

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ – TESTÜLETE**

**2022. február 24-én**

**MEGTARTOTT NYÍLT ÜLÉSÉNEK**

**jegyzőkönyve,  
napirendje,  
határozatai: 40.-72.  
rendeletei: 5.-6.**

**NAPIRENDEK**

1. Tiszavasvári Város Önkormányzata 2021. évi költségvetéséről szóló 2/2021.(II.15.) önkormányzati rendeletének módosításáról
2. Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálatáról
3. Előterjesztés a Szavazatszámlláló Bizottságok tagjainak és póttagjainak megválasztásáról
4. Előterjesztés a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. közszolgáltatási szerződésének módosításáról
5. Előterjesztés Komplex felzárkózási program beruházásával kapcsolatos döntésről
6. Előterjesztés gyermekékeztetési szerződés módosításáról
7. Előterjesztés a fogorvosi ügyeleti ellátás jövőbeni biztosításáról
8. Előterjesztés a Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény 2022/2023-as nevelési évre történő beiratkozás időpontjának meghatározásáról
9. Előterjesztés ebrendészeti feladatellátási megállapodás megkötéséről
10. Előterjesztés az EKIK által benyújtott pályázatok utólagos jóváhagyásáról
11. Előterjesztés Kompár László 2021. évi tevékenységével kapcsolatos hulladékgyűjtési jelentésről
12. Előterjesztés a Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ alapító okiratának módosításáról
13. Előterjesztés a Tiszavasvári, Ady u. 8. sz. alatti HBVSZ ZRt. és NAK által bérelt irodák hasznosításáról
14. Előterjesztés a Csikós Gergő Tiszavasvári, Hősök u. 50. sz. alatti lakos haszonbérleti szerződés módosítására vonatkozó kérelmről
15. Előterjesztés a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. működési célú támogatásának (500.000.-Ft) felhasználásáról

16. Előterjesztés a Tiszavasvári Önkormányzati Tűzoltóság 2021. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról
17. Előterjesztés a Tiszavasvári Polgárőr Egyesület 2021. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról
18. Előterjesztés a Tiszavasvári Sportegyesületegyesület 2021. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról
19. Előterjesztés a Tiszavasvári Diáksport Egyesület 2021. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról
20. Előterjesztés a Tiszavasvári Olimpiai Baráti Kör Egyesület 2021. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról
21. Előterjesztés a Szabadidős Programszervező Egyesület 2021. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról
22. Előterjesztés a Tiszavasvári Fúvószenekari Alapítvány 2021. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról
23. Előterjesztés Települési Értéktár Bizottság működési szabályzatának módosításáról és új tagjának megválasztásáról
24. Előterjesztés az üdülőtelepen lévő tiszavasvári 5897/9 és 5897/10 hrsz-ú önkormányzati ingatlanok értékesítéséről
25. Előterjesztés a polgármester 2022. évi szabadság ütemezési tervének jóváhagyásáról
26. Előterjesztés „Iparterület kialakítása Tiszavasváriban” című TOP-1.1.1-15-SB1-2016-00005 azonosítószámú pályázat közbeszerzési eljárással kapcsolatos közbenső döntésről
27. Előterjesztés polgármesterre vonatkozó cafetéria szabályzat elfogadásáról
28. Előterjesztés a Tiszavasvári Sport Klub által a Magyar Kosárlabda Szövetséghez, valamint a Tiszavasvári Sportegyesület által a Magyar Kézilabda Szövetséghez benyújtandó TAO pályázatok Sportfejlesztési Programjához szükséges nyilatkozatok rendelkezésre bocsátása, önrész biztosításáról
29. Előterjesztés az MLSZ-hez benyújtandó TAO támogatás iránti kérelemhez való hozzájárulásról
30. Egyebek

**Készítette:** Makra Anita

# JEGYZŐKÖNYV

**Készült:** 2022. február 24-én megtartott Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének rendes nyílt üléséről.

**Helye:** Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal Képviselő-testületi ülésterme  
(4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.)

**Jelen vannak:** Szőke Zoltán polgármester, Ráduly Zsolt alpolgármester, Bakné Répási Ágnes, Balázs Csilla, Balogh Sándor, Szabó Zoltán, Szabó Zsolt, Szurkos Szilvia, Volosinóczki Béla képviselők.

**Távol maradt:** dr. Kiss Krisztián és Tamás Viktor képviselők

## **Meghívottként részt vettek:**

Dr. Kórik Zsuzsanna jegyző, Petruskáné dr. Legeza Tímea aljegyző, Gazdagné dr. Tóth Marianna osztályvezető, Krasznainé dr. Csikós Magdolna osztályvezető, Köblös Máté osztályvezető, Gulyásné Gáll Anita köztisztviselő, Kovács Edina köztisztviselő, Kiss Réka köztisztviselő, Groncsák Andrea a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. ügyvezetője, Makkai Jánosné Kornisné Központ intézményvezető, Dr. Elek Tamás Tiszavasvári Járási Hivatal hivatalvezető, Kulcsár Lászlóné az Egyesített Közművelődési Intézmény és Könyvtár vezetője, Paronai János kapitányságvezető, Németh Zoltán tűzoltóparancsnok, Kovács István Tiszavasvári Polgárőr Egyesület megbízott elnöke, Fülöp Attila Tiszavasvári Programszervező Egyesület elnöke, Némethné Mándi Krisztina Tiszavasvári Fúvósenekari Alapítvány kuratóriumi elnöke, Harasztiné Gorzsás Ildikó Kornisné Központ gazdasági vezető, Katóné Herczeg Klára

## **Meghívottként távolt maradt:**

Moravszki Zsoltné Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény intézményvezetője, Tóth Gábor Magiszter Iskola intézményvezetője, Kóka Anikó Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke, Balogh István Ruszin Nemzetiségi Önkormányzat elnöke, Nácsa Balázs TSE elnöke, Kompár László egyéni vállalkozó, Rontó Zsolt Tiszavasvári Diáksport Egyesület elnöke, Gazdag József Tiszavasvári Olimpiai Baráti Kör Egyesület elnöke, Somogyi Krisztián vállalkozó

**Jegyzőkönyv-vezető:** Makra Anita

## **Szőke Zoltán polgármester:**

Köszöntötte a képviselő-testületet és a meghívott vendégeket, majd a jelenléti ív alapján megállapította, hogy a képviselő-testület határozatképes, és elmondta, hogy a megválasztott 12 fő képviselőből 11 fő képviselő dönthet, mivel Császár József képviselő lemondott, így 1 hely jelenleg betöltetlen. A Képviselő-testület határozatképes, mivel 9 fő képviselő volt jelen. Javasolta Egyebek 1. napirendi pontban felvenni az „Iparterület kialakítása Tiszavasváriban” című TOP-1.1.1-15-SB1-2016-00005 azonosítójú pályázat közbeszerzési eljárással kapcsolatos közbenső döntésről” szóló előterjesztést, valamint Egyebek 2. napirendi pontként az „Előterjesztés polgármesterre vonatkozó cafetéria szabályzat elfogadásáról”, Egyebek 3. napirendként az „Előterjesztés a Tiszavasvári Sport Klub által a Magyar Kosárlabda Szövetséghez, valamint a Tiszavasvári Sportegyesület által a Magyar Kézilabda Szövetséghez benyújtandó TAO pályázatok Sportfejlesztési Programjához szükséges nyilatkozatok rendelkezésre bocsátása, önrész biztosításáról”, és Egyebek 4. napirendként „Az MLSZ-hez benyújtandó TAO támogatás iránti kérelemhez való hozzájárulásról” című előterjesztéseket. Ezután kérte, hogy szavazzanak a képviselők a tárgyalandó napirendi pontok megtárgyalásának elfogadásáról.

*Mivel kérdés és hozzászólás nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a kiküldött napirendi pontok tárgyalását szavazásra bocsátotta az általa tett módosításokkal együtt.*

*A döntéshozatalban részt vett 9 fő.*

*A Képviselő-testület 9 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül elfogadta a napirendi pontok tárgyalását, és az alábbi határozatot hozta:*

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**  
**40/2022. (II.24.) Kt. számú**  
**határozata**

**A 2022. február 24. napján megtartott rendes képviselő-testületi ülés napirendjeiről**

Tiszavasvári Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2022. február 24. napján megtartott rendes ülés napirendjei témában az alábbi döntést hozza:

A napirendi pontokat az alábbiak szerint fogadja el:

1. Tiszavasvári Város Önkormányzata 2021. évi költségvetéséről szóló 2/2021.(II.15.) önkormányzati rendeletének módosításáról
2. Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálatáról
3. Előterjesztés a Szavazatszámmláló Bizottságok tagjainak és póttagjainak megválasztásáról
4. Előterjesztés a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. közszolgáltatási szerződésének módosításáról
5. Előterjesztés Komplex felzárkózási program beruházásával kapcsolatos döntésről
6. Előterjesztés gyermekétkeztetési szerződés módosításáról
7. Előterjesztés a fogorvosi ügyeleti ellátás jövőbeni biztosításáról
8. Előterjesztés a Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény 2022/2023-as nevelési évre történő beiratkozás időpontjának meghatározásáról
9. Előterjesztés ebrendészeti feladatellátási megállapodás megkötéséről
10. Előterjesztés az EKIK által benyújtott pályázatok utólagos jóváhagyásáról
11. Előterjesztés Kompár László 2021. évi tevékenységével kapcsolatos hulladékgyűjtési jelentésről
12. Előterjesztés a Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ alapító okiratának módosításáról

13. Előterjesztés a Tiszavasvári, Ady u. 8. sz. alatti HBVSZ ZRt. és NAK által bérelt irodák hasznosításáról
14. Előterjesztés a Csikós Gergő Tiszavasvári, Hősök u. 50. sz. alatti lakos haszonbérleti szerződés módosítására vonatkozó kérelméről
15. Előterjesztés a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. működési célú támogatásának (500.000.-Ft) felhasználásáról
16. Előterjesztés a Tiszavasvári Önkormányzati Tűzoltóság 2021. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról
17. Előterjesztés a Tiszavasvári Polgárőr Egyesület 2021. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról
18. Előterjesztés a Tiszavasvári Sportegyesületegyesület 2021. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról
19. Előterjesztés a Tiszavasvári Diáksport Egyesület 2021. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról
20. Előterjesztés a Tiszavasvári Olimpiai Baráti Kör Egyesület 2021. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról
21. Előterjesztés a Szabadidős Programszervező Egyesület 2021. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról
22. Előterjesztés a Tiszavasvári Fúvószenekari Alapítvány 2021. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról
23. Előterjesztés Települési Értéktár Bizottság működési szabályzatának módosításáról és új tagjának megválasztásáról
24. Előterjesztés az üdülőtelepen lévő tiszavasvári 5897/9 és 5897/10 hrsz-ú önkormányzati ingatlanok értékesítéséről
25. Előterjesztés a polgármester 2022. évi szabadság ütemezési tervének jóváhagyásáról
26. Előterjesztés „Iparterület kialakítása Tiszavasváriban” című TOP-1.1.1-15-SB1-2016-00005 azonosítószámú pályázat közbeszerzési eljárással kapcsolatos közbenső döntésről
27. Előterjesztés polgármesterre vonatkozó cafetéria szabályzat elfogadásáról
28. Előterjesztés a Tiszavasvári Sport Klub által a Magyar Kosárlabda Szövetséghez, valamint a Tiszavasvári Sportegyesület által a Magyar Kézilabda Szövetséghez benyújtandó TAO pályázatok Sportfejlesztési Programjához szükséges nyilatkozatok rendelkezésre bocsátása, önrész biztosításáról

29. Előterjesztés az MLSZ-hez benyújtandó TAO támogatás iránti kérelemhez való hozzájárulásról

30. Egyebek

## ZÁRT ÜLÉS

31. Előterjesztés Baráth Olga Tiszavasvári, Vasvári P. u. 6. I. lph. II/4. sz. alatti bérlő által fizetendő költségalapú bérleti díj mérsékléséről

32. Előterjesztés Önkormányzati bérlakások értékesítésére vonatkozó kérelmekről

33. Előterjesztés Tiszavasvári, Kodály Z. u. 5. sz. alatti önkormányzati bérlakás bérbeadásáról

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Szőke Zoltán polgármester

### **Szőke Zoltán polgármester:**

A napirendi pontok megtárgyalása előtt köszöntötte Katóné Herczeg Klárát, aki azzal a kérelemmel érkezett a testületi ülésre, hogy az általa indított civil kezdeményezést a Dessewffy Kastély megmentéséért tolmácsolhassa. Úgy gondolja, hogy ez egy rendkívül fontos kérdés, és egy nagyon pozitív kezdeményezés. Ezért most lehetőséget biztosít, hogy a kezdeményezés célját néhány gondolatban elmondhassa.

### **Katóné Herczeg Klára:**

Megköszönte a lehetőséget, és elmondta, hogy meglátogatták a Dessewffy Kastélyt, és elképedtek az állapotán. Készített néhány fényképet, ami szemlélteti a jelenlegi állapotát. Felkereste a Megyei és az Országos Örökségvédelmi Szervekkel, valamint a Magyar Turisztikai Ügynökséget is a kastély rendbetétele ügyében. Elmondta, hogy aláírásgyűjtést kezdeményezett, ahol 947 db aláírást sikerült összegyűjtenie. A Nemzeti Örökségvédelmi Hivatalnál is vannak pályázatok, amik nem túl nagy összegű pályázatok, de arra elég lenne, hogy a kérelem mellett lévő hatalmas lyukat, aminek következtében már a földem is beszakadt a bejáratnál, meg lehetne csináltatni. Bízunk benne, hogy folytatni fogják, és pár éven belül lesz egy szép, a város érdekeit szolgáló kastélya Tiszavasváriának. Ezek után átadta az aláírás íveket Szőke Zoltán polgármester úrnak. Megkérdezte, hogy az Örökségvédelmi Hivatal volt szemlén a kastélyban, és hogy ennek nyomán született-e valamilyen megállapodás valami tevékenységről.

### **Szőke Zoltán polgármester:**

Tájékoztatóként elmondta, hogy két olyan érték van Tiszavasváriban, aminek a megmentése rendkívül fontos. Nem csak a Dessewffy Kastély sorsa, hanem a Kornisné Kastély megmentése is. Amit szintén nagyon fontosnak tart, hogy megköszönje a civilek csatlakozását az önkormányzathoz. A kastély megmentése 2018 óta a kiemelt célok között van. A Dessewffy család tagjaival is történtek egyeztetések, és a gondolataikat meghallgatva és a támogatásukkal kezdtek hozzá a kastély megmentéséhez. Több alkalommal keresték fel a hivatalos szerveket, kutatták a pályázati lehetőségeket, de gyakorlatilag olyan pályázati forrás nem állt rendelkezésre, amiből a kastélyt egészében meg lehetne menteni. Állagmegóvással kapcsolatban lehetett volna lépéseket tenni, de a kastély jelen pillanatban az önkormányzat tulajdonában van, de kezelésben a Szakközép Iskolánál

van hosszú évek óta. A kastély teljes felújítása több milliárd forintos tétel is lehet, így most az állammegóvás felé kell elindulni, és pályázati forrásokat kell keresni.

**Dr. Kórik Zsuzsanna jegyző:**

Elmondta, hogy az önkormányzat felveszi majd a kapcsolatot a Szakképzési Centrummal. Karbantartásra kötelezték az önkormányzatot. Szakértőket fogadtak fel, hogy azok a munkanemek milyen összeget képviselnek. Van 30 napja az önkormányzatnak arra, hogy meghatározza ezeket a munkanemeket, hogy milyen költségek kelljenek hozzá.

**Balázi Csilla képviselő:**

Megkérdezte Paronai János kapitányságvezető urat, hogy tudna-e adni arról bővebb információt, ami a gyári lakótelepen az étteremben történt hétköznapi hangos rendezvényt illeti.

**Paronai János kapitányságvezető:**

Elmondta, hogy bejelentés érkezett a kapitányságra, hogy az ott lakókat zavarja a rendezvény hangos zenéje. Ebből kifolyólag ellenőrzést tartottak, társ szervek bevonásával, és megállapították, hogy a veszélyhelyzet idejére kihirdetett kormányrendelettel ellentétesen folyt zenés-táncos rendezvény a helyszínen. A korlátozások betartása nem történt meg, azaz nem rendelkeztek az oda belépők védettségi igazolvánnyal. Az ellenőrzés célt ért, a Kormányrendelet 200.000.-Ft-3.000.000.-Ft-ig terjedő közigazgatási bírság kiszabását rendeli el ezekben az esetekben. Itt most 1.500.000.-Ft bírság került kiszabásra az ott rendezvényt tartó személy részére. Kérte, hogy ha bármilyen ilyen jellegű problémát észlel a lakosság, akkor jelezzék a rendőrkapitányság felé, hogy minél hamarabb eleget tudjanak tenni a lakosság nyugalma és biztonsága érdekében.

**Szőke Zoltán polgármester:**

Az elmúlt időszakban nagyon jó kapcsolat alakult ki a rendőrkapitánysággal, egy olyan együttműködés alakult ki, ami véleménye szerint példaértékű. Ez is egy hosszú folyamat volt, ez a rendezvény, ugyanis már decemberben egy idegen társaság érkezett ide a városba, akik a Találkozások Háza esetében okoztak olyan problémákat, mint például a járványügyi szabályok be nem tartása és a bérleti díj meg nem fizetése. Ekkor intézményvezető asszonnyal bejelentést tettek a rendőrkapitányság felé. Felhívta a figyelmet arra, hogy a közösségi média nem az a felület, ahol bejelentéseket kell tenni, hanem a rendőrség felé kell megtenni a bejelentést, mert csak akkor tudnak megfelelően intézkedni. Sokan hiányolták, hogy miért nem ad az önkormányzat tájékoztatást ezzel az eseménysorozattal kapcsolatosan, de mint mondta, a közösségi média nem a megfelelő hely erre a célra. Most már a figyelem középpontjába kerültek ezek a rendezvények, és a jövőben bízik benne, hogy nem kell ilyen állapotokkal szembesülnie sem a lakótelepen élőknek, sem pedig intézménynek és tiszavasvári lakosnak sem. Végezetül megköszönte a kapitányság munkáját az akcióval kapcsolatosan.

<b>Tárgy (1.np.):</b>	<b>Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata 2021. évi költségvetéséről szóló 2/2021.(II.15.) önkormányzati rendeletének módosításáról</b>
<b>Előadó:</b>	<b>Szőke Zoltán polgármester</b>
<b>Témafelelős:</b>	<b>Köblös Máté osztályvezető</b>

**Bizottsági vélemény:**

**Balázi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a rendelet-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

**Bakné Répási Ágnes a Szociális és Humán Bizottság elnöke:**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 3 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a rendelet-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

**Köblös Máté osztályvezető szóbeli kiegészítése:**

Elmondta, hogy kiküldésre került egy kiegészítése az előterjesztésnek. Erre a Kornisné Központ vállalkozási maradvány könyvelése miatt van szükség. Kérte, hogy ennek figyelembevételével kerüljön megtárgyalásra az előterjesztés.

*Mivel kérdés és hozzászólás nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester szavazásra bocsátotta a rendelet-tervezetet a Képviselő-testület számára a témafelelős által tett szóbeli kiegészítéssel együtt.*

*A döntéshozatalban részt vett 9 fő.*

*A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta:*

**Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2022. (II. 25.) önkormányzati rendelete**

**Tiszavasvári Város Önkormányzata 2021. évi költségvetéséről szóló 2/2021.(II.15.) önkormányzati rendeletének módosításáról**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés b) pontjában és az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

**1. §**

(1) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 2/2021. (II.15.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

*(Tiszavasvári Város polgármestere az önkormányzat 2021. évi költségvetését:)*

„a) **4.975.353.211 Ft** költségvetési bevétellel



b) **5.992.404.632 Ft** költségvetési kiadással”

(2) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 2/2021. (II.15.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdés c) pont ca) és cb) alpontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

*(Tiszavasvári Város polgármestere az önkormányzat 2021. évi költségvetését:*

**1.017.051.421 Ft** költségvetési hiánnyal, ebből:)

„ca) **164.905.298 Ft** működési hiánnyal

cb) **852.146.123 Ft** felhalmozási hiánnyal”

## 2. §

Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 2/2021. (II.15.) önkormányzati rendelet 3. § h) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*(Tiszavasvári Város polgármestere az önkormányzat 2021. évi költségvetését részletesen a következők szerint állapítja meg:)*

„h) Az önkormányzat költségvetésében a kiadások között 373.295 Ft általános, **80.843.828 Ft** céltartalékot állapít meg.”

## 3. §

(1) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 2/2021. (II.15.) önkormányzati rendelet 1.1. melléklete helyébe a 1. melléklet lép.

(2) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 2/2021. (II.15.) önkormányzati rendelet 1.2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 2/2021. (II.15.) önkormányzati rendelet 1.3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 2/2021. (II.15.) önkormányzati rendelet 2.1. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 2/2021. (II.15.) önkormányzati rendelet 2.2. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 2/2021. (II.15.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

(7) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 2/2021. (II.15.) önkormányzati rendelet 8.1. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.

(8) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 2/2021. (II.15.) önkormányzati rendelet 9.1. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.

(9) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 2/2021. (II.15.) önkormányzati rendelet 9.1.1. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.

(10) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 2/2021. (II.15.) önkormányzati rendelet 9.2. melléklete helyébe a 10. melléklet lép.

- (11) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 2/2021. (II.15.) önkormányzati rendelet 9.2.1. melléklete helyébe a 11. melléklet lép.
- (12) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 2/2021. (II.15.) önkormányzati rendelet 9.4. melléklete helyébe a 12. melléklet lép.
- (13) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 2/2021. (II.15.) önkormányzati rendelet 9.4.1. melléklete helyébe a 13. melléklet lép.
- (14) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 2/2021. (II.15.) önkormányzati rendelet 9.6. melléklete helyébe a 14. melléklet lép.
- (15) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 2/2021. (II.15.) önkormányzati rendelet 9.6.1. melléklete helyébe a 15. melléklet lép.
- (16) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 2/2021. (II.15.) önkormányzati rendelet 9.6.2. melléklete helyébe a 16. melléklet lép.
- (17) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 2/2021. (II.15.) önkormányzati rendelet 9.7. melléklete helyébe a 17. melléklet lép.
- (18) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 2/2021. (II.15.) önkormányzati rendelet 9.7.1. melléklete helyébe a 18. melléklet lép.
- (19) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 2/2021. (II.15.) önkormányzati rendelet 10. melléklete helyébe a 19. melléklet lép.
- (20) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 2/2021. (II.15.) önkormányzati rendelet 11. melléklete helyébe a 20. melléklet lép.
- (21) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 2/2021. (II.15.) önkormányzati rendelet 1. számú tájékoztató táblája helyébe a 21. melléklet lép.
- (22) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 2/2021. (II.15.) önkormányzati rendelet 4. számú tájékoztató táblája helyébe a 22. melléklet lép.
- (23) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 2/2021. (II.15.) önkormányzati rendelet 7. számú tájékoztató táblája helyébe a 23. melléklet lép.

#### 4. §

Ez a rendelet 2022. február 26-án lép hatályba.

Tiszavasvári, 2022. február 24.

**Szóke Zoltán**  
polgármester

**Dr. Kórik Zsuzsanna**  
jegyző

**Kihirdetve:** 2022.február 25.

**Dr. Kórik Zsuzsanna**  
jegyző

**Tiszavasvári Város Önkormányzat**  
**2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS**  
**ÖSSZEVONT MÉRLEGE**

**BEVÉTELEK**

1. sz. táblázat

Forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2021. évi előirányzat
A	B	C
<b>1.</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	<b>1 652 495 968</b>
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	296 878 177
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	263 054 530
1.3.	Önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és ifjúsági feladatainak támogatása (1.3.1.+1.3.2.)	846 202 661
1.3.1.	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	642 804 986
1.3.2.	Települési önkormányzatok gyermekjóléti feladatainak támogatása	203 397 675
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	42 308 416
1.5.	Működési célú kv. támogatások és költségvetési támogatások	202 596 020
1.6.	Elszámoltakból származó bevételek	1 466 064
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	<b>407 991 699</b>
2.1.	Egyenlegek, és felvett kölcsönök bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	407 991 699
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	131 495 850
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>	<b>2 069 709 421</b>
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	1 318 900 100
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	751 203 321
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	80 423 773
<b>4.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)</b>	<b>398 600 000</b>
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	385 080 000
4.1.1.	- Vagyoni jellegű adók	88 280 000
4.1.2.	- Értékvesztési és forgalmi adók	296 800 000
4.2.	Jövedelemadó	
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	13 520 000
<b>5.</b>	<b>Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)</b>	<b>368 229 537</b>
5.1.	Kiszármaztatásból származó bevételek	
5.2.	Ellátottakból származó bevételek	64 734 315
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	29 233 899
5.4.	Tulajdonosi bevételek	6 822 173
5.5.	Ellátási díjak	199 444 919
5.6.	Kiszármaztatás általános forgalmi adó	24 329 911
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	37 770 645
5.8.	Kamatbevételek és más nyereség jellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Egyéb működési célú bevételek	1 000 000
5.11.	Egyéb működési bevételek	4 893 675
<b>6.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>	<b>63 000 000</b>
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	63 000 000
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részvételek értékesítése	
6.5.	Részvételek megszerzéséhez kapcsolódó bevételek	
<b>7.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+ 7.3.)</b>	<b>15 082 586</b>
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők ÁH-n kívülről	1 000 000
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	200 000
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	13 882 586
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
<b>8.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	<b>250 000</b>
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	250 000
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
<b>9.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8.)</b>	<b>4 978 353 211</b>
<b>10.</b>	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>	<b>1 189 060 316</b>
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	185 562 529
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	1 003 497 787
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	

<b>11.</b>	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)</b>	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Betektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
<b>12.</b>	<b>Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)</b>	<b>856 482 639</b>
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	856 482 639
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
<b>13.</b>	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)</b>	<b>48 966 750</b>
13.1.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések	48 966 750
13.2.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése	
<b>14.</b>	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+... 14.4.)</b>	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Betektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
<b>15.</b>	<b>Váköbevételek</b>	
<b>16.</b>	<b>A dössághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei</b>	
<b>17.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)</b>	<b>2 094 509 705</b>
<b>18.</b>	<b>KÖLTSEGVETESI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)</b>	<b>7 069 862 916</b>

**KIADÁSOK**

2. sz. táblázat

Forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2021. évi előirányzat
A	B	C
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18)</b>	<b>3 085 441 775</b>
1.1	Személyi juttatások	1 267 250 738
1.2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	214 274 564
1.3	Dologi kiadások	1 215 094 988
1.4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	49 000 000
1.5	Egyéb működési célú kiadások	258 604 322
1.6	- az 1.5-ből - Előző évi elszámolásból származó befizetések	17 242 997
1.7	- Torzítási előirányt alaguló befizetések	
1.8	- Elvonások és befizetések	24 980 933
1.9	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	672 323
1.13	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16	- Kiszámlatámogatások	
1.17	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	216 108 049
1.18	Tartalékok	81 217 123
1.19	- az 1.18-ból - Államos tartalék	373 295
1.20	- Cégtartalék	80 843 828
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1+2.3+2.5)</b>	<b>2 906 962 857</b>
2.1	Beruházások	962 678 806
2.2	2.1-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	257 802 823
2.3	Felújítások	1 938 372 245
2.4	2.3-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	391 940 633
2.5	Egyéb felhalmozási kiadások	5 911 806
2.6	2.5-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12	- Lakástámogatás	
2.13	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	5 911 806
<b>3.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)</b>	<b>5 992 404 632</b>
<b>4.</b>	<b>Hitel- kölcsönfelvételtes államháztartáson kívülről (4.1.+...+4.3.)</b>	<b>1 028 491 534</b>
4.1	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásoktól	24 993 747
4.2	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásoktól	1 003 497 787
4.3	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásoktól	
<b>5.</b>	<b>BEFÜLDI ÉRTÉKPAPÍROK KIADÁSAI (5.1.+...+5.6.)</b>	
5.1	Forgatási célú beföldi értékpapírok vásárlása	
5.2	Befektetési célú beföldi értékpapírok vásárlása	
5.3	Kincstárjegyek beváltása	
5.4	Éven belüli lejáratú beföldi értékpapírok beváltása	
5.5	Beföldi kötvények beváltása	
5.6	Éven túli lejáratú beföldi értékpapírok beváltása	
<b>6.</b>	<b>BEFÜLDI FINANSZIROZÁSI KIADÁSOK (6.1.+...+6.4.)</b>	<b>48 966 750</b>
6.1	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	48 966 750
6.3	Pénzeszközök lekötött betéteinek elhelyezése	
6.4	Pénzügyi lízing kiadásai	
<b>7.</b>	<b>KÜLFÖLDI FINANSZIROZÁSI KIADÁSOK (7.1.+...+7.5.)</b>	
7.1	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi kormányoktól, nemz. szervezetektől	
7.5	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi pénzügyintézményektől	
<b>8.</b>	<b>A dömváltás nem kapcsolódó származékos ügyletek</b>	
<b>9.</b>	<b>Változatok kiadások</b>	
<b>10.</b>	<b>FINANSZIROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)</b>	<b>1 077 458 284</b>
<b>11.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)</b>	<b>7 069 862 916</b>

**KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ES KIADÁSOK EGYENLEGE**

2. sz. táblázat

Forintban

1.	Eltérítési tétel, többlet (kötségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-1 017 051 421
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	1 017 051 421

**Tiszavasvári Város Önkormányzat**  
**2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS**  
**KÖTELEZŐ FELADATOK MÉRLEGE**

**BEVÉTELEK**

1. sz. táblázat

Forrásban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2021. évi előirányzat
A	B	C
<b>1.</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	<b>1 344 268 417</b>
1.1	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	296 878 177
1.2	Önkormányzatok egyes koncepciók feladatainak támogatása	263 054 630
1.3	Önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és életkezelési feladatainak támogatása (1.3.1+1.3.1+1.3.2.)	537 975 110
1.3.1	Teljesülési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	334 577 435
1.3.2	Teljesülési önkormányzatok gyermekjóléti feladatainak támogatása	203 397 675
1.4	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	42 308 416
1.5	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	202 586 020
1.6	Elszámolásból származó bevételek	1 466 064
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	<b>109 374 464</b>
2.1	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők	
2.3	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5	Egyéb működési célú támogatások bevételei	109 374 464
2.6	2.5 -ből EU-s támogatás	48 288 366
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>	<b>1 380 825 413</b>
3.1	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	1 218 590 100
3.2	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők	
3.3	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	562 325 313
3.6	3.5 -ből EU-s támogatás	27 379 073
<b>4.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)</b>	<b>398 600 000</b>
4.1	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	385 080 000
4.1.1	- Vagyoni típusú adók	88 280 000
4.1.2	- Értékesítési és forgalmi adók	296 800 000
4.2	Jóváírási adók	
4.3	Egyéb adóssághoz és szolgáltatás adók	
4.4	Egyéb közhatalmi bevételek	13 520 000
<b>5.</b>	<b>Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)</b>	<b>148 179 230</b>
5.1	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2	Szolgáltatások ellenértéke	61 194 880
5.3	Közvetített szolgáltatások értéke	18 833 899
5.4	Tulajdonosi bevételek	6 822 173
5.5	Ellátás díjai	25 869 784
5.6	Kiszámlázott általános forgalmi adó	22 540 862
5.7	Általános forgalmi adó visszatérítése	10 435 845
5.8	Kamatbevételek és nyereség jellegű bevételek	
5.9	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10	Biztosító által fizetett kártérítés	1 000 000
5.11	Egyéb működési bevételek	3 481 777
<b>6.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>	<b>63 000 000</b>
6.1	Immateriális javak értékesítése	
6.2	Ingatlanok értékesítése	63 000 000
6.3	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4	Részvételbevételek értékesítése	
6.5	Részvételbevételek megszüntetéséhez kapcsolódó bevételek	
<b>7.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)</b>	<b>11 274 000</b>
7.1	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők ÁH-n kívülről	1 000 000
7.2	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	10 274 000
7.4	7.3 -ből EU-s támogatás (közvetlen)	
<b>8.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	<b>250 000</b>
8.1	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők ÁH-n kívülről	
8.2	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	250 000
8.4	8.3 -ből EU-s támogatás (közvetlen)	
<b>9.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)</b>	<b>3 855 771 514</b>
<b>10.</b>	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>	<b>1 189 060 316</b>
10.1	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	185 562 329
10.2	Lárványtani célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	1 003 497 987
10.3	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
<b>11.</b>	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)</b>	
11.1	Forgalmi célú belföldi értékpapírok bevételének értékesítése	
11.2	Egyéb belföldi lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	

11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
<b>12.</b>	<b>Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)</b>	<b>854 236 197</b>
12.1.	Eelőző év költségvetési maradványának igénybevétele	854 236 197
12.2.	Eelőző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
<b>13.</b>	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)</b>	<b>48 966 750</b>
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	48 966 750
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése	
<b>14.</b>	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+... 14.4.)</b>	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
<b>15.</b>	<b>Változások</b>	
<b>16.</b>	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei</b>	
<b>17.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)</b>	<b>2 092 263 263</b>
<b>18.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)</b>	<b>5 948 034 777</b>

## KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2021. évi előirányzat
A	B	C
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)</b>	<b>1 883 973 045</b>
1.1	Rendkív. jutások	603 806 075
1.2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	99 764 158
1.3	Dologi kiadások	809 848 785
1.4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	-49 000 000
1.5	Egyéb működési célú kiadások	240 336 907
1.6	- az 1.5-ből - Előző évi előirányzatból származó befizetések	17 242 977
1.7	- Törvényi előírások alapuló befizetések	
1.8	- Elvonások és befizetések	24 566 931
1.9	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	672 323
1.13	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15	- Árkiszámítások, ártámogatások	
1.16	- Kiszámlátogatások	
1.17	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	197 954 756
1.18	Tartalékok	-81 217 123
1.19	- az 1.18-ból - Államháztartás tartalék	373 295
1.20	- Cégtartalékok	80 843 828
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1+2.3+2.5.)</b>	<b>2 619 259 478</b>
2.1	Beruházások	727 714 842
2.2	2.1-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	212 058 282
2.3	Felújítások	1 985 652 830
2.4	2.3-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	389 201 218
2.5	Egyéb felhalmozási kiadások	5 911 806
2.6	2.5-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12	- Lakástámogatás	
2.13	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	5 911 806
<b>3.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)</b>	<b>4 503 232 523</b>
<b>4.</b>	<b>Hitel, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülre (4.1.+...+4.3.)</b>	<b>1 026 823 534</b>
4.1	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	23 325 747
4.2	Lágyúdíjat célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	1 003 497 787
4.3	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
<b>5.</b>	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1.+...+5.6.)</b>	
5.1	Forgatlan célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3	Kincstárjegyek beváltása	
5.4	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5	Belföldi kötvények beváltása	
5.6	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
<b>6.</b>	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1.+...+6.4.)</b>	<b>48 966 750</b>
6.1	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	48 966 750
6.3	Pénzeszközök lefolytatott betéteinek elhelyezése	
6.4	Pénzügyi lízing kiadásai	
<b>7.</b>	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1.+...+7.5.)</b>	
7.1	Forgatlan célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyi intézmények nemz. közvetítésénél	
7.5	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyi intézmények	
<b>8.</b>	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó szarmazékos ügyletek</b>	
<b>9.</b>	<b>Változatlanok</b>	
<b>10.</b>	<b>FINANSZIROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)</b>	<b>1 075 790 284</b>
<b>11.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)</b>	<b>5 579 022 807</b>

### KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-647 461 009
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	1 016 472 979



**Tiszavasvári Város Önkormányzat**  
**2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS**  
**ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATOK MÉRLEGE**

**BEVÉTELEK**

*Forinban*

Sor-szám	Bevétel jogcím	2021. évi előirányzat
A	B	C
<b>1.</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	<b>308 227 551</b>
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és ifjúsági feladatainak támogatása (1.3.1.+1.3.2.)	308 227 551
1.3.1.	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	308 227 551
1.3.2.	Települési önkormányzatok gyermekjóléti feladatainak támogatása	
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
1.5.	Működési célú áru támogatások és készletből támogatások	
1.6.	Elzáróközből származó bevételek	
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	<b>298 617 235</b>
2.1.	Elvonások és betételek bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	298 617 235
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	83 207 484
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>	<b>288 878 008</b>
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	100 000 000
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	188 878 008
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	55 044 700
<b>4.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)</b>	
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	
4.1.1.	- Vagyon típusú adók	
4.1.2.	- Értékeltési és forgalmi adók	
4.2.	Jövedelemadó	
4.4.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.5.	Egyéb közhatalmi bevételek	
<b>5.</b>	<b>Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)</b>	<b>219 580 317</b>
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	3 539 435
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	10 000 000
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	173 575 135
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 789 049
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	27 334 800
5.8.	Kamatbevételek és más nyereség jellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Büntető általános fizetési kötelezések	
5.11.	Egyéb működési bevételek	3 311 898
<b>6.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részvételések értékesítése	
6.5.	Részvételések megszüntetéséhez kapcsolódó bevételek	
<b>7.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)</b>	<b>3 908 586</b>
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	200 000
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	3 608 586
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
<b>8.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
<b>9.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)</b>	<b>1 119 081 697</b>
<b>10.</b>	<b>Hitelek költséghelyretel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	

<b>11.</b>	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)</b>	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
<b>12.</b>	<b>Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)</b>	<b>2 246 442</b>
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	2 246 442
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
<b>13.</b>	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)</b>	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése	
<b>14.</b>	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)</b>	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
<b>15.</b>	<b>Valköbevételek</b>	
<b>16.</b>	<b>A dössághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei</b>	
<b>17.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)</b>	<b>2 246 442</b>
<b>18.</b>	<b>KÖLTSEGVIETESI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (Ø+17)</b>	<b>1 121 328 139</b>

## KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forinban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2021. évi előirányzat
A	B	C
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18)</b>	<b>971 744 072</b>
1.1	Személyi juttatások	497 738 405
1.2	Munkaadókat terhelő járulékok és munkaadói hozzájárulási adó	85 521 709
1.3	Dologi kiadások	370 196 543
1.4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5	Egyéb működési célú kiadások	18 267 415
1.6	- az 1.5-ből - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7	- Törvény szerinti alapuló befizetések	
1.8	- Elvonások és befizetések	14 122
1.9	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	
1.13	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15	- Államsegélyzések, ártámogatások	
1.16	- Kamattámogatások	
1.17	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	18 253 293
1.18	Tartalékok	
1.19	- az 1.18-ból - Államos tartalék	
1.20	- Öntartalék	
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1+2.3+2.5)</b>	<b>285 726 280</b>
2.1	Beruházások	232 986 965
2.2	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	45 844 541
2.3	Felújítások	52 739 415
2.4	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	2 739 415
2.5	Egyéb felhalmozási kiadások	
2.6	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12	- Lakástámogatás	
2.13	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
<b>3.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)</b>	<b>1 257 470 352</b>
<b>4.</b>	<b>Hitelek, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülre (4.1.+...+4.3.)</b>	<b>1 668 000</b>
4.1	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	1 668 000
4.2	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
<b>5.</b>	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1.+...+5.6.)</b>	
5.1	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3	Kincstárjegyek beváltása	
5.4	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5	Belföldi kötvények beváltása	
5.6	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
<b>6.</b>	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1.+...+6.4.)</b>	
6.1	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
6.3	Pénzeszközök lekötött betéteinek elhelyezése	
6.4	Pénzügyi lízing kiadásai	
<b>7.</b>	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1.+...+7.5.)</b>	
7.1	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szerv. szolgálatnak	
7.5	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyintézeteknek	
<b>8.</b>	<b>A dömping nem kapcsolódó származékos ügyletek</b>	
<b>9.</b>	<b>Várókiadások</b>	
<b>10.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)</b>	<b>1 668 000</b>
<b>11.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)</b>	<b>1 259 138 352</b>

### KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Forinban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-138 388 655
2	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	578 442

**I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege  
(Önkormányzati szinten)**

Sor- szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2021.évi előirányzat	Megnevezés	2021.évi előirányzat
A	B	C	D	E
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	1 652 495 968	Személyi juttatások	1 267 250 778
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	407 991 699	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	214 274 564
3.	2.-ből EU-s támogatás	131 495 850	Dologi kiadások	1 215 094 988
4.	Közhatalmi bevételek	398 600 000	Ellátottak pénzbeli juttatásai	49 000 000
5.	Működési bevételek	368 229 537	Egyéb működési célú kiadások	258 604 322
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	15 082 586	Tartalékok	3 080 436
7.	6.-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	769 794			
9.				
10.				
11.				
12.				
<b>13.</b>	<b>Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+6.+8.+...+12.)</b>	<b>2 842 399 790</b>	<b>Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)</b>	<b>3 007 305 088</b>
14.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18. )	46 860 776	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	46 860 776	Likviditási célú hitelek törlesztése	1 003 497 787
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
17.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Kölcsön törlesztése	
19.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)	1 003 497 787	Forgatási célú beföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
20.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele	1 003 497 787	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
21.	Értékpapírok bevételei		Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
22.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	48 966 750	Váltókiadások	
23.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei		Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetése	48 966 750
<b>24.</b>	<b>Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.+22.+23.)</b>	<b>1 099 325 313</b>	<b>Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+23.)</b>	<b>1 052 464 537</b>
<b>25.</b>	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13.+24.)</b>	<b>3 941 725 103</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+24.)</b>	<b>4 059 769 625</b>
<b>26.</b>	<b>Költségvetési hiány:</b>	<b>164 905 298</b>	<b>Költségvetési többlet:</b>	<b>-</b>
<b>27.</b>	<b>Finanszírozási hiány:</b>	<b>-</b>	<b>Finanszírozási többlet:</b>	<b>46 860 776</b>
<b>28.</b>	<b>Tárgyévi hiány:</b>	<b>118 044 522</b>	<b>Tárgyévi többlet:</b>	<b>-</b>

4. melléklet a 5 / 2022. (II.25.) önkormányzati rendelethez

**II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege  
(Önkormányzati szinten)**

Sor- szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2021. évi előirányzat	Megnevezés	2021. évi előirányzat
A	B	C	D	E
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	2 069 703 421	Beruházások	962 678 806
2.	1.-ből EU-s támogatás	80 423 773	1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	257 902 823
3.	Felhalmozási bevételek	63 000 000	Felújítások	1 938 372 245
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele	250 000	3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	391 940 633
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)		Egyéb felhalmozási kiadások	5 911 806
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek			
7.				
8.				
9.				
10.				
11.			Tartalékok	78 136 687
<b>12.</b>	<b>Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)</b>	<b>2 132 953 421</b>	<b>Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)</b>	<b>2 985 099 544</b>
13.	<i>Hány belső finanszírozás bevételei ( 14+... +18)</i>	809 621 863	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele	809 621 863	Hitelek törlesztése	24 993 747
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
16.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	24 993 747
17.	Értékpapír értékesítése		Kölcsön törlesztése	
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
19.	<i>Hány külső finanszírozások bevételei (20+...+24)</i>	185 562 529	Betét elhelyezése	
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	185 562 529	Pénzügyi lízing kiadásai	
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele			
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
23.	Értékpapírok kibocsátása			
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek			
25.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)	995 184 392	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)	24 993 747
<b>26.</b>	<b>BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)</b>	<b>3 128 137 813</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)</b>	<b>3 010 093 291</b>
27.	<b>Költségvetési hiány:</b>	<b>852 146 123</b>	<b>Költségvetési többlet:</b>	<b>-</b>
28.	<b>Finanszírozási hiány:</b>	<b>-</b>	<b>Finanszírozási többlet:</b>	<b>970 190 645</b>
29.	<b>Tárgyévi hiány:</b>	<b>-</b>	<b>Tárgyévi többlet:</b>	<b>118 044 522</b>

5. melléklet a 5 / 2022. (II.25.) önkormányzati rendelethez

## Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzat a beruházásokként

Beruházás megnevezése (rövidítés Felirásban!)	Teljes költség	Kivételre kerülés a költségvetés évi	Felhasználás 2020. XII.31-ig	2021. évi fordított előirányzat	2021. évi előirányzat	2021. évi uniós székhely
1	2	3	4	5	6	7=(2,4,6)
<b>Önkormányzat összesen:</b>	<b>992 034 385</b>		<b>68 659 597</b>	<b>48 414 661</b>	<b>874 960 717</b>	
Építési információs eszköz	2 869 994	2021			2 869 994	
Zöld városképért kiadások Tiszavasváriban	142 353 626	2019-2022	13 301 600	16 601 097	112 370 929	
Komplex felhalmozási programok Tiszavasvári Közsé-Személyi Városrész	9 740 900	2019-2021	5 715 000		4 025 900	
Közmű-Újtelep útszomszédok építési pályázati helyi kiadások	17 562 217	2019-2021	17 312 217		250 000	
Újra-élesztés turisztikai kiadások megvalósítása	15 969 872	2018-2021	15 874 872		95 000	
Személyi rákötés	359 410	2021			359 410	
Érdeklődés kiadásfejlesztés	381 000	2021			381 000	
Tervezési kiadások kiadások	3 540 000	2021			3 540 000	
Megelőző 2021. évi eszközbeszerzés	100 000	2021			100 000	
Közhatalmi Társaságok Társaságok eszközbeszerzés	166 015	2021			166 015	
Bérlés és árték - Munkáltatói (leltári) Pályázat tárgyi eszköz beszerzés	6 707 000	2019-2021	5 137 250		1 569 750	
Nem fordított megbeszélések megvalósítására kapcsolatos tárgyi eszközök beszerzése	127 000	2021			127 000	
Előzetes feladatok elvégzéséhez szükséges eszközbeszerzés (számítógép, szófon, egyéb eszközök)	1 818 440	2020-2021	455 240		1 363 200	
Építés kiadások	355 600	2021			355 600	
Teljesítés kiadások	30 000 000	2019-2021	2 679 620		27 320 380	
Információ kiadások Tiszavasváriban	161 222 130	2019-2021	8 103 000	22 055 819	131 063 277	
Tiszavasvári Önkormányzat Fejlesztési projektjeiben részesülők	99 384 000	2021-2022			99 384 000	
Újra-élesztés - Csónakázó tó	1 017 270	2021			1 017 270	
Légitársaságok	254 000	2021			254 000	
Művelődési Központ kiadások infrastruktúra fejlesztés	11 854 940	2021-2021			11 854 940	
Művelődési Központ Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ Támogató Szolgálatok	9 195 000	2021			9 195 000	
Közmű beszerzés (tűz, rakéta)	4 293 870	2021			4 293 870	
Infrastrukturális fejlesztések megvalósítása Tiszavasváriban - Gyermekjóléti központ	50 000 000	2021-2022		9 757 711	40 242 289	
Infrastrukturális fejlesztések megvalósítása Tiszavasváriban - új, park, új szociális	2 997 200	2021-2022			2 997 200	
Infrastrukturális fejlesztések megvalósítása Tiszavasváriban - Központ szociális felújítás	5 000 000	2021-2022			5 000 000	
Infrastrukturális fejlesztések megvalósítása Tiszavasváriban - helyi szociális	1 964 690	2021-2022			1 964 690	
Tiszavasvári Komplex felhalmozási program	239 013 623	2021-2023			239 013 623	
Tiszavasvári Komplex felhalmozási program munkái évi	8 786 521	2021-2023			8 786 521	
Tiszavasvári Város önkormányzatok helyi technológiával történő fejlesztés	165 000 000	2021-2023			165 000 000	
<b>Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal összesen:</b>	<b>2 765 199</b>				<b>2 765 199</b>	
Információs eszközök beszerzése	1 009 999	2021			1 009 999	
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése (klóna, pótló, egyéb stb.)	967 100	2021			967 100	
Közművelődési (Munka, védőruhák, tárgyi eszközök beszerzése stb.)	788 100	2021			788 100	
<b>Városi Közművelődési Központ:</b>						
<b>Tiszavasvári Egyesített Övvel Intézményi összesen:</b>	<b>800 000</b>				<b>800 000</b>	
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	800 000	2021			800 000	
<b>Közművelődési Intézmény és Könyvtár összesen:</b>	<b>59 387 853</b>				<b>59 387 853</b>	
Közművelődési Intézmény (Közművelődési Központ)	2 828 812	2021			2 828 812	
Közművelődési Intézmény (Művelődési Központ)	112 338	2021			112 338	
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése (Művelődési Központ)	311 150	2021			311 150	
TOP pályázat - oktatáspolitikai, köznevelési jelentőségi kiadások	46 225 541	2021			46 225 541	
TOP pályázat - tervezett eszközök beszerzése (Közművel.)	2 197 789	2021			2 197 789	
TOP pályázat - tervezett eszközök beszerzése (Művelődési Központ)	1 631 608	2021			1 631 608	
Közművelődési Intézményi támogatásból eszközök beszerzése	1 201 000	2021			1 201 000	
TOP pályázat - tervezett eszközök beszerzése (Művelődési Központ)	4 019 215	2021			4 019 215	
<b>Egyéb tárgyi eszközök beszerzése (Tudásközpont Ház)</b>	<b>860 400</b>	<b>2021</b>			<b>860 400</b>	
<b>Közművelődési Központ Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ összesen:</b>	<b>21 399 737</b>				<b>21 399 737</b>	
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	3 082 850	2021			3 082 850	
Információs eszközök beszerzése	300 000	2021			300 000	
TOP pályázat információs és egyéb tárgyi eszközök beszerzése	1 193 800	2019-2021			1 193 800	
Oktatási kiadások információs és egyéb tárgyi eszközök beszerzése	16 740 287	2021			16 740 287	
Windows 10 licencként beszerzése	82 800	2021			82 800	
<b>Tiszavasvári Bölcsődei Intézmény:</b>	<b>3 365 800</b>				<b>3 365 800</b>	
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	75 800	2021			75 800	
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése alapítványi támogatásból	250 000	2021			250 000	
Játszóeszközök	3 000 000	2021-2022			3 000 000	
<b>Információs eszközök beszerzése</b>	<b>40 000</b>	<b>2021</b>			<b>40 000</b>	
<b>INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN:</b>	<b>87 718 589</b>				<b>87 718 589</b>	
<b>ÖNKORMÁNYZAT MINDÖSSZESEN:</b>	<b>1 079 752 974</b>		<b>68 659 597</b>	<b>48 414 661</b>	<b>962 678 806</b>	<b>962 678 806</b>

**Komplex felzárkóztató programok Tiszavasvári Külső-Szentmihály városrészen  
(megvalósító: Önkormányzat és Kornisné)**

**EU-s projekt neve, azonosítója: Komplex felzárkóztató programok Tiszavasvári Külső-Szentmihály városrészen, TOP-5.2.1-15-SB1-2016-00011 (megvalósító: Önkormányzat)**

*Forintban!*

Források	2021. előtt	2021.	2021. után	Összesen
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás	5 715 000	25 776 050		31 491 050
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
<b>Források összesen:</b>	<b>5 715 000</b>	<b>25 776 050</b>		<b>31 491 050</b>

Kiadások, költségek	2021. előtt	2021.	2021. után	Összesen
Személyi jellegű		204 000		204 000
Beruházások, beszerzések	5 715 000	4 025 900		9 740 900
Szolgáltatások igénybe vétele	3 049 076	10 001 904	7 739 170	20 790 150
Adminisztratív költségek				
Beruházási tartalék		756 000		756 000
Fordított ÁFA				
<b>Összesen:</b>	<b>8 764 076</b>	<b>14 987 804</b>	<b>7 739 170</b>	<b>31 491 050</b>

**EU-s projekt neve, azonosítója: Komplex felzárkóztató programok Tiszavasvári Külső-Szentmihály városrészen, TOP-5.2.1-15-SB1-2016-00011 (megvalósító: Kornisné Központ)**

*Forintban!*

Források	2021. előtt	2021.	2021. után	Összesen
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás		74 782 485		74 782 485
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
<b>Források összesen:</b>		<b>74 782 485</b>		<b>74 782 485</b>

Kiadások, költségek	2021. előtt	2021.	2021. után	Összesen
Személyi jellegű	1 421 258	66 706 963		68 128 221
Beruházások, beszerzések		3 251 200		3 251 200
Szolgáltatások igénybe vétele	1 040 000	2 363 064		3 403 064
Adminisztratív költségek				
Beruházási tartalék				
Fordított ÁFA				
<b>Összesen:</b>	<b>2 461 258</b>	<b>72 321 227</b>		<b>74 782 485</b>

## Önkormányzat összes bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (foriniban)
A	B	C
<b>Bevételek:</b>		
<b>1.</b>	<b>Önkormányzat működés támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	<b>1 652 495 968</b>
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	296 878 177
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	263 054 630
1.3.	Önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és étkeztetési feladatainak támogatása (1.3.-1.3.1.+1.3.2.)	846 202 661
1.3.1.	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	642 804 986
1.3.2.	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	203 397 675
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	42 308 416
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	202 586 020
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	1 466 064
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	<b>280 330 886</b>
2.1.	Elvonások és behatások bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	280 330 886
2.6.	2.5.-ből EU+ támogatás	48 288 366
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>	<b>1 998 599 596</b>
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	1 318 500 100
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	680 099 496
3.6.	3.5.-ből EU+ támogatás	27 379 073
<b>4.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)</b>	<b>398 600 000</b>
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	385 080 000
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	88 280 000
4.1.2.	- Értékesítési és forgalmi adók	296 800 000
4.2.	Jövedelemadó	
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	13 520 000
<b>5.</b>	<b>Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)</b>	<b>71 231 666</b>
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	16 336 984
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	9 863 044
5.4.	Tulajdonosi bevételek	6 822 173
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	8 355 888
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	27 334 800
5.8.	Kamatbevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	1 000 000
5.11.	Egyéb működési bevételek	1 518 777
<b>6.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>	<b>63 000 000</b>
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	63 000 000
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részvételcsé értékesítése	
6.5.	Részvételcsé megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
<b>7.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)</b>	<b>11 200 000</b>
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	1 000 000
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	200 000
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	10 000 000
7.4.	7.3.-ból EU+ támogatás (közvetlen)	
<b>8.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU+ támogatás (közvetlen)	
<b>9.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)</b>	<b>4 478 458 116</b>
<b>10.</b>	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>	<b>1 189 060 316</b>
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	185 562 529
10.2.	Likvidációs célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	1 003 497 787
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
<b>11.</b>	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+ 11.4.)</b>	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
<b>12.</b>	<b>Maradvány igénybevétele (12.1.+ 12.2.)</b>	<b>847 491 815</b>
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	847 491 815
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
<b>13.</b>	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+ ... + 13.3.)</b>	<b>48 966 750</b>
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	48 966 750



13.2.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Betétek megszüntetése	
<b>14.</b>	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)</b>	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
<b>15.</b>	<b>Váltóbevételek</b>	
<b>16.</b>	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei</b>	
<b>17.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+ ... +16.)</b>	<b>2 085 518 881</b>
<b>18.</b>	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)</b>	<b>6 560 976 997</b>

Kiadások		
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)</b>	<b>1 078 267 075</b>
1.1.	Személyi juttatások	56 666 242
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9 540 974
1.3.	Dologi kiadások	623 288 859
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	49 000 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	258 553 877
1.6.	az 1.3-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	17 242 997
1.7.	- Törvényi előírások alapján befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	24 566 831
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülré	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülré	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülré	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülré	636 000
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülré	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülré	
1.15.	- Adóegyesítések, ártámogatások	
1.16.	- Komattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülré	216 108 049
1.18.	Tartalékok	81 217 123
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék	373 298
1.20.	- Céltartalék	80 843 828
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)</b>	<b>2 816 504 883</b>
2.1.	Beruházások	874 960 217
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	259 141 516
2.3.	Felújítások	1 935 632 830
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	390 701 940
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	5 911 806
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülré	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülré	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülré	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülré	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülré	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülré	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülré	5 911 806
<b>3.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)</b>	<b>3 894 771 928</b>
<b>4.</b>	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülré (4.1. + ... + 4.3.)</b>	<b>1 028 491 534</b>
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	24 993 747
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	1 003 497 787
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
<b>5.</b>	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)</b>	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
<b>6.</b>	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)</b>	<b>48 966 750</b>
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	48 966 750
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
<b>7.</b>	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)</b>	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak, nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyintézeteknek	
<b>8.</b>	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek</b>	
<b>9.</b>	<b>Váltás kiadások</b>	
<b>10.</b>	<b>FINANSZIROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)</b>	<b>1 077 458 284</b>
<b>11.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)</b>	<b>4 972 230 212</b>

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	5,42
GINOP keretében foglalkoztatott (fő)	0,000

**Önkormányzat kötelező feladatainak bevétele és kiadása**

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
<b>Bevételek</b>		
<b>1.</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	<b>1 344 268 417</b>
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	296 878 177
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	263 054 630
1.3.	Önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és étkeztetési feladatainak támogatása (1.3.=1.3.1.+1.3.2.)	537 975 110
1.3.1.	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	334 577 435
1.3.2.	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	203 397 675
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	42 308 416
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	202 586 020
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	1 466 064
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	<b>109 374 464</b>
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	109 374 464
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	48 288 366
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>	<b>1 780 713 075</b>
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	1 218 500 100
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	562 212 975
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	27 379 073
<b>4.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)</b>	<b>398 600 000</b>
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	385 080 000
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	88 280 000
4.1.2.	- Értékesítési és forgalmi adók	296 800 000
4.2.	Jövedelemadó	
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	13 520 000
<b>5.</b>	<b>Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)</b>	<b>43 098 366</b>
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	15 786 984
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	9 863 044
5.4.	Tulajdonosi bevételek	6 822 173
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	8 207 388
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	1 000 000
5.11.	Egyéb működési bevételek	1 418 777
<b>6.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>	<b>63 000 000</b>
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	63 000 000
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
<b>7.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)</b>	<b>11 000 000</b>
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	1 000 000
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	10 000 000
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
<b>8.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
<b>9.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)</b>	<b>3 750 054 322</b>

10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	1 189 060 316
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	185 562 529
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	1 005 497 787
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+12.2.)	847 491 815
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	847 491 815
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.)	48 966 750
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	48 966 750
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Változások	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (10.+...+16.)	2 085 518 881
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (9+17)	5 835 573 203

<b>Kiadások</b>		
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)</b>	<b>912 641 493</b>
1.1.	Személyi juttatások	47 642 408
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	7 020 768
1.3.	Dologi kiadások	487 460 610
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	49 000 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	240 300 584
1.6.	az 1.5.-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	17 242 997
1.7.	- Törvényi előírásokon alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	24 566 831
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	636 000
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkégszítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	197 854 756
1.18.	Tartalékok	81 217 123
1.19.	az 1.18.-ből: - Általános tartalék	373 295
1.20.	- Céltartalék	80 843 828
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)</b>	<b>2 608 636 028</b>
2.1.	Beruházások	717 091 392
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	259 141 516
2.3.	Felújítások	1 885 632 830
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	390 701 940
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	5 911 806
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	5 911 806
<b>3.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)</b>	<b>3 521 277 521</b>
<b>4.</b>	<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)</b>	<b>1 026 823 534</b>
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	23 325 747
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	1 005 497 787
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
<b>5.</b>	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)</b>	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
<b>6.</b>	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)</b>	<b>48 966 750</b>
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	48 966 750
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
<b>7.</b>	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)</b>	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak, nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
<b>8.</b>	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek</b>	
<b>9.</b>	<b>Váltókiadások</b>	
<b>10.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)</b>	<b>1 075 790 284</b>
<b>11.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)</b>	<b>4 597 067 805</b>
<b>Éves tervezett létszám előirányzat (fő)</b>		<b>5,42</b>

## Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal összes bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forrásban)
A	B	C
<b>Bevételek</b>		
<b>1.</b>	<b>Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)</b>	<b>46 202 448</b>
1.1.	Kiszámlázott ellenértékek	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	14 876 999
1.3.	Közzétett szolgáltatások értéke	4 008 973
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátás díjak	17 732 140
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	6 911 242
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	2 573 092
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	100 000
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)</b>	
2.1.	Elvonások és befizetések benedései	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3-ból EU-s támogatás	
<b>3.</b>	<b>Közhatalmi bevételek</b>	
<b>4.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)</b>	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3-ból EU-s támogatás	
<b>5.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)</b>	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
<b>6.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
<b>8.</b>	<b>Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)</b>	<b>46 202 448</b>
<b>9.</b>	<b>Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)</b>	<b>273 813 866</b>
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	216 609
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szerv (önkormányzat) támogatás (intézményfinanszírozás)	273 597 167
<b>10.</b>	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	<b>320 016 314</b>

<b>Kiadások</b>		
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>	<b>317 251 115</b>
1.1.	Személyi juttatások	172 947 011
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	30 113 915
1.3.	Dologi kiadások	114 190 189
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)</b>	<b>2 765 199</b>
2.1.	Beruházások	2 765 199
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásai	
<b>3.</b>	<b>Finanszírozási kiadások</b>	
<b>4.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)</b>	<b>320 016 314</b>

<b>Éves tervezett létszám előirányzat (fő)</b>	<b>50,71</b>
--	--------------

## Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal kötelező feladatainak bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
<b>Bevételek</b>		
<b>1.</b>	<b>Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)</b>	<b>45 702 448</b>
1.1	Észleltértékelés elismérése	
1.2	Szolgáltatások értéke	14 876 999
1.3	Kiszámlázott szolgáltatások értéke	3 608 975
1.4	Talajdonosi bevételek	
1.5	Elvett díjak	17 732 340
1.6	Értékeléskor általános forgalmi adó	6 911 242
1.7	Általános forgalmi adó visszatérítése	2 573 092
1.8	Ellátásbevételek	
1.9	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11	Egyéb működési bevételek	
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)</b>	
2.1	Bronások és befizetések bevételei	
2.2	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4	2.3-ból EU támogatás	
<b>3.</b>	<b>Közhatalmi bevételek</b>	
<b>4.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)</b>	
4.1	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4	4.3-ból EU-támogatás	
<b>5.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)</b>	
5.1	Immateriális javak értékesítése	
5.2	Ingatlanok értékesítése	
5.3	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
<b>6.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	
<b>7.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	
<b>8.</b>	<b>Kötségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)</b>	<b>45 702 448</b>
<b>9.</b>	<b>Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)</b>	<b>42 503 195</b>
9.1	Költségvetési maradvány igénybevétele	216 699
9.2	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3	Írásbeli szerzői jogok (szellemi javak) igénybevétele (intézményfinanszírozás)	42 286 496
<b>10.</b>	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	<b>88 205 643</b>

<b>Kiadások</b>		
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>	<b>87 437 543</b>
1.1	Személyi juttatások	7 260 713
1.2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 117 901
1.3	Dologi kiadások	79 038 929
1.4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5	Egyéb működési célú kiadások	
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)</b>	<b>788 100</b>
2.1	Beruházások	788 100
2.2	Felújítások	
2.3	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4	2.3-ból EU-támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásai	
<b>3.</b>	<b>Finanszírozási kiadások</b>	
<b>4.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)</b>	<b>88 205 643</b>
<b>Éves tervezett létszám előirányzat (fő)</b>		<b>2,00</b>

## Egyesített Közművelődési Intézmény és Könyvtár összes bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
<b>Bevételek</b>		
<b>1.</b>	<b>Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)</b>	<b>14 729 732</b>
1.1.	Értéktérítésként átmenetleges	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	8 796 835
1.3.	Egyéb vállalkozások értéke	15 000
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Ezerháromezer forintnál magasabb adó	1 525 999
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	680 000
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosítási átalékonzó bevételek	
1.11.	Egyéb működési bevételek	3 211 898
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)</b>	<b>9 618 799</b>
2.1.	Évesadók és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	9 618 799
2.4.	2.3-ból EU-s támogatás	9 618 799
<b>3.</b>	<b>Közhatalmi bevételek</b>	
<b>4.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)</b>	<b>51 963 238</b>
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	51 963 238
4.4.	4.3-ból EU-s támogatás	51 850 900
<b>5.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)</b>	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
<b>6.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	
<b>7.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	
<b>8.</b>	<b>Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)</b>	<b>75 811 769</b>
<b>9.</b>	<b>Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)</b>	<b>111 598 735</b>
9.1.	Értékpapírok maradvány igénybevétele	294 096
9.2.	Vállalkozás maradvány igénybevétele	
9.3.	Újraértékelés (önkormányzat) támogatás (átréztörvényfinanszírozás)	111 304 639
<b>10.</b>	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	<b>187 410 504</b>

<b>Kiadások</b>		
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>	<b>127 898 866</b>
1.1.	Személyi juttatások	87 512 774
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9 761 752
1.3.	Dologi kiadások	61 124 340
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatása	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)</b>	<b>62 127 268</b>
2.1.	Beruházások	59 387 853
2.2.	Felújítások	2 739 415
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásai	
<b>3.</b>	<b>Finanszírozási kiadások</b>	
<b>4.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)</b>	<b>190 026 134</b>
<b>Eves tervezeti létszám előirányzat (fő)</b>		<b>19,65</b>
<b>Pályázati forrás terhére foglalkoztatható létszám</b>		



## Egyesített Közművelődési Intézmény és Könyvtár kötelező feladatainak bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
<b>Bevételek</b>		
<b>1.</b>	<b>Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)</b>	<b>9 863 850</b>
1.1.	Kiszámlázható elővételek	
1.2.	Szolgáltatások elővételei	7 897 400
1.3.	Évesített szolgáltatások értéke	15 000
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátás díjak	
1.6.	Éveskezési általános forgalmi adó	1 280 450
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	680 000
1.8.	Egyéb bevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosítási kárpótlás bevételei	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)</b>	
2.1.	Ellátások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3-ból EU-támogatás	
<b>3.</b>	<b>Közhatalmi bevételek</b>	
<b>4.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)</b>	<b>112 338</b>
4.1.	Felhalmozási célú eszközmozgató támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	112 338
4.4.	4.3-ból EU-támogatás	
<b>5.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)</b>	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
<b>6.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	
<b>7.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	
<b>8.</b>	<b>Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)</b>	<b>9 975 188</b>
<b>9.</b>	<b>Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)</b>	<b>107 934 665</b>
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	254 096
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Inakciók azern (önkormányzat) támogatás (művelődésszervezetek)	107 680 569
<b>10.</b>	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	<b>117 909 853</b>

<b>Kiadások</b>		
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>	<b>115 311 383</b>
1.1.	Személyi juttatások	57 047 774
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9 136 202
1.3.	Dologi kiadások	49 027 807
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)</b>	<b>5 313 700</b>
2.1.	Beruházások	5 313 700
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3-ból EU-támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásai	
<b>3.</b>	<b>Finanszírozási kiadások</b>	
<b>4.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)</b>	<b>120 625 083</b>
<b>Éves tervezett létszám előirányzat (B)</b>		<b>19,65</b>
<b>Pályázati forrás terhére foglalkoztatható létszám</b>		

## Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ összes bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (foriniban)
A	B	C
<b>Bevételek</b>		
1.	<b>Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)</b>	<b>200 227 485</b>
1.1.	Kiszámlázott ár- és díjbevételek	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	12 385 000
1.3.	Kiszámlázott szolgáltatások értéke	19 090 000
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátás díjak	173 575 135
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	4 177 350
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
1.8.	Egyéb bevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosítói alul fizetés kárterítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)</b>	<b>118 042 014</b>
2.1.	Elszámolás és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	118 042 014
2.4.	2.3-ból EU támogatás	73 558 685
3.	<b>Ellátalmi bevételek</b>	
4.	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)</b>	<b>19 140 587</b>
4.1.	Felhalmozási célú ártámogatás támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	19 140 587
4.4.	4.3-ból EU-s támogatás	1 193 800
5.	<b>Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)</b>	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	<b>3 608 586</b>
7.	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	
8.	<b>Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)</b>	<b>341 018 672</b>
9.	<b>Finanszírozás bevételei (9.1.+...+9.3.)</b>	<b>668 719 755</b>
9.1.	Költségvetés maradvány igénybevétele	6 020 423
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Iniciáló szerv (önkormányzat) támogatás (működésfinanszírozás)	662 699 332
10.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	<b>1 009 738 427</b>
<b>Kiadások</b>		
1.	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>	<b>988 338 690</b>
1.1.	Személyi juttatások	632 790 830
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	106 186 451
1.3.	Dologi kiadások	249 387 297
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatása	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	14 122
2.	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)</b>	<b>21 399 737</b>
2.1.	Beruházások	21 399 737
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	<b>Finanszírozási kiadások</b>	
4.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)</b>	<b>1 009 738 427</b>
<b>Eves tervezett létszám előirányzat (fő)</b>		<b>150,67</b>
TOP pályázat keretében foglalkoztatható létszám		2,0
Mégváltozott munkaképességű munkavállalók foglalkoztatása (fő)		0,0
Gyakorlati képzésben résztvevők átlaglétszáma (fő)		50,0

## Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ kötelező feladatainak bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
<b>Bevételek</b>		
1.	<b>Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)</b>	13 177 350
1.1.	Érdektérletkötés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	10 305 000
1.3.	Esztergomi szolgáltatók értéke	30 000
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Bérelmi díjak	
1.6.	Egyéb megítélt általános forgalmi adó	2 782 350
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosítási alap fizetési kiegészítése	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)</b>	
2.1.	Eltérítések és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3-ból EU-támogatás	
3.	<b>Közhatalmi bevételek</b>	
4.	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)</b>	
4.1.	Felhalmozási célú, költségmentes támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3-ból EU-támogatás	
5.	<b>Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)</b>	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	
7.	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	
8.	<b>Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)</b>	13 177 350
9.	<b>Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)</b>	182 194 697
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	3 627 070
9.2.	Válakozási maradvány igénybevétele	156 911
9.3.	Ingyenértékes (önkormányzat) támogatás (állományfinanszírozás)	178 410 716
10.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	195 372 047
<b>Kiadások</b>		
1.	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>	195 016 197
1.1.	Beszámítási juttatások	144 491 249
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	23 317 812
1.3.	Dologi kiadások	27 217 136
1.4.	Béreltek pénzbeli juttatása	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)</b>	355 850
2.1.	Beruházások	355 850
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3-ból EU-támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	<b>Finanszírozási kiadások</b>	
4.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)</b>	195 372 047
<b>Éves tervezett létszám előirányzat (fő)</b>		<b>41,00</b>

## Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekejélteti Központ önként vállalt feladatainak bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
<b>Bevételek</b>		
<b>1.</b>	<b>Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)</b>	<b>187 050 135</b>
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	2 080 000
1.3.	Esztergelt szolgáltatások értéke	10 000 000
1.4.	Talajadomány bevételek	
1.5.	Ellátás díjak	173 575 135
1.6.	Vásárlásért átvett általános forgalmi adó	1 895 000
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Bürokrácia által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)</b>	<b>118 042 014</b>
2.1.	Elszámolás és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	118 042 014
2.4.	2.3-ból EU támogatás	73 598 685
<b>3.</b>	<b>Közhatalmi bevételek</b>	
<b>4.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)</b>	<b>19 140 587</b>
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	19 140 587
4.4.	4.3-ból EU-s támogatás	1 193 800
<b>5.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)</b>	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
<b>6.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	<b>1 678 586</b>
<b>7.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	
<b>8.</b>	<b>Köztisztviselői bevételek összesen (1.+...+7.)</b>	<b>327 841 312</b>
<b>9.</b>	<b>Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)</b>	<b>486 525 058</b>
9.1.	Költségvetés-módosítás igénybevétele	2 246 442
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Inkluzív szerek (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	484 278 616
<b>10.</b>	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	<b>814 366 380</b>
<b>Kiadások</b>		
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>	<b>793 332 493</b>
1.1.	Személyi juttatások	485 269 571
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	83 868 639
1.3.	Dologi kiadások	222 170 163
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatása	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	14 122
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)</b>	<b>21 043 887</b>
2.1.	Beruházások	21 043 887
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
<b>3.</b>	<b>Finanszírozási kiadások</b>	
<b>4.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)</b>	<b>814 366 380</b>
<b>Eves tervezett létszám előirányzat (fő)</b>		<b>109,67</b>
TOP pályázat keretében foglalkoztatott létszám (fő)		2,0
Gyakorlati képzésben résztvevők átlagléttszáma (fő)		50,0

## Tiszavasvári Bölcsőde összes bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
<b>Bevételek</b>		
<b>1.</b>	<b>Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)</b>	<b>1 175 672</b>
1.1.	Észlelt/értékelési elmaradások	
1.2.	Szolgáltatások elmaradása	
1.3.	Eszlelt/értékelési elmaradások értéke	
1.4.	Talajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátás díjak	1 175 672
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
1.8.	Egyéb bevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Bürokrácia átalakítási költségek	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)</b>	
2.1.	Évesítés és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások költségeinek visszatérítése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3-ból EU támogatás	
<b>3.</b>	<b>Közhatalmi bevételek</b>	
<b>4.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)</b>	
4.1.	Felhalmozási célú támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások költségeinek visszatérítése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3-ból EU-támogatás	
<b>5.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)</b>	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
<b>6.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	
<b>7.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	<b>250 000</b>
<b>8.</b>	<b>Kötségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)</b>	<b>1 425 672</b>
<b>9.</b>	<b>Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)</b>	<b>118 597 072</b>
9.1.	Költségvetés-módosítási igénybevételek	254 491
9.2.	Vállalkozási tevékenység igénybevétele	
9.3.	Ismerős szerv (önkormányzat) támogatás (intézményfinanszírozás)	118 342 581
<b>10.</b>	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	<b>120 022 744</b>
<b>Kiadások</b>		
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>	<b>116 656 944</b>
1.1.	Személyi juttatások	85 910 697
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	13 544 393
1.3.	Dologi kiadások	17 201 254
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)</b>	<b>3 365 800</b>
2.1.	Beruházások	3 365 800
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	
2.4.	2.3-ból EU-támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásai	
<b>3.</b>	<b>Finanszírozási kiadások</b>	
<b>4.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)</b>	<b>120 022 744</b>
<b>Éves tervezett létszám előirányzat (B6)</b>		<b>21,00</b>

## Tiszavasvári Bölcsőde kötelező feladatainak bevétele és kiadása

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat (forintban)
A	B	C
<b>Bevételek</b>		
<b>1.</b>	<b>Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)</b>	<b>1 175 672</b>
1.1.	Engedélyezkedés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Kiszámlázott szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Előzetes adók	1 175 672
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosítói alul fizetés kifizetése	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)</b>	
2.1.	Egyesek és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3-ból EU támogatás	
<b>3.</b>	<b>Ellátalmi bevételek</b>	
<b>4.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)</b>	
4.1.	Felhalmozási célú előirányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3-ból EU-támogatás	
<b>5.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)</b>	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
<b>6.</b>	<b>Működési célú árvett pénzeszközök</b>	
7.	Felhalmozási célú árvett pénzeszközök	250 000
<b>8.</b>	<b>Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)</b>	<b>1 425 672</b>
<b>9.</b>	<b>Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)</b>	<b>118 597 072</b>
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	254 491
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szerv (önkormányzat) támogatás (működésfinanszírozás)	118 342 581
<b>10.</b>	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	<b>120 022 744</b>
<b>Kiadások</b>		
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>	<b>116 656 944</b>
1.1.	Személyi juttatások	85 910 697
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	13 544 993
1.3.	Dologi kiadások	17 201 254
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)</b>	<b>3 365 800</b>
2.1.	Beruházások	3 365 800
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3-ból EU-támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásai	
<b>3.</b>	<b>Finanszírozási kiadások</b>	
<b>4.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)</b>	<b>120 022 744</b>
<b>Éves tervezett létszám előirányzat (fő)</b>		<b>21,00</b>

*Az önkormányzat intézményeinek  
2021. évi költségvetése*

Intézmények megnevezése (rövidül: Fő-össz)	BEVÉTELEK			KIADÁSOK						
	Saját bevételek	Önkormányzati umutirások	Előirányzat összesen	Személyi juttatás	Személyi juttatás Járadékai	Dologi kiadások	Egyéb működési elői kiadások	Immateriális javak értékteljesítés munkái	Felhalmozási kiadások	Előirányzat összesen
Városi Kincstár	27 879 097	84 683 329	112 562 226	36 177 052	5 836 003	70 492 663	36 323			112 562 226
Tatavárosi Egységes Óvoda-Intézmény	9 732 332	335 534 107	345 266 859	223 286 182	19 770 476	79 410 201		800 000		345 266 859
Egységes Kiszáml. Int. és Könyv.	76 695 865	113 930 269	190 626 134	87 512 776	9 261 752	83 124 540		62 127 268		190 626 134
Kamion-Értékesítő Képző	347 649 895	662 689 332	1 010 339 227	632 758 830	106 186 451	249 287 297	14 112		21 399 737	1 010 339 227
Tatavárosi Bölcsőde	1 710 163	118 312 581	120 022 744	85 510 697	13 544 993	17 201 254		3 565 880		120 022 744
Tatavárosi Polgármesteri Hivatal	46 419 147	273 597 167	320 016 314	173 947 011	10 113 915	114 190 180		2 765 199		320 016 314
<b>Intézmények összesen:</b>	<b>508 085 919</b>	<b>1 508 746 785</b>	<b>2 016 832 704</b>	<b>1 210 584 536</b>	<b>284 733 556</b>	<b>591 804 129</b>	<b>50 445</b>	<b>0</b>	<b>90 458 604</b>	<b>2 016 832 704</b>

**Tiszavasvári Város Önkormányzata**  
**2021. évi költségvetésében rendelkezésre álló tartalékok**

Megnevezés	Előirányzat (adatok: Ft-ban)
<b>Altalános tartalék</b>	<b>373 295</b>
<b>Céltartalékok:</b>	
Normativa visszafizetés miatti tartalék	-
Lakásfelújítási Alap ( felhalmozási)	300 000
VKT bevétel terhére kiadási tartalék	1 000 000
Komplex felzárkóztató maradvány	756 000
Elkülönítetten nyilvántartott záró pénzkészlet	44 914 861
Bérlakás alszámla tartalék	7 402 716
Civil alap	1 524 471
civilek vállalkozói felajánlások	628 000
Pályázati önerő: közművelődés: 400 eFt, könyvtári: 250 eFt	400 000
Talajterhelési díj bevétele	3 712 000
Helyi klímastratégia maradvány	15 494
Találkozások tere kialakítása Tiszavasváriban pályázati tartalék	3 589 610
Lakáseladás tervezett bevétele	10 000 000
Egyéb beruházási tartalék	-
Zöld városközpont kialakítása Tiszavasváriban pályázati tartalék	-
Iparterület kialakítása Tiszavasváriban pályázati tartalék	5 745 000
Minimánó maradvány	444 500
Polgárőrség 2020 évi támogatás fel nem használt része	411 176
2021. évi fejlesztési pályázat	-
<b>Céltartalékok összesen:</b>	<b>80 843 828</b>
<b>Pénzforgalom nélküli kiadások összesen:</b>	<b>81 217 123</b>



Tiszavasvári Város Önkormányzata  
2021. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSENEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

B E V É T E L E K (adatok: Ft-ban)

Sor-szám	Bevételi jogcím	2019. évi tény	2020. évi várható adat	2021. évi előirányzat
A	B	C	D	E
<b>1.</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	<b>1 324 135 065</b>	<b>1 383 953 547</b>	<b>1 652 495 968</b>
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	218 098 142	256 986 904	296 878 177
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	238 466 411	250 568 625	263 054 630
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	784 493 453	793 973 650	846 202 661
1.3.1	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	0	616 722 342	642 804 986
1.3.2	Települési önkormányzatok gyermekfelnevelési feladatainak támogatása	0	177 251 308	203 397 675
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	34 753 573	38 970 172	42 308 416
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	48 323 486	43 054 095	202 586 020
1.6.	Elszámolásból származó bevételek		400 101	1 466 064
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	<b>185 927 249</b>	<b>218 745 160</b>	<b>407 991 699</b>
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	185 927 249	218 745 160	407 991 699
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	44 046 085	80 120 703	131 495 850
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>	<b>1 026 676 989</b>	<b>283 396 180</b>	<b>2 069 703 421</b>
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	370 138 900	34 619 116	1 318 500 100
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	656 538 089	248 777 064	751 203 321
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	647 953 089	239 136 377	80 423 773
<b>4.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)</b>	<b>470 233 739</b>	<b>318 511 494</b>	<b>398 600 000</b>
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	424 778 074	306 301 683	385 080 000
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	81 767 339	83 640 757	88 280 000
4.1.2.	- Értékesítési és forgalmi adók	343 010 735	222 660 926	296 800 000
4.2.	Jövedelemadó	39 072	914	
4.3.	Gépjárműadó	31 727 403	0	
4.4.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	158 400	194 100	
4.5.	Egyéb közhatalmi bevételek	13 530 790	12 014 797	13 520 000
<b>5.</b>	<b>Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)</b>	<b>314 593 205</b>	<b>334 062 033</b>	<b>368 229 537</b>
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	8 179 095	8 209 247	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	77 258 808	69 205 220	64 734 315
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	17 781 177	17 680 191	29 233 899
5.4.	Tulajdonosi bevételek	965 935	3 774 152	6 822 173
5.5.	Ellátási díjak	175 322 036	176 293 968	199 444 919
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	21 427 421	20 117 811	24 329 911
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	7 222 000	2 550 000	37 770 645
5.8.	Kamrabevételek és más nyereségjellegű bevételek	167	153	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	1 209 667	1 278 624	1 000 000
5.11.	Egyéb működési bevételek	5 226 899	34 952 667	4 893 675
<b>6.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>	<b>5 525 134</b>	<b>8 433 198</b>	<b>63 000 000</b>
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése	5 202 984	8 058 657	63 000 000
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	177 050	44 541	
6.4.	Részeselek értékesítése			
6.5.	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	145 100	330 000	
<b>7.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)</b>	<b>18 124 157</b>	<b>2 494 416</b>	<b>15 082 586</b>
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről			1 000 000
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	15 332 864	540 368	200 000
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	2 791 293	1 954 048	13 882 586
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
<b>8.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	<b>0</b>	<b>11 510 400</b>	<b>250 000</b>
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz		11 510 400	250 000
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		5 060 400	
<b>9.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)</b>	<b>3 345 215 538</b>	<b>2 561 106 428</b>	<b>4 975 353 211</b>
<b>10.</b>	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+...+10.3.)</b>	<b>30 020 437</b>	<b>842 474 481</b>	<b>1 189 060 316</b>
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	30 020 437	21 319 241	185 562 529
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól		821 155 240	1 003 497 787
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
<b>11.</b>	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása			

<b>12.</b>	<b>Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)</b>	<b>367 267 935</b>	<b>933 051 850</b>	<b>856 482 639</b>
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	367 267 935	933 051 850	856 482 639
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
<b>13.</b>	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)</b>	<b>45 672 254</b>	<b>48 966 750</b>	<b>48 966 750</b>
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	45 672 254	48 966 750	48 966 750
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Betétek megszüntetése			
<b>14.</b>	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
<b>15.</b>	<b>Változások</b>			
<b>16.</b>	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei</b>			
<b>17.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+16.)</b>	<b>442 960 626</b>	<b>1 824 493 081</b>	<b>2 094 509 705</b>
<b>18.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)</b>	<b>3 788 176 164</b>	<b>4 385 599 509</b>	<b>7 069 862 916</b>

### KIADÁSOK

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2019. évi tény	2020. évi várható adat	2021. évi előirányzat
A	B	C	D	E
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)</b>	<b>2 286 219 244</b>	<b>2 234 422 838</b>	<b>3 085 441 775</b>
1.1.	Személyi juttatások	1 036 807 081	1 107 374 684	1 267 250 778
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	207 856 870	200 144 461	214 274 564
1.3.	Dologi kiadások	803 850 676	742 294 097	1 215 094 988
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	47 275 053	46 911 174	49 000 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	190 429 564	137 698 422	258 604 322
1.6.	- az 1.5.-ből - Előző évi elszámolásból származó befizetések	9 463 052	792 176	17 242 997
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések			
1.8.	- Elvonások és befizetések			24 580 953
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	4 012 934	1 352 500	672 323
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	15 400 000		
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.16.	- Kamattámogatások			
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	161 553 578	135 553 746	216 108 049
1.18.	Tartalékok			81 217 123
1.19.	- az 1.18.-ből - Általános tartalék			373 295
1.20.	- Céltartalék			80 843 828
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)</b>	<b>478 464 804</b>	<b>401 828 104</b>	<b>2 906 962 857</b>
2.1.	Beruházások	211 704 361	223 119 190	962 678 806
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			257 902 823
2.3.	Felújítások	259 516 521	174 642 005	1 938 372 245
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			391 940 633
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	7 243 922	4 066 909	5 911 806
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	308 980		
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	6 934 942	4 066 909	5 911 806
<b>3.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)</b>	<b>2 764 684 048</b>	<b>2 636 250 942</b>	<b>5 992 404 632</b>
<b>4.</b>	<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)</b>	<b>16 952 500</b>	<b>847 193 674</b>	<b>1 028 491 534</b>
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	16 952 500	26 038 434	24 993 747
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak		821 155 240	1 003 497 787
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
<b>5.</b>	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.3.	Kincstárjegyek beváltása			
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
5.5.	Belföldi kötvények beváltása			
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
<b>6.</b>	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)</b>	<b>41 904 332</b>	<b>45 672 254</b>	<b>48 966 750</b>
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	41 904 332	45 672 254	48 966 750
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
<b>7.</b>	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek			
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyintézeteknek			
<b>8.</b>	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek</b>			
<b>9.</b>	<b>Változások</b>			
<b>10.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)</b>	<b>58 856 832</b>	<b>892 865 928</b>	<b>1 077 458 284</b>
<b>11.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)</b>	<b>2 823 540 880</b>	<b>3 529 116 870</b>	<b>7 069 862 916</b>

**Előirányzat-felhasználási terv  
2021. évre**

Sorszám	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen
1.		<b>Bevételek (adatok: Ft-ban)</b>												
2.	Csokormányzatok működési támogatása	128 000 000	128 000 000	128 000 000	153 000 000	127 846 543	128 191 838	128 262 426	131 108 565	131 108 565	156 108 565	131 108 566	181 760 900	1 652 495 968
3.	Működési célú támogatások ÁH-on belül	3 160 537	36 848 753	3 880 537	79 759 556	3 880 537	120 080 330	52 460 537	9 152 112	9 152 112	8 160 537	24 600 687	56 855 464	407 991 699
4.	Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belül	100 755 184	3 161 178	4 237 363	62 684 465	9 755 184	755 184	1 305 755 184	755 184	867 522	10 755 184	576 346 084	-6 124 295	2 069 703 421
5.	Közhatalmi bevételek	3 000 000	4 000 000	130 000 000	3 000 000	2 500 000	3 000 000	3 000 000	4 000 000	157 100 000	4 000 000	5 000 000	80 000 000	398 600 000
6.	Működési bevételek	30 350 000	30 350 000	30 358 679	30 350 000	30 350 000	32 269 000	30 350 000	29 982 326	30 752 001	30 752 001	30 752 001	31 613 529	368 229 537
7.	Felhalmozási bevételek			10 000 000			15 000 000							63 000 000
8.	Működési célú átvett pénzeszközök	100 000	100 000	100 000	100 000	374 000	100 000	100 000	100 000	10 100 000	100 000	233 028	3 575 558	15 082 586
9.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		200 000		50 000									250 000
10.	Finanszírozási bevételek	935 265 940	79 000 000	70 000 000	79 000 000	92 720 404	79 000 000	79 000 000	79 000 000	70 000 000	57 059 824	70 000 000	404 464 537	2 094 509 705
11.	<b>Bevételek összesen</b>	<b>1 200 631 661</b>	<b>281 659 931</b>	<b>376 576 579</b>	<b>407 944 021</b>	<b>267 426 668</b>	<b>378 396 352</b>	<b>1 598 928 147</b>	<b>254 098 187</b>	<b>447 080 200</b>	<b>266 935 111</b>	<b>838 040 366</b>	<b>752 145 693</b>	<b>7 069 862 916</b>
		<b>Kiadások (adatok: Ft-ban)</b>												
12.	Személyi juttatások	104 891 874	106 565 362	106 565 362	106 565 362	104 240 325	104 240 325	105 042 901	103 236 218	104 208 500	104 208 499	104 208 501	113 277 549	1 267 250 778
13.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	17 518 047	18 000 000	18 000 000	18 000 000	17 641 414	17 681 668	17 708 475	17 587 626	17 723 731	17 723 731	17 723 730	18 966 142	214 274 564
14.	Dologi kiadások	78 167 039	82 500 000	82 463 677	82 500 000	82 934 445	82 837 946	82 908 534	113 218 453	113 633 627	127 133 727	115 401 047	171 396 493	1 215 094 988
15.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 300 000	3 320 000	3 320 000	3 320 000	3 320 000	3 320 000	3 320 000	3 320 000	3 320 000	3 320 000	3 320 000	12 500 000	49 000 000
16.	Egyéb működési célú kiadások	18 000 000	18 000 000	18 036 323	18 000 000	23 009 397	23 009 397	21 936 800	22 627 337	21 936 799	22 749 127	22 749 127	28 550 015	258 604 322
17.	Beruházások	1 000 000			200 000	2 264 026	48 483 852	2 264 026	82 266 451	50 847 982	82 564 026	2 229 026	690 559 417	962 678 806
18.	Felújítások		5 253 609		45 697 321	65 247 000	37 515 762	133 069 814	52 500 000				1 578 988 739	1 938 372 245
19.	Egyéb felhalmozási kiadások		650 000				3 000 000		500 000			1 761 806		5 911 806
20.	Tartalékok					2 254 377					7 058 824		71 983 922	81 217 123
21.	Finanszírozási kiadások	107 966 750	95 000 000	89 750 000	51 000 000	69 000 000	15 743 747	70 500 000	106 000 000	100 750 000	66 000 000	66 000 000	239 747 787	1 077 458 284
22.	<b>Kiadások összesen</b>	<b>330 843 710</b>	<b>329 388 971</b>	<b>318 135 363</b>	<b>325 282 683</b>	<b>369 910 984</b>	<b>355 832 697</b>	<b>436 750 550</b>	<b>501 256 085</b>	<b>412 420 639</b>	<b>430 757 934</b>	<b>333 393 237</b>	<b>2 925 890 064</b>	<b>7 069 862 916</b>
23.	<b>Egyenleg</b>	<b>869 787 951</b>	<b>-47 729 040</b>	<b>58 441 217</b>	<b>82 661 338</b>	<b>-102 484 316</b>	<b>22 563 655</b>	<b>1 162 177 597</b>	<b>-247 157 898</b>	<b>34 629 561</b>	<b>-163 822 823</b>	<b>504 647 129</b>	<b>-2 173 744 371</b>	



<b>Tárgy (2.np.):</b>	<b>Előterjesztés Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálatáról</b>
<b>Előadó:</b>	<b>Dr. Kórik Zsuzsanna jegyző</b>
<b>Témafelelős:</b>	<b>Gazdagné dr. Tóth Marianna osztályvezető</b>

**Gazdagné dr. Tóth Marianna osztályvezető:**

Kiegészítésként elmondta, hogy a rendelet 7. melléklete tartalmazza a testület által a jegyzőre átruházott feladat-és hatáskörök jegyzékét. Ez az utalás a rendelet megfogalmazásából kimaradt, ezért kérte a 27.§ kiegészítését egy (9) bekezdéssel, amely tartalmazza azt, hogy a testület által a jegyzőre átruházott hatáskörök és feladatok jegyzékét a 7. melléklet tartalmazza.

**Bizottsági vélemények:**

**Balázi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a rendelet-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára a témafelelős által tett szóbeli módosítással együtt.

**Bakné Répási Ágnes a Szociális és Humán Bizottság elnöke:**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 3 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a rendelet-tervezet elfogadását a témafelelős által tett szóbeli módosítással együtt a képviselő-testület számára.

*Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, így Szőke Zoltán polgármester a rendelet-tervezetet szavazásra bocsátotta a témafelelős által tett szóbeli kiegészítéssel együtt, mely szerint a rendeletben a testület által a jegyzőre átruházott hatáskörök és feladatok jegyzékét a 7. melléklet tartalmazza.*

*A döntéshozatalban részt vett 9 fő.*

*A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta:*

**Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2022. (II. 25.) önkormányzati rendelete**

**Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló önkormányzati rendelet megalkotásáról**

Az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljáró, Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 1/2019.(II.1.) önkormányzati rendelet 4. melléklet 1.24. pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró és Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete Szociális és Humán Bizottsága Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 1/2019.(II.1.) önkormányzati rendelet 3. melléklet 2.8. pontjában biztosított

véleményének kikérésével, Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében a következőket rendeli el:

## **I. Fejezet** **Általános Rendelkezések**

### **1. Az önkormányzat és jelképei, a képviselő-testület szervei**

#### **1. §**

(1) Az önkormányzat hivatalos megnevezése, és székhelye: Tiszavasvári Város Önkormányzata, Tiszavasvári, Városháza tér 4. szám

(2) Az önkormányzat hivatalos honlapja: [www.tiszavasvari.hu](http://www.tiszavasvari.hu)

(3) Az önkormányzat e-mail címe: [tvonkph@tiszavasvari.hu](mailto:tvonkph@tiszavasvari.hu)

(4) Az önkormányzat jelképei: zászló és címer.

(5) Az önkormányzat jelképeinek leírását e rendelet 1. melléklete tartalmazza. A jelképek használatának, a címek és a díjak adományozásának eljárását külön rendelet szabályozza.

#### **2. §**

A képviselő-testület szervei:

- a) Tiszavasvári Város Önkormányzata Polgármestere (a továbbiakban: Polgármester),
- b) Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága (a továbbiakban: ügyrendi feladatokat ellátó bizottság),
- c) Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szociális és Humán Bizottsága (a továbbiakban: szociális feladatokat ellátó bizottság),
- d) Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Polgármesteri Hivatal)
- e) Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal jegyzője (a továbbiakban: Jegyző)

### **2. Az önkormányzat önként vállalt feladatai**

#### **3. §**

Az önkormányzat a helyi önkormányzatokról szóló törvényben meghatározott feladatokon túl önként vállalt feladatként gondoskodik egyes egészségügyi és egyes szociális alap-és szakosított ellátásokról,

- a) városüzemeltetési feladatokról,
- b) a város infrastrukturális ellátásához szükséges beruházásokról, felújításokról,
- c) a helyi közéleti újság, a városi honlap működtetéséről,
- d) a városi strandfürdő üzemeltetéséről,
- e) a mezőöri és közterület-felügyelői tevékenység ellátásáról,
- f) a városban működő egyes civil szervezetek támogatásáról.

## **II. Fejezet**

### **A képviselő testület működésének általános szabályai**

#### **3. A képviselő-testület és annak összehívása, vezetése**

##### **4. §**

- (1) A képviselő-testület tagjainak száma 12 fő.
- (2) A képviselő-testület az e rendeletben szabályozottak szerint összehívott üléseken működik, azokon fejti ki tevékenységét és gyakorolja jogkörét.
- (3) A polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége esetén, illetőleg a megjelölt tisztséget betöltők tartós akadályoztatása esetén a képviselő-testület összehívásával és vezetésével kapcsolatos feladatokat az ügyrendi feladatokat ellátó bizottság elnöke látja el.
- (4) A tartós akadályoztatás esetének minősül
  - a) a 10 napot meghaladó betegség,
  - b) a 10 napot meghaladó munkaköri tevékenység ellátásából adódó belföldi vagy külföldi kiküldetés,
  - c) a 30 napot meghaladó fizetés nélküli szabadság,
  - d) a büntető vagy egyéb eljárás miatt a tisztségből való felfüggesztés időtartama.
- (5) A nyilvánosság biztosítása érdekében – a zárt ülések kivételével – az állampolgárok a képviselő-testületi ülésekre azok megkezdése előtt és a testület munkájának megzavarása nélkül az ülés megkezdése után is beléphetnek. A képviselő-testület nyílt üléseiről – külön megállapodás alapján – televízió-felvétel készül, mely a városi televízióban és a televízió honlapján is megtekinthető.

#### **4. A képviselő-testületi ülés formái, helyszíne**

##### **5. §**

- (1) A testületi ülés lehet: alakuló ülés, rendes ülés, rendkívüli ülés, vagy közmeghallgatás.
- (2) A képviselő-testület üléseit – a (3) bekezdésben foglalt kivétellel - a Városháza "Kabay János" termében tartja.
- (3) A közmeghallgatás helye Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal Házasságkötő terme.

#### **5. A képviselő-testületi ülés részletszabályai**

##### **6. §**

- (1) A polgármestertől és a képviselőktől az esküt a helyi választási bizottság elnöke, akadályoztatása esetén helyettese veszi ki.
- (2) Z alakuló ülésen tárgyalandó előterjesztéseket a bizottságoknak nem kell tárgyalnia, a képviselő-testület a bizottsági vélemények nélkül dönt az előterjesztésekről. Az alakuló ülés meghívója és az ülésen tárgyalandó napirendek előterjesztéseinek kézbesítésére a rendkívüli ülésre vonatkozó

szabályokat kell alkalmazni. Az alakuló ülésen egyéb javasolt napirendi pontokat is lehet tárgyalni, amennyiben azok nem indokolják a rendes képviselő-testületi ülés tartását.

(3) Az alpolgármester megválasztása érdekében a titkos szavazást az ügyrendi feladatokat ellátó bizottság látja el. A titkos szavazásról külön jegyzőkönyvet kell készíteni.

(4) Az alakuló ülésen a polgármester, alpolgármester és a képviselők részére át kell adni a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségük teljesítéséhez szükséges nyomtatványokat. A vagyonyilatkozatot az ügyrendi feladatokat ellátó bizottság nyilvántartja, vizsgálja, ellenőrzi.

(5) Az összeférhetlenséggel és a méltatlansággal összefüggő a helyi önkormányzatokról szóló törvényben meghatározott bizottsági feladatokat az ügyrendi feladatokat ellátó bizottság látja el.

(6) Amennyiben az alakuló ülésen nem kerül sor a testület állandó bizottságainak létrehozására, azok elnökeinek és tagjainak megválasztására, úgy a vagyonyilatkozatok nyilvántartását és ellenőrzését az alakuló ülésen e feladatra a képviselők közül megválasztott 3 tagú bizottság látja el. E képviselők az állandó bizottságok létrehozásáig látják el vagyonyilatkozattal kapcsolatos feladatukat.

## 7. §

A rendes képviselő-testületi ülést megelőzően, annak hetében a megtárgyalásra kerülő előterjesztéseket az azok témái szerint illetékes bizottságok megtárgyalják, véleményezik.

## 8. §

(1) A képviselő-testület rendkívüli ülést tart valamely előre nem látható, halasztást nem tűrő kérdés megtárgyalása, eldöntése érdekében.

(2) A rendkívüli ülés összehívására vonatkozó írásbeli indítványban meg kell jelölni a rendkívüli ülés megtartásának indokát.

(3) A meghívó a rendkívüli ülés előtt legkésőbb 24 órával is kiküldhető, illetve telefonon is közölhető.

(4) A rendkívüli ülés összehívására vonatkozó meghívóban meg kell jelölni a rendkívüli ülés összehívásának indokát is.

(5) A rendkívüli ülésen tárgyalandó előterjesztéseket a bizottságoknak nem kell tárgyalnia, a képviselő-testület a bizottsági vélemények nélkül dönt az előterjesztésekről.

(6) A bizottságok határozatképtelensége esetén a képviselő-testület a bizottságok véleménye nélkül dönthet az előterjesztésekről.

## 6. A képviselő-testület munkaterve

### 9. §

(1) A képviselő-testület működésének alapja az éves munkaterv.

(2) A munkaterv tervezetét a polgármester terjeszti döntésre a képviselő-testület elé legkésőbb a tárgyévet megelőző utolsó testületi ülésen.



(3) A munkaterv tervezetének előkészítése során a

- a) képviselőktől,
- b) a bizottságok elnökeitől,
- c) az országgyűlési egyéni választókerület országgyűlési képviselőjétől,
- d) a jegyzőtől,
- e) valamint a roma és ruszin nemzetiségi önkormányzat elnökétől javaslatot kell,
- f) a városban működő szolgáltató, érdekképviseleti és társadalmi szervek vezetőitől javaslatot lehet kérni.

(4) A munkaterv főbb tartalmi elemei a képviselő-testületi ülések tervezett időpontjainak meghatározása a hónap megjelölésével, az ülés napirendjeinek meghatározása, a napirend előterjesztőjének megjelölése.

## **7. A képviselő-testületi ülés összehívása**

### **10. §**

(1) A munkatervben szereplő ülésre szóló meghívót az ülés napját megelőzően legalább 5 nappal elektronikus úton kell kézbesíteni a képviselőknek a polgármesteri hivatal megbízott köztisztviselője által. Technikai akadály felmerülése esetén a meghívót papír alapon kell kézbesíteni a polgármesteri hivatal kézbesítője által. A meghívónak az ülés helyének, napjának, kezdési időpontjának, a napirend tárgyának és előadójának a megjelölését tartalmaznia kell.

(2) A képviselő-testület rendes ülésének időpontjáról a város lakosságát: a meghívónak a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztésével és e rendelet 1. §-ában megjelölt weboldalon történő közzététel útján kell értesíteni. A közmeghallgatásra szóló meghívót fentiekén túl a Vasvári Hírmondóban is közzé kell tenni.

### **11. §**

(1) A képviselő-testület ülésére meg kell hívni:

- a) a képviselőket,
- b) a jegyzőt, aljegyzőt,
- c) a polgármesteri hivatal osztályvezetőit,
- d) a napirendi pontok előadóit, témafelelőseit,
- e) a roma és ruszin nemzetiségi önkormányzat elnökét,
- f) akiket az előterjesztő, a polgármester, vagy a bizottságok elnökei indokoltnak tartanak.

(2) A meghívót elektronikus úton kell kézbesíteni. Technikai akadály felmerülése esetén a meghívót papír alapon kell kézbesíteni a polgármesteri hivatal kézbesítője által. Az (1) bekezdés d) - f) pontjaiban megjelölt személyek csak ahhoz a napirendi ponthoz kapnak írásos előterjesztést, amelyhez meghívásuk kapcsolódik.

(3) A bizottsági állásfoglalást is igénylő, illetőleg a bizottság részére szóló előterjesztést úgy kell kézbesíteni, hogy azt a képviselők, és a bizottsági tagok legkésőbb a bizottság ülése előtt 3 nappal megkaphassák.

## 8. Az előterjesztések tartalmi és formai követelményei

### 12. §

- (1) Előterjesztésnek minősül a képviselő-testület vagy a képviselő-testület bizottságai elé kerülő ismertető rész és az azon alapuló rendelet és határozat-tervezet, valamint a tájékoztató.
- (2) Előterjesztés benyújtására, mint előadó a polgármester, az alpolgármester, a bizottságok elnöke, a képviselő, a jegyző, a polgármesteri hivatal belső szervezeti egységeinek vezetője jogosult. Az előterjesztést aláírásával az előadó látja el. Az előterjesztés kiküldésére csak annak az előadó által történő aláírásával, indokolt esetben az előadó szóbeli megerősítésével a név melletti „saját kezű” megjelölés rövidítésével és a jegyző – borítólapon feltüntetett – ellenjegyzését követően kerülhet sor.
- (3) Az előterjesztések kidolgozását a jegyző által kijelölt, a polgármesteri hivatal belső szervezeti egységének dolgozója, mint témafelelős végzi.
- (4) A külső szerv(ek) által készített anyagokat – előzetes egyeztetés alapján – e bekezdés első mondatában megjelölt előadók gondozásába kell átadni. Az előterjesztés előadója a polgármester, jegyző felkérése alapján külső előadó is lehet.
- (5) A testületi és a bizottsági ülésre az előterjesztést írásban kell kiküldeni vagy szóban kell ismertetni. A rendeletalkotásra és a határozatra vonatkozó tervezetet akkor is írásban kell benyújtani, ha az előterjesztési ismertetésre szóban kerül sor. Halaszthatatlan esetben a polgármester engedélyezheti az írásba foglalt előterjesztési ismertetőnek és határozat tervezetnek, illetve a szóbeli előterjesztési ismertetés mellett az írásbeli határozat tervezetnek az ülésen történő kiosztását.
- (6) Lehetőség van a rendes testületi ülésre elkészült előterjesztések folyamatos kiküldésére. Azonban ekkor is a meghívóban szereplő valamennyi előterjesztést egyszerre ismételtelen ki kell küldeni.

### 13. §

- (1) Az előterjesztés elemei a borítólap, az ismertető rész és a döntés tervezet (határozat-, vagy rendelet-tervezet).
- (2) A borítólap kötelező tartalmi elemei a következők:
  - a) az „Előterjesztés” felirat alatt a képviselő-testületi ülésnap feltüntetése,
  - b) az előterjesztés tárgya,
  - c) a mellékletek száma,
  - d) az előterjesztés előadója,
  - e) az előterjesztés témafelelőse,
  - f) az előterjesztés ügyiratszám,
  - g) az előterjesztést véleményező bizottságok a hatáskör megjelölésével,
  - h) az ülésre meghívni javasolt szervek, személyek, elektronikus elérhetőségük,
  - i) egyéb megjegyzés,
  - j) keltezés és témafelelős aláírása.
- (3) Az ismertető részben meg kell jelölni:
  - a) az előadó fejlécét (név, elérhetőség)
  - b) a témafelelős nevét,

- c) az előterjesztés címét, tárgyát,
- d) szükség szerint az előzményeket
- e) a tárgykört rendező jogszabályokat,
- f) az előterjesztésben résztvevők nevét, véleményét,
- g) mindazokat a körülményeket, összefüggéseket, tényeket, adatokat, amelyek lehetővé teszik az értékelést és a döntést indokolják,
- h) a kisebbségi véleményt.

(4) Az ismertető részt úgy kell megfogalmazni, hogy annak tartalmából, megállapításaiból levonható következtetés, végső javaslat a határozat-tervezettel összhangban álljon.

#### **14. §**

(1) A határozat-tervezet az alábbiakat tartalmazza:

- a) az előterjesztés ismertető részének ismeretében, az abból következő egyértelmű javaslatot, szükséges esetben rövid, tömör megállapítással, értékeléssel,
- b) az egyértelműen megfogalmazott feladat-meghatározást, döntési változatok esetén erre utalással a döntési javaslatokat,
- c) a végrehajtás határidejét, esetleg részhatáridők, valamint a felelős(ök) megjelölését.

(2) A határozat-tervezet indokolt esetben amennyiben a döntés megvalósításához eszközök, feltételek biztosítása szükséges az arról szóló javaslatot is tartalmazza.

#### **15. §**

A határozatot a naptári év elejétől kezdődő arab sorszámmal, törve évszámmal kell megjelölni, zárójelben a meghozatal hónapja és napja feltüntetésével, a határozati forma megjelölésével.

#### **16. §**

Önkormányzati hatósági ügyekben tartott zárt képviselő-testületi vagy bizottsági ülésen az előterjesztéshez nem kell határozat-tervezetet mellékelni.

#### **17. §**

Amennyiben az érintett a nyilvános ülés tartásába nem egyezik bele, köteles írásban benyújtani a képviselő-testület felé a zárt ülés tartásának igényéről szóló nyilatkozatát, legkésőbb az előterjesztés kiküldéséig.

### **9. A képviselő-testületi ülés**

#### **18. §**

(1) A polgármester vagy a levezető elnök a testületi ülés vezetése során:

- a) megnyitja az ülést,
- b) megállapítja, a képviselő-testület határozatképességét, vagy a határozatképesség hiányát, a határozatképesség fennállását az ülés ideje alatt folyamatosan köteles ellenőrizni. A képviselő-testület határozatképes, ha az ülésen legalább 7 fő jelen van. Ha a képviselő-testület nem határozatképes, a polgármester vagy a levezető elnök legfeljebb két alkalommal maximum 10 percre az ülést felfüggesztheti. Ha a képviselő-testület ezt követően is határozatképtelen, akkor az ülést bezárja. Ez esetben az újabb ülést 8 napon belül – az

általános szabályok szerint - kell összehívni, melyen a képviselő-testület tárgyalja az elmaradt napirendeket.

- c) tájékoztatást ad a lejárt határidejű önkormányzati döntések végrehajtásának állásáról,
- d) ismertetést ad az átruházott hatáskörben hozott döntéseiről, kivéve az önkormányzati hatósági ügyekről,
- e) ismerteti a sürgősségi indítványt,
- f) javaslatot tesz az ülés napirendjére,
- g) napirendi pontonként megnyitja, vezeti, lezárja és összefoglalja a vitát,
- h) napirendi pontonként szavazásra bocsátja a javaslatot és kihirdeti a döntést,
- i) biztosítja a képviselők interpellációs, kérdezési jogát,
- j) berekeszti az ülést.

(2) A tájékoztató napirendek felett nem kell vitát nyitni.

## 19. §

(1) A polgármester, az alpolgármester, a bizottságok elnökei, a képviselők és a jegyző, valamint a roma és ruszin nemzetiségi önkormányzat elnöke javasolhatják a képviselő-testületnek valamely előterjesztés sürgős tárgyalását. A sürgősségi indítványt - a sürgősség tényének rövid indokolásával - legkésőbb a testületi ülés napján, annak kezdő időpontját megelőző 3 órával lehet a polgármesterhez írásban benyújtani. Amennyiben ezen időpont a polgármesteri hivatal munkarendje szerinti munkakezdés időpontja előtti, a képviselő-testületi ülést megelőző napon 16:00 óráig lehet azt benyújtani.

(2) A polgármester – az e rendelet 18. § (1) bekezdésében meghatározott, az ülés vezetésére vonatkozó sorrendiség szerint - ismerteti az indítványt, majd alkalmat ad az indítványozónak a sürgősség tényének rövid megindokolására.

(3) A képviselő-testület a sürgősség tényére vonatkozó indokolás ismeretében dönt arról, hogy azt felveszi-e a napirendek közé és megtárgyalja az adott testületi ülésen, vagy nem.

## 20. §

A polgármester a napirendek tárgyalásakor a napirendek sorrendjében minden előterjesztés felett külön-külön nyit vitát, melynek során:

- a) az előadó, illetve a témafelelős a napirendhez a vita előtt szóban új információkat tartalmazó kiegészítést tehet,
- b) a kérdések és az azokra adott válaszok elhangzása után a napirendi pontot véleményező bizottságok elnökei ismertetik a bizottságok határozatait. Az elnök akadályoztatása esetén a bizottság ügyrendjében meghatározott helyettesítés rendje szerinti személy - annak akadályoztatása esetén az elnök által meghatalmazott képviselő - ismerteti a bizottság határozatát,
- c) az előadóhoz és a témafelelőshöz a képviselő-testület tagjai, és a tanácskozási joggal résztvevők kérdéseket tehetnek fel, melyekre az előadó és a témafelelős – a témával kapcsolatos ismeretei alapján - válaszol,
- d) ezt követően a felszólalásokra a jelentkezés sorrendjében kerülhet sor. A képviselő egy napirendi ponthoz kapcsolódóan legfeljebb három esetben szólalhat fel, felszólalásonként 2 perc időtartamban,
- e) a polgármester felszólalást engedélyezhet az ülésen jelen lévő hallgatóság részére,
- f) az előadó a döntés tervezetét, illetve a képviselő a módosító javaslatát a vita lezárásáig bármikor megváltoztathatja, és azt a szavazás megkezdéséig vissza is vonhatja,

- g) a polgármester a vitát akkor zárja le, ha a napirendhez további felszólaló nem jelentkezik, vagy a testület - egyszerű szótöbbséggel - a polgármester, vagy bármely képviselő javaslatára a vita folytatását szükségtelennek tartja,
- h) a vita lezárása után a napirend előadója, témafelelőse válaszol a hozzászólásokra,
- i) a képviselőt az őt ért úgynevezett "személyes megjegyzés" miatt megilleti a hozzászólás joga,
- j) a jegyzőnek, az aljegyzőnek bármikor szót kell adni, ha a törvényességet illetően észrevételt kíván tenni,
- k) a polgármester az előterjesztésben szereplő és a vitában elhangzott határozati javaslatokat egyenként bocsátja szavazásra. Először a módosító és kiegészítő indítványokról szavaz a testület - az elhangzás sorrendjében -, majd amennyiben a módosító vagy kiegészítő indítványok nem kaptak többségi szavazatot, akkor az eredeti döntés tervezetről kell szavazni,

## 21. §

(1) A nyílt szavazás kézfelemeléssel történik. A képviselők "igen" vagy "nem" szavazattal vesznek részt a szavazásban, vagy tartózkodnak a szavazástól.

(2) A titkos szavazással kapcsolatos teendőket a 4. mellékletben meghatározott bizottság látja el. Amennyiben a titkos szavazás tárgya magával a szavazást lebonyolító Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnökével vagy tagjával kapcsolatos, tehát érintett a szavazás tárgyában, akkor ez esetben – külön döntés alapján - 3 tagú ad hoc bizottság hozható létre. A bizottság elnöke kiosztja a képviselő-testület bélyegzőjével hitelesített szavazólapokat. Szavazni a szavazólapon feltüntetett „igen”, „nem” vagy „tartózkodás” melletti négyzetbe elhelyezett „x” megjelöléssel kell. Szavazás után a szavazólapokat valamennyi képviselő az erre a célra kihelyezett urnába helyezi. A bizottság megszámlálja a szavazatokat, az eredményt a bizottság elnöke ismerteti.

(3) A név szerinti szavazás úgy történik, hogy a jegyző felolvassa a képviselők nevét és a jelenlévő képviselők a nevük felolvasásakor az előterjesztésről "igen"-nel, "nem"-mel vagy "tartózkodom"-mal szavaznak. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a képviselők szavazatát név szerint.

(4) A Képviselő-testület hatáskörébe tartozó választási, kinevezés ügyekben a Képviselő-testület külön dönt az érvényesség kérdésében. Ebben az esetben az érvényes alternatívák figyelembevételével az eljárás eredményességéről is külön döntést hoz. Egy alternatíva esetén az érvényességről és az eljárás eredményességéről egy határozatban dönthet.

## 22. §

(1) A képviselő-testületi ülés rendjének fenntartásáról a polgármester gondoskodik. Ennek során:

- a) figyelmezteti azt a hozzászólót, aki eltért a tárgyaló témától, vagy a tanácskozáshoz nem illő, sértő kifejezést használ.
- b) rendre utasíthatja azt, aki a testületi ülés rendjét zavaró magatartást tanúsít, a hallgatóság tagjait végső soron ilyen magatartás esetén a terem elhagyására is kötelezheti.

(2) A polgármesternek a rendfenntartás érdekében tett intézkedései ellen felszólalni, azokat visszautasítani, velük vitába szállni nem lehet.

## 23. §

(1) Ha egy javaslat nem kapja meg az elfogadáshoz szükséges szavazati arányt, akkor a képviselő-testület elutasító döntést hoz.

(2) Amennyiben ügyrendi javaslatra, szünet elrendelése után a polgármester újból szavazásra bocsátja a javaslatot és a javaslat ismételten nem kapja meg az elfogadásához szükséges szavazati arányt, akkor a képviselő-testület ismételten elutasító döntést hoz.

## 24. §

A jogszabályokban meghatározott eseteken kívül minősített többség szükséges:

- a) az önkormányzat által adományozható kitüntető díjak és cím odaítéléséről és visszavonásáról való döntéshez,
- b) a képviselő-testület éves munkatervének, a költségvetési koncepciónak és a középtávú fejlesztési irányelveket tartalmazó koncepciónak elfogadásához és módosításához,
- c) az éves költségvetési rendeletben meghatározott hitelfelvételen felüli hitel felvételéhez, az államháztartásról szóló törvény ide vonatkozó szabályaira figyelemmel,
- d) helyi népszavazás kiírásához.
- e) víziközmű társulás esetén a társulási megállapodás módosításának, megszüntetésének, a társuláshoz való csatlakozás elfogadásának és a társulási megállapodás év közbeni felmondása elfogadásának az előzetes elhatározása.

## 25. §

(1) A képviselő az önkormányzati ügyekben a képviselő-testület ülésén - a napirendek lezárása után – kérhet felvilágosítást (interpelláció) a helyi önkormányzatokról szóló törvényben meghatározott személyektől.

(2) A képviselő a képviselői munkájával összefüggő információkat írásban a hivatal vezetőjétől kérheti, aki a helyi önkormányzatokról szóló törvényben meghatározott időtartamon belül írásban adja meg a kért adatokat, egyidejűleg azokat elektronikusan megküldi valamennyi képviselő részére.

(3) A jegyző köteles jelezni a képviselő-testületnek, a bizottságnak, a polgármesternek, ha a döntés előkészítése során illetve a döntés meghozatala során törvénysértést észlel.

## 26. §

(1) A képviselő-testület nyílt üléséről készült jegyzőkönyvet 2 példányban, a zárt üléséről készült jegyzőkönyvet 1 példányban kell elkészíteni. Egy példányt - a zárt ülés jegyzőkönyveinek kivételével – a Városi Könyvtárnak kell megküldeni.

(2) A jegyzőkönyv irattári példányához csatolni kell az eredeti meghívót és mellékleteit, valamint az eredeti jelenléti ívet, míg a kormányhivatalnak megküldött példányhoz másolatban kell csatolni a meghívót és mellékleteit, valamint a jelenléti ívet.

(3) A jegyzőkönyvet és az annak részét képező valamennyi dokumentumot folyamatos sorszámozással kell ellátni, nemzeti színű zsinórral kell összefűzni és a gerincén az önkormányzat bélyegzőjével ellátott zárócedulával kell rögzíteni.

## 10. A képviselő-testület bizottságai

### 27. §

(1) A képviselő-testület állandó bizottságai az alábbiak:

- a) Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság 5 fővel,

b) Szociális és Humán Bizottság 5 fővel

(2) A képviselő-testület indokolt esetben meghatározott feladat ellátására legalább 3 tagból álló ideiglenes bizottságot és munkacsoportot hozhat létre. Az ideiglenes bizottság és munkacsoport megbízatása feladatának elvégzéséig, illetőleg az erről szóló jelentésnek a képviselő-testület által történő elfogadásáig tart.

(3) A képviselő-testület állandó bizottságai kizárólag önkormányzati képviselő tagokból állnak.

(4) A bizottság elnöke köteles összehívni a bizottság ülését 3 fő indítványára.

(5) A bizottságok általános feladatait e rendelet 3. melléklete tartalmazza.

(6) A Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság egyes feladatait és a képviselő-testület által a bizottságra átruházott hatáskörök jegyzékét e rendelet 4. melléklete tartalmazza.

(7) A Szociális és Humán Bizottság egyes feladatait és a képviselő-testület által a bizottságra átruházott hatáskörök jegyzékét e rendelet 5. melléklete tartalmazza.

(8) A bizottságok ügyrendjét e rendelet 6. melléklete tartalmazza.

(9) A Képviselő-testület által a jegyzőre átruházott feladat-és hatáskörök jegyzékét e rendelet 7. melléklete tartalmazza.

## **11. A polgármester jogállása, feladatai**

### **28. §**

(1) A polgármester tisztségét főállásban látja el.

(2) A képviselő-testület által a polgármesterre átruházott hatáskörök jegyzékét e rendelet 2. melléklete tartalmazza.

(3) Amennyiben a képviselő-testület – határozatképtelenség vagy határozathozatal hiánya miatt – két egymást követő alkalommal ugyanazon ügyben nem hozott döntést, a polgármester – a testület hatásköréből át nem ruházható ügyek kivételével – pályázati és vagyoni ügyekben döntést hozhat. A polgármester a döntésről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja.

## **12. Az alpolgármester**

### **29. §**

(1) A képviselő-testület egy alpolgármestert választ, aki társadalmi megbízatásban látja el feladatait.

(2) A társadalmi megbízatású alpolgármester hivatali munkarendje legalább heti hét óra, illetve havi huszonnyolc óra munkaidőt jelent.

(3) Amennyiben alpolgármesteri megbízatásából eredően, vagy más foglalkoztatási jogviszonyára tekintettel, a (2) bekezdésben meghatározott heti munkaidő betartásában akadályoztatva van, a havi munkaidő az irányadó.

## **13. A képviselőkre vonatkozó magatartási szabályok**

### **30. §**

(1) A képviselő az ülésről való távolmaradását az ülést megelőző nap 12:00 óráig köteles bejelenteni a polgármesternek. A távolmaradás bejelenthető írásban, személyesen vagy elektronikusan a titkarsag@tiszavasvari.hu email címre. Az ülésről igazoltan és igazolatlanul távol maradók nyilvántartása a jegyző feladata.

(2) Annak a képviselőnek, aki három egymást követő testületi vagy bizottsági ülésen igazolatlanul nem vesz részt tiszteletdíját a (4) bekezdésben foglalt mértékben csökkenteni kell.

(3) Nem minősül igazolatlan távollétnek:

- a) a képviselő-testület megbízásából végzett vagy egyéb közérdekű tevékenység,
- b) állampolgári kötelezettség teljesítése,
- c) a képviselő munkáltatója által elrendelt, vagy saját kereső tevékenységével kapcsolatban elrendelt bel- vagy külföldi kiküldetés,
- d) keresőképtelenséggel járó betegség,
- e) egyéb méltányolható személyes ok.

(4) A tiszteletdíj mérséklésének időtartama három hónap, mértéke a tiszteletdíj összegének 20%-a.

(5) A (2) bekezdés szerinti kötelezettségszegés ismételt előfordulása esetén a tiszteletdíj csökkentésének mértéke 50%, időtartama hat hónap.

(6) E § alkalmazásában mind rendes illetve rendkívüli testületi és bizottsági ülésről való igazolatlan távolmaradást érteni kell.

### **31. §**

(1) A távollét igazolásául szolgáló okiratokat legkésőbb a képviselő-testületi, illetve bizottsági ülést követő 5. munkanapig, míg a 30. § (3) bekezdés d) pontjában foglalt esetben az ok megszűnésétől számított 5 munkanapon belül kell a polgármesternek benyújtani. A képviselő-testület megbízásából végzett tevékenységet a polgármester igazolja.

(2) A 30. § (3) bekezdés e) pontjában meghatározott ok felmerülése esetén a távollétet a képviselő-testület, bizottság ülését megelőzően legkésőbb egy órával, telefonon kell jelezni a polgármesternek, illetve a bizottság elnökének.

(3) A jegyző gondoskodik azon képviselők nevének leadásáról a Költségvetési és Adóigazgatási Osztály vezetőjének részére, akik a 30. § (2) bekezdés szerinti kötelezettségszegést megvalósították. A csökkentett összegű tiszteletdíjat a képviselő nevének leadását követő hónaptól kell folyósítani.

### **32. §**

(1) Amennyiben a képviselő adott ügy tárgyalása előtt személyes érintettségre vonatkozó bejelentési kötelezettségét elmulasztja tiszteletdíját a (2) bekezdésben meghatározott időtartamra és mértékben csökkenteni kell.

(2) A tiszteletdíj mérséklésének időtartama egy hónap, mértéke a tiszteletdíj összegének 20%-a.



(3) Az (1) bekezdés szerinti kötelezettségzegés ismételt előfordulása esetén a tiszteletdíj csökkentésének mértéke 40%, időtartama kettő hónap.

## **14. A jegyző helyettesítése**

### **33. §**

A jegyzői és aljegyzői tisztség egyidejű betöltetlensége, illetve tartós akadályoztatásuk esetén az Önkormányzati és Jogi osztály vezetője teljes jogkörben gyakorolja a jegyző hatásköreit. A helyettesítés körében tett intézkedéseiről az akadályoztatás megszűnését követően haladéktalanul, közvetlenül köteles a jegyzőnek részletesen beszámolni.

## **III. Fejezet**

### **A rendeletalkotási eljárás, valamint a rendeletek kihirdetésének és közzétételének főbb szabályai**

## **15. A rendeletalkotás kezdeményezői**

### **34. §**

Önkormányzati rendelet alkotását kezdeményezhetik:

- a) a képviselő-testület bármely tagja,
- b) a jegyző,
- c) a város társadalmi érdekképviselői és más civil szervezeteinek vezetői,
- d) a jogszabályokban meghatározott egyéb szervek és személyek.

## **16. A rendelet-tervezet elkészítése**

### **35. §**

A rendelet-tervezetet a polgármesteri hivatal tárgy szerint érintett munkatársai készítik el a jegyző irányításával. Megbízható azonban az előkészítéssel a tárgy szerint illetékes önkormányzati bizottság, ad hoc bizottság, vagy külső szakértő is. Szakértő bevonására a jegyző tesz javaslatot. A jegyző akkor is részt vesz a rendelet előkészítésében, amennyiben azt bizottság, ideiglenes bizottság, vagy szakértő készíti el.

## **17. A rendelet-tervezet véleményezése, képviselő-testület elé terjesztése és elfogadása**

### **36. §**

(1) A lakosság szélesebb rétegeinek jogait és kötelezettségeit érintő önkormányzati rendelet-tervezetet legalább 15 napig közszemlére lehet bocsátani, melynek megtörténtéről a lakosságot a helyben szokásos módon tájékoztatni kell. A közszemlére bocsátás szükségességéről a képviselő-testület dönt.

(2) A polgármester, a jegyző véleményének meghallgatása után egyes rendelet-tervezeteket az érdemi vita előtt közmeghallgatásra vagy a városrészi tanácskozások elé bocsáthat.

(3) A rendelet-tervezetet minden esetben kötelező az ügyrendi feladatokat ellátó bizottság elé terjeszteni, megvitatás és véleményezés céljából.

- (4) Hasonlóképpen véleményeznie kell a rendelet-tervezetet az ágazatilag érintett bizottságnak is, ez a véleményezés az ügyrendi feladatokat ellátó bizottsággal történő együttes ülésen is történhet.
- (5) Az előadó tájékoztatja a testületet az előkészítés és a véleményeztetés során felvetett, de a tervezetben nem szereplő kisebbségi javaslatokról is, utalva a mellőzés indokaira.

## **18. A rendelet kihirdetése és közzététele**

### **37. §**

- (1) A rendelet kihirdetésének időpontja a polgármesteri hivatal hirdetőtáblájára való kihelyezés napja, melynek tényét a rendelet eredeti példányán fel kell tüntetni.
- (2) A rendeleteket minden esetben meg kell jelentetni a város honlapján, továbbá utalni kell a rendeletek közzétételének helyeire a Vasvári Hírmondóban.
- (3) A (2) bekezdésben meghatározottakon túlmenően - a képviselő-testület döntése szerint - a rendeletek esetlegesen szórólap vagy plakát formájában is közzétehetőek.
- (4) A rendeletet meg kell küldeni az alkalmazásuk szempontjából érintett szervezeteknek.

## **IV. Fejezet Társadalmi kapcsolatok**

### **19. Helyi népszavazás, népi kezdeményezés**

#### **38. §**

A képviselő-testület önálló rendeletben szabályozza a helyi népszavazás és népi kezdeményezés a helyi önkormányzatokról szóló törvényben meghatározottakon túlmenő feltételeit, és az eljárási rendet.

### **20. Lakossági fórumok**

#### **39. §**

A városban élő valamennyi lakost érintő közérdekű tárgykörben, illetve jelentősebb döntések sokoldalú előkészítése érdekében a lakosok közvetlen tájékoztatása céljából lakossági fórum hívható össze.

#### **40. §**

- (1) A lakossági fórum helyéről, idejéről, a tárgyalásra kerülő tárgykörökről a polgármesteri hivatal hirdetőtábláján, a Vasvári Hírmondóban, a város honlapján kell tájékoztatni a lakosokat, valamint a helyben érdekelt szervezeteket legkésőbb a fórum előtt 8 nappal.
- (2) A lakossági fórumra meg kell hívni a települési képviselőket, a jegyzőt, valamint a polgármesteri hivatal belső szervezeti egységeinek vezetőit.
- (3) A lakossági fórum kiterjedhet a település egészére vagy településrészsre.

(4) A lakossági fórumról szóló tájékoztatóban szereplő tárgykörökön kívül új, a polgármester által szükségesnek ítélt tárgykörök is felvethetők.

(5) Az érintett településrész területén élő lakosokat érintő, kiemelkedően fontos településfejlesztési, közszolgáltatási és egyéb önkormányzati ügyekben - a helyi lakosság véleményének megismerése céljából – településrészi tanácskozás tartható.

(6) A lakossági fórumot a polgármester vezeti, a tanácskozásról az elhangzott vélemények, javaslatok, állásfoglalások lényegét tartalmazó feljegyzés készül.

## **21. A Ruszin Nemzetiségi Önkormányzattal való együttműködés**

### **41. §**

(1) A ruszin nemzetiséget jelentősebb mértékben érintő helyi közügyek szabályozásának előkészítése során a ruszin nemzetiségi önkormányzatot véleményezési jog illeti meg.

(2) Tiszavasvári Város Önkormányzata, Tiszavasvári Város Ruszin Nemzetiségi Önkormányzata működéséhez szükséges feltételeket az alábbiak szerint biztosítja: a nemzetiségi önkormányzat működéséhez szükséges tárgyi és személyi feltételeket, a testületi ülések és döntések előkészítését, a döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatokat a helyi önkormányzat biztosítja. Az együttműködés részletes szabályai a közigazgatási szerződésben kerülnek megállapításra.

## **22. A Roma Nemzetiségi Önkormányzattal való együttműködés**

### **42. §**

(1) A roma nemzetiséget jelentősebb mértékben érintő helyi közügyek szabályozásának előkészítése során a roma nemzetiségi önkormányzatot véleményezési jog illeti meg.

(2) Tiszavasvári Város Önkormányzata, Tiszavasvári Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata működéséhez szükséges feltételeket az alábbiak szerint biztosítja: a nemzetiségi önkormányzat működéséhez szükséges tárgyi és személyi feltételeket, a testületi ülések és döntések előkészítését, a döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatokat a helyi önkormányzat biztosítja. Az együttműködés részletes szabályai a közigazgatási szerződésben kerülnek megállapításra.

## **23. Iratkezelés**

### **43. §**

Az iratkezelés szervezeti rendjét, az iratkezelésre, valamint az azzal összefüggő tevékenységekre vonatkozó feladat- és hatásköröket, az iratkezelés felügyeletét ellátó vezető kijelölését a Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal egyedi iratkezelési szabályzata határozza meg.

**V. Fejezet**  
**Záró Rendelkezések**

**44. §**

(1) Ez a rendelet 2022. március 1-jén lép hatályba.

**45.§**

Hatályát veszti Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 1/2019.(II.1.) önkormányzati rendelete.

**Szóke Zoltán**  
**polgármester**

**dr. Kórik Zsuzsanna**  
**jegyző**

**A rendelet kihirdetve: 2022. február 25-én**

**dr. Kórik Zsuzsanna**  
**jegyző**

## **Az önkormányzat jelképei**

### **1. Az önkormányzat zászlója**

1.1. A zászló színe fehér, alakja téglalap, közepén a város címere kerül elhelyezésre, alatta félkörben mélyzöld betűkkel "Tiszavasvári" felirattal.

1.2. A zászló vége zöld rojtozattal van ellátva.

### **2. Az önkormányzat címere**

2.1. A város címerének alakja a város névadó szülöttjének, Vasvári Pálnak szabadságharcos múltját idézi a Kossuth címer formájával.

2.2. A pajzs alapszíne mélytüzű melegzöld. A mezőt két egyenlő széles ezüst hullámvonal Búd és Szentmihály részre osztja.

2.3. A két szalag a Keleti és Nyugati-főcsatornát, ill. a névben szereplő Tisza folyót is egyben szimbolizálja. Az alsó mezőben a régi címerekben is előforduló Hajdú múltra utaló kar, íves karddal Bocskai ruhába öltöztetetten a szabadság és az önállóság szimbóluma. A Bocskai ruha alapszíne piros, arany kézfejjel és arany sújtásokkal. A kard alapszíne ezüst.

2.4. A felső mezőben a város másik nagy szülöttje, Kabay János emléke idéződik a mai valóságot is kifejező mákgubóval. A mákgubó a nemzetközi hírnévre szert tett Alkaloida Vegyészeti Gyár - az ipar - megtestesítője és egyben a mezőgazdaságot is jelképezi. A felső mezőben a mákgubó alapszíne arany.

**A Képviselő-testület által a polgármesterre átruházott feladat-és hatáskörök jegyzéke**

1. Szociális rászorultság esetén – az ápolási támogatás kivételével - megállapítja a települési támogatásra való jogosultságot.
2. Rendkívüli települési támogatást nyújt a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek részére.
3. Megállapítja a társadalmi gondozók, valamint az idősek klubjában orvosi munkát végzők díjazását.
4. Dönt a külföldi állampolgárok betegellátási díjának mérsékléséről, illetve elengedéséről.
5. Gondoskodik az elhunyt személy közkölségen történő eltemettetéséről a szociális törvényben foglaltak szerint.
6. Gyakorolja a lakások és nem lakás célú helyiségek bérletéről és elidegenítéséről, valamint a lakáscélú önkormányzati támogatásról szóló rendeletben biztosított jogosítványait.
7. Tájékoztatja a Szociális és Humán Bizottságot az önkormányzati szociális bérlakások cseréjéről.
8. Gyakorolja az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló rendeletben meghatározott hatásköreit.
9. Benyújtja a Terület-és Településfejlesztési Programmal kapcsolatos pályázatokat, aláírja az ezzel kapcsolatos konzorciumi megállapodásokat, szükség szerint azok módosítását, illetve megkötí a szükségessé váló egyéb szerződéseket, megállapodásokat Valamennyi megtett intézkedésről utólag tájékoztatja a képviselő-testületet.
10. Beszámol két testületi ülés közötti, átruházott hatáskörben hozott döntésekről a képviselő-testület részére a soron következő testületi ülésen.
11. Aláírja azon jogügyleteket, melyek az aláírás időpontjában kötelezettséget nem keletkeztetnek, melyekről utólagosan tájékoztatja a képviselő-testületet.
12. A pályázat benyújtásáról való döntésen kívül a pályázati forrásból és nem pályázati forrásból megvalósuló beruházási, felújítási kiadások, valamint egyéb a végrehajtással kapcsolatos szerződések megkötése érdekében árajánlatokat kér, a beérkezett ajánlatok közül kiválasztja az összességében legelőnyösebb ajánlatot és megkötí a szerződést a költségvetési rendeletben meghatározott összeg erejéig.
13. A házi segítségnyújtás és idős otthoni ellátás esetén, amennyiben a szolgáltatást igénylő személy a gondozási szükséglet vizsgálat eredményét vagy vitatja, elvégzi a gondozási szükséglet felülvizsgálatát, valamint dönt az ellátás iránti kérelemről.
14. Dönt az ellátás iránti kérelemről, amennyiben a személyes gondoskodást nyújtó az intézmény vezetőjének szociális ellátás iránti kérelméről hozott döntését vitatja,

15. Dönt a személyi térítési díj összegéről, amennyiben az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy annak összegét vitatja, illetve annak csökkentését vagy elengedését kéri.
16. Dönt a közterület-használatra vonatkozó bérleti szerződés megkötéséről.
17. Dönt a jogszabályban meghatározott összeghatárig a behajthatatlan térítési díjhátralékok nyilvántartásból való törléséről.
18. Gyakorolja a településképi önkormányzati rendeletben meghatározott hatásköreit.

### **A képviselő-testület állandó bizottságai által ellátandó általános feladatok**

1. A bizottságok előterjesztést nyújthatnak be a képviselő-testülethez, kezdeményezhetik önkormányzati rendelet alkotását, módosítását.
2. A bizottság előzetesen állást foglal, véleményez, javasol:
  - 2.1. Tiszavasvári Város Önkormányzata éves költségvetéséről, valamint a zárszámadásról szóló rendelet-tervezetekről,
  - 2.2. a bizottság feladatkörét érintő valamennyi képviselő-testületi előterjesztésről,
  - 2.3. a képviselő-testület gazdasági programjáról,
  - 2.4. a képviselő-testület éves munkatervéről,
  - 2.5. a bizottság feladatkörébe tartozó területen a felterjesztési ügyekben,
  - 2.6. a képviselő-testület hatáskörébe tartozó munkáltatói jogok gyakorlása vonatkozásában, így különösen kinevezésre, felmentésre, fegyelmi és kártérítési eljárás megindítására,
  - 2.7. a bizottság feladatkörébe tartozó területen a helyi népszavazásra és népi kezdeményezésre irányuló előterjesztésekről,
  - 2.8. a képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatának felülvizsgálatáról, módosításáról,
  - 2.9. a bizottság ügyrendjéről.
  - 2.10. a bizottság elnöke javaslatára minden olyan ügyben, amelyben szükségesnek mutatkozik a bizottság állásfoglalása.
3. A bizottság kezdeményezheti
  - 3.1. a helyi népszavazást a polgármesternél,
  - 3.2. a feladatkörébe tartozó, vagy az önkormányzat egészét érintő ügyben koncepciók, pályázatok elkészítését.
4. A bizottság dönt
  - 4.1. a képviselő-testület által átruházott hatáskörökben, mely döntésekről tájékoztatja a testületet;
  - 4.2. a költségvetésről szóló önkormányzati rendelet szerint a feladatkörébe külön megállapított pénzügyi alapok felhasználásáról és a jelen rendelettel hatáskörébe utalt ügyekről.
5. A bizottság ellenőrzi
  - 5.1. határozatainak és a feladatkörét érintő önkormányzati rendeleteknek és képviselő-testületi határozatoknak a végrehajtását.



5.2. a feladatkörét érintő önkormányzati intézmények, valamint önkormányzati feladatot ellátó gazdálkodó szervezetek szakmai munkáját.

6. kapcsolatot tart a feladatkörét érintő szakterületen működő, az önkormányzat által fenntartott intézményekkel és a lakossági önszerveződő közösségekkel.

## **A Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság feladat –és hatáskörei**

### **1. A Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság feladatkörei**

1.1. Javaslatot tesz a helyi önkormányzat településfejlesztési, környezetvédelmi, közlekedési koncepciójára.

1.2. Véleményezi a helyi önkormányzat éves koncepcióját és a költségvetéshez kapcsolódó egyéb rendelet - és határozattervezeteket.

1.3. Költségvetési előirányzatokkal kapcsolatosan:

1.3.1. Javaslatot tesz a Polgármesteri Hivatal által kimutatott bevételi és kiadási 3.2. előirányzatok teljesítése alapján előirányzatok módosítására.

1.3.2. Ellenőrzést végez, illetve végeztet javaslatainak alátámasztására - szükség szerint - a Polgármesteri Hivatalban és az Önkormányzat valamennyi intézményében.

1.3.3. Egyezteteti javaslatait az előirányzat-módosítással érintett önkormányzati szakbizottsággal.

1.4. Javaslatot tesz működési és fejlesztési hitelek felvételére, kezességvállalások megtételére fedezetek biztosítására, valamint a bevételek és kiadások egyensúlyát biztosító egyéb források előteremtésére, továbbá véleményt nyilvánít és állást foglal az Önkormányzat részéről nyújtott kölcsönnek minősülő pénzeszköz-átadás tárgyában.

1.5. Intézmények működéséhez kötődően:

1.5.1. Javaslatot tesz az önkormányzat által alapított és fenntartott költségvetési szervek ellenőrzési ütemtervére.

1.5.2. A testület felhatalmazása alapján közreműködik az ellenőrzésre kijelölt intézmény pénzügyi ellenőrzésében.

1.6. Az önkormányzat felhalmozási tevékenysége keretében:

1.6.1. Véleményt nyilvánít és javaslatot tesz céltámogatási, kormányzati, terület- és település- és egyéb fejlesztési célokat szolgáló eszközök és pályázati források igénybevétele kérdésében.

1.6.2. Állást foglal és javaslatot tesz az igényelt eszközökhöz szükséges saját erő biztosítása tárgyában.

1.6.3. Javaslatait a pályázott fejlesztési célokat illetően egyezteteti az önkormányzat szakbizottságával.

1.7. Javaslatot tesz helyi adók bevezetésére és azok mértékére

1.8. Véleményezi a helyi adók bevezetésére és módosítására készített előterjesztéseket.

1.9. Javaslatot tesz a Képviselő-testületnek a helyi önkormányzati költségvetési szervek és gazdasági társaságok alapítására, átszervezésére, megszüntetésére és azok tevékenységi köreire.

- 1.10. Ellenőrzi az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodást, javaslatot tesz, állást foglal vagyonváltozást érintő pénzügyi kérdésekben. Javaslatot tesz a Képviselő-testületnek az Önkormányzat tulajdonát képező vagyontárgyak elidegenítésére, illetve hasznosítására.
- 1.11. Javaslatot tesz a Képviselő-testületnek közműfejlesztési feladatok elvégzésére és figyelemmel kíséri azok végrehajtását.
- 1.12. Javaslatot tesz a helyi jelentőségű természeti értékek védetté nyilvánítására és véleményezi a helyi jelentőségű természeti értékek megóvásával, őrzésével, fenntartásával, bemutatásával, valamint helyreállításával kapcsolatos feladatok ellátását.
- 1.13. Javaslatot tesz a zaj ellen fokozott védelmet igénylő területek körül csendes övezet kialakításának elrendelésére.
- 1.14. Közreműködik a helyi zaj- és rezgésvédelmi szabályok megállapításában.
- 1.15. Ellenőrzi a település tisztaságát és javaslatot tesz az ezzel kapcsolatos kérdésekben.
- 1.16. Véleményezi a városi környezetvédelmi vonzatú beruházások létesítésével, zöldfelületek kezelésével, fejlesztésével kapcsolatos terveket, döntéseket.
- 1.17. Az avar és a kerti hulladék égetésére a telkek és az úttest közötti közterületek gyomtalanítására, továbbá a háztartási tevékenységgel okozott légszennyezésre vonatkozó szabályok megállapításában közreműködik.
- 1.18. Véleményezi a bel- és külterületi út- és közműhálózat kialakításával, fejlesztésével kapcsolatos előterjesztéseket, figyelemmel kíséri annak állapotát és javaslatot tesz a szükséges intézkedések megtételére.
- 1.19. Véleményezi az egyes helyi közszolgáltatások elvégzésére benyújtott pályázatokat.
- 1.20. Közreműködik a településfejlesztéssel, és településrendezéssel, továbbá a környezet épített és természetes elemeinek védelmével, összehangolásával kapcsolatos feladatok ellátásában. Véleményezi az e célra benyújtott pályázatokat és figyelemmel kíséri azok végrehajtását.
- 1.21. Véleményezi a közterület nevének megállapítására, megváltoztatására vonatkozó előterjesztéseket.
- 1.22. Véleményez az előző pontokban foglaltakon túl minden olyan rendelet- és határozat-tervezetet, mely közvetlenül, vagy közvetett módon hatással van az önkormányzat költségvetésére, hitelképességére, illetve vagyoni, fejlesztési, gazdasági, foglalkoztatási helyzetére.
- 1.23. Figyelemmel kíséri a helyi népszavazás kezdeményezésével, kiírásával, továbbá a népi kezdeményezésekkel kapcsolatos ügyekben való eljárásokat.
- 1.24. Részt vesz valamennyi rendelet előkészítésében, a rendelet-tervezeteket véleményezi és a rendeletek hatályosulását vizsgálja. Szükség esetén javaslatot tesz a rendeletek módosítására vagy új rendelet alkotására.
- 1.25. Ellenőrzi a polgármesteri hivatalnak a képviselő-testület döntései előkészítésére illetőleg végrehajtására irányuló munkáját.
- 1.26. Ellátja a titkos szavazással kapcsolatos teendőket.

1.27. Közérdekű ügyekben a képviselő-testület megbízása alapján eljár. Eljárása eredményeiről a testületet minden esetben tájékoztatja.

1.28. Előkészíti a polgármester és jutalmazására vonatkozó javaslatot a képviselő-testület felé.

1.29. Ellátja az összeférhetlenségi, méltatlansági eljárás lefolytatásával a helyi önkormányzatokról szóló törvényben meghatározott feladatokat és a képviselői vagyonyilatkozatok nyilvántartásával és ellenőrzésével kapcsolatos bizottsági feladatokat.

1.30. Véleményez az előző pontokban foglaltakon túl minden olyan határozat- tervezetet, mely közvetlenül, vagy közvetett módon kapcsolódik az önkormányzat, intézményei és gazdasági társaságai törvényes működéséhez.

## **2. A Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság átruházott hatáskörei**

2.1. Gyakorolja az Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló rendeletben meghatározott hatásköreit.

2.2. Gyakorolja a lakások és nem lakás célú helyiségek bérletéről és elidegenítéséről, valamint a lakáscélú önkormányzati támogatásról szóló rendeletben meghatározott hatásköreit.

2.3. Dönt az önkormányzat tulajdonában lévő dízsírhelyek - kiváló érdem elismeréséül - örök temetkezési hely céljára való adományozásáról.

## **A Szociális és Humán Bizottság feladat –és hatáskörei**

### **1. A Szociális és Humán Bizottság feladatkörei**

1.1. Javaslatot tesz a képviselő-testületnek nevelési, oktatási, egészségügyi, szociális, gyermekjóléti, közgyűjteményi, gazdasági-ellátó intézmény létesítésére, megszüntetésére, átszervezésére, tevékenységi körének módosítására, nevének megállapítására.

1.2. Véleményezi e melléklet 1.1. pontjában meghatározott intézmények éves beszámolóját.

1.3. Véleményezi e melléklet 1.1. pontjában meghatározott intézményekre vonatkozó vezetői pályázatok kiírását, a vezetői szakmai programokat.

1.4. Véleményezi a közoktatási megállapodásokat.

1.5. Jóváhagyja a művelődési, közgyűjteményi intézmények éves munkatervét, továbbképzési és beiskolázási tervét.

1.6. Figyelemmel kíséri a városban élő nemzetiségek jogainak érvényesülését.

1.7. Kapcsolatot tart a települési nemzetiségi önkormányzat(ok)tal.

1.8. Kétévente beszámoltatja a szociális gondozóhálózat vezetőjét végzett munkájáról.

1.9. Évente megállapítja az önkormányzat tulajdonában lévő gyermek- és ifjúsági intézményekben fizetendő élelmezési térítési díjak csökkentését, illetve elengedését lehetővé tévő előirányzatot.

1.10. Véleményezési, javaslattételi joga van minden Képviselő-testületi előterjesztés tárgyalásában, amennyiben egészségügyi, szociális vagy gyermekjóléti, sport, közművelődési vagy közgyűjteményi területet érint.

1.11. Véleményezi a lakosság egészségügyi állapotáról készült beszámolót és az egészségügyi ellátás (gyermek-, felnőtt háziorvosi, szakorvosi) helyzetét.

1.12. Egészségügyi felvilágosító előadások megszervezését kezdeményezi.

1.13. Tájékozódik az anya- és csecsemővédelem aktuális eredményeiről, feladatairól a védőnők tapasztalatai alapján.

1.14. Javaslatot tesz a Képviselő-testületnek orvosi körzet területére, az orvosi ügyeleti ellátás megszervezésére.

1.15. Ellenőrzi a központi orvosi ügyelettel kapcsolatos feladatok ellátást, és az önkormányzati fenntartású egészségügyi intézmények működését. Ellenőrzésének eredményéről beszámol a képviselő-testületnek.

1.16. Javaslatot tesz a Képviselő-testületnek a lakások elidegenítésére, a bérlakások bérleti díjának emelésére, bérlőkijelölési jog gyakorlása esetén a jog jogosultja által fizetendő díj összegére, az önkormányzati bérlakások csereszerződéseinek jóváhagyására.

1.17. Véleményezi az önkormányzati bérlakások használatáról szóló beszámolót.

1.18. Véleményezi a lakás-felújítási alap felhasználását.

1.19. Véleményezi az önkormányzati lakás nem lakás céljára szolgáló hasznosításáról szóló előterjesztést.

## **2. A Szociális és Humán Bizottság átruházott hatáskörei**

2.1. Dönt a hátrányos helyzetű tanulók tehetséggondozó programra irányuló pályázatainak elvi támogatásáról.

2.2. Pályázatot ír ki a Civil Alapba befizetett támogatások odaítélése érdekében. Dönt a pályázatot benyújtó szervezetek támogatásának mértékéről.

2.3. Dönt a bérbeszámítási kérelmekről az önkormányzati tulajdonú bérlakások esetében.

2.4. Elkészíti a lakáskiutalási névjegyzéket, melyhez megvizsgálja a lakásigénylők jövedelmi, vagyoni, szociális helyzetét, helyszíni környezettanulmányt végez.

2.5. A jogszabályi feltételek megléte esetén dönt a bérleti jogviszonyok felmondásáról.

2.6. Engedélyezi az önkormányzati bérlakásba a lakástörvény szerint befogadható személyeken kívül más személyek befogadását.

2.7. Felülvizsgálja az ápolási támogatásra való jogosultságot, és annak eredményétől függően dönt a támogatásra való jogosultságról vagy a támogatás megszüntetéséről.

2.8. Elbírálja a Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjpályázatra beérkezett pályázatokat. Dönt az ösztöndíj összegének mértékéről, felülvizsgálatáról és megvonásáról.

2.9. Jóváhagyja az e melléklet 1.1. pontjában meghatározott intézmények:

2.9.1. szakmai programját, szervezeti és működési szabályzatait, azok módosításait,

2.9.2. ha jogszabály másként nem rendelkezik, a házirendet,

2.9.3. szakértői vélemény alapján, - vagy ha jogszabály másként nem rendelkezik - szakértői vélemény nélkül a pedagógiai programot.

## **A képviselő-testület állandó bizottságainak ügyrendje**

### **1. A Bizottság összehívása**

1.1. A bizottsági ülést a bizottság elnöke hívja össze és vezeti. Az elnök akadályoztatása esetén a bizottság ülésének vezetésével, mint levezető elnök a legidősebb képviselő, bizottsági tag bízható meg.

1.2. Mindkét bizottságot érintő ügy előkészítése során lehetőség van együttes ülést tartani az érintett bizottságoknak. Ebben az esetben a levezető elnöki teendők ellátásának módjában az elnökök megállapodnak egymással. Az együttes ülést tartó bizottságoknak külön-külön határozatképesnek kell lenniük, és a döntéseket bizottságonként külön-külön kell meghozni, de egy jegyzőkönyvbe foglalni.

### **2. A Bizottság tanácskozási rendje**

2.1. A bizottság az üléseit a Polgármesteri Hivatal hivatali helyiségében tartja. A jelenléti ív alapján megállapítja a jelenlévő bizottsági tagok számát, az ülés határozatképességét, melyet az ülés ideje alatt folyamatosan figyelemmel kísér és ismerteti a távollévők személyét.

2.2. Amennyiben az ülés kezdetén a bizottság nem határozatképes, a bizottság jelenlévő tagjai tizenöt percet várnak.

2.3. Az elnökön kívül bármely bizottsági tag is írásban tehet napirendi javaslatot a bizottság feladatkörébe tartozó ügy megtárgyalására. A bizottság elnöke az indítványt lehetőség szerint a bizottság legközelebbi ülésére, de legkésőbb az indítvány benyújtását követő 60 napon belüli bizottsági ülésre terjeszti elő, melyre köteles meghívni az indítványozó képviselőt. A bizottság tagjának írásos indítványát csak a képviselő saját kérésére lehet távollétében tárgyalni.

2.4. Az adott napirendi pont megtárgyalása előtt aktuális bejelentésekre, tájékoztatásokra kerülhet sor, melyek időtartamát az ülés vezetője korlátozhatja.

### **3. A Bizottság döntései**

A bizottság döntéseit határozati és végzési formában hozza meg. A határozat tartalmától függően fel kell tüntetni a teljesítés határidejét és a végrehajtásért felelős nevét.

### **4. A Bizottság ügyvitele**

4.1. A bizottság üléséről készült jegyzőkönyvet a bizottság elnöke és az ülésen erre a célra megválasztott bizottsági tag írja alá.

4.2. A jegyzőkönyvből szükség esetén kivonatot kell készíteni, amelyet a tárgya szerint érintetteknek meg kell küldeni. A kivonatot az elnök írja alá, vagy az elnök nevének sk. feltüntetésével a jegyzőkönyvvezető hitelesíti.

### **5. A bizottság feladat - és hatásköre**

5.1. A bizottság általános feladatait Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendelet (továbbiakban: szmsz) 3. melléklete, a bizottság egyes feladatait és a képviselő-testület által a bizottságokra átruházott hatáskörök jegyzékét az szmsz 4. és 5. mellékletei tartalmazzák.

5.2. A bizottság havonta köteles a képviselő-testületnek beszámolni az átruházott hatáskörben hozott döntésekről.

5.3. A bizottság munkájáról az elnök vagy az elnök által felhatalmazott bizottsági tag ad tájékoztatást. Képviselési jogkörében tett nyilatkozata a bizottsággal egyetértésben kialakított véleményt tartalmazza, nem egyhangú határozat esetén köteles a kisebbségi véleményekre is utalni.

## **6. A bizottságok jegyzőkönyvének aláírása**

6.1. A Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság üléséről készült jegyzőkönyvet a bizottság elnöke mellett Szurkos Szilvia bizottsági tag, akadályoztatása esetén Szabó Zoltán bizottsági tag írja alá.

6.2. A Szociális és Humán Bizottság üléséről készült jegyzőkönyvet a bizottság elnöke mellett Balogh Sándor bizottsági tag, akadályoztatása esetén Tamás Viktor bizottsági tag írja alá.



**A Képviselő-testület által a jegyzőre átruházott feladat-és hatáskörök jegyzéke**

1. Elbírálja közútkezelő hozzájárulással kapcsolatos kérelmeket.

## Általános indokolás

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva 1/2019. (II.1) önkormányzati rendeletével megalkotta szervezeti és működési szabályzatát, melynek felülvizsgálata vált szükségessé.

## Részletes indokolás

### **Az 1–44. §-hoz**

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal tájékoztatást adott részünkre a 2022. évre vonatkozó ellenőrzési munkatervéről. Az ellenőrzési munkaterv három területet jelölt meg a törvényességi felügyelet terén, melyből az egyik az, hogy a fővárosi és megyei kormányhivatal törvényességi felügyeleti jogkörében vizsgálja az önkormányzati rendeletek jogszerű közzétételét az NJT ÖR felületén. A témavizsgálat célja, hogy az önkormányzati rendeletek a kihirdetett jogszabállyal megegyező normaszöveggel és a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX törvény, illetve a Nemzeti Jogszabálytárról szóló 338/2011. (XII.29.) Korm. rendelet időbeli hatályra vonatkozó rendelkezéseivel kerüljenek publikálásra a Nemzeti Jogszabálytárban különös figyelemmel a Jat. 12.§-12/B.§-aiban foglalt folyamatba épített dereguláció szabályaira.

A Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló önkormányzati rendelet utoljára 2019-ben került egységes szerkezetben elfogadásra. Azóta számos alkalommal szükséges volt módosítani.

A Kormányhivatal idei évben várható témaellenőrzése, valamint az átláthatóság érdekében szükséges a rendelet felülvizsgálata, mely során minimális módosítás történt, ami nem magát a normaszöveget érinti, hanem a paragrafusok, bekezdések átszámozását, ami a korábbi módosítások, hatályon kívül helyezések következménye volt.

<b>Tárgy (3.np.):</b>	Előterjesztés a Szavazatszámlláló Bizottságok tagjainak és póttagjainak megválasztásáról
<b>Előadó:</b>	Dr. Kórik Zsuzsanna jegyző
<b>Témafelelős:</b>	Petruskáné dr. Legeza Tímea aljegyző

**Petruskáné dr. Legeza Tímea aljegyző:**

Kiegészítésként elmondta, hogy kiküldésre került egy módosított határozat-tervezet, mely az időközben jelentkező új személyek nevével kiegészítésre került.

**Bizottsági vélemény:**

**Balázi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

*Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta a témafelelős által tett szóbeli kiegészítéssel együtt.*

*A döntéshozatalban részt vett 9 fő.*

*A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:*

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
41/2022. (II.24.) Kt. számú  
határozata**

**A Szavazatszámlláló Bizottságok tagjainak megválasztásáról**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. tv. 24. § (1) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva az alábbi döntést hozza:

I. Tiszavasvári városban a Szavazatszámlláló Bizottságok tagjainak az alábbi személyeket választja meg:

**Tagok:**

1.	Bagdi P. Csilla
2.	Bosák Károlyné
3.	Cs. Nagy Balázné
4.	Dobó Zoltánné
5.	Dorné Papp Erika
6.	Erdélyi Csaba
7.	Fagyasné Pető Tünde
8.	Gazdag Jánosné
9.	Gombás Lajosné
10.	Gombásné Vincze Éva
11.	Holoda Józsefné

31.	Baloghné Áncsán Tamara
32.	Fehér Ferencné
33.	Gombos-Boczák Anita
34.	Kató Attila
35.	Linter István
36.	Mészáros Jánosné
37.	Nagy Sándorné
38.	Potornainé Kasnyóczki Tímea
39.	Szólláthné Barna Gabriella
40.	Tóth Józsefné
41.	Tóth Zoltán

12.	Horváth Józsefné
13.	Juhászné Oláh Edit
14.	Kissné Szakács Julianna
15.	Kulcsár Simon
16.	László Istvánné
17.	Molnár Károlyné
18.	Nagy Éva
19.	Nagy Éva Bernadett
20.	Nagyné Lakatos Éva
21.	Nagyné Maczkó Rita
22.	Selejóné Sági Tünde
23.	Szabó Józsefné
24.	Takács Imréné
25.	Tóth Dominika
26.	Tóth Lajos
27.	Tóthné Nácsa Irén
28.	Tőkésné Tóth Ágnes
29.	Veréb Józsefné
30.	Virág Balázs

42.	Szabó Andrea
43.	Szabó Istvánné
44.	Balogh Rita
45.	Lepetákné Szilvási Katalin
46.	Kövér Istvánné
47.	Bor Enikő
48.	Kola Mónika
49.	Kissné Oláh Mária
50.	Lázár Zsolt
51.	Ládiné Csepregi Julianna
52.	Lőkösne Csóka Tünde

II. Felkéri a jegyzőt, hogy fenti döntésről értesítse a megválasztott tagokat, valamint a funkció betöltéséhez szükséges egyéb intézkedéseket tegye meg.

**Határidő:** haladéktalanul, ill. esedékességkor

**Felelős:** Dr. Kórik Zsuzsanna jegyző

<b>Tárgy (4.np.):</b>	<b>Előterjesztés a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. közszolgáltatási szerződésének módosításáról</b>
<b>Előadó:</b>	<b>Szóke Zoltán polgármester</b>
<b>Témafelelős:</b>	<b>Petruskáné dr. Legeza Tímea aljegyző</b>

### **Bizottsági vélemények:**

#### **Balácsi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 3 igen szavazattal, 1 nem szavazattal és tartózkodás nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára azzal, hogy a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. legkésőbb a tárgyévet követő év május 15-ig köteles beszámolni a szerződés alapján végzett feladatellátásról.

#### **Bakné Répási Ágnes a Szociális és Humán Bizottság elnöke:**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 3 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

*Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szóke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság javaslatával, miszerint a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. legkésőbb a tárgyévet követő év május 15-ig köteles beszámolni a szerződés alapján végzett feladatellátásról.*

*A döntéshozatalban részt vett 9 fő*

*A Képviselő-testület 9 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:*

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ TESTÜLETE  
42/2022. (II.24.) Kt. számú  
határozata**

### **a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. közszolgáltatási szerződésének módosításáról**

(mely egyben a 4/2022. (II. 24.) számú alapítói határozatnak minősül)

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a „A TIVA-Szolg Nonprofit Kft. közszolgáltatási szerződésének módosításáról”, szóló előterjesztéssel kapcsolatban az alábbi döntést hozza:

**I. Elfogadja a Tiszavasvári Város Önkormányzata, valamint a Tiszavasvári Településszolgáltatási és Vagyongazdálkodó Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (Cg. 15-09-063127, székhely: 4440 Tiszavasvári, Báthori u. 6. sz.,) mint 100 %-ban önkormányzati tulajdonú gazdálkodó szervezet között 2021. december 1. napján létrejött közszolgáltatási szerződés módosítását, jelen határozat 1. melléklete szerinti - a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt - tartalommal.**

**II. Felhatalmazza a polgármestert határozat mellékletét képező szerződés aláírására.**

III. Felkéri a polgármestert, hogy a Tiszavasvári Településszolgáltatási és Vagyonkezelő Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetőjét jelen döntésről tájékoztassa. A 2013. évi V. tv. (Ptk.) 3:109 § (4) bekezdés alapján az egyszemélyes társaság legfőbb szerv hatáskörébe tartozó kérdésekben az alapító döntése az ügyvezetéssel való közléssel válik hatályossá.

**Határidő: azonnal**

**Felelős: Szóke Zoltán polgármester**

1. *melléklet „a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. közszolgáltatási szerződésének módosításáról” szülő 42/2022. (II.24.) Kt. határozathoz*

## KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

Mely létrejött egyrészről **Tiszavasvári Város Önkormányzata** (székhelye: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4., adószáma: 15732468-2-15 képviseli: Szőke Zoltán polgármester) - a továbbiakban: **Önkormányzat** -,

másrészről **Tiszavasvári Településszolgáltatási és Vagyonkezelő Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság** mint az önkormányzat 100 %-os tulajdonában lévő gazdasági társaság (Cg. 15-09-063127, székhely: 4440 Tiszavasvári, Báthori u. 6. sz., képviseli: Dr. Groncsák Andrea ügyvezető) - továbbiakban: **Tiva-Szolg Nonprofit Kft.** -

- továbbiakban együtt: Felek -  
között, az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel, Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének „A Tiva-Szolg Nonprofit Kft. közszolgáltatási szerződés módosításáról” szülő **42/2022. (II.24.) Kt. határozata** (mely a 4/2022. (II.24.) számú alapítói határozatnak minősül) alapján a következők szerint:

### **Előzmények:**

I. Felek „A Tiva-Szolg Nonprofit Kft. működésének működési támogatás formájában biztosítása” című **274/2017. (XI.30.) Kt. számú határozat alapján**, 2017. december 3. napjától hatályos közszolgáltatási szerződést kötöttek a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. működésének biztosítására. A közszolgáltatási szerződés több alkalommal módosításra került.

II. **2019. június 13. napjával a Tiszavasvári Egészségügyi Nonprofit Szolgáltató Kft. és a Tiszavasvári Város Közétkeztetési Nonprofit Kft. megszűntek, és egyesülés útján beolvadtak** a Tiszavasvári Településszolgáltatási és Vagyonkezelő Nonprofit Kft. gazdasági társaságba, így **2019. június 13. napjától a két beolvadó Kft. feladatai a Tiva-Szolg Kft. feladatai lettek.** Ennek megfelelően a közszolgáltatási szerződést aktualizálására, módosítására került sor, és „A Tiva-Szolg Nonprofit Kft. közszolgáltatási szerződés módosításáról” szülő **221/2019. (VI.26.) Kt. számú határozattal egységes szerkezetben került elfogadásra. A szerződés 2019. június 13. napjától 2021. december 2. napjáig tartó határozott időtartamra jött létre.** Ezt követően – az 59/2020. (II.27.) Kt. számú határozattal, a 11/2020. (XII.17.) PM határozattal, a 48/2021. (II.25.) PM határozattal, a 109/2021. (IV.29.) PM határozattal, valamint a 161/2021. (06.14.) PM határozattal, és a 68/2021. (IX.30.) Kt. határozattal - elfogadott szerződésmódosítások egységes szerkezetben kerültek elfogadásra.

III. A Képviselő-testület a **113/2021. (XI.29.) Kt. számú határozatával** egységes szerkezetben elfogadta a **2021. december 1. napjától 2024. december 2. napjáig tartó határozott időre szülő közszolgáltatási szerződést.**

### **I. A szerződés tárgya:**

**A Tiszavasvári Településszolgáltatási és Vagyonkezelő Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság** Tiszavasvári Város Önkormányzata 100 %-os tulajdonában áll.

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 9. § h) pontja alapján a törvényt nem kell alkalmazni az 5. § (1) bekezdésében meghatározott ajánlatkérő szervezet (5. § (1) bekezdés c) pontja: önkormányzat) olyan jogi személlyel kötött szerződésére, amely felett az ajánlatkérő a saját szervezeti egységei felettihez hasonló kontrollt gyakorol, döntő befolyással rendelkezik annak stratégiai céljai meghatározásában és működésével kapcsolatos jelentős döntéseinek meghozatalában, valamint amelyben közvetlen magántőke-részesedés nincsen, és

amely éves nettó árbevételének több mint 80%-a a kontrollt gyakorló ajánlatkérővel vagy az ajánlatkérő által e pont szerint kontrollált más jogi személlyel kötött vagy kötendő szerződések teljesítéséből származik.

A fent hivatkozott jogszabályi rendelkezéseknek megfelel a szerződő felek jelen megállapodása.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésében foglaltak alapján **az önkormányzat**, a jelen szerződés **IV. pontjában részletezett alábbi önkormányzati közfeladatok ellátására a Tiva-Szolg Nonprofit Kft-t jelöli ki:**

1. Közfoglalkoztatással összefüggő feladatellátás;
2. Zöldterület fenntartás a város területén az önkormányzat tulajdonában lévő területeken és közterületeken;
3. Városüzemeltetési feladatok, ezen belül köztisztasági feladatok;
4. Közutak, hidak karbantartása;
  
5. Iskola-egészségügyi tevékenység;
6. Védőnői ellátás
  
7. Étkeztetés
8. Városi Piac üzemeltetése
9. Ifjúsági tábor üzemeltetése
  
10. Önkormányzati fenntartású költségvetési szervek karbantartási feladatainak ellátása a költségvetési szervek által benyújtott éves karbantartási terv és a költségvetési szervekkel kötött együttműködési megállapodásban foglaltak szerinti igénybejelentések figyelembe vételével.
  
11. Sportlétesítmények üzemeltetése

## **II. A szerződés időtartama:**

Jelen szerződés a felek általi aláírás napjától 2024. december 2. napjáig tartó határozott időre szól.

## **III. A szerződés célja:**

A szerződésben vállalt kötelezettségek célja az önkormányzat – jelen szerződés I. és IV. pontjában foglalt - közfeladatainak magas színvonalú ellátása, az önkormányzat érdekeinek, valamint a szakmai követelményeknek, jogszabályi előírásoknak megfelelően, mely feladatokat a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. folyamatosan és teljes körűen köteles végezni.

## **IV. A TIVA-Szolg Nonprofit Kft. feladat-ellátási kötelezettsége:**

### **IV.1. Közfoglalkoztatással összefüggő feladat-ellátási kötelezettségek különösen:**

V.1.1. A közfoglalkoztatás összefüggő feladatellátás kiterjed az egyébként az önkormányzat által a helyi közfoglalkoztatási kötelezettség keretében biztosítandó valamennyi közfoglalkoztatási programra és közfoglalkoztatásra épülő mintaprogramra, hosszú távú közmunkaprogramra. Valamennyi programelem az éves közmunkaprogramokban foglalt tartalom szerint valósul meg.



IV.1.2. A Tiva-Szolg Nonprofit Kft. **évente legkésőbb november 30. napjáig javaslatot kér** az önkormányzattól, önkormányzati intézményektől a **következő évi közfoglalkoztatási programok megtervezéséhez.**

IV.1.3. **Az aktuális változásokról, lehetőségekről folyamatosan tájékoztatja** az önkormányzatot.

IV.1.4. A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Tiszavasvári Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztálya által megjelölt időpontig elkészíti a tárgyévi közfoglalkoztatási programok tervezetét, melynek tartalmáról haladéktalanul tájékoztatja az önkormányzatot. Gondoskodik a közfoglalkoztatási programok határidőben történő benyújtásáról.

**Az év közben jelentkező közmunkaerő igény benyújtása esetén az önkormányzatot haladéktalanul tájékoztatja. A közfoglalkoztatásra épülő mintaprogramok keretében az éves közmunkaprogram hosszabbításának lehetősége esetén a szükséges intézkedéseket, jognyilatkozatokat megteszi, önkormányzatot haladéktalanul tájékoztatja.** A tájékoztatás kiterjed a programok bemutatására, a programokon belül megvalósítani kívánt feladatok egyes tevékenységek paramétereinek konkretizálására, részletes kifejtésére, a foglalkoztatottak létszámára, dologi igényre, igényelt támogatás mértékére.

IV.1.5. **Biztosítja az átadott közfeladatok hatékony, szakszerű végrehajtásának szervezeti és személyi feltételeit, betartva az ésszerűen takarékos gazdálkodás követelményét.**

IV.1.6. **Köteles minden elvárhatót megtenni a közfoglalkoztatásban részt vevők munkaügyi ügyintézése akadálymentes biztosítása, a határidők betartása, valamint a közfoglalkoztatottak által végzett munkafolyamatok akadálymentes, terveknek, Szabolcs-Szatmár-Megyei Kormányhivatal Tiszavasvári Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztállyal kötött hatósági szerződésnek megfelelő lebonyolítása érdekében.**

IV.1.7. Feladata továbbá: **Közfoglalkoztatási terv elkészítése, hatósági szerződések megkötése, a közfoglalkoztatottak kiválasztása - együttműködve a polgármesteri hivatallal, önkormányzattal, önkormányzati intézményekkel, és a munkaügyi központtal -, kiértékelése, felvétele, munkáltatói jogkör gyakorlása, munkaügyi ügyintézése, munkaügyi iratok elkészítése (alkalmazási, megszüntető irat, szabadság megállapítása stb.), közmunka irányítása és adminisztrációja, a támogatás igénylése, elszámolása, munkabérek kifizetése, hatósági szerződésben foglaltak megvalósítása. A közmunkaprogram szükség szerinti dologi eszközállományának beszerzése, nyilvántartása, raktározása, őrzése, elszámolása. Munkafolyamatok irányítása, ellenőrzése.**

IV.1.8. A Tiva-Szolg Nonprofit Kft. a közfoglalkoztatottak által gondoskodik a közfoglalkoztatási munkatervben, közfoglalkoztatási munkaerő igény kérelmekben szereplő feladatok ellátásának teljesítéséről. A közfoglalkoztatottak által ellátandó munkafeladatok többek között: a városi parkok folyamatos gondozása, a közterületek folyamatos tisztántartása, takarítása, csatornatisztítás, belvízvédelmi munkálatokban közreműködés, kommunális feladatok ellátása, mezőgazdasági munkavégzés. **Ezen funkciókat a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. saját dolgozóival, ill. a közfoglalkoztatottak által látja el.**

IV.1.9. **A mintaprogram támogatás kedvezményezettje a Tiva-Szolg Nonprofit Kft.**

IV.1.10. Gondoskodik a közmunkaprogram **szükség szerinti dologi eszközállományának szabályszerű beszerzéséről. Köteles a jelen szerződésben vállalt kötelezettség teljesítéséhez szükséges, önkormányzat által használatába adott, feladat-ellátáshoz beszerzett, ill. hatósági szerződések mellékleteiben – a közmunkaprogramok kapcsán – tulajdonába került eszközök üzemeltetését, karbantartását, fenntartását, rekonstrukcióját és fejlesztését biztosítani.**

IV.1.11. **Köteles a feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok, hatósági és szakmai előírások megismerésére és maradéktalan alkalmazására, köteles megfelelni a rá vonatkozó jogszabályoknak.**

IV.1.12. **Gondoskodik a feladatellátás keretében szükséges hatósági engedélyek beszerzéséről, ahhoz szükséges tervek megrendeléséről.**

IV.1.13. Gondoskodik a közfoglalkoztatással, a közfoglalkoztatási projekttel(tekkel)/programmal(mokkal) **kapcsolatos havi elszámolások, pénzügyi, szakmai beszámolók a támogatást nyújtó által (hatósági szerződésben) megjelölt határidőben történő elkészítéséről.**

IV.1.14. A közfoglalkoztatottak által gondoskodik **a közfoglalkoztatási munkatervben, közfoglalkoztatási munkaerő igény kérelmekben szereplő feladatok ellátásának teljesítéséről** az azokban megjelölt, előírt módon és feltételek szerint.

**IV.2. Zöldterület fenntartás a város területén az önkormányzat tulajdonában lévő, közterületi ingatlanokon (A közterületi kezelésben lévő közparkok, közterek, lakótelepi zöldfelületek növényzetének, berendezési eszközeinek fenntartása, a terület tisztán tartása. A zöldterületek, és az azokhoz kapcsolódó építmények kialakításához és fenntartásához kapcsolódó feladatok):**

IV.2.1. **Közterületen, önkormányzati tulajdonú ingatlanokon, parkfenntartási feladatok ellátása keretében a parkokban, zöldterület felújítása, füvesítése, fák-, cserjék ültetése, cserjék metszése, sövénynyírás, szükséges öntözési munkálatok elvégzése, zöldhulladék elszállítás. Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanokon, parkokban, tereken téli üzemeltetési időszakban a hó eltakarítási munkálatok elvégzése, síkosság menetesítés. Terek, parkok tisztán tartása.**

IV.2.2. **Virágágyások egy- és kétnyári virágok ültetése.**

IV.2.3. **Utcai sorfák, parki fák, cserjék, önkormányzati tulajdonú ingatlanon lévő fák, cserjék növényvédelmi munkáinak elvégzése, kártevő-mentesítés.**

IV.2.4. **Csapadék elvezető csatornák, nyílt árkok, szivárgók, belvíz elvezetők tisztítása, kaszálása, fű nyírása, parlagfű-mentesítés, zöldhulladék elszállítás.**

IV.2.5. **Utcai sorfa, fák fenntartása: balesetveszély fák gallyazása, kivágása, pótlása.**

IV.2.6. **Játszóterek építése, fenntartása, átalakítása, karbantartása és időszakos ellenőrzése.**

IV.2.7. **Játszótéri berendezések karbantartása.**

IV.2.8. **Városi közparkok, közterek, lakótelepi zöldfelületekre kihelyezett szemétyűjtő szelencék ürítése, szemét összegyűjtése.**

IV.2.9. **Szökőkút üzemeltetés, karbantartás.**

IV.2.10. **Köztéri szobrok lemosása, tisztántartása.**

### **IV.3. Városüzemeltetési feladatok, ezen belül köztisztasági feladatok:**

IV.3.1. Városi takarítás, az önkormányzati tulajdonban lévő **utak, járdák, parkolók, buszmegállók tisztántartása.**

IV.3.2. Közterületen, önkormányzati tulajdonú ingatlanon tartandó **ünnepi rendezvények előtti és utáni takarítás.**

IV.3.3. Közterületen, önkormányzati tulajdonú ingatlanokon **illegális személerakatok felszámolása.**

IV.3.4. **Illemhely üzemeltetés.**

IV.3.5. Nemzeti ünnepeken **zászlózás, kihelyezés, visszaszedés. Utcai és köztéri fénydekoráció, épületdekoráció, díszkivilágítás, köztéri díszek kihelyezésében, leszerelésében közreműködés.**

IV.3.6. Figyelemfelkeltő, veszélyre felhívó táblák kihelyezése, cseréje, pótlása.

IV.3.7. **Városi köztéri szeméthyűjtő szelencék** ürítése, szemét összegyűjtése. (kivéve III.2.8. pont).

### **IV.4. Közutak, hidak karbantartása:**

IV.4.1. Önkormányzati tulajdonban lévő **utak, járdák, parkolók, buszmegállók hó eltakarítási munkálatai elvégzése, téli síkosság-mentesítés.**

IV.4.2. **Közúti jelzőtáblák kihelyezése, cseréje, pótlása.**

IV.4.3. Önkormányzati **utak karbantartási munkálatainak elvégzése, padka karbantartása, padkázás.**

IV.4.4. **Földutak karbantartása.**

### **IV.5. Közétkeztetéssel kapcsolatos feladatellátás különösen:**

IV.5.1. Étkeztetés – intézményi gyermekétkeztetés biztosítása

### **IV.6. Egészségügyi feladatellátás körében ellátandó feladatok különösen:**

IV.6.1. Egészségügyi alapellátások: A jogszabályban meghatározott – alábbi – kötelezően működtetett és önként vállalt egészségügyi szolgáltatási feladatokat szervezi és látja el:

IV.6.1.1. Vérvételi hely

IV.6.1.3. Védőnői szolgálat

IV.6.1.4. Iskola egészségügy

IV.6.1.5. Egészségügyi ellátás egyéb feladatai: egyéb egészségügyi ellátás

### **IV. 7. Városi Piac és ifjúsági tábor üzemeltetése**

### **IV. 8. Önkormányzati fenntartású költségvetési szervek karbantartási feladatainak ellátása**

IV.8.1 A Tiva-Szolg. Nonprofit Kft. az önkormányzat fenntartásában lévő költségvetési szervek által benyújtott éves karbantartási terv és az együttműködési megállapodásban foglaltak szerinti igénybejelentések figyelembe vételével biztosítja – elsősorban saját állományában lévő karbantartókkal - az intézmények által használt ingatlan és ingó vagyontárgyak karbantartása, állagának megóvása körébe tartozó feladatok ellátását, különösen:

- az intézmény által a feladatellátáshoz használt eszközök karbantartása;
- falak tisztasági festése, meszelése;
- nyílászárók festése;
- általános karbantartási munkák;
- kültéri játékok karbantartása, évenkénti festése;

- kerítés karbantartása (fakerítés, faburkolatok festése 3 évente);
- fa felépítmények karbantartása, festése 2 évente;
- homokozók évenkénti homokcseréje;
- az ingatlanon keletkező váratlan események elhárítása, szükség esetén szakmai segítség bevonása;
- intézményen belüli és az intézményhez tartozó zöld felületek karbantartása.

A felmerülő karbantartási munkák ellátása a Tiva-Szolg. Nonprofit Kft. által meghatározott ütemterv, és az egyes intézmények közötti együttműködési megállapodásban rögzített feltételek szerint történik.

#### **IV.8.2. A Tiva-Szolg Kft. feladatellátása nem terjed ki az alábbiakra:**

- Mindazon munkálatok elvégzése, amelynek elvégzésére külön szerződése van az intézménynek, vagy a fenntartónak melyről köteles tájékoztatni a Tiva-Szolg. Nonprofit Kft-t.  
Ezek közül különösen:
  - felvonó üzemeltetése, javítása, karbantartása
  - klíma javítása, karbantartása - napelem, napkollektor javítása, karbantartása
  - tűzvédelmi és vagyonvédelmi rendszerek javítása, karbantartása
  - informatikai, telekommunikációs eszközök karbantartása javítása
  - tűzoltó készülékek időszakos karbantartása
  - kazán(ok) időszakos karbantartása
- Intézményben található, **közfeladat ellátást közvetlenül szolgáló tárgyi eszközök cseréjére, pótlása.**

#### **IV.9.1 Sportlétesítmények/ingatlanok üzemeltetése**

Az üzemeltetés magában foglalja különösen a sportlétesítmények sportolásra alkalmas állapotának biztosítását, Sportcsarnok, Sportpálya, Tenispálya hasznosítására, reklámfelületek bérbeadására irányuló tevékenység, rendszeres karbantartási, takarítási feladatok ellátása.

#### **IV.9.2. A sportlétesítmények üzemeltetése az alábbi ingatlanok tekintetében áll fenn:**

Városi Sportcsarnok, Salakpálya 4440 Tiszavasvári, Petőfi utca 1-3.

Városi Sporttelep 4440 Tiszavasvári, Fehértói utca 2/b (2438 hrsz.) az ugyan ezen helyrajzi számon található 40 m<sup>2</sup> nagyságú önkormányzati bérlakás kivételével

Tenispálya és streetball pálya 4440 Tiszavasvári, 2287/12. hrsz.

Tenispálya 4440 Tiszavasvári, Wesselényi utca 1. sz.

#### **V. A felek jogai és kötelezettségei különösen:**

V.1. A **Tiva-Szolg Nonprofit Kft.** a tervezésnél és az általa jelen szerződésben meghatározott tevékenysége ellátása során kezelt eszközök üzemeltetésénél elsődlegesen hatékonysági, gazdasági, takarékosági szempontok figyelembevételére köteles eljárni, de ez nem fenyegetheti a feladatként ellátott kötelezettségek teljesítését.

V.2. A **Tiva-Szolg Nonprofit Kft.** az **Önkormányzattal** együttműködve a feladatellátással érintett tevékenység megkezdése előtt a működéshez szükséges engedélyeket beszerzi, a működés szakmai feltételrendszerét biztosítja.

V.3. A vagyontárgyak biztosítása a **Tiva-Szolg Kft.** feladata.

V.4.A **Tiva-Szolg Nonprofit Kft.** feladata a hatályos jogszabályoknak, előírásoknak megfelelő munkavédelmi, tűzvédelmi, balesetvédelmi szabályzatok kidolgozása, ezek betartása és betartatása, illetve azok aktualizálása.

V.5. A **Tiva-Szolg Nonprofit Kft.** kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen szerződés IV. pontjában foglalt feladatokat az **Önkormányzat** érdekeinek, a helyi közszolgáltatás szakmai követelményeinek megfelelően, a lehető legnagyobb gondossággal folyamatosan és teljes körűen végzi. E kötelezettsége elmulasztásából eredő a **Tiva-Szolg Nonprofit Kft.** érdekkörében felmerülő kárért teljes felelősséggel tartozik.

V.6.2. A **Tiva-Szolg Nonprofit Kft.** köteles az **önkormányzat eseti kérésére** a szerződéssel érintett feladat-ellátási tevékenységről **írásos, számadatokkal alátámasztott tájékoztatót készíteni.**

V.6.3. Az **önkormányzat jogosult** – illetve jogszabályban meghatározott esetekben köteles – a Szolgáltató szerződésben vállalt kötelezettségei teljesítését **saját maga, vagy szakértő bevonásával bármikor ellenőrizni.**

V.6.4. A **Tiva-Szolg Nonprofit Kft. köteles** az önkormányzat meghatalmazott képviselőivel **együttműködni, számukra minden az ellenőrzés elvégzéséhez szükséges támogatást megadni,** így különösen a számviteli nyilvántartásba betekintést engedni, valamint a szerződésben vállalt tevékenységvégzésre, illetve egyébként a gazdálkodására vonatkozó minden rendelkezésre álló adatot és információt megadni.

V.7. A **Tiva-Szolg Nonprofit Kft.** köteles azonnal írásban jelenteni az **Önkormányzatnak,** ha

- 60 napon túli elismert tartozás állomány keletkezik,
- ellene csőd, vagy felszámolási eljárás indul, illetve ha végelszámolási eljárás megindításáról határoz,
- az esedékes köztartozását nem tudja határidőre kifizetni,
- az általa használt önkormányzati ingatlanvagyonban 10 %-nál nagyobb mértékű csökkenésről szerez tudomást, vagy
- a feladat ellátás folyamatossága bármilyen okból kifolyólag veszélybe kerül.

V.8. A Tiva-Szolg Nonprofit Kft. **legkésőbb tárgyévet követő év május 15-ig köteles beszámolni a jelen szerződés alapján végzett feladatellátásról, az éves teljesítésről, a feladatellátás bevételeiről, kiadásairól,** melyeket elkülönítetten köteles nyilvántartani. **A Tiva-Szolg. Nonprofit Kft éves beszámolója a közfoglalkoztatási programok** tekintetében kiterjed a programok bemutatására, a programokon belül megvalósítani kívánt feladatok egyes tevékenységek paramétereinek konkretizálására, részletes kifejtésére, a foglalkoztatottak létszámára, dologi igényre, igényelt támogatás mértékére, a végrehajtás eredményeire.

V.9. A szerződésben foglalt **feladatellátással kapcsolatos minden szerződést, számlát, bizonylatot és más okiratot 8 évig megőriz,** s lehetővé teszi, hogy azokba betekinthesse.

**VI. A Tiva-Szolg Nonprofit Kft. működéséhez nyújtott működési támogatás:**

VI.1. Az Önkormányzat a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. jelen szerződés IV.2.-IV.4. és IV. 6. pontjaiban meghatározott feladatellátásához a működési kiadások fedezetére mindösszesen 136.000.000 forint, azaz egyszáz-harminchatmillió forint működési támogatást biztosít, az alábbiak szerint:

**A működési támogatás összege** – jelen szerződés IV.2.-IV.4. és IV.6. pontjaiban meghatározott feladatellátáshoz:

2022. január 1. napjától – 2022. december 31. napjáig: 90.000.000 – Ft, azaz kilencvenmillió forint.

Fenti összeg a Kft. működésének 2021. december 1. napjától 2022. november 30. napjáig folytatott tevékenységét támogatja.

**VI.1.1. A működési támogatási összeg megosztása:**

- |   |            |
|---|------------|
| – közfoglalkoztatással összefüggő feladatellátás:<br>Ft   | 37.000.000 |
| – zöldterület fenntartás a város területén az önkormányzat tulajdonában lévő területeken és közterületeken:<br>Ft | 19.400.000 |
| – Városüzemeltetési feladatok, ezen belül köztisztasági feladatok:<br>Ft  | 14.500.000 |
| – Közutak, hidak karbantartása:<br>Ft   | 5.100.000  |

VI.2. Az Önkormányzat a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. részére - jelen szerződés IV.6. pontjában meghatározott - egészségügyi feladatellátásához a működési kiadások fedezetére 14.000.000 azaz tizennégymillió forint működési támogatást biztosít, az alábbiak szerint:

Az átadott feladathoz tartozó teljesítmény volumen a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. –t illeti meg a szerződés hatálya alatt. Az átadott egészségügyi feladathoz kapcsolódó finanszírozási jogosultságot 2019. június 13. fordulónapra figyelemmel az engedélyező hatósággal egyeztetett időponttal a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. szerezte meg, így az általa lejelentett és elszámolható teljesítmények után járó díjat a NEAK a jogutód egészségügyi szolgáltatóra vonatkozó szabályok szerint a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. részére utalványozza.

Az Önkormányzat a közszolgáltatási szerződés hatálya alatti időszakra nézve – a 2019. június 13. fordulónapra figyelemmel az engedélyező hatósággal egyeztetett időponttal - hozzájárul ahhoz, hogy a jelen szerződés szerinti egészségügyi feladatok ellátására nyújtott NEAK finanszírozási összeg közvetlenül a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. bankszámláján kerüljön jóváírásra.

VI.3. Az Önkormányzat a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. részére - jelen szerződés IV.8. pontjában meghatározott - önkormányzati fenntartású költségvetési szervek karbantartási feladatainak ellátásához a működési kiadások fedezetére 28.000.000 Ft. azaz huszonnyolcmillió forint működési támogatást biztosít. A működési támogatás az egyes kormányzati funkciók között az alábbi megosztás szerint kerül könyvelésre:

- |   |               |
|---|---------------|
| VI.3.1. Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége (Áig.) | 3.397.162 Ft. |
| VI.3.2. Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése, fejlesztése (Köt.)                                 | 6.613.222 Ft. |
| VI.3.3. Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése (Köt.)                             | 2.263.891 Ft. |

VI.3.4. Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai (Köt.)	2.726.521 Ft.
VI.3.5. Fogyatékossgal élők tartós bentlakásos ellátása (Önv.)	4.226.616 Ft.
VI.3.6. Időskorúak tartós bentlakásos ellátása (Önv.)	6.799.828 Ft.
VI.3.7. Demens betegek tartós bentlakásos ellátása (Önv.)	1.470.944 Ft.
VI.3.8. Gyermek bñcsödében és mini bñcsödében történő ellátása (Köt.)	501.816 Ft.

**VI.4.** Az Önkormányzat a **Tiva-Szolg Nonprofit Kft. részére** - jelen szerződés IV.9.1. és IV.9.2. pontjaiban meghatározott – sportlétesítmények üzemeltetése feladat ellátásához a működési kiadások fedezetére 18.000.000 Ft. azaz tizennyolcmillió forint működési támogatást biztosít.

**VI.5.** Jelen szerződésben meghatározott feladatok Önkormányzat által történő finanszírozásának közös szabályai:

**VI.5.1.** Tiszavasvári Város Önkormányzata tárgyévi költségvetési rendelete hatályba lépéséig a tárgyévet megelőző év december 1. napjától felmerülő költségeket az átmeneti gazdálkodás alapján finanszírozza.

Az Önkormányzat az éves költségvetésben szerepelteti, illetve meghatározza a **Tiva-Szolg Nonprofit Kft. feladatainak ellátásához szükséges működési támogatást.** A működési támogatás tárgyévi tényleges összegét az önkormányzat költségvetési rendelete tartalmazza. Amennyiben a tárgyévi költségvetés ettől eltérő összegű támogatást tartalmaz, akkor annak figyelembe vételével jelen szerződést módosítani kell.

**VI.5.2.** A működési támogatást utólag – a VI.4. pontban foglalt támogatás 2021. július hónapra eső arányos részének kivételével - **a tárgyhónapot követő 6. napjáig, havonta egyenlő részletekben** utalja át az Önkormányzat a **Tiva-Szolg Nonprofit Kft.** alábbi pénzforgalmi számlaszámára: 68700016-10131501-00000000. Amennyiben a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. **feladatellátásához szükséges,** úgy a költségvetésben szereplő összeg keretén belül, a **Tiva-Szolg Nonprofit Kft. indokolt írásbeli kérésére Önkormányzat gondoskodik a havi részleten felüli összeg utalásáról.**

**VI.5.4.** A működési támogatás összege az általános forgalmi adóra is fedezetet biztosít. A Tiva-Szolg Nonprofit Kft-nek a működési támogatást **tárgyévben kell felhasználnia, kivéve a munkabért és az ahhoz kapcsolódó közterheket,** a támogatás erre fordítandó részét a **tárgyévet követő év első hónap huszadik napjáig kell felhasználnia.** A fel nem használt támogatási összeget legkésőbb az éves beszámolóval egyidejűleg **köteles visszautalni** az Önkormányzat **11744144-15404761** számú pénzforgalmi számlájára.

A Tiva-Szolg Nonprofit Kft. tudomásul veszi, hogy az önkormányzat a jelen szerződés megszegésével kapcsolatban a Tiva-Szolg Nonprofit Kft-vel szemben felmerülő igényeit, ezen szerződés alapján **azonnali beszédési megbízás útján érvényesíti.**

**VI.5.5.** Az Áht. 50/A §-ában foglaltak alapján a **Tiva-Szolg Nonprofit Kft. vállalja, hogy valamennyi fizetési számlájára vonatkozóan,** Tiszavasvári Város Önkormányzata javára szóló beszédési megbízás benyújtására vonatkozó **felhatalmazó nyilatkozatot ad a pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére** a követelés legfeljebb **35 napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt.**

**VI.5.6.** A szakmai és pénzügyi **beszámoló elmulasztása, illetve határidőn túli benyújtása esetén,** a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. a támogatási összeget maradéktalanul visszautalja az Önkormányzat **11744144-15404761** számú pénzforgalmi számlájára.

## **VII. Közreműködő igénybevétele:**

VII.1. A Tiva-Szolg Nonprofit Kft. a feladat ellátása során **jogosult arra, hogy a közszolgáltatási kötelezettsége teljesítése érdekében egy vagy több közreműködőt vegyen igénybe**, különösen, ha ez által a közszolgáltatási kötelezettség teljesítésének hatékonysága, illetve minősége javul. A közreműködővel kötött szerződés **nem lehet ellentétes a jelen szerződésben foglaltakkal**.

Az általa igénybe vett közreműködők **tevékenységéért felelősséggel tartozik**. A közreműködők igénybevétele **nem növelheti a működési támogatás összegét**.

VII.2. A Tiva-Szolg Nonprofit Kft. **a közreműködőt a közbeszerzési törvény rendelkezéseinek megfelelően**, illetve a közbeszerzési értékhatár alatt **olyan eljárással köteles kiválasztani**, amely lehetővé teszi azon közreműködő kiválasztását, aki **a szolgáltatásokat a legkisebb költséggel képes nyújtani, megfelelő minőségben**. A Tiva-Szolg Nonprofit Kft. kijelenti, hogy **rendelkezik érvényes közbeszerzési szabályzattal**.

VII.3. A Tiva-Szolg Nonprofit Kft. **a közreműködő teljesítéséért úgy felel, mintha saját maga teljesített volna**.

## **VIII. Ellenőrzés:**

VIII.1. A Tiva-Szolg Nonprofit Kft. köteles az **önkormányzat eseti kérésére** a szerződéssel érintett feladatellátásról **írásos, számadatokkal alátámasztott tájékoztatót készíteni**.

VIII.2. Az **önkormányzat jogosult** – illetve jogszabályban meghatározott esetekben köteles – a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. szerződésben vállalt kötelezettségei teljesítését **bármikor ellenőrizni**.

VIII.3. A **Tiva-Szolg Nonprofit Kft. köteles** az önkormányzat meghatalmazott képviselőivel **együttműködni, számukra minden az ellenőrzés elvégzéséhez szükséges támogatást megadni**, így különösen a számviteli nyilvántartásba betekintést engedni, valamint a szerződésben vállalt tevékenységvégzésre, illetve egyébként a gazdálkodására vonatkozó minden rendelkezésre álló adatot és információt megadni.

## **IX. Szerződés felmondása:**

IX.1. Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződést **rendes felmondással nem lehet felmondani**.

IX.2. Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződés **írásban, közös megegyezéssel megszüntethető**.

IX.3.1. A szerződés megszüntethető **3 hónapos rendkívüli felmondással**. Az **Önkormányzat** a szerződést rendkívüli felmondással az alábbi esetekben mondhatja fel:

a) a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. a **jelen szerződésben meghatározott kötelezettségét súlyosan megsértette**, különösen, ha valamely közfeladatot az Önkormányzat ismételt írásbeli felhívása ellenére nem lát el megfelelően.

b) a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. a tevékenységére vonatkozó **jogszabályokat vagy hatósági előírásokat súlyosan megsértette**.



**IX.3.2.** Az Önkormányzat a szerződést **azonnali hatállyal felmondhatja**, amennyiben a Tiva Szolg Nonprofit Kft. ellen **jogerősen felszámolási eljárás indult**.

**IX.3.3.** A **Tiva-Szolg Nonprofit Kft. a szerződést 3 hónapos rendkívüli felmondással** abban az esetben mondhatja fel, ha az **Önkormányzat** a jelen szerződésben meghatározott közfeladatok ellátásához szükséges **működési támogatást nem tudja biztosítani** és ezzel lehetetlenné teszi a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. ez irányú további működését.

#### **X. Egyebek:**

X.1. Felek megállapítják, hogy a **közfoglalkoztatással összefüggő feladatellátás tekintetében Tiszavasvári Város Önkormányzata és a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. között jogutódlás áll fenn.**

**X.2 Felek megállapítják, hogy az alábbi feladatok, mint a jogelőd gazdasági társaságok (Tiszavasvári Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Közhasznú Kft. és a Tiszavasvári Város Közétkeztetési Nonprofit Kft.) feladatai – a Nyíregyházi Törvényszék Cégbíróság Cg.15-09-063127/131 számú végzése értelmében – jogutódlás következtében 2019. június 13. napjával a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. jelen szerződésben rögzített feladatai lettek: iskola-egészségügyi tevékenység, védőnői ellátás, étkeztetés, Ifjúsági tábor, Városi piac üzemeltetése.**

X.3. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadók.

X.4.1. Jelen szerződés a felek általi aláírás napján lép hatályba.

X.4.2. Jelen szerződés hatálybalépésével egyidejűleg megszűnnek az 59/2020. (II.27.) Kt. számú, a 11/2020. (XII.17.) PM. számú, a 48/2021. (II.25.) PM. számú, valamint a 109/2021. PM. és 161/2021. (06.14.) PM. számú határozattal, és a 68/2021. (IX.30.) Kt. határozattal, valamint a 113/2021. (XI.29.) Kt. határozattal elfogadott és aláírt szerződések.

X.5. A felek a jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Tiszavasvári, 2022. ....

.....  
**Tiva-Szolg Nonprofit Kft.**  
**Dr. Groncsák Andrea**  
**ügyvezető**

.....  
**Tiszavasvári Város Önkormányzata**  
**Szóke Zoltán**  
**polgármester**

<b>Tárgy (5.np.):</b>	<b>Előterjesztés Komplex felzárkózási program beruházásával kapcsolatos döntésről</b>
<b>Előadó:</b>	<b>Szőke Zoltán polgármester</b>
<b>Témafelelős:</b>	<b>Kovács Edina köztisztviselő</b>

**Bizottsági vélemények:**

**Balázi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

***Hozzászólások:***

**Szabó Zoltán képviselő:**

Már azt a bizottsági ülésen is felvetette, hogy nem-e lehetne inkább olyan helyet keresni a Tanodának, ahol van udvar is. Véleménye szerint nem a legideálisabb helyet választották ki.

**Szőke Zoltán polgármester:**

Válaszul elmondta, hogy azért esett erre az épületre a választás, mert Tanoda kialakítása oktatási intézményen belül nem lehetséges. Másik szempont volt, hogy a település részek bevonásra kerüljenek majd a programba, mérlegelni kellett, hogy milyen lehetőségek vannak. Nem feltétele a Tanodának a szabad tér megléte. Gyakorlatilag nem napköziként funkcionálna majd, de a tanítást, képzést és oktatást el tudja látni, amit oda terveztek. A Minisztérium munkatársai bevonásával történt az épületek és a településrészek kiválasztása, a program kialakítása. Hiszen ez 2020. májusában kezdődött a Tiszavasvári Komplex Felzárkóztató Program egy szándék, egy tervezet benyújtásával, és tavaly ősszel jöttek el először település bejárásra a Minisztérium munkatársai. Szerették volna ezt az épületegyüttest egyben kezelni, de mint az az előterjesztésben ismertetésre került, sajnos a két tulajdonos közül már az egyik egy olyan eladási árat adott, amit a támogatói okirat pénzügyileg nem fedez. A másik esetben pedig a tárgyalás megrekedt, a tulajdonos arról tájékoztatta az önkormányzatot, hogy nem áll szándékában eladni a tulajdonában álló részt, a későbbiekben pedig, ha meggondolná magát, akkor sem áll akkora költségfedezet az önkormányzat részére.

**Dr. Kórik Zsuzsanna jegyző:**

A Társadalmi Felzárkózásért Felelős Helyettes Államtitkárságnak a szakértő munkatársai is itt voltak, és a helyszínt a legoptimálisabbnak vélték a program megvalósításához.

***Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.***

***A döntéshozatalban részt vett 9 fő.***

*A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:*

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ TESTÜLETÉNEK  
43/2022. (II.24.) Kt. számú  
határozata**

**Komplex felzárkózási program beruházásával  
kapcsolatos döntésről**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.v.) 13. § (1) bekezdés 1. pontjában foglalt feladatkörében eljárva az előterjesztést megtárgyalta, és az alábbi határozatot hozza:

- 1. Képviselő-testületnek nem áll szándékában megvásárolni a Tiszavasvári, Vasvári Pál u. 93. sz. alatti 822/2/A/1 hrsz-ú ingatlant, a megfelelő forrás hiányában.**
- 2. Felkéri a polgármestert, hogy tegye meg a szükséges lépéseket annak érdekében, hogy a vásárlásra és felújításra szánt támogatási összeg átcsoportosításra kerüljön, a Támogatóval történő egyeztetéseknek megfelelően a támogatandó célra.**

**Határidő:** 1. azonnal  
2. 2022.03.20.

**Felelős:** Szőke Zoltán polgármester

<b><u>Tárgy (6.np.):</u></b>	<b>Előterjesztés gyermekétkeztetési szerződés módosításáról</b>
<b><u>Előadó:</u></b>	<b>Szőke Zoltán polgármester</b>
<b><u>Témafelelős:</u></b>	<b>Krasznainé dr. Csikós Magdolna osztályvezető</b>

**Bizottsági vélemény:**

**Balázi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

**Bakné Répási Ágnes a Szociális és Humán Bizottság elnöke:**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 3 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

*Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.*

*A döntéshozatalban részt vett 9 fő.*

*A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:*

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
44/2022. (II. 24.) Kt. számú  
határozata**

**A gyermekétkeztetés szerződés módosításáról**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete A **gyermekétkeztetés szerződés módosításáról** szóló előterjesztéssel kapcsolatban az alábbi határozatot hozza:

1. Dönt arról, hogy a határozat 1. mellékletét képező egységes szerkezetű gyermekétkeztetési szerződést elfogadja:
2. Felkéri a **polgármestert a szerződés aláírására.**
3. Felkéri a polgármestert, hogy a **döntésről tájékoztassa az érintett feleket és gondoskodjon a szerződés mindenki által történő aláírásáról.**

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Szőke Zoltán polgármester

## SZERZŐDÉS

### Szerződő felek:

mely létrejött egyrészről **Tiszavasvári Város Önkormányzata** (továbbiakban: Önkormányzat) /székhely: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. sz./ képviselőjében Szőke Zoltán polgármester,

másrészről a **Tiva-Szolg Nonprofit Kft.** (továbbiakban: Kft.) /székhely: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. sz./ képviselőjében dr. Groncsák Andrea ügyvezető

### Együttműködő partnerek:

1. **Nyíregyházi Tankerületi Központ**, székhely: 4400 Nyíregyháza Sóstói u. 31/b (Képviseli: Gaszperné Román Margit igazgató)
2. **Tiszavasvári Egyesített Óvodai intézmény**, székhely: 4440 Tiszavasvári, Ifjúság u. 8. (Képviseli: Moravszki Zsoltné intézményvezető)
3. **Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal**, székhely: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. (Képviseli: Dr. Kórik Zsuzsanna jegyző)
4. **Nyíregyházi Szakképzési Centrum**, Székhely: 4400 Nyíregyháza, Dugonics u. 10.-12. (Képviseli: Pájer Attila kancellár)
5. **Esélytér Intézményfenntartó**, Székhelye: 4400 Nyíregyháza, István u. 6. (Képviseli: Nemes Ágnes fenntartó képviselője)

között a mai napon az alábbi feltételekkel:

### Előzmény:

Az Esélytér Intézményfenntartóval gyermekétkeztetési feladatok ellátására kötött megállapodás megszüntetéséről, a gyermekétkeztetés biztosításáról szóló 57/2021 (IX.30.) Kt. sz. határozattal döntött Tiszavasvári Város Önkormányzata.

### I. A Kft. által ellátandó feladatokról

1.) Kft. vállalja a Polgármesteri Hivatal Tiszavasvári 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. (továbbiakban: Polgármesteri Hivatal) által megrendelt főzési adagszám előállítását, a gyermekétkeztetési feladat biztosítását a Tiszavasvári Kabay János Általános Iskola Tiszavasvári, Ifjúság utca 8. sz. alatti (továbbiakban: Kabay Iskola), a Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény Tiszavasvári, Gombás András 8/B. sz. alatti (továbbiakban: Varázsceruza Óvoda) és a Nyíregyházi SZC, Tiszavasvári Szakgimnáziuma, Szakközépiskolája, és Kollégiuma Tiszavasvári, Petőfi utca 1. sz. alatti (továbbiakban: Szakképzési Centrum) konyháiban.

A Kft. vállalja az alábbi intézmények székhelyén, telephelyén, intézményegységében, illetve tagintézményében a közétkeztetés lebonyolítását az alábbiak szerint:

### Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény:

Tiszavasvári, Gombás András u. 8/B. sz. alatti főzőkonyhában és tálalókonyhában, továbbá az Ifjúság u. 8. sz., Vasvári Pál u. 67/a. sz., Egység u. 4. F-G szám alatti tálalókonyhákban.

Tiszavasvári Kabay János Általános Iskola:

Tiszavasvári, Ifjúság u. 8. sz. alatti tálalókonyhában, főzőkonyhában és ebédlőben, továbbá a Vasvári Pál u. 97/A. sz. alatti tálalókonyhákban és ebédlőkben.

Tiszavasvári Váci Mihály Gimnázium:

Tiszavasvári, Hétvezér u. 19. sz. alatti tálalókonyhában és ebédlőben

Nyíregyházi SZC, Tiszavasvári Szakgimnáziuma, Szakközépiskolája, és Kollégiuma

Tiszavasvári, Petőfi u. 1. sz. alatti főzőkonyhában, ebédlőben.

Magiszter Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium, Szakgimnázium, Szakközépiskola és Alapfokú Művészeti Iskola Tiszavasvári Tagintézményében:

Tiszavasvári, Petőfi u. 4., Petőfi u. 24. sz. és a Kossuth u. 76. sz. alatti épületek tálalókonyháiban.

2.) Kft. vállalja, hogy a leadott étkezési megrendelési igényeiket folyamatosan, zökkenőmentesen kielégíti, az étkeztetési, konyhai üzemeltetési feladatokat teljeskörűen ellátja.

3.) Kft. vállalja a részére előzetesen megadott, várható adagszámok szerinti étkeztetési igény kielégítését.

4.) A Kft. ennek a feladatnak az ellátásáért a gyermekjóléti, gyermekvédelmi ellátásokról, a személyes gondoskodást nyújtó ellátások igénybeviteléről, a fizetendő térítési díjakról szóló önkormányzati rendeletben meghatározott térítési díjaknak megfelelő összeg 200 %-ára jogosult, melynek a fele a nyersanyagköltség, a másik fele pedig a rezsiköltséget tartalmazza.

A Kft. az óvoda esetén az Egyesített Óvodai Intézménynek, a többi intézmény esetén a Polgármesteri Hivatalhoz benyújtott számláján köteles feltüntetni az 1. pontban meghatározott intézmények részére nyújtott szolgáltatás részletezését. A számla benyújtására két hetes szolgáltatási időszakonként van mód. A számla kiállítását megelőzően a Kft. vállalja a Polgármesteri Hivatallal történő egyeztetést a leadott megrendelés és a nyújtott szolgáltatás eltéréseinek kiküszöbölése érdekében. Az így készült, egyeztetett számla ellenértékét a Polgármesteri Hivatal, illetve az Egyesített Óvodai Intézmény 8 munkanapon belül átutalja a Kft. bankszámlájára.

Az Önkormányzat által igényelt rendezvények és a rendkívüli étkeztetési feladatok eseti díja egyéni megállapodás tárgyát képezi.

5.) A szerződő felek közötti gazdasági és pénzügyi tranzakciók a Polgármesteri Hivatal illetve a Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény közreműködésével kerülnek lebonyolításra.

Az átutalt összeg célirányos felhasználását az Önkormányzat a helyszínen is jogosult ellenőrizni.

A térítési díjak változtatásának szándékát részletes indoklással a Kft. köteles írásban jelezni az Önkormányzat irányába.

6.) A Kft. kötelezi magát különösen az alábbi feladatok ellátására:

1. Nyersanyag szükséglet beszerzése
2. Ételek elkészítése /főzés/

3. Az I. pontban szereplő intézmények tálalókonyháihoz történő kiszállítás
4. Közvetlen, azonnali fogyaszthatóság biztosítása
5. Terítés, tálalás, melegítés, melegen tartás
6. Mosogatás
7. Egyéb előkészítő és befejező munkálatok, főzőkonyha tisztán tartása.

7.) Az étkezési igényt a Polgármesteri Hivatal erre kijelölt ügyintézőjénél kell jelezni. Az I. 1.) pontban megjelölt intézmények (Vasvári Pál Iskola, Magiszter Iskola és Óvoda) a tárgynapot megelőző nap 11.00 óráig közvetlenül a Kft. részére jelentik le igényeiket dokumentálható módon (e-mail). A többi intézmény igényeit a Polgármesteri Hivatal ügyintézői továbbítják a Kft. részére tárgynapot megelőző nap 11.00 óráig. A Kft. kötelezi magát arra, hogy a már megrendelt adagszámhoz képest az étkezési igények lemondására lehetőséget biztosít, melynek részletes feltételeiről minden érintett intézmény tájékoztatást kap.

8. ) A Kft. a konyhák szabad kapacitásaival önállóan rendelkezik, de az intézmények étkezőjének rendezvényre történő használatát a Nyíregyházi Tankerületi Központ, Nyíregyházi Szakképzési Centrum, Tiszavasvári Szakgimnáziuma, Szakközépiskolája, és Kollégiumának, igazgatójával/az illetékes intézmény-vezetőkkel egyeztetni.

Az I. 1.) pontban megjelölt intézmények – a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 76. § (6) bekezdése alapján - vállalják, hogy szabad helyiségeiket biztosítják a Kft. számára társadalmi és családi rendezvények lebonyolítása céljából, amennyiben az nem zavarja az intézményben folyó tevékenységet.

9.) A Kft. vállalja a minőségbiztosítási feltételeknek a működtetés során felmerülő új igényekhez történő igazítását. A Kft. vállalja, hogy a vonatkozó jogszabályokban előírt, különös tekintettel a korcsoportonkénti tápanyagszükségletnek megfelelő étkezést biztosítja.

10.) A Kft. vállalja, hogy a szerződésben meghatározott intézményi étkeztetési feladatot jó minőségben látja el. Az Önkormányzat, a Polgármesteri Hivatal, a szolgáltatást igénybe vevő intézmények vezetői, valamint a szülői közösség szerveződései útján érkezett minőségi észrevételeket figyelembe veszi az előírásokhoz, és lehetőségekhez mérten, illetve szükség esetén részükre megfelelő tájékoztatást nyújt.

A Kft. vállalja, hogy öt munkanapon belül megvizsgálja a szolgáltatás nem megfelelő színvonalon történő ellátására irányuló bejelentést, ennek eredményéről öt munkanapon belül írásbeli tájékoztatást nyújt az Önkormányzat részére.

A szerződés teljesítését érintő lényeges körülményekben bekövetkező változásokról, illetve eseményekről az Önkormányzat kijelölt kapcsolattartója útján haladéktalanul köteles tájékoztatni az Önkormányzatot, és köteles haladéktalanul válaszolni a hozzá intézett kérdésekre.

11.) A Kft. kijelenti, hogy a feladatellátáshoz szükséges vonatkozó jogszabályokat, szakhatósági előírásokat, szakmai követelményeket és nyilvántartási kötelezettségeket ismeri és betartja, a megfelelő és szükséges engedélyekkel rendelkezik, illetve azok módosítása iránt jelen szerződés aláírását követő 30 napon belül intézkedik.

12.) Az intézményekben, valamint a Kft. érdekkörében e szerződés teljesítésével összefüggésben felmerülő közleményeket a megrendelő dokumentálható módon (e-mail üzenettel, vagy papíron) juttatja el. Előzetes egyeztetés során állapítják meg a felek a szolgáltatás megkezdéséig a kapcsolattartóik elérhetőségét. A Kft. vállalja, hogy az általa

kijelölt kapcsolattartó vagy helyettesítője folyamatos elérhetőségét biztosítja, mind az intézmények, mind az Önkormányzat kapcsolattartója számára.

13.) Az intézmények szükséges és indokolt igényeihez mérten a Kft. vállalja a feladatellátást, illetve kötelezi magát arra, hogy az étkeztetés szervezésével az intézményi tevékenység zavartalanságát garantálja.

## II. A szerződés tartalma, felülvizsgálata

1) Jelen szerződést a felek **2022. január 1. napjától határozatlan** időtartamra kötik.

2) Tiszavasvári Város Önkormányzata, mint Alapító kijelenti, hogy a Kft. közhasznú tevékenysége során olyan közfeladatot lát el, amelyet Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX tv. 13.§ (1) bekezdése, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 21. §-ában foglaltak alapján az Önkormányzatnak kell ellátnia.

3) Az egészségmegőrzés, betegségmegelőzési tevékenységet a Kft. a speciális, egyes betegség csoportokhoz ill. érzékenységre tekintettel összeállított étrenddel segíti. A hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének segítését és a közhasznú szervezetek számára biztosított - csak közhasznú szervezetek által igénybe vehető szolgáltatásokat - pedig alkalmasszerűen, karitatív célú étkeztetéssel látja el.

4) Tiszavasvári Város Önkormányzata, mint Alapító, kijelenti, hogy a Kft. üzletszerű gazdasági tevékenységét kizárólag a közhasznú tevékenység céljainak megvalósítása érdekében végzi. Ezen célok elérését az üzletszerű gazdasági tevékenységek nem veszélyeztethetik.

5.) A Kft. köteles biztosítani a szerződés szerinti szolgáltatás folyamatosságát addig, amíg erre az esetleges új szerződő fél írásban kötelezettséget nem vállal.

6) A közétkeztetés biztosítása érdekében a szolgáltatás folyamatosságának biztosítására vonatkozó kötelezettség a szerződés lejártának, ill. felmondásának esetére is terheli a Kft.-t, amíg az Önkormányzat nem köt szerződést a jelenlegi, ill. egy másik szolgáltatóval.

7) A Kft. jelen okirat aláírásával kijelenti, hogy az ellátottak személyes adatainak védelmére vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket ismeri, és azokat betartja, illetve betarttatja.

8) A Kft. vállalja, hogy a feladat ellátásához szükséges képzettséggel és szakértelemmel, illetve alkalmazási feltételekkel rendelkező megfelelő munkaerő alkalmazásával látja el feladatát.

A Kft. a dolgozói által okozott szándékos vagy gondatlan károkozásért teljes körű és korlátlan felelősséget vállal. A Kft. kötelezettsége teljesítéséhez közreműködőt saját felelősségére vehet igénybe.

9) A Kft. kijelenti, hogy lejárt köztartozása nincs, és tudomásul veszi, hogy a jelen szerződés tárgyát képező szolgáltatásnak alvállalkozásba adása az Önkormányzat előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül tilos.



10) Amennyiben a jelen szerződésben meghatározott feladat ellátását a Kft. nem vagy nem megfelelően teljesíti, akkor az Önkormányzatot megilleti a rendkívüli felmondás joga. A rendkívüli felmondás annak írásbeli közlésétől számított 30. nappal lép hatályba.

A rendkívüli felmondás joga a Kft.-t nem illeti meg.

### III. A Kft. részére a működéshez szükséges feltételek biztosítása

1.) Az intézményi étkeztetés ellátására a Kft. és az érintett felek közötti külön megállapodások rendelkezései az irányadóak az alábbi étkeztetést, főzést biztosító ingatlanok használata tekintetében:

Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény:

a 2283/1. hrsz.-ú, a valóságban Tiszavasvári, Gombás András u. 8B. sz., a 20795/3. hrsz.-ú, a valóságban az Ifjúság u. 8. sz., a 755. hrsz.-ú, a valóságban a Vasvári Pál u. 67/a. sz., a 736 hrsz.-ú, a valóságban az Egység u. 4. F-G szám alatti tálalókonyhákra vonatkozóan.

Tiszavasvári Kabay János Általános Iskola:

a 20795/3. hrsz.-ú, a valóságban Tiszavasvári, Ifjúság u. 8. sz. alatti főzőkonyhára, a két bejáratú garázból egy gépkocsiállásra, a 822/2/A/2. hrsz.-ú, a valóságban a Vasvári Pál u. 97/A. sz. alatti tálalókonyhákra vonatkozóan.

Tiszavasvári Váci Mihály Gimnázium:

a tiszavasvári 2835 hrsz.-ú, a valóságban a Hétvezér u. 19. sz. alatti tálalókonyhára vonatkozóan.

Nyíregyházi Szakképzési Centrum, Tiszavasvári Szakgimnáziuma, Szakközépiskolája, és Kollégiuma:

A 2443 hrsz.-ú, a valóságban a Tiszavasvári, Petőfi u. 1. sz. alatti főzőkonyhára vonatkozóan.

2.) A Kft. az Önkormányzat részére évente egyszer írásbeli beszámolót készít.

### IV. Záró rendelkezések

1) Jelen Szerződést a Felek magukra nézve kötelezőnek tekintik. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. mindenkor hatályos rendelkezései irányadóak.

2) Felek bármely jogvita esetére megállapodnak abban, hogy ezt elsősorban egymás között nemperes úton rendezik, ennek eredménytelensége esetén - a pertárgy értékétől függően - a Nyíregyházi Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

3.) Jelen szerződés 2022. január 1. napjától érvényes, és a korábbi 2021. július 1. napjától megkötött, a 165/2021 (VI.14.) PM határozattal elfogadott étkeztetési szerződés megszűnik.

Tiszavasvári, 2022.. ..

Tiszavasvári, 2022. ....

.....  
Tiszavasvári Város Önkormányzata  
képviseli:  
Szőke Zoltán polgármester

.....  
TIVA-Szolg Nonprofit Kft  
képviseli:  
dr. Groncsák Andrea ügyvezető

Tiszavasvári, 2022. ....

.....  
pénzügyi ellenjegyző

Tiszavasvári, 2022. ....

.....  
Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény  
képviseli:  
Moravszki Zsoltné intézményvezető

Tiszavasvári, 2022. ....

.....  
Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal  
képviseli:  
Dr. Kórik Zsuzsanna  
jegyző

A jelen szerződésben foglaltakat tudomásul veszem:

Nyíregyháza, 2022. ....

.....  
Nyíregyházi Szakképzési Centrum,  
képviseli:  
Pájer Attila  
kancellár

Nyíregyháza, 2022. ....

.....  
Nyíregyházi Tankerületi Központ  
képviseli:  
Gaszperné Román Margit igazgató

Nyíregyháza, 2022. ....

.....  
Esélytér Intézményfenntartó  
képviseli:  
Nemes Ágnes

1. sz. melléklet

A KFT. ÁLTAL BIZTOSÍTOTT ÉTKEZTETÉSEK IDŐPONTJAI\*

Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény:

- tízórai: 8:00-9:00 Útvonal: Ifjúság u., Vasvári Pál u., Egység u.,
- ebéd: 11:00-12:30 Útvonal: Ifjúság u., Vasvári Pál u., Egység u.
- uzsonna: Ebéddel együtt biztosítva

Tiszavasvári Általános Iskola:

Ifjúság u. 8. sz.:

- tízórai: 9:40
- ebéd: 11:30 -14:00
- uzsonna: 15:15 -16:00

Vasvári Pál u. 95. sz.:

- tízórai: 8:00
- ebéd: 11:30 -14:00
- uzsonna: ebéddel együtt biztosítva

Nyíregyházi Szakképzési Centrum Tiszavasvári Szakgimnáziuma, Szakközépiskolája, és Kollégiuma

Petőfi u.1. sz.:

- reggeli: 6:00-7:30
- ebéd: 11:30-14:30
- vacsora: 18:30-19:30

Hétvezér u. 19.:

- ebéd: 12:30-14:30

Magiszter Óvoda:

Petőfi u. 8. sz:

- tízórai 7:30
- ebéd 11:15
- uzsonna Ebéddel együtt biztosítva

Petőfi u. 24. sz.:

- tízórai 7:45
- ebéd 11:30
- uzsonna Ebéddel együtt biztosítva

Magiszter Iskola:

Kossuth u. 76. sz.:

- tízórai 8:40
- ebéd 11:30
- uzsonna: ebéddel együtt biztosítva

\* Az étkeztetések időpontjai az intézményvezetők kérésére rendkívüli esetekben eltérhetnek a fentiektől

<b>Tárgy (7.np.):</b>	<b>Előterjesztés a fogorvosi ügyeleti ellátás jövőbeni biztosításáról</b>
<b>Előadó:</b>	<b>Szőke Zoltán polgármester</b>
<b>Témafelelős:</b>	<b>Gazdagné dr. Tóth Marianna osztályvezető</b>

**Bizottsági vélemény:**

**Balázi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

**Bakné Répási Ágnes a Szociális és Humán Bizottság elnöke:**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 3 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

*Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.*

*A döntéshozatalban részt vett 9 fő.*

*A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:*

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE  
45/2022. (II.24.) Kt. számú**

**határozata**

**A fogorvosi ügyeleti ellátás jövőbeni biztosításáról**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII tv. 5.§ (1) bekezdés c) pontjában foglalt kötelezettsége teljesítése érdekében az alábbi határozatot hozza:

1.Kezdeményezi, hogy Tiszavasváriban az egészségügyi alapellátás körébe tartozó fogorvosi ügyeleti ellátás az Egészségügyi Alapellátási Igazgatósággal (4400 Nyíregyháza, Szent István utca 14. szám) kötött feladatellátási megállapodás alapján kerüljön biztosításra.

2.Felhatalmazza a polgármestert a feladatellátási megállapodás megkötéséhez szükséges egyeztetések lefolytatására.

**Határidő:** 1. és 2. pont esetében azonnal

**Felelős:** Szőke Zoltán polgármester

3.Felkéri a polgármestert, hogy a feladatellátási megállapodást terjessze a képviselő-testület elé.

**Határidő:** esedékességkor

**Felelős:** Szőke Zoltán polgármester

<b>Tárgy (8.np.):</b>	Előterjesztés a Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény 2022/2023-as nevelési évre történő beiratkozás időpontjának meghatározásáról
<b>Előadó:</b>	Szóke Zoltán polgármester
<b>Témafelelős:</b>	Gazdagné dr. Tóth Marianna osztályvezető

**Bizottsági vélemény:**

**Bakné Répási Ágnes a Szociális és Humán Bizottság elnöke:**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 3 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

*Mivel kérdés és további hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szóke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.*

*A döntéshozatalban részt vett 9 fő.*

*A Képviselő-testület 9 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:*

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE  
46/2022. (II.24.) Kt. számú  
határozata**

**A Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény 2022/2023-as nevelési évre történő beiratkozás időpontjának meghatározásáról**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83. § (2) bekezdés b) pontja alapján az alábbi határozatot hozta:

**A Képviselő-testület**

- 1.) a Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézménybe történő beiratkozás időpontját **2022. április 20-22.** közötti időszakra, naponta **10:00 és 16:00 óra között** jelöli ki. A beiratkozás helye: a Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény székhelye (4440 Tiszavasvári, Ifjúság u. 8.).
- 2.) felkéri a polgármestert, hogy a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 20. § (1a) bekezdésében előírtaknak megfelelően – a határozat 1. számú melléklete szerinti tartalommal – az óvodai beiratkozás idejéről, az óvodai jogviszony létesítésével összefüggő eljárásról szóló közlemény közzétételéről gondoskodjon az önkormányzat honlapján.

**Határidő:** 2022. március 20.

**Felelős:** Szóke Zoltán  
polgármester

3.) felkéri a polgármestert, hogy a Képviselő-testület döntéséről haladéktalanul értesítse az érintett intézmény vezetőjét.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Szőke Zoltán  
polgármester

4.) Felkéri a Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény vezetőjét, hogy az óvodai beiratkozás idejéről, az óvodai jogviszony létesítésével összefüggő eljárásról szóló közlemény közzétételéről az óvoda honlapján, ennek hiányában a helyben szokásos módon gondoskodjon.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** TEOI intézményvezetője

**HIRDETMÉNY ÓVODAI JELENTKEZÉSRE  
A TISZAVASVÁRI EGYESÍTETT ÓVODAI INTÉZMÉNYBE  
a 2022/2023-as NEVELÉSI ÉVRE**

**ÓVODAI BEIRATÁS**

**IDŐPONTJA:**

**2022. április 20-22. közötti időtartam, naponta 10:00-16:00 óra között**

**HELYSZÍNE:**

**Tiszavasvári Egyesített Óvodai Intézmény  
Fülemüle Zöld Óvoda**

**(4440 Tiszavasvári, Ifjúság u. 8.)**

**Az óvoda felvételi körzete:** Tiszavasvári Város közigazgatási területe.

**A beíratáshoz szükséges dokumentumok:**

- a gyermek nevére kiállított személyazonosságot igazoló hatósági igazolványok és lakcímet igazoló hatósági igazolvány,
- a szülő (törvényes képviselő) személyazonosságát igazoló hatósági igazolványok és lakcímet igazoló hatósági igazolvány,
- a gyermek esetleges tartós betegségét igazoló dokumentumok,
- a gyermek TAJ kártyája

Az óvoda a sajátos nevelési igényű gyermekek közül - a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján - mozgásszervi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzdő gyermekek óvodai ellátását biztosítja.

Az értesítést a felvételi eljárás eredményéről az óvodavezető 2022. május 22-ig írásban megküldi a szülőnek, illetve a törvényes képviselőnek.

A szülő a döntés közlésétől számított tizenöt napon belül jogorvoslati kérelemmel fordulhat Tiszavasvári Város Jegyzőjéhez. A kérelmet írásban, az óvoda vezetőjénél kell benyújtani. A jegyző a másodfokú eljárás során a kérelmet elutasíthatja, a döntést megváltoztathatja, vagy megsemmisítheti, és a nevelési intézményt új döntés meghozatalára utasíthatja.

A szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény 247. § a) pontja alapján az a szülő vagy törvényes képviselő, aki a szülői felügyelete vagy gyámsága alatt álló gyermeket kellő időben az óvodába nem írta be, szabálysértést követ el.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. CXCV. törvény 8. § alapján:

**8. § (1)** Az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény, amely a gyermeket fokozatosan, de különösen az utolsó évében az iskolai nevelés-oktatásra készíti fel. Az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételétől számított fél éven belül betölti, feltéve, hogy minden, a településen, fővárosi kerületben, vagy ha a felvételi körzet több településen található, az érintett településeken lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hároméves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető.

(2) A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozáson vesz részt. A szülő - tárgyév április 15. napjáig benyújtott - kérelme alapján a gyermek jogos érdekét szem előtt tartva, annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek a negyedik életévét betölti, különös méltánylást érdemlő esetben, újabb kérelem alapján annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek az ötödik életévét betölti a Kormány rendeletében kijelölt szerv (a továbbiakban: felmentést engedélyező szerv) felmentheti az óvodai foglalkozáson való részvétel alól, ha a gyermek családi körülményei, sajátos helyzete indokolja. Ha az eljárásban szakértőt kell meghallgatni, csak az óvodavezető vagy a védőnő, továbbá tartós gyógykezelés alatt álló gyermek esetében az Eütv. 89. §-a szerinti általános járóbeteg-szakellátásban, vagy az Eütv. 91. §-a szerinti általános fekvőbeteg-szakellátásban részt vevő szakorvos rendelhető ki. Tartós gyógykezelés alatt álló gyermek esetében a kérelem a tárgyév április 15. napja után is benyújtható. Az eljárás időtartama ötven nap.

<b>Tárgy (9.np.):</b>	<b>Előterjesztés ebrendészeti feladatellátási megállapodás megkötéséről</b>
<b>Előadó:</b>	<b>Szóke Zoltán polgármester</b>
<b>Témafelelős:</b>	<b>Krasznainé dr. Csikós Magdolna osztályvezető</b>

**Bizottsági vélemény:**

**Balácsi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

**Bakné Répási Ágnes a Szociális és Humán Bizottság elnöke:**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 3 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.



*Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.*

*A döntéshozatalban részt vett 9 fő.*

*A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:*

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
47/2022. (II. 24.) Kt. számú  
határozata**

**Ebrendészeti feladatellátási megállapodás megkötéséről**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete **Ebrendészeti feladatellátási megállapodás megkötéséről** szóló előterjesztéssel kapcsolatban az alábbi határozatot hozza:

1. Dönt arról, hogy a határozat 1. mellékletét képező ebrendészeti feladatellátási megállapodást **elfogadja**:
2. Felkéri a **polgármestert és a jegyzőt a szerződés aláírására.**
3. Felkéri a polgármestert, hogy a **döntésről tájékoztassa az érintett feleket és gondoskodjon a szerződés mindenki által történő aláírásáról.**

**Határidő:** 2022. március 1.

**Felelős:** Szőke Zoltán polgármester

## MEGÁLLAPODÁS

### **Az önkormányzat feladatkörébe tartozó ebrendészeti tevékenység ellátására**

Amely létrejött egyrészt **Somogyi Krisztián** egyéni vállalkozó, a Hevesi Ebrendészeti Telep ügyvezetője (egyéni vállalkozói igazolvány száma: 14819697, adószáma: 65306493-2-30, székhelye: 3360 Heves, Munkácsy Mihály út 19., a továbbiakban: Vállalkozó), másrészt

**Tiszavasvári Város Önkormányzata** (képviseli: Szöke Zoltán polgármester, 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. szám, adószám: 15732468-2-15, PIR szám: 732462, a továbbiakban: Önkormányzat)

és a **Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal** (képviseli: dr. Kórik Zsuzsanna jegyző, 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. szám, adószám: 15404761-2-15, PIR szám: 404761) között,

Az állatok védelméről és kíméletéről szóló 1998. évi XXVIII. törvényben meghatározott (a továbbiakban: Ávtv.) kötelező önkormányzati feladatellátást, Tiszavasvári Város belterületén a kóbor állatok befogását, valamint a kóbor állat befogásával, tulajdonjogának átruházásával és elhelyezésével kapcsolatos feladatok ellátásának részletes szabályairól szóló 785/2021. (XII. 27.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) alapján az Önkormányzat feladatkörébe tartozó ebrendészeti tevékenység ellátását az Önkormányzat ebrendészeti telepet működtető Vállalkozóval biztosítja jelen szerződés keretei között az alábbiakban:

- 1) Az Ávtv.-ben meghatározott jegyzői állatvédelmi hatósági feladatok ellátására - kóbor állat tulajdonjogának átruházása, végleges elhelyezése, valamint életének megengedett módon történő kioltása – szintén jelen szerződés rendelkezései irányadóak, azzal, hogy a Vállalkozó vállalja ezen feladatok ellátását is, azokban a jegyzővel együttműködik.
- 2) Vállalkozó kijelenti, hogy a Korm. rendeletben foglalt feltételeknek megfelel, illetve legkésőbb a Korm. rendeletben biztosított határidőre – 2022. június 30. – az ebrendészeti telep működésére és az állatok elhelyezésére vonatkozó feltételeket teljesíti, különös tekintettel a Korm. rendeletben előírt állatok nyilvántartására és a telep működtetésére vonatkozó feltételekre.
- 3) Vállalkozó kijelenti, és vállalja, hogy megállapodás szerinti feladat teljesítéséhez megfelelő gyakorlattal, szakértelemmel, tapasztalattal, és a feladat ellátásához szükséges engedélyekkel a szerződés teljes időtartama alatt rendelkezik.
- 4) A Vállalkozó vállalja a vonatkozó jogszabályokban meghatározott módon az ebrendészeti tevékenység ellátását és a település belterületének szükség szerinti rendszeres, de legalább kéthetenkénti rendszerességgel történő bejárását az ott található kóbor állatok felderítése érdekében, továbbá azt, hogy lakossági bejelentés alapján is kimegy a helyszínre.
- 5) A Vállalkozó vállalja az alábbiak teljesítését:

- a) a kóbor állat befogását a lehető legrövidebb időn belül, de legkésőbb a bejelentést követő 24 órán belül meg kell kísérelnie, és sikertelen befogás esetén a kóbor állat befogását 24 órán belül ismételtén meg kell kísérelnie,
- b) közintézmény 100 méteres körzetében előforduló vagy a lakosságra fenyegetést jelentő kóbor állat fogását haladéktalanul, de legkésőbb 4 órán belül meg kell kísérelnie, és a befogási kísérletet mindaddig folytatni kell, amíg az eredményre nem vezet.
- 6) Az Önkormányzat vállalja, hogy az előző pontokban leírt feladatok ellátásáért a Vállalkozó részére havonta **300.000 Ft + ÁFA** összegű díjat megfizeti a Vállalkozó OTP Bank Zrt-nél vezetett 11739047-20023096-00000000 számú számlaszámára, a számla kiállítását követő nyolc napon belül.  
Ezen havidíj tartalmazza a Vállalkozó összes felmerült költségét (befogás, szállítás, állategészségügyi szolgáltatások biztosítása, tartás). Plusz költségeket az önkormányzat részére nem számol fel.  
Ezen havidíj tartalmazza jelen szerződés 5.a) és b) pontjaiban leírt rendkívüli eseteket is.
- 7) Jelen Megállapodást a Felek 2022. március 1. napjától határozatlan időre kötik azzal, hogy azt bármelyik Fél hatvan napos felmondási idővel felmondhatja a másik Félhez intézett írásbeli nyilatkozatával.
- 8) A jelen Szerződést bármely Fél jogosult azonnali hatállyal megszüntetni írásban, amennyiben a másik Fél a jelen Szerződésből eredő bármely lényeges kötelezettségét súlyosan megszegi és írásos felszólításra sem orvosolja.
- 9) A Felek a kapcsolattartás formáját az alábbiak szerint határozzák meg:
- Vállalkozó részéről a kapcsolattartó neve, telefonszáma, e-mail címe:  
Somogyi Krisztián, +36703632063, [megfoglal76@gmail.com](mailto:megfoglal76@gmail.com)
  - Önkormányzat részéről a kapcsolattartó neve, telefonszáma, e-mail címe:  
  
Fodor István közterület-felügyelő,  
+36305894260, [kozteruletfelugyelo@tiszavasvari.hu](mailto:kozteruletfelugyelo@tiszavasvari.hu);  
Horváth Tímea igazgatási ügyintéző,  
+36305623234, [horvath.timea@tiszavasvari.hu](mailto:horvath.timea@tiszavasvari.hu)
- 10.) Adatvédelem, átláthatóság  
Megrendelő (a továbbiakban e pont alkalmazásában: Adatkezelő) tájékoztatja a Vállalkozót, hogy jelen jogügylet kapcsán az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 Rendeletében (GDPR) és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben (Infotv.) foglalt adatvédelmi és adatkezelési szabályokat betartja, azoknak megfelelően jár el. Adatkezelő tájékoztatja a Vállalkozót, hogy jelen szerződésben rögzített adataikat a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, a szerződéses jogviszonyból eredő jogi kötelezettség teljesítése érdekében kezeli. Ezen túlmenően tájékoztatja a Vállalkozót, hogy a kapcsolattartásra szolgáló adataikkal kizárólag a kapcsolattartás céljából rendelkezik. Az adatok kizárólag jogszabályban és belső szabályzatban meghatározott irattárazási ideig tárolhatók. A Vállalkozónak joga van bármikor kérelmezni Adatkezelőtől a rá vonatkozó adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének

korlátozását, és tiltakozhatnak személyes adatainak kezelése ellen. A Vállalkozó jelen szerződés aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy a hivatkozott jogszabályok alapján Adatkezelő személyes adataikat a fent említettek szerint kezelje.

Megrendelő kijelenti, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés a) pontja alapján átlátható szervezetnek minősül, melyről szóló nyilatkozat a szerződés mellékletét képezi.

**Vállalkozó kijelenti, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés .... pontja alapján átlátható szervezetnek minősül,** melyről szóló nyilatkozat a szerződés mellékletét képezi. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a szerződés fennállása alatt e téren változás következik be, azt kötelező haladéktalanul a Megrendelő felé jelezni.

Vállalkozó képviselője büntetőjogi felelőssége tudatában nyilatkozik, hogy a társaság jogképes, bejegyzett és az ajánlatban benyújtott adataiban változás nem történt, és a jelen szerződés aláírására teljes körű felhatalmazással rendelkezik.

11.) Jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben az Ávtv., a Korm. rendelet és a Ptk. szabályai az irányadók.

Tiszavasvári, 2022. február ....

.....  
Szóke Zoltán  
polgármester

.....  
Somogyi Krisztián  
Vállalkozó

.....  
Dr. Kórik Zsuzsanna  
jegyző

<b>Tárgy (10.np.):</b>	Előterjesztés az EKIK által benyújtott pályázatok utólagos jóváhagyásáról
<b>Előadó:</b>	Szóke Zoltán polgármester
<b>Témafelelős:</b>	Gazdagné dr. Tóth Marianna osztályvezető

**Bizottsági vélemény:**

**Balácsi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

**Bakné Répási Ágnes a Szociális és Humán Bizottság elnöke:**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 3 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

*Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szóke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.*

*A döntéshozatalban részt vett 9 fő.*

*A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:*

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE  
48/2022. (II.24.) Kt. számú**

**határozata**

**Az EKIK által benyújtott pályázatok utólagos jóváhagyásáról**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete „Az EKIK által benyújtott pályázatok utólagos jóváhagyásáról” szóló előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

**1.Jóváhagyja** az Egyesített Közművelődési Intézmény és Könyvtár - Vasvári Pál Múzeum intézményegysége által **az Agrárminisztérium HUNG-2022. pályázati felhívására** a nemzeti értékek és hungarikumok gyűjtésének, népszerűsítésének, megismertetésének, megőrzésének és gondozásának támogatására benyújtott, önerőt nem igénylő pályázatot. A pályázat keretében igényelt támogatás összege 4.000.000,- Ft

**2.Jóváhagyja** az Egyesített Közművelődési Intézmény és Könyvtár - Találkozások Háza intézményegysége által **a Nemzeti Kulturális Alap Közművelődési Kollégiuma által meghirdetett pályázati felhívásra** benyújtott, 205132/133 altéma kódszámú, önerőt nem igénylő pályázatot. A pályázat keretében igényelt támogatás összege 1.000.000,- Ft.

**Határidő:** 1. és 2. pont esetében azonnal **Felelős:** Szóke Zoltán polgármester

3.Felkéri az EKIK intézményvezetőjét, hogy a pályázat eredményéről tájékoztassa a képviselő-testületet.

**Határidő:** azonnal **Felelős:** Kulcsár Lászlóné intézményvezető

<b>Tárgy (11.np.):</b>	<b>Előterjesztés Kompár László 2021. évi tevékenységével kapcsolatos hulladékgazdálkodási jelentésről</b>
<b>Előadó:</b>	<b>Szőke Zoltán polgármester</b>
<b>Témafelelős:</b>	<b>Krasznainé dr. Csikós Magdolna osztályvezető</b>

**Bizottsági vélemény:**

**Balázi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

**Bakné Répási Ágnes a Szociális és Humán Bizottság elnöke:**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 3 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

*Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.*

*A döntéshozatalban részt vett 9 fő.*

*A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:*

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE  
49/2022. (II. 24.) Kt. számú**

**határozata**

**Kompár László 2021. évi tevékenységével kapcsolatos hulladékgazdálkodási jelentésről**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete **az alábbi döntést hozza:**

- I. Elfogadja a Kompár László vállalkozó által benyújtott 2021. évi hulladékgazdálkodási jelentést.
- II. Felkéri a polgármestert, hogy fentiekről tájékoztassa vállalkozót.

**Határidő: azonnal**

**Felelős: Szőke Zoltán  
polgármester**



tiszakonténer

Kompár László egyéni vállalkozó

4440 Tiszavasvári, Berzsenyi Dániel utca 6.

## Hulladékgazdálkodási jelentés 2021

Tiszavasvári Város Önkormányzata részére

közzszolgáltatás körébe nem tartozó

nem veszélyes hulladékok

konténeres szállításáról és ártalmatlanításáról

Tiszavasvári, 2022. február 4.

**Tiszavasvári Város Önkormányzata**

**Képviselő-testülete részére**

**Tiszavasvári, Városháza tér 4.**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Alulírott Kompár László egyéni vállalkozó (székhely: 4440 Tiszavasvári, Berzsenyi Dániel utca 6., adószám: 61752768-2-35) a következőkben mutatom be a Tiszavasvári Város Önkormányzata részére a 2021. évben, a közszolgáltatás körébe nem tartozó nem veszélyes hulladékok konténeres szállításáról és ártalmatlanításáról összeállított Hulladékgazdálkodási jelentésemet.

A 2021. évben Tiszavasvári Város Önkormányzata részére - az eddigiekhez hasonlóan - 8 db konténer 2 heti rendszerességgel történő szállítását és a hulladékok ártalmatlanításra történő átadását teljesítettem szerződés szerint a Piac / Fecske köz - Temető utca - Széles utca vonatkozásokban.

A konténeres hulladékszállítást az Önkormányzat által meghatározott helyszínekről - szerződés szerint - (1. ábra) 2021-ben is 200301 azonosítóval teljesítettem egyéb települési hulladékként, amely „közterületen elhagyott, illetve ellenőrizetlen körülmények között elhelyezett hulladék - ideértve a településtisztasági feladatok körébe tartozó hulladékot is -” (2012. évi CLXXXV. Törvény 61. § (4)), összességében 85,76 tonna mennyiségben (1. táblázat). Itt említem meg, hogy 2021. szeptemberében az Önkormányzat kérésére a szerződés módosítva lett úgy, hogy a Piacon lévő konténer a Fecske közbe került áthelyezésre.

A hulladékok döntő része, 41,54 tonna a Széles utcából került beszállításra, amely az összes beszállított mennyiség 48%-át teszi ki. A 8 db konténer további 38%-a Temető utcából került beszállításra 32,12 tonna mennyiségben, a maradék 12,10 tonna a Piac / Fecske köz helyszínekről került elszállításra, amely mennyiség az összes 14%-a (2-6. ábra).



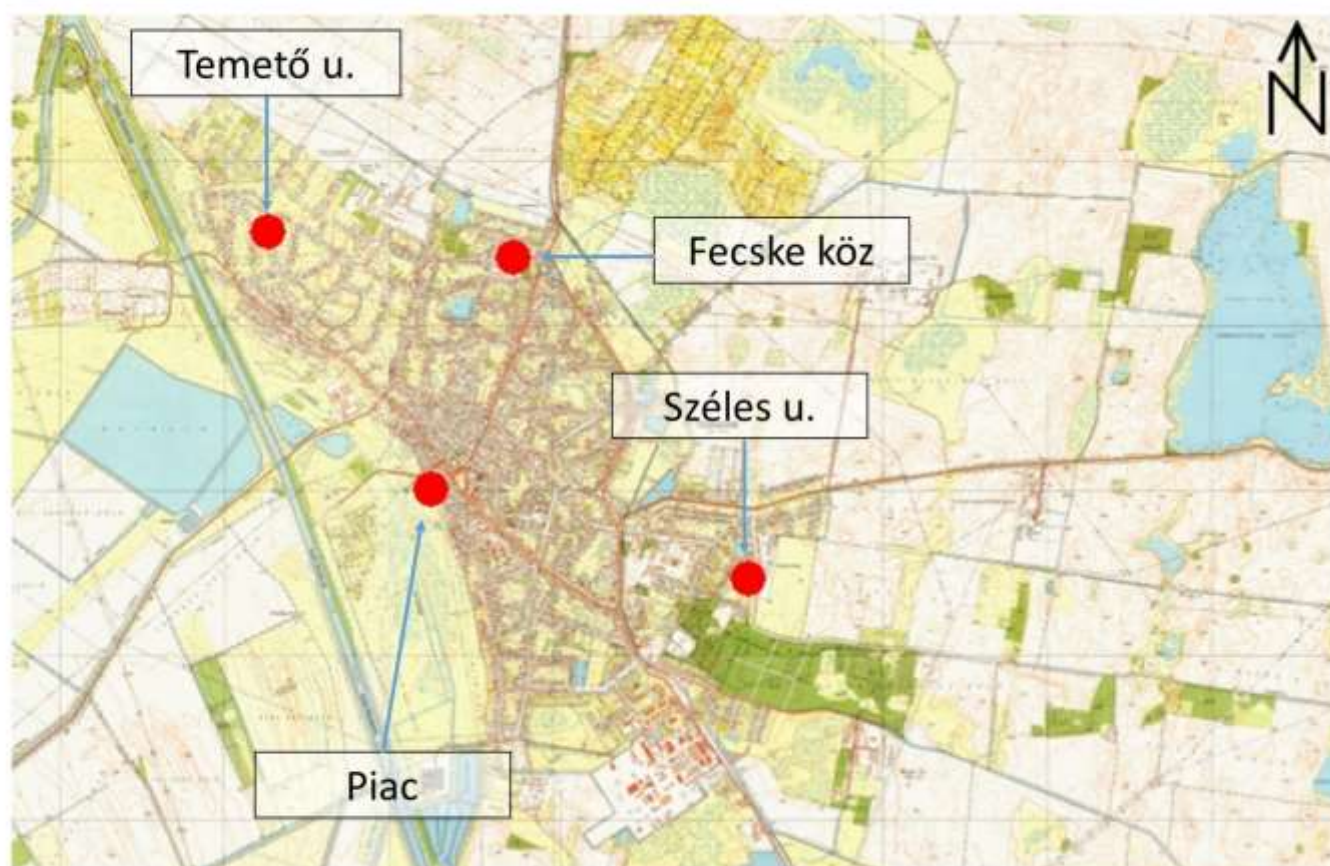
Az előző évekhez képest a konténereket ért tüzesetekről tudomásom nincs, köszönhetően annak, hogy a konténerek körbezárt önkormányzati tulajdonú ingatlanokra kerültek elhelyezésre. A hulladékok mennyisége a büdi városrész közterületein drasztikusan csökkent, már-már eltűnt, rendezett városrészt tapasztalhatunk a korábbi évekhez viszonyítva. A Széles utcai konténerek kihasználása 100%-os, ahogyan a Fecske közben lévő konténert is rendeltetésszerűen lehet használni.

Tisztelettel,

*Kompár László s.k.*

egyéni vállalkozó

Kelt: Tiszavasvári, 2022. február 4.



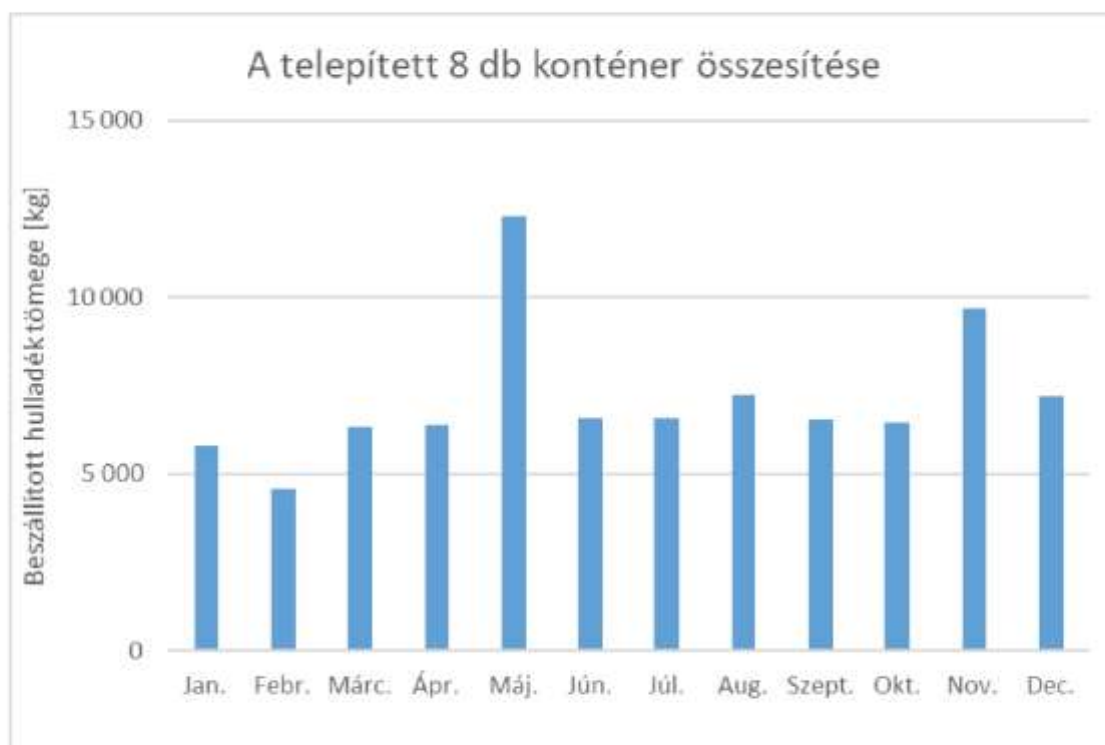
I. ábra A Tiszavasvári Város Önkormányzata részére telepített konténerek elhelyezkedése

4 / 10

I. táblázat A Tiszavasvári Város Önkormányzata részére 2021-ben beszállított hulladékok havi mennyiségei és azok alapvető statisztikai jellemzői

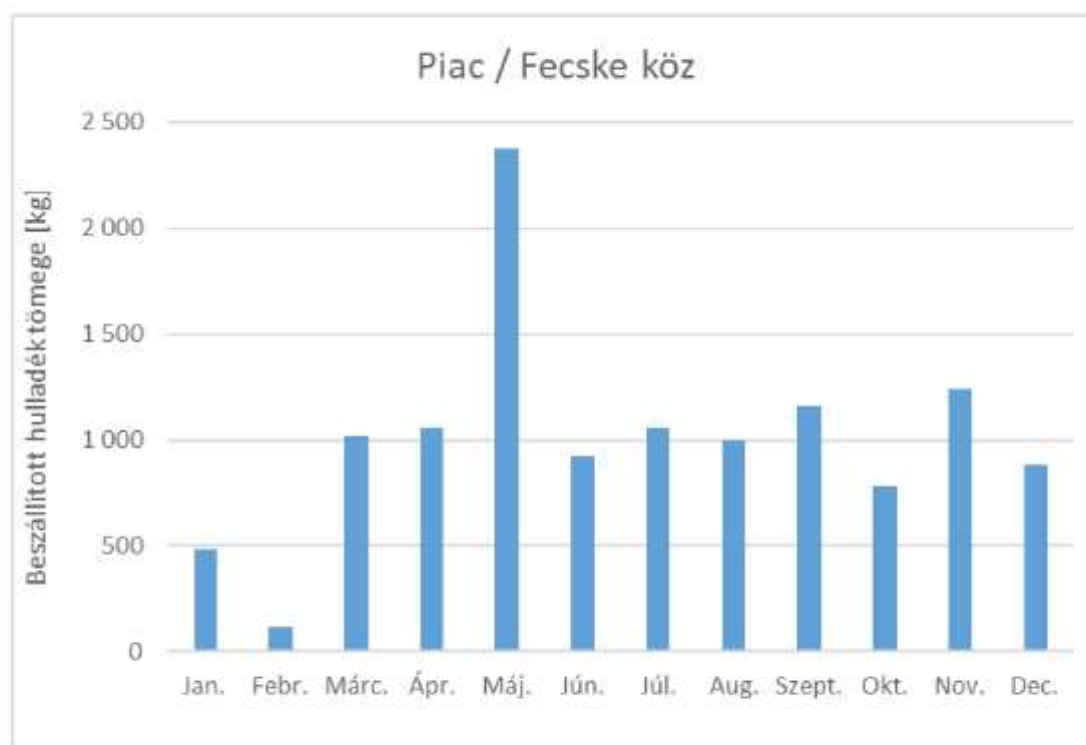
Beszállított hulladékok havi mennyiségei [kg] és azok alapvető statisztikai jellemzői														
	Jan.	Febr.	Márc.	Ápr.	Máj.	Jún.	Júl.	Aug.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	SZUM	ÁTLAG
<b>Temető u.</b>	480	120	1 020	1 060	2 380	920	1 060	1 000	1 160	780	1 240	880	<b>12 100</b>	<b>1 008</b>
<b>Széles u.</b>	1 760	1 400	2 620	2 500	4 520	2 700	2 780	2 680	2 520	2 440	3 860	2 340	<b>32 120</b>	<b>2 677</b>
<b>Piac / Fecske köz</b>	3 580	3 080	2 700	2 820	5 380	2 980	2 740	3 540	2 880	3 260	4 600	3 980	<b>41 540</b>	<b>3 462</b>
<b>SZUM</b>	<b>5 820</b>	<b>4 600</b>	<b>6 340</b>	<b>6 380</b>	<b>12 280</b>	<b>6 600</b>	<b>6 580</b>	<b>7 220</b>	<b>6 560</b>	<b>6 480</b>	<b>9 700</b>	<b>7 200</b>		
<b>ÁTLAG</b>	<b>1 940</b>	<b>1 533</b>	<b>2 113</b>	<b>2 127</b>	<b>4 093</b>	<b>2 200</b>	<b>2 193</b>	<b>2 407</b>	<b>2 187</b>	<b>2 160</b>	<b>3 233</b>	<b>2 400</b>		

5 / 10



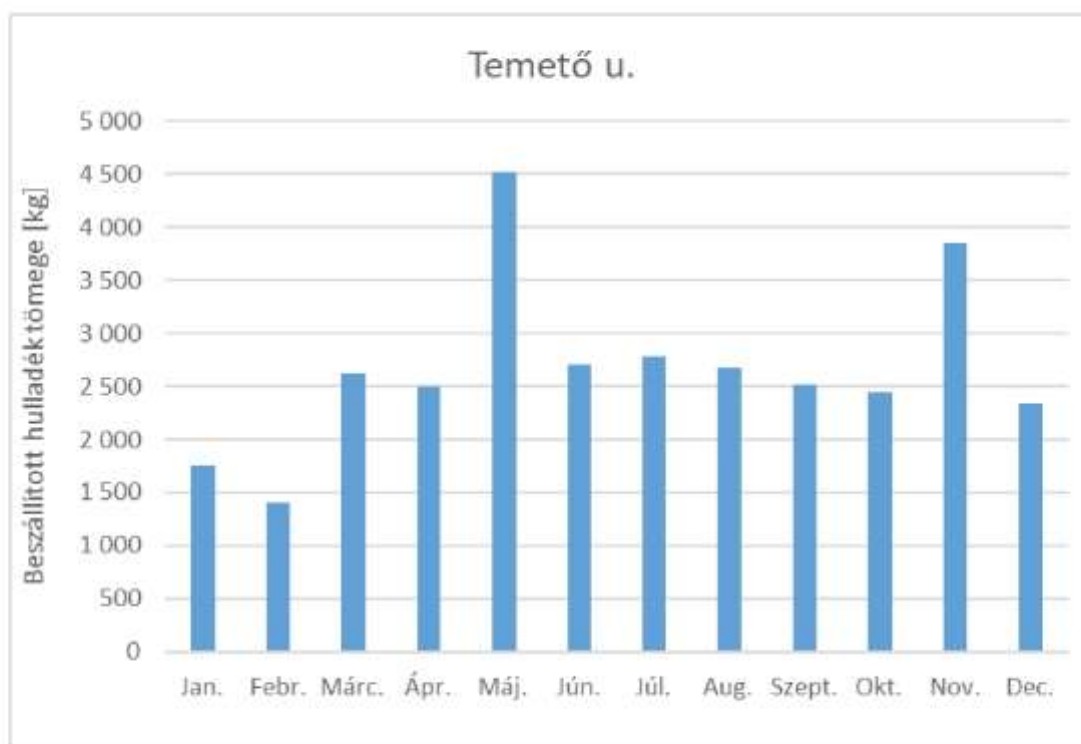
2. ábra A telepített 8 db konténerrel szállított hulladékok mennyiségei 2021-ben

6 / 10



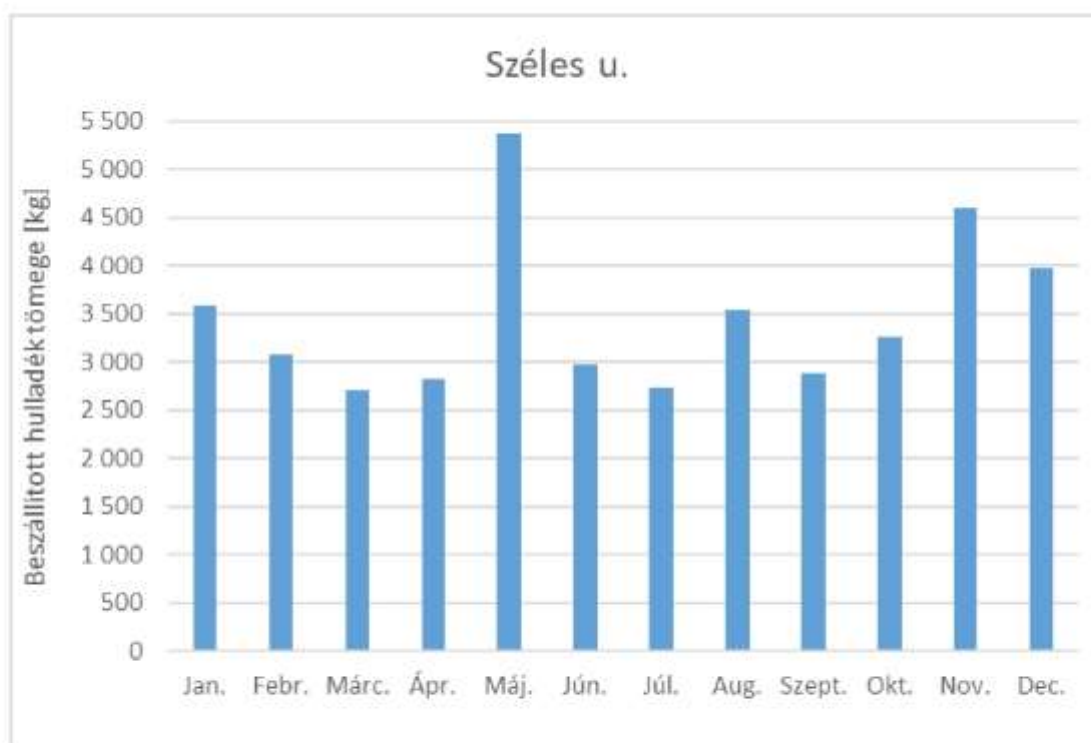
3. ábra A Piac / Fecske közből szállított hulladékok mennyiségei 2021-ben

7 / 10



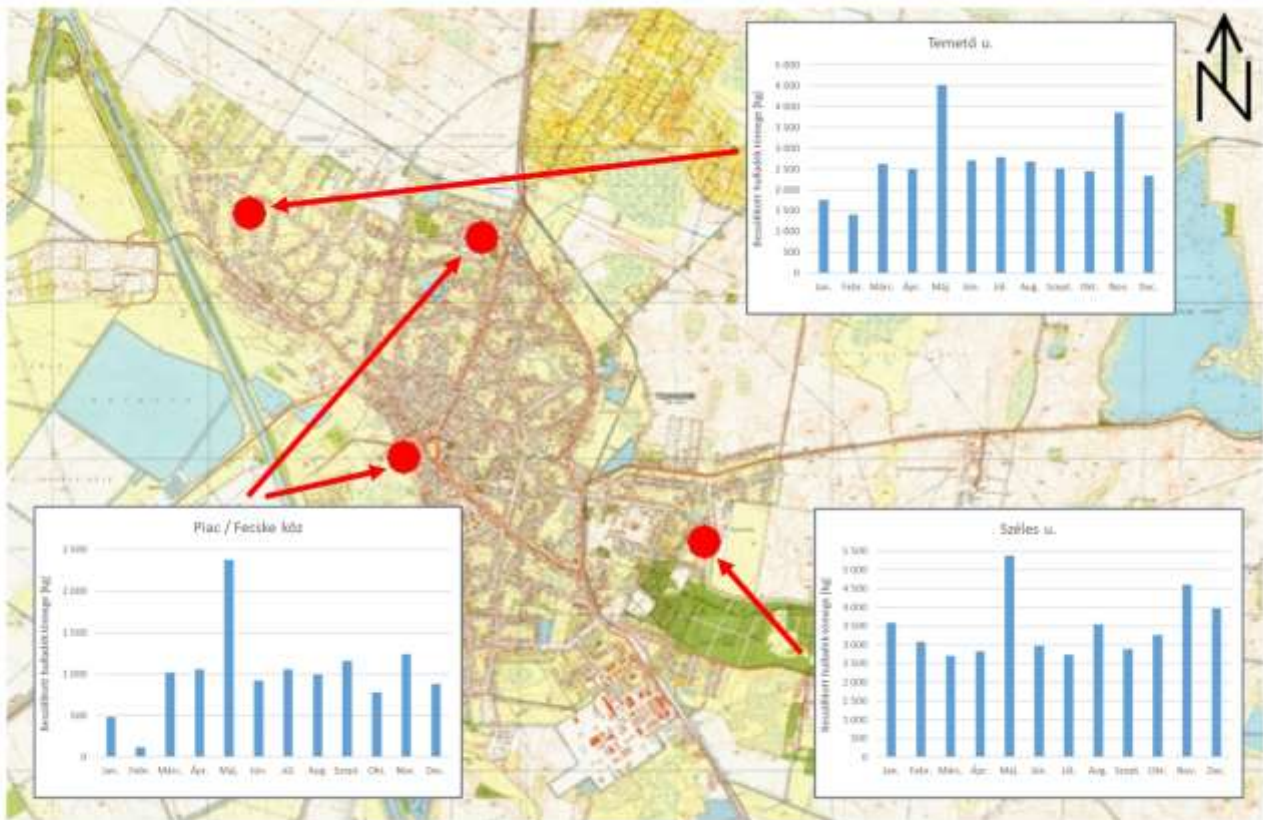
4. ábra A Temető utcáról beszállított hulladékok mennyiségei 2021-ben

8 / 10



5. ábra A Széles utcáról beszállított hulladékok mennyiségei 2021-ben

9 / 10



6. ábra A Tiszavasvári Város Önkormányzata részére telepített konténerekkel összegyűjtött hulladékok mennyiségei

<b>Tárgy (12.np.):</b>	<b>Előterjesztés a Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ alapító okiratának módosításáról</b>
<b>Előadó:</b>	<b>Szőke Zoltán polgármester</b>
<b>Témafelelős:</b>	<b>Erdei Koletta köztisztviselő</b>

**Bizottsági vélemény:**

**Balázi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

**Bakné Répási Ágnes a Szociális és Humán Bizottság elnöke:**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 3 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

*Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.*

*A döntéshozatalban részt vett 9 fő.*

*A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:*

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
50/2022. (II.24.) Kt. számú  
határozata**

**A Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ alapító okiratának módosításáról**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 7.§ és 8. §. (1) bekezdés b) pontjában biztosított jogkörében eljárva az önkormányzat által fenntartott Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ alapító okiratát az alábbiak szerint módosítja:

1. Az alapító okirat költségvetési szerv illetékessége, működési területe 4.5. pontjában foglalt táblázat 8. sorában az „idős, fogyatékos személyek otthona ” szövegrész helyébe az „ idősök, - demensek, fogyatékkal élő személyek bentlakásos ellátása” szöveg lép.

idősök -, demensek, fogyatékkal élő személyek bentlakásos ellátása	Magyarország közigazgatási területe
--	-------------------------------------

2. Az alapító okirat költségvetési szerv illetékessége, működési területe 4.5. pontjában foglalt táblázat a következő 9. sorral egészül ki:

tanyagondnoki szolgálat	Tiszavasvári -, Józsefháza településrész közigazgatási területe
-------------------------	---

3. Az alapító okirat költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonyára vonatkozó 5.2. pontjába foglalt táblázat a következő 2. sorral egészül ki:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
2	munkaviszony	A Munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény

4. Felkéri a polgármestert és a jegyzőt, hogy 8 napon belül kérelmezzék a Magyar Államkincstárnál a módosított alapító okirat törzskönyvi nyilvántartáson való átvezetését.
5. Felkéri a Polgármestert, hogy a Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ intézményvezetőjét tájékoztassa a képviselő-testület döntéséről.

**Határidő:** döntés után 8 nap

**Felelős:** Szőke Zoltán polgármester és  
Dr. Kórik Zsuzsanna jegyző

Okirat száma: TPH/1897-3/2022.

## Módosító okirat

**A Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermejköltségi Központ, Tiszavasvári Város Önkormányzat Képviselő-testülete által 2021. október 15. napján kiadott, TPH/21-20/2021. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján – Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének 50/2022. (II.24.) Kt. számú határozatára figyelemmel – a következők szerint módosítom:**

1. Az alapító okirat költségvetési szerv illetékessége, működési területe 4.5. pontjában foglalt táblázat 8. sorában az „idős, fogyatékos személyek otthona ” szövegrész helyébe az „ idős-, demensek, fogyatékkal élő személyek bentlakásos ellátása” szöveg lép.

idős -, demensek, fogyatékkal élő személyek bentlakásos ellátása	Magyarország közigazgatási területe
--	-------------------------------------

2. Az alapító okirat költségvetési szerv illetékessége, működési területe 4.5. pontjában foglalt táblázat a következő 9. sorral egészül ki:

tanyagondnoki szolgálat	Tiszavasvári -, Józsefháza településrész közigazgatási területe
-------------------------	---

3. Az alapító okirat költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonyára vonatkozó 5.2. pontjába foglalt táblázat a következő 2. sorral egészül ki:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
2	munkaviszony	A Munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény

Jelen módosító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Kelt: Tiszavasvári, 2022. időbélyegző szerint

P.H.

---

Szóke Zoltán  
polgármester



## Alapító okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

**Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a(z) Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ alapító okiratát a következők szerint adom ki:**

### 1.....A

#### kötségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

#### 1.1.....A

kötségvetési szerv

#### 1.1.1.....m

egnevezése: Kornisné Liptay Elza Szociális és Gyermekjóléti Központ

#### 1.1.2.....r

övidített neve: Kornisné Központ

#### 1.2.....A

kötségvetési szerv

#### 1.2.1.....s

zékhelye: 4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál utca 87.

#### 1.2.2.....t

elephelye(i):

	telephely megnevezése	telephely címe
1	Étkeztetés, idősek nappali ellátása, család- és gyermekjóléti szolgálat, család- és gyermekjóléti központ	4440 Tiszavasvári, Hősök utca 38.
2	Támogató Szolgálat	4440 Tiszavasvári, Ady E. utca 8.
3	Házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál utca 6.

### 2.....A

#### kötségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

#### 2.1.....A

kötségvetési szerv alapításának dátuma: 2013. július 1.

- 2.2. ....A  
 költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv
- 2.2.1. ....m  
 megnevezése: Tiszavasvári Város Önkormányzata
- 2.2.2. ....S  
 székhelye: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

- 2.3. ....A  
 költségvetési szerv jogelőd költségvetési szervének

	megnevezése	székhelye
1	Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás Tiszavasvári Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központja	4440 Tiszavasvári, Vasvári Pál utca 87.

### 3. ....A **költségvetési szerv irányítása, felügyelete**

- 3.1. ....A  
 költségvetési szerv irányító szervének
- 3.1.1. ....m  
 megnevezése: Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete
- 3.1.2. ....S  
 székhelye: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.
- 3.2. ....A  
 költségvetési szerv fenntartójának
- 3.2.1. ....  
 megnevezése: Tiszavasvári Város Önkormányzata
- 3.2.2. ....S  
 székhelye: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

### 4. ....A **költségvetési szerv tevékenysége**

- 4.1. ....A  
 költségvetési szerv közfeladata: Az intézmény szakmai programjában meghatározott szociális-, és gyermekvédelmi alapellátások. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény rendelkezései alapján ellátott feladat.
- 4.2. ....A  
 költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	873000	Idősek, fogyatékosok bentlakásos ellátása

#### 4.3. ....A

költségvetési szerv alaptevékenysége:

4.3.1 Szociális alapellátások: Étkeztetés, nappali ellátás, házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, támogató szolgálat, idősek-, fogyatékos személyek otthona,

##### 4.3.1.1 Étkeztetés

Feladata: A szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkeztetés biztosítása, amennyiben önmaguknak, illetve önmaguk és eltartottjaik részére tartósan, vagy átmeneti jelleggel nem képesek azt biztosítani.

##### 4.3.1.2 Házi segítségnyújtás

Feladata: a szolgáltatást igénybe vevő személy saját lakókörnyezetében kell biztosítani az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást.

##### 4.3.1.3 Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

Feladata: A saját otthonukban élő, egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt rászoruló, a segélyhívó készülék megfelelő használatára képes időskorú vagy fogyatékos személyek, illetve pszichiátriai betegek részére az önálló életvitel fenntartása mellett felmerülő krízishelyzetek elhárítása céljából nyújtott ellátás.

##### 4.3.1.4 Támogató szolgáltatás

Feladata: A fogyatékos személyek lakókörnyezetben történő ellátása, elsősorban a lakáson kívüli közszolgáltatások elérésének segítése, valamint életvitelük önállóságának megőrzése mellett a lakáson belüli speciális segítségnyújtás biztosítása révén.

##### 4.3.1.5 Nappali ellátás – Idősek klubja

Feladata: A hajléktalan személyek és, elsősorban a saját otthonukban élő, tizennyolcadik életévüket betöltött, egészségi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyek részére biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére, továbbá igény szerint megszervezi az ellátottak napközbeni étkeztetését.

#### 4.3.2 Szociális intézményi ellátás: Ápolást, gondozást nyújtó intézmény

##### 4.3.2.1 Fogyatékos ápoló-gondozó otthoni ellátás (székhelyen végzett tevékenység)

##### 4.3.2.2 Idősek ápoló-gondozó otthoni ellátás (székhelyen végzett tevékenység)

4.3.2.3 Egészségügyi ápolás bentlakással: az egészségi állapot javítását, az egészség megőrzését és helyreállítását, a beteg állapotának stabilizálását, a betegségek megelőzését, a szenvedések enyhítését, a beteg környezetének az ápolási feladatokban történő részvételre való felkészítését szolgáló egészségügyi ápolási, gondozási feladatokkal összefüggő feladatok ellátása.

4.3.2.4 Bentlakásos, nem kórházi ellátás, ápolás: az idősek otthonában ápolással, az utógondozással, lábadozó beteg intézeti ápolásával, szeretetotthoni ellátással, ápolással, bentlakásos ápolással összefüggő feladatok ellátása.

##### 4.3.2.5 Demens betegek tartós bentlakásos ellátása

#### 4.3.3 Gyermekvédelmi alapellátások

4.3.3.1 Család- és gyermekjóléti központ: Család- és gyermekjóléti központnak az a járásszékhely településen működő gyermekjóléti szolgálat minősül, amely önálló intézményként, illetve szervezeti és szakmai szempontból önálló intézményegységként működik. A gyermekjóléti központ a gyermekjóléti szolgálatnak a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (Gyvt.) 39. §, a 40. § (2) bekezdése és a szociális igazgatásról és a szociális ellátásról szóló 1993. évi III. törvény (Szt.) 64. § (4) bekezdése szerinti általános szolgáltatási feladatain túl a gyermek családban nevelkedésének elősegítése, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében a gyermek igényeinek és szükségleteinek megfelelő önálló egyéni és csoportos speciális szolgáltatásokat, programokat nyújt; a gyermekvédelmi gondoskodás keretében

tartozó hatósági intézkedésekhez kapcsolódó, a gyermekek védelmére irányuló tevékenységet lát el; szakmai támogatást nyújt az ellátási területén működő gyermekjóléti szolgálatok számára.

4.3.3.2 Család- és gyermekjóléti szolgálat: Gyermekjóléti szolgáltatás a családsegítéssel egy szolgáltató – a család- és gyermekjóléti szolgálat keretében működtethető. A gyermekjóléti szolgálat ellátja a Gyvt. 39. § és a (2) bekezdés szerinti gyermekjóléti szolgáltatási feladatokat, valamint a családsegítés Szt. 64. § (4) bekezdése szerinti feladatait.

4.3.4 Településfejlesztési projektek és támogatásuk, pályázatok megvalósítása

4.3.5 Gyermekek napközbeni ellátása családi bölcsőde, munkahelyi bölcsőde, napközbeni gyermekfelügyelet vagy alternatív napközbeni ellátás útján

4.3.6 Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás

4.4. ....A  
 költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	062020	Településfejlesztési projektek és támogatásuk
2	072410	Otthoni (egészségügyi) szakápolás
3	073410	Egészségügyi ápolás bentlakással
4	101110	Bentlakásos, nem kórházi ellátás, ápolás
5	101211	Fogyatékosokkal élő tartós bentlakásos ellátása
6	101222	Támogató szolgáltatás fogyatékos személyek részére
7	102023	Időskorúak tartós bentlakásos ellátása
8	102024	Demens betegek tartós bentlakásos ellátása
9	102031	Idősek nappali ellátása
10	104030	Gyermekek napközbeni ellátása családi bölcsőde, munkahelyi bölcsőde, napközbeni gyermekfelügyelet vagy alternatív napközbeni ellátás útján
11	104042	Család és gyermekjóléti szolgáltatások
12	104043	Család és gyermekjóléti központ
13	107051	Szociális étkeztetés szociális konyhán
14	107052	Házi segítségnyújtás
15	107053	Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
16	107055	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás

4.5. ....A  
 költségvetési szerv illetékessége, működési területe:

étkeztetés	Tiszavasvári Város közigazgatási területe
nappali ellátás (idősek klubja)	Tiszavasvári Város közigazgatási területe
Család- és Gyermekjóléti Szolgálat	Tiszavasvári Város közigazgatási területe
Család- és Gyermekjóléti Központ	Tiszavasvári Járáshoz tartozó települések közigazgatási területe
házi segítségnyújtás	Tiszavasvári Város, Szorgalmatos Község közigazgatási területe

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	Tiszavasvári-, Tiszalök-, Rakamaz városok, valamint Szabolcs-, Tímár-, Tiszadada-, Tiszadob-, Tiszaeszlár-, Tiszanagyfalu községek közigazgatási területe
támogató szolgálat	Tiszavasvári-, Tiszaújváros-, Tiszalök városok, és Szorgalmatos-, Tiszadada-, Tiszadob községek közigazgatási területe
idősek -, demensek, fogyatékkal élő személyek bentlakásos ellátása	Magyarország közigazgatási területe
tanyagondnoki szolgálat	Tiszavasvári -, Józsefháza településrész közigazgatási területe

## 5.....A **kötségvetési szerv szervezete és működése**

5.1. ....A  
kötségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: A vezetőt nyilvános pályázat alapján Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete bízza meg 5 év határozott időre, és gyakorolja a munkáltatói jogokat (kinevezés, jogviszony megszüntetése, fegyelmi eljárás). Az egyéb munkáltatói jogokat Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény által biztosított hatáskörben Tiszavasvári Város Polgármestere gyakorolja. A vezető foglalkoztatási jogviszonyára a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók, azaz határozatlan idejű közalkalmazottként történő foglalkoztatása mellett határozott idejű megbízottként látja el a vezetői feladatokat.

5.2. ....A  
kötségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közalkalmazotti jogviszony	a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény
2	munkaviszony	A Munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény

<b>Tárgy (13.np.):</b>	<b>Előterjesztés a Tiszavasvári, Ady u. 8. sz. alatti HBVSZ Zrt. és NAK által bérelt irodák hasznosításáról</b>
<b>Előadó:</b>	<b>Szőke Zoltán polgármester</b>
<b>Témafelelős:</b>	<b>Gulyásné Gáll Anita köztisztviselő</b>

**Bizottsági vélemény:**

**Balácsi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 3 igen szavazattal, 1 tartózkodással és ellenszavazat nélkül javasolja az első határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára. 3 igen szavazattal, 1 nem szavazattal és tartózkodás nélkül javasolja a második határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára. 3 igen szavazattal, 1 nem szavazattal és tartózkodás nélkül javasolja a harmadik határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

*Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester az első határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.*

*A döntéshozatalban részt vett 9 fő.*

*A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:*

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
51/2022. (II.24.) Kt. számú  
határozata**

**A HBVSZ ZRt. által a Tiszavasvári, Ady u. 8. sz. alatti irodák bérletére kötött bérleti szerződés módosításáról**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107.§-ban foglalt hatáskörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

1. A Képviselő-testület **2022. február 01. napjától módosítja a Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt-vel (4220 Hajdúböszörmény, Radnóti M. u. 1.) a Tiszavasvári, Ady E. u. 8. sz. alatti Térségi Szolgáltató Házban bérelt négy iroda használatára 2014. február 01. napjától kötött bérleti szerződést**, mely szerint a Zrt. részére a fenti időponttól két iroda (15,26 m<sup>2</sup>, 12,03 m<sup>2</sup>) kerül bérbe adásra a határozat mellékletét képező szerződést módosító megállapodás szerint.
2. A Képviselő-testület – mivel a HBVSZ Zrt. víziközmű szolgáltató tevékenysége megszűnt – **felmondja a Zrt-vel kötött bérleti szerződést 2 hónapos felmondási idővel, 2022. április 30. napjára.**
3. Felkéri a polgármestert, hogy tájékoztassa a Zrt. ügyvezetőjét a Testület döntéséről.
4. Felhatalmazza a polgármestert a szerződést módosító megállapodás aláírására.

**Határidő:** 2022. február 28.

**Felelős:** Szőke Zoltán polgármester

## BÉRLETI SZERZŐDÉST MÓDOSÍTÓ MEGÁLLAPODÁS

mely létrejött a Képviselő-testület 51/2022. (II.24.) Kt. sz. határozat alapján egyrészről

### Tiszavasvári Város Önkormányzata

székhelye: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

képviseli: Szőke Zoltán polgármester

mint Bérbeadó, másrészt a

### Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt.

székhelye: 4220 Hajdúböszörmény, Radnóti u. 1.

képviseli: Will Csaba elnökgazgató,

adószáma: 23957491-2-09

mint Bérlet között a 4440 Tiszavasvári, **Adv E. u. 8.** szám alatti Térségi Szolgáltató Házban található önkormányzati nem lakás célú helyiségek bérlete tárgyában 2014. február 01. napjától megkötött bérleti szerződés módosítására az alábbiak szerint:

---

1. Az eredeti szerződés 1./ pontja 2022. február 01. napjától az alábbiak szerint módosul:

„1./ Bérbeadó bérbe adja, Bérlet pedig bérbe veszi, a Tiszavasvári Város Önkormányzata tulajdonában lévő tiszavasvári 2866 hrsz-ú, valóságban a **Tiszavasvári, Adv Endre u. 8.** szám alatti, egyéb épület, Térségi Szolgáltató Ház megnevezésű, 4333 m<sup>2</sup> alapterületű irodaház **emeleti** részén található, összesen **27,29 m<sup>2</sup>** nagyságú alábbi helyiségeket:

- 124., 125. sz. irodák (15,26 m<sup>2</sup>, 12,03 m<sup>2</sup>), melyek a szerződés mellékletét képező alaprajz másolaton a bevonalkázott helyiségeknek felelnek meg.”

2. Az eredeti szerződés 4./ pontja 2022. február 01. napjától az alábbiak szerint módosul:

„4. A Bérlet az irodák használata után **2022. évben havonta 9.688 Ft** (355 Ft/m<sup>2</sup>/hó x 27,29 m<sup>2</sup>) + ÁFA bérleti díjat, azaz **összesen 12.304 Ft, azaz Tizenkettőezer-háromszáznégy forint** bérleti díjat, valamint az 5./ pontban szereplő költségeket számla ellenében, az abban megjelölt fizetési határidőig, de legkésőbb a számla kézhez vételétől számított 8 napon belül köteles megfizetni a Tiszavasvári Város Önkormányzata 11744144-15404761 számú költségvetési számlájára.

A Képviselő-testület fenntartja a jogot, hogy a bérleti díjat évente felülvizsgálja, és azt megemelve az előző év azonos hónapjához viszonyítva, a megelőző 12 hónap alatt bekövetkezett fogyasztói árindex változás mértékével.”

3. Az eredeti szerződés egyéb feltételei változatlanok maradnak.

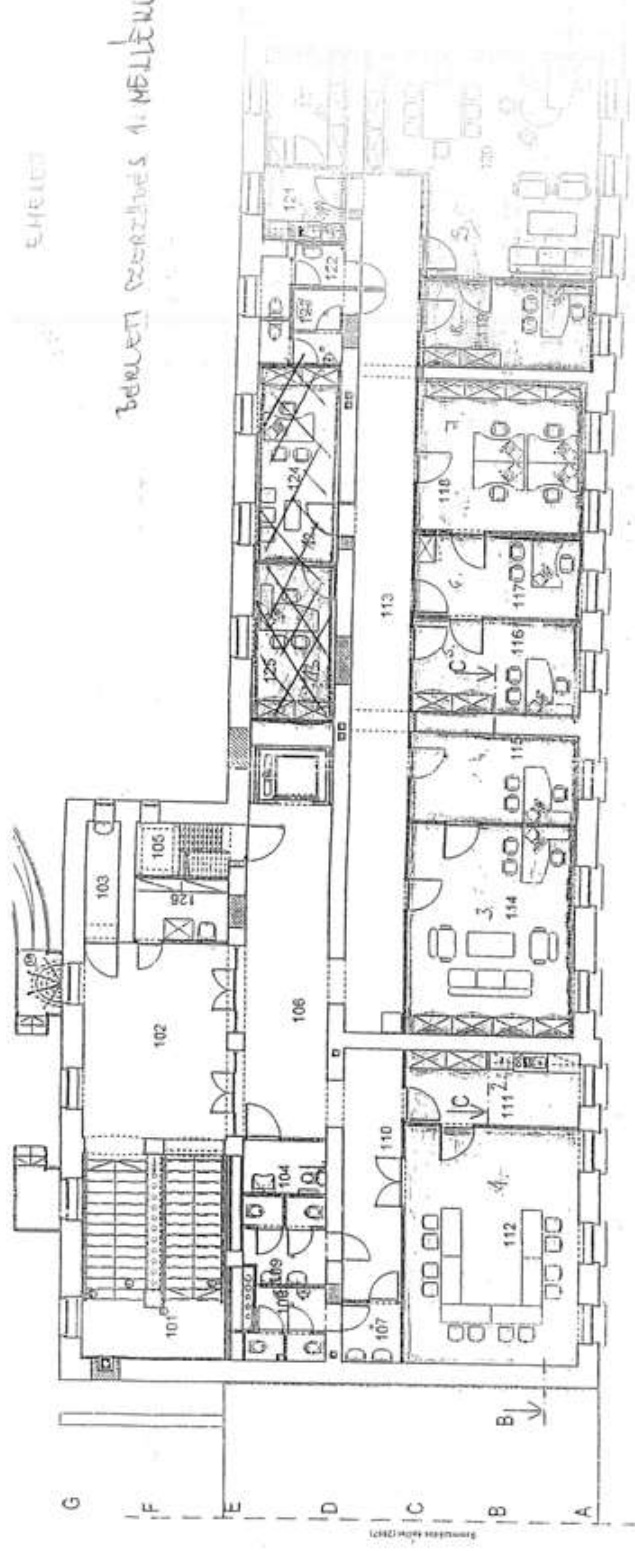
Tiszavasvári, 2022. ....

**Tiszavasvári Város Önkormányzata**  
bérbeadó  
képv.: Szőke Zoltán polgármester

**Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű**  
**Szolgáltató Zrt.**  
bérlet  
képv.: Will Csaba elnökgazgató

С.И. РАДИЧ

БЕЛОРУСЬСКО-ПОЛСКОЕ А. МЕЛЛЕПЛАН



0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11

МЕЛЛЕПЛАН

№ п/п	Назначение	Площадь (кв.м)	Пол	Полы	Полы	Полы
101	Лифтовый холл	2,5	✓	20,00	✓	Стекло-бетонный
102	Офис	25,37	✓	25,37	✓	Стекло-бетонный
103	Офис	2,31	✓	2,31	✓	Стекло-бетонный
104	Мини-конференц зал	5,11	✓	5,11	✓	Стекло-бетонный
105	Полуприемная	5,11	✓	5,11	✓	Стекло-бетонный
106	Офис	24,45	✓	24,45	✓	Стекло-бетонный
107	Офис	2,72	✓	2,72	✓	Стекло-бетонный
108	Офис	5,18	✓	5,18	✓	Стекло-бетонный
109	Мини-конференц зал	6,25	✓	6,25	✓	Стекло-бетонный
110	Полуприемная	14,07	✓	14,07	✓	Стекло-бетонный
111	Офис	11,28	✓	11,28	✓	Стекло-бетонный
112	Офис	35,40	✓	35,40	✓	Стекло-бетонный
113	Мини-конференц зал	42,21	✓	42,21	✓	Стекло-бетонный
114	Мини-конференц зал	33,33	✓	33,33	✓	Стекло-бетонный

№ п/п	Назначение	Площадь (кв.м)	Пол	Полы	Полы	Полы
115	Мини-конференц зал	14,20	✓	14,20	✓	Стекло-бетонный
116	Мини-конференц зал	14,45	✓	14,45	✓	Стекло-бетонный
117	Мини-конференц зал	11,20	✓	11,20	✓	Стекло-бетонный
118	Мини-конференц зал	22,25	✓	22,25	✓	Стекло-бетонный
119	Мини-конференц зал	14,10	✓	14,10	✓	Стекло-бетонный
120	Мини-конференц зал	44,43	✓	44,43	✓	Стекло-бетонный
121	Мини-конференц зал	5,89	✓	5,89	✓	Стекло-бетонный
122	Мини-конференц зал	4,11	✓	4,11	✓	Стекло-бетонный
123	Мини-конференц зал	4,82	✓	4,82	✓	Стекло-бетонный
124	Мини-конференц зал	10,24	✓	10,24	✓	Стекло-бетонный
125	Мини-конференц зал	12,20	✓	12,20	✓	Стекло-бетонный
126	Мини-конференц зал	3,07	✓	3,07	✓	Стекло-бетонный
127	Мини-конференц зал	4,50	✓	4,50	✓	Стекло-бетонный



*Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a második határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.*

*A döntéshozatalban részt vett 9 fő.*

*A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:*

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
52/2022. (II.24.) Kt. számú  
határozata**

**A NYÍRSÉGVÍZ Nyíregyháza és Térsége Vízforgató és Csatornamű Zrt-vel a Tiszavasvári,  
Ady u. 8. sz. alatti irodák bérletére kötendő bérleti szerződésről**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107.§-ban foglalt hatáskörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

1. A Képviselő-testület **2022. február 01. napjától határozatlan** időtartamra **bérbe adja** a **NYÍRSÉGVÍZ Nyíregyháza és Térsége Vízforgató és Csatornamű Zrt.** (4401 Nyíregyháza, Tó u.5.), mint a tiszavasvári üzemigazgatósághoz tartozó víziközmű üzemeltető részére a Tiszavasvári, **Ady E. u. 8. sz.** alatti Térségi Szolgáltató Házban, korábban a HBVSZ Zrt. ügyfélszolgálati irodájaként működő **két (11,96 m<sup>2</sup>, 38,69 m<sup>2</sup>) irodát** a határozat mellékletét képező bérleti szerződés szerint.
2. Felkéri a polgármestert, hogy tájékoztassa a Zrt. ügyvezetőjét a Testület döntéséről.
3. Felhatalmazza a polgármestert a bérleti szerződés aláírására.

**Határidő:** 2022. február 28.

**Felelős:** Szőke Zoltán polgármester

## BÉRLETI SZERZŐDÉS

mely létrejött Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete 52/2022. (II.24.) Kt. számú határozata alapján

### Tiszavasvári Város Önkormányzata

székhelye: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

képviseli: Szőke Zoltán polgármester

Bankszámla száma: 11744144-15404761

mint Bérbeadó, másrésztől a

### NYÍRSÉGVÍZ Nyíregyháza és Térsége Víz- és Csatornamű Zrt.

székhelye: 4401 Nyíregyháza, Tó u. 5.

képviseli: .....

adószáma: .....

bankszámla száma: .....

mint Bérlő, a tiszavasvári üzemigazgatósághoz tartozó víziközművek üzemeltetője között, az alábbi feltételekkel:

### ELŐZMÉNY

2022. január 01. napjával a NYÍRSÉGVÍZ Nyíregyháza és Térsége Víz- és Csatornamű Zrt. végzi a Tiszavasvári Város víziközmű rendszer üzemeltetési feladatait, mellyel párhuzamosan a HBVSZ Zrt. 2021. december 31. időponttal a víziközmű szolgáltatási tevékenység végzését befejezte. A HBVSZ Zrt. ügyfélszolgálaton dolgozó munkatársai 2022. február 01-től a NYÍRSÉGVÍZ Zrt. által kerülnek továbbfoglalkoztatásra, mely alapján a tevékenységük végzéséhez szükséges irodahelyiséget a NYÍRSÉGVÍZ Zrt. biztosítja részükre.

### 1. SZERZŐDÉS TÁRGYA, HATÁLYA, CÉLJA

1.1. Bérbeadó bérbe adja, Bérlő pedig bérbe veszi, a Tiszavasvári Város Önkormányzata tulajdonában lévő tiszavasvári 2866 hrsz-ú, valóságban a **Tiszavasvári, Ady Endre u. 8.** szám alatti, egyéb épület, Térségi Szolgáltató Ház megnevezésű, 4333 m<sup>2</sup> alapterületű irodaház **emeleti** részén található, összesen **50,65 m<sup>2</sup>** nagyságú helyiségeket (tárgyaló 38,69 m<sup>2</sup>, teakonyha 11,96 m<sup>2</sup>) (továbbiakban: bérlemény)

A bérlemény a bérleti szerződés elválaszthatatlan részét képező 1. számú mellékletét képező alaprajzon 112. és 111. számmal van jelölve.

1.2. Szerződés hatálya: Bérbeadó a bérleményt **2022. február 01. napjától határozatlan** időre adja bérbe

a Bérlő részére.

1.3. Bérlet célja: A víziközművek üzemeltetéséhez kapcsolódó ügyfélszolgálat biztosítása.

1.4. Bérlő a bérleményt az átadás-átvételi jegyzőkönyvben rögzített állapotnak megfelelően veszi bérbe.

## 2. BÉRLETI ÉS EGYÉB DÍJ

2.1. Bérelő a bérlemény használata után **2022. évben havonta** 17.980 Ft (355 Ft/m<sup>2</sup>/hó x 50,65 m<sup>2</sup>) + ÁFA bérleti díjat, azaz **összesen 22.835 Ft**, azaz Huszonkettőezer-nyolcszázharmincöt forint **bérleti díjat**, valamint a 2.2. pontban szereplő **költségeket számla ellenében, az abban megjelölt fizetési határidőig, de legkésőbb a számla kézhez vételétől számított 8 napon belül** köteles megfizetni a Tiszavasvári Város Önkormányzata 11744144-15404761 számú költségvetési számlájára.

A Képviselő-testület fenntartja a jogot, hogy a bérleti díjat évente felülvizsgálja, és azt megemlje az előző év azonos hónapjához viszonyítva, a megelőző 12 hónap alatt bekövetkezett fogyasztói árindex változás mértékével.

2.2. Felek megállapítják, hogy a Bérelő a bérleti díjon kívül köteles megfizetni a bérlemény használatával kapcsolatban felmerülő költségeket az alábbiak szerint:

2.2.1. Felek megállapodnak abban, hogy Bérelő **teljes mértékben megfizeti az általa kizárólagosan használt helyiségekhez kapcsolódó mindennemű költséget** a kiállított közüzemi számlák alapján (fűtés, villamos energia, a Bérelő által foglalkoztatott 3 fő dolgozói létszám alapján számított vízdíjköltség, valamint a Bérelő által foglalkoztatott dolgozói létszám arányában számított hulladékszállítási díj).

2.2.2. Bérelő vállalja, hogy az 2.2.1. pontban meghatározott költségviselés mellett megfizeti az épület üzemeltetése során felmerülő **összes közös költségnek** – azaz a közös helyiségek fűtési-, villamos energia költségének, a felvonó üzemeltetési költségének - **a kizárólagosan használt helyiségek alapterületével arányos mértékét.**

2.3. Bérelő tudomásul veszi, hogy a bérlemény közüzemi díjai a Bérbeadó által kijelölt energetikus szakember által – a villany esetében a beépített teljesítmény és üzemidő, fűtés esetében a légm<sup>3</sup> alapján – a közműszolgáltatók által kibocsátott számlák figyelembe vételével kerül meghatározásra.

## 3. BÉRBEADÓ JOGAI, KÖTELEZETTSÉGEI

3.1 **Bérbeadó vállalja, hogy gondoskodik:**

- a) az épület karbantartásáról,
- b) az épület központi berendezéseinek üzemképes állapotáról,
- c) az épület állagában a rendeltetésszerű használat során keletkező hibák, hiányosságok megszüntetéséről.

3.2. A szükséges karbantartási és felújítási munkavégzések idejét a Bérbeadó a Bérelővel minden esetben előzetesen egyeztetni köteles oly módon, hogy ezek a Bérelő tevékenységét lehetőség szerint ne akadályozzák, indokolatlanul ne nehezítsék.

3.3. Bérbeadó szavatol azért, hogy a bérlemény a bérlet egész időtartama alatt szerződészerű használatra alkalmas, és harmadik személynek nincs olyan joga, amely a Bérelőt a kizárólagos és zavartalan használatban akadályozza.

3.4. **Bérbeadó hozzájárul** ahhoz, hogy:

- a) a Bérelő a bérleti jogviszony időtartama alatt – saját költségén – telefon és internet fővonala(ka)t igényeljen és működtessen a bérleményben,
- b) a bérleményben található ingóságra vagyombiztosítást kössön,
- c) a Bérelő a bérleti jogviszony időtartamára a bérleményt hivatalos helyiségként használja, és akként feltüntesse.

## 4. BÉRLŐ JOGAI, KÖTELEZETTSÉGEI

### 4.1. Bérlő köteles:

- a) a bérleményt rendeltetésszerűen használni, annak állagát megóvni, ideértve a tartozékait, felszereléseit, az épület központi berendezéseit is,
- b) gondoskodni a bérlemény állagában, a nem rendeltetésszerű használat következtében keletkezett hibák, hiányosságok saját költségen történő kijavításáról,
- c) gondoskodni a bérleményben lévő világítótestek elhasználódott izzóinak, fénycsöveinek saját költségen történő cseréjéről,
- d) bérleményre vonatkozó bérleti díjat, közműköltségét és az összes közös költségnek a kizárólagosan használt helyiség alapterületével arányos mértékét határidőben megfizetni.

### 4.2. Bérlő bármilyen **felújítást, átalakítást** csak a Bérbeadóval kötött előzetes írásbeli megállapodás alapján végezhet el.

Ha a Bérbeadó a felújítási munkálatokhoz előzetesen írásban nem járult hozzá, akkor követelheti az eredeti állapot helyreállítását, kivéve, ha a felújítás a rendeltetésszerű használatához elengedhetetlen és halaszthatatlan, ebben az esetben a Bérbeadó nem követelheti a felújítás költségeinek megtérítését. A bérleti szerződés megszűnésekor a felújítási munkák ellenértékére a Bérlő nem tarthat igényt.

### 4.3. Bérlő kötelezettséget vállal arra, hogy

- a) a bérleti jogviszony alatt a bérleményt jó gazda gondosságával használja,
- b) azt nem adja bérbe,
- c) egyéb módon nem terhelheti meg,
- d) a bérleményre és az épület egészére vonatkozó vagyon-, tűz- és balesetvédelmi szabályokat betartja.

5. Felek rögzítik, hogy amennyiben a Bérbeadó által a jelen szerződés hatálya alatt esetlegesen végzendő felújítási, karbantartási munkálatok miatt a Bérlő a bérlemények valamelyikét nem tudja használni, úgy arra a kieső időre a jelen szerződés szerinti bérleti díj és a bérlemény használatával kapcsolatos egyéb költség arányos része jár a Bérbeadónak. Amennyiben a jelen pontban meghatározott okok miatt a Bérlő a bérleményt sem tudja használni, úgy a kieső időre bérleti díj a Bérbeadónak nem jár.

6. **Bérlő nyilatkozik** arról, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi. CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősül.

A fentiek szerint átlátható szervezetnek minősülő Bérlő vállalja, hogy:

- a szerződésben előírt beszámolási, nyilvántartási, adatszolgáltatási kötelezettségeket teljesíti,
- az átengedett nemzeti vagyont a szerződési előírásoknak és a tulajdonosi rendelkezéseknek,
- valamint a meghatározott hasznosítási célnak megfelelően használja,
- a hasznosításban – a hasznosítóval közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik
- félként – kizárólag természetes személyek vagy átlátható szervezetek vesznek részt.

## 7. SZERZŐDÉS MEGSZŪNÉSE

7.1. Felek írásbeli **közös megegyezése** alapján bármikor.

7.2. Bármelyik fél jogosult jelen bérleti szerződést 30 napos felmondási idővel, a másik félhez intézett írásbeli nyilatkozattal, **rendes felmondással** megszüntetni.

7.3 **Automatikusan** megszűnik a bérleti szerződés az 1.3. pontban meghatározott bérlet céljának megszűnésével.

7.4. A **Bérbeadó írásban, rendkívüli felmondással:**

- 7.4.1. a **Bérlő bármilyen szerződésszegő magatartása esetén** – kivéve az azonnali hatályú felmondásra jogosító szerződésszegés eseteit – Bérbeadó írásbeli felszólítása átvételét követő 8 napon belül nem tesz eleget a szerződésben foglalt kötelezettségének, a Bérbeadó további 8 napon belül írásban rendkívüli felmondással megszüntetheti a jogviszonyt, **a felmondás közlését követő hónap utolsó napjával.**
- 7.4.2. ha a **Bérlő** bérleti díj, vagy a Bérlőt terhelő költségek és terhek fizetési kötelezettségével késedelembe esik, és a Bérbeadó írásbeli felszólítása átvételét követő 8 napon belül póthatáridőben sem tesz eleget, a Bérbeadó további 8 napon belül írásban rendkívüli felmondással megszüntetheti a jogviszonyt.
- 7.5. **Bérbeadó írásban, azonnali hatállyal** jogosult a szerződést megszüntetni a Bérlő jogellenes magatartása, súlyos szerződésszegése esetén, a felmondás közlésének napjával.  
**Felek Bérlő súlyos szerződésszegésének tekintik különösen az alábbi esetet:**
- A bérlemény szerződésellenes, rendeltetésellenes használata, illetve ha a jó karbantartás elmulasztása veszélyezteti a bérlet tárgyát, rendeltetészerű használatra alkalmasságát;
  - A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. Tv. 3. § (1) bekezdésének 1. pontja szerinti átlátható szervezet tulajdonosi szerkezetében bekövetkező, e ponttól eltérő változása, ugyanezen törvény 11. § (12) bekezdésében meghatározottak alapján;
- 7.6. **Bérlő** a Bérbeadó súlyos szerződésszegése esetén **azonnali hatállyal** jogosult jelen szerződést megszüntetni. Szerződő felek a Bérbeadó súlyos szerződésszegésének tekintik különösen, ha Bérbeadó szándékosan akadályozza a Bérlőt a bérlemény használatában.
8. Felek megállapodnak abban, hogy a bérleti szerződés bármilyen okból történő megszűnése esetén a Bérlő cserhelyiség biztosítására nem tarthat igényt.
9. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a képviselőik személyében vagy adataikban bekövetkező változás esetén 15 napon belül a másik felet írásban értesítik.
10. Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződéssel kapcsolatos minden nyilatkozatot vagy egyéb értesítést írásban – tértivevényes levél, személyes kézbesítés, e-mail – útján juttatják el egymásnak.
11. Felek a közöttük jelen szerződéssel összefüggésben felmerülő vitás kérdések rendezését elsősorban békés úton, bírói út igénybevétele nélkül igyekeznek rendezni, amennyiben ez nem lehetséges, kikötik a Nyíregyházi Törvényszék illetékességét.
12. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a lakások és helyiségek bérletéről szóló 1993. évi LXXVIII. törvény, valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény rendelkezései az irányadóak.
13. Bérbeadó (a továbbiakban e pont alkalmazásában: Adatkezelő) tájékoztatja Bérlőt, hogy jelen jogügylet kapcsán az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 Rendeletében (**GDPR**) és az **információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben (Infotv.) foglalt adatvédelmi és adatkezelési szabályokat betartja, azoknak megfelelően jár el.** Adatkezelő tájékoztatja a Bérlőt, hogy jelen szerződésben rögzített adatait a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, a szerződéses jogviszonyból eredő jogi kötelezettség teljesítése érdekében kezeli. Ezen túlmenően tájékoztatja a Bérlőt, hogy a kapcsolattartásra szolgáló adataikkal kizárólag a kapcsolattartás céljából rendelkezik. Az adatok kizárólag jogszabályban és belső szabályzatban meghatározott irattározási ideig tárolhatók. A Bérlőnek joga van bármikor kérelmezni Adatkezelőtől a rá vonatkozó adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének

korlátozását, és tiltakozhatnak személyes adatainak kezelése ellen. A Bérelő jelen szerződés aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy a hivatkozott jogszabályok alapján Adatkezelő személyes adatait a fent említettek szerint kezelje.

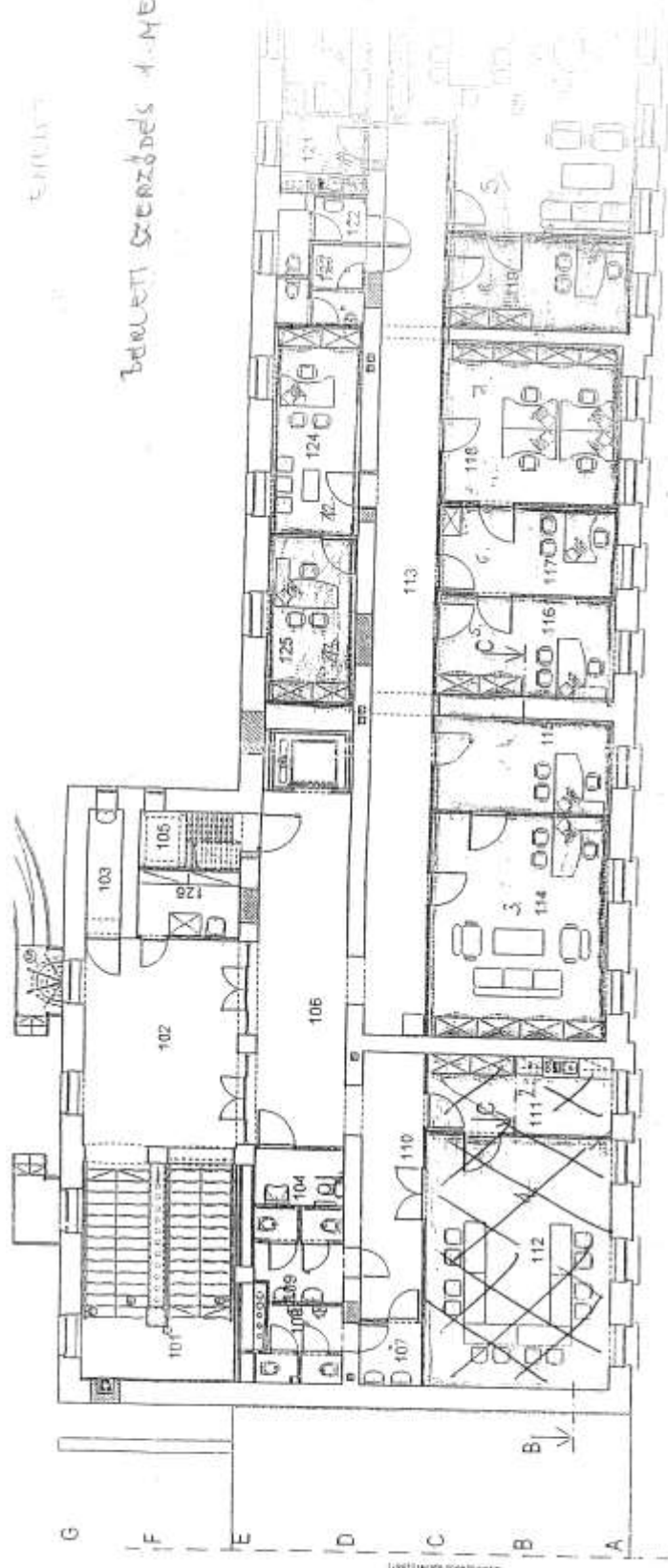
Alulírott szerződő felek fenti szerződést elolvastuk, tartalmát közösen értelmeztük, azt akaratunkkal mindenben megegyezőnek találva jóváhagyólag aláírtuk.

Tiszavasvári, 2022. ....

**Tiszavasvári Város Önkormányzata**  
bérbeadó  
képv.: **Szőke Zoltán polgármester**

**NYÍRSÉGVÍZ**  
**Nyíregyháza és Térsége Víz- és Csatornamű Zrt.**  
bérelő  
képv.: .....

BERLUTI SCARZOBELI A. MENDELLEVI



0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

HELVESGAUSTA

Salon	Mappezzata	Indice (m <sup>2</sup> )	Indirizzo	Disposizione
101	LETTORIO	2,5	31,08	lettorio separato
102	UFFICIO	20,32	20,32	ufficio separato
103	DOMINIO	3,01	3,01	area parking per
104	ABBIGLIARIO	5,11	5,11	area per vestire
105	PROVA	5,17	5,17	area per
106	UFFICIO	26,45	26,45	area parking per
107	UFFICIO	2,42	2,42	area per
108	UFFICIO	5,18	5,18	area per
109	UFFICIO	8,55	8,55	area per
110	UFFICIO	14,07	14,07	area per
111	UFFICIO	11,28	11,28	area per
112	UFFICIO	20,89	20,89	area per
113	UFFICIO	46,21	46,21	area per
114	UFFICIO	33,56	33,56	area per

Salon	Mappezzata	Indice (m <sup>2</sup> )	Indirizzo	Disposizione
115	UFFICIO	14,50	14,50	area per
116	UFFICIO	14,47	14,47	area per
117	UFFICIO	11,20	11,20	area per
118	UFFICIO	22,87	22,87	area per
119	UFFICIO	14,57	14,57	area per
120	UFFICIO	44,17	44,17	area per
121	UFFICIO	3,28	3,28	area per
122	UFFICIO	8,17	8,17	area per
123	UFFICIO	1,81	1,81	area per
124	UFFICIO	12,28	12,28	area per
125	UFFICIO	12,28	12,28	area per
126	UFFICIO	3,40	3,40	area per
127	UFFICIO	6,27	6,27	area per
INDICE AFFIDATO				423,10 m <sup>2</sup>

*Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a harmadik határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.*

*A döntéshozatalban részt vett 9 fő.*

*A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:*

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
53/2022. (II.24.) Kt. számú  
határozata**

**A Nemzeti Agrárgazdasági Kamarával a Tiszavasvári, Ady E. u. 8. sz. alatti irodák  
bérletére kötendő bérleti szerződés jóváhagyásáról**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107.§-ban foglalt hatáskörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

1. A Képviselő-testület **2022. február 01. napjától határozatlan** időtartamra **bérbe adja** a **Nemzeti Agrárgazdasági Kamara** (1115 Budapest, Bartók B. út 105-113.) részére a Tiszavasvári, **Ady E. u. 8. sz.** alatti Térségi Szolgáltató Ház emeleti részén lévő **két irodát (11,5 m<sup>2</sup>, 22,45 m<sup>2</sup>)** a határozat mellékletét képező bérleti szerződés szerint.
2. Felkéri a polgármestert, hogy tájékoztassa a Nemzeti Agrárgazdasági Kamarát a Testület döntéséről.
3. Felhatalmazza a polgármestert a bérleti szerződés aláírására.

**Határidő:** 2022. február 28.

**Felelős:** Szőke Zoltán polgármester



## BÉRLETI SZERZŐDÉS

mely létrejött Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete 53/2022. (II.24.) Kt. számú határozata alapján

### Tiszavasvári Város Önkormányzata

székhelye: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

képviseli: Szőke Zoltán polgármester

Bankszámla száma: 11744144-15404761

mint Bérbeadó, másrésztől a

### Nemzeti Agrárgazdasági Kamara

székhelye: 1115 Budapest, Bartók B. út 105-113.

képviseli: .....

adószáma: 18399257-1-43

bankszámla száma: OTP Bank Nyrt. 11749008-20189581-00000000

mint Bérlő között a 4440 Tiszavasvári, Ady E. u. 8. szám alatti Térségi Szolgáltató Házban található önkormányzati nem lakás célú helyiségek bérlete tárgyában, az alábbiak szerint:

### ELŐZMÉNY

Tiszavasvári Város Önkormányzata 2017. február 01. napjától 2022. január 31. napjáig bérleti szerződést kötött a Magyar Agrár- Élelmiszergazdasági és Vidékfejlesztési Kamarával az önkormányzati tulajdonú Tiszavasvári, Ady E. u. 8. sz. alatti Térségi Szolgáltató Házban található két irodahelyiség bérletére ügyfélszolgálati tanácsadói tevékenység céljára. A bérlő megnevezése névváltozást követően Nemzeti Agrárgazdasági Kamara.

### 1. SZERZŐDÉS TÁRGYA, HATÁLYA, CÉLJA

1.1. Bérbeadó bérbe adja, Bérlő pedig bérbe veszi kizárólagos használatra, a Tiszavasvári Város Önkormányzata tulajdonában lévő tiszavasvári 2866 hrsz-ú, valóságban a **Tiszavasvári, Ady Endre u. 8.** szám alatti, egyéb épület, Térségi Szolgáltató Ház megnevezésű, 4333 m<sup>2</sup> alapterületű irodaház **emeleti** részén található, összesen **34 m<sup>2</sup>** nagyságú irodákat (11,5 m<sup>2</sup>, 22,45 m<sup>2</sup>) (továbbiakban: bérlemény), valamint Bérbeadó biztosítja az irodahelyiség rendeltetésszerű használatához szükséges, a Bérlő nem kizárólagos használatába átadott előteret és mellékhelyiséget (WC).

A bérlemény a bérleti szerződés elválaszthatatlan részét képező 1. számú mellékletét képező alaprajzon 117. és 118. számmal van jelölve.

1.2. Szerződés hatálya: Bérbeadó a bérleményt **2022. február 01. napjától határozatlan** időre adja bérbe

a Bérlő részére.

1.3. Bérlet célja: Falugazdász ügyfélszolgálati tanácsadás biztosítása.

1.4. Bérlő részére a bérlemény nem kerül átadásra, tekintettel arra, hogy a bérleményt jelen bérleti szerződés megkötését megelőzően is a Bérlő használta, ezért nem készül átadás-átvételi jegyzőkönyv.

## 2. BÉRLETI ÉS EGYÉB DÍJ

2.1. Bérelő a bérlemény használata után **2022. évben havonta 12.070 Ft** (355 Ft/m<sup>2</sup>/hó x 34 m<sup>2</sup>) + ÁFA bérleti díjat, azaz **összesen 15.329 Ft**, azaz Tizenötezer-háromszázhuszonkilenc forint bérleti díjat, valamint a 2.2. pontban szereplő **költségeket számla ellenében, az abban megjelölt fizetési határidőig, de legkésőbb a számla kézhez vételétől számított 8 napon belül** köteles megfizetni a Tiszavasvári Város Önkormányzata 11744144-15404761 számú költségvetési számlájára.

A Képviselő-testület fenntartja a jogot, hogy a bérleti díjat évente felülvizsgálja, és azt megemelje az előző év azonos hónapjához viszonyítva, a megelőző 12 hónap alatt bekövetkezett fogyasztói árindex változás mértékével.

2.2. Felek megállapítják, hogy a Bérelő a bérleti díjon kívül köteles megfizetni a bérlemény használatával kapcsolatban felmerülő költségeket az alábbiak szerint:

2.2.1. Felek megállapodnak abban, hogy Bérelő **teljes mértékben megfizeti az általa kizárólagosan használt helyiségekhez kapcsolódó mindennemű költséget** a kiállított közüzemi számlák alapján (fűtés, villamos energia, a Bérelő által foglalkoztatott 1 fő dolgozói létszám alapján számított vízdíjköltség, valamint a Bérelő által foglalkoztatott dolgozói létszám arányában számított hulladék szállítási díj).

2.2.2. Bérelő vállalja, hogy az 2.2.1. pontban meghatározott költségviselés mellett megfizeti az épület üzemeltetése során felmerülő **összes közös költségnek** – azaz a közös helyiségek fűtési-, villamos energia költségének, a felvonó üzemeltetési költségének - **a kizárólagosan használt helyiségek alapterületével arányos mértékét.**

2.3. Bérelő tudomásul veszi, hogy a bérlemény közüzemi díjai a Bérbeadó által kijelölt energetikus szakember által – a villany esetében a beépített teljesítmény és üzemidő, fűtés esetében a légm<sup>3</sup> alapján – a közműszolgáltatók által kibocsátott számlák figyelembe vételével kerül meghatározásra.

## 3. BÉRBEADÓ JOGAI, KÖTELEZETTSÉGEI

3.1 **Bérbeadó vállalja**, hogy gondoskodik:

- a) az épület karbantartásáról,
- b) az épület központi berendezéseinek üzemképes állapotáról,
- c) az épület állagában a rendeltetésszerű használat során keletkező hibák, hiányosságok megszüntetéséről.

3.2. A szükséges **karbantartási és felújítási** munkavégzések idejét a Bérbeadó a Bérelővel minden esetben előzetesen egyeztetni köteles oly módon, hogy ezek a Bérelő tevékenységét lehetőség szerint ne akadályozzák, indokolatlanul ne nehezítsék.

3.3. Bérbeadó szavatol azért, hogy a bérlemény a bérlet egész időtartama alatt szerződés szerű használatra alkalmas, és harmadik személynek nincs olyan joga, amely a Bérelőt a kizárólagos és zavartalan használatban akadályozza.

3.4. **Bérbeadó hozzájárul** ahhoz, hogy:

- a) a Bérelő a bérleti jogviszony időtartama alatt – saját költségén – telefon és internet fővonala(ka)t igényeljen és működtessen a bérleményben,
- b) a bérleményben található ingóságra vagyont biztosítást kössön,
- c) a Bérelő a bérleti jogviszony időtartamára a bérleményt hivatalos helyiségként használja, és akként feltüntesse.

## 4. BÉRLŐ JOGAI, KÖTELEZETTSÉGEI

### 4.1. Bérlő köteles:

- a) a bérleményt rendeltetésszerűen használni, annak állagát megóvni, ideértve a tartozékait, felszereléseit, az épület központi berendezéseit is,
- b) gondoskodni a bérlemény állagában, a nem rendeltetésszerű használat következtében keletkezett hibák, hiányosságok saját költségén történő kijavításáról,
- c) gondoskodni a bérleményben lévő világítótestek elhasználódott izzóinak, fénycsöveinek saját költségén történő cseréjéről,
- d) bérleményre vonatkozó bérleti díjat, közműköltségét és az összes közös költségnek a kizárólagosan használt helyiség alapterületével arányos mértékét határidőben megfizetni.

### 4.2. Bérlő bármilyen **felújítást, átalakítást** csak a Bérbeadóval kötött előzetes írásbeli megállapodás alapján végezhet el.

Ha a Bérbeadó a felújítási munkálatokhoz előzetesen írásban nem járult hozzá, akkor követelheti az eredeti állapot helyreállítását, kivéve, ha a felújítás a rendeltetésszerű használathoz elengedhetetlen és halaszthatatlan, ebben az esetben a Bérbeadó nem követelheti a felújítás költségeinek megtérítését. A bérleti szerződés megszűnésekor a felújítási munkák ellenértékére a Bérlő nem tarthat igényt.

### 4.3. Bérlő kötelezettséget vállal arra, hogy:

- a) a bérleti jogviszony alatt a bérleményt jó gazda gondosságával használja,
- b) azt nem adja bérbe,
- c) egyéb módon nem terhelheti meg
- d) a bérleményre és az épület egészére vonatkozó vagyon-, tűz- és balesetvédelmi szabályokat betartja.

5. Felek rögzítik, hogy amennyiben a Bérbeadó által a jelen szerződés hatálya alatt esetlegesen végzendő felújítási, karbantartási munkálatok miatt a Bérlő a bérlemények valamelyikét nem tudja használni, úgy arra a kieső időre a jelen szerződés szerinti bérleti díj és a bérlemény használatával kapcsolatos egyéb költség arányos része jár a Bérbeadónak. Amennyiben a jelen pontban meghatározott okok miatt a Bérlő a bérleményt sem tudja használni, úgy a kieső időre bérleti díj a Bérbeadónak nem jár.

6. **Bérlő nyilatkozik** arról, hogy a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi. CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősül.

A fentiek szerint átlátható szervezetnek minősülő Bérlő vállalja, hogy:

- a szerződésben előírt beszámolási, nyilvántartási, adatszolgáltatási kötelezettségeket teljesíti,
- az átengedett nemzeti vagyont a szerződési előírásoknak és a tulajdonosi rendelkezéseknek,
- valamint a meghatározott hasznosítási célnak megfelelően használja,
- a hasznosításban – a hasznosítóval közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik
- félként – kizárólag természetes személyek vagy átlátható szervezetek vesznek részt.

## 7. SZERZŐDÉS MEGSZŪNÉSE

7.1. Felek írásbeli **közös megegyezése** alapján bármikor.

7.2. Bármelyik fél jogosult jelen bérleti szerződést 30 napos felmondási idővel, a másik félhez intézett írásbeli nyilatkozattal, **rendes felmondással** megszüntetni.

7.3 **Automatikusan** megszűnik a bérleti szerződés az 1.3. pontban meghatározott bérlet céljának megszűnésével.

#### 7.4. A Bérbeadó írásban, rendkívüli felmondással:

7.4.1. a **Bérlő bármilyen szerződésszegő magatartása esetén** – kivéve az azonnali hatályú felmondásra jogosító szerződésszegés eseteit – Bérbeadó írásbeli felszólítása átvételét követő 8 napon belül nem tesz eleget a szerződésben foglalt kötelezettségének, a Bérbeadó további 8 napon belül írásban rendkívüli felmondással megszüntetheti a jogviszonyt, **a felmondás közlését követő hónap utolsó napjával.**

7.4.2. ha a **Bérlő** bérleti díj, vagy a Bérlőt terhelő költségek és terhek fizetési kötelezettségével késedelembe esik, és a Bérbeadó írásbeli felszólítása átvételét követő 8 napon belül póthatáridőben sem tesz eleget, a Bérbeadó további 8 napon belül írásban rendkívüli felmondással megszüntetheti a jogviszonyt.

#### 7.5. Bérbeadó írásban, azonnali hatállyal jogosult a szerződést megszüntetni a Bérlő jogellenes magatartása, súlyos szerződésszegése esetén, a felmondás közlésének napjával.

**Felek Bérlő súlyos szerződésszegésének tekintik különösen az alábbi esetet:**

- A bérlemény szerződéssellenes, rendeltetésellenes használata, illetve ha a jó karbantartás elmulasztása veszélyezteti a bérlet tárgyát, rendeltetészerű használatra alkalmasságát;
- A nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. Tv. 3. § (1) bekezdésének 1. pontja szerinti átlátható szervezet tulajdonosi szerkezetében bekövetkező, e ponttól eltérő változása, ugyanezen törvény 11. § (12) bekezdésében meghatározottak alapján;

#### 7.6. Bérlő a Bérbeadó súlyos szerződésszegése esetén **azonnali hatállyal** jogosult jelen szerződést megszüntetni. Szerződő felek a Bérbeadó súlyos szerződésszegésének tekintik különösen, ha Bérbeadó szándékosan akadályozza a Bérlőt a bérlemény használatában.

8. Felek megállapodnak abban, hogy a bérleti szerződés bármilyen okból történő megszűnése esetén a Bérlő cserhelyiség biztosítására nem tarthat igényt.
9. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a képviselőik személyében vagy adataikban bekövetkező változás esetén 15 napon belül a másik felet írásban értesítik.
10. Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződéssel kapcsolatos minden nyilatkozatot vagy egyéb értesítést írásban – tértivevényes levél, személyes kézbesítés, e-mail – útján juttatják el egymásnak.
11. Felek a közöttük jelen szerződéssel összefüggésben felmerülő vitás kérdések rendezését elsősorban békés úton, bírói út igénybevétele nélkül igyekeznek rendezni, amennyiben ez nem lehetséges, kikötik a Nyíregyházi Törvényszék illetékességét.
12. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a lakások és helyiségek bérletéről szóló 1993. évi LXXVIII. törvény, valamint a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény rendelkezései az irányadóak.
13. Bérbeadó (a továbbiakban e pont alkalmazásában: Adatkezelő) tájékoztatja Bérlőt, hogy jelen jogügylet kapcsán az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 Rendeletében (**GDPR**) és az **információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben (Infotv.) foglalt adatvédelmi és adatkezelési szabályokat betartja, azoknak megfelelően jár el.** Adatkezelő tájékoztatja a Bérlőt, hogy jelen szerződésben rögzített adatait a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, a szerződéses jogviszonyból eredő jogi kötelezettség teljesítése érdekében kezeli. Ezen túlmenően tájékoztatja a Bérlőt, hogy a kapcsolattartásra szolgáló adataikkal kizárólag a kapcsolattartás céljából rendelkezik. Az adatok kizárólag jogszabályban és belső szabályzatban meghatározott

irattározási ideig tárolhatók. A Bérlőnek joga van bármikor kérelmezni Adatkezelőtől a rá vonatkozó adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhatnak személyes adatainak kezelése ellen. A Bérő jelen szerződés aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy a hivatkozott jogszabályok alapján Adatkezelő személyes adatait a fent említettek szerint kezelje.

Alulírott szerződő felek fenti szerződést elolvastuk, tartalmát közösen értelmeztük, azt akaratunkkal mindenben megegyezőnek találva jóváhagyólag aláírtuk.

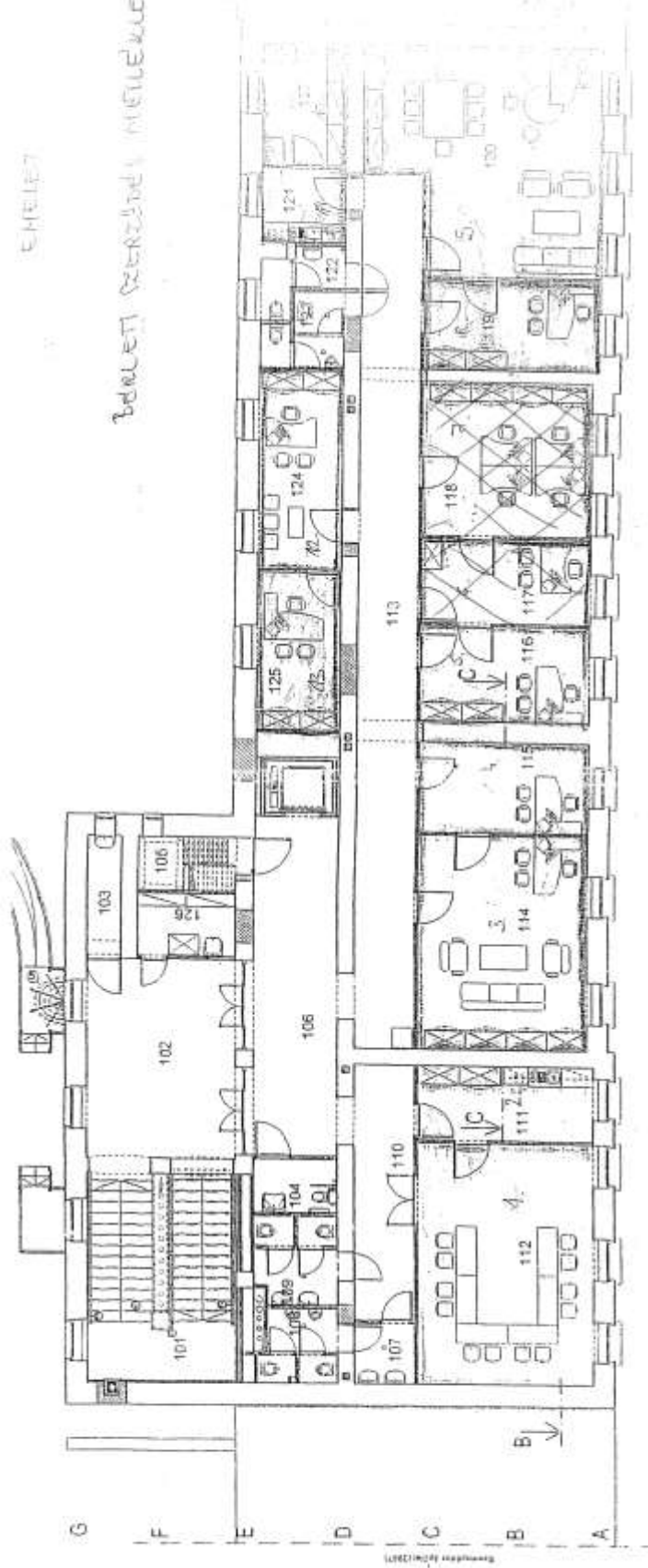
Tiszavasvári, 2022. ....

**Tiszavasvári Város Önkormányzata**  
bérbeadó  
képv.: **Szőke Zoltán polgármester**

**Nemzeti Agrárgazdasági Kamara**  
bérő  
képv.: .....

EMELLET

BOLLETTI GARZANTI MELLELUCCI



0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11

MEUBLEGUSTA:

Salas	Muebles	Import. (€)	Perf. (m <sup>2</sup> )	Proposito
101	EDIZIONE 2 C.	38,00	30,00	Substrato laminato
102	LUZZA	20,23	10,00	Substrato laminato
103	DIMYDIO	3,91	2,00	con tavolino in
104	MISCONCETTI PC	4,11	2,00	con tavolino in
105	PIGLIACQUARO	5,17	2,00	con tavolino in
106	ELFIN	28,45	10,00	con tavolino in
107	PORTI ALCOB	3,42	2,00	con tavolino in
108	PORTI SCAPOLONE	5,10	2,00	con tavolino in
109	IN MORGANIC	6,25	2,00	con tavolino in
110	FULVIO	14,07	8,00	con tavolino in
111	TRACONIA	11,88	6,00	con tavolino in
112	MIRALIS	32,89	10,00	con tavolino in
113	FALCONE	48,14	15,00	con tavolino in
114	SCITTO BOSS	33,33	10,00	con tavolino in

Salas	Muebles	Import. (€)	Perf. (m <sup>2</sup> )	Proposito
115	TRACONIA BOSS	14,30	6,00	con tavolino in
116	SCITTO BOSS	14,45	6,00	con tavolino in
117	TRACONIA BOSS	11,29	6,00	con tavolino in
118	BOSS	22,67	10,00	con tavolino in
119	TRACONIA BOSS	14,30	6,00	con tavolino in
120	SCITTO BOSS	14,45	6,00	con tavolino in
121	TRACONIA BOSS	14,30	6,00	con tavolino in
122	TRACONIA BOSS	14,30	6,00	con tavolino in
123	TRACONIA BOSS	14,30	6,00	con tavolino in
124	TRACONIA BOSS	14,30	6,00	con tavolino in
125	TRACONIA BOSS	14,30	6,00	con tavolino in
126	TRACONIA BOSS	14,30	6,00	con tavolino in
127	TRACONIA BOSS	14,30	6,00	con tavolino in
128	TRACONIA BOSS	14,30	6,00	con tavolino in
129	TRACONIA BOSS	14,30	6,00	con tavolino in
130	TRACONIA BOSS	14,30	6,00	con tavolino in
INCASSO ALTERNATIVE COVISONI				43,10 m <sup>2</sup>

<b>Tárgy (14.np.):</b>	<b>Előterjesztés Csikós Gergő Tiszavasvári, Hősök u. 50. sz. alatti lakos haszonbérleti szerződés módosítására vonatkozó kérelméről</b>
<b>Előadó:</b>	<b>Szőke Zoltán polgármester</b>
<b>Témafelelős:</b>	<b>Gulyásné Gáll Anita köztisztviselő</b>

**Bizottsági vélemény:**

**Balácsi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

*Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.*

*A döntéshozatalban részt vett 9 fő.*

*A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:*

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
54/2022. (II.24.) Kt. számú  
határozata**

**Csikós Gergő Tiszavasvári, Hősök u. 50. sz. alatti lakos haszonbérleti szerződés  
módosítására vonatkozó kérelméről**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107.§-ban foglalt hatáskörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

A Képviselő-testület módosítja a Csikós Gergő Tiszavasvári, Hősök u. 50. sz. alatti lakossal a tiszavasvári 044/1 hrsz-ú, szántó művelési ágú önkormányzati ingatlanra 2020. május 26-án kötött haszonbérleti szerződést a határozat mellékletét képező szerződést módosító megállapodásban foglaltak szerint.

Felhatalmazza a polgármestert a szerződést módosító megállapodás aláírására.

**Határidő:** 2022. február 28.

**Felelős:** Szőke Zoltán polgármester

## HASZONBÉRLETI SZERZŐDÉST MÓDOSÍTÓ MEGÁLLAPODÁS

mely létrejött a Képviselő-testület 54/2022. (II.24.) Kt. sz. határozat alapján egyrészről

### Tiszavasvári Város Önkormányzata

Székhelye: Tiszavasvári, Városháza tér 4.  
Adószám: 15732468-2-15  
Számlaszám: 11744144-15404761  
Képviselője: Szőke Zoltán polgármester,  
mint hasznóbérbe adó (továbbiakban: Bérbeadó), másrészről

### Csikós Gergő

szül.helye, ideje: ...  
anyja neve: ...  
adóazonosító: ...  
sz.ig.szám: ...  
állampolgárság: magyar  
földműves nyilvántartásba vételi  
határozat szám: ...  
MAK tagsági azonosító száma: ...  
közös őstermelői igazolvány szám: ...  
címe: 4440 Tiszavasvári, Hősök u. 50.  
mint hasznóbérlő (továbbiakban Bérlő) között a következő feltételek szerint:

---

1. Az eredeti szerződés 1. pontja az alábbiak szerint módosul:

„1. Hasznóbérlet tárgya:

Bérbeadó hasznóbérbe adja, a Bérlő pedig hasznóbérbe veszi a Bérbeadó 1/1 tulajdoni hányadban tulajdonát képező külterületi tiszavasvári **044/1 helyrajzi számú**, szántó megnevezésű ingatlan **2,8 ha** nagyságú 53.42 Ak értékű részét.”

2. Az eredeti bérleti szerződés egyéb feltételei változatlanok maradnak

Tiszavasvári, 2022. ....

**Tiszavasvári Város Önkormányzata**  
hasznóbérbe adó  
képv.: **Szőke Zoltán polgármester**

**Csikós Gergő**  
hasznóbérlő



<b>Tárgy (15.np.):</b>	<b>Előterjesztés a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. működési célú támogatásának (500.000.-Ft) felhasználásáról</b>
<b>Előadó:</b>	<b>Szőke Zoltán polgármester</b>
<b>Témafelelős:</b>	<b>Erdei Koletta köztisztviselő</b>

**Gazdagné dr. Tóth Marianna osztályvezető:**

Javasolta a határozat-tervezet I. pontjában a támogatási összeget 500.000.-Ft-ra módosítani 50.000.-Ft-ról.

**Bizottsági vélemény:**

**Balázi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 3 igen szavazattal, 1 nem szavazattal és tartózkodás nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára azzal a kiegészítéssel, hogy a határozat-tervezetben a működési célú támogatás összegét javítani szükséges 500.000.- forintra.

*Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta a témafelelős által tett szóbeli módosítással együtt, miszerint a határozat-tervezetben a működési célú támogatás összegét javítani szükséges 500.000.- forintra.*

*A döntéshozatalban részt vett 9 fő.*

*A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:*

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
55/2022. (II.24.) Kt. számú  
határozata**

**A Tiva-Szolg Nonprofit Kft. működési célú támogatásának (500.000 Ft.) felhasználásáról**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. által benyújtott beszámolót megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

- I. A Tiva-Szolg nonprofit Kft. ügyvezetője által benyújtott beszámolót - a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. működési célú támogatásának (500.000 Ft.) felhasználásáról - a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.
- II. Felkéri a Polgármestert, hogy tájékoztassa a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. ügyvezetőjét a hozott döntésről.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Szőke Zoltán polgármester

E: 17008/2021.



TISZAVASVÁRI POLGÁRMESTERI HIVAT  
TIVA-SZOLG  
Településszolgálati és Vagyongazdálkodási Nonprofit Kft.  
4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. Pf.: 68  
06/42 520-550  
Web: [www.tivaszolga.hu](http://www.tivaszolga.hu) e-mail: [tivaszolgnonprofit@gmail.com](mailto:tivaszolgnonprofit@gmail.com)  
TPH/17008-2/2021

Szőke Zoltán  
Polgármester Úr  
részére

Tisztelt Polgármester Úr!

### Beszámoló működési célú támogatás rendeltetésszerű felhasználásáról

Tiszavasvári Város Önkormányzata (4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.) TPH/17008-2/2021 sz. Megállapodás alapján 500 000 Ft összegű működési célú támogatás biztosított a Tiva-Szolg KFT részére a tiszavasvári köztemető folyamatos működtetési kiadásainak részbeni fedezetére. A működési támogatás a köztemető üzemeltetésével kapcsolatban felmerülő hulladékszállítási díjak finanszírozására használható fel.

A támogatás rendeltetésszerű felhasználásáról szóló beszámolót legkésőbb 2022. január 31. napjáig köteles eljuttatni az Önkormányzathoz a Tiva-Szolg KFT.

Ezzel kapcsolatban, tekintettel a 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról 93. § (1a) bekezdésére, dr .Groncsák Andrea, mint a kedvezményezett képviselőjére jogosult nyilatkozom, hogy a Tiva-Szolg KFT a rendelkezésére bocsátott támogatást a támogatási célnak megfelelően, jogszerűen és a támogatási szerződésben meghatározottak szerint használta fel.

A beszámoló részét képezi a mellékletként csatolt számlaösszesítő. az összesítőben felsorolt számlák fénymásolatai, valamint a számlák kifizetését igazoló bankszámla kivonatok.

Tiszavasvári, 2022. január 28.

dr .Groncsák Andrea sk.  
ügyvezető

## Számlea összesítő

Az elszámolás részét képező, költséget igazoló számviteli bizonylat										
sorszáma	típusa számla számla számla	kiállítás kelte	teljesítés dátuma	gazdasági esemény	nettó összege Ft	bruttó összege Ft	Támogatás terhére elszámolt összeg	A bizonylatot kiállító		
								neve	adószáma	Pénzügyi teljesítés dátuma
1.		2021.11.01	2021.10.hó	Konténeres hulladékszállítás	548 000	6 000	6 000	Kompár és Fia Környezetgazd.-i KFT	24813150-2-15	2021.11.10
2.		2021.12.01	2021.11.hó	Konténeres hulladékszállítás	330 000	419 000	330 000	Kompár és Fia Környezetgazd.-i KFT	24813150-2-15	2021.12.22
3.		2022.01.03	2021.12.hó	Konténeres hulladékszállítás	164 000	208 280	164 000	Kompár és Fia Környezetgazd.-i KFT	24813150-2-15	2022.01.24
<b>Összesen:</b>					<b>1 042 000</b>	<b>627 280</b>	<b>500 000</b>			

Tiszavasvári, 2022. január 28.

\_\_\_\_\_  
dr. Groncsák Andrea sk.  
igyevezető

# KOMPÁRÉK

# SZÁMLA

Számlaszám:  
AA2021/00354

**Számla kiállító adatai:**

KOMPÁR és Fia Környezetgazdálkodási Kft.  
4440 Tiszavasvári  
Berzsényi Dániel utca 6.  
Adószám: 24813150-2-15  
Bankszámlaszám: 10400339-50526784-49541000 (K&H)  
Mobil: +36 (30) 441 1915  
E-mail: kompareafia@gmail.com  
Web: http://www.kompareafia.hu/

**Vevő adatai:**

TIVA-Szolg Nonprofit Kft.  
4440 Tiszavasvári  
Városháza tér 4.  
Adószám: 11255644-2-15

TIVA-SZOLG KFT	
Erkezett:	11.000
Id. szám:	Ügyintéző:

Fizetési mód: átutalás      Számla kelte: 2021.11.01.      Teljesítés időpontja: 2021.11.16.      Fizetési határidő: 2021.11.16.

Teljesítés helye: 4440 Tiszavasvári, Vörösvári utcai köztemető  
Teljesítési időszak: 2021.10.01-2021.10.31.

#	Megnevezés	Menny.Mee.	Nettó egységár	ÁFA	Nettó	ÁFA érték	Bruttó
1.	Konténeres hulladékszállítás és hulladékkezelés 200201 biológiailag lebomló temetői hulladék, 4m3	9db	30 000	27%	270 000	72 900	342 900
2.	Konténeres hulladékszállítás és hulladékkezelés 200201 biológiailag lebomló temetői hulladék, 6m3	5db	38 000	27%	190 000	51 300	241 300
3.	Konténeres hulladékszállítás és hulladékkezelés 200201 biológiailag lebomló temetői hulladék, 8m3	2db	44 000	27%	88 000	23 760	111 760
(27%-os ÁFA) 27%					548 000	147 960	695 960
Összesen:					548 000	147 960	695 960

**Fizetendő végösszeg: 695 960 Ft**  
(hatszázkilencvenötezer-kilencszázhatvan forint)

A számla közvetített szolgáltatást tartalmaz.

A számla aláírás és bélyegző nélkül is érvényes!

KOMPÁREK

SZÁMLA

Számlasszám:  
AA2021/00400

Számlla kiállító adatai:

KOMPÁR és Fia Környezetgazdálkodási Kft.  
4440 Tiszavasvári  
Berzsenyi Dániel utca 6.  
Adószám: 24813150-2-15  
Bankszámlaszám: 10400339-50526784-49541000 (K&H)  
Mobil: +36 (30) 441 1915  
E-mail: komparefia@gmail.com  
Web: http://www.komparefia.hu/

Vevő adatai:

TIVA-Szolg Nonprofit Kft.  
4440 Tiszavasvári  
Városháza tér 4.  
Adószám: 11255644-2-15

TIVA-SZOLG KFT	
Érkezett:	15.12.2021
Ikt. szám:	Ügyintéző
15.12.2021	

Fizetési mód  
átutalás

Számla kelte  
2021.12.01.

Teljesítés időpontja  
2021.12.16.

Fizetési határidő  
2021.12.16.

Teljesítés helye: 4440 Tiszavasvári, Vörösvári utcai köztemető  
Teljesítési időszak: 2021.11.01-2021.11.30.

#	Megnevezés	Menny.Mee.	Nettó egységár	ÁFA	Nettó	ÁFA érték	Bruttó
1.	Konténeres hulladékszállítás és hulladékkezelés 200201 biológiailag lebomló temetői hulladék, 4m3	7 db	30 000	27%	210 000	56 700	266 700
2.	Konténeres hulladékszállítás és hulladékkezelés 200201 biológiailag lebomló temetői hulladék, 6m3	2 db	38 000	27%	76 000	20 520	96 520
3.	Konténeres hulladékszállítás és hulladékkezelés 200201 biológiailag lebomló temetői hulladék, 8m3	1 db	44 000	27%	44 000	11 880	55 880
(27%-os ÁFA) 27%					330 000	89 100	419 100
Összesen:					330 000	89 100	419 100
<b>Fizetendő végösszeg:</b>						<b>419 100 Ft</b>	
<i>(négy száz tizenkilencezer-egyszáz forint)</i>							

A számla közvetített szolgáltatást tartalmaz.

A számla aláírás és bélyegző nélkül is érvényes!

Szolg  
2021.12.16.

Oldal: 1 / 1

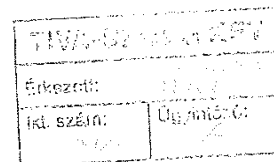
NATURASOFT Forint számla 3.7.3.97 - (www.naturasoft.hu)  
A program a verzió kiadásakor hatályos magyar jogszabályoknak megfelel.

## Számla kiállító adatai:

KOMPÁR és Fia Környezetgazdálkodási Kft.  
4440 Tiszavasvári  
Berzsenyi Dániel utca 6.  
Adószám: 24813150-2-15  
Bankszámlaszám: 10400339-50526784-49541000 (K&H)  
Mobil: +36 (30) 441 1915  
E-mail: kompareafia@gmail.com  
Web: http://www.kompareafia.hu/

## Vevő adatai:

TIVA-Szolg Nonprofit Kft.  
4440 Tiszavasvári  
Városháza tér 4.  
Adószám: 11255644-2-15



Fizetési mód  
átutalás

Számla kette  
2022.01.03.

Teljesítés időpontja  
2022.01.18.

Fizetési határidő  
2022.01.18.

Teljesítés helye: 4440 Tiszavasvári, Vörösvári utcai köztemető  
Teljesítési időszak: 2021.12.01-2021.12.31.

#	Megnevezés	Menny.Mee.	Nettó egységár	ÁFA	Nettó	ÁFA érték	Bruttó
1.	Konténeres hulladékszállítás és hulladékkezelés 200201 biológiailag lebomló temetői hulladék, 4m3	4db	30 000	27%	120 000	32 400	152 400
2.	Konténeres hulladékszállítás és hulladékkezelés 200201 biológiailag lebomló temetői hulladék, 8m3	1db	44 000	27%	44 000	11 880	55 880
(27%-os ÁFA) 27%					164 000	44 280	208 280
Összesen:					164 000	44 280	208 280
<b>Fizetendő végösszeg:</b>						<b>208 280 Ft</b>	
<i>(kettőszáznyolcezer-kettőszáznyolcvan forint)</i>							

A számla közvetített szolgáltatást tartalmaz.

A számla aláírás és bélyegző nélkül is érvényes!

2022.01.18.  
TIVA-Szolg Nonprofit Kft.

Tulajdonosok: Kft., 3000-nyelvezés: Kft. Nonprofit  
 6010 Tiszavasvári, Könyvek út 1.  
 Adóig. szám: 14479917-4-44 Cégj. szám: 01-10-140275  
 Telefonszám:  
 BIC kód: TAKRBH33  
 Internet: www.tiszavasvari.hu

Tiva-Szolg Nonprofit Kft

Tiszavasvári  
 Városháza tér 4.

4440

NEM POSTÁZANDÓ

BANKSZÁMLAKIVONAT

Számlaszám: 68700016-10131501  
 IBAN szám: HU22 6870 0016 1013 1501 0000 0000  
 Hirdetmény név: 606-Egy pf B0011K/I\_VAFO0001  
 Számlatulajdonos neve: Tiva-Szolg Nonprofit Kft  
 Számla megnevezése: TIVA-SZOLG KFT folyószámla  
 100 000 EURÓIG OBA BIZTOSÍTOTT BETÉT

Devizanem: HUF

Könyvelés dátuma: 2021.11.10  
 Kivonatszám/számla sorszáma: 213/2021  
 Kivonatkészítés időpontja: 2021.11.10 19:41:00

EREDETI 1. PÉLDÁNY 1. oldal

Utolsó kivonat egyenlege:  
 Tőke: 40 318 219 Kamat:

0 Költség: 40 318 219  
 0

Könyv.nap Forgalom megnevezése  
 Értéknap Közlemény

Azonosító adatok Terhelés/Jóváírás  
 (-) (+)

2021.11.10  
 2021.11.09

2021.11.10  
 2021.11.10

2021.11.10  
 2021.11.10

2021.11.10  
 2021.11.10

30730000-00000000  
 HUFZ 8070 2015 0001 0000 0000  
 205-807 1 1 00000001 00000001  
 2021.11.10 10:41:00  
 Kévszám: HUF  
 HUFZ 8070 2. oldal

Időpont	Leírás	Forgalom megnevezése	Rövidítés	Azonosító adatai	Terhelés/Jóváírás (-) (+)
2021.11.10	Atutalás (IBGZ)				
2021.11.10	Előjegyzett jutalék: -2923				-695 960
2021.11.10	(1) TR504202111100000083432, (2): HU79104003395052678449541030				
2021.11.10	Kompár és Fia Környezetgazdálkodási Kft., (6): AA2021/00354				
2021.11.10	Azonosító: 674395801				
2021.11.10					
2021.11.10					
2021.11.10					
2021.11.10					
2021.11.10					
2021.11.10					
2021.11.10					
2021.11.10					
2021.11.10					
2021.11.10					
2021.11.10					
2021.11.10					
2021.11.10					
2021.11.10					
2021.11.10					
2021.11.10					
2021.11.10					
2021.11.10					





Cikk száma: 897000-0-10021500  
 Cikk cím: 1038 5070 0000 1038 1500 0000 0000  
 Cikk leírás: 602-Égy. té. költség. (V). M.000000  
 Állomány szám/Számla száma: 2021/2021  
 Állomány leírás: 2021.11.10 11:41:00  
 DRÁGÉK 1. RÉSZLÉK 1. díjaz.

Évesítés napjának dátuma	Forgalom megnevezése	Azonosító adatok	Terhelés/Jóváírás (-) (+)
2021.11.10	(1): 2021.11.10, MW_19165817209 1, (3): NOTPROVIDED (1): MW_19165817209_1, (2): HU90117734498127208500000000, HU2268/000161013150100000000 Tiva-Szolg Nonprofit Kft (6): étkezési térítési díj 2021.10.16-10.31. (12): 2021.11.10 18.26.56, 0, OTPVHUB, TAKBHUB Azonosító: 674479465		
Nyitó egyenleg:			
Terhelés összesen:			40 318 219
Jóváírás összesen:			-15 053 222
<b>Záró egyenleg:</b>			<b>77 582</b>
Tőke:			40 318 219 Kamat:
			0 Költség:
			25 342 579
			0

Üzenetek: 2021.11.10

A hitelintézetet terhelő időszakos tranzakciós illeték a hatályos 2012. évi CXVI. törvény alapján (HUF):	44 544.63
Előjegyzett betétkamat	
Előjegyzett jutalék, költség	85
Egyenlegből zárolt összeg	-100 757
- Bankkártyás zárolás (-)	15 751
- Bankkártyás zárolás (+)	0
- Számlán manuálisan zárolt összeg	0
- AFR terheles (-)	0
- AFR jóváírás (+)	0
Összes lekötött betét	15 751
68700016-20131502-00000873	564 563
Lejárat dátuma: 2022.01.01.	564 563

Üzenetek vége

Az átutalások részletes adattartalma az alábbi sorszámozás szerint értelmezendő:  
 (1) Tranzakció azonosító (2) Átutaló / Kedvezményezett azonosítója (3) Partnerek közti egyedi azonosító (4) Tényleges fizető fél azonosítója (5) Tényleges kedvezményezett azonosítója (6) Közlemény (7) Jogcím (8) Visszatartás oka (9) Eredeti megbízás azonosítója (10) Költséglevonás adatai (11) Kezdeményező adatai (12) Egyéb adatok

Tájékoztatjuk, hogy a 2013. évi CCXXXVII. tv. (Hpt.) alapján Önre kiterjed az OBA védelme. A betétbiztosításra vonatkozó részletes tájékoztatót évente megküldjük Önnek a számlakivonattal azonos módon, illetve a kirendeltségeinken kérheti annak átadását.

A KIVONAT SZÁMLAKÉNT IS SZOLGÁL. PECSÉT ÉS ALÁÍRÁS NÉLKÜL IS HITELES  
 Számlaadó: Takarékbank Zrt.  
 Címe: 1117 Budapest, Magyar tudósok körútja 9.

Adóig.szám: 14479917444

TIVA-SZOLG KFT. 1490-00000000000000000000  
 4440 Tiszavasvári, Kossuth tér 4.  
 adóig.szám: 14479917-4-44 Cégj.szám: 01-10-140278  
 Tpk.közzététel:  
 EIC kód: TARSUHB  
 Magyar Nemzeti Bank

Tiva-Szolg Nonprofit Kft

Tiszavasvári  
 Városháza tér 4.

NEM POSTÁZANDÓ

4440

BANKSZÁMLAKIVONAT

Számlaszám: 68700016-10131501  
 IBAN szám: HU22 6870 0016 1013 1501 0000 0000  
 Hirdetmény név: 606-Egy pf B0011K/I\_VAFC0001  
 Számlatulajdonos neve: Tiva-Szolg Nonprofit Kft  
 Számla megnevezése: TIVA-SZOLG KFT folyószámla  
 100 000 EURÓIG OBA BIZTOSÍTOTT BETÉT

Devizanem: HUF

Könyvelés dátuma: 2021.12.22  
 Kivonatszám/számla sorszáma: 244/2021  
 Kivonatkészítés időpontja: 2021.12.22 19:51:33

EREDETI 1. PÉLDÁNY 1. oldal

Utolsó kivonat egyenlege: 11 219 379 Kamat:  
 Tőke: 11 219 379 Kamat:

0 Költség: 11 219 379  
 0

Könyv.nap Értéknep	Forgalom megnevezése Közlemény	Azonosító adatok	Terhelés/Jóváírás (-) (+)
2021.12.22			
2021.12.22			
2021.12.22			
2021.12.22			
2021.12.22			
2021.12.22			
2021.12.22			
2021.12.22			
2021.12.22			
2021.12.22			



Feladó neve: 98700021-10-10000  
 Feladó címe: 1820 0870 0010 1000 1000 0000  
 Feladó adószáma: 504-10-08-00000000000000000000  
 Feladó társasági adóazonosító jele: 200/2021  
 Feladó kifizetés időpontja: 2021.12.22 15:51:03

Devizanem: HUF

Oldalszám: 1. oldal 3. oldal

Könyv. nap Értéknap	Forgalom megnevezése Közlöny	Azonosító adatok	Terhelés/Jóváírás (-) (+)
2021.12.22 2021.12.22			
2021.12.22 2021.12.22			
2021.12.22 2021.12.22			
2021.12.22 2021.12.22	Átutalás (IB/G2)		
2021.12.22 2021.12.22	Előjegyzett jutalék: -1760	(1): TR504202112220000025367, (2): HU79104003395052678449541000 Kompár és Fia Könyvelő-gazdálkodási Kft., (6): AA2021/00400 Azonosító: 717935833	-419 100
2021.12.22 2021.12.22			
2021.12.22 2021.12.22			
2021.12.22 2021.12.22			
2021.12.22 2021.12.22			
2021.12.22 2021.12.22			
2021.12.22 2021.12.22			
2021.12.22 2021.12.22			
2021.12.22 2021.12.22			
2021.12.22 2021.12.22			
2021.12.22 2021.12.22			
2021.12.22 2021.12.22			
2021.12.22 2021.12.22			
2021.12.22 2021.12.22			
2021.12.22 2021.12.22			
2021.12.22 2021.12.22			
2021.12.22 2021.12.22			
2021.12.22 2021.12.22			
2021.12.22 2021.12.22			
2021.12.22 2021.12.22			
2021.12.22 2021.12.22			
2021.12.22 2021.12.22			
2021.12.22 2021.12.22			



Célkód: 30700010-30100000  
 Bank száma: 3032 6070 0016 1013 1501 6000 0000  
 Előjegyzett betétkamat: 006-éves 02-000100/1, 00000000  
 Kivételmentes/kezelési módok: 004/0020  
 Összes lekötött összeg: 2021.12.22 10:56:33  
 ERŐBEN 1. RÉSZLÉNY 5. oldal

Dátum	Terhelés/terhelés Közlöny	azonosító adatok	Terhelés/Jóváírás (-) (+)
2021.12.22			
2021.12.22			
2021.12.22			
2021.12.22			
Nyitó egyenleg:			11 219 379
Terhelés összesen:			-7 343 830
Jóváírás összesen:			507 576
<b>Záró egyenleg:</b>			<b>4 383 125</b>
Tőke: 11 219 379 Kamat:			0
Költség:			0

Üzenetek: 2021.12.22

A hitelezés terhelő időszakos tranzakciós illeték a hatályos	22 031 50
2012. évi CXVI. törvény alapján (HUF):	
Előjegyzett betétkamat	116
Előjegyzett jutalék, költség	-223 781
Egyenlegről zárolt összeg	0
- Bankkártyás zárolás (-)	0
- Bankkártyás zárolás (+)	0
- Számlán manuálisan zárolt összeg	0
- AFR terhelés (-)	0
- AFR jóváírás (+)	0
Összes lekötött betét	564 563
68700016-20131502-00000873	564 563
Lejárati dátuma: 2022.01.01.	

Üzenetek vége

Az átutalások részletes adattartalma az alábbi sorszámozás szerint értelmezendő:  
 (1) Tranzakció azonosító (2) Átutaló / Kedvezményezett azonosítója (3) Partnerek közti  
 egyedi azonosító (4) Tényleges fizető fél azonosítója (5) Tényleges kedvezményezett  
 azonosítója (6) Közlöny (7) Jogcím (8) Visszaautasítás oka (9) Eredeti megbízás  
 azonosítója (10) Költséglevonás adatai (11) Kezdeményező adatai (12) Egyéb adatok

Tájékoztatjuk, hogy a 2013. évi CCXXXVII. tv. (Hpt.) alapján Önre kiterjed az  
 OBA védelme. A betétbiztosításra vonatkozó részletes tájékoztatót évente  
 megküldjük Önnek a számlakivonattal azonos módon, illetve a kirendeltségeinken  
 kérheti annak átadását.

A KIVONAT SZÁMLAKÉNT IS SZOLGÁL. PECSÉT ÉS ALÁÍRÁS NÉLKÜL IS HITELES  
 Számlaadó: Takarékbank Zrt.

Címe: 1117 Budapest, Magyar tudósok körútja 9.

Adóig.szám: 14479917444

TIVA-SZOLG Nonprofit Kft.  
 Tiszavassvári Városháza tér 4.  
 4440 Tiszavassvári  
 Adószám: 154/2017-4-04 (Cég) száma: 01-16-156275  
 Telefonszám:  
 E-mail cím: TIVASZOLG@TIVA-SZOLG.NONPROFIT.KFT.  
 TIVA-SZOLG Nonprofit Kft. Székhelye

Tiva-Szolg Nonprofit Kft

Tiszavassvári  
 Városháza tér 4.

4440

NEM POSTÁZANDÓ

BANKSZÁMLAKIVONAT

Számlaszám: 68700016-10131501  
 IBAN szám: HU22 6870 0016 1013 1501 0000 0000  
 Hirdetmény név: 606-Egy pf B0011K/I VAFO0001  
 Számlatulajdonos neve: Tiva-Szolg Nonprofit Kft  
 Számla megnevezése: TIVA-SZOLG RFT folyószámla  
 100 000 EURÓIG OBA BIZTOSÍTOTT BETÉT

Devizanem: HUF

Könyvelés dátuma: 2022.01.24  
 Kivonatszám/számla sorszáma: 14/2022  
 Kivonatkészítés időpontja: 2022.01.24 19:57:50

EREDETI 1. PÉLDÁNY 1. oldal

Utolsó kivonat egyenlege: 10 327 786  
 Tőke: 10 327 786 Kamat: 0  
 0 Költség: 10 327 786  
 0

Könyv.nap Értéknep	Forgalom megnevezése Közlemény	Azonosító adatok	Terhelés/Jóváírás (-) (+)
2022.01.24			
2022.01.23			
2022.01.24			
2022.01.24			
2022.01.24			
2022.01.24			
2022.01.24			
2022.01.24			
2022.01.24			







Adószám: 60700003-10011103  
 CIB Bank  
 HUF 6870 0016 1003 1000 0000 0000  
 Számlaazonosító: 60700003-10011103  
 Képviseletvezető: 76/2022  
 Képviseletvezető: Irányítási: 2022.01.24 19:37:50  
 6870-93 1. Dátum: 6. oldal

Könyv.nap	Terhelés megnevezése	azonosító adatok	Terhelés/Jóváírás (-) (+)
2022.01.24			
2022.01.24			
2022.01.24			
2022.01.24			
2022.01.24			
2022.01.24			
2022.01.24			
2022.01.24			
2022.01.24			
2022.01.24			

Nyitó egyenleg: 10 327 786  
 Terhelés összesen: -3 763 907  
 Jóváírás összesen: 12 175 616  
 Záró egyenleg: 18 739 495  
 Tőke: 18 739 495 Kamat: 0 Költség: 0

Üzenetek: 2022.01.24  
 A hitelintézet terhelő időszaki tranzakciós illeték a hatályos 2012. évi CXVI. törvény alapján (HUF): 11 291.73  
 Előjegyzett betétkamat 107  
 Előjegyzett jutalék, költség -153 689  
 Egyenlegből zárolt összeg 0  
 - Bankkártyás zárolás (-) 0  
 - Bankkártyás zárolás (+) 0  
 - Számlán manuálisan zárolt összeg 0  
 - AFR terhelés (-) 0  
 - AFR jóváírás (+) 0  
 Összes lekötött betét 0  
 68700016-20131502-00000880 564 585  
 Lejárat dátuma: 2022.04.01. 564 585

IBAN szám: HU22 3070 0018 1018 1800 0000 0000  
IBAN kód: HU22 3070 0018 1018 1800 0000 0000  
IBAN kód: HU22 3070 0018 1018 1800 0000 0000  
IBAN kód: HU22 3070 0018 1018 1800 0000 0000

Devizakód: HUF

MEZŐKÖZÉSI 3. MÁJUSI 5. oldal

Üzenetek vége

Az átutalások részletes adattartalma az alábbi sorszámozás szerint értelmezendő:  
(1) Transzakció azonosító (2) Átutaló / Kedvezményezett azonosítója (3) Partnerek közötti  
egyéni azonosító (4) Tényleges fizető fél azonosítója (5) Tényleges kedvezményezett  
azonosítója (6) Kérelmező (7) Jogcím (8) Visszatérítés oka (9) Eredeti megbízás  
azonosítója (10) Költséglevonás adatai (11) Kezdeményező adatai (12) Egyéb adatok

Tájékoztatjuk, hogy a 2013. évi CCXXXVII. tv. (Rpt.) alapján Önre kiterjed az  
OSA védelme. A betétbiztosításra vonatkozó részletes tájékoztatót évente  
megküldjük Önnek a számlakivonattal azonos módon, illetve a kirendeltségeinken  
kérheti annak átadását.

A KIVONAT SZÁMLAKÉNT IS SZOLGÁL. PECSÉT ÉS ALÁÍRÁS NÉLKÜL IS HITELES

Számlaadó: Takarékbank Zrt.

Címe: 1117 Budapest, Magyar tudósok körútja 9.

Adóig.szám: 14479917444

# SZÁLLÍTVÁNYVÉL

100726

Kiállító adatai:	Vevő adatai:
KOMPÁR és Fia Környezetgazdálkodási Kft. 440 Tiszavasvári, Berzsenyi Dániel u. 6 Adószám: 24813150-2-15 Cégjegyzékszám: 15-09-082158 Telefon: 06 (30) 441 1915 E-mail: komparefia@gmail.com Web: www.komparefia.hu	TITKOSZ TITKOSZ Veszprém TITKOSZ Szerződéses <input checked="" type="checkbox"/> Eseti megrendelés <input type="checkbox"/>

Kiállítás ideje: 2011. 09. 11.	Járatszám:
--------------------------------	------------

Sorsz.	Tétel megnevezése	Menny. egység	Mennyiség
	1200. 5000 1200	1	1x2
			1x6
			3x4

Feljegyzés: TITKOSZ

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_




Kiállító Vevő

# SZÁMLÁTÖLTÉVÉSI

300702

<p><b>Kiállító adatai:</b></p> <p>KOMPÁR és Fia          Környezetgazdálkodási Kft.          4340 Tiszavasvári, Berzsenyi Dániel u. 6.          Adószám: 24813150-2-15          Cégjegyzékszám: 15-09-082158          Telefon: 06 (30) 441 1915          E-mail: komparefia@gmail.com          Web: www.komparefia.hu</p>	<p><b>Vevő adatai:</b></p> <p>TÉNYLÉK KÖZPONT          (szk)          TÁMVAK          VILÁG SZÁMOLGATÓ Kft.          Szerződés: <input checked="" type="checkbox"/> Eseti megrendelés: <input type="checkbox"/></p>
---	---

<p>Kiállítás ideje: 2011. 02. 20.</p>	<p>Járat szám:</p>
---------------------------------------	--------------------

Sorsz.	Tétel megnevezése	Menny. egység	Mennyiség
	2011. január 20-ig	1 db	176,2 274,2

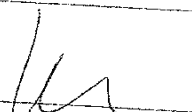

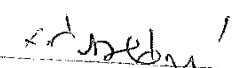
Jegyzés: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



  
 Kiállító Vevő

# SZÁLLÍTÓLEVÉL

100730

<b>Kiállító adatai</b> KOMPÁR és Fia Környezetgazdálkodási Kft. 4440 Tiszavasvári, Berzsenyi Dániel u. 6. Adószám: 24813150-2-15 Cégjegyzékszám: 15-09-082158 Telefon: 06 (30) 441 1915 E-mail: komparefia@gmail.com Web: www.komparefia.hu	<b>Vevő adatai</b> TIVOLG LÉNYPONT 1057 TISZAVASVÁRI LÁROSDI 20 5024 Szerződéses <input type="checkbox"/> Eseti megrendelés <input type="checkbox"/>
---	--

Kiállítás ideje: 2011. X. 26	Járatszám:
------------------------------	------------

Sorsz.	Tétel megnevezése	Menny. egység	Mennyiség
	VIRAG-FAKÓCSOK	4	1x60 4x40

Feljegyzés:

---



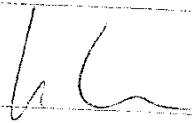

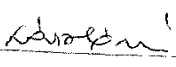
---



---



---

Kiállító
Vevő

# SZÁMLA TÖRZSÉNY

10682

<b>Kiállító adatai:</b> KOMPÁR és Fia Környezetgazdálkodási Kft. 4440 Tiszavasvári, Berzsenyi Dániel u. 6. Adószám: 24813150-2-15 Cégjegyzékszám: 15-09-082158 Telefon: 06 (30) 441 1915 E-mail: kompareafia@gmail.com Web: www.kompareafia.hu	<b>Vevő adatai:</b> TITKOSVIZ Kft. TITKOSVIZ Környezetgazdálkodási Kft. Szerződéses <input checked="" type="checkbox"/> Eseti megrendelés <input type="checkbox"/>
--	---

Kiállítás idője: 2021. K. 24	Járat szám:
------------------------------	-------------

Sorsz.	Tétel megnevezése	Menny. egység	Mennyiség
	2021. évi ár	01	1x 2000
			2x 6000

jegyzés: 40000000

HAJDÓSÁGI HEGGY  
 HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI  
 NONPROFIT KFT  
 4200 Hajdúszoboszló, Kossuth u. 4.

kh
szoboszló

Kiállító
Vevő



# SZÁLLÍTÓI NYILVÁN

300833

Küldő adatok	Vevő adatai
KOMPAR és Fia Környezetgazdálkodási Kft. 4440 Tiszavassvári, Berzsenyi Dániel u. 6. Adószám: 24813150-2-13 Cégjegyzékszám: 15-09-082138 Telefon: 06 (30) 441 1915 E-mail: komparestia@gmail.com Web: www.komparestia.hu	Tervezett szállítási dátum 2021. 06. 04. Szerződéses <input type="checkbox"/> Eseti megrendelés <input type="checkbox"/>

Küldés ideje: 2021. VI. 03.	Járat szám:
-----------------------------	-------------

sorsz.	Tétel megnevezése	Menny. egység	Mennyiség
	1000x 800 12960	cs	17960
			2x6
			7x4

Szűrés

KÖRNYEZETGAZDÁLKODÁSI KFT.  
 4440 Tiszavassvári, Berzsenyi Dániel u. 6.  
 Adószám: 24813150-2-13  
 Cégjegyzékszám: 15-09-082138  
 Telefon: 06 (30) 441 1915  
 E-mail: komparestia@gmail.com  
 Web: www.komparestia.hu

\_\_\_\_\_  
 Kiállító

\_\_\_\_\_  
 Vevő

# NYÁLLÍTÓLEVÉL

601500

<p>Kiállító adatai:</p> <p><b>KOMPÁR és Fia</b>                  Környezetgazdálkodási Kft.                  4440 Tiszavasvári, Berzsenyi Dániel u. 6                  Adószám: 24813150-2-15                  Cégjegyzékszám: 15-09-082158                  Telefon: 06 (30) 441 1915                  E-mail: kompareafia@gmail.com                  Web: www.kompareafia.hu</p>	<p>Vevő adatai:</p> <p><b>FURRIG KÖZPONT</b>                  Kft.                  Vörösmarty                  Vörösmarty Dóczy                  Szervezéses <input type="checkbox"/> Eseti megrendelés <input type="checkbox"/></p>
--	---

<p>Kiállítás ideje: 2011. 11. 06</p>	<p>Juratszum:</p>
--------------------------------------	-------------------

Sorsz.	Tétel megnevezése	Mennyiség	Mennyiség
	120000 db-os papír	0,5	3x42

Ár: 100000

-----

-----

-----

-----




Kiállító Vevő

# BZÁLLÍTÓLEVÉL

091110

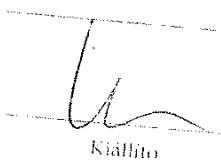
Kiállító adatai:	Vevő adatai
KOMPÁR és Fia Környezetgazdálkodási Kft. 4410 Tiszavasvári, Berzsenyi Dániel u. 6. Adószám: 24813150-2-15 Cégjegyzékszám: 15-09-082158 Telefon: 06 (50) 441 1915 E-mail: kompareafia@gmail.com Web: www.kompareafia.hu	TUBILL KONTRO T. K. Kft. T. K. Kft. T. K. Kft. Szerződéses <input type="checkbox"/> Felt. megrendelés <input type="checkbox"/>

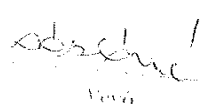
Kiállítás ideje: 2011. 10. 20	Jurat szám:
-------------------------------	-------------

Sorsz.	Tétel megnevezése	Mennyi. egység	Mennyiség
	Rövid. Húscsiga	cs	1 x 100
			1 x 100

összes: 10000

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

  
 Kiállító

  
 Vevő

<b>Tárgy (16.np.):</b>	<b>Előterjesztés a Tiszavasvári Önkormányzati Tűzoltóság 2021. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról</b>
<b>Előadó:</b>	<b>Szőke Zoltán polgármester</b>
<b>Témafelelős:</b>	<b>Erdei Koletta köztisztviselő</b>

**Bizottsági vélemény:**

**Balázi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

**Szőke Zoltán polgármester:**

Megköszönte az Önkormányzati Tűzoltóságnak a munkáját. Örömmel mondta el, hogy azt a támogatást, amit a tavalyi évben megemeltek, azt meg tudták tartani. Azon fognak dolgozni, hogy ez az összeg a jövőben majd több legyen. Igyekeznek majd plusz forrásokat is megcélozni, és segíteni a tűzoltóság munkáját.

*Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.*

*A döntéshozatalban részt vett 9 fő.*

*A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:*

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ TESTÜLETÉNEK  
56/2022. (II.24.) Kt. sz.  
határozata**

**a Tiszavasvári Önkormányzati Tűzoltóság 2021. évi szakmai és  
pénzügyi beszámolójáról**

1. A beszámolót Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a tűz elleni védekezésről, a műszaki mentésről és a tűzoltóságról szóló 1996. évi XXXI. tv. 30.§ (5) bekezdésében foglaltakra tekintettel a Tiszavasvári Önkormányzati Tűzoltóság 2021. évben végzett szakmai és pénzügyi tevékenységéről megtárgyalta és a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.
2. Felkéri a Polgármestert, hogy tájékoztassa a Tiszavasvári Önkormányzati Tűzoltóság parancsnokát a hozott döntésről.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Szőke Zoltán polgármester



E-16499/2021.

ÖNKORMÁNYZATI TŰZOLTÓSÁG

4440 Tiszavasvári Kabay János u. 29.

Tel.: 36 42/ 520-305 Fax.: 36 42/ 520-304

E-mail: tiszavasvari.ot@katved.gov.hu

TISZAVASVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL	
Dokumentumazonosító	2022-01-31
Dokumentumcím	TPH/1452-4/2021
Adószám	
Levelezési cím	
Telefon	
Fax	
E-mail	

Ügventéző: Németh Zoltán

Tiszavasvári Város Önkormányzata  
Szóke Zoltán Polgármester úr részére

4440 Tiszavasvári  
Városháza tér 4.

**Tisztelt Polgármester Úr!**

Ezúton szeretném megköszönni Önnek és a Képviselő-testületnek a Tiszavasvári Önkormányzati Tűzoltóság 2021. évi támogatását.

Levelemmel együtt megküldöm, a támogatás pénzügyi elszámolását, és a 2021. évi szakmai beszámolómat.

Kérem Tisztelt Polgármester Urat és a Képviselő-testületet, hogy a 2022. évben a lehetőségeikhez mérten továbbra is támogassák az Önkormányzati Tűzoltóságot, hogy a lakosság biztonsága biztosítva legyen a jövőben is.

Együttműködését előre is köszönöm.

Tiszavasvári, 2022. január 26.

Tisztelettel:



Németh Zoltán  
parancsnok



**ÖNKORMÁNYZATI TŰZOLTÓSÁG**  
**4440 Tiszavasvári Kabay János u. 29.**  
Tel.: 36 42/ 520-305 Fax.: 36 42/ 520-304  
E-mail: [tiszavasvari.of@katved.gov.hu](mailto:tiszavasvari.of@katved.gov.hu)

---


**Pénzügyi beszámoló:**

Tiszavasvári Város Önkormányzatától 2.500.000 Ft működési célú támogatást kaptunk 2021. évre.

Ezt az összeget munkáltatót terhelő járulék kifizetésekre használtuk fel. (elszámolás mellékletben)

Tiszavasvári, 2022. január 26.



  
Németh Zoltán  
parancsnok



**ÖNKORMÁNYZATI TŰZOLTÓSÁG**  
**4440 Tiszavasvári Kabay János u. 29.**  
Tel.: 36 42/ 520-305 Fax.: 36 42/ 520-304  
E-mail: [tiszavasvari.ot@katved.gov.hu](mailto:tiszavasvari.ot@katved.gov.hu)

#### NYILATKOZAT

Alul rott Németh Zoltán, az Önkormányzati Tűzoltóság Tiszavasvári képviselője nyilatkozom, hogy a **Tiszavasvári Város Önkormányzata és az Önkormányzati Tűzoltóság Tiszavasvári** között létrejött Támogatási Szerződés alapján, működési célra fordítható **2.500.000 Ft-ot** munkáltatót terhelő járulékok kifizetésére fordítottuk. A pénzösszeg kifizetése előtt a költség jogosságáról és összegszerűségéről, valamint az ellenszolgáltatás teljesítéséről előzetesen meggyőződtem.

Tiszavasvári, 2022. január 26.



Németh Zoltán  
parancsnok



**ÖNKORMÁNYZATI TŰZOLTÓSÁG**  
**4440 Tiszavasvári Kabay János u. 29.**  
Tel.: 36 42/ 520-305 Fax.: 36 42/ 520-304  
E-mail: [tiszavasvari.ot@katved.gov.hu](mailto:tiszavasvari.ot@katved.gov.hu)

---

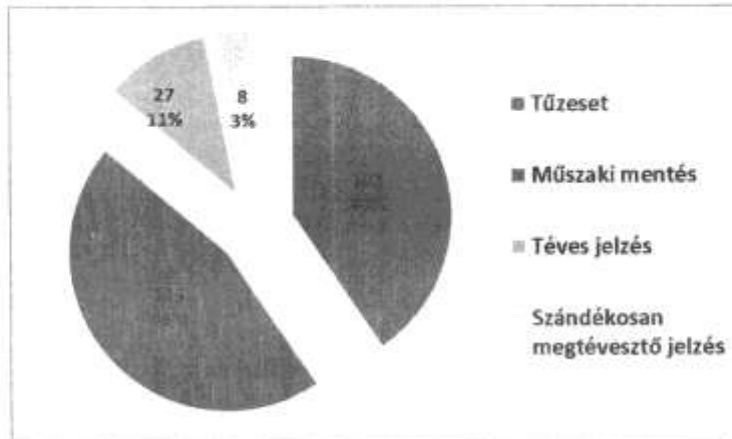
**BESZÁMOLÓ**  
**A TISZAVASVÁRI ÖNKORMÁNYZATI**  
**TŰZOLTÓSÁG**  
**2021. ÉVBEN**  
**VÉGZETT TEVÉKENYSÉGÉRŐL**





### Tűz és káresemények:

2021. évben összesen 252 alkalommal kellett kivonulnunk, ebből 102 tüzeset, 115 műszaki mentés 27 téves jelzés és 8 szándékosan megtevesztő jelzés.



### Jelentősebb események:

#### I. negyedév:

Január 18-án Tiszalök Nyírfá u. 11. szám alatt egy kb. 10x10 m-es lakóház egyik helyiségében keletkezett tűz, berendezési tárgyak égtek. Az eset során a tulajdonos enyhe füstmérgezést szenvedett.

Február 25-én Tiszavasváriban a Déryné út 35. szám alatti lakóházban a kéményből füst szivárgott vissza a lakóházba. Az ott lakókat a mentők CO mérgezés gyanújával kórházba szállították.

#### II. negyedév

Április 7-én Tiszalökön a Vízierőműnél egy elhunytat találtak a vízben. Kéziszerszámok segítségével az elhunyt nőt kiemelték a partra.

Május 15-én a Szorgalmatos-Tiszalök közötti vasúti útvonalon egy személygépkocsi vonattal ütközött. Az ütközés következtében a személygépkocsi árokba sodródott. Négy személy utazott a kocsiban, nem sérült meg senki.

Június 29-én a Nyugat-Écsatorna zsilipjénél egy személygépkocsi a csatornába begurult. Személyi sérülés nem történt. Az egység drótkötél segítségével kivontatta a járművet.

#### III. negyedév

Augusztus 1-jén egy erős vihar érte el Tiszavasvárit, amelynek következtében több fa és villanyoszlop kidőlt, valamint épületekben is keletkeztek károk. A legnagyobb épületkár a Tiszavasvári Városi Sportcsarnok épületét érte, amelynek tetejét a szél megbontotta. Az épület fóliázását a Kelet-Magyarországi Speciális Mentők segítségével elvégeztük.

Augusztus 14-én Tiszalök Kisfástanya közelében égett kb. 20 ha területen tarló, valamint az azon található kb. 60 db nagybálás szalma. Az eset legmagasabb riasztási fokozata II/K volt, a Szabolcs KMSZ irányította a tűz oltását.



**ÖNKORMÁNYZATI TŰZOLTÓSÁG**  
**4440 Tiszavasvári Kabay János u. 29.**  
Tel.: 36 42/ 520-305 Fax.: 36 42/ 520-304  
E-mail: tiszavasvari.ot@katved.gov.hu

**IV. negyedév**

December 27-én Tiszavasvári Nagy Sándor u.14. szám alatti lakóház fürdőszobájában égtek berendezési tárgyak. A tűz átterjedt a földemre is. Személyi sérülés nem történt, a ház lakhatatlan lett.

A beavatkozások nagy részében önállóan avatkoztunk be. Hivatásos egység segítségét összesen 27 alkalommal vettük igénybe.

	Tüzeset	Műszaki mentés	Téves/szándékosan megtévesztő jelzés	Összesen
Önállóan	79	91	-	170
Segítséggel	17	10	-	27
Beavatkozás nem történt	6	14	35	55
<b>Összesen</b>	<b>102</b>	<b>115</b>	<b>35</b>	<b>252</b>

**Beavatkozások havi bontásban**

Hónap	Tüzeset	Műszaki mentés	Téves/szándékosan megtévesztő jelzés	Összesen
Január	3	4	2	9
Február	6	4	1	11
Március	23	3	4	30
Április	8	6	3	17
Május	5	5	3	13
Június	6	7	1	14
Július	18	13	4	35
Augusztus	6	48	6	60
Szeptember	5	6	5	16
Október	16	6	4	26
November	3	4	1	8
December	3	9	1	13
<b>Összesen:</b>	<b>102</b>	<b>115</b>	<b>35</b>	<b>252</b>



### 2021. évi beavatkozások települések szerint

Település	Tűzeset	Műszaki mentés	Téves jelzés	Szándékosan megtévesztő jelzés	Összesen
Tiszavasvári	61	69	16	6	152
Szorgalmatos	1	2	-	-	3
Tiszalök	24	23	8	1	56
Tiszadada	3	10	-	-	13
Tiszadob	7	7	2	-	16
Tiszaeszlár	6	4	1	1	12
Műveleti körzeten kívül	-	-	-	-	-
Összesen	102	115	27	8	252

#### Ellenőrzések:

Február 17-én a Nyíregyházi KvK tűzoltósági felügyelője tartott szolgálat ellátás ellenőrzést a B csoportnál. Június 29-én a Hajdúnánás HTP parancsnoka tartott szolgálatellátás ellenőrzést. Augusztus 21-én a Szabolcs KMSZ tartott szolgálat ellátás ellenőrzést. Szeptember 9-én a Szabolcs KMSZ tartott gyakorlat ellenőrzést. Szeptember 23-án a Nyíregyházi KvK tűzoltósági felügyelője tartott gyakorlat ellenőrzést. Szeptember 29-én a Szabolcs KMSZ tartott parancsnoki ellenőrző gyakorlat ellenőrzést. Október 6-án a Szabolcs KMSZ tartott képzés ellenőrzést. Október 7-én a Nyíregyházi KvK tűzoltósági felügyelője tartott szolgálat ellátás ellenőrzést. November 23-án Hajdúnánás HTP parancsnoka tartott szolgálat ellátás ellenőrzést. December 11-én a KMSZ tartott szolgálat ellátás ellenőrzést. December 24-én az Sz-Sz-B Megyei Ellenőrzési Szolgálat tartott felügyeleti ellenőrzést.

**Munkára képes állapot ellenőrzése (ittasság vizsgálat):** 2021. évben összesen 33 alkalommal 165 ittasság vizsgálat történt, minden esetben negatív.



**ÖNKORMÁNYZATI TŰZOLTÓSÁG**  
**4440 Tiszavasvári Kabay János u. 29.**  
Tel.: 36 42/ 520-305 Fax.: 36 42/ 520-304  
E-mail: tiszavasvari.ot@katved.gov.hu

### **A parancsnok tevékenysége:**

Január 12-én a Szabolcs MKI részére a 2020. évi normatív támogatás felhasználást elkészítettem, bemutattam.

A veszélyhelyzetre tekintettel nem voltak személyes megjelenést igénylő értekezletek, továbbképzések, online formában kerültek megrendezésre.

Február 4-én a Szabolcs MKI által szervezett tűzoltásvezetői továbbképzésen vettem részt online formában. Május 28-án az Önkormányzati Tűzoltóságok részére szervezett online konferencián majd, június 23-án a Hajdú-Bihar MKI által szervezett online tűzoltásvezetői továbbképzésen részt vettem. Szeptember 2-án Kállósemjénén került megtartásra a tűzoltásvezetők negyedéves továbbképzése.

### **Az állomány tevékenysége:**

Az állomány a napi feladatok (felszerelések karbantartása, körlet rendben tartása) mellett az éves továbbképzési tervben szereplő feladatokat végezte. A tervnek megfelelően elméleti, szerelési gyakorlatokat és helyismereti foglalkozásokat végeztek.

	<b>A csoport</b>	<b>B csoport</b>	<b>C csoport</b>
<b>Helyismereti gyakorlat</b>	4	4	4
<b>Szituációs hegyakorló gyakorlat</b>	4	4	4
<b>Ellenőrző gyakorlat</b>	2	2	2

### **Képzések:**

Az elmúlt évben képzés nem történt a szervezetnél.

### **Egyéb események:**

Májusban mindenki részt vett a kötelező éves foglalkozás-egészségügyi vizsgálaton, ahol a szokásos vizsgálatok mellett EKG-s vizsgálatot is végzett az orvos. Mindenki megfelelt minősítést kapott.

Június 14-én a Kabay János Általános Iskolában a diáknapon tartottunk bemutatót.

Június 19-én a Gólyahír Ifjúsági Táborban került megtartásra az éves értékelő közgyűlésünk.

### **Fontosabb beszerzések:**

Beszerzésre került pályázati forrásból 6 db kézi lámpa, az I-es fecskendőre, amelyet az ÖTP-k részére kiírt pályázatból szereztünk be.

A kiegészítő támogatásból 4 db „B” és 6 db „C” nyomótömlő került beszerzésre. Saját forrásból a munkavédelmi kesztyűk lecserélése megtörtént.



**ÖNKORMÁNYZATI TŰZOLTÓSÁG**  
**4440 Tiszavasvári Kabay János u. 29.**  
Tel.: 36 42/ 520-305 Fax.: 36 42/ 520-304  
E-mail: tiszavasvari.ot@katved.gov.hu

### **Pályázatok:**

2021-ban a BM OKF által Önkormányzati Tűzoltóságok részére kiírt pályázatot adtuk be.

4.467.708 Ft-ra pályáztunk, ebből 2.207.658 Ft-ot nyertünk el pénzbeli juttatásként. 527.340 Ft-ot kézilámpa vásárlására fordítottunk, 1.680.318 Ft-ot pedig az I-es feckendő felújítására. Természetbeni juttatásként 5 db kompozit palackot nyertünk 837.500 Ft értékben és 3 db bevetési védőruhát 1.045.500 Ft értékben.

### **Szafelszerelések felülvizsgálata:**

Az összes biztonságtechnikai felülvizsgálatra kötelezett eszközeink rendelkezik az érvényes felülvizsgálatokkal.

### **Az állomány személyi változásai 2021-ben:**

Az elmúlt évben nem történt változás az állomány létszámában. Így december 31-én 18 főállású és 3 közfoglalkoztatott volt a szervezetnél. Ezzel a létszámmal még ellátható a szolgálat, viszont további munkaerőre van szükségünk ahhoz, hogy megfelelő színvonalon lássuk el a vállalt feladatainkat.

### **Kapcsolatok:**

A Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatósággal, a kapcsolatunk továbbra is jó. A Nyíregyházi és Hajdúnánási Hivatásos Tűzoltósággal és Katasztrófavédelmi Kirendeltségekkel is megfelelő a kapcsolat, akiktől szakmailag sok segítséget kaptunk egy-egy eseménynél. Ez alkalommal is szeretném megköszönni a segítségüket. Szintén jó a kapcsolatunk a Városi Rendőrkapitánysággal, a helyi Katasztrófavédelmi Megbízottal, a Polgárőrséggel, és a Város vezetésével az intézmények vezetőivel és a környező települések vezetőivel.

### **Előttünk álló feladatok:**

Ebben az évben is nagyon takarékosan kell gazdálkodnunk ez az egyik legfontosabb feladatunk.

Az elmúlt években az ellenőrzések során kiderült, hogy az állomány szakmai felkészültségi szintje emelkedett az évek során, viszont még tovább kell javítanunk ezt a mutatót, hogy a beavatkozások során, készség szinten rendelkezzen minden tűzoltó az alapvető ismeretekkel. Fontos feladatunk a társszervekkel és a működési területünkön lévő önkéntes egyesületekkel a még jobb kapcsolat kialakítása, amit közös gyakorlatok tartásával elő lehet segíteni.

Tiszavasvári, 2022. január 6.

  
Németh Zoltán  
parancsnok

## Személyenkénti ráfordítások

Munkáltató / kifizető: **Onkormányzati Tűzoltóság Tisza**

1/1. lap

Szűrőadatok  
Időszak: **2021.01.01. - 2021.12.31.**

Név	Bruttó kifizetés, juttatás	Munkáltatói, kif.-i adók, járulékok	Összes ráfordítás
	3 185 088 Ft	492 939 Ft	3 678 027 Ft
	2 137 120 Ft	331 254 Ft	2 468 374 Ft
	745 160 Ft	37 659 Ft	782 819 Ft
	3 207 527 Ft	496 417 Ft	3 703 944 Ft
	3 308 400 Ft	512 052 Ft	3 820 452 Ft
	3 805 072 Ft	589 037 Ft	4 394 109 Ft
	3 171 800 Ft	218 403 Ft	3 390 003 Ft
	3 288 984 Ft	509 044 Ft	3 798 028 Ft
	1 709 160 Ft	83 291 Ft	1 792 451 Ft
	3 346 704 Ft	517 990 Ft	3 864 694 Ft
	3 168 848 Ft	490 422 Ft	3 659 270 Ft
	3 992 000 Ft	617 760 Ft	4 609 760 Ft
	3 242 808 Ft	501 886 Ft	3 744 694 Ft
	3 210 088 Ft	496 814 Ft	3 706 902 Ft
	3 390 000 Ft	524 700 Ft	3 914 700 Ft
	1 991 051 Ft	308 613 Ft	2 299 664 Ft
	796 240 Ft	123 217 Ft	919 457 Ft
	3 121 880 Ft	483 142 Ft	3 605 022 Ft
	3 231 264 Ft	500 097 Ft	3 731 361 Ft
	3 294 720 Ft	509 932 Ft	3 804 652 Ft
	3 112 528 Ft	170 328 Ft	3 282 856 Ft
	3 301 555 Ft	496 297 Ft	3 797 852 Ft
	3 282 000 Ft	507 960 Ft	3 789 960 Ft
	1 278 687 Ft	197 871 Ft	1 476 558 Ft
<b>Összesen:</b>	<b>68 318 484 Ft</b>	<b>9 717 125 Ft</b>	<b>78 035 609 Ft</b>

A Tiszaszvain Város Önkormányzata által végzett működési támogatás terhére 2.500.000 Ft munkáltatót kielő socialis hozzájárulási adó dráma.

Tiszaszvain  
2022.01.26.



*[Handwritten signature]*

<b>Tárgy (17.np.):</b>	<b>Előterjesztés a Tiszavasvári Polgárőr Egyesület 2021. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról</b>
<b>Előadó:</b>	<b>Szőke Zoltán polgármester</b>
<b>Témafelelős:</b>	<b>Erdei Koletta köztisztviselő</b>

**Bizottsági vélemény:**

**Balázi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

**Szőke Zoltán polgármester:**

Megköszönte a polgárőrség egész éves munkáját, és itt is elmondta, hogy ebben az esetben is tudja tartani az önkormányzat azt a támogatást, ami megemelésre került korábban.

*Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.*

*A döntéshozatalban részt vett 9 fő.*

*A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:*

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
57/2022. (II.24.) Kt. számú  
határozata**

**a Tiszavasvári Polgárőr Egyesület 2021. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Tiszavasvári Polgárőr Egyesület 2021. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról szóló előterjesztését megtárgyalta és az alábbi döntést hozza:

- I. Tiszavasvári Polgárőr Egyesület megbízott elnöke által benyújtott - a Tiszavasvári Polgárőr Egyesület 2021. évi tevékenységéről és gazdálkodásáról szóló - beszámolót a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.
- II. Felkéri a Polgármestert, hogy tájékoztassa a Tiszavasvári Polgárőr Egyesület elnökét a hozott döntésről.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Szőke Zoltán  
polgármester



# TISZAVASVÁRI POLGÁRŐR EGYESÜLET

2021 ÉVI  
Beszámolója



A Tiszavasvári Polgárőr Egyesület vezetősége a 2021 évről elkészítette a beszámolóját.

A beszámoló 2021 január 01. és 2021 december 31-e közötti időszakban az egyesület tagjainak feladatairól és a végzett munkájáról ad összefoglalást.

Szervezeti életünkről:

A Tiszavasvári Polgárőr Egyesület 2021 szeptember 03-án tartott közgyűlés óta eltelt időszak alatt nem változott, a beszámoló készítésekor is 53 fő volt. Az egyesületünk a középiskolás fiatalok részére az 50 óra közösségi szolgálatot annak törvénybe hozatalától folyamatosan biztosítja. A közösségi oldalon tett felhívásnak és az egyesületnél közösségi szolgálatot teljesítőknek köszönhetően a diákok érdeklődése nem csökkent.

2021 évben a vezetőség az alapszabály előírásai szerint végezte a feladatát, 9 alkalommal ülésezett. Bodnár Zsolt polgárőr társunk több alkalommal meghívást kapott a vezetőségi ülésre, főként nagyobb rendezvények ünnepek biztosítási feladatainak megbeszélésekor, mivel az ifjú polgárőröket és a közösségi szolgálatos tanulókat ő koordinálja és szervezi részükre a szolgálatot. A vezetőségi üléseken a napirendi pontok megtárgyalása után a közösen kialakított álláspontoknak megfelelően lett elfogadva, és annak megfelelően lettek végrehajtva.

Az vezetőségi ülésekre az ellenőrző bizottság tagjai is meghívást kapnak a kialakult gyakorla szerint. Az ellenőrző bizottság tagjai a napirendi pontok megtárgyalásán és a döntések meghozatalánál is jelen vannak, így tudomásuk van az egyesület életét érintő döntésekről és a feladatokról, így segítik a vezetőség munkáját.

A fegyelmi bizottság összehívására 2021 évben sem volt szükség, az előző évekhez hasonlóan sem jutott tudomására és nem kapott a vezetőség olyan bejelentést amely indokoltá tette volna azt.

Polgárőr Egyesület 2021 évben végzett munkájáról.

Előljáróban szeretném tájékoztatni képviselő testület tagjait, ha csak a számokat vesszük alapul a egyesület eredményességének vizsgálatakor akkor a 2020 előtti évekhez képest elmaradást tapasztalhatók. 2020 év elején a COVID 19 világ járvány megjelenését követően 2021 évben a szigorítások enyhítését követően Tiszavasváriban megrendezésre kerültek az addig elmaradt rendezvények és a sport események jelentős része.

A COVID—19 járvány miatt bevezetett korlátozások ellenére az egyesület tagjai lehetőségükhöz mérten folyamatosan végezték a feladataikat, igaz elmaradva a 2020 évtől, járőr szolgálatot 778 órában végeztek a szolgálati gépkocsival 3152 Km közlekedtek esetenként 2-3 polgárőr részvételével teljesítettek járőrszolgálatot. Ezen szolgálatok alatt a polgárőrökkel közösen látták el a közösségi szolgálatot teljesítő tanulók a rájuk bízott feladatokat.

A szolgálatban lévő polgárőrök 1 alkalommal döntöttek, úgy, hogy szükséges a Rendőrség intézkedése, az állampolgárok biztonsága érdekében 81 alkalommal éltek a figyelmeztetés lehetőségével. A figyelmeztetések nagy része a kerékpárok kivilágítása és a szabálytalanul közlekedők biztonsága érdekében történt.

A Rendőrkapitánysággal jó az egyesületnek a kapcsolata, egyesület munkájáról kialakult jó vélemény nem változott. A közös rendőr polgárőr szolgálatok 2021 évben nem voltak, de ezt a COVID-19 járvány miatt a rendőrök egészségének védelme érdekében történhetett.

A Tiszavasvári Rendőrkapitányság munkáját a polgárőr járőrszolgálatok és egyéb rendezvénybiztosításokon segítették.

2021 évben a COVID-19 járvány enyhülését követően a szigorítások enyhülésével Tiszavasvári városban az EKIK szervezésében megrendezésre kerültek az állami, városi és egyéb ünnepek, és még egy két be nem tervezett rendezvény is volt. A polgárőrség minden rendezvény biztosításában részt vállalt, összeségében 1139 órai munkával 192 polgárőr, ifjú polgárőr és közösségi szolgálatosok bevonásával. A teljesség igénye nélkül a megtartott rendezvények, ÖHÖN forgató és néptánc vetélkedő, Zúzoslé főző verseny, Rúzsza Magdi koncert, Hacacaré, Gyere a térre rendezvények és az állami ünnepek, augusztus 20, október 23, Mindenszentek,

A középiskolák rendezvényeit 2021 évben sajnos csak 21 órában tudtuk a segíteni a járvány miatt, a többi rendezvény vagy elmaradt, vagy zárt ajtók mögött az törvényi feltételeknek megfelelően lettek megtartva.

A Tiszavasváriban található általános iskolák az óvodák, és az alapítványi iskola és óvoda, rendezvényeit a járvány miatt bevezetett törvény következtében 36 órában tudtuk a biztosítási feladatokat végezni. Az iskolai és óvodai ünnepek a sportcsarnokban kerülnek megrendezésre. A rendezvényre érkezők biztonságos áthaladását a 36-os fő közlekedési úton forgalom irányítással biztosítottuk. A sportcsarnokban megrendezésre kerülő ünnepség nyugodt lebonyolítását is mi végezzük. Szeptember első hetében az iskola kezdéskor Tiszavasváriban a gyalogos átkelőhelyeknél a reggeli iskolakezdés előtt segítettek az iskolások átkelését az úttesten, igyekeztünk a gépkocsi vezetők figyelmét a megnövekedett gyalogos forgalomra felhívni.

Tiszavasvári sportegyesülettől a kézilabda szakosztály 2021 évben is a hazai mérkőzéseik biztosítási feladatainak végrehajtásához egyesületünket kérte fel. A kézilabda mérkőzéseket három – négy fő polgárőr részvételével hajtottuk végre, minden esetben eseménymentesen. A tavaszi mérkőzéseket a sportcsarnokban, sajnos a Tiszavasvári sportcsarnok a nyár folyamán a viharban annyira megsérült, hogy nem lehet használni. A polgárőr egyesületnek ez plusz feladatot is okozott, mert minden kézilabda mérkőzésre Hajdúnánásra kellett át utazni és a feladatot ott végrehajtani. Az egyesület ezzel a feladattal is megbirkózott és eseménymentesen hajtotta végre. A kézilabda mérkőzések biztosítási feladatai mellett a beléptetésnél a védettségi igazolvány ellenőrzését is elvégeztük. A sportrendezvényeket az egyesület 128 órában 199 Km-t közlekedve hajtott végre.

2021 évben a COVID-19 vírus járvány ellenére 134,5 órában 260 Km – t közlekedve a szolgálati gépkocsival, segélyek és a családi pótlék kifizetésénél a postás biztosítását, eseménymentesen alkalmanként egy két fő részvételével végeztük.

A 2020 évben a bevezetésre került lakcímhelyen történő kifizetés a polgárőröktől sokkal felelősségteljesebb munkát követelt meg és sajnos még 2021 évben is volt amikor a Rendőrség segítségét kérte a polgárőr, de rendkívüli esemény nem történt.

A vadász polgárőröknek köszönhetően 2021 évben 855 órában 289 alaklommal, ellenőrizték a külterületet. Tőlük nem érkezett olyan bejelentés, hogy szükségük lett volna intézkedésre, vagy a rendőrség segítségét kérni.

Tiszavasváriban működő Kábítószer Egyeztető Fórum tagjai vagyunk, lehetőségeinkhez mérten a rendezvényeiken részt veszünk. 2021 év őszén a közösen elkészített ún. HACs pályázat Hagyományok a közösségekért – Községek a hagyományokért. A KEF szervezésében és a polgárőr egyesület biztosítása és közreműködésével megvalósításra került, „Tekerj Tisztán” – kerékpár túra, „Éjszakai akadályverseny” a Retro utcából valamint a

„ Jó gyakorlat regionális konferencia. A polgárőr egyesület szervezésében az általános iskolások részére kerékpáros közlekedési oktatás, majd Tiszavasvári területén kerékpáros

közlekedési verseny került megrendezésre.

Tiszavasváriban 2021. évben is a TTKT TSZESZK felkérésére Tiszavasvári Széles úton a Közösségi házban történő segélysegélycsomag osztáson az egyesület tagjai 89 órában 19 polgárőr vigyázták a segély és a csomag kiosztók biztonságát.

A közösségi szolgálat letöltését a fiatalok részére folyamatosan fenntartjuk 2012 évtől. A diákok 2021 évben 460 óra szolgálatot teljesítettek 81 fő részvételével. A diákok lelkesedése az elmúlt években sem csökkent mely részünkre azt bizonyítja, hogy szeretnek szolgálatba lenni a polgárőrökkel, jól érzik magukat az egyesület tagjai között.

2021 évben is megrendezésre került Gyenesdiáson az Országos Polgárőr Szövetség Ifjúsági Tagozatának egy hetes képzéssel egybekötött üdültetése az egyesülettől 4 fő ifjú és fiatal polgárőr delegáltunk.

Összeségében a Tiszavasvári Polgárőr Egyesület tagjai 2021 évben önként vállalt kötelezettségüknek köszönhetően Tiszavasváriért 4771,5 órai munkát teljesítettek a szolgálati gépkocsival 7268 Km közlekedtek.

A Tiszavasvári Polgárőr Egyesület rendelkezik megfelelő technikai eszközökkel,

Az egyesület tagjai rendelkeznek jól láthatósági mellénnyel, téliesített polgárőr feliratos kabáttal, téliesített polgárőr sapkával. Rendelkezőnk 6 darab kézi cb. rádióval melyek használata a rendezvények biztosításánál elengedhetetlen.

A Tiszavasvári városi polgárőrség 2021. évben végzett tevékenységéről ennyiben szerettem volna tájékoztatni a Tisztelt képviselő testületet.

A 2022 évben az egyesület végrehajtandó főbb feladatai a hatékonyabb polgárőri munka érdekében címszavakban összefoglalva:

2022 évben is a feladatainkat továbbra is hatékonyan magas színvonalon végezni, ennek érdekében 2022 évben oktatás, szakmai továbbképzések szervezése folyamatos megtartása. A járőrszolgálat folyamatos fenntartása, minőségi javítása és lehetőség szerint a járőrszolgálati órák számbeli növelésével. A Tiszavasvári rendőrkapitánysággal a szakmai kapcsolat erősítése, a közös szolgálatok számát igény és lehetőség szerint növelni.

Az Országos Polgárőr Szövetségtől kapott kettő darab EADS rádiók üzemeltetéséhez kötelezően előírt oktatást és vizsgát az egyesület tagjai részére megszervezni.

A Tiszavasvári Polgárőr Egyesület taglétszámát növelni a fiatalokat toborzó nap szervezésével és az egyesület bemutatásával taglétszámot növelni, az újonnan belépő polgárőröket felkészíteni, a polgárőr vizsga eredményes végrehajtásához és polgárőr feladatok megismertetése.

A helyi civil szervezetekkel, intézményekkel az együttműködés folyamatos fenntartása szükség esetén a feladatok megoldásában a segítség nyújtása.

Az egyre nehezebb gazdasági helyzetben pályázati lehetőségek folyamatos figyelése, lehetőség szerint a pályázatok beadása.

A közösségi szolgálatot folyamatosan fenntartani, lehetőség szerint még jobban megismertetni a polgárőri munkát a fiatalokkal, hogy megszeressék, és jelentkezzenek ifjú polgárőrnek.

Az egyesület anyagi lehetőségei alapján ésszerűen takarékosan gazdálkodni a kapott támogatás összegéből egy alapot képezni, hogy minél hamarabb az egyesületnek saját tulajdonú szolgálati gépkocsija legyen Amennyiben gépkocsi pályázat lesz kiírva és az egyesület pályázhat azt kihasználni, hogy minél biztonságosabb és üzembiztosabb gépkocsival végezhessük a feladatainkat.

Szeretnénk megköszönni a Tiszavasvári Város Önkormányzatnak, a részünkre nyújtott anyagi és erkölcsi támogatást, bízva abban, hogy az önkormányzat lehetőségeihez mértén figyelembe veszi az egyesület önkéntesen végzett munkáját. Remélem kedvezően hozzájárul működésünkhöz a támogatás megítélésekor.

Tiszavasvári. 2022. 01.29.



Kovács István  
Tiszavasvári Polgárőr Egyesület  
megbízott elnöke



Számlaszám: 68700016-10101009 Devizanem: HUF  
 IBAN szám HU78 6870 0016 1010 1009 0000 0000  
 Hirdetmény név: 606-Pf alapú 80015K/I\_VAF00005  
 Kivonat szám/számla sorszáma: 1/2021 EREDETI 1. PÉLDÁNY 2. oldal

Könyv.nap Értéknap	Forgalom megnevezése Közlemény	Azonosító adatok	Terhelés/Jóváírás (-) (+)
2021.01.06	Helyesbítő terhelés Kamat_elsz_korr_2020.12.31.		-14
2021.01.06	111111 Azonosító: 375172000		
2021.01.06	Helyesbítő terhelés Kamat_elsz_korr_2020.12.31.		-2
2021.01.06	111111 Azonosító: 375172455		
2021.01.06	Helyesbítő terhelés Kamat_elsz_korr_2020.12.31.		-17
2021.01.06	111111 Azonosító: 375172833		
2021.01.27	Ker.POS tr.Europay id.belföld Időpont:2021.01.25 13:43 <i>Bt 1513-1/2020 költségtérlet</i> -3.512		
2021.01.27	Kártya: 519006*****2649 Hely:000102210:POS7A3571 <i>terhelés elismerés</i>		
	700202 Azonosító: 389469805		
2021.01.27	Ker.POS tr.Europay id.belföld terhelés		-11
2021.01.27	SIMON ISTVAN Azonosító: 389255300		
2021.01.28	Ker.POS tr.Europay id.belföld Időpont:2021.01.26 17:26 <i>Eliminációs NEA-MA-15</i> -12.900		
2021.01.28	Kártya: 519006*****2649 Hely:0050004075:TESCO/Remus üzlet <i>-EG-0084 pályázat felvétele</i>		
	700202 Azonosító: 389868284		
2021.01.28	Ker.POS tr.Europay id.belföld Időpont:2021.01.26 18:33 <i>Bt 1513-1/2020 költségtérlet</i> -6.000		
2021.01.28	Kártya: 519006*****2649 Hely:0002341107:TELEKOM NYI RENDVAZ <i>terhelés</i>		
	700202 Azonosító: 389885533		
2021.01.28	Ker.POS tr.Europay id.belföld terhelés		-39
2021.01.28	SIMON ISTVAN Azonosító: 390070337		
2021.01.28	Ker.POS tr.Europay id.belföld terhelés		-18
2021.01.28	SIMON ISTVAN Azonosító: 390078773		
2021.01.31	Betétkamat, napok/360 jóváírás		11
2021.01.31	Azonosító: 391758826		
2021.01.31	Ügyfélnél telepített ELECTRA hav terhelés		-520
2021.01.31	Azonosító: 392080053		
2021.01.31	Internetbank szolgáltatás havi 0 terhelés		-520
2021.01.31	Azonosító: 392080053		
Nyitó egyenleg:			1.215.926
Terhelés összesen:			-55.921
Jóváírás összesen:			11
Záró egyenleg:			1.160.016
Tőke:	1.215.926 Kamat:	0 Költség:	0

Üzenetek: 2021.01.31

2022 JAN. 17

Az eredetivel mindenben  
 megegyező másolat



*[Handwritten signatures]*

MOL NYRT.  
1117 BUDAPEST  
OKTOBER HUSZONHARMADIKÁ U. 18.  
56200. sz. MOL töltőállomás  
4450 Tiszalök Tancsics Mihály utca 86  
ADOSZAM: 10625790-4-44

EGYSZERŐSÍTETT SZÁMLA

SZÁMLASZAM: A06000642/2580/00002

VEVŐ:  
TISZVÁSÁRARI POLGÁROR EGYESÜLET  
4440 TISZAVASVARI  
BATHORY UT 6  
ADOSZAM: 19210410-1-15

MENNYISÉG	EGYSEG	ERTEK	AFA
-----------	--------	-------	-----

CIKKSZAM: 9			
61,050 L *	425,90 Ft /L		
EVD100 BENZIN PLUSZ		26 001	000
TÖLTÉSI HELY: 2			
VTSZ/SZJ: 27101249			

C - 21,26% 26 001

ÖSSZESEN: 26 001 Ft

BANKKARTYA: 26 001 Ft

VEVŐ RENDSZAM: BIT691

TERMINAL ID. HU562001  
MASTERCARD BANKKARTYA  
\*\*\*\*\*2649  
ELADAS / PURCHASE EXP: 23/01  
ENG.SZ.: 043937 SLIP: 115295  
AID:000041010  
TC:  
DATUM: 2021. 01. 02. IDŐ: 09:51:11  
OSSZEG: 26001 Ft

TRANZAKCIÓ ELFOGADVA

KAPOTT PONTOK: 183  
A PONTOK ÚJ EGYENLEGE: 6134

EZ A SZÁMLA JOVEDEKI ADÓT TARTALMAZ  
AMELYNEK ÖSSZEGE 7631 Ft

KEZELŐ: M.NÓRA  
CSOPORTAZONOSÍTÓ SZAM: 17781774-5-44  
KEZDŐ DATUM K.IDŐ SZAM POS KEZ MÚSZAK  
2021.01.02 09:50 79993 001 0005 00672

A - JELLEL JELELT CIKK  
KÖZVETÍTETT SZOLGÁLTATÁS

1

61,050 L \* 425,90 Ft /L  
EVD100 BENZIN PLUSZ 26 001 000  
TÖLTÉSI HELY: 2  
VTSZ/SZJ: 27101249

C - 21,26% 26 001

ÖSSZESEN: 26 001 Ft

BANKKARTYA: 26 001 Ft

VEVŐ RENDSZAM: BIT691

TERMINAL ID. HU562001  
MASTERCARD BANKKARTYA  
\*\*\*\*\*2649  
ELADAS / PURCHASE EXP: 23/01  
ENG.SZ.: 043937 SLIP: 115295  
AID:000041010  
TC:  
DATUM: 2021. 01. 02. IDŐ: 09:51:11  
OSSZEG: 26001 Ft

TRANZAKCIÓ ELFOGADVA

KAPOTT PONTOK: 183  
A PONTOK ÚJ EGYENLEGE: 6134

EZ A SZÁMLA JOVEDEKI ADÓT TARTALMAZ  
AMELYNEK ÖSSZEGE 7631 Ft

KEZELŐ: M.NÓRA  
CSOPORTAZONOSÍTÓ SZAM: 17781774-5-44  
KEZDŐ DATUM K.IDŐ SZAM POS KEZ MÚSZAK  
2021.01.02 09:50 79993 001 0005 00672

A - JELLEL JELELT CIKK  
KÖZVETÍTETT SZOLGÁLTATÁS

MOL. SZÁMIT. HOL ALLSZ MEG!

BIZONYLATSZAM: 2580/00041  
2021.01.02. 09:51

NAV Ellenőrző kód:6BC91  
A06000642

Az eredetivel mindenben  
megegyező másolat

2022 JAN. 17



2

MOL NYRT.  
1117 BUDAPEST  
OKTOBER HUSZONHARMADIKÁ U. 18.  
56200. sz. MOL toltóállomás  
4450 Tiszalok Jancsics Mihály utca 86  
ADÓSZÁM: 10625790-4-44

----- EGYSZERŐSÍTETT SZÁMLA -----

SZÁMLASZÁM: A06000642/2610/00006

VEVO:  
TISZVÁSARARI POLGÁROR EGYESÜLET  
4440 TISZAVASVARI  
BATHORY UT 6  
ADÓSZÁM: 19210410-1-15

MENNYISÉG \* EGYSEGÁR ERTEK AFA  
MEGNEVEZÉS

CIKKSZÁM: 9  
51,002 L \* 441,90 Ft /L  
EVO100 BENZIN PLUSZ 22 538,000  
TÖLTÉSI HELY: 3  
VTSZ/SZJ: 27101249

C - 21,26% 22 538

ÖSSZESEN: 22 538 Ft

BANKKARTYA: 22 538 Ft

VEVO RENDSZÁM: BIT691

TERMINAL ID. HU562001  
MASTERCARD BANKKARTYA

\*\*\*\*\*2649  
ELADÁS / PURCHASE EXP: 23/01  
ENG.SZ.: 492227 SLIP: 120197  
AID:000041010

TC:  
DATUM: 2021. 01. 30. IDŐ: 10:06:56  
ÖSSZEG: 22538 Ft

TRANZAKCIO ELFOGADVA

KAPOTT PONTOK: 153  
A PONTOK UJ EGYENLEGE: 6287

  
MOL NYRT. Tiszalok toltóállomás  
56200-03-IRAS

EZ A SZÁMLA JÖVEDEKADÓT TARTALMAZ,  
AMELYNEK ÖSSZEGE 6375 Ft

KEZELŐ: K.REKA  
CSOPORTAZONOSITO SZÁM: 17781774-5-44  
KEZDŐ DATUM K.IDŐ SZÁM POS KEZ MUSZAK  
2021.01.30 10:06 87450 001 0025 00723

A - JELLEL JELELT CIKK  
KÖZVETÍTETT SZOLGÁLTATÁS

MENNYISÉG \* EGYSEGÁR ERTEK AFA  
MEGNEVEZÉS

CIKKSZÁM: 9  
51,002 L \* 441,90 Ft /L  
EVO100 BENZIN PLUSZ 22 538,000  
TÖLTÉSI HELY: 3  
VTSZ/SZJ: 27101249

C - 21,26% 22 538

ÖSSZESEN: 22 538 Ft

BANKKARTYA: 22 538 Ft

VEVO RENDSZÁM: BIT691

TERMINAL ID. HU562001  
MASTERCARD BANKKARTYA

\*\*\*\*\*2649  
ELADÁS / PURCHASE EXP: 23/01  
ENG.SZ.: 492227 SLIP: 120197  
AID:000041010

TC:  
DATUM: 2021. 01. 30. IDŐ: 10:06:56  
ÖSSZEG: 22538 Ft

TRANZAKCIO ELFOGADVA

KAPOTT PONTOK: 153  
A PONTOK UJ EGYENLEGE: 6287

  
MOL NYRT. Tiszalok toltóállomás  
56200-03-IRAS

EZ A SZÁMLA JÖVEDEKADÓT TARTALMAZ,  
AMELYNEK ÖSSZEGE 6375 Ft

KEZELŐ: K.REKA  
CSOPORTAZONOSITO SZÁM: 17781774-5-44  
KEZDŐ DATUM K.IDŐ SZÁM POS KEZ MUSZAK  
2021.01.30 10:06 87450 001 0025 00723

A - JELLEL JELELT CIKK  
KÖZVETÍTETT SZOLGÁLTATÁS

MOL. SZÁMÍT. HOL ALLSZ MEG!

BIZONYLATSZÁM: 2610/00081  
2021.01.30. 10:07

NAV Ellenorzo kod:1899C  
P A06000642

Az eredetivel mindenben  
megegyező másolat

2022 JAN. 17





Az Ön számlavezetője:  
Takarékbank Zrt., 3600-Tiszavasvári Kossuth  
4440 Tiszavasvári, Kossuth út 1.  
Adóig.szám: 14479917-4-44  
Cégj.szám: 01-10-140275 Telefonszám:  
BIC kód: TAKBHUHB  
Internet: www.takarekbank.hu, Email: kozpont@takarek.hu  
Azonosító: 14WH9S060HZL210100

75803090/020148\_3  
BIBI

Tiszavasvári Polgárőr Egyesület  
Tiszavasvári  
Gyár u. 6.  
4440

BANKSZÁMLAKIVONAT

Számlaszám: 68700016-10101009  
IBAN szám: HU78 6870 0016 1010 1009 0000 0000  
Hirdetmény név: 606-Pf alapú B0015K/I\_VAF00005  
Számlatulajdonos neve: Tiszavasvári Polgárőr Egyesület  
Számla megnevezése: Tiszavasvári Polgárőr Egyesület  
Devizanem: HUF  
100 000 EURIG OBA BIZTOSÍTOTT BETÉT

Könyvelés dátuma: 2021.01.01 - 2021.01.31  
Kivonatszám/számla sorszáma: 1/2021 EREDETI 1. PÉLDÁNY 1. oldal

Utolsó kivonat egyenlege: 1.215.926  
Tőke: 1.215.926 Kamat: 0 Költség: 0

Könyv.nap	Forgalom megnevezése	Azonosító adatok	Terhelés/Jóváírás
Ertéknep	Közlemény		(-) (+)

2021.01.04	Ker.POS tr.Europay id.belföld Időpont:2020.12.30 15:33		-6.270
2021.01.04	Kártya: 519006*****2649 Hely:0000066993:PAPIRUSZ IRO'SZERBOLT 700202 Azonosító: 372632111		
2021.01.04	Ker.POS tr.Europay id.belföld terhelés		-19
2021.01.04	SIMON ISTVÁN Azonosító: 372933750		
2021.01.05	Ker.POS tr.Europay id.belföld terhelés		-78
2021.01.05	SIMON ISTVÁN Azonosító: 374154710		
2021.01.05	Ker.POS tr.Europay id.belföld Időpont:2021.01.02 09:51		-26.001
2021.01.05	Kártya: 519006*****2649 Hely:00HU562001:MOL TO:LT0*A'LLOMA'S 700202 Azonosító: 374233299		

Az eredetivel mindenben  
meg egyező másolat

2022 JAN. 17



*[Handwritten signature]*



Számlaszám: 68700016-10101009 Devizanem: HUF  
 IBAN szám HU78 6870 0016 1010 1009 0000 0000  
 Hirdetmény név: 606-Pf alapi B0015K/I\_VAF00005  
 Kivonatszám/számla sorszáma: 1/2021 EREDETI 1. PÉLDÁNY 3. oldal

A hitelintézetet terhelő időszaki tranzakciók illeték a hatályos 2012. évi CXVI. törvény alapján (HUF):	3,71
Előjegyzett jutalék, költség	0
Egyenlegből zárolt összeg	-22.538
- Bankkártyás zárolás (-)	-22.538
- Bankkártyás zárolás (+)	0
- Számlán manuálisan zárolt összeg	0
- AFR terhelés (-)	0
- AFR jóváírás (+)	0

Üzenetek vége

**SZÁMLÁZOTT TÉTELEK**

Számlaszám: 1/2021  
 Kibocsátás kelte: 2021.01.31

Tiszavasvári Polgárőr Egyesület 4440 Tiszavasvári Báthory utca 6.

Teljesítés Dátuma	Megnevezés Azonosító	ÁFA %	Érték Áfa nélkül	ÁFA Összege	Érték ÁFA-val
2021.01.04	Bankkártya díja	mentes	-19	0	-19
2021.01.05	Bankkártya díja	mentes	-78	0	-78
2021.01.27	Bankkártya díja	mentes	-11	0	-11
2021.01.28	Bankkártya díja	mentes	-39	0	-39
2021.01.28	Bankkártya díja	mentes	-18	0	-18
2021.01.31	Ügyfélnél telepített ELECTRA hav	27%	-409	-111	-520
2021.01.31	Internetbank szolgáltatás havi d	mentes	-520	0	-520
<b>Összesen:</b>			<b>-1.094</b>	<b>-111</b>	<b>-1.205</b>

2021. január 1-től internetes kártyás vásárlásai többségénél meg kell adnia egy SMS-ben kapott egyszer használatos kódot és egy állandó ún. IPIN jelszót.  
 (B)Kérjük, változtassa megmielőbb kezdeti IPIN jelszavát bankkártyája segítségével(/B)  
 (B)a Takarékbank ATM-jeinek bármelyikén, hogy 2021. március 31. napját követően(/B)  
 (B)is tudjon az online bankkártyával vásárolni!(/B)  
 A magasabb színvonalú ügyfélszolgálat érdekében a Takarékbank kártyaportfólióját egységesítette. Amennyiben régi bankkártyája nem működik, kérjük, hogy aktiválja a korábban kézbesített, új kártyáját, vagy hívja telefonos ügyfélszolgálatunkat a +36 1 311 3110 vagy a +36 1 212 0202 telefonszámokon.  
 (B)További információ: takarekbank.hu(/B)

Az IGT-es átutalások részletes adattartalma az alábbi sorszámozás szerint értelmezendő:  
 (1) Tranzakció azonosító (2) Átutaló / Kedvezményezett azonosítója (3) Partnerek közötti egyedi azonosító (4) Tényleges fizető fél azonosítója (5) Tényleges kedvezményezett azonosítója (6) Közlemény (7) Jogsín (8) Visszatérítés oka (9) Eredeti megadás azonosítója (10) Költséglevonás adatai (11) Kezdeményező adatai (12) Egyéb adatok

Tájékoztatjuk, hogy a 2013. évi (CXCVII. tv. (Mpt.) alapján Önre kiterjed az OBA védelme. A betétbiztosításra vonatkozó részletes tájékoztatót évente megküldjük Önnek a számlakivonattal azonos módon, illetve a kirendeltségünkön kérheti annak átadását.

Az eredetivel mindenben  
 megegyező másolat

2022 JAN. 17



*[Handwritten signature]*

MOL NYRI.  
1117 BUDAPEST  
OKTOBER HUSZONHARMADIKÁ U. 18.  
56200. sz. MOL töltőállomás  
4450 Tiszaiök Tancsics Mihály utca 86  
ADOSZAM: 10625790-4-44

-----  
**EGYSZERŐSÍTETT SZÁMLA**  
-----

SZÁMLASZAM: A06000642/2634/00003

VEVŐ:  
TISZVÁSARAI POLGÁROR EGYESÜLET  
4440 TISZAVASVARI  
BATHORY UT 6  
ADOSZAM: 19210410-1-15

-----  
MENNYISÉG \* EGYSEGÁR ERTEK AFA  
MEGNEVEZÉS

-----  
CIKKSZAM: 9  
61,078 L \* 451,90 Ft /L  
EVO100 BENZIN PLUSZ 27 601 C00  
TOLTESI HELY: 4  
VTSZ/SZJ: 27101249

-----  
C - 21,26% 27 601

-----  
**ÖSSZESEN: 27 601 Ft**

BANKKARTYA: 27 601 Ft

VEVŐ RENDSZAM: BIT691

TERMINAL ID. HU562001  
MASTERCARD BANKKARTYA

\*\*\*\*\*2649  
ELADAS / PURCHASE EXP: 23/01  
ENG.SZ.: 036203 SLIP: 124218  
AID:000041010  
TC:  
DATUM: 2021. 02. 21. ID0: 09:41:17  
OSSZEG: 27601 Ft

TRANZAKCIO ELFOGADVA

KAPOTT PONTOK: 183  
A PONTOK UJ EGYENLEGE: 6534

MOL NYRI. Töltőállomás  
Tiszaiök  
56200-03  
ALÁÍRÁS

EZ A SZÁMLA JÖVEDEKI ADÓT TARTALMAZ,  
AMELYNEK ÖSSZEGE 7635 Ft

KEZELŐ: D.SZANDI  
CSOPORTAZONOSÍTÓ SZAM: 17781774-5-44  
KEZDŐ DATUM K.ID0 SZAM POS KEZ MUSZAK  
2021.02.21 09:40 93611 001 0027 00770

A - JELLEL JELELT CIKK  
KÖZVETÍTETT SZOLGÁLTATÁS

MOL. SZÁMIT, HOL ALLSZ MEG!

CIKKSZAM: 9  
61,078 L \* 451,90 Ft /L  
EVO100 BENZIN PLUSZ 27 601 C00  
TOLTESI HELY: 4  
VTSZ/SZJ: 27101249

-----  
C - 21,26% 27 601

-----  
**ÖSSZESEN: 27 601 Ft**

BANKKARTYA: 27 601 Ft

VEVŐ RENDSZAM: BIT691

TERMINAL ID. HU562001  
MASTERCARD BANKKARTYA

\*\*\*\*\*2649  
ELADAS / PURCHASE EXP: 23/01  
ENG.SZ.: 036203 SLIP: 124218  
AID:000041010  
TC:  
DATUM: 2021. 02. 21. ID0: 09:41:17  
OSSZEG: 27601 Ft

TRANZAKCIO ELFOGADVA

KAPOTT PONTOK: 183  
A PONTOK UJ EGYENLEGE: 6534

MOL NYRI. Töltőállomás  
Tiszaiök  
56200-03  
ALÁÍRÁS

EZ A SZÁMLA JÖVEDEKI ADÓT TARTALMAZ,  
AMELYNEK ÖSSZEGE 7635 Ft

KEZELŐ: D.SZANDI  
CSOPORTAZONOSÍTÓ SZAM: 17781774-5-44  
KEZDŐ DATUM K.ID0 SZAM POS KEZ MUSZAK  
2021.02.21 09:40 93611 001 0027 00770

A - JELLEL JELELT CIKK  
KÖZVETÍTETT SZOLGÁLTATÁS

MOL. SZÁMIT, HOL ALLSZ MEG!

BIZONYLATSZAM: 2634/00064  
2021.02.21. 09:41

NAV Ellenőrző kód:43FAB  
A A06000642

Az eredetivel mindenben  
megegyező másolat

2022 JAN. 17



Handwritten signature



Számlaszám: 68700016-10101009 Devizanem: HUF  
 IBAN szám HU78 6870 0016 1010 1009 0000 0000  
 Hirdetmény név: 606-Pf alapú B0015K/I\_VAF00005  
 Kivonatszám/számla sorszáma: 2/2021 EREDETI 1. PÉLDÁNY 2. oldal

Könyv.nap Értéknep	Forgalom megnevezése Közlemény	Azonosító adatok	Terhelés/Jóváírás (-) (+)
2021.02.02	Ker.POS tr.Europay id.belföld Időpont:2021.01.30 10:06		-22.538
2021.02.02	Kártya: 519006*****2649 Hely:00HU562001:MDL TD:LTO*A'LLONA'S 700202 Azonosító: 399957894		
2021.02.02	Bankkártya díj/Bírálati díj terhelés <i>07/1513 - 1/2021 pénzügyi támogatás terhelés 2020-21</i>		-2.000 -
2021.02.02	SIMON ISTVÁN Azonosító: 399793092		
2021.02.02	Ker.POS tr.Europay id.belföld terhelés		-68
2021.02.02	SIMON ISTVÁN Azonosító: 399803159		
2021.02.02	AFR terhelés bankon kívül <i>07/1513 - 1/2021 pénzügyi támogatás terhelés kifizetés elszámolása</i>		-4.715 -
2021.02.02	Előjegyzett jutalék: -20 (1): 2021.02.02, 504-ELESH20210202000596550895000001 (3): NOTPROVIDED, (1): 504-ELESH20210202000596550895000001 (2): Tiszavasvári Polgárőr Egyesület HU78687000161010100900000000, HUB8117441441540476100000000 Tiszavasvári Város Önkormányzata (6): Önkormányzati támogatás elszámolása 2020 (12): 2021.02.02 18.40.19, 1, TAKBHUHB, OTPVHUHB Azonosító: 400258660		
2021.02.04	APR terhelés bankon belül <i>07/1513 - 1/2021 pénzügyi támogatás terhelés</i>		-10.000
2021.02.04	Előjegyzett jutalék: -30 <i>10.000-ot elvontak</i> (1): 2021.02.04, 504-ELESH20210204000596596937000001 <i>manus kifiz. 2021.01.31.</i> (3): NOTPROVIDED, (1): 504-ELESH20210204000596596937000001 (2): Tiszavasvári Polgárőr Egyesület HU78687000161010100900000000, HU41687000161010956400000000 Dajcsák Imre, (6): HC45A3952289, (12): 2021.02.04 15.08.46, 1 TAKBHUHB, TAKBHUHB Azonosító: 401996698		
2021.02.16	Ker.POS tr.Europay id.belföld terhelés		-2
2021.02.16	SIMON ISTVÁN Azonosító: 411990933		
2021.02.16	Ker.POS tr.Europay id.belföld Időpont:2021.02.13 08:07		-630
2021.02.16	Kártya: 519006*****2649 Hely:001101394:POSTA3571 700202 Azonosító: 411932242		
2021.02.23	Ker.POS tr.Europay id.belföld terhelés		-83
2021.02.23	SIMON ISTVÁN Azonosító: 416365899		
2021.02.23	Ker.POS tr.Europay id.belföld Időpont:2021.02.21 09:41		-27.601
2021.02.23	Kártya: 519006*****2649 Hely:00HU562001:MDL TD:LTO*A'LLONA'S 700202 Azonosító: 416459814		
2021.02.26	Kártya egyenleglekérdező tr. d terhelés		-50
2021.02.26	SIMON ISTVÁN Azonosító: 418436468		

Az eredetivel mindenben  
 megegyező másolat

2022 JAN. 17



*[Handwritten signature]*

Számlaszám: 68700016-10101009 Devizanem: HUF  
 IBAN szám: HU78 6870 0016 1010 1009 0000 0000  
 Hirdetmény név: 606-Pf alapú 80015K/I\_VAF00005  
 Kivonatszám/számla sorszáma: 2/2021 EREDETI 1. PÉLDÁNY 3. oldal

Könyv.nap Forgalom megnevezése Azonosító adatok Terhelés/Jóváírás  
 Értéknep Közlemény (-) (+)

2021.02.28	Betétkamat, napok/360 jóváírás		6
2021.02.28	Azonosító: 419667874		
2021.02.28	Ügyfélnél telepített ELECTRA hav terhelés	BT/ASA-1/2021 felül fémnyitólés terhelés 157 # előcsomag	-520
2021.02.28	Azonosító: 419957361		
2021.02.28	Internetbank szolgáltatás havi d terhelés		-520
2021.02.28	Azonosító: 419957361		
2021.02.28	Eseti Ft átutalás díja (IG2 bank terhelés)		-1.727
2021.02.28	Azonosító: 419957361		
2021.02.28	Eseti Ft átutalás díja (bankon b terhelés)		-30
2021.02.28	Azonosító: 419957361		

Nyitó egyenleg: 1.160.016  
 Terhelés összesen: -476.995  
 Jóváírás összesen: 27.636  
 Záró egyenleg: 710.657  
 Tőke: 1.160.016 Kamat: 0 Költség: 0

Üzenetek: 2021.02.28

A hitelintézetet terhelő időszaki tranzakciós illeték a hatályos 2012. évi CXVI. törvény alapján (HUF):	1.278,68
Előjegyzett jutalék, költség	0
Egyenlegből zárolt összeg	-3.626
- Bankkártyás zárolás (-)	-3.626
- Bankkártyás zárolás (+)	0
- Számlán manuálisan zárolt összeg	0
- APR terhelés (-)	0
- APR jóváírás (+)	0

Üzenetek vége

**SZÁMLÁZOTT TÉTELEK**

Számlaszám: 2/2021

Kibocsátás kelte: 2021.02.28

Tiszavasvári Polgárőr Egyesület 4440 Tiszavasvári Báthory utca 6.

Teljesítés Dátuma	Megnevezés Azonosító	ÁFA %	Érték Áfa nélkül	ÁFA Összege	Érték ÁFA-val
2021.02.01	Bankkártya díja	mentes	-50	0	-50
2021.02.02	Bankkártya díja	mentes	-2.000	0	-2.000
2021.02.02	Bankkártya díja	mentes	-68	0	-68
2021.02.16	Bankkártya díja	mentes	-2	0	-2
2021.02.23	Bankkártya díja	mentes	-83	0	-83

Az eredetivel mindenben megegyező másolat

2022 JAN. 17



*[Handwritten signature]*

Számlaszám: 68700016-10101009 Devizanem: HUF  
IBAN szám HU78 6870 0016 1010 1009 0000 0000  
Hirdetmény név: 606-Pf alapi 80015K/I\_VAF00005

Kivonatszám/számla sorszáma: 2/2021	EREDETI	1. PÉLDÁNY	4. oldal	
2021.02.26 Bankkártya díja	mentes	-50	0	-50
2021.02.28 Ügyfélnél telepített ELECTRA hav	27%	-409	-111	-520
2021.02.28 Internetbank szolgáltatás havi d	mentes	-520	0	-520
2021.02.28 Eseti Ft átutalás díja (IQ2 bank	mentes	-1.727	0	-1.727
2021.02.28 Eseti Ft átutalás díja (bankon b	mentes	-30	0	-30
Összesen:		-4.939	-111	-5.050

Az IG2-es átutalások részletes adatait az alábbi sorszámozás szerint értelmezendő:  
(1) Tranzakció azonosító (2) Átutaló / Kedvezményezett azonosítója (3) Partnerek közötti  
egyedi azonosító (4) Tényleges fizető fél azonosítója (5) Tényleges kedvezményezett  
azonosítója (6) Közlemény (7) Jogcím (8) Visszatartás oka (9) Eredeti megbízás  
azonosítója (10) Költségelvonás adatai (11) Kezdeményező adatai (12) Egyéb adatok

Tájékoztatjuk, hogy a 2013. évi CCXXXVII. tv. (Hpt.) alapján Önre kiterjed az  
DBA védelme. A betétbiztosításra vonatkozó részletes tájékoztatót évente  
megküldjük Önnek a számlakivonattal azonos módon, illetve a kirendeltségeinken  
kérdheti annak átadását.

**A KIVONAT SZÁMLAKÉNT IS SZOLGÁL. PECSÉT ÉS ALÁÍRÁS NÉLKÜL IS HITELES.**

Számlaadó: Takarékbank Zrt.  
Címe: 1117 Budapest, Magyar tudósok körútja 9. Adóig.szám: 14479917444

Az eredetivel mindenben  
meg egyező másolat

2022 JAN. 17



*[Handwritten signature]*

MOL NYRT.  
1117 BUDAPEST  
OKTÓBER HUSZONHARMADIKÁ U. 18.  
56200. sz. MOL töltőállomás  
4450 Tiszalök Tanácsics Mihály utca 86  
ADÓSZÁM: 10625790-4-44

----- EGYSZERŐSÍTETT SZÁMLA -----

SZÁMLASZÁM: A06000642/2668/00021

VEVŐ:  
TISZVÁSRAI POLGÁRÖR EGYESÜLET  
4440 TISZAVASVARI  
BATHORY UT 6  
ADÓSZÁM: 19210410-1-15

MENNYISÉG \* EGYSÉGÁR  
MEGNEVEZÉS ERTEK AFA

CIKKSZÁM: 6  
61,838 L \* 431,90 Ft /L  
EVO 95 BENZIN 26 708 C00  
TÖLTÉSI HELY: 4  
VTSZ/SZJ: 27101245

C - 21,26% 26 708

ÖSSZESEN: 26 708 Ft

BANKKARTYA: 26 708 Ft

VEVŐ RENDSZÁM: BIT691

TERMINAL ID. HU562001  
VISA BANKKARTYA

\*\*\*\*\*1282  
ELADÁS / PURCHASE EXP: 24/01  
ENG.SZ.: 856472 SLIP: 130214  
AID:000031010  
TC:  
DATUM: 2021. 03. 25. IDO: 15:56:15  
ÖSSZEG: 26708 Ft

TRANZAKCIO ELFOGADVA

KAPOTT PONTOK: 61  
A PONTOK UJ EGYENLEGE: 6606

56200-03  
Töltőállomás  
ALÁÍRÁS

EZ A SZÁMLA JÖVEDEKI ADÓT TARTALMAZ,  
AMELYNEK ÖSSZEGE 7730 Ft

KEZELŐ: D.SZANDI  
CSOPORTAZONOSÍTÓ SZÁM: 17781774-5-44  
KEZDŐ DATUM K.IDO SZAM POS KEZ MUSZAK  
2021.03.25 15:55 02915 001 0027 00834

A - JELLEL JELELT CIKK  
KÖZVETÍTETT SZOLGÁLTATÁS

MOL. SZÁMIT. HOL ALLSZ MEG!

4

CIKKSZÁM: 6  
61,838 L \* 431,90 Ft /L  
EVO 95 BENZIN 26 708 C00  
TÖLTÉSI HELY: 4  
VTSZ/SZJ: 27101245

C - 21,26% 26 708

ÖSSZESEN: 26 708 Ft

BANKKARTYA: 26 708 Ft

VEVŐ RENDSZÁM: BIT691

TERMINAL ID. HU562001  
VISA BANKKARTYA

\*\*\*\*\*1282  
ELADÁS / PURCHASE EXP: 24/01  
ENG.SZ.: 856472 SLIP: 130214  
AID:000031010  
TC:  
DATUM: 2021. 03. 25. IDO: 15:56:15  
ÖSSZEG: 26708 Ft

TRANZAKCIO ELFOGADVA

KAPOTT PONTOK: 61  
A PONTOK UJ EGYENLEGE: 6606

56200-03  
Töltőállomás  
ALÁÍRÁS

EZ A SZÁMLA JÖVEDEKI ADÓT TARTALMAZ,  
AMELYNEK ÖSSZEGE 7730 Ft

KEZELŐ: D.SZANDI  
CSOPORTAZONOSÍTÓ SZÁM: 17781774-5-44  
KEZDŐ DATUM K.IDO SZAM POS KEZ MUSZAK  
2021.03.25 15:55 02915 001 0027 00834

A - JELLEL JELELT CIKK  
KÖZVETÍTETT SZOLGÁLTATÁS

MOL. SZÁMIT. HOL ALLSZ MEG!

BIZONYLATSZÁM: 2668/00145  
2021.03.25. 15:56

NAV Ellenőrző kód:2400E  
A06000642

Az eredetivel mindenben  
meg egyező másolat

2022 JAN. 17



Handwritten signature

Az Ön számlavezetője:  
**Takarékbank Zrt., 3600-Tiszavasvári Kossuth**  
 4440 Tiszavasvári, Kossuth út 1.  
 Adóig.szám: 14479917-4-44  
 Cégj.szám: 01-10-140275 Telefonszám:  
 BIC kód: TAKBHUHB  
 InterNet: www.takarékbank.hu, Email: kozpont@takarek.hu  
 Azonosító: 14WH9S060HZL210300

75916415020902\_3  
 HUN HUN HUN HUN HUN HUN HUN HUN HUN HUN HUN HUN HUN HUN HUN HUN

Tiszavasvári Polgárőr Egyesület  
 Tiszavasvári  
 Gyár u. 6.  
 4440

**BANKSZÁMLAKIVONAT**

Számlaszám: 68700016-10101009  
 IBAN szám: HU78 6870 0016 1010 1009 0000 0000  
 Hirdetmény név: 606-Pf alapi B0015K/I\_VAF00005  
 Számlatulajdonos neve: Tiszavasvári Polgárőr Egyesület  
 Számla megnevezése: Tiszavasvári Polgárőr Egyesület  
 100 000 EURÓIG OBA BIZTOSÍTOTT BETÉT  
 Devizanem: HUF

Könyvelés dátuma: 2021.03.01 - 2021.03.31  
 Kivonatszám/számla sorszáma: 3/2021 EREDETI 1. PÉLDÁNY 1. oldal

Utolsó kivonat egyenlege: 710.657  
 Tőke: 710.657 Kamat: 0 Költség: 0

Könyv.nap	Forgalom megnevezése	Azonosító adatok	Terhelés/Jóváírás
Értéknep	Közlemény		(-) (+)

2021.03.01	Ker.POS tr.Europay id.belföld	Időpont:2021.02.26 11:56	-3.626
------------	-------------------------------	--------------------------	--------

2021.03.01 Kártya: 400260\*\*\*\*\*1282 hely:0001102214:POSTA3571  
 700202  
 Azonosító: 426575207

2021.03.01	Ker.POS tr.Europay id.belföld	terhelés	-11
------------	-------------------------------	----------	-----

2021.03.01 SIMON ISTVÁN  
 Azonosító: 426529218

2021.03.08	AFR terhelés bankon belül		-1.000
------------	---------------------------	--	--------

2021.03.07 Előjegyzett jutalék: -3  
 (1): 2021.03.07. 504-ELESH20210307000597202295000001  
 (3): NOTPROVIDED, (1): 504-ELESH20210307000597202295000001  
 (2): Tiszavasvári Polgárőr Egyesület  
 HU78687000161010100900000000, HUB26880009911085496000000000  
 SZ-SZ-B MEGYEI POLGÁRŐR SZÜVETSÉ, (6): tagdíj  
 (12): 2021.03.07 19.09.33, 1. TAKBHUHB, TAKBHUHB  
 Azonosító: 431823491

Az eredetivel mindenben  
 megegyező másolat

2022 JAN. 17



*Handwritten signature in blue ink.*



Számlaszám: 68700016-10101009 Devizanem: HUF  
 IBAN szám HU78 6870 0016 1010 1009 0000 0000  
 Hirdetmény név: 606-Pf alapi B0015K/I\_VAF00005  
 Kivonatszám/számla sorszáma: 3/2021 EREDETI 1. PÉLDÁNY 2. oldal

Könyv.nap Értéknep	Forgalom megnevezése Közlemény	Azonosító adatok	Terhelés/Jóváírás (-) (+)
2021.03.12	Ker.POS tr.Europay id.belföld Időpont:2021.03.10 14:31		-955
2021.03.12	Kártya: 400260*****1282 Hely:0061101384;POSTA3571 700202 Azonosító: 437624783		
2021.03.12	Ker.POS tr.Europay id.belföld terhelés		-3
2021.03.12	SIMON ISTVAN Azonosító: 437652287		
2021.03.16	Esoportos besz.telj.felhat.alapján 11794008/1349386		-55.150
2021.03.16	ALLIANZ HUNGARIA BIZTOSITÓ ZRT. GFBAB878462602 Azonosító: AHB878462602 895852 Beérkezés dátuma: 2021.03.09. Előjegyzett jutalék: -332 Azonosító: 433608359		
2021.03.25	Ker.POS tr.Europay id.belföld terhelés		-11
2021.03.25	SIMON ISTVAN Azonosító: 445714437		
2021.03.25	Ker.POS tr.Europay id.belföld Időpont:2021.03.23 11:26 Kártya: 400260*****1282 Hely:0001107230;POSTA3571 700202 Azonosító: 445721608	<i>BM/513 pénzügyi terhelés elírás</i>	-3.592
2021.03.26	Atutalás (HB/IG2)		-93.853
2021.03.26	Előjegyzett jutalék: -394 <i>8.102 Ft Előnévelés a NEA-MA-20-EG-0084 pályázat terhére.</i> (1): TR504202103260000022097, (2): HU55101027184503000001000009 VIZUATOR KFT. (6): KD446/2021 Azonosító: 446476072		
2021.03.26	Atutalás (HB/IG2)		-61.608
2021.03.26	Előjegyzett jutalék: -259 <i>6160 Ft előnévelés a NEA-MA-20-EG-0084 pályázat terhére.</i> (1): TR504202103260000022098, (2): HU55101027184503000001000009 VIZUATOR KFT. (6): KD447/2021 Azonosító: 446476073		
2021.03.26	Atutalás (HB/IG2) <i>8.1.15.15-1/2021 pénzügyi terhelés 15.040 Ft elírás</i>		-16.040
2021.03.26	Előjegyzett jutalék: -57 (1): TR504202103260000022099, (2): HUB81174414415404761000000000 Tiszavásvári Város Önkormányzata, (6): KS-7324625-2021/134 Azonosító: 446476074		
2021.03.26	Atutalás (HB) (bankon belül)		-24.390
2021.03.26	Előjegyzett jutalék: -73 <i>24.390 Ft Előnévelés a NEA-MA-20-EG-0084 pályázat terhére</i> (1): TR504202103260000022100, (2): HU1668700016101020790000000000 Tántás Bt. (6): UT2021/00040 Azonosító: 446476075		
2021.03.29	Ker.POS tr.Europay id.belföld terhelés		-80
2021.03.29	SIMON ISTVAN Azonosító: 447221142		

Az eredetivel mindenben  
 megegyező másolat

2022 JAN. 17



*Handwritten signature in blue ink.*

Számlaszám: 68700016-10101009 Devizanem: HUF  
 IBAN szám: HU78 6870 0016 1010 1009 0000 0000  
 Hirdetmény név: 606-Pf alapi 80015K/I\_VAF00005  
 Kivonatszám/számla sorszáma: 3/2021 EREDETI 1. PÉLDÁNY 3. oldal

Könyv.nap Értéknep	Forgalom megnevezése Közlemény	Azonosító adatok	Terhelés/Jóváírás	
			(-)	(+)
2021.03.29	Ker.POS tr.Europay id.belföld Időpont:2021.03.25 15:56		<u>Önk.</u>	-26.708
2021.03.29	Kártya: 400260*****1282 Hely:ODHUS62001:MLL TO:LT0*A'LLUMA'S 700202 Azonosító: 446952262			
2021.03.31	Betétkamát, napok/360 jóváírás			5
2021.03.31	Azonosító: 451660718			
2021.03.31	Eseti Ft átutalás díja (bankon b terhelés)			-3
2021.03.31	Azonosító: 451764550			
2021.03.31	Eseti Ft átutalás díja (bankon b terhelés)			-73
2021.03.31	Azonosító: 451764550			
2021.03.31	Eseti Ft átutalás díja (IG2 bank terhelés)			-720
2021.03.31	Azonosító: 451764550			
2021.03.31	Internetbank szolgáltatás havi d terhelés			-520
2021.03.31	Azonosító: 451764550			
2021.03.31	Ügyfélnél telepített ELECTRA nav terhelés			-520
2021.03.31	Azonosító: 451764550			
2021.03.31	Csoportos beszédési megbízás tel terhelés			-231
2021.03.31	Azonosító: 451764550			
Nyitó egyenleg:			710.657	
Terhelés összesen:			-289.094	
Jóváírás összesen:			5	
Záró egyenleg:			421.568	
Tőke:	710.657 Kamat:	0 Költség:		0

Üzenetek: 2021.03.31

A hitelintézetet terhelő időszakos tranzakciók illeték a hatályos 2012. évi CXVI. törvény alapján (HUF):	762,63
Előjegyzett betétkamát	1
Előjegyzett jutalék, költség	0
Egyenlegből zárolt összeg	0
- Bankkártyás zárolás (-)	0
- Bankkártyás zárolás (+)	0
- Számlán manuálisan zárolt összeg	0
- AFR terhelés (-)	0
- AFR jóváírás (+)	0

Üzenetek vége

Az eredetivel mindenben  
 megegyező másolat

2022 JAN. 17



*Handwritten signature in blue ink.*

Számlaszám: 68700016-10101009 Devizanem: HUF  
IBAN szám HU78 6870 0016 1010 1009 0000 0000  
Hirdetmény név: 606-Pf alapi B0015K/I\_VAF00005  
Kivonatszám/számla sorszáma: 3/2021 EREDETI 1. PÉLDÁNY 4. oldal

**SZÁMLÁZOTT TÉTELEK**

Számlaszám: 3/2021

Kibocsátás kelte: 2021.03.31

Tiszavasvári Polgárőr Egyesület 4440 Tiszavasvári Báthory utca 6.

Teljesítés Dátuma	Megnevezés Azonosító	ÁFA %	Érték Áfa nélkül	ÁFA Összege	Érték ÁFA-val
2021.03.01	Bankkártya díja	mentes	-11	0	-11
2021.03.12	Bankkártya díja	mentes	-3	0	-3
2021.03.25	Bankkártya díja	mentes	-11	0	-11
2021.03.29	Bankkártya díja	mentes	-80	0	-80
2021.03.31	Eseti Ft átutalás díja (bankon b	mentes	-3	0	-3
2021.03.31	Eseti Ft átutalás díja (bankon b	mentes	-73	0	-73
2021.03.31	Eseti Ft átutalás díja (IG2 bank	mentes	-720	0	-720
2021.03.31	Internetbank szolgáltatás havi d	mentes	-520	0	-520
2021.03.31	Ügyfélnél telepített ELECTRA hav	27%	-409	-111	-520
2021.03.31	Csoportos beszédési megbízás tel	mentes	-231	0	-231
Összesen:			-2.061	-111	-2.172

Az IG2-es átutalások részletes adattartalma az alábbi sorszámozás szerint értelmezendő:  
(1) Transzakció azonosító (2) Átutaló / Kedvezményezett azonosítója (3) Partnerék közötti  
egyéni azonosító (4) Tényleges fizető fél azonosítója (5) Tényleges kedvezményezett  
azonosítója (6) Közlöny (7) Jogcím (8) Visszatartás oka (9) Eredeti megbízás  
azonosítója (10) Költségelvonás adatai (11) Kézenévesztő adatai (12) Egyéb adatok

Tájékoztatjuk, hogy a 2013. évi CCXXXVII. tv. (Hpt.) alapján Önre kiterjed az  
GBA védelme. A betétbiztosításra vonatkozó részletes tájékoztatót évente  
megküldjük Önnek a számlakivonattal azonos módon, illetve a kirendeltségeinken  
kérheti annak átadását.

**A KIVONAT SZÁMLAKÉNT IS SZOLGÁL. PECSÉT ÉS ALÁÍRÁS NÉLKÜL IS HITELES.**

Számlaadó: Takarékbank Zrt.

Címe: 1117 Budapest, Magyar tudósok körútja 9. Adóig.szám: 14479917444

Az eredetivel mindenben 2022 JAN. 17  
meg egyező másolat



*[Handwritten signature]*

PENNY-MARKET KFT  
 2351 ALSÓNEMEDI PENNY UTCA 2  
 89 sz. üzlet  
 4440 Tiszavasvári Vasvári Pal utca 26-28.  
 ADOSZAM: 10969629-2-44

----- EGYSZERŰSÍTETT SZÁMLA -----

SZÁMLASZAM: A06101806/0032/00001

VEVO:  
 TISZAVASVARI POLGÁROR EGYESÜLET  
 4440 TISZAVASVARI  
 BATHORY UTCA 6  
 ADOSZAM: 19210410-1-15

MENNYISÉG	EGYSEG	ERTEK	AFA
1,000 DB *		95,00 Ft /DB	
DRINKY NARANCs		95 C00	
akció Drinky		-20 eC00	
1,000 DB *		95,00 Ft /DB	
DRINKY NARANCs		95 C00	
akció Drinky		-20 eC00	
6,000 DB *		95,00 Ft /DB	
DRINKY NARANCs		570 C00	
6 x akció Drinky		-120 eC00	
1,000 DB *		249,00 Ft /DB	
KEZT.3 RTG		249 C00	
1,000 DB *		249,00 Ft /DB	
KEZT.3 RTG		249 C00	
8,000 DB *		429,00 Ft /DB	
COCA-COLA		3 432 C00	
8 x akció Cola/Fanta		-560 eC00	
6,000 DB *		399,00 Ft /DB	
CAPPY ICE FR		2 394 C00	
6 x akció Cappy		-600 eC00	
24,000 DB *		219,00 Ft /DB	
KOBANYAI SOR		5 256 C00	
24,000 DB *		219,00 Ft /DB	
DREHER 24 POM-G		5 256 C00	
45,000 DB *		49,00 Ft /DB	
KEKF.SZENSÁVAS		2 205 C00	
45,000 DB *		49,00 Ft /DB	
KEKFORR.MENTES		2 205 C00	
C - 21,26%		20 686	

ÖSSZESEN: 20 686 Ft

BANKKARTYA: 20 686 Ft

Vivess pontjai:

6

TOVABBÉRTEKESÍTÉS ESETÉN A SZÁMLA  
 A JOVEDEKI TERMEK SZÁRMAZÁSÁNAK  
 IGÁZOLÁSÁRA NEM ALKALMAS

A NEPEGESZSÉGUGYI TERMEKADÓT  
 TÁRSASÁGUNK KÖTELES MEGFIZETNI

1,000 DB *	95,00 Ft /DB	
DRINKY NARANCs	95 C00	
akció Drinky	-20 eC00	
1,000 DB *	95,00 Ft /DB	
DRINKY NARANCs	95 C00	
akció Drinky	-20 eC00	
6,000 DB *	95,00 Ft /DB	
DRINKY NARANCs	570 C00	
6 x akció Drinky	-120 eC00	
1,000 DB *	249,00 Ft /DB	
KEZT.3 RTG	249 C00	
1,000 DB *	249,00 Ft /DB	
KEZT.3 RTG	249 C00	
8,000 DB *	429,00 Ft /DB	
COCA-COLA	3 432 C00	
8 x akció Cola/Fanta	-560 eC00	
6,000 DB *	399,00 Ft /DB	
CAPPY ICE FR	2 394 C00	
6 x akció Cappy	-600 eC00	
24,000 DB *	219,00 Ft /DB	
KOBANYAI SOR	5 256 C00	
24,000 DB *	219,00 Ft /DB	
DREHER 24 POM-G	5 256 C00	
45,000 DB *	49,00 Ft /DB	
KEKF.SZENSÁVAS	2 205 C00	
45,000 DB *	49,00 Ft /DB	
KEKFORR.MENTES	2 205 C00	

C - 21,26% 20 686

ÖSSZESEN: 20 686 Ft

BANKKARTYA: 20 686 Ft

Vivess pontjai:

6

TOVABBÉRTEKESÍTÉS ESETÉN A SZÁMLA  
 A JOVEDEKI TERMEK SZÁRMAZÁSÁNAK  
 IGÁZOLÁSÁRA NEM ALKALMAS

A NEPEGESZSÉGUGYI TERMEKADÓT  
 TÁRSASÁGUNK KÖTELES MEGFIZETNI

TRANZ-AZ: 8516 TET: 162 KAS: 2 KEZ: 015

BIZONYLATSZAM: 0032/00165  
 2021.07.30. 09:26

NAV Ellenőrző kód: D1566  
 A06101806

Az eredetivel mindenben  
 megegyező másolat

2022 JAN. 17



*[Handwritten signature]*

6

MOL NYRT.  
1117 BUDAPEST  
OKTÓBER HUSZONHARMADIKÁ U. 18.  
102 sz. töltőállomás  
8623 Barátinföldvár? Szentgyörgyi út 0  
KIOSZAM:10625790-4-44

----- EGYSZERŰSÍTETT SZÁMLA -----

SZÁMLASZAM: AD6001324/0095/00054

VEVŐ:  
TISZAVASVARI POLGÁROK EGYESÜLE  
4440 TISZAVASVARI  
BATHORY UTCA 6  
ADÓSZAM: 19210410-1-15

NYITÓLÉPTÉK \* EGYSZERŰSÍTETT \* AFA

CIKKSZAM: 9  
55,460 L \* 504,90  
EVO100 BENZIN PLUSZ 00  
TÖLTÉSI HELY: 2  
VTSZ/SZJ: 27101249

C - 21,26% 28 002

**ÖSSZESEN: 28 002 Ft**

BANKKARTYA: 28 002 Ft

VEVŐ RENDSZAM: BIT691

TERMINAL ID. HU333021  
VISA BANKKARTYA

\*\*\*\*\*1282  
ELADÁS / PURCHASE EXP: 24/01  
ENG.SZ.: 053417 SLIP: 146213  
AID:000031010

TC:  
DATUM: 2021. 08. 02. IDŐ: 16:12:20  
ÖSSZEG: 28002 Ft

TRANZAKCIO ELFOGADVA

KAPOTT PONTOK: 166  
A PONTOK ÚJ EGYENLEGE: 7180

OKTÓBER HUSZONHARMADIKÁ U. 18.  
102 sz. töltőállomás  
8623 Barátinföldvár? Szentgyörgyi út 0  
KIOSZAM:10625790-4-44

ALÁÍRÁS

E SZÁMLA JOVEDEKEI ADÓT TARTALMAZ.  
AZ ÖSSZEGE 6655 Ft

KEZELŐ: SZABONE SAROLTA  
CSOPORTAZONOSÍTÓ SZAM: 17781770-5-44  
KEZDŐ DATUM K.IDŐ SZAM POS K MŰSZAK  
2021.08.02 16:10 38300 001 0003 00342

A JELLEL JELELT CIKK  
KÖZVETÍTETT SZOLGÁLTATÁS

MOL SZÁMÍTÁSI ÉRTÉK MEGI

BIZONYLATSZAM: 0095/00409  
2021.08.02. 16:12

NAV Ellenőrző kód:9FF13  
A06001324

Az eredetivel mindenben  
megegyező másolat

2022 JAN. 17

MOL NYRT.  
1117 BUDAPEST  
OKTÓBER HUSZONHARMADIKÁ U. 18.  
33302 sz. töltőállomás  
8623 Balatonföldvár? Szentgyörgyi út 0  
ADÓSZÁM: 10625790-4-44



----- EGYSZERŐSÍTETT SZÁMLA -----

SZÁMLASZÁM: A06001324/0102/00009

VEVŐ:  
TISZAVASVARI POLGÁROK EGYESÜLE  
4440 TISZAVASVARI  
BATHORY UTCA 6  
ADÓSZÁM: 19210410-1-15

MENNYISÉG	x	EGYSÉG	ERTEK	AFA
MEGNEVEZÉS				
CIKKSZÁM: 9				
54,000 L	*	502,90 Ft /L		
EVO100 BENZIN PLUSZ			27 157	000
TÖLTÉSI HELY: 7				
VTSZ/SZJ: 27101249				

C - 21,26% 27 157

**ÖSSZESEN: 27 157 Ft**

BANKKARTYA: 27 157 Ft

VEVŐ RENDSZÁM: BIT691

TERMINAL ID. HJ333021  
VISA BANKKARTYA

\*\*\*\*\*1282  
ELADÁS / PURCHASE EXP: 24/01  
ENG.SZ.: 598702 SLIP: 148377  
AID:000031010

TC:  
DATUM: 2021. 08. 07. IDŐ: 09:15:09  
ÖSSZEG: 27157 Ft

TRANZAKCIÓ ELFOGADVA

KAPOTT PONTOK: 162  
A PONTOK ÚJ EGYENLEGE: 7342

.....  
ALÁÍRÁS

EZ A SZÁMLA JOVEDÉKI ADÓT TARTALMAZ,  
AMELYNEK ÖSSZEGE 6480 Ft

KEZELŐ: MOJZER DORISZ  
CSOPORTAZONOSÍTÓ SZÁM: 17781774-5-44  
KEZDŐ DATUM K.IDŐ SZÁM POS KEZ MÓSZAK  
2021.08.07 09:14 41049 001 0048 00353

A \* JELLEL JELELT CIKK  
KÖZVETÍTETT SZOLGÁLTATÁS

MOL. SZÁMIT. HOL ALLSZ MEG!

BIZONYLATSZÁM: 0102/00114  
2021.08.07. 09:15

NAV Ellenőrző kód:EB78D  
A06001324

Az eredetivel mindenben  
megegyező másolat

2022 JAN. 17



MOL NYRT.  
1117 BUDAPEST  
OKTOBER HUSZONHARMADIKÁ U. 18.  
53159 sz. töltőállomás  
4800 Vasárosnamény, Nyíregyházi út 1  
ADÓSZÁM: 10625790-4-44

----- EGYSZERŐSÍTETT SZÁMLA -----

SZÁMLASZÁM: A06001563/0107/00004

VEVO:  
TISZAVASVARI FULGARDI EGYESULE  
4440 TISZAVASVARI  
BATHORI U 6  
ADÓSZÁM: 19210410-1-15

MENNYISÉG \* EGYSÉGÁR  
MÉGNEVEZÉS ERTEK ÁFA

CIKKSZÁM: 9  
61.760 L \* 493.90 Ft /L  
EVO10J BENZIN PLUSZ 30 503 000  
TÖLTÉSI HELY: 3  
UTSZ/SZJ: 27101249

0 - 21,26% 30 503

ÖSSZESEN: 30 503 Ft

BANKKÁRTYA: 303 Ft

VEVO RENDSZÁM: BIT691

TERMINÁL ID: H/561392  
/TSA BANKKÁRTYA

\*\*\*\*\*1282  
ELADÁS / PURCHASE EXP: 24/01  
ENG.SZ.: 900699 SLIP: 8243  
#ID:G00031010

ID:  
DATUM: 2021. 08. 22. IDŐ: 09:56:33  
ÖSSZESEN: 30503 Ft

TRANZAKCIO ELFOGADVA

ÁRÓTT PONTOK: 135  
K PONTOK ÚJ EGYENLEGE: 7891

MOL Nyrt. Vasárosnamény  
Töltőállomás  
ALÁÍRÁS

EZ A SZÁMLA JÖVEDEKI ADÓT TARTALMAZ,  
AMELYNEK ÖSSZEGE 7411 Ft

KEZELŐ: K. JÓZSEF  
CSOPORTAZONOSÍTÓ SZÁM: 177817/4-S-44  
KEZDŐ DATUM K.IDŐ SZÁM POS KE: MÜSZAK  
2021.08.22 09:53 62045 002 0038 00700

A \* JELLEL JELELT CIKK  
KÖZVETÍTETT SZOLGÁLTATÁS

MOL SZÁMIT, MOL ALLSZ MEG!

BIZONYLATSZÁM: 0107/00152  
2021.08.22. 09:56

NAV Ellenőrző kód: B7C00  
-P A06001563

Az eredetivel mindenben  
meg egyező másolat

2022 JAN. 17



Az Ön számlavezetője:  
Takarékbank Zrt., 3600-Tiszavasvári Kossuth  
4440 Tiszavasvári, Kossuth út 1.  
Adóig.szám: 14479917-4-44  
Cégj.szám: 01-10-140275 Telefonszám:  
BIC kód: TAKBHUHB  
Internet: www.takarekbank.hu, Email: kozpont@takarek.hu  
Azonosító: 14WH9S060HZL210800

A



KA 002 061 242 751 4

Tiszavasvári Polgárőr Egyesület  
Tiszavasvári  
Gyár u. 6.  
4440

BANKSZÁMLAKIVONAT

Számlaszám: 68700016-10101009  
IBAN szám: HU78 6870 0016 1010 1009 0000 0000  
Hirdetmény név: 606-Pf alapú B0015K/I\_VAF00005  
Számíttató tulajdonos neve: Tiszavasvári Polgárőr Egyesület  
Számíttató megnevezése: Tiszavasvári Polgárőr Egyesület  
100 000 EURÓIG OBA BIZTOSÍTOTT BETÉT  
Devizanem: HUF

Könyvelés dátuma: 2021.08.01 - 2021.08.31  
Kivonatszám/számla sorszáma: 8/2021 EREDETI 1. PÉLDÁNY 1. oldal

Utolsó kivonat egyenlege: 2.169.697  
Tőke: 2.169.697 Kamat: 0 Költség: 0

Könyv.nap	Forgalom megnevezése	Azonosító adatok	Terhelés/Jóváírás
Értéknap	Közlemény		(-) (+)

2021.08.02	Ker.P05 tr.Europay id.belföld Időpont:2021.07.30 09:26		-20.686
2021.08.02	Kártya: 400260*****1282 Hely:005IA03690:089 sz. Penny TISZAVAS 700202 Azonosító: 574813156		

2021.08.02	Ker.P05 tr.Europay id.belföld Időpont:2021.07.30 09:04		-5.175
2021.08.02	Kártya: 400260*****1282 Hely:0000058879:U:ZEMANYAGTO:LTO* A*LL 700202 Azonosító: 574839387		

2021.08.02	Ker.P05 tr.Europay id.belföld terhelés		-62
2021.08.02	SIMON ISTVÁN Azonosító: 575308054		

2021.08.02	Ker.P05 tr.Europay id.belföld terhelés		-16
2021.08.02	SIMON ISTVÁN Azonosító: 575323493		

Az eredetivel mindenben  
megegyező másolat

2022 JAN. 17



*[Handwritten signature]*



Számlaszám: 68700016-10101009 Devizanem: HUF  
 IBAN szám HU78 6870 0016 1010 1009 0000 0000  
 Hirdetmény név: 606-Pf alapú B0015K/I\_VAF00005  
 Kivonatszám/számla sorszáma: 8/2021 EREDETI 1. PÉLDÁNY 2. oldal

Könyv.nap Értéknep	Forgalom megnevezése Közlemény	Azonosító adatok	Terhelés/Jóváírás (-) (+)
2021.08.02	Ker.POS tr.Europay id.belföld Időpont:2021.07.31 15:20		-3.087
2021.08.02	Kártya: 400260*****1282 Hely:005IA03690:089 sz. Penny TISZAVAS 700202 Azonosító: 575510567		
2021.08.02	Ker.POS tr.Europay id.belföld terhelés		-9
2021.08.02	SIMON ISTVÁN Azonosító: 575529961		
2021.08.03	Ker.POS tr.Europay id.belföld terhelés		-98
2021.08.03	SIMON ISTVÁN Azonosító: 576357549		
2021.08.03	Ker.POS tr.Europay id.belföld Időpont:2021.08.01 08:58		-32.639
2021.08.03	Kártya: 400260*****1282 Hely:00HU562001:MOL TD:LTO"A'LLOMA'S 700202 Azonosító: 576445028		
2021.08.04	Ker.POS tr.Europay id.belföld terhelés		-84
2021.08.04	SIMON ISTVÁN Azonosító: 577285446		
2021.08.04	Ker.POS tr.Europay id.belföld terhelés		-13
2021.08.04	SIMON ISTVÁN Azonosító: 577293222		
2021.08.04	Ker.POS tr.Europay id.belföld Időpont:2021.07.30 09:48		-4.495
2021.08.04	Kártya: 400260*****1282 Hely:0080008356:GOODS MARKET 700202 Azonosító: 577246832		
2021.08.04	Ker.POS tr.Europay id.belföld Időpont:2021.08.02 16:12		-28.002
2021.08.04	Kártya: 400260*****1282 Hely:00HU333021:MOL TD:LTO"A'LLOMA'S 700202 Azonosító: 577278670	<u>Önk.</u>	
2021.08.09	Ker.POS tr.Europay id.belföld Időpont:2021.08.07 09:15		-27.157
2021.08.09	Kártya: 400260*****1282 Hely:00HU333021:MOL TD:LTO"A'LLOMA'S 700202 Azonosító: 581159382	<u>Önk.</u>	
2021.08.09	Ker.POS tr.Europay id.belföld terhelés		-81
2021.08.09	SIMON ISTVÁN Azonosító: 581321209		
2021.08.19	Ker.POS tr.Europay id.belföld Időpont:2021.08.17 10:31		-4.388
2021.08.19	Kártya: 400260*****1282 Hely:0001105754:POSTA3571 700202 Azonosító: 590575916		
2021.08.19	Ker.POS tr.Europay id.belföld terhelés		-13
2021.08.19	SIMON ISTVÁN Azonosító: 590653048		

Az eredetivel mindenben  
 megegyező másolat

2022 JAN. 17



*[Handwritten signature]*

Számlaszám: 68700016-10101009 Devizanem: HUF  
 IBAN szám HU78 6870 0016 1010 1009 0000 0000  
 Hirdetmény név: 606-Pf alapú B0015K/I\_VAF00005  
 Kivonatszám/számla sorszáma: 8/2021 EREDETI 1. PÉLDANY 3. oldal

Könyv.nap	Forgalom megnevezése	Azonosító adatok	Terhelés/Jóváírás
Értéknep	Közlemény		(-) (+)

2021.08.24	Ker.POS tr.Europay id.belföld Iddpont:2021.08.22 09:56		<u>0</u> -30.503
------------	--	--	------------------

2021.08.24 Kártya: 400260\*\*\*\*\*1282 Hely:00HU561592:MOL TO:LT0'A'LLOMA'S  
 700202  
 Azonosító: 592954024

2021.08.24	Ker.POS tr.Europay id.belföld terhelés		-92
------------	--	--	-----

2021.08.24 SIMON ISTVAN  
 Azonosító: 592969198

2021.08.30	AFR terhelés bankon kívül <i>BH/1912-4/2021 Felhatalmazás terhelés 1E 007 elvén</i>		-200.558
------------	---	--	----------

2021.08.30 Előjegyzett jutalék: -842  
 (1): 2021.08.30, 504-ELE5H20210830005910612545000001  
 (3): NOTPROVIDED, (1): 304-ELE5H20210830005910612545000001  
 (2): Tiszavasvári Polgárőr Egyesület  
 HU78687000161010100900000000, HU27104026855052588578831004  
 Bószri-Autoklinika Kft. (6): 2021/00021  
 (12): 2021.08.30 10.27.08, 1, TAKBHUHB, OKBHUHB  
 Azonosító: 596662540

2021.08.30	AFR jóváírás bankon belül		127.500
------------	---------------------------	--	---------

2021.08.30 (1): 2021.08.30, 504-ELE4I20210830005910616699000012  
 (3): NOTPROVIDED, (1): 504-ELE4I20210830005910616699000012  
 027c54b3-ca32-4b56-b25a-5a1259783244  
 504-ELE4I20210830005910616699  
 (2): SZ.SZ.B.M-I POLGÁRŐR SZÖVETSÉG  
 HU62688000991108549600000000, HU78687000161010100900000000  
 Tiszavasvári Polgárőr Egyesület, (6): 2 Utam  
 (12): 2021.08.30 12.40.19, 1, TAKBHUHB, TAKBHUHB  
 Azonosító: 596704118

2021.08.31	Betétkamat, napok/360 jóváírás		17
------------	--------------------------------	--	----

2021.08.31 Azonosító: 598376233

2021.08.31	Ügyfélnél telepített ELECTRA hav terhelés		-520
------------	---	--	------

2021.08.31 Azonosító: 598835741

2021.08.31	Internetbank szolgáltatás havi 0 terhelés		-520
------------	---	--	------

2021.08.31 Azonosító: 598835741

2021.08.31	Eseti Ft átutalás díja (IG2 bank terhelés)		-842
------------	--	--	------

2021.08.31 Azonosító: 598835741

Nyitó egyenleg:	2.169.697
Terhelés összesen:	-359.040
Jóváírás összesen:	127.517
Záró egyenleg:	1.938.174
Tőke: 2.169.697 Kamat:	0
0 Költség:	0

Üzenetek: 2021.08.31

A hitelintézetet terhelő időszakos tranzakciók illeték a hatályos  
 2012. évi CXVI. törvény alapján (HUF): 608,72

Előjegyzett betétkamat 1

Az eredetivel mindenben  
 megegyező másolat

2022 JAN 17



*Handwritten signature in blue ink.*

Számlaszám: 68700016-10101009 Devizanem: HUF  
 IBAN szám HU78 6870 0016 1010 1009 0000 0000  
 Hirdetmény név: 606-Pf alapi B0015K/I\_VAF00005  
 Kivonatszám/számla sorszáma: 8/2021 EREDETI 1. PÉLDÁNY

4. oldal

Előjegyzett jutalék, költség	0
Egyenlegből zárolt összeg	0
- Bankkártyás zárolás (-)	0
- Bankkártyás zárolás (+)	0
- Számlán manuálisan zárolt összeg	0
- AFR terhelés (-)	0
- AFR jóváírás (+)	0

Üzenetek vége

**SZÁMLÁZOTT TÉTELEK**

Számlaszám: 8/2021

Kibocsátás kelte: 2021.08.31

Tiszavasvári Polgárőr Egyesület 4440 Tiszavasvári Báthory utca 6.

Teljesítés Dátuma	Megnevezés Azonosító	ÁFA %	Érték Áfa nélkül	ÁFA Összege	Érték ÁFA-val
2021.08.02	Bankkártya díja	mentes	-62	0	-62
2021.08.02	Bankkártya díja	mentes	-16	0	-16
2021.08.02	Bankkártya díja	mentes	-9	0	-9
2021.08.03	Bankkártya díja	mentes	-98	0	-98
2021.08.04	Bankkártya díja	mentes	-84	0	-84
2021.08.04	Bankkártya díja	mentes	-13	0	-13
2021.08.09	Bankkártya díja	mentes	-81	0	-81
2021.08.19	Bankkártya díja	mentes	-13	0	-13
2021.08.24	Bankkártya díja	mentes	-92	0	-92
2021.08.31	Ügyfélnél telepített ELECTRA hav	27%	-409	-111	-520
2021.08.31	Internetbank szolgáltatás havi d	mentes	-520	0	-520
2021.08.31	Eseti Ft átutalás díja (IG2 bank	mentes	-842	0	-842
<b>Összesen:</b>			<b>-2.239</b>	<b>-111</b>	<b>-2.350</b>

Az IG2-es átutalások részletes adattartalma az alábbi sorszámozás szerint értelmezendő:  
 (1) Transzakció azonosító (2) Átutaló / Kedvezményezett azonosítója (3) Partnerek közötti  
 egyedi azonosító (4) Tényleges fizető fél azonosítója (5) Tényleges kedvezményezett  
 azonosítója (6) Közlemény (7) Jogcím (8) Visszaautasítás oka (9) Eredeti meghívás  
 azonosítója (10) Költséglevonás adatai (11) Kezdeményező adatai (12) Egyéb adatok

Tájékoztatjuk, hogy a 2013. évi CCXXXVII. tv. (Hpt.) alapján Önre kiterjed az  
 OBA védelme. A betétbiztosításra vonatkozó részletes tájékoztatót évente  
 megküldjük Önnek a számlakivonattal azonos módon, illetve a kirendeltségeinken  
 kérheti annak átadását.

**A KIVONAT SZÁMLAKÉNT IS SZOLGÁL. PECSÉT ÉS ALÁÍRÁS NÉLKÜL IS HITELES.**

Számlaadó: Takarékbank Zrt.  
 Címe: 1117 Budapest, Magyar tudósok körútja 9. Adóig.szám: 14479917444

Az eredetivel mindenben  
 megegyező másolat

2022 JAN. 17



*[Handwritten signature]*

9

PENNY-MARKET KFT  
 2351 ALSÓNEMEDI PENNY UTCA 2  
 89 sz. üzlet  
 4440 Tiszavasvári Vasvári Pal utca 26-28.  
 ADÓSZAM: 10969629-2-44

----- EGYSZERŰSÍTETT SZÁMLA -----

SZÁMLASZAM: A06101807/0065/00002

VEVŐ:  
 TISZAVASVÁRI POLGÁROR EGYESÜLET  
 4440 TISZAVASVÁRI  
 BATHORY UTCA 6  
 ADÓSZAM: 19210410-1-15

MENNYISÉG	EGYSEG	ERTEK	AFA
8,000 DB *		429,00 Ft /DB	
FANTA NAR.		3 432	COO
8,000 DB *		429,00 Ft /DB	
COCA-COLA		3 432	COO
1,000 DB *		2 699,00 Ft /DB	
SZILVA PAL.ZSIN		2 699	COO
2,000 DB *		125,00 Ft /DB	
MR.SP.ÖR.F.BORS		250	COO
1,000 DB *		59,00 Ft /DB	
ÖRÖLT KOMÉNY		59	COO
1,000 DB *		59,00 Ft /DB	
BABERLEVEL		59	COO
1,000 DB *		49,00 Ft /DB	
MORZS.MAJORANNA		49	COO
2,000 DB *		319,00 Ft /DB	
CZIF.EDES P		638	COO
3,125 kg *		299,00 Ft /kg	
VÖRÖSHAGYMA LED		935	COO
2,000 DB *		399,00 Ft /DB	
FOKHAGYMA 3DB		798	COO
2 x akció fokhagyma		-300 eCOO	
2,292 kg *		299,00 Ft /kg	
VÖRÖSHAGYMA LED		685	COO
1,000 DB *		149,00 Ft /DB	
ÖRÖLT FEHERBORS		149	COO
3,000 DB *		599,00 Ft /DB	
LECSÓPAPR.		1 797	COO
3 x akció paprika		-600 eCOO	
54,000 DB *		49,00 Ft /DB	
KEKFORR.MENTES		2 646	COO
54,000 DB *		49,00 Ft /DB	
KEKF.SZENSÁVAS		2 646	COO
24,000 DB *		219,00 Ft /DB	
KÖBANYAI SÖR		5 256	COO
C - 21,26%		24 630	

ÖSSZESEN: 24 630 Ft

BANKKARTYA: 24 630 Ft

PENNY KARTYASZAM: 4646445

TOVÁBBÉRTEKESÍTÉS ESETÉN A SZÁMLA  
 TARTALMAZÓ TERMEK SZÁRMAZÁSÁNAK

FANTA NAR.	3 432	COO
8,000 DB *	429,00 Ft /DB	
COCA-COLA	3 432	COO
1,000 DB *	2 699,00 Ft /DB	
SZILVA PAL.ZSIN	2 699	COO
2,000 DB *	125,00 Ft /DB	
MR.SP.ÖR.F.BORS	250	COO
1,000 DB *	59,00 Ft /DB	
ÖRÖLT KOMÉNY	59	COO
1,000 DB *	59,00 Ft /DB	
BABERLEVEL	59	COO
1,000 DB *	49,00 Ft /DB	
MORZS.MAJORANNA	49	COO
2,000 DB *	319,00 Ft /DB	
CZIF.EDES P	638	COO
3,125 kg *	299,00 Ft /kg	
VÖRÖSHAGYMA LED	935	COO
2,000 DB *	399,00 Ft /DB	
FOKHAGYMA 3DB	798	COO
2 x akció fokhagyma	-300 eCOO	
2,292 kg *	299,00 Ft /kg	
VÖRÖSHAGYMA LED	685	COO
1,000 DB *	149,00 Ft /DB	
ÖRÖLT FEHERBORS	149	COO
3,000 DB *	599,00 Ft /DB	
LECSÓPAPR.	1 797	COO
3 x akció paprika	-600 eCOO	
54,000 DB *	49,00 Ft /DB	
KEKFORR.MENTES	2 646	COO
54,000 DB *	49,00 Ft /DB	
KEKF.SZENSÁVAS	2 646	COO
24,000 DB *	219,00 Ft /DB	
KÖBANYAI SÖR	5 256	COO

C - 21,26% 24 630

ÖSSZESEN: 24 630 Ft

BANKKARTYA: 24 630 Ft

PENNY KARTYASZAM: 4646445

TOVÁBBÉRTEKESÍTÉS ESETÉN A SZÁMLA  
 A JOVEDEKI TERMEK SZÁRMAZÁSÁNAK  
 IGAZOLÁSÁRA NEM ALKALMAS

A NEPEGESZSÉGÜGYI TERMEKADÓT  
 TÁRSASÁGUNK KÖTELES MEGFIZETNI

TRANZ-AZ: 8624 TET: 164 KAS: 3 KEZ: 010

BIZONYLATSZAM: 0065/00223  
 2021.09.02. 12:05

NAV Ellenőrző kód: 5A265  
 A06101807

Az eredetivel mindenben  
 megegyező másolat

2022 JAN. 17



10

# Számla

1. példány

Sorszám: SZA00865/2021

## Szállító

### Tiva-Szolg Nonprofit Kft

4440 Tiszavasvári, Báthory utca 6  
 Adószám: 11255644-2-15  
 Közös. adószám: HU11255644  
 Bankszámlaszám: 68700016-10131501-00000000  
 Telefon: 06/30-757-2976  
 Fax:  
 E-mail: tivaszolgnonprofit@gmail.com  
 Weboldal: www.tivaszolg.hu

## Vevő

### Tiszavasvári Polgárőr Egyesület

4440 Tiszavasvári, Báthory utca 6.  
 Adószám: 19210410-1-15  
 Közös. adószám:  
 Telefon:  
 Fax:  
 E-mail:  
 Weboldal:  
 Ügyintéző:

Fizetési mód	Teljesítés	Kelte	Esedékesség		
Átutalás (8 nap)	2021.09.03.	2021.09.07.	2021.09.15.		
Termékkód	KN/TESZOR	Termék	Menny. Mee		
Raktár		Egységár	Áfa (%)	Áfa	Bruttó
Megjegyzés			Nettó		
		Táborhasználati díj		41 fő	
		551,18 Ft	27%	22 599 Ft	6 101 Ft
					28 700 Ft

Áfa összesítő	Nettó	Áfa	Bruttó
27%-os áfa	22 599 Ft	6 101 Ft	28 700 Ft
<b>Összesen</b>	<b>22 599 Ft</b>	<b>6 101 Ft</b>	<b>28 700 Ft</b>

**Fizetendő végösszeg: 28 700 Ft**

Köszönjük a vásárlást!

Késedelmes fizetés esetén a késedelmi kamatot a Ptk. törvényben foglaltak szerint számítjuk fel.

Az eredetivel mindenben  
megegyező másolat

2022 JAN. 17



*[Handwritten signature]*

MOL NYRT.  
1117 BUDAPEST  
OKTÓBER HUSZONHARMADIKÁ U. 18.  
53290 sz. töltőállomás  
4080 Hajdúnánás Tiszavasvári ut 0  
ADOSZAM: 10625790-4-44

----- EGYSZERŐSÍTETT SZÁMLA -----

SZÁMLASZAM: A06001524/0390/00008

VEVO:  
TISZAVASVARI POLGAROR EGY.  
4440 TISZAVASVARI  
BATHORY UT 6  
ADOSZAM: 19210410-1-15

MENNYISEG \* EGYSEGAR ERTEK AFA  
MEGNEVEZES

CIKKSZAM: 9  
40,890 L \* 498,90 Ft /L  
EVO100 BENZIN PLUSZ 20 400 000  
TOLTESI HELY: 1  
VTSZ/SZJ: 27101249

C - 21.26% 20 400

ÖSSZESEN: 20 400 Ft  
EUROBAN: 61,45 EUR  
ARFOLYAM: 332,000 Ft /EUR

BANKKARTYA: 20 400 Ft

VEVŐ RENDSZAM: BIT691

TERMINAL ID. HU532901  
VISA BANKKARTYA

\*\*\*\*\*1282  
ELADAS / PURCHASE EXP: 24/01  
ENG.SZ.: 832155 SLIP: 80892  
AID:000031010  
TC:  
DATUM: 2021. 09. 18. IDŐ: 15:15:15  
ÖSSZEG: 20400 Ft

TRANZAKCIO ELFOGADVA

KAPOTT PONTOK: 122  
A PONTOK UJ EGYENLEGE: 8066

-----  
EZ A SZÁMLA JOVEDEKI ADÓT TARTALMAZ,  
AMELYNEK ÖSSZEGE 4907 Ft

KEZELŐ: O. ANIKÓ  
CSOPORTAZONOSÍTÓ SZAM: 17781774-5-44  
KEZDŐ DATUM K.IDŐ SZAM POS KEZ MJSZAK  
2021.09.18 15:14 67803 001 0084 00564

11  
MENNYISEG \* EGYSEGAR ERTEK AFA  
MEGNEVEZES

CIKKSZAM: 9  
40,890 L \* 498,90 Ft /L  
EVO100 BENZIN PLUSZ 20 400 000  
TOLTESI HELY: 1  
VTSZ/SZJ: 27101249

C - 21.26% 20 400

ÖSSZESEN: 20 400 Ft  
EUROBAN: 61,45 EUR  
ARFOLYAM: 332,000 Ft /EUR

BANKKARTYA: 20 400 Ft

VEVŐ RENDSZAM: BIT691

TERMINAL ID. HU532901  
VISA BANKKARTYA

\*\*\*\*\*1282  
ELADAS / PURCHASE EXP: 24/01  
ENG.SZ.: 832155 SLIP: 80892  
AID:000031010  
TC:  
DATUM: 2021. 09. 18. IDŐ: 15:15:15  
ÖSSZEG: 20400 Ft

TRANZAKCIO ELFOGADVA

KAPOTT PONTOK: 122  
A PONTOK UJ EGYENLEGE: 8066

-----  
EZ A SZÁMLA JOVEDEKI ADÓT TARTALMAZ,  
AMELYNEK ÖSSZEGE 4907 Ft

KEZELŐ: O. ANIKÓ  
CSOPORTAZONOSÍTÓ SZAM: 17781774-5-44  
KEZDŐ DATUM K.IDŐ SZAM POS KEZ MJSZAK  
2021.09.18 15:14 67803 001 0084 00564

A - JELLEL JELELT CIKK  
KÖZVETÍTETT SZOLGÁLTATÁS

MOL. SZAMIT. HOL ALLSZ MEG!

BIZONYLATSZAM: 0390/00144  
2021.09.18. 15:15

NAV Ellenőrző kód:18207  
A06001524

Az eredetivel mindenben  
meg egyező másolat

2022 JAN. 17

Sorszám: DIM-2021-29

ELADÓ:

**DOJCSÁK IMRE**

Magyarország 4440 TISZAVASVÁRI  
IFJÚSÁG UTCA 13/1

Magyar adószám: 51583479-1-35  
Nyilvántartási szám: 04126726  
Számlasszám: 68700016-10109564  
Kisadózó  
Egyéni vállalkozó

VEVŐ:

**Tiszavasvári Polgárőr Egyesület**

Magyarország 4440 Tiszavasvári  
Báthory utca 6.

Magyar adószám: 19210410-1-15

Fizetési mód: Átutalás Teljesítés: 2021.09.19. Kelekezés: 2021.09.19. Fizetési határidő: 2021.09.27.

Pénznem: HUF Számviteli teljesítés: 2021.09.27.

Tétel neve	Mennyiség	Mennyiségi egység	Nettó egységár	ÁFA kulcs	ÁFA összege	Tételsor nettó érték	Ellenérték ÁFA-val együtt
Jobb oldali első futómű teljes felújítása, 2 db lengőkar cseréje, féltengely csere, csillapító rugóval (bontott), motor olajfolyás megs züntetése (nivópáca szett, olajhűtő tömítés csere).	1,00	Darab	117 426,00	AAM	0,00	117 426,00	117 426,00

Alanyi adómentes.

Adómentesség leírása: Alanyi adómentes

Az eredetivel mindenben  
megegyező másolat

2022 JAN. 17



*(Handwritten signatures)*

Sorszám: DIM-2021-29

Számla nettó értéke		117 426,00 HUF
ÁFA százaléka és értéke	AAM	0,00 HUF
	Alanyi adómentes	
Számla bruttó végösszege		117 426,00 HUF

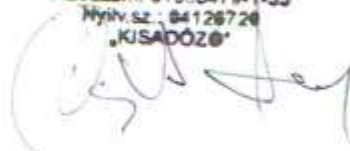
Fizetendő összeg  
**117 426,00 HUF**

Az eredetivel mindenben  
meg egyező másolat

2022 JAN. 17



DOJCSÁK IMRE e.v.  
4448 Tiszavasvári, Műcsig. u. 13/1.  
Adószám: 51583479-1-35  
Nyilv.sz.: 04126720  
"KISADÓZÓ"





13



Póka Nándor, 52356340  
4440 Tiszavasvári  
Urbán Béla utca 9.  
Adószám: 68860299-1-35

Bank neve: OTP  
Bankszámlaszám:  
11773449-00779056

# ELŐLEGSZÁMLA

Sorszám: PN-2021-24

**VEVŐ:**  
Tiszavasvári Polgárőr Egyesület  
4440 Tiszavasvári  
BÁTHORY UTCA 6.  
Adószám: 19210410-1-15

Fizetési mód: **átutalás**  
Teljesítés dátuma: **2021.09.28.**  
Kiállítás dátuma: **2021.09.28.**  
Fizetési határidő: **2021.10.06.**

Megnevezés	Menny.	Egységár	Nettó ár	Áfa	Áfaérték	Bruttó ár
Rendezvényszervezés 2021.06. 25.-én létrejött szerződés alapján.	1 db	364 145	364 145	AAM	0	364 145
<b>Összesen:</b>			<b>364 145</b>		<b>0</b>	<b>364 145</b>

Alanyi adómentes: 0

**Összesen:**  
**364 145 Ft**

A számla aláírás és bélyegző nélkül is érvényes!

"Hagyományok a közösségekért - Községek a hagyományokért"  
TOP-7.1.1-16-H-ESZA-2019-00658  
"Tekerj tisztán" - kerékpártúra  
"Éjszakai akadályverseny"  
Retro utcabál  
A számla kibocsátója kisadózó.

Az eredetivel mindenben  
meg egyező másolat

2022 JAN. 17

Az Ön számlavezetője:  
Takarékbank Zrt., 3600-Tiszavasvári Kossuth  
4440 Tiszavasvári, Kossuth út 1.  
Adóig.szám: 14479917-4-44  
Cégj.szám: 01-10-140275 Telefonszám:  
BIC kód: TAKBHUHB  
Internet: www.takarekbank.hu, Email: kozpont@takarek.hu  
Azonosító: 14WH9S060HZL210900

A



KA 0002 066 692 637 1

Tiszavasvári Polgárőr Egyesület  
Tiszavasvári  
Gyár u. 6.  
4440

### BANKSZÁMLAKIVONAT

Számlaszám: 68700016-10101009  
IBAN szám: HU78 6870 0016 1010 1009 0000 0000  
Hirdetmény név: 606-Pf alapú B0015K/I\_VAF00005  
Számlatulajdonos neve: Tiszavasvári Polgárőr Egyesület  
Számle megnevezése: Tiszavasvári Polgárőr Egyesület  
100 000 EURÓIG OBA BIZTOSÍTOTT BETÉT  
Devizanem: HUF

Könyvelés dátuma: 2021.09.01 - 2021.09.30  
Kivonatszám/számla sorszáma: 9/2021 EREDETI 1. PÉLDÁNY 1. oldal

Utolsó kivonat egyenlege: 1.938.174  
Tőke: 1.938.174 Kamat: 0 Költség: 0

Könyv.nap Értéknep	Forgalom megnevezése Közlemény	Azonosító adatok	Terhelés/Jóváírás (-) (+)
-----------------------	-----------------------------------	------------------	------------------------------

2021.09.03 Ker.POS tr.Europay id.belföld Időpont:2021.09.01 10:28 -6.672

2021.09.03 Kártya: 400260\*\*\*\*\*1282 Hely:0051A03690:089 sz. Penny TISZAVAS  
700202  
Azonosító: 607150074

2021.09.03 Ker.POS tr.Europay id.belföld terhelés -20

2021.09.03 SIMON ISTVÁN  
Azonosító: 606890682

2021.09.06 Ker.POS tr.Europay id.belföld terhelés -16

2021.09.06 SIMON ISTVÁN  
Azonosító: 608138530

2021.09.06 Ker.POS tr.Europay id.belföld terhelés -74

2021.09.06 SIMON ISTVÁN  
Azonosító: 608170239

Az eredetivel mindenben  
meg egyező másolat

2022 JAN. 17



Számlaszám: 68700016-10101009 Devizanem: HUF  
 IBAN szám HU78 6870 0016 1010 1009 0000 0000  
 Hirdetmény név: 606-Pf. alapí B0015K/I\_VAF00005  
 Kivonatszám/számla sorszáma: 9/2021 EREDETI 1. PÉLDÁNY 2. oldal

Könyv.nap Értéknap	Forgalom megnevezése Közlemény	Azonosító adatok	Terhelés/Jóváírás (-) (+)
2021.09.06	Ker.POS tr.Europay id.belföld Időpont:2021.09.02 12:05		<u>Önk.</u> -24.630
2021.09.06	Kártya: 400260*****1282 Hely:005IA03691:089 sz. Penny TISZAVAS 700202 Azonosító: 608545153		
2021.09.06	Ker.POS tr.Europay id.belföld Időpont:2021.09.02 14:26		-5.368
2021.09.06	Kártya: 400260*****1282 Hely:0022256541:TESZ-VESZ KERESKEDES 700202 Azonosító: 608574185		
2021.09.06	Ker.POS tr.Europay id.belföld terhelés		-8
2021.09.06	SIMON ISTVÁN Azonosító: 608010797		
2021.09.06	Ker.POS tr.Europay id.belföld terhelés		-31
2021.09.06	SIMON ISTVÁN Azonosító: 608044255		
2021.09.06	Ker.POS tr.Europay id.belföld Időpont:2021.09.03 11:57		-10.336
2021.09.06	Kártya: 400260*****1282 Hely:00PSAP6991:GEROMI KFT 700202 Azonosító: 608597932		
2021.09.06	Ker.POS tr.Europay id.belföld Időpont:2021.09.02 15:24		-2.770
2021.09.06	Kártya: 400260*****1282 Hely:0050010137:EKO Raktararuhaz 700202 Azonosító: 608600613		
2021.09.10	AFR terhelés bankon belől		<u>Önk.</u> -28.700
2021.09.09	Előjegyzett jutalék: -86 (1): 2021.09.09, 504-ELESH20210909005910831637000001 (3): NOTPROVIDED, (1): 504-ELESH20210909005910831637000001 (2): Tiszavasvári Polgárőr Egyesület HU78687000161010100900000000, HU22687000161013150100000000 TIVA-SZÖLG KFT, (6): SZA00865/2021, (12): 2021.09.09 22.15.33, 1 TAKBHUHB, TAKBHUHB Azonosító: 612631158		
2021.09.10	Ker.POS tr.Europay id.belföld Időpont:2021.09.07 14:15		-25.300
2021.09.10	Kártya: 400260*****1282 Hely:0043219455:HUSBOLT 700202 Azonosító: 613200130		
2021.09.10	Ker.POS tr.Europay id.belföld terhelés		-76
2021.09.10	SIMON ISTVÁN Azonosító: 613133589		
2021.09.20	Ker.POS tr.Europay id.belföld terhelés		-61
2021.09.20	SIMON ISTVÁN Azonosító: 621367304		
2021.09.20	Ker.POS tr.Europay id.belföld Időpont:2021.09.18 15:15		<u>Önk.</u> -20.400
2021.09.20	Kártya: 400260*****1282 Hely:00HU532901:MOL T.A'LL. 700202 Azonosító: 621350428		

Az eredetivel mindenben  
 egyező másolat

2022 JAN. 17



Számlaszám: 68700016-10101009 Devizanem: HUF  
 IBAN szám HU78 6870 0016 1010 1009 0000 0000  
 Hirdetmény név: 606-Pf alapi B0015K/I\_VAF00005  
 Kivonatszám/számla sorszáma: 9/2021 EREDETI 1. PÉLDÁNY 3. oldal

Könyv.nap Forgalom megnevezése Azonosító adatok Terhelés/Jóváírás  
 Értéknap Közlemény (-) (+)

Könyv.nap	Forgalom megnevezése	Azonosító adatok	Terhelés/Jóváírás
Értéknap	Közlemény		(-) (+)
2021.09.22	AFR terhelés bankon belül		-117.426
2021.09.22	Előjegyzett jutalék: -352		
	(1): 2021.09.22, 504-ELESH20210922005911078225000001		
	(3): NOTPROVIDED, (1): 504-ELESH20210922005911078225000001		
	(2): Tiszavasvári Polgárőr Egyesület		
	HU78687000161010100900000000, HU41687000161010956400000000		
	Dojcsák Inre, (6): DIM-2021-29, (12): 2021.09.22 15.44.59, 1		
	TAKBHUHB, TAKBHUHB		
	Azonosító: 623145304		
2021.09.23	Ker.POS tr.Europay id.belföld Időpont:2021.09.21 09:02		-3.645
2021.09.23	Kártya: 400260*****1282 Hely:0001102214:POSTA3571		
	700202		
	Azonosító: 623401044		
2021.09.23	Ker.POS tr.Europay id.belföld terhelés		-11
2021.09.23	SIMON ISTVÁN		
	Azonosító: 623384093		
2021.09.23	Átutalás (IG2)		51.125
2021.09.23	(12): 2021.09.23, (3): 498485, (1): HUSTHUMBMAIN2000ZVIRG52E		
	(2): HU61100320000185003500000000		
	NAV SZJA 1%-ának visszaút.fo.sz1		
	(6): 21KB36498485*VP0*2020, ADÓÉVI SZJA 1% KIUT. 21175*4440 TIS		
	ZAVASVÁRI BÁTHORY UTCA 6.		
	Azonosító: 623689937		
2021.09.24	Pénztári kifizetés NO 849105 sz. kp. ut. kifiz.		-100.000
2021.09.24	Simon István 007257		
	Előjegyzett jutalék: -820		
	Azonosító: 624454147		
2021.09.27	Ker.POS tr.Europay id.belföld terhelés		-26
2021.09.27	SIMON ISTVÁN		
	Azonosító: 624908471		
2021.09.27	Ker.POS tr.Europay id.belföld Időpont:2021.09.23 08:59		-8.612
2021.09.27	Kártya: 400260*****1282 Hely:00SIA03691:089 sz. Penny TISZAVAS		
	700202		
	Azonosító: 625262957		
2021.09.29	Ker.POS tr.Europay id.belföld Időpont:2021.09.25 11:46		-1.458
2021.09.29	Kártya: 400260*****1282 Hely:00PSAP6991:GEROMI KFT		
	700202		
	Azonosító: 626996612		
2021.09.29	Ker.POS tr.Europay id.belföld Időpont:2021.09.25 08:10		-3.423
2021.09.29	Kártya: 400260*****1282 Hely:00SIA03690:089 sz. Penny TISZAVAS		
	700202		
	Azonosító: 627011855		

Az eredetivel mindenben  
 megegyező másolat

2022 JAN. 17

Számlaszám: 68700016-10101009 Devizanem: HUF  
 IBAN szám: HU78 6870 0016 1010 1009 0000 0000  
 Hirdetmény név: 606-Pf alapi B0015K/I\_VAF00005  
 Kivonatszám/számla sorszáma: 9/2021 EREDETI 1. PÉLDÁNY 4. oldal

Könyv.nap Értéknap	Forgalom megnevezése Közlemény	Azonosító adatok	Terhelés/Jóváírás (-) (+)
2021.09.29	Ker.POS tr.Europay id.belföld Időpont:2021.09.25 12:32		-1.500
2021.09.29	Kártya: 400260*****1282 Hely:0000089489:PRIVA'T E'LELMISZER 700202 Azonosító: 627052445		
2021.09.29	Ker.POS tr.Europay id.belföld terhelés		-10
2021.09.29	SIMON ISTVAN Azonosító: 627041159		
2021.09.29	Ker.POS tr.Europay id.belföld terhelés		-4
2021.09.29	SIMON ISTVAN Azonosító: 627047871		
2021.09.29	Ker.POS tr.Europay id.belföld terhelés		-5
2021.09.29	SIMON ISTVAN Azonosító: 627104828		
2021.09.29	APR terhelés bankon kívül		-364.145
2021.09.29	Előjegyzett jutalék: -1529 (1): 2021.09.29, 504-ELESH20210929005911166722000001 (3): NOTPROVIDED, (1): 504-ELESH20210929005911166722000001 (2): Tiszavasvári Polgárőr Egyesület HU78687000161010100900000000, HU64117734490077905600000000 Póka Nándor, (6): PN-2021-24, (12): 2021.09.29 11.15.44. 1 TAKSHUMB, OTPVHUMB Azonosító: 626825882	<u>Ök.</u>	
2021.09.30	Betétkamat, napok/360 jóváírás		15
2021.09.30	Azonosító: 630228992		
2021.09.30	Eseti Ft átutalás díja (IGZ bank terhelés)		-1.530
2021.09.30	Azonosító: 630411023		
2021.09.30	Készpénz felvétel díja (valuta f terhelés)		-820
2021.09.30	Azonosító: 630411023		
2021.09.30	Eseti Ft átutalás díja (bankon b terhelés)		-439
2021.09.30	Azonosító: 630411023		
2021.09.30	Ügyfélnél telepített ELECTRA hav terhelés		-520
2021.09.30	Azonosító: 630411023		
2021.09.30	Internetbank szolgáltatás havi d terhelés		-520
2021.09.30	Azonosító: 630411023		
Nyitó egyenleg:			1.938.174
Terhelés összesen:			-728.556
Jóváírás összesen:			51.140
Záró egyenleg:			1.260.758
Tőke:	1.938.174 Kamat:	0 Költség:	0

Üzenetek: 2021.09.30

A hitelintézetet terhelő időszaki tranzakciók illeték a hatályos  
 2012. évi CXVI. törvény alapján (HUF):

2.143,34

Az eredetivel mindenben  
 megegyező másolat

2022 JAN. 17


Számlaszám: 68700016-10101009 Devizanem: HUF  
 IBAN szám HU78 6870 0016 1010 1009 0000 0000  
 Hirdetmény név: 606-Pf alapú B0015K/I\_VAF00005  
 Kivonatszám/számla sorszáma: 9/2021 EREDETI 1. PÉLDÁNY 5. oldal

Előjegyzett betétkamat	1
Előjegyzett jutalék, költség	0
Egyenleghől zárolt összeg	0
- Bankkártyás zárolás (-)	0
- Bankkártyás zárolás (+)	0
- Számlán manuálisan zárolt összeg	0
- AFR terhelés (-)	0
- AFR jóváírás (+)	0

Üzenetek vége

**SZÁMLÁZOTT TÉTELEK**

Számlaszám: 9/2021

Kibocsátás kelte: 2021.10.04

Tiszavasvári Polgárőr Egyesület 4440 Tiszavasvári Báthory utca 5.

Teljesítés Dátuma	Megnevezés Azonosító	ÁFA %	Érték Áfa nélkül	ÁFA Összege	Érték ÁFA-val
2021.09.03	Bankkártya díja	mentes	-20	0	-20
2021.09.06	Bankkártya díja	mentes	-16	0	-16
2021.09.06	Bankkártya díja	mentes	-74	0	-74
2021.09.06	Bankkártya díja	mentes	-8	0	-8
2021.09.06	Bankkártya díja	mentes	-31	0	-31
2021.09.10	Bankkártya díja	mentes	-76	0	-76
2021.09.20	Bankkártya díja	mentes	-61	0	-61
2021.09.23	Bankkártya díja	mentes	-11	0	-11
2021.09.27	Bankkártya díja	mentes	-26	0	-26
2021.09.29	Bankkártya díja	mentes	-10	0	-10
2021.09.29	Bankkártya díja	mentes	-4	0	-4
2021.09.29	Bankkártya díja	mentes	-5	0	-5
2021.09.30	Eseti Ft átutalás díja (IG2 bank	mentes	-1.530	0	-1.530
2021.09.30	Kézpénz felvétel díja (valuta f	mentes	-820	0	-820
2021.09.30	Eseti Ft átutalás díja (bankon b	mentes	-439	0	-439
2021.09.30	Ügyfélnél telepített ELECTRA hav	mentes	-520	0	-520
2021.09.30	Internetbank szolgáltatás havi d	mentes	-520	0	-520
<b>Összesen:</b>			<b>-4.171</b>	<b>0</b>	<b>-4.171</b>

Az IG2-es átutalások részletes adattartalma az alábbi sorszámozás szerint értelmezendő:  
 (1) Tranzakció azonosító (2) Átutaló / Kedvezményezett azonosítója (3) Partnerek közötti  
 egyedi azonosító (4) Tényleges fizető fél azonosítója (5) Tényleges kedvezményezett  
 azonosítója (6) Közlemény (7) Jogcím (8) Visszatartás oka (9) Eredeti megbízás  
 azonosítója (10) Költséglevonás adatai (11) Kezdeményező adatai (12) Egyéb adatok

Tájékoztatjuk, hogy a 2013. évi CCXXXVII. tv. (Hpt.) alapján Önre kiterjed az  
 OBA védelme. A betétbiztosításra vonatkozó részletes tájékoztatót évente  
 megküldjük Önnek a számlakivonattal azonos módon, illetve a kirendeltségeinken  
 kérheti annak átadását.

Az eredetivel mindenben  
 megegyező másolat

2022 JAN. 17



Számlaszám: 68700016-10101009 Devizanem: HUF  
IBAN szám HU78 6870 0016 1010 1009 0000 0000  
Hirdetmény név: 606-Pf alapú B0015K/I\_VAF00005  
Kivonatszám/számla sorszáma: 9/2021 EREDETI 1. PÉLDÁNY 6. oldal

A KIVONAT SZÁMLAKÉNT IS SZOLGÁL. PECSÉT ÉS ALÁÍRÁS NÉLKÜL IS HITELES.

Számlaadó: Takarékbank Zrt.  
Címe: 1117 Budapest, Magyar tudósok körútja 9. Adóig.szám: 14479917444

Az eredetivel mindenben  
meg egyező másolat 2022 JAN. 17



*[Handwritten signature]*

14



Póka Nándor, 52356340  
4440 Tiszavasvári  
Urbán Béla utca 9.  
Adószám: 68860299-1-35

Bank neve: OTP  
Bankszámlaszám:  
11773449-00779056

## SZÁMLA

Sorszám: PN-2021-27

### VEVŐ:

Tiszavasvári Polgárőr Egyesület  
4440 Tiszavasvári  
BÁTHORY UTCA 6.  
Adószám: 19210410-1-15

Fizetési mód: átutalás  
Teljesítés dátuma: 2021.10.01.  
Kiállítás dátuma: 2021.10.07.  
Fizetési határidő: 2021.10.15.

Megnevezés	Menny.	Egységár	Nettó ár	Áfa	Áfaérték	Bruttó ár
Rendezvényszervezés Éjszakai akadályverseny	1 db	300 555	300 555	AAM	0	300 555
Rendezvényszervezés Tekerj tisztán kerékpártúra	1 db	110 000	110 000	AAM	0	110 000
Rendezvényszervezés Retro utcából	1 db	250 000	250 000	AAM	0	250 000
PN-2021-24 előlegszámla	1 db	-364 145	-364 145	AAM	0	-364 145
<b>Összesen:</b>			<b>296 410</b>		<b>0</b>	<b>296 410</b>

Alanyi adómentes: 0

**Összesen:**  
**296 410 Ft**

A számla aláírás és bélyegző nélkül is érvényes!

"Hagyományok a közösségekért - Községek a hagyományokért"

TOP-7.1.1-16-H-ESZA-2019-00658

A számla kibocsátója kisadózó.

Az eredetivel mindenben  
meg egyező másolat

2022 JAN. 17

Oldal 1/1

**SZÁMLÁZZ.HU**  
EGYSZERŰEN ÉS GYORSAN  
A bizonylatot a Szamlazz.hu készítette.



Az Ön számlavezetője:  
**Takarékbank Zrt., 3600-Tiszavasvári Kossuth**  
 4440 Tiszavasvári, Kossuth út 1.  
 Adóig.szám: 14479917-4-44  
 Cégj.szám: 01-10-140275 Telefonszám:  
 BIC kód: TAKBHUHB  
 InterNet: www.takarekbank.hu, Email: kozpont@takarek.hu  
 Azonosító: 14WH9S060HZL211000

A



Tiszavasvári Polgárör Egyesület  
 Tiszavasvári  
 Gyár u. 6.  
 4440

**BANKSZÁMLAKIVONAT**

Számlaszám: 68700016-10101009  
 IBAN szám: HU78 6870 0016 1010 1009 0000 0000  
 Hirdetmény név: 606-Pf alapi B0015K/I\_VAF00005  
 Számlatulajdonos neve: Tiszavasvári Polgárör Egyesület  
 Számla megnevezése: Tiszavasvári Polgárör Egyesület  
 100 000 EURÓIG OBA BIZTOSÍTOTT BETÉT  
 Devizanem: HUF

Könyvelés dátuma: 2021.10.01 - 2021.10.31  
 Kivonatszám/számla sorszáma: 10/2021 EREDETI 1. PÉLDÁNY 1. oldal

Utolsó kivonat egyenlege: 1.260.758  
 Tőke: 1.260.758 Kamat: 0 Költség: 0

Könyv.nap	Forgalom megnevezése	Azonosító adatok	Terhelés/Jóváírás
Értéknep	Közlemény		(-) (+)

2021.10.11	AFR terhelés bankon kívül		-296.410
2021.10.11	Előjegyzett jutalék: -1245		

(1): 2021.10.11, 504-ELESH20211011005911406500000001  
 (1): NOTPROVIDED, (1): 504-ELESH20211011005911406500000001  
 (2): Tiszavasvári Polgárör Egyesület  
 HU78687000161010100900000000, HU64117734490077905600000000  
 Póka Mándor, (6): PN-2021-27, (12): 2021.10.11 13.18.43. 1  
 TAKBHUHB, OTPVHUB  
 Azonosító: 644262296

2021.10.18	Ker.POS tr.Europay id.belföld terhelés		-89
2021.10.18	SIMON ISTVÁN		
	Azonosító: 649737433		

2021.10.18	Ker.POS tr.Europay id.belföld Időpont:2021.10.14 17:51		-29.804
2021.10.18	Kártya: 400260*****1282 Hely:00HUS62001:MOL TÖ:LTO*A'LLDMA'S 700202		
	Azonosító: 650111681		

Az eredetivel mindenben  
 megegyező másolat

2022 JAN. 17



*Handwritten signature*

Számlaszám: 68700016-10101009 Devizanem: HUF  
 IBAN szám HU78 6870 0016 1010 1009 0000 0000  
 Hirdetmény név: 606-Pf alapú B0015K/I\_VAF00005  
 Kivonatszám/számla sorszáma: 10/2021 EREDETI 1. PÉLDANY 2. oldal

Könyv.nap Értéknapp	Forgalom megnevezése Közlemény	Azonosító adatok	Terhelés/Jóváírás (-) (+)
2021.10.20	Ker.POS tr.Europay id.belföld terhelés		-12
2021.10.20	SIMON ISTVAN Azonosító: 651993426		
2021.10.20	Ker.POS tr.Europay id.belföld Időpont:2021.10.18 10:46		-3.855
2021.10.20	Kártya: 400260*****1282 Hely:0061102309:POSTA3571 700202 Azonosító: 651698975		
2021.10.22	AFR terhelés bankon kívül		-2.000
2021.10.22	Előjegyzett jutalék: -8 (1): 2021.10.22, 504-ELESH20211022005911637206000001 (3): NOTPROVIDED, (1): 504-ELESH20211022005911637206000001 (2): Tiszóvásvári Polgárdi Egyesület HU7868700016101010090000000000, HU20100320000031002400000017 Betheln Gábor Alapkezelő, (6): 19210410-1-15 NEA (12): 2021.10.22 14.37.23. 1, TAKBHUHB, HUSTHUMB Azonosító: 653697320		
2021.10.22	Átutalás (IG2)		594.499
2021.10.22	(12): 2021.10.22, (3): 000000000000000000000000000000061995 (1): HUSTHUMBMAIN200RID0972U2, (2): HUS1100320000028712050000342 ME-Unió Fejl. Kp-I. kez. elől. (6): TOP-7.1.1-16-H-ESZA-2019-00658; 1. sz. Időközi elszámolás Azonosító: 653703252		
2021.10.31	Betétkamat, napok/360 jóváírás		11
2021.10.31	Azonosító: 659606868		
2021.10.31	Ügyfélnél telepített ELECTRA havi díja terhelés		-520
2021.10.31	Azonosító: 659829349		
2021.10.31	Internetbank szolgáltatás havi díja terhelés		-520
2021.10.31	Azonosító: 659829349		
2021.10.31	Eseti Ft átutalás díja (IG2 bankon kívül terhelés)		-1.253
2021.10.31	Azonosító: 659829349		
2021.10.31	Az adott időszakban nem volt forgalom		0
2021.10.31			
Nyitó egyenleg:			1.260.758
Terhelés összesen:			-334.463
Jóváírás összesen:			594.510
Záró egyenleg:			1.520.805
Tőke:	1.260.758	Kamat:	0
		0 Költség:	0

Üzenetek: 2021.10.31

A hitelintézetet terhelő időszaki transzaksiós illeték a hatályos 2012. évi CXVI. törvény alapján (HUF):	902,42
Előjegyzett jutalék, költség	0
Egyenlegből zárolt összeg	0

Az eredetivel mindenben  
 megegyező másolat

2022 JAN. 17

Számlaszám: 68700016-10101009 Devizanem: HUF  
 IBAN szám: HU78 6870 0016 1010 1009 0000 0000  
 Hirdetmény név: 606-Pf alapi B0015K/I\_VAF00005  
 Kivonatszám/számla sorszáma: 10/2021 EREDETI 1. PÉLDÁNY 3. oldal

- Bankkártyás zárolás (-)	0
- Bankkártyás zárolás (+)	0
- Számlán manuálisan zárolt összeg	0
- AFR terhelés (-)	0
- AFR jóváírás (+)	0

Üzenetek vége

**SZÁMLÁZOTT TÉTELEK**

Számlaszám: 10/2021

Kibocsátás kelte: 2021.10.31

Tiszavasvári Polgárőr Egyesület 4440 Tiszavasvári Báthory utca 6.

Teljesítés Dátuma	Megnevezés Azonosító	ÁFA %	Érték Áfa nélkül	ÁFA Összege	Érték ÁFA-val
2021.10.18	Bankkártya díja	mentes	-89	0	-89
2021.10.20	Bankkártya díja	mentes	-12	0	-12
2021.10.31	Ügyfélnél telepített ELECTRA havi	mentes	-520	0	-520
2021.10.31	Internetbank szolgáltatás havi díj	mentes	-520	0	-520
2021.10.31	Eseti Ft átutalás díja (IG2 banko	mentes	-1.253	0	-1.253
<b>Összesen:</b>			<b>-2.394</b>	<b>0</b>	<b>-2.394</b>

Az IG2-es átutalások részletes adattartalma az alábbi sorszámozás szerint értelmezendő:  
 (1) Transzakció azonosító (2) Átutaló / Kedvezményezett azonosítója (3) Partnerek közötti  
 egyedi azonosító (4) Tényleges fizető fél azonosítója (5) Tényleges kedvezményezett  
 azonosítója (6) Közlemény (7) Jogcím (8) Visszatérítés oka (9) Eredeti megbízás  
 azonosítója (10) Költséglevonás adatai (11) Kezdeményező adatai (12) Egyéb adatok

Tájékoztatjuk, hogy a 2015. évi CCXXXVII. tv. (Hpt.) alapján Önre kiterjed az  
 OBA védelme. A betétbiztosításra vonatkozó részletes tájékoztatót évente  
 megküldjük Önnek a számlakivonattal azonos módon, illetve a kármentességeinken  
 kérheti annak átadását.

**A KIVONAT SZÁMLAKÉNT IS SZOLGÁL. PECSÉT ÉS ALÁÍRÁS NÉLKÜL IS HITELES.**

Számlaadó: Takarékbank Zrt.

Címe: 1117 Budapest, Magyar tudósok körútja 9. Adóig.szám: 14479917444

Az eredetivel mindenben  
 megegyező másolat

2022 JAN. 17



*[Handwritten signatures]*



*Tiszavasvári Városi Polgárőrség*  
*Tiszavasvári Ady Endre út 8 szám.*  
*Telefon: +36-20-91-91-793*

---



## **I. számú melléklet**

**a**

# **TISZAVASVÁRI VÁROSI POLGÁRŐRSÉG**

**2021 ÉVI  
TEVÉKENYSÉGÉRŐL SZÓLÓ**

**BESZÁMOLÓHOZ**



*Tiszavasvári Városi Polgárőrség*  
*Tiszavasvári Ady Endre út 8 szám.*  
*Telefon: +36-20-91-91-793*



## ÖSSZESÍTŐ

JANUÁR	1-2 lap	48,539 Ft
FEBRUÁR	3 lap	27,601 Ft
MÁRCIUS	4 lap	26,708 Ft
JÚLIUS	5 lap	20,686 Ft
AUGUSZTUS	6-8 lap	85,662 Ft
SZEPTEMBER	9-13 lap	555,301 Ft
OKTÓBER	14 lap	296,410 Ft

**MINDÖSSZESEN**

**1,060,907 Ft**



*Tiszavasvári Városi Polgárőrség*  
*Tiszavasvári Ady Endre út 8 szám.*  
*Telefon: +36-20-91-91-793*



## JANUÁR

1. Üzemanyag számla 26,001 Ft

2. Üzemanyag számla 22,538 Ft

**ÖSSZESEN:** 48,539 Ft

## FEBRUÁR

3. Üzemanyag számla 1 db. 27,601 Ft

**ÖSSZESEN:** 27,601 Ft

## MÁRCIUS

4. Üzemanyag számla 26,708 Ft

**ÖSSZESEN:** 26,708 Ft



*Tiszavasvári Városi Polgárőrség*  
*Tiszavasvári Ady Endre út 8 szám.*  
*Telefon: +36-20-91-91-793*



---

### Július

5. Üzemanyag számla	20,686 Ft
<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>20,686 Ft</b>

### Augusztus

6. Üzemanyag számla	28,002 Ft
7. Üzemanyag számla	27,157 Ft
8. Üzemanyag számla	30,503 Ft
<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>80,662 Ft</b>

### Szeptember

9. Penny számla közgyűlésre	24,630 Ft
10. Tiva-Szolg Kft. számla közgyűlésre	28,700 Ft
11. Üzemanyag számla	20,400 Ft
12. Dojcsák Imre e.v. gépkocsi javítás számla	117,426 Ft
13. Póka Nándor e.v. HACS pályázat számla	364,145 Ft
<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>555,310 Ft</b>



*Tiszavasvári Városi Polgárőrség*  
*Tiszavasvári Ady Endre út 8 szám.*  
*Telefon: +36-20-91-91-793*



---

## Október

14. Póka Nándor e.v. HACS pályázat számla 296410 Ft

**ÖSSZESEN:** 216,410 Ft

**MINDÖSSZESEN:** 1,060,907 Ft

Készült Tiszavasvári 2022. január 17.

**Kovács István**  
Tiszavasvári Polgárőr Egyesület Mb. Elnöke





*Tiszavasvári Polgárőr Egyesület*  
*Tiszavasvári Báthory u. 6 szám.*  
*Telefon: +36-20-91-91-793*



**Szőke Zoltán polgármester**

**Tiszavasvári Város Önkormányzata**

4440 Tiszavasvári Városháza tér 4 szám

**TISZTELT POLGÁRMESTER ÚR.**

A Tiszavasvári Város Önkormányzat 3/2020 (II.17.) önkormányzati rendeletnek megfelelően 2020 évben a Tiszavasvári Városi Polgárőrség 1.000.000 Ft az-az Egymillió Forint működési támogatásban részesült.

A Képviselő-testületi határozatnak megfelelően Tiszavasvári Polgárőrség 2021 évi tevékenységéről a beszámolót a rendelkezésemre álló adatok alapján elkészítettem melyet jelen levelem mellékleteként megvitatásra átadom.

Tiszavasvári, 2022. január 20.

Tisztelettel:

**Kovács István**  
Tiszavasvári Polgárőr Egyesület Mb.Elnöke



<b>Tárgy (18.np.):</b>	<b>Előterjesztés a Tiszavasvári Sportegyesület 2021. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról</b>
<b>Előadó:</b>	<b>Szőke Zoltán polgármester</b>
<b>Témafelelős:</b>	<b>Erdei Koletta köztisztviselő</b>

**Bizottsági vélemény:**

**Balázi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a határozat-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

**Bakné Répási Ágnes a Szociális és Humán Bizottság elnöke:**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 3 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

**Szőke Zoltán polgármester:**

Megköszönte az Egyesület egész éves tevékenységét. Az Önkormányzat igyekszik lehetőségeihez mérten pénzügyileg is megfelelően, és emellett az intézmények fenntartásában is támogatást nyújtani az Egyesület részére.

*Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.*

*A döntéshozatalban részt vett 9 fő.*

*A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:*

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
58/2022. (II.24.) Kt. számú  
határozata**

**a Tiszavasvári Sportegyesület 2021. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Tiszavasvári Sportegyesület 2021. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról szóló előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

- I. Tiszavasvári Sportegyesület által benyújtott - a Tiszavasvári Sportegyesület 2021. évi tevékenységéről és gazdálkodásáról szóló - beszámolót a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.
- II. Felkéri a Polgármestert, hogy tájékoztassa a Tiszavasvári Sportegyesület elnökét a hozott döntésről.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Szőke Zoltán polgármester

E: 1884/2022.

**TISZAVASVÁRI SPORTEGYESÜLET**

Tiszavasvári, 4440 Városháza tér 4.

Köznevelési Minisztérium	
Köznevelési Hivatal	
Köznevelési Hivatal	
Név	
Évforduló	TPH/1533-1/2022
Ügyintéző	
Mű	

**PÉNZÜGYI ELSZÁMOLÁS ÉS  
SZAKMAI BESZÁMOLÓ**

**Civil szervezetek működési támogatása kormányzati funkción  
10.250.000 Ft összegű, kizárólag működési célra fordítható  
támogatás**

## TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a  
név: **Tiszavasvári Város Önkormányzata**  
székhely: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.  
képviseli: **Szóke Zoltán polgármester**  
adószáma: 15732468-2-15  
számlaszáma: 11744144-15404761 (OTP Bank Nyrt.)  
mint támogató (továbbiakban: **Támogató**)

másrészről a  
név: **Tiszavasvári Sportegyesület**  
székhely: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.  
képviseli: **Nácsa Balázs elnök**  
adószáma: 18792526-2-15  
számlaszáma: 68700016-10143557 (Takarékbank Zrt.)  
mint támogatott (továbbiakban: **Támogatott**)  
között az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételek mellett:

1. A szerződő felek rögzítik, hogy a Támogató a Támogatottnak Tiszavasvári Város Önkormányzata 2021. évi költségvetéséről szóló 2/2021. (II.15.) önkormányzati rendeletében a **Civil szervezetek működési támogatása kormányzati funkción összesen 10.250.000 Ft** (azaz tízmillió-kettőszázötvenezer forint) összegű, **kizárólag működési célra fordítható támogatást biztosít**, amely támogatás a támogatottnál felmerülő általános forgalmi adóra is fedezetet nyújt.
2. A működési célra fordítható támogatási összeg **átutalása egy részletben történik**. A támogatási összeg átutalására jelen szerződés 6. pontjában meghatározott beszédési megbízásnak a Támogató részére való **leadását követően, legkésőbb 2021. március 15. napjáig** kerül sor.
3. **Támogatott vállalja, hogy**
  - a) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 53. §-a, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 93. §-ában foglaltak szerint **2022. január 31. napjáig teljes körű, összesített pénzügyi elszámolást és szakmai beszámolót készít** Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete (4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.) részére. **A támogatás összege a 2020. illetve 2021. évi kiadásokra használható fel.** Jelen pontban foglalt kötelezettség megszegése súlyos szerződésszegésnek minősül, melynek bekövetkezése esetén a Támogató a szerződéstől való elállásra jogosult.

- b) **A fel nem használt** (megmaradt) **támogatási összeget** a Támogatott köteles a beszámoló leadásával egyidejűleg (2022. január 31-ig) **visszautalni** az önkormányzat számára.
  - c) a cél szerinti tevékenységgel kapcsolatos minden szerződést, számlát, bizonylatot és más okiratot legalább 8 évig **megőriz**, s lehetővé teszi, hogy a Támogató azokba betekintsen.
4. **A Támogatott köteles a támogatás teljes összegét** a beszámoló benyújtásával egyidejűleg **visszautalni** Tiszavasvári Város Önkormányzata OTP Bank Nyrt-nél vezetett 11744144-15404761 számú számlájára **az alábbi esetekben:**
- a) a Támogatott a támogatási összeget nem működési célra használja fel;
  - b) a Támogatott a szakmai és pénzügyi beszámolók elkészítését elmulasztotta, illetve a 3. a) pontban említett határidőn túl nyújtotta be;
  - c) a Támogatott a támogatási összeg felhasználását a szakmai és pénzügyi beszámolóiban nem megfelelő módon igazolta.
- Amennyiben a Támogatott a kapott támogatás összegének csak **egy részét** használta fel működési célra, a fennmaradó részt pedig ettől eltérő célra használta fel, úgy az **eltérő célra felhasznált összeget köteles visszautalni** a beszámoló benyújtásával egyidejűleg Tiszavasvári Város Önkormányzata OTP Bank Nyrt-nél vezetett 11744144-15404761 számú számlájára.
5. **A Támogatott jelen szerződés aláírásával**
- a) kijelenti, hogy a szerződés aláírásakor nincs lejárt köztartozása, illetve lejárt köztartozására az illetékes hatóság fizetési könnyítést engedélyezett;
  - b) kijelenti, hogy nem áll csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás alatt;
  - c) tudomásul veszi, hogy azonnal köteles bejelenteni, ha a támogatási szerződés lejártáig ellene csőd-, felszámolási, vagy végelszámolási eljárás indul;
  - d) tudomásul veszi, hogy Támogató a jelen szerződés megszegésével kapcsolatban Támogatottal szemben felmerülő igényeit a szerződés megszegésével, ezen szerződés alapján azonnali beszedési megbízás útján érvényesíti.
6. Az Áht. 50/A §-ában foglaltak alapján a **Támogatott vállalja**, hogy valamennyi fizetési számlájára vonatkozóan, Tiszavasvári Város Önkormányzata javára szóló beszedési megbízás benyújtására vonatkozó **felhatalmazó nyilatkozatot ad** a pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés legfeljebb 35 napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt.
7. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény előírásai az irányadóak.
8. Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 1. sz. melléklet III. Gazdálkodási adatok 3. pontja alapján a Támogatott hozzájárulását adja, hogy Tiszavasvári Város Önkormányzata nyilvánosságra hozza a jelen szerződésbe foglalt adatokat.

9. **Támogató** (mint adatkezelő) **tájékoztatja a Támogatottat**, hogy jelen jogügylet kapcsán az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 Rendeletében (GDPR) és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben (Info tv.) foglalt adatvédelmi és adatkezelési szabályokat betartja, azoknak megfelelően jár el. Támogató tájékoztatja a Támogatottat, hogy jelen szerződésben rögzített adatait a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, a szerződéses jogviszonyból eredő kötelezettség teljesítése érdekében kezeli. Ezen túlmenően tájékoztatja, hogy a kapcsolattartásra szolgáló adataikkal kizárólag a kapcsolattartás céljából rendelkezik. Az adatok kizárólag jogszabályban és belső szabályzatban meghatározott irattározási ideig tárolhatók. A Támogatottnak joga van bármikor kérelmezni Támogatótól a rá vonatkozó adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat személyes adatainak kezelése ellen. A Támogatott jelen szerződés aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy a hivatkozott jogszabályok alapján a Támogató (adatkezelő) személyes adatait a fent említettek szerint kezelje.
10. A Támogató (Önkormányzat) kijelenti, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. a) pontja alapján átlátható szervezetnek minősül.
11. Támogatott kijelenti, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdése szerint átlátható szervezetnek minősül.
12. A felek a Támogatási szerződésből eredő esetleges jogviták elintézésére megállapodnak abban, hogy elsősorban egymás között, nemperes eljárásban rendezik vitáikat, ennek eredménytelensége esetére kikötik a Nyíregyházi Járásbíróság illetékességét.
13. A jelen szerződés egymással megegyező, négy eredeti példányban készült. A szerződő felek a jelen szerződésben foglalt feltételekkel egyetértenek, azokat elfogadják, és a szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt írják alá.

Tiszavasvári, 2021. 02. 18.



Pénzügyi ellenjegyző: .....  
Köblös Máté

Tiszavasvári, 2021. 02. 18. ....

084031 K512

Tiszavasvári, 2021. 02. 18. ....

Nácsa Balázs  
Támogatott

Pénzügyi beszámoló

Társasági Sportegreztel

Támogatott szervezetek:

Sor-szám	Számla száma	Számla kibocsátója	Konkrét esemény, feladat, tevékenység, eszköz megnevezése	Számla kiírta	Számla teljesítésének időpontja	A számla kifizetésének időpontja	Számla bruttó értéke	A számlából elszámolni kívánt érték	Társaság Város Önkormányzatának támogatása
1.	Z0_30002952619	Alliant-Hungária Zrt.	ajándékú XFG biztosítás PPV-884	2020.10.21	2020.12.20	2021.01.04	32 786	32 786	32 786
2.	Z0_3000290007	Alliant-Hungária Zrt.	ajándékú casco biztosítás PPV-884	2020.10.19	2021.01.01	2021.01.04	48 900	48 900	48 900
3.	SZ/2004322020	Magyar Szakközvetítő	ingóeszköz tagdíj 2020	2020.07.09	2020.07.09	2020.07.09	12 000	12 000	12 000
4.	Z/2019/2021/25	Sz.-Sz.B. Magyar Szakközvetítő	névességi díj	2020.09.20	2020.08.20	2020.08.20	24 000	24 000	24 000
5.	Z/492190	Dr. Molnár Tamás	útholtság átszámolás	2020.08.20	2020.08.30	2020.08.30	20 540	20 540	20 540
6.	20200170801-HN9	Nemzeti Utasbiztosító Szolgáltató Zrt.	E-matrica D1 havi	2020.08.20	2020.08.20	2020.08.20	4 780	4 780	4 780
7.	20200070204-HWB	Nemzeti Utasbiztosító Szolgáltató Zrt.	E-matrica D1 havi	2020.03.06	2020.03.06	2020.03.06	4 780	4 780	4 780
8.	RU-2020-9	Rúó János	névességi díj	2020.09.10	2020.09.10	2020.09.10	22 000	22 000	22 000
9.	TVZ/6535	Hajdúkerületi és Bihari Vízüzemi Szolgáltató Zrt.	víz és csatornadíj	2020.09.29	2020.10.22	2020.11.04	746	746	746
10.	A15700783154100005	Magyar Posta Zrt.	levél	2020.01.06	2020.01.06	2020.01.06	795	795	795
11.	A15700783154200005	Magyar Posta Zrt.	levél	2020.01.07	2020.01.07	2020.01.07	795	795	795
12.	SZ/29200060071700003	Magyar Posta Zrt.	levél	2020.02.12	2020.02.12	2020.02.12	2 445	2 445	2 445
13.	SZ/29200050162700003	Magyar Posta Zrt.	levél	2020.02.19	2020.02.19	2020.02.19	795	795	795
14.	SZ/29200050164400002	Magyar Posta Zrt.	levél	2020.03.09	2020.03.09	2020.03.09	1 530	1 530	1 530
15.	A15700783159100012	Magyar Posta Zrt.	levél	2020.03.03	2020.03.03	2020.03.03	920	920	920
16.	SZ/29200050164700001	Magyar Posta Zrt.	levél	2020.03.12	2020.03.12	2020.03.12	920	920	920
17.	A15700783160800003	Magyar Posta Zrt.	levél	2020.03.20	2020.03.20	2020.03.20	1 860	1 860	1 860
18.	A15700783162100009	Magyar Posta Zrt.	levél	2020.04.08	2020.04.08	2020.04.08	1 130	1 130	1 130
19.	SZ/29200050170300001	Magyar Posta Zrt.	levél	2020.05.28	2020.05.28	2020.05.28	3 950	3 950	3 950
20.	SZ/29200050171100006	Magyar Posta Zrt.	levél	2020.06.10	2020.06.10	2020.06.10	2 510	2 510	2 510
21.	A15700783161500007	Magyar Posta Zrt.	levél	2020.06.16	2020.06.16	2020.06.16	920	920	920
22.	SZ/29200050172900002	Magyar Posta Zrt.	levél	2020.06.24	2020.06.24	2020.06.24	390	390	390
23.	SZ/29200050174400003	Magyar Posta Zrt.	levél	2020.07.13	2020.07.13	2020.07.13	625	625	625
24.	A15700783172100002	Magyar Posta Zrt.	levél	2020.08.04	2020.08.04	2020.08.04	1 260	1 260	1 260
25.	SZ/29200050177100001	Magyar Posta Zrt.	levél	2020.08.12	2020.08.12	2020.08.12	955	955	955
26.	SZ/29200050177800002	Magyar Posta Zrt.	levél	2020.08.13	2020.08.13	2020.08.13	1 530	1 530	1 530
27.	SZ/29200050179300004	Magyar Posta Zrt.	levél	2020.09.02	2020.09.02	2020.09.02	1 775	1 775	1 775
28.	KP202000112	Tinóse Bt.	nyújtás	2020.09.10	2020.09.10	2020.09.10	450	450	450
29.	A15700784175900001	Magyar Posta Zrt.	levél	2020.09.11	2020.09.11	2020.09.11	575	575	575
30.	SZ/29200010090000001	Magyar Posta Zrt.	levél	2020.09.17	2020.09.17	2020.09.17	625	625	625
31.	SZ/29200050182600003	Magyar Posta Zrt.	levél	2020.10.06	2020.10.06	2020.10.06	830	830	830
32.	SZ/29200050182700006	Magyar Posta Zrt.	levél	2020.10.07	2020.10.07	2020.10.07	1 735	1 735	1 735
33.	A15700783179800004	Magyar Posta Zrt.	levél	2020.10.21	2020.10.21	2020.10.21	1 930	1 930	1 930
34.	SZ/29200030183000002	Magyar Posta Zrt.	levél	2020.11.06	2020.11.06	2020.11.06	710	710	710
35.	A15700783181700001	Magyar Posta Zrt.	levél	2020.11.10	2020.11.10	2020.11.10	625	625	625
36.	SZ/29200050186600006	Magyar Posta Zrt.	levél	2020.11.18	2020.11.18	2020.11.18	625	625	625
37.	SZ/29200050181900007	Magyar Posta Zrt.	levél	2020.12.02	2020.12.02	2020.12.02	2 725	2 725	2 725
38.	28828882020	Unión Bihorlib Zrt.	Unión kompakt biciklizési díj	2020.11.20	2020.12.01-2021.03.01	2020.12.01	40 110	40 110	40 110
39.	11423312020	Unión Bihorlib Zrt.	Unión kompakt biciklizési díj	2020.06.01	2020.06.01-2020.09.01	2020.06.29	40 110	40 110	40 110
40.	201599182020	Unión Bihorlib Zrt.	Unión kompakt biciklizési díj	2020.09.01	2020.09.01-2020.12.01	2020.09.01	40 110	40 110	40 110
41.	2020-MKSZ/2003/104	Magyar Kézilabda Szövetség	éleztési költségek NB Jászolas	2020.08.24	2020.08.19	2020.09.01	18 415	18 415	18 415
42.	KESZ/2020-246	Aranyosi Tamás e.c.	Járdényiz	2020.09.08	2020.09.15	2020.09.14	7 773	7 773	7 773
43.	2020/0001865	Csaczkas Sportfejlesztési Intézet	sportorvos vizsgafel	2020.06.11	2020.09.09	2020.09.23	198 000	198 000	198 000
44.	2020/0002051	Csaczkas Sportfejlesztési Intézet	sportorvos vizsgafel	2020.09.16	2020.10.13	2020.09.23	9 000	9 000	9 000
45.	2020/0004421	Blače-Kite KR	domán műbicszábhítás	2020.09.24	2020.09.23	2020.09.23	1 638	1 638	1 638
46.	2020/00146	B.A.Z. Magyar Kézilabda Szövetség	élektanydíj	2020.09.24	2020.08.31	2020.10.01	21 000	21 000	21 000
47.	E-KE-SZ-2020-165	Aranyosi Tamás e.c.	Járdényiz	2020.10.01	2020.10.08	2020.10.13	11 466	11 466	11 466
48.	2020/00206	B.A.Z. Magyar Kézilabda Szövetség	élektanydíj	2020.10.09	2020.10.08	2020.10.13	16 000	16 000	16 000
49.	2020-MKSZ/2003/26	Magyar Kézilabda Szövetség	élektanydíj	2020.10.09	2020.10.08	2020.10.21	8 000	8 000	8 000
50.	2020/0002917	Csaczkas Sportfejlesztési Intézet	sportorvos vizsgafel	2020.10.09	2020.10.08	2020.10.26	32 000	32 000	32 000

Sor-szám	Száma száma	Száma kibocsátója	Konkrét esemény, feladat, tevékenység, eszköz megnevezése	Száma keltje	Száma teljesítésének időpontja	A száma kiadásának időpontja	Száma bruttó értéke	A számból elszámolni kívánt érték	Tiszavasvári Város Önkormányzatának támogatása
51.	E-KESZ-2020-925	Aranosi Tamás e.c.	javítvány	2020.10.30	2020.11.11	2020.11.12	10 826	10 826	
52.	20200068	Aranosi Tours Kft.	személygépkocsi	2020.11.02	2020.10.24	2020.11.12	60 452	60 452	
53.	2020-AKSZ007308	Magyar Kézilabda Szövetség	versenyjárnó és juttatásokról hozzájárulást díj Magyar Kézilabda Szövetség	2020.11.04	2020.11.04	2020.11.12	108 219	108 219	
54.	2020-AKSZ007378	Magyar Kézilabda Szövetség	eljárás költségek NB igazolás	2020.11.16	2020.11.12	2020.11.24	18 415	18 415	
55.	20200077	Aranosi Tours Kft.	személygépkocsi	2020.11.17	2020.11.07	2020.12.01	26 400	26 400	
56.	2020V0003685	Országos Sportfejlesztési Intézet	személygépkocsi	2020.11.19	2020.10.30	2020.12.01	18 000	18 000	
57.	2020V0003672	Országos Sportfejlesztési Intézet	személygépkocsi	2020.12.03	2020.11.30	2020.12.23	2 000	2 000	
58.	2020V0003667	Országos Sportfejlesztési Intézet	személygépkocsi	2020.12.07	2020.12.04	2020.12.23	2 000	2 000	
59.	E-KESZ-2020-1300	Aranosi Tamás e.c.	javítvány	2020.12.08	2020.12.15	2020.12.19	10 316	10 316	
60.	2020V0003746	Országos Sportfejlesztési Intézet	személygépkocsi	2020.12.11	2020.12.11	2020.12.23	2 000	2 000	
61.	SZ2000692020	Sz. Sz. R. Mezői Kertészet Szövetkezet	Állományok	2020.12.17	2020.12.17	2020.12.23	1 100	1 100	
62.	202003	Blo David Márk	Állományok - művelési díj állás	2020.08.14	2020.08.14	2020.08.14	13 059	13 059	
63.	UIBS0020987	Gerzse-Med Kft.	Eszközök kiadás	2020.08.14	2020.08.14	2020.08.14	25 000	25 000	
64.	A-020612020	Szakti Kft.	Építési költségek	2020.10.01	2020.10.01	2020.10.01	4 500	4 500	
65.	20-MYPA-2013	Symab Hungary Kft.	Építési költségek	2020.10.06	2020.10.06	2020.10.06	10 800	10 800	
66.	DMD-2020-6	ED-MED 2020 Kft.	Építési költségek	2020.10.19	2020.10.19	2020.10.19	35 000	35 000	
67.	SC20200457	Sza-Cab 2001 Kft.	Építési költségek	2020.11.28	2020.11.28	2020.11.28	5 000	5 000	
68.	A2140001310700047	Growi Kft.	Építési költségek	2020.12.14	2020.12.14	2020.12.14	20 000	20 000	
69.	A21400013105000018	Growi Kft.	Építési költségek	2020.11.17	2020.11.17	2020.11.17	23 370	23 370	
70.	A21400013104400040	Growi Kft.	Építési költségek	2020.11.12	2020.11.12	2020.11.12	20 310	20 310	
71.	AA14100155022900005	Mineral Pánel Zrt.	Építési költségek	2020.11.11	2020.11.11	2020.11.11	9 990	9 990	
72.	LUBEAT642067	Gal-Kis-Kar Kft.	Építési költségek	2020.11.11	2020.11.11	2020.11.11	540	540	
73.	A0900204248800007	WOL N.Y.T.	Építési költségek	2020.11.10	2020.11.10	2020.11.10	20 010	20 010	
74.	A21400014101000583	Growi Kft.	Építési költségek	2020.10.26	2020.10.26	2020.10.26	23 700	23 700	
75.	A21400013101800026	Growi Kft.	Építési költségek	2020.10.16	2020.10.16	2020.10.16	19 025	19 025	
76.	A21400014068500069	Growi Kft.	Építési költségek	2020.10.12	2020.10.12	2020.10.12	24 900	24 900	
77.	A21400013069700003	Growi Kft.	Építési költségek	2020.09.27	2020.09.27	2020.09.27	15 455	15 455	
78.	A21400014095000036	Growi Kft.	Építési költségek	2020.08.28	2020.08.28	2020.08.28	11 130	11 130	
79.	A21400014095000037	Growi Kft.	Építési költségek	2020.08.28	2020.08.28	2020.08.28	21 655	21 655	
80.	A21400013095700021	Growi Kft.	Építési költségek	2020.08.19	2020.08.19	2020.08.19	6 540	6 540	
81.	A21400014093700006	Growi Kft.	Építési költségek	2020.08.15	2020.08.15	2020.08.15	9 510	9 510	
82.	AA14800251493800002	DMV Hungária Kft.	Építési költségek	2020.08.14	2020.08.14	2020.08.14	22 000	22 000	
83.	A21400013094900053	Growi Kft.	Építési költségek	2020.08.11	2020.08.11	2020.08.11	21 567	21 567	
84.	A21400014091300040	Growi Kft.	Építési költségek	2020.07.22	2020.07.22	2020.07.22	1 825	1 825	
85.	A21400014091000020	Growi Kft.	Építési költségek	2020.07.19	2020.07.19	2020.07.19	2 657	2 657	
86.	A21400014088700043	Growi Kft.	Építési költségek	2020.06.26	2020.06.26	2020.06.26	5 360	5 360	
87.	A21400014088000036	Growi Kft.	Építési költségek	2020.06.19	2020.06.19	2020.06.19	14 486	14 486	
88.	A21400014123200054	Growi Kft.	Építési költségek	2021.06.04	2021.06.04	2021.06.04	12 515	12 515	
89.	A21400014078000025	Growi Kft.	Építési költségek	2020.05.28	2020.05.28	2020.05.28	17 170	17 170	
90.	A21400014085800040	Growi Kft.	Építési költségek	2020.05.28	2020.05.28	2020.05.28	2 105	2 105	
91.	A21400013122000041	Growi Kft.	Építési költségek	2020.05.06	2020.05.06	2020.05.06	17 390	17 390	
92.	A21400014120100069	Growi Kft.	Építési költségek	2020.05.04	2020.05.04	2020.05.04	28 970	28 970	
93.	A21400014117800004	Growi Kft.	Építési költségek	2020.04.11	2020.04.11	2020.04.11	4 361	4 361	
94.	A21400014116300016	Growi Kft.	Építési költségek	2021.03.27	2021.03.27	2021.03.27	9 995	9 995	
95.	A21400013077500025	Growi Kft.	Építési költségek	2020.02.24	2020.02.24	2020.02.24	23 080	23 080	
96.	UIB0406	Bakos Tibor	Építési költségek	2020.11.30	2020.11.30	2020.11.30	51 000	51 000	
97.	UIB0406	Bakos Tibor	Építési költségek	2020.11.30	2020.11.30	2020.11.30	23 080	23 080	
98.	UIB0406	Bakos Tibor	Építési költségek	2020.11.30	2020.11.30	2020.11.30	60 500	60 500	
99.	UIB0406	Bakos Tibor	Építési költségek	2020.11.30	2020.11.30	2020.11.30	36 500	36 500	
100.	UIB0406	Bakos Tibor	Építési költségek	2020.11.30	2020.11.30	2020.11.30	22 000	22 000	
101.	UIB0406	Bakos Tibor	Építési költségek	2020.11.30	2020.11.30	2020.11.30	32 000	32 000	
102.	UIB0406	Bakos Tibor	Építési költségek	2020.11.30	2020.11.30	2020.11.30	90 500	90 500	
103.	UIB0406	Bakos Tibor	Építési költségek	2020.11.30	2020.11.30	2020.11.30	30 000	30 000	
104.	UIB0406	Bakos Tibor	Építési költségek	2020.11.30	2020.11.30	2020.11.30	63 500	63 500	
105.	UIB0406	Bakos Tibor	Építési költségek	2020.11.30	2020.11.30	2020.11.30	36 000	36 000	
106.	UIB0406	Bakos Tibor	Építési költségek	2020.11.30	2020.11.30	2020.11.30	37 500	37 500	
107.	UIB0406	Bakos Tibor	Építési költségek	2020.11.30	2020.11.30	2020.11.30	32 500	32 500	
108.	UIB0406	Bakos Tibor	Építési költségek	2020.11.30	2020.11.30	2020.11.30	96 000	96 000	
109.	UIB0406	Bakos Tibor	Építési költségek	2020.11.30	2020.11.30	2020.11.30	62 500	62 500	
110.	UIB0406	Bakos Tibor	Építési költségek	2020.11.30	2020.11.30	2020.11.30	31 000	31 000	



Sor-szám	Számla száma	Számla kibocsátója	Kontóirig elemény, feloldó, tevékenység, eszköz megnevezése	Számla lejárta	Számla teljesítésének időpontja	A számla kifizetésének időpontja	Számla bruttó értéke	A számlából elszámolni kívánt érték	Tízéveses Város Önkormányzatának támogatása
110.	A-0407/2020	Szabó Kl.	penziónv	2020.12.18	2020.12.18	2020.12.18	3 900	3 900	3 900
111.	ISZ12920050189300004	Magyar Posta Zrt.	levél	2020.12.18	2020.12.18	2020.12.18	2 295	2 295	2 295
113.	AZ1400014107/00004	Grow Kft.	gabona	2020.12.31	2020.12.31	2020.12.31	14 246	14 246	14 246
114.	ufRakos	Bakos Thor	utiköltség elszámolás	2020.12.31	2020.12.31	2020.12.31	20 000	20 000	20 000
115.	ufBolsa	Bolcsa Sándor	utiköltség elszámolás	2020.12.31	2020.12.31	2020.12.31	20 000	20 000	20 000
116.	ufBolyar	Bolyar Dénes	utiköltség elszámolás	2020.12.31	2020.12.31	2020.12.31	20 000	20 000	20 000
117.	ufDemig	Demig Berna	utiköltség elszámolás	2020.12.31	2020.12.31	2020.12.31	19 000	19 000	19 000
118.	ufGurán	Gurán Roland	utiköltség elszámolás	2020.12.31	2020.12.31	2020.12.31	60 000	60 000	60 000
119.	ufGuram	Guram Kriszta	utiköltség elszámolás	2020.12.31	2020.12.31	2020.12.31	20 000	20 000	20 000
120.	ufKondora	Kondora Kornél	utiköltség elszámolás	2020.12.31	2020.12.31	2020.12.31	30 000	30 000	30 000
121.	ufLászló	László Thor	utiköltség elszámolás	2020.12.31	2020.12.31	2020.12.31	35 000	35 000	35 000
122.	ufMészáros	Mészáros Tamás	utiköltség elszámolás	2020.12.31	2020.12.31	2020.12.31	20 000	20 000	20 000
123.	ufSzász	Szász János	utiköltség elszámolás	2020.12.31	2020.12.31	2020.12.31	20 000	20 000	20 000
124.	ufSzolnokiG	Szolnoki György	utiköltség elszámolás	2020.12.31	2020.12.31	2020.12.31	57 000	57 000	57 000
125.	ufSzolnokiH	Szolnoki Tamás	utiköltség elszámolás	2020.12.31	2020.12.31	2020.12.31	35 000	35 000	35 000
126.	ufUj	Uj Levente	utiköltség elszámolás	2020.12.31	2020.12.31	2020.12.31	35 000	35 000	35 000
127.	ufVaszkay	Vaszkay Kriszta	utiköltség elszámolás	2020.12.31	2020.12.31	2020.12.31	35 000	35 000	35 000
128.	A15700783188700001	Magyar Posta Zrt.	postacsomag	2021.02.12	2021.02.12	2021.02.12	1 735	1 735	1 735
129.	A15700783188400005	Magyar Posta Zrt.	levél	2021.02.19	2021.02.19	2021.02.19	2 175	2 175	2 175
130.	A15700783190400007	Magyar Posta Zrt.	levél	2021.03.02	2021.03.02	2021.03.02	1 055	1 055	1 055
131.	A15700784192700001	Magyar Posta Zrt.	levél	2021.03.15	2021.03.16	2021.03.16	1 060	1 060	1 060
132.	A41480430107000020	OMV Hungaria Kft.	üzemanyag	2021.04.25	2021.04.26	2021.04.26	18 794	18 794	18 794
133.	SZ1292005029300009	Magyar Posta Zrt.	levél	2021.05.20	2021.05.20	2021.05.20	2 805	2 805	2 805
134.	A157007842000200001	Magyar Posta Zrt.	levél	2021.05.28	2021.05.28	2021.05.28	1 930	1 930	1 830
135.	A15700784207000002	Magyar Posta Zrt.	levél	2021.08.10	2021.08.10	2021.08.10	1 545	1 545	1 545
136.	SZ1292005029600001	Magyar Posta Zrt.	levél	2021.08.13	2021.08.13	2021.08.13	2 100	2 100	2 100
137.	SZ12920050210300010	Magyar Posta Zrt.	levél	2021.08.18	2021.08.18	2021.08.18	685	685	685
138.	SZ12920050210800011	Magyar Posta Zrt.	levél	2021.08.25	2021.08.25	2021.08.25	685	685	685
139.	SZ12920050211000002	Magyar Posta Zrt.	levél	2021.09.03	2021.09.03	2021.09.03	685	685	685
140.	A15700784205900004	Magyar Posta Zrt.	levél	2021.09.06	2021.09.06	2021.09.06	685	685	685
141.	SZ12920050212800011	Magyar Posta Zrt.	levél	2021.09.14	2021.09.14	2021.09.14	685	685	685
142.	INME4090383	Veres Andrásné e.v.	fenntartó költséghely	2021.09.22	2021.09.22	2021.09.22	1 650	1 650	1 650
143.	AZ1400013130700042	Grow Kft.	szőlő	2021.09.20	2021.09.20	2021.09.20	20 005	20 005	20 005
144.	NLEA342464	Hreszák József David e.v.	étkezés	2021.09.23	2021.09.23	2021.09.23	19 000	19 000	19 000
145.	AZ14000135002500080	Grow Kft.	02 has-empatica	2021.09.30	2021.09.30	2021.09.30	9 930	9 930	9 930
146.	SZ12920050215800003	Magyar Posta Zrt.	levél	2021.10.12	2021.10.12	2021.10.12	885	885	885
147.	SZ12920050217300004	Magyar Posta Zrt.	levél	2021.10.28	2021.10.28	2021.10.28	1 370	1 370	1 370
148.	A15700784210200002	Magyar Posta Zrt.	levél	2021.11.25	2021.11.25	2021.11.25	885	885	885
149.	AZ14000141367000014	Grow Kft.	általános	2021.11.22	2021.11.22	2021.11.22	29 232	29 232	29 232
150.	2020-MKSZ/008735	Magyar Kézlabda Szövetség	versenyjuttató és játékvezetői hozzájárulás	2021.01.07	2020.12.31	2021.01.27	305 753	305 753	305 753
151.	E-KESZ1-2021-68	Aramyos Tamás e.c.	díj Magyar Kézlabda Szövetség	2021.01.04	2021.01.11	2021.01.12	2 950	2 950	2 950
152.	20-3000292696	Allianz Hungária Zrt.	Cresco biztosítás PPV 885	2020.10.19	2021.01.01 - 2021.05.30	2021.01.04	48 900	48 900	48 900
153.	20-30002962803	Allianz Hungária Zrt.	KGFB biztosítás PPV 885	2020.10.21	2020.12.20 - 2021.05.30	2021.01.04	32 788	32 788	32 788
154.	20-30002915489	Allianz Hungária Zrt.	Casco biztosítás PPV 883	2020.10.19	2021.01.01 - 2021.05.30	2021.01.04	48 900	48 900	48 900
155.	20-30002962765	Allianz Hungária Zrt.	KGFB biztosítás PPV 883	2020.10.21	2020.12.20 - 2021.05.30	2021.01.04	32 788	32 788	32 788
156.	DMD-2021-1	ED-MED 2005 Kft.	szociális juttatás	2021.01.14	2021.01.14	2021.01.14	30 000	30 000	30 000
157.	E-NE-SZ-2021-455	Aranycsi Tamás e.c.	szociális juttatás	2021.02.05	2021.02.05	2021.02.11	8 850	8 850	8 850
158.	NETD-2021-573	Toth József e.v.	HOMI USB adóterhelés átadható	2021.02.18	2021.02.18	2021.02.18	13 400	13 400	13 400
159.	JA/2021-00009	Jäger András e.v.	teherköltség	2021.02.24	2021.02.24	2021.03.04	450 000	450 000	450 000
160.	100/7541	Nácsa & Nácsa Kft.	menedzseri díj	2021.02.24	2021.02.24	2021.03.12	24 473	24 473	24 473
161.	BK/2021/00552	B.A.Z. Magyar Kézlabda Szövetség	szociális juttatás	2021.03.01	2021.02.26	2021.07.14	2 000	2 000	2 000
162.	202/10010	Aramyos Tamás Kft.	szociális juttatás	2021.03.01	2021.02.27	2021.03.12	27 940	27 940	27 940
163.	202/10009	Aramyos Tamás Kft.	szociális juttatás	2021.03.01	2021.02.20	2021.03.12	62 855	62 855	62 855
164.	202/MKSZ/0000293	Magyar Kézlabda Szövetség	szociális juttatás	2020.03.02	2020.03.02	2020.03.02	15 000	15 000	15 000

Sor-szám	Számla száma	Számla kibocsátója	Konkrét esemény, rekedat, térvényesség, eszköz megnevezése	Számla keltje	Számla teljesítésének időpontja	A számla kibocsátásának időpontja	Számla bruttó értéke	A számlából elszámolni kívánt érték	Taszavavári Város Önkormányzatának támogatása
165.	2021/0001244	Országos Sportfejlesztési Intézet	sporfonos vízszállat	2021.03.02	2021.02.26	2021.03.15	3.000	3.000	3.000
166.	E-KE52-2021-150	Aranyosi Tamás e.c.	iszápvíz	2021.03.02	2021.03.10	2021.03.12	6.298	6.298	6.298
167.	KNYRS-2021-144	Keményes és Társa Bt.	kebelkötési	2021.03.03	2021.03.03	2021.03.03	2.000	2.000	2.000
168.	1007357	Nácsa & Nácsa Kft.	Brüsszser term. teakocsi	2021.03.04	2021.03.04	2021.03.12	67.267	67.267	67.267
169.	SM-2021/4361	Vétek Bt.	marasztaló ruha	2021.03.26	2021.03.26	2021.03.26	9.570	9.570	9.570
170.	2021/0001928	Országos Sportfejlesztési Intézet	sporfonos vízszállat	2021.03.31	2021.03.15	2021.04.15	8.000	8.000	8.000
171.	GVA-2021-1	Gudai Áos	szociálköltség	2021.03.31	2021.03.01	2021.01.19	1.000.000	1.000.000	1.000.000
172.	GVA-2021-2	Gudai Áos	szociálköltség	2021.03.31	2021.03.01	2021.02.25	1.000.000	1.000.000	1.000.000
173.	GVA-2021-3	Gudai Áos	szociálköltség	2021.03.31	2021.03.01	2021.03.25	1.000.000	1.000.000	1.000.000
174.	2021/001013	Arany Tours Kft.	személyszállítás	2021.04.02	2021.03.27	2021.04.12	56.439	56.439	56.439
175.	E-KE52-2021-1268	Aranyosi Tamás e.c.	iszápvíz	2021.04.03	2021.04.06	2021.04.12	9.566	9.566	9.566
176.	E-KE52-2021-1240	Aranyosi Tamás e.c.	iszápvíz	2021.04.03	2021.05.10	2021.05.12	10.076	10.076	10.076
177.	2021/0023	Arany Tours Kft.	személyszállítás	2021.05.02	2021.05.01	2021.05.14	56.674	56.674	56.674
178.	A/076032021	Szelet Kft.	szociálköltség	2021.05.10	2021.05.10	2021.05.10	5.039	5.039	5.039
179.	PC-2021-56	Pannón Gábor	alacsony	2021.05.10	2021.05.10	2021.05.10	5.000	5.000	5.000
180.	2021-MKBK001849	Májvár Köztársasági Szövetkező	edzőtovábbképzés	2021.05.26	2021.05.26	2021.05.26	15.000	15.000	15.000
181.	2021-MKBK001845	Májvár Köztársasági Szövetkező	edzőtovábbképzés	2021.05.26	2021.05.26	2021.05.26	15.000	15.000	15.000
182.	2021-MKBK001838	Májvár Köztársasági Szövetkező	edzőtovábbképzés	2021.05.26	2021.05.26	2021.05.26	15.000	15.000	15.000
183.	2021-MKBK001823	Májvár Köztársasági Szövetkező	edzőtovábbképzés	2021.05.26	2021.05.26	2021.05.26	15.000	15.000	15.000
184.	2021-MKBK001851	Májvár Köztársasági Szövetkező	edzőtovábbképzés	2021.05.26	2021.05.26	2021.05.26	15.000	15.000	15.000
185.	21SN183-29	Gonzo Broker Kft.	könyvvizsgáló	2021.05.27	2021.05.27	2021.08.11	127.000	127.000	127.000
186.	21SN183-28	Gonzo Broker Kft.	könyvvizsgáló	2021.05.27	2021.05.27	2021.08.11	127.000	127.000	127.000
187.	21SN183-31	Gonzo Broker Kft.	könyvvizsgáló	2021.05.27	2021.05.27	2021.08.11	127.000	127.000	127.000
188.	2021/0034	Arany Tours Kft.	személyszállítás	2021.05.31	2021.05.30	2021.06.22	36.322	36.322	36.322
189.	2021/0032	Arany Tours Kft.	személyszállítás	2021.05.31	2021.05.27	2021.06.22	38.278	38.278	38.278
190.	E-KE52-2021-1038	Aranyosi Tamás e.c.	iszápvíz	2021.06.04	2021.06.04	2021.06.12	12.524	12.524	12.524
191.	TSSZ/0607/2021	Tramont-Finrt Kft.	személyszállítás	2021.07.15	2021.07.15	2021.07.15	178.240	178.240	178.240
192.	SZ/0605/2021	Tava-Sapka Nonprofit Kft.	élektérítés (látort)	2021.08.23	2021.08.19	2021.08.20	150.000	150.000	150.000
193.	5120210001380530	Májvár TelekomVrt.	bejelentés az új helyre	2021.01.01	2021.01.19	2021.01.27	16.316	16.316	16.316
194.	222000000001363	Májvár TelekomVrt.	telefonköltségek részlet	2021.01.11	2021.01.11	2021.01.27	5.870	5.870	5.870
195.	A-010202021	Scabrt Kft.	nyomtatás rajton	2021.01.11	2021.01.11	2021.01.11	5.900	5.900	5.900
196.	21SN183-5	Gonzo Broker Kft.	könyvvizsgáló	2021.01.14	2021.01.14	2021.01.28	127.000	127.000	127.000
197.	A2/4001/4/09/00017	Groni Kft.	iszápvíz	2021.01.14	2021.01.14	2021.01.14	14.357	14.357	14.357
198.	A2/000202020300004	Tuznoba Művészeti Központ	masszázshenger	2021.01.14	2021.01.14	2021.01.14	35.940	35.940	35.940
199.	GL55-2020-62	Gercso-Med Egészségügyi Szolgáltató Kft.	sporfonos szolgáltatás	2021.01.29	2021.01.29	2021.01.29	25.000	25.000	25.000
200.	1005319	Kovács Tímea és Társa Bt.	szociálköltség	2021.01.29	2021.01.07	2021.04.06	14.870	14.870	14.870
201.	ufBakas	Bakas Tibor	utóéletrélektérítés	2021.01.31	2021.01.31	2021.01.31	20.000	20.000	20.000
202.	ufBokár	Bokár Dénes	utóéletrélektérítés	2021.01.31	2021.01.31	2021.01.31	82.000	82.000	82.000
203.	ufBoksa	Boksa Sándor	utóéletrélektérítés	2021.01.31	2021.01.31	2021.01.31	52.000	52.000	52.000
204.	ufBembo	Bembo Bence	utóéletrélektérítés	2021.01.31	2021.01.31	2021.01.31	25.000	25.000	25.000
205.	ufG-urján	Gurján Roland	utóéletrélektérítés	2021.01.31	2021.01.31	2021.01.31	20.000	20.000	20.000
206.	ufG-Kriszof	Gyökum Kriszof	utóéletrélektérítés	2021.01.31	2021.01.31	2021.01.31	67.000	67.000	67.000
207.	ufKondra	Kondra Kornél	utóéletrélektérítés	2021.01.31	2021.01.31	2021.01.31	10.000	10.000	10.000
208.	ufLászló	László Tibor	utóéletrélektérítés	2021.01.31	2021.01.31	2021.01.31	53.000	53.000	53.000
209.	ufSzász	Szász Attila	utóéletrélektérítés	2021.01.31	2021.01.31	2021.01.31	36.500	36.500	36.500
210.	ufSzokolai	Szokolai Csenge	utóéletrélektérítés	2021.01.31	2021.01.31	2021.01.31	38.000	38.000	38.000
211.	ufSzokolaiT	Szokolai Tamás	utóéletrélektérítés	2021.01.31	2021.01.31	2021.01.31	35.000	35.000	35.000
212.	ufUj	Uj Levente	utóéletrélektérítés	2021.01.31	2021.01.31	2021.01.31	51.000	51.000	51.000
213.	ufVaszar	Vaszar Krisztofer	utóéletrélektérítés	2021.01.31	2021.01.31	2021.01.31	20.000	20.000	20.000
214.	512021000000535	Májvár TelekomVrt.	bejelentés az új helyre	2021.02.01	2021.02.17	2021.02.17	19.542	19.542	19.542
215.	222000000001363	Májvár TelekomVrt.	telefonköltségek részlet	2021.02.01	2021.02.17	2021.02.17	5.870	5.870	5.870
216.	2021/0000457	Országos Sportfejlesztési Intézet	sporfonos vízszállat	2021.02.01	2021.01.29	2021.02.17	183.000	183.000	183.000
217.	E-KE52-2021-468	Aranyosi Tamás e.c.	szociálköltség	2021.02.06	2021.02.10	2021.02.11	2.160	2.160	2.160
218.	AA/14/000681/547/00003	M.Petrol Kft.	szociálköltség	2021.02.06	2021.02.06	2021.02.06	17.339	17.339	17.339
219.	2021/00003	Arany Tours Kft.	személyszállítás	2021.02.15	2021.02.23	2021.04.06	41.351	41.351	41.351
220.	NI-FA-2420868	Pondi Pátr Bt.	A4 írási boríték	2021.02.15	2021.02.15	2021.02.15	2.030	2.030	2.030
221.	ufBakas	Bakas Tibor	utóéletrélektérítés	2021.02.28	2021.02.28	2021.02.28	44.000	44.000	44.000
222.	ufBoksa	Boksa Sándor	utóéletrélektérítés	2021.02.28	2021.02.28	2021.02.28	31.000	31.000	31.000
223.	ufBokár	Bokár Dénes	utóéletrélektérítés	2021.02.28	2021.02.28	2021.02.28	62.000	62.000	62.000

Sor-szám	Számla száma	Számla kibocsátója	Konkrét esemény, felszól, levélváltás, eszkb. megnevezése	Számla tétele	Számla teljesítésének időpontja	A számla kiállításának időpontja	Számla bruttó értéke	A számlából elszámolni kívánt érték	Tízévesváltó Város Önkormányzatának támogatása
224.	úf/Demkő	Demkő Bercs	úf/oklós számla	2021.02.28	2021.02.28	2021.02.28	28.000	28.000	28.000
225.	úf/Gurján	Gurján Roland	úf/oklós számla	2021.02.28	2021.02.28	2021.02.28	26.000	26.000	26.000
226.	úf/Gálum	Gálum Kriszta	úf/oklós számla	2021.02.28	2021.02.28	2021.02.28	79.500	79.500	79.500
227.	úf/Kondora	Kondora Konrad	úf/oklós számla	2021.02.28	2021.02.28	2021.02.28	10.000	10.000	10.000
228.	úf/László Tibor	László Tibor	úf/oklós számla	2021.02.28	2021.02.28	2021.02.28	54.500	54.500	54.500
229.	úf/Sztrac	Sztrac Ádám	úf/oklós számla	2021.02.28	2021.02.28	2021.02.28	31.000	31.000	31.000
230.	úf/Szokolás Gergő	Szokolás Gergő	úf/oklós számla	2021.02.28	2021.02.28	2021.02.28	33.500	33.500	33.500
231.	úf/Szokolás Tamas	Szokolás Tamás	úf/oklós számla	2021.02.28	2021.02.28	2021.02.28	41.000	41.000	41.000
232.	úf/Uj László	Uj László	úf/oklós számla	2021.02.28	2021.02.28	2021.02.28	57.500	57.500	57.500
233.	úf/Vaszkó	Vaszkó Kriszta	úf/oklós számla	2021.02.28	2021.02.28	2021.02.28	42.500	42.500	42.500
234.	51/20210004540725	Magyar Telekomhírt.	úf/oklós számla	2021.03.01	2021.03.17	2021.03.16	17.617	17.617	17.617
235.	22/202000001863	Magyar Telekomhírt.	úf/oklós számla	2021.03.01	2021.03.17	2021.03.16	5.870	5.870	5.870
236.	A-011902021	Szabolcs Kft.	úf/oklós számla	2021.03.01	2021.03.17	2021.03.16	5.900	5.900	5.900
237.	E-4E31-2021-749	Aranyos Tamás e.c.	úf/oklós számla	2021.03.02	2021.03.10	2021.03.12	3.600	3.600	3.600
238.	AA14000161/22200006	Steel Hungary Zrt.	úf/oklós számla	2021.03.06	2021.03.08	2021.03.08	19.533	19.533	19.533
239.	AA14000528/10200006	Steel Hungary Zrt.	úf/oklós számla	2021.03.11	2021.03.11	2021.03.11	18.086	18.086	18.086
240.	489-010821	Magyar Labdarúgó Szövetség	úf/oklós számla	2021.03.16	2021.03.16	2021.03.16	2.509	2.509	2.509
241.	A-012902021	Szabolcs Kft.	úf/oklós számla	2021.03.16	2021.03.16	2021.03.16	6.900	6.900	6.900
242.	21-2100117	Tízévesváltó Művészeti Kft.	úf/oklós számla	2021.03.31	2021.03.31	2021.04.12	3.505	3.505	3.505
243.	10005329	Kovács Tibor és Társa Bt.	úf/oklós számla	2021.03.31	2021.03.24	2021.04.26	18.050	18.050	18.050
244.	úf/Bakos	Bakos Tibor	úf/oklós számla	2021.03.31	2021.03.31	2021.03.31	44.000	44.000	44.000
245.	úf/Bolcsai	Bolcsai Sándor	úf/oklós számla	2021.03.31	2021.03.31	2021.03.31	79.000	79.000	79.000
246.	úf/Buják	Buják Dénes	úf/oklós számla	2021.03.31	2021.03.31	2021.03.31	81.000	81.000	81.000
247.	207/2021	Magyar Karate Szakszövetség	úf/oklós számla	2021.01.25	2021.01.22	2021.01.30	78.200	78.200	78.200
248.	2021/0000456	Országos Sportfejlesztési Intézet	úf/oklós számla	2021.02.01	2021.01.29	2021.02.17	31.000	31.000	31.000
249.	E-1K-2021-76	Magyar JKA Karate Szövetség	úf/oklós számla	2021.07.16	2021.07.16	2021.07.20	16.000	16.000	16.000
250.	E-1K-2021-119	Magyar JKA Karate Szövetség	úf/oklós számla	2021.07.25	2021.07.24	2021.07.26	24.000	24.000	24.000
251.	2021/0000094	Országos Sportfejlesztési Intézet	úf/oklós számla	2021.11.04	2021.10.22	2021.11.23	29.000	29.000	29.000
252.	MGYR-2021-144	Magyar Jász Szövetség	úf/oklós számla	2021.01.08	2021.01.08	2021.03.18	20.000	20.000	20.000
253.	MGYR-2021-865	Magyar Jász Szövetség	úf/oklós számla	2021.09.23	2021.10.16	2021.10.04	40.000	40.000	40.000
254.	PS2100211	Prof-Sport Kft.	úf/oklós számla	2021.05.17	2021.05.17	2021.06.17	66.150	66.150	66.150
255.	202100116	Dob Mih Bt.	úf/oklós számla	2021.07.22	2021.07.22	2021.07.22	38.100	38.100	38.100
256.	1-2020-31	Honváltó Irán	úf/oklós számla	2021.06.26	2021.06.25	2021.06.25	100.000	100.000	100.000
257.	SZLA-2020-17	Anzslak Laktárnyó Club Közhatalmi Sportfejlesztési Szövetség	úf/oklós számla	2021.07.26	2021.07.26	2021.07.26	4.000	4.000	4.000
258.	1-2020-34	Honváltó Irán	úf/oklós számla	2021.11.20	2021.11.20	2021.11.20	136.423	136.423	136.423
<b>Cszent:</b>							<b>10 251 577</b>	<b>10 250 000</b>	<b>10 250 000</b>



## Tájékoztató a Tiszavasvári Sportegyesület 2021. évi munkájáról

A Tiszavasvári Sportegyesület több, mint 20 éve kezdte meg működését, legfőbb célkitűzése a városban élők számára a sportolási lehetőség biztosítása, kiemelten a fiatalok egészséges életmódra történő nevelése, és lehetőségeink szerint a versenysportban való minél jobb eredmények elérése.

A Tiszavasvári Sportegyesület 7 szakosztályt működtet:

Kézilabda, Labdarúgás, Karate, Íjászat, Tenisz, Szektorlabda, Sakk

Kiemelt szakosztályként a jelenleg az NB II Észak- Keleti csoportjában szereplő kézilabda szakosztály és a Megyei II. osztályban szereplő labdarúgó szakosztály működik. Az utánpótlás nevelés kiemelt helyen szerepel minden szakosztály munkájában, melynek eredményeképpen több mint 600 tiszavasvári fiatal sportol az Egyesület keretei között.

**Kézilabda ( Gyulai Ákos szakosztályvezető úr )** szakosztály felnőtt NB II férfi, és felnőtt megyei női csapatai mellett az idei évadban, utánpótlás korosztályokban 12 csapatot versenyeztet (Leány: U15, U13, U11, U9, U8; Fiú: Ifjúsági, U15, U12, U11, U10, U9, U8). A Felnőtt csapatunk a 2020/21-es bajnokságban a 4. helyen végzett, míg több utánpótlás csapatunk megyei, vagy régiós bajnok lett.

**Labdarúgó ( László Zoltán szakosztályvezető úr )** szakosztály férfi felnőtt Megye II csapata mellett az idei évadban, utánpótlás korosztályokban 7 korosztályban versenyeztet gyerekeket (U19, U16, U14, U13, U11, U9, U7). A felnőtt csapat a 2020/21-es évadban az 5. helyen végzett, míg az ifi csapatunk első helyen, a serdülő csapatunk pedig a második helyen végzett.

**Karate ( Forgó László szakosztályvezető úr )** szakosztálynak 54 fő igazolt sportoló tagja van, melyek közül két fő válogatott, sajnos a versenyek nagy része a covid miatt elmaradt. Legnagyobb feladat a sportolók edzettségi szintjének fenntartása volt.

**Íjász ( Pankotai Mihály szakosztályvezető úr )** szakosztály az idén is az előző évekhez hasonlóan folyamatosan szerepelt a regionális és országos versenyeken, szép eredményeket értek el, melyből több versenyen az első helyek valamelyikét hozhatták el. Októberben rendezték meg a Tiszavasvári regionális íjászversenyt, ami idén is nagyon jól sikerült.

**Tenisz ( Szombati Gábor szakosztályvezető úr )** szakosztály a működésének tizenkettedik évét kezdte meg. Taglétszámuk jelenleg 25 fő, valamint további 4 felnőtt és 4 diák tartozik a klub kötelékébe. A tagok folyamatosan játszanak, melyeket népszerű helyi, térségi versenyek megrendezése követi.

**Szektorlabda ( Farkas Gábor szakosztályvezető úr )**

A szakosztály tagjai mindkét szakágban indultak a magyar bajnokságban, ahol kiemelkedő eredményeket értek el. A kvalifikációs versenyek alapján, mindkét szakágban lesz válogatott versenyzőnk, így fontos a felkészülés a magyar bajnokságra és a következő évek világversenyeire.

**Sakk ( Dr. Mizik Tamás szakosztályvezető úr )** csapat 2020/21-es bajnokságban a NB II-ben szerepelt, sajnos a Covid miatt a bajnokság felfüggesztésre került, így a csapat is átrendeződött. A 2021/22-es bajnokságban a Szabolcs-Szatmár-Bereg megyei bajnokságban szerepelnek, dobogós helyen állnak.

Az elmúlt évben az Önkormányzattal, Polgármester Úrral, Tiva-Szolg Kft.-vel folyamatos jó együttműködés alakult ki a létesítmények működtetése, fejlesztése és a helyi sport finanszírozása területeken.

Mértéktartó, takarékos gazdálkodás volt a cél a 2021-es évben. Az Egyesület vezetői több alkalommal kezdeményezték a Tiszavasvári Sportéletével, az Tiszavasvári Sportegyesület jövőjével kapcsolatos Önkormányzati egyeztetést, mely eredménye képen 2021-ben döntés született, az egyesület megkapja 2020-as évre vonatkozóan az 1.250-eFt, míg 2021-re működésre 5.000.eFt-ot és a két kiemelt sportág a 2019/20-as évadra további 4.000-eFt támogatást kap.

A stabil gazdálkodás érdekében nagyon nagy munkával sikerült az önkormányzat vezetőinek az egyesület vezetőinek, az az önkormányzati támogatás mellé a vállalkozói szférából TAO támogatást bevonni. Sajnos a helyi vállalkozói szféra, csak igen szerény mértékben támogatja szakosztályainkat, így a hosszútávú működési feltételek biztosítását újra kell gondolnunk.

A Tiszavasvári Város Önkormányzatától kapott támogatást a versenyeztetésre, játékosok felszerelésére, utaztatására, versenyengedélyekre, orvosi vizsgálatokra, illetve játékvezetői díjakra fordítottuk (részletesen a szakosztályok beszámolójában). Gazdálkodásunk 2021-ben is a rendelkezésre álló kereteken belül történt, tartozásunk nincs.

Sajnos a Tiszavasvári Sportegyesület munkáját, terveit az augusztusi eleji viharkár jelentősen tönkretette. A Városi Sportcsarnokot a vihar és a hurrikán erősségű szél jelentősen megrongálta, jelenleg biztonságosan nem használható. A városban nincs másik szabványos méretekkel rendelkező tornaterem, vagy tornacsarnok, így jelenleg nagyon nehéz helyzetbe került az egyesület. A Városi Sportcsarnok helyreállításáig az utánpótlás csapataink a helyi iskolák tornatermeiben edzenek, melyek versenyfeltételeknek nem felelnek meg. A felnőtt csapataink edzési és versenyzési helyszíneire a városon kívül, Hajdúnánáson, Hajdúdorogon tudunk sportcsarnokot bérelni, mely bérlések sem szakmailag, (gyerekek utaztatása) sem pénzügyileg hosszútávban nem működőképesek.

A Tiszavasvári Sportegyesület sportolói nevében tisztelettel kérjük a Város Önkormányzatát a sportcsarnok mielőbbi helyreállítására.

2022. január 25.

Tisztelettel:



Nácsa Balázs

elnök

## **SZAKOSZTÁLYOK BESZÁMOLÓI**

**Tiszavasvári Sportegyesület**  
**Kézilabda Szakosztály**  
**Beszámoló 2021**

A Tiszavasvári Sportegyesület szakosztályai közül kiemelkedik két látványsportág a kézilabda és a labdarúgás. A Kézilabda szakosztály az elmúlt évekhez hasonlóan utánpótlás és felnőtt csapatok versenyeztetését vállalta. A 2021-es bajnoki időszak a világjárvány miatt rengeteg nehézséget tartalmazott csapataink számára és ahhoz, hogy a bajnokságot felnőtt szinten sikeresen befejezzük rengeteg plusz munkával járt az egyesület vezetésének. A Covid-19 vírus a csapatokat is súlytotta és jelenleg is tapasztalható a hatása.

Mielőtt még kitérnék a csapatok számszerű teljesítményére meg kell említenem a sportcsarnokban keletkezett viharok milyen nehézségek elé állította az egyesületet.

- csapatainknak nincs állandó „otthona”
- felnőtt csapatunknak 20 km-re Hajdúdorogon kell edzeni
- utánpótlás csapataink a Kabay János Általános Iskolában és a Váci Mihály Gimnáziumban készülnek hétről hétre. Az említett létesítmények pályái nem szabvány méretűek, így nagyban befolyásolják a csapatok teljesítményét.
- mérkőzésekre sportcsarnokot kell bérelni Hajdúnánáson
- utánpótlás tornákat nem tudunk rendezni (a versenykiírás szerint kötelező)
- az edzésekre az eszközöket szállítani kell
- a mérkőzéseken a nézők száma jelentősen csökkent

A 2020/2021-es bajnoki sorozatban 4. helyet foglalta el a táblázaton. Egy kis szerencsével vagy egy eset pozitív elbírálásával a dobogón végzett volna a csapat. A jelenlegi sorozatban az eredmények nem úgy alakulnak, ahogyan azt előzetesen szeretnénk volna. A csapatot sikerült egyben tartani, minimális játékosmozgás volt a nyáron. Jelenleg U16-os korosztálytól felfelé már csak védettségi igazolvánnyal lehet mérkőzésen részt venni, ami szintén nehézséget okozott csapatainknál. A játkosoknak az egyesület több esetben antigén tesztet csináltatott, így biztosítva azt, hogy a bajnoki küzdelmekről ne kelljen visszalépni. Ifjúsági csapatunknál nagyon nagy létszám gondokkal küzdünk, többek között annak betudhatóan, hogy sajnos az általános iskola után a fiatalok nem helyben tanulnak tovább és ezáltal befejezik a kézilabdát is. A jövő legnagyobb feladata a fiatalok megtartása lenne, amely nagyon nehéz feladat elé állítja a vezetőséget. A tehetséges fiatalokat nagyobb egyesületek elcsábítják, amely persze

öröm is a számunkra, ezzel is bizonyítva, hogy jó utánpótlásképzés folyik egyesületünknel. Ami öröm, hogy több olyan volt játékosunk is visszatért, aki 2-3 évvel ezelőtt befejezte az aktív játékot. Ifjúsági csapatunk a mérkőzéseken sokszor 7-8 fővel áll ki, de az eredményeken ez nem igazán látszik. A csapat hatodik helyen áll a bajnokságban. Többen a felnőtt csapatban is bemutatkoztak már, még ha néhány perc erejéig is, de rengeteg tapasztalatot szereztek.

Női csapatunknál a nyáron edzőváltás történt. A csapatot jelenleg Molnár Nikoletta irányítja és a munkába besegít neki Benyusz Kende a csapat korábbi vezetője. Nyáron több játékosunk visszatért a Hajdúnánás csapatától, velük stabilizálódott a csapat mind védekezésben, mind támadásban. A lányok a téli szünetre úgy mennek, hogy a tabella első helyén állnak.

### Utánpótlás

Utánpótlás csapataink a bajnokságban jól szerepelnek, felveszik a versenyt a nagyobb merítési lehetőséggel bíró sportegyesületek csapataival. Közel 120 utánpótláskorú játékosunk szerepelt az elmúlt éven valamelyik korosztályos csapatban. Mivel a Kisiskolás és Gyermekbajnokság egyes korosztályiban még nincs táblázat, ezért számszerű eredményekkel nem tudok szolgálni. De számunkra nem is az a fontos, hanem a gyerekek számára sportolási lehetőség biztosítása, a sport és testmozgás megszerettetése az elsődleges. Fontos feladatunk még a tehetséges sportolók nagyobb egyesületekhez való irányítása. Nyáron is több játékosunk igazolt a Nemzeti Kézilabda Akadémiára, valamint a Balatonfüredi Kézilabda Akadémiára. Itt is szeretném megjegyezni, hogy a sportcsarnokra égető szüksége van az utánpótlás csapatoknak a megfelelő szakmai munka elvégzése miatt.

A 2021/2022-es szezonra táborokkal kezdték meg a csapatok a felkészülést, amely jó alapot szolgáltatott a bajnokság kezdetére. Csapataink a vírusos időszak alatt is állandó résztvevői a hétvégi gyermekbajoki fordulóknak. Szerencsére még egyetlen egy tornáról sem maradtak távol csapataink a vírus okozta karanténok miatt.

Tiszavasvári, 2022. 12. 10.

Gyulai Ákos  
Szakosztályvezető



## Beszámoló

a Tiszavasvári SE Labdarugó szakosztály 2021 évi tevékenységéről  
(2021.jan.01-nov.30 adatok alapján)

### **Bajnokságokban való részvétel**

A labdarugó szakosztály csapatai 2020/21 szezonban a SZ-SZ-Bereg Megyei Labdarugó bajnokság második osztályába neveztek és szerepeltek

### **2018/2019 évi bajnokág végeredmény:**

**Felnőtt csapat** (20 fő) a bajnokságban az 5. helyet szerezte meg így elmaradt a dobogós helyen való végzés elvárásától (edző: Kiss Gábor).

**Ifjúsági csapat** (18 fő) a bajnokságban a első helyet szerezte meg (edző: Sinka László)

**Serdülő csapat U16** (18-20 fő) a bajnokságban a 2. helyet (12 csapatból) szerezte meg csoportjában (edző: Szabó Zoltán).

**Serdülő csapat U14** (16-18 fő) a bajnokságban középmezőnyben végzett csoportjában (edző: Szolyka Gergő, Szolyka Tamás)

A labdarugó szakosztály csapatai 2021/22 évben a SZ-SZ-Bereg Megyei Labdarugó bajnokság második osztályában neveztek és szerepelnek.

### **2020/2021 évi bajnokág őszi szezon:**

**Felnőtt csapat** (19 fő) a bajnokságban az 3. helyen áll (edző. Kiss Gábor). A felnőtt csapatnál Kiss Gábor kapta meg a bizalmat az új bajnoki évadra. A keret az előző bajnoki évhez hasonlóan 18- 19-fővel kezdte meg a bajnokságot a csapat gerince megmaradt, néhány idősebb játékos ( Susánszki, László, Huszti Gergő, Gyurján Roland) abbahagyta az aktív játékot . A nyári felkészülésünk felemásra sikerült. A bajnokságot nem jól kezdtük, majd az őszi szezon folytatásában jó eredményeket értünk el mellyel sikerült a harmadik helyre felkerülnünk a szezon végére. A bajnokság szünetében a játékosállományban nagy változtatást nem kívánunk végrehajtani. Örömteli, hogy több ifjúsági korú játékost sikerült beépíteni a csapatba. Remélhetőleg a jelenlegi állomány jobb hozzáállásával, egy jó téli felkészüléssel, a bajnokság tavaszi szezonjában az eredményességünk tovább fog javulni és versenyben maradunk a dobogóért.

**Ifjúsági csapat** (18-20 fő) a bajnokságban a első helyen áll, (edző: Sinka László). A csapatban jelentős változások történtek, több játékos a serdülő csapatból az ifjúsági csapatba került. Játékoskeretünk az előző szezonhoz képest bővült az eredményeink is javultak, mely javulást a tavaszi szezonban továbbra is szeretnénk fenntartani. Ifjúsági csapatunktól elvárás a dobogós helyezés, és hogy a végsőkig versenyben legyünk a bajnoki cím megszerzéséért folytatott küzdelemben.

**Serdülő csapat U16** (18-20fő) a bajnokságban a 2. helyen áll csoportjában (edző: Szabó Zoltán) 12 csapat közül. Bajnokság tavaszi szakaszában ez a garnitúra az első hely megszerzésére esélyes, ami azt jelentené, hogy újból a megye bajnoki döntőt játszhatnak.

**Serdülő csapat U14 (16-18 fő)** akik szintén bajnoki rendszerben játszanak kisebb pálya területen. Jelenleg a középszintben helyezkednek el 13 csapatból.

Feladatunk továbbra is a korosztályos csapatok és utánpótlás nevelés minél magasabb szinten tartása, az őszi eredményeik, helyezéseik megtartása, javítása. Több tehetséges gyerek játékára lehet figyelni, akik remélhetőleg biztosítják az idősebb korosztályok utánpótlását.

#### **Egyéb rendezvényeink:**

Megrendeztük a XV. Bohács Sándor emléktornát Tiszavasváriban 4 csapat részvételével, ahol negyedik helyezést értünk el.

**Utánpótlás nevelés területén** korosztályos csapatainkkal (U7, U9, U11, U13) az országos MLSZ-OTP-NUPI-BOZSIK program megyei szervezésű tornáin vettünk részt, ill. tavasszal is veszünk részt, melyek tavaszi és őszi 5-5 fordulóját Nyiregyházán rendezik meg mivel a körzetközpont a Grund SE lett. A meghirdetett rendezvényekre az utánpótlás csapatok edzői viszik el a gyerekeket. Az edzéseket Sinka László, Fazekas Viktor, Szabó Zoltán, Szolyka Gergő, Szolyka Tamás és Szentesi Katalin helyére belépett Cvetnicsné Gráfel Anita irányítják. Augusztusban 1 hetes utánpótlás foci tábort szerveztünk, Fazekas Viktor irányításával.

Több utánpótlás mérkőzésen és tornán vettek részt a Sinka László, Fazekas Viktor és Szabó Zoltán által irányított korosztályos csapatok. Szereplésük eredményes volt, több kiváló helyezést értek el. A tavasz folyamán is kívánunk élni az ilyen lehetőségekkel.

#### **Felszerelések, működés, létesítmények**

A szakosztály működéséhez szükséges anyagi feltételeket az Önkormányzat és néhány vállalkozás, vállalkozó sport reklámszerződéses támogatási formában biztosítja. A korosztályos labdarúgóink átigazolása kapcsán kaptunk nevelési költség térítést, valamint a TAO pályázat összege egészíti ki költségvetésünket. A főszámlánkon az éves kiadásunk várhatóan 8 millió Ft-ot meg fogja haladni. Már most látszik hogy amennyiben a december hónapban nem tudunk támogatókat szerezni és az Önkormányzat sem tud kiegészíteni bennünket ezt az évet negatívan fogjuk zárni.

Én most szándékosan nem írok le számokat, mivel reménykedünk, hogy december hónapban sikerül egy két támogatót megnyernünk.

#### **2020/21 TAO pályázat**

A pályázatot 2021 jun 30-g elszámoltuk, sajnos több tételt át kellett húznunk a 2021/22 elszámolási időszakra mivel a szükséges önerőt az önkormányzat nem biztosította.

#### **2021/22 TAO pályázat**

A pályázatot áprilisban határidőre beadtuk, mely elfogadásra került az MLSZ részéről. Az idei évben a TAO keretben önerő vállalásra nincs szükség.

A feltöltése 100%-ban megtörtént.

Jelentős beszerzésünk 2db nagy teljesítményű autómata mosógép melyek novemberben kerültek beüzemelésre.

Labdarúgók tovább képzése 4fővel elindítottuk.

**A szakosztály általános működésének jellemzői:**

A szakosztály igazolt versenyzői megfelelő létszámban látogatják az edzéseket, a személyi kapcsolatok jók. A közösségi hangulat jó szinten tartásához néhány önkéntesen segítő és munkát végző személy járul hozzá.

A szakosztály sportfelszerelése a működéshez, és versenyeztetéshez minőségben és mennyiségben is megfelelőek. Sportgarnitúra és pályatartozék készletünket minden évben bővítjük.

Az edzéseinket és a mérkőzéseket a Fehértói úti sporttelepen rendezzük, tavaszi felkészüléskor igénybe vesszük a sportcsarnokot és mellette lévő salakpályát is.

A sporttelepen a körülmények jelenleg elfogadhatók, de az öltözők műszaki állapotának szinten tartása és kis mértékű fejlesztésére folyamatosan szükség van.

A nézőtéren letelepítettünk több mint 100 db bontott műanyag széket.

A sporttelep környékének rendberakása (önkormányzat segítségével) kerítésen belül folytatódott, a jövőben biztosítani kell a rendezett területek és pályák karbantartását. Szükséges a kerítésen kívüli rész (5m-es sáv) tisztántartása.

Szükségesnek tartjuk a salakpálya rendbetételét, annak sportolásra való alkalmassá tételét, állagának megóvását.

A szakosztály vezetése az egyesület elnökségétől a szükséges támogatást megkapja.

A pályagondnoki feladatok ellátása a működéshez, versenyeztetéshez igazodik.

A mérkőzések látogatottsága sajnos nem emelkedett az elmúlt évben. A rendezés színvonala, a polgárőrség segítségével, jó. Továbbra is gond, hogy a sportpályát illetéktelenek használják, zavarva ezzel a szervezett foglalkozásokat. Nem egy alkalommal volt tapasztalható az építmények és berendezések szándékos rongálása.

Fentieket ismerve elmondható, hogy jelenleg nagy odafigyeléssel, takarékos gazdálkodással a megyei másodosztályú bajokságban való szereplés biztosítható. A biztosabb háttér megteremtéséhez, az önkormányzattól nagyobb segísége (támogatók megnyerése) van szüksége a szakosztálynak, hogy ezen a szinten tudja biztosítani a tiszavasvári és környékbeli fiatalok versenyszerű sportolását.

A labdarúgó pályákat, sporttelepet működtető Városi Sportközpontnak, Kincstárnak a jövőben még többet kell fordítani a létesítmények megfelelő üzemeltetésére, az állagmegóvásra és fejlesztésre, figyelemmel az elkövetkező évi TAO támogatásokra, amelyeket jó lenne a sportlétesítmény további fejlesztésére nagyobb összegben is megpályázni, esetleges más pályázati lehetőségekkel összekapcsolva.

Tiszavasvári, 2021-12-01

László Zoltán  
szakosztályvezető

## Tiszavasvári Sportegyesület Karate szakosztály 2021. évi beszámolója.

A szakosztályban 54 fő igazolt sportoló tagja van.  
Egyesületi tag 15 fő.

Az idei év az ismert járványhelyzet miatt elég „csonkára” sikerült. Számos hazai esemény maradt el, ami felborította a felkészülését a versenyzőknek. Nem csak edzés-módszertani, hanem motivációs nehézségeket is okozott.

A nemzetközi versenyek teljes mértékben elmaradtak, így az egyesületünk két válogatott tagja részére nem adatott lehetőség, hogy más országok versenyzőivel összemérjék tudásukat.

Igyekeztünk minden olyan eseményen részt venni, amely megrendezésre került, de meg kell említenem, hogy sajnos a mezőny igen foghíjas indulásai miatt az idei eredmények sem nekünk, sem más egyesületek részére nem mérték adóak. Ennek ellenére az elért eredményekre büszkék lehetünk, melyre a jövőben építkezhetünk. Megítélésem szerint a csapat egyes tagjaiban maradtak olyan eredmények, ami az elvégzett munkája után elvárható lett volna tőle, de sajnos hol a sorsolás, hol pedig a pszichés terhelés nagyságának kezelése gondot okozott.

Bár a szakosztály csoportjaiban sportolók létszáma csaknem 1/3-ával csökkent, elmondható, hogy a rengeteg (körülményekhez képest) munka, igazi egységgé kovácsolta őket. Remélem ez minél tovább fenntartható lesz a jövőben. A társadalmunknak nagy szüksége van az ilyen közösségekre.

A 2022. éves versenynaptár jelenleg nem áll rendelkezésünkre, így részletes tervet még nem tudunk készíteni. Továbbra is igyekszünk minél több rangosabb hazai eseményeket megfelelő szinten képviselni egyesületünket, városunkat.

Tiszavasvári, 2021. 12. 09.

Forgó László  
szakosztály vezető

Tisztelt Egyesület.

Idén is az előző évekhez hasonlóan szerepeltünk a regionális és országos versenyeken, kisebb-nagyobb sikerrel.

Októberben rendeztünk egy íjászversenyt ,ami idén is nagyon jól sikerült. 2022 májusában rendezési jogot kaptunk egy 2 napos íjász gp le bonyolítására . A létszámunk változatlan.

Tisztelettel : Pankotai Mihály

## Tiszavasvári Sportegyesület Tenisz Szakosztály 2021. évi beszámolója

Szakosztályunk működésének tizenkettedik évét kezdtük meg 2021-ben. Taglétszámunk jelenleg 25 fő, melyből 17 fő TSE tag is, valamint további 4 felnőtt és 4 diák tartozik a klub kötelékébe. A tagság összetétele nem sokat változott a korábbi évhez képest. Elmondható, hogy az idősebbek már tényleg „régimotorosok”, a gyerekeket viszont nagyon nehéz tartósan magunknál tartani.

Bár a 2021-es évre is nagyban rányomta bélyegét a koronavírus-járvány, nálunk teniszezőknél ez kisebb mértékben okozott csak problémákat. Célkitűzéseink részben megvalósultak, igyekeztünk mindent megtenni annak érdekében, hogy sokat sportoljunk és ehhez a megfelelő feltételeket megteremtjük.

Sajnos a fedettpályás versenyünket Tiszaújvárosban a tervezett február-márciusi időpontban a járvány miatt törölnünk kellett. Szerencsére az időjárás kedvezően alakult később, ezért már április elején el tudtuk kezdeni a Kabay iskola udvarán lévő salakpálya karbantartását, játékra való előkészítését. Idén nem kellett salakra költenünk, hiszen az előző évről elegendő maradt az új réteg felszórásához. Köszönet illeti a tagságot, hogy szervezeten, összehangoltan és hatékonyan tudott ebben az évben is együttműködni a „társadalmi munkák” alkalmával és így hamar el tudtuk kezdeni a szabadtéri idényt. A nyár folyamán kijavíttattuk és korszerűsítettük a salakpálya öntözőrendszerét. A pályarend és játékidők kialakítása sohasem egyszerű egyetlen pályán. Célunk az, hogy minden tag tudjon legalább egy időpontot magáénak és lehetősége legyen heti 2-4 óra teniszezésre. Örömteli, hogy az idei évben is jó volt a pálya kihasználtsága, állandó játéklehetőséget több ember részére nehéz lett volna kiosztani.

Május elején pályázatot nyújtott be a TSE a Városi Civil Alaphoz, melyhez a tenisz szakosztály képviselőjeként magam is elkészítettem az elképzeléseinket. A projekt egy nyílt nap és egy amatőr teniszverseny megszervezése volt. A cél elsősorban a hagyományteremtés és közösségformálás mellett a szabadidősport népszerűsítése lett volna városunkban. Sajnos a pályázat végül elutasításra került, ami azért is volt kicsit bosszantó, mert a tervezett nyári programjainkat ennek keretében szeretnénk volna megrendezni és így a hosszú várakozással elég sok időt veszítettünk. A nyílt nap az idén is elmaradt, de a 2022-es év egyik legfőbb feladata lesz ennek a megszervezése. Létesítményprobléma miatt – ami egy pályát jelent – „csak” háziversenyt tudtunk nyáron szervezni. Július 24-én egy jó hangulatú párosversenyt bonyolítottunk le, melyet egy közösen elfogyasztott késői ebéd zárt.

Egész évben számos beszámoló, jelentés és levél írása történt meg az újjáalakult MTSZ irányába. Októberben Sütő Csilla, a MTSZ főtitkára személyesen is ellátogatott városunkba, akit Nácsa Balázs TSE elnök úr társaságában fogadtam. Főtitkárásszony elsősorban a vidéki kisebb egyesületek munkáját, azok nehézségeit, problémáit igyekezett megismerni. Felhívta a figyelmet a közelgő szervezeti változásokra az országos és megyei tenisz területén, valamint létesítményfejlesztési lehetőségekről is szó esett.

A 2021-es évben viszonylag kevés versenyre sikerült eljutnunk. Ennek egyrészt az az oka, hogy az év első felében a járvány miatt nem is igazán voltak meghirdetve versenyek a közelben. Másrészt egyre kevesebben tudjuk vállalni a versenyekkel járó fizikai megterhelést,

a sokszor egész napos játékot. Az év második felében a MTSZ szervezésében sorra indultak az amatőr –és szenior bajnokságok, ennek keretében Borbély Zoltán, Kórik László és Szombati Gábor vett részt a hajdúnánási, rangosnak mondható 500-as besorolású országos amatőr versenyen.

Az éves működési támogatásunk – az idei évben 120.000 forint került átutalásra az önkormányzat részéről, továbbá 30.000 forint még a korábbi évről pótlólagosan - mellett klubunk a tagok által fizetett éves tagdíjából próbálja működését biztosítani. 2021-ben nem voltak nagyobb kiadásaink és beruházásaink, így stabil pénzügyi háttérrel vághatunk neki a következő évnek. Fontos továbbá számunkra, hogy minél több pályázatról értesüljünk a jövőben, mert csak akkor lesz lehetőség további fejlesztésekre, tárgyi eszközök beszerzésére vagy programok szervezésére.

#### **2021. évi költségvetés:**

Bevételi terv: 300.000 Ft	Tény (2021.11.30-ig): 409.491 Ft
Kiadási terv: 300.000 Ft	Tény (2021.11.30-ig): 104.250 Ft
Számla egyenleg 2021.11.30-án	1.048.602 Ft
Készpénz egyenleg 2021.11.30-án	548.130 Ft

#### **Pénztár egyenleg:**

2021.évi nyitó: 392.980 Ft  
bevétel (2021.11.30-ig): 259.400 Ft  
kiadás (2021.11.30-ig): 104.250 Ft  
záró egyenleg 2021.11.30-án: 548.130 Ft

#### **Számla egyenleg:**

2021. évi nyitó: 898.511 Ft  
bevétel (2021.11.30-ig): 150.091 Ft  
kiadás (2021.11.30-ig): 0 Ft  
záró egyenleg 2021.11.30-án: 1.048.602 Ft

#### **2022. évi költségvetési terv:**

Bevétel: 400.000 Ft  
Kiadás: 400.000 Ft

**2022. évi feladatok és célkitűzések:**

- a Kabay Iskola salakos pályájának folyamatos karbantartása, sportolásra való kialakítása
- téli-és nyári versenyek megszervezése
- újabb pályázati lehetőségek felkutatása és kihasználása
- a minden téren megújulni igyekvő országos szövetséggel való együttműködés
- több reklám és hírverés a tenisz népszerűsítése érdekében, megjelenés a helyi médiafelületeken
- a teniszezők bázisának szélesítése, nyílt nap szervezése

Tiszavasvári, 2021. december 9.

Szombati Gábor  
szakosztályvezető



Tisztelt Elnök Úr!

A szektorlabda szakosztály 2021. évi tevékenységéről  
tájékoztatom

Rendhagyó ez a beszámoló több szempontból is. 1961 óta működik ez a szakosztály többször változott néven. A név változott, de a lelkesedés maradt. Az első harminc év a fiataloké volt. Diákolipiai versenyeken arattunk sok sikert. Megízleltük a sikert, hiszen már Junior világbajnokunk is volt.

A Tiszavasvári SE-hez kerülve indult be a felnőtt versenyzőink sikersorozata. Több alkalommal nyertünk magyar NB-I-et, majd később Többször BEK-et.

Minden Európabajnokságon és minden Világbajnokságon volt versenyzőnk a magyar válogatottban.

Nyolc fő Európa és Világbajnokot adtunk Tiszavsvárinak.

Magyarországon a mi csapatunk kedte el először játszani a 12 érintéses asztali-labdarúgást. Ebben is Interkontinentális Kupadöntőig jutottunk.

Ebben az évben szerettünk volna visszatérni a szektorlabdához és újra a régi csapatunkat visszahozni.

Ennek ellenére még ebben az évben is lett Európa Bajnokunk Nagy Lajos személyébe a brazil szakágban.

Szektorlabdában is keményen dolgoztunk, hiszen kvalifikáltuk magunkat az októberi VB- re. A járvány sajnos akadályozta a munkánkat. Nagyrészen úgy tudtunk versenyezni, hogy

minden versenyzőnk akkor indult, amikor a körülmények megegyeztek. Így is több kiváló eredményt értünk el.

A 2022-es év tervezése is várat magára több ok miatt.

Én a szakosztályvezetésről le akarok mondani.

2022. jan. 27.

Barbás Péter  
sz.vez.

**BESZÁMOLÓ**  
**- a SAKK szakosztály 2021. évi munkájáról -**

A vírushelyzet miatt először eltolódott a 2020/2021-es bajnoki idény kezdése 2021. tavaszára, majd az akkori fejlemények tükrében a Magyar Sakkszövetség újabb halasztásról döntött, így gyakorlatilag az egész idény elmaradt. Időközben a csapat létszáma érdemben megfogyatkozott. A debreceni vendégjátékosok átigazoltak egy helyi csapathoz, volt, aki visszavonult a csapatversenyekről, valamint többen jelezték, hogy a vírushelyzet megoldódásáig nem fognak asztalhoz ülni. Mindemellett a 3 ifiből egy kiöregedett, így a létszám problémák, valamint a jóval kisebb anyagi megterhelés miatt az a döntés született, hogy a 2021-2022-es idényben a csapat a Szabolcs-Szatmár-Bereg megyei csapatbajnokságban fog játszani. Mivel a versenyengedélyek kiváltása a legjelentősebb költségtetele a működésnek és a 2021-es évben összesen 4 bajnoki mérkőzésre került sor, így anyagi megfontolásból csak a feltétlenül szükséges számban kerültek kiváltásra. Regisztrációs versenyengedély 12 fő részére került kiváltásra, ebből 7 fő helyi vagy környékbeli játékos, emellett vannak nyíregyháziak is. Szerencsére a játékosok meg tudták oldani a szereplésüket ezen a négy bajnokin, így minden mérkőzésre teljes létszámban tudunk kiállni. A bajnokság őszi idényében összesen két ifije volt a csapatnak, mindkettő tehetséges helybeli fiatal, de még sok játékra van szükségük ahhoz, hogy felkészültek legyenek az országos bajnokságra. A keretből – a két ifit leszámítva – mindenki rendelkezik FIDE értékszámmal.

A megyei bajnokságban 4 forduló után az első helyen állunk 28,5 ponttal, azonban a 2. és a 3. helyezett csapatok egy mérkőzéssel kevesebbet játszottak. Az eredményeken jól látszik, hogy a megyei bajnokság színvonala alacsonyabb az országosnál, mivel eddig 3 nagyarányú csapatgyőzelmet tudunk elérni egy szoros vereség mellett. Az egyéni teljesítmények is kimagaslóak, 100%-os teljesítményt nyújtott eddig Mizik Zsolt, Bodrogi László és Boros László, bár ez utóbbi összesen két partit játszott. Dr. Mizik Tamás és Halmi Sándor mutatója 3,5 pont 4 mérkőzésen, míg a két ifi egyaránt 3 pontot szerzett 4 partiból. A bajnokságban reális cél az első háromba kerülés, akár a végső győzelem is elképzelhető, azonban az osztályozót biztosan nem fogjuk vállalni, amíg az ifi játékosok meg nem erősödnek.

A szakosztály költségvetésének zöme az egyesülettől érkezik, valamint fontos volt korábban a szokásos éves emlékverseny sikeres megrendezése, ami azonban a vírushelyzet miatt az idén is elmaradt. Emellett a játékosok egy része segít azzal, hogy nem vesz igénybe utazási költségtérítést, amivel az egyesület éves szinten több tízezer forint feletti megtakarítást tud elérni. Enélkül már régen megszűnt volna a sakk szakosztály. A kiadások döntő részét a Sakkszövetségnek fizetendő díjak teszik ki (nevezési és tagdíj – 32320 Ft/év, versenyengedély 4000 Ft/fő, átigazolási és vendégjátékos díj 2000 és 6000 Ft/fő), valamint néhány játékos számára az útiköltség térítése.

Tiszavasvári, 2021. december 9.

Dr. Mizik Tamás  
szakosztályvezető

<b>Tárgy (19.np.):</b>	<b>Előterjesztés a Tiszavasvári Diáksport Egyesület 2021. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról</b>
<b>Előadó:</b>	<b>Szőke Zoltán polgármester</b>
<b>Témafelelős:</b>	<b>Erdei Koletta köztisztviselő</b>

**Bizottsági vélemény:**

**Balázi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül a határozat-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

**Bakné Répási Ágnes a Szociális és Humán Bizottság elnöke:**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 3 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

**Szőke Zoltán polgármester:**

Köszönetét fejezte ki a Diáksport Egyesület vezetésének, hiszen a diákok, fiatalok egészséges életre, sportra való nevelése rendkívül fontos.

*Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.*

*A döntéshozatalban részt vett 9 fő.*

*A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:*

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
59/2022. (II.24.) Kt. számú  
határozata**

**a Tiszavasvári Diáksport Egyesület 2021. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Tiszavasvári Diáksport Egyesület 2021. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról szóló előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

- I. Tiszavasvári Diáksport Egyesület elnöke által benyújtott - a Tiszavasvári Diáksport Egyesület 2021. évi tevékenységéről és gazdálkodásáról szóló - beszámolót a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.
- II. Felkéri a Polgármestert, hogy tájékoztassa a Tiszavasvári Diáksport Egyesület elnökét a hozott döntésről.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Szőke Zoltán polgármester

Ç

E: 9972/2021.

**TISZAVASVÁRI DIÁKSPORT EGYESÜLET**  
4440 Tiszavasvári, Ifjúság u. 8.  
Telefon/fax: 42/275-118

TISZAVASVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL	
Előzetes dátum:	2022-01-28
Előadó:	TPH / 427 / 1/2022
Ellátott:	
Ellátott:	
Ellátott:	

Tiszavasvári Város Önkormányzata

Képviselő-testülete

4440. Tiszavasvári

Városháza tér 4.

**Tárgy:** Pénzügyi elszámolás és  
szakmai beszámoló

Tisztelt Testület!

Először is szeretném megköszönni támogatásukat; ezzel továbbra is Tiszavasvári Város Önkormányzata a Tiszavasvári DSE egyik legfőbb támogatója.

A támogatás mellett további bevételt jelent számunkra a tagsági díjból, a pártoló tagsági díjból és adók 1%-ból befolyt összeg. A pártoló tagsági díjból származó bevétel évről évre kevesebb, hiszen egyre több iskolánkban a hátrányos helyzetű és a halmozottan hátrányos helyzetű tanuló, akiknek ez a minimális összeg befizetése is komoly gondot jelent.

Sajnos az utóbbi időben nem találtam olyan pályázati kiírást, amely segítené működésünket.

Ennek ellenére a legszükségesebb sporteszközöket, táborozási támogatásokat tudja biztosítani a DSE az iskola tanulói részére.

Igyekszünk a szabadidő helyes eltöltése érdekében biztosítani azokat a sportszereket, melyeket szünetekben, napközis foglalkozásokon szívesen használnak a gyerekek. Ezek többnyire labdák, ugrókötelek, hullahopp karikák, asztalitenisz és tenisz eszközök.

2021 már a második olyan év volt a járvány miatt, amelyben nem rendeztek diákolimpiai versenyeket, még a nevezéseket is leállították, a meglévő nevezéseket visszavonták.

Kupákat egyesületi szintem sem rendeztek, így nem volt lehetőségünk versenyekre, mérkőzésekre utazni.

Természetesen így is volt mire felhasználni a támogatás összeget teljes egészében.

- Hosszú évek óta jutalmazza a DSE azokat a ballagó diákokat, akik az általános iskolai évek alatt kiemelkedő eredményeket értek el a diákolimpiákon, egyéni versenyeken vagy csapatsportban.

## TISZAVASVÁRI DIÁKSPORT EGYESÜLET

4440 Tiszavasvári, Ifjúság u. 8.

Telefon/fax: 42/275-118

---

A ballagási ünnepségen szép emléket, egy serleget kapott minden arra érdemes tanuló.

Ebben a tanévben, a korábbi évek eredményei alapján szerencsére annyi ballagó diákot tudunk jutalmazni, mint még soha. 22 serleg átadására került sor, melyre nagyon büszkék voltak a diákok is, a szülők is.

- A támogatási összeg nagyobb részét az évek óta egyre népszerűbb nyári napközis jellegű kézilabda táborra fordította az egyesület.

A DSE által szervezett nyári, napközis jellegű kézilabda tábor népszerűsége töretlen; 30 kis kézilabdás jelentkezett, ugyanannyi, mint az előző évben.

Ebbe a táborba a legkisebbeket is szívesen engedik a szülők, hiszen az estét és az éjszakát otthon tölthetik a gyerekek. Ezért már első osztályosok is jelentkeztek.

Ebben az évben a DSE a gyerekek étkeztetésében és a strandbelépők árának a kifizetésében tudott támogatást nyújtani.

Beszámolóm végén szeretnék köszönetet mondani elsősorban a Tisztelt Testületnek a támogatásért, bízva a további segítségükben, valamint a Tiszavasvári Strandfürdő Üzemeltetési és Fejlesztési Kft-nek, a kedvezményes strandbelépőkért és a Tiva-Szolg Nonprofit Kft-nek, hogy biztosította számunkra a táborozási lehetőséget.

  
Tisztelettel: Rontó Zsolt

DSE elnök



Tiszavasvári, 2022. január 10.

Számla kelte: 2021.06.03.

**SZÁMLA**

Számlaszám: AX-004804/21

Példányszám: 1/2 Első, eredeti példány

Oldalszám: 1/1

**Eladó: Alanex Kft.**  
 Budapest  
 Dániel út 30/B  
 1125  
 Adószám: 12482683-2-43  
 Eu adósz.: HU12482683  
 Bankszámla: 14100055-28857149-01000009  
 IBAN: HU46 14100055-28857149-01000009  
 SWIFT: MAVOHUHB  
 V.eng/Cgj: 01-09185014  
 Telefon: +36 42 410-894 Fax:  
 EMail:

**Vevő: TISZAVASVÁRI DIÁKSPORT EGYESÜLET**  
 02369  
 TISZAVASVÁRI  
 IFJÚSÁG UTCA 8.  
 4440  
 Adószám: 18807204-1-15 EU adóazonosító:  
 Csoportadósz.:  
 Bankszámla:  
 IBAN:  
 Telefon:  
 E-mail:  
 Fax:

*Handwritten signature*

Számla kelte 2021.06.03.	Teljesítés ideje 2021.06.03.	Teljesítés helye	Fizetés módja Bankkártya	Fizetési határidő 2021.06.03.
Megjegyzés:				

Besorolási szám	Megnevezés	Mennyiség	Me	ÁFA nélküli egységár	Nettó érték	ÁFA %	ÁFA összege	Bruttó érték
Serleg		22,00	Dó	2 362,20	51 969,00	27,00	14 031,00	66 000,00
					Nettó érték		ÁFA értéke	Bruttó érték
					27%-os fizetendő ÁFA	51 969,00	14 031,00	66 000,00
<b>ÖSSZESEN (HUF):</b>					<b>51 969,00</b>		<b>14 031,00</b>	<b>66 000,00</b>

azaz hatvanhatezer Forint

**AlanEX Kft.**  
 Székhely: 1125 Budapest, Dániel út 30/B  
 Fiókhely: 4400 Nyíregyháza, Selyem u. 45  
 Adószám: 12482683-2-43

\_\_\_\_\_  
 Eladó

\_\_\_\_\_  
 Vevő

QR kódos átutalás



# Számla

1. példány

Sorszám: SZA00836/2021

## Shállító

### Tíva-Szolq Nonprofit Kft

4440 Tiszavasvári, Báthori utca 6  
 Adószám: 11255644-2-15  
 Közös. adószám: HU11255644  
 Bankszámlaszám: 68700016-10131501-00000000  
 Telefon: 06/30-757-2976  
 Fax:  
 E-mail: tivaszolgnonprofit@gmail.com  
 Weboldal: www.tivaszolq.hu

## Vevő

### Tiszavasvári Diáksport Egyesület

4440 Tiszavasvári, Ifjúság utca 8.  
 Adószám: 18807204-1-15  
 Közös. adószám:  
 Telefon:  
 Fax:  
 E-mail:  
 Weboldal:  
 Ügyintéző:

Fizetési mód	Teljesítés	Kele	Esedékesség			
Átutalás (8 nap)	2021.08.19.	2021.08.23.	2021.08.31.			
Termékkód	KN/TE SZOR	Termék	Áfa (%)	Nettó	Menny. Mee	Bruttó
Raktár	Megjegyzés	Egységár			Áfa	

2021.08.15 - 2021.08.19	Étkeztetés (tábor)	4 461,94 Ft	27%	133 858 Ft	36 142 Ft	170 000 Ft
-------------------------	--------------------	-------------	-----	------------	-----------	------------

Afa összesítő	Nettó	Afa	Bruttó
27%-os áfa	133 858 Ft	36 142 Ft	170 000 Ft
<b>Összesen</b>	<b>133 858 Ft</b>	<b>36 142 Ft</b>	<b>170 000 Ft</b>

**Fizetendő végösszeg:**

**170 000 Ft**

Köszönjük a vásárlást!

Késedelmes fizetés esetén a késedelmi kamatot a Ptk. törvényben foglaltak szerint számítjuk fel.

Ez a bizonylat a Kukcs-Soft Nyrt. rendszerével készült. <http://www.kukcs-soft.hu>  
 A számla elektronikus tárolásra nem alkalmas.  
 A számla a 2/2015 (II.3) NGM rendelettel módosított 23/2014 (VI. 30.) NGM rendeletnek megfelel.

Oldalszám: 1/1



Sorszám: STRND-2021-54

ELADÓ:

**TISZAVASVÁRI STRANDFÜRDŐ  
ÜZEMELTETÉSI ÉS FEJLESZTÉSI  
KORLÁTOLT FELELŐSÉGŰ  
TÁRSASÁG**

Magyarország 4440 TISZAVASVÁRI  
NYÁRFA UTCA 4

Magyar adószám: 14401569-2-15  
Számlaszám: 11744144-21419379

VEVŐ:

**TISZAVASVÁRI DIÁKSPORT  
EGYESÜLET**

Magyarország 4440 TISZAVASVÁRI  
IFJÚSÁG utca 8.

Magyar adószám: 18807204

Fizetési mód: Átutalás Teljesítés: 2021.08.19. Keltezés: 2021.08.19. Fizetési határidő: 2021.08.27.  
Pénznem: HUF

Tétel neve	Mennyiség	Mennyiségi egység	Nettó egységár	ÁFA kulcs	ÁFA összege	Tételsor nettó érték	Ellenérték ÁFA-val együtt
Strandbelépő	160,00	Darab	630,00	27%	27 216,00	100 800,00	128 016,00
						Számla nettó értéke	100 800,00 HUF
						ÁFA százaléka és értéke	27% 27 216,00 HUF
						Számla bruttó végösszege	128 016,00 HUF

Fizetendő összeg  
**128 016,00 HUF**

Tiszavasvári Strandfürdő Kft.  
4440 Tiszavasvári, Nyárfa út 4.  
Adószám: 14401569-2-15  
Telefon: 15-09-072998

<b>Tárgy (20.np.):</b>	<b>Előterjesztés a Tiszavasvári Olimpiai Baráti Kör Egyesület 2021. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról</b>
<b>Előadó:</b>	<b>Szőke Zoltán polgármester</b>
<b>Témafelelős:</b>	<b>Erdei Koletta köztisztviselő</b>

**Bizottsági vélemény:**

**Balázi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül a határozat-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

**Bakné Répási Ágnes a Szociális és Humán Bizottság elnöke:**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 3 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

**Szőke Zoltán polgármester:**

Megköszönte az Egyesület munkáját, és elmondta, hogy a támogatást továbbra is fenntartják.

*Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.*

*A döntéshozatalban részt vett 9 fő.*

*A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:*

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
60/2022. (II.24.) Kt. számú  
határozata**

**a Tiszavasvári Olimpiai Baráti Kör Egyesület 2021. évi szakmai és pénzügyi  
beszámolójáról**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Tiszavasvári Olimpiai Baráti Kör Egyesület által benyújtott 2021 évi szakmai és pénzügyi beszámolójától szóló előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

- I. Tiszavasvári Olimpiai Baráti Kör Egyesület elnöke által benyújtott - a Tiszavasvári Olimpiai Kör Egyesület 2021. évi tevékenységéről és gazdálkodásáról szóló - beszámolót a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.
- II. Felkéri a Polgármestert, hogy tájékoztassa a Tiszavasvári Olimpiai Kör Egyesület elnökét a hozott döntésről.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Szőke Zoltán polgármester

E: 7775/2021.

TISZAVASVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL	
Érkezési nap	2021. 07. 02. vasd. nap
Küldemény	
Műve	TPH/2609-1/2021
Előzetes	
M...	

Tiszavasvári Olimpiai Baráti Kör Egyesület

Tiszavasvári Szabolcs vezér utca 24

Tiszavasvári Város Önkormányzata

Tiszavasvári

### Beszámoló 2021. évről

A Tiszavasvári Olimpiai Baráti Kör Egyesület 2015. január 09-én alakult meg 21 lelkes igazi sportbaráttal. Az egyesület célja, hogy a térségben az olimpiai mozgalom és eszme hirdetésével, népszerűsítésével segítsük a MOA feladatainak megvalósítását.

Az egyesület feladata:

- a kitűzött cél érdekében jeles személyiségek, olimpikonok bemutatása, meghívása Tiszavasváribába
- olimpiai, sporttörténeti kiállítások rendezése
- olimpiai és sporttörténeti kutatómunka szervezése, különös tekintettel Tiszavasvári sport múltjára
- olimpiai és sporttörténeti vetélkedők rendezése különös hangsúllyal az ifjúság számára
- tanulmányutak és szakmai utak szervezése

Ezen feladatok megvalósításához pártoló tagokat, szponzorokat keresünk és pályázatokat készítünk.

Ameddig a korlátozások engedték a Tiszavasvári Olimpiai Baráti Kör Egyesület nevében több eseményen részt vettünk. Erről röviden szeretnék beszámolni.

**Budapest, 2021. május 26-án** a Sportétsjtmények Magyarországi Szövetsége elnökségi ülést tartott a Magyar Sportok Házában. Sajnos a COVID járvány miatt 2020 szeptember 1 óta most sikerült újra személyesen találkozunk.

**Pécs, 2021. június 2-4-én** a 25 éves Sporttudományi Társaság a Pécsi Tudományegyetem Egészségtudományi Karral, mint társrendező közreműködésével a 3 napos XVIII. Országos Sporttudományi Kongresszusán vettünk részt, két fővel.

**Budapest, 2021. június 10-én** a Magyar Olimpiai Bizottság székházában, Magyar Olimpiai Akadémia vezetői értekezletén vettünk részt.

**Debrecen, 2021. június 25-én** Debrecen és vonzáskörzete olimpikonjai címmel nyílt kiállítás a Méliusz Csapókerti Községi Terében a Debreceni Honvéd Sport-és Diáksport Egyesület Békessy Béla Olimpiai Baráti Kör Szakosztály szervezésében. A tárlat több mint száz olyan olimpikon életútját, pályafutását és eredményeit mutatja be, akiknek valamilyen kötődésük van Hajdú-Bihar megyéhez. A kiállítási anyag több éves/évtizedes kutatómunka eredménye, melyet a Hajdú-Bihar Megyei Sporttörténetész Egylet (2019-től DHSE Békessy Béla Olimpiai Baráti Kör Szakosztály) tagjai – kiemelten dr. Fésüs László – gyűjtöttek.

**Budapest, 2021. június 24-én,** Budapesten, a XVI. kerületi Sportpark avatásán vettünk részt.

**Tiszavasvári, 2021. július 2-án** megrendezésre került az 5 éves jubileumi emléktalálkozónk „5 éves a TOBKE” címmel, a Magyar Olimpiai Akadémiával a Sportlétesítmények Magyarországi Szövetségével és a Tiszavasvári Önkormányzattal. Ez a rendezvény sajnálatos módon a koronavírus korlátozásai miatt 2020-ban nem valósulhatott meg, de nagyon örülünk, hogy végre megtarthattuk.

**Szabadszállás, 2021. augusztus 27-29-én** a Tiszavasvári Olimpiai Baráti Kör Egyesület immáron második alkalommal hívta össze a horgász kedvelőket a Duna mellékágában elhelyezkedő csodálatos horgászparadicsomba. Ezen idő alatt a résztvevők a jókedvű horgászás mellett a gasztronómiai tudásukat is megmutatták. Finomabbnál finomabb ételek kerültek az asztalokra. Természetesen jutott idő, nosztalgizással egybekötött kártyajátékokra, valamint régi sportélmények felelevenítésére. A kiránduláson részt vett a 8 egyesületi tag. A jelenlévők ígéretet tettek, hogy 2022-ben is, hagyományt teremtve, folytatják a szakmai találkozót.

**Budapest, 2021. szeptember 18-án** a Magyar Kultúra Napja (január 22.) alkalmából, 8 országból 34-en részesültek a kultúra lovagja elismerésben. A Covid miatt azonban az átadó ünnepségre csak ezen a napon tudott sor kerülni a budapesti Stefánia Palotában. A Felvidékről Balogh Gábor és Pék Zoltán a megtisztelő Magyar Kultúra Lovagja díjban részesült, míg a borsi Laczkó Lajosnak, a II. Rákóczi Ferenc Polgári Társulás elhunyt elnökének posztumusz az Egyetemes Kultúra Lovagja címet adományozták. Őt az átadó ünnepségen fia, Laczkó István képviselte.

**Vásárosnamény, 2021. szeptember 19-én** a Horgászverseny első alkalommal, hagyományteremtő szándékkal került megrendezésre a Falvak Kultúrájáért Alapítvány égisze alatt működő Katonaolimpikonok Baráti Kör, a Tiszavasvári Olimpiai Baráti Kör Egyesület, Debrecen Nagyerdő Sportkör és a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Közhasznú Horgász Szövetség közös összefogásának jeléül. A verseny kiváló alkalmat teremtett a résztvevőknek a kikapcsolódásra, szórakozásra, baráti kapcsolatok elmélyítéséhez, a nemzetközi kapcsolatok kialakításához.

**Tiszavasvári, 2021. október 15-én** a második rendezvényünk került megrendezésre „Fókuszban a labdarúgás” címmel, mely kiváló hangulatban, közel 100 látogató részvételével került lebonyolításra. A rendezvény megkezdése előtt meglátogattuk a Sportmúzeumot. Sztárvendégünk Dunai II. Antal - a 7-szeres magyar bajnok, 3-szoros magyar gólkirály volt.

**Szentendre, 2021. november 6-án** került megrendezésre a Magyar Olimpiai Akadémia 74. Vándorgyűlése. A rendezvényen világ- és Európa-bajnok Kövér Márton hadnagy, a Magyar Honvédség Sportszázadának katonasportolója a sportszázad működéséről tartott előadást, míg Kasza Róbert főhadnagy és Balogh Mátyás szakaszvezető a tokiói olimpián szerzett élményeiről számolt be az érdeklődőknek.

**Tiszavasvári, 2021. november 17-én** olimpiai témájú szellemi- és sportvetélkedőt rendeztünk, melynek címe „Az olimpia eszme szellemében” volt. Vidám hangulatban, közel 60 diák részvételével zajlott. Főleg általános iskolások, gimnáziumi és középiskolások számára.

**Tiszavasvári, 2021. november 27-én** került megrendezésre az utolsó, egyben negyedik rendezvényünk, melynek az „Országos Olimpiai Találkozó” nevet adtuk. A rendezvény kiváló hangulatban, közel 130 látogató részvételével került lebonyolításra. Már kezdés előtt, de a sportmúzeum látogatása után tucatszámra készültek a rajongókkal közös képek Cseh László úszó olimpikkal és Tokár Tamás RTL Klub Fókusz – és a rendezvénynek – műsorvezetőjével.

**Szombathely, 2021. december 17-én** jelentős mérföldkőhöz érkezett a szombathelyi Halmay Zoltán Olimpiai Hagyományörző Egyesület, amely alapításának 25 éves évfordulóját ünnepelte. Az 1996-os Irány Atlanta! országos olimpiatörténeti vetélkedőn győztes trió köré csoportosult sportbarátok által létrehozott civil szervezet nevében Gál László jelenlegi és Horváth Vilmos volt elnök is köszöntötte az ünneplők népes táborát. Mindketten kihangsúlyozták, hogy szerteágazó tevékenységük, így pl. élménybeszámolók, vetélkedők, kiállítások és sportesemények szervezése, könyvkiadás, emléktáblák állítása, előadások tartása mellett az elmúlt negyedszázad legnagyobb eredménye, hogy az olimpiai eszme büvöletében élő tagok nemcsak egy civil szerveződés tagjai, hanem igazi baráti társaságot is alkotnak.

Feladataink megvalósításához 2020. évben az Önkormányzat az alábbi támogatást biztosította.

A 2021. 04. 09-én kelt **TPH/7775-1/2021** szám alatti támogatási szerződés alapján kapott **200.000,- Ft** támogatást teljes egészében az Egyesület bérleti és rezszi díjra, valamint működésre fordította.

Megjegyezni kívánom, hogy 2021. évben teljesítettük a 200.000,- Ft Önkormányzati támogatást.

Kérjük beszámolóinkat és a támogatás elszámolásához készített pénzügyi összesítőnket elfogadni szíveskedjenek.

Tiszavasvári, 2022-01-25



*Gázdag József*  
Gázdag József  
Olimpiai Baráti Kör Egyesület elnöke

Szöke Zoltán  
Polgármester Úr  
részére

Tisztelt Polgármester Úr!

### **Beszámoló működési célú támogatás rendeltetésszerű felhasználásáról**

Tiszavasvári Város Önkormányzata a 2021. évi költségvetésről szóló 2/2021. (II.15.) számú önkormányzati rendeletében 200 000 Ft összegű működési célú támogatás biztosításáról döntött a Tiszavasvári Olimpiai Baráti Kör Egyesület részére. A működési támogatás az egyesület cél szerinti tevékenységének megvalósításának biztosítása érdekében felmerülő működési költségek finanszírozására használható fel.

A támogatás rendeltetésszerű felhasználásáról szóló beszámolót legkésőbb 2022. január 31. napjáig köteles eljuttatni az Önkormányzathoz az egyesület.

Ezzel kapcsolatban, tekintettel a 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról 93. § (1a) bekezdésére, Gazdag József, mint a kedvezményezett képviselőjére jogosult nyilatkozom, hogy a Tiszavasvári Olimpiai Baráti Kör Egyesület a rendelkezésére bocsátott támogatást a támogatási célnak megfelelően, jogszerűen és a támogatási szerződésben meghatározottak szerint használta fel.

A beszámoló részét képezi a mellékletként csatolt számlaösszesítő, az összesítőben felsorolt számlák fénymásolatai, valamint a számlák kifizetését igazoló bankszámla kivonatok, valamint pénztárbizonylat.

Tiszavasvári, 2022. január 20.

  
Gazdag József  
elnök

Számia összesítő										
sorozás	száma	típusa	kiállítás kelte	teljesítés dátuma	gazdasági esemény	nettó díszaga Ft	bruttó díszaga Ft	Támogatás terhére elszámolt összeg	A bizonylatot kiállító	
									néve	adószáma
1.		számia	2021.03.23	2021.03.31	Tv-Báthori u. 6.sz.alatti irada bérleti díjrezt kiq.	57 640	57 640	57 640	Tiszavasvári Város Önk.-a	15732468-2-15
2.		számia	2021.09.14	2021.09.14	Tv-Báthori u. 6.sz.alatti irada bérleti díjrezt kiq.	47 503	47 503	47 503	Tiszavasvári Város Önk.-a	15732468-2-15
3.		számia	2021.12.01	2021.12.01	Tv-Báthori u. 6.sz.alatti irada bérleti díjrezt kiq.	55 951	55 951	55 951	Tiszavasvári Város Önk.-a	15732468-2-15
4.		kiadó rend.	2021.11.26	2021.11.26	2021. november havi kiadórendet díjak	38 906	38 906	38 906	Gazdag Mária	8 219 744 B22
Összesen:						200 000	200 000	200 000		

Tiszavasvári, 2022. január 20.

  
Gazdag Mária  
igazgató



## SZÁMLA

Oldal: 1 / 1

A szállító (név, irányítószám, cím, telefon, fax, postafiók, bankszámla száma és megnevezése, adószám)			A vevő (név, irányítószám, cím, bankszámla száma és megnevezése)		
TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4 Tel.: 06-42/520-500  Bankszámla: 11744144-15404761  Adószám: 15732468-2-15			Tiszavasvári Olimpiai Baráti Kör Egyesület  Tiszavasvári Báthori utca 6. 4440 Bankszámla: 68700016-10159112- Adószám: 18747313-1-15 Vevőkód: 391 Csoportazonosító:		
Követelés sz.	Fizetés módja	Teljesítés dátuma	Számla kelte	Fizetési határidő	Számla sorszáma
10039/1	ÁTUTALÁS	2021-03-31	+ 2021-03-23	2021-03-31	KS-732462S-2021/109

Egyéb adatok: Tiszavasvári, Báthori u. 6. sz. alatt lévő helyiségek bérleti és közüzemi díja

A termék (szolgáltatás) megnevezése, besorolási száma	Mennyiségi egység	Mennyiség	Egyesítő	Érték (Áfa nélkül)	Áfa kulcs	Áthárított Áfa összege	Érték (Áfa-val együtt)
1 Bérleti díj: 01 - 03. hó	hó	3	12 398	37 194	27%	10 041	47 235
2 Villamos energia: 01 - 03. hó	hó	3	70	210	27%	57	267
3 Gázdíj: 01 - 03. hó	hó	3	2 661	7 983	27%	2 155	10 138

Áfakulcs	Adóalap	Adó	Bruttó érték
27%	45 387	12 253	57 640
<b>Fizetendő összeg:</b>			57 640
			ötvenhétezer-hatszáznegyven HUF

Közlemény: Tiszavasvári, Báthori u. 6. sz. alatt lévő helyiségek bérleti és közüzemi díja  
Bérleti szerződés szerint.  
Elszámolási időszak: 2021-01-01-től 2021-03-31-ig

Számlebefizetési kód: 832KHKEFED1FEBHKHHK

Szövegező szándékú nyomtatvány! A KASZPER rendszerben előállított szűnik megőrizni a 2007. évi CXXVII. törvényben (új ÁFA tv.), a 23/2014. (VI.30) NGM rendelethez foglalt követelményeknek.  
Készült 3 példányban a KASZPER (ver. 3.053) programmal!

Kiszámlázta



Igazolta





Számlaszám: 68700016-10159112 Devizanem: HUF  
 IBAN szám HU78 6870 0016 1015 9112 0000 0000  
 Hirdetmény név: 606-Pf alapi B0015K/I\_VAF00005  
 Kivonatszám/számla sorszáma: 4/2021 EREDETI 1. PÉLDÁNY 2. oldal

Könyv.nap	Forgalom megnevezése	Azonosító adatok	Terhelés/Jóváírás
Értéknap	Közlemény		(-) (+)

2021.04.21	Eseti átutalás (IG2)		-495.300	15/22
------------	----------------------	--	----------	-------

2021.04.21	Előjegyzett jutalék: -2080 (1): TR504202104210000013523, (2): HUS9104026855052057486671006 Tólyai Péter Tiszavasvári, (6): TP-2021-26 számla kiegy. tárlók Azonosító: 472048335			
------------	--	--	--	--

2021.04.21	Eseti átutalás (IG2)		-57.640	15/23
------------	----------------------	--	---------	-------

2021.04.21	Előjegyzett jutalék: -242 (1): TR504202104210000013864, (2): HUBB117441441540476100000000 Tiszavasvári Város Önkormányzata, (6): KS-7324625-2021/109 Azonosító: 472049795			
------------	--	--	--	--

2021.04.21	Eseti Ft átutalás díja (IG2 bank terhelés)		-2.323	15/24
------------	--	--	--------	-------

2021.04.21	Azonosító: 472191692			
------------	----------------------	--	--	--

2021.04.26	APR jóváírás bankon kívül		5.000	15/25
------------	---------------------------	--	-------	-------

2021.04.25	(1): 2021.04.25, BACXHB800319964234, (3): NOTPROVIDED (1): BACXHB800319964234, (2): SZENES MÁRTON HUBB10915008000000707281001, HU7866700016101591200000000 TÖRKE Egyesület, (6): tagdíj és támogatás (12): 2021.04.25 18.18.04, 0, BACXHB, TAKXHB Azonosító: 473612944			
------------	---	--	--	--

2021.04.30	Betétkezes, napok/360 jóváírás			6 15/26
------------	--------------------------------	--	--	---------

2021.04.30	Azonosító: 478590486			
------------	----------------------	--	--	--

Nyitó egyenleg:			425.488	
-----------------	--	--	---------	--

Terhelés összesen:			-555.263	
--------------------	--	--	----------	--

Jóváírás összesen:			1.081.932	
--------------------	--	--	-----------	--

Záró egyenleg:			952.157	
----------------	--	--	---------	--

Tőke:	425.488	Kamat:		0
		Költség:		0

Üzenetek: 2021.04.30

A hitelintézetet terhelő időszaki tranzakciók illeték a hatályos 2012. évi CXVI. törvény alapján (HUF):	1.665,79
Egyenleghől zárolt összeg	0
- Bankkártyás zárolás (-)	0
- Bankkártyás zárolás (+)	0
- Számlán manuálisan zárolt összeg	0
- APR terhelés (-)	0
- APR jóváírás (+)	0

Üzenetek vége

## SZÁMLA

Oldal: 1 / 1

A szállító (név, irányítószám, cím, telefon, fax, postafiók, bankszámla száma és megnevezése, adószám)			A vevő (név, irányítószám, cím, bankszámla száma és megnevezése)		
TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4 Tel.: 06-42/520-500  Bankszámla: 11744144-15404761  Adószám: 15732468-2-15			Tiszavasvári Olimpiai Baráti Kör Egyesület  Tiszavasvári Báthori utca 6. 4440 Bankszámla: 68700016-10159112- Adószám: 18747313-1-15 Vevőkód: 391 Csoportazonosító:		
Követelés sz.	Fizetés módja	Teljesítés dátuma	Számla kelte	Fizetési határidő	Számla sorszáma
11688/1	ÁTUTALÁS	2021-09-14	2021-09-14	2021-09-22	KS-732462S-2021/378

Egyéb adatok: Tiszavasvári, Báthori u. 6. sz. alatt lévő helyiségek bérleti és közüzemi díja

A termék (szolgáltatás) megnevezése, besorolási száma	Mennyiségi egység	Mennyiség	Egyégtár	Érték (Áfa nélkül)	Áfa kulcsa	Áthárított Áfa összege	Érték (Áfa-val együtt)
1. Bérleti díj: 2021.07.-09. hó	hó	3	12 398	37 194	27%	10 042	47 236
2. Villamos energia: 2021.07.-09. hó	hó	3	70	210	27%	57	267
Áfakulcs	Adóalap	Adó	Bruttó érték				
27%	37 404	10 099	47 503				
Fizetendő összeg:					47 503		
							negyvenhétezer-ötszázhárom HUF

Közlemény: Tiszavasvári, Báthori u. 6. sz. alatt lévő helyiségek bérleti és közüzemi díja  
Bérleti szerződés szerint.  
Elszámolási időszak: 2021-07-01-től 2021-09-30-ig

Számlebefizetési kód: 33KKG3F1FFDFFBHLHHIK

Szigorú számadatok nyomonkövetésére! A KASZPER rendszerben előállított számlák megfelelnek a 2007. évi CXCVII. törvényben (új ÁFA tv.), a 23/2014. (VI.30) NGM rendeletben foglalt követelményeknek.  
Készült 3 példányban a KASZPER (ver. 5.053) programmal!

  
Kiadó

.....  
Igazolta

Az Ön számlavezetője:  
**Takarékbank Zrt., 3600-Tiszavasvári Kossuth**  
 4440 Tiszavasvári, Kossuth út 1.  
 Adóig.szám: 14479917-4-44  
 Cégj.szám: 01-10-140275 Telefonszám:  
 BIC kód: TAKBHUHB  
 Internet: www.takarekbank.hu, Email: kozpont@takarek.hu  
 Azonosító: 14WH9S061QTK210900

A



KA 0002 066 692 685 0

Olimpiai Kör  
 Tiszavasvári  
 Szabolcsvezér utca 24.  
 4440

**BANKSZÁMLAKIVONAT**

Fikcíószám: 68700016-10159112  
 IóóN szám: HU78 6870 0016 1015 9112 0000 0000  
 Hírdetmény név: 606-Pf alapi B0015K/I\_VAF00005  
 Számlatulajdonos neve: Olimpiai Kör  
 Számla megnevezése: Olimpiai Kör folyószámlája  
 100 000 EURÓIG OBA BIZTOSÍTOTT BETÉT  
 Devizanem: HUF

Könyvelés dátuma: 2021.09.01 - 2021.09.30  
 Kivonatszám/számla sorszáma: 9/2021 EREDETI 1. PÉLDÁNY 1. oldal

Utolsó kivonat egyenlege: 275.120  
 Tőke: 275.120 Kamat: 0 Költség: 0

Könyv.nap	Forgalom megnevezése	Azonosító adatok	Terhelés/Jóváírás
Értéknep	Közlemény		(-) (+)

2021.09.06	AFR jóváírás bankon kívől		3.000
2021.09.06	(1): 2021.09.06, BIK21249BC03DHD, FT21249KXKQYVLM (3): NOTPROVIDED, (1): BIK21249BC03DHD (2): TIMÁRI ISTVÁN LAZOSNÉ, HU66104026857856534954481001 HU78687000161015911200000000, Olimpiai Baráti Kör Egyesület (6): tagdíj Timári István, (12): 2021.09.06 11.30.42, 0 OIMHHUB, TAKBHUHB Azonosító: 609162688		3.000

2021.09.07	AFR jóváírás bankon kívől		3.000
2021.09.07	(1): 2021.09.07, MW_18469636160_1, (3): NOTPROVIDED (1): MW_18469636160_1, (2): JEKŐ JÓZSEF HU09117734498108935600000000, HU78687000161015911200000000 Tiszavasvári Olimpiai Baráti Kör, (6): Tagdíj 2021 Jekő József (12): 2021.09.07 17.41.27, 0, OTPHHUB, TAKBHUHB Azonosító: 610198334		3.000

**Kiküldetési rendelvény**  
A hivatali, üzleti utazás költségterítéséhez

2021. évi. hó

Sorszám:  
**ZE 527223**

A munkáltató: Bicsanovai  
neve: Olimpiai Birtok Egyesület  
címe: H440 Bicsanovai Szabolcs utca 24  
adószáma: 18747313-1-15

A munkavállaló neve: Gardog Zoltán  
lakcíme: H440 Bicsanovai Szabolcs utca 24  
születési ideje, helye: 1954.07.18 Hajdúszoboszló  
anyja neve: Nádas Erzsébet  
adóazonosító jele: 8319744822

A gépjármű rendszáma: H440-145 típusa: Toyota Auris

Az üzemanyag-felhasználás módja: alapszabvány szerint: 9,5 liter/100 km vagy átalány a lókerérfogat alapján: ..... liter/100 km

Sorszám	A kiküldetés, külszolgálat				Futás-teljesítmény (km)	NAV üzemanyag-egységár (Ft)	Utazási költség-térítés (Ft)	Élelmezési költség-térítés napij (Ft)	Szállás költség (Ft)	Le kötelező reggeli miatt	
	kezdete	vége	útvonala és célja	elrendelőjének aláírása							
1.	11.06.	11.06.	Tüvanai - Szentendre		205	473	9212,-				
2.	11.06.	11.06.	Szentendre - Tüvanai		205	473	9212,-				
			Utiköltségek		110	15	6150,-				
			MOA valódiságigazolás								
3.	11.11.	11.11.	Tüvanai - Rajaháza		14	473	629,-				
4.	11.11.	11.11.	Rajaháza - Tüvanai		14	473	629,-				
			Utiköltségek		28	15	420,-				
5.	11.11.	11.11.	Tüvanai - Rögalmos		4	473	180,-				
6.	11.11.	11.11.	Rögalmos - Tüvanai		4	473	180,-				
			Utiköltségek		8	15	120,-				
			Megelőző, példaból eliktelt								
7.	11.12.	11.12.	Tüvanai - Tócsa - T. dtf.		33	473	1483,-				
8.	11.12.	11.12.	T. dtf. - Tüvanai		10	473	449,-				
			Utiköltségek		43	15	645,-				
			Megelőző, példaból eliktelt								
9.	11.20.	11.20.	Tüvanai - Debrecen - Tüvanai		124	473	5572,-				
			Fénix városi Db. gyorsforgalmi								
10.			Utiköltségek		124	15	1860,-				
10.	11.26.	11.26.	Tüvanai - Nyháza - Tüvanai		60	473	2696,-				
			Utiköltségek		60	15	900,-				
			Nyitányi és a Hegyesháza - Jeleny. közp.				- 21			keresleten kelt.	
Összesen:							40335,-				
LE: útiölég:											
Mindösszesen:							40335,-				

Pénztárbizonylat sorszáma: 9866774  
Igazolta: [Signature]  
Kelt: 2021. 11. 26.

Utaltványozta: [Signature]  
Kelt: 2021. 11. 26.

B. 18-73/1999. r. sz. - Nyomellátás Kft. - N. P.

**Kiadási  
pénztárbizonylat**

Tiszavasvári Olimpiai Baráti Kör Egyesület **PSK9866775**  
 A kiállító bélyegzője: 4440 Tiszavasvári, Szécsics vezér út 24.  
 Adószám: 18747313-1-15  
 Banksz.: 68700016-40166449

Kiállító: 57	Pénztár fizessen az alábbiak szerint		Kelt: 2021. 11. 26.
Ellenőr:	Gazdag József -nak		
	140.335 Ft, azaz	Negyvenháromezer-háromszázharmincöt forintot	
Utaványozó:	Kézpénztárgalmi jogcím:	Könyvelési számszám:	Szöveg: 2021. 11. havi kiküldetési hty-b 7E527223
			Osszeg: 40.335,- forint
Könyvelő: A			
Pénztáros:	Metéklét:	Az összeg átvevőnek aláírása, személyi igazolvány száma	
	db	40.335,-	

B.318-103/V - 25x2 - PapírStore Kft.

## SZÁMLA

Oldal: 1 / 1

A szállító (név, irányítószám, cím, telefon, fax, postafiók, bankszámla száma és megnevezése, adószám)			A vevő (név, irányítószám, cím, bankszámla száma és megnevezése)		
TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4 Tel.: 06-42/520-500  Bankszámla: 11744144-15404761  Adószám: 15732468-2-15			Tiszavasvári Olimpiai Baráti Kör Egyesület  Tiszavasvári Báthori utca 6. 4440 Bankszámla: 68700016-10159112- Adószám: 18747313-1-15 Vevőkód: 391 Csoportazonosító:		
Követelés sz.	Fizetés módja	Teljesítés dátuma	Számla kelte	Fizetési határidő	Számla sorszáma
12540/1	ÁTUTALÁS	2021-12-01	2021-12-01	2021-12-09	KS-7324628-2021/498

Egyéb adatok: Tiszavasvári, Báthori u. 6. sz. alatt lévő helyiségek bérleti és közüzemi díja

A termék (szolgáltatás) megnevezése, besorolási száma	Mennyiségi egység	Mennyiség	Egységár	Érték (Áfa nélkül)	Áfa kulcs	Átábrított Áfa összege	Érték (Áfa-val együtt)
1. Bérleti díj: 2021. 10.-12. hó	hó	3	12 398	37 194	27%	10 041	47 235
2. Villamos energia: 2021. 10.-12. hó	hó	3	70	210	27%	57	267
3. Fűtési díj 10.15-12.31.	hó	2,5	2 661	6 653	27%	1 796	8 449

Áfakulcs	Adóalap	Adó	Bruttó érték
27%	44 057	11 894	55 951
Fizetendő összeg:			55 951

ötvenötezer-kilencszázötvenegy HUF

Közlemény: Tiszavasvári, Báthori u. 6. sz. alatt lévő helyiségek bérleti és közüzemi díja

Bérleti szerződés szerint.

Elszámolási időszak: 2021-10-01-től 2021-12-31-ig

Számlebefizetési kód: 5JUFLK91DGLDENJ4KNGN

Szigorú számadatok nyomtatvány! A KASZPER rendszerben elkészült számlák megfelelnek a 2007. évi CXCVII. törvényben (új ÁFA tv.), a 23/2014. (VI.30) NGM rendeletben foglalt követelményeknek.  
Készült 3 példányban a KASZPER (ver. 5.054) programmal!



Igazolta



Takarékbank Zrt., 3600-Tiszavasvári Kossuth  
 4440 Tiszavasvári, Kossuth út 1.  
 Adóig.szám: 14479917-4-44 Cégj.szám: 01-10-140275  
 Telefonszám:  
 BIC kód: TAKBHUHB  
 Internet: www.takarekbank.hu Email: kozpont@takarek.hu

Olimpiai Kör  
 Tiszavasvári  
 Szabolcsvezér utca 24.  
 4440

BANKSZÁMLAKIVONAT

Számlaszám: 68700016-10159112  
 IBAN szám: HU78 6870 0016 1015 9112 0000 0000  
 Hirdetmény név: 606-PF alapú B0015K/I\_VAF00005  
 Számlatulajdonos neve: Olimpiai Kör Devizanem: HUF  
 Számla megnevezése: Olimpiai Kör folyószámlája  
 100 000 EURÓIG OBA BIZTOSÍTOTT BETÉT

Könyvelés dátuma: 2021.12.01 - 2021.12.31  
 Kivonatszám/számla sorszáma: 12/2021 EREDETI 1. PÉLDÁNY 1. oldal

Kivonatkészítés időpontja: 2021.12.31 19:18:07  
 Utolsó kivonat egyenlege: 463 566  
 Tőke: 463 566 Kamat: 0 Költség: 0

Könyv.nap	Forgalom megnevezése	Azonosító adatok	Terhelés/Jóváírás
Értéknep	Közlemény		(-) (+)
			-55 951
2021.12.10	Eseti átutalás (IG2)		
2021.12.10	Előjegyzett jutalék: -235 (1) TR504202112100000071270, (2) HU88117441441540476100000000 Tiszavasvári Város Önkormányzata (6) KS-7324625-2021/498 sz. szla. meg. Azonosító: 707492272		-235
2021.12.10	Eseti Ft átutalás díja (IG2 bankon kívüi terhelés)		
2021.12.10	Azonosító: 707976997		30 000
2021.12.20	Átutalás (IG2) (12) 2021.12.20, (1) IZVTR-349569607 (2) HU06109140070000001028160011 SPORTLETÉSÍTMÉNYEK MAGYARORSZÁGI SZ (6) SZ15A-2020-15-05 SZÁMLA ÁTVUTALASA Azonosító: 718037859		5
2021.12.31	Betét kamat napok/360 jóváírás		
2021.12.31	Azonosító: 724590384		463 566
	Nyitó egyenleg:		-56 186
	Terhelés összesen:		30 005
	Jóváírás összesen:		437 385
	Záró egyenleg:		0
Tőke:	437 385 Kamat:	0 Költség:	0

Dzsenetek: 2021.12.31 168,56  
 A hitelintézetet terhelő időszaki tranzakciók illeték a hatályos  
 2012. évi CXVI. törvény alapján (MFT): 0  
 Egyenlegből zárolt összeg



Számlaszám: 68700016-10159112  
IBAN szám: HU78 6870 0016 1015 9112 0000 0000  
Hirdetmény név: 606-Pf alapi B0015K/I\_VAF00005  
Kivonatszám/számla sorszáma: 12/2021

Devizanem: HUF

EREDETI 1. PÉLDÁNY 2. oldal

Kivonatkészítés időpontja: 2021.12.31 19:18:07

- Bankkártya sárolás (-)	0
- Bankkártya sárolás (+)	0
- Stábián manuálisan sárolt cseveg	0
- ÁFA terhelés (-)	0
- ÁFA jóváírás (+)	0

Üzenetek vége

**SZÁMLÁZOTT TÉTELEK**

Számlaszám: 12/2021

Kibocsátás kelte: 2022.01.20

Olimpiai Kör 4440 Tiszavassvári Szabolcsvezér utca 24.

Teljesítés Dátuma	Megnevezés Azonosító	ÁFA %	Érték Áfa nélkül	ÁFA Összege	Érték ÁFA-val
2021.12.10	Eseti Ft átutalás díja (G2 bank)	mérték	-235	0	-235
Összesen:			-235	0	-235

Az átutalások részletes adatait az alábbi sorszámozás szerint értelmezendő: (1) Tranzakció azonosító (2) Átutaló / Kedvezményezett azonosítója (3) Partnerek közti egyedi azonosító (4) Tényleges fizető fél azonosítója (5) Tényleges kedvezményezett azonosítója (6) Közlemény (7) Jogcím (8) Viszafizetés oka (9) Eredeti megbízás azonosítója (10) Költségvonalás adatai (11) Kezdeményező adatai (12) Egyéb adatok

Tájékoztatjuk, hogy a 2013. évi CCXXXVII. tv. (Hpt.) alapján Önre kiterjed az OBA védelme. A betétbiztosításra vonatkozó részletes tájékoztatást évente megküldjük Önnek a számlakivonattal azonos módon, illetve a kirendeltségeinken kérheti annak átadását.

A KIVONAT SZÁMLAKÉNT IS SZOLGÁL. PECSÉT ÉS ALÁÍRÁS NÉLKÜL IS HITELES.

Számlaadó: Takarékbank Zrt.

Címe: 1117 Budapest, Magyar tudósok körútja 9.

Adóig.szám: 14479917444

<b>Tárgy (21.np.):</b>	<b>Előterjesztés a Szabadidős Programszervező Egyesület 2021. évi szakmai és Pénzügyi beszámolójáról</b>
<b>Előadó:</b>	<b>Szöke Zoltán polgármester</b>
<b>Témafelelős:</b>	<b>Erdei Koletta köztisztviselő</b>

**Bizottsági vélemény:**

**Balázi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 3 igen szavazattal, 1 nem szavazattal és tartózkodás nélkül a határozat-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

**Fülöp Attila elnök:**

Elmondta, hogy 30 éves az Egyesület, és 15 éves a Városi Televízió. Lassan 15 ezer a követőik száma, és évi 1 millió a látogatottságuk. Sajnos tavaly nyár óta nem tudnak foci meccset közvetíteni, ugyanis az MTVA és az MLSZ hozott egy olyan határozatot, hogy megyei II. osztály felnőtt labdarúgó tornákat csak úgy lehet közvetíteni, hogy engedélyt kell a mérkőzés előtt kérni, valamint fizetni kell a felvételért, és a lejátszásért. Sajnos a költségvetésükből nem tudják ezt megfizetni. Nagyon fontos még, hogy a tavaly nyáron történt viharok az Egyesületet is károsította az interneten keresztül, és 2 napig nem volt adás sem. Nagy köszönettel tartoznak dr. Vinnai Győző képviselő úrnak és Szöke Zoltán polgármester úrnak, hogy segítették egy új gépet, aminek az értéke közel 900.000.-Ft. Illetve a stúdióban is lecserélték a világítást normális stúdió berendezésekre. Végezetül elmondta, hogy február 12-én megkezdődött a kampány időszak, és a törvényi előírásoknak megfelelően politikai reklámokat fognak lejátszani.

**Szöke Zoltán polgármester:**

Köszönését fejezte ki a Városi Televízióknak, hogy minden eseményen ott voltak, és a Tiszavasváriakat nagyon sok információhoz hozzájuttatták az elmúlt időszakban.

*Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szöke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.*

*A döntéshozatalban részt vett 9 fő.*

*A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:*

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
61/2022. (II.24.) Kt. számú  
határozata**

**a Szabadidős Programszervező Egyesület 2021. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Szabadidős Programszervező Egyesület által benyújtott 2021. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról szóló előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

- I. Szabadidős Programszervező Egyesület elnöke által benyújtott - a Szabadidős Programszervező Egyesület 2021. évi tevékenységéről és gazdálkodásáról szóló - beszámolót a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.
- II. Felkéri a Polgármestert, hogy tájékoztassa a Szabadidős Programszervező Egyesület elnökét a hozott döntésről.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Szőke Zoltán polgármester

E: 7155/2021.

TISZAVASVÁRI VÁROSI TELEVÍZIÓ EGYESÜLET	
Éves beszámoló száma	2022-01-28
Évesítés dátuma	2022-01-28
Évesítés helye	Tp14/14.14-1/2022
SZABADIDŐS PROGRAMSZERVEZŐ EGYESÜLET	
Tiszavasvári Városi Televízió	
Tiszavasvári, Hősök út 51. 4440	
Tel.: 30/336-4177, email: a.fulop61@gmail.com	

### Beszámoló

## A Tiszavasvári Városi Televízió 2021-ben végzett tevékenységéről

Tisztelt Képviselőtestület!

Ismét eleget teszünk éves beszámolási kötelezettségünknek. Mindig leírom, hogy mivel munkánk évről-évre ugyanaz, így nehéz hangzatos, változatos beszámolót készíteni. A legnagyobb és legfontosabb eredményünk, hogy szép csendesen január 5-én jubiláltunk, és 15 évesek lettünk! Hogy továbbra is van igény a ténykedésünkre, mi sem bizonyítja jobban, mint hogy egyre nagyobb az ismertségünk és nézettségünk! A másik szintén nagy siker számunkra, hogy egyre nagyobb méreteket ölt a Tiszavasvári Városi Televízió látogatottsága a különféle internetes oldalakon is!

#### Változások:

Itt sem számolhatok be különösebb dolgokról. Még mindig kiváló az összhang és a munkakedv a „csapatban”. A sportközvetítéseknel, pontosabban a kézilabdánál még mindig Szombati Gábor segít be, mint „szpiker”. Nézők szempontjából nagy előrelépés, hogy már a Telekom előfizetők is láthatják az IP alapú adásainkat, így több mint duplájára emelkedett a nézőink száma a járásban.

#### Néhány szokásos statisztikai adat:

2021-ban is volt, pontosabban lett volna 365 adásnapunk, de a nyári viharban, amikor a Találkozások Házába belesapott a villám, valamennyi technikai berendezésünk, ami konnektorba és internet hálózatba volt kötve, - meghalt. Ismerve anyagi lehetőségeinket, időbe tellett, még innen-onnan kölcsönkérve néhány fontos alkatrészt, pár nap után újra tudtuk indítani televíziós adásunkat. Műsorstruktúránkon nem változtattunk, így az adásidőnkön sem. Kiugró műsorok továbbra is, ami nézőszámot döntenek pl.: Megkérdeztük a polgármestert, Jegyzőkönyv, Testületi ülések közvetítése, Helyzetjelentés a Kornisné Központból, iskolai, óvodai rendezvények, városunk egykori életéből Jávor Zoltán felvételei nyomán, de a sajnálatos módon váratlanul elhunyt Dr. Horai Károlyról készült összeállításunkat is nagyon sokan nézték meg. A Facebook-on a napi követőink száma most 14 500 körül tart, ami szintén jónak mondható! Az MNHH rendszeresen bekéri 1 heti adásnapjainkat másodpercenkénti lebontásban - de szerencsére eleget teszünk a követelményeknek, így 2021-ban sem találtak hiányosságokat.

#### A technikai feltételekről:

Azt hiszem, e téren a 2021-es év elején sem sok minden változott. Az állandó, napi 24 órás igénybevétel követően szinte törvényszerű, hogy sora mentek tönkre gépeink, amiket megpróbálunk a lehető legolcsóbban pótolni. Aztán jött az előbb említett vihar, ami szintén odavágott a kezdetleges technikáknak... Majd jött egy pályázati lehetőség, amiből sikerült új, magas színvonalú vágó és bejátszó asztali számítógépeket venni. Tovább fejleszthetjük stúdióvilágításunkat, amit eddig neonsóvevekkel oldottunk meg. Sikerült egy olyan jogtisza

programot vennünk, ami lehetővé teszi, hogy az élő műsort fel tudjuk löni a Netre, de egyben rögzítjük, és a kábelhálózaton is megjelenhessen. A stúdióban greenbox technikát alkalmazunk, ami sokszor megtévesztő a nézőknek. Vagyis: a zöld háttér helyett egy impozáns képet látnak, akár csak a nagy televíziókban méreg drága stúdiók háttéréként. Így, ezzel a programmal készült a karácsonyi, és újévi köszöntő is. Ez szintén a pályázatnak köszönhető. Lehetőségeinkhez mérten sokat dolgozunk a kistérségben, vagy plusz bevétel szerzése érdekében hivatalosan, szerződés kötés mellett kivállaljuk a különféle pályázatok „nyilvánosság” részét. Sajnos Tiszalök sem, és a járás települései sem szállnak be továbbra sem a kiadásokba (szerzői, - előadói jogdíjak, útiköltség, stb.) Egyébként Tiszalöknek továbbra is van saját operátora, riportere és technikája. Az ottani rendezvényeket Ők veszik fel, és adásképes állapotban átadják nekünk. Mi csak lejátszunk – ha éppen nincs más műsorunk!

#### **Anyagi lehetőségek a jövőt tekintve:**

A Magyar Telekom Zrt. megjelenése – amint azt korábban említettem - jó hatást gyakorolt az előfizetőkre. Bár, a nézőszám megemelkedésével továbbra sem nőtt a bevételünk, de nőtt a hírnevünk. A képűség és egyéb reklámbevételeink továbbra is olyan szerény éves szinten, hogy egyikünk egy havi bére sem jönne ki belőle.

#### **Műsorstruktúránk:**

**Vasárnap – Hétfő:** Vallási, felekezeti műsorok, sport

**Kedd:** Képviselőtestületi ülés

**Szerda - Csütörtök:** Hírek, riportok, tájékoztatók,

**Péntek – Szombat:** Riportok, közszolgálati műsorok, magazinműsorok, beharangozók, kistérségi műsorok

Nagy sikere van a délelőtti ismétléseknek, de úgy vesszük észre, hogy a nézettségünk egyre inkább az internetes tárhelyek felé tendál. Viszont az idősebb korosztály, aki maradt a régi technikánál – a televíziónál – szívesen nézi végig adásainkat a hagyományos „módszerrel”, - főleg most ebben a nehéz időszakban!

#### **Költségvetésünk:**

A pénzügyi beszámolóban részletesen áttekinthető a teljes körű pénzügyi elszámolásunk.

#### **Zárszó:**

A Városi Tv-t, illetve a Tv munkatársait lehet szeretni, vagy nem szeretni, de azt hiszem, abban egyetérthetünk, hogy most, a járvány időszakában - nem féltve magunk és családunk egészségügyi állapotát - erőn felül teljesítünk. Megoldottuk az online egyházi közvetítéseket, különféle kulturális rendezvényeket, szalagavatásokat, ballagásokat, aktuális Covid-os tájékoztatásokat, és még sorolhatnám, hogy általunk mennyi és milyen információk jutottak el a nézőinkhez. Nagyon sok helyre elmegyünk tájékoztatni ingyen, amiért senkitől nem kapunk pénzt, de legalább már olykor megemlítik nevünket egy-egy köszönetnyilvánításkor. És ami még fontos: a hitetlenkedők is rájöttek, hogy pl. a Megkérdeztük a polgármestert c. rovatunkban a feltett kérdéseiket teljes terjedelmében közreadtuk, hiszen mottónk továbbra is: A korrekt tájékoztatás!

Tiszavasvári, 2022. január. 21.



  
Fülöp Attila  
Főszerkesztő  
Egyesületi elnök

**Beszámoló**  
*a Vasvári Hírmondó 2021. évi működéséről*

*Tisztelt Képviselőtestület!*

Kezdhetném a beszámolómat ugyan úgy, mint tavaly: Nagyon jóleső érzés egy főszerkesztőnek az újságok címlapjait azzal kezdeni, hogy: „Továbbra is nyerő szériában Tiszavasvári”, vagy „Átadásra került”, és még sorolhatnám. De azt hiszem, ezzel nem csak én vagyok így, hanem valamennyi Tiszavasvári lakos. Aki rendszeresen és figyelmesen olvassa a Vasvári Hírmondót, láthatja, hogy továbbra is elsődleges cél egy átfogó képet adni a város életéről, és ebben még a Covid folyamatos hullámai sem tudtak gátat szabni. Nagy köszönet a tudósítóinknak, partnereinknek, hogy továbbra is a legnagyobb gondot az a bőséges anyagmennyiség jelentette, ami rendszeresen beérkezett. Sajnos volt olyan, - főként az évvége felé - amikor ki kellett cikkeket hagynunk helyhiány miatt, de ez mindig egyeztetve volt a beküldővel, és a következő újságban ezek elsőbbséget élveztek. Ki kell emelnem az önkormányzat dolgozóinak lelkesedését, áldozatos munkáját és azt az információhalmazt, amit eljuttattak az olvasókhöz. Fontos megemlíteni, hogy jó újságot csak ilyen hozzáállással lehet csinálni, és nem csak a magam részéről. Akár a városvezetés, akár a hivatali dolgozók, vagy említhetném az intézmények vezetőit, továbbra is maximális az együttműködési készség. A munkánkat nagyon jól kontrollálják az olvasók. Egyre kevesebb bíráló jellegű kritikát kapunk. Mivel tudják, hogy ki a főszerkesztő, és nyilvános a telefonszámom, ezért legtöbb esetben nem írásban, hanem szóban, telefonon keresnek meg. Az elmúlt évi beszámoló egyik sarkalatos pontja a postai kézbesítés volt. Polgármester úr, és Hivatalvezető asszony személyes találkozása után sem oldódott meg a kérdés, de a posta egy jól irányzott döntéssel megoldotta ezt a problémát. Júliustól nem kézbesíthetnek ki szórólapokat és a nem általuk terjesztett sajtótermékeket. Jelenleg ezt a munkát a hivatal kézbesítői végzik. Előfordul, hogy véletlenül valahova nem kerül bedobásra újság, de lakossági jelzés esetén ezt hiánypótoljuk. Visszatérve a tartalomra: sok esetben a legnagyobb fejtörést az okozza, hogy szeretnénk újabb és újabb rovatokkal előrukkolni, de a Szervezeti és Működési Szabályzat értelmében a 12 oldal nem haladhatja meg egy havi tartalom! A fényképekről: sajnos az előbb említett helyhiány nem teszi lehetővé, hogy minden beküldött fényképet megjelentessünk az adott cikkhez. Sok esetben nem is a kép minősége, hanem az adott hely határozza meg, hogy mi kerüljön be. Ami szintén fontos még, hogy mindenféle vádaskodás és rágalmozás ellenére továbbra is tartjuk a politikamentességet. A cikkekből választott tisztségviselők (egyéni országgyűlési képviselő, járási hivatalvezető, polgármester, stb.) szerepelnek, és nem pártmegbízások, pártbéli hovatartozások. Még lehetne írni sok-sok oldalt beszámolóként, de szerintem az újság magáért beszél. Biztos felmerülnek menet közben kérdések a T. képviselő asszonyokban, urakban, amire a bizottsági és testületi ülésen szívesen válaszolok. Mindenkinek jó egészséget, és a képviselői esküben foglalt városért való tenni akarást kívánok!

Tiszavasvári, 2022. január 21.

  
Fülöp Attila s.k.  
főszerkesztő

## Önkormányzati támogatás elszámolósa

<i>Támogatott szervezet neve (támogatási szerződés szerint):</i> <b>Szabadidős Programszervező Egyesület</b>	
<i>Támogatott szervezet címe:</i> <b>4440 Tiszavasvári, Hősök u. 51.</b>	<i>Levelezési címe:</i> <b>4440 Tiszavasvári, Hősök u. 51.</b>
<i>Támogatott szervezet képviselője:</i> <b>Fülöp Attila</b>	<i>Támogatási összeg: 6.000.000 Ft</i>
<i>A pénzügyi elszámolást végző személy neve:</i> <b>Fülöp Irén Zsófia</b>	<i>Az elszámolást készítő személy telefonszáma:</i> <b>30/6265184</b>

Tiszavasvári, 2022. január 21.

  
 Szabadidős Programszervező  
 Egyesület  
 4440 Tiszavasvári, Hősök u. 51.  
 Adószám: 1589169-1-15  
**Fülöp Attila**  
  
 Tiszavasvári, Hősök u. 51. 4440.  
 Elszámolási év: 2021. évi  
 Tel: 30/6265184

Költségek				
Költségtípusok	Számla sorszáma	Költségek megnevezése	Számlák összege tételesen (ÁFA-val)	ÖSSZESEN
1. DOLOGI KIADÁSOK	KS-EKIK-2021/2; KS-EKIK-2021/6; KS-EKIK-2021/11; KS-EKIK-2021/20; KS-EKIK-2021/27; KS-EKIK-2021/33; KS-EKIK-2021/49; KS-EKIK-2021/63; KS-EKIK-2021/69; KS-EKIK-2021/93; KS-EKIK-2021/101; KS-EKIK-2021/132.	Bérelti díj – Találkozások Háza – 12 hó x 30.000 Ft = 360.000 Ft	360.000	360.000 Ft
	202100391; 202125376	Szoftverfrissítés	144.145	144.145
	202108717	Szoftvervásárlás	44.450	44.450
	2021-E/01254	RoadRecord szoftver frissítése	179.997	179.997
	K101009187	Irodaszer, nyomatványok	86.590	86.590
	MD1413/2021	Féjmikrofon	87.490	87.490
	MD1413/2021	Mikrofon rendszer	110.370	110.370
	SB21/H001240	Merevlemez	27.070	27.070
	E-BD-2021-18	Mikrofon	17.370	17.370



	KI2021-0087	HTOE tagdíj	50.800	50.800
	000085	Tárhely és domain név	21.700	21.700
	SZ04972/2021	CD, DVD lemez	41.905	41.905
	B2021111862	DVD tok	21.600	21.600
	IDX206/2021/1; IDX206/2021/2; IDX206/2021/3; IDX206/2021/5; IDX206/2021/6; IDX206/2021/8; IDX206/2021/9; IDX206/2021/10; IDX206/2021/11; IDX206/2021/12.	Utazási költségtérítés	516.225	516.225
	5/2021; 10/2021; 13/2021; 25/2021; 29/2021; 37/2021; 46/2021; 52/2021; 54/2021; 55/2021; 56/2021; 60/2021; 62/2021.	Telefon, internet költség	287.719	287.719
	SMAG-2021-198	Számítógép alkatrész	15.255	15.255
	2021/3465; 2021/25933; 2021/47418; 2021/68624; 2021/89888; 2021/110821; 2021/132114; 2021/153314; 2021/193632; 2021/213957;	Kábelszolgáltatói díj	79.572	79.572

2.	SZEMÉLYI JELLEGŰ KIADÁSOK	PN-2021-3; PN-2021-5; PN-2021-7; PN-2021-10; PN-2021-12; PN-2021-16; PN-2021-18; PN-2021-22; PN-2021-25; PN-2021-29 000104; 000113; 000122; 000137; 000151; 000162; 000174; 000186; 000197; 000207.	Megbízási díj szerződés szerint	4.280.000	4.280.000
<b>Költségek összesen</b>				<b>6.372.258 Ft</b>	

### Nyilatkozatok és a pénzügyi elszámolás hitelesítése

#### A. Nyilatkozat

Alulírott Fülöp Attila büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a támogatás összegének felhasználása a támogatási cél megvalósításának érdekében, mindenben a Támogatási Szerződésben foglaltaknak megfelelően történt, továbbá igazolom, hogy a megküldött bizonylatok másolata az eredetivel megegyezik.

Kelt: 2022.január 21.



Támogatott cégszerű aláírása

#### B. Nyilatkozat

Alulírott Fülöp Attila kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet nem rendelkezik házipénztárral, s így a beküldött készpénzfizetési számlákhoz nem csatolom a kiadási pénztárbizonylatok másolatát.

Kelt: 2022.január 21.



Támogatott cégszerű aláírása

<b>Tárgy (22.np.):</b>	<b>Előterjesztés a Tiszavasvári Fúvószenekari Alapítvány 2021. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról</b>
<b>Előadó:</b>	<b>Szőke Zoltán polgármester</b>
<b>Témafelelős:</b>	<b>Erdei Koletta köztisztviselő</b>

**Bizottsági vélemény:**

**Balázi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül a határozat-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

**Bakné Répási Ágnes a Szociális és Humán Bizottság elnöke:**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Szociális és Humán Bizottsága 3 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül javasolja a határozat-tervezet elfogadását a képviselő-testület számára.

**Szőke Zoltán polgármester:**

Megköszönte a kitartást és munkát, amivel a közösségi élethez hozzájárult a fúvószenekar.

*Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.*

*A döntéshozatalban részt vett 9 fő.*

*A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:*

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
62/2022. (II.24.) Kt. számú  
határozata**

**a Tiszavasvári Fúvószenekari Alapítvány 2021. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Tiszavasvári Fúvószenekari Alapítvány 2021. évi szakmai és pénzügyi beszámolójáról szóló előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

- I. Tiszavasvári Fúvószenekari Alapítvány által benyújtott - a Tiszavasvári Fúvószenekari Alapítvány 2021. évi tevékenységéről és gazdálkodásáról szóló - beszámolót a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.
- II. Felkéri a Polgármestert, hogy tájékoztassa a Tiszavasvári Fúvószenekari Alapítvány elnökét a hozott döntésről.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Szőke Zoltán polgármester

62/2022. (II.24.) Kt. sz. határozat melléklete

T. P. H. / 1519-1 / 2022

15/19

„...ahol zene szól, ott nem lehet semmi rossztól tartani.”

/Cervantes/

**Tiszavasvári Fúvószenekari Alapítvány**



**Pénzügyi elszámolás és szakmai beszámoló**

**a Tiszavasvári Városi Fúvószenekar**

**2021-ben végzett**

**munkájáról**

Tiszavasvári Város Önkormányzatának Képviselő-testülete részére



Tisztelt Képviselő-testület!

Először is szeretnénk megköszönni a Tiszavasvári Városi Fúvószenekar tagjai nevében azt az anyagi és erkölcsi támogatást, amellyel segítették működésünket az elmúlt évben. A város egyik legmeghatározóbb együtteseként rendszeresen jelen vagyunk városi rendezvényeken, önálló koncertekkel, térzenével színesítjük a település kulturális életét.

#### Szakmai beszámoló

2021. januárban sajnos a járványhelyzet miatt nem tarthattuk meg újránév koncertünket, amellyel 2020-ban nagy sikert arattunk. Az élő koncert helyett egy rövid online összefoglalóval leptük meg a közönséget a 2020-as koncertfelvételtől. Ebben az évben is tagja maradtunk a Magyar Fúvószenei és Mazsorett Szövetségnek (MAFUMASZ), hogy kapcsolatban legyünk a régió illetve az ország szakmai vezetésével, fúvószenekaraival.

A járványhelyzet miatt az év részében szólamprobákat tudtunk csak tartani, majd összpörbák megtartására is volt már lehetőség. 2021 második fele mozgalmásabbban telt a zenekar számára, több fellépésen vehettünk részt a régióban. 2021. májusában online koncertet tartottunk, amelyet felvételtől adott a Tiszavasvári Városi Televízió. 2021. június 26-án meghívást kaptunk az I. Hajdúnánási Mazsorettfesztiválra, amelynek az egyik meghatározó közreműködője voltunk. 2021. július 3-án Tiszavasváriban nagyszabású fúvós térzenét tartottunk, az EKIK szervezésének köszönhetően városunkban közös koncertet adhattunk a Derecskei Ifjúsági Fúvószenekarral, illetve a Hajdúdorogi illetve Tiszavasvári Mazsorett Együttessel. 2021. július 31-ére meghívást kaptunk az I. Tokaji Varázs Fúvós és Mazsorett Fesztiválra, ahol egy rövid menetelés után koncertet adhattunk több neves fúvószenekarral közösen. Fontos számunkra, hogy nagyszabású fesztiválokra vehessünk részt, amely szakmai munkánkat segíti. A fesztiválon részt vett a MAFUMASZ elnöksége is. Koncertünk után elismerő szavakat kaptunk a MAFUMASZ elnökétől, amelynek nagyon örültünk. Az augusztus 20-ai városi ünnepeket is színesítettük térzenénkkel. A nyár végén felléptünk a tiszavasvári utcazene fesztiválon, majd a szeptemberben a Zúzosléfőzőversenyen is, ahova csapatunk benevezett mint főzőcsapat is, ahol zenekarunk ételét különdíjjal jutalmazta a zsűri.

Októberben részt vettünk a Civilnapon, amelyen a városhan működő civilszervezetek vettek részt. Itt térzenét is adtunk a közönségnek. Majd október második felében felléptünk a Református Templomban, ahol zenés istentiszteleten közreműködtünk. Az idei évben is sikeresen együtt dolgoztunk a város intézményeivel, legfőképpen az EKIK-kel, illetve a Hankó László Alapfokú Művészeti Iskolával.

#### Fellépéseink 2021-ben

- január 1. Online Újránév koncert / Tiszavasvári
- május Online koncert / Tiszavasvári
- június 26. I. Hajdúnánási Mazsorettfesztivál / Hajdúnánás
- július 3. „Gyere a térre” koncert / Tiszavasvári
- július 31. Tokaji Varázs Fúvós-és Mazsorettfesztivál / Tokaj



- augusztus 20. Városi ünnepség / Tiszavasvári
- augusztus 28. Térzene / Tiszavasvári
- szeptember 25. Térzene, Zúzsló fűzőverseny / Tiszavasvári
- október 2. Civil nap / Tiszavasvári
- október 17. Református Templom / Tiszavasvári

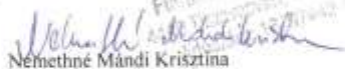
Az év folyamán rendszeresen próbáltunk. Átlagosan havi 9 db összpróbát, 8 db szólampróbát tartottunk. Összesen 2021-ban összpróbák száma: 67 db, szólampróbák száma: 71 db., 2021-ben aktív tagok száma a zenekarban 25 fő. A zenekari tagok átlagosan heti 6-8 órát fordítanak szabadidejükből a zenekari munkára. Díjazást ezért nem kapnak. Sajnos az együttes még mindig utánpótlás problémával küzd. Ebben az évben 3 fő zeneiskolai növendék csatlakozott zenekarunkhoz, akik megfelelő tudásszinttel rendelkeznek a zenekari munkához. Úgy gondoljuk, hogy az utánpótlás probléma a következő éveket is meg fogja határozni a zenekar életében. Továbbra is több probléma nehezíti működésünket: több anyagi támogatásra lenne szüksége a zenekarnak, amelyet oktatásra, hangszervásárlásra, -felújításra, fesztiválokra való eljutásra tudnánk felhasználni. Hangszerparkunk megújítása folyamatban van, de túlnyomórészt még mindig nagyon előregedett hangszerekkel rendelkezünk, amely kihatással van az előadásunk színvonalára. Jelenleg nem rendelkezünk anyagi kerettel ahhoz, hogy több fesztiválra eljussunk, amely szakmai munkánkat segítené, fejlesztené, ahol településünk hírnevét öregbíthetnénk. Reméljük, hogy a jövőben minél több fesztivált megrendezésre kerülhet, ahová zenekarunk is meghívást kaphat.

A zenekar egyetlen biztos bevételi forrása jelenleg az önkormányzati támogatás. Az év elején megítélt 1.000.000 Ft támogatás helyett 500.000 Ft támogatást kaptunk a járványhelyzetre hivatkozva, amelyet hangszerezésre illetve a zenekari tagok oktatására használtunk fel.

Továbbra is célunk, hogy szerepléseinkkel színesítsük a város kulturális életét, amelyhez nélkülözhetetlen a Tiszavasvári Város Önkormányzatával való sikeres kommunikáció, illetve számítunk 2022-ben is az önkormányzat anyagi és erkölcsi támogatására, hogy munkánkat sikeresen tovább folytathassuk.

Tiszavasvári, 2022. január 10.

Tisztelettel:

  
Némethné Mándi Krisztina

Tiszavasvári Fúvószenekari Alapítvány  
kuratóriumának elnöke

  
Nagy Dániel

Városi Fúvószenekar  
művészeti vezetője

Melléklet: - önkormányzati támogatás elszámolása, számlamásolat, banki igazolás

Elérhetőség: Tiszavasvári Fúvószenekari Alapítvány, 4440 Tiszavasvári, Bocskai út 63, Némethné Mándi Krisztina,  
Tel.: 06(30)3133520, mandi.krisztina@tvf.hu, Nagy Dániel, művészeti vezető, tel.: 06(70)9309366  
concertband@tvf.hu



## Melléklet

### 2021. évi önkormányzati támogatás elszámolása

2021. évi önkormányzati támogatás összege: 500.000 Ft

Az önkormányzati támogatás terhére elszámolt számla:

	<b>számlaszám</b>	<b>Önkormányzati támogatás terhére elszámolt összeg</b>	<b>megnevezés</b>
1.	ND-2020-8	180.000 Ft	hangszerelés tiszteletdíja
2.	ND-2020-9	320.000 Ft	oktatás
	<b>Összesen:</b>	<b>500.000 Ft</b>	

Pénzmaradvány : 0.- Ft

Sorszám: ND-2020-9

ELADÓ:

**NAGY DÁNIEL**

Magyarország 4440 TISZAVASVÁRI  
GOMBÁS ANDRÁS UTCA 23/C

Magyar adószám: 56502457-1-35  
Nyilvántartási szám: 55154068  
Számiaszám: 10918001-00000072-88750003  
Kisadózó  
Egyéni vállalkozó

VEVŐ:

**TISZAVASVÁRI FÚVÓSZENEKARI  
ALAPÍTVÁNY**

Magyarország 4440 TISZAVASVÁRI  
BOCSKAI utca 63

Magyar adószám: 18797442-1-15

Fizetési mód: Átutalás Teljesítés: 2021.12.16. Keltezés: 2021.12.27. Fizetési határidő: 2021.12.27.

Pénznem: HUF

Tétel neve	Mennyiség	Mennyiségi egység	Nettó egységár	ÁFA kulcs	ÁFA összege	Tétel sor nettó érték	Ellenérték ÁFA-val együtt
Fúvószenei ismeretek oktatása	8,00	alkalom	20 000,00	AAM	0,00	160 000,00	160 000,00
Alanyi adómentes. Fúvószenei ismeretek rézfúvós szekció részére Adómentesség leírása: Alanyi adómentes							
Fúvószenei ismeretek oktatása	8,00	alkalom	20 000,00	AAM	0,00	160 000,00	160 000,00
Alanyi adómentes. Fúvószenei ismeretek fafúvós szekció részére Adómentesség leírása: Alanyi adómentes							

Számla nettó értéke		320 000,00 HUF
ÁFA százaléka és értéke	AAM	0,00 HUF
Alanyi adómentes		
Számla bruttó végösszege		320 000,00 HUF

Fizetendő összeg  
**320 000,00 HUF**

Tiszavasvári Város Önkormányzata által nyújtott művelődési  
célú támogatás keretében 320.000 Ft elszámolva.

Előrebehalt utalás: készpénz

Készült: Online Számlázó Program | szamlazo.nav.gov.hu

2021.11.51

Oldalszám: 1/1

itt endokor mindenben meggyőző válaszok.

2021.11.0. Előrebehalt utalás: készpénz



## Számlatörténet

Tranzakció típusa	AFR terhelés bankon kívül
Tranzakcióazonosító	720844522
Megbízó neve	Tiszavasvári Fűvőszeneakari Alapítvány
Megbízó számlaszáma	HU93 6870 0016 1013 0720 0000 0000
BIC (SWIFT) kód	TAKBHUHB
Címzett neve	NAGY DÁNIEL
Címzett számlaszáma	HU29 1091 8001 0000 0072 8875 0003
BIC (SWIFT) kód	BACXHUHB
Könyvelés dátuma	2021.12.28.
Közlemény	ND-2020-9 számla
Terhelés összege	-320 000,00 HUF
Értéknap	2021.12.27.
Összeg	-320 000,00 HUF
Partnerek közti egyedi azonosító	NOTPROVIDED

*Itt a számlával minden megfizető részlet.*  
 2022. 01. 10. *Adamek* *Stal* *Stal*  
 Tiszavasvári Fűvőszeneakari Alapítvány  
 4420 Tiszavasvári, Dózsa tér 6-8  
 Tel: 06-70-222-1148

## SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a

név: **Tiszavasvári Fúvószenekari Alapítvány**

székhely: Tiszavasvári, Bocskai út 63.,4440 képviseli: Némethné Mándi Krisztina kuratóriumi elnök,

adószáma:18797442-1-15.számilaszáma:68700016-10130720

mint megbízó (továbbiakban: Megbízó)

másrészről a

név: **Nagy Dániel ev.**

székhely: Tiszavasvári, Gombás András utca 23/c,4440,Adóazonosító: 8413284694, adószám: 56502457-1-35,

bankszámlaszám: 10918001-00000072-88750003

mint Megbízott (Továbbiakban: Megbízott) (együttesen: Felek) között.

**A szerződés tárgya:** A megbízott vállalja a Tiszavasvári Városi Fúvószenekar tagjai részére fúvószenesi ismeretek oktatását 2021.december hónapban próbák keretein belül. A Megbízott ezen az időszakon belül felelős a zenekar szakmai tevékenységéért, Próbák helye: 4440 Tiszavasvári, Báthori út 6.

Próbák ideje:

- rézfúvós szekció részére: december 1-8 (8 alkalom), napi 4 óra/alkalom  
**Megbízási díj:** 20.000 Ft/alkalom, összesen 160.000 Ft (AAM),Fizetés módja: átutalás
- fafúvós szekció részére: december 9-16 (8 alkalom), napi 4 óra/alkalom  
**Megbízási díj:** 20.000 Ft/alkalom, összesen 160.000 Ft (AAM),Fizetés módja: átutalás

**A megbízás teljesítése:** Felek rögzítik, hogy a megbízott elsősorban személyesen köteles eljárni, de akadályoztatása esetén igénybe veheti általa megbízott – megfelelő gyakorlattal rendelkező – személy közreműködését. Megbízott köteles a megbízást az elvárható gondossággal, szakszerűen teljesíteni, a megbízó és a Zenekar érdekeinek megfelelően. Megbízott kijelenti, hogy a megbízás teljesítéséhez szükséges kompetenciákkal, szakképzettséggel, végzettséggel és szakmai tapasztalattal rendelkezik.

A megbízó vállalja, hogy a megbízott feladatának ellátásához szükséges feltételeket biztosítja, a megbízás teljesítéséhez szükséges adatokat, információkat, illetőleg bizonylatokat és okiratokat megfelelő időben, a megbízott figyelemfelhívása esetén pedig haladéktalanul, a megbízott rendelkezésére bocsát. Ellenkező esetben a megbízó a megbízás teljesítésének hiánya miatt beálló károkért nem felel.

**A megbízás időtartama, a megbízás megszűnése felmondás útján:** A megbízás e szerződés aláírásának a napjától kezdődően, határozott időre szól. A határozott idő elteltét követő 15 napon belül felek az addig teljesített szolgáltatások vonatkozásában egymással elszámolni kötelesek.

**Megbízási díj, költségterítés:** A megbízó kötelezettséget vállal arra, hogy a megbízási díjat, az erre vonatkozó számla részére történő átadását követő 8 napon belül megfizeti a megbízott részére, a megbízott bankszámlájára történő átutalással a feladat teljesítését követően.

**A szerződés módosításának szabályai:** Felek megállapodnak abban, hogy e szerződés bármely módosítása csak közös írásbeli nyilatkozattal lehetséges.

**Adatkezelés, üzleti titok** A megbízott aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy a megbízó az adatvédelmi törvény rendelkezéseinek megfelelően az e szerződésben rögzített személyes adatait nyilvántartsa és kezelje. A megbízó büntetőjogi felelőssége teljes tudatában, a 2017. évi LIII. törvény (Pmt.) 6. § (1) bekezdésében meghatározottak teljesítéséhez kapcsolódóan kijelenti, hogy e szerződéssel kapcsolatban saját nevében jár el, önkéntesen és valós adatokat szolgáltatott a megbízó részére.

Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a megbízás teljesítésével kapcsolatban rendelkezésére bocsátott, illetve általa megismert tényt, adatot, bizonylatot, okiratot üzleti titokként kezel, amelyet harmadik személlyel a megbízó előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül csak akkor közölhet, ha erre jogszabály kötelezi.

Felek kijelentik, hogy jelen szerződést kölcsönös elolvasás és értelmezés után mint akaratukkal és nyilatkozatukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá. A megbízó kijelenti, hogy a Nyíregyházi Törvényszék által nyilvántartott, devizabelföldi jogi személy, működő Alapítvány. A megbízó törvényes képviselője kijelenti, hogy e szerződés megkötése során nem a saját, hanem az általa képviselt Alapítvány nevében és képviseletében, annak javára járt el. A megbízó törvényes képviselője és a megbízott kijelentik, hogy devizabelföldi magánszemélyek, jog- és cselekvőképes magyar állampolgárok, a megbízott kijelenti, hogy egyéni vállalkozó.

Tiszavasvári, 2021. december 1.

  
Némethné Mándi Krisztina  
Tiszavasvári Fúvószenekari Alapítvány

  
Nagy Dániel

Sorszám: ND-2020-8

ELADÓ:

**NAGY DÁNIEL**

Magyarország 4440 TISZAVASVÁRI  
BOMBÁS ANDRÁS UTCA 23/C

Magyar adószám: 56502457-1-35  
Nyilvántartási szám: 5515406B  
Számlaszám: 10918001-00000072-88750003  
Kisadózó  
Egyéni vállalkozó

VEVŐ:

**TISZAVASVÁRI FÚVÓSZENEKARI  
ALAPÍTVÁNY**

Magyarország 4440 TISZAVASVÁRI  
BŐCSKAI UTCA 63

Magyar adószám: 18797442-1-15

Fizetési mód: Átutalás Teljesítés: 2021.12.27. Keltezés: 2021.12.27. Fizetési határidő: 2021.12.27.

Pénznem: HUF

Tétel neve	Mennyiség	Mennyiségi egység	Nettó egységár	ÁFA kulcs	ÁFA összege	Tételsor nettó érték	Ellenérték ÁFA-val együtt
HANGSZERELÉ S TISZTELETDÍJA	1,00	Darab	180 000,00	AAM	0,00	180 000,00	180 000,00
Alanyi adómentes							
Adómentesség leírása: Alanyi adómentes							

Számla nettó értéke	180 000,00 HUF
ÁFA százaléka és értéke	AAM 0,00 HUF
Alanyi adómentes	
Számla bruttó végösszege	180 000,00 HUF

**Fizetendő összeg  
180 000,00 HUF**

Tiszavasvári Város Önkormányzata által nyújtott működési  
költségek fedezésére eladottan 180.000 Ft.  
Vélteként Választó Könyvben  
2021.12.31

Tiszavasvári  
Fővárosi Önkormányzat  
4440 Tiszavasvári, Bőcskai utca 63  
18797442-1-15

az eredetivel mindenben megegyező másolat.  
2022.01.10 Vélteként Választó Könyvben

Tiszavasvári  
Fővárosi Önkormányzat  
4440 Tiszavasvári, Bőcskai utca 63  
18797442-1-15

## Számlatörténet

Tranzakció típusa	AFR terhelés bankon kívül
Tranzakcióazonosító	720844482
Megbízó neve	Tiszavasvári Fűvőszenekeari Alapítvány
Megbízó számlaszáma	HU93 6870 0016 1013 0720 0000 0000
BIC (SWIFT) kód	TAKBHUHB
Címzett neve	NAGY DÁNIEL
Címzett számlaszáma	HU29 1091 8001 0000 0072 8875 0003
BIC (SWIFT) kód	BACXHUHB
Könyvelés dátuma	2021.12.28.
Közlemény	nd-2020-8 számla
Terhelés összege	-180 000,00 HUF
Értéknap	2021.12.27.
Összeg	-180 000,00 HUF
Partnerek közti egyedi azonosító	NOTPROVIDED

de ezzel minden szükséges másolat.

2022.01.10. Udvarhelyi István

Törvényes  
2022.01.10.  
Köszönöm  
Törvényes  
2022.01.10.  
Köszönöm

<b>Tárgy (23.np.):</b>	<b>Előterjesztés Települési Értéktár Bizottság működési szabályzatának módosításáról és új tagjának megválasztásáról</b>
<b>Előadó:</b>	<b>Szőke Zoltán polgármester</b>
<b>Témafelelős:</b>	<b>Erdei Koletta köztisztviselő</b>

**Bizottsági vélemény:**

**Balácsi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül mind a két határozat-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

*Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester az első határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.*

*A döntéshozatalban részt vett 9 fő.*

*A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:*

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE  
63/2022. (II.24.) Kt. számú  
határozata**

**Tiszavasvári Települési Értéktár Bizottság új tagjának megválasztásáról**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a „*Települési Értéktár Bizottság működési szabályzatának módosításáról és új tagjának megválasztásáról*” című előterjesztést megtárgyalta és az alábbi a döntést hozza:

1. A Tiszavasvári Települési Értéktár Bizottság új tagjának **2022. március 1. napjával Opre Csabánét** (lakcíme: 4440 Tiszavasvári, Fecske köz 4.) választja meg.
2. Tudomásul veszi a bizottság megválasztása alapján, hogy a bizottság elnöke Ráduly Zsolt, elnökhelyettese Kulcsár Lászlóné.
3. Felkéri a polgármestert, hogy a döntésről tájékoztassa a Települési Értéktár Bizottság megválasztott tagját.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Szőke Zoltán polgármester

*Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a második határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.*

*A döntéshozatalban részt vett 9 fő.*

*A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:*

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE  
64/2022. (II.24.) Kt. számú  
határozata**

**Települési Értéktár Bizottság Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról**

A magyar nemzeti értékek és hungarikumok értéktárba való felvételéről és az értéktár bizottságok munkájának szabályozásáról szóló 324/2020. (VII. 1.) Korm. rendelet 4. § (1) bekezdése alapján Tiszavasvári Város Önkormányzatának Képviselő-testülete:

1. a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Tiszavasvári Települési Értéktár Bizottság Szervezeti és Működési Szabályzatát a határozat mellékletét képező tartalommal megtárgyalta és azt elfogadja.
2. Felkéri a Polgármestert, hogy tájékoztassa a Települési Értéktár Bizottság tagjait a hozott döntésről.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Szőke Zoltán polgármester

## **TISZAVASVÁRI TELEPÜLÉSI ÉRTÉKTÁR BIZOTTSÁG SZERVEZETI MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a magyar nemzeti értékek és hungarikumok értéktárba való felvételéről és az értéktár bizottságok munkájának szabályozásáról szóló 324/2020. (VII. 1.) Korm. rendelet 4. § (1) bekezdése alapján a Tiszavasvári Települési Értéktár Bizottság Szervezeti Működési Szabályzatát (a továbbiakban: SZMSZ) a következők szerint állapítja meg.

### **I.**

#### **ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK**

1. A bizottság hivatalos megnevezése: Tiszavasvári Települési Értéktár Bizottság
2. A bizottság székhelye: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.
3. A bizottság létszáma: 6 fő
4. A bizottság tagjainak névsorát az SZMSZ függeléke tartalmazza

### **II.**

#### **A BIZOTTSÁG FELADAT- ÉS HATÁSKÖRE**

A bizottság feladat- és hatáskörét a magyar nemzeti értékekről és a hungarikumokról szóló 2012. évi XXX. törvény, valamint a magyar nemzeti értékek és hungarikumok értéktárba való felvételéről és az értéktár bizottságok munkájának szabályozásáról szóló 324/2020. (VII. 1.) Korm. rendelet tartalmazza.

### **III.**

#### **A BIZOTTSÁG MŰKÖDÉSE**

1. 1. A bizottság a tevékenységét a magyar nemzeti értékekről és a hungarikumokról szóló 2012. évi XXX. törvény, valamint a magyar nemzeti értékek és hungarikumok értéktárba való felvételéről és az értéktár bizottságok munkájának szabályozásáról szóló 324/2020. (VII. 1.) Korm. rendelet és az e szabályzatban foglaltak szerint végzi.
2. A bizottság üléseit szükség szerint, de legalább évente kétszer (minden év januárjában és júliusában) tartja.
3. A bizottság évente beszámol tevékenységéről a Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő testületének.
4. A bizottság saját tagjai közül elnököt és elnökhelyettest választ.
5. A bizottság ülését az elnök hívja össze és vezeti le. A bizottság ülésére az írásbeli meghívót és az előterjesztéseket úgy kell megküldeni, hogy azokat a bizottság tagjai és az ülésre meghívottak az ülést megelőző 3. napon elektronikus úton megkaphassák. Indokolt esetben a bizottság telefonon is összehívható.
6. A napirendi témák előterjesztésének általános formája az írásbeli előterjesztés, de a napirend kivételes esetben szóban is előterjeszhető.
7. A bizottság elnökét akadályoztatása esetén az elnökhelyettes helyettesíti.

#### **IV.**

1. A bizottság határozatképességéhez a megválasztott bizottsági tagok több mint a felének a jelenléte szükséges. A határozatképességet a jelenléti ív alapján a bizottság elnöke állapítja meg.
2. Az ülés megnyitása, a határozatképesség megállapítása után az elnök javaslatot tesz a napirendre, melyet a bizottság határozattal fogad el.
3. A bizottság elnöke napirendi pontonként megnyitja, vezeti, összefoglalja és lezárja a vitát.
4. A bizottság elnöke napirendi pontonként szavazásra bocsátja a határozati javaslatokat.
5. A tanácskozás rendjének fenntartása érdekében a bizottság elnöke figyelmeztetheti azt a hozzászólót, aki eltér a tárgyaló témától. Eredménytelen figyelmeztetés esetén megvonja tőle a szót, valamint rendre utasíthatja a bizottsági ülésnek azt a résztvevőjét, aki a bizottsághoz méltatlan, a testület munkáját zavaró magatartást tanúsít.

#### **V.**

1. A bizottság tagja döntéshozatalkor igennel vagy nemmel szavazhat, illetve tartózkodhat a szavazástól.
2. A bizottság a határozatait nyílt szavazással (kézfelemeléssel), egyszerű többséggel hozza.
3. Szavazat egyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

#### **VI.**

1. A bizottság döntéseit, állásfoglalásait, javaslatait, véleményét és észrevételeit határozat formájában hozza.
2. A határozatokat külön-külön, a naptári év elejétől kezdődően folyamatos sorszámmal és évszámmal kell ellátni feltüntetve a döntéshozatal hónapját, napját és a TEB (Tiszavasvári Helyi Értéktár Bizottság Határozat) betűjelzést.

#### **VII.**

1. A bizottsági ülésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek tartalmaznia kell:
  - az ülés időpontját és helyét,
  - a jelenlévők nevét,
  - a tárgyaló napirendi pontokat,
  - a tanácskozás lényegét,
  - a hozott határozatokat, melyekben rögzíteni kell a bizottság javaslatait, állásfoglalását, véleményét,
  - a szavazás számszerű eredményét és
  - a bizottság elnökének és a jegyzőkönyv vezetőjének aláírását.
2. A jegyzőkönyv mellékletét képezi:
  - a tárgyaló írásbeli előterjesztés,
  - az írásban benyújtott kiegészítés,
  - a jelenléti ív.

#### **VIII.**

A bizottság működésének szervezési, adminisztrációs feltételeit Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal biztosítja.



## **IX.**

### **A BIZOTTSÁGI TAGOK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI**

1. A bizottsági tagok kötelesek a bizottság munkájában legjobb tudásuk, szakértelmük alapján aktívan részt venni, a bizottság üléséről való távolmaradást előre jelezni.
2. A bizottság tagjai tiszteletdíjban nem részesülnek, de a feladatuk ellátásával összefüggő költségek megtérítésére jogosultak.

## **X.**

### **ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

Ez a szabályzat elfogadásának napján lép hatályba.

**Tiszavasvári, 2022. február 25.**

**A fenti Szervezeti és Működési Szabályzatot Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete 64/2022. (II.24.) Kt. számú határozatával módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva jóváhagyta.**

## *Függelék*

### **A Tiszavasvári Települési Értéktár Bizottság tagjai:**

<b>tag neve</b>	<b>tisztsége</b>
Ráduly Zsolt	Települési Értéktár Bizottság elnöke
Kulcsár Lászlóné	Települési Értéktár Bizottság elnökhelyettes
Czifra Sándorné	Települési Értéktár Bizottság tagja
Szabóné Balázs Beáta	Települési Értéktár Bizottság tagja
Fülöp Attila	Települési Értéktár Bizottság tagja
Opre Csabáné	Települési Értéktár Bizottság tagja

<b>Tárgy (24.np.):</b>	<b>Előterjesztés az üdülőtelepen lévő tiszavasvári 5897/9 és 5897/10 hrsz-ú önkormányzati ingatlanok értékesítéséről</b>
<b>Előadó:</b>	<b>Szőke Zoltán polgármester</b>
<b>Témafelelős:</b>	<b>Gulyásné Gáll Anita köztisztviselő</b>

### **Bizottsági vélemény:**

#### **Balázi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 4 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül a határozat-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

*Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.*

*A döntéshozatalban részt vett 9 fő.*

*A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:*

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE  
65/2022. (II.24.) Kt. számú  
határozata**

**Az üdülőtelepen lévő tiszavasvári 5897/9 és 5897/10 hrsz-ú önkormányzati ingatlanok értékesítéséről**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107.§-ban hatáskörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

1. A Képviselő – testület **értékesítésre meghirdeti nyilvános, licittárgyalásos eljárás keretében** - a határozat 1. melléklete szerinti pályázati felhívással – az üdülőtelepen lévő következő önkormányzati beépítetlen, 250 m<sup>2</sup> nagyságú ingatlanokat:

helyrajzi szám	cím	nettó vételár (Ft)
<b>5897/9</b>	Tiszavasvári, Hableány u. 74.	400.000 + 27 % ÁFA
<b>5897/10</b>	Tiszavasvári, Hableány u. 72.	400.000 + 27 % ÁFA

A pályázat kiírásának időpontja: 2022. március 01.  
A pályázat benyújtási határideje: **2022. március 17. 12.00 óra.**

Határidő: 2022. március 01.

Felelős: Szőke Zoltán polgármester

2. Felkéri a jegyzőt, hogy az Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 31/2013. (X.25.) önkormányzati rendelet 5. melléklete előírásainak megfelelően működjön közre a pályázat előkészítésének és elbírálásának lebonyolításában.

Határidő: esedékességkor

Felelős: Dr. Kórik Zsuzsanna jegyző

3. Felkéri a polgármestert, hogy a pályázat benyújtására nyitva álló határidőt követően terjessze a Testület elé a beérkezett pályázatot a pályáztatás eredményessége eldöntése érdekében.

**Határidő:** esedékességkor

**Felelős:** Szőke Zoltán polgármester

**PÁLYÁZATI FELHÍVÁS****Nyilvános, licitárgyalásos pályázati eljárásra****I. A pályázat kiírója és a pályázat tárgya:**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testületének 65/2022. (II.24.) Kt. sz. határozata alapján **Tiszavasvári Város Önkormányzata** (4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.) mint tulajdonos, **nyilvános, licitárgyalásos pályázati eljárás keretében történő értékesítésre meghirdeti az üdülőtelepen lévő következő Tiszavasvári Város Önkormányzata 100 %-os tulajdonában álló tiszavasvári ingatlanokat.**

**A pályázattalra kerülő ingatlan legfontosabb adatai:**

értékesítendő ingatlan				
helyrajzi száma	címe	nagysága (m <sup>2</sup> )	megnevezése	induló licitára (Ft)
5897/9	Tiszavasvári, Hableány u. 74.	250	beépítetlen terület	400.000 Ft + 27% ÁFA
5897/10	Tiszavasvári, Hableány u. 72.	250	beépítetlen terület	400.000 Ft + 27 % ÁFA

**A licitküzöb 10.000 Ft.**

Az értékesítésre meghirdetett ingatlanok mély fekvésű területen találhatóak, **nincsenek** feltöltve, közművesítve, földmérő által kimérve, a szennyvízcsatornára történő csatlakozás lehetősége nincs biztosítva.

**II. Pályázatot nyújthat be** természetes személy, vagy olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, aki a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3.§ (1) bekezdés 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősül.

**III. A pályázó által benyújtandó pályázati dokumentációnak minimálisan tartalmaznia kell az alábbiakat:**

- A pályázó nevét, címét, székhelyét, adószámát, ügyvezetőjének nevét.
- A pályázónak nyilatkoznia kell arról, hogy
  - vételi szándékát fenntartja,
  - a pályázati kiírás tartalmát megismerte és elfogadja a pályázati feltételeket,
  - a licitárgyaláson részt kíván venni.
- A pályázónak, amennyiben nem természetes személy, nyilatkoznia kell arról, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3.§ (1) bekezdés 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősül.
- Együttes pályázat benyújtása esetén a pályázók egyetemleges kötelezettséget vállalnak a pályázatban foglaltak megvalósítására.

**IV. A pályázati ajánlat benyújtásának helye, módja, időpontja:**

Személyesen történő benyújtás helye: Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal  
Tiszavasvári, Városháza tér 4., III. em. 302. iroda,  
Postai úton történő benyújtás esetén: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

A pályázati dokumentáció benyújtásának módja: A pályázat **írásban, papíralapú formában, zárt borítékban**

nyújtható be.

- Tiszavasvári Város Polgármesteréhez kell **címezni** a borítékot.
- **Fel kell tüntetni** a borítékon a pályázat megnevezését, megjelölve a megpályázandó ingatlan helyrajzi számát az alábbiak szerint:  
„Pályázat a tiszavasvári ..... hrsz-ú önkormányzati ingatlan értékesítésére”

- **Fel kell tüntetni még a borítékon az alábbi szöveget: „A határidő lejártáig nem bontható fel”**

A pályázatot személyesen vagy postai úton lehet benyújtani.

**Pályázat benyújtási ideje:**

A pályázat benyújtására a 2022. március 01. napján történő kiírásától (azaz a Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztéstől, valamint a Tiszavasvári Város Önkormányzata hivatalos honlapján való közzétételtől) számítva, **2022. március 17. (csütörtök) 12.00 óráig van lehetőség.**

Postai úton történő benyújtás esetén a pályázat akkor érvényes, ha azt a határidő utolsó napján postára adták.

**V. A pályázat felbontásának helye, ideje, módja, elbírálásának módja:**

<u>A beérkezett pályázatok felbontásának helye:</u>	Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal Képviselő-testületi Ülésterme
<u>A beérkezett pályázatok felbontásának ideje:</u>	a pályázati határidő leteltét követő 45 napon belül
<u>A beérkezett pályázatok felbontásának módja:</u>	nyílt
<u>A beérkezett pályázatok elbírálásának módja:</u>	A beérkezett pályamunkák licitárgyalás útján kerülnek elbírálásra
<u>A licitárgyalás helye:</u>	Tiszavasvári Polgármesteri Hivatal Képviselő-testületi Ülésterme
<u>A licitárgyalás ideje:</u>	a pályázati határidő leteltét követő 45 napon belül
<u>A licitárgyalás eredményének megállapítása:</u>	a licitárgyalást követő első testületi ülésen.

Az Önkormányzat szerződést azzal a pályázóval köt, aki a licitárgyaláson a legmagasabb árat ajánlotta.

- Amennyiben az adásvételi szerződés megkötésére a licitárgyalás eredményének megállapításáról szóló döntést követő 30 napon belül nem kerül sor a pályázó hibájából, úgy a második legmagasabb licitet ajánló pályázó részére kerül a szerződési ajánlat megküldésre.
- Amennyiben a második legmagasabb licitet ajánló pályázóval sem jön létre érvényes szerződés az ajánlattól számított 30 napon belül, akkor az adott vagyontárgy ismételt pályázati kiírás útján kerül hasznosításra.
- Amennyiben a kiírásra csak egy pályázat érkezik a szerződés az érvényesen és eredményesen pályázóval megköthető.

**VI. Egyéb ismérvek a pályázattal kapcsolatban:**

A Képviselő-testület fenntartja magának azt a jogot, hogy:

- érvényes ajánlat(ok) benyújtása esetén is a pályázati eljárást indoklás nélkül eredménytelennek minősítse, és egyik pályázóval se kössön szerződést,
- a pályázati felhívást az ajánlatok benyújtására megjelölt időpontig visszavonhatja.
- A pályázatok felbontásának időpontjáról történő értesítés miatt, a **Pályázó vállalja, hogy a pályázat benyújtásakor telefonon, vagy e-mailben tájékoztatja az Önkormányzatot telefonszámáról/e-mail címéről.**

Figyelemmel a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvényre és az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 31/2013. (X.25.) önkormányzati rendeletre (a továbbiakban: vagyonrendelet), a versenyeztetés a vagyonrendelet versenyeztetési szabályzatáról szóló 5. melléklete előírásai szerint kerül előkészítésre és lefolytatásra.

**VII. A pályázatra vonatkozó további információszerezés módja:**

A pályázattal kapcsolatban további információt Gulyásné Gáll Anita ügyintézőtől lehet kérni a 06/42-520-500/ 113. mellék telefonszámon, illetve a gulyasne.anita@tiszavasvari.hu email címen.

Tiszavasvári, 2022. ....

**Tiszavasvári Város Önkormányzata**

<b>Tárgy (25.np.):</b>	Előterjesztés a polgármester 2022. évi szabadság ütemezési tervének jóváhagyásáról
<b>Előadó:</b>	Szőke Zoltán polgármester
<b>Témafelelős:</b>	Kiss Réka köztisztviselő

**Bizottsági vélemény:**

**Balácsi Csilla a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke:**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága 3 igen szavazattal, 1 nem szavazattal és tartózkodás nélkül a határozat-tervezet elfogadását javasolja a képviselő-testület számára.

*Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.*

*A döntéshozatalban részt vett 9 fő.*

*A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:*

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
66/2022.(II.24) Kt. sz.  
határozata**

**A polgármester 2022. évi szabadság ütemezési tervének jóváhagyásáról**

Tiszavasvári Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, „**A polgármester 2022. évi szabadság ütemezési tervének jóváhagyásáról**” kapcsolatban a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/C.§ (2) bekezdéseiben foglaltak alapján az alábbi döntést hozza:

Jóváhagyja, Szőke Zoltán főállású polgármester 2022. évi (52 nap) szabadság ütemezési tervét, a határozat 1. mellékletében foglaltak szerint.

**Határidő:** esedékességkor

**Felelős:** Szőke Zoltán polgármester

66/2022. (II.24.) Kt. sz. határozat 1. melléklete

Melléklet

Név	2022. évre megállapított szabadságok száma	JAN.	FEBR.	MÁRC.	ÁPR.	MÁJ.	JÜN.	Aláírás
(az előző évről áthozott szabadságokat legkésőbb 2022.05.31-ig ki kell venni)	<b>Összesen: 52 nap</b>							
<b>SZŐKE ZOLTÁN</b> S. k.	Alapszab.: 25 nap Pótszab.: 14 nap Áthozott: 13 nap		4	9	2	3	7	

Név	2022. évre megállapított szabadságok száma	JUL.	AUG.	SZEPT.	OKT.	NOV.	DEC.	Aláírás
<b>SZŐKE ZOLTÁN</b> S. k.	<b>Összesen: 39 nap</b>							
	Alapszab.: 25 nap Pótszab.: 14 nap	2	1		7		10	
			7					

<b>Tárgy (26.np.):</b>	Előterjesztés „Iparterület kialakítása Tiszavasváriban” című TOP-1.1.1-15-SB1-2016-00005 azonosítószerű pályázat közbeszerzési eljárással kapcsolatos közbenső döntésről
<b>Előadó:</b>	Szőke Zoltán polgármester
<b>Témafelelős:</b>	Kovács Edina köztisztviselő

*Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet név szerinti szavazásra bocsátotta.*

*A döntéshozatalban részt vett 9 fő.*

*Bakné Répási Ágnes képviselő: igen*

*Balázsi Csilla képviselő: igen*

*Balogh Sándor képviselő: igen*

*Ráduly Zsolt alpolgármester: igen*

*Szabó Zoltán képviselő: igen*

*Szabó Zsolt képviselő: igen*

*Szőke Zoltán polgármester: igen*

*Szurkos Szilvia képviselő: igen*

*Volosinóczki Béla képviselő: igen*

*A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:*

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ TESTÜLETÉNEK  
67/2022. (II.24.) Kt. számú  
határozata**

**„Iparterület kialakítása Tiszavasváriban” című  
TOP-1.1.1-15-SB1-2016-00005 azonosítószerű pályázat  
közbeszerzési eljárással kapcsolatos közbenső döntés**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.) 13. § (1) bekezdés 1. pontjában foglalt feladatkörében eljárva az előterjesztést megtárgyalta, és az alábbi határozatot hozza:

- 1. Az "Ipari park kialakítása Tiszavasváriban” tárgyú közbeszerzési eljárásban - Bíráló Bizottság javaslatát elfogadva – a Kbt. 73. § (1) bekezdés e) pontja alapján érvénytelennek nyilvánítja a NapÉp Építő Korlátolt Felelősségű Társaság (4552 Napkor Ipartelep Utca 6.) ajánlatát.**
- 2. Felkéri a polgármestert, hogy a döntésről értesítse a NapÉp Építő Korlátolt Felelősségű Társaságot.**

**Határidő:** Azonnal

**Felelős:** Szőke Zoltán polgármester



<b>Tárgy (27.np.):</b>	<b>Előterjesztés polgármesterre vonatkozó cafetéria szabályzat elfogadásáról</b>
<b>Előadó:</b>	<b>Szőke Zoltán polgármester</b>
<b>Témafelelős:</b>	<b>Kiss Réka köztisztviselő</b>

*Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.*

*A döntéshozatalban részt vett 9 fő.*

*A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:*

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK**  
**Képviselő-testületének**  
**68/2022. (.II.24.) számú**  
**határozata**

**Polgármesterre vonatkozó cafetéria szabályzat elfogadásáról**

Tiszavasvári Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a polgármester 2022. évre vonatkozó cafetéria szabályzatát a melléklet szerinti tartalommal határozza meg.

Felkéri Tiszavasvári Város Jegyzőjét, hogy a döntésről tájékoztassa a polgármestert.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Dr. Kórik Zsuzsanna jegyző

## Tiszavasvári Város Polgármesterére vonatkozó Cafetéria Szabályzat

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 151. §-a, valamint a közszolgálati tisztviselők részére adható juttatásokról és egyes illetménypótlékokról szóló 249/2012.(VIII.31.) Kormányrendelet, továbbá a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szja. tv.) alapján a polgármester cafetéria-juttatási rendszerét a következők szerint szabályozza a Bizottság:

### I. fejezet

#### Bevezető rendelkezések

1. A Cafetéria Szabályzat (a továbbiakban: Szabályzat) célja a főállású polgármester részére egységes elvek alapján szabályozott, de - a meghatározott kereten belül - az egyéni igényekhez igazodó béren kívüli juttatások biztosítása.
2. A cafetéria-juttatási rendszer az Önkormányzat Képviselő-testülete által biztosított keretösszeget és a szabályzatban meghatározott juttatási elemeken belül egyénre szabott választásra ad lehetőséget.
3. Nem jogosult a cafetéria rendszerbe tartozó juttatások igénybevételére:  
a polgármester azon időtartam vonatkozásában, amelyre-illetményre nem jogosult, feltéve, hogy a távollét időtartama meghaladja a harminc napot. A harminc napot meghaladó távollét esetében a polgármestert a távollét első napjától kezdve nem illeti meg a juttatás. A távollétek időtartamát – a jogosultság szempontjából – nem lehet összeszámítani.
4. A cafetéria rendszer – meghatározott feltételekkel – a következő juttatásokat tartalmazza:
  - a) Széchenyi Pihenő Kártya (SZÉP Kártya) szálláshely szolgáltatás alszámla;
  - b) Széchenyi Pihenő Kártya (SZÉP Kártya) vendéglátás alszámla;
  - c) Széchenyi Pihenő Kártya (SZÉP Kártya) szabadidő alszámla.A juttatás biztosítása érdekében az alszámlák számlaszámát köteles a Költségvetési és Adóigazgatási Osztályra leadni.

5. A **3. pontban** meghatározott esetben, vagy ha a polgármester jogviszonya a tárgyév közben szűnik meg, az időarányos részt meghaladó mértékben igénybe vett cafetéria-juttatás értékét a 4.(b) esetében a távollét vége utáni első munkanapon, illetve a jogviszony megszűnésekor vissza kell fizetni, továbbá – a polgármester választása szerint, ha a juttatás természete ezt lehetővé teszi – vissza kell adni (a továbbiakban együtt: visszafizetés). A visszaadás a Szép Kártya esetén azt jelenti, hogy a polgármester hozzájárul, hogy a különbözet összegét a számlán lévő egyenleg terhére visszavegye a munkáltató. Nem kell visszafizetni a cafetéria-juttatás értékét, ha a jogviszony a polgármester halála miatt szűnik meg.

Amennyiben a polgármester foglalkoztatási jogviszonya év közben keletkezik a polgármester számára – választása szerint a 4. pontban meghatározott juttatásokból- a tárgyévben meghatározott cafetéria juttatás időarányos része jár az **1.1. számú függelékben** tett nyilatkozatban foglaltaknak megfelelően. Olyan cafetéria juttatás esetében, amire a polgármester annak kifizetése vagy átadása előtt válik jogosulatlanná, a polgármester választása szerint, az általa tett nyilatkozat alapján kerül visszavonásra a jogosulatlan időszakra járó juttatás a cafetéria teljes összegéből.

## II. fejezet A cafetéria-juttatásokra vonatkozó közös szabályok

### **1. A cafetéria-juttatásokra felhasználható éves keretösszeg megállapítása**

(1) A cafetéria-juttatásokra igénybe vehető **2022. évi** keretösszeg bruttó **231.900,-/fő/év**, mely évente, a költségvetési rendeletben kerül meghatározásra. A cafetéria-juttatás éves összege biztosít fedezetet az egyes juttatásokhoz kapcsolódó, a juttatást teljesítő munkáltatót terhelő közterhek megfizetésére is.

(2) Az éves keretösszeg egy naptári évben a Szabályzatban meghatározott juttatási elemek igénybe vételére használható fel.

(3) A tárgyévben igénybe nem vett összeg nem vihető át a következő évre. A polgármester a tárgyévben igénybe nem vett összeg felhasználásáról november 30-ig írásban nyilatkozik, melyet a Jegyzőhöz kell benyújtani **(3. sz. függelék)**.

(4) A keretösszeget a jogviszony időtartamával arányosan kell megállapítani – az adott év naptári napjai számának figyelembe vételével, – amennyiben a polgármester jogviszonya a tárgyévben keletkezik, vagy szűnik meg.

### **2. A cafetéria-juttatási elemek kiválasztása**

(1) A cafetéria-juttatások éves keretösszegén belül választható elemek maximális összegéről és a cafetéria-juttatások igénybe vételének részletes szabályairól a munkáltató nevében átruházott hatáskörben a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság évente előzetesen – elektronikus közzététel útján a helyben szokásos módon – tájékoztatja a polgármestert.

(2) A polgármester tárgyév 2022. április 1-ig a köztisztviselői törvény vonatkozásának szabályozása szerint nyilatkozik a tárgyévre vonatkozóan a részére megállapított keretösszeg felhasználásáról, az általa választott cafetéria-juttatási elemekről és mértékéről. A Cafetéria Nyilatkozat a Hivatal által biztosított informatikai alkalmazáson, a „Z” meghajtó Cafeteria mappában érhető el, melyet elektronikus úton e-mail formájában vagy a „Z” meghajtóra feltöltve kell eljuttatni.

(3) Az a polgármester, akinek a cafetéria jogosultsága év közben keletkezik, az első munkában töltött napot követő 10 munkanapon belül köteles nyilatkozni a részére megállapított keretösszeg felhasználásáról. A polgármesterre irányadó cafetéria-juttatások mértékéről, jogcíméről és cafetéria elemekről a munkáltató előzetesen tájékoztatást ad.

(4) A Cafetéria Nyilatkozat határidőben történő megtételét önhibájából elmulasztó polgármester a Jegyző által meghatározott juttatásra jogosult.

(5) A Cafetéria Nyilatkozat határidőben történő megtételét önhibáján kívül elmulasztó polgármester, az akadályoztatása megszűnését követő legfeljebb 5 munkanapon belül köteles a Nyilatkozatot a (2) bekezdésben szabályozott módon a Jegyzőhöz eljuttatni.

(6) A cafetéria-juttatásokra vonatkozó választás érvényessége egy naptári évre szól, módosításra év közben nincs lehetőség.

(7) A polgármester az egyes cafetéria-juttatások elemeiből kizárólag a kedvezményes adózás adható értékéig, az **1. számú függelékben** meghatározottak figyelembevétele mellett választhat.

(8) A polgármester által fel nem használt összeg pénzbeli megváltására nincs lehetőség.

### **3. Eljárás a jogviszony megszűnése esetén**

(1) A polgármester köteles az utolsó munkában töltött napon a részére nyújtott cafetéria összeggel elszámolni a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottságnak, ha a jogviszonya év közben szűnik meg.

(2) A cafetéria-juttatási keret tárgyévre vonatkozó – jogviszonya időtartamával időarányosan megállapított – mértékénél kevesebbet igénybe vevő polgármester részére a különbözet – a polgármester által a **3. számú függelék** szerinti nyilatkozatban meghatározott módon – kiadásra kerül.

(3) A (2) bekezdésben foglaltak megfelelően irányadók abban az esetben is, ha a polgármester jogosultsága év közben szűnik meg.

## **III. fejezet**

### **A cafetéria-juttatásokra vonatkozó különös szabályok**

#### **1. Széchenyi Pihenőkártya (SZÉP Kártya)**

(1) Az Önkormányzat a polgármesternek – e cafetéria elem választása esetén - Széchenyi Pihenőkártyát biztosít műanyag azonosító (elektronikus utalványkártya) formájában.

(2) A juttatás értéke a polgármester számára évente az Szja. tv. 71. §-ban meghatározott mértékéig terjedhet.

(3) A SZÉP Kártya beszerzését és átadását a Jegyző végzi.

(4) A SZÉP Kártya felhasználásából eredő juttatást szálláshely szolgáltatás, szabadidő és vendéglátás finanszírozására lehet fordítani az **1, 1.1 számú függelékben** szereplő nyilatkozatba foglaltaknak megfelelő összegben.

A SZÉP kártyára a nyilatkozatban foglalt összeg 50 százaléka 2022. április 30. napjáig, a fennmaradó összeg pedig 2022. szeptember 30. napjáig kerül átutalásra.

Azon polgármester esetében, akinek a jogviszonya 2022. április 30-ig keletkezik a nyilatkozatban foglalt összeg szintén két részletben kerül átutalásra 2022. május 30. napjáig, valamint 2022. szeptember 30. napjáig. Azon polgármester esetében, akinek a jogviszonya 2022. május 1. után keletkezik a SZÉP kártyára a nyilatkozatban foglalt összeg egy részletben, 2022. szeptember 30-ig kerül átutalásra, valamint akiknek a jogviszonya szeptember 30. után keletkezik a SZÉP kártyára a nyilatkozatban foglalt összeg egy részletben 30 napon belül vagy legkésőbb december 31-ig kerül átutalásra.

(5) A SZÉP Kártya felhasználására vonatkozó egyéb rendelkezéseket az 76/2018. (IV.20.) Kormányrendelet tartalmazza.

#### IV. fejezet

A Cafetéria juttatással kapcsolatos valamennyi adminisztrációs feladatot és jelentési kötelezettséget a Jegyző végzi.

#### V. fejezet

E Szabályzat **2022. február 24-én** lép hatályba, rendelkezéseit **2022. évre kell alkalmazni.**

Tiszavasvári, 2022. február 24.

<b>Tárgy (28.np.):</b>	<b>Előterjesztés a Tiszavasvári Sport Klub által a Magyar Kosárlabda Szövetséghez, valamint a Tiszavasvári Sportegyesület által a Magyar Kézilabda Szövetséghez benyújtandó TAO pályázatok Sportfejlesztési Programjához szükséges nyilatkozatok rendelkezésre bocsajtása, önrész biztosítása</b>
<b>Előadó:</b>	<b>Szöke Zoltán polgármester</b>
<b>Témafelelős:</b>	<b>Petruskáné dr. Legeza Tímea aljegyző</b>

#### **Kovács Edina témafelelős szóbeli kiegészítése:**

Elmondta, hogy a Tiszavasvári Sport Klub, illetve a Tiszavasvári Sportegyesület kéréssel fordult az Önkormányzathoz, melyben kérte, hogy TAO pályázat Sportfejlesztési Programjában felújítási jogcímen pályázatot benyújtani a Városi Sportcsarnok ingatlan tető és parketta felújítására. Ezzel kapcsolatosan a beruházás összköltsége 192 989 998.- Ft lenne. Ezekben a pályázatokban ellenőrzési szervezői díj megfizetése, illetve közreműködői díj fizetése is. Az önrész 59.138.917.- Ft lenne mindkét szervezet beadását illetően. Ezzel módosulna a kiküldött anyaghoz képest a II. pontban a TSE által megjelölt önrész. Továbbá a tárgyi eszköz beruházás, felújításon, nem ingatlanon nyújt be támogatást. Ennek az önrésze 1.526.888.-Ft. Valamint még utánpótlás nevelési feladatainak támogatása jogcímen is kíván támogatást benyújtani, amelyhez önrész nem szükséges. Összesen a TSE önrész összege 60.665.805.-Ft-ra módosul a kiküldött anyaghoz képest. A szükséges önrészt hitelből kívánja megvalósítani az Önkormányzat nyertes pályázat esetén, melynek feltétele kormányengedély megszerzése. Kérte, hogy az első határozat-tervezet két külön döntéssel kerüljön megszavazásra. Az első határozatban a Tiszavasvári Sport Klub által a Magyar Kosárlabda Szövetséghez benyújtandó TAO pályázatok Sportfejlesztési Programjához szükséges nyilatkozatok rendelkezésre bocsajtásáról, a szükséges önrész biztosításáról (tárgyi eszköz beruházás ingatlan –Városi Sportcsarnok), a második határozatban a Tiszavasvári Sportegyesület által a Magyar Kézilabda Szövetséghez benyújtandó TAO pályázatok Sportfejlesztési Programjához szükséges nyilatkozatok rendelkezésre bocsajtásáról, a szükséges önrész biztosításáról (tárgyi eszköz beruházás ingatlan –Városi Sportcsarnok) döntsön a Képviselő-testület. Ezután ismertette a határozat-tervezet pontjait.

### Hozzászólások:

#### Volosinóczki Béla képviselő:

Megkérdezte, hogy a kapott támogatás összegét be lehet-e számítani az önrészbe, vagy az teljesen hitelből lesz fedezve.

#### Dr. Kórik Zsuzsanna jegyző:

Válaszul elmondta, hogy a vis maior támogatást nem lehet ráfordítani, mert az jogcímhez kötött. Abból most annyira tudják majd helyreállítani a Sportcsarnokot, hogy használni lehessen. A biztosítási összeget lehet részben beforgatni az önrészbe.

#### Szőke Zoltán polgármester:

A vis maior összege rendkívül kevés volt, de folyamatosan vizsgálták a Sportcsarnokot, szakértői véleményeket kértek, és a jelen állapot szerint ez az összeg alkalmas lehet arra, hogy használható legyen a Sportcsarnok. Az utóbbi időben beázásokat nem tapasztaltak, a parkettán lévő sérüléseket a vis maior és a biztosítási összegből lehet javítani. Lehetnek rejtett hibák, de most a lehetőséget biztosítani szeretnék, hogy használni tudják az Egyesületek a csarnokot.

*Mivel további kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester az első határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.*

*A döntéshozatalban részt vett 9 fő.*

*A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:*

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE  
69/2022. (II.24.) Kt. számú  
határozata**

**A Tiszavasvári Sport Klub által a Magyar Kosárlabda Szövetséghez benyújtandó TAO pályázatok Sportfejlesztési Programjához szükséges nyilatkozatok rendelkezésre bocsájtásáról, a szükséges önrész biztosításáról (tárgyi eszköz beruházás ingatlan – Városi Sportcsarnok)**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107.§-ban foglalt hatáskörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

1. Kijelenti, hogy kizárólagos tulajdonát képezi a **tiszavasvári 2448/6 helyrajzi számon** nyilvántartott, a valóságban 4440 Tiszavasvári, Petőfi utca 3. szám alatt található, **kivett sportcsarnok** megnevezésű **33392 négyzetméter** nagyságú **ingatlan**, amely ingatlanon jelenleg található a **Városi Sportcsarnok megnevezésű sportlétesítmény (sportcsarnok)**.
2. Kijelenti, hogy **1. pontban** körülírt sportlétesítmény **2021. augusztus 1. napján** történt viharkár következményeként szükségessé váló felújítási munkálatait a

jelen határozatban megjelöltek szerint, helyi sportszervezetek által megpályázható TAO támogatás keretében is megkísérli megvalósítani.

3. Kijelenti, hogy a megjelölt ingatlan jelzálogjoggal terhelt, forgalomképes vagyoni körbe tartozik. Ezzel összefüggésben kijelenti továbbá, hogy az ingatlanon fennálló jelzálogjog más ingatlanra történő áthelyezése érdekében a szükséges intézkedéseket haladéktalanul megteszi.

4. Kijelenti, hogy a **Tiszavasvári Sportklub** (székhely: 4440 Tiszavasvári, Kossuth u. 2. , képviselőre jogosult: Leányvári Attila elnök) **TAO pályázat benyújtására irányuló kérelmét**, mely a vis maior kár következtében megrongálódott sportcsarnok TAO támogatás keretében történő felújítására irányul **támogatja**, jelen határozat **1. mellékletét képező műszaki tartalommal**, a jelen határozat **5. pontjában foglalt feltételekkel**. Tekintettel arra, hogy a **szervezet támogatási igényét a későbbi csarnok használati igénnyel kívánja alátámasztani**, az önkormányzat a későbbi használati jogot a szervezet általi megvalósítás esetén külön megállapodás keretében biztosítja.

5. 1. Az önerő a teljes ráfordítás **30 %-a**, amely a pályázat teljes támogatottsága esetén: **59.138.917 Ft**.

Az önerő mértéke a teljes támogatási összeg mértékéhez igazodik.

5.2. A megvalósításhoz szükséges önerész tervezett forrása: **hitel**, melyhez **kormányengedély szükséges**.

5.3. Az önkormányzat, mint tulajdonosi jogkör gyakorló a pályázat benyújtását az **alábbi feltételekkel támogatja**:

- Meghatározott cél eléréshez szükséges feladatok tekintetében az önkormányzatot és a megvalósító szervezetet terhelő kötelezettségeket és az alapján őket megillető jogokat, **együttműködési megállapodás keretében lefektessék, kiemelt hangsúlyt fektetve az egymással szembeni elszámolás során követendő alapelvekre legkésőbb a pályázat eredményes elbírálásáig.**

- **A Tiszavasvári Sportklub** – mindennemű kártérítési kötelezettség és költségigény nélkül - **hozzájárul ahhoz, hogy amennyiben eredményesen pályázik jelen határozatban megjelöltek szerint, úgy az önkormányzat dönthet úgy, hogy részteljesítésekkel valósítja meg a kivitelezést, vagy megosztja a munkanemeket, amennyiben az a tulajdonos érdekében áll a megjelölt cél, az esetlegesen szükségessé váló pótmunkák és a költséghatékonyság szempontjából.**

- **A Tiszavasvári Sportklub** – mindennemű kártérítési kötelezettség és költségigény nélkül - **hozzájárul ahhoz, hogy az önkormányzat dönthet úgy, hogy a pályázati nyertessége esetén sem valósítja meg a beruházást, amennyiben arra a szükséges saját önerőt hitelfelvétel útján nem tudja biztosítani, különösen ide értve a kormányengedély hiányát.**

- **A Tiszavasvári Sportklub és az önkormányzat kölcsönösen minden támogatást megadnak egymásnak bármely állami támogatás és egyéb támogatási konstrukció elnyeréséhez szükséges sikeres pályázat megtételéhez.**

- Az önkormányzat tulajdonában álló ingatlanon megvalósuló beruházás, felújítás eredményeként létrejövő **növekmény/vagyongyarapodás ingyenesen az önkormányzat tulajdonába kerül.**

**6. Felkéri a Tiszavasvári Sportklub vezetőjét, hogy a pályázat elbírálását követően a döntésről tájékoztassa az önkormányzatot.**

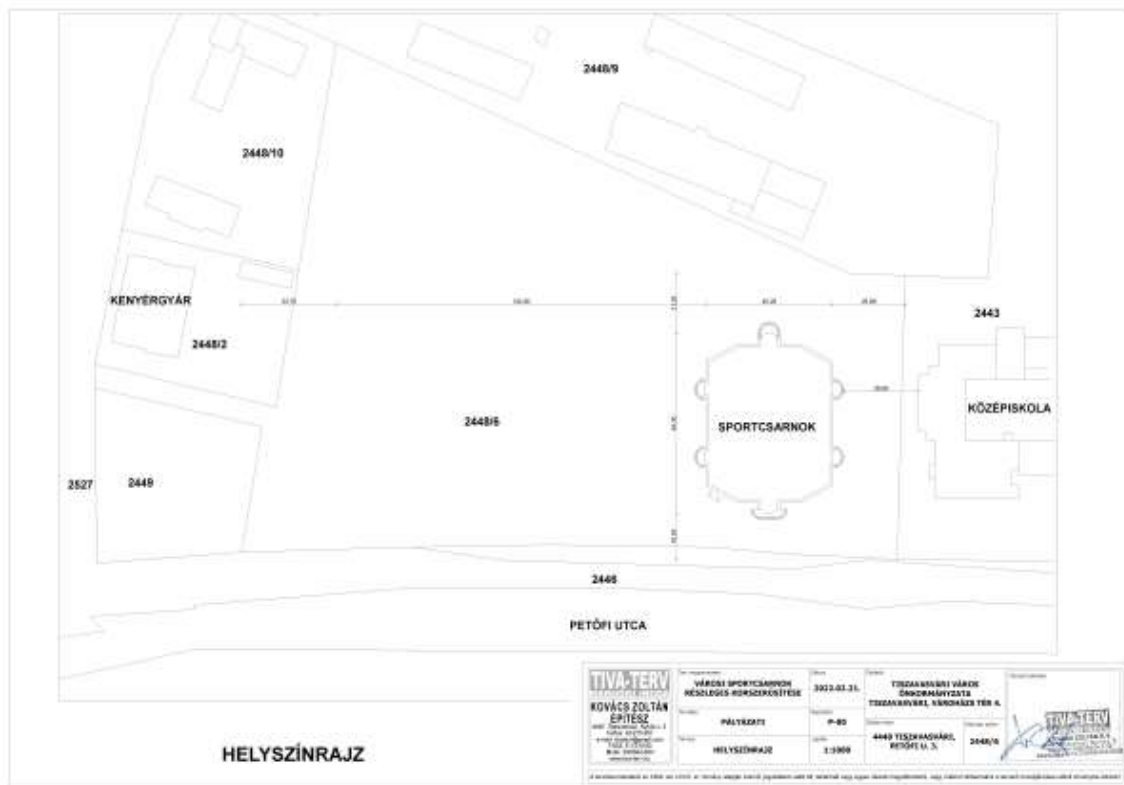
**7. Felhatalmazza polgármestert** Tao tv. szerinti támogatáshoz – a benyújtó szervezetek részére akár hiánypótlás keretében előírt - és az **állami támogatás nyújtásához szükséges nyilatkozatokat, hozzájárulásokat, egyéb dokumentumokat elkészíti, aláírja, vagy azok elkészítésében szükség szerint együttműködik.**

**Határidő:** 1.- 4. és a 7. pont: azonnal

5. és 6. pont esetében esedékességkor

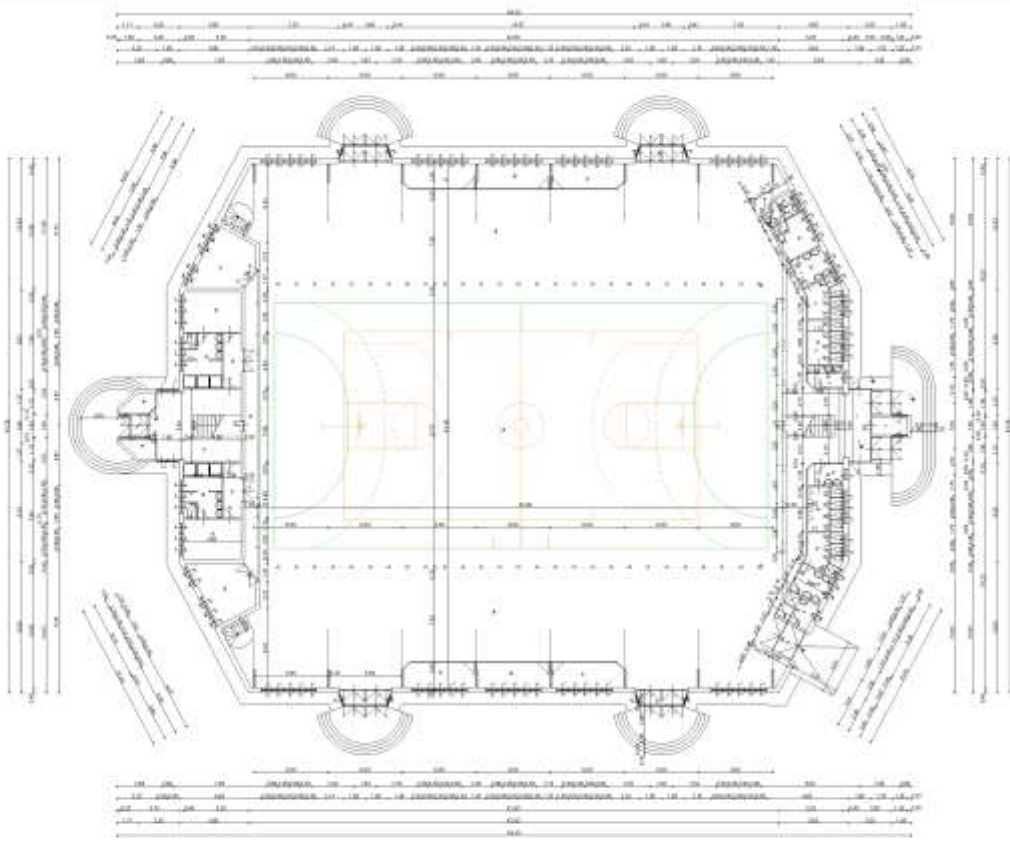
**Felelős:** Szőke Zoltán polgármester





6

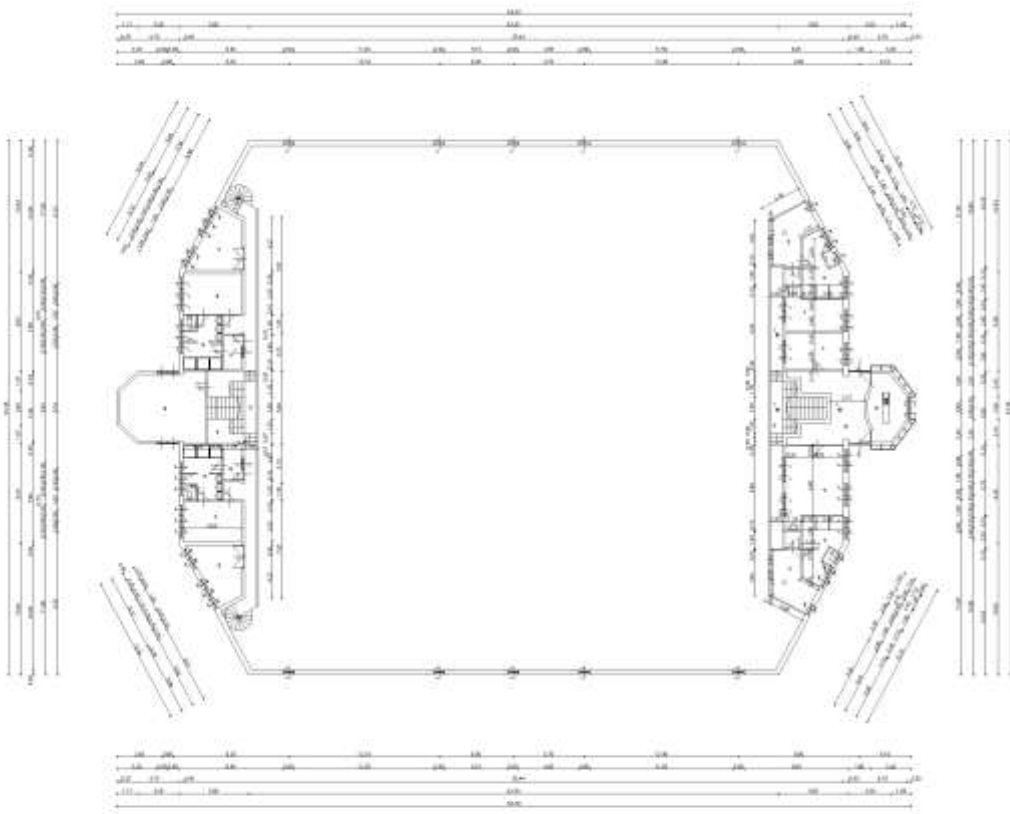
# FÖLDSZINT



1. Szillog	2.16 m <sup>2</sup>
2. Szillog	2.16 m <sup>2</sup>
3. Folyosó	4.02 m <sup>2</sup>
4. Bőr	82.83 m <sup>2</sup>
5. Hálójelző	6.97 m <sup>2</sup>
6. Hálójelző	10.44 m <sup>2</sup>
7. Csillagjelző szoba	6.36 m <sup>2</sup>
8. WC	9.06 m <sup>2</sup>
9. Kábel	2.17 m <sup>2</sup>
10. Mosdószoba	7.08 m <sup>2</sup>
11. Mosdó	1.17 m <sup>2</sup>
12. WC	1.18 m <sup>2</sup>
13. Fűtőszoba	4.37 m <sup>2</sup>
14. Fűtőszoba	6.28 m <sup>2</sup>
15. Szellőztető szoba	6.96 m <sup>2</sup>
16. Szellőztető szoba	6.06 m <sup>2</sup>
17. Zuhanyzó	6.06 m <sup>2</sup>
18. Kapcsolószoba bejárati	4.02 m <sup>2</sup>
19. Szoba	11.07 m <sup>2</sup>
20. Szoba	12.29 m <sup>2</sup>
21. Vízmeleg	6.83 m <sup>2</sup>
22. Folyosó	28.88 m <sup>2</sup>
23. Vízszobor	18.77 m <sup>2</sup>
24. Kábelcsatlakozás	6.19 m <sup>2</sup>
25. Öltöző	15.18 m <sup>2</sup>
26. Vízmeleg csatlakozás	12.58 m <sup>2</sup>
27. Kábel	23.88 m <sup>2</sup>
28. Kábelcsatlakozás	6.16 m <sup>2</sup>
29. Öltöző	15.18 m <sup>2</sup>
30. Mosdó, csatlakozás	13.84 m <sup>2</sup>
31. Vízszobor	18.77 m <sup>2</sup>
32. Vízmeleg csatlakozás	6.09 m <sup>2</sup>
33. Tűzjelző csatlakozás	3.88 m <sup>2</sup>
34. Szellőztető	2.52 m <sup>2</sup>
35. Járda	364.82 m <sup>2</sup>
36. Hálójelző	26.01.02 m <sup>2</sup>
<b>ÖSSZESEN</b>	<b>2.091.04 m<sup>2</sup></b>

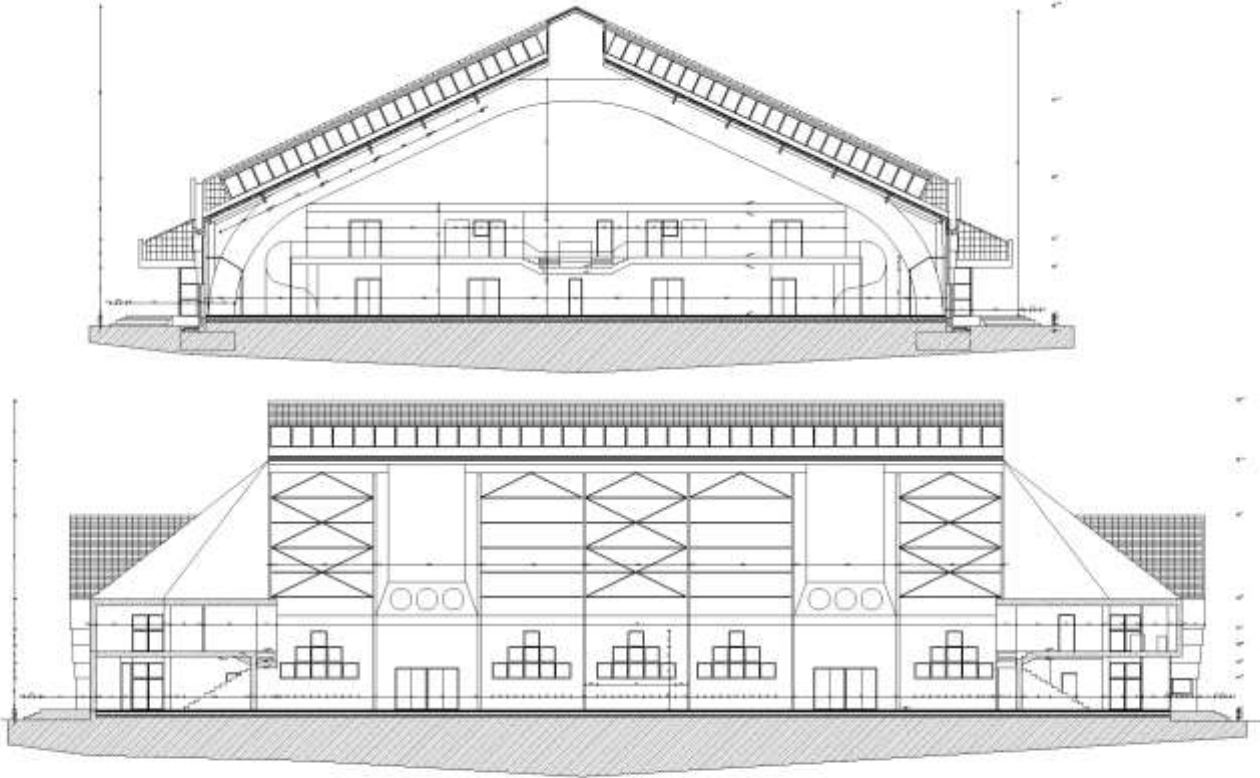
<b>TIVA TERV</b> KÖZÉP-ÉPÍTÉSEK 1053 BUDAPEST, FÜZESKÖZ TEL: 06-1-461-1111 FAX: 06-1-461-1112 WWW.TIVATERV.HU	LEVELEZÉSI CÍM: 1053 BUDAPEST, FÜZESKÖZ TIVA TERV KFT.	LEVELEZÉSI CÍM: 1053 BUDAPEST, FÜZESKÖZ TIVA TERV KFT.	LEVELEZÉSI CÍM: 1053 BUDAPEST, FÜZESKÖZ TIVA TERV KFT.
	ELŐZETTES 2018.01.01.	TERV 2018.01.01.	TERV 2018.01.01.

# EMELET



37	Kétszoba	27,29 m <sup>2</sup>
38	Társalgó	48,08 m <sup>2</sup>
39	BVH	18,53 m <sup>2</sup>
40	szoba	27,19 m <sup>2</sup>
41	szoba	13,98 m <sup>2</sup>
42	Csillag	13,13 m <sup>2</sup>
43	Árnyék szobor	17,58 m <sup>2</sup>
44	WC	3,95 m <sup>2</sup>
45	Öltöző	13,23 m <sup>2</sup>
46	Árnyék szobor	13,98 m <sup>2</sup>
47	ÁH	8,86 m <sup>2</sup>
48	Kétszoba	28,02 m <sup>2</sup>
49	Árnyék	17,02 m <sup>2</sup>
50	Árnyék szoba	4,86 m <sup>2</sup>
51	Öltöző	18,78 m <sup>2</sup>
52	Árnyék szobor	13,66 m <sup>2</sup>
53	Társalgó	18,28 m <sup>2</sup>
54	BVH szoba	4,89 m <sup>2</sup>
55	Öltöző	18,28 m <sup>2</sup>
56	Árnyék szobor	13,66 m <sup>2</sup>
57	Társalgó	18,08 m <sup>2</sup>
58	Árnyék szoba	38,48 m <sup>2</sup>
Összesen:		271,77 m <sup>2</sup>

<b>TIVA ERV</b> ÉPÍTÉSI IRODA 1125 Budapest, Fehérvári út 101.	LEVELEZÉSI CÍM: 1125 Budapest, Fehérvári út 101.	TELEFON: 06-1-460-1111	HONLAP: www.tivaerv.hu
	LEVELEZÉSI CÍM: 1125 Budapest, Fehérvári út 101.	TELEFON: 06-1-460-1111	HONLAP: www.tivaerv.hu
LEVELEZÉSI CÍM: 1125 Budapest, Fehérvári út 101.	TELEFON: 06-1-460-1111	HONLAP: www.tivaerv.hu	



## METSZETEK

<b>TIVA-TERV</b> KÖVÁCS ZOLTÁN ÉPÍTÉSZ 8200 TISZAVÁR, NYUGAT 2. TEL: 06-30-211-100 E-MAIL: kovacs@tva-terv.hu WWW.TVA-TERV.HU	Tervező: <b>VÁROSI SPORTCSARNOK          RÉSZLEVES KÖRNYELTERESE</b>	Dátum: 2022.05.21.	Objektum: <b>TISZAVÁRI VÁROS          ÖNKORMÉNYZATA          TISZAVÁRI, VÁROSI RÁZS TÉR 4.</b>	Tervező: <b>PÁLYÁZATI</b>	Tervezési fázis: P-03	Tervezői cím: <b>4400 TISZAVÁR, EL          PETŐFI U. 5.</b>	Tervezői telefonszám: 2580-8	
	Típus: <b>METSZETEK</b>	Mérés: 1:100	Készítette: <b>2580-8</b>		Tervezői aláírás: 			

## KORSZERŰSÍTÉSI PÁLYÁZATI TERV

Készült:

Tiszavasvári Város Önkormányzata 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. szám részére a Tiszavasvári, Petőfi u. 3. szám alatti, 2448/6 hrsz-ú ingatlanon lévő városi sportcsarnok tető- és padlóburkolat korszerűsítés pályázati dokumentációjához.



Tiszavasvári, 2022. február 21.

**TIVA-TERV**  
MÉRNOKI IRODA

**KOVÁCS ZOLTÁN ÉPÍTÉSZ TERVEZŐ**

4440 Tiszavasvári, Nyírla u. 2. Tel/fax: 42/275-957 Mobil: 30/9593-684 E-mail: [tivaterv@gmail.com](mailto:tivaterv@gmail.com) [www.tiva-terv.hu](http://www.tiva-terv.hu)

## TARTALOMJEGYZÉK

- BORÍTÓLAP
- TARTALOMJEGYZÉK
- TERVEZŐI NYILATKOZAT
- ÁLLAPOTFELMÉRÉSI MŰSZAKI LEÍRÁS
- BŐVÍTÉSI-FELÚJÍTÁSI-ÁTALAKÍTÁSI MŰSZAKI LEÍRÁS
- TERVLAPOK:
  - P-00 Helyszínrajz
  - P-01 Földszinti alaprajz
  - P-02 Emeleti alaprajz
  - P-03 Metszetek



Tiszavasvári, 2022. február 21.

## ÁLLAPOTFELMÉRÉSI ÉS KORSZERŰSÍTÉSI MŰSZAKI LEÍRÁS

Tiszavasvári Város Önkormányzata 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. szám részére a Tiszavasvári, Petőfi u. 3. szám alatti, 2448/6 hrsz-ú ingatlanon található városi sportcsarnok tető- és padlóburkolat korszerűsítés pályázati dokumentációjához.

### I. Állapotleírás:

Az épület az 1990-es évek elején épült, jelenleg önkormányzati tulajdonban van. Tiszavasvári délkeleti részén helyezkedik el, a 36-os számú főközlekedési út mellett. Jelenleg az épület használatban, erősen leromlott elhasználódott állapotban van, a belső és a külső kialakítás idejétmúlt, esztétikai szempontból mindenképp felújításra szorul.

Az épület 2021. augusztusában egy vihar olyan mértékben károsította, hogy a véglegesnek mondható helyreállítást az önkormányzat anyagiak hiányában azóta sem tudta elvégeztetni. A beázások miatt a csarnok azóta nem üzemel, funkcióját nem tudja betölteni. A vihar során az erős szél az egyik bádoglemezt feltépte a ráépített villámhárító szerkezetekkel együtt, majd végig „görgette” a tetőn úgy, hogy több helyen beszakadt a tetőfedés, elrepültek a cserepek, leszakadtak a bádogozások. A megsérült tetőfedés és bádogozás hiánya miatt a behömpölygő esővíz a sportcsarnok padlózatán megállt, teljesen feláztatva a burkolatot és az alátét szerkezeteket.

A korszerűsítés egyik része a vihar miatti teljes mértékű felújítás elvégzése, a másik része viszont a közel 30 éves szerkezetek cseréje, úgymint az előregedett tetőfedés, régi tetőbádogozások, régi, elavult tetőbevilágítók korszerű szerkezetekre történő cseréje. A harmadik része a korszerűsítésnek az, hogy az épület kora miatt már nem felel meg a katasztrófavédelmi előírásoknak, vagyis a menekülési útvonalakon lévő ajtókon nincsenek pánikzárak, az épület hő- és füstelvezető rendszere elavult, csak korlátozott működésű, a tetőn található füstelvezető ablakok nem működnek, a mozgó motorok nem alkalmasak a füstelvezetésre.

A fent leírtak alapján tehát a tervezési feladat az volt, hogy:

- az épület tetőfedése újuljon meg a szükséges ácsmunkákkal, fóliacserékkel, bádogozási munkákkal és tetőbevilágítók cseréjével, valamint felületképzésével együtt;
- az épület felázott, rongálódott küzdőtéri és parketta burkolata cseréje kerüljön úgy, hogy a küzdőtéri lengőszerkezet nagyobb része megmaradjon;
- a katasztrófavédelmi előírásoknak megfelelő menekülő ajtók legyenek kialakítva, pánikzárak kialakítással, valamint az épület hő- és füstelvezetése korszerűsítésre kerüljön a szükséges szerelvény cserékkel, valamint füstelvezető ablakok és motorok cseréjével.

### II. A jelenlegi épület jellemző adatai:

- |                                       |                         |
|---------------------------------------|-------------------------|
| - rendeltetése:                       | sportcsarnok            |
| - meglévő épület hasznos alapterület: | 2.462,83 m <sup>2</sup> |
| - épület járda körüli szintje:        | + 0,00 m                |

- padlószint: + 0,65 m
- közműellátottság: az ingatlanon földgáz, elektromos energia, víz, szennyvíz megtalálható, a jelenleg is üzemelő rendszerre van rácsatlakoztatva az épület.

### **III. Jelenlegi szerkezeti megoldások:**

Alapozás: a falazatok alatt csömöszölt vasbeton sávalapok készültek, a fatartóknál pilléralap készült. Az alaptestek megfelelő állapotúak, felújítást nem igényelnek.

Falazatok: az épületben a teherhordó falak 30 cm vtg. B30-as falazatból, a válaszfalak 12-15 cm vtg. válaszfaltéglából készültek. A teherhordó vázszerkezet rétegelt-ragasztott fatartókból áll, csuklós kapcsolattal kialakítva. A falazatok és a teherhordó szerkezet megfelelő statikai állapotúak, megerősítést nem igényelnek.

Vízszigetelés: a falazat és a lábazat között, valamint a padlózatban GV-33-as talajnedvesség elleni szigetelés lett alkalmazva 1 rétegben.

Hőszigetelés: az épület padlózatában 5 cm vtg. lépésálló hőszigetelés készült. A zárófödémbe 10-15 cm vastagságban ásványgyapot hőszigetelés készült, tűzgátló heraklith táblákra fektetve. A homlokzati falak nem szigeteltek. A tetőszerkezet károsodása során a hőszigetelés egy része is tönkrement, elázott, cserére szorul.

Kémények: Gázkazánokhoz rendszerkémények készültek.

Födém szerkezet: az épület vasbeton födémmel készült, megfelelő minőségben, felújítást, megerősítést nem igényel.

Lépcsők, rámpa: a külső lépcsők megfelelő minőségűek, rámpa nincs kialakítva az épülethez.

Nyílásáthidalások: monolit vasbeton áthidalók vasalással, hőszigeteléssel készültek, megfelelő minőségűek.

Tető szerkezet: a tetőszerkezet részben rétegelt-ragasztott fatartókkal, részben hagyományos kialakítással készült. A szerkezet megfelelő minőségű, megerősítést nem igényel.

Tetőfedés: az épület betoncserép fedéssel készült, lécezéssel, ellenlécezéssel, és alátétfóliával. Mind a cserépfedés, mind az alátétszerkezetek elavultak, elhasználódtak, a vihar pedig erősen megrongálta a szerkezeteket, tetőfedést. A teljes tetőfelület cserére szorul, mert jelenleg is több helyen beázik.

Bádogozás: a csapadékvíz elvezetés, szegélyeg, vágók, csatornázatok elavultak, cserére, felújításra szorulnak a tetőfedés cseréjének megvalósításával együtt.

Nyílászárók: a homlokzati nyílászárók műanyag, és acél szerkezetűek, a belső ajtók faszerkezetűek. A nyílászárók megfelelő minőségűek, azonban a menekülő ajtókon nincs pánikzár felszerelve, így nem felelnek meg katasztrófavédelmi előírásoknak, mindenképp korszerűsítésre szorulnak.

Burkolatok: az alaprajz szerint, a helyiségek funkciójának megfelelően készültek régi parketta burkolattal, és metlachi burkolattal. A vihar következtében történt beázás



során a küzdőtéri és a nézőtéri parketta padlóburkolat erősen felázott, felpúposodott, ezért mindenképp cserélni szükséges.

Szobafestő- és mázoló munka: fehér diszperziós festés, és fehér belső mázolás, elöregedett, elhasználódott.

Épületgépészet, épületvillamosság, tűzvédelem: az épületben hőszivattyús és gáz központi fűtési rendszer működik, megfelelő minőségben. A víz- és szennyvízhálózat elavult, de az nem tárgya a beruházásnak. Az elektromos hálózat szabvány szerint szigetelt rézvezetékekkel van kialakítva, megfelelő minőségben. A hő- és füstelvezetés a katasztrófavédelmi előírásoknak nem felel meg, elavult, korszerűsíteni szükséges.

#### **IV. Tervezett szerkezeti megoldások**

Bontási munkák: A tetőfelújítással, kapcsolatos bontási munkák során a tetőfedés, a lécezés, deszkázatok, tetőfóliákat, tetőbádogozást, elázott hőszigetelést, régi bevilágítókat, valamint a napkollektor- és villámvédelmi rendszert kell lebontani. A napkollektor- és villámvédelmi rendszer a beruházás végén visszaépítésre kerül, ezért a bontás során körültekintően kell eljárni. A padló felújítása során a régi felázott, felhullámosodott parkettát teljes egészében fel kell bontani, az alátét lengőszerkezet fokozott védelmével. A hő- és füstelvezetéssel kapcsolatban kibontásra kerülnek a régi füstelvezető ablakok, az ahhoz tartozó motorok, az érzékelők, a központ, valamint a nem jól működő egyéb szerelvények.

Alapozás: Új alaptest nem készül.

Falazatok: A meglévő falszerkezet megfelelőnek mondható, cserét, vagy szerkezeti felújítást nem kell végezni.

Vízszigetelés, hőszigetelés: A tető felújítása során a megázott, hiányos hőszigetelést pótolni kell, melyhez 10 cm vastagságban ásványgyapot hőszigetelés kerül elhelyezésre.

Kémények: A kémények változatlanul megmaradnak.

Födémszerkezet: A meglévő épület födémszerkezete megfelelő, szerkezeti megerősítés nem szükséges.

Lépcsők: A régi lépcsők és rámpa megmaradnak, átalakítás nem történik.

Nyílásáthidalások: Az épület esetében a meglévő nyílásáthidalások megmaradnak, új nyílásáthidaló nem kerül beépítésre.

Tetőfedés, ereszbádogozás: Új betoncserép fedés készül, melyhez új tetőfóliázás, új lécezés, új ellenlécezés kerül beépítésre. A tető bádogozás szintén teljes mértékben cserére kerül, melyhez műanyag bevonatos horganyzott lemez kerül felhasználásra.

Nyílászárók: A tetőn található bevilágítók és füstelvezető ablakok cserélve lesznek, hőszigetelt műanyag, illetve a füstelvezetés esetében alumínium szerkezettel

készülnek. A menekülési útvonalakon található ajtók esetében tűz esetén használandó pánikzárak kerülnek beépítésre.

**Burkolatok:** A cserére kerülő parkettaburkolat esetében a küzdőtéri burkolat alatt található lengőszerkezet megmarad, de mindenképp szükséges átvizsgálni és az elázott, sérült szerkezeti elemeket cserélni szükséges. A burkolat a küzdőtér és a nézőtér esetében is a homogén megjelenítés érdekében 22 mm vastagságú laminált sportpadló burkolat készül, melyre a beruházás befejezéseként a szükséges pályavonalazást is fel kell festeni.

**Szobafestő- és mázoló munka:** A tetőfelújítás során beépítésre kerülő faszerkezetek két rétegben lazúrozott felületkezelést kapnak.

**Gépészet, épületvillamosság, tűzvédelem:** Az épületben sem gépészeti, sem villamossági korszerűsítés nem történik, azonban a katasztrófavédelmi hatóság által előírt hő- és füstelvezetési rendszer korszerűsítése megvalósításra kerül, figyelembe véve a hatóság ellenőrzése során feltárt hiányosságokat.

## V. **Munkavédelmi fejezet**

### *1. Tervezés során betartott szempontok*

Jelen fejezetben kerülnek rögzítésre azon előírások, szabványok, intézkedési utasítások, melyeket a tervezés folyamán figyelembe vettünk, betartottunk.

Az üzemelésre, bizonylatolásra vonatkozó konkrét leiratokat a technológiai, műveleti utasítások tartalmazzák, melyeket az üzemeltető, beruházó készít el.

### *2. Általános előírások*

A kivitelezést végző vállalat saját hatáskörében kialakított általános munkavédelmi és balesetelhárítási előírásokat köteles betartani. A kivitelezési tevékenység során az alábbi szabványok munkavédelmi és biztonságtechnikai előírásait be kell tartani:

- MSZ 20163-85      Építési állványelemek munkavédelmi követelményei
- MSZ 04-900-93    Építőipari munkák általános biztonságtechnikai követelményei
- MSZ 04-902-83    Épületszerelési munkák
- MSZ 04-903-83    Kőműves munkák
- MSZ 04-904-83    Beton és vasbeton munkák
- 102/1996.(VII. 12.)    Korm. rendelet veszélyes hulladékkal kapcsolatos tevékenységek.

A kivitelezést kizárólag felelős műszaki vezető irányítása mellett szabad végezni! Az épület kivitelezését a lehető legnagyobb körülményekkel kell végezni. Az újra nem használható, hulladéknak minősülő anyagok szabályszerű elhelyezéséről a bontást végző kivitelezőnek kell gondoskodnia. Az alkalmazott építési technológiák közül azokat kell előnyben részesíteni, amelyek a környezetet megóvják a jelentősebb porszennyeződéstől és zajterheléstől.

### *3. Általános biztonságtechnikai előírások*

A munkahely határain idegenek számára belépést tiltó táblát kell elhelyezni. Olyan területen, ahol az építési munkahely mellett rendszeres közlekedés folyik, a munkahelyet korlátokkal kell elkeríteni! Az építési törmelék folyamatos elszállításáról folyamatosan gondoskodni kell. A művezetők állandóan figyelemmel kísérik, hogy a kivitelezés megfelel-e a terv feltételeinek. Ha eltérés mutatkozik, azonnal jeleznie kell azt az épület tervezőjének és utasítást kell kérnie tőle. A magasból való leesés ellen

védelmet elsősorban a munkahely megfelelő kialakításával biztonságot nyújtó berendezéssel (állványokkal) és védőeszközökkel (korlát, védőtető, háló stb.) kell biztosítani. Ha erre nincs mód, a dolgozót biztonsági övvel, illetve biztonsági hevederzárrel kell ellátni, és a kötéletet méretezett teherbíró szerkezethez kell kötni. Ha a tárgyak esése által veszélyeztetett zónájába közlekedési útvonal esik, akkor forgalomtereléssel, a veszélyeztetés időtartamára forgalomkorlátozással, az építés közbeni leeshető tárgy legnagyobb ütőmunkájára méretezett védőállvánnyal, védőtetővel kell a jármű és gyalogos forgalom biztonságáról gondoskodni. Kivitelezési munkát csak olyan kivitelező végezhet, amely a tervezett épülettel azonos szerkezetű és méretű építésére is jogosult. Az építési munkák irányításával felelős vezetőt kell megbízni. A bontás ideje alatt a felelős vezetőnek a helyszínen kell tartózkodnia. A bontást végző dolgozókkal az alkalmazott bontási technológiát a soron következő munkák balesetveszélyeit és azok megelőzésének módját ismertetni kell. A dolgozókat, a munka jellegétől függően, fejtető sisakkal, porálarccal védőszemüveggel, tenyérvédővel kell ellátni. A betonacélt felmelegítéssel hajlítani tilos! A betontömörítéshez csak törpefeszültségű, vagy kettős szigetelésű vibrátort kell biztosítani.

#### 4. Munkavégzés közbeni magatartás

A brigád, illetve művezető naponta köteles ellenőrizni a szerszámok és munkaeszközök megfelelő használati állapotát és a hibás szerszámok cseréjéről, vagy javításáról gondoskodni kell, továbbá tudatosítani kell a dolgozókkal a hibás munkaeszközök és szerszámok használatából eredő különböző káros következményeket. Az építési területen tilos minden olyan magatartás (fegyelmeztetlenség, játék, rádióhasználat stb.), amely az egészséges és biztonságos munkavégzést akadályozza. Daruval egyszerre csak egy elem emelhető! A daru használata idején a daru mozgásának és hatósugarán belül tartózkodni tilos! A terhet először 10-15 cm-rel kell felemelni, ebben a helyzetben kell megvizsgálni a kötéseket. Az emelést csak ezt követően lehet folytatni. Minden emelés előtt figyelmeztető jelzést kell leadni! Az ott lévők az ott tartózkodás ideje alatt kötelesek betartani az építésvezető, vagy a szerelésvezető utasításait.

#### 5. Emelőgépek üzemeltetése

Az emelés megkezdése előtt az emelőgép kezelője és irányítója köteles meggyőződni arról, hogy az emelési művelet nem veszélyezteti-e az ott lévő személyek, vagy berendezések biztonságát. Biztosítani kell, hogy a felemelt teher alatt, és a veszélyeztetett területen az emelés közben senki ne tartózkodjon.

#### 6. A hegesztési munkák biztonsági előírásai

A hegesztés helyén, az esetleg keletkező tűz oltására megfelelő oltóanyagot és tűzoltó-készülékeket kell elhelyezni. A hegesztés befejezése után át kell vizsgálni a környezetet, hogy nincs-e lappangó tűz, vagy nem került-e izzó részecske olyan helyre, ahol az később tüzet okozhat. Hegesztési munkát csak vizsgáztatott dolgozók végezhetnek, olyanok, akik a hegesztő-berendezés biztonságos kezeléséhez szükséges ismereteket elsajátították. Csak olyan hegesztő berendezéseket és tartozékokat szabad használni, melyek megfelelnek a vonatkozó rendeletek és szabványok előírásainak. A hegesztés helyén 4-5 m sugarú, magasabban történő hegesztéskor 7-8 m sugarú körzetben a szikrák tüzet ne okozhassanak. Az itt nem szereplő, a tervezett létesítményre vonatkozó speciális biztonságtechnikai követelményeket figyelembe véve egyes különleges, illetve egyedi eljárásokat, a

munkabiztonság követelményeit meghatározó alábbi dokumentumokban kell rögzíteni: MVSZ, illetve melléklete, Házi szabvány, Munkarend. Olyan általános érvényű írásos utasítás, amely a konkrét tervezett létesítményre vonatkozóan tartalmazza az ott végzett munkával összefüggő speciális munkabiztonsági követelményeket.

#### 7. Munkanapló, e-napló

Az elvégzett, folyamatban lévő, illetve elvégzendő munkák eredményeinek, illetve azokkal összefüggő információknak a rögzítésére szolgáló - a munkát végző dolgozó által vezetendő digitalizált, egységesített online dokumentum.

#### 8. Kezelési és karbantartási utasítások

A tervezett létesítményben használatos készülékek kezelésére, karbantartására vonatkozó, az MSZ 14399 szerint készített utasítások. A munkavégzés munkabiztonsági követelményeit tartalmazó dokumentumokat ellenőrizhető állapotban kell tartani és a bennük rögzített munkavédelmi, tűzvédelmi szabályokat, ismereteket az illetékes dolgozók részére, meghatározott gyakorisággal oktatni kell.

#### 9. Létesítési előírások

A tervezett létesítmény kialakítása során a veszélyes és ártalmas termelési tényezők hatásainak megelőzését, kizárását szolgáló szabványok, jogszabályok, létesítési és tervezési előírások /OTÉK, OTSZ/ figyelembe vétele, megtartása mellett az alábbi általános követelményeket is ki kell elégíteni:

**Személyi védelem biztosítása:** A munkaterületen dolgozó munkásokat előzőleg munkavédelmi oktatásban kell részesíteni, s gondoskodni kell az előírások betartásáról. A balesetek megelőzése érdekében, a területen dolgozó személyeket, személyi védőeszközökkel kell ellátni, használatuk kötelezővé tételével /védősisak, védőkesztyű, stb./. Mindezekon felül a balesetmentes munkavégzés feltételeit, további munkavédelmi állványok, alátámasztó szerkezetek, alkalmazásával kell biztosítani. Gondoskodni kell arról, hogy munkavégzés helyszínén mindvégig hiánytalanul álljon rendelkezésre az elsősegélynyújtó egységdoboz.

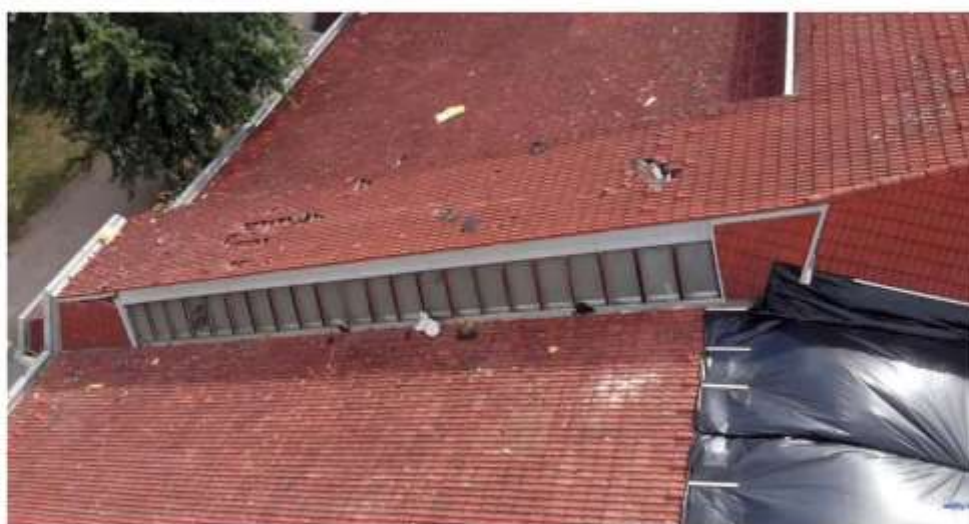
**Szerkezetek:** A felhasználandó anyagok depóniáit úgy kell elhelyezni, hogy az a további munkavégzés szempontjából semmilyen akadályt ne képezzen, balesetet ne okozzon. A munkavégzés során a kivitelező feladata a vonatkozó munkavédelmi előírások betartásának érvényesítése.

**Kollektív és személyi védőeszközök:** A munka biztonságának céljából a veszélyes és/vagy ártalmas termelési tényezők hatásának megelőzése, kizárása, csökkentése érdekében az alábbi védőintézkedéseket kell alkalmazni: tervezési-építészeti-létesítési megoldások, a termelőberendezés kialakítása, a termelési folyamat szervezése, kollektív védőeszközök alkalmazása, személyi védőeszközök használata. Az alkalmazott kollektív és személyi védőeszközök feleljenek meg az MSZ 1086. sz. szabvány követelményeinek. A személyi védőeszközök használatát az alkalmazott kollektív védőeszközökkel összhangban kiegészítő védelemként kell biztosítani. Amennyiben valamely tevékenység, munkafolyamat során a dolgozókat - a kollektív védelem adott szintje mellett - a veszélyes és/vagy ártalmas termelési tényezők hatása fenyegeti, ez ellen megfelelő személyi védőeszköz használatával kell védekezni. Ha valamely munkafolyamatnál a munkát végző dolgozókat többféle ártalom érheti, minden egyes ártalomra, illetve az ártalmaktól együttesen védő, kombinált személyi védőeszközt kell biztosítani. A dolgozók által viselendő védőeszközöket, illetve azok használatát a konkrét tevékenységre vonatkozó

előírásokban kell meghatározni, illetve a MVSZ-ben kell rögzíteni. Az adott munkahelyen indokoltan tartózkodó, de a munkavégzésben közvetlenül részt nem vevő személyeket /pl. ellenőrzést végzők, látogatók/ a tevékenység jellegének, a veszélyeztetettség mértékének, illetőleg a közegészségügyi érdekeknek megfelelően személyi védőeszközökkel ellátni. A személyi védőeszköz csak használati utasítás szerinti rendeltetési célra és előírt élettartamig /védelmi idő/ használható. A személyi védőeszközök karbantartására, tárolására, használatára vonatkozó szabályokat a Munkavédelmi Szabályzatban /MVSZ/ kell meghatározni.

### Fényképek:

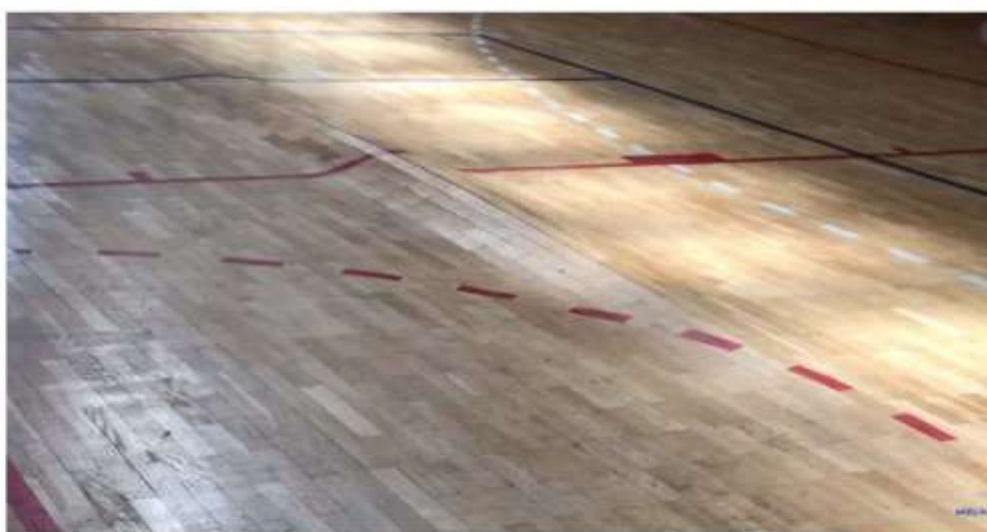




**TIVA-TERV**  
MÉRNÖKI IRODA

**KOVÁCS ZOLTÁN ÉPÍTÉSZ TERVEZŐ**

4440 Tiszavasvári, Nyírfa u. 2. Tel/fax: 42/275-957 Mobil: 30/9563-684 E-mail: tivaterv@gmail.com www.tiva-terv.hu



**TIVA-TERV**  
MÉRNÖKI IRODA

**KOVÁCS ZOLTÁN ÉPÍTÉSZ TERVEZŐ**

4440 Tiszavasvári, Nyírfa u. 2. Tel/fax: 42/275-957 Mobil: 30/9565-684 E-mail: tivaterv@gmail.com www.tiva-terv.hu



Tiszavasvári, 2022. február 21.

**TIVA-TERV**  
MÉRNÖKI IRODA  
KOVÁCS ZOLTÁN E.V.  
4440 Tiszavasvári, Nyírfa u. 2.  
Kövacs Zoltan 6075049-1-35  
Szám: 1243042  
Magasépítő mérnök  
TNSZ: É-15-0160



*Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a második határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.*

*A döntéshozatalban részt vett 9 fő.*

*A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:*

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE  
70/2022. (II.24.) Kt. számú  
határozata**

**A Tiszavasvári Sportegyesület által a Magyar Kézilabda Szövetséghez benyújtandó TAO pályázatok Sportfejlesztési Programjához szükséges nyilatkozatok rendelkezésre bocsátásáról, a szükséges önrész biztosításáról (tárgyi eszköz beruházás ingatlan – Városi Sportcsarnok)**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107.§-ban foglalt hatáskörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

1.Kijelenti, hogy kizárólagos tulajdonát képezi a **tiszavasvári 2448/6 helyrajzi számon** nyilvántartott, a valóságban 4440 Tiszavasvári, Petőfi utca 3. szám alatt található, **kivett sportcsarnok** megnevezésű **33392 négyzetméter** nagyságú **ingatlan**, amely ingatlanon jelenleg található a **Városi Sportcsarnok megnevezésű sportlétesítmény (sportcsarnok)**.

2.Kijelenti, hogy **1. pontban** körülírt sportlétesítmény **2021. augusztus 1. napján** történt viharokár következményeként szükségessé váló felújítási munkálatait a jelen határozatban megjelöltek szerint, helyi sportszervezetek által megpályázható TAO támogatás keretében is megkísérli megvalósítani.

3.Kijelenti, hogy a megjelölt ingatlan jelzálogjoggal terhelt, forgalomképes vagyoni körbe tartozik. Ezzel összefüggésben kijelenti továbbá, hogy az ingatlanon fennálló jelzálogjog más ingatlanra történő áthelyezése érdekében a szükséges intézkedéseket haladéktalanul megteszi.

4.Kijelenti, hogy a **Tiszavasvári Sportegyesület** (székhely: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4., képviseletre jogosult: Nácsa Balázs elnök) **TAO pályázat benyújtására irányuló kérelmét**, mely a vis maior kár következtében megrongálódott sportcsarnok TAO támogatás keretében történő felújítására irányul **támogatja**, jelen határozat **1. mellékletét képező műszaki tartalommal**, a jelen határozat **5. pontjában foglalt feltételekkel**. A szervezet általi megvalósítás esetén a későbbi használati jog biztosítása külön megállapodás tárgyát képezi.

**5.1. Az önerő a teljes ráfordítás 30 %-a, amely a pályázat teljes támogatottsága esetén: 59.138.917 Ft.**

Az önerő mértéke a teljes támogatási összeg mértékéhez igazodik.

**5.2 A megvalósításhoz szükséges önrész tervezett forrása: hitel, melyhez kormányengedély szükséges.**

**5.3 Az önkormányzat, mint tulajdonosi jogkör gyakorló a pályázat benyújtását az alábbi feltételekkel támogatja:**

- Meghatározott cél eléréshez szükséges feladatok tekintetében az önkormányzatot és a megvalósító szervezetet terhelő kötelezettségeket és az alapján őket megillető jogokat, **együttműködési megállapodás keretében lefektessék, kiemelt hangsúlyt fektetve az egymással szembeni elszámolás során követendő alapelvekre** legkésőbb a pályázat eredményes elbírálásáig.

- **A Tiszavasvári Sportegyesület** – mindennemű kártérítési kötelezettség és költségigény nélkül - **hozzájárul ahhoz, hogy amennyiben eredményesen pályázik jelen határozatban megjelöltek szerint, úgy az önkormányzat dönthet úgy, hogy részteljesítésekkel valósítja meg a kivitelezést, vagy megosztja a munkanemeket, amennyiben az a tulajdonos érdekében áll a megjelölt cél, az esetlegesen szükségessé váló pótmunkák és a költséghatékonyság szempontjából.**

- **A Tiszavasvári Sportegyesület** – mindennemű kártérítési kötelezettség és költségigény nélkül - **hozzájárul ahhoz, hogy az önkormányzat dönthet úgy, hogy a pályázati nyertessége esetén sem valósítja meg a beruházást, amennyiben arra a szükséges saját önerőt hitelfelvétel útján nem tudja biztosítani, különösen ide értve a kormányengedély hiányát.**

- **A Tiszavasvári Sportegyesület és az önkormányzat** kölcsönösen minden támogatást megadnak egymásnak bármely állami támogatás és **egyéb támogatási konstrukció elnyeréséhez szükséges sikeres pályázat megtételéhez.**

- Az önkormányzat tulajdonában álló ingatlanon megvalósuló beruházás, felújítás eredményeként létrejövő **növekmény/vagyongyarapodás ingyenesen az önkormányzat tulajdonába kerül.**

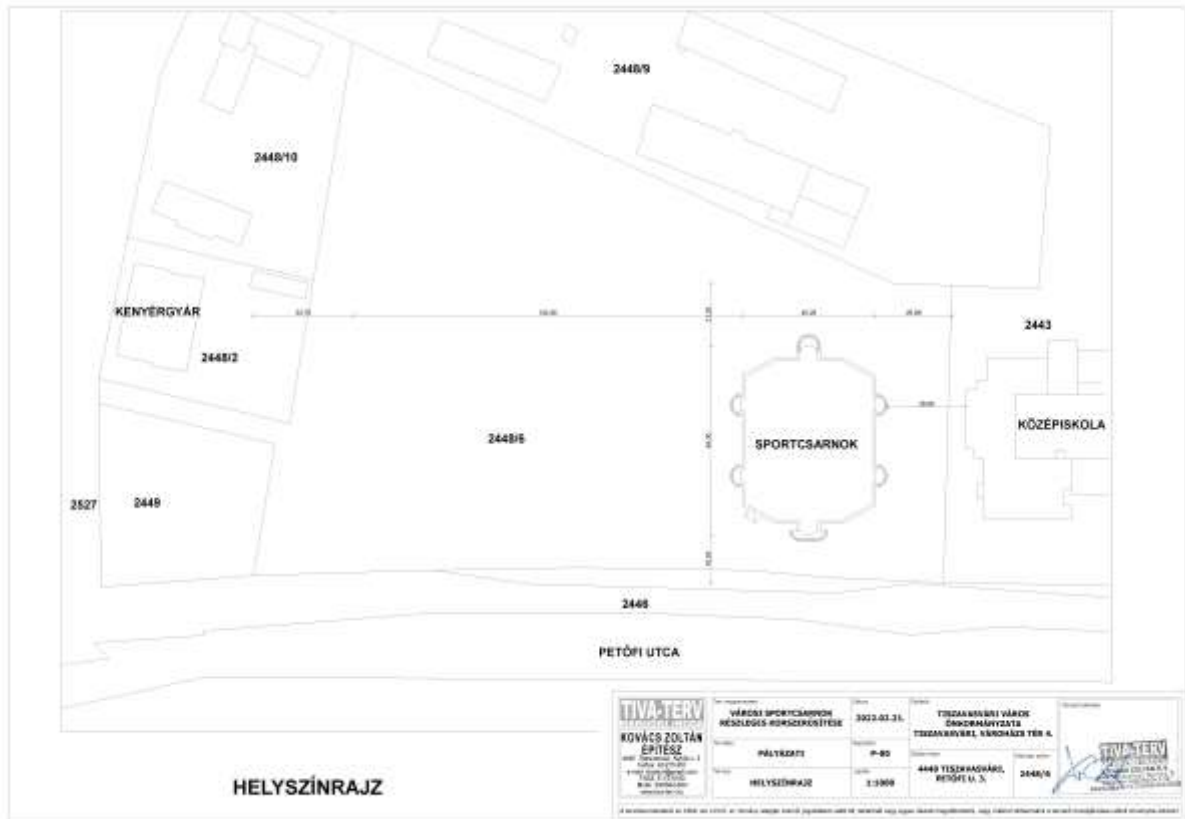
**6.Felkéri a Tiszavasvári Sportegyesület vezetőjét, hogy a pályázat elbírálását követően a döntésről tájékoztassa az önkormányzatot.**

**7.Felhatalmazza polgármestert** Tao tv. szerinti támogatáshoz – a benyújtó szervezetek részére akár hiánypótlás keretében előírt - és az **állami támogatás nyújtásához szükséges nyilatkozatokat, hozzájárulásokat, egyéb dokumentumokat elkészíti, aláírja, vagy azok elkészítésében szükség szerint együttműködik.**

**Határidő:** 1.- 4. és a 7. pont: azonnal  
5. és 6. pont esetében esedékességkor

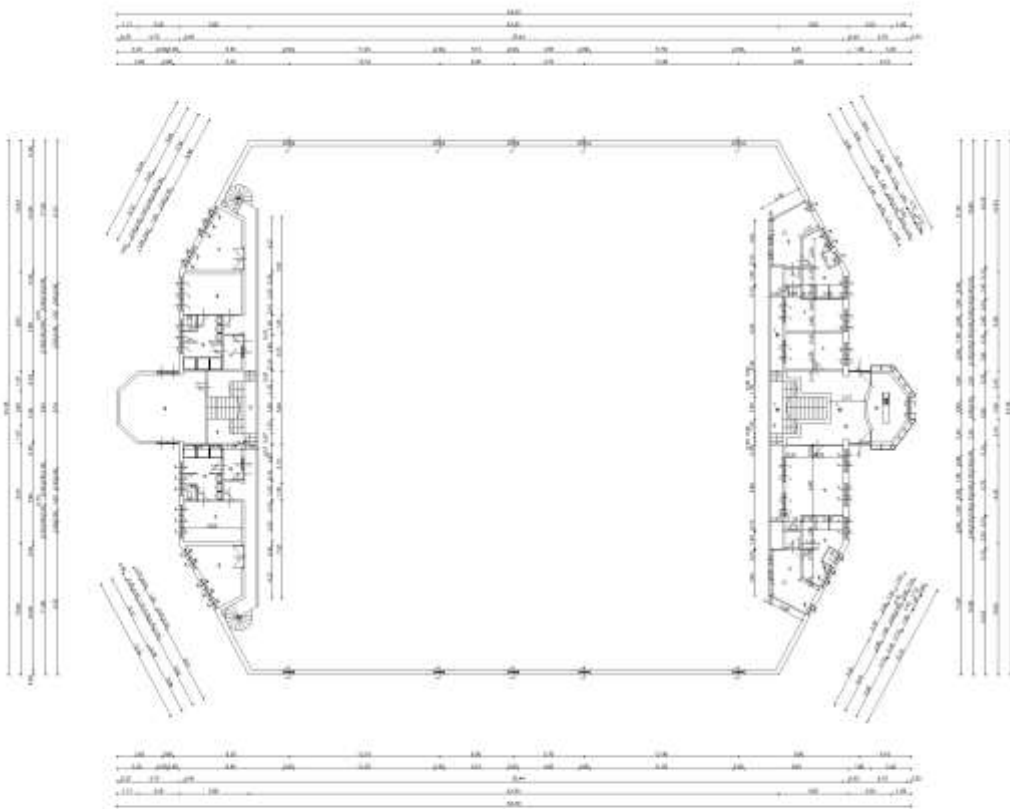
**Felelős:** Szóke Zoltán polgármester

70/2022. (II.24.) Kt. számú határozat 1.sz.melléklete



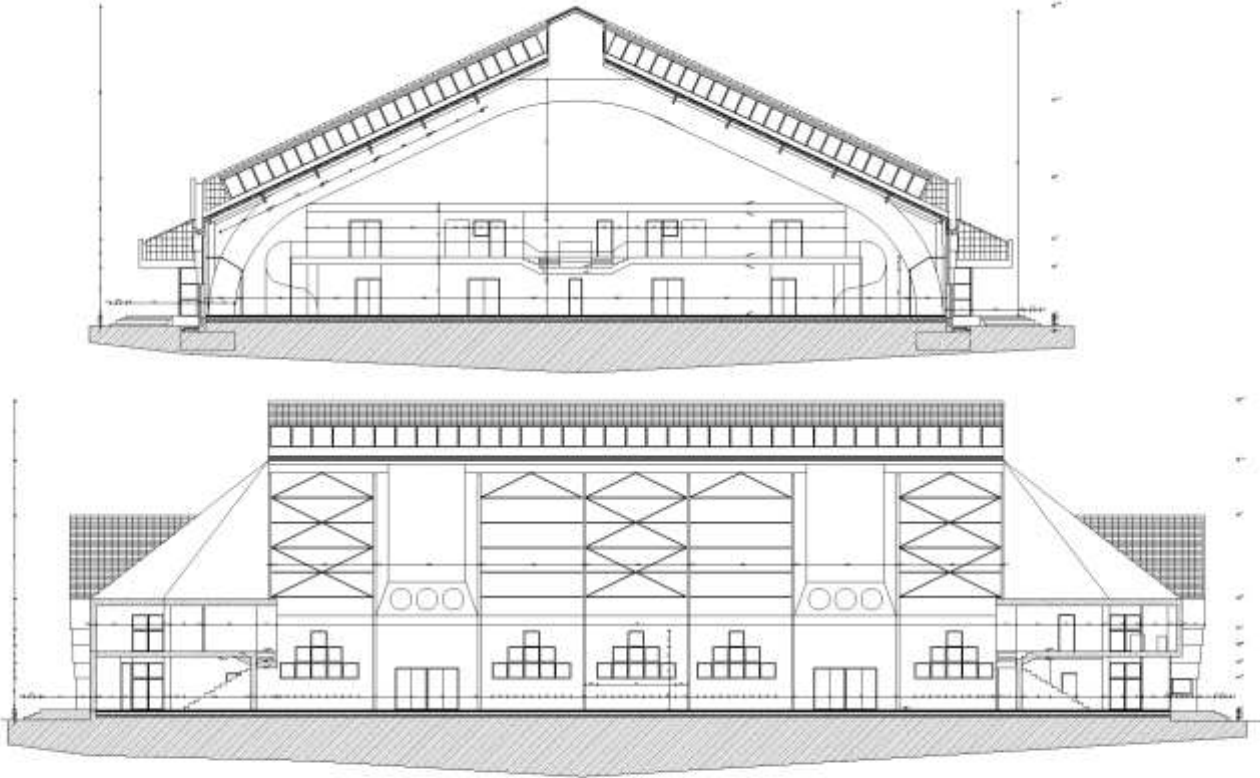


# EMELET



35	Központi	27,29 m <sup>2</sup>
36	Törzs	48,08 m <sup>2</sup>
38	BVH	18,53 m <sup>2</sup>
40	szob	27,79 m <sup>2</sup>
41	szob	13,98 m <sup>2</sup>
42	Csillag	13,13 m <sup>2</sup>
43	Állás, pult	17,58 m <sup>2</sup>
44	WC	3,95 m <sup>2</sup>
45	Elősz	13,23 m <sup>2</sup>
46	Állás, pult	13,98 m <sup>2</sup>
47	Áll	8,86 m <sup>2</sup>
48	Központi	28,02 m <sup>2</sup>
49	Állás	17,02 m <sup>2</sup>
50	Állás, szoba	4,86 m <sup>2</sup>
51	Elősz	18,78 m <sup>2</sup>
52	Állás, pult	13,66 m <sup>2</sup>
53	Törzs	18,28 m <sup>2</sup>
54	BVH szoba	4,89 m <sup>2</sup>
55	Elősz	18,28 m <sup>2</sup>
56	Állás, pult	13,66 m <sup>2</sup>
57	Törzs	18,08 m <sup>2</sup>
58	Állás, szoba	38,48 m <sup>2</sup>
Összesen		271,77 m <sup>2</sup>

<b>TIVA ERV</b> ÉPÍTÉSI IRODA 1133 Budapest, József Attila utca 113. sz. 1. em. Tel: +36 1 461 1111 Fax: +36 1 461 1112 E-mail: info@tivarv.hu	LEVELEZÉSI CÍM: 1133 Budapest, József Attila utca 113. sz. 1. em. TEL: +36 1 461 1111 FAX: +36 1 461 1112 E-MAIL: info@tivarv.hu	Tervező: <b>DR. SZABÓ ZSÓFIA</b> Tervezői Iroda: <b>DR. SZABÓ ZSÓFIA</b> Tervezői Iroda: <b>DR. SZABÓ ZSÓFIA</b>	
	Munka neve: <b>ÁLLÁS</b> Munka jellege: <b>ÉPÍTÉSI TERV</b> Munka státusza: <b>MEGTERVEZÉS</b>	Tervezési év: <b>2023</b> Tervezési szám: <b>01/2023</b> Tervezési dátum: <b>2023.01.01.</b>	



## METSZETEK

<b>TIVA-TERV</b> KÖVÁCS ZOLTÁN ÉPÍTÉSZ 8200 Tiszavasvári, Kőrös u. 2. Tel: 06-30-221-1207 Email: kovacs@tva-terv.hu Hivat: 06-30-221-1207 Munk: 06-30-221-1207 Web: www.tva-terv.hu	Megnevezés: VÁROSI SPORTCSARNOK RÉSZLEVES KÖRNYÉKÉRTÉSE	Dátum: 2022.02.21.	Szám: TISZAVASVÁRI VÁROSI ÖNKORMÉNYZATA TISZAVASVÁRI, VÁROSI RÁZS TÉR 4.	Tervező:
	Típus: PÁLYÁZATI	Rajzszám: P-03	Rajzlevegő: 4400 TISZAVASVÁRI PETŐFI U. 5.	Rajzszám: 2580/8
Típus: METSZETEK		Mérés: 1:100	2022.02.21.	

© Tervezői jogok az 1999. évi LXXII. sz. törvény alapján az alábbiak szerint: 44. §, 45. §, 46. §, 47. §, 48. §, 49. §, 50. §, 51. §, 52. §, 53. §, 54. §, 55. §, 56. §, 57. §, 58. §, 59. §, 60. §, 61. §, 62. §, 63. §, 64. §, 65. §, 66. §, 67. §, 68. §, 69. §, 70. §, 71. §, 72. §, 73. §, 74. §, 75. §, 76. §, 77. §, 78. §, 79. §, 80. §, 81. §, 82. §, 83. §, 84. §, 85. §, 86. §, 87. §, 88. §, 89. §, 90. §, 91. §, 92. §, 93. §, 94. §, 95. §, 96. §, 97. §, 98. §, 99. §, 100. §

## KORSZERŰSÍTÉSI PÁLYÁZATI TERV

Készült:

Tiszavasvári Város Önkormányzata 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. szám részére a Tiszavasvári, Petőfi u. 3. szám alatti, 2448/6 hrsz-ú ingatlanon lévő városi sportcsarnok tető- és padlóburkolat korszerűsítés pályázati dokumentációjához.



Tiszavasvári, 2022. február 21.

**TIVA-TERV**  
MÉRNÖKI IRODA

**KOVÁCS ZOLTÁN ÉPÍTÉSZ TERVEZŐ**  
4440 Tiszavasvári, Nyírla u. 2. Tel/fax: 42/275-957 Mobil: 30/9583-684 E-mail: [tivaterv@gmail.com](mailto:tivaterv@gmail.com) [www.tiva-terv.hu](http://www.tiva-terv.hu)

## TARTALOMJEGYZÉK

- BORÍTÓLAP
- TARTALOMJEGYZÉK
- TERVEZŐI NYILATKOZAT
- ÁLLAPOTFELMÉRÉSI MŰSZAKI LEÍRÁS
- BŐVÍTÉSI-FELÚJÍTÁSI-ÁTALAKÍTÁSI MŰSZAKI LEÍRÁS
- TERVLAPOK:
  - P-00 Helyszínrajz
  - P-01 Földszinti alaprajz
  - P-02 Emeleti alaprajz
  - P-03 Metszetek



Tiszavasvári, 2022. február 21.



## ÁLLAPOTFELMÉRÉSI ÉS KORSZERŰSÍTÉSI MŰSZAKI LEÍRÁS

Tiszavasvári Város Önkormányzata 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4. szám részére a Tiszavasvári, Petőfi u. 3. szám alatti, 2448/6 hrsz-ú ingatlanon található városi sportcsarnok tető- és padlóburkolat korszerűsítés pályázati dokumentációjához.

### I. Állapotleírás:

Az épület az 1990-es évek elején épült, jelenleg önkormányzati tulajdonban van. Tiszavasvári délkeleti részén helyezkedik el, a 36-os számú főközlekedési út mellett. Jelenleg az épület használatban, erősen leromlott elhasználódott állapotban van, a belső és a külső kialakítás idejétmúlt, esztétikai szempontból mindenképp felújításra szorul.

Az épület 2021. augusztusában egy vihar olyan mértékben károsította, hogy a véglegesnek mondható helyreállítást az önkormányzat anyagiak hiányában azóta sem tudta elvégeztetni. A beázások miatt a csarnok azóta nem üzemel, funkcióját nem tudja betölteni. A vihar során az erős szél az egyik bádoglemezt feltépte a ráépített villámhárító szerkezetekkel együtt, majd végig „görgette” a tetőn úgy, hogy több helyen beszakadt a tetőfedés, elrepültek a cserepek, leszakadtak a bádogozások. A megsérült tetőfedés és bádogozás hiánya miatt a behömpölygő esővíz a sportcsarnok padlózatán megállt, teljesen feláztatva a burkolatot és az alátét szerkezeteket.

A korszerűsítés egyik része a vihar miatti teljes mértékű felújítás elvégzése, a másik része viszont a közel 30 éves szerkezetek cseréje, úgymint az előregedett tetőfedés, régi tetőbádogozások, régi, elavult tetőbevilágítók korszerű szerkezetekre történő cseréje. A harmadik része a korszerűsítésnek az, hogy az épület kora miatt már nem felel meg a katasztrófavédelmi előírásoknak, vagyis a menekülési útvonalakon lévő ajtókon nincsenek pánikzárak, az épület hő- és füstelvezető rendszere elavult, csak korlátozott működésű, a tetőn található füstelvezető ablakok nem működnek, a mozgó motorok nem alkalmasak a füstelvezetésre.

A fent leírtak alapján tehát a tervezési feladat az volt, hogy:

- az épület tetőfedése újuljon meg a szükséges ács munkákkal, fóliacserékkel, bádogozási munkákkal és tetőbevilágítók cseréjével, valamint felületképzésével együtt;
- az épület felázott, rongálódott küzdőtéri és parketta burkolata cseréire kerüljön úgy, hogy a küzdőtéri lengőszerkezet nagyobb része megmarad;
- a katasztrófavédelmi előírásoknak megfelelő menekülő ajtók legyenek kialakítva, pánikzáras kialakítással, valamint az épület hő- és füstelvezetése korszerűsítésre kerüljön a szükséges szerelvény cserékkel, valamint füstelvezető ablakok és motorok cseréjével.

### II. A jelenlegi épület jellemző adatai:

- |                                       |                         |
|---------------------------------------|-------------------------|
| - rendeltetése:                       | sportcsarnok            |
| - meglévő épület hasznos alapterület: | 2.462,83 m <sup>2</sup> |
| - épület járda körüli szintje:        | + 0,00 m                |

- padlószint: + 0,65 m
- közműellátottság: az ingatlanon földgáz, elektromos energia, víz, szennyvíz megtalálható, a jelenleg is üzemelő rendszerre van rácsatlakoztatva az épület.

### **III. Jelenlegi szerkezeti megoldások:**

Alapozás: a falazatok alatt csömöszölt vasbeton sávalapok készültek, a fatartóknál pilléralap készült. Az alaptestek megfelelő állapotúak, felújítást nem igényelnek.

Falazatok: az épületben a teherhordó falak 30 cm vtg. B30-as falazatból, a válaszfalak 12-15 cm vtg. válaszfaltéglából készültek. A teherhordó vázszerkezet rétegelt-ragasztott fatartókból áll, csuklós kapcsolattal kialakítva. A falazatok és a teherhordó szerkezet megfelelő statikai állapotúak, megerősítést nem igényelnek.

Vízszigetelés: a falazat és a lábazat között, valamint a padlózatban GV-33-as talajnedvesség elleni szigetelés lett alkalmazva 1 rétegben.

Hőszigetelés: az épület padlózatában 5 cm vtg. lépésálló hőszigetelés készült. A zárófedémben 10-15 cm vastagságban ásványgyapot hőszigetelés készült, tűzgátló heraklith táblákra fektetve. A homlokzati falak nem szigeteltek. A tetőszerkezet károsodása során a hőszigetelés egy része is tönkrement, elázott, cserére szorul.

Kémények: Gázkazánokhoz rendszerkémények készültek.

Födém szerkezet: az épület vasbeton födémmel készült, megfelelő minőségben, felújítást, megerősítést nem igényel.

Lépcsők, rámpa: a külső lépcsők megfelelő minőségűek, rámpa nincs kialakítva az épülethez.

Nyílásáthidalások: monolit vasbeton áthidalók vasalással, hőszigeteléssel készültek, megfelelő minőségűek.

Tető szerkezet: a tetőszerkezet részben rétegelt-ragasztott fatartókkal, részben hagyományos kialakítással készült. A szerkezet megfelelő minőségű, megerősítést nem igényel.

Tetőfedés: az épület betoncserép fedéssel készült, lécezéssel, ellenlécezéssel, és alátét fóliával. Mind a cserépfedés, mind az alátétszerkezetek elavultak, elhasználódtak, a vihar pedig erősen megrongálta a szerkezeteket, tetőfedést. A teljes tetőfelület cserére szorul, mert jelenleg is több helyen beázik.

Bádogozás: a csapadékvíz elvezetés, szegélyeg, vágók, csatornázatok elavultak, cserére, felújításra szorulnak a tetőfedés cseréjének megvalósításával együtt.

Nyílászárók: a homlokzati nyílászárók műanyag, és acél szerkezetűek, a belső ajtók faszerkezetűek. A nyílászárók megfelelő minőségűek, azonban a menekülő ajtókon nincs pánikzár felszerelve, így nem felelnek meg katasztrófavédelmi előírásoknak, mindenképp korszerűsítésre szorulnak.

Burkolatok: az alaprajz szerint, a helyiségek funkciójának megfelelően készültek régi parketta burkolattal, és metlachi burkolattal. A vihar következtében történt beázás

során a küzdőtéri és a nézőtéri parketta padlóburkolat erősen felázott, felpúposodott, ezért mindenképp cserélni szükséges.

Szobafestő- és mázoló munka: fehér diszperziós festés, és fehér belső mázolás, elöregedett, elhasználódott.

Épületgépészet, épületvillamosság, tűzvédelem: az épületben hőszivattyús és gáz központi fűtési rendszer működik, megfelelő minőségben. A víz- és szennyvízhálózat elavult, de az nem tárgya a beruházásnak. Az elektromos hálózat szabvány szerint szigetelt rézvezetékekkel van kialakítva, megfelelő minőségben. A hő- és füstelvezetés a katasztrófavédelmi előírásoknak nem felel meg, elavult, korszerűsíteni szükséges.

#### **IV. Tervezett szerkezeti megoldások**

Bontási munkák: A tetőfelújítással, kapcsolatos bontási munkák során a tetőfedés, a lécezés, deszkázatok, tetőfóliákat, tetőbádogozást, elázott hőszigetelést, régi bevilágítókat, valamint a napkollektor- és villámvédelmi rendszert kell lebontani. A napkollektor- és villámvédelmi rendszer a beruházás végén visszaépítésre kerül, ezért a bontás során körültekintően kell eljárni. A padló felújítása során a régi felázott, felhullámosodott parkettát teljes egészében fel kell bontani, az alátét lengőszerkezet fokozott védelmével. A hő- és füstelvezetéssel kapcsolatban kibontásra kerülnek a régi füstelvezető ablakok, az ahhoz tartozó motorok, az érzékelők, a központ, valamint a nem jól működő egyéb szerelvények.

Alapozás: Új alaptest nem készül.

Falazatok: A meglévő falszerkezet megfelelőnek mondható, cserét, vagy szerkezeti felújítást nem kell végezni.

Vízszigetelés, hőszigetelés: A tető felújítása során a megázott, hiányos hőszigetelést pótolni kell, melyhez 10 cm vastagságban ásványgyapot hőszigetelés kerül elhelyezésre.

Kémények: A kémények változatlanul megmaradnak.

Födémszerkezet: A meglévő épület födémszerkezete megfelelő, szerkezeti megerősítés nem szükséges.

Lépcsők: A régi lépcsők és rámpa megmaradnak, átalakítás nem történik.

Nyílásáthidalások: Az épület esetében a meglévő nyílásáthidalások megmaradnak, új nyílásáthidaló nem kerül beépítésre.

Tetőfedés, ereszbádogozás: Új betoncserép fedés készül, melyhez új tetőfóliázás, új lécezés, új ellenlécezés kerül beépítésre. A tető bádogozás szintén teljes mértékben cserére kerül, melyhez műanyag bevonatos horganyzott lemez kerül felhasználásra.

Nyílászárók: A tetőn található bevilágítók és füstelvezető ablakok cserélve lesznek, hőszigetelt műanyag, illetve a füstelvezetés esetében alumínium szerkezettel

készülnek. A menekülési útvonalakon található ajtók esetében tűz esetén használandó pánikzárak kerülnek beépítésre.

**Burkolatok:** A cserére kerülő parkettaburkolat esetében a küzdőtéri burkolat alatt található lengőszerkezet megmarad, de mindenképp szükséges átvizsgálni és az elázott, sérült szerkezeti elemeket cserélni szükséges. A burkolat a küzdőtér és a nézőtér esetében is a homogén megjelenítés érdekében 22 mm vastagságú laminált sportpadló burkolat készül, melyre a beruházás befejezéseként a szükséges pályavonalazást is fel kell festeni.

**Szobafestő- és mázoló munka:** A tetőfelújítás során beépítésre kerülő faszerkezetek két rétegben lazúrozott felületkezelést kapnak.

**Gépészet, épületvillamosság, tűzvédelem:** Az épületben sem gépészeti, sem villamossági korszerűsítés nem történik, azonban a katasztrófavédelmi hatóság által előírt hő- és füstelvezetési rendszer korszerűsítése megvalósításra kerül, figyelembe véve a hatóság ellenőrzése során feltárt hiányosságokat.

## V. **Munkavédelmi fejezet**

### 1. Tervezés során betartott szempontok

Jelen fejezetben kerülnek rögzítésre azon előírások, szabványok, intézkedési utasítások, melyeket a tervezés folyamán figyelembe vettünk, betartottunk.

Az üzemelésre, bizonylatolásra vonatkozó konkrét leiratokat a technológiai, műveleti utasítások tartalmazzák, melyeket az üzemeltető, beruházó készít el.

### 2. Általános előírások

A kivitelezést végző vállalat saját hatáskörében kialakított általános munkavédelmi és balesetelhárítási előírásokat köteles betartani. A kivitelezési tevékenység során az alábbi szabványok munkavédelmi és biztonságtechnikai előírásait be kell tartani:

- MSZ 20163-85 Építési állványelemek munkavédelmi követelményei
- MSZ 04-900-93 Építőipari munkák általános biztonságtechnikai követelményei
- MSZ 04-902-83 Épületszerelési munkák
- MSZ 04-903-83 Kőműves munkák
- MSZ 04-904-83 Beton és vasbeton munkák
- 102/1996.(VII. 12.) Korm. rendelet veszélyes hulladékkal kapcsolatos tevékenységek.

A kivitelezést kizárólag felelős műszaki vezető irányítása mellett szabad végezni! Az épület kivitelezését a lehető legnagyobb körültekintéssel kell végezni. Az újra nem használható, hulladéknak minősülő anyagok szabályszerű elhelyezéséről a bontást végző kivitelezőnek kell gondoskodnia. Az alkalmazott építési technológiák közül azokat kell előnyben részesíteni, amelyek a környezetet megóvják a jelentősebb porszennyeződéstől és zajterheléstől.

### 3. Általános biztonságtechnikai előírások

A munkahely határain idegenek számára belépést tiltó táblát kell elhelyezni. Olyan területen, ahol az építési munkahely mellett rendszeres közlekedés folyik, a munkahelyet korlátokkal kell elkeríteni! Az építési törmelék folyamatos elszállításáról folyamatosan gondoskodni kell. A művezetők állandóan figyelemmel kísérik, hogy a kivitelezés megfelel-e a terv feltételeinek. Ha eltérés mutatkozik, azonnal jeleznie kell azt az épület tervezőjének és utasítást kell kérnie tőle. A magasból való leesés ellen

védelmet elsősorban a munkahely megfelelő kialakításával biztonságot nyújtó berendezéssel (állványokkal) és védőeszközökkel (korlát, védőtető, háló stb.) kell biztosítani. Ha erre nincs mód, a dolgozót biztonsági övvel, illetve biztonsági hevederzárrel kell ellátni, és a kötéletet méretezett teherbíró szerkezethez kell kötni. Ha a tárgyak esése által veszélyeztetett zónájába közlekedési útvonal esik, akkor forgalomtereléssel, a veszélyeztetés időtartamára forgalomkorlátozással, az építés közbeni leeshető tárgy legnagyobb ütőmunkájára méretezett védőállvánnyal, védőtetővel kell a jármű és gyalogos forgalom biztonságáról gondoskodni. Kivitelezési munkát csak olyan kivitelező végezhet, amely a tervezett épülettel azonos szerkezetű és méretű építésére is jogosult. Az építési munkák irányításával felelős vezetőt kell megbízni. A bontás ideje alatt a felelős vezetőnek a helyszínen kell tartózkodnia. A bontást végző dolgozókkal az alkalmazott bontási technológiát a soron következő munkák balesetveszélyeit és azok megelőzésének módját ismertetni kell. A dolgozókat, a munka jellegétől függően, fejtűvel, sisakkal, porálarccal védőszemüveggel, tenyérvédővel kell ellátni. A betonacélt felmelegítéssel hajlítani tilos! A betontömörítéshez csak törpefeszültségű, vagy kettős szigetelésű vibrátort kell biztosítani.

#### 4. Munkavégzés közbeni magatartás

A brigád, illetve művezető naponta köteles ellenőrizni a szerszámok és munkaeszközök megfelelő használati állapotát és a hibás szerszámok cseréjéről, vagy javításáról gondoskodni kell, továbbá tudatosítani kell a dolgozókkal a hibás munkaeszközök és szerszámok használatából eredő különböző káros következményeket. Az építési területen tilos minden olyan magatartás (fegyelmetlenség, játék, rádióhasználat stb.), amely az egészséges és biztonságos munkavégzést akadályozza. Daruval egyszerre csak egy elem emelhető! A daru használata idején a daru mozgásának és hatósugarán belül tartózkodni tilos! A terhet először 10-15 cm-rel kell felemelni, ebben a helyzetben kell megvizsgálni a kötéseket. Az emelést csak ezt követően lehet folytatni. Minden emelés előtt figyelmeztető jelzést kell leadni! Az ott lévők az ott tartózkodás ideje alatt kötelesek betartani az építésvezető, vagy a szerelésvezető utasításait.

#### 5. Emelőgépek üzemeltetése

Az emelés megkezdése előtt az emelőgép kezelője és irányítója köteles meggyőződni arról, hogy az emelési művelet nem veszélyezteti-e az ott lévő személyek, vagy berendezések biztonságát. Biztosítani kell, hogy a felemelt teher alatt, és a veszélyeztetett területen az emelés közben senki ne tartózkodjon.

#### 6. A hegesztési munkák biztonsági előírásai

A hegesztés helyén, az esetleg keletkező tűz oltására megfelelő oltóanyagot és tűzoltó-készülékeket kell elhelyezni. A hegesztés befejezése után át kell vizsgálni a környezetet, hogy nincs-e lappangó tűz, vagy nem került-e izzó részecske olyan helyre, ahol az később tüzet okozhat. Hegesztési munkát csak vizsgáztatott dolgozók végezhetnek, olyanok, akik a hegesztő-berendezés biztonságos kezeléséhez szükséges ismereteket elsajátították. Csak olyan hegesztő berendezéseket és tartozékokat szabad használni, melyek megfelelnek a vonatkozó rendeletek és szabványok előírásainak. A hegesztés helyén 4-5 m sugarú, magasabban történő hegesztéskor 7-8 m sugarú körzetben a szikrák tüzet ne okozhassanak. Az itt nem szereplő, a tervezett létesítményre vonatkozó speciális biztonságtechnikai követelményeket figyelembe véve egyes különleges, illetve egyedi eljárásokat, a

munkabiztonság követelményeit meghatározó alábbi dokumentumokban kell rögzíteni: MVSZ, illetve melléklete, Házi szabvány, Munkarend. Olyan általános érvényű írásos utasítás, amely a konkrét tervezett létesítményre vonatkozóan tartalmazza az ott végzett munkával összefüggő speciális munkabiztonsági követelményeket.

#### 7. Munkanapló, e-napló

Az elvégzett, folyamatban lévő, illetve elvégzendő munkák eredményeinek, illetve azokkal összefüggő információknak a rögzítésére szolgáló - a munkát végző dolgozó által vezetendő digitalizált, egységesített online dokumentum.

#### 8. Kezelési és karbantartási utasítások

A tervezett létesítményben használatos készülékek kezelésére, karbantartására vonatkozó, az MSZ 14399 szerint készített utasítások. A munkavégzés munkabiztonsági követelményeit tartalmazó dokumentumokat ellenőrizhető állapotban kell tartani és a bennük rögzített munkavédelmi, tűzvédelmi szabályokat, ismereteket az illetékes dolgozók részére, meghatározott gyakorisággal oktatni kell.

#### 9. Létesítési előírások

A tervezett létesítmény kialakítása során a veszélyes és ártalmas termelési tényezők hatásainak megelőzését, kizárását szolgáló szabványok, jogszabályok, létesítési és tervezési előírások /OTÉK, OTSZ/ figyelembe vétele, megtartása mellett az alábbi általános követelményeket is ki kell elégíteni:

**Személyi védelem biztosítása:** A munkaterületen dolgozó munkásokat előzőleg munkavédelmi oktatásban kell részesíteni, s gondoskodni kell az előírások betartásáról. A balesetek megelőzése érdekében, a területen dolgozó személyeket, személyi védőeszközökkel kell ellátni, használatuk kötelezővé tételével /védősisak, védőkesztyű, stb./. Mindezekeken felül a balesetmentes munkavégzés feltételeit, további munkavédelmi állványok, alátámasztó szerkezetek, alkalmazásával kell biztosítani. Gondoskodni kell arról, hogy munkavégzés helyszínén mindvégig hiánytalanul álljon rendelkezésre az elsősegélynyújtó egységdoboz.

**Szerkezetek:** A felhasználandó anyagok depóniáit úgy kell elhelyezni, hogy az a további munkavégzés szempontjából semmilyen akadályt ne képezzen, balesetet ne okozzon. A munkavégzés során a kivitelező feladata a vonatkozó munkavédelmi előírások betartásának érvényesítése.

**Kollektív és személyi védőeszközök:** A munka biztonságának céljából a veszélyes és/vagy ártalmas termelési tényezők hatásának megelőzése, kizárása, csökkentése érdekében az alábbi védőintézkedéseket kell alkalmazni: tervezési-építészeti-létesítési megoldások, a termelőberendezés kialakítása, a termelési folyamat szervezése, kollektív védőeszközök alkalmazása, személyi védőeszközök használata. Az alkalmazott kollektív és személyi védőeszközök feleljenek meg az MSZ 1086. sz. szabvány követelményeinek. A személyi védőeszközök használatát az alkalmazott kollektív védőeszközökkel összhangban kiegészítő védelemként kell biztosítani. Amennyiben valamely tevékenység, munkafolyamat során a dolgozókat - a kollektív védelem adott szintje mellett - a veszélyes és/vagy ártalmas termelési tényezők hatása fenyegeti, ez ellen megfelelő személyi védőeszköz használatával kell védekezni. Ha valamely munkafolyamatnál a munkát végző dolgozókat többféle ártalom érheti, minden egyes ártalomra, illetve az ártalmaktól együttesen védő, kombinált személyi védőeszközt kell biztosítani. A dolgozók által viselendő védőeszközöket, illetve azok használatát a konkrét tevékenységre vonatkozó

előírásokban kell meghatározni, illetve a MVSZ-ben kell rögzíteni. Az adott munkahelyen indokoltan tartózkodó, de a munkavégzésben közvetlenül részt nem vevő személyeket /pl. ellenőrzést végzők, látogatók/ a tevékenység jellegének, a veszélyeztetettség mértékének, illetőleg a közegészségügyi érdekeknek megfelelően személyi védőeszközökkel ellátni. A személyi védőeszköz csak használati utasítás szerinti rendeltetési célra és előírt élettartamig /védelmi idő/ használható. A személyi védőeszközök karbantartására, tárolására, használatára vonatkozó szabályokat a Munkavédelmi Szabályzatban /MVSZ/ kell meghatározni.

### Fényképek:



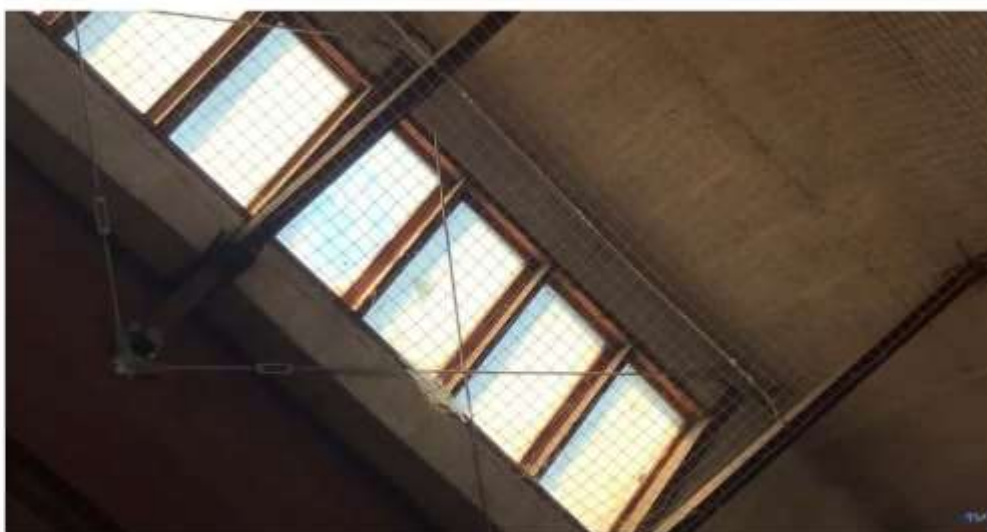
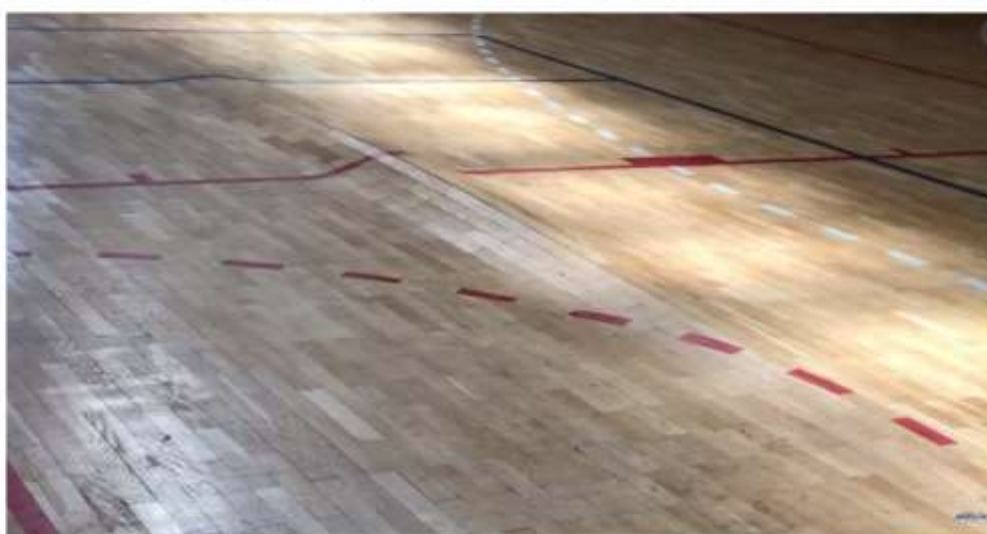


**TIVA-TERV**  
MÉRNÖKI IRODA

**KOVÁCS ZOLTÁN ÉPÍTÉSZ TERVEZŐ**

4440 Tiszavasvári, Nyírfa u. 2. Tel/fax: 42/275-957 Mobé: 30/9583-684 E-mail: [tivaterv@gmail.com](mailto:tivaterv@gmail.com) www.tiva-terv.hu







Tiszavasvári, 2022. február 21.

**TIVA-TERV**  
KOVÁCS ZOLTÁN E.V.  
4440 Tiszavasvári, Nyírfa u. 2.  
Tel/fax: 42/275-957 Mobil: 30/9583-684  
E-mail: [tivaterv@gmail.com](mailto:tivaterv@gmail.com) www.tiva-terv.hu  
Szám: 1243042  
Kovács Zoltán  
Magasépítő mérnök  
TNSZ: É-15-0160

*Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a harmadik határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.*

*A döntéshozatalban részt vett 9 fő.*

*A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:*

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**  
**71/2022. (II.24.) Kt. számú**  
**határozata**

**A Tiszavasvári Sportegyesület által a Magyar Kézilabda Szövetséghez benyújtandó TAO pályázatok Sportfejlesztési Programjához szükséges nyilatkozatok rendelkezésre bocsátásáról, a szükséges önrész biztosításáról (tárgyi eszköz beruházás nem ingatlan, utánpótlás nevelés feladatok)**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107.§-ban foglalt hatáskörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

**1. Kötelezettséget vállal a Tiszavasvári Sportegyesület Magyar Kézilabda Szövetséghez benyújtandó, nyertes TAO pályázat Sportfejlesztési Programjának – „tárgyi eszköz beruházások, felújítások nem ingatlan”, valamint „Utánpótlás nevelés feladatainak támogatása”** jogcímen - megvalósításához **szükséges önrész biztosítására**, az alábbiak szerint:

Az 1. pontban megjelölt jogcímek megvalósításához **szükséges önerő mértéke** – nyertes TAO pályázat esetén, teljes támogatottság esetén - **1.526.888 Ft.**

Az önerő mértéke a teljes támogatási összeg mértékéhez igazodik.

**2.** Felkéri a jegyzőt, hogy jelen határozat 1. pontjának megvalósulása esetén szükséges fedezet biztosítására tegyen javaslatot a 2023. évi költségvetési rendelet elfogadásakor.

**3.** Felkéri a Tiszavasvári Sportegyesület vezetőjét, hogy a pályázat elbírálását követően a határozatról tájékoztassa az önkormányzatot.

**4.** Felhatalmazza a polgármestert, hogy a határozat 1. számú mellékletét képező tulajdonosi hozzájáruló nyilatkozatot és az önrész rendelkezésre bocsátásáról szóló nyilatkozatot, valamint az építési beruházásról szóló nyilatkozatot aláírja.

**Határidő:** esedékességkor

**Felelős:** Szőke Zoltán polgármester  
Dr. Kórik Zsuzsanna jegyző

**NYILATKOZAT**  
- építési beruházások tárgyában -

Alulírott Szőke Zoltán, mint Tiszavasvári Város Önkormányzata (cím: 4440 Tiszavasvári Városháza tér 4.; a továbbiakban: „Önkormányzat”) polgármestere a jelen nyilatkozat aláírásával az alábbi kijelentéseket és kötelezettségvállalásokat teszem:

Kijelentem, hogy az Önkormányzat hozzájárulását adta ahhoz, hogy a Tiszavasvári Sportegyesület (székhely: 4440 Tiszavasvári Városháza tér 4.; képviselő: Nácsa Balázs; a továbbiakban: „Sportszervezet”) az Önkormányzat kizárólagos, 1/1-ed arányú tulajdonában álló Nyíregyházi Földhivatal által 2438 hrsz. alatt nyilvántartott és természetben 4440 Tiszavasvári, Fehértói u.2/B szám alatt található ingatlanon (a továbbiakban: „Ingatlan”) a társasági adóról és osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény (a továbbiakban: „Tao. tv.”) 22/C. §-ában foglalt, a látvány-csapatsport támogatására szolgáló adókedvezmény igénybevételevel építési engedélyhez nem kötött, építési beruházásra irányuló tárgyi eszköz beruházást, felújítást, vagy egyébként sportcélú ingatlan-fejlesztést érintő tárgyi eszköz beruházást, felújítást végezzem.

A jelen nyilatkozat aláírásával feltétlenül és visszavonhatatlanul hozzájárulok ahhoz, hogy a Sportszervezet a Magyar Labdarúgó Szövetség (a továbbiakban: „MLSZ”) által jóváhagyott sportfejlesztési programjának, a látvány-csapatsport támogatására, a támogatások felhasználására és ellenőrzésére vonatkozó jogszabályoknak és az Ingatlan eredeti sportcélú rendeltetésének megfelelően, az Ingatlan a legalább 10 millió forint értékű beruházás és/vagy legalább 5 millió forint értékű felújítás megvalósítását követően a fenntartási költségek viselése ellenében/mellett beruházás esetében 10 (tíz) éves, felújítás esetében 5 (öt) éves határozott időtartamon keresztül térítésmentesen használja.

A jelen nyilatkozat aláírásával kijelentem és kötelezettséget vállalok arra, hogy az Ingatlanon harmadik személynek nem áll fenn olyan joga és ilyen jogot az Önkormányzat nem is létesít, amely korlátozná vagy kizárná a Sportszervezetet abban, hogy a tárgyi eszköz beruházást és felújítást, beruházás esetében 10 (tíz) éves, illetve felújítás esetében 5 (öt) éves határozott időtartamon belül korlátozásoktól mentesen használja.

A jelen nyilatkozat aláírásával kijelentem, hogy az Önkormányzat képviseletére jogosult vagyok, a szükséges felhatalmazásokkal rendelkezem és az Önkormányzat a jelen nyilatkozat kiállításához szükséges testületi döntéseket a jogszabályokkal összhangban meghozta, egyúttal az Önkormányzat a jelen Nyilatkozat aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a Sportszervezet jelen nyilatkozatban biztosított jogait megerősítő Megállapodást a Sportszervezettel megkötí.

Kelt: Tiszavasvári, 2022.....

Tiszavasvári Város Önkormányzata  
Szőke Zoltán  
polgármester

<b>Tárgy (28.np.):</b>	<b>Előterjesztés az MLSZ-hez benyújtandó TAO támogatás iránti kérelemhez való hozzájárulásról</b>
<b>Előadó:</b>	<b>Szőke Zoltán polgármester</b>
<b>Témafelelős:</b>	<b>Kovács Edina köztisztviselő</b>

**Kovács Edina témafelelős szóbeli kiegészítése:**

Elmondta, hogy mivel az előterjesztés csak az előző napon került kiküldésre a Képviselő-testület részére, ezért ismerteti szóban annak tartalmát. A Tiszavasvári Sportegyesület a Magyar Labdarúgó Szövetséghez Sportfejlesztési Programot kíván benyújtani, a Tiszavasvári Fehértói u. 2/B. szám alatti sportpályára, melyen egy új műfüves pálya kialakítását kívánja megvalósítani. Az MLSZ támogatások 100% támogatottságúak, önerő biztosítása nem szükséges hozzá. Kialakításra kerülne egy 20x40 méteres műfüves pálya, pálya megvilágítással és palánkkal együtt. A tervezett beruházás értéke 35.803.600.-Ft, melyhez önerő nem szükséges.

*Mivel kérdés és hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el, Szőke Zoltán polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátotta.*

*A döntéshozatalban részt vett 9 fő.*

*A Képviselő-testület 9 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:*

**TISZAVASVÁRI VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ TESTÜLETÉNEK  
72/2022. (II.24.) Kt. számú  
határozata**

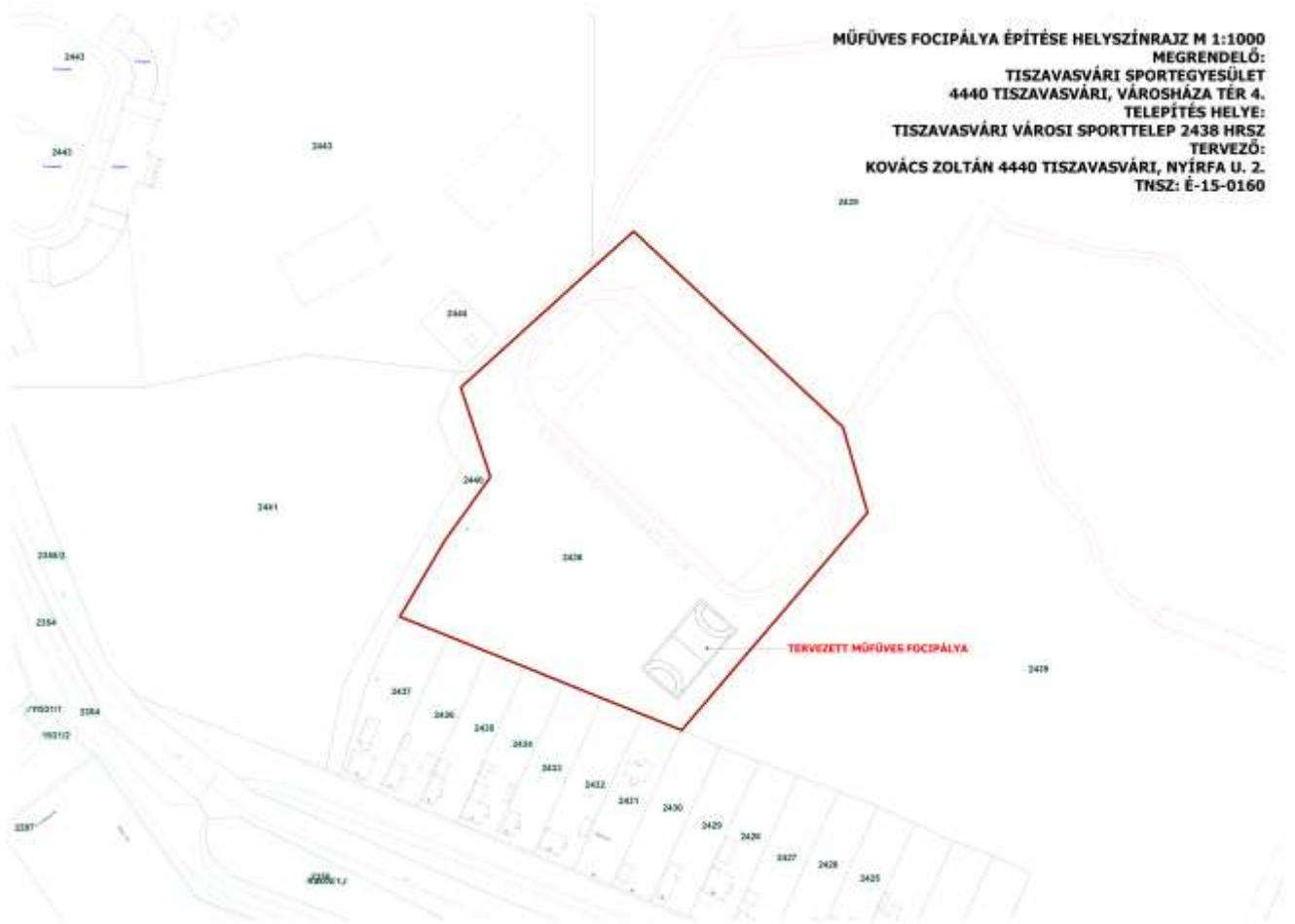
**Az MLSZ-hez benyújtandó TAO támogatás iránti  
kérelemhez való hozzájárulás**

Tiszavasvári Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 13. § (1) bekezdés 15. pontjában foglalt feladatkörében eljárva az előterjesztést megtárgyalta, és az alábbi határozatot hozza:

- 1. Támogatja, és az ingatlan tulajdonosaként hozzájárul ahhoz, hogy a Tiszavasvári Sportegyesület az Magyar Labdarúgó Szövetséghez TAO támogatás iránt kérelmet nyújtson be, a Tiszavasvári, Fehértói u. 2/B. szám alatti 2438 hrsz-ú ingatlanon műfüves pálya kialakítására, a határozat mellékletét képező tartalommal.**
- 2. Felhatalmazza a polgármestert, hogy a pályázat benyújtásához szükséges dokumentumokat, nyilatkozatokat adja ki, illetve írja alá.**

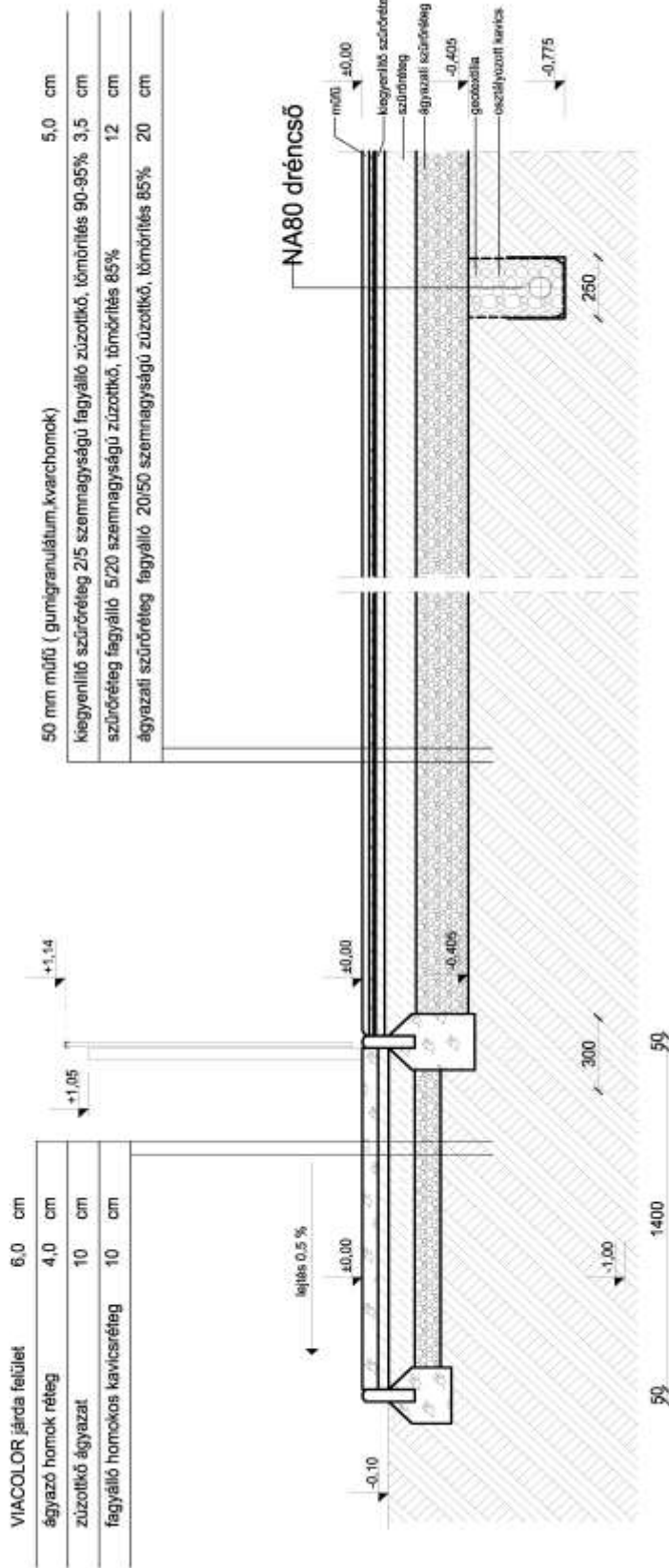
**Határidő:** Azonnal

**Felelős:** Szőke Zoltán polgármester



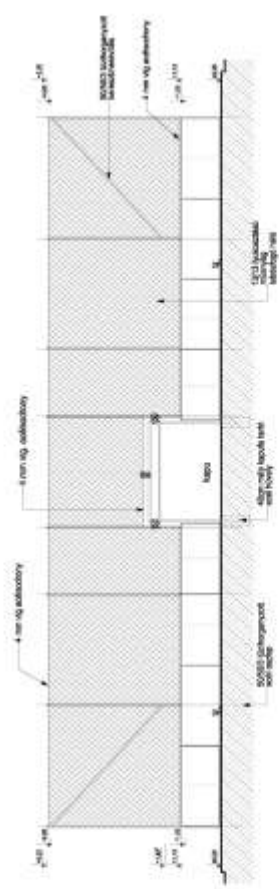
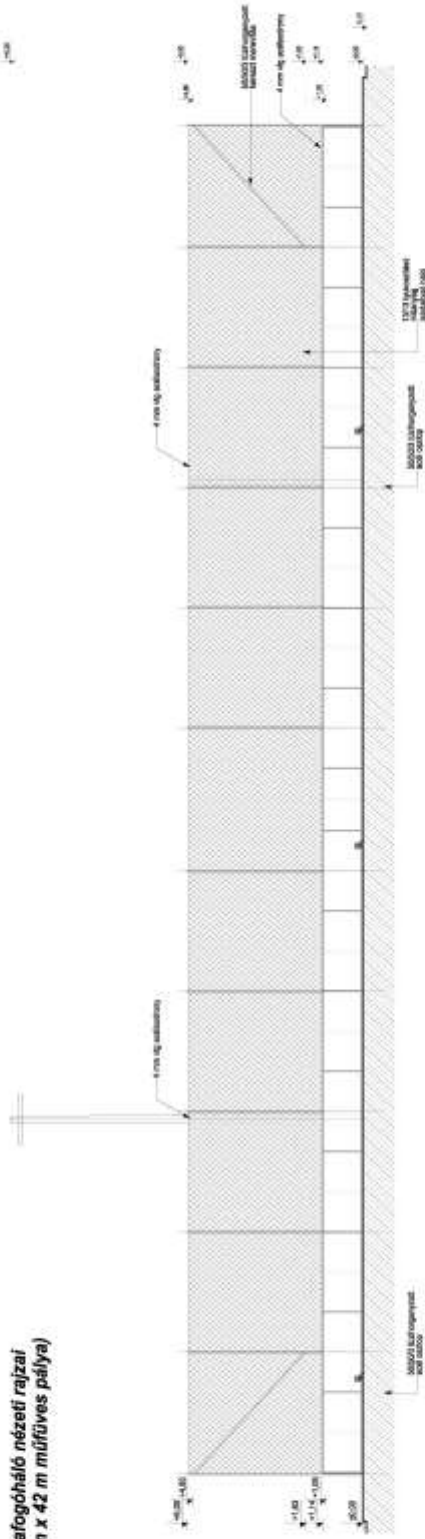


# Általános metszet (rétegtrend) 22mx42m és 14mx26m műfüves pályához





**Labdafogóháló nézeti rajza  
(22 m x 42 m műfüves pálya)**



## **MŰSZAKI LEÍRÁS 20X40 (22X42) MÉTERES MŰFÜVES FUTBALLPÁLYA**

MEGRENDELŐ:

TISZAVASVÁRI SPORTEGYESÜLET 4440 TISZAVASVÁRI, VÁROSHÁZA TÉR 4.

ÉPÍTÉS HELYE:

TISZAVASVÁRI VÁROSI SPORTTELEP 2438 HRSZ

### **Alépítmények:**

1. Tükör készítés: Az eredeti környezet talajszintjéhez képest átlag 30 cm mély gödör, (tükör) készül, amely maximum 0,5 % lejtésű lehet. A lejtés a pálya hossz tengelyétől kifelé, két oldalra értendő. Mivel az alépítmény rétegvastagság összesen 35 cm lesz, a műfű és töltelékei 5 cm, a pálya végleges szintje 10 cm-t kiemelkedik majd a környezet szintjéhez képest. A felület lejtésének olyannak kell lennie, hogy a víz mindenhol le tudjon folyni róla és egy ponton sem lehet magasabb a tervezett szintnél. Tömörítés mértéke 90%.

2. Ágyazati szűrőréteg: Ágyazati szűrőréteg készül, fagyálló zúzott kőből, 20/50 szemcse nagyságú 20 cm vastagságban tömörített állapotban. Eltérés a névleges magasságtól maximum 10 mm, felület egyenetlensége maximum 10 mm 3 méterenként. Tömörítés mértéke 90%.

3. Fagyálló szűrő réteg: Szűrő réteg készül, fagyálló zúzott kőből, 5/20 szemcse nagyságú 12 cm vastagságban tömörített állapotban. Lejtés maximum 0,5%, felület egyenetlensége maximum 10 mm 3 méterenként. Tömörítés mértéke 90%.

4. Kiegyenlítő szűrő réteg: Kiegyenlítő szűrő réteg készül, fagyálló, pormentes zúzott kőből, 2/5 szemcse nagyságú, 3,5 cm vastagságban tömörített állapotban. Lejtés maximum 0,5%, felület egyenetlensége maximum 10 mm 3 méterenként. Tömörítés mértéke 90-95%.

### **VIACOLOR járda készítése a pálya körül:**

1. Tükör készítés járdának: Műfű felületet körülvevő területen VIACOLOR burkolat készül. Első lépésben a tükör kiszedés történik, a környezet szintjéhez képest 14 cm mélységig, oldalvonalak mentén 1,5 méter, alapvonalak mögött 2 méter szélességben.

2. Szegélykövezés: Szegélykő készül a pálya és a VIACOLOR burkolat körül, 100 cm hosszú (100\*5\*20 cm) elemekből, betongerendába rakva a burkolat fogadására, a megadott tervekben foglaltaknak megfelelően. A betongerendák alá legalább 5 cm vastag sóderágy kerül.

3. Járda készítés: VIACOLOR burkolat készítése a pálya körül, 6 cm vastag térkő burkolattal kialakítva. Fentről lefelé 4 cm vastag 0,063-0,8 mm ágyazó homok, 10 cm vastag 0,063-20 mm zúzottkő ágyazat, és 10 cm vastag fagyálló folyami homokos kavicsrétegre.

#### **Vízvezetés:**

1. Szivárgó cső: A 80-200 mm-es csővezeték (dréncső) 0,5% lejtéssel, a pályán a kivitelezési terveken meghatározott módon 0,25x0,4 m mély és a pálya oldalvonalával párhuzamos egymástól 5 méter távolságban levő munkagödörben kell elhelyezni az egyenletes vízeloszlás érdekében. A szivárgó csövekből a vizet a pálya alapvonalával párhuzamosan fektetett, 0,5%-os lejtésű, a pálya egyik végén kialakított csővezetékébe (dréncső) kell bekötni. A szivárgó és gyűjtő csövek keresztmetszete a helyi talajviszonyok, mértékadó talajvízszint és a várható csapadék mennyiségének figyelembevételével kerül méretezésre.

2. Geotextília: A csővezetéseket minden oldalról 4-16 mm osztályozott kavicssal, a kavicsot pedig geotextíliával kell körülvenni az elkoszolódás, a gaz kinövés és a különböző szemcse összetételű talajok összekeveredésének megakadályozása, megelőzése érdekében. Az elkészült tükör teljes felületét is geotextíliával kell leteríteni.

3. Szikkasztó gödrök: Két darab szikkasztógödör készül a rendszer mélypontjain 2x2x3 méteres méretben, feltöltve 50/200 mm kavicssal, geo textília alátéttel és letakarással. Ide kerül bevezetésre a pályáról összegyűjtött csapadékvíz szikkasztás céljából.

#### **Burkolat:**

1. Műfű burkolat: Az 50 mm szálhosszúságú műfű szőnyeg, az elkészített kiegyenlítő ágyazati rétegre kerül elhelyezésre. A szőnyegcsíkok ragasztással kerülnek rögzítésre és alkotnak egységes felületet. Súlyuknál fogva rögzülnek az alépítményhez. A lefektetett szőnyeg száraz, kvarchomokkal és gumi-granulátummal kerül feltöltésre.

2. A műfűvel szemben támasztott minimális követelmények:

szál kiképzés: 100 % monofil  
szál magasság: 50 mm  
szál anyaga: UV álló, hő-stabilizált polietilén  
szál tűzés: csomó száma (kötegszám): min. 9.500/m<sup>2</sup>  
szál színe: zöld  
dtex szám (hosszegységre számított tömeg): min. 11.000 dtex( + 10 %)  
hátszőnyeg tömege min. 200 g/m<sup>2</sup>  
fűtekercs hossza: burkolandó pálya szélességével azonos  
fűtekercs szélessége: min. 4,0 m

lefektetett műfű csíkok közötti illesztési hézag: max.5 mm  
vonal szélesség: 8-10 cm  
vonal anyaga megegyezik a műfű anyagával  
vonal színe: fehér. A vonalakat a lefektetett műanyag gyepszőnyegbe – a kivitelezési, kitzúzési terveknek megfelelően – bevágással, ragasztással kell elkészíteni.

### **Feltöltés:**

Kettő rétegben történik a feltöltés, kvarchomokkal és gumi-granulátummal.

Alsó réteg: osztályozott, száraz, kerek szemcséjű, pormentes, 0,3-0,8 mm szemcseméretű kvarchomok 15-20 kg/m<sup>2</sup>. (A műfű szállítójának előírásai szerint kerül pontosításra)

Felső réteg: újrahasznosított (SBR) zöld poliuretán festékkel bevont fekete 1,0-2,0 mm szemcseméretű, szál, fém és pormentes, száraz, osztályozott gumi granulátum 10-15 kg/m<sup>2</sup>. (A műfű szállítójának előírásai szerint kerül pontosításra)

### **Labdafogó háló és tartószerkezete:**

A labdafogó háló, UV álló műanyagból, 13x13 cm lyukosztással, alul és felül acél feszítőhuzallal, tartószerkezete a palánkkal egybeépítve készül, 5 m magas, 50x50x3 mm tüzhorganyzott zártszelvényből. A háló tartóoszlopjának alapteste 0,3x0,3x1 m méretű C16 FN beton. Az alaptestet a helyi talaj teherbírási értékének ismeretében méretezni kell. Összesen 128 méter.

### **Felszerelési tárgyak:**

A pálya tartozéka 2 db rögzített kézilabda kapu hálóval (300 x 200) cm.

Egy darab szabványos méretű háromszög kefe a karbantartáshoz.

### **Palánk:**

A pályához, azt körülvevően, az alap és oldalon vonalakon rögzített formában 1,1 m magas focipalánk készül, időjárás és hőálló 18 mm vastag fehér színű, rétegelt lemezből, 50x50x3 mm tüzhorganyzott zártszelvény oszlopokkal. Összesen 122 méter.

### **Világítás:**

1. Tervezési feladat: A 20\*40 méteres, mesterséges megvilágítással ellátott műfüves futballpályánál közepes megvilágítás értéket kell biztosítani. (90-120 lux , az egyenletességre (minimális megvilágítás / átlagos megvilágítás ) minimum 0,5 értéket kell biztosítani.

2. Energiaigény, energiaellátás: A tervezett pálya mesterséges megvilágításához szükséges energiaigény értéke 4,8-6 KW-ra becsülhető. A villamos-energia ellátás

feszültségintje 3F+N 230 V AC. A többlet energiaigény biztosításának műszaki és gazdasági feltételeit az áramszolgáltatóval előzetesen egyeztetni kell. (javasolt a 3\*16 A)

3. Villamos berendezés: A tervezett fővezetékek elosztókba csatlakoznak. A futballpálya részére szabadtéri elosztó-berendezést kell létesíteni. Az elosztóban kerülnek elhelyezésre a világításhoz szükséges áramkörök szerelvényei.

4. Világítási berendezések: A megvilágítási érték 4 db 9-10 m fénypontmagasságú tartószerkezetre szerelt, 400 W-os, nagyteljesítményű, jól irányított, kis kápráztatású, sugárzó fényeloszlást biztosító, szükséges mennyiségű (minimum 3-3 db.) fényvetővel biztosítható.

5. Lámpatartó oszlop: A világítás tartó szerkezete 9-10 m magas vékonyfalú, kúpos kivitelű, tüzhorganyzott acéloszlop. Az oszlop T alakú fényvetőtartóval 3-4 db fényvető rögzítésére van kialakítva. A 0,6x0,6x1,5 m méretű C16 FN betonból készült alaptesthez 4 db M24 csavarral rögzül az oszloptalp. A rögzítést és az alaptestet a helyi talaj teherbírási értékének ismeretében méretezni kell.

6. Szerelési mód: A futballpálya mesterséges megvilágítását biztosító fényforrások energiaellátása a tervezett elosztóból induló műanyag szigetelésű, réz földkábel (elhelyezése min. 70 cm mélyen) hálózat létesítésével történik.

7. Érintés és villámvédelem: A tervezési területen alkalmazandó érintésvédelmi mód a nullázás (TN rendszer). A villamos hálózat ötvezetős rendszerű, szétválasztott N és PE vezetőkkel. A tervezési területen valamennyi nagykiterjedésű fémtárgyat (kapuk, kerítésoszlopok, lámpaoszlopok és labdafogó-háló tartóoszlopai) az EPH és a földelés hálózatába fémesen kell bekötni.

Tiszavasvári, 2022. 02. 23.

Kovács Zoltán  
tervező  
É-15-0160

**Szőke Zoltán polgármester:**

Tájékoztatatta a Képviselő-testületet, hogy az előző, rendkívüli Képviselő-testületi ülésen elhangzott kérdésként dr. Kiss Krisztián képviselő úrtól a Sportcsarnokban elfagyott radiátorokkal kapcsolatosan, hogy az mennyibe került, hány radiátor sérült meg. Ezzel kapcsolatosan írásban kért tájékoztatást a Tiva-Szolg Nonprofit Kft. ügyvezetőjétől is képviselő úr, amelyet ismertetett a Képviselő-testülettel és az alábbi tájékoztatást adta. A sportkoordinátor tájékoztatást adott arról, hogy a Sportcsarnokban visszaesett a hőmérséklet és az önkormányzat munkatársaival megnézték mi okozhatta a problémát. Körbejárták az épületet megnézték a kazánt, és azt tapasztalták, hogy az északi oldalon lévő bal 1-es vészkijáratnál folyik a radiátor csőből a víz, a kazán nyomása leesett. A Tiva-Szolg Nonprofit Kft. karbantartója kiment, és javasolta, hogy hívjanak szakembert. A Kft-nek karbantartási szerződése van egy helyi vállalkozóval, aki kiment a helyszínre. A vizet leengedték a rendszerből, a vállalkozó pedig nem egészen 1 m csövet, valamint 2 idomot cserélt ki. A rendszer ezt követően feltöltésre került, a fűtés üzemel. A javításról jelenleg számlával még nem rendelkezik a Kft, mivel negyedévente számláz a vállalkozó.

*Mivel több napirendi pont és hozzászólás nem volt, így a nyílt ülést Szőke Zoltán polgármester bezárta és a testület zárt üléssel folytatta a munkáját.*

k.m.f.

**Szőke Zoltán**  
polgármester

**Dr. Kórik Zsuzsanna**  
jegyző