelése, melynek figyelmen kívül hagyása esetén az összesített teljesítés 74,6 %.

Tiszavasvári Város Önkormányzata összesített kiadásait az 1. számú melléklet tartalmazza.

Az 1. számú táblázatban **hiteltörlesztésként** a 2011. év végi likviditási hitelállomány visszafizetése és a felhalmozási hitelek esedékes törlesztése került feltüntetésre. Az alábbi táblázatban tájékoztatást kívánunk adni Önkormányzatunk 2012. szeptember 30-i hitelállományáról és a 2012. utolsó negyedévi és 2012. teljes évi tőketörlesztési kötelezettségéről.

adatok eFt-ban

Hitel megnevezése	Fennálló hitelállomány 2012. szept. 30-án	2012. évben még fizetendő törlesztés	2013. évben várható törlesztés
Infrastrukturális hitel	305.301	6.232	24.928
Tiszavasvári Üdülőterületi Csatorna Víziközmű Társulat hitelfelvétele	81.003	1.000	0
Hitel a pályázathoz szükséges önrész biztosításához (2-es hitelcél)	23.444	0	1.209
Hitel a pályázathoz szükséges önrész biztosításához (8-es hitelcél)	7.208	0	390
Fejlesztési célú hitel összesen	416.956	7.232	26.527
Folyószámlahitel	330.959	*	-
Munkabér hitel	0		
Működési célú hitel összesen	330.959	-	-

* A szerződés lejártakor törlesztésre kerül a teljes összeg.

Összegzésként megállapítható, hogy a 2012. szeptember 30-i állapotban a bevételek és a kiadások teljesítése a hitelek nettósítása után (82 %, 79,5 %) meghaladja az időarányos szintet. A belső összetétel azonban jelentős eltéréseket mutat, melyről a fentiekben szóltunk. Megítélésünk szerint a bevétel oldalon a legnagyobb kockázattal az adóbevételek alulteljesítése járhat. A kiadási oldalon rontja a helyzetünket a ki nem egyenlített lejárt számlák 9.021 eFt-os összege. Nagy gondot okozhat, hogy az intézmények jelentős része várhatóan nem tudja tartani a személyi juttatás és annak járulékai előirányzatát, melyre utal a III. negyedévi időarányos túlteljesítésük. A dologi kiadásoknál is várható hasonló jellegű probléma, de kisebb összegben.

A 2012. évi előirányzataink teljesítése során nem elégedhetünk meg az előirányzatok 100 %-ot meg nem haladó teljesítésével, célunk minden esetben ahol lehetőségünk van rá azok alulteljesítése lehet. Így egyrészt csökkenthetnénk év végére hitelállományunkat, másrészt költségvetésünkön belül biztosíthatnánk előirányzatot azokban az esetekben ahol a jelenlegi teljesítése semmiképpen sem megoldható.

A további takarékosági intézkedések megtétele fentiektől függetlenül teljesen indokolt, hiszen az időarányos teljesítés finanszírozása is likviditási hitelből történik.

II.

ÁLTALÁNOS IRÁNYELVEK, GAZDASÁGPOLITIKAI CÉLOK

A kormányzat gazdaságpolitikájának fő vonásai: (forrás: A Magyarország 2013. évi központi költségvetése tervezetének általános indoklása)

1. A kormányzat gazdaságpolitikája

Az elmúlt időszakban a Kormány egy elhúzódó pénzügyi-gazdasági válsággal terhelt külgazdasági környezetben költségvetési trendfordulót hajtott végre, sikeresen csökkentette az államadósság mértékét, miközben az államadósság visszaépülését megakadályozó munkaerő-bővítésen alapuló és növekedésorientált strukturális reformokat hajtott végre. Az első Széll Kálmán Tervvel a Kormány lerakta a legszükségesebb alapokat ahhoz, hogy a reálgazdaság is növekedni tudjon, miközben hosszú távon fenntarthatóvá tette az államháztartás egyensúlyát. Magyarország államadóssága így 2011-ben csökkenő pályára állt, a maastrichti adósság GDP-arányosan 80,6%-ra csökkent. A tartósan és jelentősen 3% alatt maradó, fokozatosan csökkenő mértékű államháztartási hiány és a növekvő GDP biztosítja, hogy az adósságállomány csökkenése 2013-ban is folytatódjon.

Az elkövetkező periódusban a Kormány célja, hogy a reformok elérjenek az emberekhez, és az erőfeszítések a munkahelyek teremtésében, a gazdaság és a bérek növekedésében nyilvánuljanak meg. Az új Munka Törvénykönyve, a munkaerőpiacra történő visszalépést a közfoglalkoztatáson keresztül segítő Start-munkaprogram és a Széll Kálmán Terv kínálati oldali hatásai fokozatosan érzékelhetővé válnak a munkaerőpiacon, 2013-ban a versenyszférában folytatódik a foglalkoztatottság növekedése. Nemzetgazdasági szinten a foglalkoztatottak száma 2,2%-kal bővíthet 2013-ban. A nagyobb létszámnövekedés a munkanélküliség csökkenését vonja maga után. Részben a versenyszféra, részben a kibővített közmunkaprogramok várhatóan a munkanélküliek növekvő hányadát szívják fel, ennek következtében a munkanélküliség 10,3%-ra csökken 2013-ban. A Széll Kálmán Tervben lefektetett adó-átalakítások hatására 2013-ban a nettó keresetek a bruttó átlagkereseteket jóval meghaladó mértékben emelkednek, amely a reálbérek növekedését eredményezi a 2013-as évben, mint ahogyan 2011-ben és várhatóan 2012-ben is realizálódott, illetve megvalósul. A Kormány gazdaságpolitikai célja a hosszú távú kilátások alapján egy ambiciózus gazdasági növekedés megalapozása, de az euroövezeti válságból való lassú kilábalás számottevő kockázatot hordoz magában.

A válság nyomán kialakult szigorú hitelezési feltételek - az erre irányuló kormányzati lépések ellenére - csak kis mértékben javulnak, 2013-ban még jellemzi a háztartásokat költségeik korábban megindult visszafogása, a belföldi kereslet így csak lassan élénkülhet. A rugalmas munkaerőpiaci feltételek az ország külső versenyképességét javítják, ami a termelés szerkezetében hosszú távú átrendeződést eredményez az exportszektor javára. A GDP növekedést így 2013-ban még túlnyomórészt a nettóexport fogja adni, különös tekintettel arra, hogy a jelenleg folyó autóipari beruházások eredményeként létrejövő kapacitások 2012-2013-ban kezdik meg a termelést és az exportértékesítést.

2. Magyarország és az Európai Unió költségvetési kapcsolatai

Magyarország a 2013. évi uniós és az ehhez kapcsolódó hazai források összegeinek meghatározásával a 2007-2013. évi programozási periódus utolsó évébe érkezett, mely a kötelezettségvállalási keretek 2015. évi kifizetése szempontjából is feszített tervezést igényel. A támogatási források felhasználása – nagyságrendjénél fogva – alapvetően befolyásolja a makrogazdasági paraméterek teljesülését.

Elsődleges cél, hogy az Európai Bizottság hét évre hazánk számára biztosított kötelezettségvállalási kereteit az ország maximálisan le tudja kötni. Ezt szem előtt tartva a Kormány folyamatosan napirenden

tartja, és döntéseket hoz annak érdekében, hogy a Nemzeti Stratégiai Referenciakeret (Új Széchenyi Terv) fejlesztési forrásait mind hatékonyabban és gyorsabban lehessen felhasználni. Ezt a célt szolgálta a 2011. év végi, a 2012. évi egyes operatív programok közötti, illetve azokon belüli átcsoportosításokkal kapcsolatos kormánykezdeményezés, a 2011-2013. évi akciótervek módosítása, és számos intézményrendszert, döntéshozatalt érintő, többletkötelezettségvállalást lehetővé tevő, projektmegvalósítást nyomon követő intézkedés.

A 2013. évi uniós támogatásokhoz kapcsolódó államháztartási társfinanszírozás összegei mindezek figyelembevételével kerültek meghatározásra. A felülről nyitott uniós előirányzatok szintén azt garantálják, hogy ne legyenek se pénzügyi, se szabályozási akadályai az uniós források felhasználásának. Az uniós forrásokhoz kötelezően biztosítandó államháztartási (központi költségvetési) finanszírozás továbbra is prioritásként biztosított az egyes fejezetek költségvetésében.

III.

2013. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS KONCEPCIÓJA

A 2012. évi első háromnegyed éves teljesítés és az általános irányelvek ismertetése után az alábbiakban mutatjuk be az általunk javasolt költségvetési koncepciót:

A KÖLTSÉGVETÉS KÉSZÍTÉSÉT MEGHATÁROZÓ TÉNYEZŐK:

Az intézménystruktúra 2012-ben nem változott. Jelenleg az intézményhálózatunk 2 önállóan működő és gazdálkodó és 6 önállóan működő költségvetési szervből áll. Jövő év elején ebben jelentős változás várható. Az általános-, közép-, zeneiskola és a pedagógiai szakszolgálat állami fenntartásba kerül. A jelenlegi jogszabályok alapján azonban a teljes vagyon működtetése az önkormányzatunk feladata lesz. Ez alóli mentesítési kérelmet a 225/2012.(X.25.) Kt. számú határozatnak megfelelően továbbítottuk. Új intézményként a Vasvári Pál Múzeum fenntartása önkormányzatunkhoz kerül. A Polgármesteri Hivatal életében is jelentős változást hoz a járási rendszer kialakítása.

BEVÉTELEK:

2013-tól a korábbiaktól eltérően a Magyar Állam feladatfinanszírozás keretében juttat támogatást az önkormányzatok részére. Jelenleg a **normatív támogatások felmérése** a központi költségvetés tervezete és annak módosítása alapján készül. Így elmondható, hogy a számított összegek jelentős kockázatot hordoznak magunkban. Több esetben pontos információ hiányában maximum csak kalkulációról beszélhetünk.

A feladataink csökkenésével együtt várható volt a támogatásunk mértékének csökkenése is.

Köznevelési feladataink terén a normatív támogatásaink feladatmutatóhoz kötöttek. Az elkövetkező évre vonatkozóan csak az óvodával és az óvodai és iskolai étkeztetés mutatószámaiból tevődik össze. A gyermekétkeztetés támogatásának fajlagos összege megegyezik az ideivel (68.000 Ft/fő/év).

A helyi önkormányzatok működésének általános támogatása keretében az önkormányzati hivatal működésének támogatása, a zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása, közvilágítás-, köztemető-, közutak fenntartásának támogatása történik. Ezek számított összege csökkentésre kerül az iparüzési adóalapunk 0,5 %-val, mely megközelítőleg 55 mFt. Ezen túl részesülhetünk egyéb kötelező önkormányzati feladatok támogatásában, melynek egy lakosra jutó összege

2.700 Ft. A Múzeum működtetéséhez biztosított támogatás központi elosztású. A lakosságszám a vizsgált időszakban (2011/2012) 41 fővel csökkent.

A szociális ellátásokhoz igényelhetünk még támogatást, melynek összege kalkulációnk szerint megközelíti a 198 mFt-ot. Pénzbeli szociális támogatások központilag kerülnek megállapításra.

A személyi jövedelemadó átengedés 2013-ban nem tervezhető.

Jelenlegi számításaink szerint a fentiek alapján a szociális támogatások kivételével illetve a múzeum támogatása nélkül 364 mFt támogatásra számítunk. Nem összehasonlítható de tájékoztatásul közlöm 2012-ben ugyanezen támogatásunk összege 688.414 eFt és 462.674 eFt SZJA-ból származó bevétel társul hozzá.

Adóbevételek terén változásra számítunk az elkövetkezendő évben. Várhatóan nő a magánszemélyek kommunális adójából származó bevétel a kommunális beruházással kapcsolatos kiadások miatti adókedvezmény megszűnése miatt. Elvonásra kerül a gépjárműadó 60 %-a is.

KIADÁSOK:

Az intézményi kiadások: A személyi juttatások, és azok járulékai terén jelentős változás várható. Az oktatás átadása illetve a járások kialakítása miatt személyi juttatás előirányzat várhatóan 377 mFt-tal csökken. Ennek a szociális hozzájárulási adója 102 mFt. Ezeknél a számoknál feltételezzük, hogy az önkormányzat végzi az oktatási intézmények működtetését, mely feladatellátás 112 mFt önkormányzati támogatást igényel.

A **dologi kiadások** tervezése során folytatjuk a korrigált bázis alapon történő tervezést, figyelembe véve a 2013. január 1-jén bekövetkező szerkezeti változásokat. Legfontosabb kérdés az, hogy az elkövetkező évben önkormányzatunk feladata lesz-e az átadott oktatási intézmények esetében az ingatlan vagyon működtetése. A Polgármesteri Hivatalnál kalkulálni kell a járási hivatal okozta változásokkal. A közüzemi díjak biztosításán törekedni kell az előirányzatok ésszerű keretek között történő minimalizálására.

Hitelek, törlesztési kötelezettségek, kamatok: Jelenleg 395 mFt-os folyószámla hitelkeret-szerződéssel rendelkezünk, melynek kiváltásához szükséges intézkedések megtétele jelenleg folyamatban van. A hitelszerződésekkel kapcsolatos döntés a képviselő-testület hatásköre. Jelenleg egy víziközmű-társulati hitellel rendelkezünk. Itt elsődlegesen a kamat- és esedékességkor a tőketörlesztés az érdekelteket terheli. A hosszúlejáratú hitelekkel kapcsolatban várható 2013. évi törlesztési és kamatfizetési kötelezettségeket az alábbi táblázat szemlélteti. A kamatfizetés minden esetben az előterjesztés készítésekor várható kamatmértékekkel került kiszámításra.

adatok eFt-ban

Megnevezés	Törlesztő részletek	Prognosztizált kamat
Infrastrukturális hitel	24 928	3 779
Hitel a pályázathoz szükséges önrész biztosításához (2-es hitelcél)	1 209	997
Hitel a pályázathoz szükséges önrész biztosításához (8-es hitelcél)	390	236
Üdülőterületi Csatorna Víziközmű Társulati hitel	0	4 620
Felhalmozási hitel összesen	26 527	9 632

A 2012. szeptember 30-án fennálló hitelállományt a beszámolóban bemutattuk.

A hosszúlejáratú hitelek 2013. évi törlesztésére 26 527 eFt-ot kell biztosítani. Kamatfizetésre hosszú lejáratú hitelek esetében összesen 9 632 eFt-ot kell beterveznünk. A rövid lejáratú hitel jövő évi tényleges formája még nem ismert, de várhatóan 400 mFt-os éves átlagos állománnyal rendelkezünk majd, melynek éves várható kamata 38 mFt.

Pontos információval nem rendelkezünk a 2013. I. félévében lefolytatandó hitelkonszolidációról. Tiszavasvári 5 000 fő lakosságszám feletti település révén jelenlegi ismereteink szerint 40-70 % közötti hitelállomány csökkenésben részesül.

A normatív támogatások és az SZJA illetve a gépjárműadó 60 %-os bevételecsökkenése miatt jelenlegi ismereteink szerint 827 mFt bevételecsökkenéssel számolhatunk. Ezzel egyidőben az oktatási intézmények átadása és a járási hivatal kialakítása miatt 479 mFt kiadáscsökkenésünk várható. Amennyiben az átadott oktatási intézmények ingatlan és ingó vagyonának működtetése alól mentesül önkormányzatunk kiadáscsökkenése 112 mFt-tal nő. A bevétel és a kiadás csökkenése között mutatkozó mintegy 236 mFt különbség forrásokkal történő lefedése szinte lehetetlen feladatot idéz elő a költségvetés készítése során.

Kérdésként merül fel a Magyarországi Magiszter Alapítvány illetve a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás számára fizetendő támogatás alakulása. A köznevelési feladatot ellátó egyes önkormányzati fenntartású intézmények állami fenntartásba vételéről szóló T/8888. számú törvényjavaslat 19. § szerint 2013. január 1-jétől az állami köznevelési alapeladatnak minősülő feladat ellátására, ha az önkormányzat nem állami, nem önkormányzati fenntartóval közoktatási megállapodást kötött a köznevelési szerződésben a települési önkormányzat helyébe 2013. január 1-jével az állami intézményfenntartó központ lép. A központ a szerződéseket 2013. március 30-ig felülvizsgálja és 2013. július 15-ig módosítja vagy felbontja. A Többcélú Kistérségi Társulással kapcsolatban szükséges megemlíteni, hogy az az új önkormányzati törvény ezt a társulási formát nem ismeri (egyéb társulási formát igen) azonban a költségvetési törvénytervezet 2013. június 30-ig a többcélú kistérségi társulások számára is biztosítja a normatív támogatást. Várhatóan november hónap utolsó hetében kapnak tájékoztatást a társulások elnökei a jelenlegi jogi lehetőségekről, ezután várható döntés e kérdésben a társulási tanács részéről. Mindkét kérdésben a megszületendő döntés jelentősen befolyásolja önkormányzatunk által jelenleg is fizetett működési támogatás összegét.

A KÖLTSÉGVETÉS KÉSZÍTÉSÉNEK KONCEPCIÓJA:

Várhatóan 2012. december 27-én lejáró folyószámla-hitelkeretünk kiváltása során a keret növelésére lehetőségünk nem lesz, jelentősebb esély van arra, hogy 20-25 mFt-os csökkenést kell tudomásul vegyünk. A 2013. év költségvetésének tervezése során a hitelkorlátunkon kívül a legnagyobb kötöttség az lesz, hogy működési hiány nem tervezhető. A feladatokra biztosított támogatásokból kell megoldjuk kötelező feladataink biztosítását.

A **bevételek** tervezésekor csak a reálisan tervezhető összegek kerüljenek beállításra. Meg kell vizsgálnunk, hogy számíthatunk-e ingatlan értékesítéséből bevételre. Külön figyelmet kell fordítani a helyi adók terén a hátralékok beszedésére.

A **működési kiadások** tervezésekor mindenképp először biztosítani kell az önkormányzat által kötelező feladatok ellátásának fedezetét, illetve a korábbiaktól szigorúbban felül kell vizsgálni az önként vállalt feladatokat.

A tervezés során figyelembe kell venni minden költségnem esetében a 2013. január 01. utáni időszakra vállalt kötelezettségünket.

Újabb pályázatok benyújtásakor a döntés során a feladat fontosságán túl a legnagyobb hangsúlyt a saját erő biztosíthatóságának lehetősége kapja.

A kitűzött célok eléréséhez szükséges fontosabb intézkedések:

- A költségvetés ne tartalmazzon működési hiányt.
- A kiadás és a bevétel egyensúlyának biztosítása érdekében ismételten adminisztratív költségcsökkentés alkalmazása.
- Az intézménystruktúra hatékonyabb működése érdekében további átalakítások, feladatellátások szükségességének (nem kötelező feladatok esetében) illetve létszámcsökkentés lehetőségének a vizsgálata.
- A tiszavasvári intézmények, a Magyarországi Magszter Alapítvány Tiszavasvári Egysége, a Kistérségi Társulás fenntartásában működő Szociális Szolgáltató intézmény 2013. évi költségvetése elkészítése azonos elvek szerint valósuljon meg a fentiek figyelembe vétele mellett. (Természetesen a Magyarországi Magszter Alapítvány esetében csak akkor érvényes az előző mondat, amennyiben az Intézményfenntartó Központ 2013. január 1-jével a közoktatási megállapodásban nem lép önkormányzatunk helyébe.)
- A csökkent munkaképességűek foglalkoztatási lehetőségeinek vizsgálata.
- Szolgáltatási szerződések felülvizsgálata, lehetőség szerint költséghatékony újrakötése, párhuzamosságok megszüntetése.
- Fel kell mérni az ingatlanok értékesítéséből származó bevételi lehetőségeket.
- Kintlévőségek kezelése, hátralékos állományok csökkentése a helyi adók, intézményi követelések és az önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok követeléseinek esetében.
- Nemzetiségi önkormányzat költségvetése készítésekor továbbra is fenn kell tartani, hogy önkormányzati támogatás ne szerepeljen a kiadások fedezeteként.
- Felhalmozási feladatot tervezni csak abban az esetben legyen lehetséges, amennyiben kötelező feladatellátáshoz szükséges és finanszírozása is biztosítható.

A koncepció elfogadását követően azonnal el kell kezdeni a költségvetés készítésének munkálatait.

Önkormányzatunk gazdálkodása tekintetében szükséges a folyamatosság biztosítása, ezért javaslom a mellékelt rendelettervezet elfogadását a 2013. évi költségvetési rendelet hatálybalépéséig megvalósítandó átmeneti gazdálkodásról.

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2012. évi költségvetés ¾ éves teljesítéséről készített számszaki és szöveges értékelést, valamint a 2013. évi költségvetés koncepcióját, továbbá az átmeneti gazdálkodásról szóló előterjesztést a fentiek szerint javaslom megtárgyalásra és elfogadásra.

Tiszavasvári, 2012. november 22.

Dr. Fülöp Erik
polgármester

B E V É T E L E K
TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

250/2012.(XI.29.)Kt.számú határozat 1.számú melléklete

I. sz. táblázat

2012. EVI KÖLTSÉGVETÉSENEK MÉRLEGE

Sor- szám	Bevételi jogcím	2012. évi eredeti előirányzat	2012. évi módosított előirányzat	I-III. negyedévi teljesítés
1	2	3	4	5
1.	I. Önkormányzat működési bevételei (2+3+4)	607 059	553 046	451 147
2.	II. Önkormányzat sajátos működési bevételei (2.1+...+2.6)	412 480	355 974	290 197
2.1.	Helyi adók	251 071	251 071	229 861
2.2.	Illetékek			
2.3.	Átengedett központi adók	66 000	66 000	50 473
2.4.	Bírságok, díjak, pótlékok	4 000	4 000	3 320
2.5.	Egyéb sajátos bevételek	91 409	34 903	6 543
2.6.	Egyéb fizetési kötelezettségből származó bevételek			
3.	I/2. Intézményi működési bevételek (3.1.+...+3.8.)	194 579	197 072	160 950
3.1.	Áru- és készletértékesítés	16 529	17 583	6 353
3.2.	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	78 902	78 902	41 231
3.3.	Bérlési díj	14 553	15 053	22 509
3.4.	Intézményi ellátási díjak	20 648	20 648	12 079
3.5.	Alkalmazottak térítése	2 463	2 463	1 184
3.6.	Általános forgalmi adó bevétel	40 567	40 567	25 571
3.7.	Működési célú hozam- és kamatbevételek	320	320	435
3.8.	Egyéb működési célú bevétel	20 597	21 536	51 588
4.	II. Közhatalmi bevételek			
5.	III. Támogatások, kiegészítések (5.1.+...+5.8.)	1 474 936	1 517 075	1 101 550
5.1.	Normatív hozzájárulások	708 978	708 978	534 165
5.2.	Felhasználási kötelezettséggel járó normatív támogatás	87 381	87 380	69 188
5.3.	Központosított előirányzatok		16 797	18 046
5.4.	Kiegészítő támogatás			
5.5.	Fenntartott, illetve támogatott előadó-művészeti szervezetek támogatása			
5.6.	Címzett és céltámogatások			
5.7.	ÖNHKI		4 500	4 500
5.8.	Egyéb támogatás	678 577	699 420	475 651
6.	IV. Támogatásértéki bevételek (6.1.+6.2.)	170 571	194 934	156 566
6.1.	Működési célú támogatásértéki bevétel (6.1.1.+...+6.1.5.)	155 804	179 667	146 384
6.1.1.	Társadalom-biztosítás pénzügyi alapjából átvett pénzeszköz			3 399
6.1.2.	Helyi, nemzetiségi önkormányzattól átvett pénzeszköz	1 204	1 204	
6.1.3.	Többcéli kistérségi társulástól, jogi személyiségű társulástól átvett pénzeszköz	21 950	22 000	
6.1.4.	EU támogatás	22 928	28 428	50 698
6.1.5.	Egyéb működési célú támogatásértéki bevétel	109 722	128 035	92 287
6.2.	Felhalmozási célú támogatásértéki bevétel (6.2.1.+...+6.2.5.)	14 767	15 267	10 182
6.2.1.	Társadalom-biztosítás pénzügyi alapjából átvett pénzeszköz			
6.2.2.	Helyi, nemzetiségi önkormányzattól átvett pénzeszköz			
6.2.3.	Többcéli kistérségi társulástól, jogi személyiségű társulástól átvett pénzeszköz			
6.2.4.	EU támogatás	13 591	14 091	4 771
6.2.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatásértéki bevétel	1 176	1 176	5 411
7.	V. Felhalmozási célú bevételek (7.1.+...+7.3.)	5 000	61 507	28 862
7.1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése (vagyonhasznosítás)	5 000	5 000	300
7.2.	Önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítése, hasznosítása		56 507	27 998
7.3.	Pénzügyi befektetésekből származó bevétel			564
8.	VI. Átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.)	27 266	27 266	35 128
8.1.	Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről			3 818
8.2.	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről	27 266	27 266	31 310
9.	VII. Kölcsön (munkavállalónak adott kölcsön) visszatérülése			
10.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (2+...+9)	2 284 832	2 353 828	1 773 253
11.	VIII. Pénzmaradvány, vállalkozási tevékenység maradványa (12.1.+12.2.)	16 900	45 506	14 638
11.1.	Előző évek működési célú pénzmaradványa, vállalkozási maradványa		28 606	14 638
11.2.	Előző évek felhalmozási célú pénzmaradványa, vállalkozási maradványa	16 900	16 900	
12.	IX. Finanszírozási célú pénzügyi műveletek bevételei (10.1.+10.2.)	370 000	462 563	820 807
12.1.	Működési célú pénzügyi műveletek bevételei (12.1.1.+...+12.1.6.)	370 000	462 563	820 807
12.1.1.	Értékpapír kibocsátása, értékesítése			
12.1.2.	Hitelek felvétele	370 000	462 563	820 807
12.1.3.	Kapott kölcsön, nyújtott kölcsön visszatérülése			
12.1.4.	Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok kibocsátása, értékesítése			
12.1.5.	Betét visszavonásából származó bevétel			
12.1.6.	Egyéb működési, finanszírozási célú bevétel			
12.2.	Felhalmozási célú pénzügyi műveletek bevételei (12.2.1.+...+12.2.7.)			
12.2.1.	Értékpapír kibocsátása, értékesítése			
12.2.2.	Rövid lejáratú hitelek felvétele			
12.2.3.	Hosszú lejáratú hitelek felvétele			
12.2.4.	Kapott kölcsön, nyújtott kölcsön visszatérülése			
12.2.5.	Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok kibocsátása, értékesítése			
12.2.6.	Egyéb felhalmozási finanszírozási célú bevétel			
3.	Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek			166 631
4.	Pénzmaradvány átvétel helyi önkormányzatoktól, költségvetési szerveiktől			
5.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10+11+12)	2 671 732	2 861 897	2 775 329

K I A D Á S O K
TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

250/2012.(XI.29.)Kt.számú határozat 1. számú melléklete

2. sz. táblázat

2012. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSENEK MERLEGE				
Sor-szám	Kiadási jogcímek	2012. évi előirányzat	2012. évi módosított előirányzat	I-III. negyedévi teljesítés
1	2	3		
1.	I. Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	2 201 990	2 357 629	1 707 912
1.1.	Személyi juttatások	874 650	908 568	679 744
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	224 459	231 990	169 298
1.3.	Dologi kiadások	634 157	701 800	479 663
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	12 516	14 079	14 754
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	456 208	501 192	364 453
1.6.	- az 1.5-ből: - Lakosságnak juttatott támogatások			
1.7.	- Szociális, rászorultság jellegű ellátások	266 156	266 156	198 614
1.8.	- Működési célú pénzm aradvány átadás			
1.9.	- Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre	89 584	101 476	123 297
1.10.	- Működési célú támogatásértéki kiadás	38 647	71 139	3 611
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból származó kifizetés			
1.12.	- Kamatkiadások	61 821	62 421	38 931
1.13.	- Pénzforgalom nélküli kiadások			
2.	II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1+...+2.7.)	45 082	51 701	32 529
2.1.	Intézményi beruházási kiadások	26 004	28 104	21 603
2.2.	Felújítások		188	130
2.3.	Lakástámogatás			
2.4.	Lakásépítés			
2.5.	EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai	9 252	9 752	2 651
2.6.	EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek önkormányzati hozzájárulásának kiadásai	1 633	1 633	
2.7.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	8 193	12 024	8 145
2.8.	- a 2.7-ből: - Felhalmozási célú pénzm aradvány átadás			
2.9.	- Felhalmozási célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre	8 193	10 024	8 145
2.10.	- Felhalmozási célú támogatásértéki kiadás			
2.11.	- Pénzügyi befektetések kiadásai			
3.	III. Kölcsön (munkavállalónak adott kölcsön)			
4.	IV. Tartalékok (4.1.+4.2.)	52 195	9 927	0
4.1.	Általános tartalék	37 000	1 515	
4.2.	Céltartalék	15 195	8 412	
5.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3+4)	2 299 267	2 419 257	1 740 441
6.	VI. Finanszírozási célú pénzügyi műveletek kiadásai (6.1.+6.2.)	442 640	442 640	863 557
6.1.	Működési célú pénzügyi műveletek kiadásai (6.1.1.+...+6.1.8.)	379 572	379 572	807 721
6.1.1.	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
6.1.2.	Likviditási hitelek törlesztése			
6.1.3.	Rövid lejáratú hitelek törlesztése	379 572	379 572	807 721
6.1.4.	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
6.1.5.	Kölcsön törlesztése, adott kölcsön			
6.1.6.	Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása			
6.1.7.	Betét elhelyezése			
6.1.8.	Egyéb			
6.2.	Felhalmozási célú pénzügyi műveletek kiadásai (6.2.1.+...+6.2.8.)	63 068	63 068	55 836
6.2.1.	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
6.2.2.	Hitelek törlesztése			
6.2.3.	Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
6.2.4.	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	63 068	63 068	55 836
6.2.5.	Kölcsön törlesztése, adott kölcsön			
6.2.6.	Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása			
6.2.7.	Betét elhelyezése			
6.2.8.	Egyéb hitel, kölcsön kiadásai			
7.	Pénzm aradvány átadás			17 103
8.	Függő, átfutó tételek			83 503
9.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5+6)	2 741 907	2 861 897	2 704 604

KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 10. sor - költségvetési kiadások 5. sor) (+/-)	-14 435	-65 429	32 812
---	------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------	---------	--------

FINANSZÍROZÁSI CÉLÚ PÉNZÜGYI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

4. sz. táblázat

1.	Finanszírozási célú pénzügyi műveletek egyenlege (1.1 - 1.2) +/-	-72 640	19 923	-42 750
1.1.	Finanszírozási célú pénzügyi műveletek bevételei (1. sz. mell. 1. sz. táblázat 12. sor)	370 000	462 563	820 807
1.1.1.	1.1-ből: Működési célú pénzügyi műveletek bevételei (1. mell. 1. sz. tábl. 12.1. sor)	370 000	462 563	820 807
1.1.2.	Felhalmozási célú pénzügyi műveletek bevételei (1. mell. 1. sz. tábl. 12.2. sor)	0	0	0
1.2.	Finanszírozási célú pénzügyi műv. kiadásai (1. sz. mell. 2. sz. táblázat 6. sor)	442 640	442 640	863 557
1.2.1.	1.2-ből: Működési célú pénzügyi műveletek kiadásai (1. mell. 2. sz. táblázat 6.1. sor)	379 572	379 572	807 721
1.2.2.	Felhalmozási célú pénzügyi műveletek kiadásai (1. mell. 2. sz. tábl. 6.2. sor)	63 068	63 068	55 836

***Az intézményi saját bevételek összetétele
2012. I-III. negyedévi***

adatok: eFt-ban

Megnevezés	Alaptev. bev.			Felhalmozási bev.			Pe. átv. műk.			Pe. átv. fejl.			Pénzmar.		Függő	Bevételek össz.		
	Ered.	Mód.	Telj.	Ered.	Mód.	Telj.	Ered.	Mód.	Telj.	Ered.	Mód.	Telj.	Mód.	Telj.		Ered.	Mód.	Telj.
Városi Kincstár (saját)	68 137	68 637	50 336						171				12	12	-750	68 137	68 649	49 769
Városi Kincstár (közmunka)	13 280	13 280	298				30 654	30 654	11 495				798	798		43 934	44 732	12 591
Egyesített Óvodai Int.	13 982	14 411	9 244				3 099	13 007	6 611				2 469	2 469		17 081	29 887	18 324
Pedagógiai Szakszolgálat	3 000	3 000	2 181						25				3	3		3 000	3 003	2 209
Tv. Általános Iskola	23 023	23 155	15 115				7 538	15 251	19 970		500	500	1 740	1 740	500	30 561	40 646	37 825
Tiszavasvári Középiskola	43 569	43 947	52 944				14 133	20 325	27 921	10 000	10 000	5 411	9 441	9 441		67 702	83 713	95 717
Műv. Központ és Könyvtár	10 375	10 375	7 334						15				175	175		10 375	10 550	7 524
Hankó L. Zeneiskola	650	650	743				376	188	188							1 026	838	931
Városi Kincstár összesen:	176 016	177 455	138 195	0	0	0	55 800	79 425	66 396	10 000	10 500	5 911	14 638	14 638	-250	241 816	282 018	224 890
Polgármesteri Hivatal	12038	12038	7 680	1200	1200	470	600	300	3969						-18719	13838	13538	-6 600
Összesen:	188 054	189 493	145 875	1 200	1 200	470	56 400	79 725	70 365	10 000	10 500	5 911	14 638	14 638	-18 969	255 654	295 556	218 290

***Az intézményi költségvetési bevételek
2012. I-III. negyedévi teljesítése***

adatok: eFt-ban

Intézmény megnevezése	Saját bevételek			Önkormányzati finanszírozás			Előirányzat összesen		
	Eredeti	Módosított	Teljesítés	Eredeti	Módosított	Teljesítés	Eredeti	Módosított	Teljesítés
	előirányzat			előirányzat			előirányzat		
Városi Kincstár (saját)	68 137	68 649	49 769	123 809	132 692	99 468	191 946	201 341	149 237
Városi Kincstár (közm.)	43 934	44 732	12 591	18 503	17 614	11 667	62 437	62 346	24 258
Egyesített Óvodai Int.	17 081	29 887	18 324	163 709	171 337	129 350	180 790	201 224	147 674
Pedagógiai Szakszolg.	3 000	3 003	2 209	31 213	31 755	22 809	34 213	34 758	25 018
Tiszavasvári Ált. Isk.	30 561	40 646	37 825	339 913	347 633	258 182	370 474	388 279	296 007
Tiszavasvári Középiskola	67 702	83 713	95 717	344 703	358 005	261 121	412 405	441 718	356 838
Műv. Közp. és Könyvtár	10 375	10 550	7 524	36 321	39 095	26 488	46 696	49 645	34 012
Hankó László Zeneiskola	1 026	838	931	20 935	21 405	15 512	21 961	22 243	16 443
Városi Kincstár összesen	241 816	282 018	224 890	1 079 106	1 119 536	824 597	1 320 922	1 401 554	1 049 487
Polgármesteri Hivatal	13 838	13 538	-6 600	514 133	516 932	326 103	527 971	530 470	319 503
Összesen:	255 654	295 556	218 290	1 593 239	1 636 468	1 150 700	1 848 893	1 932 024	1 368 990

**Az intézményi költségvetési kiadások
2012. I-III. negyedéves teljesítése**

adatok: eFt-ban

Intézm. megnev.	Szem. jutt.			Szem. jutt. jár.			Dologi kiad.			Felhalm. kiad.			Felújítások			Társ.szoc.juttatások			Támog. pe. átad.			Átf. kiad.	Előir. összesen			Teljesítés %-a		
	Eredeti	Mód.	Telj.	Eredeti	Mód.	Telj.	Eredeti	Mód.	Telj.	Er.	Mód.	Telj.	Er.	Mód.	Telj.	Eredeti	Mód.	Telj.	Er.	Mód.	Telj.		Eredeti	Mód.	Telj.			
	előirányzat			előirányzat			előirányzat			előirányzat			előirányzat			előirányzat			előir.			előirányzat						
Kincstár sa	78 228	80 286	60 952	21 163	21 719	16 600	92 555	99 336	70 577													17 100	-6 404	191 946	201 341	158 825	78,9%	
Kincstár kö	31 357	31 357	11 577	4 232	4 232	1 681	26 848	26 757	11 000															62 437	62 346	24 258	38,9%	
Óvoda	91 225	98 004	76 741	24 547	26 379	20 606	65 018	76 841	46 705			2 151									3	586	180 790	201 224	146 792	72,9%		
Ped. Szaksz.	25 241	25 668	17 995	6 642	6 757	4 718	2 330	2 333	1 723													2		34 213	34 758	24 438	70,3%	
Ált. Isk.	190 223	195 591	151 871	51 048	52 579	40 681	121 617	131 883	89 390		500	500	794	794	794				6 792	6 932	6 873	2 315		370 474	388 279	292 424	75,3%	
Középiszk.	217 490	231 464	180 756	57 738	59 832	45 183	121 453	131 175	103 466	10 000	10 000	3 832		2 100	3 067				5 724	7 147	7 881	4 196		412 405	441 718	348 381	78,9%	
Műv. Közp.	18 504	18 970	13 635	5 038	5 164	3 676	23 154	25 511	16 080															213	46 696	49 645	33 604	67,7%
Zeneiskola	14 030	14 650	11 153	3 704	3 871	2 971	4 227	3 722	2 234															34	21 961	22 243	16 392	73,7%
VK össz.:	666 298	695 990	524 680	174 112	180 533	136 116	457 202	497 558	341 175	10 000	10 500	6 483	794	2 894	3 861	0	0	0	12 516	14 079	31 857	942		1 320 922	1 401 554	1 045 114	74,6%	
Polg.Hiv.	147749	148808	111156	42165	42451	27105	70631	71785	43635	1270	1270	99				262981	266081	198627	3175	75	3471	366		527971	530470	384459	72,5%	
Összesen:	814 047	844 798	635 836	216 277	222 984	163 221	527 833	569 343	384 810	11 270	11 770	6 582	794	2 894	3 861	262 981	266 081	198 627	15 691	14 154	35 328	1 308		1 848 893	1 932 024	1 429 573	74,0%	

Az önkormányzat szakfeladatainak bevételei és kiadásai 2012. I-III. negyedévében

Szakfeladat megnevezése	BEVÉTELEK				KIADÁSOK			
	Eredeti	Mód.	Telj.	Telj.	Eredeti	Mód.	Telj.	Telj.
	előirányzat			%-a	előirányzat			%-a
Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése	32 966	32 966	30 592	92,80%	8 193	8 193	9 274	113,19%
Települési hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése					15 930	15 930	16 657	104,56%
Talaj és talajvíz szennyeződésmérséklése			718		5 334	5 334	6 466	121,22%
Lakó- és nem lakóépület építés	9 465	9 465	26	0,27%	12 663	12 851	4 251	33,08%
- Általános iskola ebédlő					1 524	1 524	1 130	
- Polg. Hiv. napelemes rendszer kiépítés	9 465	9 465	26	0,27%	11 139	11 139	1 915	
Bérlakás felújítás						188	189	
Óvoda bővítés pályázat							1 017	
Egyéb m.n.s. építés- Strand köréület fűtés	1 445	1 445	11	0,76%	6 795	7 849	7 849	
Közutak, hidak üzemeltetése, fenntartása					4 013	4 013	3 939	98,16%
Városi és elővárosi közúti személyszállítás					4 024	4 024	4 024	100,00%
Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása								
Lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése			1 519		610	610	1 103	180,82%
Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése	5 080	5 080	3 317	65,30%	7 139	7 139	11 792	165,18%
Önkormányzati jogalkotás			150				107	
Területi általános végrehajtó igazgatási tevékenység							6	
Önkormányzati képviselő választáshoz kapcs.tev.						3 104		
Önkorm. és többc.kistérs.társulások igazgatási tev.		13 968	5 053	36,18%			15 415	
Települési kisebbségi önk. igazgatási tevékenysége		210		0,00%			215	
Adó, illeték kiszabása, beszedése, adóellenőrzés	329 071	329 072	286 794	87,15%	0	0	5	
- Helyi adók és bírság	255 071	255 071	233 937				5	
- Gépjárműadó	66 000	66 000	48 890					
- Talajterhelési díj, helyszíni bírság	8 000	8 001	2 385					
Termőföld bérbeadásából szárm.jöv.adó			1 582					
Társ.-i tevékenységekkel összefüggő ter. ig.					3 958	0	0	
- Tűzoltóság támogatása					1 500			
- Polgárőrség támogatása					500			
- Egyéb támogatások					1 958			
Önk. közbesz. elj. lebonyolításával összef. szolg.					3 175			
Közvilágítás					31 370	31 370	20 769	66,21%
Város-, községgazdálkodási m.n.s. szolgáltatások		300	3 360		14 721	24 373	13 776	56,52%

Szakfeladat megnevezése	BEVÉTELEK				KIADÁSOK			
	Eredeti	Mód.	Telj.	Telj.	Eredeti	Mód.	Telj.	Telj.
	előirányzat			%-a	előirányzat			%-a
Önk., többc. kistérségi társulások elszámolásai	1 342 652	1 384 769	1 138 568	82,22%	14 990	14 990	0	
- Lak. nem lak. bérleti díja, nem lak.ért.bev	83 409	38 915	48 073		14 990	14 990		
- SZJA	462 674	462 674	322 806					
- Állami támogatás	796 569	838 686	764 771					
Helyi adók								
Egyéb bevételek		44 494	2 918					
Finanszírozási műveletek	370 000	462 563	820 806	177,45%	504 461	514 988	900 211	174,80%
Önk. elszámolásai a költségvetési szervekkel					1 593 239	1 636 468	1 150 700	70,32%
A polgári védelem ágazati feladatai	1 020	1 020	648	63,53%	1 560	1 560	761	48,78%
Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek					3 098	3 098	359	11,59%
Egyéb oktatási kiegészítő tevékenység	29 475	29 475	19 187	65,10%	77 384	89 081	55 518	62,32%
Kábítószert megelőzés programjai								
Egyéb betegségmegelőzés, népegészségügyi ellátás	184	184	327	177,72%	39 484	71 976	38 203	53,08%
Önk. szociális támogatások finanszírozása	215 693	215 693		0,00%				
Központi költségvetési befizetések						10 355	10 655	102,90%
Időskoriak járadéka								
Lakásfenntartási támogatás normatív alapon								
Helyi rendszeres lakásfenntartási támogatás								
Ápolási díj alanyi jogon								
Ápolási díj méltányossági alapon								
Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás								
Óvodáztatási támogatás								
Átmeneti segély								
Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás								
Mozgáskorlátozottak közlekedési támogatása								
Közgyógyellátás								
Köztetetés								
Civil szervezetek működési támogatása					3 000	3 000	3 169	105,63%
Közfoglalkoztatás	74 027	75 081	32 208	42,90%	74 117	76 060	47 332	62,23%
Ingatlanok értékesítése	5 000	5 000		0,00%		7 386	7 386	100,00%
Versenysport-tevékenység és támogatása					4 800	8 631	4 650	53,88%
M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység		50	50			3 958	2 330	58,87%
Tartalékok					52 195			
Egyéb közfoglalkoztatás			28 105				6 614	
Összesen:	2 416 078	2 566 341	2 371 439	92,41%	2 486 253	2 566 341	2 343 536	91,32%
- Le: intézményi támogatás					1 593 239	1 636 468	1 150 700	70,32%
ÖSSZESEN:	2 416 078	2 566 341	2 371 439	92,41%	893 014	929 873	1 192 836	128,28%

A polgármesteri hivatal szakfeladatainak bevételei és kiadásai 2012. I-III. negyedévben

Szakfeladat megnevezése	BEVÉTELEK				KIADÁSOK			
	Eredeti	Mód.	Telj.	Telj.	Eredeti	Mód.	Telj.	Telj.
	előirányzat			%-a	előirányzat			%-a
Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése								
Települési hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése								
Talaj és talajvíz szennyeződésmntesítése								
Lakó- és nem lakóépület építés	0	0	0		0	0	0	
- Általános iskola ebédlő								
- Polg. Hiv. napelemes rendszer kiépítés								
Egyéb m.n.s. építés- Strand körépület fűtés								
Közutak, hidak üzemeltetése, fenntartása								
Városi és elővárosi közötti személyszállítás								
Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása	762	762	429	56,30%	2 722	2 722	1 848	67,89%
Lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése								
Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése								
Önkormányzati jogalkotás					4 623	4 623	2 806	60,70%
Területi általános végrehajtó igazgatási tevékenység		453	605	133,55%	33 093	33 786	25 978	76,89%
Önkorm.és többc.kistérségi társ.-ok igazgatási tev.	524 356	525 086	331 505	63,13%	214 548	218 122	152 782	70,04%
Önkorm.képviselőválasztásokhoz kapcs.tev.							224	
Orsz.és helyi nemzetiségi választás							47	
Települési nemzetiségi önk. igazgatási tevékenysége			350					
Önkorm.és többc.kistérségi társ.-ok igazgatási tev.								
Adó, illeték kiszabása, beszedése, adóellenőrzés	0	0	0		0	0	0	
- Helyi adók és bírság								
- Gépjárműadó								
- Talajterhelési díj, helyszíni bírság								
Statisztikai tevékenység								
Társ.-i tevékenységekkel összefüggő ter. ig.	0	0	600		0	0	0	
- Tűzoltóság támogatása								
- Polgárőrség támogatása								
- Egyéb támogatások			600					
Önk. közbesz. elj. lebonyolításával összef. szolg.								
Közvilágítás								
Város-, községgazdálkodási m.n.s. szolgáltatások			300				764	

Szakfeladat megnevezése	BEVÉTELEK				KIADÁSOK			
	Eredeti	Mód.	Telj.	Telj.	Eredeti	Mód.	Telj.	Telj.
	előirányzat			%-a	előirányzat			%-a
Önk., többc. kistérségi társulások elszámolásai	0	0	0		0	0	0	
- Lak. nem lak. bérleti díja, nem lak.ért.bev								
- SZJA								
- Állami támogatás								
Finanszírozási műveletek								
Önk. elszámolásai a költségvetési szervekkel		1 294	100					
Közterület rendjének fenntartása								
Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek								
Egyéb oktatási kiegészítő tevékenység			3 456				82	
Polgári védelem ágazati feladatai							57	
Egyéb betegségmegelőzés, népegészségügyi ellátás								
Önk. szociális támogatások finanszírozása								
Rendszeres szociális segély			49		172 679	172 679	138 987	80,49%
Időskorúak járadéka			72		5 000	5 000	3 085	61,70%
Lakásfenntartási támogatás normatív alapon					35 000	35 000	23 764	67,90%
Helyi rendszeres lakásfenntartási támogatás					400	400		
Ápolási díj alanyi jogon					15 000	15 000	10 402	69,35%
Ápolási díj méltányossági alapon					3 500	3 500	3 771	107,74%
Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás					23 500	23 500	11 272	47,97%
Óvodáztatási támogatás					2 000	2 000	730	36,50%
Átmeneti segély					1 700	1 700	807	47,47%
Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás					1 275	1 275	576	45,18%
Mozgáskorlátozottak közlekedési támogatása					3 100	3 100	2 167	69,90%
Közgyógyellátás			20		3 035	3 035	2 686	88,50%
Köztemetés	2 400	2 400	732	30,50%	3 900	3 900	953	24,44%
Civil szervezetek működési támogatása								
Közfoglalkoztatás								
Ingatlanok értékesítése								
Versenysport-tevékenység és támogatása								
M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység	453		4		2 896		192	
Tartalékok								
Közterület rendjének fenntartása		475				1 128	113	
Összesen:	527 971	530 470	338 222	63,76%	527 971	530 470	384 093	72,41%
- Le: intézményi támogatás								
ÖSSZESEN:	527 971	530 470	338 222	63,76%	527 971	530 470	384 093	72,41%

**Rendelkezésre álló tartalékok alakulása a
2012. év I-III. negyedévében**

adatok: eFt-ban

Megnevezés	Eredeti	Módosított
Általános tartalék	37 000	1 515
Céltartalékok:		
- Egyéb tartalék	3 000	
- Normatíva visszafizetés miatti tartalék	5 000	2 665
- Önkormányzati létesítmények felújítási kerete	3 000	1 740
Üdülő Víziközmű Társulati pénzmaradvány	2 925	2 925
- Lakásfelújítási Alap	1 270	1 082
Céltartalékok összesen:	15 195	8 412
Pénzforgalom nélküli kiadások összesen:	52 195	9 927

A Képviselő-testület 10 igen szavazattal, 1 tartózkodással és ellenszavazat nélkül az alábbi rendeletet alkotta meg:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
37/2012.(XI.30.) önkormányzati
rendelete

a 2013. évi költségvetés megalkotásáig végrehajtandó
átmeneti gazdálkodásról

Az államháztartásról szóló többszörösen módosított 2011. évi CXCV. tv. 25. § (1.) bekezdésben kapott felhatalmazás alapján a helyi önkormányzatokról szóló 1990.évi LXV. tv. 10.§ (1.) a) pontban meghatározott feladatkörében eljárva Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 2013. évi költségvetése megállapításáig az alábbiakat rendeli el:

1.§ (1) A Képviselő-testület felhatalmazza a helyi önkormányzatot és költségvetési szerveit, hogy a 2013. évi költségvetés hatálybalépésének napjáig:

- a.) bevételeiket folytatólagosan beszedjék, illetve kiadásait teljesítsék;
- b.) az intézmények finanszírozása legfeljebb a 2012. évi önkormányzati támogatás időarányos részarányának figyelembevételével történjen meg;
- c.) a folyamatban lévő beruházási feladatokat a szerződések szerinti ütemezések szerint teljesítsék.

(2) A felhatalmazás alapján beszedett bevételeket és teljesített kiadásokat a költségvetési rendeletbe be kell építeni.

2.§ Ez a rendelet 2013. év január 01-jén lép hatályba, rendelkezéseit a 2013. évi költségvetési rendelet hatálybalépéséig kell alkalmazni.

Tiszavasvári, 2012. november 29.

Dr. Fülöp Erik
polgármester

Bundáné Badics Ildikó
jegyző

Kihirdetve: 2012. november 30-án

Bundáné Badics Ildikó
jegyző

A 2013. évi költségvetés megalkotásáig végrehajtandó átmeneti gazdálkodásról szóló 37/2012.(XI.30.) önkormányzati rendelet indoklása

1. Általános indoklás

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 25. § (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján amennyiben az önkormányzat a költségvetési rendeletet tárgyév január 1-ig nem alkotta meg, akkor az átmeneti gazdálkodásról rendeletet alkothat.

Részletes indoklás

1. §-hoz

Az önkormányzat működése, az intézmények finanszírozása, a fejlesztési feladatok határidőben történő megvalósítása érdekében szükséges e rendeletet megalkotni.

Tárgy (19.np.):	Előterjesztés a Képviselő-testület által létrehozandó bizottságok megnevezéséről és tagjai megválasztásáról.
Előadó:	Dr. Fülöp Erik polgármester
Témafelelős:	Dr. Tóth Marianna osztályvezető

Hozzászólások:

Dr. Fülöp Erik polgármester:

Elmondta, hogy a hogy az elmúlt néhány hónapban számos alkalommal határozatképtelenek voltak a bizottsági ülések, és a testület azok véleménye nélkül volt kénytelen tárgyalni az egyes napirendi pontokat. Ennek hatására egyeztetéseket folytatott a képviselőkkel. A megbeszéléseken voltak egyéb jellegű felvetések is, melyek megfontolását követően új bizottsági struktúra kialakítását javasolta. Az előterjesztés tárgya, hogy minél zökkenő mentesebb legyen a bizottsági működés, a bizottsági struktúra. Éppen ezért javasolta az előterjesztésben a képviselő-testületnek, hogy 2 állandó bizottság működjön, melyben csak a képviselők vegyenek részt, bízva abba, hogy hatékonyan fog működni. Ettől függetlenül természetesen, ha olyan szakmai szakértői dolgot, pluszt kell mellé tenni, akkor igyekeznek megoldani, akár a Polgármesteri Hivatal, akár pedig az intézményhálózat rendszeréből.

Tündik András képviselő:

Elmondta örül annak, hogy létrejött a Szociális és Humán bizottság, amit a képviselők is javasoltak. Ugyanakkor mindezzel együtt 2 állandó bizottsága alakul meg külső szakértők nélkül. Véleménye szerint egy ilyen nagy településnek, mint Tiszavasvári, a 2 bizottság nagyon kevésnek mondható, hiszen Tiszavasvárihoz hasonló településeken 4-5 bizottság alakult. Elmondta azt is, hogy egyetért azzal, hogy nem kell 7-8 bizottságot létrehozni, mint korábban, de a 2 bizottságot külső szakértők nélkül egy olyan leterhelésnek tart, hogy meglátása szerint mindenképpen fognak sérülni tiszavasvári gondjai, probléma a 2 bizottsággal, mely a bizottság tagjai számára is hatalmas túlterhelést jelent. Javasolta a 3 vagy 4 bizottság megalakítását, hiszen csak testületi tagokkal és ilyen felállásba minőségi munkát nem fognak tudni végezni.

Dr. Fülöp Erik polgármester:

Sajnálatosnak tartotta, de nem értett egyet Tündik András képviselő hozzászólásával. Úgy véli, hogy a testületbe bekerült személyek alkalmasak lesznek a bizottsági feladatok ellátására. Emlékeztette a jelenlévőket, hogy az elmúlt 2 évben különböző okok miatt nem működött jól a bizottsági struktúra, és soknak is találta azt a bizottsági létszámot, amely az előző 2 évben volt. Az önkormányzati törvény előírásai alapján is 1 bizottság kötelező függetlenül a település nagyságától, ez pedig a Pénzügyi Bizottság. Ezen tényezők hatására a Pénzügyi és az Ügyrendi Bizottság összevonásra került és az ügyrendi jellegű napirendeket is meg fogják tudni tárgyalni. Meglátása szerint elég egy másik olyan bizottság, ami a szociális és egyéb humán jellegű ügyekkel fog tudni foglalkozni. Nem feltétlenül fontos most ezeket a bizottságokat szétszedni csak azért, hogy elmondhassa a város, hogy több bizottsága is van. Az elmúlt évek tapasztalata szerint mind a Pénzügyi és mind az Ügyrendi Bizottság szinte ugyanazokat a napirendeket tárgyalta meg. Éppen ezért kézenfekvő, hogy a bizottságok összevonásával hatékonyabbá lehet tenni a bizottsági struktúrát. A Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság mellett egyetlen egy másik bizottságot tartott fontosnak, az pedig a Szociális és Humán Bizottság, mely a szociális és egyéb jellegű előterjesztésekkel, problémákkal fog foglalkozni. Tehát ezért született meg ez az összevonás külső szakértők bevonása nélkül. A külső szakértők bevonása alapvetően jó ötlet, de összesen csak 2 bizottságra tett javaslatot, így az lenne a legideálisabb és demokratikusabb, ha minden ember tudna egy külső szakértőt

jelölni, viszont 2 bizottság esetében 12 személy külső szakértőre nem tudnak igényt tartani, hiszen egy bizottságban a képviselők létszámának többnek kell lennie, mint a külső szakértőknek. Véleménye szerint abból csak konfliktus keletkezett volna, hogy ki nem javasolhat, vagy ki nem delegálhat külső szakértőt. Ezért javasolta, hogy próbálják meg így az elkövetkezendő hónapokban a gyors és zökkenőmentes ügyvitelt ezzel a 2 bizottsággal megvalósítani. Azonban ha nem sikerül egy zökkenőmentes struktúrát létrehozni, és újfent azt fogja tapasztalni, hogy valamilyen szempontból a bizottsági rendszer nem működik jól, vagy csorbát szenved, akkor természetesen újra átgondolja, illetve a képviselő-testület megtárgyalja, és akkor újra a testület elé terjesztik a napirendet. Az, hogy az előző 2 évben a kialakított rendszer nem működött jól, az nem jelenti azt, hogy ez sem fog jól működni.

Mivel további kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Dr. Fülöp Erik polgármester az előterjesztést szavazásra bocsátotta.

A Képviselő-testület 8 igen szavazattal, 3 nem szavazattal és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
251/2012. (XI.29.) Kt. sz.
határozata**

a Képviselő-testület által létrehozandó bizottságok megnevezéséről és tagjainak megválasztásáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 22.§ (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján bizottságait az alábbiak szerint választja meg:

Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

Elnöke: Mészáros Lászlóné

Tagjai: Balácsi Csilla

Cselényi Judit

Szabó Zoltánné

Tündik András

Szociális és Humán Bizottság

Elnöke: Szabó Krisztián

Tagjai: Balogh Sándor

Kovácsné Nagy Julianna

Ráduly Zsolt

Szóke Zoltán

Határidő: nincs

Felelős: dr. Fülöp Erik polgármester

<u>Tárgy</u> (20.np.):	Előterjesztés a 11/2004. (VI.23.) rendelettel jóváhagyott Helyi Építési Szabályzat és Szabályozási Terv módosítására irányuló kezdeményezésről.
<u>Előadó:</u>	Dr. Fülöp Erik polgármester
<u>Témafelelős:</u>	Csikós László Márk köztisztviselő

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Dr. Fülöp Erik polgármester az előterjesztést szavazásra bocsátotta.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
252/2012. (XI.29.) Kt. számú
határozata**

**A 11/2004. (VI.23.) rendelettel jóváhagyott Helyi Építési Szabályzat
és Szabályozási Terv módosítására irányuló,
Olasz István által benyújtott kezdeményezésről**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete

- 1) Támogatja Olasz István (Tiszavasvári, Ifjúság u. 2/2.) kezdeményezését, miszerint a 11/2004. (VI.23.) számú önkormányzati rendelettel elfogadott Helyi Építési Szabályzat és Szabályozási Terv módosítására sor kerüljön.
- 2) Elrendeli, hogy a magánút kialakításának feltételeit a rendezési terv rögzítse.
- 3) A HÉSZ módosításához szükséges dokumentáció elkészítésével a NYÍRSÉGTERV Kft-t (4400 Nyíregyháza, Szegfű u. 73. II/3., ügyvezető: Dudás Ede tervező) bízta meg, azzal, hogy a tervezői díj, továbbá az esetlegesen felmerülő egyéb költségek összegének viselését Olasz István (Tiszavasvári, Ifjúság u. 2/2.) vállalja.
- 4) Felkéri a polgármestert, hogy a
 - Helyi Építési Szabályzat és Szabályozási Terv módosításából eredő feladatokat lássa el,
 - Településrendezési szerződést kérelmezővel írja alá,
 - Településtervezési szerződést a megbízott tervezővel írja alá.

Határidő: azonnal, illetve esedékességkor

Felelős: Dr. Fülöp Erik polgármester

Tárgy (21.np.):	Előterjesztés a Tiszavasvári Általános Iskola alapító okiratának módosításáról.
Előadó:	Dr. Fülöp Erik polgármester
Témafelelős:	Deli Zoltán köztisztviselő

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Dr. Fülöp Erik polgármester az előterjesztést szavazásra bocsátotta.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
253/2012. (XI. 29.) Kt. számú
határozata

a Tiszavasvári Általános Iskola alapító okiratának módosításáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló többszörösen módosított és kiegészített 1990. évi LXV. törvény 10. §. (1) bekezdés g), valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. §. (1) bekezdés b) pontjában biztosított jogkörében eljárva az önkormányzat által fenntartott Tiszavasvári Általános Iskola alapító okiratának módosításáról szóló 184/2009. (VIII.27.) Kt. sz. határozatát és annak 298/2009. (XII.22.) Kt. sz., 124/2010. (VI.24.) Kt. sz., 159/2010. (IX.15.) Kt. sz., 190/2010. (X.28.) Kt. sz., a 220/2010. (XII.18.) Kt. sz., a 198/2011. (VIII.25.) Kt. sz., a 195/2012. (IX.13.) Kt. sz. és a 219/2012 (X.18.) határozatokkal való módosításokat az alábbiak szerint módosítja:

1. A Tiszavasvári Általános Iskola alapító okiratának **3. Telephelyei:** pontjában a 4440 Tiszavasvári Garami út 1/A telephely és a Salétromkert úti sporttelep 4440 Tiszavasvári Deák Ferenc 19/B telephely törlésre kerül.
2. A Tiszavasvári Általános Iskola alapító okiratának **19. A feladatellátást szolgáló önkormányzati vagyon:** pontjában a „2708 hrsz-ú, 5946 m² alapterület és felülépítményes ingatlana” valamint a 1491 hrsz-ú, 1326 m² alapterület szövegrész törlésre kerül.
3. A Tiszavasvári Általános Iskola egységes szerkezetbe foglalt alapító okirata egyéb pontjai nem módosulnak.
4. Felkéri a polgármestert, hogy nyilatkozatot nyújtson be a Magyar Államkincstár Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Igazgatósága felé a Garami utcai épület valamint a Salétromkert úti sporttelep telephelyként való törléséről, mely szerint az nem minősül átszervezésnek.

Határidő: 2012. december 7.

Felelős: **Dr. Fülöp Erik**
polgármester

5. Felkéri a polgármestert és a jegyzőt, hogy 8 napon belül kérelmezzék a Magyar Államkincstárnál a módosított alapító okirat törzskönyvi nyilvántartásban való átvezetését.

Határidő: 2012. december 7.

Felelős: **Dr. Fülöp Erik**
polgármester
Bundáné Badics Ildikó
jegyző

ALAPÍTÓ OKIRAT
(módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt)

1. Intézmény neve: TISZAVASVÁRI ÁLTALÁNOS ISKOLA

2. Intézmény székhelye: Kabay János Iskolai Egység
4440 Tiszavasvári, Ifjúság u. 8.

3. Telephelyei: Vasvári Pál Iskolai Egység
4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál út 97./A
4440 Napközi otthon Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 95.

4. Intézmény jogelődjei:

Név	Alapítás ideje	Címe
Pethe Ferenc Általános Iskola	1956.	(4440 Tiszavasvári, Kossuth u. 76.)
Vasvári Pál Általános Iskola	1765.	(4440 Tiszavasvári, Iskola u. 2.)
Kabay János Ének és Idegen nyelv Tagozatos Általános Iskola	ismeretlen	(4440 Tiszavasvári, Ifjúság u. 4.)

5. Intézmény alapításának ideje: 2007. július 1.

6. Intézmény típusa: általános iskola

7. Létrehozásáról rendelkező jogszabály (határozat(ok))::
79/2007. (IV.04.) Kt. számú határozat

8. Közfeladata:
Általános iskolai oktatás a pedagógiai program alapján.

9. Alaptevékenysége:

Alaptevékenysége 2010. január 1.-től:

KSH által kiadott gazdasági TEÁOR 2008-ban meghatározott szakágazati besorolás:
852010 Alapfokú oktatás (alapfokú művészetoktatás kivételével)

Az intézmény szakágazati besorolása:

851010	Iskola-előkészítő oktatás (óvodai nevelés kivételével)
852010	Alapfokú oktatás
855100	Sport, szabadidős képzés
855900	M.n.s. egyéb oktatás
856000	Oktatást kiegészítő tevékenység

Évfolyamok száma: 8

Az intézménybe felvehető maximális tanulólétszám:

általános iskolai oktatás: 1200 fő

A költségvetési szerv szakfeladatai:

852000 szakfeladat	Alapfokú oktatás intézményeinek, programjainak komplex támogatása
852011 alapvető szakfeladat	Általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (1-4. évfolyam)
852012 szakfeladat	<p>Sajátos nevelési igényű tanulók nappali rendszerű általános iskolai nevelése, oktatása (1-4. évfolyam) - a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján mozgásszervi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzdő gyermek, tanuló, amennyiben a diagnózisban</p> <ul style="list-style-type: none">- az aktivitás és a figyelem zavara;- pervazív fejlődési zavar;- mutista;- írászavar (diszgráfia),- olvasászavar (diszlexia) és- számolás-zavar (diszkalkulia) szerepel, <p>és az illetékes szakértői és rehabilitációs bizottság a szakértői véleményében a tanuló integrált nevelésére tesz javaslatot:</p> <p><u>Ellátható egyéb fogyatékoságtípusok:</u></p> <ul style="list-style-type: none">a, enyhén mentálisan retardált (tanulásban akadályozott),b, integráltan nevelhető látás-, hallás-, mozgás- és beszéd fogyatékos
852013 szakfeladat	Nemzetiségi tanulók nappali rendszerű általános iskolai nevelése, oktatása (1-4. évfolyam)
852014 szakfeladat	Általános iskolai felnőttoktatás (1-4. évfolyam)
852021 alapvető szakfeladat	Általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (5-8. évfolyam)
852022 szakfeladat	<p>Sajátos nevelési igényű tanulók nappali rendszerű általános iskolai nevelése, oktatása (5-8. évfolyam) - a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján mozgásszervi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzdő gyermek, tanuló, amennyiben a diagnózisban</p> <ul style="list-style-type: none">- az aktivitás és a figyelem zavara;- pervazív fejlődési zavar;- mutista;- írászavar (diszgráfia),- olvasászavar (diszlexia) és- számolás-zavar (diszkalkulia) szerepel,

és az illetékes szakértői és rehabilitációs bizottság a szakértői véleményében a tanuló integrált nevelésére tesz javaslatot:

Ellátható egyéb fogyatékoságtípusok:

- a, enyhén mentálisan retardált (tanulásban akadályozott),
- b, integráltan nevelhető látás-, hallás-, mozgás- és beszéd fogyatékos

852023 szakfeladat

Nemzetiségi tanulók nappali rendszerű általános iskolai nevelése, oktatása (5-8. évfolyam)

852024 szakfeladat

Általános iskolai felnőttoktatás (5-8. évfolyam)

855100 szakfeladat

Sport, szabadidős képzés

855911 szakfeladat

Általános iskolai napközi otthoni nevelés (szorgalmi időben)

855912 szakfeladat

Sajátos nevelési igényű tanulók napközi otthoni nevelése - szakértői bizottság szakértői véleménye alapján mozgásszervi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzdő gyermek, tanuló, amennyiben a diagnózisban

- az aktivitás és a figyelem zavara;
- pervazív fejlődési zavar;
- mutista;
- írászavar (diszgráfia),
- olvasászavar (diszlexia)
- számolás-zavar (diszkalkulia)
- autista szerepel,

és az illetékes szakértői és rehabilitációs bizottság a szakértői véleményében a tanuló integrált nevelésére tesz javaslatot:

Ellátható egyéb fogyatékoságtípusok:

- a, enyhén mentálisan retardált (tanulásban akadályozott),
- b, integráltan nevelhető látás-, hallás-, mozgás- és beszéd fogyatékos

855913 szakfeladat

Nemzetiségi tanulók napközi otthoni nevelése (szorgalmi időben)

855914 szakfeladat

Általános iskolai tanulószobai nevelés (szorgalmi időben)

855915 szakfeladat

Sajátos nevelési igényű tanulók általános iskolai tanulószobai nevelése (szorgalmi időben) - szakértői bizottság szakértői véleménye alapján mozgásszervi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem-

vagy magatartásszabályozási zavarral) küzdő gyermek, tanuló, amennyiben a diagnózisban

- az aktivitás és a figyelem zavara;
- pervazív fejlődési zavar;
- mutista;
- írászavar (diszgráfia),
- olvasászavar (diszlexia) és
- számolás-zavar (diszkalkulia) szerepel,

és az illetékes szakértői és rehabilitációs bizottság a szakértői véleményében a tanuló integrált nevelésére tesz javaslatot:

Ellátható egyéb fogyatékoságtípusok:

- a, enyhén mentálisan retardált (tanulásban akadályozott),
- b, integráltan nevelhető látás-, hallás-, mozgás- és beszéd fogyatékos

855916 szakfeladat	Nemzetiségi tanulók általános iskolai tanulószobai nevelése (szorgalmi időben)
856020 szakfeladat	Pedagógiai szakmai szolgáltatások
856099 szakfeladat	Egyéb oktatást kiegészítő tevékenység: <i>referencia intézmény</i>
910121 szakfeladat	Könyvtári (iskolakönyvtári) állomány gyarapítása, nyilvántartása
910123 szakfeladat	Könyvtári szolgáltatások
931204 szakfeladat	Iskolai, diáksport-tevékenység és –támogatása
562913 szakfeladat	Iskolai intézményi étkeztetés
562917 szakfeladat	Munkahelyi étkeztetés
682002 szakfeladat	Nem lakóingatlan bérbeadása
842153 szakfeladat	Nemzetközi kulturális együttműködés

Az intézmény alaptevékenysége:

Általános iskolai nappali rendszerű nevelés, oktatás:

- Idegen nyelv emelt szintű oktatása
- Informatika emelt szintű oktatása
- Testnevelés emelt szintű oktatása
- Ének-zene emelt szintű oktatása
- Két tanítási nyelvű program szerinti oktatás
- Hagyományos tanterv szerinti oktatás
- Nemzetiségi, etnikai kisebbségi általános iskolai oktatás, nevelés
- Cigány kisebbség oktatása
- A Kabay János Iskolai Egység közalapítványi megbízással bázisintézményi feladatokat lát el
- A Tiszavasvári Általános Iskola referencia-intézményi feladatokat lát el
- Iskolaotthonos ellátás
- Enyhe értelmi fogyatékos tanulók nevelése, oktatása osztály-, és integrált rendszerben
- Integrációs és képesség-kibontakoztató felkészítés

- Az általános iskolások tanórán kívüli ellátása, felügyelete, szervezett foglalkoztatása, korrepetálása, az iskolai munkára való felkészítésének szakszerű segítése a törvényben meghatározott keretek között.
- Szakmai napok és tanfolyamok szervezése, bonyolítása.
- Akkreditált továbbképzések szervezése
- Az alaptevékenységen túl rendelkezésre álló szabad szellemi és anyagi kapacitás kihasználása.

10. Gazdálkodási besorolás:

Önállóan működő költségvetési szerv.

Gazdasági, pénzügyi, számviteli feladatait megállapodás alapján, alapító okirata szerint a Városi Kincstár látja el 2007. július 1.-jétől.

11. Működési köre: Tiszavasvári közigazgatási területe

12. Intézmény jogállása:

Jogutódlással létrehozott, szakmailag önálló, jogi személy, részjogkörrel rendelkező, bankszámlával és adószámmal önállóan rendelkező, önállóan működő helyi költségvetési szerv.

13. Alapító jogokkal felruházott irányító szerv neve és székhelye:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete
4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

14. Fenntartó neve és székhelye:

Tiszavasvári Város Önkormányzata
4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

15. Felügyeleti szerv neve és címe:

Tiszavasvári Város Önkormányzata
4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

16. Vezetőjének kinevezési, megbízási, választási rendje:

Az intézmény vezetőjét a közalkalmazottak jogállásáról szóló törvény, valamint annak végrehajtási rendelete szerint nyilvános pályázat alapján a Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete bízza meg 5 év határozott időre és gyakorolja a munkáltatói jogokat. Az intézményvezetői megbízás, kinevezés, felmentés, továbbá összeférhetetlenség megállapításának, fegyelmi eljárás megindításának, fegyelmi büntetés kiszabásának, a megbízás visszavonásának jogát Tiszavasvári Város Önkormányzatának Képviselő-testülete gyakorolja. Egyéb munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja saját hatáskörben.

17. Az intézmény képviselőjére jogosult:

Az intézmény kinevezett vezetője, akadályoztatása esetén a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott intézményvezető-helyettes.

18. Foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszony(ok) megjelölése:

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény alapján.

19. A feladatellátást szolgáló önkormányzati vagyon:

- a 2795/3 hrsz-ú, 5837 m² alapterület és felülepítményes ingatlana, valamint
- a Kabay János Iskolai Egység vagyonleltárában szereplő berendezések és felszerelések.

- a 822/2/A/2 hrsz-ú, 456 m² alapterület és felülepítményes ingatlana,
- a 992 hrsz-ú, 3741 m² alapterület és felülepítményes ingatlana, valamint
- a Vasvári Pál Iskolai Egység vagyonleltárában szereplő berendezések és felszerelések.

20. A feladatellátást szolgáló vagyon feletti rendelkezési joga:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló, hatályban lévő rendeletében foglaltak szerint.

Záradék:

A Tiszavasvári Általános Iskola alapító okiratának módosítását Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 184/2009. (VIII.27.) Kt. számú, a 298/2009. (XII.22.) Kt. számú, továbbá a 124/2010. (VI.24.) Kt. számú, a 159/2010. (IX.15.) Kt. számú, 190/2010. (X.28.) Kt. számú, a 220/2010.(XII.15.), a 189/2011.(VII.21.) Kt. a 198/2011. (VIII.25.) Kt. számú, a 195/2012 (IX.13.) Kt. számú, a 219/2012 (X.18.) Kt. sz. és a 253/2012 (XI.29.) módosító határozataival hagyta jóvá.

Tiszavasvári, 2012. november 29.

Dr. Fülöp Erik
polgármester

Bundáné Badics Ildikó
jegyző

Tárgy (22.np.):	Előterjesztés a Pedagógiai Szakszolgálati Központ alapító okiratának módosításáról.
Előadó:	Dr. Fülöp Erik polgármester
Témafelelős:	Deli Zoltán köztisztviselő

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Dr. Fülöp Erik polgármester az előterjesztést szavazásra bocsátotta.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
254/2012. (XI. 29.) Kt. számú
határozata**

a Pedagógiai Szakszolgálati Központ alapító okiratának módosításáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló többszörösen módosított és kiegészített 1990. évi LXV. törvény 38. §. (1) és a államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 88. §. (3) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva az önkormányzat által fenntartott Pedagógiai Szakszolgálati Központ alapító okiratának módosításáról szóló 182/2009. (VIII.27.) Kt. számú határozatát és annak 233/2009. (X.12.), 296/2009. (XII.22.) és 126/2010. (VI. 24), valamint a 316/2011 (XII.15) Kt. számú határozataival való módosítását az alábbiak szerint módosítja:

1. a Pedagógiai Szakszolgálati Központ egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratának 4. Típusa: pontjában e szövegrész helyébe az **Intézmény típusa** szövegrész lép.
2. a Pedagógiai Szakszolgálati Központ egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratának 6. Jogszabályban meghatározott közfeladata: pontjában e szövegrész helyébe az **Közfeladata** szövegrész lép.
3. a Pedagógiai Szakszolgálati Központ egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratának 7. Alap- és vállalkozási tevékenysége: pontjában e szövegrész helyébe az **Alaptevékenysége** szövegrész lép.
4. a Pedagógiai Szakszolgálati Központ egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratának **9. Intézmény jogállása:** pontjában *Az intézmény szakmailag önálló jogi személy, szakmailag önálló, bankszámlával önállóan nem rendelkező, önállóan működő helyi önkormányzati költségvetési szerv* szövegrész helyébe a **„Szakmailag önálló, jogi személy, részjogkörrel rendelkező, bankszámlával és adószámmal önállóan rendelkező, önállóan működő helyi költségvetési szerv.”** szövegrész lép.
5. a Pedagógiai Szakszolgálati Központ egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratának **10. Alapító jogokkal felruházott irányító szerve és székhelye:** pontja az alábbiak szerint módosul:

A Tiszavasvári Város Önkormányzata 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. szövegrész helyébe a **Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.** szövegrész kerül.

6. a Pedagógiai Szakszolgálati Központ egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratának 14.Feladatellátáshoz kapcsolódó kormányrendeletben foglaltak szerinti gazdálkodási besorolás: pontjában e szövegrész helyébe a **Gazdálkodási besorolás** szövegrész lép.
7. a Pedagógiai Szakszolgálati Központ egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratának 16. Az intézmény képviseletére jogosult pontjában „Az intézmény kinevezett vezetője, akadályoztatása esetén a vezető által írásban megbízott személy” szövegrész helyébe az „Az intézmény kinevezett vezetője, akadályoztatása esetén a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott intézményvezető-helyettes.” szövegrész lép.
8. a Pedagógiai Szakszolgálati Központ egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratának 17. Foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszony(ok) megjelölése pontjában a *Munka Törvénykönyvéről* szóló 1992. évi XXII. törvény szövegrész törlésre kerül.
9. a Pedagógiai Szakszolgálati Központ egységes szerkezetbe foglalt alapító okirata egyéb pontjai nem módosulnak
10. felkéri a polgármestert és a jegyzőt, hogy 8 napon belül kérelmezzék a Magyar Államkincstárnál a módosított alapító okirat törzskönyvi nyilvántartásban való átvezetését.

Határidő: 2012. december 7.

Felelős: **Dr. Fülöp Erik**
polgármester
Bundáné Badics Ildikó
jegyző

ALAPÍTÓ OKIRAT (módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva)

1. Intézmény neve: PEDAGÓGIAI SZAKSZOLGÁLATI KÖZPONT
(Nevelési Tanácsadó, Logopédiai Intézet és Konduktív Pedagógiai Intézmény)

2. Rövidített neve: Pedagógiai Szakszolgálati Központ

3. Intézmény székhelye: Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 67/a.

4. Intézmény típusa: pedagógiai szakszolgálati intézmény

5. Létrehozásáról rendelkező jogszabály (határozat(ok)):
184/2001. (IX.13.) Kt. sz. határozata

6. Közfeladata:

A pedagógiai szakszolgálat a szülő és pedagógus nevelő munkáját, a nevelési-oktatási intézmények feladatainak ellátását segíti. Alapfeladata a nevelési tanácsadás, logopédiai ellátás, gyógytestnevelés és konduktív pedagógiai ellátás.

7. Alaptevékenysége:

KSH által kiadott gazdasági TEÁOR 2008-ban meghatározott szakágazati besorolás:

8560 Oktatást kiegészítő tevékenység

Az intézmény szakágazati besorolása:

856000 Oktatást kiegészítő tevékenység
- nevelési tanácsadás
- konduktív pedagógiai ellátás
- logopédiai ellátás
- gyógytestnevelés

Az intézmény szakfeladata

856011 Pedagógiai szakszolgáltató tevékenység
856099 Egyéb oktatást kiegészítő tevékenység

Vállalkozói tevékenysége: nincs.

8. Működési köre: Tiszavasvári város és a kistérség települései

9. Intézmény jogállása:

Szakmailag önálló, jogi személy, részjogkörrel rendelkező, bankszámlával és adószámmal önállóan rendelkező, önállóan működő helyi költségvetési szerv.

10. Alapító jogokkal felruházott irányító szerve és székhelye:

*Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete
4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.*

11. Felügyeleti szerve és székhelye:

Tiszavasvári Város Önkormányzata
4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

12. Fenntartó neve és címe:

Tiszavasvári Város Önkormányzata
4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

13. Intézmény alapításának ideje: 1987.

14. Gazdálkodási besorolás:

Önállóan működő költségvetési szerv

Gazdasági, pénzügyi, számviteli feladatait megállapodás alapján, alapító okirata szerint a Városi Kincstár látja el 2007. július 1.-jétől.

15. Vezetőjének kinevezési, megbízási, választási rendje:

Az intézmény vezetőjét a közalkalmazottak jogállásáról szóló törvény, valamint annak végrehajtási rendelete szerint nyilvános pályázat alapján Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete bízza meg 5 év határozott időre és gyakorolja a munkáltatói jogokat. Az intézményvezetői megbízás, kinevezés, felmentés, továbbá összeférhetlenség megállapításának, fegyelmi eljárás megindításának, fegyelmi büntetés kiszabásának, a megbízás visszavonásának jogát Tiszavasvári Város Önkormányzatának Képviselő-testülete gyakorolja. Egyéb munkáltatói jogokat a polgármester gyakorol saját hatáskörben.

16. Az intézmény képviseletére jogosult:

Az intézmény kinevezett vezetője, akadályoztatása esetén a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott intézményvezető-helyettes.

17. Foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszony(ok) megjelölése:

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény alapján.

18. A feladat ellátását szolgáló önkormányzati vagyon:

A 755 helyrajzi számon szereplő Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 67/a. szám alatt lévő 4777 m² alapterületű felülepítményes ingatlanból 132m² alapterület, valamint az intézmény vagyonleltárában szereplő berendezések és felszerelések.

19. A feladatellátást szolgáló vagyon feletti rendelkezési joga:

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló hatályban lévő rendeletében foglaltak szerint.

Záradék: A Pedagógiai Szakszolgálati Központ alapító okiratának módosítását Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 182/2009. (VIII.27.) Kt. számú, továbbá a 233/2009. (X.12.), a 296/2009. (XII.22.), a 126/2010. (VI.24.), a 316/2011 (XII. 15.), és a 254/2012 (XI.29.) Kt. számú módosító határozataival hagyta jóvá.

Tiszavasvári, 2012. november 29.

Dr. Fülöp Erik
polgármester

Bundáné Badics Ildikó
jegyző

<u>Tárgy (23.np.):</u>	Előterjesztés a Hankó László Zeneiskola Alapfokú Művészetoktatási Intézmény intézményvezetői pályázatának kiírásáról.
<u>Előadó:</u>	Dr. Fülöp Erik polgármester
<u>Témafelelős:</u>	Dr. Köblös Ibolya köztisztviselő

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Dr. Fülöp Erik polgármester az előterjesztést szavazásra bocsátotta.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
255/2012.(XI.29.) Kt. számú
határozata**

A Hankó László Zeneiskola Alapfokú Művészetoktatási Intézmény intézményvezetői pályázatának kiírásáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. tv., valamint annak közoktatási intézményekben történő végrehajtására kiadott 138/1992. (X.8.) Kormányrendelet rendelkezései alapján

Megállapítja, hogy a Hankó László Zeneiskola Alapfokú Művészetoktatási Intézmény jelenlegi intézményvezető-helyettese –Bartha Viktória - 2012.08.01. napjától látja el az intézményvezetői feladatokat, ezért a jelenleg hatályos jogszabályi rendelkezések értelmében 2013.07.31. napjáig megoldott a feladatellátás.

A képviselő-testület az intézményi fenntartóváltásra tekintettel az intézményvezetői pályázatot 2012. évben ismételen nem írja ki.

Határidő : azonnal

Felelős: Dr. Fülöp Erik polgármester

<u>Tárgy (24.np.):</u>	Előterjesztés a belterületi vízvezető rendszer fejlesztésével kapcsolatos pályázat megvalósításáról.
<u>Előadó:</u>	Dr. Fülöp Erik polgármester
<u>Témafelelős:</u>	Csikós László Márk köztisztviselő

Gombás Marianna témafelelős szóbeli kiegészítése:

A képviselő-testület a 295/2011. (XI.29.) határozatában döntött a belterületi vízrendezéssel kapcsolatos pályázat benyújtásáról, mely döntésében a tervezett beruházás forrásösszetételét jóváhagyta, azonban a pályázat benyújtását követő ÁFA emelkedés miatt a beruházás költségének összege megváltozott az alábbiak szerint: a beruházás összköltsége 125.318.000 forintról, 127.017.960 forintra, amelyből az igényelt támogatás az összköltség 90%-a 112.786.000 forintról, 114.316.164 forintra, az önkormányzati sajáterő az összköltség 10%-a pedig 12.532.000 forintról, 12.701.796 forintra változott.

Tündik András képviselő:

Kiemelte, hogy támogatja a pályázat megvalósítását, azonban az előterjesztésben említésre került a Hortobágyi csatorna neve, ezért megkérdezte, hogy hol lesznek a csatornán a szelvények, és hol lesznek a felújítások. Elmondta, hogy a korábbi években egy gyönyörű, kiépített csatorna és körülötte egy szép táj volt, ahol rengeteg horgász megfordult, most azonban csak a lepusztulás és a hatalmas fák láthatóak, amelyek belenyúlnak a Hortobágyi csatornába. Ezért megkérdezte a tiszavasvári lakosok és a horgászok nevében is, hogy van-e arra lehetőség, hogy a Vízügyi Hatóságot szembesítsék a kialakult problémákkal azért, hogy legalább tudjanak a régóta fennálló helyzetről. Tudomása szerint több lakos is így vélekedik a kialakult helyzetről. Korábban eladta az önkormányzat a Keleti-főcsatorna partszakaszát, ahol most nem lehet közlekedni, mert el van vadulva. A horgászok ki vannak szorítva mindenhol. Most, hogy a tavat is lekerítették nem lehet felmenni a Keleti főcsatorna partjára. Tudomása szerint az utóbbi években voltak törekvések a főcsatorna rendbetételére, de úgy véli, hogy ez kevés, ettől több kellene. Meglátása szerint a Hortobágyi csatorna 89-es szelvénye nem a környékén van, így a felújítási munkálatok sem Tiszavasváriban lesznek. Megkérdezte, hogy ebben az ügyben tudnak-e most érdemleges tárgyalásokat folytatni.

Dr. Fülöp Erik polgármester:

Megerősítette, hogy Tiszavasváriban található a Hortobágyi csatornának az a szakasza, ami felújításra kerül. Ígéretet tett arra, hogy a decemberi képviselő-testületi ülésre elhozzák, illetve előzetesen kiküldik e-mailben a képviselők részére azt a pályázati anyagot és térképet, amiből már többet fognak látni arról, hol lesz a Hortobágyi csatorna rekonstrukciója. Megjegyezte, hogy a másik felvetést maximálisan támogatja. Emlékeztette a jelenlévőket, hogy a 2011. évben az önkormányzat Vasvári Hírmondóban megjelentetett egy olyan cikket, melyben felhívta a figyelmet arra, hogy egy kis lakossági összefogással szebbé lehetne tenni a Hortobágyi csatorna és a Keleti főcsatorna környékét, melyre elsősorban horgászok jelentkezését várták. Akkor ez a felhívás nem járt sikerrel, de természetesen az jó ötlet, hogy tárgyaljanak a Vízügy helyi képviselőivel a kialakult problémákról. Kérte, hogy Tündik András képviselő javaslatát vegyék fel a munkatervbe és akkor egy konkrét hónapot kitűzzenek ennek az ügynek. Így ezt a javaslatot most nem szavaztatná meg a testülettel, hiszen a munkatervbe úgys belevennék.

Balácsi Csilla képviselő:

Nagy örömmel fogadta ezt a pályázatot, mivel pont az az utca érintett benne, ahol lakik. Információi szerint ez a beruházás egész Tiszavasvári belvív kérdésére nagy befolyással lenne. Ezt követően kiemelte nagyon fontos, hogy a temető belvízzel kapcsolatos problémája

is megoldódjon, hiszen az elmúlt években voltak olyan időszakok, amikor nem lehetett temetkezni, tehát a város problémája megoldódna ezzel a beruházással. Végezetül elmondta, hogy nagyon reméli, hogy amikor jön a csapadékos időszak, akkora már nem kell a pincékben a vízben állni.

Dr. Fülöp Erik polgármester:

Tájékoztatásképpen elmondta, hogy a vízvezető rendszer fejlesztésével kapcsolatos pályázat 2011-ben került benyújtásra és most a forrásösszeg megemelésével olyan jó pontszámokat ért el a pályázat, hogy támogatásban részesült. Az önkormányzat előtt álló feladatok a későbbiekre nézve nagyjából úgy fognak alakulni, hogy a támogatási szerződést 1 hónapon belül kézhez fogják kapni, melyet alá kell írni. Ezt követően közbeszerzési kiírás köteles az építési beruházási tevékenysége, ez is egy 2 hónapos határidőt fog igénybe venni, mely közbeszerzési eljárás megindítása testületi döntést igényel. Előreláthatólag a márciusi vagy az áprilisi hónapban fog tudni eredményt és nyertest hirdetni az önkormányzat a lefolytatott közbeszerzési eljárás alapján. A tervek között habár 2014. év közepe lenne a megvalósítás legkésőbbi határideje, mindenféleképpen szeretnék, ha ez még a 2013-as évben elkészülhetne. Egyrészt a pályázatírókkal, a TISZATÉR Társulás ügyvezetőjével, Nácsa Balázssal történt egyeztetés, a tervezői részről Schatz András és Kovács Miklós jelenlétében is egyeztettek és ők is úgy nyilatkoztak, hogy ez a projekt a 2013-as év őszére megvalósítható lesz. Örömmel mondta, hogy egyrészt a Szentmihályi résznek a legveszélyeztetettebb terület fog megvalósításra kerülni az első ütemben. De természetesen kihatással van Tiszavasvári egész közigazgatási területére. Általánosságban az volt a probléma, hogy annyira telítettek voltak a belvízelvezető csatornák, hogy egyáltalán nem tudták levezetni Tiszavasváriból a vizet, így pedig a pályázat megvalósításával az a víz, ha nem is minden egyes utcáról, de elmondható, hogy meg fogja menteni a belvíztől egész Tiszavasvárit. Megjegyezte, hogy nagyon örül az önkormányzat a pályázatnak, és a jó támogatási összegnek is, hiszen a teljes megvalósítási érték 174 MFt.

Mivel további kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Dr. Fülöp Erik polgármester kérte a képviselőket, hogy szavazzanak a napirend „A” alternatívájának elfogadásáról.

A Képviselő- testület 11 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
256/2012. (XI.29.) Kt. számú
határozata**

A belterületi vízvezető rendszer fejlesztésével kapcsolatos pályázat megvalósításáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete

- 1) Kifejezi szándékát, hogy a „Tiszavasvári Város belterületi vízrendezése” című pályázat megvalósításához az Irányító Hatóságot képviselő Észak-Alföldi Regionális Fejlesztési Ügynökség által megítélt **bruttó 127.017.960 Ft támogatást igénybe veszi**, és a beruházást **bruttó 12.701.796 Ft önkormányzati önerő** biztosításával megvalósítja.

2) Felkéri a polgármestert, hogy a

- Támogatási Szerződés aláírásához szükséges dokumentumok benyújtásáról gondoskodjon,
- Támogatási Szerződést írja alá,
- felmerülő közbeszerzési eljárás lefolytatásához az Ajánlattételi felhívást készítse el és terjessze a Képviselő-testület elé.

3) A 295/2011. (XI.29.) Kt. számú határozat 3. pontjában jóváhagyott forrásösszetételt az alábbiak szerint módosítja:

A beruházás összköltsége:	127.017.960 Ft
Igényelt támogatás (90 %):	114.316.164 Ft
Önkormányzati sajáterő (10 %):	12.701.796 Ft

Határidő: esedékességkor

Felelős: Dr. Fülöp Erik polgármester

Felkéri a jegyzőt, hogy a beruházással kapcsolatban felmerülő költségek fedezetére tegyen javaslatot Tiszavasvári Város Önkormányzata 2012. évi költségvetési rendeletének módosítása, továbbá a 2013. évi költségvetés megalkotása alkalmával.

Határidő: esedékességkor

Felelős: Bundáné Badics Ildikó jegyző

<u>Tárgy (25.np.):</u>	Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata és a Tiva-Szolg Kft. között a helyi közutak síktalanítása tárgyában létrejött szerződés felbontásáról.
<u>Előadó:</u>	Dr. Fülöp Erik polgármester
<u>Témafelelős:</u>	Girus András osztályvezető

Girus András témafelelős szóbeli kiegészítése:

Tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy az előterjesztésben már szerepelt az, hogy a feladat további ellátásához szükséges intézkedést a polgármester megteszi. A testületi ülés előtt kiosztásra került egy határozat-tervezet és egy megállapodás tervezet, amely azt lenne hivatott biztosítani, hogy a jelenleg élő és az előterjesztés eredeti határozat-tervezetében lévő Tiva-Szolg Kft-vel a feladat ellátás terén megszüntetendő szerződés helyébe lépne a Városi Kincstár, és a továbbiakban ezt a feladatot ő látná el. Kérte, hogy mind a kettő határozat-tervezetről hozzon döntést a testület.

Ráduly Zsolt képviselő:

Meglátása szerint az új határozatban vannak megállapított díjak. Megkérdezte, hogy ezek a régi Tiva-Szolg-os díjak, vagy újabb árajánlat alapján lettek kiszámítva, mint aminél nem lehet több az új síktalanító cég ajánlata.

Girus András osztályvezető:

Megegyeznek a régi díjakkal. Van is rá ígéret, hogy ezek tarthatóak lesznek. Nyilván egy idő után újra kell ezt tárgyalni, de most ebben a téli szezonban tartható lesz.

Ráduly Zsolt képviselő:

Tehát akkor nem a Kincstár fogja végezni a síktalanítási munkálatokat, hanem egy alvállalkozó. Ezt követően megkérdezte, hogy a vasvári vállalkozóktól van-e már erre árajánlat vagy pedig még csak ezután lesz.

Girus András osztályvezető:

Ez még csak egy egyeztetés volt, de azért készülni kellett arra, ha a havazás napokon belül bekövetkezik. De van realitása, hogy ezekért a díjakért azok a vállalkozók, akik olyan gépekkel rendelkeznek, ami a hó eltakarítására, síktalanítására alkalmasak el fogják végezni a munkálatokat.

Bundáné Badics Ildikó jegyző:

Tehát, akik eddig végezték mindenkinek van szándéka ugyanezekkel a feltételekkel szerződést kötni.

Ostorbáziné dr. Kórik Zsuzsanna aljegyző:

Már történtek egyeztetések a Városi Kincstár és a Tiva-Szolg Kft. vezetőjével is erre vonatkozóan.

Mivel további kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Dr. Fülöp Erik polgármester az előterjesztést szavazásra bocsátotta.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
257/2012.(XI. 29.) Kt. sz.
határozata

(amely az 5/2012. (XI.29.) számú alapítói határozatnak minősül)

Tiszavasvári Város Önkormányzata és a Tiva – Szolg Kft. között a helyi közutak
síktalanítása tárgyában létrejött szerződés felbontása

Tiszavasvári Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény 141. § (2) bekezdés m) pontja és a Tiva-Szolg Kft. (továbbiakban Kft.) alapító okirata alapján az alábbi határozatot hozza:

Hozzájárul a Tiszavasvári Város Önkormányzata és a Tiva-Szolg Kft. között 2007. december 14.-én a helyi közutak hóeltakarítása és síktalanítása tárgyában kötött szerződés 2012. november 30.-i hatállyal történő megszüntetéséhez.

A Képviselő-testület

1. felkéri a polgármestert a képviselő-testület döntéséről haladéktalanul értesítse a Kft. ügyvezetőjét.
2. felhatalmazza a polgármestert úgyis, mint a Tiva-Szolg Kft. taggyűlése a megszüntető szerződés aláírására.
3. felhatalmazza az ügyvezetőt úgyis, mint a Tiva-Szolg Kft. taggyűlése a megszüntető szerződés aláírására.

Határidő: 2012. december 03.

Felelős: Dr. Fülöp Erik
polgármester

Szabó András
ügyvezető

MEGSZÜNTETŐ SZERZŐDÉS

mely létrejött egyrészről

Tiszavasvári Város Önkormányzata (4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.)
képviselőjében Dr. Fülöp Erik polgármester, mint megbízó (továbbiakban megbízó),
másrészről

Tiva – Szolg Kft. (4440 Tiszavasvári, Ady Endre ú. 8.) képviselőjében Szabó András
ügyvezető, mint megbízott között a Tiszavasvári Város Önkormányzata közútjainak
síktalanítási és hóeltakarítási feladatai ellátására 2007. december 14.-én kötött
szerződés megszüntetése tárgyában.

1. A szerződő felek közösen megállapodnak abban, hogy a Tiszavasvári Város
Önkormányzata közútjainak síktalanítási és hóeltakarítási feladatai ellátására
megkötött szerződést közös megegyezéssel 2012. november 30. napjával
megszüntetik.
2. Szerződő felek kinyilatkozzák, hogy e szerződéssel kapcsolatban egymással
szemben semmilyen követelésük nincs.
3. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári
Törvénykönyv rendelkezései az irányadóak.

Tiszavasvári, 2012.

Tiszavasvári Város Önkormányzata
képviselőjében, mint megbízó
Dr. Fülöp Erik polgármester

Tiva – Szolg Kft.
képviselőjében, mint megbízott
Szabó András ügyvezető

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
258/2012.(XI.29.) Kt. számú
határozata**

A helyi közutak síktalanítása tárgyában kötendő megállapodás-tervezetről

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete, a város közútjainak terv szerinti síktalanítási és hóeltakarítási feladataival kapcsolatosan az alábbi döntést hozza:

1. Tiszavasvári Város Önkormányzata közútjainak síktalanítási és hóeltakarítási feladatai ellátásával a Tiszavasvári Városi Kincstárt bízta meg.
2. A határozat melléklete szerinti megállapodásban foglaltakat jóváhagyja.
3. Felhatalmazza a polgármestert és a Városi Kincstár intézményvezetőjét a megállapodás aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Fülöp Erik
polgármester

Megállapodás

mely létrejött egyrészről **Tiszavasvári Város Önkormányzata** (4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.) képviseli dr. Fülöp Erik polgármester – mint megbízó -, másrészről a **Tiszavasvári Városi Kincstár** (4440 Tiszavasvári, Báthory u. 6.) képviseli Krasznainé dr. Csikós Magdolna intézményvezető – mint megbízott – között, az alábbiak szerint:

1./ A megbízó megbízást ad a megbízott részére Tiszavasvári Város Önkormányzati közútjainak a mellékelt téli útüzemeltetési terv szerinti síktalanítási és hóeltakarítási feladatainak ellátására, az alábbi részletezés szerint:

- Az őrjáratos utakon: folyamatos ellenőrzés

Hóeltakarítás: 5-10 cm leesett hó mennyiség esetén 24 órán belül.

Érdesítő anyag kiszórása: az észleléstől számított 2-3 óra.

Síkosság megszüntetésének határideje: 8 óra.

- A rayonos utakon: szakaszos ellenőrzés

Hóeltakarítás: az őrjáratos utak után, a személygépkocsival történő járhatóságot kell biztosítani.

Érdesítő anyag kiszórásának megkezdése: veszélyes helyeken szakaszos védekezés

Síkosság megszüntetésének határideje: 24 óra.

- A fehér utakon:

Hóeltakarítás: csak az őrjáratos és rayonos útvonalak hóeltakarítása után úgy, hogy biztosítsa az út személygépkocsival való járhatóságát.

Síkosság elleni védekezés nincs.

2./ A megbízott a fenti feladatok elvégzését önállóan szervezi: gondoskodik a személyi és tárgyi feltételekről, a védekezésben résztvevők kioktatásáról. A feladatok időben történő és maradéktalan ellátása érdekében a munkavégzésbe alvállalkozót bevonhat.

3./ Az érdesítő anyag deponálási helyeit előzetesen egyezteti a Polgármesteri Hivatallal.

4./ Megbízó a megbízott költségvetésében kiadási előirányzatot biztosít az ellátandó feladatok elvégzéséhez. A megbízott az előirányzat felhasználásáról elszámolni köteles a megbízó felé negyedévente, a tárgynegyedévet követő 30 napon belül. Az elvégzett munka ellenőrzését és az elszámolás leigazolását a megbízó részéről a Polgármesteri Hivatal Önkormányzati és Jogi Osztályának vagyongazdálkodási munkatársa végzi.

5./ A hóeltakarítás és síktalanítás üzemóra díját a jelen megállapodás melléklete tartalmazza.

6./ Rendkívüli időjárás esetén, amennyiben az elhárítási munkák hatástalannak bizonyulnának, az elhárítást csak különleges esetben (élet- és vagyonvédelem biztosítása) lehet/kell megkezdni, illetve folytatni.

7./ Jelen megállapodás 2012. december 1 -től határozatlan ideig érvényes, melyet különösen indokolt esetben mindkét fél 15 napos felmondási idővel felmondhat.

8./ Jelen megállapodás kettő egymással megegyező példányban készült, melyet a felek elolvasás után jóváhagyólag aláírtak.

Tiszavasvári, 2012. november

.....
megbízó

.....
megbízott

Szerződés melléklete

Melléklet

A Tiszavasvári Város Önkormányzata és a Tiszavasvári Városi Kincstár között 2012. november-án a Tiszavasvári Város Önkormányzata közútjainak síktalanítási és hóeltakarítási feladatai ellátására kötött megállapodáshoz.

1./ A megbízott a megállapodásban rögzített feladatok ellátásakor alvállalkozó bevonása esetén legfeljebb az alábbi díjak alkalmazása mellett köthet szerződést:

Hóeltakarítás üzemóra díja: 6.200 Ft/óra + ÁFA,

Gépi síktalanítás anyag + üzemóra díja: 12.200 Ft/óra + ÁFA.

Tiszavasvári, 2012. november

.....
megbízó

.....
megbízott

Tárgy (26.np.):	Előterjesztés az „Átfogó értékelés a város gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak 2011. évi ellátásáról szóló 86/2012. (IV.26.) Kt. számú határozat kiegészítéséről.
Előadó:	Dr. Fülöp Erik polgármester
Témafelelős:	Ostorháziné dr. Kórik Zsuzsanna aljegyző

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Dr. Fülöp Erik polgármester az előterjesztést szavazásra bocsátotta.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
259/2012. (IX.29.) Kt. számú
határozata**

Az „Átfogó értékelés a város gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak 2011. évi ellátásáról” szóló 86/2012. (IV.26.) Kt. számú határozat kiegészítéséről

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. 96.§ (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján Az „Átfogó értékelés a város gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak 2011. évi ellátásáról” szóló 86/2012. (IV.26.) Kt. számú határozat kiegészítéséről az alábbi határozatot hozza:

1. Az „Átfogó értékelés a város gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak 2011. évi ellátásáról” szóló 86/2012. (IV.26.) Kt. számú határozatának melléklete:

1.1. IV.4.4. pontját az alábbiakkal egészíti ki:

„Családgondozás, a családjából kiemelt gyermekek esetében, a családjából kiemelt gyermek szüleinek gondozása

A Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Tiszavasvári Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központjának Gyermekjóléti Szolgálat a családjából kiemelt gyermek családjával együttműködik.

A kiemelést követően a gyermek életkorából adódóan fél, illetve egy évente az illetékes gyámhivatal felülvizsgálja a család körülményeit.

A gyermekjóléti szolgálat 2011-ben 15 gyermek ideiglenes hatályú elhelyezésében működött együtt a hatóságokkal. A korábbi évektől folyamatosan összesen 72 gyermek van jelenleg átmeneti nevelésben nevelőszülőknél, gyermekotthonokban, lakásotthonokban. Sajnos az elmúlt évben nem sikerült családjába visszahelyezni nevelésben lévő kiskorú gyermeket.

A gyermekjóléti szolgálat az elhelyezést követően a családdal a GYSZ-7 adatlapon készíti el azt a gondozási tervet, amellyel elősegíti a gyermek visszahelyezését a vérszerinti családba. A szülőkkel rendszeresen tartják a kapcsolatot, segítséget nyújtanak a kapcsolattartás biztosításában. Tiszavasvári Város Önkormányzata több alkalommal járult hozzá 2011-ben anyagi támogatással az utazás költségeinek enyhítéséhez, a rendkívüli kapcsolattartás anyagi háttérének biztosításában. A gyermekjóléti szolgálat ehhez elkészítette a család számára a

kérelmeket, és az adott intézménnyel, esetlegesen a nevelőszülővel rendszeresen tartotta a kapcsolatot.

A gyermekjóléti szolgálat a következő módokon nyújtott segítséget 2011-ben a szülőknek abban, hogy a családjából kikerült gyermekkel kapcsolatot tarthasson illetve, hogy vérszerinti családjába visszakerülhessen:

- Rendszeres kapcsolattartás a szülőkkel. Legalább havi egy alkalommal családlátogatás.
- Iratanyagok beszerzése, kérelmek kitöltése a kapcsolattartás anyagi hátterének biztosítása érdekében.
- Adományok osztása, a lakás berendezésének javítása érdekében.
- Kapcsolattartás a gyermek gyámjával, nevelőszülővel. Közvetítés biztosítása annak érdekében, hogy a vérszerinti szülők aktívak maradjanak a gyermekkel való kapcsolattartás terén.
- A kapcsolattartás helyszínének biztosítása a gyermekjóléti szolgálatnál.
- Szükség szerint pszichológus szakember bevonása a szülők részére.

A gyermekjóléti szolgálat tapasztalatai szerint sajnos az érintett szülők többsége néhány hónap eltelte után nem aktív a kapcsolattartás terén. Többségüket folyamatosan motiválni kell arra, hogy tartsa a kapcsolatot vérszerinti gyermekével. A 12 érintett család mindegyike a gyermekjóléti szolgálat segítségével vette fel rendszeresen a kapcsolatot a gyermeke, gyermekei gyámjával. A nevelőszülők pedig a gyermekjóléti szolgálat segítségét kérik a nevelt gyermekek ügyei intézésének elősegítésében, melyek nem oldhatók meg a szülők megkeresése nélkül.”

1.2. V.1.4.1. pontját az alábbiakkal egészíti ki:

„ A jegyzői hatáskörben tett gyámhatósági intézkedések közül a védelembé vétel felülvizsgálatának eredménye

A 2011. évben felülvizsgált védelembé vett gyermekek száma: 298 fő

2011. évben a védelembé vétel felülvizsgálatának eredményeként megszüntetésre került a védelembé vétel: 69 fő gyermek esetében.

Az egyik leggyakoribb ok a védelembé vétel kapcsán az iskoláztatási kötelezettség elmulasztása. Ezekben az esetekben a hiányszások megszűnésével a védelembé vétel is megszüntetésre került. Jelentős ok továbbá a lakókörnyezet rendezettségének hiánya és az egészségügyi ellátás igénybevételének elmulasztása. A megszüntetések közel felének indoka - a családgondozók munkájának is köszönhetően - ezen kötelezettségek teljesítése.

Kétévente a jegyzői gyámhatóság felülvizsgálatra adja át a védelembé vételt a gyámhivatalnak. 2011. évben egy esetben sem határozott úgy a gyámhivatal, hogy a védelembé vett gyermeket kiemeli a családból. Minden esetben azt állapította meg, hogy a veszélyeztetés nem olyan mértékű, amely mérték a gyermekek családból történő kiemelését indokolná, így javasolta a védelembé vétel további fenntartását.”

1.3. VI. pontját az alábbiakkal egészíti ki:

„Az ideiglenes hatályú elhelyezések felülvizsgálatának eredménye

Az ideiglenes hatályú elhelyezést követő gyámhivatali döntésekkel érintett kiskorúak száma (15-től 21-ig) 2011-ben: 16 fő.

Ebből gyámhivatal által elrendelt ideiglenes hatályú elhelyezés: 1 fő esetében.

Más szerv –rendőrség, ügyészség, bíróság, bv-intézet – által elrendelt ideiglenes hatályú intézkedés: 1 fő esetében.

Jegyzői gyámhatóság által elrendelt ideiglenes hatályú intézkedés: 12 fő esetében.

Az ideiglenes hatályú elhelyezések felülvizsgálatának eredményeként átmeneti nevelésbe vétel: 13 fő esetében

Eljárás megszüntetése védelembe vételi eljárás vagy gyermekjóléti alapellátás kezdeményezésével: 1 fő esetében

Egyéb megszüntetési ok: 2 fő esetében”

2. Felkéri a polgármestert, hogy a Képviselő-testület határozatáról a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatalát tájékoztassa.

Határidő:

Felelős: Dr. Fülöp Erik polgármester

1. pont vonatkozásában: azonnal

2. pont vonatkozásában: 2012. november 15. napjától számítva 60 napon belül

Tárgy (27.np.):	Előterjesztés az autóbusszal végzett közúti személyszállításról.
Előadó:	Dr. Fülöp Erik polgármester
Témafelelős:	Dr. Tóth Marianna osztályvezető

Hozzászólások:

Ráduly Zsolt képviselő:

Megkérdezte mi az oka annak, hogy a vállalkozót nem látja az ülésen. További kérdése volt, hogy a vállalkozóval történt-e előzetes egyeztetés ezen határozat-tervezet kapcsán.

Dr. Fülöp Erik polgármester:

A feltett kérdésre reagálva elmondta, hogy a vállalkozóval 2012. szeptemberében egyeztettek a témával kapcsolatban és akkor már vázolta neki ezeket az elképzeléseket, tekintettel arra, hogy nem tudták, hogy a képviselő-testület mit javasolhatna. Ezért ideiglenesen meghosszabbították a szolgáltatást, illetve a szolgáltatás ellátását, ami 2012. december 31-ig szól, és ez most a következő hónapban lejár. Ezért készítettük elő ezt az előterjesztést.

Ráduly Zsolt képviselő:

Tájékoztatta a jelenlévőket, hogy közel 50 gyereket érint a közúti személyszállítás a Józsefházi részről, amire a Borsod Volán azt ígértette, hogy megoldja a problémát. Nem biztos, hogy fognak tudni beállítani egy új vagy nagyobb buszt csak az önkormányzat kedvéért. Valószínűleg álló helyeken sem fogja a gyerekeket szállítani, mert az balesetveszélyes. A további 210 gyerek, akik a település egyéb részéről busszal járnak iskolába, és az iskolabusz közel 260-280 gyereket szállít főként az őszi és a téli időszakokban például a lakótelepről, vásártérről stb. az iskolába. Valamint a bűdi óvodások is elég sokat járnak az iskolabuszszal. Tehát megoldatlan problémát jelent az, hogy a szülők most hogyan fogják járatni a gyerekeket az iskolába. Mivel közszolgáltatás, ezért a költségvetésbe biztos lesznek olyan tételek, amelyek esetleg fedezhetnék erre a szolgáltatásra az összeget. A 2012. évi összeg, ami 4. 418. 000 Ft, azt tovább lehetne biztosítani a városlakóknak, hiszen nagyon forgalmasak az utcák, nagyon nagy a balesetveszély. Megkérdezte, hogy az önkormányzat kap-e erre a feladatra normatívát.

Dr. Fülöp Erik polgármester:

Az önkormányzat biztos, hogy nem kap erre normatívát.

Bundáné Badics Ildikó jegyző:

Nem kötelező feladat.

Dr. Fülöp Erik polgármester:

Elmondta, hogy a probléma megoldása a jövőben a tankerületi igazgató feladata lesz, neki kellene elmondani és megoldani ezt a problémát. Megjegyezte, hogy a Józsefházi-Dankópusztai gyermekeknek, amikor már korábban felvetették a bejárásukkal kapcsolatos problémát a Borsod Volánnak, akkor ők nem látták ennek akadályát. Nem vázoltak olyan félelmeket, hogy ez valamilyen oknál fogva nem sikerülhetne. Véleménye szerint Nyíregyházára is nagyon sokan járnak be akár a bokrokból, ahonnan a Volán Busz járatai szállítják a diákokat az iskolába. Ezzel kapcsolatban ígértette, hogy tárgyalásokat fog folytatni a tankerületi igazgatóval, és az egyeztetés eredményéről a következő testületi ülésen fog beszámolni. Tekintettel arra, hogy minden oktatással kapcsolatos tevékenységet most már a tankerület fog ellátni, így ennek a biztonságos megoldása is a tankerület hatáskörébe kell,

hogyan tartozzon, mert ez kifejezetten csak az oktatást érintő kérdéskör, nem pedig a helyi buszközlekedéssel kapcsolatos kérdéskör, de még fognak egyeztetni az igazgatóval.

Ráduly Zsolt képviselő:

Nem értett egyet azzal a kijelentéssel, hogy csak az oktatást érintő kérdéskör, mert az óvoda az önkormányzatnál marad. Tehát a bűdi óvodába a józsefháziak is az iskolabuszsal járnak be. Véleménye szerint, ami a kritikus az az, hogy a felelősség kérdését az intézmény fogja biztosítani, vagy biztosíthat valamilyen kísérőt a bűdi saroktól az intézményig. Ha 50 gyereket vesznek alapul és ebből van közel 15 óvoda, akkor legalább 2-3 embernek kell kísérni, mert a hatályos jogszabályok szerint egy tanár 20-22 főre vállalhat nyílt utcán felügyeletet úgy, hogy abból nem lesz probléma, ha baleset történik. Viszont akkor joggal elvárhatnák a lakótelepi szülők is, hogy a katolikus templomtól kísérjék be a gyerekeket az iskolába, mert ott is nagy a balesetveszély. Véleménye szerint ez a probléma nem csak a tankerület feladata, hanem az önkormányzaté is, továbbá az Egyenlő Bánásmód Hatóság intézkedési tervével is foglalkozni kell. Tehát azzal is foglalkoznia kell az önkormányzatnak, hogy a továbbiakban az óvodát ez a kérdés hogyan érinti. Abban egyetértett, hogy a tankerületnek ez feladata lehet, meg lesz is, csak a szülők nem a tankerületben laknak, hanem Tiszavasváriban. Azt mondhatják, hogy minden szülőnek saját felelőssége hogyan megy a gyermeke az iskolába, hogyan jut el az iskolakapuiig. Ez is egy megoldás lehet. Budapesten az önkormányzat nem foglalkozik azzal, hogy a gyerek hogyan megy az iskolába. Ha most az önkormányzat azt választja, hogy megszünteti az iskolabuszt, akkor belép azon városok soraiba, akik az iskola kapuiig nem foglalkoznak a gyerekekkel.

Dr. Fülöp Erik polgármester:

A következő ülésen majd beszámol a tankerületnek arról, hogy mit sikerült egyeztetni a tankerületi igazgatóval. Ettől függetlenül, mivel lejárt a határideje a személyszállítási szerződésnek, így a későbbiekben még visszatérnek erre a problémára.

Mivel további kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Dr. Fülöp Erik polgármester az előterjesztést szavazásra bocsátotta.

A Képviselő-testület 8 igen szavazattal, 1 nem szavazattal és 2 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
260/2012. (XI.29.) Kt. számú
Határozata**

Az autóbusszal végzett közúti személyszállításról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 8. § (2) bekezdésben foglalt hatáskörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

- 1.) Kinyilatkozza, hogy 2013. január 1. napjától – az Önkormányzat nehéz anyagi helyzetére tekintettel - nem tudja biztosítani az autóbusszal végzett közúti személyszállítást.
- 2.) Felkéri a polgármestert,

- a döntésről tájékoztassa a nevelési és oktatási intézmények vezetőit,
- tájékoztassa a Borsod Volánt Zrt.-t a 2013. januárjától várható utasforgalom megnövekedéséről.

Határidő: azonnal

Felelős: Dr. Fülöp Erik
polgármester

<u>Tárgy (28.np.):</u>	Előterjesztés a magánszemélyek tulajdonában lévő ingatlanok felajánlásáról.
<u>Előadó:</u>	Dr. Fülöp Erik polgármester
<u>Témafelelős:</u>	Gulyásné Gáll Anita köztisztviselő

Hozzászólások:

Balácsi Csilla képviselő:

Megkérdezte, hogy az előterjesztésben szereplő személyek ingyen felajánlják az önkormányzatnak a birtokukban lévő ingatlant csak azért, hogy szabaduljanak tőle.

Gulyásné Gáll Anita köztisztviselő:

Bármilyen variációt elfogadnak.

Dr. Fülöp Erik polgármester:

Ingyen ajánlották fel, azonban az az ingatlanokkal a probléma, hogy ezek nem 1/1 tulajdoni hányadát ajánlották fel az önkormányzatnak, hanem valamilyen tört részt, továbbá elhanyagolt, gazos romos terület, melyen általában épületrom található. Így csak a nyűgöt és a gondot venné az önkormányzat a nyakába.

Bundáné Badics Ildikó jegyző:

Hozzátette, ha az önkormányzatnak nincs szüksége, mert a tervei között nem szerepel ezeken az ingatlanokon beruházást, földművelést végezni, akkor indokolatlanul vennének a nyakukba olyan terhet, amivel utána nem tudnának mit kezdeni. Anyagilag és emberi forrás hiányában az ingatlan rendbetartása, rendbetétele, állag megóvása nem lenne megoldható.

Mivel további kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Dr. Fülöp Erik polgármester az előterjesztést szavazásra bocsátotta.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
261/2012. (XI. 29.) Kt. számú
határozata**

**Dr. Nagy Géza Tiszavasvári, Nagy S. u. 11. és 13. sz. alatti ingatlanokban fennálló
tulajdoni hányadának felajánlásáról**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107.§-ban foglalt hatáskörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

A Képviselő-testület **Dr. Nagy Géza** Monor, Árpád u. 6. sz. alatti lakos 1/2-ed részben tulajdonát képező tiszavasvári 1112 hrsz-ú és 1113 hrsz-ú, valóságban a Tiszavasvári, **Nagy**

S. u. 11. és 13. szám alatti ingatlanrész Tiszavasvári Város Önkormányzata részére történő felajánlását nem fogadja el, azt nem kívánja megvásárolni.

Felkéri a polgármestert, hogy tájékoztassa a felajánlót a Képviselő-testület döntéséről.

Határidő: azonnal

Felelős: Dr. Fülöp Erik polgármester

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
262/2012. (XI. 29.) Kt. számú
határozata**

**Deli Tiborné Tiszavasvári, Korondi u. 14. sz. alatti ingatlanban fennálló tulajdoni
hányadának felajánlásáról**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107.§-ban foglalt hatáskörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

A Képviselő-testület **Deli Tiborné** 1188 Budapest. Szövet u. 89. sz. alatti lakos 1/2-ed részben tulajdonát képező tiszavasvári 1240/2 hrsz-ú, valóságban a Tiszavasvári, **Korondi u. 14.** szám alatti ingatlanrész Tiszavasvári Város Önkormányzata részére történő felajánlását nem fogadja el.

Felkéri a polgármestert, hogy tájékoztassa a felajánlót a Képviselő-testület döntéséről.

Határidő: azonnal

Felelős: Dr. Fülöp Erik polgármester

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
263/2012. (XI. 29.) Kt. számú
határozata**

Macsuga Kinga Tiszavasvári, Batthyány u. 7. sz. alatti ingatlanban fennálló tulajdoni hányadának felajánlásáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107.§-ban foglalt hatáskörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

A Képviselő-testület Macsuga Kinga Tiszavasvári, Garami u. 1. sz. alatti lakos 3/10-ed részben tulajdonát képező tiszavasvári 1019 hrsz-ú, valóságban a Tiszavasvári, Batthyány u. 7. szám alatti ingatlanrész Tiszavasvári Város Önkormányzata részére történő felajánlását nem fogadja el.

Felkéri a polgármestert, hogy tájékoztassa a felajánlót a Képviselő-testület döntéséről.

Határidő: azonnal

Felelős: Dr. Fülöp Erik polgármester

<u>Tárgy (29.np.):</u>	Előterjesztés a nem lakás célú helyiségek bérleti díjának felülvizsgálatáról.
<u>Előadó:</u>	Dr. Fülöp Erik polgármester
<u>Témafelelős:</u>	Gulyásné Gáll Anita köztisztviselő

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Dr. Fülöp Erik polgármester kérte a képviselőket, hogy szavazzanak a napirend „A”alternatívájának elfogadásáról.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
264/2012. (XI.29.) Kt. számú
határozata**

a nem lakás célú helyiségek bérleti díjának felülvizsgálatáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107.§-ban foglalt hatáskörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

A Képviselő-testület a Tiszavasvári Város Önkormányzata tulajdonában lévő nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérleti díját 2013. január 01. napjától a 2012. évi várható inflációinak megfelelő mértékben, egységesen 5,8 %-kal megemeli.

Felkéri a polgármestert, hogy gondoskodjon a szerződések módosításáról.

Határidő: 2012. december 31.

Felelős: Dr. Fülöp Erik polgármester

Tárgy (30.np.):	Előterjesztés Kompár László Tiszavasvári, Berzsényi út 6 sz. alatti lakos önkormányzati terület használatára vonatkozó kérelméről.
Előadó:	Dr. Fülöp Erik polgármester
Témafelelős:	Gulyásné Gáll Anita köztisztviselő

Gulyásné Gáll Anita témafelelős szóbeli kiegészítése:

A határozat-tervezetben a 2013. január 1-től havonta fizetendő bérleti díj összege ki van hagyva azért, mert az előterjesztés alapján 4.606 Ft+ÁFA lesz a bérleti díj.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Dr. Fülöp Erik polgármester az előterjesztést szavazásra bocsátotta.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
265/2012. (XI.29.) Kt. számú
határozata**

Kompár László Tiszavasvári, Berzsényi út 6. sz. alatti lakos önkormányzati terület használatára vonatkozó kérelméről

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107.§-ban foglalt hatáskörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

A Képviselő-testület az Önkormányzat tulajdonában lévő – városi hulladéklerakó melletti – tiszavasvári 0303 hrsz-ú ingatlan 50 m² nagyságú területét 2012. december 01-től 5 éves időtartamra bérbe adja **Kompár László** Tiszavasvári, Berzsényi D. út 6. szám alatti lakos részére, konténerszállító gépjármű tárolása céljából.

A havonta fizetendő bérleti díj:

- 2012. december 4.354 Ft + ÁFA,
- 2013. január 01-től 4.606 Ft + ÁFA

Felkéri a polgármestert, hogy a bérleti szerződést Kompár Lászlóval kösse meg.

Határidő: 2012. november 30.

Felelős: Dr. Fülöp Erik polgármester

Tárgy (31.np.):	Előterjesztés a Tiszavasvári, Vasvári P. u. 6. I.lph. IV/10. sz. alatti önkormányzati bérlakás kiutalásáról.
Előadó:	Dr. Fülöp Erik polgármester
Témafelelős:	Gulyásné Gáll Anita köztisztviselő

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Dr. Fülöp Erik polgármester az előterjesztést szavazásra bocsátotta.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
266/2012.(XI.29.) Kt. számú
határozata**

A Tiszavasvári, Vasvári P. u. 6. I.lph. IV/10. sz. alatti önkormányzati bérlakás kiutalásáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107.§-ban foglalt hatáskörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

A Képviselő-testület a Tiszavasvári, **Vasvári P. u. 6. I.lph. IV/10.** szám alatti 70 m² nagyságú, 1+ 2 fél szoba, konyha, kamra, fürdőszoba, WC., előszoba, étkező és loggia helyiségekből álló, komfortos önkormányzati szociális bérlakás bérlőjéül **2013. január 01. napjától 5 éves időtartamra Szabóné Gál Andrea** Tiszavasvári, Kossuth u. 15. sz. alatti lakost jelöli ki.

Amennyiben Szabóné Gál Andrea nyilatkozik arról, hogy nem tart igényt a fenti bérlakásra, úgy a Testület a Vasvári P. u. 6. I.lph. IV/10. sz. alatti bérlakás bérlőjéül **Szagos Beáta** Tiszavasvári, Kabay J. u. 19. fsz/2. sz. alatt lakó lakásigénylőt jelöli ki 2013.január 01-től 5 éves időtartamra.

Felkéri a Polgármestert, hogy

- tájékoztassa Szabóné Gál Andreát a Testület döntéséről, és amennyiben nevezett lakásigénylő a bérlakást elfogadja, úgy a bérleti szerződést kösse meg.
- amennyiben Szabóné Gál Andrea lakásigénylő a bérlakásra nem tart igényt, úgy a bérleti szerződést Szagos Beátával kösse meg.

Határidő: 2012. december 31.

Felelős: Dr. Fülöp Erik polgármester

<u>Tárgy</u> (32.np.):	Előterjesztés a Tiszavasvári Gazdakör Tiszavasvári, Báthory u. 6. sz. alatti nem lakás célú helyiségek használatára vonatkozó kérelméről.
<u>Előadó:</u>	Dr. Fülöp Erik polgármester
<u>Témafelelős:</u>	Gulyásné Gáll Anita köztisztviselő

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Dr. Fülöp Erik polgármester kérte a képviselőket, hogy szavazzanak a napirend „A” alternatívájának elfogadásáról.

A Képviselő-testület 9 igen szavazattal, 1 nem szavazattal és 1 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
267/2012. (XI.29.) Kt. számú
határozata**

A Tiszavasvári Gazdakör Tiszavasvári, Báthory u. 6. sz. alatti nem lakás célú helyiségek használatára vonatkozó kérelméről

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107.§-ban foglalt hatáskörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

A Képviselő-testület nem módosítja a 324/2011. (XII.15.) Kt. számú határozatának b./ pontját, így a **Tiszavasvári Gazdakör** részére a Tiszavasvári, Báthory u. 6. sz. alatti irodaházban található két, összesen 23 m² nagyságú irodát visszamenőleg, 2012. január 01-től 1.162 Ft/m²/hó + ÁFA bérleti díj megfizetése mellett adja bérbe.

Felkéri a polgármestert, hogy a Testület döntéséről tájékoztassa a Tiszavasvári Gazdakört, valamint a bérleti szerződést kösse meg.

Határidő: azonnal

Felelős: Dr. Fülöp Erik polgármester

Tárgy (33.np.):	Tájékoztató az önkormányzat tulajdonában lévő egyes ingatlanok ingyenes használatáról.
Előadó:	Dr. Fülöp Erik polgármester
Témafelelős:	Gulyásné Gáll Anita köztisztviselő

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Dr. Fülöp Erik polgármester az előterjesztést szavazásra bocsátotta.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
268/2012. (XI. 29.) Kt. számú
határozata**

az önkormányzat tulajdonában lévő egyes ingatlanok ingyenes használatáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107.§-ban foglalt hatáskörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

A Képviselő-testület indokoltnak tartja, hogy azon szervek számára – kivéve a Tiszavasvári Gazdakört - , akik jelenleg haszonkölcsön szerződéssel használnak önkormányzati ingatlanokat, az Önkormányzat a jövőben is ingyenesen biztosítsa az ingatlanhasználatot.

A Képviselő-testület, a Tiszavasvári Gazdakör részére történő irodák bérbeadásáról hozott 174/2012. (VII.26.) Kt. számú határozatát nem módosítja.

Határidő: Azonnal

Felelős: Dr. Fülöp Erik polgármester

Tárgy (34.np.):	Tájékoztatás kérése a Tiszavasvári Többcélú kistérségi Társulás megszűnésével összefüggő kérdésekről.
Előadó:	Dr. Fülöp Erik polgármester
Témafelelős:	Ostorháziné dr. Kórik Zsuzsanna aljegyző

Hozzászólások:

Dr. Fülöp Erik polgármester:

Tájékoztatotta a képviselő-testületet, hogy 2012. december 31-el a törvény erejénél fogva megszűnik az a társulási forma, amely 2004. óta folyamatosan működött. Számos olyan kérdéskör van, amelyben nem tudtak biztos információkat. Hozzátette, hogy a Munkaszervezet részéről várja azokat az ötleteket, amelyek a jövőbe mutatnak. Továbbá a képviselő-testületnek kell majd felhatalmaznia arra, hogy milyen irányt képviseljen a kistérségnek az utolsó tanácsulása kapcsán. De ezeket természetesen csak a megfelelő mennyiségű és minőségű információkkal a hátuk mögött tudják megtenni. Ezt a célt szolgálja a mostani előterjesztés.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Dr. Fülöp Erik polgármester az előterjesztést szavazásra bocsátotta.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
269/2012. (IX.29.) Kt. számú
határozata**

Tájékoztatás kérése a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás megszűnésével összefüggő kérdésekről

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a „**Tájékoztatás kérése a Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás megszűnésével összefüggő kérésekről**” az alábbi döntést hozza:

1. Felkéri a **Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulást** (a továbbiakban: TITKIT, székhelye: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. szám), mint fenntartót, hogy munkaszervezetén keresztül:

a) Tájékoztassa a testületet arról, hogy a jelenleg ismert jogszabály-tervezetek és jogszabályok alapján 2013-tól a szociális- és gyermekvédelmi ellátást biztosító szolgáltatók, intézmények feladatellátása, az egészségügyi ellátás, ill. egyéb társulási feladatellátás vonatkozásában a működtetésének mely formája költséghatékonyabb az önkormányzatok számára.

b) Tájékoztassa a testületet arról, hogy amennyiben 2013. június 30. napjától az önkormányzati társulási forma mellett dönt a társulás és az önkormányzatok, milyen munkaszervezeti létszám biztosítása mellett látható el a feladat, illetve, hogy az adminisztratív feladatokat ellátó „munkaszervezet” költsége, és a figyelembe vehető többlet normatíva arányosításával milyen létszámú munkaszervezet mellett érdemes önkormányzati társulásban biztosítani a működtetést. Milyen mértékű többlet hozzájárulást jelent ez a tag önkormányzatoknak.

c) Készítsen tervezeteket a jövőbeni lehetséges működtetési formákról, és tájékoztatót a fenntartóváltás lépéseiről.

2. Felkéri a polgármestert, hogy a TITKIT elnökét tájékoztassa a döntésről.

Határidő:

**Felelős: Dr. Fülöp Erik
polgármester**

1. pont: soron következő ülésre (2012. december 10-ig)

2. pont: azonnal

Tárgy (35.np.):	Előterjesztés az alpolgármester költségtérítésének megállapításáról.
Előadó:	Dr. Fülöp Erik polgármester
Témafelelős:	Dr. Köblös Ibolya köztisztviselő

Hozzászólások:

Dr. Fülöp Erik polgármester:

Elmondta, hogy Sipos Ibolya alpolgármester előzetes egyeztetések alapján a törvényben előírt minimális költség átalány megállapítását kérte, amely tiszteletdíjának a 10%-a.

Ráduly Zsolt képviselő:

Megkérdezte, hogy ez az összeg a költségtérítésének vagy az illetményének a 10%-a.

Dr. Fülöp Erik polgármester:

A tiszteletdíjának a 10%-a.

Mivel további kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Dr. Fülöp Erik polgármester az előterjesztést szavazásra bocsátotta.

A Képviselő-testület 8 igen szavazattal, 3 tartózkodással és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
270/2012.(XI.29.) Kt. sz.
határozata**

Az alpolgármester költségtérítésének megállapításáról

Tiszavasvári Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. tv. 34. § (1) bekezdésében továbbá a polgármesteri tisztség ellátásának egyes kérdéseiről és az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló 1994. évi LXIV törvény 18.§ (3) bekezdésében biztosított jogköre alapján az alpolgármester megválasztásáról és tiszteletdíjának megállapításáról szóló 228/2012.(XI.12.) számú határozatát az alábbiakkal egészíti ki:

Sipos Ibolya alpolgármester részére – kérésére – a tisztsége ellátásával összefüggő költsége megtérítésére 2012. november 13-tól költségátalányt állapít meg az alpolgármester tiszteletdíja 10 %-ának megfelelő összegben.

Felkéri a jegyzőt, hogy a határozatban foglaltaknak megfelelően gondoskodjon a költségátalány havonkénti kifizetéséről.

Határidő: 2012. november 29.

Felelős: Bundáné Badics Ildikó jegyző

Egyebek:

Hozzászólások:

Balázi Csilla képviselő:

Jelezte, hogy a gyári óvoda részéről megkeresték azok a szülők, akinek nagy gondot jelent az, hogy egyes szülők nem tartják be a szabályokat, annak ellenére, hogy ki van téve az óvoda kapujára a behajtani tilos tábla. Majd elmondta, hogy próbálták már meggyőzni a szülőket, de nem boldogultak. Elmondta, hogy nagyon balesetveszélyesnek tartják ezt a problémát. Azt kérték a szülők, hogy találjanak egy olyan megoldást a problémára, hogy csak azok a gépjárművek hajtsanak be az óvoda területére, akik hivatalból is bemehetnek. Tehát, csak az óvónők és a beszállítók kapnának behajtási engedélyt, és minden egyéb gépjármű nem hajthatna be az óvoda területére. Nagyon súlyos probléma adódik ebből, hiszen a kapu állandóan nyitva van.

Bundáné Badics Ildikó jegyző:

Véleménye szerint a behajtási engedély sem jelentene megoldást erre a kérdéskörre. Továbbá elmondta, hogy az óvoda vezetőjének kellene megoldani ezt a problémát, mert az ő használatában van az ingatlan. Javasolta, hogy a vezető hozzon különböző intézkedéseket és azokat ismertesse a szülőkkel, hiszen csak az intézményvezető tud arról gondoskodni, hogy ez be legyen tartva.

Balázi Csilla képviselő:

Elmondta, hogy a lakosság további jelzése volt még az is, hogy nincsenek bekapcsolva a villanyórák, mely nagy gondot jelent, főként a téli időszakban. Ezzel kapcsolatban kérte, ha az önkormányzat értesül arról, hogy a jövőben előreláthatólag fognak kiírni pályázatot a villanyórák kérdéskörének megoldására, akkor azt jelezzék az érintettek felé, hiszen ők akár előre is kifizetik a villanydíjat, csak biztosítva legyen az energiaellátás. A lakosok nem azt várják el, hogy az önkormányzat finanszírozza az órák beszerelését, csak ha pályázati lehetőség nyílna rá, akkor az önkormányzat segítse a lakosokat.

Dr. Fülöp Erik polgármester:

Valószínűleg a pályázat magánszemélyek részére lesz kiírva. De ha van ilyen pályázat, akkor megjelentetik.

Ostorháziné dr. Kórik Zsuzsanna aljegyző:

A témával kapcsolatban elmondta, hogy jelenleg is vannak előre fizetős órák, melyek beszerelésére szoktak segítséget kérni a lakosok, hiszen azok beszerelése nagyon nagy költséget jelent a számukra. Az önkormányzat viszont csak átmeneti segítyt tud erre a problémára biztosítani. Tájékoztatásképpen elmondta, hogy az átmeneti segély összege rendeletben szabályozott, illetve jövedelem sávhoz van kötve, mely összeg nagyon alacsony. De az önkormányzat is többször találkozott már ezzel a problémával.

Bundáné Badics Ildikó jegyző:

Néhány évvel ezelőtt az E-ON-on keresztül működött a HÉRA Alapítvány, melynek segítségével előre fizetős órákat is lehetett beszerezni. Emlékezete szerint a civil szervezet tagjai részére lehetett pályázni, de ez évekkkel ezelőtt volt.

Balázi Csilla képviselő:

Véleménye szerint az lenne a cél, hogy a képviselők, illetve az önkormányzat is figyelje a pályázati kiírásokat, és ha találnak megfelelő megoldást, akkor a célcsoporthoz juttassák el, hiszen a célcsoport biztos, hogy nem fogja figyelni ezeket a lehetőségeket. Végezetül elmondta, hogy minden képviselő megkapta azt a rendőrségi levelet és a választ, mely a térfigyelő kamerarendszer problémájával kapcsolatos. Tájékoztatta a jelenlévőket, hogy néhányan átgondolták a rendőrség és az önkormányzat választát, mellyel kapcsolatban azt javasolta, hogy állítsanak fel egy olyan szakértői bizottságot, akiknek térfigyelő rendszer kialakítása és az optimalizálása lenne a feladata. A bizottság kialakítása nem kerülne pénzbe, csak esetleg 1-2 ember idejébe. Majd javasolta azt is, hogy vonjanak be néhány olyan embert a rendőrség, a polgárőrség, az önkormányzat, valamint az EuroCable részéről, akik szívesen megvizsgálják és optimalizálnák ezt a problémát. Egy olyan munkacsoportot kellene kialakítani, ami megvizsgálja a lehetőségeket, hogy milyen irányba induljon el a testület, hiszen, ha a városban történő események rögzítve vannak, akkor már könnyebben nyakon lehet csípni az elkövetőket. Tudomása szerint a Civil Háznál jelenleg is működik egy kamera, mely felvételeit a rendőrség rendszeresen kikéri, hiszen minden hétvégén történik garázdaság, Az utóbbi 4 hétben minden hétvégén kikérte a rendőrség a felvételeket.

Bundáné Badics Ildikó jegyző:

Tájékoztatta a képviselőket, hogy az előző képviselő-testületből még Szőke Zoltán tett fel egy kérdést a térfigyelő kamerával kapcsolatban, melynek hatására akkor levelezést folytatott az önkormányzat a rendőrséggel, továbbá a pályázatnak is utána néztek stb. Meglátása szerint, az lenne a célravezető, ha azt az összetett anyagot kiküldenék az új képviselő-testület tagjai számára is. Emlékezte szerint elsősorban anyagi akadályai voltak a probléma megoldásának, mert ez a rendszer már nem úgy működött, mint ahogy kellene.

Balázi Csilla képviselő:

Az lenne a cél, hogy innen lépjenek tovább.

Bundáné Badics Ildikó jegyző:

Hangsúlyozta, hogy ki fogják küldeni az előzetes anyagot azért, hogy az új testület is megismerje a részleteket, és csak ezt követően lehetne arról dönteni, hogy a bizottság a célravezető, vagy valami más megoldást kellene keresni a testületnek.

Dr. Tóth Marianna osztályvezető:

Tájékoztatta a képviselőket, hogy a Tiszavasvári Középiskola, Szakiskola és Kollégium Váci Mihály Gimnáziumi Tagintézménye a képviselő-testület valamennyi tagját meghívja a 2012. november 30-án 17:00-kor tartandó szalagavató ünnepségére, melynek helyszíne a Városi Sportcsarnok.

Mivel több napirendi pont és hozzászólás nem volt, a nyílt ülést Dr. Fülöp Erik polgármester bezárta, munkáját zárt ülésen folytatta.

k.m.f.

Dr. Fülöp Erik
polgármester

Bundáné Badics Ildikó
jegyző