

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ – TESTÜLETE**

2019. október 22-én

MEGTARTOTT ALAKULÓ ÜLÉSÉNEK

**jegyzőkönyve,
napirendje,
határozatai: 365-379.
rendeletei: 33-34.**

NAPIRENDEK

1. Tájékoztató a 2019. október 13-ára kiírt helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választási eredményéről és lebonyolításáról.
2. Az önkormányzati képviselők eskütétele.
3. A polgármester eskütétele.
4. Megbízólevelek átadása.
5. Előterjesztés a polgármester illetményének és költségtérítésének megállapításáról.
6. Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2019. (II.1.) önkormányzati rendelet felülvizsgálatáról.
7. Előterjesztés a Képviselő – testület bizottságai elnökeinek és tagjainak megválasztásáról.
8. Előterjesztés az alpolgármester megválasztásáról és tiszteletdíjának megállapításáról.
9. Előterjesztés a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. részére visszatérítendő működési támogatás biztosításáról.
10. Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata 2019. évi költségvetéséről szóló 4/2019. (II.19.) önkormányzati rendeletének módosításáról.
11. Előterjesztés az Egyesített Közművelődési Intézmény és Könyvtár igazgatói álláshelyének betöltésére vonatkozó pályázat kiírásáról.
12. Előterjesztés forgalomszabályozó táblák elhelyezéséről a Petőfi úton.
13. Előterjesztés a polgármester 2019. évi szabadság megváltásáról.
14. Előterjesztés a képviselők részére biztosított internet előfizetéssel és számítástechnikai eszközökkel kapcsolatos eljárásról, tekintettel az önkormányzati választásra.

15. Előterjesztés az Esély és Otthon – Mindkettő lehetséges című EFOP-1.2.11-16-2017-00009 kódszámú pályázatból nyújtható ösztönző támogatások igénylésének pályázati felhívásáról.

16. Egyebek

ZÁRT ÜLÉS

17. Előterjesztés a Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény intézményvezető (magasabb vezető) beosztás betöltésére beérkezett pályázat érvényességének megállapításáról és elbírálásáról.

Készítette: Ládi Zsanett jegyzőkönyv-vezető

JEGYZŐKÖNYV

Készült: 2019. október 22-én Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének nyílt, alakuló üléséről.

Helye: Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal Képviselő-testületi ülésterme (4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.)

Jelen vannak: Szőke Zoltán polgármester, Bakné Répási Ágnes, Balázs Csilla, Balogh Sándor, Császár József Sándor, dr. Kiss Krisztián, Ráduly Zsolt, Szabó Zoltán, Szabó Zsolt, Szurkos Szilvia, Tamás Viktor és Volosinóczki Béla képviselők.

Távol maradt: -

Meghívottként részt vettek:

Ostorháziné dr. Kórik Zsuzsanna jegyző, Petruskáné dr. Legeza Tímea aljegyző, Gazdagné dr. Tóth Marianna osztályvezető, Krasznainé dr. Csikós Magdolna osztályvezető, Köblös Máté osztályvezető-helyettes, dr. Vinnai Győző országgyűlési képviselő, Kiss Tünde a Helyi Választási Bizottság elnöke, Makai Tamás önkormányzati menedzser, Berbécs Ibolya köztisztviselő, dr. Zombori Judit köztisztviselő, Péntek Renáta köztisztviselő, Horváth Tímea köztisztviselő, Kovács Edina köztisztviselő, Aratóné Perjési Mariann a Tiszavasvári Járási Hivatal hivatalvezető-helyettese, Kulcsár Lászlóné az EKIK intézményvezető-helyettese, Moravszki Zsoltné az Egyesített Óvodai Intézmény vezetője, dr. Groncsák Andrea a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. ügyvezetője és Szőkéné Draviczky Erika.

Meghívottként távolt maradt: -

Jegyzőkönyv-vezető: Ládi Zsanett

Szőke Zoltán polgármester:

Köszöntötte a képviselő-testület tagjait, dr. Vinnai Győző országgyűlési képviselő urat, Aratóné Perjési Mariant a Tiszavasvári Járási Hivatal megbízott vezetőjét, valamint az alakuló ülés valamennyi résztvevőjét. Ezt követően kérte, hogy hallgassák meg és énekeljék el közösen a Himnuszt.

A jelenlevők elénekelték a Himnuszt.

Szőke Zoltán polgármester:

A jelenléti ív alapján megállapította, hogy a megválasztott 12 képviselőből 12 fő jelen van, így az ülés határozatképes és azt megnyitotta.

NAPIREND ELŐTT:

<u>Tárgy (1.np.):</u>	Tájékoztató a 2019. október 13-a kiírt helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választási eredményéről és lebonyolításáról.
------------------------------	--

<u>Előadó:</u>	Kiss Tünde, a HVB elnöke
-----------------------	--------------------------

Kiss Tünde, a HVB elnöke:

„Tisztelt Országgyűlési Képviselő Úr! Polgármester Úr! Tisztelt Képviselő-testület! Tisztelt Megjelentek!

A 2019. október 13-án megtartott helyi önkormányzati képviselők, polgármester választás a törvényi előírásoknak megfelelően, rendben lezajlott.

Az előző Képviselő – testület megválasztotta a Helyi Választási Bizottságot, amely ezt követően a Helyi Választási Irodával együttműködve megkezdte azon feladatok ellátását, amelyeket a jogszabály meghatároz. Az ajánlóívek feldolgozását követően a Helyi Választási Bizottság 2 fő polgármester jelöltet, 27 fő egyéni képviselőjelöltet és 3 kompenzációs listát vett nyilvántartásba. Az ajánlóívek határidőben történő le nem adása miatt 5 esetben került bírság kiszabásra.

A választás napját megelőzően a bizottsághoz 2 db kifogás érkezett. A választás napján a bizottság reggel 7 órától határozatképes volt. Napközben 2 db kifogás érkezett. Az első kifogást a bizottság érdemi vizsgálat nélkül elutasította, mivel az nem felelt meg a választási törvény előírásainak. A második kifogásnak helyt adott, megállapította a jogszabálysértés tényét és a jogszabálysértőt eltiltotta a további jogsértéstől.

A választás napján Tiszavasvári választópolgárainak száma 9726 fő volt, amiből 4153 fő jelent meg a szavazáson. Ez a választójogosultak 42,7 %-a. A választási bizottság az egyes szavazóköri jegyzőkönyvek alapján megállapította, hogy a választás eredményes volt és 2593 érvényes szavazattal Szőke Zoltánt a FIDESZ-KDNP jelölő szervezetek közös jelöltjét választotta meg polgármesternek. Tiszavasvári mind a 8 egyéni választókerületében a FIDESZ-KDNP jelölő szervezetek képviselői szereztek mandátumot. Kompenzációs listáról 3 fő került be a képviselő-testületbe.

A választás napján elbírált kifogás ellen, valamint az eredményeket megállapító határozatokkal szemben fellebbezés nem érkezett. A polgármester választás és az egyéni választókerületi képviselőválasztás eredménye 2019. október 17-én 16:00 órától, míg a kompenzációs listáról mandátumot szerzett képviselőválasztás eredménye 2019. október 21-én 16:00 órától jogerőssé vált.

Mindezek után szeretném közvetíteni a Helyi Választási Bizottság valamennyi tagjának köszönetét a szavazatszámoló bizottságok pontos munkavégzéséért és a Helyi Választási Iroda tagjainak közel négy hónapon át tartó munkájáért.

Befejezésül szeretnék gratulálni Polgármester Úrnak és a képviselő-testület tagjainak. Eredményes munkát kívánok a város érdekében.”

Szőke Zoltán polgármester:

Köszönetét fejezte ki a Helyi Választási Bizottság tagjainak, a Helyi Választási Iroda munkatársainak, valamint a Szavazatszámoló Bizottság tagjainak. Majd megjegyezte, hogy egy hosszú ciklus elé néz Tiszavasvári Képviselő-testülete. Végezetül munkát kívánt mindenkinek a jövőre nézve.

<u>Tárgy (2.np.):</u>	Az önkormányzati képviselők eskütétele.
<u>Előadó:</u>	Kiss Tünde, a HVB elnöke.

Szőke Zoltán polgármester:

Tájékoztatva a jelenlévőket, hogy Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 28. §. (2) bekezdésében foglaltak alapján a Képviselő-testület megválasztott tagjainak az alakuló ülésen esküt kell tennie. Tájékoztatva a testület tagjait, hogy az esküokmányok mindenki részére kiosztásra kerültek, melyről a szöveget az eskü letétele során nyomon követhetik. Kérte, hogy eskütételt követően írják alá az okmányt és két példányt a Hivatal munkatársai részére adjanak vissza, egy példány pedig megmarad saját

részre. Ezt követően felkérte a Képviselő-testület tagjait és a jelenlévőket, hogy az eskütétel időtartamára álljanak fel. Végezetül felkérte Kiss Tündét, a Helyi Választási Bizottság elnökét, hogy az eskü szövegét olvassa fel, a képviselőket pedig kérte, hogy az eskü szövegét annak megfelelően mondják el.

A képviselők az esküt letették.

Tárgy (3.np.):	A polgármester eskütétele.
Előadó:	Kiss Tünde, a HVB elnöke

Kiss Tünde a HVB elnöke:

Tájékoztatta a Képviselő-testületet, hogy Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 63. §-ában foglaltak alapján a polgármesternek esküt kell tennie. Felkérte a polgármestert, hogy a Képviselő-testület előtt az eskü szövegét szíveskedjen utána elmondani.

Szöke Zoltán polgármester az esküt letette.

Tárgy (4.np.):	A megbízólevelek.
Előadó:	Kiss Tünde, a HVB elnöke

Kiss Tünde, a HVB elnöke:

Tájékoztatta a Képviselő-testületet, hogy a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény 206. § (1) bekezdése alapján a választás eredményét megállapító **választási bizottság a választás eredményének jogerössé válását** vagy – ha az későbbi időpontra esik – a szavazás megismételtetését eredményezhető jogorvoslati eljárások jogerős befejezését **követő öt munkanapon belül átadja a megbízólevelet a megválasztott képviselőnek. Ezt a feladatot átruházott hatáskörben a bizottság elnökeként látja el.**

Felkérte Polgármester Urat és a Képviselőket, hogy a megbízólevél átadásához szíveskedjenek kifáradni.

Megbízólevelek átadása (polgármester és képviselők)

Szöke Zoltán polgármester:

Tájékoztatta a Képviselő-testület tagjait, hogy a képviselőknek, a polgármesternek és az alpolgármesternek a törvény erejénél fogva megválasztásuktól számított 30 napon belül vagy nyilatkozatot kell tenniük, melynek nyomtatványait minden képviselőnek kiosztottak. Kérte a nyilatkozatokat dr. Zombori Judit humánpolitikai ügyintézőhöz visszajuttatni, melyeket – az SZMSZ-ben foglalt felhatalmazás alapján – a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke vesz át, tart nyilván és ellenőriz. A törvény szerint az összeférhetlenségről is nyilatkozniuk kell a képviselőknek, melyhez a nyilatkozatok szintén kiosztásra kerültek. Kérte, hogy ezeket is a humánpolitikai ügyintézőnek szíveskedjenek leadni. Az eskütételek és a megbízólevelek átadása után javasolta a meghívóban feltüntetett napirendi pontok megtárgyalását.

A kiküldött meghívóban az alábbi módosítást javasolta

Nyílt ülés „EGYEBEK” napirendi pont keretében kérte felvenni az alábbi két előterjesztést:

1. A polgármester 2019. évi szabadság megváltásáról”, valamint
2. „Tájékoztató a képviselők részére biztosított internet előfizetéssel és számítástechnikai eszközökkel kapcsolatos eljárásról, tekintettel az önkormányzati választásra

Kérte, hogy a kiküldött meghívóban ZÁRT ülés napirendjei között szereplő „*Előterjesztés az Esély és Otthon – Mindkettő lehetséges című EFOP-1.2.11-16-2017-00009 kódszámú pályázatból nyújtható ösztönző támogatások igénylésének pályázati felhívásáról*” szöveg előterjesztést zárt ülésről levenni és ugyanezen előterjesztést nyílt ülés keretében Egyebek 3. napirendi pont keretében felvenni szíveskedjen. Ennek oka, hogy maga a pályázati felhívás nyílt ülésen tárgyalható, majd a pályázatok elbírálása igényel zárt ülést.

Mivel kérdés és hozzászólás nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a kiküldött napirendi pontok tárgyalását a javasolt kiegészítésekkel és módosításokkal szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 12 fő.

A Képviselő-testület 12 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a napirendi pontok tárgyalását, és a következő határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
365/2019. (X.22.) Kt. számú
határozata**

A 2019. október 22. napján megtartott alakuló ülés napirendjeiről

Tiszavasvári Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2019. október 22. napján megtartott alakuló ülés napirendjei témában az alábbi döntést hozza:

A napirendi pontokat az alábbiak szerint fogadja el:

1. Tájékoztató a 2019. október 13-ára kiírt helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választási eredményéről és lebonyolításáról.
2. Az önkormányzati képviselők eskütétele.
3. A polgármester eskütétele.
4. Megbízólevelek átadása.
5. Előterjesztés a polgármester illetményének és költségtérítésének megállapításáról.
6. Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2019. (II.1.) önkormányzati rendelet felülvizsgálatáról.
7. Előterjesztés a Képviselő – testület bizottságai elnökeinek és tagjainak megválasztásáról.
8. Előterjesztés az alpolgármester megválasztásáról és tiszteletdíjának megállapításáról.
9. Előterjesztés a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. részére visszatérítendő működési támogatás biztosításáról.
10. Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata 2019. évi költségvetéséről szóló 4/2019. (II.19.) önkormányzati rendeletének módosításáról.

11. Előterjesztés az Egyesített Közművelődési Intézmény és Könyvtár igazgatói álláshelyének betöltésére vonatkozó pályázat kiírásáról.

12. Előterjesztés forgalomszabályozó táblák elhelyezéséről a Petőfi úton.

13. Előterjesztés a polgármester 2019. évi szabadság megváltásáról.

14. Előterjesztés a képviselők részére biztosított internet előfizetéssel és számítástechnikai eszközökkel kapcsolatos eljárásról, tekintettel az önkormányzati választásra.

15. Előterjesztés az Esély és Otthon – Mindkettő lehetséges című EFOP-1.2.11-16-2017-00009 kódszámú pályázatból nyújtható ösztönző támogatások igénylésének pályázati felhívásáról.

16. Egyebek

ZÁRT ÜLÉS

17. Előterjesztés a Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény intézményvezető (magasabb vezető) beosztás betöltésére beérkezett pályázat érvényességének megállapításáról és elbírálásáról.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

Tárgy (5.np.):	Előterjesztés a polgármester illetményének és költségtérítésének megállapításáról.
Előadó:	Ostorháziné dr. Kórik Zsuzsanna jegyző
Témafelelős:	Petruskáné dr. Legeza Tímea aljegyző

Petruskáné dr. Legeza Tímea témafelelős szóbeli kiegészítése:

Röviden elmondta, hogy a polgármester illetményét a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény tartalmazza. A testületnek nincs mérlegelési lehetősége, tehát nem döntést kell hoznia, csupán határozatában deklarálni kell, hogy milyen jogszabályi hivatkozás alapján, milyen összegű illetmény illeti meg.

Szőke Zoltán polgármester:

Bejelentette, hogy személyes érintettségére hivatkozással a döntéshozatalból való kizárását kéri.

Kérte a képviselőket, hogy szavazzanak Szőke Zoltán polgármester döntéshozatalból való kizárásáról, személyes érintettségére való tekintettel.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő- testület 11 igen egyhangú szavazattal, - 1 fő nem szavazott - ellenszavazat és tartózkodás nélkül Szőke Zoltán polgármestert a döntésből kizárta

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
366/2019. (X.22.) Kt. sz.
határozata**

Szőke Zoltán polgármester kizárása döntéshozatalból

Tiszavasvári Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. (a továbbiakban: Möt.) 49. § (1), bekezdésében foglaltak alapján dönt arról, hogy

Szőke Zoltán polgármestert kizárja a polgármester illetményének és költségtérítésének megállapításáról szóló döntés meghozatalából.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester az eredeti határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő- testület 11 igen egyhangú szavazattal, - 1 fő nem szavazott - ellenszavazat és tartózkodás nélkül a polgármester illetményének és költségtérítésének megállapításáról szóló előterjesztés vonatkozásában az alábbi határozatot hozta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
367/2019.(X.22.) Kt. sz.
határozata

A polgármester illetményének és költségtérítésének megállapításáról

Tiszavasvári Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. (a továbbiakban: Möt.) 71. § (2), (4) és (6) bekezdéseiben foglaltak alapján dönt az alábbiakról:

1. Szőke Zoltán főállású polgármester **illetményét** 2019. október 13. napjától kezdődően havonta **bruttó 698.019,-Ft-ban állapítja meg.**
2. Szőke Zoltán főállású polgármester **költségtérítését** 2019. október 13. napjától kezdődően a havi illetményének 15%-a, azaz havonta **bruttó 104.703,-Ft-ban határozza meg.**
3. Felkéri a jegyzőt, hogy a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Határidő: azonnal

Felelős: Ostorháziné dr. Kórik Zsuzsanna
jegyző

Tárgy (6.np.):	Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2019. (II.01.) önkormányzati rendelet módosításáról.
Előadó:	Ostorháziné dr. Kórik Zsuzsanna jegyző
Témafelelős:	Gazdagné dr. Tóth Marianna osztályvezető

Hozzászólások:

dr. Kiss Krisztián képviselő:

Megjegyezte, hogy korábban több alkalommal is elhangzott az a kijelentés, hogy a képviselő-testületi ülések gördülékenyen lezajlottak, nem volt semmi probléma. Ehhez képeset az előterjesztésben van egy olyan időbeli korlátozás, mely megpróbálja szűkíteni a képviselőknek azt a jogát, hogy érdemben tudjanak részt venni a testületi üléseken. Úgy véli, hogy ez a fajta korlátozás nem megengedhető, hiszen egy költségvetési rendelet esetében, olyan fajsúlyos dolgokról kell dönteni, melyre nem biztos, hogy elég a 2 perc, ezért kérte az ellenzék képviselőit, hogy a rendelet-tervezetet ne szavazzák meg, hiszen ez a 2 perc egy kommunista tempó, és hátráltatja a munkát, hogy ne lehessen kérdéseket feltenni. Megkérdezte, hogy mi az oka a képviselői hozzászólások időbeli korlátozásának.

Szóke Zoltán polgármester:

Tudomása szerint az előterjesztés előzetesen kiküldésre került. A rendelet-tervezetben van egy szöveges indoklás rész. Megkérdezte, hogy elolvasta képviselő úr, mert ha gondolja, akkor felolvassa, hogy mi indokolja a hozzászólás korlátozását.

dr. Kiss Krisztián képviselő:

Kérte, hogy olvassa fel polgármester úr.

Szóke Zoltán polgármester:

Idézte az előterjesztésben foglaltakat: „A felszólalás időtartamának csökkentését a testületi ülések gyors, ugyanakkor hatékony, gördülékeny lefolytatása indokolja. A rövidebb időtartam arra ösztönözheti a felszólaló képviselőket, hogy kizárólag az adott napirendhez kapcsolódó tényszerű, a témát előre mozdító hozzászólást fogalmazzanak meg.”

dr. Kiss Krisztián képviselő:

Megjegyezte, hogy azon az álláspontján nem változtat, hogy mi indokolja a képviselők korlátozását.

Szóke Zoltán polgármester:

Úgy véli, ha a képviselő úr felkészült, érti és tudja a képviselői munkát, akkor azzal is tisztában van, hogy a képviselő-testületi ülés nem arra való, hogy szétszedjék a napirendeket, hiszen erre való a bizottsági munka. A bizottság tárgyal minden olyan napirendet, ami a hatáskörébe tartozik. Ha kérdések merülnek fel és aktívan részt vesz a képviselői munkában, akkor a bizottsági ülésen lehetőség van a legapróbb részletekbe menően a kérdéseire választ kapni.

dr. Kiss Krisztián képviselő:

Úgy véli, hogy nem kapott választ arra a kérdésére, hogy miért nem volt jó a szabályozás az elmúlt 1 évben, pedig azt hangsúlyozták, hogy az üléseken minden rendben volt. Elég érdekesen veszi ki magát a választópolgárok szemében is, hogy ilyen mértékben szabályozzák a képviselői munkát.

Szőke Zoltán polgármester:

Az elhangzottakra reagálva elmondta, hogy a képviselői munka nem arról szól, hogy a testületi üléseken a képviselők előadást tartsanak és adott esetben a témától eltérjenek. Ettől függetlenül az elmúlt 1 évben valóban gördülékenyen ment a munka, mert olyan képviselőkkel dolgoztak, akik velük együtt akartak dolgozni és a döntéseket egyértelműen meghozni. A képviselői munkát a bizottsági üléseken, valamint a lakosság körében elvégezték, a képviselő-testületi üléseken pedig hatékonyan dolgoztak. Úgy véli, hogy a hatékony munkavégzéshez ott a terepmunka, lehet fogadóórákat tartani, és lehet a hivatal munkatársaitól is segítséget kérni, senkit nem fognak akadályozni. A bizottsági üléseken pedig, korlátlan időtartamban beszélhetnek és kérdezhetnek, szóban és akár írásban is, a testületi ülések feladata pedig, hogy hatékony és gördülékeny legyen, hiszen addigra a kérdéseket tisztázni kell és a döntéshozatalban kell majd aktívan közreműködni, ezért is született ez a változás.

Balázi Csilla képviselő:

A témával kapcsolatban megjegyezte, hogy amióta ő képviselő azóta egyetlen egyszer volt alkalmazva a testületi üléseken ez a szabályozás, amikor már nagyon személyeskedővé ment el a vita és célszerű volt azt bezárni mindkét fél részéről.

dr. Kiss Krisztián képviselő:

Megkérdezte, hogy ki volt az, akit leállítottak.

Balázi Csilla képviselő:

Mind a két oldalról le volt állítva.

Szőke Zoltán polgármester:

Úgy véli, hogy ez a kérdés nem tartozik a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatához.

Szőke Zoltán polgármester:

Kiegészítésként elmondta, hogy a bizottsági struktúra változatlan marad. Továbbra is két bizottság segíti a testület munkáját: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság (ez kötelező 2000 fő feletti lakosságszámú településeken) valamint Szociális és Humán Bizottság. Jelen előterjesztés elfogadásakor a bizottságok létszámáról és az alpolgármesterek számáról kell dönteni, melyekre az alábbi javaslatot tette. Mindkét bizottság létszámát 5-5 főben javasolta meghatározni, és 1 fő alpolgármester megválasztására tett javaslatot, későbbi napirend keretében ezt tárgyalja a testület.

Mivel további kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem volt, Szőke Zoltán polgármester a rendelet-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 12 fő.

A Képviselő- testület 10 igen szavazattal, 2 nem szavazattal, tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta meg:

**Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének
33/2019.(X.22.) önkormányzati rendelete**

**Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete szervezeti és működési
szabályzatáról szóló 1/2019.(II.1.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva következőket rendeli el:

1.§ Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 1/2019. (II.1.) önkormányzati rendelet 4.§ (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

4.§ (1) A képviselő-testület tagjainak száma 12 fő.

2.§ Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 1/2019. (II.1.) önkormányzati rendelet 7.§ (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

7.§ (3) Az alpolgármester megválasztása érdekében a titkos szavazást az ügyrendi feladatokat ellátó bizottság látja el. A titkos szavazásról külön jegyzőkönyvet kell készíteni.

3.§ Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 1/2019. (II.1.) önkormányzati rendelet 19.§ (1) bekezdés b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

19.§ (1) b) megállapítja, a képviselő-testület határozatképességét, vagy a határozatképesség hiányát, a határozatképesség fennállását az ülés ideje alatt folyamatosan köteles ellenőrizni. A képviselő-testület határozatképes, ha az ülésen legalább 7 fő jelen van. Ha a képviselő-testület nem határozatképes, a polgármester vagy a levezető elnök legfeljebb két alkalommal maximum 10 percre az ülést felfüggesztheti. Ha a képviselő-testület ezt követően is határozatképtelen, akkor az ülést bezárja. Ez esetben az újabb ülést 8 napon belül – az általános szabályok szerint - kell összehívni, melyen a képviselő-testület tárgyalja az elmaradt napirendeket.

4.§ Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 1/2019. (II.1.) önkormányzati rendelet 21.§ (1) bekezdés d) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

21.§ (1) d) ezt követően a felszólalásokra a jelentkezés sorrendjében kerülhet sor. A képviselő egy napirendi ponthoz kapcsolódóan legfeljebb három esetben szólalhat fel, felszólalásonként 2 perc időtartamban.

5.§ Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 1/2019. (II.1.) önkormányzati rendelet 28.§ (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

28.§ (1) A képviselő-testület állandó bizottságai az alábbiak:

- a) Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság 5 fővel,
- b) Szociális és Humán Bizottság 5 fővel,

6.§ Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 1/2019. (II.1.) önkormányzati rendelet 30.§ (1) –(2) bekezdései helyébe a következő rendelkezés lép:

30.§ (1) A képviselő-testület egy alpolgármestert választ, aki társadalmi megbízatásban látja el feladatait.

(2) A társadalmi megbízatású alpolgármester hivatali munkarendje legalább heti hét óra, illetve havi huszonnyolc óra munkaidőt jelent.

7.§ (1) Ez a rendelet 2019. október 22. napján 13 óra 31 perckor lép hatályba.

Szóke Zoltán
polgármester

Ostorháziné dr. Kórik Zsuzsanna
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2019. október 22-én. 13 óra 29 perckor

Ostorháziné dr. Kórik Zsuzsanna
jegyző

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2019. (II. 1.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 33/2019. (X.22.) önkormányzati rendelet indokolása

1. Általános indokolás

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva 1/2019. (II.1) önkormányzati rendeletével megalkotta szervezeti és működési szabályzatát. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX tv. (továbbiakban: Mötv) 45.§ (3) bekezdése értelmében a képviselő-testület az alakuló vagy az azt követő ülésen megalkotja vagy felülvizsgálja szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendelkezését.

1.§-hoz

Az Mötv. 47.§ (1) bekezdése értelmében a képviselő-testület akkor határozatképes, ha az ülésen az önkormányzati képviselőknek több mint a fele jelen van.

A képviselő-testület tagjainak száma a 2019. október 13. napi választást követően 12 fő (1 fő polgármester és 11 fő képviselő) Ennek megfelelően a rendelet 4.§ (1) bekezdése az alábbiak szerint módosul: „A képviselő-testület tagjainak száma 12 fő.”

2.§-hoz

A rendelet 7.§ (3) bekezdése alapján az alpolgármester megválasztása érdekében a titkos szavazást az alakuló ülésen létrehozott szavazatszámoló bizottság bonyolítja le. Számos feladatot (pl.: vagyonynyilatkozatok nyilvántartásával, méltatlansággal összefüggő feladatok) az ügyrendi feladatokat ellátó bizottság lát el, így az alpolgármester megválasztásával kapcsolatos titkos szavazás lebonyolítását is javaslom e bizottság feladatkörébe adni.

A Kormányhivatal álláspontja értelmében a titkos szavazásról külön jegyzőkönyvet célszerű készíteni.

3.§-hoz

A rendelet 19.§ (1) bekezdés b) pontjában a határozatképesség még a 11 fős testület alapján került meghatározásra. 12 fős testület esetén a testület akkor határozatképes, ha a képviselők több mint fele, azaz legalább 7 fő képviselő van jelen. A rendelet ezen pontja ennek megfelelően módosul.

4.§-hoz

A rendelet 21.§ (1) bekezdése szerint a polgármester a napirendek tárgyalásakor, a napirendek sorrendjében minden előterjesztés felet külön-külön nyit vitát. Ennek során a felszólalásokra a jelentkezés sorrendjében kerül sor. A hatályos szabályozás értelmében a képviselő egy napirendi ponthoz kapcsolódóan legfeljebb 3 esetben szólalhat fel, összesen 10 perc időtartamban. Ez az időtartam került csökkentésre, az alábbiak szerint: A képviselő egy napirendi ponthoz kapcsolódóan legfeljebb 3 esetben szólalhat fel, felszólalásonként 2 perc időtartamban. A felszólalás időtartamának csökkentését a testületi ülések gyors, ugyanakkor hatékony, gördülékeny lefolytatása indokolja. A rövidebb időtartam arra ösztönözheti a felszólaló képviselőket, hogy kizárólag az adott napirendhez kapcsolódó tényszerű, a témát előremozdító hozzászólást fogalmazzanak meg.

5.§-hoz

A rendelet 28.§ (1) bekezdése a testület állandó bizottságait határozza meg: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság, Szociális és Humán Bizottság. A bizottságok létszámaként jelenleg 4-4 fő szerepel a rendeletben, azonban az önkormányzati választást követően ez 5-5 főre módosul.

6.§-hoz

A rendelet 30.§ (1) bekezdése két alpolgármester megválasztását jelöli meg.

Mötv. 74. § (1) bekezdése alapján: „A képviselő-testület a polgármester javaslatára, titkos szavazással, minősített többséggel a polgármester helyettesítésére, munkájának segítésére egy alpolgármestert, főpolgármester-helyettest, a megye közgyűlése alelnököt (a továbbiakban együtt: alpolgármester) választ, több alpolgármestert választhat. A képviselő-testület legalább egy alpolgármestert saját tagjai közül választ meg. Az alpolgármester jogai és kötelezettségei a megválasztásával keletkeznek, a megbízatás megszűnésével szűnnek meg.” Idézett jogszabályhely alapján egy alpolgármester megválasztása kötelező. Ennek megfelelően egy fő alpolgármester kerül megválasztásra

Szőke Zoltán polgármester a rendelet kihirdetéséig szünetet rendelt el.

Tárgy (7.np.):	Előterjesztés a Képviselő – testület bizottságai elnökeinek és tagjainak megválasztásáról.
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Petruskáné dr. Legeza Tímea aljegyző

Mivel a rendelet-tervezet módosítása hatályba lépett, ezért a képviselő-testület folytatta az elfogadott napirendek megtárgyalását.

Szőke Zoltán polgármester:

Tájékoztatta a Képviselő-testületet, hogy Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX tv.-ben foglaltak alapján a képviselő-testület az alakuló vagy azt követő ülésen a polgármester előterjesztésére köteles megválasztani a törvény által kötelezően létrehozandó és a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott bizottságait. Az Mötvt szerinti kötelező bizottságok az szmsz –ben létrehozásra kerültek, mely alapján a testület munkáját két bizottság segíti.

Az Mötvt. 58.§ (1) bekezdése alapján a bizottság elnöke és tagjainak megbízatása a testület által történő megválasztással jön létre, a testület megbízatásának időtartamára. A bizottság elnöke és tagja nem lehet a polgármester. Ezen felvezető után és a szervezeti és működési szabályzatban elfogadottak tekintetében két bizottságra tett javaslatot.

Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság tagjai 5 fő: Balázs Csilla, Szurkos Szilvia, Szabó Zoltán, Császár József Sándor, dr. Kiss Krisztián Bertalan

Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke: Balázs Csilla

Szociális és Humán Bizottság tagjai 5 fő: Bakné Répási Ágnes, Balogh Sándor, Volosinóczki Béla, Tamás Viktor, Szabó Zsolt

Szociális és Humán Bizottság elnöke: Bakné Répási Ágnes

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem volt, ezért Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 12 fő.

A Képviselő-testület 12 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
368/2019. (X.22.) Kt. sz.
határozata**

a Képviselő-testület bizottságai elnökének és tagjainak megválasztása

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete „*a Képviselő-testület bizottságai elnökének és tagjainak megválasztása*” szóló előterjesztéssel kapcsolatban, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 58.§ bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján az alábbi döntést hozza:

I. 1. Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete **Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága tagjainak a Képviselő-testület megbízatásának időtartamára, 2019. október 22. napjával az alábbi személyeket bízta meg:**

1. Balácsi Csilla
2. Szurkos Szilvia
3. Szabó Zoltán
4. Császár József
5. dr. Kiss Krisztián

I. 2. Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete **Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága elnökének a Képviselő-testület megbízatásának időtartamára, 2019. október 22. napjával Balácsi Csilla képviselőt, bizottsági tagot bízta meg.**

II. 1. Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete **Szociális és Humán Bizottsága tagjainak a Képviselő-testület megbízatásának időtartamára, 2019. október 22. napjával az alábbi személyeket bízta meg:**

1. Bakné Répási Ágnes
2. Balogh Sándor
3. Volosinóczki Béla
4. Tamás Viktor
5. Szabó Zsolt

II. 2. Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete **Szociális és Humán Bizottsága elnökének a Képviselő-testület megbízatásának időtartamára, 2019. október 22. napjával Bakné Répási Ágnes képviselőt, bizottsági tagot bízta meg.**

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán
polgármester

Tárgy (7.np.):	Előterjesztés az alpolgármester megválasztásáról és tiszteletdíjának megállapításáról.
Előadó:	Szóke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Petruskáné dr. Legezi Tímea aljegyző

Hozzászólás:

Szóke Zoltán polgármester:

Tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy jelen előterjesztésnek két határozat-tervezete van. Az első határozat-tervezet esetében titkos szavazást fognak végrehajtani és a szervezeti és működési szabályzat szerint a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság lesz a lebonyolítója a szavazásnak. Egy alpolgármester személyére tett javaslatot a szervezeti és működési szabályzat tárgyalásakor. Az előzetes tárgyalásokat követően Ráduly Zsolt képviselő urat javasolta az elkövetkezendő 5 éves ciklusra az egy fő alpolgármesteri tisztség betöltésére, aki a felkérést elfogadta. Az eddig végezt munkája, tapasztalata, a kihívásoknak való megfelelése okán úgy véli, hogy ő a megfelelő személy arra, hogy képviselje Tiszavasvári Város Önkormányzatát és az alpolgármesteri feladatokat a jövőben ellássa.

Majd „feltette szavazásra Ráduly Zsolt alpolgármesterré választásáról szóló határozat-tervezet, titkos szavazással az alábbi módon:

Felkérte a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnökét, hogy ossza ki a képviselő-testület bélyegzőjével hitelesített szavazólapokat.

Szavazni a szavazólapon feltüntetett „igen”, „nem” vagy „tartózkodás” melletti négyzetbe feltüntetett „x” megjelöléssel kell.

Kérem, hogy szavazás után a szavazólapokat valamennyi képviselő helyezze az erre a célra kihelyezett urnába.

Kérte a bizottság elnökét, hogy a szavazatok megszámlálását követően ismertesse az eredményt.”

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem volt, ezért Szóke Zoltán polgármester „Ráduly Zsolt alpolgármesterré választásáról” szóló határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 12 fő.

Az alpolgármester megválasztásáról a titkos szavazás az előírtaknak megfelelően lezajlott, Balácsi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke tájékoztatta a megjelenteket, hogy Ráduly Zsolt képviselőt 11 igen szavazattal, 1 nem szavazattal és tartózkodás nélkül megválasztották a Képviselő-testület alpolgármesterének és az alábbi határozatot hozta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
369/2019. (X.22.) Kt. számú
határozata

Alpolgármesteri tisztség betöltéséről

Tiszavasvári Város Önkormányzatának Képviselő-testülete „**Alpolgármesteri tisztség betöltéséről**” című előterjesztéssel kapcsolatban az alábbi döntést hozza:

1. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. Tv. (továbbiakban: Möt.) 74. § (1) bekezdésében foglalt jogkörében eljárva **tagjai közül Ráduly Zsolt képviselőt a Képviselő-testület megbízatásának időtartamára, 2019. október 22. napjától társadalmi megbízatású alpolgármesternek megválasztja.**

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

Szőke Zoltán polgármester:

„Tájékoztatva a Képviselő-testületet, hogy Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény 63. § - ában foglaltak alapján az alpolgármesternek esküt kell tennie és erről okmányt kell aláírnia. Az eskü szövegét a törvény 1. melléklete tartalmazza.”

Az alpolgármester az esküt leteszi

Petruskáné dr. Legeza Tímea témafelelős szóbeli kiegészítése:

Megjegyezte, hogy a 2. határozat-tervezetet szeretné kiegészíteni. Az 1. pontban a kipontozott részre az alábbiak kerülnek: Ráduly Zsolt alpolgármester részére a megválasztásától- 2019. október 22. napjától -kezdődően tiszteletdíjat állapít meg, melynek mértéke bruttó 300.000 forint/ hó. A 2. pont az alábbi módon kerül kiegészítésre: az alpolgármester megválasztásától – 2019. október 22. napjától - havonta a tiszteletdíjának 15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult, melynek összege bruttó 45.000 forint/hó.

Ráduly Zsolt alpolgármester:

Kérte személyes érintettségre való tekintettel a döntéshozatalból való kizárását.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirendi ponttal kapcsolatban nem hangzott el, kérte a képviselőket, hogy szavazzanak Ráduly Zsolt alpolgármester döntéshozatalból való kizárásáról, személyes érintettségére való tekintettel.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 11 igen szavazattal, ellenszavazat és -1 fő nem szavazott- tartózkodás nélkül Ráduly Zsolt képviselő döntésből való kizárásáról és az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
370/2019. (X.22.) Kt. sz.
határozata**

Ráduly Zsolt kizárása döntéshozatalból

Tiszavasvári Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. (a továbbiakban: Möt.) 49. § (1), bekezdésében foglaltak alapján dönt arról, hogy

Ráduly Zsolt alpolgármestert kizárja az alpolgármester illetményének és költségtérítésének megállapításáról szóló döntés meghozatalából.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

Szóke Zoltán polgármester:

„Feltette szavazásra Ráduly Zsolt alpolgármester tiszteletdíjának és költségtérítésének megállapításáról szóló határozat-tervezetet.”

Szóke Zoltán polgármester az előterjesztést az alpolgármester tiszteletdíjáról és a költségtérítés megállapításáról szavazásra bocsátotta, azzal, hogy bruttó 300.000-Ft tiszteletdíj, valamint a megállapított tiszteletdíj 15 százaléka, azaz bruttó 45.000-Ft kerüljön költségtérítésként Ráduly Zsolt alpolgármester számára megszavazásra.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat – 1 fő nem szavazott- és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
371/2019. (X.22.) Kt. számú
határozata**

Alpolgármester tiszteletdíjának és költségtérítésének megállapításáról

Tiszavasvári Város Önkormányzatának Képviselő-testülete „Alpolgármester tiszteletdíjának és költségtérítésének megállapításáról” című előterjesztéssel kapcsolatban az alábbi döntést hozza:

1. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. Tv. (továbbiakban: Möt.v.) 80. § (2) bekezdése alapján **Ráduly Zsolt alpolgármester részére megválasztásától - 2019. október 22. napjától - kezdődően tiszteletdíjat állapít meg, melynek mértéke bruttó 300.000 forint/hó.**
2. Megállapítja, hogy az Möt.v. 80.§ (3) bekezdése alapján a társadalmi megbízatású alpolgármester **a megválasztásától – 2019. október 22. napjától - havonta a tiszteletdíjának 15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult, melynek összege bruttó 45.000 forint/hó.**
3. Felkéri a jegyzőt, hogy a gondoskodjon az alpolgármesteri tiszteletdíj havonta történő kifizetéséről.

Határidő: azonnal

3. pont tekintetében folyamatos

Felelős: Szóke Zoltán polgármester

3. pont tekintetében

Ostorháziné dr. Kórik Zsuzsanna jegyző

Hozzászólások:

Dr. Vinnai Győző Országgyűlési képviselő:

Köszöntötte a jelenlévőket és gratulációját fejezte ki Szőke Zoltán polgármester úrnak és a képviselő-testületnek. Majd elmondta, hogy az elkövetkezendő 5 évben sok munka vár rájuk, hiszen bizalmat és egyben felelősséget is kaptak a választópolgároktól és ezzel a lehetőséggel élni kell, hiszen Tiszavasvári Járási Központ, egy térség meghatározó települése. Véleménye szerint fontos, hogy a polgármesterek és a képviselő-testületi tagok együttműködjenek az egyéni országgyűlési képviselővel. Majd elmondta, hogy hozzászólásában két fontos pontot emel ki, melyből az egyik, hogy a városnak olyan irányú költségvetésének kell lennie, amely minden esetben képes arra, hogy az intézményfenntartói, működési feladatokat ellássa. A másik pedig a fejlesztési források fontossága, hiszen az emberek az önkormányzati politikussal, a polgármesterrel és a képviselővel találkoznak először. Tehát nagy felelőssége van a helyi társadalom alakításában a polgármesternek, a képviselő-testületnek abban, hogy fejlődjön a település, az itt élő emberek életminősége javuljon, vagy csak politikai harcokra használják a képviselő-testület munkáját. A fejlesztési források kapcsán lát néhány olyan területet, amelyben Tiszavasvárinak elsőbbsége lesz. Az egyik ilyen a kisvárosi program. Mindezek után elmondta, hogy néhány nappal ezelőtt a FIDESZ-KDNP frakció ülésén elhangzott, hogy a kisvárosi program, amely az 5000 fő feletti településeket jelenti, még szakmai kidolgozás alatt van, de várhatóan az év végére megkapja azt a formátumot, mely pályázatok formájában is komoly hazai forrásként meg fog jelenni, mert a magyar gazdaság lehetővé teszi, hogy a 10.000 fő feletti települések is fejlődjenek. Majd elmondta, hogy a modern városi program keretén belül a megyei jogú városok közel 1350 milliárd forint, Budapest kapcsán pedig 1468 milliárd forint fejlesztést használtak fel és 6000 milliárd forint fejlesztés várható a következő években. Majd örömmel mondta, hogy Tiszavasvári városával, különösen Szőke Zoltán polgármester úrral jó az együttműködés, mert ő maga is mindig konzultál, hogy milyen irányba kell elmenni. Ha egy település nem akarja az aláírt szerződést teljesíteni vagy befejezni, akkor azt a kormány átcsoportosítja és a vidéki kisvárosoknak, a vidéki településeknek fogja eljuttatni. Mindezek után elmondta, hogy van egy magyar közútfejlesztési program, mely alapvetően két részre tagolható. Az egyik a hazai alsórendű utak, illetve a belterületi, önkormányzati utak fejlesztése. Mindezek kapcsán elmondta, hogy Tiszavasvári belterületén 260 millió forint értékben sikerült út- és járdafelújításhoz hozzákezdeni. Majd elmondta, hogy a kormánynak van egy 5 éves programja, melynek keretein belül 2024-ig, mintegy 3000 milliárd forintot fordít közút fejlesztésre hazai forrásból. Az európai uniós források tekintetében 2021-ben indul egy újabb 7 éves ciklus, hiszen a jelenlegi lezárult, de Tiszavasvárinak sikerült 2 uniós forrást is visszahozni, melyek közül az egyik a „Zöld város” program, a másik pedig az „Ipari park.” Az Ipari park létesítése és a város infrastruktúrájának javítása nagyon fontos feladat, hiszen ezáltal beruházók, befektetők jelenhetnek meg a város területén, de mindemellett előtérbe helyezi a munkahelyek teremtését is, valamint azt, hogy minél több ember térjen át a közfoglalkoztatásból a versenyszférába. Végezetül mindenkinek konstruktív munkát kívánt, szakmai munkát a képviselő-testületi és a bizottsági üléseken, polgármester úrnak sok erőt, jó egészséget, valamint együttműködést annak érdekében, hogy Tiszavasvárit tudják fejleszteni, hiszen a városnak van lemaradása, a jövőben nagyon keményen kell dolgozni, a forrásokért meg kell küzdeni, hiszen verseny van ezen a területen. Ígéretet tett arra vonatkozóan, hogy ezeket a hátrányokat polgármester úrral, a képviselő-testülettel együttműködve igyekezni fognak leküzdeni. Reményei szerint egy komoly fejlesztési periódus kezdődik Tiszavasvári életében.

Szőke Zoltán polgármester:

Megköszönte képviselő úr biztató szavait, támogatását, amit az elmúlt esztendőben kaptak, hiszen mindenki előtt ismert, hogy milyen folyamatok indultak el az elmúlt egy évben Tiszavasváriban. A választók többsége egyértelmű felhatalmazást adott arra, hogy ezen az úton tovább kell menni és folytatásra van szükség. Örömmel mondta, hogy képviselő úrtól ő és a város is támogatást kapott annak érdekében, hogy elinduljanak ezen az úton. Reményei szerint a képviselő-testület együttműködő lesz és a város érdekében fogják meghozni a döntéseket és nem fognak az üléseken vitákba bonyolódni. Úgy véli, hogy az előző testület ezt belátta, együttműködő volt. Bízunk abban, hogy az új testület is hasonlóképpen fog dolgozni és képviselő urat bármikor szeretettel várják Tiszavasváriba.

Császár József Sándor képviselő:

Örül annak, hogy most már az utak is fejlődnek Tiszavasváriba, de ahhoz, hogy az ipari park fellendüljön a feltételeket is meg kell teremteni. Megkérdezte, hogy milyen stádiumban van a Hajdúnánás és Tiszavasvári közötti útszakasz, hiszen a városnak nagyon fontos lenne, hogy az autópályáig ez a szakasz rendbe legyen.

Dr. Vinnai Győző Országgyűlési képviselő:

A kérdésre válaszul elmondta, hogy kezdeményezett egy találkozót Tiba István képviselővel, hiszen ez a probléma őket is sújtja. Teljesen jogos, amit Császár József képviselő felvetett, hogy elriaszthatja a befektetőket, hiszen az autópályától nem tud eljutni a Tiszavasvári ipari parkhoz. 3-4 kilométerről van szó, ennek a költségét is lehet már látni. Ígéretet tett arra vonatkozóan, hogy harcolni fog ezen útszakasz megvalósulásáért. Véleménye szerint a befektetők, amikor a beruházást mérlegre teszik, akkor az úthálózatot is figyelembe veszik. A felvetett problémával kapcsolatban elmondta, hogy amikor pontosabb információi lesznek arról, hogy a közútfejlesztési programba beépítésre kerül-e ezen útszakasz, jelentést fog tenni polgármester úrnak és a képviselő-testületnek.

Szőke Zoltán polgármester szünetet rendelt el.

A szünetet követően a Képviselő-testület a 9. napirendi ponttal folytatta a munkáját.

Tárgy (9.np.):	Előterjesztés a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. részére visszatérítendő működési támogatás biztosításáról.
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Berbécs Ibolya köztisztviselő

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 12 fő

A Képviselő-testület 12 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
372/2019.(X.22.) Kt. számú
határozata

(amely a 27/2019.(X.22.) számú alapítói határozatnak minősül)

A Tiva-Szolg Nonprofit Kft. részére visszatérítendő működési támogatás biztosításáról

1. A Képviselő-testület a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. (továbbiakban: Kft.) részére visszatérítendő működési támogatást nyújt 15.000.000 Ft összegben, melyet kizárólag működési célú kiadások finanszírozására használhat fel a Kft.
2. A Kft. a határozat 1. pontjában megjelölt támogatást köteles az átmeneti likviditási helyzetének helyreállása esetén azonnal, de legkésőbb 2019. december 20. napjáig visszafizetni Tiszavasvári Város Önkormányzata számára.
3. Felkéri a jegyzőt, hogy tegyen intézkedést a támogatás összegének megfelelő előirányzat biztosítására az önkormányzat 2019. évi költségvetésében.
4. Felhatalmazza a polgármestert és az ügyvezetőt a 3. pontban foglaltak eredményes végrehajtását követően a határozat mellékletét képező megállapodás aláírására.
5. Felkéri a polgármestert, hogy a Kft. ügyvezetőjét jelen határozatról tájékoztassa.

Határidő: 2019. október 25.

Felelős: Szőke Zoltán polgármester
dr. Groncsák Andrea ügyvezető

MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről **Tiszavasvári Város Önkormányzata** (4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.) képviseletében Szóke Zoltán polgármester, mint támogató (továbbiakban: Támogató), másrészről **Tiva-Szolg Nonprofit Kft.** (4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4., mint támogatott (továbbiakban: Támogatott) képviseletében dr. Groncsák Andrea ügyvezető között az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételek mellett:

1. A Támogató Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének 372/2019. (X.22.) Kt. számú. határozata alapján a Támogatott részére átmeneti likviditási gondjának megoldása érdekében **15.000.000 Ft összegű visszatérítendő működési támogatást** biztosít. A támogatást a Támogatott kizárólag működési célú kiadások finanszírozására használhatja fel.
2. A támogatási összeg egyösszegben átutalással történik, a Támogatott jelen megállapodás 3. pontjában meghatározott beszédési megbízásnak a Támogató részére történő leadásának napjától számított **8 napon belül**. A folyósítás a támogatott **68700016-10131501 számú** pénzforgalmi számlájára történik.
3. A folyósítás feltétele: az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv. 50/A §-a és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról (Ávr.) szóló 368/2011. (XII.31) Korm. rendelet 84.§ (2) bekezdésében foglaltak alapján a Támogatott átadja valamennyi fizetési számlájára vonatkozó Tiszavasvári Város Önkormányzata javára szóló beszédési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazó nyilatkozatot a pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés legfeljebb 35 nappal való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt.
4. A Támogatott jelen szerződés aláírásával
 - a) kijelenti, hogy a szerződés aláírásakor nincs lejárt köztartozása, illetve lejárt köztartozására az illetékes hatóság fizetési könnyítést engedélyezett;
 - b) kijelenti, hogy nem áll csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás alatt;
 - c) tudomásul veszi, hogy azonnal köteles bejelenteni, ha a támogatási szerződés lejártáig ellene csőd-, felszámolási, vagy végelszámolási eljárás indul;
 - d) tudomásul veszi, hogy a Támogató a jelen szerződés megszegésével kapcsolatban Támogatottal szemben felmerülő igényeit a szerződés megszegésével, ezen szerződés alapján azonnali beszédési megbízás útján érvényesíti.
5. A működési támogatás visszafizetésének határideje: A Támogatott átmeneti likviditási helyzetének helyreállása esetén, de **legkésőbb 2019. december 20.**
6. A Támogatott köteles a működési támogatás összegét az 5. pontban jelzett időpontig átutalni a Támogató **11744144-15404761 számú** pénzforgalmi számlájára.
7. Támogatott hozzájárul ahhoz, hogy a Támogató nyilvánosságra hozza a Támogatott nevét, címét (székhelyét) és a támogatás mértékét illetve tárgyát.
8. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadóak.

9. A felek megállapodnak abban, hogy a megállapodásból eredő esetleges jogviták elintézésére a Nyíregyházi Járásbíróság illetékességét kötik ki.
10. A jelen megállapodás egymással megegyező, négy eredeti példányban készült. A felek a jelen megállapodásban foglalt feltételekkel egyetértenek, azokat elfogadják, és a megállapodást, mint akaratukkal mindenben megegyezőt írják alá.

Tiszavasvári, 2019.....

Támogató képviseletében

Tiszavasvári Város Önkormányzata
Szőke Zoltán polgármester
Támogató

Támogatott képviseletében

Tiva-Szolg Nonprofit Kft.
dr. Groncsák Andrea ügyvezető
Támogatott

Tárgy (10.np.):	Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata 2019. évi költségvetéséről szóló 4/2019. (II.19.) önkormányzati rendeletének módosításáról.
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Köblös Máté osztályvezető-helyettes

Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, ezért Szőke Zoltán polgármester a rendelet-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 12 fő.

A Képviselő-testület 12 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
Képviselő-testületének
34/2019.(X.22.) önkormányzati
rendelete

**Tiszavasvári Város Önkormányzata 2019. évi költségvetéséről szóló 4/2019.(II.19.)
önkormányzati rendeletének módosításáról**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat – és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés b) pontjában kapott felhatalmazás alapján – az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában kapott felhatalmazás alapján- a következőket rendeli el:

1. § Tiszavasvári Város Önkormányzata 2019. évi költségvetéséről szóló 4/2019.(II.19.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

2. § (1) A képviselő-testület az önkormányzat 2019. évi költségvetését:

a)	3.819.952.950 Ft	költségvetési bevétellel
b)	4.197.633.159 Ft	költségvetési kiadással
c)	377.680.209 Ft	költségvetési hiánnyal, ebből:
ca)	19.036.460 Ft	működési hiánnyal
cb)	358.643.749 Ft	felhalmozási hiánnyal
d)	536.537.041 Ft	finanszírozási bevétellel
e)	158.856.832 Ft	finanszírozási kiadással
f)	377.680.209 Ft	finanszírozási többlettel, ebből:
fa)	325.363.603 Ft	működési többlettel
fb)	52.316.606 Ft	felhalmozási többlettel

állapítja meg.

2.§ Tiszavasvári Város Önkormányzata 2019. évi költségvetéséről szóló 4/2019.(II.19.) önkormányzati rendelet 3. § (1) h) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

h) Az önkormányzat a kiadások között **38.260.887** Ft általános, **65.497.460.** Ft céltartalékot állapít meg.

3.§ Tiszavasvári Város Önkormányzata 2019. évi költségvetéséről szóló 4/2019.(II.19.) önkormányzati rendelet 10. § (3) helyébe a következő rendelkezés lép:

(3) A költségvetési szerv a költségvetése kiemelt előirányzatain belüli rovatok között átcsoportosítást hajthat végre.

4.§ Tiszavasvári Város Önkormányzata 2019. évi költségvetéséről szóló 4/2019.(II.19.) önkormányzati rendelet 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 2.1, 2.2, 6, 7, 8.1, 8.4, 9.1, 9.1.1, 9.1.2, 9.2, 9.2.1, 9.2.3, 9.3, 9.3.1, 9.4, 9.4.1, 9.4.2, 9.5, 9.5.1, 9.6, 9.6.1, 9.6.2, 9.7, 9.7.1, 10, és a 11, melléklete helyébe e rendelet 1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 9. 12. 13. 14. 15. 16. 17. 18. 19. 20. 21. 22. 23. 24. 25. 26. 27. 28. 29. 30. 31. melléklete, az 1. táj, 4. táj, és a 7. tájékoztató tábla helyébe e rendelet 32, 33, és 34, melléklete lép.

5.§ Ez a rendelet 2019. október 23.-án lép hatályba.

Tiszavasvári, 2019. október 22.

Szóke Zoltán
polgármester

Ostorháziné Dr. Kórik Zsuzsanna
jegyző

Kihirdetve: 2019. október 22.

Ostorháziné Dr. Kórik Zsuzsanna
jegyző

Indoklás
Tiszavasvári Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
az önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló
4/2019.(II.19.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 34/2019.(X.22.)
önkormányzati rendelethez

Általános indoklás

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (1)-(5) bekezdésében foglaltak szerint, a helyi önkormányzat költségvetési rendeletét módosíthatja.

Részletes indoklás

1. §-hoz

A költségvetési rendelet módosításával a költségvetési bevételi, kiadási főösszegek, a költségvetési egyenleg, a hiány összegei, a finanszírozási bevétel, kiadás, egyenleg e rendelet szerinti módosult összegeit mutatja be.

2. §-hoz

A módosítások után meglévő tartalékok állományáról ad tájékoztatást.

3. §-hoz

A költségvetési rendeleten belül az előirányzatok módosítási lehetőségeinek változtatására tesz javaslatot.

4. §-hoz

A költségvetési rendeleten belül a módosuló mellékletekre tesz javaslatot.

5. §-hoz

A rendelet hatálybalépéséről rendelkezik.

1. számú melléklet a 34/2019.(X.22.) önkormányzati rendelethez
Tiszavasvári Város Önkormányzata
2019. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Forinban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2019. évi előirányzat
A	B	C
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	1 466 902 602
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	220 097 739
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	240 117 542
1.3.	Önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és étkeztetési feladatainak támogatása	792 918 615
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	35 183 861
1.5.	Működés célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	178 584 845
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	391 895 284
2.1.	Elvonások és behatárolások bevételei	
2.2.	Működés célú garancia- és kezességvállalásból megterületek	
2.3.	Működés célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működés célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	391 895 284
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	227 487 671
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	1 078 131 150
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	369 999 900
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterületek	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	708 131 250
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	694 206 350
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.+4.5.)	482 500 000
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	430 000 000
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	89 000 000
4.1.2.	- Értékesítési és forgalmi adók	341 000 000
4.2.	Jövedelemadó	
4.3.	Gépjárműadó	35 000 000
4.4.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	1 000 000
4.5.	Egyéb közhatalmi bevételek	16 500 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	375 578 614
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	17 790 706
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	80 676 792
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	28 877 911
5.4.	Tulajdonosi bevételek	740 000
5.5.	Ellátási díjak	185 422 721
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	31 966 344
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	8 433 000
5.8.	Kamatbevételek és más nyereség jellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	500 000
5.11.	Egyéb működési bevételek	21 171 140
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	22 232 600
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	21 787 500
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	300 000
6.4.	Részeselek értékesítése	
6.5.	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	145 100
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. +... + 7.3.)	2 712 700
7.1.	Működés célú garancia- és kezességvállalásból megterületek AH-n kívülről	
7.2.	Működés célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	880 000
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	1 832 700
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felham. célú garancia- és kezességvállalásból megterületek AH-n kívülről	
8.2.	Felham. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	3 819 952 950
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	169 269 106
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	69 269 106
10.2.	Likviditás célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	100 000 000
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +... + 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	367 267 935
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	367 267 935
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. +... + 13.3.)	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	

1. számú melléklet a 34/2019.(X.22.) önkormányzati rendelethez

Tiszavasvári Város Önkormányzata
2019. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVOONT MÉRLEGE

13.3.	Betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)	
14.1.	Forgási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Betételési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Változóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	536 537 041
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	4 356 489 991

Tiszavasvári Város Önkormányzata
2019. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVOONT MÉRLEGE

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2019. évi előirányzat
A	B	C
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.+1.18.)	2 800 523 120
1.1.	Személy juttatások	1 132 966 071
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	231 546 708
1.3.	Dologi kiadások	1 003 621 853
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	75 850 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	252 780 141
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	9 800 000
1.7.	- Torvényi előírás alapján alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	4 012 934
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	400 000
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	238 567 207
1.18.	Tartalékok	103 758 347
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék	38 260 887
1.20.	- Céltartalék	65 497 460
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1+2.3.+2.5.)	1 397 110 039
2.1.	Beruházások	865 848 827
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	714 814 839
2.3.	Felújítások	504 033 126
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	149 971 308
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	27 228 086
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	308 980
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	26 919 106
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	4 197 633 159
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	116 952 500
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	16 952 500
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	100 000 000
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.	Belügyi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgási célú belügyi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belügyi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belügyi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belügyi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belügyi értékpapírok beváltása	
6.	Belügyi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	41 904 332
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	41 904 332
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Váltóküldemények	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	158 856 832
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	4 356 489 991

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Forintban

1.	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-377 680 209
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	377 680 209

Tiszavasvári Város Önkormányzata
2019. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE
BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2019. évi előirányzat
A	B	C
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	1 206 017 166
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	220 097 739
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	240 117 542
1.3.	Önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és életkezelési feladatainak támogatása	532 033 179
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	35 183 861
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	178 584 845
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	197 528 664
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	197 528 664
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	156 551 290
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	1 063 805 950
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	369 999 900
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	693 806 050
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	693 114 150
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.+4.5.)	482 500 000
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	430 000 000
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	89 000 000
4.1.2.	- Értékesítési és forgalmi adók	341 000 000
4.2.	Jövedelemadó	
4.3.	Gépjárműadó	35 000 000
4.4.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	1 000 000
4.5.	Egyéb közhatalmi bevételek	16 500 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)	163 873 492
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	7 415 026
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	67 225 419
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	15 877 911
5.4.	Tulajdonosi bevételek	740 000
5.5.	Ellátási díjak	19 106 721
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	24 379 275
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	8 433 000
5.8.	Kamatbevételek és nyereség jellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	500 000
5.11.	Egyéb működési bevételek	20 196 140
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	21 932 600
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	21 787 500
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	145 100
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. +... + 7.3.)	1 480 000
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	400 000
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	1 080 000
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)	3 137 137 872
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	169 269 106
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	69 269 106
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	100 000 000
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +... + 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	357 821 285
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	357 821 285
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. +... + 13.3.)	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	

2. számú melléklet a 34/2019.(X.22.) önkormányzati rendelethez

Tiszavasvári Város Önkormányzata
2019. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE

13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	527 090 391
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	3 664 228 263

Tiszavasvári Város Önkormányzata
2019. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2019. évi előirányzat
A	B	C
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)	1 813 426 330
1.1.	Személyi juttatások	577 968 415
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	114 957 007
1.3.	Dologi kiadások	702 372 921
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	75 850 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	238 519 640
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	6 600 000
1.7.	- Torvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	590 500
1.13.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	231 329 140
1.18.	Tartalékok	103 758 347
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék	38 260 887
1.20.	- Céltartalék	65 497 460
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1+2.3+2.5.)	1 364 349 547
2.1.	Beruházások	833 397 315
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	700 928 665
2.3.	Felújítások	504 033 126
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	149 971 308
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	26 919 106
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	26 919 106
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	3 177 775 877
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	111 674 500
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	11 674 500
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	100 000 000
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	41 904 332
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	41 904 332
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak, nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Váltókidadások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	153 578 832
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	3 331 354 709

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Forintban

1.	Költségvetési hány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-40 638 005
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor)	373 511 559

Tiszavasvári Város Önkormányzata
2019. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE

BEVÉTELEK

Forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2019. évi előirányzat
A	B	C
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	260 885 436
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és étkeztetési feladatainak támogatása	260 885 436
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	194 366 620
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	194 366 620
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	70 936 381
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	14 325 200
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	14 325 200
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	1 092 200
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.+4.5.)	
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	
4.1.2.	- Értékesítési és forgalmi adók	
4.2.	Jövedelemadó	
4.3.	Cépjárműadó	
4.4.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.5.	Egyéb közhatalmi bevételek	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	198 417 009
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	10 375 680
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	3 491 005
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	12 700 000
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	166 316 000
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	5 199 414
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamabevételek és más nyereség jellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	335 000
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgy eszközök értékesítése	
6.4.	Részeselek értékesítése	
6.5.	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	1 232 700
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	480 000
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	752 700
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)	669 227 055
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	9 446 650
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	9 446 650
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	

3. számú melléklet a 34/2019.(X.22.) önkormányzati rendelethez

Tiszavasvári Város Önkormányzata
2019. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE

13.3.	Betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Változóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	9 446 650
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	678 673 705

Tiszavasvári Város Önkormányzata
2019. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2019. évi előirányzat
A	B	C
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.+1.18.)	703 346 064
1.1.	Személyi juttatások	406 673 965
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	85 007 123
1.3.	Dologi kiadások	257 404 475
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	14 260 501
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	3 200 000
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	3 422 434
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	400 000
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	7 238 067
1.18.	Tartalékok	
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék	
1.20.	- Céltartalék	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1+2.3+2.5.)	28 466 092
2.1.	Beruházások	28 157 112
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	13 886 174
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	308 980
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	308 980
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	791 812 156
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	5 278 000
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	5 278 000
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
6.3.	Pénzeszközök lekötött hététként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Váltókiadások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	5 278 000
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	797 090 156

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-122 585 101
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	4 168 650

Tiszavasvári Város Önkormányzata
2019. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATAINAK MÉRLEGE

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2019. évi előirányzat
A	B	C
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális, gyermekjólét és étkeztetési feladatainak támogatása	
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	
2.1.	Elvonások és behízetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.+4.5.)	
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	
4.1.2.	- Értékesítési és forgalmi adók	
4.2.	Jövedelemadó	
4.3.	Gépjárműadó	
4.4.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.5.	Egyéb közhatalmi bevételek	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	6 101 000
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	4 000 000
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	300 000
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 161 000
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereség jellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	640 000
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	300 000
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	300 000
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)	6 401 000
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	

4. számú melléklet a 34/2019.(X.22.) önkormányzati rendelethez

Tiszavasvári Város Önkormányzata

2019. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS

ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATAINAK MÉRLEGE

13.3.	Betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Változóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	6 401 000

Tiszavasvári Város Önkormányzata
2019. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATAINAK MÉRLEGE

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2019. évi előirányzat
A	B	C
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.+1.18.)	217 827 357
1.1.	Személy juttatások	146 692 441
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	31 260 806
1.3.	Dologi kiadások	39 874 110
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Torvényi előírások alapján alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
1.18.	Tartalékok	
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék	
1.20.	- Céltartalék	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1+2.3.+2.5.)	4 225 867
2.1.	Beruházások	4 225 867
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	222 053 224
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Even belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Even túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Váltókidávások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	222 053 224

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Forintban

1.	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-215 652 224
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	

Tiszavasvári Város Önkormányzata
2019. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
VÁLLALKOZÁSI TEVÉKENYSÉGÉNEK MÉRLEGE

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2019. évi előirányzat
A	B	C
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális, gyermekjólét és étkeztetési feladatainak támogatása	
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	
2.1.	Elvonások és behatározások bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.+4.5.)	
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	
4.1.2.	- Értékesítési és forgalmi adók	
4.2.	Jövedelemadó	
4.3.	Gépjárműadó	
4.4.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.5.	Egyéb közhatalmi bevételek	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	7 187 023
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	5 960 368
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 226 655
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereség jellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részeselek értékesítése	
6.5.	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)	7 187 023
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	

5. számú melléklet a 34/2019.(X.22.) önkormányzati rendelethez

Tiszavasvári Város Önkormányzata
2019. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
VÁLLALKOZÁSI TEVÉKENYSÉGÉNEK MÉRLEGE

13.3.	Befétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	7 187 023

Tiszavasvári Város Önkormányzata
2019. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
VÁLLALKOZÁSI TEVÉKENYSÉGÉNEK MÉRLEGE

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2019. évi előirányzat
A	B	C
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.+1.18.)	5 923 369
1.1.	Személyi juttatások	1 631 250
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	321 772
1.3.	Dologi kiadások	3 970 347
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Torvényi előírásokon alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
1.18.	Tartalékok	
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék	
1.20.	- Céltartalék	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1+2.3.+2.5.)	68 533
2.1.	Beruházások	68 533
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	5 991 902
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Even belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Even túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
6.3.	Pénzeszközök lekötött betéteként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyi szervezeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Váltókidávások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	5 991 902

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Forintban

1.	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	1 195 121
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	

**I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)**

Sor- szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2019.évi előirányzat	Megnevezés	2019.évi előirányzat
A	B	C	D	E
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	1 466 902 602	Személyi juttatások	1 132 966 071
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	391 895 284	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	231 546 708
3.	2.-ből EU-s támogatás	227 487 671	Dologi kiadások	1 003 621 853
4.	Közhatalmi bevételek	482 500 000	Ellátottak pénzbeli juttatásai	75 850 000
5.	Működési bevételek	375 578 614	Egyéb működési célú kiadások	252 780 141
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	2 712 700	Tartalékok	41 860 887
7.	6.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+6.+8.+...+12.)	2 719 589 200	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)	2 738 625 660
14.	Hiany belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	367 267 935	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	367 267 935	Likviditási célú hitelek törlesztése	100 000 000
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
17.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Kölcsön törlesztése	
19.	Hiany külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)	100 000 000	Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
20.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele	100 000 000	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
21.	Értékpapírok bevételai		Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
22.	Váltóbevételek		Váltókiadások	
23.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei		Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetése	41 904 332
24.	Működési célú finanszírozást bevételek összesen (14.+19.+22.+23.)	467 267 935	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+23.)	141 904 332
25.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13.+24.)	3 186 857 135	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+24.)	2 880 529 992
26.	Költségvetési hiány:	19 036 460	Költségvetési többlet:	-
27.	Tárgyévi hiány:	-	Tárgyévi többlet:	306 327 143

**II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)**

Sor- szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2019. évi előirányzat	Megnevezés	2019. évi előirányzat
A	B	C	D	E
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	1 078 131 150	Beruházások	865 848 827
2.	1.-ből EU-s támogatás	694 206 350	1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	714 814 839
3.	Felhalmozási bevételek	22 232 600	Felújítások	504 033 126
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele		3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	149 971 308
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)		Egyéb felhalmozási kiadások	27 228 086
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek			
7.				
8.				
9.				
10.				
11.			Tartalékok	61 897 460
12.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)	1 100 363 750	Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)	1 459 007 499
13.	<i>Hiány belső finanszírozás bevételei (14+...+18)</i>		Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele		Hitelek törlesztése	16 952 500
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
16.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	16 952 500
17.	Értékpapír értékesítése		Kölcson törlesztése	
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
19.	<i>Hiány külső finanszírozásnak bevételei (20+...+24.)</i>	69 269 106	Betét elhelyezése	
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	69 269 106	Pénzügyi lízing kiadásai	
21.	Likviditás célú hitelek, kölcsönök felvétele			
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
23.	Értékpapírok kibocsátása			
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek			
25.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)	69 269 106	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)	16 952 500
26.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)	1 169 632 856	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)	1 475 959 999
27.	Költségvetési hiány:	358 643 749	Költségvetési többlet:	-
28.	Tárgyévi hiány:	306 327 143	Tárgyévi többlet:	-

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

Forinban!

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2018. XII.31-ig	2019. évi előirányzat	2019. év utáni szükséglet
1	2	3	4	5	6=(2-4-5)
Komplex energetikai fejlesztések Tiszavasváriban	190 774 764	2017-2019	15 243 810	175 530 954	
Zöld városközpont kialakítása Tiszavasváriban	268 788 554	2019		268 788 554	
Komplex felzárkóztató programok Tiszavasvári Külső-Szentmihály városrészen	12 274 550	2019		12 274 550	
Helyi klímastratégia kidolgozása, valamint a klímadatosságot erősítő szemléletformálás megvalósítása Tiszavasváriban	2 634 996	2019		2 634 996	
Tiszavasvári 144 és 145 házszámú ingatlanok megvásárlása	25 000 000	2019		25 000 000	
Tanuszoda telek közmű ellátása	6 105 510	2019		6 105 510	
Karácsonyi díszbeszerzés	300 000	2019		300 000	
Kossuth-Ifjúság utca kereszteződésében gyalogátkelőhely kialakítása	18 000 000	2019		18 000 000	
Nyíri mezőség turisztikai kínálatának integrált fejlesztése	12 733 381	2018-2019	797 160	11 936 221	
Vízár-elhárítási tervdokumentáció aktualizálása	1 270 000	2019		1 270 000	
Szennyvíz rákötés	359 410	2019		359 410	
Közvilágítási hálózatfejlesztés	317 500	2019		317 500	
Tervdokumentációk készítése	1 905 000	2019		1 905 000	
Mezőőrség 2019. évi eszközbeszerzés	200 000	2019		200 000	
Mezőőrség 2019. évi munkaruha beszerzés	400 001	2019		400 001	
Kábitószter Ügyi Egyletétől Fórum eszközbeszerzés	105 000	2019		105 000	
Esély és otthon - Minkettől lehetséges! Pályázat tárgyi eszköz beszerzés	6 704 583	2018-2021		6 704 583	
Találkozások tere kialakítása Tiszavasváriban pályázat megvalósítás	82 307 980	2019		82 307 980	
Fertőző megbetegedések megelőzése, járványügyi ellátással kapcsolatos tárgyi eszközök beszerzése	346 116	2019		346 116	
helyi építési szabályzat felülvizsgálat tervdokumentációk	7 239 000	2019		7 239 000	
Találkozások háza - egyéb tárgyi eszköz beszerzés	230 000	2019		230 000	
Közúti jelzőtáblák	835 610	2019		835 610	
Egyes kisvárosi települések fejlesztési támogatása - sportpályák építése	30 000 000	2019-2020		30 000 000	
Térfigyelő kamerarendszer	30 000 000	2019-2020		30 000 000	
Iparterület kialakítása Tiszavasváriban	152 706 150	2019-2020		152 706 150	
Konyhakerti és kiskállattartási szociális földprogram	691 900	2019-2020		691 900	
Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal					
Szoftver beszerzés	105 000	2019		105 000	
Informatikai eszközök beszerzése	1 969 536	2019		1 969 536	
Egyéb tárgyi eszköz beszerzés (Klíma, polc, szék, mezőöri iroda kialakítás stb.)	2 151 331	2019		2 151 331	
Munka és védőruha beszerzés (közterület felügyelő)	230 000	2019		230 000	
Városi Kincstár					
Informatikai eszközök beszerzése (számítógép, office programcsomag, nyomtató, kártyaolvasó, telefon)	446 050	2019		446 050	
Kis értékű informatikai és egyéb tárgyi eszközök beszerzése	60 000	2019		60 000	
Mobiltelefon beszerzése	70 000	2019		70 000	
Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény					
Informatikai eszközök beszerzése (nyomtató)	58 420	2019		58 420	
Mobiltelefonok beszerzése	167 550	2019		167 550	
Udvari játék csúszdával, gyermekcsúszda beszerzése	762 000	2019		762 000	
Gyermekbútorok beszerzése (fektetők, kör alakú asztal, félkör alakú asztal, szék)	365 760	2019		365 760	
Árnyékolók beszerzése (terasz, csoportszoba)	368 300	2019		368 300	
Kis értékű informatikai és egyéb tárgyi eszközök beszerzése (gurulós szeméttároló, vízfóráló, kávéfőző, szerszámos szekrény, almatura, vasaló, porszívó)	238 760	2019		238 760	
Vérnyomásmérő, elsősegély dobozok beszerzése	50 800	2019		50 800	
Mosógép beszerzés (1 db a Varázscseruza, 1 db a Fülemlé óvodába)	220 000	2019		220 000	

8. számú melléklet a 34/2019.(X.22.) önkormányzati rendelethez

<u>Egyesített Közművelődési Intézmény és Könyvtár</u>					
Bútorvásárlás a gyermekrésztlegre (Könyvtár)	300 000	2019		300 000	
Könyvtári könyvek beszerzése (Könyvtár)	1 599 862	2019		1 599 862	
Könyvtári könyvek beszerzése (Szja 1 %-ának felajánlásából)	144 060	2019		144 060	
Könyvtári könyvek beszerzése érdekeltségnövelő támogatásból	1 444 000	2019		1 444 000	
Informatikai eszköz beszerzése érdekeltségnövelő támogatásból	86 000	2019		86 000	
Hangtechnikai berendezések beszerzése könyvtári érdekeltségnövelő támogatásból	124 000	2019		124 000	
Kis értékű informatikai és egyéb tárgyi eszközök beszerzése	241 360	2019		241 360	
Öhönforgató verseny megrendezéséhez szükséges eszközök beszerzése	1 191 000	2019		1 191 000	
<u>Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ</u>					
<u>Család- és Gyermekjóléti Központ</u>					
Informatikai eszköz beszerzés (nyomtató-fénymásoló iskolai szoc. Munka)	70 000	2019		70 000	
Salgó polc (2 db)	60 000	2019		60 000	
Munkaruha (eszkabát 10 db, vízhatlan dzseki 7 db, kihord. Idő 2 év)	120 000	2019		120 000	
Játék eszközök, tornaszerek (iskolai és óvodai szoc. munka)	60 000	2019		60 000	
Telefonkészülék (2 db)	33 332	2019		33 332	
Kis értékű informatikai és egyéb tárgyi eszközök beszerzése	63 500	2019		63 500	
<u>Család- és Gyermekjóléti Szolgálat</u>					
Vízhatlan dzseki (9 db, kihor. Idő 2 év)	90 000	2019		90 000	
Telefonkészülék (2 db, 150.000 Ft-os keretből)	33 332	2019		33 332	
<u>Házi segítségnyújtás</u>					
Biciklis kosár 12 db	72 000	2019		72 000	
Telefonkészülék 10 db (150.000 Ft-os keretből)	50 000	2019		50 000	
Telefonkészülék 1 db (150.000 Ft-os keretből)	16 667	2019		16 667	
Munkakabát (7 db, kihordási idő 2 év)	70 000	2019		70 000	
Informatikai eszközök beszerzése	74 000	2019		74 000	
<u>Pályázat</u>					
EFOP pályázat: Informatikai eszközök beszerzése	408 671	2019		408 671	
TOP pályázat egyéb tárgyi eszközök beszerzése	1 092 200	2019		1 092 200	
<u>Gyakorlati oktatás</u>					
Ápolási és egyéb tárgyi eszközök (ágynemű, ápolási eszközök, ágynemű, stb.) beszerzése 2018. évi maradványból	6 733 000	2019		6 733 000	
Ápolási és egyéb tárgyi eszközök beszerzése 2019. évi bevétel terhére	6 500 000	2019		6 500 000	
Kis értékű informatikai és egyéb tárgyi eszk. besz. többletbevételből	75 250	2019		75 250	
<u>Idős ellátás</u>					
2 db mobiltelefon beszerzése vezetők részére min. 3 év használatra	100 000	2019		100 000	
Konyhai eszközök beszerzése	738 532	2019		738 532	
Karbantartási eszközök beszerzése	30 000	2019		30 000	
2 db forgószék beszerzése	50 000	2019		50 000	
<u>Támogató szolgálat</u>					
1 db mobiltelefon beszerzése (150.000 Ft-os keretből)	16 669	2019		16 669	
<u>Tiszavasvári Bölcsőde</u>					
Informatikai eszközök beszerzése (számítógép, szoftver)	133 350	2019		133 350	
Mosó- és szárítógép beszerzése	151 130	2019		151 130	
Munkaruha juttatás (kihordási idő 3 év)	255 270	2019		255 270	
Telefonkészülék beszerzése	40 640	2019		40 640	
Konyhai eszközök beszerzése (mosogatószer adagoló, edények, tányérok, stb.)	128 460	2019		128 460	
ÖSSZESEN:	881 889 797			16 040 970	865 848 827

Felújítási kiadások előirányzata felújításonként

Forintban !

Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2018. XII.31-ig	2019. évi előirányzat	2019. év utáni szükséglet (6=2 - 4 - 5)
1	2	3	4	5	6
Tiszavasvári Város Önkormányzata					
Zöld városközpont kialakítása Tiszavasváriban	80 112 238	2019		80 112 238	
Kabay J. u. 21. tetőfelújítás	690 118	2019		690 118	
Víziközmű rendszer éves felújítás	6 761 480	2019		6 761 480	
Gépállomás hímző üzem tetőszigetelés, nyílászáró csere	3 179 196	2018-2019	2 981 946	197 250	
Vasvári P. u. 6. tetőszigetelés	1 270 000	2019		1 270 000	
Varázscseruza Óvoda - egy csoportszoba nyílászáróinak cseréje	977 900	2019		977 900	
Járóbeteg szakrendelő mozgáskorlátozott WC kialakítás	1 362 910	2019		1 362 910	
Útfelújítás	22 860 000	2019		22 860 000	
Külterületi helyi közutak fejlesztése - Sopron úti pályázat	28 614 577	2019		28 614 577	
Károly R. utca 2. tetőszigetelés	1 206 500	2019		1 206 500	
Esély és otthon - Minkettő lehetséges! Pályázat felújítás	41 244 493	2018-2021		41 244 493	
Vasvári P. u. 6. lépcsőházi ablakcsere	1 905 000	2019		1 905 000	
Egyes kistérségi települések fejlesztési támogatása - út- és járdafejlesztés	260 000 000	2019-2020		260 000 000	
Egyes kistérségi települések fejlesztési támogatása - egészségügyi központ felújítása	20 000 000	2019-2020		20 000 000	
Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása - MiniManó Óvoda épületének felújítása	34 941 060	2019-2020		34 941 060	
Tiszavasvári, Krúdi Gy. U. 14. felújítás	1 000 000	2019		1 000 000	
Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény					
Zárt közkerítés felújítása a Lurkó-kuckó Óvodában	280 000	2019		280 000	
Oldalkerítés felújítása a Fülémüle Óvodában	609 600	2019		609 600	
ÖSSZESEN:	507 015 072		2 981 946	504 033 126	

10. számú melléklet a 34/2019.(X.22.) önkormányzati rendelethez

EU-s projekt neve, azonosítója: A Váci Mihály Gimnázium épületének energetikai korszerűsítése, TOP-3.2.1-15-SB1-2016-00063

Forintban!

Források	2019. előtt	2019	2019 után	Összesen
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás	198 221 240	1 499 572		199 720 812
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
Források összesen:	198 221 240	1 499 572		199 720 812

Kiadások, költségek	2019. előtt	2019	2019 után	Összesen
Személyi jellegű	3 967 199			3 967 199
Beruházások, beszerzések	139 337 230			139 337 230
Szolgáltatások igénybe vétele	12 395 200			12 395 200
Adminisztratív költségek				
Beruházási tartalék	6 400 130			6 400 130
Fordított ÁFA	37 621 053			37 621 053
Összesen:	199 720 812			199 720 812

EU-s projekt neve, azonosítója: A Nyíri Mezőség turisztikai kínálatának integrált fejlesztése - Természeti és kulturális vonzerők, termékcsomagok fejlesztése a Nyíri Mezőségben, TOP-1.2.1-15-SB1-2016-00018

Forintban!

Források	2019. előtt	2019	2019 után	Összesen
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás	15 956 160			15 956 160
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
Források összesen:	15 956 160			15 956 160

Kiadások, költségek	2019. előtt	2019	2019 után	Összesen
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések		11 936 221		12 076 323
Szolgáltatások igénybe vétele	797 160			797 160
Adminisztratív költségek				
Beruházási tartalék				
Fordított ÁFA		3 222 779		3 082 677
Összesen:	797 160	15 159 000		15 956 160

11. számú melléklet a 34/2019.(X.22.) önkormányzati rendelethez

EU-s projekt neve, azonosítója: Találkozások tere kialakítása Tiszavasváriban, TOP-7.1.1-16-H-RFA-2018-00028

Forintban!

Források	2019. előtt	2019	2019 után	Összesen
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás		85 000 000		85 000 000
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
Források összesen:		85 000 000		85 000 000

Kiadások, költségek	2019. előtt	2019	2019 után	Összesen
Személyi jellegű		2 125 000		2 125 000
Beruházások, beszerzések		82 307 980		82 307 980
Szolgáltatások igénybe vétele	567 020			567 020
Adminisztratív költségek				
Beruházási tartalék				
Fordított ÁFA				
Összesen:	567 020	84 432 980		85 000 000

EU-s projekt neve, azonosítója: Zöld városközpont kialakítása Tiszavasváriban, TOP-2.1.2-15-SB1-2017-00028

Forintban!

Források	2019. előtt	2019	2019 után	Összesen
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás		369 968 656		369 968 656
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
Források összesen:		369 968 656		369 968 656

Kiadások, költségek	2019. előtt	2019	2019 után	Összesen
Személyi jellegű		0		
Beruházások, beszerzések		348 900 792		348 900 792
Szolgáltatások igénybe vétele		14 717 864		14 717 864
Adminisztratív költségek				
Beruházási tartalék		6 350 000		6 350 000
Fordított ÁFA				
Összesen:		369 968 656		369 968 656

12. számú melléklet a 34/2019.(X.22.) önkormányzati rendelethez

Megnevezés	Önkormányzat	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
A	B	C
Bevételek		
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	1 466 902 602
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	220 097 739
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	240 117 542
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	792 918 615
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	35 183 861
1.5.	Működési célú km támogatások és kiegészítő támogatások	178 584 845
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	297 587 100
2.1.	Elvonások és behatások bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	297 587 100
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	151 191 715
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	1 063 805 950
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	369 999 900
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	693 806 050
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	693 114 150
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.+4.5.)	482 500 000
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	430 000 000
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	89 000 000
4.1.2.	- Értékesítési és forgalmi adók	341 000 000
4.2.	Jövedelemadó	
4.3.	Cépjárműadó	35 000 000
4.4.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	1 000 000
4.5.	Egyéb közhatalmi bevételek	16 500 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	83 065 842
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	17 770 706
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	17 571 192
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	9 169 692
5.4.	Tulajdonosi bevételek	740 000
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	17 826 587
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	500 000
5.11.	Egyéb működési bevételek	19 487 665
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	21 932 600
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	21 787 500
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	145 100
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+ 7.3.)	2 582 700
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	880 000
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	1 702 700
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)	3 418 376 794
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	169 269 106
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	69 269 106
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	100 000 000
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+ 12.2.)	349 091 822
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	349 091 822
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	

12. számú melléklet a 34/2019.(X.22.) önkormányzati rendelethez

Megnevezés	Önkormányzat	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forinban

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
A	B	C
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.)	
13.1.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Betektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Váltobevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+16.)	518 360 928
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	3 936 737 722

12. számú melléklet a 34/2019.(X.22.) önkormányzati rendelethez

Megnevezés	Önkormányzat	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forinban

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
A	B	C

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)	909 949 618
1.1.	Személyi juttatások	63 562 814
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	12 142 677
1.3.	Dologi kiadások	405 278 073
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	75 850 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	249 357 707
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi érzékelésből származó befizetések	9 800 000
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	590 500
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	400 000
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	238 567 207
1.18.	Tartalékok	103 758 347
1.19.	az 1.18-ből: - Általános tartalék	38 260 887
1.20.	- Céltartalék	65 497 460
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1+2.3+2.5.)	1 366 251 067
2.1.	Beruházások	836 189 035
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	712 883 988
2.3.	Felújítások	503 143 526
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	149 971 308
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	26 919 106
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	26 919 106
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	2 276 201 285
4.	Hitel, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	116 952 500
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	16 952 500
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	100 000 000
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belül lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)	41 904 332
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	41 904 332
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Váltókidások	
10.	FINANSZIROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	158 856 832
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	2 435 058 117

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	7,36
--	-------------

13. számú melléklet a 34/2019.(X.22.) önkormányzati rendelethez

Megnevezés	Önkormányzat	01
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadása	02

Forintban!

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
A	B	C
Bevételek		
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	1 206 017 166
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	220 097 739
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	240 117 542
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	532 033 179
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	35 183 861
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	178 584 845
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	185 278 861
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	185 278 861
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	151 191 715
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	1 063 805 950
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	369 999 900
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	693 806 050
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	693 114 150
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.+4.5.)	482 500 000
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	430 000 000
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	89 000 000
4.1.2.	- Értékesítési és forgalmi adók	341 000 000
4.2.	Jövedelemadó	
4.3.	Gépjárműadó	35 000 000
4.4.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	1 000 000
4.5.	Egyéb közhatalmi bevételek	16 500 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	67 433 728
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	7 395 026
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	15 901 900
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	9 169 692
5.4.	Tulajdonosi bevételek	740 000
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	14 574 445
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	500 000
5.11.	Egyéb működési bevételek	19 152 665
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	21 932 600
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	21 787 500
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részeselek értékesítése	
6.5.	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	145 100
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+ 7.3.)	1 350 000
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	400 000
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	950 000
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)	3 028 318 305
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	169 269 106
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	69 269 106
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	100 000 000
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+ 12.2.)	349 091 822
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	349 091 822
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	

13. számú melléklet a 34/2019.(X.22.) önkormányzati rendelethez

Megnevezés	Önkormányzat	01
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadása	02

Forintban!

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
A	B	C
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.)	
13.1.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Váltobevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+16.)	518 360 928
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	3 546 679 233

13. számú melléklet a 34/2019.(X.22.) önkormányzati rendelethez

Megnevezés	Önkormányzat	01
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadása	02
Forintban !		
Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
A	B	C
Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)	810 650 955
1.1.	Személyi juttatások	53 638 587
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9 519 480
1.3.	Dologi kiadások	329 364 901
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	75 850 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	238 519 640
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi élezárolásból származó befizetések	6 600 000
1.7.	- Torvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	590 500
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	231 329 140
1.18.	Tartalékok	103 758 347
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék	38 260 887
1.20.	- Céltartalék	65 497 460
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1+2.3+2.5.)	1 365 910 446
2.1.	Beruházások	823 847 814
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	700 947 767
2.3.	Felújítások	503 143 526
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	149 971 308
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	26 919 106
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	26 919 106
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	2 164 561 401
4.	Hitel, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	111 674 500
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	11 674 500
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	100 000 000
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belül lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)	41 904 332
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	41 904 332
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadása	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Váltókiadások	
10.	FINANSZIROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	153 578 832
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	2 318 140 233
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)		5

14. számú melléklet a 34/2019.(X.22.) önkormányzati rendelethez

Megnevezés	Önkormányzat	01
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadása	03

Forintban!

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
A	B	C
Bevételek		
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	260 885 436
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	260 885 436
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	112 308 239
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	112 308 239
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.+4.5.)	
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	
4.1.2.	- Értékesítési és forgalmi adók	
4.2.	Jövedelemadó	
4.3.	Gépjárműadó	
4.4.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.5.	Egyéb közhatalmi bevételek	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	15 632 114
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	10 375 680
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	1 669 292
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	3 252 142
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	335 000
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+ 7.3.)	1 232 700
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	480 000
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	752 700
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)	390 058 489
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+ 12.2.)	
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	

14. számú melléklet a 34/2019.(X.22.) önkormányzati rendelethez

Megnevezés	Önkormányzat	01
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadása	03

Forintban!

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
A	B	C
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.)	
13.1.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Váltobevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+16.)	
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	390 058 489

14. számú melléklet a 34/2019.(X.22.) önkormányzati rendelethez

Megnevezés	Önkormányzat	01
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadása	03

Forintban!

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
A	B	C

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)	99 298 663
1.1.	Személyi juttatások	9 924 227
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 623 197
1.3.	Dologi kiadások	75 913 172
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	10 838 067
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi élezárolásból származó befizetések	3 200 000
1.7.	- Torvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	400 000
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	7 238 067
1.18.	Tartalékok	
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék	
1.20.	- Céltartalék	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1+2.3+2.5.)	12 341 221
2.1.	Beruházások	12 341 221
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	11 936 221
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	111 639 884
4.	Hitel, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	5 278 000
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	5 278 000
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belül lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)	
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadása	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Váltókidások	
10.	FINANSZIROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	5 278 000
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	116 917 884

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	2,36
--	-------------

15. számú melléklet a 34/2019. (X.22.) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése	Polgármesteri hivatal	02
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban!

Szám a	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
A	B	C
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	8 219 940
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	5 614 038
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	354 419
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátás díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 611 483
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	640 000
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	6 337 770
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	6 337 770
2.4.	2.3-ból EU támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	300 000
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	300 000
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	14 857 710
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	221 074 802
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	921 746
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	220 153 056
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	235 932 512

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	231 476 645
1.1.	Személyi juttatások	156 971 882
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	32 463 373
1.3.	Dologi kiadások	42 041 690
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	4 455 867
2.1.	Beruházások	4 455 867
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	235 932 512

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	48,21
--	--------------

16. számú melléklet a 34/2019.(X.22.) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése	Polgármesteri hivatal	02
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	02

Forintban !

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
A	B	C
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	2 118 940
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	1 614 038
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	54 419
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	450 483
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	6 337 770
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	6 337 770
2.4.	2.3-ból EU támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	8 456 710
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	5 457 370
9.1.	Költségvetés maradvány igénybevétele	921 746
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	4 535 624
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	13 914 080

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	13 684 080
1.1.	Személyi juttatások	9 641 817
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 874 683
1.3.	Dologi kiadások	2 167 580
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	230 000
2.1.	Beruházások	230 000
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	13 914 080

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	1,00
--	-------------

17. számú melléklet a 34/2019.(X.22.) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése	Polgármesteri hivatal	02
Feladat megnevezése	Államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai	04

Forintban!

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
A	B	C
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	6 101 000
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	4 000 000
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	300 000
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 161 000
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	640 000
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3-ból EU támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	300 000
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	300 000
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	6 401 000
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	215 617 432
9.1.	Költségvetés maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	215 617 432
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	222 018 432

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	217 792 565
1.1.	Személyi juttatások	147 329 765
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	30 588 690
1.3.	Dologi kiadások	39 874 110
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	4 225 867
2.1.	Beruházások	4 225 867
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásai	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	222 018 432

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	47,21
--	--------------

18. számú melléklet a 34/2019.(X.22.) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése	Egyesített Óvodai Intézmény	03
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban !

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
A	B	C
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	8 300 168
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	651 063
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	4 845 000
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	862 330
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 716 766
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	169 000
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működés bevételek	56 009
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	699 075
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működés célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	699 075
2.4.	2.3-ból EU támogatás	699 075
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	60 000
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	9 059 243
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	333 841 087
9.1.	Költségvetés maradvány igénybevétele	1 054 835
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	332 786 252
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	342 900 330

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	339 779 140
1.1.	Személyi juttatások	213 559 362
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	43 829 625
1.3.	Dologi kiadások	82 390 153
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működés célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	3 121 190
2.1.	Beruházások	2 231 590
2.2.	Felújítások	889 600
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	342 900 330

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	55,00
Pályázati forrás terhére foglalkoztatható létszám (fő)	0,75

19. számú melléklet a 34/2019.(X.22.) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése	Egyesített Óvodai Intézmény	03
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	02

Forintban!

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
A	B	C
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	8 235 318
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	600 000
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	4 845 000
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	862 330
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 702 979
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	169 000
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működés bevételek	56 000
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	699 075
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	699 075
2.4.	2.3-ból EU támogatás	699 075
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	60 000
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	8 994 393
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	333 841 087
9.1.	Költségvetés maradvány igénybevétele	1 054 835
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	332 786 252
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	342 835 480

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	339 723 139
1.1.	Személyi juttatások	213 559 362
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	43 829 625
1.3.	Dologi kiadások	82 334 152
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működés célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	3 121 190
2.1.	Beruházások	2 231 590
2.2.	Felújítások	889 600
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	342 844 329

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	55,00
Pályázati forrás terhére foglalkoztatható létszám (fő)	0,75

Költségvetési szerv megnevezése	Egyesített Közművelődési Intérmény és Könyvtár	03
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban!

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
A	B	C
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	11 113 300
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	20 000
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	9 308 111
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	50 000
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 001 189
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	650 000
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	84 000
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	552 458
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	552 458
2.4.	2.3-ból EU támogatás	458 250
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	70 000
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	11 735 758
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	101 007 539
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	435 258
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	100 572 281
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	112 743 297

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	107 613 015
1.1.	Személyi juttatások	47 887 919
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9 039 744
1.3.	Dologi kiadások	50 685 352
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	5 130 282
2.1.	Beruházások	5 130 282
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	112 743 297

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	18,25
Pályázati forrás terhére foglalkoztatható létszám (fő)	0,25

21. számú melléklet a 34/2019.(X.22.) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése	Egyesített Közművelődési Intérmény és Könyvtár	03
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	02

Forintban!

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
A	B	C
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	10 277 500
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	20 000
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	8 650 000
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	50 000
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	823 500
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	650 000
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működés bevételek	84 000
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	552 458
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működés célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	552 458
2.4.	2.3-ból EU támogatás	458 250
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	70 000
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	10 899 958
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	101 007 539
9.1.	Költségvetés maradvány igénybevétele	435 258
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	100 572 281
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	111 907 497

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	106 898 075
1.1.	Személyi juttatások	47 887 919
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9 039 744
1.3.	Dologi kiadások	49 970 412
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működés célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	5 130 282
2.1.	Beruházások	5 130 282
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	112 028 357

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	18,25
Pályázati forrás terhére foglalkoztatható létszám (fő)	0,25

22. számú melléklet a 34/2019.(X.22.) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése	Egyesített Közművelődési Intérmény és Könyvtár	03
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	03

Forintban!

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
A	B	C
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	835 800
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	658 111
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	177 689
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3-ból EU támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgy eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	835 800
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	
9.1.	Költségvetés maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	835 800

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	714 940
1.1.	Személyi juttatások	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
1.3.	Dologi kiadások	714 940
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Beruházások	
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	714 940

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	
--	--

23. számú melléklet a 34/2019.(X.22.) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése	Városi Kincstár	03
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban!

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
A	B	C
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	65 113 229
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	33 441 480
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	1 586 000
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	17 535 396
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	4 914 377
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	7 614 000
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	21 976
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	3 029 325
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése AH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	3 029 325
2.4.	2.3-ból EU támogatás	3 029 325
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése AH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	68 142 554
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	210 243 232
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	1 550 858
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	208 692 374
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	278 385 786

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	277 809 736
1.1.	Személyi juttatások	64 148 635
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	13 482 731
1.3.	Dologi kiadások	200 178 370
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	576 050
2.1.	Beruházások	576 050
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	278 385 786

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	21,17
Pályázati forrás terhére foglalkoztatható létszám (fő)	1,25

24. számú melléklet a 34/2019.(X.22.) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése	Városi Kincstár	03
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	01

Forintban!

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
A	B	C
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	65 113 229
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	33 441 480
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	1 586 000
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	17 535 396
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	4 914 377
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	7 614 000
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	21 976
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	3 029 325
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	3 029 325
2.4.	2.3-ból EU támogatás	3 029 325
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	68 142 554
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	210 243 232
9.1.	Költségvetés maradvány igénybevétele	1 550 858
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	208 692 374
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	278 385 786

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	277 809 736
1.1.	Személyi juttatások	64 148 635
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	13 482 731
1.3.	Dologi kiadások	200 178 370
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	576 050
2.1.	Beruházások	576 050
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásai	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	278 385 786

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	21,17
Pályázati forrás terhére foglalkoztatható létszám (fő)	1,25

25. számú melléklet a 34/2019.(X.22.) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése	Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ	03
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban!

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
A	B	C
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	198 811 320
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	14 070 498
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	12 700 000
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátás díjak	166 316 000
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	4 897 723
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működés bevételek	827 099
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	82 058 381
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	82 058 381
2.4.	2.3-ból EU támogatás	70 936 381
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	14 325 200
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	14 325 200
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás	1 092 200
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	295 194 901
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	561 779 156
9.1.	Költségvetés maradvány igénybevétele	13 840 612
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	547 938 544
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	856 974 057

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	840 107 924
1.1.	Személyi juttatások	521 385 374
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	108 014 138
1.3.	Dologi kiadások	207 285 978
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működés célú kiadások	3 422 434
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	16 866 133
2.1.	Beruházások	16 557 153
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	308 980
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	308 980
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	856 974 057

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	149,37
EFOP 3.2.9-16 pályázat keretében foglalkoztatott létszám	0,5
GINOP pályázatok (fő)	4,0
Megváltozott munkaképességű munkavállalók foglalkoztatása (fő)	1,5
Gyakorlati képzés (fő)	55,0

26. számú melléklet a 34/2019.(X.22.) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése	Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ	03
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	02

Forinban!

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
A	B	C
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	9 113 943
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	7 034 880
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 899 418
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
1.8.	Kamathelyesítések	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	179 645
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3-ból EU támogatás	
3.	Közvetlen bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	9 113 943
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	161 050 365
9.1.	Költségvetés maradvány igénybevétele	4 393 962
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	156 656 403
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	170 164 308

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	169 351 477
1.1.	Személyi juttatások	124 650 697
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	24 847 997
1.3.	Dologi kiadások	19 852 783
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	812 831
2.1.	Beruházások	812 831
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	170 164 308

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	40,37
--	--------------

27. számú melléklet a 34/2019.(X.22.) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése	Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ	03
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	03

Forintban!

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
A	B	C
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	182 510 354
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	1 075 250
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	12 700 000
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	166 316 000
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 771 650
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	647 454
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	82 058 381
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	82 058 381
2.4.	2.3-ból EU támogatás	70 936 381
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	14 325 200
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	14 325 200
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás	1 092 200
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	278 893 935
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	400 728 791
9.1.	Költségvetés maradvány igénybevétele	9 446 650
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	391 282 141
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	679 622 726

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	664 833 078
1.1.	Személyi juttatások	395 103 427
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	82 844 369
1.3.	Dologi kiadások	183 462 848
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	3 422 434
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	15 984 769
2.1.	Beruházások	15 675 789
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	308 980
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásai	308 980
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	680 817 847

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	109,00
EFOP 3.2.9-16 pályázat keretében foglalkoztatott létszám	0,5
GINOP pályázatok (fő)	4,0
Megváltozott munkaképességű munkavállalók foglalkoztatása (fő)	1,5
Gyakorlati képzés (fő)	55,0

Költségvetési szerv megnevezése	Tiszavasvári Bölcsőde	03
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban!

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
A	B	C
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	954 815
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	900 424
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	54 391
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	1 631 175
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	1 631 175
2.4.	2.3-ból EU támogatás	1 631 175
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	2 585 990
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	91 909 902
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	372 804
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	91 537 098
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	94 495 892

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	93 787 042
1.1.	Személyi juttatások	65 450 385
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	12 574 420
1.3.	Dologi kiadások	15 762 237
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	708 850
2.1.	Beruházások	708 850
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	94 495 892

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	21,00
Pályázati forrás terhére foglalkoztatható létszám (fő)	0,67

29. számú melléklet a 34/2019.(X.22.) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése	Tiszavasvári Bölcsőde	03
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	01

Forintban!

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
A	B	C
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	954 815
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	900 424
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működés bevételek	54 391
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	1 631 175
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	1 631 175
2.4.	2.3-ból EU támogatás	1 631 175
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	2 585 990
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	91 909 902
9.1.	Költségvetés maradvány igénybevétele	372 804
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	91 537 098
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	94 495 892

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	93 787 042
1.1.	Személyi juttatások	65 450 385
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	12 574 420
1.3.	Dologi kiadások	15 762 237
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működés célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	708 850
2.1.	Beruházások	708 850
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	94 495 892

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	21,00
Pályázati forrás terhére foglalkoztatható létszám (fő)	0,67

**Az önkormányzat intézményeinek
2019. évi költségvetése**

adatok: Ft-ban

Intézmények megnevezése	BEVÉTELEK			KIADÁSOK						
	Saját	Önkorm.	Előlr.	Személyi	Szem. jutt.	Dologi	Egyéb működési	Támogatás	Felhalm.	Előlr.
	bevételek	finansz.	összesen	juttatás	járulékal	kiad.	kiadás	penz. átadás	kiad.	össz.
Városi Kincstár	69 693 412	208 692 374	278 385 786	64 148 635	13 482 731	200 178 370			576 050	278 385 786
Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény	10 114 078	332 786 252	342 900 330	213 559 362	43 829 625	82 390 153			3 121 190	342 900 330
Egyesített Közműv. Int. és Könyv.	12 171 016	100 572 281	112 743 297	47 887 919	9 039 744	50 685 352			5 130 282	112 743 297
Kormisné Liptay Elza Központ	309 035 513	547 938 544	856 974 057	521 385 374	108 014 138	207 285 978		3 731 414	16 557 153	856 974 057
Tiszavasvári Bölcsőde	2 958 704	91 537 098	94 495 892	65 450 385	12 574 420	15 762 237			708 850	94 495 892
Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal	15 779 456	220 153 056	235 932 512	156 971 582	32 463 373	42 041 690			4 455 867	235 932 512
Intézmények összesen:	419 752 269	1 501 679 605	1 921 431 874	1 069 403 257	219 404 031	598 343 780	0	3 731 414	30 549 392	1 921 431 874

Tiszavasvári Város Önkormányzata
2019. évi költségvetésében rendelkezésre álló tartalékok

adatok: Ft-ban

Megnevezés	Előirányzat
Általános tartalék	38 260 887
Céltartalékok:	
Normatíva visszafizetés miatti tartalék	200 000
Lakásfelújítási Alap (felhalmozási)	300 000
VKT bevétel terhére kiadási tartalék	950 000
Körösfői emlékfutás	400 000
Kötelezettségvállalással terhelt záró pénzkészlet	38 995 440
Pályázati önerő: közművelődés: 250 eFt, könyvtári: 0 eFt	250 000
Talajterhelési díj bevétele	3 500 000
Zöld városközpont kialakítása műszaki tartalék	6 350 000
Iparterület kialakítása Tiszavasváriban pályázati tartalék	6 985 000
Közutak üzemeltetése (kátyúzás)	4 000 000
Találkozások tere pályázat - korábban teljesített számlák ellenértéke	567 020
Civil szervezetek támogatása bál bevételeiből	
Kormisné Központ kiadási céltartalék	3 000 000
Céltartalékok összesen:	65 497 460
Pénzforgalom nélküli kiadások összesen:	103 758 347

Tiszavasvári Város Önkormányzata
2019. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

BEVÉTELEK

I. sz. táblázat

Forintban!

Sor- szám	Bevételi jogcím	2017. évi tényleg	2018. évi módosított előirányzat	2019. évi előirányzat
A	B	C	D	E
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	1 136 384 587	1 282 714 675	1 466 902 602
1.1.	Hejty önkormányzatok működésének általános támogatása	228 418 282	227 855 923	220 097 739
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	224 090 111	227 738 235	240 117 542
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	600 182 523	662 987 096	792 918 615
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	31 318 596	34 993 847	35 183 861
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	52 373 075	129 139 574	178 584 845
1.6.	Előirányzatokból származó bevételek		0	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	329 344 570	270 067 430	391 895 284
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei		0	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterhelések		0	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése		0	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele		0	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	329 344 570	270 067 430	391 895 284
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	23 612 212	83 930 791	227 487 671
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	519 310 318	93 190 591	1 078 131 150
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	15 690 532	19 753 000	369 999 900
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterhelések		0	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése		0	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele		0	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	503 619 786	73 437 591	708 131 250
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	300 338 786	68 947 847	694 206 330
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	359 172 384	462 658 000	482 500 000
4.1.	Hejty adók (4.1.1.+4.1.2.)	324 804 247	415 654 000	430 000 000
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	71 369 224	82 500 000	89 000 000
4.1.2.	- Értékcsökkenési és forgalmi adók	253 435 023	333 154 000	341 000 000
4.2.	Jövedelemadó	119 318	0	0
4.3.	Gépjárműadó	26 806 717	31 000 000	35 000 000
4.4.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	12 050	4 000	1 000 000
4.5.	Egyéb közhatalmi bevételek	7 430 032	16 000 000	16 500 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)	420 500 148	416 970 437	375 578 614
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	14 756 313	13 289 065	17 790 706
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	97 064 914	77 043 172	80 676 792
5.3.	Körvetített szolgáltatások értéke	72 323 829	80 011 504	28 877 911
5.4.	Tulajdonosi bevételek	873 976	430 000	740 000
5.5.	Ellátási díjak	170 046 831	173 083 633	183 422 721
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	42 697 431	41 947 455	31 966 344
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	17 615 000	18 210 000	8 433 000
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségilletéji bevételek	147 121	31 000	0
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	22 033	0	0
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	722 335	500 000	500 000
5.11.	Egyéb működési bevételek	4 228 365	10 422 388	21 171 140
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	31 376 724	30 332 500	22 232 600
6.1.	Immateriális javak értékesítése		0	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	31 018 499	30 332 500	21 787 500
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	253 700	0	300 000
6.4.	Részeselek értékesítése	100 000	0	0
6.5.	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	4 525	0	145 100
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)	21 824 515	5 224 000	2 712 700
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterhelések ÁH-n kívülről		0	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	18 383 349	1 866 000	880 000
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	3 441 166	3 358 000	1 832 700
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		0	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	1 000 000	0	0
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterhelések ÁH-n kívülről		0	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről		0	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	1 000 000	0	0
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		0	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8.)	2 818 913 246	2 561 157 633	3 819 952 950
10.	Hitel, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+...+10.3.)	23 966 616	212 343 590	169 269 106
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	23 966 616	112 343 590	69 269 106
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól		100 000 000	100 000 000
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		0	0
11.	Belsőli értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)	0	0	0
11.1.	Forgatás célú beföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		0	0
11.2.	Forgatás célú beföldi értékpapírok kibocsátása		0	0
11.3.	Befektetési célú beföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		0	0
11.4.	Befektetési célú beföldi értékpapírok kibocsátása		0	0

32. számú melléklet a 3/2019.(X.22.) önkormányzati rendelethez
Tájékoztató tábla

12.	Maradvány igénybevételek (12.1.+ 12.2.)	292 999 415	620 677 200	367 267 935
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	292 999 415	620 677 200	367 267 935
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele		0	0
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+ ... + 13.3.)	38 167 591	0	0
13.1.	Allambháztartáson belüli megelőlegezések	38 167 591	0	0
13.2.	Allambháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése		0	0
13.3.	Betétek megszüntetése		0	0
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	0	0	0
14.1.	Forgatás célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		0	0
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		0	0
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása		0	0
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele		0	0
15.	Változások		0	0
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei		0	0
17.	FINANSZIROZÁSI BEVETELEK ÖSSZESEN: (10.+ ... +16.)	355 133 622	833 020 790	536 537 041
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZIROZÁSI BEVETELEK ÖSSZESEN: (9+17)	3 174 046 868	3 394 178 423	4 356 489 991

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2017. évi tőlv	2018. évi módosított előirányzat	2019. évi előirányzat
A	B	C	D	E
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)	2 320 236 612	2 530 082 018	2 800 523 120
1.1.	Személyi juttatások	1 063 192 965	1 000 086 849	1 132 966 071
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	223 000 766	210 209 195	231 546 708
1.3.	Dologi kiadások	840 414 038	907 885 170	1 003 621 853
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	75 302 178	162 784 000	75 850 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	118 326 665	163 812 363	252 780 141
1.6.	- az 1.5.-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	10 168 527	5 238 498	9 800 000
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések		0	0
1.8.	- Elvonások és befizetések		159 000	0
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre		0	0
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre		0	0
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre		0	0
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	785 000	660 000	4 012 934
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre		0	0
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre		0	400 000
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások		0	0
1.16.	- Kamattámogatások		0	0
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	107 373 138	157 734 865	238 567 207
1.18.	Tartalékok		85 304 441	103 738 347
1.19.	- az 1.18.-ból: - Általános tartalék		4 171 554	38 260 887
1.20.	- Céltartalék		81 132 887	65 497 460
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	194 808 124	717 442 110	1 397 110 039
2.1.	Beruházások	41 111 560	374 710 583	865 848 827
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás		295 105 824	714 814 839
2.3.	Felújítások	140 483 298	276 110 806	504 033 126
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás		230 773 273	149 971 308
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	13 213 266	66 620 721	27 228 086
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre		0	0
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre		0	0
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre		0	0
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre		0	308 980
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre		0	0
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	1 015	0	0
2.12.	- Lakástámogatás		0	0
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	13 212 251	66 620 721	26 919 106
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	2 515 044 736	3 247 524 128	4 197 633 159
4.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülre (4.1.+ ... + 4.3.)	3 160 000	108 486 704	116 952 500
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	3 160 000	8 486 704	16 952 500
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak		100 000 000	100 000 000
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak		0	0
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1.+ ... + 5.6.)	0	0	0
5.1.	Forgatás célú belföldi értékpapírok vásárlása		0	0
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása		0	0
5.3.	Kincstárjegyek beváltása		0	0
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása		0	0
5.5.	Belföldi kötvények beváltása		0	0
5.6.	Éven küli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása		0	0
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1.+ ... + 6.4.)	35 164 932	38 167 591	41 904 332
6.1.	Allambháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása		0	0
6.2.	Allambháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	35 164 932	38 167 591	41 904 332
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése		0	0
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai		0	0
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1.+ ... + 7.5.)	0	0	0
7.1.	Forgatás célú külföldi értékpapírok vásárlása		0	0
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása		0	0
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása		0	0
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek		0	0
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyi intézményeknek		0	0
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	0	0	0
9.	Változások	0	0	0
10.	FINANSZIROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	38 324 932	146 654 295	158 856 832
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	2 553 369 668	3 394 178 423	4 356 489 991

Előirányzat-felhasználási terv
2019. évre

Forintban !

Sor- szám	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Auguszt.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen:
1.	Bevételek													
2.	Önkormányzatok működés támogatása	68 000 000	124 990 000	124 990 000	122 990 000	122 990 000	127 717 490	139 425 137	132 951 187	124 840 000	123 419 123	124 389 665	130 000 000	1 466 902 602
3.	Működési célú támogatások ÁH-on belül		50 000 000	500 000	52 889 193	12 128 679		55 441 280	123 766 902	71 085 995	645 979	25 441 256		301 895 284
4.	Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belül		12 000 000			30 000 000			384 485 538	557 178 096		30 409 566	64 057 958	1 078 131 150
5.	Közhatalmi bevételek	3 000 000	5 000 000	201 600 000	5 000 000	5 000 000	5 200 000	5 400 000	5 400 000	201 600 000	5 000 000	5 000 000	35 300 000	482 500 000
6.	Működési bevételek	25 000 000	28 000 000	34 559 514	30 753 980	31 624 450	32 777 790	29 869 465	29 814 800	27 083 965	27 083 965	50 922 310	28 083 375	375 578 614
7.	Felhalmozási bevételek		1 000 000		5 000 000		1 000 000		4 145 100	5 000 000	3 000 000		3 087 500	22 232 600
8.	Működési célú átvett pénzeszközök	120 000	120 000	872 700	120 000	120 000	120 000	250 000	120 000	520 000	120 000	120 000	110 000	2 712 700
9.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök													
10.	Finanszírozás bevételek	378 537 041	10 000 000	35 000 000	10 000 000	10 000 000	33 000 000	10 000 000	10 000 000	10 000 000	10 000 000	10 000 000	10 000 000	536 537 041
11.	Bevételek összesen:	474 657 041	231 110 000	307 522 214	226 740 173	211 863 120	199 815 280	240 585 582	690 683 527	997 308 056	169 269 007	246 282 797	270 643 825	4 356 489 991
12.	Kiadások													
13.	Személyi juttatások	87 210 315	88 000 000	88 316 325	88 316 325	90 751 747	89 385 158	90 331 590	102 798 132	100 798 132	103 999 558	100 798 131	102 268 658	1 132 966 071
14.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	18 172 200	18 336 560	18 400 560	18 399 560	18 904 843	18 607 971	18 933 071	20 623 830	20 083 879	20 658 368	20 083 879	20 341 937	231 546 708
15.	Dologi kiadások	79 000 000	78 000 000	77 091 201	76 307 531	76 500 000	73 367 038	83 920 419	93 864 719	95 557 045	90 351 895	89 874 367	89 787 588	1 003 621 853
16.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 000 000	4 000 000	3 200 000	3 000 000	3 400 000	3 500 000	3 500 000	13 000 000	3 650 000	3 400 000	13 200 000	19 000 000	75 850 000
17.	Egyéb működési célú kiadások	12 000 000	12 000 000	40 867 500	15 000 000	16 338 067	15 580 000	47 213 543	12 699 469	16 720 406	31 720 406	16 720 406	16 720 404	252 780 141
18.	Beruházások	5 000 000	6 900 000	23 600 000	42 500 000	6 200 000	207 823 250	23 454 000	56 462 060	131 800 000	32 164 966	329 944 551		865 848 827
19.	Felújítások	3 163 501	20 000 000	40 000 000	5 000 000	5 424 400	5 300 000	13 191 316	12 841 316	113 041 316	13 130 217	272 941 060		404 023 126
20.	Egyéb felhalmozási kiadások		650 000				22 000 000		308 990			4 269 106		27 228 086
21.	Tartalékok			4 843 863	3 722 035	8 576 100	6 454 336	6 493 020	3 455 700	16 051 049	15 172 527	17 356 730	21 432 987	103 788 547
22.	Finanszírozás kiadások	41 904 332		21 500 000			22 000 000			20 000 000	30 000 000		23 452 500	158 856 832
23.	Kiadások összesen:	241 286 847	209 150 061	280 319 449	268 345 451	261 970 757	262 518 953	463 714 893	283 396 136	342 163 887	540 144 070	307 597 802	895 881 685	4 356 489 991
24.	Egyenleg	233 370 194	21 959 939	117 202 765	-41 896 278	-50 107 628	-62 702 673	-223 129 011	407 287 391	655 144 169	-370 875 002	-61 315 005	-625 237 860	

**Az önkormányzat 2019. évi költségvetésének
bevételi és kiadási előirányzata feladatonként**

Csoport száma	Feladat megnevezése	BEVÉTELEK					KIADÁSOK						
		Műk. bev.	Felhalm. bev.	Közhat. bev.	Értékp. hitel, kölcs.	Maradvány	2019 év bevételei	Műk. kiadások	Felhalm. kiad.	Intézmény finansz.	Hitel	Tartalék	2019. év kiadásai
1. Általános közszolgáltatások													
011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	25 400					25 400	31 874 226				31 874 226	
013320	Köztemető-fenntartás és -működtetés	9 378 983					9 378 983	1 000 000				1 000 000	
013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok	37 029 538	110 238 540				147 268 078	59 643 018	385 375 162			445 018 180	
016080	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények	1 837 700					1 837 700	8 037 739	300 000			8 337 739	
018010	Önkormányzatok elszámolási a központi költségvetéssel	1 593 945 142	369 999 900				1 963 945 042	51 804 332				51 804 332	
018030	Támogatási célú finanszírozási műveletek	10 000				349 091 822	349 101 822	10 000	1 501 679 605			1 501 689 605	
2. Vételk													
022010	Polgári honvédelem ágazati feladatai, a lakosság felkészítése						0	103 817				103 817	
4. Gazdasági ügyek													
041237	Közfoglalkoztatási mintaprogram	889 000					889 000	50 257 021				50 257 021	
042130	Növénytermesztés, állattenyésztés és kapcsolódó szolgáltatások	17 152 394					17 152 394	13 277 327				13 277 327	
045120	Ut, autópálya építése						0		13 809 000			13 809 000	
045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása		0				0	6 918 729	283 695 610			290 614 339	
047320	Turizmusfejlesztési támogatások és tevékenységek						0	3 222 779	11 936 221			15 159 000	
047410	Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek		3 487 179				3 487 179	698 500	1 270 000			1 968 500	
5. Környezetvédelem													
056010	Komplex környezetvédelmi programok támogatása	16 392 698	2 634 996				19 027 694	16 392 698	2 634 996			19 027 694	
051030	Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, ártékása	3 491 847					3 491 847	19 672 839				19 672 839	
051040	Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása						0	835 000				835 000	
052080	Szennyvízcsatorna építése, fenntartása, üzemeltetése	950 000					950 000		359 410			359 410	
6. Lakásépítés és kommunális létesítmények													
062020	Településfejlesztési projektek és támogatások	65 636 024	552 393 763				618 229 787	65 636 024	542 496 069			608 132 093	
064010	Közülváltás						0	27 068 390	4 308 500			31 577 090	
066010	Zöldterület-kezelés						0	16 314 715				16 314 715	
066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások	28 358 869	145 100	6 000 000			34 503 969	123 331 767	40 394 001			163 725 768	
7. Egészségügy													
072210	Járóbeteggyógyító szakellátása						0	45 600 000				45 600 000	
072450	Fizioterápiás szolgáltatás						0	4 500 000				4 500 000	
074040	Fertőző megbetegedések megelőzése, járványügyi ellátás	1 449 692					1 449 692	24 919 176	346 116			25 265 292	
074052	Kábítószert megelőzés programjai, tevékenységei	400 000					400 000	645 000	105 000			750 000	
8. Szabadidő, sport, kultúra és vallás													
082094	Közművelődés - kulturális alapú gazdaságfejlesztés	939 800					939 800	939 800				939 800	
083030	Egyéb kiadási tevékenység	635 000					635 000	6 732 663				6 732 663	
084031	Civil szervezetek működési támogatása	3 335 064					3 335 064	35 127 737	26 269 106			61 396 843	
084070	A fiatalok társadalmi integrációját segítő struktúra, szakmai szolgáltatások fejlesztése, működtetése	67 037 993	45 927 172				112 965 165	84 623 796	49 155 376			133 781 372	
10. Szociális védelem													
104012	Gyermekek átmeneti ellátása						0	300 000				300 000	
104037	Intézményen kívüli gyermekéktetés						0	49 047 304				49 047 304	
104051	Gyermekvédelmi pénzbeli és természetbeni ellátások						0	24 317 500				24 317 500	
106010	Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése	300 000					300 000	2 354 100	2 905 000			5 259 100	
106020	Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások						0	7 332 000				7 332 000	
107060	Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások	700 000					700 000	52 123 000				52 123 000	
107090	Romák társadalmi integrációját elősegítő tevékenységek, programok	243 100	691 900				935 000	243 100	691 900			935 000	
90. Technikai funkciókódok													
900020	Önkormányzatok funkcióira nem sorolható bevételei államháztartáson kívülről			476 500 000			476 500 000	10 000				10 000	
900060	Forgatás és befektetési célú finanszírozási műveletek				169 269 106		169 269 106	13 179 286		116 952 500	103 758 347	233 890 133	
	Összesen:	1 850 138 244	1 085 738 550	482 500 000	169 269 106	349 091 822	3 936 737 722	848 095 603	1 366 251 667	1 501 679 605	116 952 500	103 758 347	3 936 737 722
	- Le: intézményi támogatás									1 501 679 605			1 501 679 605
	ÖSSZESEN:	1 850 138 244	1 085 738 550	482 500 000	169 269 106	349 091 822	3 936 737 722	848 095 603	1 366 251 667	0	116 952 500	103 758 347	2 435 058 117

Tárgy: (11.np.):	Előterjesztés az Egyesített Közművelődési Intézmény és Könyvtár igazgatói álláshelyének betöltésére vonatkozó pályázat kiírásáról.
<u>Előadó:</u>	Szőke Zoltán polgármester
<u>Témafelelős:</u>	dr. Zombori Judit köztisztviselő

Mivel kérdés és hozzászólás a napirendi ponttal kapcsolatban nem hangzott el, ezért Szőke Zoltán polgármester az első határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 12 fő.

A Képviselő-testület 12 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
373/2019. (X.22.) Kt. sz.
határozata

Az Egyesített Közművelődési Intézmény és Könyvtár igazgatói álláshelyének betöltésére vonatkozó pályázat kiírásáról

1. Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete pályázatot ír ki az **Egyesített Közművelődési Intézmény és Könyvtár** (4440 Tiszavasvári, Szabadság tér 1.) vezetésére, magasabb vezetői beosztás betöltésére a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. XXXIII. törvény, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. XXXIII. törvény végrehajtásáról a művészeti, a közművelődési és a közgyűjteményi területen foglalkoztatott közalkalmazottak jogviszonyával összefüggő egyes kérdések rendezésére kiadott 150/1992. (XI.20.) Kormányrendelet, valamint a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény alapján, a határozat mellékletét képező pályázati kiírás szerint.
2. Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete megbízza a polgármestert, hogy a kormányzati személyügyi igazgatási feladatokat ellátó szerv internetes oldalán (www.kozigallas.gov.hu), valamint Tiszavasvári Város honlapján és a Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján gondoskodjon a pályázati felhívás közzétételéről.
3. Felkéri a Polgármestert, hogy a beérkezett pályázatokat előzetes véleményezésre az illetékes miniszternek küldje meg.

Határidő: azonnal illetve esedékességkor

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete
a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/B § alapján
pályázatot hirdet

**az Egyesített Közművelődési Intézmény és Könyvtár
Igazgató (magasabb vezető)
beosztás betöltésére**

Munkáltató: Egyesített Közművelődési Intézmény és Könyvtár
(Munkáltatói jogkör gyakorló – ha a magasabb vezetői beosztással történő megbízáshoz közalkalmazotti jogviszony létesítése is szükséges - kinevezési jogkör gyakorló: Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete; Képviseli: Tiszavasvári Város polgármestere)

A közalkalmazotti jogviszony időtartama: határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege: Teljes munkaidő

A vezetői megbízás időtartama: a vezetői megbízás határozott időre, 5 évig terjedő időtartamra szól.

A magasabb vezetői megbízás kezdő időpontja: Legkorábban 2020. január 01.

A magasabb vezetői megbízás megszűnésének időpontja: 2024. december 31.

A munkavégzés helye: Szabolcs-Szatmár-Bereg Megye, 4440 Tiszavasvári, Szabadság tér 1.

A magasabb vezetői megbízással járó **közalkalmazotti munkakör**, és munkakörbe tartozó lényeges feladatok a pályázó iskolai végzettségének, szakképesítésének függvényében kerülnek megállapításra.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

Feladata az intézmény irányítása, ellenőrzési, munkáltatói feladatainak ellátása, a felelős költségvetési gazdálkodás, szakszerű és törvényes intézményi működtetés, alapító okirat szerinti feladatok ellátása, kapcsolattartás a fenntartóval és a különböző szakmai szervezetekkel. Döntés az intézmény működésével kapcsolatos minden olyan ügyben, melyet jogszabály a hatáskörébe utal. Az intézményben dolgozók munkájának irányítása, ellenőrzése. A Szervezeti és Működési Szabályzatban, valamint a hatályos jogszabályokban biztosított, hatáskörébe utalt munkáltatói jogok gyakorlása. A fenntartó felé beszámoló készítése az intézmény működéséről, tevékenységéről.

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. XXXIII. törvény végrehajtásáról a művészeti, a közművelődési és a közgyűjteményi területen foglalkoztatott közalkalmazottak jogviszonyával összefüggő egyes kérdések rendezésére kiadott 150/1992. (XI.20.) Kormányrendelet rendelkezései, valamint a Képviselő-testület által

az adott magasabb vezetői beosztásra megállapított határozott időre szóló kereset kiegészítés rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- **magyar állampolgárság;** vagy külön jogszabály szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, illetve bevándorolt vagy letelepedett státusz;
- **18. életév betöltése**
- **cselekvőképesség;**
- **büntetlen előélet;** nem áll a Kjt. 20. § (2) bekezdés d) pontja szerinti büntetőeljárás hatálya alatt, és vele szemben nem állnak fenn a Kjt. 20. § (2d) és (2e) bekezdésben foglalt kizáró okok; és nem áll a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 94. § (1) bekezdés a) pontja szerinti végezhető tevékenység folytatását kizáró foglalkozástól eltiltás hatálya alatt;
- a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. XXXIII. törvény végrehajtásáról a művészeti, a közművelődési és a közgyűjteményi területen foglalkoztatott közalkalmazottak jogviszonyával összefüggő egyes kérdések rendezésére kiadott 150/1992. (XI.20.) Kormányrendelet 6/A § (1), vagy 6/B § (5), vagy 6/E § (1) bekezdéseiben **előírt végzettség,**
- **vagyonnyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,**
- a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. XXXIII. törvény végrehajtásáról a művészeti, a közművelődési és a közgyűjteményi területen foglalkoztatott közalkalmazottak jogviszonyával összefüggő egyes kérdések rendezésére kiadott 150/1992. (XI.20.) Kormányrendelet 6/A § (1), vagy 6/B § (5) vagy 6/E § (1) bekezdéseiben foglaltak szerinti **szakmai gyakorlat,**
- a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. XXXIII. törvény végrehajtásáról a művészeti, a közművelődési és a közgyűjteményi területen foglalkoztatott közalkalmazottak jogviszonyával összefüggő egyes kérdések rendezésére kiadott 150/1992. (XI.20.) Kormányrendelet 6/A § (1), vagy 6/E § (1) bekezdésben foglaltak szerinti **kiemelkedő szakmai vagy szakirányú tudományos tevékenység végzése, kivéve ha a hivatkozott kormányrendelet 6/B § (5) bekezdése szerinti kulturális intézménytípus intézményvezetővel szemben támasztott követelményeinek megfelel,** (A Kormányrendelet 6/F § (2) bekezdésére figyelemmel, mely szerint *integrált kulturális intézményben az intézmény vezetésére irányuló magasabb vezető beosztás ellátásával olyan közalkalmazott bízható meg, aki legalább az egyik kulturális intézménytípus intézményvezetőjével szemben támasztott követelményeknek megfelel.*)
- a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. XXXIII. törvény végrehajtásáról a művészeti, a közművelődési és a közgyűjteményi területen foglalkoztatott közalkalmazottak jogviszonyával összefüggő egyes kérdések rendezésére kiadott 150/1992. (XI.20.) Kormányrendelet 6/E § (1) bekezdésben foglaltak szerinti **tárgyalásszintű idegennyelv-ismeret, kivéve ha a hivatkozott kormányrendelet 6/A §**

(1) vagy 6/B § (5) bekezdései szerinti kulturális intézménytípus intézményvezetővel szemben támasztott követelményeinek megfelel,

(A Kormányrendelet 6/F § (2) bekezdésére figyelemmel, mely szerint *integrált kulturális intézményben az intézmény vezetésére irányuló magasabb vezető beosztás ellátásával olyan közalkalmazott bízható meg, aki legalább az egyik kulturális intézménytípus intézményvezetőjével szemben támasztott követelményeknek megfelel.*)

- a magasabb vezető, illetve a vezető beosztás ellátására megbízást az kaphat, aki a munkáltatóval közalkalmazotti jogviszonyban áll, vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető,

- a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. XXXIII. törvény végrehajtásáról a művészeti, a közművelődési és a közgyűjteményi területen foglalkoztatott közalkalmazottak jogviszonyával összefüggő egyes kérdések rendezésére kiadott 150/1992. (XI.20.) Kormányrendelet 6/G § (2) bekezdése alapján a megbízását követő két éven belül az integrált kulturális intézmények vezetésére vonatkozó államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó, legalább 60 órás képzést kell elvégeznie, és az azt igazoló okiratot be kell mutatnia a munkáltatónak. Igazolás hiányában a vezetői megbízást vissza kell vonni Kivéve ha a Kormányrendelet 6/G (3) bekezdés szerinti mentesítési követelményeknek megfelel.

- A Kjt. 41. § (1) és (2) bekezdéseinek való megfelelés

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- 1-3 év vezetői gyakorlat

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- fényképes szakmai önéletrajz;
- az intézmény vezetésére, fejlesztésére vonatkozó program;
- végzettséget tanúsító bizonyítványok, szakmai gyakorlatot, valamint az egyéb képzettséget, nyelvismeretet igazoló okiratok másolatai;
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány, mely igazolja a büntetlen előéletet és azt, hogy nem áll Kjt. 20. § (2) bekezdés d) pontja szerinti büntetőeljárás hatálya alatt, és vele szemben nem állnak fenn a Kjt. 20. § (2d) és (2e) bekezdésben foglalt kizáró okok, valamint emellett tanúsítja, hogy nem áll a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 94. § (1) bekezdés a) pontja szerinti végezhető tevékenység folytatását kizáró foglalkozástól eltiltás hatálya alatt;
- nyilatkozat/hozzájárulás a pályázati anyagban foglalt személyes adatok pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez;
- hozzájárulás, hogy a pályázati anyagot a véleményezésre jogosultak megismerhetik;

- nyilatkozat a Kjt. 41. § (1) és (2) bekezdései szerinti összeférhetlenségről;
- nyilatkozat/hozzájárulás, hogy sikeres pályázat esetén vállalja az egyes vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII törvényben meghatározott vagyonynyilatkozat tételi eljárás lefolytatását;
- nyilatkozat, hogy – pályázatával kapcsolatban – az elbíráló üléseken kívánja-e zárt ülés megtartását, illetve nyilvános ülés esetén a személyes adatainak zártan történő kezelését;
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázó nem áll cselekvőképességet kizáró vagy korlátozó gondnokság alatt;
- nyilatkozat arról, hogy a pályázó magyar állampolgár vagy külön jogszabály szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, illetve bevándorolt vagy letelepedett státusszal rendelkezik;
- nyilatkozat annak vállalásáról, hogy megbízása esetén a megbízást követő két éven belül a Kormányrendelet 6/G § (2) bekezdése szerint tanfolyamot elvégzi, vagy ellenkező esetben csatolja ezen kötelezettség alóli mentességet igazoló dokumentumokat,
- előnyt jelentő feltétel fennállása esetén, a vezetői gyakorlat igazolását alátámasztó dokumentumok

A közalkalmazotti jogviszony időtartama: a közalkalmazotti jogviszony határozatlan időre szól, az intézménynél újonnan létesített jogviszony esetén – a Kjt. 21/A. § (1) bekezdése alapján - 3 hónap próbaidő kikötésével.

A munkakör betölthetőségének időpontja: Legkorábban 2020. január 01.

A pályázat benyújtásának határideje: 2019. november 26.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Szőke Zoltán polgármester nyújt, a 42/520-500-as telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

Postai úton, a pályázatnak Tiszavasvári Város Önkormányzatának Képviselő-testülete címére történő megküldésével (4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő **azonosító számot: 8550-5/2019**, valamint a beosztás megnevezését: **igazgató**.

A pályázat elbírálásának módja, rendje:

A pályázatokat a Képviselő-testület az általa felkért, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény szerint előírt, szakértői bizottság írásbeli véleményezését követő első ülésén bírálja el. A pályázat kiírója kizárja a pályázat elbírálásából azon pályázót, akinek a pályázata érvénytelen (különösen: aki a pályázat részeként benyújtandó dokumentumokat nem csatolja vagy hiányosan csatolja, aki határidőn túl nyújtja be, a hatósági erkölcsi bizonyítvány nem a feltüntetett jogszabályi hivatkozás által lett beadva, aki nem a kiírásban

meghatározott módon nyújtja be pályázatát). A pályázat kiírója fenntartja a jogot, hogy a pályázati eljárást érvényes pályázatok esetén is indoklás nélkül eredménytelenné nyilvánítsa. A pályázat beadásával a pályázó egyúttal minden, az előbbieken meghatározott feltételt magára nézve kötelezőnek elfogad.

Az érvénytelen pályázatot benyújtókat, valamint a nem nyertes pályázókat e-mailben értesítjük.

A pályázat elbírálásának határideje: 2019. december 31.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- Tiszavasvári Város Honlapja – 2019.
- Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal hirdetőabláján való kifüggesztés – 2019.
.....

Ezután Szőke Zoltán polgármester a napirend 2. határozat-tervezetét bocsátotta szavazásra.

A döntéshozatalban részt vett 12 fő.

A Képviselő-testület 12 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
374/2019.(X.22.) Kt. sz.
határozata**

Az Egyesített Közművelődési Intézmény és Könyvtár igazgatói álláshelyére kiírt pályázatot elbíráló bizottság tagjainak megválasztásáról

Tiszavasvári Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § (6) bekezdésében foglaltak alapján dönt arról, hogy

1. Az Egyesített Közművelődési Intézmény és Könyvtár igazgatói álláshelyére benyújtott pályázatok véleményezésére háromtagú eseti bizottságot hoz létre.

Az eseti bizottság feladatainak ellátásával:

Nagy Edina kulturális szakértőt (mint külső szakértőt),
Gazdagné dr. Tóth Mariannát, a Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal Önkormányzati és Jogi Osztály osztályvezetőjét,
Bakné Répási Ágnes, Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szociális és Humán Bizottságának elnökét bízva meg.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

2. Felkéri a bizottság tagjait, hogy a beérkezett pályázatokat véleményezzék, és azt írásban juttassák el Tiszavasvári Város Polgármesteréhez. A bizottság írásbeli véleményének polgármesterhez történő leadását követően a bizottság külön intézkedés nélkül megszűnik.

Határidő: esedékességkor

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

Tárgy: (12.np.):	Előterjesztés forgalomszabályozó táblák elhelyezéséről a Petőfi úton.
Előadó:	Szóke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Kovács Edina köztisztviselő

Kovács Edina témafelelős szóbeli kiegészítése:

A Képviselő-testület a március hónapban megtartott rendkívüli ülésén a Petőfi utcán lévő súlykorlátozás feloldásáról döntött, valamint javaslat kéréséről arra vonatkozóan, hogy az állagmegóvása érdekében több helyről kérjenek javaslatot. Az önkormányzat a Belügyminisztérium által támogatásban részesült, melynek keretén belül a Petőfi utca több mint 1 km-es szakasza új aszfaltszönyeget kapott. A kivitelezési munkák a Petőfi utcában október 18-án befejeződtek, ezért szükséges a forgalomkorlátozás újbóli bevezetése annak érdekében, hogy ez az út még sokáig megmaradhasson a városlakók számára. A közúti közlekedésről szóló törvény alapján a közút kezelőjén a helyi közutak tekintetében a helyi önkormányzat képviselő-testületét kell érteni, ezért van szükség ezen napirend tárgyalására. Ezzel kapcsolatosan még tavasszal kértek javaslatot a rendőrségtől, akik javasolták a „Korlátozott forgalmú övezet” bevezetését 7,5 t súlykorlát megjelölésével. Ezenkívül szükséges még a „Kivéve célforgalom” feliratú kiegészítő tábla kihelyezése, mivel a Petőfi utcáról közelíthető meg több telephely és mezőgazdasági föld is. A közúti közlekedés szabályairól szóló 1/1975 KPM-BM együttes rendelet alapján a 14-es paragrafus rendelkezik a járművek forgalmát tiltó vagy korlátozó jelzőtáblákról. Ez alapján kihelyezésre kerülne a „Korlátozott forgalmú övezet”, melyben egy 7,5 t felirat lenne megjelölve. Ez a jelzőtábla azt jelzi, hogy a „Korlátozott forgalmú övezet” vége jelzőtábláig az úton a táblán megjelölt súlyhatárt meghaladó megengedett legnagyobb össztömegű tehergépkocsival, vontatóval, mezőgazdasági vontatóval és lassú járművel közlekedni tilos. Ezzel kapcsolatosan a jelzőtábla alatt elhelyezett kiegészítő táblán „Kivéve célforgalom” felirat van, a tilalom nem vonatkozik arra a járműre, melynek úti célja a táblával megjelölt úton vagy övezetben van. A korlátozás bevezetésével új közlekedési táblákat kell beszerezni, melynek költsége nettó 250.080,-Ft, amely bruttó 317.602,-forintot jelent. Ez azonban az önkormányzat költségvetésében rendelkezésre állt, tehát ezzel kapcsolatban van fedezet. A határozat-tervezet két pontból áll, az 1. pontja arról szól, hogy „Elrendeli a Petőfi utca Bajcsy-Zsilinszky Endre u. - Hősök u. közötti szakaszán a „Korlátozott forgalmú övezet” bevezetését 7,5t súlykorlát megjelölésével és „Kivéve célforgalom” kiegészítő táblával. 2. pedig arról szól, hogy „Felkéri a polgármestert, hogy a döntésről tájékoztassa a Tiszavasvári Rendőrkapitányságot, valamint gondoskodjon az 1. pontban lévő forgalomszabályozáshoz szükséges táblák beszerzéséről és azok kihelyezéséről”. Az 1. pont határideje azonnal, a 2. pont pedig 2019. november 15. határidővel kerülne meghatározásra, melynek az az oka, hogy még a táblákat be kell szerezni és a Tiva-Szolg Kft-nek fel kell helyezni.

Császár József Sándor képviselő:

Megjegyezte, hogy egyetért kapitány úrral, azonban azt tudni kell, hogy ezzel a belváros felé terelik azokat az autókat, akik Tiszalök felé akarnak menni, ezért a lakosság megértésére van szükség, ugyanis azok nem az önkormányzati utak, tehát azokat a Magyar Közút Zrt. fogja felújítani.

Szóke Zoltán polgármester:

Véleménye szerint egy több évtizedes álm vált valóra azzal, hogy Tiszavasvári útjai megújulnak, többek között a Petőfi út, ami miatt a tiszavasváriak nagyon sokat szenvedtek. Rengeteg problémával szembesültek. Ezt az utat nekik meg kell védeni, önkormányzati út, mely több tíz millió forintos felújításon esett át és nem engedhetik meg maguknak, hogy ez az út rövid időn belül tönkre menjen. Minőségi munkát végeztek, de ha a forgalmat nem

korlátozzák, akkor rövid időn belül súlyos következményei lesznek, ha ráhajtanak a nagy súlyú járművek. Eredetileg a korlátozás 12 tonnában volt meghatározva, a rendőrkapitányság javaslatával egyetért és a 7,5 tonnás súlykorlátozást támogatja, így azok a kiegészítések is megvalósulhatnak, amik eddig nem, tehát „Kivéve célforgalom” tábla, és bízik abban, hogy ezzel a döntéssel az utat meg fogják tudni védeni. Az tagadhatatlan tény, hogy ezek a járművek a 36-os számú főútvonalat fogják használni. A Magyar Közútnak időszerű lenne ezt a főútvonalat is majd a felújítandó utak közé bevenni. Fognak tenni érte, de azt gondolja, hogy a Petőfi úton élők számára a Petőfi út állapota fontos és ezt a döntést meg kell hozni. A súlykorlátozáshoz és az egyéb rendelkezésekhez még kiegészítésként annyit szeretne mondani, hogy a kapitány úrral fognak értekezni és írásban fogják tőle kérni a Petőfi út fokozott ellenőrzését nem csak a súlykorlátozás betartásának vonatkozásában, hanem a sebesség betartásának vonatkozásában, hiszen a jó minőségű út most jó néhány embert arra ösztönöz, hogy a meghatározott sebességhatárt is túllépjék. Elmondta, hogy ennek is az elejét kell venni, hogy ebből később gond, probléma lehessen és kell egy fokozott ellenőrzés, amíg a közlekedők meg nem tanulják a megfelelő közlekedési morált és stílust. Szerette volna, hogy ha hamarabb kihelyezésre kerülnek, de az elmondottak szerint erre a november 15-e is egy nagyon szűk határidő, de ezt találták a legcélravezetőbbnek, hogy talán addig elkészülnek a táblák és a Tiva-Szolg Kft. is tudja vállalni, hogy addigra kikerüljenek. Ettől függetlenül a sebesség ellenőrzéseket kérni fogja még november 15. előtt, hogy ha mód és lehetőség van rá, akkor a rendőrkapitányság ezt hajtsa végre és intézkedjen ebben a vonatkozásban.

Mivel kérdés és hozzászólás a napirendi ponttal kapcsolatban nem hangzott el, ezért Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 12 fő.

A Képviselő-testület 12 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
375/2019. (X.22.) Kt. számú
határozata**

Forgalomszabályozó táblák elhelyezése a Petőfi úton

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény 46. § (1) bekezdés a) pontja alapján, mint a helyi közutak kezelője a „Forgalomszabályozó táblák elhelyezése a Petőfi úton” című előterjesztést megtárgyalta, és az alábbi határozatot hozza:

1. Elrendeli a Petőfi utca Bajcsy-Zsilinszky Endre u. - Hősök u. közötti szakaszán a „Korlátozott forgalmú övezet” bevezetését 7,5t súlykorlát megjelölésével és „Kivéve célforgalom” kiegészítő táblával.
2. Felkéri a polgármestert, hogy:
 - a döntésről tájékoztassa a Tiszavasvári Rendőrkapitányságot,
 - gondoskodjon az 1. pontban lévő forgalomszabályozáshoz szükséges táblák beszerzéséről és azok kihelyezéséről.

Határidő: 1. azonnal
2. 2019. november 15.

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

Tárgy: (13.np.):	Előterjesztés a polgármester 2019. évi szabadság megváltásáról.
Előadó:	Szőke Zoltán polgármester
Témafelelős:	Petruskáné dr. Legeza Tímea aljegyző

Petruskáné dr. Legeza Tímea témafelelős szóbeli kiegészítése:

Röviden elmondta, hogy a polgármester jogviszonya egy választással létrejövő, sajátos közszolgálati jogviszony, amely minden egyes választást követően új megbízást, és ebből következően új, sajátos közszolgálati jogviszonyt hoz létre. Ebből következik, hogy a polgármester újaraválasztása esetén sem számítható egybe a korábban polgármesterként eltöltött idő a választás eredményeként létrejövő új szolgálati jogviszonnyal. A közszolgálati tisztviselőkről szóló törvény a polgármesteri jogviszonyra is alkalmazni rendeli azon szabályát, miszerint főszabályként a szabadságot megváltani nem lehet, azonban ez alól kivételt képez az az eset, amikor a jogviszony megszűnéskor a munkáltató az arányos szabadságot nem adta ki. Ebben az esetben ezt meg kell váltani. Polgármester úr jogviszonya 2019. október 13. napján megszűnt, és a választással október 14. napján új jogviszony kezdődött. A korábbi jogviszonyban időarányosan 34 nap szabadság illeti meg, amelyből 11 napot vett ki, és a fennmaradó 23 nap megváltásáról kell a képviselő-testületnek döntenie. Erről szól a határozat-tervezet I.1. pontja, hogy a ki nem vett 23 nap szabadságot megváltja Szőke Zoltán polgármester részére, és az I.2. pontban ennek a polgármester illetményének arányosított értéke látható Szőke Zoltán részére szabadságmegváltás jogcímén bruttó 738.115 forintot megfizet. Az ehhez szükséges előirányzat biztosításához hozzájárul.

Szőke Zoltán polgármester:

Bejelentette, hogy személyes érintettségre való tekintettel kéri a döntéshozatalból való kizárást.

Mivel kérdés és hozzászólás nem hangzott el, kérte a képviselőket, hogy szavazzanak Szőke Zoltán polgármester döntéshozatalból való kizárásáról, személyes érintettségére való tekintettel.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 11 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül -1 fő nem szavazott- az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
376/2019. (X.22.) Kt. számú
határozata**

Szőke Zoltán polgármester kizárása döntéshozatalból

Tiszavasvári Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. (a továbbiakban: Möt.v.) 49. § (1), bekezdésében foglaltak alapján dönt arról, hogy

Szőke Zoltán polgármestert kizárja a polgármester szabadságmegváltásáról szóló döntés meghozatalából.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

Hozzászólások:

dr. Kiss Krisztián képviselő:

Megkérdezte, hogy a polgármester szabadság igénylését ki bírálja el és hol tartják nyilván.

Ostorháziné dr. Kórik Zsuzsanna jegyző:

Válaszul elmondta, hogy a polgármester a képviselő-testületnek számol be és a testület fogadja el. A szabadság kivételét pedig a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke írja alá és ellenjegyzí.

Mivel további kérdés és hozzászólás a napirendi ponttal kapcsolatban nem hangzott el, ezért Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 11 fő.

A Képviselő-testület 10 igen szavazattal, 1 tartózkodással -1 fő nem szavazott- és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
377/2019.(X.22.) Kt. számú
határozata

A polgármester 2019. évi szabadság megváltásáról

Tiszavasvári Város Önkormányzatának Képviselő-testülete „*A polgármester 2019. évi szabadság megváltásáról*” szóló előterjesztéssel kapcsolatban az alábbi döntést hozza:

I. Úgy dönt, hogy

I.1. **Szőke Zoltán polgármester részére** polgármesteri jogviszonyának - 2019. október 13. napjával - történő megszűnésére tekintettel a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 107. § (2) bekezdés alapján **23 nap ki nem vett szabadságot meg kell váltani.**

I.2. Az I. pontban foglaltakra tekintettel **Szőke Zoltán részére szabadságmegváltás jogcímén bruttó 738.115 forintot megfizet.**

II. Hozzájárul, hogy polgármester saját hatáskörű döntéssel a szükséges előirányzatot biztosítsa.

Határidő: haladéktalanul

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

Tárgy: (14.np.):	Előterjesztés a képviselők részére biztosított internet előfizetéssel és számítástechnikai eszközökkel kapcsolatos eljárásról, tekintettel az önkormányzati választásra.
<u>Előadó:</u>	Szőke Zoltán polgármester
<u>Témafelelős:</u>	Köblös Máté osztályvezető-helyettes

Hozzászólások:

Balácsi Csilla képviselő:

Megjegyezte, hogy nagyon rossz minőségű gépeket kaptak az előző ciklusban, szinte teljesen használhatatlan.

Császár József Sándor képviselő:

A témával kapcsolatban elmondta, hogy korábban már ő is behozta a gépet a hivatal informatikusához, de azt a választ kapta, hogy nem tudja megcsinálni.

Szőke Zoltán polgármester:

Javasolta a kiadott számítástechnikai eszközök felülvizsgálatát. Kérte, hogy a határozat-tervezet egészítsék ki egy új ponttal az alábbiak szerint: a képviselőknél lévő önkormányzati tulajdonú informatikai eszközök állapotát mérjék fel, szükség esetén kérjenek be árajánlatokat új informatikai eszközök beszerzéséhez és ezt követően tájékoztassák a képviselő-testületet.

Mivel kérdés és további hozzászólás a napirendi ponttal kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta azzal a kiegészítéssel, hogy a képviselőknél lévő önkormányzati tulajdonú informatikai eszközök állapotát méresse fel, szükség esetén kérjen be árajánlatokat új informatikai eszközök beszerzéséhez.

A döntéshozatalban részt vett 12 fő.

A Képviselő-testület 12 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
378/2019.(X.22.) Kt. sz.
határozata**

a képviselők részére biztosított internet előfizetéssel és számítástechnikai eszközökkel kapcsolatos eljárásról, tekintettel az önkormányzati választásra

1. Tiszavasvári Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a képviselők számára biztosított számítástechnikai eszközökkel és internetszolgáltatási előfizetéssel kapcsolatban a mellékelt tájékoztatóban foglaltakat tudomásul veszi.
2. Felkéri a polgármestert, hogy a képviselőknél lévő Önkormányzati tulajdonú informatikai eszközök állapotát méresse fel, szükség esetén kérjen be árajánlatokat új informatikai eszközök beszerzéséhez és ezt követően tájékoztassa a Képviselő-Testületet.

Határidő:

Az 1. pont esetében: 2019. október 22.

Felelős: Ostorháziné dr. Kórik Zsuzsanna
jegyző

A 2. pont esetében: 2019. november 30.

Felelős: Szőke Zoltán
polgármester

TISZAVASVÁRI VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

Tel.: 42/520-500

Fax: 42/275-000

e-mail: polgarmester@tizavasvari.hu

Tájékoztató

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselői feladatellátás biztosításához a testületi anyag gyors továbbítása érdekében a képviselő-testület tagjainak a 2014-es önkormányzati képviselő-választást követően notebook, illetve nyomtató és USB kábel került átadásra.

Nyilvántartásunk alapján 2015. június 8-án 11 db notebook (HP250-G3), annak tartozékai (jelenlegi nettó értéke 0 Ft), és 6 db nyomtató (Samsung M2026 jelenlegi nettó értéke 0 Ft) került kiosztásra.

Az említett eszközök az önkormányzat tulajdonában vannak.

Az adattovábbítás elengedhetetlen feltételeként jelenleg 5 db. internet előfizetést biztosítunk a képviselők részére, melyből 2 db a KalászNet Kft.-vel a mindenkori legkisebb (jelenleg Kábelnet EC 35M) csomagra, illetve 3 db mobilinternet a Magyar Telekom Nyrt.-vel került megkötésre.

Figyelemmel a 2019. október 13-án megtartott önkormányzati választásra, mindenképpen szükséges foglalkozni a fenti eszközök, illetve szolgáltatások helyzetével.

Az előzőekben említett eszközök életkora meghaladja a 3 évet.

Az önkormányzati választás-típus (polgármesteri, egyéni/listás képviselői) eredményének jogerőre emelkedését követő 10 munkanapon belül azok a képviselők, akik nem lesznek tagjai az új képviselő-testületnek, de igényt tartanak a használatukban lévő eszközökre (notebook, nyomtató, USB kábel) az alábbi értéken vásárolhatják meg önkormányzatunktól:

Notebook: 25.000 Ft

Nyomtató: 5.000 Ft

A fenti árak az általános forgalmi adót tartalmazzák.

A vásárlási szándékot a Polgármesteri Hivatal Költségvetési és Adóigazgatási Osztályán, a 308-as irodában kérjük jelezni.

Amennyiben a volt képviselő nem tart igényt az eszközökre, azokat tartozékaival együtt a fent jelzett határidőn belül kérjük leadni a Polgármesteri Hivatal 204-es irodájában az informatikusnál.

Azok a képviselők, akik ismételten a képviselő-testület tagjai lesznek, továbbra is használhatják a náluk levő eszközöket.

A KalászNet Kft.-vel kötött internet díjfizető keretszerződésben a szolgáltató hozzájárult ahhoz, hogy a hűségidő időtartama alatt a bekötési helyszíneken – külön díj megfizetése nélkül – módosíthassunk. Így lehetőségünk lesz arra, hogy a képviselők lakcímei, tartózkodási helyei ismeretében módosíthassuk a szolgáltatási helyeket.

A választást követően az informatikai eszközökkel történő ellátásról ismét tájékoztató kerül kiküldésre a bizottságok megalakítását követően.

Tiszavasvári, 2019. október 22.

Szőke Zoltán
polgármester

Tárgy: (15.np.):	Előterjesztés az Esély és Otthon – Mindkettő lehetséges című EFOP-1.2.11-16-2017-00009 kódszámú pályázatból nyújtható ösztönző támogatások igénylésének pályázati felhívásáról.
<u>Előadó:</u>	Szőke Zoltán polgármester
<u>Témafelelős:</u>	Péntek Renáta köztisztviselő

Mivel kérdés és hozzászólás a napirendi ponttal kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.

A döntéshozatalban részt vett 12 fő.

A Képviselő-testület 12 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ TESTÜLETÉNEK
379/2019. (X.22.) Kt. sz.
határozata**

Az Esély és Otthon – Mindkettő lehetséges című EFOP-1.2.11-16-2017-00009 kódszámú pályázatból nyújtható ösztönző támogatások igénylésének pályázati felhívása

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete

- I.** Elfogadja a fiatalok ösztönző és lakhatási támogatásáról szóló 32/2019.(X.1.) számú rendelethez készült a határozat 1. számú mellékletét képező ösztönző támogatásra kiírt pályázati felhívást, mely az Esély és Otthon – Mindkettő lehetséges! című EFOP-1.2.1-16-2017-00009 kódszámú pályázatból kerül finanszírozásra.
- II.** Felkéri a Polgármestert, hogy gondoskodjon az ösztönző támogatások pályázati felhívásának honlapon történő közzétételéről.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a fiatalok ösztönző és lakhatási támogatásairól szóló 32/2019.(X.1.) önkormányzati rendelete alapján

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

ÖSZTÖNZŐ TÁMOGATÁSOK IGÉNYLÉSÉHEZ

EFOP-1.2.11-16-2017-00009

Tiszavasvári Város Önkormányzata

EFOP-1.2.11-16-2017-00009

2019.

1. Felhívás célja

Tiszavasvári Város Önkormányzata közel 150 millió forint támogatásban részesült az EFOP-1.2.11-16-2017-00012 kódszámú „*Esély és Otthon – Mindkettő lehetséges! Komplex beavatkozás megvalósítása a fiatalok elvándorlásának csökkentése érdekében Tiszavasváriban*”. A pályázat célja, hogy különböző feltételek biztosításával az önkormányzat megakadályozza a fiatalok elvándorlását, abból a célból kifolyólag, hogy a város népességmegtartó ereje és versenyképessége javuljon.

Az önkormányzat kevés eszközével törekszik a foglalkoztatási lehetőségek bővítésének elősegítésére, a városból elvándorlás mérséklésére. Jelen projekt a megannyi tervezett tevékenységével és beavatkozásával mind-mind azt a célt szolgálja, hogy a városban tartsa, illetve a városba vonzza azokat a fiatalokat, akik a munka és a megélhetés után kutatva elhagynák a települést, hosszú távra elköltöznének onnan.

Tiszavasvári Város Önkormányzata az EFOP-1.2.11-16 pályázathoz kapcsolódóan felhívást tesz közzé (továbbiakban: Felhívás) a fiatalok helyben maradását támogató ösztönző rendszer elnyerésére.

Az ösztönző támogatásokat Tiszavasvári Város Önkormányzata a forrás kimerüléséig évente legalább 2 alkalommal, de szükség szerinti gyakorisággal hirdeti meg.

Jelen pályázati felhívás a fiatalok ösztönző és lakhatási támogatásairól szóló Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete 32/2019.(X.1.) önkormányzati rendeletén alapul.

2. Rendelkezésre álló keret:

Az elnyert pályázati forrásból **69.312.000 Ft** fordítható ösztönző támogatásra.

3. Ösztönző támogatás típusai:

- Ingázók támogatása
- Gyermekét egyedül nevelő munkavállaló támogatása
- Tiszavasváriban lakó és regisztrált álláskeresők támogatása
- Tiszavasváriban lakó és hiányszakma képviselőinek helyben tartása
- Tiszavasváriban belterületi lakóépületet vásárló vagy belterületi ingatlanon lakóépületet építő fiatalok támogatása

4. A pályázók köre

Jelen Felhívás keretében támogatásban részesülhet az a pályázó, aki az alábbi feltételeknek **együttesen** megfelel:

- a pályázat benyújtásakor a 18. életévét már betöltötte, de 35. életévnél nem idősebb természetes személy

- életvitelszerűen Tiszavasváriban tartózkodik, és állandó lakcímmel rendelkezik vagy a pályázat benyújtásának időpontjában 18 életévét betöltött, de 35 életévnél nem idősebb természetes személy, aki vállalja, hogy a támogatás időtartama alatt Tiszavasváriban fog életvitelszerűen tartózkodni és Tiszavasvári állandó lakcímet kíván létesíteni.

5. Nem részesülhet támogatásban:

Tiszavasvári Város Önkormányzata

- intézményeinek vezető tisztségviselői
- gazdasági társaságai megbízott vezetői, vezető állású munkavállalói
- Képviselő-testület tagjai
- az előző pontokban meghatározott személyek közeli hozzátartozói

6. A támogatás általános és speciális feltételei:

6.1 Általános feltételek:

A támogatásban részesülő 18-35 év közötti pályázónak vállalnia kell, hogy

- Tiszavasvári Város Polgármestere kezdeményezésére a támogatási időszakban önkéntes munkát végez Tiszavasváriban
- amennyiben Tiszavasvári Város Polgármestere a támogatási időszakban kezdeményezi, részt vesz a pályázat keretében megrendelésre kerülő életpálya-vezetési tanácsadason illetve tréningen
- igazolja, hogy a köztartozásmentes adózói adatbázisban szerepel és a helyi önkormányzati adóhatóságnál nincs tartozása

Az a pályázó, aki a fenti kötelezettségeinek, vagy a támogatási szerződésben (a sikeres pályázatot benyújtókkal az Önkormányzat támogatási szerződést köt) meghatározott kötelezettségeinek nem tesz eleget, a folyósítandó támogatásra jogosulatlanává válik, és a pályázónak a már korábban folyósított támogatás összeg tekintetében visszafizetési kötelezettsége keletkezik. Ez esetben a pályázó köteles a visszafizetési kötelezettségének – az erre okot adó körülmény bekövetkeztétől számított - 30 napon belül eleget tenni.

6.2 Speciális feltételek:

Az egyes támogatási formák speciális jogosultsági feltételeit és bírálati szempontjait a pályázati felhívás 1. és 2. mellékletei képezik.

7. A támogatás formája, mértéke

A támogatás formája vissza nem térítendő 100%-os intenzitású támogatás.

8. A pályázat benyújtásának határideje:

2019. november 22.

9. Benyújtandó dokumentumok:

1. a felhívás 1. melléklete szerinti adatlap,
2. a pályázó saját kezű aláírásával ellátott részletes önéletrajza,
3. a felhívás 2. mellékletében meghatározott értékelési szempontokat alátámasztó dokumentumok:
4. a felhívás 3. melléklet szerinti nyilatkozat a pályázat benyújtását megelőző 3 hónapra vonatkozó jövedelmi és vagyoni viszonyokról, illetve azokat igazoló dokumentumok, kivéve azon ösztönző támogatás és lakhatási támogatás ahol a jövedelem nem jogosultsági vagy bírálati szempont,
5. a pályázó gyermekének születési anyakönyvi kivonata,
6. a pályázó iskolai végzettségét tanúsító oklevél,
7. tiszavasvári székhelyű vagy telephelyű munkáltatóval megkötött munkaszerződés, kinevezés, vállalkozói igazolvány,
8. nyilatkozat a Tiszavasváriban végezni kívánt önkéntes munkára tett vállalásról,
9. személyi adatok igazolása: személyazonosító igazolvány, lakcímet igazoló hatósági igazolvány, adóigazolvány, társadalombiztosítási azonosító jelet tartalmazó igazolvány, Tiszavasváriban lakást vásárló vagy építő fiatalok ösztönző támogatása és lakhatási támogatás esetén a pályázat benyújtásakor az új Tiszavasvári lakcím keletkeztetésére vonatkozó szándéknyilatkozatot,
10. szerződéskötéssel egyidejűleg Tiszavasvári Város Önkormányzata javára szóló beszédési megbízás benyújtására vonatkozó, a számlavezető pénzüintézet által záradékolat felhatalmazó nyilatkozatot ad valamennyi fizetési számlájára vonatkozóan, arra az esetre, amennyiben visszafizetési kötelezettsége keletkezik, és azt önként nem teljesíti,
11. nyilatkozat, hogy a pályázó nem tartozik a felhívás 5. pontjában felsorolt személyek közé,
12. igazolás, hogy a pályázat benyújtásakor a pályázó szerepel a köztartozásmentes adózási adatbázisban, valamint hogy – az adott adónemre vonatkozó illetékességi szabályokra figyelemmel - az illetékes önkormányzattal szemben nem áll fenn adótartozása
13. nyilatkozat, hogy gyermekét egyedülállóként neveli kivéve azon ösztönző támogatások és lakhatási támogatás esetén ahol ez nem általános vagy egyedi jogosultsági feltétel,
14. igazolás, hogy a pályázat benyújtásakor a területileg illetékes foglalkoztatási hivatalnál regisztrált álláskereső, kivéve azon ösztönző támogatások és lakhatási támogatás esetén ahol ez nem általános vagy egyedi jogosultsági feltétel,
15. nyilatkozat, hogy Tiszavasváriban nem rendelkezik lakóépület tulajdonjogával, kivéve azon ösztönző támogatások esetén ahol ez nem általános vagy egyedi jogosultsági feltétel személyek közé.
16. Tiszavasváriban belterületi lakóépületet vásárló vagy belterületi ingatlanon lakóépületet építő fiatalok támogatása esetén a Tiszavasváriban belterületi lakóépületet vásárló pályázó által benyújtott 15 napnál nem régebbi hiteles tulajdoni lap mely igazolja, hogy a vásárolni kívánt lakóépületre a pályázó tulajdonjoga még nem került bejegyzésre.

17. Tiszavasváriban belterületi lakóépületet vásárló vagy belterületi ingatlanon lakóépületet építő fiatalok támogatása esetén, a Tiszavasváriban belterületi lakóépületet vásárló pályázó által tett nyilatkozat, melyben a támogatott hozzájárul annak költségei viselése mellett, hogy jelen rendelet szerinti támogatással érintett ingatlanra 5 év időtartamra jelzálogjog, valamint elidegenítési és terhelési tilalom kerüljön bejegyzésre az önkormányzat javára.

A 4) 5) 6) 7) 9) pontokban meghatározott dokumentumokat egyszerű másolatban kell benyújtani.

TÁMOGATÁS TIPUSAI	IGÉNYELHETŐ TÁMOGATÁSI ÖSSZEG	TÁMOGATÁS BEMUTATÁSA	TÁMOGATÁS TIPUSÁHOZ KÖTÖTT ELVÁRÁSOK
<p align="center">1. INGÁZÓK TÁMOGATÁSA</p>	<p align="center">Hat hónapon keresztül havi 45.000 Ft</p>	<p>A nyertes pályázó <u>hat hónapon</u> keresztül havi <u>45.000 Ft</u> támogatást kapnak. A forrás kimerüléséig félévente maximum 14 fő részesülhet támogatásban.</p>	<p>Pályázatot nyújthat be az a személy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - aki Tiszavasvári lakóhellyel rendelkezik, - aki Hajdú-Bihar megyében, Szabolcs-Szatmár-Bereg megyében vagy Borsod-Abaúj Zemplén megyében munkahellyel rendelkezik.
<p align="center">2. GYERMEKÉT EGYEDÜL NEVELŐ MUNKAVÁLLALÓ TÁMOGATÁSA</p>	<p align="center">Hat hónapon keresztül havi 45.000 Ft</p>	<p>A sikeres pályázó <u>hat hónapon</u> keresztül <u>45.000 Ft</u> támogatást kap. A forrás kimerüléséig félévente maximum 5 fő részesülhet támogatásban</p>	<p>Pályázatot nyújthat be az a személy, aki</p> <ul style="list-style-type: none"> - és akinek gyereke Tiszavasvári lakcímmel rendelkezik, - gyermekével közös háztartásban él, - gyermeke ellátásáról egyedülállóként gondoskodik, - a felhívásban meghatározott hiányszakmával rendelkezik, - munkavisztonnyal vagy közfoglalkoztatási jogvisztonnyal rendelkezik.
<p align="center">3. TISZAVASVÁRIBAN LAKÓ ÉS REGISZTRÁLT ÁLLÁSKERESŐ TÁMOGATÁSA</p>	<p align="center">Hat hónapon keresztül havi 40.000 Ft</p>	<p>A nyertes pályázó <u>hat hónapon</u> keresztül havi <u>40.000 Ft</u> támogatást kap. A forrás kimerüléséig félévente maximum 9 fő részesülhet támogatásban.</p>	<p>Pályázatot nyújthat be az a személy, aki</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tiszavasváriban lakóhellyel rendelkezik, - a felhívásban meghatározott hiányszakmával rendelkezik, - a pályázat benyújtásakor a területileg illetékes foglalkoztatási hivatalnál regisztrált álláskereső.
	<p align="center">Hat hónapon keresztül</p>	<p>A nyertes pályázó <u>hat hónapon</u></p>	<p>Pályázatot nyújthat be az a személy, aki</p>

<p>4. TISZAVASVÁRIBAN LAKÓ HIÁNYSZAKMA KÉPVISELŐINEK TÁMOGATÁSA</p>	<p>havi 40.000 Ft</p>	<p>keresztül havi <u>40.000 Ft</u> támogatást kap. A forrás kimerüléséig félévente maximum 15 fő részesülhet támogatásban.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Tiszavasváriban lakóhellyel rendelkezik, - a felhívásban meghatározott hiányszakmával rendelkezik, - a támogatás időtartama alatt munkavisztonnyal vagy közfoglalkoztatási jogvisztonnyal rendelkezik Tiszavasváriban.
<p>5. TISZAVASVÁRIBAN BELTERÜLETI LAKÓÉPÜLETET VÁSÁRLÓ VAGY BERTERÜLETI INGATLANON LAKÓÉPÜLETET ÉPÍTŐ FIATALOK TÁMOGATÁSA</p>	<p>Egyszeri 700.000 Ft vissza nem térítendő támogatás</p>	<p>A nyertes pályázó <u>egyszeri 700.000 Ft</u> vissza nem térítendő támogatást kap. A forrás kimerüléséig félévente maximum 5 fő részesülhet támogatásban.</p>	<p>Pályázatot nyújthat be az személy, aki</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tiszavasváriban belterületi lakóépületet kíván vásárolni, vagy belterületi ingatlanon kíván lakóépületet építeni, - a felhívásban meghatározott hiányszakmával rendelkezik, - munkavisztonnyal rendelkezik, - akinek házastársa, bejegyzett élettársa és kiskorú gyermeke tiszavasváriban lakástulajdonnal nem rendelkezik, kivéve, ha a lakástulajdon az igénylőnek, házastársának, bejegyzett élettársának és kiskorú gyermekének együttesen legfeljebb 50%-os tulajdoni hányada van egy olyan lakásban, amely öröklés útján került a tulajdonukba. <p>Amennyiben a megvásárolni kívánt lakóépület közös tulajdonba kerül, a tulajdonostársak közül kizárólag az egyik nyújthat be támogatás iránti kérelmet.</p> <p>Pályázni lehet már megkötött adásvételi szerződés birtokában, abban az esetben, amennyiben a pályázó tulajdonjoga még nem került bejegyzése, ehhez szükséges a 15 napnál nem régebbi hiteles tulajdoni lap mely igazolja, hogy a vásárolni kívánt lakóépületre a pályázó tulajdonjoga még nem került bejegyzésre.</p> <p>A támogatás kizárólag a lakástörvényben meghatározott komfortos vagy összkomfortos lakás vásárlására vagy építésére nyújtható. Nem részesíthető támogatásban az, aki a lakástörvény szerinti komfort nélküli vagy félkomfortos lakást kíván vásárolni vagy építeni.</p> <p>A támogatott köteles a tulajdonjog bejegyzését tartalmazó</p>

			<p>határozatot lakásvásárlás esetén 6 hónapon belül a jegyzőnél bemutatni. A támogatott köteles feltüntetni az adásvételi szerződésben jelen rendelet szerinti támogatással érintett ingatlanra 5 év időtartamra jelzálogjog, valamint elidegenítési és terhelési tilalom bejegyzését.</p> <p>Lakásvásárlás esetén a támogatott hitelt érdemlően igazolni köteles a tulajdonjog ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyzését követő 30 napon belül, hogy életvitelszerűen lakik a vásárolt lakásban.</p> <p>Lakásépítés esetén a támogatott köteles bemutatni az épület használatbavételi engedélyét annak jogerőre emelkedésétől számított 15 napon belül.</p> <p>Amennyiben a támogatott a használatbavételi engedélyét határidőre nem mutatja be, a támogatás teljes összegét vissza kell fizetnie.</p> <p>A támogatott köteles a támogatást az éves jegybanki alapkamat kétszeres összegével növelten visszafizetni az Önkormányzatnak, amennyiben a támogatás folyósításától számított 5 éven belül értékesíteni kívánja a támogatás igénybevételével felépített vagy megvásárolt lakóépületet.</p>

9. A pályázat benyújtása

A pályázatot egy példányban, zárt borítékban - személyesen vagy postai úton a megadott pályázati adatlapon kell benyújtani mellékleteivel együtt úgy, hogy az **2019.11.22.** napjáig beérkezzen az alábbi címre:

Tiszavasvári Város Önkormányzata

4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

Kérjük, a borítékra írja rá: „Fiatalok helyben maradását támogató ösztönző rendszer” és az igényelt támogatás típusát (pl. Ingázók támogatása)

Egy pályázó az ösztönzési támogatáson belül egyidejűleg egy típusú pályázatra pályázhat. Egy pályázó legfeljebb 2 alkalommal részesülhet ösztönző támogatásban. Nem részesíthető támogatásban az a pályázó, aki a már megállapított támogatás visszafizetésére kötelezetté vált.

10.A pályázat elbírálása

A beérkező pályázatokról Tiszavasvári Város Önkormányzatnak Képviselő-testülete dönt, melyről a pályázók írásbeli értesítést kapnak. A pályázatok elbírálásának határideje a pályázat kiírásától számított legkésőbb 60 nap.

Az ösztönző rendszer elbírálása a 2. mellékletben meghatározott szempontok szerint történik.

A pályázat nyertese adott formájú, típusú támogatás vonatkozásában az általános és egyedi jogosultsági feltételeknek megfelelő, az e rendelet bírálati szempontjainál meghatározottból legtöbb pontszámot elért pályázó, legfeljebb az egyes támogatásoknál meghatározott létszámban. Azonos pontszámot elért pályázók esetén a képviselő-testület dönt a nyertes pályázó tekintetében. A pályázat benyújtására előírt határnap jogvesztő. A kihirdetett döntése végleges, ellene fellebbezésnek helye nincs. A támogatásban részesülő pályázókkal a Képviselő-testület döntését követő 15 napon belül az önkormányzat szerződést köt.

Amennyiben szerződéskötésre a nyertes pályázó érdekkörében felmerülő okból nem kerül sor, vagy a nyertes pályázó nem kíván szerződést kötni, a soron következő legtöbb pontszámot elért, valamint az általános és egyedi jogosultsági feltételeknek megfelelő pályázóval a képviselő-testületi döntés meghozatalát követő legkésőbb 30 napon belül köthető szerződés.

A nyertes pályázó a szerződéskötést követően bármilyen, a jogosultságot érintő változást írásban haladéktalanul, de legkésőbb 8 napon belül köteles bejelenteni. A jegyző a jogosultsági feltételek meglétét ellenőrizheti.

11.Adatkezelés és adatnyilvánosság

A pályázat benyújtásával a pályázó büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy beküldött adatai a valóságnak megfelelnek. A pályázó tudomásul veszi, hogy amennyiben nem a valóságnak

megfelelő adatokat tüntet fel, a pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható és az esetlegesen már folyósított támogatási összeg - a mindenkori jegybanki alapkamattal növelt mértékben - visszafizetendő.

A pályázó a pályázat benyújtásával hozzájárul ahhoz, hogy a benyújtott pályázatában megjelölt személyes adatait a pályázatot értékelő, a döntést előkészítő és döntéshozó személyek megismerjék, a pályázattal kapcsolatos feladataik ellátása során kezeljék, valamint ahhoz, hogy a támogatás elnyerése esetén nevüket és a támogatás összegét az önkormányzat nyilvánosságra hozza.

12. Kapcsolattartás

A pályázati időszakban a pályázati felhívással és annak mellékleteivel kapcsolatos kérdéseiket Péntek Renátának címezve palyazat@tiszavasvari.hu címre és a 06-42-520-500 telefonszámra várjuk.

Sikeres pályázást kívánunk!

MELLÉKLETEK:

1. számú melléklet - Pályázati adatlap
2. számú melléklet – Értékelési szempontok
3. számú melléklet - Jövedelmi körülményekre vonatkozó nyilatkozat
4. számú melléklet - Fogalommagyarázat

Adatlap
a fiatalok ösztönző és lakhatási támogatásához
(az adatlap része a pályázatnak)

A pályázatot az alábbi támogatásra kívánom benyújtani (a megfelelő aláhúzendő):

- Tiszavasváriból ingázók támogatása
- Gyermekét egyedül nevelő munkavállaló támogatása
- Tiszavasváriban lakó és regisztrált álláskereső támogatás
- Tiszavasváriban lakó hiányszakma képviselőinek helyben tartása támogatása
- Tiszavasváriban belterületi lakóépületet vásárló vagy belterületi ingatlanon lakóépületet építő fiatalok támogatása
- A pályázatot lakhatási támogatásra kívánom benyújtani.

Pályázó adatai:

Név, születési név:

Születési hely, idő, anyja neve:

Lakcím:

Telefonszám, email elérhetőség:.....

Iskolai végzettségei (kérem, sorolja fel valamennyi iskolai végzettségét, szakképzettségét, képesítését):

.....
.....
.....
.....

Munkahely megnevezése:

Betöltött munkaköre:

Milyen jogviszony keretében foglalkoztatják (munkaviszony, közfoglalkoztatási jogviszony, közalkalmazott stb.):

.....

Hány fős háztartásban él:

Hány fő gyermek él a háztartásban:

Egyedülállóként gondoskodik-e gyermeke ellátásáról:.....

Rendelkezik –e ingatlan tulajdonjoggal Tiszavasváriban:

Ha igen, az ingatlan pontos helye és a tulajdoni hányad megnevezése:

.....

A támogatás folyósítását az alábbi bankszámla számra kérem:

.....

Részesült –e már korábban ösztönző vagy lakhatási támogatásban:

A lenti adatvédelmi tájékoztató ismeretében hozzájárulok, hogy a fent megadott személyes és különleges adataimat Tiszavasvári Város Önkormányzata a pályázaton történő részvétel elbírálása, illetve a kifizetések lebonyolítása érdekében kezelje, nyertes pályázóként hozzájárulok nevemnek Tiszavasvári Város Önkormányzata honlapján történő közzétételéhez, továbbá felelősségem tudatában kijelentem, hogy a pályázati adatlapon feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek.

Adatvédelmi tájékoztató

A személyes és különleges adatok kezelése a pályázatot elnyertek esetében az Esély Otthon projekt fenntartási idejének végéig, a kifizetéseket igazoló bizonylatok megőrzése a számviteli szabályoknak való megfelelés érdekében a kifizetést követő 8 évig tart. Az eredménytelen vagy elutasított pályázati anyagokban szereplő személyes és különleges adatok kezelése a pályázat benyújtásának napját követő egy hónapig tart. Az érintettek hozzájárulása indokolás nélkül bármikor visszavonható. A személyes és különleges adatok kezelésével kapcsolatban az adatkezelők harmadik fél részére történő adattovábbítást nem végeznek. Az adatkezelés időtartama alatt az adatkezeléssel érintett adatokba betekintést csak az adatkezelők a pályázat elbírálásával, valamint a támogatások kifizetésével megbízott munkatársai nyerhetnek, feladataik ellátásához szükséges ideig és mértékben. Az érintettek az adatkezelés teljes időtartama alatt élhetnek az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben biztosított jogukkal (tájékoztatáshoz, helyesbítéshez, törléshez, zároláshoz, tiltakozáshoz való jog) Jogsérelem esetén bírósághoz, valamint a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (1125 Budapest, szilágyi Erzsébet fasor 22/C., telefon: 06-1-391-1400, honlap URL címe: <http://naih.hu>, email cím: ugyfelszolgalat@naih.hu) is fordulhatnak.

Kelt:

.....

aláírás

2. Melléklet

A tiszavasváriból ingázók támogatására benyújtott pályázatok értékelési szempontjai

	A	B
1	Értékelési szempont	Adható pontszám
2	<p>az egy háztartásban élők egy főre jutó jövedelme:</p> <ul style="list-style-type: none"> - a háztartásban az egy főre jutó nettó jövedelem nem haladja meg a mindenkori minimálbér nettó összegét - a háztartásban az egy főre jutó nettó jövedelem a mindenkori minimálbér nettó összegének 100%-150%-a között van - a háztartásban az egy főre jutó nettó jövedelem a mindenkori minimálbér nettó összegének 150%-200%-a között van 	<p>30 pont</p> <p>20 pont</p> <p>10 pont</p>
3	<p>Ha a pályázó eltartó</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 gyermek esetén - minden további gyermek esetén 	<p>5 pont</p> <p>5-5 pont</p>
4	<p>A pályázót foglalkoztató munkáltató típusa alapján:</p> <ul style="list-style-type: none"> - önkormányzati intézményben, vagy részben vagy egészben önkormányzati feladatellátást szolgáló gazdálkodó szervezetnél fennálló munkaviszony, állami fenntartású szervezetnél fennálló munkaviszony - versenyszférában fennálló munkaviszony 	<p>15 pont</p> <p>30 pont</p>

**Gyermekét egyedül nevelő munkavállaló támogatására benyújtott pályázatok
értékelési szempontjai**

	A	B
1	Értékelési szempont	Adható pontszám
2	az egy háztartásban élők egy főre jutó jövedelme: <ul style="list-style-type: none"> - a háztartásban az egy főre jutó nettó jövedelem nem haladja meg a mindenkori minimálbér nettó összegét - a háztartásban az egy főre jutó nettó jövedelem a mindenkori minimálbér nettó összegének 100%-150%-a között van - a háztartásban az egy főre jutó nettó jövedelem a mindenkori minimálbér nettó összegének 150%-200%-a között van 	30 pont 20 pont 10 pont
3	Ha a pályázó eltartó <ul style="list-style-type: none"> - 1 gyermek esetén - minden további gyermek esetén 	5 pont 5-5 pont
4	A pályázót foglalkoztató munkáltató típusa alapján: <ul style="list-style-type: none"> - önkormányzati intézményben, vagy részben vagy egészben önkormányzati feladatellátást szolgáló gazdálkodó szervezetnél fennálló munkaviszony, állami fenntartású szervezetnél fennálló munkaviszony - versenyszférában fennálló munkaviszony 	30 pont 15 pont

**Tiszavasváriban lakó és regisztrált álláskereső támogatására benyújtott pályázatok
értékelési szempontjai**

	A	B
1	Értékelési szempont	Adható pontszám
2	<p>az egy háztartásban élők egy főre jutó jövedelme:</p> <ul style="list-style-type: none"> - a háztartásban az egy főre jutó nettó jövedelem nem haladja meg a mindenkori minimálbér nettó összegét - a háztartásban az egy főre jutó nettó jövedelem a mindenkori minimálbér nettó összegének 100%-150%-a között van - a háztartásban az egy főre jutó nettó jövedelem a mindenkori minimálbér nettó összegének 150%-200%-a között van 	<p>30 pont</p> <p>20 pont</p> <p>10 pont</p>
3	<p>Ha a pályázó eltartó</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 gyermek esetén - minden további gyermek esetén (legfeljebb három gyermek vehető figyelembe) 	<p>5 pont</p> <p>5-5 pont</p>
4	<ul style="list-style-type: none"> - A rendelet 1.§ 5. pontjában meghatározott hiányszakmák vonatkozásában szakmunkás végzettséggel rendelkezik - A rendelet 1.§ 5. pontjában meghatározott hiányszakmák vonatkozásában felsősokú képzettséggel, felsőfokú szakképzettséggel rendelkezik 	<p>15 pont</p> <p>5 pont</p>

**Tiszavasváriban lakó hiányszakma képviselőinek helyben tartása támogatására
benyújtott pályázatok értékelési szempontjai**

	A	B
1	Értékelési szempont	Adható pontszám
2	<p>Ha a pályázó eltartó</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 gyermek esetén - minden további gyermek esetén (legfeljebb három gyermek vehető figyelembe) 	<p>5 pont</p> <p>5-5 pont</p>
3	<p>A pályázót foglalkoztató munkáltató típusa alapján:</p> <ul style="list-style-type: none"> - önkormányzati intézményben, vagy részben vagy egészben önkormányzati feladatellátást szolgáló gazdálkodó szervezetnél fennálló munkaviszony, állami fenntartású szervezetnél fennálló munkaviszony - versenyszférában fennálló munkaviszony 	<p>30 pont</p> <p>15 pont</p>

Tiszavasváriban belterületi lakóépületet vásárló vagy belterületi ingatlanon lakóépületet építő fiatalok támogatására benyújtott pályázatok értékelési szempontjai

	A	B
1	Értékelési szempont	Adható pontszám
2	<p>Családban élő esetén az egy háztartásban élők egy főre jutó jövedelme:</p> <ul style="list-style-type: none"> - a háztartásban az egy főre jutó nettó jövedelem legalább a mindenkori minimálbér nettó összegének 60%-a, de nem haladja meg a mindenkori minimálbér nettó összegének 150%-át - a háztartásban az egy főre jutó nettó jövedelem legalább a mindenkori minimálbér nettó összegének 60%-a, de nem haladja meg a mindenkori minimálbér nettó összegének 200%-át - a háztartásban az egy főre jutó nettó jövedelem legalább a mindenkori minimálbér nettó összegének 60%-a, de nem haladja meg a mindenkori minimálbér nettó összegének 250%-át <p>Egyedülálló esetén az egy főre jutó jövedelem</p> <ul style="list-style-type: none"> - az egy főre jutó nettó jövedelem legalább a mindenkori minimálbér nettó összegének 60%-a, de nem haladja meg a mindenkori minimálbér nettó összegének 200%-át - az egy főre jutó nettó jövedelem legalább a mindenkori minimálbér nettó összegének 60%-a, de nem haladja meg a mindenkori minimálbér nettó összegének 250%-át - az egy főre jutó nettó jövedelem legalább a mindenkori minimálbér nettó összegének 60%-a, de nem haladja meg a mindenkori minimálbér nettó összegének 300%-át 	<p>30 pont</p> <p>20 pont</p> <p>10 pont</p> <p>30 pont</p> <p>20 pont</p> <p>10 pont</p>
3	<p>A pályázót foglalkoztató munkáltató típusa alapján:</p> <ul style="list-style-type: none"> - önkormányzati intézményben, vagy részben vagy egészben önkormányzati feladatellátást szolgáló gazdálkodó szervezetnél fennálló munkaviszony, állami fenntartású szervezetnél fennálló munkaviszony - versenyszférában fennálló munkaviszony 	<p>15 pont</p> <p>30 pont</p>

Jövedelmi körülményekre vonatkozó nyilatkozat

Személyi adatok

A támogatást igénylő neve:

A támogatást igénylő születési neve:

A támogatást igénylő bejelentet lakóhelyének címe:

A támogatást igénylő tartózkodási helyének címe:

A támogatást igénylővel egy háztartásban élő közeli hozzátartozók száma: fő

A támogatást igénylővel egy háztartásban élő közeli hozzátartozók neve:

- a)
- b)
- c)
- d)
- e)
- f)

Jövedelmi adatok

A háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelme a pályázat benyújtását megelőző 3 hónap vonatkozásában:Ft/hó

A jövedelmek típusai	Kérelmező nettó havi jövedelme	Közeli hozzátartozók nettó havi jövedelme	Összesen
Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó jövedelem			
Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem			
Táppénz, gyermekgondozási támogatások			
Nyugellátás és egyéb			

nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások			
Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások			
Egyéb jövedelem			
Összes jövedelem			

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy jelen nyilatkozatban közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Kelt.:

.....

aláírás

Fogalommagyarázat

1. munkaviszony: a magyar munkajog hatálya alá tartozó munkaviszony, közszolgálati jogviszony, közalkalmazotti jogviszony, bírósági, ügyészségi jogviszony, a fegyveres erők és rendvédelmi szervek hivatalos állományú tagjainak szolgálati viszonya
2. közeli hozzátartozó: a Polgári Törvénykönyv szerinti közeli hozzátartozó
3. közfoglalkoztatási jogviszony: a közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó valamint egyéb törvények módosításáról szóló 2011. évi CVI. törvény szerinti jogviszony
4. önkéntes tevékenység: közzintézménynél vagy civil szervezetnél önkéntesen, térítésmentesen végzett támogató, segítő tevékenység, valamint a projekt keretében szervezett önkéntes napokon való részvétel
5. hiányszakma: pedagógus, óvodapedagógus, gyógypedagógus, dajka, szakács, rendőr, tűzoltó, orvos, pénzügyi-számviteli ügyintézői munkakör betöltéséhez szükséges végzettség, mérlegképes könyvelő, jogász, építésügyi-műszaki munkakör betöltéséhez szükséges végzettség, közgazdász, szociális munkás, szociálpedagógus, szociális ápoló és gondozó, ápoló, mentálhigiénés, pszichológus, egészségügyi szakképesítéssel rendelkező szakember, védőnő, villanyszerelő, gépészmérnök, villamosmérnök, gépész, gépszerelő, mezőgazdasági gépkezelő, nehézgépkezelő, T kategóriás jogosítvánnyal betölthető munkakör, hegesztő, bádogos, műszerész, esztergályos, lakatos, festő, karbantartó munkakör betöltéséhez szükséges végzettség
6. egyedülálló: a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló törvény szerinti egyedülálló
7. jövedelem: a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló törvény szerinti jövedelem.
8. nem minősül jövedelemnek: ami a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló törvény szerint nem minősül jövedelemnek, és a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló törvény szerinti lakásfenntartási támogatás, adósságcsökkentési támogatás
9. lakcím, lakóhely: a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló törvény szerinti lakcím, lakóhely
10. lakóépület: az országos településrendezési és építési követelményekről szóló kormányrendelet fogalom meghatározásában szereplő lakóépület
11. háztartás: egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező – kivéve, ahol a rendelet jogosultsági feltételként lakóhelyet ír elő – közeli hozzátartozók közössége

Hozzászólások:

Ráduly Zsolt alpolgármester:

Felhívta a lakosság figyelmét, hogy Tiszavasvári Város Önkormányzata szeretne készíteni egy probléma térképet, amely azt a célt szolgálná, hogy mely dolgok azok, amelyeket meg kell valósítani. Erre szeretnék létrehozni az alábbi e-mail címet: problematerkep@tizavasvari.hu. Majd kérte a képviselőket, hogy az általuk begyűjtött javaslatokat erre az e-mai címre küldjék el. Hangsúlyozta, hogy elsősorban nem egyéni problémákat, hanem a tágabb közösséget érintőket szeretnék olvasni. Továbbá elmondta, hogy ezzel azt szeretnék elkerülni, hogy a nem ide illő e-mailek erre a címre érkezzenek. Arra kéri a lakosságot, hogy mindenki névvel és címmel vállalja a saját bejelentését. Amennyiben ez sikerül, akkor ennek az eredményét 2-3 hónapos intervallum után a következő évi költségvetés és az 5 éves ciklus tervezésénél testületi szinten megbeszelnék és fel tudnának állítani egy rangsort, hogy a hibákat megfelelően tudják orvosolni.

Szőke Zoltán polgármester:

A témával kapcsolatban elmondta, hogy egyet ért Ráduly Zsolt alpolgármester kezdeményezésével és fontosnak tartja kihangsúlyozni, hogy csak azokat a javaslatokat, észrevételeket vegye figyelembe a képviselő-testület, amit névvel, címmel elérhetőséggel vállalnak azok, akik üzenetet küldenek és segítik a probléma térkép megvalósítását és a problémák megoldását. Végezetül elmondta, hogy a Vasvári Hírmondóban, valamint a megfelelő oldalakon tájékoztatni fogják közérdekű információként a lakosságot.

Balácsi Csilla képviselő:

Véleménye szerint a havi egyszeri testületi ülések nem alkalmasak arra, hogy a város problémáit részletesen megtárgyalják, ezért javasolta, hogy egy-egy probléma megoldására hozzanak létre ad-hoc bizottságokat, akik külső szakértő bevonásával alaposan körbejárnák az adott problémát és ezáltal előremutató javaslatokat tudnának a testület elé vinni.

Mivel több napirendi pont és hozzászólás nem volt a nyílt ülést Szőke Zoltán polgármester bezárta, a képviselő-testület zárt üléssel folytatta a munkáját.

k.m.f.

Szőke Zoltán
polgármester

Ostorháziné dr. Kórik Zsuzsanna
jegyző

JEGYZŐKÖNYV

Készült: 2019. október 22-én Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete alakuló ülésén az alpolgármester megválasztásával kapcsolatos, a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság által levezetett **titkos** szavazásról.

Helye: Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal Vasvári Pál terem
(4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.)

Jelen vannak: Balázi Csilla képviselő, a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke, Császár József Sándor képviselő, a bizottság tagja, dr. Kiss Krisztián képviselő, a bizottság tagja, Szabó Zoltán képviselő, a bizottság tagja, és Szurkos Szilvia képviselő, a bizottság tagja.

Meghívottként részt vettek: Ládi Zsanett jegyzőkönyv-vezető.

A Képviselő-testület alakuló ülésén az alpolgármester személyének megválasztása érdekében a titkos szavazást az ügyrendi feladatokat ellátó bizottság látja el, melynek elnöke: Balázi Csilla képviselő, valamint tagjai: Császár József Sándor, dr. Kiss Krisztián, Szabó Zoltán és Szurkos Szilvia képviselők voltak.

Balázi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke a szavazatok megszámlálását követően ismertette az eredményt.

Balázi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:

Megállapította, hogy a választás során az urna a szavazatok leadását megelőzően üres volt, és minden leadott, lebélyegzett szavazólap érvényes volt. Azzal folytatta, hogy 12 érvényes szavazatot adtak le a képviselők, mivel a képviselő-testületi ülésen 12 képviselő volt jelen.

A döntéshozatalban részt vett 12 fő.

Az alpolgármester megválasztásáról a titkos szavazás az előírtaknak megfelelően lezajlott, majd tájékoztatta a megjelenteket, hogy Ráduly Zsolt képviselőre 11 igen szavazatot, 1 nem szavazatot - tartózkodás nélkül- adtak le, mely alapján a Képviselő-testület az alábbi határozatot hozta:

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
369/2019. (X.22.) Kt. számú
határozata**

Alpolgármesteri tisztség betöltéséről

Tiszavasvári Város Önkormányzatának Képviselő-testülete „**Alpolgármesteri tisztség betöltéséről**” című előterjesztéssel kapcsolatban az alábbi döntést hozza:

1. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. Tv. (továbbiakban: Möt.) 74. § (1) bekezdésében foglalt jogkörében eljárva **tagjai közül Ráduly Zsolt**

képviselőt a Képviselő-testület megbízatásának időtartamára, 2019. október 22. napjától társadalmi megbízatású alpolgármesternek megválasztja.

Határidő: azonnal

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

Szőke Zoltán polgármester:

Megállapította, hogy a szavazás jogszabályszerűen történt, továbbá azt, hogy a Képviselő-testület alpolgármesterének Ráduly Zsolt képviselőt választotta meg.

k.m.f.

Balácsi Csilla
a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke

Császár József Sándor
a Bizottság tagja

dr. Kiss Krisztián
a Bizottság tagja

Szabó Zoltán
a Bizottság tagja

Szurkos Szilvia
a Bizottság tagja