**94/2021. pm. határozat 5. melléklete**

**FELADATELLÁTÁSI SZERZŐDÉS**

**(tervezet)**

**3. rész**

**KÖZPONTI ORVOSI ÜGYELETI FELADATOKRA**

amely létrejött egyrészről

**Tiszavasvári Város Önkormányzata**

Székhelye: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.

Képviselője: Szőke Zoltán

Adószám: 15732468-2-15

Telefon: 42/520-500

Telefax: 42/275-000

E-mail: tvonkph@tiszavasvari.hu

a továbbiakban, mint feladat átadó (továbbiakban: Átadó)

Név.

Székhelye:

Képviselője:

Cégjegyzék szám:

Adószám:

E-mail:

a továbbiakban, mint feladat átvevő (továbbiakban: Átvevő) továbbiakban együttesen: Felek vagy Szerződő felek) az alábbi feltételekkel:

**PREAMBULUM**

Tiszavasvári Város Önkormányzata, mint ajánlatkérő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) előírásai szerint a Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pontja szerint nemzeti nyílt közbeszerzési eljárást bonyolított le „**……………………..**” tárgyban, melynek eredményéről ........... napján tájékoztatta az ajánlattevőket.

Átadó a közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlato(ka)t megvizsgálta, azokat egymással összevetette. Átadó a közbeszerzési eljárás alapján hozott döntése szerint a 3. részajánlat nyertes ajánlattevőként a jelen szerződést aláíró Átvevőt nevezte meg.

Az eredményes közbeszerzési eljárás alapján Átadó Átvevőt bízza meg a jelen szerződésben meghatározott munkák teljesítésével.

**1. Szerződés tárgya:**

1.1.Átadó átadja Átvevő pedig átveszi a központi alapellátási orvosi ügyelet (felnőtt- és gyermekorvosi) biztosítását **Tiszavasvári központtal működően a Tiszavasvári és Szorgalmatos Önkormányzatok illetékességi területére kiterjedő**, az Egészségügyi ellátás folyamatos működtetésének egyes szervezési kérdéseiről szóló 47/2004 (V.ll.) ESzCsM rendelet szerint működő központi háziorvosi ügyelet ellátása keretében.

1.2. Átvevő az ügyeleti ellátási biztosítását az alábbi ügyeleti időben köteles ellátni:

**Hétköznap: 18:00 órától másnap reggel 7:30 óráig**

**Hétvégén és munkaszüneti napokon: reggel 7:30 órától másnap reggel 7:30 óráig**

**2. Megbízási díj, fizetési feltételek:**

2.1 Szerződő felek a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő **(a továbbiakban: NEAK) finanszírozáson felüli díj havi összegét ……… forintban állapítják meg. A tevékenység ÁFA mentes körbe tartozik.**

Átvevő az ügyeleti feladatok ellátását az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III.3.) Korm. rendeletben meghatározott **NEAK finanszírozásért, és a NEAK finanszírozás felett** – **jelen szerződés 2.1. pontjában foglalt - kiegészítő összegért vállalja a közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlata szerint.**

Az ellátás finanszírozásának elsődleges forrása az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III. 3.) Korm. rendelet 19. §-a szerinti maximális NEAK által biztosított díjazás. Megbízott – a jelen szerződés alapján - közvetlenül maga köt az ellátás finanszírozására szerződést a NEAK-kal az ezen rendelet 19. §-a szerinti maximális összegre nézve. A finanszírozási szerződés alapján a **NEAK** a szolgáltató (Átvevő) részére a **Kormányrendelet szerinti díjat havonta, az államháztartás működési rendjéről szóló kormányrendeletben (a továbbiakban: Ámr.) meghatározottak szerint utalványozza.** Átadó jelen szerződésben megjelölt - közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés aláírásával **hozzájárul ahhoz, hogy Átvevő a finanszírozási szerződést közvetlenül a NEAK-kal kösse meg**. Átadó a jelen feladatellátási szerződés hatálya alatti időszakra nézve hozzájárul ahhoz, hogy a központi orvosi ügyelet ellátására nyújtott **NEAK finanszírozási összeg közvetlenül az Átvevő bankszámláján kerüljön jóváírásra.**

2.2. A NEAK finanszírozáson felüli részt **Átvevő havonta utólag minden hónap 5. napjáig számlázza az Átadónak 30 napos fizetési határidővel,** aki a NEAK finanszírozást meghaladó összegről **kiállított számlát annak kézhezvétele után, havonta – a teljesítésigazolás megléte esetén -, átutalással teljesíti.**

2.3.A feladatellátási díjon felül az Átvevő a központi orvosi ügyeleti feladatok ellátásával kapcsolatban **egyéb támogatásra, díjra, anyagi vagy egyéb juttatásra az Átadótól nem tarthat igényt.**

**2.4.Átadó előleget nem fizet**. Az ellenszolgáltatás teljesítésére a Kbt. 135. §, a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdés az irányadók.

**2.5.Átadó kötelezettséget vállal arra, hogy**

**- nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő** társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek Megbízott adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;

- a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megbízó számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről az Megbízót haladéktalanul értesíti.

**3. A szerződés időtartama:**

3.1.Átadó hatályos feladatellátási szerződéssel rendelkezik 2021.06.30. napjáig. Jelen szerződés legkorábban **2021.07.01-jén lép hatályba**. Amennyiben a szerződés aláírása ezt követően, **későbbi időpontban történik, úgy jelen szerződés az aláírás napján lép hatályba.** Jelen szerződés a hatályba lépést követő 60 hónapig terjedő határozott időtartamra jön létre (2021.. ..hó ..nap- 2026..hó…nap.)

**4. Megbízó kötelezettségei:**

4.1.Átadó a 60/2003. (X.20.) ESzCsM rendeletben előírt szakmai minimumfeltételek közül a feladatellátási kötelezettség átadásával egyidejűleg Átadó a feladatellátáshoz szükséges - a 4440 Tiszavasvári, Kossuth út 4. szám alatti ügyeleti rendelőként üzemeltetett - ingatlan vagyont – külön önkormányzati döntéssel használati szerződés alapján - Átvevő **ingyenes használatba adja**, Átvevő a**rezsiköltség megfizetésére köteles.**

4.2**.**Átadó a feladatellátási díj megfizetését a 2. pontban előírtak szerint teljesíti.

**5. Átvevő kötelezettségei:**

1. **A központi alapellátási orvosi ügyelet biztosítása jelen szerződés rendelkezéseinek megfelelően.Átvevő azügyeleti ellátást a mindenkori hatályos vonatkozó jogszabályi előírásoknakmegfelelően, jelenleg az alábbi létszámú személyek részvételével köteles ellátni:**

* a háziorvosi, házi gyermekorvosi, fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II.25.) EüM. rendelet 11.§ (9) bekezdésében előírt képzettséggel rendelkező 1 fő ügyeleti orvos,
* az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről szóló 60/2003. (X.20.) ESzCsM rendeletben előírt végzetséggel rendelkező 1 fő ápoló
* PÁV-I minősítéssel rendelkező 1 fő gépkocsivezető

1. Az ügyeletben résztvevő személyzetet foglalkoztatja, részükre az ügyeleti beosztást meghatározza (az aktuális ügyeleti beosztást minden hónap huszadikáig jelenti Megbízó felé), számukra védőruhát és védőeszközt biztosít, valamint viseli az ezekkel kapcsolatos költségeket. Megbízott kijelenti, hogy a feladatok ellátására jogosult és érvényes, orvosi tevékenység ellátására vonatkozó, **5.000.000 Ft/év, és minimum 1.000.000 Ft/káresemény összegű felelősségbiztosítással rendelkezik**. Vállalja továbbá, hogy ezen felelősségbiztosítást a szerződés időtartama alatt **folyamatosan fenntartja.**
2. A szerződés időtartama alatt a gyógyszerek, gyógyászati segédeszközök, egyszer használatos készlet pótlásáról gondoskodik. A szerződés időtartama alatt az eszközök, műszerek javításáról, pótlásáról gondoskodik. Az eszközök kötelező felülvizsgálatait elvégezi (a 4/2009. (III.17.) EüM rendelet alapján).
3. Átvevő **vállalja** az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről szóló **60/2003. (X.20.) ESzCsM rendeletben előírt orvosi eszközök, azaz a tárgyi minimumfeltételek teljes körű biztosítását, a kis értékű eszközök pótlását.** Átvevő **vállalja továbbá az alábbiak biztosítását:**

* 60/2003. (X.20.) ESzCsM rendeletben előírt gyógyszerek és gyógyászati segédeszközök, kibővítve a sürgősségi ellátásban alkalmazott gyógyszerekkel és segédeszközökkel
* informatikai eszközök (számítógép, szoftver)
* a központi ügyelet számára előírt dokumentumok és nyomtatványok
* irodai eszközök és anyagok
* munkaruha
* mobil kommunikációs eszközök
* ügyeleti gépjárművek üzemeltetése: üzemanyag, szerviz, mosatás, karbantartás, GPS
* a feladatellátással összefüggésben keletkezett hulladék és veszélyes hulladék elszállítása
* diszpécserszolgálat díjának fedezése
* rezsiköltség fedezése
* takarítási költségek fedezése

1. **Átvevő feladatellátása keretében vállalja az alábbi szervezési és irányítási feladatok ellátását:**

* a vonatkozó jogszabályoknak, szakmai irányelveknek, protokolloknak és etikai normáknak megfelelő szakmai és szervezeti irányítás
* folyamatos szakmai, szervezeti audit
* humán-erőforrás biztosítása
* szakmai képzések biztosítása illetve a jogszabályban előírt továbbképzési kötelezettség ellenőrzése
* teljes körű logisztikai szolgáltatás: egészségügyi anyagok, eszközök és egyéb, a működéshez szükséges anyagok beszerzése, kiszállítása, raktározása, készletezése
* orvosi és egyéb eszközök karbantartása, ellenőrzése
* gépjármű üzemeltetés, karbantartás, szervízelés illetve tartalék gépjármű elérhetőségének biztosítása
* diszpécserszolgálat (A Központi Orvosi Ügyelet 2012. július 01. napjától az Országos Mentőszolgálattal kötött, folyamatosan meghosszabbított együttműködési megállapodás alapján közös diszpécserszolgálatot működtet a sürgősségi betegellátás hatékonyságának fokozása, a párhuzamos hívások számának csökkentése, valamint az azonnali elérhetőség biztonságának javítása érdekében.)
* informatikai rendszer működtetése
* helyi háziorvosok elektronikus úton és papír alapon történő tájékoztatása az ügyeleti betegellátásokról
* a jogszabályban előírt, illetve az önkormányzattól vagy közigazgatási szervtől, hatóságtól származó jelenési kötelezettségek teljes körű biztosítása
* rendkívüli helyzetek kezelése a társszervekkel együttműködve
* folyamatos kapcsolattartás az Önkormányzattal, NEAK-kal, egészségügyi hatóságokkal, OMSZ-al, a helyi illetve ügyeletes háziorvosokkal és gyógyszerészekkel
* adminisztráció, könyvelés, jogi háttérszolgáltatás

1. Átvevő **orvosi textília sterilizálásáról, tisztításáról gondoskodik**. A feladatellátással kapcsolatban keletkezett **hulladék, kommunális hulladék, veszélyes hulladék szállításáról gondoskodik.**

Átvevő kötelezettsége az ügyeleti feladatellátásra **átadott helyiségek tisztántartása**, valamint az ezekkel kapcsolatos költségek megfizetése, így különösen a takarítószemélyzet biztosítása, **takarítószerek, WC papír, szappan, kéztörlő beszerzése és biztosítása a betegek által használt mosdóban.**

**5.7** Átvevő köteles gondoskodni a feladatellátást szolgáló **ingó vagyon vonatkozó jogszabályok szerinti tárgyi minimum feltételeknek való megfelelőségéről**, ezen belül a **- saját és használatra átadott – eszközök pótlásáról, javításáról, karbantartásáról, felülvizsgálatáról saját költségén.**

5.8.Átvevő felelős minden olyan **kár megtérítéséért**, amelyet a szerződés tárgyát képező szolgáltatás végzése során Átadónak, vagy harmadik félnek okozott függetlenül attól, hogy a kárt harmadik fél az Átadóval szemben kívánja érvényesíteni.

5.9.A felek a szerződés teljesítése során minden **lényeges körülményről** kötelesek egymást haladéktalanul, írásban tájékoztatni. Átvevő köteles Átadót haladéktalanul írásban értesíteni, amennyiben akadályoztatva van a jelen szerződésben foglalt bármely kötelezettségének ellátásában.

5.10.Átvevő tudomásul veszi, hogy az ügyelet **szakmai felügyeletét** a területileg illetékes népegészségügyi szerv látja el. Jelen szerződésben foglaltak betartását Átadó és az általa megbízott személyek bármikor jogosultak ellenőrizni.

5.11.Átvevő köteles jelen szerződés megkötését követően **haladéktalanul, olyan időpontban ami a feladatellátás zökkenőmentes folytatását biztosítja,** a központi alapellátási orvosi ügyeleti szolgáltatásra az **illetékes egészségügyi hatóságtól működési engedélyt kérni**. Köteles tovább a feladatellátás **teljes időtartama alatt jogerős és érvényes működési engedéllyel rendelkezni.**

5.12.Átvevő köteles jelen szerződés megkötését követően **haladéktalanul, olyan időpontban ami a feladatellátás zökkenőmentes folytatását biztosítja, de legkésőbb 5 munkanapon belül** a központi alapellátási orvosi ügyeleti szolgáltatásra vonatkozó **Szervezeti és Működési Szabályzatot megalkotni és tájékoztatás céljából az Átadó részére megküldeni**, valamint közzétenni az ügyeleti rendelő előtti váróteremben.

5.13.Átvevő **köteles a feladatellátásra vonatkozó mindenkori jogszabályokat, szabványokat, szakmai irányelveket, protokollokat, etikai normákat, hatósági, szakhatósági és műszaki előírásokat betartani.**

5.14.Átvevő kijelenti, hogy anemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés b) pontja alapján **átlátható szervezetnek minősül**.

5.15.Átvevő magára nézve kötelezőként fogadja el a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény betartását, az ezzel kapcsolatos ellenőrzésnek és adatszolgáltatásnak aláveti magát.

**6. Kapcsolattartás**

6.1. Kapcsolattartásra kijelölt személyek, elérhetőségeik:

**Átadó kapcsolattartója:**

név: Szőke Zoltán polgármester

cím:. 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4

tel. és faxszám: 42-520-500

e-mail: tvonkph@tiszavasvari.hu

**Átvevő kapcsolattartója:**

név:

cím:…………………………………………………..

tel. és faxszám:

email: ……………………………………………….

6.2. A fenti személyek vagy adataikban bekövetkezett változásokról a Szerződő Felek egymást írásban, lehetőség szerint előzetesen értesítik.

6.3. Szerződő Felek közötti minden nyilatkozatot vagy egyéb értesítést írásban – tértivevényes levél, személyes kézbesítés, e-mail – kell eljuttatni az 6.1 pontban meghatározott elérhetőségekre.

6.4. Az e-mail útján történő kézbesítés akkor tekinthető teljesítettnek, ha a címzett azt igazoltan kézhez vette, arról automatikus vagy kifejezett visszaigazolás érkezett.

**7. Jogszabályi feltételek:**

Átvevő feladatát jelen szerződés és a vonatkozó jogszabályok, különösen az alábbiak rendelkezéseire tekintettel köteles ellátni:

1. 1997. évi CLIV törvény
2. 2003. évi LXXXIV. törvény
3. 47/2004. (V.11.) EszCsM rendelet
4. A 60/2003. (X.20.) EszCsM rendelet
5. 4/2009. (III.17.) EüM rendelet
6. 43/1999. (III.3.) Korm. rendelet
7. 96/2003. (VII.15.) Korm. rendelet
8. 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet
9. 41/2004. (IV. 7.) GKM rendelet

**8. Tevékenység végzésének helye:**

1. A tevékenység végzésének **központi helye az Átadó által rendelkezésre bocsátott 4440 Tiszavasvári, Kossuth u. 4. szám alatti rendelő**. Átvevő a feladatellátáshoz biztosított ügyeleti rendelőt kizárólag jelen szerződésben foglalt **feladatra használhatja, bérbeadási, albérletbe adási, vagy más célra nem szerez hasznosítási, használati jogot**.
2. Átvevő szükség esetén köteles a beteghez történő kiszállással ellátni feladatát, valamint szükség esetén köteles gondoskodni a betegnek az illetékes egészségügyi intézménybe történő szállíttatásáról.

**9. Szerződést biztosító mellékkötelezettségek**

9.1. Amennyiben Átvevő neki felróható okból a szerződésben foglaltakat nem teljesíti, úgy a mulasztással érintett napokra szolgáltatási díjra nem jogosult, és a mulasztással érintett napokra eső szolgáltatási díjjal megegyező összegű **késedelmi kötbér** fizetésre kötelezhető. Ezen összeget a feladatellátási díj havi esedékes összegéből az Átadó jogosult levonni.

9.2. Amennyiben a szerződés teljesítése az Átvevőnek felróható okból meghiúsul (megszegi a szerződést), az Átvevő **meghiúsulási kötbért** köteles fizetni Átadó részére. A meghiúsulási kötbér összege **a megszűnés időpontjától visszafelé számított egy évben kifizetett szolgáltatási ellenérték 2 havi átlagának megfelelő összeg.**

9.3. Átadó különösen, de nem kizárólagosan a Átvevő érdekkörében felmerülő meghiúsulási oknak tekinti, amennyiben Átvevő:

- a szerződés időtartama alatt az eljárást megindító felhívásban meghatározott kizáró okok hatálya alá esik, illetve amennyiben

- az Átvevő a szerződés időtartama alatt összesen 20 napot meghaladóan a szerződésben foglaltakat nem teljesíti.

9.4. Megrendelő a kötbérigényt meghaladó kárát és a szerződésszegésből eredő egyéb jogait is érvényesítheti.

9.5. Vállalkozó mentesül a szerződésszegés következményei alól, ha bizonyítja, hogy kötelezettségeit vis maior miatt nem tudta teljesíteni. A Megrendelőt az akadály beálltáról és megszüntetéséről haladéktalanul, utólag is igazolható módon értesíteni kell.

**10. Szakmai garanciák**

10.1. Átvevő kijelenti, hogy jelen szerződés 1. pontjában megjelölt feladatot képes ellátni. Átvevő vállalja, a feladat-ellátási kötelezettség címzettjeként az átvételt követően gondoskodik a Tiszavasvári központtal működő Tiszavasvári és Szorgalmatos Önkormányzatok illetékességi területére kiterjedő központi háziorvosi ügyelet, folyamatos és zökkenőmentes működtetéséről.

10.2. Átvevő felelősséggel tartozik a feladat szakmai tartalma és minősége tekintetében is, ennek megfelelően rendszeresen nyomon követi szolgáltatások minőségét mérő mutatók alakulását (ennek körében különösen a tízezer lakosra jutó szakmai mutatókat, stb)

10.3. Az Átvevő nyilatkozik, az ellátás minőségének és színvonalának biztosítása céljából minőségi indikátorokat képez, az ellátás minőségét és a szolgáltatási struktúra megfelelőségét maga is rendszeresen ellenőrzi.

10.4. Átvevő köteles a feladatellátásra vonatkozó mindenkori jogszabályokat, szabványokat, szakmai irányelveket, protokollokat, etikai normákat, hatósági, szakhatósági és műszaki előírásokat betartani.

10.5. Átvevő köteles jelen szerződésben szabályozott feladatellátás tekintetében az Átadó részére beszámolni, legkésőbb a tárgyévet követő év január 31. napjáig.

10.6. Felek megállapodnak abban, hogy Átvevő jogosult a feladatellátás érdekében, az ahhoz szükséges közreműködői szerződéseket önállóan megkötni.

10.7. Szerződő Felek nyilatkoznak, hogy az egészségügyi szolgáltatások teljesítése során keletkezett és a folyamatos szolgáltatáshoz szükséges egészségügyi dokumentációk és valamennyi adat **átadás-átvételét az adatvédelemre vonatkozó szabályok figyelembevételével egymással kölcsönösen együttműködve járnak el.**

10.8. Átvevő kötelezettséget vállal, hogy a jelen szerződés 1. pontjában meghatározott feladatellátás**bármilyen okból történő megszűnése, megszűntetése esetén a beteg-dokumentáció, előzményi adatok átadásához hozzájárul az önkormányzat, vagy az önkormányzat döntése alapján kijelölt engedélyes egészségügyi szolgáltató részére**.

10.9. Átadó alvállalkozó igénybevételéhez a Kbt. 138. § rendelkezéseinek megfelelően hozzájárul. Átvevő kötelezettséget vállal arra, hogy kizárólag az eljárást megindító felhívásban, a közbeszerzési dokumentumokban, valamint az ajánlatban foglaltak szerint vesz igénybe alvállalkozót. Felek rögzítik, hogy Átvevő köteles minden olyan, az ajánlat benyújtásakor nem ismert alvállalkozót a szerződéskötés időpontjában – majd a később bevont alvállalkozók tekintetében a szerződés teljesítésének időtartama alatt - bejelenteni Átadó részére, aki részt vesz a szerződés teljesítésében és – ha a megelőző közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozót még nem nevezete meg - a bejelentéssel együtt nyilatkozni, vagy az érintett alvállalkozó nyilatkozatát benyújtani arról, hogy az alvállalkozó nem tartozik a megelőző közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alá.

10.10. A Kbt. 138. § rendelkezésében foglaltak betartását Átadó jogosult ellenőrizni.

10.11. Átvevő a **jogosan igénybe vettalvállalkozókért – ide értve a megbízási jogviszonnyal foglalkoztatott személyt is - úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna.** Alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén felelős minden olyan kárért is, amely anélkül nem következett volna be.

**11. EGYÜTTMŰKÖDÉSI KÖTELEZETTSÉG:**

11.1 A feleket a jelen szerződés fennállása alatt, különösen a tájékoztatás terén, egymás irányában fokozott együttműködési kötelezettség terheli. Az Átvevő részéről a az Átadóval történő együttműködés magában foglalja különösen a folyamatos információcserét, a szükségszerű tájékoztatást, egyeztetéseket, konzultációkat, a Átadó ez irányú kérése hiányában is.

11.2 A Felek kötelesek egymást haladéktalanul tájékoztatni minden olyan körülményről, mely a szerződés teljesítését érinti, különösen azokról, melyek a szerződés határidőben történő teljesítését akadályozhatják vagy veszélyeztethetik. A Felek az értesítés elmulasztásából vagy késedelmes teljesítéséből eredő kárért teljes felelősséggel tartoznak.

**12. FELMONDÁS, ELÁLLÁS**

**12.1.** A szerződés felmondására és megszüntetésére a Polgári Törvénykönyv szabályai az irányadóak a szerződésben rögzített kikötésekkel.

12.2. **Súlyos szerződésszegésnek minősül minden olyan szerződésszegés**, amely a szerződés **azonnali felmondására ad lehetőséget.**

12.3. Átadó az Átvevőhöz intézett írásbeli nyilatkozattal, **azonnali hatállyal felmondhatja a szerződést, ha:**

* feltétlenül szükséges a szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a Kbt. 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;
* az Átvevő nem biztosítja a Kbt. 138. §-ban foglaltak betartását, vagy az Átvevő személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a Kbt. 139. §-ban foglaltaknak; vagy
* az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a szerződés nem semmis.
* Átvevő a szerződéses kötelezettségeit súlyosan vagy ismételten megszegi;
* az Átvevő fizetésképtelenné válik, ellene csődeljárást (kivéve a Cstv. 11. § (2) bekezdés h) pontjában foglaltakat) vagy felszámolási eljárást kezdeményeznek, végelszámolását határozza el, felfüggeszti gazdasági tevékenységét, kifizetéseit beszünteti;
* az Átvevő vagyonában olyan jelentős változás következik be, amely az Átadó megítélése szerint a szerződésben vállalt kötelezettségek teljesítését veszélyezteti;
* az Átadó érdekeit veszélyeztető vagy a jó hírnevét sértő esemény következik be;
* az Átvevő ismételt felszólítás ellenére sem teljesíti Megrendelő utasításait;
* az Átvevő tevékenységét érintő szabálysértés vagy bűncselekmény miatt jogerős elmarasztaló határozatot hoznak.
* az Átvevő felelősségbiztosítása a szerződés hatálya alatt megszűnik, vagy az előírt mérték, vagy terjedelem alá csökken.
* az Átvevő az orvosi rendelőt kétszeri felszólítást követően is rendeltetésellenesen, illetve szerződéstől eltérő tevékenységre használja, és emiatt a helyiségbérleti szerződés felmondása kerül,
* az Átvevő a működéséhez szükséges engedélyek bármelyikét elveszíti.
* Átadó nem minősül átlátható szervezetnek.

12.4. Átadó az Átvevőhöz intézett **írásbeli nyilatkozattal, azonnali hatállyal felmondja a szerződést, ha:**

* A Kbt. 143. § (2)-(3) bekezdésében meghatározott ok következik be.

12.5. **Felmondás esetén Átvevő kártérítésre nem jogosult**.

12.6.Átvevő jogosult a szerződést 30 napos felmondási határidővel megszüntetni, ha az Átadó az Átvevő írásbeli felszólítása ellenére a jelen szerződés rendelkezéseinek betartásával készült, Átadó által elfogadott teljesítést követően szabályosan kiállított számlájának kiegyenlítésével a fizetési határidőhöz képest 30 napot meghaladó késedelembe esik.

12.7.Szerződő Feleket **a szerződés megszegéséért teljes körű kártérítési felelősség terheli.**

12.8.Szerződő Felek nem követnek el szerződésszegést, ha kötelezettségeik teljesítését ”vis maior” akadályozza meg, amely a szerződés aláírását követően következik be.

12.9 **Kártérítési kötelezettség nélkül automatikusan megszűnik a szerződés, amennyiben jogszabályváltozás miatt az Átadó fenntartási/ellátási kötelezettsége megszűnik**.

**13. Záró rendelkezések:**

13.1.Átvevő kötelezettséget vállal arra, hogy nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek Átvevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

13.2. Átvevő kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét Átadó számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről Átadót haladéktalanul értesíti.

13.3. Átvevő képviselője büntetőjogi felelőssége tudatában nyilatkozik, hogy a társaság jogképes, bejegyzett és az ajánlatban benyújtott adataiban változás nem történt, és a jelen szerződés aláírására teljes körű felhatalmazással rendelkezik.

13.4. Szerződő Felek az egymás érdekkörébe tartozó és tudomásukra jutott üzleti titkokat kötelesek megtartani, és a titoktartási kötelezettséget kötelesek megbízottaikkal, alkalmazottaikkal is betartatni. Átvevő, valamint az alkalmazásában álló munkatársai jelen szerződésben meghatározott feladatainak teljesítése során tudomásukra jutott, Átadót érintő minden adatot, tényt és bizalmas információt kötelesek megőrizni. A titoktartási kötelezettség megsértése súlyos szerződésszegésnek minősül.

13.5Átadó (a továbbiakban e pont alkalmazásában: Adatkezelő) tájékoztatja az átvevőt, hogy jelen jogügylet kapcsán az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 Rendeletében (**GDPR) és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben (Infotv.) foglalt adatvédelmi és adatkezelési szabályokat betartja, azoknak megfelelően jár el.** Adatkezelő tájékoztatja az Átvevőt, hogy jelen szerződésben rögzített adataikat a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, a szerződéses jogviszonyból eredő jogi kötelezettség teljesítése érdekében kezeli. Ezen túlmenően tájékoztatja az Átvevőt, hogy a kapcsolattartásra szolgáló adataikkal kizárólag a kapcsolattartás céljából rendelkezik. Az adatok kizárólag jogszabályban és belső szabályzatban meghatározott irattárazási ideig tárolhatók. Az Átvevőnek joga van bármikor kérelmezni Adatkezelőtől a rá vonatkozó adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhatnak személyes adatainak kezelése ellen. Az Átvevő jelen szerződés aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy a hivatkozott jogszabályok alapján Adatkezelő személyes adataikat a fent említettek szerint kezelje.

13.6. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a közbeszerzésekről szóló **2015. évi CXLIII. törvény, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, továbbá a tárgyra vonatkozó egyéb jogszabályok előírásai érvényesek.**

13.7. Szerződő Felek a szerződést **kizárólag írásban, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény 141. § rendelkezéseivel összhangban módosíthatják**.

13.8. Felek megállapodnak abban, hogy az esetleges szakmai és jogi vitákat igyekeznek békés úton rendezni. Amennyiben ez nem lehetséges, a Polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény (a továbbiakban:Pp.) hatáskörre vonatkozó rendelkezéseire figyelemmel az Átadó székhelye szerint illetékes bíróság kizárólagos illetékességét köti ki.

Szerződő Felek kijelentik, hogy a jelen vállalkozási szerződésben foglaltakat elolvasták, megértették, és mint a szerződéses akaratuknak mindenben megfelelőt, jóváhagyólag saját kezűleg aláírták 8 eredeti példányban.

Tiszavasvári, 2021. …………... .....

………………….………………. .. ……………………………….

**Átadó Átvevő**

**Tiszavasvári Város Önkormányzata**

**képviseletében**

**Szőke Zoltán polgármester**

**Pénzügyi ellenjegyző**: ………………………………………………….